

|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                     |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                         | <b>ÒRGAN</b><br>ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA                                                           | <b>EXPEDIENT</b><br>G122-000209-2025 |
| Codi Segur de Verificació:<br>c4c77958-6c1b-4088-8532-7b06b2aa7a3f<br>Origen: Administració<br>Identificador documento: ES_L01081000_2025_3113023<br>Data d'impressió: 17/12/2025 16:08:53<br>Pàgina 1 de 12 | <b>SIGNATURES</b><br>1.- FRANCESC SULÉ CARRERAS (Enginyer de l'Àrea de Negoci), 10/12/2025 09:00:41 |                                      |



**ACORD MARC PER A LES OBRES D'EXECUCIÓ DE  
COBERTS I PAVIMENTS NOUS A DEIXALLERIES DEL  
CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL  
VALLÈS ORIENTAL**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN L'ACORD MARC PER A LES OBRES D'EXECUCIÓ DELS COBERTS I PAVIMENTS NOUS A DEIXALLERIES DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL**

**Í N D E X**

Clàusula 1. OBJECTE I ABAST DE L'ACORD MARC ..... 3

Clàusula 2. EMPLAÇAMENT ..... 3

2.1 Emplaçament del CGRVO ..... 3

2.2 Emplaçament de les deixalleries..... 4

Clàusula 3. DIVISIÓ EN LOTS ..... 4

Clàusula 4. DISPOSICIONS GENERALS ..... 5

4.1 Calendari previst..... 5

4.2 Promotor de les obres..... 5

4.3 Direcció de les obres ..... 5

4.4 Cap d'obra i responsable preventiu ..... 5

4.5 Ordres al contractista ..... 6

4.6 Plec de condicions tècniques del projecte executiu..... 6

Clàusula 5. DESCRIPCIÓ GENERAL DELS TREBALLS A EXECUTAR ..... 6

5.1 Abast dels treballs..... 6

5.2 Desenvolupament i control de les obres ..... 6

5.2.1 Replanteig de detall de les obres ..... 6

5.2.2 Assaigs ..... 6

5.2.3 Materials ..... 6

5.2.4 Treballs defectuosos ..... 6

5.2.5 Senyalització, abalisament i defensa d'obres i instal·lacions ..... 6

5.2.6 Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra ..... 7

5.2.7 Modificacions d'obra..... 7

Clàusula 6. CONDICIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES ..... 7

6.1 Aspectes generals durant l'execució de les obres..... 7

6.2 Mitjans materials i personals ..... 8

6.3 Coordinació i comunicacions ..... 8

6.4 Disposicions d'emergència..... 9

6.5 Interrupció de l'obra ..... 9

6.6 Horaris de treball ..... 9

6.7 Neteja de l'obra i gestió de residus ..... 9

6.8 Protecció de dades i confidencialitat ..... 9

Clàusula 7. RECEPCIÓ DE LES OBRES I INSTAL·LACIONS ..... 10

7.1 General..... 10

7.2 Condicions per a la recepció definitiva de les obres..... 10

Clàusula 8. TERMINI DE GARANTIA ..... 11

Clàusula 9. TERMINI DE LES OBRES ..... 11

Clàusula 10. SEGURETAT I SALUT ..... 11

Clàusula 11. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA ..... 11

11.1 Responsabilitat respecte al material..... 11

11.2 Responsabilitat respecte a les tasques descrites..... 12

Clàusula 12. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS..... 12

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                              |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA                                                           | EXPEDIENT<br>G122-000209-2025 |
| Codi Segur de Verificació:<br>c4c77958-6c1b-4088-8532-7b06b2aa7a3f<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081000_2025_3113023<br>Data d'impressió: 17/12/2025 16:08:53<br>Pàgina 3 de 12 | SIGNATURES<br>1.- FRANCESC SULÉ CARRERAS (Enginyer de l'Àrea de Negoci), 10/12/2025 09:00:41 |                               |



**Clàusula 1. OBJECTE I ABAST DE L'ACORD MARC**

L'objecte d'aquest Acord marc és establir els termes i les condicions en les que ha d'executar-se les obres d'execució de coberts i paviments nous de les deixalleries del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, i fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a què s'hauran d'ajustar els contractes que es basin en aquest Acord marc.

