

INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT DE CANDIDATS/ES (AMB CONEIXEMENTS LINGÜÍSTICS I DE CONTEXTOS CULTURALS DIVERSOS) EN EL PROCESSOS SELECTIUS DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I EN EL SEUS ENS VINCULATS AIXÍ COM FER EL SEGUIMENT DE L'APLICACIÓ DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ DE PROMOCIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DIVERSA DELS CONTRACTES D'ATENCIÓ A LES PERSONES, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

Contracte reservat: **NO**
Lots: **NO**

Codi contracte: 001_25003315

Índex

1. ANTECEDENTS	4
2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	6
3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	7
4. DIVISIÓ EN LOTS.....	8
5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	8
6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	10
7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	11
8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA , ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	11
8.1 Solvència econòmica i financera	11
8.2 Solvència tècnica	11
9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	12
9.1. Criteris de judici de valor. Puntuació total: 30 punts	13
9.1.1 Millora de l'elaboració de la memòria anual del servei. (clàusula 8.2 del PPT), fins a 15 punts	13
9.1.2 Millora de l'elaboració dels informes de seguiment (clàusula 3 del PPT), fins a 15 punts	15
9.2. Criteris automàtics. Puntuació total: 70 punts.....	18
9.2.1 Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts	18
9.2.2. Per haver estat formador/a, docent o ponent en les temàtiques objecte del contracte del personal tècnic durant els últims 5 anys (clàusules de 2 a 8 del PPT), fins a 15 punts	18
9.2.3 Per la formació específica del personal tècnic assignat participant en el contracte, integrat a l'empresa, en les temàtiques objecte del servei durant els últims 5 anys (clàusules 6.1), fins a 10 punts ...	19
9.2.4.- Per la millora de la condició especial d'execució pel foment de la contractació diversa, 10 punts	20
10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	20
11. MESA DE CONTRACTACIÓ	21
12. GARANTIES.....	21
13. TERMINI D'EXECUCIÓ.....	21
14. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	21
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	22
15.1 Condició especial d'execució del foment de la diversitat	22

15.2 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual	23
15.3 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.....	24
15.4 Recollida de dades desagregades per sexe/gènere	24
15.5 Comunicació inclusiva.....	24
15.5 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.....	24
15.6 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI .	25
15.7 Accessibilitat universal	25
16. PAGAMENT DEL PREU	26
17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	26
18. REVISIÓ DE PREUS	26
19. SUBCONTRACTACIÓ.....	26
20. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	26
21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS.....	26
22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	28
23. RELACIÓ HABITUAL AMB MENORS D'EDAT	28
24. ACCÉS REMOT	28
25. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE EN EQUIPAMENTS MUNICIPALS	28
26. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	29

1. ANTECEDENTS

Un dels indicadors bàsics de representativitat de qualsevol administració local respecte a la ciutat per la qual treballa és fins a quin punt el conjunt de persones que treballen en l'administració local -en un sentit ampli inclosos els ens dependents i les empreses contractistes de serveis a les persones- reflecteixen la composició i diversitat del municipi en el qual presta serveis. Així ho estableix el document de la OCDE Promoció de la diversitat en les administracions públiques.¹

Les estadístiques municipals mostren que, pel que fa a l'origen cultural, la ciutat és molt diversa (un 35,4 % de les persones empadronades han nascut a un país estranger segons l'Oficina Municipal de Dades², a data 1 de gener de 2025), mentre que el conjunt dels treballadors i treballadores dels serveis municipals nascuts a l'estranger és de 1,8%.

Aquesta bretxa de més de 30 punts percentuals posa de manifest la necessitat d'implementar mesures actives per garantir una representació més equitativa i eficaç de la diversitat ciutadana en els serveis públics, en línia amb les recomanacions de l'OCDE.

Cal afegir el nou context que dibuixa l'aprovació de la Llei d'igualtat de tracte i no-discriminació aprovada pel Parlament de Catalunya el 21 de desembre de 2020. En el seu article 6è, i en referència a l'ocupació i la funció pública, la llei remarca el següent:

"Les administracions públiques han d'establir polítiques per a garantir la igualtat d'oportunitats en el treball, tant en l'empresa privada com en la funció pública, i vetllar perquè no s'hi produeixi cap situació de discriminació d'acord amb aquesta llei, i, en el marc de la normativa aplicable, aplicar mesures d'acció positiva i de reversió, correcció, reparació i pal·liació de situacions de discriminació, desigualtat o minorització de caràcter estructural, proporcionades a les necessitats específiques de les persones en situació de major vulnerabilitat, com és el cas dels col·lectius infrarepresentats en l'ocupació i la funció pública".

Més concretament, i en relació amb la necessitat de reflectir la diversitat en el servei públic, l'Ajuntament de Barcelona va impulsar l'elaboració del Pla Barcelona Interculturalitat, que es va presentar al plenari municipal el 28 de maig de 2021.

Aquest pla, vigent i actualment en procés d'avaluació del grau d'execució de les mesures, estableix una perspectiva d'actuació estratègica per al període 2021-2030, amb l'objectiu d'incorporar la perspectiva intercultural en tota l'organització municipal.

Dins d'aquest marc, l'objectiu 5.6 del pla porta per títol: *"Incorporar la diversitat sociocultural de la ciutat en el personal del Ajuntament i en la provisió de serveis"*.

