



Expedient número: 2157/2025

CONTRACTE ADMINISTRATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DE LA FIRA DE NADAL DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI. EXP. NÚM. 2157/2025

Santa Margarida de Montbui , a signat electrònicament.

REUNITS

D'una part el SR. JESUS MIGUEL JUAREZ TAMAYO, en la seva condició d'Alcalde-President de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui, assistit pel Secretari de la Corporació Municipal el Sr. Jordi Gasulla Sabaté, que dóna fe de l'acte.

I d'altre el SR. AUSIÀS BALLART KOBAYASHI, amb DNI 39379081E i domicili social a la Ronda de la Bòbila, 30, Polígon Industrial Pla Romaní, 08180 Moià (Barcelona).

INTERVENEN

L'Il·lm. SR. JESUS MIGUEL JUAREZ TAMAYO, en nom i representació de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui , de conformitat amb les facultats que l'atorguen els articles 53.1 a) del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i 21.1 b) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

El SR. AUSIÀS BALLART KOBAYASHI, amb DNI 39379081E, en nom i representació de la mercantil KOSMO JOY EVENTUS, S.L. amb CIF B65810806 i domicili social a la Ronda de la Bòbila, 30, Polígon Industrial Pla Romaní, 08180 Moià (Barcelona), com administrador únic segons escriptures de data 30 de maig de 2012 i número de protocol 356, davant del Notari del II·lustre Col·legi Notarial de Catalunya Sr. JOSÉ MARQUEÑO ELLACURIA.

Ambdues parts es reconeixen mútuament i recíprocament, la capacitat d'obrar i jurídica suficient per a l'atorgament i formalització del present contracte.

ANTECEDENTS

Atès que la Junta de Govern Local de data 20 d'octubre de 2025, es va acordar APROVAR, la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, convocant la seva licitació mitjançant **procediment obert ordinari i adjudicació amb varis criteris de valoració**, APROVAR el Plec de Clàusules Administrativa i Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, AUTORITZAR, la quantia de ONZE MIL SIS-CENTS EUROS (11.600,00 €) més el 21% d'IVA DOS MIL QUATRE-CENTS TRENTA-





SIS EUROS (2.436,00 €) essent el total de CATORZE MIL TRENTA-SIS EUROS (14.036,00 €), la despesa que per aquest Ajuntament representa la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, amb càrrec a l'aplicació pressupostària **112 43110 22609**, i segons el següent detall:

EXERCICI	IMPORT	IVA	IMPORT AMB IVA
2025	5.800,00 €	1.218,00 €	7.018,00 €
2026	5.800,00 €	1.218,00 €	7.018,00 €
TOTAL	11.600,00 €	2.436,00 €	14.036,00 €

Així com es va acordar DISPOSAR l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant **procediment obert ordinari**, i PUBLICAR en el Perfil de contractant (www.montbui.cat), l'anunci de licitació, perquè durant el termini de **15 DIES NATURALS (quinze dies naturals)** es puguin presentar les proposicions que s'estimin pertinents.

Atès que segons consta al Llibre Registre de Pliques custodiat en el Departament de Secretaria de la Corporació per a la licitació corresponent a la "Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui." amb el codi d'expedient "2157/2025" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 5 de novembre 2025, a les 23:59, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Registre entrada
GIL RATATAPLAM S.L	B67456434	22/10/2025 12:11	E/002938-2025
MAPAMUNDI PRODUCCIONS, SL	B64424740	04/11/2025 13:52	E/003091-2025
DESARROLLOS ARTÍSTICOS SL (Ricardo Cuadrado)		05/11/2025 0:07	2025-E-RC-4814
CAMALEON EN ESCENA SL	B70686233	05/11/2025 12:19	2025-E-RC-4833
KOSMO JOY EVENTUS S.L.	B65810806	05/11/2025 18:22	2025-E-RC-4849
HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL	B10781748	05/11/2025 18:24	2025-E-RC-4850
FirArt Fires SL	B13796560	05/11/2025 22:56	2025-E-RC-4851

Atès que per Decret d'Alcaldia núm. 1773/2025 de data 28 de novembre de 2025, es va acordar CLASSIFICAR les proposicions presentades pels candidats, per a la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, atenent a la proposta formulada per la Mesa de Contractació en la seva reunió de data 27 de novembre de 2025 i l'informe emès per la tècnica de Promoció econòmica de data 27 de novembre de 2025, de conformitat amb el següent ordre decreixent:

ORDRE D'ADJUDICACIÓ			
ORDRE	Denominació social	NIF	PUNTUACIÓ TOTAL
1r	KOSMO JOY EVENTUS S.L.	B65810806	87,43
2n	GIL RATATAPLAM S.L	B67456434	87,23
3r	HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL	B10781748	84,74
4t	MAPAMUNDI PRODUCCIONS, SL	B64424740	82,57
5è	CAMALEON EN ESCENA SL	B70686233	55,00





Atès que ha estat objecte de notificació l'acord de classificació de la proposició a la mercantil **KOSMO JOY EVENTUS, S.L.**, requerint a la mateixa perquè presenti la documentació que determina l'art. 150.2 de la Llei 9/2017.

Atès que amb data 1 de desembre de 2025 i registre 2025-E-RE-2621 el Sr. AUSIÀS BALLART KOBAYASHI en nom i representació de la KOSMO JOY EVENTUS, S.L. amb CIF B65810806, va presentar la documentació requerida.

Atès que per Decret d'Alcaldia núm. 2025-1843 de data 9 de desembre de 2025, es va acordar **ADJUDICAR** de conformitat amb l'article 150.3 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, a la mercantil **KOSMO JOY EVENTUS S.L. amb CIF B65810806**, per un **import anual i amb millores** de CINC MIL DOS-CENTS SETANTA-SIS EUROS (5.276,00 €) més el 21% d'IVA MIL CENT SET EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS (1.107,96 €) essent el total de SIS MIL TRES-CENTS VUITANTA-TRES EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS (6.383,96 €). (S'adjunta com **Annex núm. 1** Decret d'Alcaldia núm. 2025-1843 de data 9 de desembre de 2025)

Exercici	Aplicació	Import	IVA (21%)	Import amb IVA
2025	112 43110 22609	5.276,00 €	1.107,96 €	6.383,96 €
2026	112 43110 22609	5.276,00 €	1.107,96 €	6.383,96 €

Atès els anteriors antecedents, ambdues parts

ACORDEN

Primer.- L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI representat pel seu Alcalde-President, Sr. Jesus Miguel Juarez Tamayo adjudica a la mercantil **KOSMO JOY EVENTUS S.L. amb CIF B65810806**, representada pel Sr. AUSIÀS BALLART KOBAYASHI, la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui.

Segon.- Que les parts signants manifesten tenir coneixement del Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeix la Contractació del Servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, aprovat la Junta de Govern Local de data 20 d'octubre 2025 i de la proposta presentada per la mercantil KOSMO JOY EVENTUS S.L. amb CIF B65810806 i que ha estat acceptada per part de la Corporació municipal, i que formen part d'aquest contracte, signant els exemplars que s'acompanyen al mateix (s'adjunta com a **Annex núm. 2** el Plec de clàusules administratives particulars i de Prescripcions tècniques).

Així mateix la mercantil KOSMO JOY EVENTUS S.L. es compromet a realitzar sota el seu càrrec i sense cap cost per l'Ajuntament la següent millora segons proposta presentada i que es configura com a obligació essencial del contracte:

- Inclusió de tres parades de tres metres quadrats mínim, d'exposició de productes





nadalencs, amb motius decoratius de Nadal.

Tercer.- El preu del contracte es fixa en l'import de DEU MIL CINC-CENTS CINQUANTA-DOS EUROS (10.552,00 €) més el 10 % d'IVA DOS MIL DOS-CENTS QUINE EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS (2.215,92 €) essent el total de DOTZE MIL SET-CENTS SEIXANTA-SET EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS (12.767,92 €), per dos anualitats:

<i>Exercici</i>	<i>Aplicació</i>	<i>Import</i>	<i>IVA (21%)</i>	<i>Import amb IVA</i>
2025	112 43110 22609	5.276,00 €	1.107,96 €	6.383,96 €
2026	112 43110 22609	5.276,00 €	1.107,96 €	6.383,96 €
TOTAL	112 43110 22609	10.552,00 €	2.215,92 €	12.767,92 €

(S'adjunta com **Annex núm. 3** còpia de la proposta econòmica presentada per la mercantil.)

Quart.- Durada del contracte i Pròrroga del contracte

La vigència d'aquest contracte serà de 2 anys (2025 i 2026), d'acord amb el que s'indica el punt 4 del plec de prescripcions tècniques.

La data concreta d'execució del contracte pel primer any serà el **20 de desembre de 2025**. Respecte del segon any de durada del contracte i de les pròrrogues, **l'execució sempre serà el mes de desembre** i s'avisarà de la data específica a l'empresa, per part de la responsable de contracte, amb dos mesos d'antelació, és a dir, com a màxim es comunicarà la data específica de l'execució el mes de setembre.

S'estableix la possibilitat de dues eventuais pròrrogues d'un any (1+1), sent la primera pròrroga l'any 2027 i la segona l'any 2028.

La possibilitat de prorrogar el contracte serà una facultat discrecional de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i obligatòria per l'empresari d'acord amb allò estipulat a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, sempre i quan s'avisí al contractista en el termini mínim de dos mesos abans del que seria l'execució de l'objecte del contracte en la pròrroga. Considerant que l'execució de l'objecte del contracte serà sempre el mes de desembre, el termini màxim per comunicar la pròrroga del contracte (així com la data específica d'execució), haurà de produir-se com a termini màxim el mes de setembre de 2027 per la primera pròrroga i el mes de setembre de 2028 per la segona.

L'import de les pròrrogues, desglossat per anualitats, és el següent:

<i>Exercici</i>	<i>Aplicació</i>	<i>Import</i>	<i>IVA (21%)</i>	<i>Import amb IVA</i>
2027 Pròrroga 1	112 43110 22609	5.276,00 €	1.107,96 €	6.383,96 €
2028 Pròrroga 2	112 43110 22609	5.276,00 €	1.107,96 €	6.383,96 €
TOTAL	112 43110 22609	10.552,00 €	2.215,92 €	12.767,92 €





Cinquè.- Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen i el seu incompliment constituirà infracció greu en els termes d'allò que disposa l'article 71.2.c) de la LCSP:

El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu corresponent.

Per aquest motiu, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'empresa contractista ha de garantir l'afiliació i l'alta a la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar els valors d'igualtat, la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

Sisè.- Règim de pagament

L'import dels treballs realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'adjudicatari, de la corresponent factura amb **caràcter anual** que contindrà els serveis realitzats.

La factura es presentarà al punt general d'entrada de factures de la Corporació municipal durant els trenta dies següents a la finalització de la prestació de l'objecte del contracte (és a dir, durant els trenta dies següents a la realització de la Fira de Nadal), factura que haurà de complir tots els requisits formals i materials exigibles normativament

De conformitat amb la Disposició Addicional 32 de la LCSP, inclouran la següent documentació:

- Identificació de l'òrgan de contractació: Junta de Govern Local de conformitat amb la delegació efectuada per l'Alcalde-President mitjançant resolució de data 20 de juny de 2023 (Decret 913/2023).
- Identificació del destinatari: Haurà de consignar en la factura el nom del responsable del contracte de l'ens determinat en l'acord d'adjudicació del contracte.
- Número de l'expedient: Exp. 2157/2025
- Número de retenció de crèdit: 22025002897





El pagament del preu es durà a terme per la Corporació municipal dins el termini màxim de trenta dies comptats a partir de la data de presentació de la factura en el registre de factures.

El responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació comprovarà i validarà la corresponent certificació dels treballs, aplicant els preus d'aquest contracte i tenint en compte la millora presentada per l'adjudicatari i deduïnt en el seu cas les penalitzacions corresponents.

El termini de pagament de les factures es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Setè.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 211 i concordants així com de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'objecte del contracte d'acord amb les característiques tècniques del servei establertes al Plec de prescripcions tècniques que té caràcter d'obligació essencial.
- Incompliment per part del contractista de les obligacions essencials, en els termes de l'article 211.1.f) de la LCSP, declarades en aquest plec.
- Potestativament, incórrer en una infracció molt greu, si l'Ajuntament decideix no imposar penalitat i resoldre el contracte.

Els efectes de la resolució d'aquest contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'article 213 de la LCSP.

Vuitè.- Règim jurídic de la contractació

Sens perjudici del que disposa el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, el present contracte es regirà per la següent normativa:

- Llei 9/2017, de contractes del sector públic
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no fos derogat per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.





- Reial Decret Legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vidents en matèria de Règim Local.
- Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.
- Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter Personal.
- Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors i Usuaris i altres lleis complementàries.
- Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya
- Ordre ECF/340/2005, de 8 de juliol, per la qual s'aprova l'aplicació del Registre electrònic d'empreses licitadores
- Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat
- Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic
- Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006





- Resta de normativa sectorial reguladora de l'objecte del contracte.
- Normativa privada objecte d'aplicació a l'expedient.

En cas de contradicció, discrepància o discordança entre plecs, prevaldrà el previst en el plec de clàusules administratives particulars.

Novè.- Jurisdicció competent

De conformitat amb l'art. 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu és el competent per a conèixer i resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció dels contractes administratius, així com també per a conèixer les qüestions litigioses relatives a la preparació i adjudicació dels contractes privats de les Administracions Públiques i dels contractes subjectes a regulació harmonitzada.

Per tant, seran els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona els competents per a conèixer i resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció del present contracte, renunciant l'adjudicatari a qualsevol fur o privilegi.

I com a prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document per duplicat en presència del secretari de l'Ajuntament, que dona fe de l'acte.

Sr Jesus Miguel Juarez Tamayo
L'Alcalde-President

Sr. Ausiàs Ballart Kobayashi
KOSMO JOY EVENTUS, S.L.

Sr. Jordi Gasulla Sabaté
Secretari de la Corporació



ANNEX I



DECRET

Expedient núm.: 2157/2025

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contracte de Serveis

FETS I FONAMENTS DE DRET

ANTECEDENTS

Atès que la Junta de Govern Local de data 20 d'octubre de 2025, es va acordar *APROVAR*, la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, convocant la seva licitació mitjançant **procediment obert ordinari i adjudicació amb varis criteris de valoració**, *APROVAR* el Plec de Clàusules Administrativa i Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, *AUTORITZAR*, la quantia de ONZE MIL SIS-CENTS EUROS (11.600,00 €) més el 21% d'IVA DOS MIL QUATRE-CENTS TRENTA-SIS EUROS (2.436,00 €) essent el total de CATORZE MIL TRENTA-SIS EUROS (14.036,00 €), la despesa que per aquest Ajuntament representa la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, amb càrrec a l'aplicació pressupostària **112 43110 22609**, i segons el següent detall::

EXERCICI	IMPORT	IVA	IMPORT AMB IVA
2025	5.800,00 €	1.218,00 €	7.018,00 €
2026	5.800,00 €	1.218,00 €	7.018,00 €
TOTAL	11.600,00 €	2.436,00 €	14.036,00 €

Així com es va acordar *DISPOSAR* l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant **procediment obert ordinari**, i *PUBLICAR* en el Perfil de contractant (www.montbui.cat), l'anunci de licitació, perquè durant el termini de **15 DIES NATURALS (quinze dies naturals)** es puguin presentar les propostions que s'estimin pertinents.

