

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN
LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT
INTEGRAL PER ALS EQUIPS D'ECOGRAFIA DE LA
MARCA CANON, PER A L'HOSPITAL UNIVERSITARI DE
SANTA MARIA, GESTIONAT PER L'EMPRESA PUBLICA
GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS**

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

Expedient nº GSS-2026-110

ÍNDEX

1.	OBJECTIU I ABAST DEL CONTRACTE	3
2.	PLA DE MANTENIMENT PREVENTIU	3
3.	ESTRUCTURA DE MANTENIMENT	5
4.	GESTIÓ MEDIAMBIENTAL	6
5.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	7
6.	DURADA	7
7.	DOCUMENTACIÓ A APORTAR PELS ADJUDICATARIS	7
8.	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	8
9.	PENALITATS	9

1. OBJECTIU I ABAST DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és el servei de manteniment integral dels equips d'ecografia de l'Hospital Universitari Santa Maria, de Gestió de Serveis Sanitaris, destinats al servei de Diagnòstic per la Imatge i al servei de Traumatologia, que ha de donar cobertura als requeriments que es detallaran a continuació.

Dins d'aquest contracte de manteniment s'hi contempla:

- El manteniment preventiu, correctiu (inclosa la mà d'obra de les reparacions) i tècnic-legal de l'equip.
- Inspeccions de seguretat.
- Assegurament que el personal destinat a fer el manteniment i les reparacions està certificat pel fabricant original.
- Suport telefònic al client.
- Servei remot pel que els tècnics destinats al manteniment de l'equip es puguin connectar de manera telemàtica a l'equip.
- Substitució d'una sonda per equip, en cas d'avaría
- Gestió d'incidències de SW.

2. PLA DE MANTENIMENT PREVENTIU

El manteniment preventiu dels equips es realitzarà d'acord amb els protocols del fabricant els quals es presentaran dins de la documentació sol·licitada per Gestió de Serveis Sanitaris.

S'organitzarà el calendari d'actualitzacions dels equips de forma conjunta amb els manteniments preventius, així mateix es realitzaran en horari per influir el mínim possible en l'activitat del servei de Gestió de Serveis Sanitaris. Aquestes dates seran pactades amb el responsable del servei de manteniment indicant el temps d'immobilització per a aquesta comesa en les condicions que s'indiquen en aquestes prescripcions tècniques.

L'empresa contractista dins de les seves modalitats de contracte de manteniment per al segment d'equipament mèdic realitzarà tasques específiques d'alt nivell tecnològic.

Els treballs els podríem diferenciar i desenvolupar en dos camps fonamentals, el funcional i el de seguretat:

2.1 Manteniment preventiu funcional

- Neteja de base de dades de pacient. Es considera fonamental en l'ús clínic i per a una gestió correcta del programari de l'equip.
- Neteja interior de components interns, electrònics i de filtratge. D'aquesta manera s'eviten problemes a nivell de components i s'aconseguiria un augment de la disponibilitat de l'equip.
- Comprovació de qualitat d'imatge, no només de l'equip principal, també dels components perifèrics.
- S'ha de proporcionar al pacient un informe detallant totes les proves que es fan durant el manteniment preventiu i l'estat en que es troba l'equip, així com informar de possibles previsions de deteriorament del mateix i recomanacions sobre com evitar-les.

2.2 Manteniment de seguretat

- Comprovacions elèctriques dels components. Dins de la nova normativa europea IEC 62353, que obliga a la realització de proves elèctriques als equips l'empresa adjudicatària disposarà dels últims equips en el mercat per a la realització d'aquestes proves per tal de comprovar riscos en les parts externes, fuites, comprovacions de cables i presa de terra.
- Comprovacions mecàniques de tots els components.
- Qualsevol anomalia o desviació quedarà reflectida en el protocol de manteniment a més d'en l'informe d'intervenció corresponent que serà remès tant en paper com en format electrònic al responsable de manteniment de Gestió de Serveis Sanitaris.
- El manteniment preventiu inclourà la substitució de totes les peces (llevat les excloses expressament en el contracte), que per recomanació de fàbrica o per trobar avariades sigui necessari el seu canvi. En tots els casos el preu de les peces, materials, etc. que calgui substituir estarà inclòs en el preu total del contracte. Aquestes peces seran sempre originals.

A l'oferta caldrà indicar clarament la quantitat i els tipus d'avaria en qualsevol dels components de l'equip objecte del contracte.

2.3 Manteniment Tècnic Legal

Tots els equips sotmesos a legislació específica disposaran addicionalment d'un llibre d'instal·lació, on es reflectiran totes les intervencions preventives, correctives i legals.

El calendari del manteniment tècnic legal, a fi de no interrompre l'activitat clínica es farà coincidir amb el manteniment preventiu. En tots els casos, l'empresa adjudicatària inclourà el mesurament de seguretat elèctrica dins del protocol de manteniment preventiu, segons estableix la norma UNE 60601-1.

