



Generalitat de Catalunya
**Entitat Autònoma del Diari Oficial
i de Publicacions**

Exp.: EADOP-2026-3

**CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE RECEPCIÓ I ATENCIÓ AL PÚBLIC
DE LA SEU DE L'ENTITAT AUTÒNOMA DEL DIARI OFICIAL I DE PUBLICACIONS
DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

REUNITS

D'una part, la senyora Carme Carmona Pascual, en nom i representació de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions de la Generalitat de Catalunya (en endavant, l'EADOP), per raó del seu càrrec de directora general de l'Entitat, pel que fou nomenada per Decret 405/2024, de 22 d'octubre, publicat al DOGC número 9.274, de 23 d'octubre de 2024, i en exercici de les funcions atribuïdes pel Decret 244/2019, de 26 de novembre, d'organització de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC número 8.012 de 28 de novembre de 2019, i d'acord amb les bases d'execució del pressupost aprovades pel Consell d'Administració;

I de l'altra part, el senyor Jorge Pujals Gomis, en nom i representació de l'empresa Diswork, SL, amb NIF B63225254, tal i com consta acreditat al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC).

El senyor Jorge Pujals Gomis declara que l'empresa que representa està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social i que no es troba incursa en cap de les prohibicions de contractar previstes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat respectivament per formalitzar el present contracte d'acord amb els següents:

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

PRIMER.- Mitjançant resolució de 2 d'octubre de 2025 es va iniciar l'expedient de contractació del servei de recepció i atenció al públic per a la seu de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions (EADOP), per un import de licitació màxim de 58.948,40 euros (IVA exclòs), 71.327,56 euros (IVA inclòs).

SEGON.- En sessió de data 2 de desembre de 2025, la Mesa de Contractació va proposar l'empresa Diswork, SL, com a adjudicatària del contracte esmentat a l'epígraf anterior, atès que la seva proposta ha obtingut la major puntuació, d'acord amb el preu unitari de 12,50 euros/hora (IVA exclòs); 15,13 euros/hora (IVA inclòs).

TERCER.- En data 16 de desembre de 2025, la directora general de l'EADOP va resoldre adjudicar el contracte del servei de recepció i atenció al públic per a la seu de l'EADOP, per un import màxim de 58.948,40 euros (IVA exclòs), 71.327,56 euros (IVA inclòs), d'acord amb els preus unitaris detallats al punt anterior, a l'empresa Diswork, SL.



Doc.original signat per:
JORGE PUJALS 18/12/2025,
Carme Carmona Pascual
19/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/12/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



06TV53VK7KZAMQZ2P1LTXSET6SQOC4Z4

Data creació còpia:
19/12/2025 12:15:26

Pàgina 1 de 11



CLÀUSULES DEL CONTRACTE

PRIMERA.- OBJECTE: L'empresa Diswork, SL, (en endavant, el contractista), amb NIF B63225254, es compromet a l'execució del contracte consistent en el servei de recepció i atenció al públic per a la seu de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions (EADOP), amb estricta subjecció a les condicions que es fixen en el present contracte, als plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars d'aquesta contractació, així com a la proposta presentada per l'empresa, documents que revesteixen caràcter contractual.

SEGONA.- IMPORT: El pressupost màxim del contracte és de cinquanta-vuit mil nou-cents quaranta-vuit euros amb quaranta cèntims (58.948,40 €), 21% IVA exclòs, setanta-un mil tres-cents vint-i-set euros amb cinquanta-sis cèntims (71.327,56 €), 21% IVA inclòs. Aquest pressupost és un import màxim que s'exhaurirà o no en funció dels serveis efectivament prestats, d'acord amb les necessitats de l'EADOP i d'acord amb el preu unitari de 12,50 euros/hora (IVA exclòs); 15,13 euros/hora (IVA inclòs).

El pagament del preu del contracte es farà mensualment, per mes vençut, en funció dels serveis realment efectuats, amb la presentació de la corresponent factura electrònica i prèvia conformitat de l'EADOP.

El contractista adjuntarà a la factura mensual un certificat que acrediti l'horari de la prestació del servei per part del personal adscrit.

TERCERA.- DURADA DEL CONTRACTE I TERMINIS D'EXECUCIÓ: La prestació del servei s'iniciarà l'1 de gener de 2026, i finalitzarà el 31 de desembre de 2027, o en el moment en què s'exhaureixi el pressupost màxim establert.

Així mateix, el contracte es podrà prorrogar fins a un total màxim d'un any addicional.

QUARTA.- TERMINI DE GARANTIA: Atesa la naturalesa del contracte, no procedeix establir cap termini de garantia. Amb la certificació de la darrera factura per part de l'EADOP, sense disconformitats imputables al contractista, es procedirà a la tramitació de la devolució de la garantia definitiva.