Atès que segons consta al Llibre Registre de Pliques custodiat en el Departament de Secretaria de la Corporació per a la licitació corresponent a la "Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui." amb el codi d'expedient "2157/2025" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 5 de novembre 2025, a les 23:59, les propostions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:





Denominació social	NIF	Data d'entrada	Registre entrada
GIL RATATAPLAM S.L	B67456434	22/10/2025 12:11	E/002938-2025
MAPAMUNDI PRODUCCIONS, SL	B64424740	04/11/2025 13:52	E/003091-2025
DESARROLLOS ARTÍSTICOS SL (Ricardo Cuadrado)		05/11/2025 0:07	2025-E-RC-4814
CAMALEON EN ESCENA SL	B70686233	05/11/2025 12:19	2025-E-RC-4833
KOSMO JOY EVENTUS S.L.	B65810806	05/11/2025 18:22	2025-E-RC-4849
HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL	B10781748	05/11/2025 18:24	2025-E-RC-4850
FirArt Fires SL	B13796560	05/11/2025 22:56	2025-E-RC-4851

Atès que amb data 10 de novembre de 2025, es va reunir la Mesa de Contractació amb la finalitat de procedir de conformitat amb el que disposa el Plec de clàusules administratives particulars a l'obertura del sobre 1 que conté la documentació administrativa deixant-se constància de l'esmentada reunió amb l'aixecament de la corresponent acta, que es transcriu literalment a continuació:

"Expedient número: 2157/2025

ACTA MESA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DE LA FIRA DE NADAL DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI. EXP. NÚM. 2157/2025 (SOBRE 1)

A Santa Margarida de Montbui, a 10 de novembre de 2025

*En reunió telemàtica a través de l'aplicació meet, i de conformitat amb la clàusula 1.13 del Plec de Clàusules administratives per a la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, aprovat per la Junta de Govern Local de data 20 d'octubre de 2025, es constitueix la **Mesa de Contractació** a les 8:20 hores, integrada pels següents membres:*

President

Sr. Jordi Bòria Taixé, com a Regidor de Seguretat Ciutadana i Espai Públic, Promoció Econòmica, Ocupació i Consum.

Vocals

Sr. Jordi Gasulla Sabaté, Secretari de la Corporació

Sra. Carmen Peña Martínez, Interventora de la Corporació

Sra. Sílvia Torregrosa Claramunt, Tècnica de Promoció econòmica, ocupació i comerç.

Sra. Ruth Chuecos Ruiz, Administrativa de l'Àrea de Secretaria, que actua com a Secretaria de la Mesa.

Segons consta al Llibre Registre de Pliques custodiat en el Departament de Secretaria de la Corporació per a la "Contracte dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de

DECRET
Número: 2025-1843
Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R2C2M4EYH63Y8B6C6J0465N
Verificació: <https://montbui.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 2



Montbui" amb el codi d'expedient "2157/2025" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 05/11/2025, a les 23:59, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Registre entrada
GIL RATATAPLAM S.L	B67456434	22/10/2025 12:11	E/002938-2025
MAPAMUNDI PRODUCCIONS, SL	B64424740	04/11/2025 13:52	E/003091-2025
DESARROLLOS ARTÍSTICOS SL (Ricardo Cuadrado)		05/11/2025 0:07	2025-E-RC-4814
CAMALEON EN ESCENA SL	B70686233	05/11/2025 12:19	2025-E-RC-4833
KOSMO JOY EVENTUS S.L.	B65810806	05/11/2025 18:22	2025-E-RC-4849
HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL	B10781748	05/11/2025 18:24	2025-E-RC-4850
FirArt Fires SL	B13796560	05/11/2025 22:56	2025-E-RC-4851

Es procedeix a la qualificació prèvia dels documents presentats en temps i forma, corresponent als SOBRES núm. 1 que contenen la documentació administrativa dels licitadors que han presentat oferta, segons consta al llibre de registre.

Vista de la documentació presentada i de conformitat amb l'article 81.2 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la mesa ACORDA requerir a les empreses CAMALEON EN ESCENA SL, HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL i RICARDO CUADRADO per esmenar la documentació en el termini de tres dies hàbils.

Seguidament i essent les 8.35 hores, el President dona per acabada la reunió.

I perquè quedi constància del tractat, redacto la present acta que Jo, la Secretaria sotmeto a la signatura del President i Vocals presents; DONO FE."

Atès que amb data 12 de novembre de 2025, es va reunir la Mesa de Contractació amb la finalitat de procedir de conformitat amb el que disposa el Plec de clàusules administratives particulars a l'obertura del sobre 2 que contenen els criteris avaluable en judici de valor, deixant-se constància de l'esmentada reunió amb l'aixecament de la corresponent acta, que es *transcriu literalment a continuació:*

"Expedient número: 2157/2025

ACTA MESA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DE LA FIRA DE NADAL DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI. EXP. NÚM. 2157/2025 (SOBRE 2)

A Santa Margarida de Montbui, a 12 de novembre de 2025.

*En reunió telemàtica a través de l'aplicació meet, i de conformitat amb la clàusula 1.13 del Plec de Clàusules administratives per a la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, aprovat per la Junta de Govern Local de data 20 d'octubre de 2025, es constitueix la **Mesa de Contractació** a les 13:00 hores, integrada pels següents membres:*

President



Sr. Jordi Bòria Taixé, com a Regidor de Seguretat Ciutadana i Espai Públic, Promoció Econòmica, Ocupació i Consum.

Vocals

Sr. Jordi Gasulla Sabaté, Secretari de la Corporació

Sra. Carmen Peña Martínez, Interventora de la Corporació

Sra. Sílvia Torregrosa Claramunt, Tècnica de Promoció econòmica, ocupació i comerç.

Sra. Ruth Chuecos Ruiz, Administrativa de l'Àrea de Secretaria, que actua com a Secretaria de la Mesa.

Constituïda la mesa de contractació, el President i de conformitat amb l'acta de la sessió de la Mesa de Contractació de data 10 de novembre de 2025 i considerant les esmenes realitzades per les empreses Camaleon En Escena SL, Happen Events Market's & More, SL i Ricardo Cuadrado, s'ha DECLARAT correcta la documentació corresponent al Sobre núm. 1 que contenen la documentació administrativa dels licitadors que han presentat oferta.

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Registre entrada
GIL RATATAPLAM S.L	B67456434	22/10/2025 12:11	E/002938-2025
MAPAMUNDI PRODUCCIONS, SL	B64424740	04/11/2025 13:52	E/003091-2025
DESARROLLOS ARTÍSTICOS SL (Ricardo Cuadrado)		05/11/2025 0:07	2025-E-RC-4814
CAMALEON EN ESCENA SL	B70686233	05/11/2025 12:19	2025-E-RC-4833
KOSMO JOY EVENTUS S.L.	B65810806	05/11/2025 18:22	2025-E-RC-4849
HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL	B10781748	05/11/2025 18:24	2025-E-RC-4850
FirArt Fires SL	B13796560	05/11/2025 22:56	2025-E-RC-4851

Seguidament i de conformitat amb la Clàusula 1.12 del Plec de Clàusules Administratives es procedeix a l'obertura dels sobres núm. 2 dels licitadors que han presentat oferta (Criteris avaluables en judici de valor) amb els criteris de ponderació següents:

"1.15 Criteris d'adjudicació

Les empreses podran oferir fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els següents criteris d'adjudicació, considerant que l'objecte del contracte forma part de l'Annex IV de la LCSP:

DECRET
Número: 2025-1843
Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W5YH63Y8B6C6J0485N
Verificació: <https://montbui.eadmiratado.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 225





Sobre		Nom del criteri	Puntuació màxima
Número	Criteri avaluable		
2	En judici de valor	Memòria tècnica de les accions de dinamització	25
3	De forma automàtica	Oferta econòmica	49
		Tres parades d'exposició de productes nadalencs	26
TOTAL			100

Criteris de ponderació avaluats en judici de valor

Els licitadors hauran de presentar una MEMÒRIA TÈCNICA de les actuacions relativa a les actuacions del requadre 2.1.b del plec de prescripcions tècniques i de les millores que en l'oferta s'hagin decidit assumir.

Les accions de dinamització específiques, desenvolupades amb més detall al plec de prescripcions tècniques són:

- *Espectacle "Fem Cagar el Tió"*
- *Espectacle Teatre*
- *Gralla itinerant*
- *Figurants tipus Follets de Nadal i/o Fades*
- *Photocall Nadalenc*
- *Taller de Pinta cares*

En cas d'ofertar la millora, la Memòria Tècnica haurà d'incloure en les accions de dinamització: Parades d'exposició de productes nadalencs

S'hauran de tenir en compte les característiques de la prestació descrites en el punt 2 del Plec de Prescripcions tècniques, i ha d'incloure:

1. *Descripció de cada una de les actuacions, també les de proposta de millora.*
2. *La memòria ha de tenir mínim 7 i màxim 10 pàgines.*
3. *S'ha de tenir en compte les característiques tècniques de l'apartat 2.1.b).*
4. *Fotografies de les propostes.*
5. *Enllaç per veure vídeo de les propostes.*

DECRET
Número: 2025-1843
Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W6YH63Y8B6C6J0465N
Verificació: <https://montbui.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 54 de 285



En la valoració d'aquest criteri, amb una puntuació màxima de 30 punts, es tindrà en consideració els següents aspectes:

Aspecte a valorar	Puntuació
Qualitat de les actuacions proposades	4
Estètica cuidada i coherent amb la temàtica	4
Impacte visual, que cridi l'atenció per atraure visitants	5
Obsequi de fer cagar el tió apte per persones celiaques, productes de temporada.	4
Materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni	4
Adequació a les temàtiques tradicionals catalanes, coneixement del territori	4

Es procedeix a l'obertura dels sobres núm. 2 dels licitadors que han presentat oferta.

Feta la lectura de les Memòries tècniques de les accions de dinamització de les empreses licitadores i vista la dificultat tècnica de valorar-ho, la Mesa ACORDA per unanimitat dels seus membres, TRASLLADAR la documentació, per a que sigui estudiada, avaluada i puntuada per part de la Tècnica de Promoció econòmica, ocupació i comerç, per posteriorment procedir a l'obertura del sobre 3.

Seguidament i essent les 13:45 hores, la Presidenta dona per acabada la reunió.

I perquè quedi constància del tractat, redacto la present acta que Jo, la Secretaria sotmeto a la signatura del President i Vocals presents; DONO FE."

Atès que amb data 24 de novembre de 2025, es va reunir la Mesa de Contractació amb la finalitat de procedir de conformitat amb el que disposa el Plec de clàusules administratives particulars a la lectura de l'informe tècnic relatiu als criteris de judici de valor i a l'obertura del sobre 3 que contenen els criteris avaluable de forma automàtica, deixant-se constància de l'esmentada reunió amb l'aixecament de la corresponent acta, que es transcriu literalment a continuació:

"Expedient número: 2157/2025

ACTA MESA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DE LA FIRA DE NADAL DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI. EXP. NÚM. 2157/2025 (SOBRE 3)

A Santa Margarida de Montbui, a 24 de novembre de 2025.

*En reunió telemàtica a través de l'aplicació meet, i de conformitat amb la clàusula 1.13 del Plec de Clàusules administratives per a la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, aprovat per la Junta de Govern Local de data 20 d'octubre de 2025, es constitueix la **Mesa de Contractació** a les 12:00 hores, integrada pels següents membres:*



President

Sr. Jordi Bòria Taixé, com a Regidor de Seguretat Ciutadana i Espai Públic, Promoció Econòmica, Ocupació i Consum.

Vocals

Sr. Jordi Gasulla Sabaté, Secretari de la Corporació

Sra. Carmen Peña Martínez, Interventora de la Corporació

Sra. Sílvia Torregrosa Claramunt, Tècnica de Promoció econòmica, ocupació i comerç.

Sra. Ruth Chuecos Ruiz, Administrativa de l'Àrea de Secretaria, que actua com a Secretaria de la Mesa.

Constituïda la mesa de contractació, el President, de conformitat amb l'acta de la sessió de la Mesa de Contractació de data 12 de novembre de 2025, considerant la manca d'esmena per part de l'empresa FirArt Fires SL, s'ha EXCLÒS a FirArt Fires SL (amb NIF B13796560) del procediment de licitació per a la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, per no haver esmenat la documentació aportada en el sobre 2 (per no estar degudament signada) dins del termini atorgat en el requeriment de data 13 de novembre de 2025.

Considerant les esmenes realitzades per les empreses Camaleon En Escena SL, Mapamundi Produccions SL, i Ricardo Cuadrado, en representació de Desarrollos Artísticos SL, s'ha DECLARAT correcta la documentació corresponent al Sobre núm. 2 que contenen la documentació relativa als criteris d'adjudicació de judici de valor (la memòria tècnica) dels licitadors que han presentat oferta.

Es dona lectura integral de l'informe emès per la Tècnica de Promoció Econòmica Ocupació i Comerç d'aquest l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui, de data 19 de novembre de 2025 i que a continuació es transcriu:

"Expedient número: 2157/2025

Sílvia Torregrosa Claramunt com a Tècnica de Promoció Econòmica Ocupació i Comerç de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui, emet el següent informe tècnic en relació a les ofertes presentades per a la contractació de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui.

INFORME TÈCNIC

1.- Antecedents

DECRET
Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2M4EYH63Y8B6C6J0465N
Verificació: <https://montbui.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 d'6285



En data 20 d'octubre de 2025 la Junta de Govern va aprovar, entre d'altres, l'acord d'aprovació del plec de Clàusules Administratives i el plec de Prescripcions Tècniques per a la contractació del contracte de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui.

Una vegada finalitzat el termini establert, i havent-se presentat set empreses, el dia 10 de novembre es va constituir la Mesa de Contractació corresponent, es va realitzar l'obertura dels sobres núm.1 de documentació administrativa i, posteriorment, el dia 12 de novembre, es va procedir a l'obertura del sobre núm.2 amb la documentació avaluable en judici de valor, amb un màxim de 25 punts. Feta la lectura de les Memòries Tècniques la Mesa, acorda, traslladar la documentació, per a que sigui estudiada, avaluada i puntuada per part de la Tècnica de Promoció econòmica, ocupació i comerç.

2.-Documentació presentada pels licitadors

Tal i com es reflecteix en l'acta de la mesa, els documents presentats són:

SOBRE 2 de l'empresa GIL RATATAPLAN, S.L, amb NIF B67456434

SOBRE 2 de l'empresa MAPAMUNDI PRODUCCIONS, S.L, amb NIF B64424740

SOBRE 2 de l'empresa RICARDO CUADRADO amb NIF

SOBRE 2 de l'empresa CAMALEON EN ESCENA, S.L, amb NIF B70686233

SOBRE 2 de l'empresa KOSMO JOY EVENTUS S.L, S.L, amb NIF B65810806

SOBRE 2 de l'empresa HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL, amb NIF B10781748

SOBRE 2 de l'empresa FirArt FIRES, S.L, amb NIF B13796560

3.-Criteris establerts segons el Plec de licitació atenen als criteris depenent d'un judici de valor.