3. ESTRUCTURA DE MANTENIMENT

3.1 Manteniment correctiu

El manteniment correctiu contempla la mà d'obra necessària per a la reparació d'avisos d'avaría i defectes causats per desgastos naturals, modificacions de programari o altres modificacions recomanades pel fabricant; el desplaçament per realitzar les intervencions i tots els recanvis necessaris perquè davant d'una avaría o desgast natural de l'equip i després d'una intervenció correctiva, l'equip sigui capaç de desenvolupar les seves aplicacions i funcions tècniques d'acord amb les característiques donades pel fabricant.

Seguint l'informe UNE 209.001 IN, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un protocol d'actuació per tenir la major qualitat de gestió i resolució davant d'un avís de manteniment correctiu. D'aquesta manera es buscarà tenir el major temps de disponibilitat de l'equip.

El procés a desenvolupar per atendre aquest servei serà el que corporativament tingui establert l'empresa adjudicatària ajustat a les característiques del centre.

L'adjudicatari ha de determinar en quin període de temps l'avaría, un cop notificada per part del client, ha d'estar resolta.

3.2 Procés operatiu

El procés de recepció-clarificació-actuació-tancament haurà de funcionar de la següent manera:

- Recepció de trucades de l'usuari. O, en el seu defecte, obertura de l'avís per part del client.
- Ràpida obertura de l'avís, identificació de l'usuari, servei i equip
- Clarificació de trucades de l'usuari.
- Recull d'informació per preparar els mitjans necessaris perquè el tècnic pugui resoldre en el menor temps possible

- Coordinar eficaçment les visites amb el servei.
- Sincronitzar l'assignació del tècnic i el subministrament de recanvis
- Ràpida reparació *in situ*. Si es requereix presència d'un tècnic, aquest no ha de trigar més de 48h en presentar-se al centre.
- Tancament tècnic d'avisos.
- Tancament d'avisos per part de l'usuari.
- Una vegada que l'usuari ha treballat amb l'equip i ha comprovat que aquesta correcte (24 hores després) es realitza l'acceptació per l'usuari.

Cada vegada que es produeixi una intervenció per part de l'empresa adjudicatària s'omplirà el full de treball tipus, que serà emplenada pel personal tècnic de l'empresa adjudicatària, signada per ambdues incloent-hi, almenys, la següent informació:

- Número de reparació que es comunicarà en el moment de donar l'avís.
- L'equip objecte de la intervenció i la seva ubicació.
- Diagnòstic de l'avaría i causa (si no ha estat fortuïta, mesures que recomanen per evitar la seva repetició).
- Les accions correctives dutes a terme i una confirmació explícita que l'equip queda en condicions correctes de funcionament i seguretat.
- Temps emprat i signatura llegible del tècnic o tècnics. S'han d'indicar clarament les hores d'inici i final de la reparació.
- Materials utilitzats.
- Equips o instruments utilitzats per al seu diagnòstic.

4. GESTIÓ MEDIAMBIENTAL

L'empresa contractista haurà d'adoptar les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació ambiental comunitària, estatal, autonòmica i local, vigent que sigui d'aplicació als treballs contractats. Respondrà de qualsevol incident per ell causat. Per evitar aquests incidents, haurà d'adoptar les mesures preventives oportunes que dicten les bones pràctiques de gestió, especialment les relatives a evitar abocaments líquids no desitjats, emissions contaminants a l'atmosfera i l'abandó de qualsevol tipus de residu, amb extrema atenció a la correcta manipulació dels residus perillosos.

5. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El contractista assumirà les obligacions generals que s'exposen a continuació:

- Serà per compte del contractista, tot el material emprat en les tasques de manteniment preventiu, entenent com a tal el necessari per a la revisió periòdica de seguretat i control de funcionament, ajustaments i calibratges dels equips, així com de manteniment correctiu, tot risc, manteniment normatiu i de seguretat, segons la normativa vigent i les disposicions del fabricant.
- Serà obligació del contractista disposar de l'acreditació corresponent vigent, d'acord amb la normativa aplicable, per tal de poder mantenir els equips objecte del contracte.
- El contractista queda obligat a aportar tot d'instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars i de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- El contractista garantirà el compliment de la normativa estatal i autonòmica aplicable en el moment de realitzar el servei de manteniment i qualsevol altra disposició oficial o Decret que sigui publicat durant la vigència del contracte.

6. DURADA

La durada del contracte serà de 12 mesos i disposarà de 3 períodes de pròrroga per 12 mesos més, amb una durada total màxima de 48 mesos.

7. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PELS ADJUDICATARIS

El licitador haurà de presentar memòria descriptiva de les actuacions i metodologia proposades per a la realització de l'objecte del contracte, així com la documentació acadèmica i professional de l'equip humà que realitzarà les tasques de manteniment i suport.