Algunes de les accions descrites són:

*»Elaborar un **Pla de foment de la diversitat** dels recursos humans municipals. Aquest pla comptarà amb el lideratge de l'àrea de Persones i Desenvolupament i la participació dels sindicats, i s'ha d'inspirar en la filosofia que s'ha seguit en l'elaboració del III Pla d'igualtat 2020-2023. A més, el Pla fixarà objectius quantitatius d'increment concrets pel que fa al percentatge de treballadors i treballadores d'origen divers en diferents horitzons temporals.*

¹ [https://one.oecd.org/document/GOV/PGC/PEM\(2009\)1/REV1/en/pdf](https://one.oecd.org/document/GOV/PGC/PEM(2009)1/REV1/en/pdf)

² Font: Oficina Municipal de Dades (OMD) de l'Ajuntament de Barcelona. Dades disponibles al portal Barcelona Dades: <https://portaldades.ajuntament.barcelona.cat/ca/>

El Pla tindrà en compte les accions següents:

- *Millorar la recollida i el registre sobre diversitat del personal municipal per conèixer la diversitat real. Es poden incorporar nous registres d'informació (per exemple, el bagatge cultural, el coneixement de llengües estrangeres, la llengua materna, el lloc de naixement del pare i la mare, etcètera) en el marc de la legislació actual.*
- *Organitzar campanyes divulgatives i informatives dels processos de selecció, concursos i oposicions municipals. Un primer element de dificultat és la complexitat o manca d'informació de les formes d'accedir a la funció pública que tenen moltes de les persones d'origens i contextos diversos. Sino es coneixen els processos d'accés, difícilment hi haurà candidats i candidates d'origen divers. Una acció clau és informar-ne els centres de formació (instituts, centres de formació professional, universitats) i garantir que arribi al conjunt de perfils.*
- *Oferir formació específica per a candidats i candidates infrarepresentades per incentivar la seva concurrència en els concursos i oposicions municipals, sobretot a determinats àmbits on es detecta la necessitat d'incorporar-hi més diversitat (per exemple, equipaments de proximitat, Guàrdia Urbana...).*
- *Potenciar el coneixement dels protocols interns per identificar, sensibilitzar i sancionar situacions de discriminació per raons d'origen, pertinença a un grup ètnic, religió, etcètera.*
- *Facilitar la contractació de personal laboral d'origen divers entre el personal externalitzat municipal —sempre que es justifiqui per necessitats del servei— a través de la introducció de clàusules en els plecs tècnics (com el coneixement de llengües per part de professionals de determinats serveis).*
- *Recuperar i impulsar un nou pla de pràctiques que permeti facilitar l'entrada de perfils més diversos al sector públic.*

En aquest sentit, l'Ajuntament de Barcelona ha iniciat també el desplegament de la [Instrucció de la Comissió de Govern](#), de 19 de maig de 2022, per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes municipals de serveis d'atenció a les persones, que s'inclou al Pla anual de Contractació Pública Sostenible, segons l'article 9 del decret d'alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

L'any 2024 s'han analitzat 221 contractes de serveis a les persones de l'Ajuntament i del conjunt del grup municipal. D'aquests, 136 contractes eren susceptibles d'incorporar la clàusula de diversificació del personal (Condicció Especial d'Execució).

Tot i que el grau de compliment global ha estat del 17,5 % (24 contractes amb Condicció Especial d'Execució aplicades), cal destacar que aquests contractes han generat una ocupació significativa: s'estima que han permès crear 603 llocs de treball, dels quals 129 han estat ocupats per persones amb coneixements culturals i lingüístics diversos.

Això representa un increment notable respecte a l'any 2023, quan es van generar 325 llocs de treball, 75 dels quals amb aquest perfil divers.

Així, tot i la disminució en el percentatge de contractes que han aplicat la Condicció Especial d'Execució respecte a l'any anterior (33 % el 2023), l'impacte en termes d'ocupació diversa ha estat més gran. Aquest resultat posa de manifest el potencial transformador d'aquesta clàusula quan s'aplica, i reforça la importància de continuar treballant per ampliar-ne l'ús en els propers anys.

La legislació actual no permet a les persones de països de fora de la Unió Europea accedir als processos de selecció per esdevenir funcionàries de carrera o interines. Però sí que permet, no obstant això, incorporar persones estrangeres extracomunitàries com a personal laboral sempre que disposin de permís de residència i treball.

Tanmateix, hi ha moltes persones nascudes a l'estranger amb nacionalitat espanyola o nascudes a Barcelona i amb nacionalitat espanyola però d'origen estranger, que serien representatives d'una part d'aquesta diversitat cultural existent entre la ciutadania. Per tant, hi ha moltíssimes persones d'origen divers que potencialment podrien esdevenir treballadores municipals i que compleixen els requisits per presentar-se als processos de selecció. En aquest sentit, es constata molt baixa presència de candidats d'origen divers en els processos de selecció.

Adicionalment, les persones nascudes en països extracomunitaris residents a Espanya sí que poden accedir a processos de selecció per accedir a places de caràcter laboral. A l'Ajuntament i ens dependents sí que existeixen alguns ens on es produeixen processos de selecció d'aquesta naturalesa (per exemple, al Consorci de Biblioteques de Barcelona, l'Institut Municipal de Parcs i Jardins, etc.).

L'Any 2024 es va posar en marxa el servei de promoció de la diversitat, amb l'objectiu de promoure una representació més equitativa de la diversitat cultural dins la plantilla municipal. Durant aquest període de funcionament, s'han identificat diverses necessitats i accions potencials per avançar cap aquest objectiu.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Cal considerar la necessitat de donar compliment als compromisos adoptats el pla Barcelona Interculturalitat 2021- 2030, que contempla la prestació d'un *servei per fomentar la diversitat en la plantilla municipal*. Per a donar compliment a aquesta acció cal dotar de recursos adients per a la realització del servei.

A més a més, l'aprovació de la [Instrucció de la Comissió de Govern](#), de 19 de maig de 2022, per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes municipals de serveis d'atenció a les persones, que s'inclou al Pla anual de Contractació Pública Sostenible, comporta la necessitat de veure com s'està aplicant aquesta instrucció i per tant de fer el seguiment de l'aplicació de la condició especial d'execució en la contractació municipal.

Per donar compliment als compromisos de les accions del Pla Barcelona Interculturalitat abans indicats, i per comprovar l'aplicació de la instrucció, és necessari realitzar les tasques següents:

1. Promoció de la diversitat en els processos selectius del personal en l'Ajuntament de Barcelona i en els seus ens dependents.
2. Fer el seguiment de la condició especial d'execució per afavorir la diversitat en les empreses adjudicatàries municipals.

Per desenvolupar les tasques anteriorment indicades del servei de promoció de la diversitat es requereix d'un alt nivell de gestió, dedicació per part de professionals i un alt volum d'hores que l'Ajuntament de Barcelona no pot assumir per part del personal municipal sense que les funcions pròpies d'aquests es vegin menyscabades.

A banda també es requereix de personal tècnic especialitzat i uns recursos tècnics per a la prestació del servei que a dia d'avui l'Ajuntament de Barcelona no disposa.