Per a la valoració de les propostes tècniques (Sobre 2), que estan subjectes a un judici de valor i representen una part molt significativa de la puntuació final, (25 punts del total de criteris de qualitat), s'han tingut en compte els criteris de sis àmbits

- 1. Qualitat de les actuacions proposades (4 punts)*
- 2. Estètica cuidada i coherent amb la temàtica (4 punts)*
- 3. Impacte visual per atraure visitants (5 punts)*
- 4. Obsequis Tió (Celíacs / Productes de temporada) (4 punts)*
- 5. Materials reutilitzables / baixa petjada de carboni (4 punts)*
- 6. Adequació a les tradicions catalanes / Coneixement del territori (4 punts)*

DECRET
Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 8XES3R0C2M16YH53Y8B6C6J0465N
Verificació: <https://montbui.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 87 de 825



4.-Valoració de les ofertes presentades atenent als criteris depenen d'un judici de valor

Es presenta una taula comparativa de les 7 empreses basant-nos en aquests criteris i la informació present als documents.

Criteri de Valoració (Judici de Valor)	Gil Ratataplan, S.L	Puntuació Màxim 25 punts
Qualitat de les actuacions proposades	Proposta d'animació amb 4 personatges itinerants, espais de jocs de fusta, tallers pinta cares, photocall (os gegant o tio gegant). Duració de les actuacions és amplia. Aporta escenari i so. La qualitat es recolza en la seva experiència, aporta cartes de referència.	Màxim 4 punts 3,50 / 4
Estètica cuidada i coherent amb la temàtica	La memòria afirma que tots els elements estaran ambientats amb motius nadalencs i utilitzaran materials reutilitzables. Això garanteix una bona base estètica, tot i que no defineix una narrativa. Estètica poc cuidada en el cas dels photocall (os gegant).	Màxim 4 punts 2,7 / 4
Impacte visual, que atregui l'atenció per atraure visitants	L'impacte visual es basa principalment en els personatges itinerants (4) l'espai. No obstant L'impacte és sòlid i complementari a la fira. Tio mes gran del món (es una de les opcions de photocall)	Màxim 5 punts 3,00 / 5
Obsequi de fer cagar el Tió, apte per persones celíacques, productes de temporada	La memòria de GIL no fa cap menció explícita a l'aptitud dels obsequis per a celíacs ni a l'ús de productes de temporada, donat que l'obsequi serà ua figura de quix perquè l'infant el pinti a casa, ve acompanyat de una caixa de colors.	Màxim 4 punts 2,50 / 4
Materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni	Fort compromís i compliment explícit. La proposta estableix que "Totes les activitats i elements escenogràfics estaran ambientats... i elaborats amb materials reutilitzables o biodegradables, evitant l'ús de plàstics d'un sol ús.	Màxim 4 punts 3,00 / 4
Adequació a les temàtiques tradicionals catalanes / Coneixement del territori	La proposta es compromet a "fomentar la tradició catalana del Nadal". Música, cançons i interactuar amb el públic en català. Tot i que apareix la figura del Pare Noel. Detalla experiència i coneixement del territori amb les fires que han participat.	Màxim 4 punts 3,00 / 4

DECRET
Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W45YH53Y8B5C6J0465N
Verificació: https://montbui.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 98de285





Criteri de Valoració (Judici de Valor)	Mapamundi Produccions, S.L	Puntuació Màxim 25 punts
Qualitat de les actuacions proposades	Proposta centrada en un Espectacle Teatralitzat del Tió ("Tió, Tió... Bon cop de Bastó !!!") com a element principal. Segueix un fil conductor. La qualitat es concentra en l'espectacle del Tió. Destaquen també el tren dels follets i l'espectacle del emissors del Rei.	Màxim 4 punts 3 / 4
Estètica cuidada i coherent amb la temàtica	Coherència centrada en la tradició catalana (Tió). Els photocalls proposats inclouen elements com el Caganer/Cagane i referències visuals a mercats. L'estètica és tradicional i ben cuidada, els personatges itinerants.	Màxim 4 punts 3,5 / 4
Impacte visual, que atregui l'atenció per atraure visitants	L'impacte visual recau principalment en l'espectacle del Tió. Tot i que també els follets damunt d'una locomotora atraure a la gent. La escenografia del circ i l'humor que es proposa serà un punt d'atracció. Tot i així no hi ha un espectacle que tingui un gran impacte visual.	Màxim 5 punts 2,7 / 5
Obsequi de fer cagar el Tió, apte per persones celiaques, productes de temporada	La memòria no fa cap menció explícita a l'aptitud dels obsequis per a celiaques ni a l'ús de productes de temporada, donat que l'obsequi podrà ser o una baldufa i/o boles tradicionals per allunyar les llaminadures, i evitar problemes relacionats amb el consum excessiu de sucres, celiaques...	Màxim 4 punts 2,7 / 4
Materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni	La memòria esmenta l'ús de materials i pintures de pintacares "d'alta qualitat i seguretat", però no detalla l'ús de materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni per a la decoració ni per a l'escenografia (més enllà dels materials propis de l'espectacle).	Màxim 4 punts 2 / 4
Adequació a les temàtiques tradicionals catalanes / Coneixement del territori	Alta adequació. L'eix de la proposta és el Caga Tió mitjançant un espectacle teatralitzat, i els photocalls inclouen referències clares a la iconografia catalana (Caganer). Això demostra un bon coneixement de la tradició i del territori.	Màxim 4 punts 4 / 4

DECRET

Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W45YR63Y8B6C6J465N
Verificació: <https://montbui.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 83





Criteri de Valoració (Judici de Valor)	Ricardo Cuadrado	Puntuació Màxim 25 punts
Qualitat de les actuacions proposades	La proposta és un catàleg d'elements individuals (Animació musical, Contacontes, Tió Gegant, Tallers de reciclatge, Mickey & Minnie). No hi ha una descripció de l'escaleta ni de la integració de les activitats. Poc detallada.	Màxim 4 punts 2,7/4
Estètica cuidada i coherent amb la temàtica	Baixa coherència. La proposta inclou elements tradicionals (Tió Gegant) amb elements de llicència comercial (Mickey & Minnie de Nadal) i animació genèrica. Manca d'informació detallada de les actuacions.	Màxim 4 punts 2,7/4
Impacte visual, que atregui l'atenció per atraure visitants	L'impacte visual es basa en la presència de personatges populars (Mickey & Minnie), la figura del Pare Noel i un Tió Gegant (sense detall de mides ni duració) Falta explicació.	Màxim 5 punts 2,5 / 5
Obsequi de fer cagar el Tió, apte per persones celiaques, productes de temporada	La memòria de Ricardo no fa cap menció explícita a l'aptitud dels obsequis per a celiaacs ni a l'ús de productes de temporada. Ni a cap altre obsequi substituït que es pugui valorar.	Màxim 4 punts 0 / 4
Materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni	Punt fort relatiu. Proposen Tallers infantils de reciclatge, cosa que implica un ús de materials reutilitzables en aquesta activitat específica. Tanmateix, no es detalla el material utilitzat per a la resta d'escenografia o decoració.	Màxim 4 punts 2,5 / 4
Adequació a les temàtiques tradicionals catalanes / Coneixement del territori	Adequació mitja, Animació dels pastorets. La inclusió de Mickey & Minnie i el Pare Noel trenca amb l'objectiu de promoure. No està detallat	Màxim 4 punts 1,5 / 4

DECRET

Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W45YR63Y3B5C3G04R5N
Verificació: <https://montbui.eadmiralcat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 25





Criteri de Valoració (Judici de Valor)	Camaleón es escena, S.L	Puntuació Màxim 25 punts
Qualitat de les actuacions proposades	Proposta molt ben estructurada i seqüenciada (escaleta): Tallers (reciclatge, pintacares), Gimcana, Caga Tió, Passis de carrer itinerants i un Espectacle Final ("La fàbrica de regals"). La varietat i l'estructura de la jornada demostren alta qualitat de planificació.	Màxim 4 punts 3,5 / 4
Estètica cuidada i coherent amb la temàtica	Alta coherència. El projecte es basa en l'univers dels "Follets del Bosc Màgic". El disseny d'espai recrea aquest univers, amb elements decoratius i il·luminació càlida. Hi ha una estètica pròpia i constant dels personatges, la qual cosa facilita la immersió.	Màxim 4 punts 3,75 / 4
Impacte visual, que atregui l'atenció per atraure visitants	L'impacte visual es concentra en la decoració immersiva del "Bosc Màgic", la presència constant de personatges itinerants i un Espectacle Final escenificat. No aporta elements de gran format però la coherència visual i l'animació constant mantenen un impacte alt.	Màxim 5 punts 3,75 / 5
Obsequi de fer cagar el Tió, apte per persones celiaques, productes de temporada	La memòria de Camaleón no especifica clarament que l'obsequi sigui apte per a celiacs ni que siguin productes de temporada. Especifica que seran 600 o 1.000 unitats en bosses individuals per a tots els públics.	Màxim 4 punts 2,5 / 4
Materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni	El taller principal és de "decoració nadalenca reciclada" (creació d'ornaments i garlandes amb materials reutilitzats). La resta no està detallat.	Màxim 4 punts 2,5 / 4
Adequació a les temàtiques tradicionals catalanes / Coneixement del territori	Esmenta la tradició clau (Caga Tió), l'estructura inclou una Gimcana dels Follets del Bosc Màgic i es basa en personatges folklòrics (follets).	Màxim 4 punts 2,00 / 4

DECRET

Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W45YR63Y8B5C6J0495N
Verificació: <https://montbui.eadmirado.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 83





<i>Criteri de Valoració (Judici de Valor)</i>	<i>Kosmo Joy Eventus, S.L</i>	<i>Puntuació Màxim 25 punts</i>
<i>Qualitat de les actuacions proposades</i>	<i>Proposta d'alta qualitat Gegant, Tallers manualitats, 4 Artistes itinerants, Espai fotogràfic, staff alt. Escaleta i duració correcte</i>	<i>Màxim 4 punts 3,75 /4</i>
<i>Estètica cuidada i coherent amb la temàtica</i>	<i>Bona coherència. Disseny basat en l'ús de materials nobles (fusta natural), llums càlides i un cromatisme acurat. L'estètica es relaciona directament amb el Nadal tradicional català, creant un univers visual consistent.</i>	<i>Màxim 4 punts 3,5 /4</i>
<i>Impacte visual, que atregui l'atenció per atraure visitants</i>	<i>Alt Impacte. Aporten un Tió Gegant com a element focal, i l'ús de Xanquers, decoració i fusta natural crea una ambientació molt visual i atractiva. L'èmfasi en l'estètica cuidada compensa la manca d'elements d'alt impacte tipus "Bola de Neu".</i>	<i>Màxim 5 punts 3,5 / 5</i>
<i>Obsequi de fer cagar el Tió, apte per persones celíacques, productes de temporada</i>	<i>Compliment explícit i total del requisit. La memòria indica clarament: "Cada infant rep un obsequi sostenible i apte per celíacs, consistent en una petita..." A més, promouen "Productes locals" (torrons, mel, neules), cosa que cobreix l'esperit del requisit de "temporada/proximitat".</i>	<i>Màxim 4 punts 3 / 4</i>
<i>Materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni</i>	<i>Compliment total i demostrat. La proposta es basa en "Materials reutilitzables i de proximitat" i s'especifica l'ús de fusta natural i el compromís de "Sense plàstics". El taller de manualitats fetes amb materials reciclats reforça aquest compromís.</i>	<i>Màxim 4 punts 4 / 4</i>
<i>Adequació a les temàtiques tradicionals catalanes / Coneixement del territori</i>	<i>Adequació màxima. La temàtica es centra en el Nadal tradicional català (Tió, Follets) i música tradicional catalana.</i>	<i>Màxim 4 punts 3 / 4</i>

DECRET

Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025





Criteri de Valoració (Judici de Valor)	Happen Events Market's Mores, SL	Puntuació Màxim 25 punts
Qualitat de les actuacions proposades	Acompliment del plec, Gran Tió (actuació principal) + Pintacares + Photocall itinerant (bola de nou amb relat pedagògic) Escenografia de fusta, elements naturals i ornamentació nadalenca." (Tió). Materials de Pintacares hipoal·lergènics. Tió dinamitzat per "pastors, follets i un narrador principal" (mínim 3 persones amb rol diferenciat).	Màxim 4 punts 3,4 / 4
Estètica cuidada i coherent amb la temàtica	L'empresa té un enfocament continuista entre el anar a buscar el Tió, espectacle itinerant i el Gran Caga Tió. Estètica cuidada i amb coherència pel que fa als tallers, però l'ajuntament només pot escollir un. Photocall dinamitzat (bola de neu)	Màxim 4 punts 3 / 4
Impacte visual, que atregui l'atenció per atraure visitants	Aporta elements atractius com la Bola de Neu dels follets, també el Tió com a cor emotiu de la programació, els vestits del actors.	Màxim 5 punts 3,5 / 5
Obsequi de fer cagar el Tió, apte per persones celíacques, productes de temporada	La memòria de Happen no esmenta que l'obsequi sigui apte per a celíacs (el requisit clau per obtenir els punts) ni que siguin productes de temporada. Si que el substitueix per un objecte de fusta per jugar.	Màxim 4 punts 2,5 / 4
Materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni	La memòria afirma ser "sostenible" i utilitzar productes hipoal·lergènics per al pintacares, però no aporta detalls concrets (ús de fusta, eliminació de plàstics d'un sol ús, certificacions, etc.) que justifiquin una puntuació alta. Falta detall i compromís formal.	Màxim 4 punts 2,5 / 4
Adequació a les temàtiques tradicionals catalanes / Coneixement del territori	Alt coneixements de les tradicions catalanes, l'itinerant, el Gan Caga Tió, l'atrezzo, vestits, els follets, els jocs de fusta.	Màxim 4 punts 3 / 4

DECRET

Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W45YR63Y8B6C6J0465N
Verificació: <https://montbui.eadmiracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 83





Criteri de Valoració (Judici de Valor)	FirArt Fires, S.L	Puntuació Màxim 25 punts
Qualitat de les actuacions proposades	Proposta molt completa i ben estructurada: Tió Gegant amb espectacle, Tallers Infantils variats (Fem un Tió, Arbre dels Desitjos amb paper reciclat), Photocalls d'alt impacte (Bola de Neu 4m) i Espectacle Itinerant (Tren dels Follets). La descripció és clara i el personal està ben definit.	Màxim 4 punts 3,8 / 4
Estètica cuidada i coherent amb la temàtica	Estètica molt enfocada en l'impacte visual i la immersió: el personal va vestit de Follets, hi ha una clara cohesió entre el Tió Gegant i la resta d'elements com el Photocall Bola de Neu. La temàtica és el Nadal Màgic/Folklòric. L'ús d'elements escenogràfics de gran format contribueix a una estètica cuidada.	Màxim 4 punts 3,75 / 4
Impacte visual, que atregui l'atenció per atraure visitants	Excel·lent impacte visual. Proposa dos elements de gran format i alta atracció: un Tió de més de 3 metres de llarg i una Gran Bola de Neu de 4 metres de diàmetre on es pot entrar (element viral i innovador). També s'inclou un Photocall 360° amb atrezzo.	Màxim 5 punts 4 / 5
Obsequi de fer cagar el Tió, apte per persones celiaques, productes de temporada	Compliment explícit i total del requisit. La memòria indica clarament: "Els obsequis que donarà el tió seran aptes per persones celiaques, productes de temporada o altres, però no especifica que serà	Màxim 4 punts 2,5 / 4
Materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni	Tot i que no hi ha una declaració general exhaustiva, els tallers específics mostren el compromís: Taller "Fem un Tió" amb suro i "Arbre dels Desitjos" amb paper reciclat. L'ús de materials reutilitzables o baixos en carboni queda demostrat en les activitats proposades.	Màxim 4 punts 3,50 / 4
Adequació a les temàtiques tradicionals catalanes / Coneixement del territori	L'eix central de l'animació és el Caga Tió, una de les tradicions catalanes més rellevants. El Tió és un element gegant, cosa que en reforça el simbolisme. L'ús de follets es relaciona amb la tradició màgica del bosc i el Nadal.	Màxim 4 3 / 4

5. Puntuació final

Analitzades i valorades les ofertes presentades, s'informa i es proposa la següent puntuació del sobre 2, per aquest ordre, i d'acord als criteris establerts en els Plecs, per a la contractació del contracte de dinamització de la Fira de Nadal, de Santa Margarida de Montbui.