8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressuposta base de licitació s'estableix en la quantitat de 18.164,94 € (amb IVA), i el valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de 71.776,73 € (sense IVA), d'acord amb el següent desglossament:

Equipament	Número de sèrie	Ubicació	Durada inicial	Import 2026 (sense IVA)	IVA (21%)	Import (amb IVA)
Canon Aplio i700	AKE2022297	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio i700	6PC234228	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio i700	6PF2442670	RADIOLOGIA	76 dies	1.028,71 €	216,03 €	1.244,74 €
Canon Aplio a	PBA2373156	TRAUMATOLOGIA	12 mesos	4.108,00 €	862,68 €	4.970,68 €
IMPORT TOTAL				15.012,35 €	3.152,59 €	18.164,94 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ						
PRÒRROQUES						
Equipament	Número de sèrie	Ubicació	Durada inicial	Import 2027 (sense IVA)	IVA (21%)	Import (amb IVA)
Canon Aplio i700	AKE2022297	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio i700	6PC234228	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio i700	6PF2442670	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio a	PBA2373156	TRAUMATOLOGIA	12 mesos	4.108,00 €	862,68 €	4.970,68 €
IMPORT TOTAL PRÒRROGA 2027				18.921,46 €	3.973,51 €	22.894,97 €
Equipament	Número de sèrie	Ubicació	Durada inicial	Import 2028 (sense IVA)	IVA (21%)	Import (amb IVA)
Canon Aplio i700	AKE2022297	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio i700	6PC234228	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio i700	6PF2442670	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio a	PBA2373156	TRAUMATOLOGIA	12 mesos	4.108,00 €	862,68 €	4.970,68 €
IMPORT TOTAL PRÒRROGA 2028				18.921,46 €	3.973,51 €	22.894,97 €
Equipament	Número de sèrie	Ubicació	Durada inicial	Import 2029 (sense IVA)	IVA (21%)	Import (amb IVA)
Canon Aplio i700	AKE2022297	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio i700	6PC234228	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio i700	6PF2442670	RADIOLOGIA	12 mesos	4.937,82 €	1.036,94 €	5.974,76 €
Canon Aplio a	PBA2373156	TRAUMATOLOGIA	12 mesos	4.108,00 €	862,68 €	4.970,68 €
IMPORT TOTAL PRÒRROGA 2029				18.921,46 €	3.973,51 €	22.894,97 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) CONTRACTE INICIAL+PRÒRROQUES				71.776,73 €		

9. PENALITATS

9.1 Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura.

9.2 Indemnització de danys i perjudicis

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Quan els danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, aquesta n'és responsable dins dels límits que assenyalen les lleis.

Els tercers poden requerir prèviament, dins de l'any següent a la producció del fet, l'òrgan de contractació perquè, un cop escoltat el contractista, es pronunciï sobre a quina de les parts contractants correspon la responsabilitat dels danys. L'exercici d'aquesta facultat interromp el termini de prescripció de l'acció.

La reclamació d'aquells es formula, en tot cas, de conformitat amb el procediment que estableix la legislació aplicable a cada supòsit.

9.3 Règim d'incompliments i penalitats contractuals

D'acord amb allò previst a l'article 192.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'estableix el següent règim de penalitats per al compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos o condicions especials d'execució del contracte.

9.4 Incompliments

Són incompliments molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per Gestió de Serveis Sanitaris, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral que es puguin establir en el plec de clàusules administratives particulars o plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, que es puguin establir en el plec de clàusules administratives particulars o plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes al quadre de característiques.
- La reincidència en la comissió d'incompliments greus.

- L'aplicació en ofertes o factures de preus superiors als preus màxims aplicables en aquesta licitació.

Són incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per Gestió de Serveis Sanitaris, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els Plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

Són incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

9.5 Penalitats

Independentment de l'obligació d'indemnitzar pels danys i perjudicis que, en el seu cas, s'originin, Gestió de Serveis Sanitaris podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliments. L'import de cada penalització s'establirà en

funció del perjudici i podrà representar fins a un 10 per 100 de l'import total del contracte.

b) Incompliments greus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliment. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 5 per 100 de l'import total del contracte.

c) Incompliments lleus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliment. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 2 per 100 de l'import total del contracte.

D'acord amb l'article 192.1 de la LCSP aquestes penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no seran superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes superarà el 50 per cent del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

D'acord amb allò previst a l'article 193 de la LCSP la constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

9.6 Imposició de les penalitats

Les penalitats que preveuen les clàusules anteriors s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En el supòsit a la demora en l'execució, si l'Administració opta per la resolució, aquesta l'ha d'acordar l'òrgan de contractació, sense cap altre tràmit preceptiu que l'audiència del contractista i, quan aquest formuli oposició, el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva.

Si el retard és produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables al contractista.