Justificació:

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament no disposa de recursos humans ni tècnics propis amb la capacitat i disponibilitat necessàries per dur a terme

aquestes tasques amb l'abast, intensitat i continuïtat requerides.

Per al desenvolupament d'aquestes tasques es requereix la participació de personal tècnic amb coneixements lingüístics específics que, actualment, el personal funcionari no acredita. En concret, es necessiten competències en llengües habituals a la ciutat més enllà del català, castellà i anglès, com ara urdú, àrab, xinès, tagal o francès, per tal de garantir una comunicació efectiva amb la ciutadania d'origen divers.

A més, el contracte contempla la realització de presentacions a entitats i la participació en fires d'ocupació, activitats que sovint tenen lloc fora de l'horari laboral ordinari del personal municipal, com ara en caps de setmana o en horari de tarda. Aquesta flexibilitat horària no pot ser assumida pel personal funcionari.

D'altra banda, el Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios no disposa actualment de suficient personal tècnic per dur a terme les funcions operatives que exigeix el servei. El personal funcionari assignat al departament desenvolupa principalment funcions estructurals i estratègiques, fet que no permet incorporar les tasques d'execució directa, especialment pel que fa a l'acompanyament individualitzat a les persones candidates.

Per aquests motius, es recorre a la contractació externa per garantir una execució eficient, professional i alineada amb els objectius del Pla Barcelona Interculturalitat, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en contractació i consultoria.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

L'objecte del contracte és el servei de la promoció de la diversitat de candidats/es (amb coneixements lingüístics i de contextos culturals diversos) en el processos selectius de personal de l'Ajuntament de Barcelona i en el seus ens vinculats així com fer el seguiment de l'aplicació de la Condició Especial d'Execució de promoció de la contractació diversa dels contractes d'atenció a les persones, amb mesures de contractació pública sostenible.

Els codis CPV corresponents a la prestació que es vol contractar són:

1. 79000000-4 Servei a empreses: legislació, màrqueting, assessorament, selecció de personal, impremta i seguretat
2. 79411000-8 Serveis generals d'assessorament en gestió

L'objecte del contracte incorpora les següents mesures de contractació pública sostenible:

- Objecte del contracte amb mesures de contractació pública sostenible
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Valoració del preu màxim 35%
- Foment de la contractació diversa (criteri d'adjudicació)
- No participació d'empreses amb relacions financeres amb paradisos fiscals
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
- Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Pla o mesures d'igualtat
- Recollida de dades desagregades per sexe

- Comunicació inclusiva
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
- Accessibilitat universal
- Seguretat de la informació (ENS)

Les millors ofertes per les empreses licitadores en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

Fent referència a l'article 70 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. La divisió en lots exigiria una coordinació i planificació global dels treballs per a executar correctament les prestacions, que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes. La divisió per lots, atesa que es preveu que el servei es pugui prestar amb 2 professionals que entre les dues persones han de complir una sèrie de requisits de coneixements lingüístics i de formació i que per tant, siguin indivisibles, augmentaria els costos de gestió i coordinació.

És a dir, les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscarbar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Finalment, d'acord a l'article 99.3 de la LCSP, es considera que la divisió en lots del present contracte no és procedent, atès que:

- La divisió dificultaria la correcta execució tècnica del contracte.
- Es requereix la continuïtat d'un mateix equip tècnic al llarg de tot el procés.
- La divisió comportaria un increment de costos i complexitat operativa.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1. El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de 118.664,18 €. El pressupost net és de 98.069,57 € i l'IVA de 20.594,61 €, amb un tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les empreses licitadores excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros per les empreses licitadores. El sistema de determinació del preu és a preu alçat.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	Import €
Costos de personal	59.725,56 €
Costos Seguretat Social	19.709,43 €
Provisió per altres plusos	794,35 €
Provisió per formació i riscos laborals	794,35 €
Costos de funcionament	4.664,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES:	85.687,69 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura (5%)	4.284,38 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES:	4.284,38 €

COSTOS TOTALS (DIRECTES + INDIRECTES)	89.972,08 €
--	--------------------

Benefici Industrial	Import €
Benefici industrial (9%)	8.097,49 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):	98.069,57 €
---	--------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu de Treball del Sector d'Oficines i Despatxos per als anys 2022-2024, publicat en el DOGC núm. 9030, el 30/10/2023, (codi de conveni núm. 79000375011994), així com la revisió salarial publicada en el DOGC núm. 9092, el 01/02/2024.³

³ <https://dogc.gencat.cat/ca/document-del-dogc/?documentId=970942>

Actualització: RESOLUCIÓ EMT/165/2024, de 23 de gener, per la qual es disposa la insc

CONVENI COL·LECTIU DE TREBALL DEL SECTOR D'OFICINES I DESPATXOS 1.760 HORES ANUALS.	Percentatge previst	NECESSITATS total hores/any	Empleats necessaris	Cost empresa categoria	Cost anual
Servei necessari					
De tècnic del servei (Grup 1)	100	1.760	1,00	39.717,50 €	39.717,50 €
De tècnic del servei (Grup 1)	100	1.760	1,00	39.717,50 €	39.717,50 €
Provisió per altres pluses	1,00%				794,35 €
Provisió per formació i riscos laborals	1,00%				794,35 €
COSTOS DE PERSONAL					81.023,69 €

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 196.139,14 € Els conceptes que inclou són:

Any	VEC inicial	VEC pròrroga	VEC modificacions	TOTAL
2026	98.069,57 €			98.069,57 €
2027		98.069,57 €		98.069,57 €
TOTAL	98.069,57 €	98.069,57 €		196.139,14 €

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent, tenint en compte que l'inici del contracte està previst per l'1 de gener de 2026 i finalitzarà el 31 de desembre de 2026:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	23261	800	98.069,57 €	21	20.594,61 €	118.664,18 €

La imputació al pressupost municipal s'ha fet considerant com a inici de l'execució del contracte prevista per a l'1 de gener de 2026. En cas que l'inici del contracte es produeixi en data posterior, es reajustaran les anualitats per tal d'adaptar-se a les dates reals d'execució.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA , ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, la condició d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

8.1 Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor superior a 200.000,00 euros.

