

## **REUNITS**

D'una part, la Sra. Esther Garcia Torralbo actuant en nom i representació de l'empresa pública FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA -d'ara en endavant FGC-, amb domicili a Barcelona, carrer dels Vergós, 44, actuant en la seva condició de Directora de Material mòbil i Xarxa ferroviària.

I, d'altra, el Sr. Josep Coll Amargant, actuant en nom i representació de la societat **ENGINYERIA DE L'EDIFICACIÓ I PROJECT MANAGEMENT, S.L.P.**, (en endavant EMPRESA), amb domicili a Barcelona, al Passeig Font Martina núm. 37, Esc. B Baixos, actuant en la seva condició de representant.

## **EXPOSEN**

I.- Que l'EMPRESA ha estat adjudicatària del procediment obert simplificat de ref. POS32/25 (CONTR/2025/213).

II.- Que l'EMPRESA no té cap deute amb l'Administració General de l'Estat ni amb la Generalitat de Catalunya, que està al corrent de pagament amb la Seguretat Social i que no incorre en cap prohibició per a contractar amb FGC.

Que, per tal de regular les condicions relatives a aquesta contractació, formalitzen el present contracte, d'acord amb les condicions que es recullen a continuació.

## **CLÀUSULES**

### **PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte consisteix en la contractació de servei d'assistència tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en metodologia BIM de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

El contracte es regularà pels seus termes i, en allò no previst, pels seus annexes, el qual formen part integrant del contracte, segons l'ordre de prelación que s'estableix:

- 1) Plec de condicions particulars
- 2) Plec de prescripcions tècniques
- 3) Oferta econòmica
- 4) Oferta tècnica
- 5) Codi de Contractació Socialment responsable

### **SEGONA. PREU**

El preu del contracte es fixa en 97.200,00€, abans d'IVA, i amb una baixa del 40,01% en els preus unitaris de les partides de l'apartat 6 Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Totes les despeses derivades de l'execució del contracte seran a càrrec de l'EMPRESA, no podent repercutir-les a FGC.

### **TERCERA. TERMINI**

El termini de vigència del contracte es fixa en 24 mesos, des de la darrera data de signatura electrònica, dintre del qual l'EMPRESA haurà d'executar totes les prestacions que integren l'objecte del contracte a plena satisfacció per a FGC.

Arribada la data de finalització del contracte, aquest no es podrà prorrogar.

En el cas que arribada la data de finalització del contracte, l'EMPRESA no hagi executat totes les prestacions a plena satisfacció per a FGC, es podran aplicar les penalitzacions que es detallen als annexes del present contracte amb independència dels danys i perjudicis que FGC li pugui reclamar, també, derivats d'aquest incompliment.

### **QUARTA. TERMINI DE GARANTIA**

El termini de garantia del contracte es fixa en 6 mesos a comptar des de la data de finalització del contracte a plena satisfacció per a FGC.

### **CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC**

El present contracte té la consideració de contracte administratiu. En conseqüència, la seva interpretació i aplicació es regula per les seves clàusules i, en allò no previst per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

### **SISENA. JURISDICCIO**

Per a totes les qüestions que tinguin relació directa o indirecta amb el present contracte, les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat se signa el present contracte, per mitjans electrònics, essent la data de formalització la de la darrera signatura.

Per l'EMPRESA

Josep Coll Amargant  
Representant

Per FERROCARRILS DE LA  
GENERALITAT DE  
CATALUNYA

Esther Garcia Torralbo  
Directora de Material mòbil i  
Xarxa ferroviària

---

---

***LICITACIÓ PÚBLICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT***

***CONTRACTE DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A L'ASSESSORAMENT EN  
METODOLOGIA BIM I LA SUPERVISIÓ DE PROJECTES I OBRES DESENVOLUPATS EN  
METODOLOGIA BIM DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA***

***PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS***

Ref. CONTR/2025/213

03/2025

---

---

## **FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

### **PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS**

#### **CONTRACTE DE SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A L'ASSESSORAMENT EN METODOLOGIA BIM I LA SUPERVISIÓ DE PROJECTES I OBRES DESENVOLUPATS EN METODOLOGIA BIM DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

#### **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES**

**NÚM EXPEDIENT:** CONTR/2025/213

**PROCEDIMENT:** Obert simplificat

**REGULACIÓ:** No harmonitzada

**NORMATIVA D'APLICACIÓ:** Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

#### **A. Objecte de contracte.**

L'objecte és la contractació Servei d'Assistència Tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en metodologia BIM de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Variants: En aquest procediment no s'admeten variants

Contractació conjunta: No

#### **A1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots.**

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. Aquest servei per evitar posar en risc la seva correcta execució es considera que no conté prestacions individualitzables susceptibles d'ésser executades de forma independent, ja que les prestacions han d'efectuar-se d'una forma integral.

#### **A2. Lloc d'execució i règim de subcontractació**

##### Lloc d'execució:

L'execució del contracte es desenvoluparà en tot l'àmbit d'FGC.

##### Règim de subcontractació:

En aquest contracte es permet la subcontractació en totes les activitats necessàries per a l'execució d'aquest contracte.

No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar a FGC la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar.

En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

### A3. Informació addicional

El responsable del contracte, als efectes del que estableix la LCSP, serà Salvador Galceran Ros, Cap del Servei d'Oficina Tècnica de Xarxa Ferroviària.

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:

[contractacio@fgc.cat](mailto:contractacio@fgc.cat)

## B. Import de licitació

### B.1 Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a **97.200,00 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: **97.200,00 €**, abans d'IVA
- Import previst per possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles modificacions: 0,00 €, abans d'IVA

En aquest valor no s'ha contemplat import per possibles modificacions ni pròrrogues del contracte.

### B.2 Pressupost de licitació

El pressupost de licitació (abans d'IVA) és de 97.200,00 € d'acord amb el següent desglossament:

| Import de licitació                                                                                                                               | Any 1              | Any 2              | Import total       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Servei d'Assistència Tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en metodologia BIM d'FGC | 48.600,00 €        | 48.600,00 €        | 97.200,00 €        |
| <b>TOTAL PEC (abans d'IVA)</b>                                                                                                                    | <b>48.600,00 €</b> | <b>48.600,00 €</b> | <b>97.200,00 €</b> |

Amb el següent desglossament per conceptes:

| Capítol                                                                                                                                                   | ut | Amidament | Preu unitari | Total               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------|--------------|---------------------|
| 1 Revisió del PEB (Pla d'execució BIM)                                                                                                                    | u  | 24        | 250,00 €     | 6.000,00 €          |
| 2 Auditoria inicial del compliment dels requeriments                                                                                                      | u  | 24        | 100,00 €     | 2.400,00 €          |
| 3 Auditories de seguiment d'entregues intermèdies i maqueta                                                                                               | u  | 144       | 150,00 €     | 21.600,00 €         |
| 4 Auditoria final                                                                                                                                         | u  | 48        | 150,00 €     | 7.200,00 €          |
| 5 Treballs d'actualització dels documents de referència d'FGC relacionats amb l'aplicació de la metodologia BIM, i píndoles formatives al personal d'FGC. | h  | 600       | 100,00 €     | 60.000,00 €         |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                              |    |           |              | <b>97.200,00 €</b>  |
| IVA (21%)                                                                                                                                                 |    |           |              | 20.412,00 €         |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                              |    |           |              | <b>117.612,00 €</b> |

El nombre d'actuacions que han servit per fer el seu càlcul es consideren estimatives, a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la bossa prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

L'import del **Servei d'Assistència Tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en metodologia BIM d'FGC** establert en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, s'ajustarà a l'import màxim de 48.600,00 € més IVA anuals (97.200,00 € pels 2 anys de de contracte), amb els següents condicionants:

- Partides 1, 2, 3 i 4: Es realitzarà una factura trimestral corresponent als **treballs i amidaments realment executats i verificats pels tècnics d'FGC o responsables designats** i amb els preus unitaris aplicant la baixa ofertada.
- Partida 5: Es realitzarà una factura trimestral corresponent als treballs realment executats i encarregats per FGC, **prèvia presentació per part de l'adjudicatari d'una valoració** degudament argumentada i justificada, on haurà de constar el nombre d'hores assignades a cada treball , i **sol·licitar l'aprovació per part d'FGC**.

**FGC es reserva el dret de demanar oferta a tercers per tal de contrastar que la valoració s'ajusta a la dedicació necessària dels treballs. FGC podrà demanar a l'ofertant que adequi la seva valoració i en cas negatiu, podrà executar aquestes actuacions amb terceres empreses fora del present contracte.**

En cas que transcorregut el termini del servei des de la signatura del contracte es certifiquin actuacions per un import inferior al total de l'import adjudicat, no donarà dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

### B.3 Garantia del contracte

L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

#### **C. Termini d'execució.**

El termini d'execució de l'assistència tècnica per a la supervisió de projectes i obres desenvolupats en BIM s'estableix en 24 mesos (2 anys). Arribada la finalització del termini indicat, es mantindran en vigor aquells seguiments d'obres o projectes en BIM que s'hagin iniciat dintre del termini de vigència del servei, amb independència que el seu termini excedeixi la vigència de la present licitació.

#### **D. Termini de garantia.**

El termini de garantia serà de 6 mesos comptat a partir de la finalització del contracte a plena satisfacció per part d'FGC.

#### **E. Criteris de solvència**

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

#### **F. Finalització del termini de presentació d'ofertes.**

Els terminis relatius a la licitació, consten a l'anunci de licitació.

#### **G. Obertura de propostes**

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través de l'eina del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec.

En aquest sentit, l'obertura del sobre únic es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

La data prevista d'obertura s'indica a l'anunci de licitació.

#### **H. Assegurances**

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada del contracte, d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de la seva execució, per un import mínim de 100.000 euros.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa indicada i la mantingui en vigor.

## **I.- Codi CPV.**

L'objecte del contracte s'emmarca en la nomenclatura 71311100-2 – Serveis d'assistència a l'enginyeria civil

## **J.- Tipologia de contracte**

Contracte de serveis

## **K.- Altres condicions**

### **K.1. Forma de presentar l'oferta**

**L'oferta econòmica** es presentarà segons el model d'oferta econòmica que consta a l'annex 2.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

**L'oferta tècnica** es presentarà seguint el model que consta a l'annex 2 d'aquest plec.

**IMPORTANT:** La falta de presentació de proposta tècnica serà motiu d'exclusió del procediment.

Condicions relatives al tractament d'ofertes amb valors anormalment desproporcionats: Als efectes de l'aplicació dels paràmetres per a determinar que una oferta pot tenir valors anormals o desproporcionats establerts a la clàusula 5.1.2 del present plec, com que l'oferta econòmica és un percentatge no seran d'aplicació.