Així mateix, aquest Acord marc, es perfecciona amb un únic adjudicatari.

L'abast de l'Acord marc inclou les obres d'execució de coberts i paviments nous a setze deixalleries del Consorci.

Les obres es classifiquen com a ordinària d'obra nova i reforma d'acord amb el que estableix l'article 12 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ja que és una obra de primer establiment amb la creació d'un bé immoble amb els coberts d'equipament i també una obra de reforma amb la millora del paviment.

L'abast del projecte executiu inclou la nova construcció de sabates de fonamentació, una estructura metàl·lica, paviment impermeabilitzant, embornals de recollida i il·luminació nova als coberts.

Les principals actuacions previstes són les següents:

- a) Un nou cobert, o la substitució d'un existent, a cadascuna de les setze deixalleries, menys a Les Franqueses del Vallès on no s'hi fa cobert, per aconseguir més superfície arrecerada on emmagatzemar els diferents materials recollits.
- b) Un nou paviment impermeabilitzant amb un pendent del 3% sota els nous coberts i sota els coberts existents.
- c) La col·locació d'embornals aïllats en els paviments nous i sota els coberts, que no estaran connectats a cap xarxa, per a la recollida de vessaments accidentals de líquids perillosos contaminants.
- d) La instal·lació de llum sota els coberts nous i en els coberts existents que no en tenien amb la seva canalització pertinent, superficial i/o soterrada segons calgui per la situació de la infraestructura.
- e) El desmuntatge d'alguns fanals i, en alguns casos, la seva reubicació.

L'objecte i abast del projecte es detallen exhaustivament en els projectes executius adjunts, amb títol "PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE [MUNICIPI]".

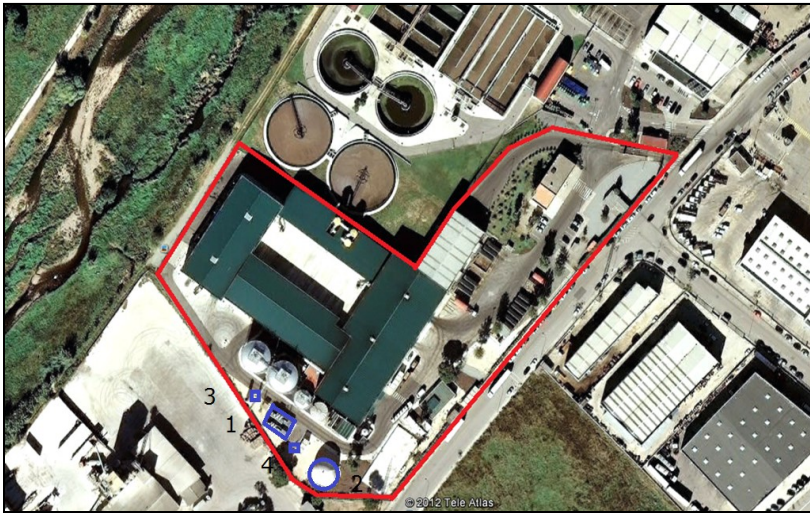
El contractista és el responsable del correcte desenvolupament de l'obra en totes les fases i etapes que es descriuen en el projecte aprovat i ha de garantir que les actuacions objecte de l'acord marc siguin executades d'acord amb la normativa tècnica prevista al projecte executiu.

**Clàusula 2. EMPLAÇAMENT**

**2.1 Emplaçament del CGRVO**

El Consorci es troba ubicat al Camí Ral, s/n, de Granollers.

Les coordenades són X:560675.628 // Y:4602049.951



2.2 Emplaçament de les deixalleries

L'emplaçament de les instal·lacions objecte de l'Acord marc són les següents:

| Deixalleria               | Coordenades UTM ETRS89  | Adreça                                                             |
|---------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Bigues i Riells del Fai   | X: 434942, Y:4613178    | Carrer Esqueis, s/n                                                |
| Cardedeu                  | X: 446801, Y:4608263    | Avinguda del Vallès s/n del polígon industrial "Sud"               |
| Castellterçol             | X: 426675, Y:4623799    | Carrer del Vapor, s/n                                              |
| La Garriga                | X: 439838, Y:4613697    | Carrer de Joan Brossa, 6                                           |
| La Llagosta               | X: 433212, Y:4596418    | Carrer de Gaudí, 2                                                 |
| La Roca del Vallès        | X: 443297, Y:4604437    | Carrer Sector Can Borrell, s/n                                     |
| L'Ametlla del Vallès      | X: 438625, Y:4612182    | Camí de Can Draper, s/n                                            |
| Les Franqueses del Vallès | X: 440943, Y:4610099    | Carrer Via Europa, s/n, polígon industrial Pla de Llerona          |
| Lliçà d'Amunt             | X: 436841, Y:4606153    | Avinguda dels Països Catalans, s/n                                 |
| Llinars del Vallès        | X: 449292, Y:4609237    | Avinguda del Mogent, s/n                                           |
| Martorelles               | X: 435331, Y:4598226    | Carrer de la Verneda, s/n                                          |
| Sant Antoni de Vilamajor  | X: 450430, Y:4612126    | Carretera de Llinars del Vallès a Sant Antoni de Vilamajor, km. 48 |
| Sant Celoni               | X: 458836, Y:4615639    | Carrer Rec del Molí, 4                                             |
| Sant Feliu de Codines     | X: 430526, Y:4616532    | Carrer de la Indústria, 10                                         |
| Santa Eulàlia de Ronçana  | X: 435.227, Y:4.610.575 | Camí de la Rovira, s/n                                             |

Clàusula 3. DIVISIÓ EN LOTS



L'acord marc es divideix en els lots següents:

| Lot 1. Zona oest         | Lot 2. Zona Est           |
|--------------------------|---------------------------|
| Bigues i Riells del Fai  | Cardedeu                  |
| Castellterçol            | La Garriga                |
| La Llagosta              | La Roca del Vallès        |
| Lliçà d'Amunt            | L'Ametlla del Vallès      |
| Martorelles              | Les Franqueses del Vallès |
| Sant Feliu de Codines    | Llinars del Vallès        |
| Santa Eulàlia de Ronçana | Sant Antoni de Vilamajor  |
|                          | Sant Celoni               |

Clàusula 4. DISPOSICIONS GENERALS

4.1 Calendari previst

Les dates previstes per a l'execució de les feines objecte dels contractes basats en l'acord marc són les que tot seguit s'indiquen:

| SETMANA 0                        | SETMANA 4                     | SETMANA 5 A 11                 | SETMANA 12                                                            |
|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Notificació del contracte basat. | Signatura acta de replanteig. | Inici i execució de les obres. | Termini màxim finalització de les obres i signatura acta de recepció. |

El calendari podrà variar reduint-se en qualsevol cas el termini en funció de l'oferta del contractista que hagi estat acceptada pel Consorci.

En qualsevol cas, les 12 setmanes comptadores des de la formalització del contracte basat indicades a la taula anterior, suposen el termini màxim per a l'execució de la totalitat de les obres sol·licitades al contracte basat que correspongui.

4.2 Promotor de les obres

El promotor de les obres és el Consorci.

4.3 Direcció de les obres

La Direcció Facultativa de les obres i la direcció d'execució s'establiran prèviament a la signatura del contracte.

Qualsevol decisió que impliqui una modificació del projecte, en qualitat, en cost o en termini, haurà de ser aprovada per la Direcció Facultativa amb el vistiplau del Consorci.

4.4 Cap d'obra i responsable preventiu

El contractista ha de designar fins a la recepció de les obres una figura de cap d'obra i de responsable preventiu.

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                              |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA                                                           | EXPEDIENT<br>G122-000209-2025 |
| Codi Segur de Verificació:<br>c4c77958-6c1b-4088-8532-7b06b2aa7a3f<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081000_2025_3113023<br>Data d'impressió: 17/12/2025 16:08:53<br>Pàgina 6 de 12 | SIGNATURES<br>1.- FRANCESC SULÉ CARRERAS (Enginyer de l'Àrea de Negoci), 10/12/2025 09:00:41 |                               |



El cap d'obra ha de disposar d'una experiència mínima com a tal de 3 anys en obres de naturalesa similar a l'objecte de l'acord marc.

**4.5 Ordres al contractista**

Les ordres que es donin al contractista procediran del Consorci a través de la direcció facultativa i, a criteri d'aquest, es podran reflectir al Llibre d'Ordres amb la corresponent signatura de coneixement per part del contractista o bé es donaran per escrit per part del Consorci. Aquest Llibre d'Ordres el conservarà degudament la Direcció Facultativa.

**4.6 Plec de condicions tècniques del projecte executiu**

Als efectes de regular l'execució de les obres, els projectes executius annexes a aquest Plec consignen expressament o per referència les característiques que han de reunir els materials a emprar, els assaigs als quals han de sotmetre's per a la comprovació de les condicions que han de complir, les normes per elaborar les diferents unitats d'obra, les instal·lacions que s'han d'exigir i les precaucions que s'han d'adoptar durant la construcció.

Les especificacions tècniques han estat establertes per referències a normes vigents. En els casos que es deroguin les normes vigents s'aplicaran les normes que les substitueixin, en cas que no existeixin o no tinguin caràcter obligatori, podran utilitzar-se de referència altres de diferents.

**Clàusula 5. DESCRIPCIÓ GENERAL DELS TREBALLS A EXECUTAR**

**5.1 Abast dels treballs**

L'abast dels treballs queda recollit al projecte executiu annex a aquest PPT.

**5.2 Desenvolupament i control de les obres**

**5.2.1 Replanteig de detall de les obres**

La Direcció Facultativa aprovarà els replanteigs de detall necessaris per a l'execució de l'obra i subministrarà al contractista tota la informació que disposi perquè aquests puguin ser realitzats.

**5.2.2 Assaigs**

El contractista és el responsable de l'execució dels assaigs indicats als projectes executius adjunts.

En cas que els assaigs no siguin favorables, el contractista s'ha de fer càrrec de les reposicions de materials i repetir els assaigs fins que aquests siguin favorables, sense que pugui repercutir-ne els costos al Consorci.

**5.2.3 Materials**

El contractista, a petició de la Direcció Facultativa i amb la suficient antelació, haurà de facilitar certificat o fitxes tècniques amb la procedència dels materials que es proposi utilitzar, amb els corresponents assaigs d'identificació, a la fi de poder comprovar la seva possible utilització.

També s'aportaran mostres de materials, si així ho requereix la Direcció Facultativa.

**5.2.4 Treballs defectuosos**

Serà d'aplicació allò disposat al Plec de Clàusules Administratives i al projecte executiu.

**5.2.5 Senyalització, abalisament i defensa d'obres i instal·lacions**

|                                                                                                                                                                                                             |                                    |                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA | EXPEDIENT<br>G122-000209-2025                                                                |
| Codi Segur de Verificació:<br>c4c77958-6c1b-4088-8532-7b06b2aa7a3f<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081000_2025_3113023<br>Data d'impressió: 17/12/2025 16:08:53<br>Pàgina 7 de 12 |                                    | SIGNATURES<br>1.- FRANCESC SULÉ CARRERAS (Enginyer de l'Àrea de Negoci), 10/12/2025 09:00:41 |



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



El contractista és el responsable de l'estricta compliment de les disposicions vigents en senyalització, abalisament i defensa d'obres i instal·lacions i determinarà les mesures que s'han d'adoptar en cada cas per senyalitzar, abalisar i, en tot cas, defensar les obres que afectin la lliure circulació.

La Direcció Facultativa i el Coordinador de Seguretat, als quals el contractista informarà de totes les mesures abans del seu començament, podran introduir les modificacions i ampliacions que considerin adients degudament justificades per a cada cas, les quals seran d'obligat compliment per part del contractista.

El contractista, si s'escau, ha d'adquirir i instal·lar, al seu càrrec, un cartell que inclogui el logotip de l'Agència de Residus, i l'expressió "Amb el suport de l'Agència de Residus de Catalunya" utilitzant el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) editat al web de l'Agència de Residus, [http://residus.gencat.cat/ca/lagencia/sistema\\_d\\_identificacio\\_visual\\_siv/](http://residus.gencat.cat/ca/lagencia/sistema_d_identificacio_visual_siv/), on es faci constar clarament que l'actuació ha estat subvencionada per l'Agència de Residus de Catalunya.

### 5.2.6 Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra

És d'aplicació allò disposat en el Pla de Seguretat i Salut aprovat previ a l'inici de les obres.

El contractista ha d'incorporar una persona responsable (recurs preventiu), Tècnica en Prevenció de Riscos Laborals. A través d'aquesta responsable, redactarà el Pla de Seguretat i Salut a l'obra, que ha de ser aprovat pel Consorci amb informe favorable de la persona Coordinadora de Seguretat i Salut.

### 5.2.7 Modificacions d'obra

En relació amb les modificacions d'obra que es puguin produir durant l'execució de la mateixa, es compliran les condicions estipulades en el Plec de Clàusules Administratives i al projecte executiu.

## Clàusula 6. CONDICIONS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

### 6.1 Aspectes generals durant l'execució de les obres

L'obra s'ha d'executar d'acord amb l'especificat en aquest plec i dels projectes executius, tenint en compte els requisits específics d'espai.

La documentació prèvia a l'inici de les obres requerida per l'Ajuntament serà proporcionada pel Consorci o per Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA.

L'obra s'ha d'executar amb materials adequats i de bona qualitat per complir els requisits de vida útil del projecte i, més concretament, les especificacions tècniques indicades als Projectes Executius. Tots els materials que s'utilitzin han de coincidir amb l'especificat al projecte, o en el seu cas es podran acordar amb la Direcció Facultativa materials alternatius com a estàndard acceptable. El contractista ha de mantenir els registres adequats d'aquests acords adequadament autoritzats per la Direcció Facultativa.

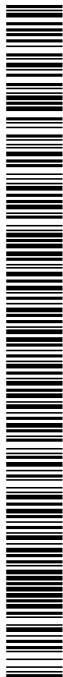
El contractista és responsable de l'anàlisi organitzatiu i la planificació de l'espai, tot subjecte a l'aprovació final del Consorci.

Durant l'execució de l'obra s'inclouran barreres, il·luminació del lloc i tanques de seguretat adequades per evitar l'accés no autoritzat al lloc.

El contractista ha de prendre les precaucions adequades i assumir la responsabilitat total dels possibles danys a béns, carrers, camins, clavegueres i altres serveis adjacents, resultants o derivats de les seves operacions.

El contractista ha de mantenir totes les vies d'accés, seguretat, tanques i serveis i complir amb tots els requisits de seguretat i medi ambient en relació amb les obres.

|                                                                                                                                                                                                             |                                    |                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA | EXPEDIENT<br>G122-000209-2025                                                                |
| Codi Segur de Verificació:<br>c4c77958-6c1b-4088-8532-7b06b2aa7a3f<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081000_2025_3113023<br>Data d'impressió: 17/12/2025 16:08:53<br>Pàgina 8 de 12 |                                    | SIGNATURES<br>1.- FRANCESC SULÉ CARRERAS (Enginyer de l'Àrea de Negoci), 10/12/2025 09:00:41 |



El contractista és el responsable del seu material, pel que es recomana la màxima precaució a l'hora de deixar-lo sense vigilància a les instal·lacions de la deixalleria. El Consorci no es farà responsable del material sostret al contractista durant la vigència dels contractes basats. Si el contractista ho considera oportú, pot preveure la instal·lació d'un contenidor tancat per emmagatzemar eines, materials o d'altres que consideri, durant l'execució de les obres. En qualsevol cas, el contractista ha de tenir contractades les corresponents pòlisses d'assegurança obligatòries en període de vigència, per tenir cobertes les garanties necessàries durant l'execució de l'obra com a constructor, en matèria de responsabilitat civil, accidents, decennal, riscos construcció, activitats secundàries, etc.

## 6.2 Mitjans materials i personals

Els mitjans materials i personals necessaris per dur a terme les operacions objecte del l'acord marc són a càrrec del contractista.

S'exigeix al personal la màxima educació i cortesia. El contractista és responsable de la cortesia del seu personal i ha de posar remei, immediatament, a qualsevol mal comportament del personal de servei.

Els mitjans materials han de ser propietat del contractista o arrendat a tercers. El contractista ha de disposar dels mitjans materials suficients per tal de garantir la prestació de les tasques objecte de l'acord marc.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte de l'acord marc aniran a compte i càrrec exclusius del contractista.

## 6.3 Coordinació i comunicacions

El Director de l'acord marc designat pel contractista, serà l'únic interlocutor amb el Consorci o SAVO, SA durant l'execució de l'acord marc, i tindrà les funcions següents:

- Fer el seguiment de l'acord marc i dels contractes basats i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament de l'acord marc i dels contractes basats.
- Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades en aquest plec, el projecte executiu, el Plec de clàusules administratives particulars i la oferta del contractista.
- Revisar el funcionament global de l'acord marc i dels contractes basats, la distribució dels recursos i l'estat d'execució de l'acord marc i dels contractes basats conjuntament amb el responsable del contracte i/o la direcció facultativa i el Consorci.
- Donar conformitat a les obres i documentació amb la formalització de les actes indicades en aquest Plec.
- Organitzar la prestació de l'acord marc i dels contractes basats i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes pel Consorci i la Direcció Facultativa.
- Comunicar qualsevol incidència al personal del Consorci i/o a la Direcció Facultativa a través de l'adreça de correu electrònic que s'indiqui.
- Proposar al Consorci i a la Direcció Facultativa, la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament de l'acord marc i dels contractes basats.
- Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en l'execució de l'acord marc i dels contractes basats.
- Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part del Consorci o SAVO,SA i per la Direcció Facultativa.

|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                              |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA                                                           | EXPEDIENT<br>G122-000209-2025 |
| Codi Segur de Verificació:<br>c4c77958-6c1b-4088-8532-7b06b2aa7a3f<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081000_2025_3113023<br>Data d'impressió: 17/12/2025 16:08:53<br>Pàgina 9 de 12 | SIGNATURES<br>1.- FRANCESC SULÉ CARRERAS (Enginyer de l'Àrea de Negoci), 10/12/2025 09:00:41 |                               |



- j) Informar els seus treballadors de les tasques a realitzar.
- k) Organitzar, planificar, encarregar els treballs als treballadors i supervisar els treballs.
- l) Estar disponible i localitzable durant la vigència de l'acord marc i dels contractes basats.
- m) Les altres tasques que resultin d'aquest plec.

6.4 Disposicions d'emergència

El contractista és responsable de disposar de la mà d'obra, materials i equips fora de l'horari laboral normal per realitzar qualsevol treball necessari per a una emergència associada a les obres. Aquests detalls s'acordaran amb la Direcció Facultativa abans de començar qualsevol treball. El contractista ha de proporcionar-li en tot moment una llista d'adreces i números de telèfon del personal del contractista que s'encarrega d'organitzar i executar els treballs d'emergència.

El contractista ha de informar als seus propis empleats de qualsevol acord rellevant inclosos els de l'empresari, que existeixen per fer front a emergències.

6.5 Interrupció de l'obra

La Direcció Facultativa i/o el Consorci o SAVO, SA podran aturar en qualsevol moment els treballs si es detecta qualsevol desviació no autoritzada en els treballs o alguna incidència en seguretat.

6.6 Horaris de treball

L'horari de treball del contractista podrà ser de 8:00 a 20:00h de dilluns a dissabte.

Les hores i dies de la setmana de treball es poden augmentar fora de les indicades anteriorment, previ acord amb el Consorci o SAVO, SA, i d'acord amb el projecte executiu.

6.7 Neteja de l'obra i gestió de residus

El contractista ha de complir tota la legislació ambiental i les instruccions pertinents sobre l'emplaçament relacionades amb la protecció del medi ambient i la gestió dels residus. El contractista ha de minimitzar els residus generats i incorporar el reciclatge al procés de construcció sempre que sigui possible, tot donant compliment a l'establert a l'article 30 de la Llei 7/22 de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

El contractista ha de desenvolupar i implementar un pla de gestió de residus d'acord amb el projecte executiu. El contractista ha d'eliminar de l'obra tots els residus i terres excavades (quan no es puguin tornar a utilitzar al lloc), així com fer-se càrrec dels costos associats a la gestió d'aquests, així com de les despeses associades a proves, pretractaments i/o abocadors associats.

El contractista ha de treure els residus, deixalles, material sobrant regularment i mantenir el lloc i les obres netes i ordenades.

El contractista és el responsable de mantenir nets els accessos a l'obra així com de la minimització de pols durant les obres.

El contractista és el responsable de l'eliminació oportuna i dels costos de retirada de tots els equips, material sobrant i deixalles de l'obra durant i fins a la finalització de l'obra. El contractista ha d'assegurar que la construcció de les obres no comporti un impacte perjudicial per a les estructures i instal·lacions existents o per al medi ambient de la zona circumdant.

6.8 Protecció de dades i confidencialitat

|                                                                                                                                                                                                              |                                    |                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                                | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA | EXPEDIENT<br>G122-000209-2025                                                                |
| Codi Segur de Verificació:<br>c4c77958-6c1b-4088-8532-7b06b2aa7a3f<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081000_2025_3113023<br>Data d'impressió: 17/12/2025 16:08:53<br>Pàgina 10 de 12 |                                    | SIGNATURES<br>1.- FRANCESC SULÉ CARRERAS (Enginyer de l'Àrea de Negoci), 10/12/2025 09:00:41 |



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://cresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



El contractista ha de complir la normativa corresponent a la protecció de dades i confidencialitat i resta obligat a guardar secret sobre la informació i documentació proporcionada o confiada al seu personal, o que arribi al seu coneixement com a conseqüència de la realització de l'acord marc.

Els mitjans d'emmagatzematge i els sistemes d'informació dels quals disposi el contractista han de comptar amb les mesures de seguretat requerides per la normativa vigent.

## Clàusula 7. RECEPCIÓ DE LES OBRES I INSTAL·LACIONS

### 7.1 General

L'execució de les tasques objecte de l'acord marc han d'estar supervisades per la Direcció Facultativa i pel personal tècnic del Consorci o SAVO, SA.

En cas que qualsevol material, peces o equipament no compleixin els requisits i les normes requerides d'aquest acord marc, el contractista haurà de substituir-los al seu cost, d'acord amb les especificacions del present Plec de Condicions i del projecte.

### 7.2 Condicions per a la recepció definitiva de les obres

El contractista i el Consorci procediran a la formalització de l'acta de recepció o una vegada finalitzades i validades totes les actuacions.

Es formalitzarà una acta de recepció per a cadascuna de les deixalleries.

A l'acte hi assistirà com a mínim el contractista, la Direcció Facultativa, la directora de l'Àrea de Negoci o persona en qui delegui i l'interventor/a o persona en qui delegui assistit/da si ho considera escaient per un tècnic especialitzat que en cap cas pot coincidir amb la direcció facultativa o responsable de l'acord marc.

Prèviament a la signatura de l'acta de recepció cal que el contractista disposi del certificat de bona execució signat per la Direcció Facultativa.

Tota la documentació s'haurà d'entregar en format digital a través del registre de la seu electrònica del Consorci:

[https://www.seu-e.cat/ca/web/cgestioresidusdelvallesoriental/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/14383240?p\\_auth=lbnoeInM](https://www.seu-e.cat/ca/web/cgestioresidusdelvallesoriental/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/14383240?p_auth=lbnoeInM)

També s'haurà d'entregar a través de l'adreça de correu electrònic [cresidusvo@cresidusvo.cat](mailto:cresidusvo@cresidusvo.cat).

En cas que el responsable l'acord marc ho requereixi, el contractista ha de lliurar la documentació també en format paper al registre general del Consorci.

En cas que en el termini d'un mes des de la formalització de l'acta de recepció de les obres, no es disposi de la certificació final, el contractista disposarà de 5 dies hàbils, d'acord amb l'article 166.6 d'amidament general i certificació final de les obres del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques -RGLCAP-, per donar el vistiplau o realitzar les observacions que consideri oportunes a la certificació emesa per la direcció facultativa que li faci arribar el Consorci.

En cas contrari, el Consorci entendrà que el contractista està d'acord amb aquesta i continuarà amb el procediment d'aprovació de la certificació final per part de l'òrgan de contractació d'acord amb l'article 235 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                              |                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                                | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA                                                           | EXPEDIENT<br>G122-000209-2025 |
| Codi Segur de Verificació:<br>c4c77958-6c1b-4088-8532-7b06b2aa7a3f<br>Origen: Administració<br>Identificador document: ES_L01081000_2025_3113023<br>Data d'impressió: 17/12/2025 16:08:53<br>Pàgina 11 de 12 | SIGNATURES<br>1.- FRANCESC SULÉ CARRERAS (Enginyer de l'Àrea de Negoci), 10/12/2025 09:00:41 |                               |



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Clàusula 8. TERMINI DE GARANTIA**

Les obres tindran una garantia de com a mínim 1 any o aquell termini ofert pel contractista i acceptat pel Consorci, tots dos comptats a partir de la recepció definitiva.