Justificació: ateses les característiques i l'objecte del contracte, l'opció més adequada d'entre les opcions indicades a l'art. 87.1 LCSP per garantir que l'eventual adjudicatària compta amb prou capacitat per fer front a l'execució correcta de les tasques, és l'acreditació d'un volum anual de negocis amb l'import mínim de 200.000,00 € en el millor dels tres últims anys, import que es considera no limitatiu de la concurrència per part de licitadors amb capacitat per portar a terme l'objecte del contracte.

8.2 Solvència tècnica

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 70.000 €

Ha de presentar la relació dels principals serveis i treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que constitueixen l'objecte del contracte executats en els últims 3 anys.

Justificació:

Ha de permetre verificar la capacitat de les entitats licitadores per desenvolupar accions de sensibilització, formació i comunicació eficaces, alineades amb les polítiques públiques de foment de la diversitat, la igualtat d'oportunitats i la inclusió en el context institucional i administratiu.

Aquestes exigències de solvència tècnica no només són proporcionades i pertinents, sinó que responen a la necessitat de garantir la qualitat, l'eficàcia i la pertinència de les actuacions que es derivin del contracte.

D'acord amb l'article 90.1.e) de la LCSP, el personal tècnic (ha de reunir el requisits següents:

- Llicenciatura o grau

Justificació:

D'acord amb l'article 90.1 de la LCSP, en els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels licitadors pot acreditar-se, entre altres mitjans, mitjançant la **indicació del personal tècnic** que participarà en l'execució del contracte.

En aquest sentit, es considera necessari que les persones professionals que desenvolupin les tasques objecte del contracte disposin de **titulació universitària de grau o llicenciatura** en àrees vinculades a l'objecte del contracte, com a garantia de coneixements tècnics, competència professional i capacitat per a dur a terme les funcions encomanades amb eficàcia i rigor.

Aquest requisit respon a la naturalesa especialitzada de les activitats a desenvolupar, i contribueix a assegurar la qualitat en la prestació del servei, així com el compliment dels objectius del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no els és aplicable el mitjà que fa referència a l'art. 90.1.a) (serveis executats) per acreditar la seva solvència tècnica i declararan la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

S'admet que les empreses puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la LCSP.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

9.1 Criteris avaluable mitjançant judici de valor	Puntuació
9.1.1 Millores de l'elaboració de la memòria anual del servei (clàusula 8.2 del PPT)	15 punts
9.1.2 Millora de l'elaboració dels informes de seguiment (clàusula 3 del PPT)	15 punts
Total	30 punts

9.2 Criteris Automàtics	Puntuació
9.2.1 Per l'oferta econòmica	35 punts
9.2.2 Per haver estat formador/a, docent o ponent en la temàtiques objecte del contracte (clàusula 2 a 8 del PPT)	15 punts
9.2.3 Per la formació específica del personal tècnic assignat participant en el contracte. (clàusula 2 a 8 del PPT)	10 punts
9.2.4 Per la millora de la CEE pel foment de la contractació diversa	10 punts
Total	70 punts
Total puntuació	100 punts

9.1. Criteris de judici de valor. Puntuació total: 30 punts

9.1.1 Millora de l'elaboració de la memòria anual del servei. (clàusula 8.2 del PPT), fins a 15 punts

D'acord amb la clàusula 8.2 del PPT, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una memòria anual del servei que inclogui tota la informació que requereixi l'Ajuntament de Barcelona, seguint com a mínim l'estructura definida en el mateix plec.

Es valorarà que la proposta presentada per l'empresa licitadora inclogui millores o aportacions addicionals respecte a aquest esquema mínim, amb l'objectiu d'enriquir el contingut, facilitar l'anàlisi i contribuir a una millor avaluació del servei.

La proposta de la memòria amb les millores constarà d'una extensió màxima de 2 pàgines (màxim 700 paraules) en mida Din-A4, lletra Arial 11 i interlineat 1,5. No es tindrà en compte en la valoració cap element descrit més enllà del límit de pàgines establertes.

Justificació:

La memòria anual del servei és una eina clau per a l'avaluació, seguiment i millora contínua del servei per a la promoció de la diversitat. Per aquest motiu, es considera rellevant valorar la capacitat de l'empresa licitadora per enriquir i millorar l'estructura mínima proposada, aportant elements addicionals que facilitin la comprensió, l'anàlisi i la presa de decisions per part de l'Ajuntament.

Aquest criteri permet identificar propostes que demostrin una visió estratègica i capacitat analítica, tot afavorint una gestió més eficient i transparent del servei.

Es consideraran especialment rellevants:

- l'estructura de l'índex de continguts que porti informació analítica sobre el servei
- la incorporació de nous indicadors que aportin informació addicional sobre el servei
- l'ús de formats tècnics innovadors que facilitin la consulta, la comprensió i la difusió de la informació (suport digital, interactiu, visual, etc.).

Es valoraran les propostes de millora de la memòria del servei que siguin idònies i viables.

	Alta (5,1 - 7,5)	Mitja (2,6 - 5)	Baixa (0 - 2,5)
Idoneïtat de la proposta	Fins a 7,5	Fins a 5	fins a 2,5 punts
Viabilitat de la proposta	Fins a 7,5	Fins a 5	fins a 2,5 punts

Idoneïtat. Es valorarà fins a quin punt les aportacions a la memòria assoleixen els objectius marcats a les clàusules de 2 a la 8 del PPT. Per tant, les propostes de millora han de tenir relació amb els objectius del servei de promoció de la diversitat.

Qualsevol proposta o millora en base a criteris de 'idoneïtat' podrà ser valorada com a 'alta idoneïtat', 'mitja idoneïtat' o 'baixa idoneïtat', amb la puntuació proporcional al mínim i màxim establert per a cada baremació concreta.

Es considerarà:

Alta	La proposta aporta millores rellevants, ben estructurades i alineades amb els objectius del servei. Inclou un índex analític clar, nous indicadors útils per a la presa de decisions, i presenta una estructura coherent i fàcil d'interpretar. Les aportacions tenen un valor afegit evident per a l'Ajuntament.
Mitja	La proposta incorpora algunes millores útils, però de manera parcial o poc desenvolupada. Pot incloure indicadors addicionals o una estructura més clara, però sense una aportació significativa o amb una alineació limitada amb els objectius del servei.
Baixa	La proposta no presenta cap millora substancial respecte a l'esquema mínim. No aporta valor afegit, ni indicadors nous, ni una estructura que millori la comprensió o l'anàlisi del servei.