### **K.2. Penalitzacions**

S'aplicarà el règim de penalitzacions que es detalla a continuació, així com el que es preveu al plec de prescripcions tècniques (si així hi consta expressament):

- **Penalització per manca del compliment d'alguna de les condicions ofertades en l'oferta tècnica puntuable.**

En cas de detectar-se que s'ha incomplert alguna de les condicions ofertades per l'adjudicatari, es penalitzarà amb 50 € per cada dia i cada incompliment.

Com a màxim, el total de les penalitzacions imposades per aquests incompliments no podrà superar el 20 % del preu del contracte.

*Les penalitzacions que es recullen en aquest apartat s'incorporen per assegurar la correcta execució del servei d'Assistència Tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en metodologia BIM de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, així com assegurar el compliment de l'oferta i la seva realització segons l'estipulat en el PPT, de manera que permeten responsabilitzar a l'adjudicatari de les desviacions i dels incompliments de les seves obligacions. Totes aquestes penalitzacions es contemplen a més, per tal de responsabilitzar al contractista de les implicacions que poden ocasionar els seus incompliments en el servei que FGC ja que poden veure's afectats els usuaris de les línies on es realitza el servei. Amb aquestes penalitzacions assegurem que no hi hagi demora en el servei i que pugui ser destinat al seu ús limitant el perjudici ocasionat a l'usuari.*

En cas de no regulació específica en relació a algun tipus d'incompliment en l'execució del contracte, serà d'aplicació la regulació prevista a l'article 192 i concordants de la LCSP.

### **K.3 Conveni col·lectiu d'aplicació**

Conveni col·lectiu del sector d' Empreses d'Enginyeria i Oficines d'Estudis Tècnics (codi de conveni núm. 99002755011981).

### **K.4 Forma de facturació**

D'acord amb el que s'especifiqui al PPT.

### **K.5 Altres obligacions**

Sense perjudici del que estableixi les clàusules del present PCAP, els licitadors que figurin com empresa primera classificada; és a dir proposta per l' adjudicació del contracte, hauran de presentar la següent documentació per tal de poder assolir l'adjudicació del contracte:

- Documentació que es refereix la **clàusula 3.6**, relatives a documentació general de l'empresa i solvència econòmica, financera i tècnica que es determini a l'annex 1.B del present PCAP.
- Documentació corresponent a la **garantia definitiva** del contracte que figura a l'apartat B.3 del quadre de característiques del PCAP.
- Declaració conforme es mantindrà l'equip d'Assistència Tècnica ofertat durant tot el període del contracte. En cas que s'hagi de substituir algun perfil, aquest complirà amb els mateixos requisits que l'ofertat i haurà de ser acceptat per FGC.

## **CLAUSULAT**

### **1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES**

#### **1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT**

L'objecte del contracte s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per l'execució de les prestacions objecte del contracte.

La publicació de la licitació es farà a través del perfil de contractant d'FGC, inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

#### **1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ**

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

El pressupost de licitació consta a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació i seguint el model d'oferta econòmica que consta com annex 2 al present plec.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Prescripcions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import superior al pressupost de licitació. El licitador que superi el pressupost de licitació serà exclòs del procediment.

#### **1.3. NORMES D'APLICACIÓ**

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de Condicions Particulars
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- La regulació específica de la Generalitat de Catalunya

- El Codi de Contractació Socialment Responsable d'FGC
- La resta de normativa que sigui d'aplicació

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

## **2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

### **2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE LA LICITACIÓ**

Les persones interessades en el procediment de licitació podran efectuar consultes, peticions d'aclariments o sol·licitar informació addicional sobre els plecs i documentació complementària. Les respostes es facilitaran almenys 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys amb:

- 10 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes igual o superior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.
- 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes inferior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.

Les consultes, peticions d'aclariment o peticions sobre informació addicional, sobre plecs i documentació complementària, s'efectuarà a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil.

### **2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona física o jurídica, que figura a l'apartat A3 del quadre de característiques.

## **3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA**

### **3.1. DURADA DEL CONTRACTE**

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

### **3.2. TERMINI DE GARANTIA**

El termini de garantia del contracte figura al quadre de característiques, apartat D.

### **3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA**

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en les prestacions efectuades objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari l'esmena o la nova elaboració (en el cas de que aquella part no sigui subsanable).

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució, a plena satisfacció del responsable del contracte.

### **3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS**

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

També estan facultats per a contractar, les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment per a presentar oferta. No es pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (UTE), si s'ha fet proposta individualment o en una altre unió. La contravenció d'aquest precepte, produeix la no admissió de totes les proposicions que s'hagin presentat per la mateixa empresa (de forma individual o conjuntament).

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el licitador reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb FGC.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del contracte si les prestacions a realitzar esta compreses dins els seus fins, objecte o àmbit d'activitat que estableixin els seus estatuts o normes fundacional.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

### **3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

La proposició econòmica es presentarà d'acord al model econòmic que s'incorpora al present plec com annex 2 (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

En la seva proposta, els licitadors hauran de fer una oferta en les condicions previstes a l'apartat k.1 del quadre de característiques. El licitador que superi els impostos màxims indicats, serà exclòs del procediment.

### **3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA**

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, en un únic sobre que s'haurà de presentar en les condicions previstes en aquest plec en relació al Sobre Digital.

Al sobre s'inclourà la documentació administrativa i els criteris avaluable segons criteris objectius (automàtics).

El licitador indicarà aquells documents o fulls concrets de la seva plica, que consideri confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa.

A tal efecte, farà constar la numeració de les pàgines on s'incorpora aquesta informació, amb la indicació expressa de que es tracta d'informació confidencial. No serà admissible la declaració genèrica o les que declarin que tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial.

Aquestes pàgines no seran facilitades a la resta de licitadors en el cas que es produeixi un procés de revisió o impugnació de l'adjudicació.

No obstant, si FGC considera injustificada la designació proposada pel licitador o aquest no hagués designat cap informació concreta com confidencial, podrà donar aquesta condició als documents que, amb el seu propi criteri, consideri adients.

Per acreditar la seva solvència, la Mesa de Contractació o els seus assessors, podran demanar informació addicional o aclaridora al licitador en qualsevol moment del procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per correu electrònic i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a màxim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador, ja sigui en el contingut del sobre o en comunicació apart, que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

#### **- CONTINGUT DEL SOBRE EN RELACIÓ A LA DOCUMENTACIÓ GENERAL DE L'EMPRESA**

El sobre contindrà tota la documentació identificadora del licitador, així com la que acrediti el compliment dels requisits de solvència tècnica/professional i econòmica/financera.

Aquesta documentació es podrà substituir, en aquesta fase del procediment, per l'annex 1A d'aquest Plec.

En el cas de que el licitador opti per la fórmula de presentar aquesta declaració en aquesta fase del procediment, haurà de justificar el compliment de les condicions de la licitació (declaracions, solvència, etc.) aportant la documentació que als efectes li requereixi FGC, en la forma i termini que se'ls indiqui (sempre abans de l'adjudicació del contracte).

En tot cas i a l'empara del que estableix l'article 140 de la LCSP, FGC podrà, en qualsevol moment del procés, abans de l'adjudicació, requerir al licitador perquè justifiqui el compliment de les condicions de solvència exigides en aquest procediment.

La documentació acreditativa de la capacitat i que haurà d'aportar el licitador, en el cas de ser proposat com a oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.
- d) Obligacions tributàries
  - 1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.
  - 2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació

que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits. En aquest procediment no serà d'aplicació l'obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Electrònic de licitadors (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) per tal d'acreditar la solvència, atès que seria causa de limitació de la concurrència atès que gran part de les empreses que es dediquen a aquest sector no consten inscrites.

#### h) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

#### i) Unió temporal d'empreses.

Quan es presentin diverses empreses que constitueixin una unió temporal d'empreses (UTE), cadascun dels empresaris que les compongui ha d'acreditar la seva personalitat, representació, capacitat i solvència, mitjançant els documents abans indicats.

En el cas d'unió temporal d'empreses, els licitadors han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen. Caldrà també que declarin que queden obligats conjuntament i solidària, davant FGC en l'exercici dels seus drets i en el compliment de totes les obligacions derivades del contracte.

Han d'indicar la participació de cadascuna de les empreses i designar un representant o apoderat únic de la UTE, que ha d'ésser una persona física, així com el domicili de la Unió als

efectes de requeriment. Així mateix, hauran d'incorporar al sobre, el compromís d'UTE, degudament signat pels legals representants de les empreses que formaran la UTE.

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen hauran d'atorgar la corresponent escriptura pública de constitució, designant apoderat en la mateixa, així com obtenir el corresponent CIF, abans de la formalització del contracte.

j) Declaració sobre grup empresarial.

Quan empreses d'un mateix grup, d'acord amb allò especificat a l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a la licitació, (individualment o en UTE), cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració fent constar les denominacions socials de totes elles, als efectes d'allò que disposa l'article 86 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

k) Declaració responsable de vincles amb el grup d' FGC

D'acord amb el Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 1 de juliol de 2014, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal del grup d'FGC, segons el model de l'annex 1C.

Existirà conflicte d'interessos quan el president, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona d'FGC, que intervingui directament o indirectament en la contractació pública, tingui o pugui tenir un interès financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel licitador. Així mateix, en aquells casos en que així ho estableixi una norma que sigui d'aplicació al procediment.

Al sobre també s'incorporarà l'oferta econòmica i la proposició tècnica formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació (Annex 2), signada pel legal representant del licitador.

### **3.7. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació.

No s'admetran les presentades excedint el termini màxim indicat, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. FGC no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'FGC, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

### Quins certificats digitals seran admesos?

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### Fins quin termini es podran presentar les propostes?

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci de licitació.

Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la

mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la

identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per entendre l'oferta.

### **3.8. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS**

Les proposicions tindran una durada de cinc mesos a comptar des de la data d'obertura del sobre. Sobrepassat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

## **4. EXAMEN DE PROPOSICIONS**

### **4.1. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa per a l'adjudicació del contracte estarà constituïda, d'acord amb el que es disposa en aquest Plec, Annex 3 .

Els designats podran ser substituïts per aquelles persones en qui deleguin.

### **4.2. OBERTURA DE PROPOSICIONS**

El sobre s'obrirà en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut, serà publicat al perfil de contractant d'FGC.

La Mesa de Contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris, els quals s'hauran de complimentar en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

Podrà ser motiu d'exclusió de la licitació les propostes incomplertes per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que superin el pressupost de licitació, o aquelles quina oferta no sigui interpretable, en les condicions previstes en aquesta licitació.

### **4.3. TERMINI I PROCEDIMENTS**

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

De cada acte, s'aixecarà Acta que serà signada pel Secretari i el President.

