

Acta de la reunió de la Mesa de Contractació de l'Institut Badia i Margarit d'Igualada

Número: 1
Dia: 17/12/2025
Horari: 14:00
Lloc: INSTITUT BADIA I MARGARIT

Assistents

President: Sergi Fitó Giralt
Secretariària: Alicia Calvo Sala
Vocal: Juana Duque Bernáldez
Vocal: Victòria Pedraza Martos

Ordre del dia

Avaluació de la documentació de les empreses que s'han presentat per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del servei de Licitació del servei de neteja del centre Institut Badia i Margarit d'Igualada.

Desenvolupament de la sessió

Es procedeix a l'obertura de les pliques i a examinar la documentació del sobre A, d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació.

Acords

1. Admetre les empreses que s'indiquen a continuació, atès que han presentat la documentació correctament:

Lot 1:

1. Gesman Facility Services, SL representada per Gerardo Asensio Fraga

Lot 2:

1. Taller Auria SCC, representada per Albert Piñol Coll

2. Demanar, a les empreses que es detallen, que esmenin –en el termini de tres dies naturals– els defectes o omissions següents:

Lot 1:

1. Innovació i tècniques de conservació, S.A. Defecte o omissió esmenable: cal indicar
 - Resposta afirmativa a la primera pregunta de la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", relativa al compliment de tots els criteris de selecció, s'entendrà que l'empresa licitadora reuneix els requisits de solvència exigits en aquest plec, sense que sigui necessari emplenar cap altra casella de la part IV.

o bé

- F1. Criteris de selecció de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional:
Solvència econòmica i financera: Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de

presentació de les ofertes. El volum de negocis mínim anual ha de ser per un import igual o superior a l'import de licitació (IVA exclòs)

Solvència tècnica o professional: Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què cal indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. En aquesta relació ha de constar, com a mínim, un servei o treball efectuat de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i per un import igual o superior a l'import de licitació.

Un cop ha finalitzat l'examen dels sobres que s'han presentat amb les indicacions esmentades, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El president de la Mesa de Contractació

<Signatura>

<Signatura>