Viabilitat. Es valorarà fins a quin punt les propostes de millora en la memòria anual, de la clàusula 8.2 del PPT, es poden implementar en el marc de les característiques tècniques i econòmiques de la licitació. Per tant, han de ser ajustades als recursos disponibles i temporalment factibles.

Qualsevol proposta o millora en base a criteris de 'viabilitat' podrà ser valorada com a 'alta viabilitat', 'mitja viabilitat' o 'baixa viabilitat', amb la puntuació proporcional al mínim i màxim establert per a cada baremació concreta.

Es considerarà:

Alta	Les millores proposades són tècnicament factibles, es poden implementar amb els recursos habituals del servei, i no requereixen canvis estructurals ni inversions addicionals. La proposta està ben definida, és clara i aplicable dins el marc operatiu del contracte.
Mitja	Les millores són parcialment viables: poden requerir ajustos, recursos addicionals o presenten alguna dificultat tècnica, però no impedeixen la seva aplicació. La proposta és aplicable amb certa adaptació.

Baixa	Les millores proposades no són aplicables en la pràctica, presenten dificultats tècniques importants, requereixen recursos no disponibles o no s'integren en el funcionament ordinari del servei. La proposta és ambigua o inviable.
--------------	--

9.1.2 Millora de l'elaboració dels informes de seguiment (clàusula 3 del PPT), fins a 15 punts

D'acord amb la clàusula 3 del PPT, l'empresa adjudicatària haurà de dur a terme el seguiment de la condició especial d'execució per afavorir la diversitat en els contractes de l'Ajuntament de Barcelona i els seus ens dependents. Per això haurà de lliurar dos informes de seguiment: un informe parcial als sis mesos d'inici del contracte i un informe anual que reculli de manera detallada les actuacions realitzades en aquest àmbit.

Es valorarà que la proposta presentada per l'empresa licitadora inclogui millores en la concepció, estructura, contingut i presentació d'aquests informes, amb l'objectiu de facilitar-ne la utilitat pràctica, la claredat i la capacitat d'anàlisi per part de l'Ajuntament.

La proposta de millora de L'Informe constarà d'una extensió màxima de 2 pàgines (màxim 700 paraules) en mida Din-A4, lletra Arial 11 i interlineat 1,5. No es tindrà en compte en la valoració cap element descrit més enllà del límit de pàgines establertes.

Justificació:

Els informes de seguiment permeten verificar si els contractes inclouen i apliquen correctament la clàusula de foment de la diversitat, i si les empreses adjudicatàries compleixen amb els compromisos associats. Incloure millores en aquests informes suposaria disposar d'eines més precises i eficaces per avaluar l'impacte real de les clàusules de foment de la diversitat, detectar possibles incompliments o àrees de millora, i garantir que la contractació pública actuï com un veritable motor de canvi cap a una societat més inclusiva i equitativa.

Es consideraran especialment rellevants:

- L'aportació d'una estructura analítica clara i ordenada.
- La incorporació d'indicadors addicionals que permetin mesurar l'impacte de les actuacions i un anàlisi més complet.
- Inclusió d'informació qualitativa que complementi les dades quantitatives (ex. bones pràctiques, dificultats detectades, testimonis).
- L'ús de formats tècnics innovadors (digitals, visuals, interactius, etc.) que facilitin la consulta i difusió, i l'adaptació a diferents perfils d'ús (tècnic, polític, ciutadania)
- La capacitat de generar conclusions fonamentades i propostes de millora del servei.

Es valoraran les propostes de millora dels informes de seguiment de la condició especial d'execució siguin idònies, rellevants i viables.

	Alta (3,5 - 5)	Mitja (1,5 - 3,4)	Baixa (0 - 1,4)
Idoneïtat de la proposta	Fins a 5	Fins a 3,4	fins a 1,4 punts
Rellevància de la proposta	Fins a 5	Fins a 3,4	fins a 1,4 punts
Viabilitat de la proposta	Fins a 5	Fins a 3,4	fins a 1,4 punts

Idoneïtat. Es valorarà fins a quin punt la proposta de millora respon adequadament a l'objectiu de l'informe: conèixer i analitzar com s'està aplicant la condició especial de diversitat en el conjunt del grup municipal.

Són considerades idònies aquelles propostes que presenten una estructura clara i alineada amb la finalitat del seguiment, incorporen metodologies que permetin recollir dades rellevants i representatives, aporten eines o processos que millorin la capacitat de diagnosi i avaluació de l'aplicació de la clàusula de diversitat.

Qualsevol proposta o millora en base a criteris de 'idoneïtat' podrà ser valorada com a 'alta idoneïtat', 'mitja idoneïtat' o 'baixa idoneïtat', amb la puntuació proporcional al mínim i màxim establert per a cada baremació concreta.

Es considerarà:

Alta	La proposta respon de manera clara i completa als objectius del seguiment. Estableix metodologies i instruments específics per monitorar l'aplicació global de la CEE en tots els ens. Demostra una comprensió profunda del context i de la finalitat de l'informe.
Mitja	La proposta té una estructura raonablement clara, però pot presentar mancances en l'alineació amb els objectius del seguiment. Utilitza metodologies adequades però no del tot representatives o amb cobertura limitada. Aporta algunes eines útils, però no suficients per millorar significativament la capacitat de diagnosi.
Baixa	La proposta no s'ajusta als objectius del seguiment. Utilitza metodologies poc adequades o no justificades. No aporta eines clares per a la diagnosi ni per a l'avaluació de la clàusula de diversitat. No demostra una comprensió suficient del context ni dels objectius de l'informe.

Rellevància. Es valorarà la capacitat de la proposta per aportar informació significativa i útil per a la presa de decisions i per al monitoratge real del compliment de la condició.