DECRET
Número: 2025-1843
Data: 09/12/2025





POSICIÓ	EMPRESA	PUNT. MAX.	FORTALESA CLAU DE LA PROPOSTA
25 PUNTS			
1A	Kosmo Joy Eventus S.L	20,75	Qualitat Màxima. Compliment explícit i total de tots els criteris d'inclusió i sostenibilitat Estètica amb materials nobles
2A	FirArt Fires, S.L	20,55	Elements d'alt impacte (Bola de Neu 4m, Tió 3m) i compliment, tallers.
3A	Camaleón en Escena, S.L	18,00	Proposta ben articulada, alta coherència narrativa ("Bosc Màgic") i qualitat d'execució
4A	Mapamundi Produccions, S.L	17,90	Proposta centrada en l'espectacle teatralitzat del Tió i tradició catalana
5A	Happen Evens Marke's, S.L	17,90	Proposta centrada en l'espectacle teatralitzat del Tió i tradició catalana
6A	Gil Ratataplan, S.L	17,70	Jocs de Fusta, molta variació. Ocupant un gran espai.
7A	Ricardo Cuadrado	11,90	Inclusió de tallers de reciclatge.

Santa Margarida de Montbui, a data de la signatura electrònica.

LA TÈCNICA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I COMERÇ

Sílvia Torregrosa Claramunt “

Seguidament i de conformitat amb la Clàusula 1.12 del Plec de Clàusules Administratives es procedeix a l'obertura dels sobres núm. 3 dels licitadors que han presentat oferta (Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica) amb els criteris de ponderació següents:

“1.15 Criteris d'adjudicació

Les empreses podran oferir fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els següents criteris d'adjudicació, considerant que l'objecte del contracte forma part de l'Annex IV de la LCSP:

Sobre		Nom del criteri	Puntuació màxima
Número	Criteri avaluable		
2	En judici de valor	Memòria tècnica de les accions de dinamització	25
3	De forma automàtica	Oferta econòmica	49
		Tres parades d'exposició de productes nadalencs	26
TOTAL			100

Criteris de ponderació avaluats de forma automàtica

DECRET
Número: 2025-1843
Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W6YR63Y8B6C6J0465N
Verificació: https://montbui.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 83



Els criteris de ponderació avaluats de forma automàtica es presentaran dins el sobre número 3, adjuntant l'Annex II del plec de clàusules administratives degudament complimentat.

Si la proposta econòmica, recollida en l'Annex II, és complimentada de forma que es superi el preu de licitació màxim establert per l'Administració, restaran excloses automàticament les proposicions presentades.

Així mateix, si en els criteris de millora no s'indica cap opció, s'entendrà que no es presenta cap millora.

a. Proposta econòmica

Per presentar l'oferta econòmica, les empreses hauran de complimentar l'Annex II del present plec, on s'establirà el valor econòmic ofert pel preu anual (sense IVA) de la Fira de Nadal, de conformitat a les característiques determinades al Plec de Prescripcions Tècniques.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 49 punts i es valora d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació de cada oferta = Puntuació màxima x Preu de l'oferta mes econòmica

Preu de l'oferta que es puntua

Cal esmentar que l'oferta no podrà ser superior al pressupost base de licitació i s'atorgarà la màxima puntuació d'aquest apartat de l'oferta econòmica a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix. Alhora cal tenir en compte el límit màxim establert en el punt 1.4 del present Plec de Clàusules Administratives, sent de 5.800,00 €/any sense IVA. En cas de que es superi aquest valor en l'oferta, la proposició presentada quedarà automàticament exclosa.

b. Millora: 3 parades d'exposició de productes nadalencs

Es valorarà amb una puntuació de 26 punts que l'empresa ofereixi, sense cost addicional per l'Ajuntament, 3 parades de 3 m quadrats mínim cadascuna, d'exposició de productes nadalencs, amb motius decoratius de Nadal.

El repartiment de la puntuació serà de la següent manera.*.**

Execució de la millora	Puntuació
Sí	26
No	0

La millora relativa al compromís d'inclusió de tres parades d'exposició de productes nadalencs s'ha de mantenir al llarg de la durada del contracte, així com en les eventuais

DECRET
Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W6YH63Y8B6C6J0465N
Verificació: <https://montbui.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 88



pròrrogues, i no suposa cap cost per l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui. Aquesta té la consideració d'obligació essencial, en els termes de l'article 211.1.f) de la LCSP, si l'empresa s'ha compromès a realitzar-la."

El resultat dels sobres 3 és el següent:

Denominació social	NIF	OFERTA ECONÒMICA (màxim 5.800 € sense IVA)
GIL RATATAPLAM S.L	B67456434	4.930,00 €
MAPAMUNDI PRODUCCIONS, SL	B64424740	5.550,00 €
DESARROLLOS ARTÍSTICOS SL (Ricardo Cuadrado)		4.380,00 €
CAMALEON EN ESCENA SL	B70686233	5.800,00 €
KOSMO JOY EVENTUS S.L.	B65810806	5.276,00 €
HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL	B10781748	5.255,00 €
FirArt Fires SL	B13796560	EXCLÒS

Denominació social	NIF	MILLORA (3 parades d'exposició de productes nadalencs)
GIL RATATAPLAM S.L	B67456434	SI
MAPAMUNDI PRODUCCIONS, SL	B64424740	SI
DESARROLLOS ARTÍSTICOS SL (Ricardo Cuadrado)		SI
CAMALEON EN ESCENA SL	B70686233	NO
KOSMO JOY EVENTUS S.L.	B65810806	SI
HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL	B10781748	SI
FirArt Fires SL	B13796560	EXCLÒS

A la vista de la documentació presentada com a propostes econòmiques de les diferents empreses i d'acord amb el que determina el Plec de Clàusules administratives particulars en relació a les ofertes anormalment baixes:

"1.18 Ofertes anormalment baixes

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats la Mesa de contractació aplicarà l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del Reial Decret 1098 /2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions públiques respecte el factor o criteri preu de la forma següent:

§ *Quan concorren un sol-licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.*

§ *Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.*

§ *Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'*

DECRET
 Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R02M4EYH63Y8B6C6J0465N
 Verificació: https://montbui.eadmi.nic.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 88



esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

§ *Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.*

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada.

Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació, de la Plataforma de Contractació les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies, a comptar des de la data de publicació del requeriment, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completada, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutjament.

Es determina que, el valor de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, tant per sobre d'aquest valor com per sota, és el següent:

	Valoració ofertes anormalment baixes
Sumatori ofertes	31.191,00 €
1ª mitjana	5.198,50 €
Més 10%	5.718,35 €
Menys 10%	4.678,65 €

L'empresa CAMALEON EN ESCENA, SL es troba per sobre del valor de la mitjana de les ofertes incrementat en un 10%, pel qual es procedeix a calcular la segona mitjana sense aquests valors.

DECRET
 Número: 2025-1843
 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 8XES3R02F4M5YH63Y8B6C6J465N
 Verificació: https://montbui.eadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 88



	Valoració ofertes anormalment baixes
Sumatori ofertes	25.391,00 €
1ª mitjana	5.078,20 €
Més 10%	5.586,02 €
Menys 10%	4.570,38 €

Aplicant aquests criteris a les ofertes presentades, es determina que l'oferta econòmica de RICARDO CUADRADO, en representació de l'empresa DESARROLLOS ARTÍSTICOS SL, és anormalment baixa, sent aquesta 4.380,00 €.

Vistes les propostes presentades, la Mesa de Contractació ACORDA

Primer.- EXCLOURE a l'empresa **FirArt Fires SL** del procediment de licitació per a la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, per no haver esmenat la documentació aportada en el sobre 2 dins del termini atorgat en el requeriment de data 13 de novembre de 2025.

Segon.- REQUERIR a **Ricardo Cuadrado**, en representació de l'empresa DESARROLLOS ARTÍSTICOS SL, un informe de justificació de la seva oferta econòmica d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, on s'incorpori com a mínim la justificació de:

- Recursos Humans (Costos de Personal): L'empresa ha de desglossar i justificar detalladament els costos de personal previstos per a la realització del contracte, demostrant que es respecten les obligacions laborals vigent*

- Cost de Material i Escenografia: L'empresa ha de justificar el baix cost a partir dels materials que utilitzarà per als tallers, l'escenografia (Tió Gegant, Mickey & Minnie, decoració, etc.) i els obsequis, especialment tenint en compte que van obtenir 0/4 punts per la manca d'informació sobre els obsequis aptes per a celíacs/temporada.*

- Nivell de la subcontractació: L'empresa ha d'informar sobre si té previst subcontractar alguna part del servei i justificar-ne el cost i la viabilitat.*

S'atorga un termini de 3 dies naturals per presentar la justificació i documentació requerida de conformitat amb la clàusula 1.18 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Seguidament i essent les 12.35 hores, la Presidenta dona per acabada la reunió.

I perquè quedi constància del tractat, redacto la present acta que Jo, la Secretaria sotmeto a la signatura de la Presidenta i Vocals presents; DONO FE."

DECRET
Número: 2025-1843
Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C7M16YNS3Y8B6C6J0465N
Verificació: <https://montbui.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 88





FETS

El dimarts dia 25 de novembre de 2025, l'Ajuntament fa un requeriment a l'empresa Ricardo Cuadrado, d'aclariment de la seva oferta econòmica per haver-se considerat anormalment baixa, amb un termini de 3 dies naturals per presentar la justificació.

El dimecres dia 26 de novembre de 2025, l'empresa presenta un "INFORME JUSTIFICACIÓ OFERTA ANORMALMENT BAIXA", que aborda els tres punts específics sol·licitats en el requeriment.

CONSIDERACIONS

La justificació de l'oferta anormalment baixa presentada per l'empresa Ricardo Cuadrado és incompleta i insuficient per acceptar la viabilitat de l'oferta, en els següents punts:

ü *Recursos Humans: No s'ha proporcionat cap desglossament de costos de personal ni la demostració que es respecten les obligacions laborals vigents, tal com es va requerir.*

ü *Obsequis Tió: No s'ha justificat el baix cost unitari i, el que és més important, no s'ha aportat cap informació per pal·liar els punts obtinguts per la manca de justificació sobre l'aptitud per a cellíacs/temporada.*

ü *Costos Genèrics*:** Hi ha diversos conceptes (Animació de Carrer, Contacontes, Pintacares) amb costos significatius que no s'han justificat en la seva composició exacta (personal, material o altre).**

Es recomana a l'òrgan de contractació considerar la justificació no vàlida i procedir amb la exclusió de l'oferta.

Santa Margarida de Montbui, a data de la signatura electrònica.

LA TÈCNICA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I COMERÇ

Sílvia Torregrosa Claramunt

La Mesa de Contractació ACORDA per unanimitat dels seus membre:

Primer.- PROPOSAR EXCLOURE, per l'òrgan competent, a l'empresa DESARROLLOS ARTÍSTICOS SL, representada per Ricardo Cuadrado, de la licitació per a la contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, per no haver justificat de forma suficient la seva oferta anormalment baixa, de conformitat amb l'informe tècnic de data 27 de novembre de 2025, la clàusula 1.18 del Plec de Clàusules Administratives i l'article 149.4 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Segon.- PROPOSAR CLASSIFICAR per l'òrgan competent la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui**, a la mercantil KOSMO JOY EVENTUS S.L. amb CIF B65810806** amb un total de 87,43 punts i amb la següent puntuació total i ordre decreixent:





		Criteri judici de valor	Criteris d'adjudicació automàtics				PUNTUACIÓ TOTAL
Denominació social	NIF	MEMÒRIA TÈCNICA (màxim 25 punts)	OFERTA ECONÒMICA (màxim 5.800 € sense IVA)		MILLORA		
			OFERTA	Punts (màxim 49)	3 parades	Punts (màxim 26)	
GIL RATATAPLAM S.L	B67456434	17,70	4.930,00 €	43,53	SI	26,00	87,23
MAPAMUNDI PRODUCCIONS, SL	B64424740	17,90	5.550,00 €	38,67	SI	26,00	82,57
CAMALEON EN ESCENA SL	B70686233	18,00	5.800,00 €	37,00	NO	0,00	55,00
KOSMO JOY EVENTUS S.L.	B65810806	20,75	5.276,00 €	40,68	SI	26,00	87,43
HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL	B10781748	17,90	5.255,00 €	40,84	SI	26,00	84,74

ORDRE D'ADJUDICACIÓ			
ORDRE	Denominació social	NIF	PUNTUACIÓ TOTAL
1r	KOSMO JOY EVENTUS S.L.	B65810806	87,43
2n	GIL RATATAPLAM S.L	B67456434	87,23
3r	HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL	B10781748	84,74
4t	MAPAMUNDI PRODUCCIONS, SL	B64424740	82,57
5è	CAMALEON EN ESCENA SL	B70686233	55,00

Seguidament i essent les 11.20 hores, el President dona per acabada la reunió.

I perquè quedi constància del tractat, redacto la present acta que Jo, la Secretaria sotmeto a la signatura del President i Vocals presents; DONO FE. “

Atès que per Decret d'Alcaldia núm. 2025-1817 de data 4 de desembre de 2025, es va avocar a l'Alcalde-President de la Corporació la competència delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia 913/2023 de data 20 de juny de 2023 relativa a l'aprovació de l'adjudicació, amb el següent contingut literal:

“Expedient número: 2157/2025

DECRET

ANTECEDENTS

Atès que pels Decrets d'Alcaldia número 2023-0913 de 20 de juny de 2023, i 2023-0938 de data 22 de juny de 2023, ha estat delegada a la Junta de Govern Local per part de l'Alcalde-

DECRET
Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W5YH63Y8B6C6J0465N
Verificació: <https://montbui.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 85



President de la Corporació entre d'altres, la següent competència en matèria de contractació:

«Aprovar els expedients de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, que no tinguin la naturalesa de contractes menors segons la normativa contractual pública vigent i quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada a la Disposició Addicional Primera de la Llei 9/2017, incloent aquesta competència l'aprovació de tot l'expedient de contractació, des de el seu inici fins a la seva resolució definitiva, inclosa la seva modificació, interpretació, les eventuais pròrrogues i la revisió de preus, així com els actes d'autorització, disposició de despeses corresponents, imposició de penalitats, retorn, denegació i/o confiscació de les garanties tant provisionals com definitives i liquidació del contracte.»

Atès el caràcter d'urgència per poder aprovar l'adjudicació del contracte del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui de forma prèvia a la data de la seva necessària execució, que ha de desenvolupar-se el dissabte 20 de desembre de 2025.

FONAMENTS JURÍDICS

Article 21.3 de la Llei de Bases de Règim Local que reconeix a l'Alcalde-President de la Corporació municipal per delegar les matèries de la seva competència.

Article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, sobre Règim Jurídic del Sector Públic, que atorga als òrgans superiors la facultat d'avocar les competències que han estat delegades als òrgans dependents jeràrquicament.

Vist els anteriors antecedents i fonaments jurídics,

RESOLC

Primer.- AVOCAR les competències delegades a la Junta de Govern Local mitjançant Decrets d'Alcaldia número 2023-0913 de 20 de juny de 2023, i 2023-0938 de data 22 de juny de 2023, únicament per tal de tramitar l'adjudicació del contracte de servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui de 2025. La present avocació sortirà efectes únicament als efectes determinats al punt expositiu segon.

Segon.- PUBLICAR la present resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

DECRET
Número: 2025-1843
Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3HRCM4W5YNS3Y8B6C6Q465N
Verificació: <https://montbui.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 83



Santa Margarida de Montbui, a data de la signatura electrònica.

L'ALCALDE

Sr. Jesús Miguel Juárez Tamayo

Dono fe,

EL SECRETARI

Jordi Gasulla Sabaté

Atès que per Decret d'Alcaldia núm. 2025-1773 de data 28 de novembre de 2025, va acordar *CLASSIFICAR*, les proposicions presentades pels candidats, per a la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, atenent a la proposta formulada per la Mesa de Contractació en la seva reunió de data 27 de novembre de 2025 i l'informe emès per la tècnica de Promoció econòmica de data 27 de novembre de 2025, de conformitat amb el següent ordre decreixent:

ORDRE D'ADJUDICACIÓ			
ORDRE	Denominació social	NIF	PUNTUACIÓ TOTAL
1r	KOSMO JOY EVENTUS S.L.	B65810806	87,43
2n	GIL RATATAPLAM S.L	B67456434	87,23
3r	HAPPEN EVENTS MARKET'S & MORE, SL	B10781748	84,74
4t	MAPAMUNDI PRODUCCIONS, SL	B64424740	82,57
5è	CAMALEON EN ESCENA SL	B70686233	55,00

Atès que ha estat objecte de notificació l'acord de classificació de la proposició a la mercantil **KOSMO JOY EVENTUS S.L. amb CIF B65810806**, licitador que ha presentat la millor oferta**, requerint a la mateixa perquè presenti la documentació que determina l'art. 150.2 de la Llei 9/2017.

Atès que en data 1 de desembre de 2025 i número de registre 2025-E-RE-2621 el Sr. AUSIAS BALLART KOBAYASHI en nom i representació de la mercantil **KOSMO JOY EVENTUS S.L. amb CIF B65810806**, ha presentat la documentació requerida.

Atès que amb data 15 d'octubre de 2025, la interventora va emetre informe **d'existència de consignació** pressupostària suficient, per aquesta fase de la licitació**.

DECRET
Número: 2025-1843
Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2M4EYNS3Y8B6C6J0465N
Verificació: https://montbui.eadmiracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 88



FONAMENTS JURÍDICS

Atès les competències que en matèria de contractació atorga la Disposició Addicional Segona de la Llei de Contractes del Sector Públic, a l'Alcalde-President de la Corporació municipal, si bé aquestes han estat delegades a la Junta de Govern Local mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 913/2023 de data 20 de juny de 2023.

Atès el Decret d'Alcaldia núm. 2025-1817 de data 4 de desembre de 2025, pel qual s'avoca a l'Alcalde-President de la Corporació la competència delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia 913/2023 de data 20 de juny de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2025/2390 de 4 / de desembre / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 9 / de desembre / 2025.

RESOLUCIÓ

Primer.- EXCLOURE a l'empresa **DESARROLLOS ARTÍSTICOS SL**, representada per Ricardo Cuadrado, de la licitació per a la contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, per no haver justificat de forma suficient la seva oferta anormalment baixa, de conformitat amb l'informe tècnic de data 27 de novembre de 2025, la clàusula 1.18 del Plec de Clàusules Administratives i l'article 149.4 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Segon.- ADJUDICAR, de conformitat amb l'article 150.3 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, a la mercantil **KOSMO JOY EVENTUS S.L. amb CIF B65810806**, per un **import anual i amb millores** de CINC MIL DOS-CENTS SETANTA-SIS EUROS (5.276,00 €) més el 21% d'IVA MIL CENT SET EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS (1.107,96 €) essent el total de SIS MIL TRES-CENTS VUITANTA-TRES EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS (6.383,96 €).

Segon.- *APROVAR LA DISPOSICIÓ *de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostaria **112 43110 22609** amb càrrec a l'exercici 2025 i 2026:

Exercici	Aplicació	Import	IVA (21%)	Import amb IVA
2025	112 43110 22609	5.276,00 €	1.107,96 €	6.383,96 €
2026	112 43110 22609	5.276,00 €	1.107,96 €	6.383,96 €

Tercer.- PUBLICAR l'adjudicació i la formalització del contracte per a la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui al Perfil del contractant.

Quart.- COMUNICAR les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb el que disposa l'article 346 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

DECRET
Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES5R0C2M5Y7N63Y8B6C60495N
Verificació: <https://montbui.eadmiracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 88



Cinquè.- NOTIFICAR la present resolució a la mercantil **KOSMO JOY EVENTUS S.L. amb CIF B65810806**, de conformitat amb el que disposa l'article 151.1 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, pel qual s'aprova la llei de Contractes del Sector Públic i CITAR a la mercantil **KOSMO JOY EVENTUS S.L. amb CIF B65810806**, adjudicatària del contracte, per a la signatura electrònica del contracte **el proper dia 9 de desembre de 2025**.

Sisè.- NOMENAR, com a responsable de la Contractació del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, a la **Sra. Sílvia Torregrosa Claramunt**, Tècnica Municipal de Promoció econòmica, Ocupació i Comerç, de conformitat amb la Clàusula 2.20 del Plec de Clàusules Administratives i el punt 4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Setè.- COMUNICAR la present resolució al Departament d'Intervenció de la Corporació municipal, al Departament de Promoció Econòmica.

Sta. Margarida de Montbui, a data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

DECRET

Número: 2025-1843 Data: 09/12/2025

Codi Validació: 9XES3R0C2F4W45YH63Y8B5C3G0485N
Verificació: <https://montbui.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 88



ANNEX II





Expedient número: 2157/2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE EN MOTIU DE LA DINAMITZACIÓ DE LA FIRA DE NADAL DEL MUNICIPI DE SANTA MARGARDIA DE MONTBUI

Clàusula 1. Objecte del contracte

És objecte del present plec la licitació promoguda per l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui del contracte de Serveis per a la dinamització de la Fira de Nadal, per els anys 2025 i 2026, amb possibilitat de pròrroga per els anys 2027 i 2028.

Clàusula 2. Descripció detallada de l'objecte

La Fira de Nadal 2025 es desenvoluparà el dissabte 20 de desembre de 2025, en horari de 10.00 a 15.00 h, i s'ubicarà a la Plaça de l'Ajuntament, a Carretera de Valls, en el centre comercial urbà. La data exacta de la Fira de Nadal del segon any de vigència del contracte i de les possibles pròrrogues serà comunicat per la responsable del contracte amb una antelació suficient a l'empresa adjudicatària.

La prestació objecte d'aquest contracte és la dinamització de la Fira de Nadal, amb activitats dirigides a públic familiar i infantil, i inclourà com a mínim: Tallers nadalencs per a infants i famílies, durant la jornada de fira. Zona de joc infantil amb jocs gegants de fusta o similars. Activitat de fer Caga Tió, amb escenografia, dinamitzadors i estructuració de torns per al seu bon funcionament. Teatre o espectacles d'animació itinerants de temàtica nadalenca, amb una o diverses actuacions al llarg de la Fira.

Muntatge i desmuntatge de tots els elements associats a les activitats de dinamització.

Les activitats hauran d'estar ambientades amb motius nadalencs, i el conjunt haurà de presentar una estètica cuidada i coherent amb la temàtica de la fira. Així mateix, el prestador del servei haurà de col·laborar amb l'Ajuntament en la incorporació d'activitats puntuals que puguin proposar les entitats locals, si escau.

2.1 Característiques de la prestació

a. Paràmetres bàsics

Totes les activitats, elements escenogràfics, materials i propostes de dinamització hauran de complir els següents paràmetres bàsics de qualitat, sostenibilitat, seguretat i inclusivitat, d'acord amb els valors i criteris establerts per l'Ajuntament:

1. En cas d'utilitzar estructures decoratives o materials físics (escenografies, elements de taller, etc.), es valorarà aquells fets amb materials reutilitzables, reciclats o biodegradables, d'origen biològic o amb baixa petjada de carboni.

Jordi Boria Talsó (1 de 2)
Identificació: 1710/2025
Data Signatura: 17/10/2025
HASH: 0d9db7be7bb1b3a7bd781c9163d02db0

Silvia Torregrosa Claramunt (2 de 2)
Identificació: 1710/2025
Data Signatura: 17/10/2025
HASH: 8689018c787b0c039aee29021ce158





Els materials i estructures utilitzades en tallers o decoracions hauran d'evitar l'ús de plàstics d'un sol ús.

2. Accessibilitat i inclusió

Les activitats proposades han de ser inclusives i accessibles, tant a nivell físic com sensorial, afavorint la participació de persones amb diversitat funcional.

Es prioritzaran propostes que fomentin la igualtat de gènere, la cohesió social i el respecte per la diversitat cultural.

3. Qualitat tècnica i seguretat

Els materials emprats en jocs, escenografies o tallers han de ser segurs, homologats per a ús públic i especialment aptes per al públic infantil.

L'empresa adjudicatària serà responsable de garantir el muntatge i desmuntatge segur de tots els elements.

En cas de fer ús de sistemes de so, aquests hauran de garantir una potència adequada a l'espai i respectar els nivells màxims permesos de soroll, segons la normativa municipal.

b. Característiques tècniques – nombre unitats – ubicacions

A continuació es presenta una taula amb el nombre de unitats, ubicacions i característiques específiques:

EMPLAÇAMENT	ACCIÓ DE DINAMITAZACIÓ	MIDES APROXIMADES	CARACTERÍSTIQUES	UNITATS
Crta de Valls, davant ajuntament (Pot variar si l'ajuntament així ho decideix)	Espectacle "Fem Cagar el Tió"	Tió de 1, 5 aprox.	Monitors /es Cançons Decoració Obsequi per infants (producte apte per celíacs i de temporada, proximitat)	1
Tot el Bulevard	Espectacle Teatre/Gralla itinerant	Mínim 4 actors	Visibilitat Humor	1
Bulevard Carretera de Valls (pot variar on indiqui l'ajuntament)	Figurants tipus Follets de Nadal i/o Fades i Photocall Nadalenc Taller de Pinta cares	9 metres (ser 3 carpes de 3)	Interacció activa amb el públic Photocall decorat temàticament (estructura, fons i attrezzo nadalenc inclòs). Durada mínima de l'activitat (2-3 hores per jornada). Material hipoal·lèrgic i segur	1



			per a infants.	
--	--	--	----------------	--

2.2 Execució dels treballs, personal de coordinació, freqüència i horari.

Amb l'objectiu de garantir-ne l'èxit de desenvolupament, des de la fase de preparació fins al desmuntatge final.

L'empresa adjudicatària serà la única responsable del bon funcionament de la Dinamització de la Fira i haurà de preveure i executar totes les accions necessàries perquè l'esdeveniment es dugui a terme correctament i amb la màxima qualitat.

El muntatge de les infraestructures i decoració haurà d'estar finalitzat abans de les 9:00 h del dissabte 20 de desembre, moment en què els firaires podran començar a ocupar els seus espais. El desmuntatge es realitzarà al final de la Fira, en horari a convenir amb els serveis municipals.

L'adjudicatari haurà de consensuar amb els tècnics municipals la ubicació de les infraestructures, la programació d'activitats, la música ambiental i qualsevol altre element rellevant per al desenvolupament de la Fira. Caldrà atendre i seguir en tot moment les instruccions que emeti el personal tècnic designat per l'Ajuntament.

Compliment normatiu

Tots els treballs es duran a terme complint estrictament la normativa vigent, especialment en matèria de:

- Espectacles públics i activitats extraordinàries
- Seguretat alimentària (en cas de parades d'alimentació)

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de:

- Personal responsable i localitzable in situ durant tota la durada de la Fira i les tasques de muntatge/desmuntatge.
- Aquest personal haurà d'informar immediatament a l'Ajuntament de qualsevol incidència o situació que requereixi actuació.
- Es facilitaran les dades de contacte del responsable principal (nom i telèfon) abans de l'inici de l'activitat.

Serveis a càrrec de l'Ajuntament

L'Ajuntament assumirà:

- El subministrament elèctric general, a través de 1 o 2 quadres elèctrics distribuïts estratègicament dins l'àmbit de la Fira. La relació de participants (comerciants i entitats locals),
- El subministrament de serveis públics (WC, contenidors, etc.).
- Deixar l'espai net abans de l'inici de la fira i proporcionar contenidors, que hauran de ser sol·licitats per l'adjudicatari amb antelació.





Clàusula 3. Característiques de la memòria a presentar

Els licitadors hauran de presentar la proposta de les actuacions a través d'una memòria de relativa a les quatre actuacions del requadre 2.1.b del present plec i de les millors que en l'oferta s'hagin decidit assumir. S'hauran de tenir en compte les característiques de la prestació descrites en el punt 2 del Plec de Prescripcions tècniques, i ha d'incloure:

1. Descripció de cada una de les actuacions, també les de proposta de millora.
2. La memòria ha de tenir mínim 7 i màxim 10 pàgines.
3. S'ha de tenir en compte les característiques tècniques de l'apartat 2.b).
4. Fotografies de les propostes.
5. Enllaç per veure vídeo de les propostes.

Concretament es valorarà la memòria d'acord als següents criteris:

Aspecte a valorar	Puntuació
Qualitat de les actuacions proposades	4
Estètica cuidada i coherent amb la temàtica	4
Impacte visual, que cridi l'atenció per atraure visitants	5
Obsequi de fer cagar el tió apte per persones celíaques, productes de temporada.	4
Materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni	4
Adequació a les temàtiques tradicionals catalanes, coneixement del territori	4

Clàusula 4. Responsable del contracte

L'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui designa com a regidoria d'adscripció el Sr. Jordi Bòria Taixè, Regidor de Seguretat Ciutadana i Espai Públic, Promoció Econòmica, Ocupació, Comerç i Consum.

La persona designada com a responsable del contracte és la Sra. Sílvia Torregrosa Claramunt, Tècnica municipal de Promoció Econòmica, Ocupació i Comerç de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui, qui actuarà com a interlocutora directa amb l'empresa adjudicatària.

La responsable del contracte vetllarà pel correcte compliment de les obligacions establertes en el present plec, supervisarà l'execució de les prestacions i coordinarà les actuacions necessàries per al bon desenvolupament del servei.

Clàusula 5. Seguiment de la prestació del servei

L'empresa adjudicatària ha de nomenar un tècnic responsable de vetllar pel compliment d'aquest contracte que serà l'interlocutor amb l'Ajuntament, per si hagués alguna deficiència en algun element decoratiu o qualsevol altre incidència.





L'adjudicatari junt amb els / les responsables del contracte, triaran els diferents tallers, animació, etc., cada any iguals o similars a les propostes presentades per l'adjudicatari en el moment de la licitació.

Clàusula 6. Facturació

El servei es facturarà quan s'hagi rebut la conformitat del correcte funcionament servei de dinamització de la Fira de Nadal. Per tant la factura es preveu que es pot emetre la última setmana de desembre de cada any durant l'execució del contracte.

S'emetrà una factura electrònica a l'àrea de Comerç de l'ajuntament de Santa Margarida de Montbui.

El pagament de les factures es realitzarà a través de transferència bancària en els terminis de pagament establerts per l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.

Clàusula 7. Obligacions del contractista

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

- a) Disposar d'una organització tècnica, econòmica per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb el ple de clàusules administratives i els presents plecs.
- b) Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- c) Tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil per valor de 300.000 € per cada any.
- d) Experiència demostrable amb la gestió o dinamització en Fires de Nadal.

A Santa Margarida de Montbui, document signat electrònicament.

EL REGIDOR DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I COMERÇ .

Sr. Jordi Bòria Taixé

LA TÈCNICA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I COMERÇ

Sra. Sílvia Torregrosa Claramunt





Expedient número: 2157/2025

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEI DE DINAMITZACIÓ DE LA FIRA DE NADAL DEL MUNICIPI DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI

ÍNDEX

1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:....3

1.1.	Definició de l'objecte del contracte.....	3
1.2.	Necessitats i idoneïtat del contracte.....	4
1.3.	Òrgan de Contractació.....	4
1.4.	Pressupost base de licitació.....	4
1.5.	Existència de crèdit.....	5
1.6.	Durada i pròrroga del contracte.....	5
1.7.	Valor estimat.....	6
1.8.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
1.9.	Perfil de contractant.....	6
1.10.	Presentació de proposicions.....	6
a.	Capacitat per presentar ofertes.....	6
b.	Presentació.....	7
1.11.	Contingut.....	9
a.	Sobre 1.- Documentació acreditativa dels compliments dels requisits previs.....	9
b.	Sobre 2.- Documentació acreditativa dels criteris avaluables en judici de valor.....	9
c.	Sobre 3.- Documentació acreditativa dels criteris avaluables de forma automàtica.....	10
1.12.	Obertura dels sobres.....	11
1.13.	Mesa de Contractació.....	11
1.14.	Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....	12
1.15.	Criteris d'adjudicació.....	13
	Criteris de ponderació avaluats en judici de valor.....	14
a.	Proposta econòmica.....	15
b.	Millora: 3 parades d'exposició de productes nadalencs.....	15
1.16.	Criteris de desempat.....	16
1.17.	Termini per a l'adjudicació.....	16
1.18.	Ofertes anormalment baixes.....	17
1.19.	Garantia provisional.....	18
1.20.	Garantia definitiva.....	18
1.21.	Adjudicació del contracte.....	18
1.22.	Formalització del contracte.....	19
1.23.	Renúncia i desistiment.....	20
1.24.	Tractament i custòdia de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris.....	20
1.25.	Recurs especial en matèria de contractació.....	20

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:.....20

2.1.	Obligacions del contractista.....	20
2.2.	Drets del contractista.....	22
2.3.	Prerogatives de l'Administració municipal en l'execució del contracte.....	22

Jesús Miguel Juárez Tamayo (1 de 1)
Data Signatura: 17/10/2025
HASH: 2f79b7651185ac34d86c0a20275d72

Codi Validació: 871E5320454F85D5370585F000691KS
Verificació: https://montbui.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 485





2.4.	Condicions especials d'execució.....	23
2.5.	Condicions generals d'execució.....	23
2.6.	Revisió de preus.....	23
2.7.	Règim de pagament.....	24
2.8.	Modificació del contracte.....	24
2.9.	Penalitats.....	25
a.	Lleus.....	26
b.	Greus.....	26
c.	Molt greus.....	27
2.10.	Causas de resolució.....	28
2.11.	Termini de recepció de les prestacions del contracte.....	28
2.12.	Termini de garantia del contracte.....	28
2.13.	Cessió.....	29
2.14.	Subcontractació.....	29
2.15.	Confidencialitat de la informació.....	29
2.16.	Règim jurídic de la contractació.....	30
2.17.	Jurisdicció competent.....	31
2.18.	Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	32
2.19.	Assegurances.....	32
2.20.	Responsable del contracte.....	32
2.21.	Protecció de dades de caràcter personal.....	33
3.	ANNEXOS:.....	35
3.1.	Annex I.- Declaració responsable a presentar en el sobre 1.....	35
3.2.	Annex II.- Documentació a presentar en el sobre 3.....	38



1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present contracte els serveis per a la Dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, per tal de potenciar l'activitat comercial del municipi durant la campanya de les festes de Nadal per evitar la fuga de compradors a altres municipis i atraure compradors de fora de Santa Margarida de Montbui mitjançant activitats de dinamització del comerç local.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), de conformitat amb el Reglament (CE), número 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) número 2195/2002, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell, sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió dels CPV, és:

- 79950000-0 – Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos

Per tant, cal esmentar que aquest contracte del servei de dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui s'insereix dins de l'Annex IV de la LCSP. D'acord amb l'article 145.6 LCSP, en aquest tipus de contractes de l'Annex IV LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar al menys, el 51 per cent (51%) de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

Per tant, únicament i com a màxim, es podrà exigir criteris d'adjudicació relacionats amb el preu, en un 49 per cent (49%), tot respectant els límits de l'article 145.4 LCSP.

Les dades més rellevants del present plec són les següents:

DADES RELLEVANTS DEL CONTRACTE		
Tipologia de contracte: Contracte de serveis (article 17 LCSP)		
Objecte del contracte: Dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui		
Procediment de contractació: Obert		
Tipus de tramitació: Ordinària		
Pressupost base de licitació	Import IVA inclòs	14.036,00 €
Valor estimat del contracte: 24.940,00 €		
Durada de l'execució: 2 anys	2025 i 2026	
Opció de pròrroga: Sí, dos anys de pròrroga (1+1)	2027 2028	
Modificació de preu: Sí, màxim el 15% del pressupost base de licitació sense IVA (11.600,00 €), és a dir, 1.740,00 €		
Divisió en lots: No, pels motius establerts en l'article 99.3.b) de la LCSP.		

Es considera no adequada la divisió en lots perquè la realització independent de les prestacions comportaria un risc per la correcta execució tècnica del contracte, atès que



en dificultaria la coordinació en l'execució del servei, a la vegada que també aniria en detriment d'un millor preu, i, en conseqüència es donen les condicions que justifiquen la inconveniència de divisió en lots del contracte, d'acord amb l'article 99.3.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

1.2. Necessitats i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats de forma detallada en l'Informe de Necessitat.

En tot cas, l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui tramita aquest contracte perquè fa una aposta clara i decidida pel comerç urbà de proximitat, essent el teixit comercial un element clau en la vertebració urbana, en la cohesió social i territorial, i en la competitivitat econòmica del municipi.

El Consistori vol potenciar l'atractivitat comercial del municipi durant la campanya de les festes de Nadal per evitar la fuga de compradors a altres municipis i atraure compradors de fora de Santa Margarida de Montbui mitjançant activitats de dinamització del comerç local. La Fira de Nadal, és un bon element dinamitzador.

Així mateix, es vol potenciar la Fira de Nadal com a esdeveniment que s'identifiqui amb la cultura i tradicions del municipi i del país. Per aquest motiu es vol que els elements i continguts resultin molt nadalencs, evitant oferir una imatge només de fira comercial (comptar amb les parades, arbres de Nadal, etc.).

I a més, es vol oferir a la ciutadania diferents serveis, tant lúdics com de restauració, tot vinculat a Nadal, com per exemple un espectacle per Cagar el tió, tallers nadalencs, jocs vinculats a aquestes dates nadalenques, etc.

L'Ajuntament no disposa d'infraestructures ni personal suficient per dur a terme la instal·lació i funcionament d'una fira. És per això que es recorre a la contractació de mitjans externs especialitzats en l'organització d'aquests tipus d'esdeveniments.

1.3. Òrgan de Contractació

L'òrgan competent per a l'adjudicació d'aquest contracte és la Junta de Govern Local de conformitat amb la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes Sector Públic i la delegació de competències efectuada per l'Alcalde-President de la Corporació municipal mitjançant Decret núm. 913/2023, de data 20 de juny.

1.4. Pressupost base de licitació

En aplicació del que es recull a l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el **Pressupost Base de Licitació** de la contractació es





fixa en la quantitat màxima anual de **7.018,00 €** (IVA inclòs) el que per 2 anys comporta un total de **14.036,00 €** (IVA inclòs), segons el desglossament següent:

	Base	IVA (21%)	Total
Subtotal	5.800,00 €	1.218, 00€	7.018,00 €
Anualitats base	2		
Subtotal	11.600,00 €	2.436, 00€	14.036,00 €

Els valors de referència pels quals es considerarà l'oferta econòmica de les propostes dels licitadors serà el **PBL anual sense IVA**, tenint en compte el límit màxim establert en el present apartat (5.800 €).

El preu consignat, que comprèn la totalitat del contracte, és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP, **així com la totalitat de serveis que es relacionen en el plec de prescripcions tècniques particulars.**

1.5. Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació és de de **14.036,00 €, IVA inclòs**, i es farà efectiva amb càrrec als fons propis, a l'aplicació pressupostària **112 43110 22609** amb número de retenció de crèdit (RC) **22025002897**, corresponents als exercicis 2025 i 2026 sens perjudici de les eventuais pròrrogues.

1.6. Durada i pròrroga del contracte

La vigència d'aquest contracte serà de 2 anys (2025 i 2026), d'acord amb les dates d'execució indicades en el punt 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

S'estableix la possibilitat de dues eventuais pròrrogues d'un any (1+1), sent la primera pròrroga l'any 2027 i la segona l'any 2028.

La possibilitat de prorrogar el contracte serà una facultat discrecional de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i obligatòria per l'empresari d'acord amb allò estipulat a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, sempre i quan s'avisí al contractista en el termini mínim de dos mesos abans del que seria l'execució de l'objecte del contracte en la pròrroga. Considerant que l'execució de l'objecte del contracte serà sempre el mes de desembre, el termini màxim per comunicar la pròrroga del contracte, haurà de produir-se com a termini màxim el mes de setembre de 2027 per la primera pròrroga i el mes de setembre de 2028 per la segona.

L'import de les pròrrogues, desglossat per anualitats, és el següent:

	Base	IVA (21%)	Total
1a Pròrroga (3r any)	5.800,00 €	1.218, 00€	7.018,00 €
2a Pròrroga (4t any)	5.800,00 €	1.218, 00€	7.018,00 €



Total	11.600,00 €	2.436, 00€	14.036,00 €
-------	-------------	------------	-------------

1.7. Valor estimat

El **valor estimat del contracte**, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **24.940,00 € (IVA exclòs)**, segons es desprèn de la següent taula:

VEC	
1r any (2025)	5.800,00 €
2n any (2026)	5.800,00 €
Pròrroga 1 (2027)	5.800,00 €
Pròrroga 2 (2028)	5.800,00 €
Modificació 15%	1.740,00 €
VEC TOTAL (sense IVA)	24.940,00 €

1.8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es gestionarà de manera ordinària, mitjançant un procediment obert. Aquest procediment es caracteritzarà per la seva transparència i accessibilitat, permetent la participació de qualsevol empresa o individu interessat en presentar una oferta. A l'hora de dur a terme l'adjudicació del contracte, s'utilitzaran diversos criteris, que permetran una valoració global i completa de les propostes rebudes.

Aquest procés es realitzarà d'acord amb el que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i altres articles concordants de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), que regulen els aspectes relacionats amb la tramitació i adjudicació de contractes públics.

Aquesta normativa assegura que la contractació es faci de manera equitativa, transparent i basada en mèrits objectius, garantint així la millor relació qualitat-preu per a l'Ajuntament.

1.9. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent www.montbui.cat

Les possibles incidències, dubtes i comunicacions que puguin sorgir durant el procés de licitació, es faran també a través d'aquesta plataforma.

1.10. Presentació de proposicions

a. Capacitat per presentar ofertes





Son:

- i. Les persones naturals o jurídiques, públiques o privades, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, i que no es trobin immerses en cap prohibició per contractar amb les Administracions Públiques regulada a la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.
- ii. Els empresaris hauran de comptar amb la deguda habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'objecte del contracte.
- iii. Les persones físiques o jurídiques d'un estat que no pertanyent a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que l'Estat de Procedència de la empresa estrangera admet alhora la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, ens, Organisme o entitats del sector públic assimilables en forma anàlogues i demés requisits de l'article 68 de la LCSP.

Els empresaris han de tenir també l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del present contracte.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del present contracte quan les prestacions del mateix estigui inclòs dins del seu objecte social i així consti en la escriptura de constitució en els seus estatuts o regles fundacionals.

També podran concórrer unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte, i essent necessari per a la seva concurrència el compliment del que disposa l'article 69 LCSP.

b. Presentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui www.montbui.cat, en el termini de **15 DIES NATURALS** a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant (art. 156.6 LCSP).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què





disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre 1 no es requereix paraula clau).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, que poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells, només les empreses licitadores la/les tenen. L'eina de Sobre Digital no recorda les contrasenyes introduïdes, no obstant durant la presentació de les ofertes la plataforma permet descarregar un document amb les claus. Cal recordar que les claus són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció, que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre ni al seu desxifrat. Per tant, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta i la mesa acordarà la seva exclusió.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible.

Es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui. Serà responsabilitat de les empreses licitadores que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

La Mesa valorarà les conseqüències respecte a la seva continuïtat en el procediment de tota aquella documentació que sigui il·legible o inaccessible per raons tècniques alienes a l'Ajuntament (documents malmesos, en blanc, infectats, o similar).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, al plec





de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI, el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

1.11. Contingut

Els licitadors presentaran la documentació en DOS SOBRES DIGITALS (1 i 2), sent:

- Sobre 1.- Documentació acreditativa dels complimentes dels requisits previs.
- Sobre 2.- Documentació acreditativa dels criteris avaluable en judici de valor.
- Sobre 3.- Documentació acreditativa dels criteris avaluable de forma automàtica.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

a. Sobre 1.- Documentació acreditativa dels complimentes dels requisits previs

Contindrà la documentació administrativa següent:

- La declaració responsable per prendre part en el procediment, seguint el model proporcionat en l'Annex I del present plec de clàusules administratives, d'acord amb el DEUC.

b. Sobre 2.- Documentació acreditativa dels criteris avaluable en judici de valor.

El sobre número 2 contindrà la MEMÒRIA TÈCNICA, en els termes expressats en el punt 1.15 del present plec i del punt 3 del plec de prescripcions tècniques, amb un màxim de **25 punts**.



A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document “resum” de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s’entén signada la totalitat de l’oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser les mateixes que hagin signat a la declaració responsable del sobre 1.

c. Sobre 3.- Documentació acreditativa dels criteris avaluable de forma automàtica

El sobre 3 contindrà, seguint el model proporcionat en l'Annex II del plec de clàusules administratives degudament complimentat, els següents criteris i amb la corresponent puntuació:

criteris de valoració automàtica (sobre 3) – màxim 75 punts (art. 145.4 LCSP i Annex IV LCSP):

1. Oferta econòmica (P2).....	Màxim 49 punts
2. Millora: Tres parades addicionals d'exposició (P3).....	Màxim 26 punts

La manca de presentació de l'oferta econòmica de conformitat amb les prescripcions establertes en el present apartat comportarà l'exclusió del procediment de licitació de conformitat amb el que disposa l'art. 84 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. En cas de no marcar cap de les opcions de millora, simplement s'entendrà que aquestes no s'ofereixen per part del licitador.

El pressupost de la licitació és indiscutible no admetent-se cap prova d'insuficiència. Així mateix, **seran automàticament rebutjades totes aquelles propostes que superin el pressupost màxim.**

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les





empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser les mateixes que hagin signat a la declaració responsable del sobre 1.

1.12. Obertura dels sobres

Data i hora de la qualificació de la documentació administrativa (sobre 1): El segon dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Data i hora de l'acte públic d'obertura del sobre 2: Seguidament d'haver procedit a l'obertura i qualificació de la documentació administrativa (sobre "1"), sempre i quan no s'hagi de fer cap esmena a la documentació presentada en aquest sobre. En cas d'haver de requerir l'esmena de la documentació presentada, la mesa es reunirà per a la valoració del sobre núm. 2 el quart dia natural posterior al dia de la qualificació de la documentació administrativa.

Data i hora de l'acte públic d'obertura del sobre 3: Dos dies hàbils després de la valoració del sobre 2.

1.13. Mesa de Contractació

La mesa de contractació, estarà integrada pels següents membres:

a) President:

- El Regidor de Seguretat Ciutadana i Espai Públic, Promoció econòmica, Ocupació, Comerç i Consum, o persona en qui delegui.

b) Vocals :

- Secretari de la Corporació o bé funcionari de la Corporació en qui delegui que tingui entre les seves funcions l'assessorament jurídic de la Corporació.
- Interventor/a de la Corporació o bé funcionari que tingui entre les seves funcions el control econòmic-pressupostari de la Corporació.
- Tècnica de Promoció Econòmica, Ocupació i Comerç de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui o persona en qui delegui.

c) Secretari :

- Actuarà de secretària, l'administrativa de l'àrea de secretaria, essent la substituta l'auxiliar administrativa del mateix Departament.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

Un cop finalitzat l'acte s'aixecarà la corresponent acta deixant constància de tot l'actuat, la qual serà signada per tots els membres assistents i els licitadors presents.

La mesa de contractació classificarà, de forma decreixent, les proposicions





presentades i elevarà aquesta proposta a l'Alcaldia-Presidència.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop aprovada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, el servei corresponent requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar del dia en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de la seva capacitat i solvència econòmica i financera i tècnica i professional, així com l'acreditació d'haver constituït la garantia definitiva.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la Seu electrònica.

L'aportació de la documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si no es presenta l'esmentada documentació en el termini esmentat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Seguidament es procedirà a recavar la mateixa documentació al licitador següent, per ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

1.14. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de disposar de la solvència següent:

- Solvència econòmica i financera.
- Solvència tècnica i/o professional.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses.

a) Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera d'acord amb l'article 87 de la LCSP, mitjançant qualsevol dels següents mitjans:

- Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de



presentació de les ofertes, per import igual o superior 45.000,00 €. L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil si s'escau i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis, o dels models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000 € per cada període i/o pròrroga. L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents. Si, per una raó justificada, l'empresa no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la solvència econòmica financera per qualsevol altre mitjà que consideri apropiat dels previst en l'article 87 LCSP.

b) Solvència professional o tècnica

La solvència tècnica o professional dels licitadors s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació dels documents següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en curs, de, com a màxim els últims tres anys on es mostri mínim 6 serveis o treballs d'activitats finals. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

La manca de justificació de la solvència econòmica i tècnica per part del licitador comportarà l'exclusió del mateix del procediment.

Es podran sol·licitar aclariments a l'empresa i requerir la presentació dels documents originals en cas que l'òrgan de contractació presenti dubtes sobre la seva autenticitat.

c) Classificació empresarial

La classificació no serà exigible en aquest contracte d'acord amb l'art. 77.1.b) de la LCSP.

1.15. Criteris d'adjudicació





Les empreses podran oferir fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els següents criteris d'adjudicació, considerant que l'objecte del contracte forma part de l'Annex IV de la LCSP:

Sobre		Nom del criteri	Puntuació màxima
Número	Criteri avaluable		
2	En judici de valor	Memòria tècnica de les accions de dinamització	25
3	De forma automàtica	Oferta econòmica	49
		Tres parades d'exposició de productes nadalencs	26
TOTAL			100

Criteris de ponderació avaluats en judici de valor

Els licitadors hauran de presentar una MEMÒRIA TÈCNICA de les actuacions relativa a les actuacions del requadre 2.1.b del plec de prescripcions tècniques i de les millores que en l'oferta s'hagin decidit assumir.

Les accions de dinamització específiques, desenvolupades amb més detall al plec de prescripcions tècniques són:

- Espectacle "Fem Cagar el Tió"
- Espectacle Teatre
- Gralla itinerant
- Figurants tipus Follets de Nadal i/o Fades
- Photocall Nadalenc
- Taller de Pinta cares

En cas d'ofertar la millora, la Memòria Tècnica haurà d'incloure en les accions de dinamització: Parades d'exposició de productes nadalencs

S'hauran de tenir en compte les característiques de la prestació descrites en el punt 2 del Plec de Prescripcions tècniques, i ha d'incloure:

1. Descripció de cada una de les actuacions, també les de proposta de millora.
2. La memòria ha de tenir mínim 7 i màxim 10 pàgines.
3. S'ha de tenir en compte les característiques tècniques de l'apartat 2.1.b).
4. Fotografies de les propostes.
5. Enllaç per veure vídeo de les propostes.

En **la valoració d'aquest criteri**, amb una puntuació màxima de 30 punts, es tindrà en consideració els següents aspectes:

Aspecte a valorar	Puntuació
Qualitat de les actuacions proposades	4
Estètica cuidada i coherent amb la temàtica	4
Impacte visual, que cridi l'atenció per atraure visitants	5



Obsequi de fer cagar el tió apte per persones celíaqes, productes de temporada.	4
Materials reutilitzables o amb baixa petjada de carboni	4
Adequació a les temàtiques tradicionals catalanes, coneixement del territori	4

Criteris de ponderació avaluats de forma automàtica

Els criteris de ponderació avaluats de forma automàtica es presentaran dins el sobre número 3, adjuntant l'Annex II del plec de clàusules administratives degudament complimentat.

Si la proposta econòmica, recollida en l'Annex II, és complimentada de forma que es superi el preu de licitació màxim establert per l'Administració, restaran excloses automàticament les proposicions presentades.

Així mateix, si en els criteris de millora no s'indica cap opció, s'entendrà que no es presenta cap millora.

a. Proposta economica

Per presentar l'oferta econòmica, les empreses hauran de complimentar l'Annex II del present plec, on s'establirà el valor econòmic ofert pel preu anual (sense IVA) de la Fira de Nadal, de conformitat a les característiques determinades al Plec de Prescripcions Tècniques.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de **49 punts** i es valora d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{\text{Puntuació màxima} \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntuja}}$$

Cal esmentar que l'oferta no podrà ser superior al pressupost base de licitació i s'atorgarà la màxima puntuació d'aquest apartat de l'oferta econòmica a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix. Alhora cal tenir en compte el límit màxim establert en el punt 1.4 del present Plec de Clàusules Administratives, sent de **5.800,00 € any sense IVA**. En cas de que es superi aquest valor en l'oferta, la proposició presentada quedarà automàticament exclosa.

b. Millora: 3 parades d'exposició de productes nadalencs

Es valorarà amb una puntuació de 26 punts que l'empresa ofereixi, sense cost addicional per l'Ajuntament, 3 parades de 3 m quadrats mínim cadascuna, d'exposició de productes nadalencs, amb motius decoratius de Nadal.

El repartiment de la puntuació serà de la següent manera:

Execució de la millora	Puntuació
Sí	26
No	0





La millora relativa al compromís d'inclusió de tres parades d'exposició de productes nadalencs s'ha de mantenir al llarg de la durada del contracte, així com en les eventuais pròrrogues, i no suposa cap cost per l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui. Aquesta té la consideració d'obligació essencial, en els termes de l'article 211.1.f) de la LCSP, si l'empresa s'ha compromès a realitzar-la.

1.16. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, i de conformitat amb l'article 147 de la LCSP, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al percentatge de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el percentatge que acreditin les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

No obstant els càlculs que es realitzin a efectes de determinar puntuació final seran arrodonits a tres decimals.

1.17. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

L'acte d'adjudicació s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi



produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

1.18. Ofertes anormalment baixes

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats la Mesa de contractació aplicarà l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions públiques respecte el factor o criteri preu de la forma següent:

- Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada.

Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació, de la Plataforma de Contractació les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies, a comptar des de la data de publicació del requeriment, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completada, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.



Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

1.19. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.20. Garancia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, (art. 107.1 LCSP), dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.21. Adjudicació del contracte

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada l'oferta més avantatjosa econòmicament.

L'òrgan de contractació per adoptar l'acord de classificació serà l'Alcalde.

L'esmentada classificació es farà tenint en compte els criteris d'adjudicació establerts al present plec de clàusules o podrà declarar deserta la licitació quan no existeixi cap proposició admissible de conformitat amb els criteris objectius d'adjudicació.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, requerirà a l'empresa licitadora per a què, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació següent:

- Document justificatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Document justificatiu expedit per l'Ajuntament d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda local, que s'adjuntarà d'ofici per l'Ajuntament.
- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica de l'adjudicatari.





- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professionals establerts en el present plec de clàusules administratives.
- Document justificatiu d'haver constituït la garantia definitiva.
- Document justificatiu d'haver contractat l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria establerta al Plec de Clàusules Administratives.
- Declaració responsable en la que es designi una persona representant davant l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui, en els termes del punt quart del plec de prescripcions tècniques. Caldrà indicar el càrrec que ostenta dins de l'empresa i les dades de contacte, incloent telèfon i correu electrònic.

Si no es presenta l'esmentada documentació en el termini previst s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta. Se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Un cop presentada adequadament la documentació anteriorment assenyalada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins del termini dels **cinc dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà a tots els licitadors i simultàniament es publicarà al perfil del contractant.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

1.22. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la posada de disposició de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.



Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini anteriorment esmentat, l'Administració podrà acordar sobre la garantia definitiva la incautació del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, art. 153.4 LCSP.

1.23. Renúncia i desistiment.

Correspon a l'òrgan de contractació per raons d'interès públic degudament justificades la renúncia a la celebració d'un contracte o bé acordar el reinici del procediment amb anterioritat a la seva adjudicació.

L'òrgan de contractació podrà acordar el desistiment del procediment per concórrer una infracció no esmenable dels actes de preparació o adjudicació del contracte si bé justificant la seva decisió en el corresponent expedient.

1.24. Tractament i custòdia de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris.

D'acord amb les disposicions establertes a l'art. 87.4 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, les proposicions presentades, tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop ofertes, seran arxivades al corresponent expedient. Un cop adjudicat el contracte i formalitzat el mateix, i transcorreguts els terminis per a la interposició dels corresponents recursos sense que s'hagin interposats els mateixos, la documentació que acompanya a les proposicions romandrà a disposició dels licitadors.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, i d'acord amb la resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, respecte de la documentació que s'adjunta amb els contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicataris, l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui procedirà a la destrucció total de la documentació transcorregut el termini d'un any des de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

1.25. Recurs especial en matèria de contractació

El present contracte NO queda subjecte a allò que s'estableix a l'article 44 i següents de la LCSP, referent al recurs especial en matèria de contractació, atès que no compleix els requisits legals per ser-ho.

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1. Obligacions del contractista



Sens perjudici de les obligacions contractuals que venen determinades en el plec de prescripcions tècniques les obligacions del contractista són les següents:

- El contractista haurà de complir aquest contracte amb estricta subjecció a les determinacions del plec de clàusules administratives, del plec de prescripcions tècniques i de la proposta presentada per l'adjudicatari i acceptada per l'òrgan de contractació, de tal manera que el present contracte restarà inalterable a partir del perfeccionament del mateix, sens perjudici de les modificacions que siguin objecte d'aplicació en els termes que disposen els arts. 203 i següents de la LCSP i les previsions del present plec en matèria de modificació. La Corporació municipal no podrà rebre contraprestacions qualitativament o quantitativament diferents a les estipulades.
- El contractista resta obligat al compliment dels requisits formals i materials que preveu el present plec i obligat al compliment dels requisits tècnics que determina el plec de clàusules tècniques.
- El contractista resta obligat a la normativa contractual tant pel que fa a la cessió del contracte com pel que fa a la subrogació de tercers en l'execució de les prestacions objecte del present contracte.
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte
- El contractista ha de respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus empleats i instruments utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.
- L'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui està facultat per a sol·licitar a la empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de l'empresa en relació a la situació fiscal, laboral i administrativa i tota aquella documentació relativa a la prestació dels serveis contractats.
- Acceptar, en cas de força major o en qualsevol altre situació d'emergència pública, la direcció de l'Ajuntament per a la realització dels treballs o serveis contractats o d'altres tasques diverses a les contractades mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública, sense cost per a l'Ajuntament.
- El contractista en relació als seus treballadors haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de seguretat i higiene en el treball, així com les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent.
- **El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb**





discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals així com també al conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació.

- El contractista assumirà i seran al seu càrrec les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei, assumint a més el contractista totes les responsabilitats que es puguin derivar tant penalment com civilment derivades de l'execució del contracte.
- L'adjudicatari haurà de garantir el manteniment del servei durant el termini d'execució del contracte, amb independència de problemes laborals propis o dels proveïdors.
- L'adjudicatari ha de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i que, alhora, ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- El contractista ha de facilitar la informació que s'estableixi a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- El contractista ha de complir les obligacions en matèria de protecció de dades personals, especificades al punt 2.21 del present plec.
- L'adjudicatari haurà de garantir el manteniment del servei durant el termini d'execució del contracte, amb independència de problemes laborals propis o dels proveïdors.

En cap cas existirà cap relació de dependència del personal laboral contractat per l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.

2.2. Drets del contractista

Són drets del contractista:

- Fer servir els béns de domini públic necessaris per al servei.
- Percebre les retribucions corresponents per la prestació dels serveis.
- L'Ajuntament, durant la vigència del contracte, es compromet a no concertar prestacions iguals a les regulades en el present plec amb persones o empreses diferents a l'adjudicatari, excepte per raons de força major i/o incompliment del contractista, que obliguin a assumir temporalment la prestació del servei, o fins i tot, contractar amb empreses diferents a l'adjudicatària.
- L'Ajuntament assumirà:
 - o El subministrament elèctric general, a través de 1 o 2 quadres elèctrics distribuïts estratègicament dins l'àmbit de la Fira. La relació de participants (comerciants i entitats locals),
 - o El subministrament de serveis públics (WC, contenidors, etc.).
 - o Deixar l'espai net abans de l'inici de la fira i proporcionar contenidors,





que hauran de ser sol·licitats per l'adjudicatari amb antelació.

2.3. Prerogatives de l'Administració municipal en l'execució del contracte

La Corporació municipal i en concret l'òrgan de contractació, a l'empara del que disposa l'art. 190 del LCSP, ostenta la prerrogativa d'interpretar el present contracte resolent els dubtes que pugui plantejar el seu compliment, modificar el mateix per raons d'interès públic i acordar la seva resolució i determinar els efectes que es deriven de la resolució del mateix.

2.4. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen i el seu incompliment constituirà infracció greu en els termes d'allò que disposa l'article 71.2.c) de la LCSP:

El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu corresponent.

Per aquest motiu, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'empresa contractista ha de garantir l'afiliació i l'alta a la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar els valors d'igualtat, la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

2.5. Condicions generals d'execució

La dependència laboral del personal que realitzi les tasques objectes d'aquest contracte correspon a l'adjudicatari.





L'Ajuntament no adquireix cap obligació respecte del personal que l'empresa adjudicatària contracti per a la prestació del servei, i en cap cas, es produirà la subrogació de l'article 44 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

2.6. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

2.7. Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats i que s'acrediti que han estat rebuts per l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.

L'import dels treballs realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'adjudicatari, de la corresponent factura amb **caràcter anual** que contindrà els serveis realitzats.

La factura es presentarà al punt general d'entrada de factures de la Corporació municipal durant els trenta dies següents a la finalització de la prestació de l'objecte del contracte (és a dir, durant els trenta dies següents a la realització de la Fira de Nadal), factura que haurà de complir tots els requisits formals i materials exigibles normativament

De conformitat amb la Disposició Addicional 32 de la LCSP, inclouran la següent documentació:

- Identificació de l'òrgan de contractació: Junta de Govern Local de conformitat amb la delegació efectuada per l'Alcalde-President mitjançant resolució de data 20 de juny de 2023 (Decret 913/2023).
- Identificació del destinatari: Haurà de consignar en la factura el nom del responsable del contracte de l'ens determinat en l'acord d'adjudicació del contracte.
- Número de l'expedient: Exp. 2157/2025
- Número de retenció de crèdit: 22025002897

El pagament del preu es durà a terme per la Corporació municipal dins el termini màxim de trenta dies comptats a partir de la data de presentació de la factura en el registre de factures.

El responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació comprovarà i validarà la corresponent certificació dels treballs, aplicant els preus d'aquest contracte i tenint en compte la millora presentada per l'adjudicatari i deduint en el seu cas les penalitzacions corresponents.





El termini de pagament de les factures es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

2.8. Modificació del contracte

D'acord amb l'article 204 LCSP, aquest contracte sí accepta la modificació del contracte durant la seva durada fins a un màxim del 15% del pressupost base de licitació sense IVA (11.600,00 €) és a dir, 1.740,00 €, atès que la no execució d'aquesta potestat implicaria no complir l'objecte del present contracte.

Les situacions que permeten a l'òrgan de contractació modificar el contracte son els supòsits següents:

- Afegir nous serveis relacionats amb l'objecte del contracte si escau.
- Ampliació de la durada de l'esdeveniment.

En aquesta circumstància, es requerirà l'informe previ del responsable del contracte, audiència al contractista i acord de l'òrgan de contractació.

2.9. Penalitats

L'article 192 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic preveu la possibilitat que els plecs de clàusules administratives particulars puguin preveure penalitats per als supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé que el plec reguli un sistema de penalitats diferents pels supòsits de mora del contractista en el compliment de les prestacions del contracte.

Fent ús del que disposa l'esmentat precepte, el sistema de penalitats pels supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé pel retard en el compliment de les prestacions es regirà pel que disposa aquest plec.

Les penalitats, en tot cas, s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte que detallarà en la corresponent proposta l'incompliment del contractista i la seva qualificació. Prèviament a la seva imposició es donarà audiència al contractista.

Les demores, compliments defectuosos o incompliments del contractista es classificaran en:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt Greus

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties, graduades en atenció al



grau de perjudici, perillositat i/o reiteració i en base al preu base de licitació, IVA exclòs (€)

Sanció	Percentatge màxim preu base de licitació	Import màxim
Lleu	2%	232 €
Greu	5%	580 €
Molt greu	10%	1.160 €

L'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui podrà optar indistintament per la resolució del contracte o bé per la imposició de penalitats en el cas de les infraccions molt greus.

L'import de les sancions es deduiran de les factures, de la garantia o s'iniciarà l'expedient corresponent, segons estableixi el responsable del contracte de cada ens.

a. Lleus

Es qualifiquen com a lleus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) La falta de respecte als empleats públics de l'Ajuntament o del personal públic de qualsevol centre.
- b) El tractament incorrecte i la desatenció al personal municipal encarregat de la inspecció del servei.
- c) La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.
- d) En general, qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

b. Greus

Es qualifiquen com a greus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) El tractament reiterat incorrecte i la desatenció als empleats públics de





l'Ajuntament o del personal voluntari de l'entitat que desenvolupa el projecte o al personal municipal encarregat de la inspecció del servei (dues o mes vegades).

- b) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (fins a dues vegades).
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei.
- d) L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- e) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- f) La insuficiència de personal.
- g) Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- h) La prestació del servei per part del personal al servei de la empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
- i) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus (dues o més).
- j) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte previstes en la clàusula 2.4.
- k) Que l'empresa adjudicatària no designi una persona representant que serà responsable davant l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.
- l) Incompliment d'alguna de les obligacions de l'adjudicatari, en el plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars.
- m) Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

c. Molt greus

Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en la oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) La coacció o amenaça formulada pel personal al servei de l'empresa concessionària al personal municipal encarregat de la inspecció del servei així com empleats públics de l'Ajuntament o del personal voluntari de l'entitat que desenvolupa el projecte.





No s'estableix

2.12. Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.13. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i **prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP**, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.14. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació complint les prescripcions que es contenen en els apartats següents, i en tot cas d'acord amb els articles 215 i 216 de la LCSP:

El contractista haurà de comunicar per escrit, un cop adjudicat el contracte, i en tot cas a l'iniciar l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subcontractar, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades del contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposi i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs de cap prohibició per contractar d'acord amb l'article 71 LCSP.

L'empresa adjudicatària assumirà la total responsabilitat de l'execució del contacte davant l'administració i el subcontractista restarà obligat únicament davant l'empresa adjudicatària. El contractista resta obligat a abonar als subcontractistes i subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts que s'indiquen a l'article 216 LCSP.

En cas de subcontractació, les comunicacions amb les empreses subcontractades es realitzarà mitjançant l'empresa adjudicatària i, en cap cas, de forma directa, atès que les tasques de comunicació recauen en l'empresa adjudicatària.





- Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.
- Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter Personal.
- Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors i Usuaris i altres lleis complementàries.
- Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya
- Ordre ECF/340/2005, de 8 de juliol, per la qual s'aprova l'aplicació del Registre electrònic d'empreses licitadores
- Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat
- Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic
- Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006
- Resta de normativa sectorial reguladora de l'objecte del contracte.





- Normativa privada objecte d'aplicació a l'expedient.

En cas de contradicció, discrepància o discordança entre plecs, prevaldrà el previst en el present plec administratiu.

2.17. Jurisdicció competent

De conformitat amb l'art. 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu és el competent per a conèixer i resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció dels contractes administratius, així com també per a conèixer les qüestions litigioses relatives a la preparació i adjudicació dels contractes privats de les Administracions Públiques i dels contractes subjectes a regulació harmonitzada.

Per tant, seran els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona els competents per a conèixer i resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció del present contracte, renunciant l'adjudicatari a qualsevol fur o privilegi.

2.18. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

2.19. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.20. Responsable del contracte

L'Ajuntament de Santa Margaria de Montbui en l'acord d'adjudicació del contracte nomenarà un responsable del contracte, indicat en el punt 4 del plec de prescripcions





tècniques particulars, que serà responsable i encarregat de la supervisió del mateix, així com d'emetre les corresponents instruccions per garantir la correcta execució del contracte de conformitat amb el que disposa l'article 62 de la LCSP.

En concret assumirà el responsable del contracte les funcions que a continuació es detallen:

- Fiscalitzar la gestió del contractista i amb aquesta finalitat podrà inspeccionar el centre de l'empresa adjudicatària. A més a més, tindrà accés a la documentació relacionada amb l'objecte del contracte i estarà facultat per dictar ordres per mantenir o restablir el nivell de les prestacions ofertades.
- Promoure i convocar les reunions que siguin necessàries per solucionar qualsevol controvèrsia que pugui sorgir durant l'execució del contracte.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte seguint el procediment establert a l'art. 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Proposar, si s'escau, la imposició de penalitats assenyalant en el seu cas la corresponent graduació.
- Acordar, si s'escau, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat o bé quan el contractista dugui a terme actes u omissions que comprometin la bona marxa del servei.
- Informar en els expedients de reclamació dels danys i perjudicis a la Corporació municipal.
- Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació del contracte en vigor ni s'oposin a les disposicions en vigor o a les derivades del plec i demes documents contractuals.
- Informar en els expedients de devolució o cancel·lació de les garanties.
- Emetre informe en els expedients de cessió del contracte.
- Conformar, si s'escau, les factures presentades pel contractista de conformitat amb l'establert a les Bases d'Execució del pressupost vigent i el present plec i emetre el corresponent informe de conformitat o disconformitat amb la prestació determinada a la factura.
- Informar envers les sol·licituds de bona execució de les prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- Qualsevol altre funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació i que tingui com a finalitat garantir el compliment de les prestacions objecte del present contracte.

2.21. Protecció de dades de caràcter personal





L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En especial, mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte. A tal efecte, l'empresa adjudicatària manifestarà que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades, els riscos a què estiguin exposades i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa adjudicatària haurà de tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

En tots els casos d'extinció contractual, l'empresa adjudicatària haurà de tornar a l'Ajuntament les dades de caràcter personal i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

Així mateix, haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament indicant clarament en l'assumpte: Exercici de dret LOPD.

Per part del contractista s'obliga a allò disposat als paràgrafs tercer, quart i cinquè de l'apartat segon de l'article 122 de la Llei 9/2017 i que, entre d'altres diuen:

- El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades
- El contractista es sotmet en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sens perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat primer de l'article 202 LCSP
- L'empresari haurà de comunicar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest a on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- L'empresari s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vida del contracte.

Santa Margarida de Montbui, a data de la signatura electrònica.



L'ALCALDE

Sr. Jesús Miquel Juárez Tamayo

3. ANNEXOS:

3.1. Annex I.- Declaració responsable a presentar en el sobre 1

Al Plec de Clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques de la contractació consistent en la prestació del servei de Dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui.

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a la prestació del servei de Dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui, expedient número 2157/2025, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és microempresa, petita o mitjana empresa.
☐ SÍ ☐ NO
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
☐ SÍ ☐ NO





- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.14) del PCAP.
- Que disposa dels mitjans materials i personals necessaris per dur a terme l'objecte del contracte, descrits específicament en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Que autoritza l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte a l'Impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:





- ☐ Està subjecta a l'IVA
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui pugui facilitar-les al servei de notificació electrònica a través del programa GESTIONA.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.21 del PCAP.





Ajuntament
de Santa Margarida
de **Montbui**

(Lloc, data, signatura i segell).



3.2. Annex II.- Documentació a presentar en el sobre 3

Al Plec de Clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques de la contractació consistent en la prestació del servei de Dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui.

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

En/Na amb NIF núm.,
 en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF
 núm., domiciliada a,
 carrer, núm.) assabentat/da de les
 condicions exigides per optar al contracte de servei de Dinamització de la Fira de
 Nadal de Santa Margarida de Montbui (expedient 2157/2025) es compromet a portar-la
 a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules
 Administratives Particulars, d'acord amb els següents punts:

- OFERTA ECONÒMICA

En/Na amb NIF núm.,
en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF
núm., domiciliada a,
carrer, núm.) assabentat/da de les
condicions exigides per optar al contracte de servei de Dinamització de la Fira de
Nadal de Santa Margarida de Montbui es compromet a portar-la a terme amb
subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules
Administratives Particulars, **per l'import** següent:

TOTAL anual€ (IVA exclòs)
(preu màxim 5.800 €/any, sense IVA)

(Lloc, data i signatura del licitador)

(la manca de presentació de l'oferta econòmica de conformitat amb les prescripcions establertes comportarà l'exclusió del procediment de licitació de conformitat amb el que disposa l'art. 84 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques)

L'import s'haurà d'expressar amb un màxim de dos decimals.

*Si l'import supera el preu màxim indicat, l'oferta en qüestió **quedarà automàticament exclosa**.*





- MILLORES

En/Na amb NIF núm.,
en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF
núm., domiciliada a,
carrer, núm.) assabentat/da de les
condicions exigides per optar al contracte de servei de Dinamització de la Fira de
Nadal de Santa Margarida de Montbui es compromet a portar a terme **les següents
millores** amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de
Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament:

- o Inclusió de tres parades de tres metres quadrats mínim, d'exposició de
productes nadalencs, amb motius decoratius de Nadal:

☐ SÍ

☐ NO

(Lloc, data i signatura del licitador)

Si no s'indica cap opció, s'entendrà que no s'ofereix la millora en qüestió.

Si s'assumeix la millora, aquesta passa a tenir consideració d'obligació essencial del contracte.



ANNEX III





Annex II.- Documentació a presentar en el sobre 3

Al Plec de Clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques de la contractació consistent en la prestació del servei de Dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui.

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

En/Na ÀUSIAS BALLART KOBAYASHI amb NIF núm.39379081E ., en nom propi, (o en representació de l'empresa KOSMO JOY EVENTUS S.L., CIF núm. B65810806., domiciliada a MOIÀ, carrer RONDA DE LA BÒBILA, núm. 30) assabentat/da de les condicions exigides per optar al contracte de servei de Dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui (expedient 2157/2025) es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, d'acord amb els següents punts:

- **OFERTA ECONÒMICA**

En/Na ÀUSIAS BALLART KOBAYASHI amb NIF núm.39379081E ., en nom propi, (o en representació de l'empresa KOSMO JOY EVENTUS S.L., CIF núm. B65810806., domiciliada a MOIÀ, carrer RONDA DE LA BÒBILA, núm. 30) assabentat/da de les condicions exigides per optar al contracte de servei de Dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, **per l'import** següent:

TOTAL anual 5.276,00 € (IVA exclòs)

(preu màxim 5.800 €/any, sense IVA)

(la manca de presentació de l'oferta econòmica de conformitat amb les prescripcions establertes comportarà l'exclusió del procediment de licitació de conformitat amb el que disposa l'art. 84 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques)

L'import s'haurà d'expressar amb un màxim de dos decimals.

*Si l'import supera el preu màxim indicat, l'oferta en qüestió **quedarà automàticament exclosa**.*

- **MILLORES**





Ajuntament
de Santa Margarida
de **Montbui**

En/Na ÀUSIAS BALLART KOBAYASHI amb NIF núm.39379081E ., en nom propi, (o en representació de l'empresa KOSMO JOY EVENTUS S.L., CIF núm. B65810806., domiciliada a MOIÀ, carrer RONDA DE LA BÒBILA, núm. 30) assabentat/da de les condicions exigides per optar al contracte de servei de Dinamització de la Fira de Nadal de Santa Margarida de Montbui es compromet a portar a terme **les següents millores** amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament:

- Inclusió de tres parades de tres metres quadrats mínim, d'exposició de productes nadalencs, amb motius decoratius de Nadal:

X sí

£ NO

(Lloc, data i signatura del licitador)

Si no s'indica cap opció, s'entendrà que no s'ofereix la millora en qüestió.

Si s'assumeix la millora, aquesta passa a tenir consideració d'obligació essencial del contracte.

39379081E
AUSIAS
BALLART (R:
B65810806)

Firmado
digitalmente por
39379081E AUSIAS
BALLART (R:
B65810806)
Fecha: 2025.11.05
17:48:22 +01'00'