CINQUENA.- REVISIÓ DE PREUS: El preu del contracte no serà objecte de revisió.

SISENA.- COMPLIMENT DE TERMINIS I PENALITATS PER MORA: El contractista està obligat a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis d'execució establerts al plec de prescripcions tècniques. El contractista ha de portar a terme els treballs objecte del contracte durant el temps fixat en la clàusula tercera d'aquest contracte. Si el contractista incorre en mora per causes que li siguin imputables, l'EADOP podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes





**Generalitat de Catalunya
Entitat Autònoma del Diari Oficial
i de Publicacions**

al plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, sense que sigui necessària la intimació prèvia de la mora per part de l'EADOP. L'import de les penalitats no exclou la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'EADOP, originats per la demora del contractista.

SETENA.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Es consideren condicions especials d'execució les següents:

- a) Complir estrictament la legislació laboral d'aplicació, especialment pel que fa a salaris dels treballadors, hores extres, llibertat d'associació i negociació col·lectiva, prohibició de discriminació i de l'assetjament.
- b) En relació al tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:
 - Garantir la confidencialitat de la informació i obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades vigent a cada moment i establerta a la clàusula vint-i-unena.
 - Obligació de presentar al Departament de la Presidència, quan escaigui, i a l'EADOP el registre d'activitats de tractament referit a l'article 30.2 del RGPD. Així mateix, qualsevol modificació, actualització o variació d'aquest registre d'activitats serà comunicat immediatament al responsable del tractament. Haurà d'acreditar-lo en el termini de 15 dies hàbils des de la signatura del contracte d'encàrrec de tractament.
 - Obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi en la ubicació dels servidors declarada durant la licitació.
- c) Emprar el català en les relacions i comunicacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte del contracte. En tot cas, l'empresa contractista queda subjecta, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.
- d) Complir les obligacions i els compromisos derivats del principis ètics i regles de conducta establerts en el plec de clàusules administratives particulars.
- e) L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
- f) L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.



Doc. original signat per:
JORGE PUJALS 18/12/2025,
Carme Carmona Pascual
19/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/12/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



06TV53VK7KZAMQZ2P1LTXSET6SQOC4Z4

Data creació còpia:
19/12/2025 12:15:26

Pàgina 3 de 11



- g) Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- h) L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment l'EADOP.
- i) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupador.
- j) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

VUITENA.- OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS: Les condicions especials d'execució establertes a la clàusula anterior tenen d'obligació contractual essencial i el seu incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte als efectes previstos en els articles 202.3 i 211.f) de la LCSP.

NOVENA.- CLÀUSULA LINGÜÍSTICA: L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'EADOP derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

DESENA.- JURISDICCIO COMPETENT: L'empresa contractista renuncia a tot fur de privilegi i se sotmet als Tribunals de Barcelona competents pel coneixement de les qüestions litigioses que se suscitin entre les parts.

ONZENA.- PRERROGATIVES: Corresponen a l'òrgan de contractació de l'EADOP les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació i suspensió d'aquest contracte, en la forma i les condicions que la legislació de contractes de l'Estat estableix per als de naturalesa administrativa.





Generalitat de Catalunya
**Entitat Autònoma del Diari Oficial
i de Publicacions**

DOTZENA.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE: Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com per la resta de disposicions legals corresponents.

TRETZENA.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL: L'execució dels treballs objecte del contracte implica l'accés a fitxers amb dades de caràcter personal, d'acord amb l'encàrrec de tractament que s'adjunta com a annex.

Perquè quedi constància d'aquests acords, signen aquest contracte electrònicament a Barcelona

La directora general de l'EADOP

El contractista

Carme Carmona Pascual

Jorge Pujals Gomis



Doc.original signat per:
JORGE PUJALS 18/12/2025,
Carme Carmona Pascual
19/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 19/12/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



06TV53VK7KZAMQZ2P1LTXSET6SQOC4Z4

Data creació còpia:
19/12/2025 12:15:26

Pàgina 5 de 11



**Generalitat de Catalunya
Entitat Autònoma del Diari Oficial
i de Publicacions**

ANNEX – ACORD DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

REUNITS

D'una part, la senyora Carme Carmona Pascual, en nom i representació de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions de la Generalitat de Catalunya (en endavant, l'EADOP), per raó del seu càrrec de directora general de l'Entitat, pel que fou nomenada per Decret 405/2024, de 22 d'octubre, publicat al DOGC número 9.274, de 23 d'octubre de 2024, i en exercici de les funcions atribuïdes pel Decret 244/2019, de 26 de novembre, d'organització de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions de la Generalitat de Catalunya, publicat al DOGC número 8.012 de 28 de novembre de 2019, i d'acord amb les bases d'execució del pressupost aprovades pel Consell d'Administració;

I de l'altra part, el senyor Jorge Pujals Gomis, en nom i representació de l'empresa Diswork, SL, amb NIF B63225254, tal i com consta acreditat al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC).

El senyor Jorge Pujals Gomis declara que l'empresa que representa està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social i que no es troba incursa en cap de les prohibicions de contractar previstes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. Que l'empresa Diswork, SL ha resultat adjudicatària del contracte del servei de recepció i atenció al públic per a la seu de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions.

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de Diswork, SL comporta tractar dades personals de les quals és responsable l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions, Diswork, SL té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que Diswork, SL disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.



**CLÀUSULES****Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament**

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita Diswork, SL, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'EADOP, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de recepció i atenció al públic per a la seu de l'EADOP.

El tractament consistirà en la recollida de les dades personals identificatives necessàries (nom, cognoms, DNI) per controlar l'accés i la recepció de les visites (ciutadans, usuaris o treballadors) que accedeixen a la segona planta de l'edifici del número 20 de l'Avinguda Josep Tarradellas, de la ciutat de Barcelona, on es troba la seu de l'Entitat.

Segona.- Identificació de la informació afectada

L'encarregat del tractament recollirà, per compte del responsable, les dades identificatives de les visites que accedeixen a les esmentades instal·lacions, d'acord amb l'annex d'aquest document, amb la finalitat de controlar les entrades de visitants que accedeixen a la seu de l'Entitat i disposar d'informació sobre les persones que es troben físicament a les dependències esmentades a fi de garantir la seguretat de les instal·lacions i de les persones.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.
- Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).
- Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.
- Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a





Generalitat de Catalunya
Entitat Autònoma del Diari Oficial
i de Publicacions

l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD – relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans de 48 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) Retornar a l'entitat responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

i) Suprimir les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a





Generalitat de Catalunya
**Entitat Autònoma del Diari Oficial
i de Publicacions**

l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
eadop.contractacio@gencat.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
concursos@diswork.es

En prova de conformitat, ambdues parts signen electrònicament el present encàrrec de tractament.

Carme Carmona Pascual
Responsable
Entitat Autònoma del Diari Oficial i de
Publicacions

Jorge Pujals Gomis
Encarregat
Diswork, SL



Doc. original signat per:
JORGE PUJALS 18/12/2025,
Carme Carmona Pascual
19/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/12/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



06TV53VK7KZAMQZ2P1LTXSET6SQOC4Z4

Data creació còpia:
19/12/2025 12:15:26

Pàgina 9 de 11



Generalitat de Catalunya
Entitat Autònoma del Diari Oficial
i de Publicacions

ANNEX a l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- ☐ Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - o MO.NO.01: Normativa
 - o MO.NO.02: Procediments
 - o MO.NO.03: Procediments d'autorització
- ☐ Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - o MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - o MO.CN.05: Formació i conscienciació
- ☐ Protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - o MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - o MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - o MG.PD.08: Proves
- ☐ Gestió d'accessos dels usuaris:
 - o MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - o MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - o MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - o MG.GA.12: Accés local i remot
- ☐ Gestió de serveis externs:
 - o MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- ☐ Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - o MP.II.16: Condicionament dels locals
 - o MP.II.17: Control d'accés físic
 - o MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- ☐ Monitorització de l'activitat i incidències:
 - o P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
 - o MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
 - o MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- ☐ Protecció d'actius:
 - o MP.PA.22: Inventari d'actius
 - o MP.PA.23: Fitxers temporals
 - o MP.PA.24: Protecció d'equips
 - o MP.PA.25: Manteniment d'equipament
 - o MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
 - o MP.PA.27: Devolució d'actius
- ☐ Protecció de la informació:



Doc. original signat per:
JORGE PUJALS 18/12/2025,
Carme Carmona Pascual
19/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/12/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



06TV53VK7KZAMQZ2P1LTXSET6SQOC4Z4

Data creació còpia:
19/12/2025 12:15:26

Pàgina 10 de 11



Generalitat de Catalunya
Entitat Autònoma del Diari Oficial
i de Publicacions

- o MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- o MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- o MP.PI.30: Còpies de seguretat

- ☐ Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
 - o MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
 - o MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
 - o MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
 - o MP.PP.36: Trasllet de documentació
 - o MP.PP.37: Criteris d'arxiu
 - o MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
 - o MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats



Doc.original signat per:
JORGE PUJALS 18/12/2025,
Carme Carmona Pascual
19/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 19/12/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



06TV53VK7KZAMQZ2P1LTXSET6SQOC4Z4

Data creació còpia:
19/12/2025 12:15:26

Pàgina 11 de 11