Són considerades rellevants aquelles propostes que incloguin indicadors qualitatius i quantitatius de seguiment rellevants i contextualitzats, proposin millores en la classificació de dades, agrupació per tipus de contracte, perfil de personal contractat, origen, etc., incorporin taules, gràfics o esquemes visuals que facilitin la lectura i comprensió de resultats.

Qualsevol proposta o millora en base a criteris de 'rellevància' podrà ser valorada com a 'rellevància alta', 'rellevància mitja' o 'rellevància baixa', amb la puntuació proporcional al mínim i màxim establert per a cada baremació concreta.

Es considerarà:

Alta	La proposta inclou indicadors qualitatius i quantitatius ben definits, contextualitzats i útils per al seguiment. Proposa millores clares en la classificació de dades, com ara agrupació per tipus de contracte, àmbit, perfil del personal, origen, etc. Incorpora visualitzacions efectives (taules, gràfics, esquemes) que facilitin la lectura i comprensió. Aporta informació significativa per a la presa de decisions, amb capacitat de generar conclusions útils.
-------------	--

Mitja	La proposta inclou alguns indicadors útils, però no del tot contextualitzats o amb cobertura parcial. Proposa millores limitades en la classificació de dades. Incorpora visualitzacions bàsiques, però no del tot clares o completes. Aporta informació útil però no decisiva per al monitoratge o la presa de decisions.
Baixa	La proposta no inclou indicadors clars o útils per al seguiment. No proposa millores en la classificació de dades. No incorpora visualitzacions o les que presenta són poc clares. Aporta informació poc significativa o difícilment aplicable.

Viable. Es valorarà que la proposta sigui viable tècnica i econòmicament, atenent els mitjans i recursos previstos al contracte.

Són considerades com a viables aquelles propostes que s'adapti als terminis i recursos definits en els plecs, descriguin amb claredat els procediments, fonts de dades i responsables de la recollida i tractament de la informació, proposi una metodologia aplicable, amb eines accessibles i adaptades al context, inclogui un esquema clar de presentació de resultats que pugui ser reproduït de manera periòdica, consideri formats innovadors (digitals, interactius) per facilitar la difusió.

Qualsevol proposta o millora en base a criteris de 'viabilitat' podrà ser valorada com a 'viabilitat alta', 'viabilitat mitja' o 'viabilitat baixa', amb la puntuació proporcional al mínim i màxim establert per a cada baremació concreta.

Es considerarà:

Alta	Proposta clarament executable dins els recursos del contracte. Descriu amb claredat els procediments, les fonts de dades i els responsables de la recollida i tractament de la informació. Proposa una metodologia aplicable, amb eines accessibles i adaptades al context municipal. Inclou un esquema clar de presentació de resultats, que pot ser reproduït periòdicament. Considera formats innovadors (digitals, visuals, interactius) que faciliten la consulta i difusió. Té capacitat de generar conclusions fonamentades i propostes de millora del servei.
Mitja	La proposta s'ajusta parcialment als recursos i terminis, amb alguna incertesa o manca de detall. Descriu els procediments i responsables de manera general, però sense concreció suficient. Proposa una metodologia raonablement aplicable, però amb alguna limitació en les eines o en l'adaptació al context. Inclou un esquema de presentació de resultats bàsic, amb possibilitat de millora. Considera formats innovadors de manera incipient o limitada.
Baixa	La proposta és poc realista. No descriu clarament els procediments, fonts de dades ni responsables. Proposa una metodologia difícilment aplicable o desproporcionada als objectius. No inclou un esquema clar de presentació de resultats. No considera formats innovadors ni facilita la difusió. Té baixa capacitat de generar conclusions útils o propostes de millora.

9.2. Criteris automàtics. Puntuació total: 70 punts

9.2.1 Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts

D'acord amb allò previst al 9.4 de la Instrucció per l'aplicació de la Llei 9/2017, instrucció aprovada per decret de la Comissió de Govern del 15 de març, la puntuació del preu no superarà el 35 % de la puntuació total.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran:

- Un diferencial de 5 punts percentuals per sota o per sobre de la mitjana de les ofertes, o en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 % respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5 %.
- Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

9.2.2. Per haver estat formador/a, docent o ponent en les temàtiques objecte del contracte del personal tècnic durant els últims 5 anys (clàusules de 2 a 8 del PPT), fins a 15 punts

Formador/a docent o ponent (Formador nivell Universitari 5 punts, altres nivells 2,5 punts es puntua a partir de un mínim de 10 hores de formador)	Puntuació màxima
Contractació pública	5 punts
Perspectiva intercultural	5 punts
Drets sociolaborals	5 punts
Puntuació màxima d'aquest criteri	15 punts

Justificació:

El fet d'haver estat formador/a, docent o ponent constitueix una garantia addicional de la bona execució del servei, ja que implica no només coneixement tècnic, sinó també capacitat de transmissió de coneixements de manera clara i efectiva. Aquesta experiència demostra un domini expert de les matèries, més enllà de la formació rebuda, i aporta habilitats comunicatives i pedagògiques que són especialment útils per a la interlocució amb agents municipals i socials, així com per a resoldre consultes i facilitar processos de sensibilització i capacitat, tal com es detalla a les clàusules 2 a 8 del PPT.

Per tal d'acreditar aquesta expertesa, cal aportar la documentació justificativa corresponent, que permeti aplicar la següent valoració automàtica:

- Cursos:
0,5 punts per cada 10 hores de formació impartida en cursos sobre les temàtiques de contractació pública, perspectiva intercultural, drets sociolaborals.
- Màsters i postgraus:
2,5 punts per cada matèria impartida en un màster o postgrau que abordi les temàtiques indicades.

La documentació haurà d'incloure, com a mínim, la temàtica, l'entitat organitzadora, la durada, i la data d'impartició.

L'oferta respecte aquest criteri serà obligació essencial del contracte.

9.2.3 Per la millora de la formació específica del personal tècnic assignat participant en el contracte, integrat a l'empresa, en les temàtiques objecte del servei durant els últims 5 anys (clàusula 6.1 del PPT), fins a 10 punts

Formació rebuda (es puntuarà a partir de 20 hores de formació rebuda 1 punt per cada 10 hores addicionals)	Puntuació màxima
Contractació pública	5 punts
Funció pública	5 punts
Puntuació màxima d'aquest criteri	10 punts

Justificació:

Que les persones que executin el contracte tinguin coneixements de gestió de contractació pública i de recursos humans facilitarà el seguiment de la condició especial d'execució i la comprensió de les convocatòries que es fan des de la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica de l'Ajuntament, segons es detalla en les clàusules de 2 a 8 del PPT. Això comportarà fer un seguiment més àgil de l'objecte del contracte.