## **5. ADJUDICACIÓ**

L'adjudicació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de 5 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de propostes econòmiques.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

### **5.1 FORMA D'ADJUDICACIÓ**

El procediment d'adjudicació per a la contractació de les prestacions a què es refereix el present Plec de Clàusules Administratives, serà l'obert subjecte a regulació harmonitzada.

La Mesa de Contractació amb l'assessorament que consideri adient, classificarà les ofertes admeses i que no siguin considerades amb valors anormals o desproporcionats, de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts. La classificació es realitzarà per ordre decreixent de puntuació.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible la Mesa proposarà declarar deserta de la licitació.

#### **5.1.1 PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

L'Òrgan de valoració designat a l'efecte, valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran en la present adjudicació, figuren en l'annex 4 del present plec.

#### **5.1.2 OFERTES QUE PODEN INCORPORAR POSSIBLES VALORS ANORMALMENT BAIXOS**

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta, en els termes previstos a la LCSP.

L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir als aspectes que es detallen a continuació (no essent aquesta, en cap cas, una llista tancada):

- L'estalvi que permeten els prestacions, el mètode de construcció o el procediment de fabricació.

- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis, subministrar els productes o executar les obres.
- L'originalitat i/o innovació en les solucions proposades per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Transcorregut aquest termini, es farà un informe amb la valoració corresponent, en el qual, si es considera que l'oferta conté valors que la fan anormal/desproporcionada, proposarà la seva exclusió.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormalment baixos la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent, així com també que no compleix amb les obligacions aplicables en matèria medi ambiental i social.

En tot cas, es considerarà que una oferta és anormalment baixa en el cas de que es constati l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial vigent.

Paràmetres per determinar que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats:

➤ En el cas de que concorri un únic licitador:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 25%.

➤ En el cas de que concorrin 2 licitadors:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 20%.

➤ En el cas que concorrin 3 licitadors:

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan la seva proposta econòmica sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes ofertes n'hi ha que superen la mitjana en més de 10 punts percentuals, es recalcularà la mitjana excloent aquestes ofertes, tot mantenint el mateix llindar de 15% aplicable en aquest cas per determinar una oferta presumptament desproporcionada.

➤ En el cas de que concorrin 4 o més licitadors:

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan la seva proposta econòmica sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes ofertes n'hi ha que superen la mitjana en més de 10 punts percentuals, es recalcularà la mitjana excloent aquestes ofertes, tot mantenint el mateix llindar de 15% aplicable en aquest cas per determinar una oferta presumptament desproporcionada.

Així mateix, en cas d'ofertes presentades per empreses del mateix grup, únicament es tindrà en compte a efectes de càlcul de la mitjana l'oferta més baixa de les presentades per les empreses del grup.

### **5.1.3 AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES**

Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest PCAP hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un menor percentatge de treballadors amb contractes temporals en la seva plantilla.
3. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un major percentatge de dones en la seva plantilla.
4. El sorteig, quan la resta de criteris no hagi resolt l'empat.

### **5.1.4 CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

La mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 150.2 de la LCSP en el termini de deu dies hàbils.

En el cas de que l'empresa presenti la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació i la notificarà a l'adjudicatari i no adjudicataris i es publicarà al perfil de contractant d'FGC.

En el cas de que l'empresa no porti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que porti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% del pressupost de licitació
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al segon classificat

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

## **5.2 GARANTIA DEFINITIVA**

L'Adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució, o bé a través de retenció de preu en factura si així es sol·licita d'acord amb el model de l'annex 8 del present plec.

La fiança es constituirà dins dels deu dies següents a la data en què l'adjudicació sigui notificada i en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

## **6. ALTRES CONDICIONS DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **6.1 FACULTATS ESPECÍFIQUES D'FGC**

Seràn facultats d'FGC i del responsable del contracte, apart de les recollides a la normativa d'aplicació:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària per la correcta prestació dels prestacions objecte del contracte.
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.
- Desenvolupar els sistemes d'inspecció per al control de l'execució, introduint-hi totes aquelles modificacions adients per a la millora dels objectius previstos.
- Donar el vist i plau a l'execució dels treballs realitzats a fi i efectes de presentació de factures per part de l'Adjudicatari.
- En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports de les prestacions efectivament realitzades, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del contracte o realització de les obres o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.

## **6.2 OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI**

L'adjudicatari s'obliga a complir, apart de les estipulacions previstes a la normativa aplicable, les que es detallen a continuació:

- Nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- Complir amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscals. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació estrictament mercantil.
- FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.
- L'adjudicatari serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.

- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix. Tant el material com els mitjans necessaris per a la perfecta realització dels treballs que es contracten serà per compte de l'adjudicatari, i haurà d'ajustar-se a tot allò que s'assenyala en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Tot el personal de l'adjudicatari estarà afiliat al Règim de la Seguretat Social. La seva plantilla no tindrà cap vincle social ni laboral amb FGC, i ha d'estar al corrent -en tot moment- del pagament d'Assegurances Socials del seu personal com també de les percepcions salarials i no salarials que correspongui.
- L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de protecció i integració de persones minusvàlides, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'adjudicatari o del seu personal, no implicarà responsabilitat de cap mena per a FGC i, en el supòsit que se'n responsabilitzi, l'adjudicatari compensarà a FGC en l'import que correspongui.

- L'adjudicatari serà responsable del treball executat per les persones que s'ocupin d'executar els serveis i notificarà a FGC tot el personal que prestarà serveis i executarà les obres en les seves dependències, i les variacions que es produeixin.
- L'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's a quantes disposicions sobre protecció i condicions de treball resultin d'aplicació en el lloc on hagi de desenvolupar-se l'objecte del contracte.
- FGC es reserva el dret de demanar a l'adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament del servei contractat, d'acord amb allò establert a les presents clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- En el cas de que sigui d'aplicació, d'acord amb l'objecte del contracte: Com que el personal de l'adjudicatari no ha d'intervenir en les operacions ferroviàries, FGC queda exonerat de tota responsabilitat pels accidents que aquest personal pugui patir al pas dels trens o maniobres, i cas que FGC hagués d'assumir qualsevol obligació econòmica, aquesta serà repercutida a l'adjudicatari, qui vindrà obligat a atendre-la i a reintegrar-la a FGC.

Aquest import també podrà ser deduït del preu a abonar i, cas que aquest fet succeís una vegada el contracte hagués quedat sense efecte, persistirà l'obligació de l'Adjudicatari de reintegrar el dit import a FGC.

- El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el

cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim.

En aquest cas, FGC, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquest salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

### **6.3 ESPECIFICITATS EN RELACIÓ A LA SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE**

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte, d'acord amb les condicions previstes al quadre de característiques.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- L'adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC
- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.
- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes i en les condicions previstes a la LCSP.

No es permet la cessió del contracte.

### **6.4 ALTRES ESPECIFICITATS**

#### **6.4.1 DESPESES DE LICITACIÓ**

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €

#### **6.4.2 CIVISME**

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

#### **6.4.3 NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES**

Totes les comunicacions i notificacions derivades d'aquest procediment, es faran a través de mitjans electrònics. A tal efecte, els licitadors facilitaran un correu electrònic, en el qual FGC farà totes les comunicacions i notificacions.

#### **6.4.4 CONDICIONS RELATIVES A LES OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA**

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

### **7. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ**

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

#### **Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions**

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions del contracte, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.
- L'adjudicatari podrà presentar les al·legacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En

aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

## **8. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI**

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança esmentada anteriorment i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les reparacions que calgui efectuar per defectes detectats en els serveis o treballs efectuats.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les serveis i/o instal·lacions contractades, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa, en les condicions previstes a l'apartat H del quadre de característiques.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor.

## **9. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, DESPESES I IMPOSTOS**

El contracte serà formalitzat en document administratiu, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

## **10. ABONAMENT DE FACTURA**

Es podrà establir una forma de facturació específica per aquesta licitació al quadre de característiques.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent. El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com altra normativa que es de vingui, facilitant factura proforma o albarà valorant les prestacions un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'acreditació del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social de l'empresa.

Aquesta documentació serà retornada una vegada hagi estat comprovada, i es podrà donar per no rebuda la factura en cas de no haver-se rebut els documents que es detallen anteriorment, quan la seva aportació hagi estat exigida.

L'Adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud d'FGC i en base a les seves necessitats internes de gestió, el sistema de facturació d'acord amb la normativa vigent.

Els pagaments a subcontractistes i subministradors s'hauran de realitzar en els terminis i condicions establerts a la normativa de contractació pública.

A tal efecte FGC, en qualsevol moment del procediment, podrà requerir l'adjudicatari per a que porti la relació detallada de subcontractistes i subministradors, amb les condicions relacionades amb el termini de pagament establertes, així com l'acreditació documental del seu acompliment. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en el plec, especialment pel que fa al retard en la presentació de les dades requerides.

## **11. REVISIÓ DE PREUS**

Els preus indicats en el contracte no admeten revisió.

## **12. PENALITZACIONS**

L'adjudicatari està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de la licitació i posterior contractació, en els termes previstos en la documentació de la licitació, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

El retard, podrà comportar l'aplicació d'una penalització per endarreriment o incompliment de termini.

Així mateix, qualsevol altre incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de

la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

A més a més del que estableix la LCSP, les penalitzacions previstes específicament per aquesta licitació són les que es detallen a l'apartat K2 del quadre de característiques.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 7 d'aquest plec de clàusules seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b) i c) de l'apartat 2, b), c), d), e), f), g) i h) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra a) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

### **13. MODIFICACIONS**

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu

- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

#### **14. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Seràn causes de resolució del contracte, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.
- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.
- d) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se els seus serveis, als seus terminis, o condicions tècniques.
- g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.
- h) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec.
- i) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.
- j) Incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable
- k) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable

- l) Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

## **15. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

## **16. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT**

### **16.1 RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES**

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització de les prestacions objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

### **16.2. RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT**

Tota la informació que les parts s'intercanvien al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la

## **17. SIGNATURA ELECTRÒNICA DEL CONTRACTE**

El contracte es signarà electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020 compromentent-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

## **18. RÈGIM DE RECURSOS**

### **18.1 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat superior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:**

18.1.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que

decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

18.1.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.1.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **18.2 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat inferior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:**

18.2.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions

públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.2.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **19. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT**

La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la LCSP, i la resta de normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació.

D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu. En conseqüència, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, es regiran per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

En cas de que en la present licitació participin altres entitats del grup FGC, el règim jurídic i jurisdicció competent serà el que correspongui i sigui d'aplicació per a cada entitat contractant, d'acord amb l'article 3 de la LCSP.