Durant aquest període seran a càrrec del contractista la reparació de tots els desperfectes que puguin presentar-se a causa de defectes o vicis ocults de les mateixes que no s'hagin reparat a l'efectuar la recepció definitiva.

**Clàusula 9. TERMINI DE LES OBRES**

L'acta de replanteig de les obres s'ha de signar en el termini màxim de 30 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la formalització de cada contracte basat.

Es formalitzarà una acta de replanteig per a cada deixalleria.

El termini màxim d'execució de les obres és l'indicat a la clàusula 4.1 d'aquest Plec. Aquest termini podrà reduir-se en qualsevol cas, en funció de les millores proposades pel licitadors, d'acord amb la reducció de temps d'execució de les obres que contempla l'expedient de contractació.

Si per causes imputables al contractista no es compleix amb els terminis d'execució indicats en aquest PPT, el Consorci podrà aplicar les penalitzacions indicades en el Plec de clàusules administratives particulars.

**Clàusula 10. SEGURETAT I SALUT**

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals, alhora, ha de complir tota la normativa aplicable en matèria de seguretat, salut i higiene, el que implica la coordinació d'activitats empresarials.

Una vegada adjudicat el contracte basat, el contractista ha d'enviar al Consorci o SAVO, SA tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que se sol·liciti en els terminis específicats. Qualsevol canvi en aquesta documentació s'ha de fer arribar al Consorci o SAVO, SA abans de l'inici de les tasques in situ.

El contractista s'ha de fer càrrec de l'obertura del centre de treball d'acord amb la normativa d'aplicació.

Quan el contractista sol·liciti els serveis d'una altra empresa per realitzar treballs encomanats a ella, aquest haurà d'informar al Consorci i a la Direcció Facultativa d'aquest fet i establirà una adequada coordinació de totes elles en les seves actuacions. El contractista serà l'encarregat de fer complir les instruccions, normes i procediments de treball d'obligat compliment del Consorci i de Direcció Facultativa, així com les corresponents a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i restants disposicions legals, reglamentàries i convencionals.

La Direcció Facultativa i el Consorci o SAVO, SA, podran adoptar les mesures sancionadores que consideri necessàries, per exemple, la suspensió temporal o indefinida del contracte o la rescissió del mateix si els treballadors pertanyents a l'empresa adjudicatària incompleixen les normes de seguretat i salut establertes, o posen en situació de risc greu la seva seguretat o la d'altres treballadors.

**Clàusula 11. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA**

**11.1 Responsabilitat respecte al material**

Les despeses ocasionades per la reparació de danys o ruptures produïdes en les instal·lacions del Consorci i/o de la via pública, que siguin responsabilitat del contractista, hauran de ser assumides per aquest, sense que pugui reclamar quantitat alguna.

|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                              |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                                 | ÒRGAN<br>ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA                                                           | EXPEDIENT<br>G122-000209-2025 |
| Codi Segur de Verificació:<br>c4c77958-6c1b-4088-8532-7b06b2aa7a3f<br>Origen: Administració<br>Identificador documento: ES_L01081000_2025_3113023<br>Data d'impressió: 17/12/2025 16:08:53<br>Pàgina 12 de 12 | SIGNATURES<br>1.- FRANCESC SULÉ CARRERAS (Enginyer de l'Àrea de Negoci), 10/12/2025 09:00:41 |                               |



11.2 Responsabilitat respecte a les tasques descrites

El contractista és el responsable que la realització de les tasques es realitzi en els terminis acordats i que es portin a terme mitjançant personal responsable i preparat per a la correcta realització d'aquestes.

En aquest sentit, l'obra no s'interromprà per qüestions meteorològiques excepte causes de força major (incendis, nevades, aiguats...).

Clàusula 12. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions en aquests Plec de prescripcions tècniques no eximeixen al contractista de l'execució dels esmentats treballs, que s'han de realitzar segons el bon ofici i costums, com si haguessin estat efectivament descrits.

En tot cas, en cas de contradiccions, omissions o errors que s'observin en aquests documents per la Direcció Facultativa o pel contractista abans de començar les obres, es modificarà l'acord marc o els contractes basats d'acord amb l'establert al projecte executiu i el PCAP.

Document signat electrònicament.