Per acreditar aquesta formació s'ha d'aportar el diploma o certificació dels cursos on haurà de constar la seva durada en hores. Si no consta el número d'hores no seran valorats. No seran objecte de valoració l'assistència a jornades, ni a congressos ni els cursos de durada inferior a 10 hores. També s'ha d'aportar el programa del contingut del curs i el nom de la persona o persones professionals que es faran càrrec de les tasques del servei.

Només es valoraran els cursos en modalitat presencial, amb assistència o aprofitament, els cursos en modalitat semi presencial o virtual amb tutoria i superació de prova en què s'acrediti l'aprofitament, i els cursos a distància que requereixin superar una prova presencial final.

9.2.4.- Per la millora de la condició especial d'execució pel foment de la contractació diversa, 10 punts

Justificació:

La incorporació de personal amb coneixement de llengües i contextos culturals diversos respon directament als objectius del contracte, orientats a la promoció de la diversitat a l'Ajuntament i ens dependents. Aquest criteri contribueix de manera significativa a la millora de l'execució del servei, ja que afavoreix la comunicació i la proximitat amb els col·lectius destinataris, especialment en contextos on les barreres lingüístiques o culturals poden dificultar la participació. La presència de persones referents de comunitats d'origen dins l'equip incrementa la confiança i la legitimitat del servei davant la ciutadania.

Per tal de fomentar la contractació diversa es valorarà fins a un màxim de 10 punts les ofertes presentades per les empreses licitadores que es comprometin a incorporar per a l'execució de l'objecte del contracte, persones treballadores amb coneixements lingüístics i dels contextos culturals diversos, per sobre del mínim obligatori indicat en la condició especial d'execució i de diferents contextos culturals i lingüístics a la persona professional exigida en la mateixa clàusula.

Cal especificar quins contextos culturals /llengües coneix cada professional addicional i ha de ser diferent del professional amb el que es compleix la condició especial d'execució especificada a la clàusula 15.2 de l'informe de necessitat.

Es valorarà:

- La incorporació d'1 professional addicional amb coneixements de contextos culturals diversos i lingüístics diferents dels indicat a la Condició Especial d'Execució amb 10 punts.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquest requisit en la contractació de les persones treballadores que conformen la seva oferta de millora i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents a la situació al·legada, tal i com s'especifica en la clàusula 15.2 d'aquest informe (títols, documents equivalents, realització de proves i resultats, o bé nacionalitat, etc.) que acrediten el compliment del requisit exigint, així com els que acrediten la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

En tot cas l'Ajuntament pot requerir a l'empresa adjudicatària l'acreditació del compliment de la Condició Especial d'Execució i les millores que s'hagin ofert en qualsevol moment.

10.CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 de la LCSP.

El criteri escollit i que s'haurà de recollir al PCAP és el següent:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació de les ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors/es amb discapacitat superior al que els imposa la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposa la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11.MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

Presidenta: La directora de la Direcció de Recursos de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI, Palmira Balagué Esquerrer, per delegació d'Alcaldia del 17 de juny de 2023 i d'acord amb l'article 13 de la Carta de Barcelona.

Proposta de vocals:

Títular	Substituts
La secretària delegada	Les lletrades o la tècnica referent jurídic del Departament de Serveis Jurídics i Secretaria Delegada
L'interventor general	L'/la interventor/a delegat/da
Sra. M. Jesús Otaí Loscertales, cap del Departament d'Administració	Personal del Departament d'Administració
Sra. Núria Serra i Busquets, cap del Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios	Sr. Ramon Sanahuja Vélez, tècnic del Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios

12.GARANTIES

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5 % del preu del contracte, IVA exclòs.

13.TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà d'un any a comptar des de l'1 de gener de 2026 o a partir de la data següent a la de formalització del contracte si aquesta és posterior, o del dia que es fixi en el contracte, sempre que aquest últim sigui posterior al de la formalització, i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim d'un any més.

14.RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de

l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

15.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

El present contracte està sotmès al Decret d'alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'Abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, pel qual s'aproven les mesures de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i les seves guies d'aplicació. Tots els serveis prestats hauran de tenir en compte mesures socials, ambientals i la transversalitat de gènere, d'acord amb els criteris de contractació sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

Seguint les prescripcions de l'esmentat decret i les recomanacions del Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2021, s'incorporen les següents mesures socials i ambientals en el present contracte.

S'estableixen les següents condicions d'execució de caràcter social:

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari.

15.1 Condició especial d'execució del foment de la diversitat

L'empresa contractista ha de tenir en compte la instrucció per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones a través de la definició i aplicació de clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les licitacions de l'Ajuntament de Barcelona i el seu ens dependents, aprovada el 29 de maig de 2022.

L'objectiu principal d'aquesta instrucció és fomentar en l'execució dels contractes públics municipals la contractació de persones professionals coneixedores de contextos culturals diversos i llengües diferents i addicionals al català i castellà en aquells contractes d'atenció a les persones i contractes de serveis adreçats a la ciutadania per raons d'eficàcia i d'eficiència del servei i per assolir una adequada representació en els serveis públics respecte a la ciutadania i persones usuàries a les quals van adreçats.

A banda del català, castellà, anglès, per tal de garantir l'execució més eficient, amb una equivalència en la representativitat de la diversitat cultural i lingüística de les persones usuàries, l'empresa contractista ha de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim d'una persona treballadora amb coneixements lingüístics i orígens culturals diversos amb coneixements lingüístics d'algunes de les següents llengües (urdú, xinès, àrab, tagal, rus, hindi, wolof) o amb coneixements de contextos culturals diversos de les principals 10 nacionalitats estrangeres no comunitàries més presents a la ciutat⁴. Consultable a:

<https://portaldades.ajuntament.barcelona.cat/ca/estad%C3%ADstiques/nl93s2aon7>

⁴ Font: Ajuntament de Barcelona. Oficina Municipal de Dades. Departament d'Estadística i Difusió de Dades. Lectura del Padró Municipal d'Habitants, a 1 de gener de 2025. Podeu trobar més informació als següents enllaços: Població per país de naixement i nacionalitat (Espanya/UE/Resta estranger), Població per lloc de naixement i país de nacionalitat.