## Annex 1A

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ**

El senyor                    amb DNI                    i domicili a                    , que actua en nom i representació de                    , als efectes de la seva participació en el procediment núm.                    per a la contractació de .                    manifesta, que l'empresa que representa:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 del LCSP.
- b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- d) El NIF de l'empresa vigent és :
- e) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- f) L'empresa disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessàries per a executar l'objecte del contracte. Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.
- g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- h) L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

j) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

k) Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça electrònica següent:

l) Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

m) Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones del grup d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.

n) Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.

o) Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.

p) Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

## **Annex 1B**

### **REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL**

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

#### **Criteris de solvència tècnica/professional**

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels serveis d'Assistència Tècnica realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers 3 anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

L'adjudicatari haurà d'acreditar, com a mínim, haver realitzat:

- Tres (3) serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil en els últims 3 anys.
- Tres (3) serveis de modelat BIM de projectes d'edificació i/o obra civil en els últims 3 anys.

*L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució i/o declaració responsable de l'empresari. Els serveis han d'estar iniciats i acabats en els darrers 3 anys.*

- b) Adscriure a l'execució del contracte un equip de treball que estarà integrat com a mínim pels següents perfils:

#### **Cap de l'Assistència Tècnica de BIM:**

- Titulat/da en Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Arquitectura o altra Enginyeria o altra titulació competent, o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol, amb 5 anys d'experiència de titulació, i amb formació reglada en BIM.

Imprescindible acreditar un mínim de tres (3) serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil en els últims 3 anys.

*En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleixen aquests requisits. En cas de resultar adjudicatari caldrà presentar la següent documentació per acreditar la solvència:*

- Còpia del títol universitari.
- Còpia dels títols formatius de BIM.
- Currículum.
- Declaració responsable de l'empresa, o del/la propi/a tècnic/a, conforme ha participat en els serveis d'AT de suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM que consten en el seu CV.

*FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

#### **Equip d'assistència tècnica:**

- **1 tècnic/a especialista en BIM** amb titulació d'Enginyeria Superior, Enginyeria Tècnica, Arquitectura, Arquitectura tècnica o altra titulació competent, o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol, amb més de 5 anys d'experiència de titulació, i amb formació reglada en BIM.

Imprescindible acreditar com a mínim tres (3) serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil, realitzats durant els últims 3 anys.

- **1 tècnic/a especialista en modelats BIM** amb titulació d'Enginyeria Superior, Enginyeria Tècnica, Arquitectura, Arquitectura tècnica o altra titulació competent, o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol, amb més de 5 anys d'experiència de titulació, i amb formació reglada en BIM.

Imprescindible acreditar com a mínim tres (3) serveis de modelat BIM de projectes d'edificació i/o obra civil, realitzats durant els últims 3 anys.

*En l'oferta cal presentar **declaració responsable** conforme es compleixen aquests requisits (Annex 1A del PCAP)*

*En cas de resultar adjudicatari caldrà presentar la següent documentació per acreditar la solvència:*

- Còpia del títol universitari.
- Còpia dels títols formatius de BIM.
- Currículum.
- Declaració responsable de l'empresa, o del/la propi/a tècnic/a, on s'especifiqui el client i els serveis realitzats, conforme els perfils tècnics ofertats han participat en els serveis d'AT de suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM, o en els serveis de modelat BIM que consten en el seus CV.

*FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

**IMPORTANT:** *Si per acreditar el compliment dels criteris d'adjudicació de l'annex 4 del PCAP cal aportar documentació que desvetlli informació relativa a la solvència tècnica, aquesta informació es considerarà vàlida per l'anàlisi del compliment de la solvència tècnica.*

### **Criteris de solvència econòmica/financera**

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte. Aquest criteri s'aplicarà, en el seu cas, per a cadascun dels lots licitat.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

## **ANNEX 1C**

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP FGC**

El Sr \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_, que actua en nom i representació d \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en el procediment núm. \_\_\_\_\_ per a la contractació d \_\_\_\_\_, manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

|                                                       |
|-------------------------------------------------------|
| En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar |
|-------------------------------------------------------|

El Sr \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_, que actua en nom i representació d \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en el procediment núm. \_\_\_\_\_ per a la contractació d \_\_\_\_\_, DECLARO:

Que EL SR./SRA. \_\_\_\_\_ .què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d \_\_\_\_\_*, TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. \_\_\_\_\_, qui treballa al grup FGC en el càrrec d \_\_\_\_\_.

Aquest vincle és del següent tipus:

☐ PERSONAL

☐ ECONÒMIC

☐ FAMILIAR

☐ POLÍTIC

☐ PROFESSIONAL

☐ ALTRES (☐ especificar quin)

Data, signatura i segell de l'empresa

## ANNEX 2

### MODEL D'OFERTA

#### MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

#### PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de ..... província de ..... amb domicili a..... de professió ..... en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de ....., acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació :

*Els licitadors presentaran un ÚNIC percentatge de baixa (en %) a aplicar als preus unitaris de l'apartat 6 del PPT.*

| CONCEPTE                                                                                                         | Baixa ofertada (%) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Percentatge de baixa a aplicar als preus unitaris de l'apartat 6 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars |                    |

*(Data, signatura i segell de l'empresa)*

## **MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)**

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

### **PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)**

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de ..... província de ..... amb domicili a..... de professió ..... en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de ....., acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

*Els licitadors presentaran oferta segons el quadre següent:*

|           | <b>Oferta en concepte de</b>                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Proposta total = A+B</b> | <b>Mínim Requerit (A)</b> | <b>Adicionals (B)</b>  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|------------------------|
| <b>3.</b> | <b>Equip per a l'execució dels treballs</b>                                                                                                                                                                                                                                      | -                           | -                         | -                      |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència addicional <i>del/la Cap de l'Assistència Tècnica de BIM en suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil*</i></li> </ul> | 3 + auditories addicionals  | 3                         | Auditories addicionals |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència addicional <i>del/la tècnic especialista en BIM en suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil**</i></li> </ul>         | 3 + auditories addicionals  | 3                         | Auditories addicionals |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència addicional <i>del/la tècnic especialista en BIM en serveis de modelat BIM de projectes d'edificació i/o obra civil ***</i></li> </ul>                                                                                         | 3+ modelats addicionals     | 3                         | Modelats addicionals   |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Número de persones de l'equip tècnic amb formació de Màster en BIM Management ****</li> </ul>                                                                                                                                             | Núm. de titulats/des        | -                         | -                      |
| <b>4.</b> | <b>Qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere</b>                                                                                                                                                                                                                   | -                           |                           |                        |
|           | Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte                                                                                                                                                                                                                         | Sí/No                       |                           |                        |
| <b>5.</b> | <b>Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors</b>                                                                                                                                                                                                       | -                           |                           |                        |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Percentatge (a puntuar a partir del 50%) de personal adscrit a l'execució</li> </ul>                                                                                                                                                      | %                           |                           |                        |

|  |                                           |  |
|--|-------------------------------------------|--|
|  | de l'obra amb contracte laboral indefinit |  |
|--|-------------------------------------------|--|

**Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP. Només omplir cel·les en blanc.**

\* Taula de la relació de/la **Cap de l'Assistència Tècnica de BIM** en serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic **d'auditories/supervisions de models BIM** en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil **(mínim requerit + additionals)**

|                                                           | Títol de l'auditoria | Any inici | Any finalització |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|-----------|------------------|
| Cap de l'Assistència Tècnica de BIM: (nom del/la tècnica) |                      |           |                  |
| Solvència tècnica (treballs últims 3 anys)                |                      |           |                  |
| 1                                                         |                      |           |                  |
| 2                                                         |                      |           |                  |
| 3                                                         |                      |           |                  |
| Auditories addicionals (treballs últims 5 anys)           |                      |           |                  |
| 1                                                         |                      |           |                  |
| 2                                                         |                      |           |                  |
| 3                                                         |                      |           |                  |
| 4                                                         |                      |           |                  |
| 5                                                         |                      |           |                  |
| Signatura                                                 |                      |           |                  |

\*\* Taula de la relació *del/la tècnic/a especialista en BIM* en serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic **d'auditories/supervisions de models BIM** en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil **(mínim requerit + additionals)**

|                                                                                                          | Títol de l'auditoria | Any inici | Any finalització |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|------------------|
| Tècnic/a especialista en BIM: (nom del/la tècnica)                                                       |                      |           |                  |
| Solvència tècnica (treballs últims 3 anys)                                                               |                      |           |                  |
| 1                                                                                                        |                      |           |                  |
| 2                                                                                                        |                      |           |                  |
| 3                                                                                                        |                      |           |                  |
| Auditories addicionals de suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM (treballs últims 5 anys) |                      |           |                  |
| 1                                                                                                        |                      |           |                  |
| 2                                                                                                        |                      |           |                  |
| 3                                                                                                        |                      |           |                  |
| 4                                                                                                        |                      |           |                  |
| 5                                                                                                        |                      |           |                  |

Signatura

\*\*\* Taula de la relació *del/la tècnic/a especialista en modelats BIM* en serveis de modelat BIM de projectes d'edificació i/o obra civil **(mínim requerit + addicionals)**

|                                                             | Títol de l'auditoria | Any inici | Any finalització |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|------------------|
| Tècnic/a especialista en modelats BIM: (nom del/la tècnica) |                      |           |                  |
| Solvència tècnica (treballs últims 3 anys)                  |                      |           |                  |
| 1                                                           |                      |           |                  |
| 2                                                           |                      |           |                  |
| 3                                                           |                      |           |                  |
| Serveis de modelat addicionals (treballs últims 5 anys)     |                      |           |                  |
| 1                                                           |                      |           |                  |
| 2                                                           |                      |           |                  |
| 3                                                           |                      |           |                  |
| 4                                                           |                      |           |                  |
| 5                                                           |                      |           |                  |
| Signatura                                                   |                      |           |                  |

\*\*\*\* Taula de la relació de perfils de l'equip tècnic amb formació de Màster en BIM Management (acreditat amb la presentació del títol):

| Perfils de l'equip tècnic             | Nom i Cognoms |
|---------------------------------------|---------------|
| Cap de l'Assistència Tècnica de BIM   |               |
| Tècnic/a especialista en BIM          |               |
| Tècnic/a especialista en modelats BIM |               |

(Data, signatura i segell de l'empresa)

### ANNEX 3

#### CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

|                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Constitució inicial</b>                                                                                                              |
| <b>PRESIDENT</b>                                                                                                                        |
| <u>Sr. Alex Miralles Castro</u><br>Cap d'Aprovisionaments i Contractació<br>Administrativa                                              |
| <b>VOCALS</b>                                                                                                                           |
| Salvador Galceran Ros, Cap del Servei d'Oficina Tècnica de Xarxa Ferroviària.                                                           |
| <u>Sr. Ivan Cañizares Molero</u><br>Òrgan de Control Intern                                                                             |
| <u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u><br>Àrea d'Aprovisionaments i Contractació<br>Administrativa<br>(Amb funcions de <b>Secretària</b> ) |

Un representant de la Intervenció General de la Generalitat, podrà substituir en qualsevol moment del procediment, a l'òrgan de control intern (OCEI).

Així mateix, es fa constar que s'admetran suplències a la Mesa en cas que algun membre no pugui assistir a un acte determinat. En tot cas, el membre substitut haurà de ser de la mateixa àrea de treball que el membre absent substituït.

## ANNEX 4

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

- Criteris automàtics (objectius): 100%

Desglossament criteris d'adjudicació:

Criteris automàtics:

- 49% preu
- 51% tècnics-socials

### CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

#### **1. Oferta en concepte de preu, percentatge únic de descompte lineal i homogeni (%) a aplicar sobre els preus unitaris de l'apartat 6 del PPT: fins a 49 punts**

Els licitadors hauran de presentar un únic percentatge de descompte lineal i homogeni a aplicar als preus unitaris de les partides de l'apartat 6 del PPT de la licitació.

El percentatge de descompte ofertat més alt, obtindrà la màxima puntuació, **49 punts**.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 49 \times \frac{\% Descompte ofertat}{\% més alt (més econòmica)}$$

La fórmula de valoració de l'oferta econòmica que consta a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, atès els valors als quals fa referència es considera que aquesta no està formulada per a la valoració d'un percentatge i conseqüentment es considera que no és d'aplicació quan el que s'oferta és un percentatge de descompte i per tant s'utilitzarà la fórmula que es considera més proporcional per valorar aquest criteri.

#### **2. Oferta en concepte d'experiència de l'equip d'execució del contracte: fins a 41 punts**

##### **2.1. Experiència addicional del/la Cap de l'Assistència Tècnica de BIM: fins a 15 punts**

Al licitador que presenti una major experiència *del/la Cap de l'Assistència Tècnica de BIM en serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes*

*d'edificació i/o obra civil, com a Cap de l'AT en els darrers 5 anys (i fins a un màxim de 5 serveis) addicionals als demanats com a solvència tècnica, se li assignarà la màxima puntuació: **15 punts**.*

*A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:*

$$\text{Puntuació oferta} = 15 \times \frac{\text{Oferta}}{\text{Major número de serveis}}$$

*A acreditar mitjançant Currículum i l'aportació dels certificats acreditatius on constin els serveis realitzats. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

**Justificació criteri:** D'acord amb el que preveu l'art. 145.2.2n de la LCSP i l'objecte del present contracte resulta fonamental valorar aquesta experiència addicional dels licitadors en serveis d'assistència tècnica, atès que la major experiència tècnica desembocarà en una millor execució del contracte, en conseqüència és un indicador de qualitat i permetrà obtenir un millor servei.

## 2.2. Experiència addicional del/la **tècnic/a especialista en BIM**: fins a 15 punts

*Al licitador que presenti una major experiència del/la **tècnic/a especialista en BIM en serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil, en els darrers 5 anys** (i fins a un màxim de 5 serveis) addicionals als demanats com a solvència tècnica, se li assignarà la màxima puntuació: **15 punts**.*

*A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:*

$$\text{Puntuació oferta} = 15 \times \frac{\text{Oferta}}{\text{Major número de serveis}}$$

*A acreditar mitjançant Currículum i l'aportació dels certificats acreditatius on constin els serveis realitzats. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

**Justificació criteri:** D'acord amb el que preveu l'art. 145.2.2n de la LCSP i l'objecte del present contracte resulta fonamental valorar aquesta experiència addicional dels licitadors en serveis d'assistència tècnica, atès que la major experiència tècnica desembocarà en una millor execució del contracte, en conseqüència és un indicador de qualitat i permetrà obtenir un millor servei.

## 2.3. Experiència addicional del/la **tècnic/a especialista en modelats BIM**: fins a 8 punts

*Al licitador que presenti una major experiència del/la tècnic/a especialista en BIM en serveis de modelat BIM de projectes d'edificació i/o obra civil en els darrers 5 anys (i*

fins a un màxim de 5 serveis) addicionals als demanats com a solvència tècnica, se li assignarà la màxima puntuació: **8 punts**.

A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 8 \times \frac{Oferta}{Major \text{ número de serveis}}$$

*A acreditar mitjançant Currículum i l'aportació dels certificats acreditatius on constin els serveis realitzats. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.*

**Justificació criteri:** D'acord amb el que preveu l'art. 145.2.2n de la LCSP i l'objecte del present contracte resulta fonamental valorar aquesta experiència addicional dels licitadors en serveis de modelat BIM, atès que la major experiència tècnica desembocarà en una millor execució del contracte, en conseqüència és un indicador de qualitat i permetrà obtenir un millor servei.

#### **2.4. Oferta en concepte de formació de l'equip d'execució del servei amb Màster en BIM Management: fins a 3 punts**

1 punt per cada persona de l'equip d'execució del servei amb formació de Màster en BIM Management, fins a un màxim de **3 punts**.

*Acreditar mitjançant la presentació del títol del màster.*

**Justificació criteri:** Valorar positivament la disponibilitat de personal adscrit al contracte amb formació de Màster en BIM Management és idoni atès que permet una millor gestió del servei, en conseqüència és un indicador de qualitat i permetrà obtenir un millor servei.

#### **3. Oferta en concepte de qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere: 1 punt**

Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte en algun dels perfils demanats a la solvència tècnica: **1 punt**.

*Indicar nom de la treballadora que s'adscriu al contracte, indicar el perfil que ocuparà i adjuntar el seu Currículum, en el moment de presentar l'oferta.*

En el cas de produir-se baixes o substitucions, s'haurà de mantenir la incorporació de dones en els perfils ofertats.

**Justificació criteri:** Valorar els criteris relacionats amb la igualtat de gènere dels perfils requerits com a solvència tècnica constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que

estiguin vinculats amb l'objecte del contracte. El criteri té com a objectiu donar oportunitats a la incorporació de personal femení en el mercat laboral seguint les polítiques de foment de la contractació femenina en sectors més masculinitzats.

**4. Oferta en concepte de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors: fins a 9 punts**

Al licitador que acrediti el major percentatge del personal adscrit al servei amb contracte laboral indefinit, en el moment de presentar l'oferta, se li assignarà la màxima puntuació: **9 punts**.

Al licitador que acrediti un percentatge igual o inferior al 50% obtindrà zero punts.

A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 9 \times \frac{Oferta}{Millor oferta (\% més alt)}$$

En el cas de produir-se noves contractacions, baixes o substitucions, s'haurà de mantenir el % ofertat durant tot el servei.

*El/la Cap de l'assistència Tècnica del BIM i el personal de l'equip d'assistència tècnica autònoms es consideraran com a treballadors amb contracte laboral indefinit.*

**Justificació criteri:** Valorar les condicions laborals dels treballadors adscrits al servei constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte. Aquests contractes de serveis es caracteritzen, en general, per la utilització intensiva de mà d'obra. L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal de mà d'obra que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.

## ANNEX 5

### MODEL D'AVAL

L'entitat \_\_\_\_ ( raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) \_\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a \_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_, localitat \_\_\_\_\_, i en el seu nom \_\_\_\_ ( nom i cognoms dels apoderats) \_\_\_\_, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

#### AVALA

A \_\_\_\_ ( nom i cognoms o raó social de l'avalat) \_\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de \_\_\_\_ (reproduir l'objecte de contracte) \_\_\_\_, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres): \_\_\_\_\_.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que a compleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

#### VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

| Província | Data | Núm. o codi |
|-----------|------|-------------|
|-----------|------|-------------|

## ANNEX 6

### MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. \_\_\_\_

\_\_\_\_(raó social complerta de l'assegurador)\_\_\_\_ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, \_\_\_\_\_, i CIF \_\_\_\_\_, degudament representat per \_\_\_\_ (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)\_\_\_\_, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

#### ASSEGURA

A \_\_\_\_ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) \_\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros \_\_\_\_ (en lletres i xifres)\_\_\_\_, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de \_\_\_\_ (reproduir l'objecte de contracte)\_\_\_\_, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)  
(Assegurador)  
(signatura)

#### VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

| Província | Data | Núm. o codi |
|-----------|------|-------------|
|-----------|------|-------------|

## ANNEX 7

### **PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA**

Tenint en compte el codi ètic d'FGC aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta

(ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels

licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

## **ANNEX 8**

### **AUTORITZACIÓ RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ/DIPÒSIT DE LA GARANTIA DEFINITIVA A TRAVÉS DE RETENCIÓ EN FACTURA**

El senyor                    amb DNI                    i domicili a                    , que actua en nom i representació de                    , als efectes de la seva participació en el procediment núm.                    per a la contractació de .                    manifesta, que l'empresa que representa:

En el cas de ser adjudicatària del contracte sol·licita que l'import corresponent a la garantia definitiva del contracte es faci efectiu a través de retenció en factura, la qual autoritzo a través d'aquesta declaració.

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN  
LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA  
TÈCNICA PER A L'ASSESSORAMENT EN METODOLOGIA BIM I LA  
SUPERVISIÓ DE PROJECTES I OBRES DESENVOLUPATS EN  
METODOLOGIA BIM DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE  
CATALUNYA**

## ÍNDEX

|                                                                  |   |
|------------------------------------------------------------------|---|
| 1. OBJECTE DEL PLEC.....                                         | 1 |
| 2. ABAST DELS TREBALLS .....                                     | 1 |
| 3. CONDICIONS TÈCNIQUES.....                                     | 3 |
| 4. PUBLICACIONS I REPORTATGES SOBRES L'EXECUCIÓ DEL SERVEI ..... | 3 |
| 5. TERMINI DEL SERVEI.....                                       | 3 |
| 6. IMPORT DE LICITACIÓ .....                                     | 3 |
| 7. ANNEXES.....                                                  | 4 |
| ANNEX NÚM. 1 .....                                               | 5 |

## 1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir les operacions necessàries per a la contractació del Servei d'Assistència Tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en metodologia BIM de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Els treballs seran executats reportant directament a FGC.

En tot allò què no s'especifica al present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, el contractista haurà d'acomplir allò especificat en el Plec de Prescripcions Tècniques General d'FGC, així com en les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Prevenció de riscos laborals i Reial decret 1627/1997.

Per treballar a les instal·lacions d'FGC és obligatori que les empreses hagin realitzat, previ a l'inici de les obres, la corresponent Coordinació d'Activitats Empresarials.

## 2. ABAST DELS TREBALLS

El servei objecte d'aquesta licitació consisteix en l'assistència tècnica per a les tasques d'assessorament i supervisió dels models BIM en fase de projecte i fase d'obres desenvolupats per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

L'objectiu de la prestació del servei es basa en portar a terme les tasques d'assessorament al personal tècnic responsable de la gestió dels contractes d'FGC en l'aplicació de la metodologia BIM en el seu desenvolupament.

Els treballs inclosos són:

### A. Supervisió i seguiment dels projectes i obres modelats en BIM

Els treballs inclosos en aquesta licitació per al seguiment dels projectes/obres modelats en BIM de FGC, contemplen per a cada actuació:

0. Assistència a la reunió inicial on s'explicarà el funcionament de l'Entorn Comú de Dades (ECD) i el sistema de comunicació.
1. Revisió del PEB (Pla d'execució BIM), amb les reunions intermèdies necessàries fins a la seva aprovació.
2. Auditoria inicial, a petició d'FGC, del compliment dels requisits i supervisió de la informació continguda en els models lliurats. Inclou totes les reunions de seguiment dels models BIM.
3. Auditories de control de qualitat, a petició d'FGC, tant dels models com de la informació associada als seus objectes, d'acord a les prescripcions dels documents d'especificacions de l'aplicació de la metodologia BIM. Inclou totes les reunions de seguiment dels models.
4. Auditoria final per a l'aprovació dels models per al tancament del projecte/obra, amb el lliurament d'un informe final.

A banda, la prestació del servei comprendrà, com a mínim:

- Auditoria dels models BIM, focalitzada en:
  - o Introducció al programari a emprar.
  - o Verificació de la correcta exportació a esquema IFC.

- Federació i coordinació dels models.
- Visualització i navegació a través dels models federats.
- Revisió del compliment normatiu i programàtic de les actuacions.
- Detecció i valoració de col·lisions.
- Verificació de les estratègies de modelat i requisits d'informació sol·licitats als equips externs dels projectes i obres.
- Extracció, validació i gestió de les metadades.
- Creació de regles personalitzades.
- Gestió i comunicació en BIM Collaboration Format BCF.
- Generació de documentació tècnica per a la revisió dels models.

La informació de cada actuació així com els requisits en BIM que s'hagin sol·licitat als equips externs dels projectes i obres es compartiran amb l'adjudicatari en iniciar cadascuna de les assistències.

En tot cas, aquests requisits es basen amb les directrius i especificacions del *Manual BIM específic de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya* i complementàriament els recollits en el Manual i Guia BIM de la Generalitat de Catalunya.

**Es duren a terme les reunions de treball que s'escaiguin, tant amb el personal tècnic d'FGC com amb cadascun dels responsables externs dels projectes i obres contractats per FGC, de forma presencial o virtual.**

Al final de cada assistència caldrà emetre un informe amb el balanç de la tasca destacant aquells aspectes rellevants que aportin informació sobre la qualitat del modelat i de la feina de les empreses externes objecte de l'assistència.

Per altra banda, el personal designat per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya queda facultat per a realitzar les comprovacions que s'escaiguin amb relació als documents que componen l'assessorament, amb independència del seu grau d'avanç.

## **B. Revisió i actualització dels documents de referència BIM, píndoles formatives sobre metodologia BIM i assessorament tecnològic del BIM**

Aquest àmbit de treballs inclou diferents tasques relacionades amb el suport i l'assessorament com són:

- Actualització dels documents de referència d'FGC relacionats amb l'aplicació de la metodologia BIM, tals com el Manual de BIM i els seus annexes, plantilles específiques i documents addicionals, així com suport en la determinació dels requisits d'informació dels models BIM (EIR) alineada amb les directrius que es puguin establir a partir de les millores que FGC consideri, o bé des de l'establiment del format unificat per a tots els ens de la Generalitat de Catalunya.
- Acompanyament a tot el personal tècnic de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, per la correcta implementació de projectes en BIM. Caldrà resoldre dubtes tècnics així com organitzar píndoles formatives pel foment de la metodologia BIM.
- Assessorament i suport tecnològic en la integració i connexió entre les dades dels models BIM i altres sistemes que disposi FGC (SAP, GIS, núvols de punts, etc.)

### 3. CONDICIONS TÈCNIQUES

No és podrà alterar la composició dels mitjans humans ofertats pels licitadors per a dur a terme l'Assistència Tècnica ni substituir el personal proposat sense autorització expressa d'FGC.

Per a la realització dels treballs, l'Assistència Tècnica adjudicatària haurà de disposar dels equips i llicències de programes necessaris per a poder executar els treballs de supervisió que se li encomanin. I posarà a disposició de cada encàrrec el personal necessari, i amb la formació adequada, per al bon desenvolupament del servei.

El/la Cap de l'Assistència Tècnica serà la persona assignada per a la interlocució amb FGC, amb la finalitat de coordinar totes les actuacions en marxa.

### 4. PUBLICACIONS I REPORTATGES SOBRES L'EXECUCIÓ DEL SERVEI

L'Assistència Tècnica no podrà publicar notícies, dibuixos ni fotografies del servei, ni organitzar cursets, visites o donar conferències amb la documentació continguda en el servei, sense prèvia autorització escrita d'FGC.

FGC es reserva el dret de prendre, editar, projectar i, en qualsevol forma, explotar, directament o mitjançant acord amb tercers, tants reportatges fotogràfics i cinematogràfics com estimi oportú del servei realitzat per l'Assistència tècnica.

### 5. TERMINI DEL SERVEI

El termini del servei serà de 2 anys.

### 6. IMPORT DE LICITACIÓ

S'estableix el següent import de licitació:

|              | Capítol                                                                                                                                                 | ut | Amidament | Preu unitari | Total              |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------|--------------|--------------------|
| 1            | Revisió del PEB (Pla d'execució BIM)                                                                                                                    | u  | 24        | 250,00 €     | 6.000,00 €         |
| 2            | Auditoria inicial del compliment dels requeriments                                                                                                      | u  | 24        | 100,00 €     | 2.400,00 €         |
| 3            | Auditories de seguiment d'entregues intermèdies i maqueta                                                                                               | u  | 144       | 150,00 €     | 21.600,00 €        |
| 4            | Auditoria final                                                                                                                                         | u  | 48        | 150,00 €     | 7.200,00 €         |
| 5            | Treballs d'actualització dels documents de referència d'FGC relacionats amb l'aplicació de la metodologia BIM, i píndoles formatives al personal d'FGC. | h  | 600       | 100,00 €     | 60.000,00 €        |
| <b>TOTAL</b> |                                                                                                                                                         |    |           |              | <b>97.200,00 €</b> |

| RESUM                                                                                                                                             | Any 1              | Any 2              | Import total       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Servei d'Assistència Tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en metodologia BIM d'FGC | 48.600,00 €        | 48.600,00 €        | 97.200,00 €        |
| <b>TOTAL PEC (abans d'IVA)</b>                                                                                                                    | <b>48.600,00 €</b> | <b>48.600,00 €</b> | <b>97.200,00 €</b> |

El nombre d'actuacions que han servit per fer el seu càlcul es consideren estimatius, a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la bossa prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

El termini d'execució de l'assistència tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en BIM s'estableix en 24 mesos (2 anys). Arribada la finalització del termini indicat, es mantindran en vigor aquells seguiments d'obres o projectes en BIM que s'hagin iniciat dins el termini de vigència del servei, amb independència que el seu termini excedeixi la vigència de la present licitació.

L'import del **Servei d'Assistència Tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en metodologia BIM d'FGC** establert en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, s'ajustarà a l'import màxim de 48.600,00 € més IVA anuals (97.200,00 € pels 2 anys de de contracte), amb els següents condicionants:

- Partides 1, 2, 3 i 4: Es realitzarà una factura trimestral corresponent als **treballs i amidaments realment executats i verificats pels tècnics/ques d'FGC o responsables designats** i amb els preus unitaris aplicant la baixa ofertada.
- Partida 5: Es realitzarà una factura trimestral corresponent als treballs realment executats i encarregats per FGC, **prèvia presentació per part de l'adjudicatari d'una valoració degudament argumentada i justificada**, on haurà de constar el nombre d'hores assignades a cada treball, **i sol·licitar l'aprovació per part d'FGC**.

FGC es reserva el dret de demanar oferta a tercers per tal de contrastar que la valoració s'ajusta a la dedicació necessària dels treballs. FGC podrà demanar a l'ofertant que s'adeqüi la seva valoració i en cas negatiu, podrà executar aquestes actuacions amb terceres empreses fora del present contracte.

En cas que transcorregut el termini del servei des de la signatura del contracte es certifiquin actuacions per un import inferior al total de l'import adjudicat, no donarà dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

## 7. ANNEXES

S'adjunta la següent documentació tècnica, complementària a aquest Plec:

**ANNEX NÚM. 1:** "Manual BIM específic de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya"



## ANNEX 2

### OFERTA ECONÒMICA

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

### PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El Sr. **Josep Coll Amargant** major d'edat, amb D.N.I. núm **\*\*\*0544\*\***, veí de **Santa Maria de Palautordera**, província **Barcelona (08460)**, amb domicili al **Passeig Font Martina N° 37, Esc. B, Baixos**, de professió **Arquitecte Tècnic**, en nom i representació de l'empresa **ENGINYERIA DE L'EDIFICACIÓ I PROJECT MANAGEMENT, S.L.P.**, amb CIF **B65580318**,

presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de *Servei d'assistència tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en metodologia BIM de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, amb expedient CONTR/2025/0000000213 (Ref: POS32/25)*, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació :

Els licitadors presentaran un ÚNIC percentatge de baixa (en %) a aplicar als preus unitaris de l'apartat 6 del PPT.

| CONCEPTE                                                                                                         | Baixa ofertada (%) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Percentatge de baixa a aplicar als preus unitaris de l'apartat 6 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars | <b>40,01%</b>      |

A Santa Maria de Palautordera, 12 de Maig de 2025

Firmado  
digitalmente  
por **\*\*\*0544\*\* JOSEP**



## OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

### PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

El Sr. **Josep Coll Amargant** major d'edat, amb D.N.I. núm **\*\*\*0544\*\***, veí de **Santa Maria de Palautordera**, província **Barcelona (08460)**, amb domicili al **Passeig Font Martina Nº 37, Esc. B, Baixos**, de professió **Arquitecte Tècnic**, en nom i representació de l'empresa **ENGINYERIA DE L'EDIFICACIÓ I PROJECT MANAGEMENT, S.L.P.**, amb CIF **B65580318**,

presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de *Servei d'assistència tècnica per a l'assessorament en metodologia BIM i la supervisió de projectes i obres desenvolupats en metodologia BIM de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, amb expedient CONTR/2025/0000000213 (Ref: POS32/25)*, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació :

Segons quadre adjunt:

|           | Oferta en concepte de                                                                                                                                                                                                                                                            | Proposta total = A+B         | Mínim Requerit (A) | Adicionals (B)           |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------|--------------------------|
| <b>3.</b> | <b>Equip per a l'execució dels treballs</b>                                                                                                                                                                                                                                      | -                            | -                  | -                        |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència addicional <i>del/la Cap de l'Assistència Tècnica de BIM en suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil*</i></li> </ul> | 3 + 5 auditories addicionals | 3                  | 5 Auditories addicionals |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència addicional <i>del/la tècnic especialista en BIM en suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil**</i></li> </ul>         | 3 + 5 auditories addicionals | 3                  | 5 Auditories addicionals |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiència addicional <i>del/la tècnic especialista en BIM en serveis de modelat BIM de projectes d'edificació i/o obra civil ***</i></li> </ul>                                                                                         | 3+ 5 modelats addicionals    | 3                  | 5 Modelats addicionals   |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Número de persones de l'equip tècnic amb formació de Màster en BIM Management ****</li> </ul>                                                                                                                                             | 3 titulats                   | -                  | -                        |

|           |                                                                                                                                                                       |             |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>4.</b> | <b>Qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere</b>                                                                                                        | -           |
|           | Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte                                                                                                              | <b>Sí</b>   |
| <b>5.</b> | <b>Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors</b>                                                                                            | -           |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Percentatge (a puntuar a partir del 50%) de personal adscrit a l'execució de l'obra amb contracte laboral indefinit</li> </ul> | <b>100%</b> |

**Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP. Només omplir cel·les en blanc.**

\* Taula de la relació de/la **Cap de l'Assistència Tècnica de BIM** en serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic **d'auditories/supervisions de models BIM** en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil (**mínim requerit + addicionals**)

|                                                           | Títol de l'auditoria                                                                                                                                                                                                                                                            | Any inici | Any finalització |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|
| Cap de l'Assistència Tècnica de BIM: (nom del/la tècnica) |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                  |
| Roger Caralt Gil                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                  |
| Solvència tècnica                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                  |
| 1                                                         | - Serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'Auditoria BIM del Projecte Bàsic i d'Execució per a la construcció d'un pas inferior i tancament tarifari a l'Estació de Sant Vicenç-Castellgalí de la línia Llobregat – Anoia, per a Ferrocarrils de la Generalitat.        | 2023      | 2023             |
| 2                                                         | - Serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'Auditoria BIM del Projecte constructiu del nou tramvia del Camp de Tarragona. Tram TCT_GL_PRJ_PB_22_018, per a Ferrocarrils de la Generalitat.                                                                               | 2023      | 2023             |
| 3                                                         | - Serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'Auditoria BIM del Projecte constructiu del nou tramvia del Camp de Tarragona. Tram TCT_GL_PRJ_PB_23_033, per a Ferrocarrils de la Generalitat.                                                                               | 2023      | 2023             |
| Auditories addicionals                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                  |
| 1                                                         | - Serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'Auditoria BIM de l' Obra de la Modificació de la senyalització ferroviària de la platja de vies del Centre Operatiu de Rubí (COR) (Exp. CONTR/2020/719), per a Ferrocarrils de la Generalitat.                               | 2023      | 2023             |
| 2                                                         | - Serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'Auditoria BIM de l'Obra de l'execució de les obres a Tèrmens (La Sucrea) de la línia de Lleida-La Pobla de Segur, per a Ferrocarrils de la Generalitat.                                                                      | 2023      | 2023             |
| 3                                                         | - Serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'Auditoria BIM de l'Obra de l'execució de les obres de supressió del pas a nivell Núm.12 (PK 15+578) a Tèrmens de la línia de Lleida-La Pobla de Segur. (Exp. LPS_VB-RM_INF_OE_23_043), per a Ferrocarrils de la Generalitat. | 2023      | 2023             |
| 4                                                         | - Serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'Auditoria BIM del Projecte d'Urbanització en fase de redacció de projecte de la Urbanització de la modificació del Pla parcial del sector SUD16 Boscarro Nord. Tàrraga, per a l'INCASÒL.                                     | 2019      | 2023             |
| 5                                                         | - Serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'Auditoria BIM del Projecte d'Urbanització en fase de redacció de projecte i en fase d'execució d'obra de la Urbanització de l'accés sector "Palau de Reig de Dalt". Valls, per a l'INCASÒL.                                  | 2019      | 2023             |

Signatura

ROGER CARALT

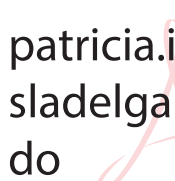
GIL - DNI

\*\*\*7933\*\*

2025.05.27

10:54:34 +02'00'

**\*\* Taula de la relació del/la tècnic/a especialista en BIM en serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM en fase de redacció de projecte i/o en fase d'obra de projectes d'edificació i/o obra civil (mínim requerit + addicionals)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Títol de l'auditoria                                                                                                                                                                                                                                                   | Any inici | Any finalització |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|
| <b>Tècnic/a especialista en BIM: (nom del/la tècnica)</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                  |
| <b>Patricia Isla Delgado</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                  |
| <b>Solvència tècnica</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - Auditoria Tècnica i DO y BIM del projecte de millora de la seguretat i de l'eficiència energètica del túnel de Vila Olímpica.                                                                                                                                        | 2022      | 2023             |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - Serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'Auditoria BIM de l'Obra de l'Edifici de Serveis del Port de Granadilla (Tenerife).                                                                                                                                  | 2021      | 2023             |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - Serveis d'Assistència Tècnica de suport tècnic d'Auditoria BIM del Projecte constructiu actualitzat de la nova Estació Depuradora d'Aigües Residuals de Botarell, Comarca del Baix Camp, Tarragona, Expedient CTN1900436, per a l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA). | 2019      | 2022             |
| <b>Auditories addicionals de suport tècnic d'auditories/supervisions de models BIM</b>                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - Contracte d'adhesió a acord marc de prestació de serveis d'implantació del mètode de treball BIM", per a KRONOS INVESTMENT SPAIN, S.L., al projecte de Finca Garcés Developments S.L.                                                                                | 2020      | 2021             |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - Contracte d'adhesió a acord marc de prestació de serveis d'implantació del mètode de treball BIM", per a KRONOS INVESTMENT SPAIN, S.L., al projecte de Pamploland Developments S.L.U.                                                                                | 2021      | 2021             |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - Contracte d'adhesió a acord marc de prestació de serveis d'implantació del mètode de treball BIM", per a KRONOS INVESTMENT SPAIN, S.L., al projecte de Peraland Developments S.L.                                                                                    | 2020      | 2021             |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - Contracte d'adhesió a acord marc de prestació de serveis d'implantació del mètode de treball BIM", per a KRONOS INVESTMENT SPAIN, S.L., al projecte de Playadearoland Development S.L.                                                                               | 2021      | 2021             |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - Contracte d'adhesió a acord marc de prestació de serveis d'implantació del mètode de treball BIM", per a KRONOS INVESTMENT SPAIN, S.L., al projecte de Colmeland Developments S.L.U.                                                                                 | 2021      | 2021             |
| <b>Signatura</b><br><br><div>  <div> <p>Nombre de reconocimiento (DN):<br/>cn=patricia.isladelgado,<br/>email=patricia.isladelgado@sgs.com<br/>Fecha: 2025.05.27<br/>10:21:43 +02'00'</p> </div> </div> |                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                  |

\*\*\* Taula de la relació *del/la tècnic/a especialista en modelats BIM* en serveis de modelat BIM de projectes d'edificació i/o obra civil (mínim requerit + addicionals)

|                                                                    | Títol de l'auditoria                                                                                                                                                                                                                                                                        | Any inici | Any finalització |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|
| <b>Tècnic/a especialista en modelats BIM: (nom del/la tècnica)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |
| <b>Xavier Martin Rubio</b>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |
| <b>Solvència tècnica</b>                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |
| 1                                                                  | - Modelat BIM, fase d'obra acabada Model As-Built, de l'Estació de Bombament d'Esparreguera 2, per a Aigües Ter Llobregat (ATL).                                                                                                                                                            | 2022      | 2023             |
| 2                                                                  | - Modelat BIM, fase redacció de projecte bàsic i executiu de l'obra de l'Edifici D del Campus Diagonal-Besós a Sant Adrià del Besós promogut per l'INCASOL, amb Codi de Projecte 3224011, per a UTE COMA-CANTALLOPS.                                                                        | 2023      | 2023             |
| 3                                                                  | - Modelat BIM, fase d'execució d'obra i fase d'obra acabada Model As-Built de la Modificació de la dàrsena esportiva del Port de l'Escala promogut per Ports de la Generalitat, amb Expedient 522242G425, per a Rubau Tarres, S.A.                                                          | 2023      | 2023             |
| <b>Serveis de modelat addicionals</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                  |
| 1                                                                  | - Modelat BIM, fase preconstrucció, fase de seguiment d'obra i fase d'obra acabada Model As-Built de les Obres d'Ordenació d'accessos en la carretera C-17 del PK 18+700 al 21+000 i nou enllaç en el PK 19+700. Tram: Granollers-Lliçà d'Amunt. Clau AB-15032.F4, per a UTE Lantania-Arnó. | 2022      | 2023             |
| 2                                                                  | - Modelat BIM, fase d'execució d'obra acabada Model As-Built, de l'obra de PAS INFERIOR PER A VIANANTS I CICLISTES A LA C-59, PK 15+050 a Caldes de Montbui, amb Clau PC-CMB-17076, per a Benito Arnó e Hijos, S.A.                                                                         | 2022      | 2023             |
| 3                                                                  | - Modelat BIM, fase de preconstrucció, obra i obra acabada de la construcció de l'EDAR i Col·lectors en alta del sistema de sanejament de Vallmoll (Tarragona) per a la Constructora UTE EDAR Vallmoll. Clau: LSA.00091/01.P1, de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).                      | 2022      | 2024             |
| 4                                                                  | - Modelat BIM, fase d'execució d'obra i obra acabada Model As-Built de la Reforma i Ampliació de l'EDAR de Tossa de Mar (Girona), del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.                                                                                                                 | 2022      | 2023             |

**FGC**

Ferrocarrils  
de la Generalitat  
de Catalunya



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |      |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 5 | - Modelat BIM, fase d'execució d'obra i obra acabada Model As-Built, de l'obra de Condicionament de la Carretera C-15, entre el PK 13+000 i el 44+380, i millora de la seguretat viària a la carretera C-37, entre el PK 68+850 i el 93+355. Tram: Vilafranca del Penedès - Vilanova del Camí - Manresa, amb Clau AB-16002, per a Projects & Facilities Management, S.L. (PFM). | 2023 | 2024 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|

Signatura

\*\*\*\* Taula de la relació de perfils de l'equip tècnic amb formació de Màster en BIM Management (acreditat amb la presentació del títol):

| Perfils de l'equip tècnic             | Nom i Cognoms                |
|---------------------------------------|------------------------------|
| Cap de l'Assistència Tècnica de BIM   | <b>Roger Caralt Gil</b>      |
| Tècnic/a especialista en BIM          | <b>Patricia Isla Delgado</b> |
| Tècnic/a especialista en modelats BIM | <b>Xavier Martin Rubio</b>   |

El mateix tècnic no pot ofertar-se en més d'un perfil.

**Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP.**

A Santa Maria de Palautordera, 12 de Maig de 2025



Firmado  
digitalmente por  
\*\*\*0544\*\* JOSEP  
COLL (R:  
B65580318)  
Fecha: 2025.05.27  
11:02:02 +02'00'

# CODI DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE

DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT  
DE CATALUNYA I DE LES SEVES  
SOCIETATS MERCANTILS





# CON- TIN- GUT.

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 1. INTRODUCCIÓ                 | 05 |
| 2. MARC NORMATIU DE REFERÈNCIA | 06 |
| 3. CRITERI D'APLICABILITAT     | 07 |
| 4. EIXOS D'ACTUACIÓ            | 08 |
| 5. VIGÈNCIA                    | 11 |



# INTRODUCCIÓ

**Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya** (en endavant FGC) és una empresa pública de la Generalitat de Catalunya, dedicada al transport de viatgers per ferrocarril i a la gestió d'activitats de turisme i muntanya, de les que destaquen la gestió d'estacions d'esquí.

La seva actuació ha d'emmarcar-se amb una clara voluntat de servei públic, per aquest motiu, és essencial dotar la contractació de l'empresa d'elements que afavoreixin la integració d'aspectes socials, ètics i ambientals.

L'actual Llei de Contractes del Sector Públic (Llei 9/2017), recull en el seu Preàmbul quins són els principis que han inspirat la redacció i aprovació d'aquesta llei, identificant com a un dels objectius essencials, obtenir contractacions amb una millor relació qualitat-preu.

En aquesta línia, s'estableix **“l'obligació dels òrgans de contractació de vetllar perquè el disseny dels criteris d'adjudicació permeti obtenir obres, subministraments i serveis de gran qualitat, concretament mitjançant la inclusió d'aspectes qualitatius, mediambientals, socials i innovadors, vinculats a l'objecte del contracte”**.

FGC ha adoptat com a principi general, repetit i obligació en la seva contractació, integrar aquests aspectes, esdevenint un model de contractació socialment responsable, tant en aspectes socials, ambientals, ètics, així com relacionats amb la perspectiva de gènere.

En el marc de l'Estratègia 10/30, un dels quatre eixos estratègics incorporats de forma transversal a tots els àmbits de l'empresa són la sostenibilitat i les persones. Així, FGC aposta per un model d'empresa en el qual la Responsabilitat Social esdevé un element essencial, incorporant-lo com un dels set àmbits de l'Agenda Estratègica 10/30 d'FGC.

Com a element vertebrador en aquesta estratègia d'empresa, s'ha contemplat la compra socialment responsable com a pilar bàsic, amb la voluntat de que FGC pugui convertir-se en referent en el sector públic català, per la seva capacitat d'influir en el seu entorn a través de la contractació pública fomentant mesures de respecte al Medi Ambient, d'inclusió social, de millora de la qualitat del treball, d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, de lluita contra la corrupció i de promoció del comerç just i de proximitat.

Això implica que el disseny de les licitacions no només s'enfoqui en adquirir un producte, servei o obra sinó que també tingui en compte molts altres aspectes relacionats amb el contracte que tindran afectacions en la nostra societat

En aquesta línia d'actuació, s'ha elaborat el present **codi** de Contractació Socialment Responsable, el qual recull les condicions mínimes que s'hauran d'aplicar en tots els procediments de contractació de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Aquest **codi** es publicarà al Perfil de Contractant d'FGC, inserit a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, esdevenint un conjunt de condicions a aplicar en els seus procediments de contractació.



# MARC NORMATIU DE REFERÈNCIA

# 2

Aquest **codi** s'ha elaborat tenint en compte el marc de referència normatiu general que es detalla a continuació:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- Instrucció 1-2019, de 6 de juny, de la *Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda*, sobre la incorporació de la clàusula ètica als plecs de clàusules administratives que regeixin les contractacions dels departaments de l'*Administració de la Generalitat de Catalunya* i el seu Sector Públic.

- Directriu 1/2019, de 19 de juny de 2019, de la *Direcció General de Contractació Pública*, per la qual es fixen criteris per a l'aplicació de les clàusules de millores laborals i salarials com a criteri de valoració en determinats contractes.

- Guia per a la incorporació de la perspectiva de gènere en els contractes públics, aprovada per *Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya* de 12 de setembre de 2018.

- **codi** per a una contractació socialment responsable en l'àmbit de l'*Administració de la Generalitat de Catalunya* i el Sector Públic que en depèn, aprovat per *Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya* de 20 de juny de 2017.



# CRITERI D'APLICABILITAT

# 3

Com a criteri general d'aplicació, s'estableix l'obligació d'incorporar condicions socialment responsables a tota la contractació de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya sotmesa a licitació.

L'objecte i finalitats de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya permeten que les seves contractacions puguin ser susceptibles de contenir condicions d'aquest tipus (atenent al seu objecte i sempre d'acord amb les condicions que preveu la normativa de contractació pública), afavorint una millora en la qualitat de les condicions en les que contracta aquesta empresa.

En aquest sentit, essent aquest el criteri d'actuació general, en el cas de que es consideri que una contractació no és susceptible d'incorporar aquestes condicions, serà necessari motivar-ho i justificar-ho adequadament en la documentació necessària prèvia que ha de constar a l'expedient de contractació.

En tot cas, la incorporació d'aquestes condicions es farà respectant els principis que han de regir la contractació dels Estats de la Unió Europea, els quals estan incorporats a la Llei de Contractes del Sector Públic i que es resumeixen en:

■ **Concurrencia**  
■ **No discriminació**

■ **Transparència**  
■ **Publicitat**

■ **Llibertat d'accés**  
■ **Igualtat de tracte**

Les condicions socialment responsables estaran vinculades amb l'objecte del contracte i es fixaran atenent al principi de proporcionalitat entre la finalitat/objectiu a assolir, l'objecte del contracte i la resta de condicions essencials d'aquella contractació.



Les **condicions socialment responsables** previstes en aquest **codi** seran d'aplicació en els processos de contractació sotmesos a licitació (contemplant tota la tipologia de procediments, inclosos, els negociats sense publicitat), que siguin susceptibles d'incorporar aquestes condicions i en els àmbits d'actuació que es detallen a continuació.

Se seleccionaran les condicions més adequades per a cada contracte tenint en compte la naturalesa i finalitat de l'objecte.

- Condicions socialment responsables:
  - condicions socials laborals
  - condicions relatives a la igualtat de gènere
  - condicions d'afavoriment de l'accés de les pimes a la contractació pública
- Condicions ambientalment responsables
- Condicions relacionades amb les conductes èticament responsables

Aquestes condicions es podran incorporar en la contractació que sigui susceptible com a:

- Criteris de selecció (condicions de solvència)
- Criteris d'adjudicació
- Condicions especials d'execució
- Condicions tècniques obligatòries

## 4.1. CONDICIONS SOCIALMENT RESPONSABLES

FGC, com a empresa pública de la Generalitat, pren consciència de la necessitat d'impulsar un model de contractació que incorpori, com a garantia de qualitat, la inclusió de condicions socialment responsables.

L'article 28 de la LCSP, estableix que *"les entitats del sector públic valoraran la incorporació de consideracions socials, mediambientals i d'innovació, així com promouran la participació de la pime (..)"*

Aquest objectiu va més enllà del compliment estricte de la llei, posicionant a FGC com a capdavantera en la matèria.

En tots els procediments de licitació gestionats per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, s'inclouran condicions que afavoreixin la qualitat social de la contractació, sempre en el marc del que estableix la LCSP.

Es contemplen, com a àmbits que poden incidir en aquesta qualitat social els següents:

1. Condicions socials aplicables al contracte
2. Condicions que afavoreixin el respecte a la perspectiva de gènere en els contractes
3. Condicions que dotin a la contractació d'uns principis ètics

Aquestes condicions es podran fixar:

- Com a criteri de solvència tècnica/professional dels licitadors
- Com a criteri d'adjudicació
- Com a condició especial d'execució

Els responsables dels contractes hauran d'incorporar aquelles condicions socials que siguin adients, en relació a l'objecte del contracte.

Només s'admetrà, com excepcionalitat, la no inclusió de condicions socialment responsables en aquells expedients de licitació en els que, de forma motivada, el responsable del contracte justifiqui, en la documentació inicial, la impossibilitat d'incloure aquestes condicions en aquella contractació.

Es tindran en especial consideració la incorporació de condicions relatives a:

- Ètica en la contractació pública
- Mesures en matèria d'igualtat de gènere
- Condicions d'accessibilitat/disseny universal (inclusiu)
- Afavoriment de la contractació de personal en situació de risc d'exclusió social
- Mesures que permetin l'accés de les pimes a la contractació (Guia de bones pràctiques per al foment de l'accés de les PIME a la Contractació del sector públic de Catalunya)
- Reserva de contractes (o lots) a CET/empreses d'inserció
- Condicions relacionades amb millores laborals (conciliació/horaris, etc.)
- Obligacions específiques per als subcontractistes, en matèria de contractació socialment responsable

Es podran incorporar com annex a aquest [codi](#), exemples de condicions a incorporar en els procediments de licitació d'FGC.



### **Condicions aplicables al personal d'FGC que participi en la contractació**

Tot el personal que participi directament o indirectament en la contractació, sotmetrà la seva actuació al [codi](#) de principis i conductes recomanables en la contractació pública, aprovat per Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya d'1 d juliol de 2014 i actualitzat per l'Acord de govern de 9 de maig de 2017.

## 4.2. CONDICIONS AMBIENTALMENT RESPONSABLES

# 4

En tots els procediments de licitació gestionats per Ferrocarrils de la Generalitat, s'inclouran condicions que afavoreixin la qualitat ambiental de la contractació.

Aquestes condicions es podran fixar:

- com a criteri de solvència tècnica/professional dels licitadors
- com a criteri d'adjudicació
- com a condició especial d'execució

Els responsables dels contractes hauran d'incorporar aquelles condicions ambientals que siguin adients, en relació a l'objecte del contracte.

Només s'admetrà, com excepcionalitat, la no inclusió de condicions ambientalment responsables en aquells expedients de licitació en els que, de forma motivada, el responsable del contracte justifiqui, en la documentació inicial, la impossibilitat d'incloure aquestes condicions en aquella contractació.

Es podran incorporar com Annex a aquest [codi](#), exemples de condicions a incorporar en els procediments de licitació d'FGC.



Aquest **codi** va ser aprovat pel Comitè de Direcció de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya el 20 de gener del 2020, amb una vigència indefinida o bé fins a la seva derogació o bé la seva substitució per un nou **codi**.





**FGC**

Ferrocarrils  
de la Generalitat  
de Catalunya