		01 Gen. 2025
	País de naixement	
1	Argentina	49.926
2	Colòmbia	45.998
3	Perú	41.589
4	Veneçuela	34.880
5	Pakistan	30.391
6	Marroc, el	26.033
7	Equador	25.863
8	Hondures	21.845
9	Xina	21.363
10	Brasil	17.195

Les persones treballadores amb coneixements lingüístics i/o d'orígens culturals diversos, que l'empresa ha de contractar i incorporar en l'execució del contracte, han de complir amb algun dels següents requisits:

1. Disposar d'estudis o certificats que acreditin el coneixement de la llengua requerida. Per acreditar el coneixement de la llengua s'exigirà un mínim equivalent a un coneixement B1 del marc europeu comú de referència de les llengües, ja sigui a través de títols acreditatius, documents equivalents o a través de la realització de proves oportunes als candidats per part de les empreses adjudicatàries. L'entitat licitadora ha de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària ha de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents (títols, documents equivalents, realització de proves i resultats), així com els que acreditin la seva contractació laboral i incorporació en el servei.
2. Disposar de la nacionalitat del país d'origen requerit, haver nascut en el país d'origen requerit, poder acreditar haver-hi viscut suficient temps per adquirir el nivell requerit o ser la llengua materna per origen dels pares, disposar d'estudis realitzats en institucions educatives dels països d'origen requerits, disposar d'experiència laboral demostrable en els països d'origen, entre d'altres. L'entitat licitadora ha de declarar responsablement el compliment d'aquest requisit en la contractació de les persones treballadores exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents a la situació al·legada (nacionalitat...) que acreditin el compliment del requisit exigint, així com els que acreditin la seva contractació laboral i incorporació en el servei. En tot cas, els coneixements dels contextos culturals diversos i les llengües han de ser suficients i adequats (equivalent al nivell B1 en el cas de la llengua).

15.2 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o

l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

15.3 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1 % del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10 % del preu.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

15.4 Recollida de dades desagregades per sexe/gènere

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui persones usuàries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe i/o gènere.

15.5 Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

15.5 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal

adscriu a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa contractista entregarà a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a penalitat molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

15.6 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI

L'article 21.b).5è. de la Llei catalana 11/2014, de 10 d'octubre, que té l'objecte de garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals (LGBTI) i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia estableix que les empreses han d'adoptar codis de conducta i protocols d'actuació per assegurar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'adopció de codis de conducta o protocols d'actuació per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI en l'execució del contracte de referència.

15.7 Accessibilitat universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

16. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. A més, caldrà adjuntar en cada factura els TC dels treballadors/es assignats al servei del mes anterior al facturat.

17.MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

18.REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19.SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació, sempre que es compleixin les condicions establertes en la normativa aplicable i en aquests plecs. Atès que les tasques descrites en el PPT no tenen la consideració de crítiques, poden ser objecte de subcontractació. L'empresa contractista haurà d'indicar en la seva oferta quines parts del servei preveu subcontractar i amb quines empreses, d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

20.CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

21.RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a. Incompliments molt greus

- L'incompliment de la contractació del personal divers especificat a la Condició Especial d'Execució del foment de la diversitat.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'acumulació de dues faltes greus en un període de tres mesos.

b. Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'acumulació de dues faltes lleus en un període de tres mesos.

c. Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10 % com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Codi tractament	Nom del tractament	Finalitat del tractament	Tipologia de dades
119	Jornades, Tallers, Cursos i Sessions Informatives	Gestió de jornades, cursos o sessions informatives organitzades per l'Ajuntament de Barcelona	"Altres dades" (nivell baix)

"Altres dades" (nivell baix):

- Dades identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms, edat, sexe, lloc de naixement, nacionalitat, adreça, correu electrònic, telèfon, tipus d'estudis realitzats.

L'empresa adjudicatària utilitzarà les dades exclusivament per poder contactar amb les persones candidates i per gestionar les tasques del servei, especificades a la clàusula 2 del PPT d'aquest contracte.

23. RELACIÓ HABITUAL AMB MENORS D'EDAT

Atès que les persones que executaran el contracte poden tenir contacte directe amb menors d'edat en el marc de les activitats previstes, ja sigui en sessions informatives en centres educatius o en assessorament personalitzat, resulta imprescindible garantir la protecció dels drets dels infants i adolescents. En compliment del que estableix la Llei Orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor, i la Llei Orgànica 8/2021, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, es considera necessari exigir a les persones que participin en l'execució del contracte la presentació del **certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals**, que acrediti que no tenen antecedents per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

24. ACCÉS REMOT

L'adjudicatari disposarà dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Ajuntament, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa adjudicatària.

La connexió remota als sistemes de l'Ajuntament es realitzarà seguint els protocols establerts per l'IMI per als sistemes de l'Ajuntament.

25. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE EN EQUIPAMENTS MUNICIPALS

En aquest contracte no hi ha personal municipal i personal de l'empresa contractista treballant en el mateix centre o equipament municipal, ni tampoc el personal de l'empresa contractista no ha de treballar a cap centre o equipament municipal.

26.RESONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable d'aquest contracte és Ramon Sanahuja i Vélez rsanahuja@bcn.cat, tècnic del Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios.

La persona interlocutora durant el procediment de licitació i encarregada del seguiment de l'execució ordinària del contracte serà responsabilitat de Ramon Sanahuja i Vélez rsanahuja@bcn.cat.

Per tot l'anterior,

Sol·licito l'inici i la tramitació de contractació del servei per a la promoció de la diversitat amb mesures de contractació pública sostenible, mitjançant procediment obert amb un pressupost de licitació de 118.664,18 IVA inclòs.

Ramon Sanahuja Vélez
Tècnic del Departament d'interculturalitat i Pluralisme Religios

Vist i plau,
Núria Serra i Busquets
Cap del Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios