

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contractació de serveis per procediment obert

Núm. Exp.: 955/2025/G626

Objecte: Servei d'implantació d'un sistema de planificació i guiatge de rutes multimodal amb gamificació

ÍNDEX

I. PART GENERAL

- Clàusula 1. Objecte del contracte.
- Clàusula 2. Tramitació mitjançant procediment obert
- Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 4. Qualificació i Règim Jurídic.
- Clàusula 5. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots.
- Clàusula 6. Preu del contracte
- Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada.
- Clàusula 8. Revisió de preus.
- Clàusula 9. Admissió de variants.
- Clàusula 10. Responsable del contracte
- Clàusula 11. Òrgan de Contractació.
- Clàusula 12. Perfil de contractant

II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 13. Capacitat i solvència.
- Clàusula 14. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional
- Clàusula 15. Criteris d'adjudicació
- Clàusula 16. Lloc i termini de presentació de les proposicions.
- Clàusula 17. Documentació a presentar per les persones licitadores
- Clàusula 18. Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació
- Clàusula 19. Garantia definitiva.
- Clàusula 20. Adjudicació.
- Clàusula 21. Formalització del contracte.

III. EFFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 22. Execució del Contracte.
- Clàusula 23. Cessió del contracte i subcontractació
- Clàusula 24. Modificació, suspensió i resolució del contracte.
- Clàusula 25. Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació
- Clàusula 26. Penalitats per demora
- Clàusula 27. Recepció
- Clàusula 28. Pagament del preu
- Clàusula 29. Termini de garantia
- Clàusula 30. Notificacions i comunicacions electròniques
- Clàusula 31. Protecció de dades de caràcter personal
- Clàusula 32. Propietat intel·lectual
- Clàusula 33. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- Clàusula 34. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció
- Clàusula 35. Règim de recursos

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

IV. ANNEXOS

Annex 1.- Quadre resum de les característiques del contracte

Annex 2.- Declaració responsable sobre incompatibilitats, capacitat per contractar, solvència tècnica i professional i d'estar al corrent de les obligacions tributàries

Annex 3.- Model de proposició criteris no automàtics.

Annex 4.- Model proposició criteris automàtics

Annex 5.- Model de declaració responsable relativa al tractament de dades personals

Annex 6.- Model declaració responsable relativa a les condicions especials d'execució

Annex 7.- Model contracte

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT
--

I. PART GENERAL

Clàusula 1.- Objecte del contracte

1.1 L'objecte d'aquest contracte és la realització dels treballs descrits a l'**Annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte**, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE) 2151/2003, de 16 de desembre de 2003 i modificat per Reglament de la comissió 213/2008, de 28 de novembre de 2007.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en l'adjudicació.

1.2 En els casos de serveis on la persona adjudicatària s'obligui a prestar serveis de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis es defineixi amb exactitud quan se celebri el contracte el pressupost màxim del contracte que s'indicarà a l'**Annex 1** tindrà caràcter limitatiu. En aquests casos, el número d'unitats estaran subordinades a les necessitats de l'Ajuntament en cada moment. En cas que les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment haurà de tramitar-se la corresponent modificació segons el previst en l'**Annex 1**, prèviament a que s'exhaureixi el pressupost màxim de licitació inicialment aprovat.

1.3. En l'**Annex 1** s'especificarà si es preveuen **lots** i les característiques o limitacions dels mateixos així com la possibilitat de presentar ofertes integradores. En cas que no es prevegin lots en l'**Annex 1** es concretaran els motius que justifiquen la no previsió.

Clàusula 2.- Tramitació mitjançant procediment obert

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert regulat en l'article 156 a 158 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 221.000 €.

Si el valor estimat supera els 221.000€, el contracte estarà subjecte a regulació harmonitzada, salvat els compresos en l'article 19.2 i aquells contractes que tinguin per objecte els serveis socials i altres específics enumerats en l'annex IV de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, sempre que el seu valor estimat sigui igual o superior a 750.000 €

Clàusula 3.- Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les consta a l'expedient i s'indiquen a l'**Annex 1**, en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la LCSP.

Clàusula 4.- Qualificació i règim jurídic

4.1. El contracte a què es refereix aquest plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte de serveis en base al que estableix l'article 17 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

d) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, i resta de normes concordants.

e) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

f) Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures para la modernització del govern local, que la modifica.

h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.

i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de les Administracions Públiques.

j) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

k) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

l) Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Licitadores de la Generalitat.

m) Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

n) Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local.

o) Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades)

p) Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

q) Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

- r) Reglament (UE) Núm. 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell de 23 de juliol de 2014 i la Llei 6/2020 complementaria, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança en les transaccions electròniques periòdica, i funció diferenciada.
- s) Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.
- t) Reial Decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic.
- u) Reial decret 311/2022, de 3 de maig pel qual es regula l'Esquema Nacional de seguretat -ENS-.

-La resta de normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, així com la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec.

Normativa reguladora dels Fons Next Generation que financien l'actuació objecte d'aquest contracte

- q) Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- r) Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- s) Resolució de 29 d'abril de 2021, de la Subsecretaria, per la que se publica el Acord del Consell de Ministres de 27 de abril de 2021, pel que s'aprova el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- t) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- u) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- v) Comunicació de la Comissió. Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.
- w) D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el **pla de mesures antifrau i anticorrupció** – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquest Ajuntament.
- x) En aquest contracte serà aplicable de manera específica tota la normativa nacional i de la Unió

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Europea en matèria de protecció de dades, entre d'altres el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En aquest sentit, el contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

- y) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- z) Ordre ITU/1423/2023, de 29 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per al desplegament de plataformes tecnològiques i solucions digitals a les destinacions de la Xarxa de Destinacions Turístiques Intel·ligents.
- aa) Ordre ITU/537/2024, de 28 de maig, per la que es modifica la Ordre ITU/1423/2023, de 29 de desembre, per la que s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes pel desplegament de plataformes tecnològiques i solucions digitals en els destins de la "Xarxa de Destins Turístics Intel·ligents", en el marc del *Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència*.

Supòsits de discordança entre els documents contractuals

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 5.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots

5.1. El valor estimat del contracte, així com el pressupost de licitació màxim d'aquest es detallen a l'**Annex 1**.

En compliment del previst a l'article 101.5 de la LCSP, es determina que el valor estimat, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, inclou el total d'anualitats previstes i les possibles pròrrogues, sense IVA. L'estimació del valor estimat es farà tenint en compte els preus habituals del mercat.

En cas que s'hagi previst a l'**Annex 1** del plec la possibilitat de dur a terme modificacions del contracte, es tindrà en compte el seu import als efectes de determinar el valor estimat.

En els contractes de serveis que tinguin un caràcter de periodicitat, o de contractes que s'hagin de renovar en un període de temps determinat, es prendrà com a base per al càlcul del valor estimat del contracte alguna de les següents quantitats:

- a) El valor real total dels contractes successius similars adjudicats durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs, ajustat, quan sigui possible, en funció dels canvis de quantitat o valor previstos per als dotze mesos posteriors al contracte inicial.
- b) El valor estimat total dels contractes successius adjudicats durant els dotze mesos següents al

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

primer lliurament o en el transcurs de l'exercici, si aquest fora superior a dotze mesos.

En tractar-se d'un contracte de serveis, es prendrà com a base, si s'escau, les següents quantitats:

- a) En els serveis d'assegurances, prima pagadora i altres formes de remuneració
- b) En els serveis bancaris i altres serveis financers, els honoraris, les comissions, els interessos i altra forma de remuneració
- c) En els contractes referits a un projecte, els honoraris, les comissions pagadores i altres formes de remuneració, així com les primes o contraprestacions que, si s'escau, es fixin per als participants en el concurs
- d) En els contractes de serveis on no s'especifiqui un preu total, si tenen durada determinada igual o inferior a 48 mesos, el valor total estimat corresponent a tota la seva durada. Si la durada és superior a 48 mesos o no està fixada per referència a un període de temps cert, el valor mensual multiplicat per 48.

En cas que el **contracte es divideixi en lots**, per a la determinació del valor estimat es tindran en compte el valor global estimat de tots els lots.

5.2. El pressupost base de licitació és la xifra màxima que podran oferir les persones licitadores, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. L'import es detalla a l'**Annex 1** i inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, desglossant l'import corresponent al pressupost net i l'import d'IVA.

Les persones licitadores, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

En l'**Annex 1** es desglossarà aquest pressupost indicant els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació. En els contractes en els que el cost dels salaris de les persones empleades per a al seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professionals els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.

5.3. Si s'estableixen LOTS, el seu nombre i l'import màxim de cadascun d'ells, figurarà en l'**Annex 1** on es detallarà tant les característiques o productes que compren cada lot, com la possibilitat de presentar ofertes a un dels lots o varis d'ells, indicació si s'escau del número màxim de lots que poden adjudicar-se a cada persona licitadora. En cas que el contracte no es divideixi en lots s'indicarà en l'**Annex 1** la justificació de la no divisió.

Clàusula 6.- Preu del contracte

El preu del contracte serà sempre un preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació efectivament executada i d'acord amb el previst al contracte. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

Amb caràcter general, el preu del contracte s'expressarà en euros.

En l'**Annex 1** del plec s'establirà el sistema de determinació del preu del contracte, que es pot referir a components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps, o fixar-se en un tant alçat quan no sigui possible o convenient descompondre'l, o resultar de l'aplicació d'honoraris per tarifes o d'una combinació de diverses d'aquestes modalitats.

En els casos en què es determini el **preu mitjançant unitats d'execució**, no tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte i es disposi de finançament per fer front a aquesta despesa.

Si així es preveu en l'**Annex 1**, els contractes, quan la seva naturalesa i objecte ho permetin, poden incloure clàusules de variació de preus en funció del compliment o incompliment de determinats objectius de terminis o de rendiment. En l'**Annex 1** s'establiran amb precisió els supòsits en què es produeixin aquestes variacions i les regles per determinar-les, de manera que el preu sigui determinable en tot cas.

Es prohibeix el pagament ajornat en els contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'**Annex 1**.

L'aprovació de la despesa per l'Ajuntament de Tarragona comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució dels serveis contractats, així com tota mena d'impostos.

L'expedient de contractació es podrà tramitar anticipadament, segons estableix l'article 117.2 i la DA 3a de la LCSP. Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a l'**Annex 1**.

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

En els contractes pluriennals, l'aprovació de la despesa se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Clàusula 8.- Revisió de preus

Els preus dels contractes del sector públic només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'article 103 i següents de la LCSP.

En els casos en què procedeixi, es determinarà en l'**Annex 1** el dret a revisió periòdica i predeterminada de preus i es fixarà la fórmula de revisió que hagi d'aplicar-se, atenent a la naturalesa del contracte, i a l'estructura i evolució dels costos de les prestacions del mateix, d'acord amb el previst a la LCSP, que serà invariable durant la vigència del contracte i determinarà la revisió de preus en cada data respecte a la data de formalització del contracte, sempre que aquesta es produeixi en el termini de tres mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes o respecte a la data en que finalitzi aquest termini de tres mesos si la formalització es produeix amb posterioritat.

Quan procedeixi, la revisió periòdica i predeterminada de preus en els contractes del sector públic tindrà lloc, en els termes establerts a la LCSP, quan el contracte s'hagi executat, com a mínim, al 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

En conseqüència, el primer 20 por 100 executat i el primer any transcorregut des de la formalització quedaran exclosos de la revisió.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Quan la clàusula de revisió de preus s'apliqui sobre els períodes de temps en els que el contractista hagi incorregut en mora s'estarà al previst a l'article 104 de la LCSP

Clàusula 9.- Admissió de variants

Cada persona licitadora només podrà presentar una proposició, salvat que s'hagi previst en l'**Annex 1** l'admissió de variants.

En cas que s'admetin variants es concretarà l'**Annex 1** sobre quins elements i amb quines condicions queda autoritzada la seva admissió.

L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Clàusula 10.- Responsable del contracte

Es farà constar a l'**Annex 1** el nom i dades de contacte de la persona física o jurídica que hagi estat nomenada com a responsable del contracte en compliment del previst en l'art. 62 de la LCSP.

A aquest li correspondrà supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, dins l'àmbit de les facultats que se li atribueixen i que es recullen al "*Manual sobre les funcions dels responsables dels contractes i els directors d'obres*" aprovats per la corporació i que es troben disponibles al perfil de contractant.

Clàusula 11.- Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'**Annex 1**, en base al que preveu la disposició addicional segona de la LCSP i de les delegacions atorgades per l'Alcaldia o el Consell Plenari de l'Ajuntament de Tarragona.

Clàusula 12.- Perfil de contractant

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'Ajuntament de Tarragona difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'**Annex 1**.

II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 13.- Capacitat i solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els requisits concrets per a cada cas s'establiran a l'**Annex 1**.

En compliment de l'article 65 del LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vinculades, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'art. 42 del codi de comerç (art. 70 LCSP)

En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li donarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadores.

L'òrgan de contractació comunicarà a les persones licitadores la informació intercanviada en el marc de la participació en la preparació del procediment de contractació o com a resultat d'ella.

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

UNIONS D'EMPRESARIS. Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP).

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

Clàusula 14.- Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional

En l'anunci de licitació i en l'**Annex 1** del plec s'establiran els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional, en els termes establerts en la LCSP.

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència en els procediments oberts les persones licitadores presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en l'article 140.1. de la LCSP i a la **clàusula 17**, segons model que figura en l'**Annex 2** seguint el formulari de document europeu únic de contractació aprovat per la Unió Europea (**DEUC**).

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'aquestes també ha de presentar la declaració responsable DEUC en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP.

La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2 de l'article 75 s'ha d'efectuar de conformitat amb el que disposa l'apartat tercer de l'article 140.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'article 69.3 LCSP

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'ha d'aportar una declaració responsable **per cada lot o grup** de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En l'**Annex 1** es podran especificar quan s'exigeixin l'acreditació d'altres circumstàncies diferents de les que comprèn el formulari del document europeu únic de contractació i s'indicarà la forma de la seva acreditació.

L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar a les persones candidates o licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte

Quan en l'**Annex 1** del present plec s'estableixi la necessitat d'acreditar altres circumstàncies diferents a les que comprèn el formulari DEUC, s'indicarà la forma d'acreditació.

Clàusula 15.- Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es descriuran en l'**Annex 1**.

Clàusula 16.- Lloc i termini de presentació de les proposicions

16.1 Termini. El termini de presentació d'ofertes s'especificarà en l'**Annex 1** i en l'anunci de licitació.

Amb caràcter general i d'acord amb l'art. 156 LCSP, en el procediment obert el termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a quinze dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

En cas que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada el termini no serà inferior a 35 dies a comptar des de l'enviament de l'anunci al DOUE, salvat que es donin els requisits de l'article 156.3 LCSP que el termini podrà ser inferior.

16.2 Lloc. La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP.

En l'**Annex 1** s'especificaran els mitjans i lloc de presentació electrònica o, en els casos justificats en l'expedient, els supòsits en que no procedeix la presentació per mitjans electrònics.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part de la persona licitadora l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Tarragona.

En cas que l'oferta es presenti per una UTE haurà d'acompanyar-se a la declaració responsable el compromís de constitució de la UTE degudament efectuat d'acord amb l'establert en l'art. 69 de la LCSP.

Les persones licitadores tenen el dret a no presentar, dins del sobre de documentació formal, aquells documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament, sempre que es mantingui la vigència de les dades que obren en poder de l'administració i es faci constar en el moment de presentació en quin moment, expedient i departament han estat presentats. (art. 53 Llei 39/2015 de Procediment Comú de les Administracions Públiques).

16.3 Termini màxim per a la formulació d'informació addicional. D'acord amb l'art. 138 de la LCSP, s'estableix un termini màxim per a la sol·licitud d'informació addicional de 7 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i 3 dies naturals previs a la fi del termini de

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

presentació d'ofertes per a facilitar-la.

Totes aquelles sol·licituds que tinguin entrada quan restin menys de 7 dies naturalesa per a la finalització del termini, no seran ateses.

Serà motiu d'exclusió de la licitació electrònica el fet que les empreses licitadores perdin les claus d'accés facilitades per l'eina del sobre digital.

Clàusula 17.- Documentació a presentar per les persones licitadores.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i la demés documentació que regeix la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepció ni reserva de cap mena, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als Registres oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada persona licitadora presentarà el número de sobres que s'indiquin en l'**Annex 1**, i contindran:

SOBRE A:

Declaració responsable contemplada en l'**Annex 2**. Si en l'**Annex 1** es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència. En cas de UTE caldrà una declaració per membre de la UTE

SOBRE B:

Documentació tècnica i model de proposició referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst en l'**Annex 3**

SOBRE C:

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previst a l'**Annex 4**

Cada persona licitadora no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst en l'art. 143 de la LCSP. La persona licitadora no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateixa persona licitadora hagi presentat.

En cas que es faci ús de la presentació en **sobre electrònic** s'indicarà en l'**Annex 1** aquest extrem i les peculiaritats pròpies pel que fa al format i contingut.

Confidencialitat

D'acord amb el previst a l'art. 133 de la LCSP, en el sobres que continguin la documentació avaluable tant automàticament com no automàtica, contindran una declaració de les empreses licitadores indicant, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, son, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

(sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat.

El caràcter confidencial podrà afectar, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de la oferta de la persona adjudicatària ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles. El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les que s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Clàusula 18.- Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació

18.1 Examen de proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del **sobre A**. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, les persones licitadores s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida

L'acte d'obertura de les proposicions del **sobre B** (criteris no avaluables automàticament) únicament es realitzarà si s'estableix la presentació d'aquest sobre en l'**Annex 1**. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) i es durà a terme a les dependències municipals. Un vegada realitzat l'acte les ofertes es sotmetran a informe dels serveis tècnics, per tal que en n'avaluïn el seu contingut.

La puntuació assignada als criteris no automàtics es donarà a conèixer en l'acte d'obertura del **sobre C**. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) es durà a terme a les dependències municipals, un cop avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha.

Comitè d'experts

El comitè d'experts, efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació no automàtics en cas que aquests superin els criteris automàtics en els termes contemplats en l'article 146 de la LCSP.

D'acord amb el previst a l'article 63.5 LCSP la designació dels membres del comitè d'experts o dels organismes tècnics especialitzats es publicarà en el perfil de contractant, amb indicació dels càrrecs dels membres dels comitès d'experts, sense que es permetin al·lusions genèriques o indeterminades o que es refereixin únicament a l'Administració, organisme o entitat a la qual representin o en la qual prestin els seus serveis.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

L'acte d'obertura de les proposicions del **sobre C** (la proposta econòmica i els altres criteris avaluable automàticament) es farà en últim lloc. Aquest acte, que no serà públic, es durà a terme a les dependències municipals, un vegada avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha. En l'acte es farà pública la valoració dels criteris no automàtics i es procedirà a l'obertura i puntuació dels criteris automàtics segons les proposicions contingudes al sobre C. Aquest acte, únicament serà públic per al cas que en la licitació no s'hagin utilitzat mitjans electrònics.

Quan en aplicació de la fórmula prevista en l'**Annex 1** es detecti que les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats, es requerirà a les persones licitadores corresponents, atorgant-los a tal fi un termini suficient, per tal que justifiquin la seva oferta en els termes previstos a l'article 149 LCSP.

Per determinar si les posicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats, caldrà aplicar la fórmula que a tal fi es determini en l'**Annex 1** del present plec de clàusules. Quan l'únic criteri valorable de forma objectiva a considerar sigui el preu, el caràcter anormal o desproporcionat s'apreciarà d'acord amb el que disposa l'article 146 de la LCSP i article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes, aprovat per RD1098/2001.

En compliment del previst en l'article 149.4 LCSP en tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del previst en l'art. 201 LCSP.

La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part de la persona licitadora serà motiu d'exclusió.

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al Plec (art. 150.3 LCSP)

Les dates de les Meses públiques, i qualsevol variació de les mateixes, es publicarà en el Perfil de Contractant de L'Ajuntament de Tarragona.

La composició de la Mesa de Contractació es farà constar a l'**Annex 1**.

Caldrà tenir en compte la Recomanació 1/2016, de 6 d'abril, de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, sobre la omissió de determinades dades de caràcter personal en les actes de les meses de contractació a les quals es dona publicitat a través dels perfils de contractant residenciats a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

18.2 Classificació d'ofertes i requeriment de documentació

A la vista de l'anterior, la Mesa classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades per tal de posteriorment elevar la proposta a l'òrgan de contractació a favor de la licitadora que hagi presentat la proposició que contingui l'oferta més avantatjosa. En aquells casos en que no resulti admissible cap de les ofertes la Mesa proposarà que es declari deserta la licitació.

Un vegada acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a la persona licitadora que hagi presentat la millor oferta per tal que en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies esmentades en els article 140.1.a), b) i c) si no l'hagués aportat amb anterioritat, tant de la licitadora com d'aquelles altres persones o empreses a

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

les capacitats de les quals es recorri; de disposar dels mitjans a què s'hagués compromès a adscriure o dedicar a l'execució del contracte conforme l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Si s'escau, també caldrà aportar en aquest tràmit la documentació acreditativa de disposar dels criteris d'adjudicació que hagi ofert en la licitació.

En especial la documentació justificativa a aportar serà la es fa esment a continuació (si s'escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

1. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 84 del LCSP.

2. Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si la licitadora és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil. La validació de poders es farà fins a tres dies abans d'aquell en què finalitzi el termini per presentar la documentació requerida.

3. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent establerts a l'**Annex 1**.

4. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a la persona licitadora.

5. Declaració d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) i una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE per aquelles persones exemptes de tributació.

En cas que la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària..

6. Documentació acreditativa de disposar d'una pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir a conseqüència de l'execució dels treballs, per

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

una quantia de 300.000 €, o la que expressament consti a l'**Annex 1**, per cada lot, si és el cas.

7. Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP.

En cas que la persona licitadora ho autoritzi explícitament, aquesta documentació l'obtindrà d'ofici l'Ajuntament i no caldrà que la presenti de nou.

8. Declaració responsable on manifestin que disposen de les certificacions legalment establertes que acreditin que tot el personal adscrit a l'execució del contracte, inclòs el personal voluntari en el cas que hi hagi, no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, complint així el requisit establert per l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil. Aquesta declaració s'haurà de tornar a presentar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

9. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

10. Documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

11. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, per un import del que s'estableixi a l'**Annex 1**, o petició que la garantia definitiva es formalitzi mitjançant retenció en el preu segons preveu el plec.

12. Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió ambiental.

13. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte es determini en l'**Annex 1**.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedirà es requerir la mateixa documentació a la licitadora següent per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

S'entendrà que la persona licitadora no atén correctament el requeriment si no aporta la documentació dins del termini, aquesta no es correcta o si es constata que no compleix amb els criteris d'adjudicació que ha ofert (en contra per tant del que hagi manifestat en la seva oferta) o es troba incurs en qualsevol prohibició de contractar.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions, incloent el manifestat en les seves proposicions, pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e de la LCSP.

Inscripció en els registres electrònics de licitadors

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI), acreditarà, excepte que es provi el contrari: les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat jurídica i

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

capacitat d'obrar i la representació; habilitació professional o empresarial; solvència econòmica i financera i classificació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció, i la declaració de no estar sotmesa a prohibició de contractar.

Les empreses inscrites en aquests registres no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

Serà suficient que la persona licitadora indiqui el número d'inscripció en el Registre o acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

L'Ajuntament sol·licitarà d'ofici a la Tresoreria Municipal la documentació acreditativa conforme la persona adjudicatària es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació.

Clàusula 19.- Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva o la innecessarietat d'aquesta pels supòsits assenyalats a la LCSP s'indicarà en l'**Annex 1**.

Amb caràcter general, l'import de la garantia serà l'equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'import sobre el valor afegit (art. 107LCSP). En aquells supòsits en que el preu de licitació es fixi en base a preus unitaris s'haurà de dipositar una garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost bàsic de licitació, IVA exclòs.

L'òrgan de contractació podrà establir en l'**Annex 1** que a més de la garantia definitiva es dipositi també una **garantia complementària** de fins un 5% del preu final ofert per la persona licitadora podent arribar la garantia total al 10% del preu adjudicat IVA exclòs. Caldrà dipositar aquesta garantia en els casos contemplats en l'art. 107.2 segon paràgraf de la LCSP, entre d'altres, ens els supòsits en els que l'oferta millor classificada estigui incursa en presumpció de temeritat.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**Annex 1** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108 de la LCSP, constituint-se amb els requisits de l'article 109 de la LCSP. **No obstant, en el present cas, tractant-se d'un contracte finançat pels fons NEXTGENERATION subjecte a uns requisits de justificació de la subvenció, no és possible oferir com a garantia definitiva la retenció en el preu.**

Per ingressar la garantia les persones licitadores es poden posar en contacte amb el Servei de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

De no donar compliment a aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració no efectuarà

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

l'adjudicació al seu favor.

Clàusula 20.- Adjudicació

Un cop presentada la garantia definitiva i, en els casos en que resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la Intervenció en un termini no superior a 5 dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor de la licitadora proposada com a persona adjudicatària.

Tal com s'ha indicat a la clàusula anterior, en cas que dins del termini atorgat la persona candidata proposada no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació en favor de la següent candidata en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Igualment es procedirà en el cas que no es pugui procedir a l'adjudicació del contracte per manca de qualsevol altre documentació, en els termes indicats a la LCSP.

La resolució d'adjudicació serà motivada i es notificarà a les persones candidates i licitadores i es publicarà al perfil de contractant en el termini de 15 dies, amb el contingut establert en l'art. 151 de la LCSP. En la notificació s'indicarà el termini en que ha de procedir-se a la formalització del contracte.

En compliment del previst a la Disposició Addicional (DA) 15a de la LCSP, les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es durà a terme per mitjans exclusivament electrònics, sens perjudici del que disposa la DA 15.2 pel que fa a les comunicacions orals.

En cas que l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar un contracte ho notificarà a les persones candidates o licitadores i, si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada ho comunicarà al DOUE. En aquests casos es compensarà a les candidates aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en la forma prevista en l'**Annex 1** o en el seu defecte d'acord amb l'article 152 LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient.

Clàusula 21.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en que es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació. Si el contractista sol·licita que el contracte s'elevi a escriptura pública seran de càrrec seu les despeses corresponents.

En els contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme l'art. 44 de la LCSP, la formalització haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a comptar des que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

En el cas que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les persones licitadores i candidates (art. 44 i 15.3.3 LCSP).

En el cas que la persona adjudicatària sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, en el termini de 15 dies previs a la formalització del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Quan per causes imputables a la persona adjudicatària no es pugui formalitzar el contracte en el termini previst se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de **penalitat**, que es farà efectiva en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sens perjudici que pugui incórrer a més en causa de prohibició de contractar prevista en l'article 71.2.b). En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar a la persona licitadora següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació abans citada.

En cas que resulti preceptiu, s'haurà d'aportar davant del servei de prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Tarragona, l'acreditació de la modalitat organitzativa preventiva.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte SENSE LA PRÈVIA FORMALITZACIÓ.

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà a més al DOUE. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'art. 154.7 de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin el caràcter de confidencials.

III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22.- Execució del contracte

Risc i Ventura

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

Execució dels treballs

La persona contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Ajuntament determinarà si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i requerirà, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Acabat el termini de garantia sense que l'Ajuntament hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereix l'article 311 LCSP esmentats anteriorment, el contractista ha de quedar exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sense perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte elaborar projectes d'obres.

La persona contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin sobre el compliment de la prestació contractada.

Obligacions laborals i socials

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Tarragona.
- A aplicar, en executar el contracte, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En l'elaboració i presentació de l'oferta del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- En general, l'empresa contractista respondrà de totes les obligacions que li vénen imposades en el seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

treballadors d'un o altre, sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.

- Si es detecta que el contractista incompleix les obligacions referides a l'article 201.1 LCSP, en especial, els incompliments o retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats a què es refereix l'article 192 LCSP o les que, en el seu cas, s'hagin previst al plec de clàusules.
- En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

Aquestes obligacions de contingut social i laboral tindran la consideració de **condició especial d'execució** del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i tindran caràcter **d'obligació contractual essencial**.

Obligacions tributàries i d'altres econòmiques

- A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials i, si escau, de la formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de qualsevol índole que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Es considerarà **obligació essencial**, l'incompliment de la qual serà causa de resolució, el trobar-se la persona adjudicatària en qualsevol moment al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Per tant l'empresa contractista haurà de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent

Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista **haurà de remetre mensualment a la persona responsable del contracte** una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent. La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa.

Si la persona contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan la persona responsable del contracte **tingui indicis d'incompliment** de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que haurà de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la persona contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, la persona responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

A tal fi, la persona responsable del contracte emetrà informe on fara constar els fets que certifiquen l'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'aplicaran les mesures cautelars que

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

corresponen en relació als pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP i tal com ja consta al manual amb les funcions dels responsables dels contractes aprovat per la JGL l'any 2012 que roman vigent.

Correspondran i seran a càrrec del contractista:

- a) L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per a la realització del subministrament.
- b) Les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés de fabricació, si procedeix, i, les de material, personal, transport, lliurament i retirada dels béns fins el lloc convingut, muntatge, posta en funcionament o ús i posterior assistència tècnica dels béns que en el seu cas se subministren dins del respectiu termini de garantia, així com qualsevol altra despesa que es produeixi com a conseqüència de la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals.
- c) Les proves, assaigs o informes necessaris per verificar la correcta execució del subministrament contractat, amb el límit del 1% del preu total del contracte.
- d) Qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.
- e) Serà a compte del contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a l'Ajuntament com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del subministrament, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de l'Administració.

Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, en els termes que s'indiquin en el plec de prescripcions tècniques, si escau.

Altres obligacions

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Tarragona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ☐ Facilitar a l'Ajuntament de Tarragona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ☐ Comunicar a l'Ajuntament de Tarragona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

☐ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

☐ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Aquestes obligacions de contingut social tindran la consideració de condició especial d'execució del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i tindran caràcter **d'obligació contractual essencial**.

Així mateix en els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic s'estableix **una obligació contractual essencial** consistent en l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Condicions especials d'execució del contracte:

Sens perjudici de les que per a cada contracte específic i atenent al seu objecte en concret, es puguin establir a l'annex 1 del present plec, atenent al seu caràcter transversal i relacionat amb la finalitat de tota Contractació pública de contribuir a l'assoliment de les polítiques públiques, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de l'Ajuntament de Tarragona

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del mateix

Quan l'incompliment de les condicions especials d'execució que no s'hagin considerat obligació essencial siguin reiterades comportaran una infracció greu als efectes del previst en l'article 71.2 lletra c) de la LCSP

A) condicions especials d'execució de tipus social

- Subjecció a la normativa protecció de dades: En cas que atenent a l'objecte del contracte definit a l'annex 1 i al PPT corresponent, la seva execució impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic a la persona contractista, aquesta tindrà la obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta condició especial d'execució té la consideració **d'obligació essencial** del contracte en compliment del previst en l'article 202 i 211.2 apartat 1 lletra f) de la LCSP.
- Us de llenguatge no sexista: tota la documentació, publicitat, imatge o materials de tot tipus que es generi en l'execució del contracte hauran d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, responsabilitat i pluralitat de ros i

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

identitat de gènere. L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució comportarà l'aplicació d'una penalitat. Els incompliments reiterats tindran la consideració d'infracció greu i se'ls aplicarà una penalitat de fins el 10% del contracte per cada incompliment en funció de la gravetat de la infracció, de la recurrència de l'incompliment, de la concurrència de dol, culpa o negligència i d'altres circumstàncies agreujants en el seu cas

- Paritat salarial: la persona adjudicatària haurà de garantir entre els treballadors que executin el contracte la paritat salarial entre dones, homes i treballadors amb identitat o condició sexual o expressió de gènere diferent. Aquesta condició especial d'execució té la consideració **d'obligació essencial** del contracte en compliment del previst en l'article 202 i 211.2 apartat 1 lletra f) de la LCSP.
- La persona adjudicatària haurà d'utilitzar els codis estètics de vestimenta unisex, si així ho sol·licita el personal que executi el contracte. L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució comportarà l'aplicació d'una penalitat equivalent a un 0,004 € per cada 1000 € del preu del contracte per cada incompliment. Els incompliments reiterats tindran la consideració d'infracció greu i se'ls aplicarà una penalitat de fins el 10% del contracte per cada incompliment en funció de la gravetat de la infracció, de la recurrència de l'incompliment, de la concurrència de dol, culpa o negligència i d'altres circumstàncies agreujants en el seu cas

B) Condicions especials d'execució de tipus ambiental

- Quan en l'execució del contracte s'hagi d'utilitzar paper per documentar els treballs aquest haurà de tenir el segell FSC (Forest Stewardship Council) o certificació equivalent
- La persona adjudicatària no podrà utilitzar productes importats que causin desforestació en el marc de l'Acord multilateral sobre Contractació Pública (ACP) de la OMC i la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública
- La persona adjudicatària no podrà utilitzar plàstics d'un sol ús, salvat que siguin biodegradables o utilitzar plàstics que procedeixin al menys en un 50% de plàstics reciclats.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució comportarà l'aplicació d'una penalitat equivalent a un 0,004 € per cada 1000 € del preu del contracte per cada incompliment. Els incompliments reiterats tindran la consideració d'infracció greu i se'ls aplicarà una penalitat de fins el 10% del contracte per cada incompliment en funció de la gravetat de la infracció, de la recurrència de l'incompliment, de la concurrència de dol, culpa o negligència i d'altres circumstàncies agreujants en el seu cas

C) Condició especial d'execució de tipus ètic

- Les persones adjudicatàries del contracte hauran d'incorporar la totalitat de les rendes derivades del contracte en les seves declaracions de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, de l'Impost sobre la Renda de No Residents o de l'Impost Sobre Societats, segons el cas. Aquesta condició especial d'execució té la consideració **d'obligació essencial** del contracte en compliment del previst en l'article 202 i 211.2 apartat 1 lletra f) de la LCSP
- Les persones adjudicatàries del contracte no podrà destinar, per si mateixa o mitjançant entitats vinculades (en els termes de l'article 18.2 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre societats), les rendes derivades del present contracte a la realització d'operacions en paradisos fiscals amb la finalitat d'obtenir un estalvi fiscal (de conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 36/2006, de 29 de novembre, de mesures per a la

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

prevenció del frau fiscal). O de forma alternativa, que l'empresa acrediti que la seva operativa en un territori qualificat com a paradís fiscal respongui a motius econòmics vàlids diferents de l'estalvi fiscal. Aquesta condició especial d'execució té la consideració **d'obligació essencial** del contracte en compliment del previst en l'article 202 i 211.2 apartat 1 lletra f) de la LCSP

L'empresa adjudicatària haurà de presentar declaració responsable conforme compleix i es compromet a seguir complint les condicions especials d'execució del contracte previstes al contracte al llarg de tota la durada del contracte, sens perjudici que si en qualsevol moment posterior es constata fefaentment d'ofici o a instància de part que l'empresa ha incomplert se li apliquin les conseqüències previstes en el present plec, prèvia audiència al contractista

Termini d'execució

El termini d'execució dels treballs serà el que es fixa en l'**Annex 1**.

Aquest termini començarà a comptar el dia següent al de la signatura del contracte, si en l'acord d'adjudicació no s'indica altra cosa.

La durada del contracte es fixa a l'**Annex 1** amb especificació de les possibles pròrrogues.

El plec pot preveure una o varies pròrrogues sempre que les característiques de la licitació romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sens perjudici de les modificacions que es puguin introduir d'acord amb el previst en l'art. 203 a 207 de la LCSP. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi al menys dos mesos abans de l'acabament del termini de durada del contracte, salvat que en l'**Annex 1** s'estableixi un termini superior de preavís.

En cap cas es podrà produir la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'han d'extingir pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

D'acord amb l'art. 29 de la LCSP quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínim de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Confidencialitat

El contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte

Clàusula 23.- Cessió del contracte i subcontractació

Cessió

Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

En l'**Annex 1** s'establiran els drets i obligacions derivades del contracte que no podran ser cedits a un tercer pel contractista per ser les qualitats tècniques o personals del cedent raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió pogués resultar una restricció efectiva de la competència del mercat. En cap cas podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista i aquestes consisteixen un element essencial del contracte.

En qualsevol cas per tal que els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers caldrà que es donin els requisits esmentats en l'article 214.2 de la LCSP

Subcontractació

Requisits de la subcontractació

La contractació per part de la persona adjudicatària de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

En l'Annex 1 s'establiran els requisits o límits respecte de la subcontractació de cada licitació en concret.

Si així es preveu a l'**Annex 1**, es podrà imposar al contractista la subcontractació amb tercers de determinades parts de la prestació.

El contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part que pretén subcontractar i la identitat, dates de contracte i d'altres extrems contemplats en l'art. 215 LCSP. També haurà de comunicar qualsevol modificació que al respecte dels subcontractistes es produeixi durant l'execució del contracte principal

La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 per poder procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o urgència de la subcontractació, tindrà entre d'altres previstes a la Llei de contractes, alguna de les conseqüències i **sancions** contemplades en el 215.3 en funció de la repercussió de l'incompliment sobre l'execució del contracte. En aquest sentit, es consideren **obligacions essencials del contracte i per tant el seu incompliment podrà ser causa de resolució o de la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.**

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte front l'Administració, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte; inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP, així com de l'obligació al fet que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

D'acord amb el previst en l'article 5 del Decret Llei 3/2025 de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, l'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, el responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

En tot cas, quan es tracti de contractes de serveis i obres subjectes a regulació harmonitzada i així li requereixi l'òrgan de contractació, la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

Règim de pagaments en la subcontractació

El contractista estarà obligat a pagar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts en l'art. 216 de la LCSP. En cas de demora en el pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i de la indemnització pels costos del cobrament en els termes de la Llei 3/2004. Els subcontractistes que es trobin en els supòsits contemplats en l'article 4.1 de la Llei 25/2013 de factura electrònica hauran d'utilitzar per a la seva relació amb el contractista principal la factura electrònica, quan l'import de la mateixa superi els 5.000 €. A aquesta factura electrònica s'haurà de presentar al contractista principal a través del registre a que es refereix l'apartat 3 de la D.A.32.

Trobareu informació en relació a la plataforma de distribució de factures electròniques entre empreses al següent enllaç <https://administracionelectronica.gob.es/ctt/faceb2b#.W3E-h-gzaUk>

Els subcontractistes no podran renunciar vàlidament, abans o després de la seva adquisició, als drets que tinguin reconeguts per l'art.216 LCSP

L'Ajuntament podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els contractistes han de fer als subcontractistes.

A tal fi hauran de remetre a l'Ajuntament quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació i les condicions de la subcontractació, en especial aquelles que guardin relació amb els terminis de pagament i hauran d'aportar justificant del compliment dels terminis de pagament establert a l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, un cop finalitzada la prestació.

En el cas que els pagaments entre contractista i subcontractista es vehiculi a través d'instruments financers que esdevenen mitjans de pagament diferit (tipus confirmin i similars) als efectes del còmput del termini de pagament contemplat a la llei es prendrà en consideració els terminis de venciment fixats en aquells.

En els contractes de serveis amb valor estimat que superi els 5 milions d'euros i en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 per cent del preu del contracte, el responsable del contracte de l'Ajuntament haurà de dur a terme obligatòriament les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per l'incompliment que preveu l'apartat 1 de l'article 217, en relació amb els pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts o unitats d'obra

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

En els **contractes de serveis i obres subjectes a regulació harmonitzada**, quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament a l'òrgan de contractació en cas de demora de la contractista superior a un mes. El poder adjudicador requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència.

Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista. Els òrgans competents de la Generalitat de Catalunya i els corresponents de cada entitat local determinaran, respectivament, quina ha de ser l'operativa per articular-ho.

En el cas de contractes de serveis i obres subjectes a regulació harmonitzada, i als efectes del que es disposa en l'apartat anterior, les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes

Aquestes obligacions es consideraran **condicions essencials d'execució**, l'incompliment de les quals a més de les conseqüències previstes per la normativa vigent, permetrà la imposició de les següents **penalitats**:

- a) La suspensió del termini legalment establert per dur a terme el pagament de l'obligació, en tant que la persona adjudicatària no acrediti el pagament als subcontractistes o subministradors del deute corresponent al contracte objecte d'aquest plec.
- b) Sanció per import equivalent als interessos de demora meritats pel retard en el pagament al subcontractista.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu

La penalitat serà per l'import equivalent al que resulti d'aplicar a la darrera factura el tipus d'interès de demora per operacions comercials aplicable a les Administracions Públiques segons l'article 7 de la Llei 3/2004.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà realitzar pagaments directes als subcontractistes, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'art 215 de LCSP, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP prèvia la tramitació d'expedient contradictori on es comprovi la manca de pagament al subcontractista sense causa per part del contractista principal.

Els pagaments fets a favor del subcontractista s'entendran fets per compte del contractista principal i han de mantenir en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a compte que la de les certificacions d'obra. En cap cas és imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista

Clàusula 24.- Modificació, suspensió i resolució del contracte **Modificació del contracte**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte,

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

amb subjecció al disposat als articles 203 i següents de la LCSP.

En cas que es prevegin modificacions en el contracte, es farà constar en **l'Annex 1**.

Fora dels casos que s'hagin previst al plec, no s'autoritzaran modificacions salvat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'art 205 de la LCSP.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia dipositada.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

Les modificacions del contracte **es formalitzaran** de conformitat amb el que s'estableix l'article 153 de la LCSP.

Suspensió dels treballs

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat als articles 208 de la LCSP i 103 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió.

Resolució

Seràn causes de resolució les que estableixen els articles 211 i concordants de la LCSP i, en el seu cas, a **l'Annex 1** d'aquest plec. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 212 i següents de la LCSP

En especial serà causa de resolució l'incórrer de manera sobrevinguda un cop adjudicat el contracte en algun dels supòsits legalment establerts de prohibició per contractar i l'incompliment de l'oferta per part de la persona adjudicatària que es configura com a condició essencial del contracte.

Quan s'hagi resolt un contracte per incompliment culpable del contractista o per altra causa imprevisible per a l'òrgan de contractació i no imputable a aquest, i calgui continuar prestant el servei de manera immediata i aquesta immediatesa no pugui assolir-se mitjançant l'aplicació de la tramitació d'urgència regulada en l'article 119 LCSP es procedirà a una nova adjudicació negociant els termes del contracte amb les persones licitadores que hagin estat admesos a la licitació originària seguint l'ordre de classificació, regint el contracte i la licitació el present plec.

Clàusula 25.- Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a la persona adjudicatària l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà a les persones licitadores, en el mateix plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que sigui necessària per permetre una avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.

En compliment del que estableix l'art. 130 LCSP i a aquests efectes, l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats està obligada a proporcionar la informació referida a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest. Com a part d'aquesta informació, en tot cas s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació, i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En cas d'incompliment de l'esmentada obligació s'imposaran, a l'empresa contractista una **penalitat equivalent al 10% del preu del contracte**

En cas que un cop produïda la subrogació els costos laborals siguin superiors als que es poguessin desprendre de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista.

D'acord amb el previst a l'article 130.6 LCSP es fa constar expressament que la persona contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació i demés conceptes en els termes que en el citat precepte s'indiquen.

Clàusula 26.- Penalitats per demora

El contractista està obligat a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats per l'Administració.

Quan la persona adjudicatària demori, per causes a ell imputables el termini d'execució establert en aquest Plec, l'Ajuntament de Tarragona podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a l'**Annex 1**, seran les previstes a la LCSP.

Si hi ha incompliment de l'execució parcial, s'aplicaran les penalitats previstes per a l'incompliment del termini total.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret l'Administració municipal originats per la demora del contractista.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures corresponents i, en el seu cas, de la garantia.

Clàusula 27.- Recepció

El contracte s'executarà d'acord amb l'establert a les seves clàusules i als plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació es doni al contractista per part del responsable del contracte. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència dels vicis o defectes imputables al contractista podrà rebutjar-la quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest s'hagi realitzat en els termes previstos al mateix i a satisfacció de l'Administració la totalitat de la prestació, segons preveu l'art. 210 LCSP. En tot cas, per a la seva constatació cal aixecar un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a l'entrega o realització de l'objecte del contracte o en el termini que es determini a **l'Annex 1**.

En compliment del previst a l'article 20 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, el responsable del contracte haurà de comunicar amb una antelació mínima de 20 dies a la Intervenció General de l'Ajuntament el dia, lloc i hora de la recepció per tal que pugui assistir a l'acte de recepció a fi de dur a terme les funcions de comprovació material de la inversió que corresponguin.

En els casos en que la intervenció de la comprovació material de la inversió no fos preceptiva, la comprovació es justificarà amb **l'acta de conformitat** signada pels que han participat en la mateixa o amb una certificació expedida pel cap de la dependència a qui correspongui rebre o acceptar els serveis en la que s'expressarà haver-se executat els serveis d'acord amb les condicions establerts al contracte subscrit

Juntament amb la darrera factura corresponent a la liquidació dels treballs caldrà adjuntar l'acta de recepció, sense la qual no es podrà tramitar el seu pagament.

Clàusula 28.- Pagament del preu

La persona adjudicatària té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Ajuntament, en les condicions i terminis previstos a l'article 301 i següents de la LCSP.

La persona adjudicatària presentarà factura cada vegada que s'efectuï la recepció, total o parcial d'acord amb les condicions del Plec. Un cop tramitada i aprovada la factura es procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al núm. de compte i entitat bancària que hi consti salvat que s'estableixi en **l'Annex 1** altra forma de pagament.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament de Tarragona podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu. També tindrà dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet.

Prèviament a la presentació de factures la persona proveïdora haurà de tramitar l'alta/modificació de dades bancàries de creditors, adjuntant un certificat de titularitat bancària del proveïdor/a, a través del següent enllaç a la seu electrònica:

https://seu.tarragona.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETALLE=6269000062501662807659&lang=ES

Fins que no estigui informat un núm. de compte a la seva fitxa de tercer per aquest procediment no s'acceptarà la tramitació de cap factura.

Determinació del termini de pagament de factures o certificacions:

Serà obligació del contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la data efectiva d'entrega del bé.

El termini de pagament de les factures, segons el previst en l'art. 198 de la LCSP, és de 30 dies a

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

comptar des de la data en què s'aprovi per l'òrgan competent la factura o certificació.

El termini màxim per dur a terme l'aprovació, prèvia conformitat de la factura, serà de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la factura al registre d'entrada de l'Ajuntament de Tarragona.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i l'Ajuntament rebi la factura o certificació correcta.

En la factura corresponent a l'últim termini o liquidació del contracte, el termini per aprovar la liquidació i abonar-la serà de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció. No obstant, si la persona adjudicatària presenta la factura amb posterioritat a aquella data el termini de pagament s'iniciarà a comptar des de la data d'entrada al registre.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura es tramitarà la seva aprovació.

Factura electrònica

Tots els proveïdors que hagin entregat béns o prestat serveis a l'Administració, podran expedir i remetre factures mitjançant el punt general d'entrada <https://face.gob.es/ca/>

Les factures electròniques que es presentin a l'Ajuntament hauran de complir amb els requeriments legalment establerts. En aquest sentit, caldrà tenir en compte el previst a la Llei 25/2013, així com la resta de normativa que, en desenvolupament o en substitució d'aquesta, es vagi dictant en cada moment.

En l'**Annex 1** s'especifiquen les dades corresponents a l'oficina comptable, unitat gestora i unitat tramitadora a efectes de facturació (CODIS DIR3)

Caldrà seguir les instruccions de facturació que estan disponibles al catàleg de tràmits de l'Ajuntament de Tarragona.

<https://tramits.tarragona.cat/Empresa/>

Cessió dels drets de cobrament

Per tal que la cessió del dret de cobrament d'una factura sigui efectiva serà requisit imprescindible donar compliment als requisits previstos a l'article 200 de la LCSP i, així mateix, a les previsions de les Bases d'Execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Tarragona.

Clàusula 29.- Termini de garantia

A partir de la data de l'acta de recepció, començarà a comptar el termini de garantia que s'hagi fixat en l'**Annex 1** o el que hagi ofert la persona adjudicatària en cas que sigui superior.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en el servei imputables al contractista, l'Ajuntament de Tarragona tindrà dret a reclamar a l'empresari l'esmena o reparació.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat objeccions o la denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat i es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

Clàusula 30.- Notificacions i comunicacions electròniques

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notifikacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). <https://www.aoc.cat/serveis-aoc/e-notum/>

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notifikacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Clàusula 31.- Protecció de dades de caràcter personal

L'entitat adjudicatària s'obliga – com a requisit essencial d'acord amb l'establert a l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP- a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i, en especial del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Per al seu compliment s'estarà al que preveu la Disposició Addicional 25 de la LCSP.

Si així s'estableix a l'Annex 1 del Quadre de Característiques, la contractació implicarà l'accés del contractista a dades personals el tractament de les quals sigui responsable l'Ajuntament de Tarragona, en aquest cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

La persona adjudicatària com a Encarregat/da del Tractament de dades de caràcter personal es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte de contractació:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de la persona adjudicatària respecte a les dades personals que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats. Per tant, la persona adjudicatària es comprometrà a no divulgar aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la per qualsevol altre mitjà, ja sigui directament o mitjançant tercers, i a no posar-la a la disposició d'altres persones sense el previ consentiment per escrit de l'Ajuntament de Tarragona. La persona adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors. La vigència de les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte serà indefinida, i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'Ajuntament de Tarragona i la persona adjudicatària.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

- La persona adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés i l'establert als requisits de contractació. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Tarragona als plecs tècnics i – en qualsevol cas – hauran d'acomplir com a mínim a les exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa que el modifica i el definit al Plec de Condicions Tècniques. L'Ajuntament de Tarragona es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- La persona adjudicatària haurà de lliurar – de forma prèvia a la contractació – una declaració responsable segons l'Annex 5, recollint el compliment exprés de la legislació i – si aplica – la ubicació dels servidors, des d'on es realitzarien els serveis contractats, les possibles empreses subcontractistes i l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte. El compliment de les obligacions assenyalades en la declaració responsable, seran qualificades com a obligacions essencials del contracte als efectes del previst en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP
- La persona adjudicatària es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores a dpd@tarragona.cat
- En el supòsit que un usuari es dirigeixi a la persona adjudicatària per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades li adreçarà a l'Ajuntament de Tarragona en un termini no superior a 5 dies a l'adreça dpd@tarragona.cat
- La persona adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Tarragona fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- Únicament es podrà subcontractar els serveis si així s'estableix al Quadre de Característiques. En el cas que la persona adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part diferent o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Tarragona. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de la persona adjudicatària per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Tarragona.

Qualsevol subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre la persona adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables.

- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de per part de la persona adjudicatària, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a la persona adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de la persona adjudicatària.
- La persona adjudicatària assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Tarragona

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament o tercers puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

La persona adjudicatària declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Tarragona tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió del servei. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del conveni per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir una sol·licitud presencial o per correu ordinari a l'OMAC de l'Ajuntament, Plaça de la Font, 1 43003 Tarragona, o mitjançant instància telemàtica específica de Drets de Protecció de Dades a la Seu Electrònica. Més informació a <https://www.tarragona.cat/politica-privacitat>.

Clàusula 32.- Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual dels materials generats en el desenvolupament del contracte serà totalment i exclusiva de l'Ajuntament de Tarragona, inclosa la documentació generada en qualsevol suport i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit. La persona adjudicatària podrà fer ús d'aquests, ja sigui com a referència o com a base de futurs treballs, sempre que compti per a això amb l'autorització expressa, per escrit, de l'Ajuntament de Tarragona.

L'empresa adjudicatària accepta expressament que els drets d'explotació dels materials derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'Ajuntament de Tarragona. Així doncs, el contractista cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

Clàusula 33- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En cas que l'execució del contacte suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics de contractista a les dependències municipals, i en funció del risc que comporti, el contractista, i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei de Prevenció municipal, la planificació preventiva duta a terme. Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Clàusula 34.- Prerogatives de l'Administració i Jurisdicció

L'Òrgan de Contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar potestativament el recurs de reposició o recurs contenciós administratiu.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Clàusula 35. Règim de recursos

Quan es tracti de contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada i en els demás supòsits contemplats a l'article 44 de la LCSP, es podrà interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació previst als arts. 44 i següents de la LCSP, previ a la interposició del contenciós administratiu. No procedirà, en aquests casos, la interposició de recurs administratiu ordinari.

En la resta de casos no contemplats en l'article 44.1 LCSP s'estarà al règim de recursos establert a la Llei 39/2015.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

ANNEX 1. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Procediment de Contractació: Obert

Tramitació de l'expedient: Per urgència. S'incorpora a l'expedient informe emès per la cap de secció de desenvolupament i aplicacions, de l'Ajuntament de Tarragona, on consten les raons per les que es proposa la tramitació d'urgència, relatives al compliment de les fites establertes, que comporten que calgui acordar mesures que permetin donar resposta davant de qualsevol incidència que es pogués produir en la fase de licitació i adjudicació del contracte.

Licitació electrònica: Sí

Termini de presentació d'ofertes: un mínim de 8 dies a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Lloc:

Es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica anomenada Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'Ajuntament <https://seu.tarragona.cat>

Els requisits de presentació de les propostes a través del sobre digital els trobareu disponibles a la següent adreça electrònica (manual, preguntes freqüents, tutorials, etc...)

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Objecte del Contracte: Servei d'implantació d'una solució tecnològica per tal de dotar a l'Ajuntament de Tarragona d'un sistema de planificació i guiatge de rutes multimodal amb gamificació.

Codi CPV: 72200000-7 – Serveis de programació de software i de consultoria.

Fites i objectius a assolir amb el contracte:

Ref. 2025/699-G626

“ConecTarragona” (Component 14, Inversió 2 Submesura 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència), finançat per la Unió Europea amb Fons NextGenerationEU.

Programa d'ajudes pel desplegament de plataformes tecnològiques i solucions digitals a les destinacions de la Xarxa de Destinacions Turístiques Intel·ligents.

- o **Codi actuació:** PT14 – Planificador intel·ligent de rutes / PT15 – Gamificació i accessibilitat (NextGenerationEU).

Dades relatives a la tramitació de l'expedient de contractació:

FITA	DATES ESTIMADES	CRITERI SEGUIMENT
Inici de la licitació	Entre 4rt trimestre 2025 i 1r trimestre de 2026	Anunci de licitació

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Adjudicació contracte	1r semestre de 2026	Resolució administrativa d'adjudicació
Execució i justificació	1r semestre de 2026	Coordinació i seguiment anual
Suport i manteniment	1r semestre de 2027	Seguiment anual
Suport i manteniment	1r semestre de 2028	Seguiment anual
Suport i manteniment	1r semestre de 2029	Seguiment anual

Dades relatives al percentatge d'execució dels treballs, segons l'establert als plecs de prescripcions tècniques i administratives, en base al seguiment i coordinació del primer i últim trimestre:

FITA	IMPORT ESTIMAT	%	CRITERI SEGUIMENT
Nivell execució 1r semestre de 2026	105.000 € (sense IVA)	100	Presentació factura post comissió seguiment i coordinació

Etiquetatge verd i digital

Amb data 23 de desembre de 2021, la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat va emetre la instrucció sobre "aspectes a incorporar en els expedients i en els plecs rectors dels contractes que es finançaran amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència". A l'apartat 2) II lletra b) d'aquesta instrucció, s'indica que "en els plecs caldrà incloure necessàriament una referència al compliment preceptiu de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital [...]". Sobre això s'indica:

- Tot i així, caldrà indicar en tots els plecs dels contractes (redacció de projecte, execució d'obra, adquisició de vehicles, etc.) que es licitin per a cadascuna de les actuacions que han rebut subvenció, la referència al compliment preceptiu d'aquestes obligacions indicant-se el codi de l'actuació, el codi del camp d'intervenció i els valors associats de:
 - Coeficient climàtic
 - Coeficient mediambiental
 - Coeficient digital

Codi	Camp d'intervenció	Coef. climàtic	Coef. Mediambiental	Coef. Digital
010	Digitalització de PYMES	0%	0%	100%

Existència de Lots: No

No es preveu la divisió en lots, atès que l'objecte és únic i finalista en sí mateix. Tot i que a nivell genèric es descriuen dues accions diferenciades, planificació i guiatge de rutes, per una banda, i gamificació, per l'altra, aquestes estan estretament interrelacionades tant a nivell funcional com tecnològic. La gamificació forma part integral de la solució de planificació i guiatge de rutes, i la seva

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

eficàcia depèn directament de la integració amb aquesta. Per aquest motiu, separar-les en lots faria inviable l'execució coordinada i eficient del projecte.

Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte: Consta a l'expedient informe de justificació de la necessitat del contracte emès per la cap de secció de desenvolupament i aplicacions de l'Ajuntament de Tarragona.

Òrgan de contractació: la tinenta d'alcalde, coordinadora de l'Àrea d'Hisenda, Serveis Interns i Tecnologia per decret de l'alcaldia, de data 6 de setembre de 2024

Responsable del contracte: Cap de de gestió d'Infraestructures i sistemes de Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Mesa de contractació: Sí

Composició de la Mesa de contractació: la descrita en el decret pel que es designen els membres de la Mesa permanent de contractació, que figura publicat al perfil de contractant, més els vocals que a continuació s'indiquen per aquesta licitació en concret.

Vocals: Cap de de gestió d'Infraestructures i sistemes de Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Comitè experts: No

Adreça del perfil del contractant: <https://seu.tarragona.cat>

Pressupost base de licitació (totes les anualitats): 125.000 €, més 26.250 en concepte del 21% d'IVA, el que fa un total de 151.250 €, amb el següent desglossament:

Exercici	Partides	%	Total
Any 1	COSTOS DIRECTES		
	Subministrament de la solució. Inclou disseny, implementació, instal·lació, implantació, configuració, posada en marxa, operació, explotació, formació, i llicències necessàries		91.719,08 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES		91.719,08 €
	COSTOS INDIRECTES		
	Despeses generals d'estructura	8%	7.337,53 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES		7.337,53 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES		99.056,60 €
	Benefici industrial	6%	5.943,40 €
	TOTAL		105.000,00 €
	IVA	21%	22.050,00 €
Total pressupost			127.050,00 €

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Exercici	Concepte	Pressupost (sense IVA)	Pressupost (amb IVA)
Any 2	Serveis de d'operació, suport, manteniment i evolució de la solució lliurada	5.000 €	6.050 €
	Bossa 100 hores	5.000 €	6.050 €
Any 3	Serveis de d'operació, suport, manteniment i evolució de la solució lliurada	5.000 €	6.050 €
	Bossa 100 hores	5.000 €	6.050 €
Total pressupost		20.000 €	24.200 €

El pressupost base de licitació s'ha fixat en 125.000 euros, més 26.250 euros corresponents al 21% d'IVA, essent l'import total de 151.250 euros. Aquest import s'ha determinat a partir de l'anàlisi de les necessitats del projecte i de les característiques tècniques de la solució que s'ha de desplegar.

La major part del pressupost es concentra en la primera anualitat, que representa aproximadament un 85% del total. Aquest primer període inclou totes les tasques de desenvolupament, configuració i implantació de la plataforma, així com l'adquisició de les llicències i dels productes necessaris per garantir-ne el funcionament.

Les anualitats següents corresponen als serveis d'operació, suport, manteniment i evolució de la solució un cop estigui plenament desplegada. S'hi inclou també una bossa d'hores destinada a atendre necessitats específiques que puguin sorgir i que no formin part del suport i manteniment de la solució. Aquest conjunt de serveis s'ha estimat al voltant d'un 5% del cost de desenvolupament i implantació.

Aquests imports s'han fixat tenint en compte els preus de mercat existents, així com les despeses salarials aplicables. L'estimació dels costos salarials s'ha realitzat prenent com a referència les despeses previstes al XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública, actualitzat per Resolució de 4 d'abril del 2025, tenint en compte els perfils professionals requerits pel desenvolupament del servei, la seva responsabilitat i la càrrega de treball associada.

Perfils professionals	Nombre	Import	%
Cap de Projecte	1	4.585,95 €	5,00%
Responsable tècnic	1	9.171,91 €	10,00%
Tècnic/a Especialista en Disseny de Rutes Turístiques i Sistemes d'Informació Geogràfica (GIS)	1	20.178,20 €	22,00%
Dissenyador/a i programador/a Web/App	1	18.343,82 €	20,00%
Especialista en Disseny i Desenvolupament d'Experiències de Realitat Augmentada	1	27.515,72 €	30,00%
Tècnic/a Narrador/a o Guionista	1	6.420,34 €	7,00%
Responsable de suport	1	2.751,57 €	3,00%
Responsable de seguretat	1	2.751,57 €	3,00%
TOTAL	8	91.719,08 €	100,00%

Així mateix, i per tal de garantir l'adequació del pressupost als preus de mercat vigents, s'han tingut en compte els preus de licitacions recents amb un objecte i característiques similars com serien les següents.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Denominació	Objecte del contracte	Durada	Import (IVA inclòs)	Enllaç
Plataforma de serveis intel·ligents	Desenvolupament de plataforma per a serveis intel·ligents de ciutat, amb integració de dades i serveis en temps real.	12 mesos	145.200 €	Veure licitació
Sistema de mobilitat i planificació	Implantació d'un sistema de planificació de mobilitat urbana multimodal i accés a serveis públics digitals amb aplicació web.	10 mesos	136.510 €	Veure licitació

No és possible realitzar una desagregació per gènere atès que el Conveni col·lectiu de referència no estableix diferències retributives per raó de gènere, donant compliment així a l'article 100.2 LCSP.

Sistema de determinació del preu: Tant alçat

Termini d'execució dels treballs: 3 anys

Pròrroga: es preveu la possibilitat d'una pròrroga d'un any

Revisió de Preus: No

Valor estimat (incloent pròrrogues, modificacions sense IVA i serveis repetitius): 205.263,15 €

El mètode de càlcul s'especifica a la clàusula 5 d'aquest plec de clàusules administratives.

Lloc d'execució dels treballs: municipi de Tarragona

Detall de consignació pressupostària :

Pressupost: 2025

Aplicacions : 03099/43210/64100 i 03060/92020/2271102

Número operacions: 12025000064213 i 12025000064236

Contracte subvencionat o per al qual s'ha sol·licitat subvenció: Sí

El contracte es finança amb fons externs procedents de la Unió Europea en el marc dels Fons Next Generation EU, pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència, en la convocatòria 2024 del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació (Component 14, Inversió 2, Submesura 1), pel que fa al servei d'implantació (primer any del contracte) , amb un pressupost de 105.000 €.

ANY	CODI	DESCRIPCIÓ	OPERACIONS	IMPORT
2025	03099/43210/64100 2025/2/03099/001	(NG) APLICACIONS I INSTAL·LACIONS TIC	RC- 12025000064213	127.050 €
2026	03060/92020/2271102	CONTRACTES / SISTEMES D'INFORMACIÓ	RC FUT- 12025000064236	6.050,00
2027	03060/92020/2271102	CONTRACTES / SISTEMES D'INFORMACIÓ		12.100,00
2028	03060/92020/2271102	CONTRACTES / SISTEMES D'INFORMACIÓ		6.050,00

Dades identificatives del projecte

Subprojecte : PDT-020000-2024-6

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Nom de subprojecte: "ConecTarragona" (Component 14, Inversió 2 Submesura 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència), finançat per la Unió Europea amb Fons NextGenerationEU

Programa d'ajudes pel desplegament de plataformes tecnològiques i solucions digitals a les destinacions de la Xarxa de Destinacions Turístiques Intel·ligents.

Codi actuació: PT14 – Planificador intel·ligent de rutes / PT15 – Gamificació i accessibilitat (NextGenerationEU).

Objecte: Sistema de planificació i guiatge de rutes multimodal amb gamificació

Tramitació de la despesa: ordinària

Requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional:

Solvència econòmica i financera:

Criteri: Volum anual de negocis de la persona licitadora o candidata

Mínim: El volum anual de negocis de la persona licitadora o candidata, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos ha de ser almenys 157.373,72 €.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació de la solvència econòmica: Es requereix aquest criteri amb l'objectiu d'assegurar que les empreses licitadores compten amb una solvència econòmica suficient per afrontar les obligacions derivades del contracte. L'exigència d'un volum de negocis mínim equivalent a una vegada i mitja el l'import de la primera anualitat, proporciona una mesura de seguretat, demostrant que l'empresa té una capacitat financera adequada per assumir econòmicament el desenvolupament de les tasques objecte del contracte.

Solvència tècnica i professional: s'hauran d'acreditar els dos criteris.

Criteri 1: Experiència en la prestació de serveis similars als que constitueixen l'objecte del present contracte en el curs dels últims tres anys

Mínim: les persones licitadores hauran d'acreditar una experiència de mínim 3 projectes similars al que constitueix l'objecte del contracte, dins dels últims 3 anys.

Es consideraran serveis similars els d'implementació de projectes de tecnologia, especialment en sistemes d'informació geogràfica (GIS), així com en realitat augmentada.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats del

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

mateix tipus o naturalesa en els últims tres anys que inclogui imports, dates i destinatari. Aquesta relació haurà d'anar acompanyada dels certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan la persona destinatària sigui una entitat del sector públic. Quan el/la destinatari/ària sigui un subjecte privat, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant un certificat o bé declaració de l'empresari privat.

Justificació: Es considera que haver executat tres projectes similars en els últims 3 anys acredita que l'empresa disposa de la capacitat tècnica i dels recursos necessaris per complir adequadament amb l'objecte del contracte, aportant una major fiabilitat tant de l'empresa com de la possible solució. El termini de contractes en els últims 3 anys és rellevant en tant que aquests tipus de projectes estan subjectes a canvis tecnològics en els sistemes de cloud, accessibilitat, sistemes de seguretat de les dades, alhora que garanteix que l'empresa ha estat activa de forma continuada i no està desfasada. S'entén que és vàlid demanar l'experiència en qualsevol servei de caire similar, atès que el desenvolupament de plans de sostenibilitat turística vinculats als NextGenerationEU són molt nous i per tant ampliant el camp d'experiència complim amb un doble objectiu: evitar ser restrictius i que no minvi la qualitat del servei.

Criteri 2: L'equip de treball adscrit a l'execució del contracte haurà de constar com a mínim dels següents perfils professionals, que hauran de complir els requisits de titulació i experiència establerts:

- **Cap de Projecte:** s'encarregarà de la direcció material del projecte, sotmetent a l'aprovació dels tècnics municipals l'acompliment de les diferents fites, les incidències o els aspectes rellevants pel desplegament del projecte, així com qualsevol desviació respecte al projecte original. Així mateix, també d'actualitzar la documentació del projecte i aixecar actes de les reunions de treball, lliurant-ne còpia puntualment a l'Ajuntament.

La persona que exerceixi les funcions de cap de projecte haurà d'acreditar una experiència d'un mínim de 3 anys en la gestió de projectes TIC per a organismes públics, desenvolupant tasques pròpies d'aquest perfil (lideratge, comunicació, capacitats d'anticipar i resoldre riscos, competències TIC...). Aquest requisit és necessari i proporcional donada la complexitat funcional i tecnològica del projecte i les particularitats pròpies de la gestió de projectes TIC en l'administració pública, per tal de garantir la correcta execució del contracte, el compliment normatiu, la coordinació amb els serveis municipals i la qualitat de la solució.

- **Responsable tècnic:** S'encarregarà de la implantació tècnica de la plataforma i es coordinarà amb el Servei TIC de l'Ajuntament pel lliurament dels entorns, comunicacions, seguretat, etc. Així mateix, serà qui coordinarà i supervisarà les tasques tècniques en els equips de l'Ajuntament per tal de poder realitzar les vendes presencials.

La persona que exerceixi les funcions de responsable tècnic haurà d'acreditar una experiència d'un mínim de 3 anys en tasques de coordinació i implantació, així com haver executat un mínim de 3 projectes similars al de l'objecte del contracte.

- **Tècnic/a Especialista en Disseny de Rutes Turístiques i Sistemes d'Informació Geogràfica (GIS):** Serà la persona responsable de planificar itineraris multimodals integrant dades geoespacionals per optimitzar recorreguts i accessibilitat. També crearà mapes interactius i sistemes de guiatge per millorar l'experiència del visitant.

La persona que exerceixi aquestes funcions haurà d'acreditar un mínim de dos anys d'experiència en l'àmbit del disseny de rutes turístiques i l'ús de Sistemes d'Informació

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Geogràfica (GIS), així com haver executat, com a mínim, dos projectes similars a l'objecte del present contracte.

A més, haurà de disposar del certificat ArcGIS Pro Foundation 2201 o superior.

- **Dissenyador/a i programador/a Web/App:** desenvoluparà interfícies digitals tant per la creació de continguts com per a la visualització i navegació de rutes. També integrarà mapes interactius, sistemes de posicionament i funcionalitats d'accessibilitat per millorar l'experiència de la persona usuària.

Haurà d'acreditar una experiència de 2 anys en aquest àmbit, així com la participació en dos projectes similars al de l'objecte del contracte.

- **Especialista en Disseny i Desenvolupament d'Experiències de Realitat Augmentada:** crearà els continguts immersius que enriqueixin els punts d'interès de rutes multimodals. Integrarà elements visuals i interactius geolocalitzats per millorar la comprensió, atractiu i accessibilitat dels recorreguts.

La persona que exerceixi les funcions d'especialista en disseny i desenvolupament d'experiències en realitat augmentada haurà d'acreditar una experiència mínima de 2 anys, així com l'execució de 2 projectes equivalents al de l'objecte del contracte.

- **Tècnic/a Narrador/a o Guionista:** Elaborarà els relats i guions per als diferents punts d'interès de les rutes, adaptant-los al context cultural i històric del territori. També crearà continguts atractius i accessibles per a diferents perfils d'usuaris/àries.

Es requereix que disposi d'una d'experiència demostrable en 2 projectes equivalents al de l'objecte del contracte, especialment en narratives adaptades a la realitat virtual i multimèdia.

- **Responsable de suport:** serà la persona encarregada de coordinar el servei de suport i atenció a la persona usuària municipal en dubtes i qüestions tècniques i funcionals.
- **Responsable de seguretat:** determinat per l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), el/la qual serà el punt de referència vers les peticions d'auditoria així com de continuïtat del servei, capacitat i restauració d'informació.

Alguns rols poden ser assumits per la mateixa persona, sempre que compleixi els requisits de requerits al plec de clàusules administratives, per a cada perfil.

En cas que es produeixi qualsevol modificació en la composició de l'equip de treball proposat l'empresa adjudicatària, haurà de garantir que la persona que es proposi en substitució acreditï com a mínim el mateix coneixement i experiència que la persona sortint. A més, caldrà reservar un nombre d'hores de feina suficients per a garantir l'adequada transferència de coneixement entre el membre de l'equip sortint i l'entrant.

L'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar la substitució d'alguna de les persones dels perfils que l'empresa adjudicatària hagi incorporat al projecte, davant de possibles mancances de coneixement, incompliment de tasques i/o fites, absències, o qualsevol motiu que l'Ajuntament de Tarragona consideri degudament justificat.

Mitjà d'acreditació: la persona licitadora que resulti primera classificada haurà d'acreditar el compliment dels requisits indicats. A aquest efecte, haurà d'aportar una relació indicant el personal que s'adscriurà a l'execució del contracte, acreditant per a cada membre de l'equip el compliment

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

dels requisits establerts. En relació a la formació haurà de presentar còpia de la titulació acadèmica requerida. L'experiència professional es podrà acreditar mitjançant qualsevol documentació que permeti acreditar **efectament** els requisits esmentats (contractes, factures, vida laboral, etc..)

Justificació: Atenent a la naturalesa del contracte i al fet que es tracta d'un projecte subvencionat amb fons Next Generation, subjecte a uns terminis de licitació i execució molt estrictes, es considera indispensable comptar amb un equip de treball complet que inclogui els perfils tècnics adequats. En aquest sentit, es requereix que l'equip mínim adscrit a l'execució del contracte estigui integrat pels perfils professionals descrits anteriorment. Aquest equip haurà de disposar, a més, de la formació i experiència mínima establerta per a cada perfil. Aquesta mesura té com a finalitat assegurar que les persones que participin en l'execució del contracte disposin dels coneixements tècnics i de l'experiència necessaris per desenvolupar les tasques objecte del contracte, amb el nivell de qualitat desitjada per a cada perfil professional. L'objectiu és assegurar l'obtenció d'un servei de qualitat, que doni compliment als requeriments tècnics del projecte, evitant demores, tenint en compte els compromisos temporals associats a la subvenció.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Segons el previst en l'article 95 de la LCSP es podrà requerir a les persones licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats per acreditar la solvència o requerir-li la presentació d'altres complementaris que permetin acreditar de forma efectiva la solvència requerida.

D'acord amb el previst en l'article 140.4 de la LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a les que es refereix la LCSP hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte i mantenir-se al llarg de l'execució del mateix, constituint aquest fet obligació essencial

Empreses de nova creació: Tractant-se d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, quan la persona contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'haurà d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

Adscripció de mitjans: Atenent les característiques del contracte i amb l'objecte de garantir la qualitat en la prestació del servei, la persona licitadora es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i en especial els que s'han definit com a requisits mínims de solvència i els que s'hagin ofert en l'apartat de criteris d'adjudicació i en especial el següent:

La Clàusula 5.1.3 del Plec tècnic estableix que l'empresa contractista queda obligada a complir, des de la finalització de la fase implantació i durant tota la vigència del contracte, totes les mesures de l'Annex II de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), pertinents per a la valoració MITJANA (o superior) en totes les dimensions de seguretat considerades (Integritat, Confidencialitat, Autenticitat i Traçabilitat).

Prèviament a l'adjudicació, l'empresa licitadora millor classificada haurà d'acreditar que disposa del certificat ENS nivell mitjà o bé que està en procés de certificació.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Aquest extrem s'acreditarà mitjançant l'aportació la certificació de l'ENS nivell mitjà o bé la corresponent evidència documental d'una entitat certificadora acreditada per l'Entidad Nacional de Acreditación (ENAC) que estigui en procés de certificació.

Justificació: Exigir el compliment del nivell mitjà de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) constitueix una mesura essencial per garantir que les dades i els serveis es gestionin sota unes mesures bàsiques de protecció davant riscos com accessos no autoritzats, pèrdua d'informació o atacs cibernètics. Aquest nivell assegura que la informació es mantingui segura i disponible, aspectes clau quan es treballa amb dades sensibles o serveis crítics, destacant el compromís de l'organització per mantenir uns estàndards de seguretat elevats que generen confiança i reduiran els riscos de vulnerabilitat en el futur.

Aquest compromís tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes previstos en l'article 211, d'acord amb l'article 76 de la Llei de Contractes.

Criteris de valoració:

Tenint en compte les característiques del projecte i els seus objectius, es considera adequat establir uns criteris d'adjudicació que no només valorin l'import econòmic de la proposta, tant pel que fa a la implementació de la solució com al seu manteniment durant tota la vigència del contracte, sinó que també tinguin en compte altres aspectes de pes relacionats amb la qualitat del producte final. Tot i que el cost és un factor important, no pot ser l'únic element determinant, ja que l'èxit del projecte dependrà en gran mesura del grau de compliment tècnic i funcional de la solució que s'ofereixi.

És per això que es preveu valorar els aspectes relacionats amb la qualitat tecnològica de la proposta, així com el contingut i solidesa del pla de projecte, que haurà de garantir tant una implantació i posada en marxa correctes, com també el bon funcionament, manteniment, suport i evolució de la solució al llarg de tota la durada del contracte.

També serà objecte de valoració la qualitat de la infraestructura d'allotjament proposada, especialment si es basa en entorns cloud, així com la solidesa de la tecnologia utilitzada i les funcionalitats que permet implementar i mantenir de manera eficient.

Finalment, es valoraran aquelles propostes que incloguin serveis addicionals que ampliïn les funcionalitats descrites inicialment, sempre que contribueixin a enriquir la solució final i aportin un valor afegit real per a l'Ajuntament.

Criteris de valoració no avaluable automàticament (fins a 50 punts)

Justificació: Pel que fa als criteris avaluable de forma no automàtica s'ha considerat oportú valorar la memòria tècnica que hauran d'aportar les empreses licitadores. Aquest criteri té com a objectiu avaluar la qualitat en la prestació del servei, ja que permet analitzar diversos aspectes com ara: la qualitat de l'arquitectura de la solució; les característiques tècniques de la plataforma que la sustentarà; la seva capacitat de concurrència i escalabilitat, tant des d'una perspectiva actual com futura; així com la seva modularitat i flexibilitat. També es valorarà la solvència de la proposta, la seva qualitat funcional, l'experiència d'usuari que ofereix, i el pla de projecte, incloent-hi la proposta de calendaris, fases i fites a assolir, la metodologia i activitats previstes, i els recursos associats a la implantació, com a elements clau per garantir l'èxit del contracte. Finalment, s'avaluaran la formació proposada i les millores tècniques i funcionals que es plantegin.

Criteri1 : Memòria tècnica (fins a 50 punts)

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Les persones licitadores hauran de presentar una memòria tècnica que estarà estructurada conforme al plec tècnic incorporant el detall de les característiques tècniques i funcionals dels serveis requerits i que han de donar resposta de forma clara i concisa a tot el requerit en el PPT (*excepte aquells que formin part de la valoració automàtica*).

La memòria tècnica s'haurà de presentar en format PDF DIN A4, amb un format que permeti la còpia lliure del text (és a dir, sense restriccions de selecció o extracció). La seva extensió no podrà superar les 45 pàgines i haurà d'incloure, com a mínim, la informació que s'indica a continuació:

- **Proposta tecnològica.** Arquitectura de la solució (model conceptual i tècnic de la plataforma, components, integracions, etc.) i allotjament de la solució a la infraestructura TIC municipal, que permeti garantir la modularitat, escalabilitat, flexibilitat i l'absorció de concurrència de la potencial demanda del servei (màx. 6 pàgines).

Solució tècnica, mecanismes, detall d'integracions ja disponibles i aquelles pendents, que permeti explicar com la solució proposada dona resposta a tots els requeriments indicats en el PPT i que permeti garantir que la solució és oberta a d'altres solucions i serveis digitals, així com integrable tant des de solucions pròpies de l'Ajuntament com de tercers (màx. 3 pàgines).

Així mateix, identificar els extrems que permetrà disposar d'autonomia de la solució vers el personal tècnic municipal, tant tècnics TIC com usuaris de negoci. Descriure el pla de seguretat, contingència i recuperació, i el pla de portabilitat i devolució (màx. 2 pàgines).

- **Capacitat tècnica i funcional de la solució** en els diversos components així com dels serveis digitals al ciutadà, disponibles en la solució proposada que permetin validar l'acompliment tècnic i funcional requerit (màx. 8 pàgines).
- **Pla de projecte.** Metodologia. Calendari de fases i fites i pla de riscos, associats a la implantació i posada en marxa, a partir d'una data d'inici de projecte. Model governança i desplegament. Personal i perfils tècnics. Punts de coordinació d'implantació. Tasques de seguiment i control del projecte. Recursos materials i eines que permetin una gestió eficient i òptima (màx. 3 pàgines).

Mecanismes de coordinació i seguiment. Pla de riscos i mesures de mitigació. Pla de proves i validació (màx. 6 pàgines).

Pla d'operació i explotació posterior a la posada en marxa, terminis, recursos destinats, pla de treball, etc., així com la retirada d'aquest (màx. 3 pàgines).

Pla de formació amb els diferents cursos que contemplin la vessant operativa per part dels responsables funcionals i usuaris com la vessant tècnica per part dels tècnics del Servei TIC (màx. 3 pàgines).

Pla de suport, manteniment i evolució, on es detalli les característiques i condicions de la proposta; abast dels serveis, model de relació, model de gestió d'incidències i peticions de suport segons el seu grau d'impacte i criticitat, sistemes d'elaboració d'informes de seguiment del servei, formació i documentació contínua, compromís d'evolució contínua i permanent adaptació a canvis tecnològics, normatius i a les necessitats de l'Ajuntament. Tot el que permeti garantir l'operació, explotació, capacitat, rendiment, adequació i evolució de la solució en la durada del contracte (màx. 3 pàgines).

- **Serveis addicionals.** Que contempli tots els aspectes no descrits en el plec i que creguin oportuns per cobrir objectius atès la durada del contracte, que aportin valor i enriqueixin la solució, sense cap cost addicional per l'Ajuntament, en els diferents components, mòduls, aplicacions i/o serveis; serveis addicionals en l'abast de serveis requerits, ampliació funcional, components addicionals, etc. Caldrà detallar-se igualment el pla d'implantació dels serveis oferts

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

així com la previsió i compromís del seu suport, manteniment i evolució conjuntament a la solució objecte del present contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament (màx. 3 pàgines).

- **Annexes.** Les empreses licitadores podran adjuntar a la seva oferta la informació complementària que considerin d'interès o rellevància, tant de la solució com de l'execució del contracte: certificats, acreditacions en referència, evidències per l'acompliment de requeriments tècnics... (màx. 5 pàgines).

S'exclouran aquelles ofertes que no evidènciïn un compliment tècnic i funcional mínim. En aquest sentit, per les propostes que no assoleixin un mínim del 50% de punts de cadascun dels apartats excepte l'apartat de serveis addicionals, no es procedirà a l'obertura del sobre C.

També seran excloses les propostes de les empreses licitadores que presentin solucions que evidènciïn de forma clara incompliments del plec tècnic.

AVÍS!! A la memòria tècnica no hi pot aparèixer cap dada que permeti conèixer el contingut del sobre C, o siguin dades que puguin referenciar els criteris automàtics. La inclusió indeguda d'informació sobre criteris automàtics en el sobre destinat a valorar els criteris no automàtics pot comportar l'exclusió de la proposició

La documentació presentada serà valorada d'acord amb el barem de puntuació que s'especifiquen a continuació:

Proposta tecnològica (10 punts)

Es valorarà l'abast, el grau de detall i concreció de la proposta pel que fa al compliment dels requeriments del plec de prescripcions tècniques, així com la qualitat tècnica de la infraestructura i plataforma que suportarà la solució.

A nivell de plataforma es valorarà la seva modularitat, escalabilitat, flexibilitat i nivell d'autonomia que podran assolir els serveis tècnics municipals.

Es valoraran també els mecanismes d'integracions previstos durant la vida del contracte, que permetin garantir que la solució és oberta a d'altres solucions i serveis digitals a la ciutadania, així com integrable des de solucions pròpies de l'Ajuntament de Tarragona o altres tercers.

Pels diferents plans de provisió, seguretat i confidencialitat, pla d'operació, millora i evolució, pla de contingència i continuïtat de servei, pla de qualitat i pla de devolució, es valorarà tant el grau i profunditat de les solucions plantejades, com les metodologies, recursos destinats, i sistemes i polítiques a proveir. Es valoraran també les capacitats d'escalabilitat, auditoria i monitorització, així com el control per la resolució de possibles incidències, i la planificació i previsió per l'adequació permanent a les necessitats de l'Ajuntament.

Criteri	Puntuació Màx.
Plataforma	2
Capa d'integració i interoperabilitat	2
Pla de Provisió, Seguretat, Contingència i Recuperació	3

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Pla de portabilitat i devolució	3
Total	10

Capacitat tècnica i funcional de la solució (20 Punts)

Es valorarà la solvència, qualitat funcional, i experiència d'usuari, de la solució des del punt de vista dels requeriments descrits al PPT. Així mateix s'avaluarà el nivell d'autonomia que pugui assolir el personal tècnic municipal per l'adequació a les necessitats de forma permanent. Es posa especial èmfasi en les dades com actiu i per tant, s'avaluarà de forma específica la funcionalitat d'intel·ligència de negoci que aporti valor als responsables i gestors del servei.

Criteri	Valoració	Punt. Màx.
Sistema de gestió de continguts	Es valorarà la capacitat del sistema per realitzar la gestió de rutes i punts d'interès, i la gestió de la gamificació, incloent la disponibilitat d'API REST, la gestió granular de permisos, la compatibilitat amb sistemes d'autenticació municipals (LDAP) i la facilitat d'edició mitjançant interfícies modernes. Es tindrà en compte la modularitat i escalabilitat del sistema, així com la seva capacitat per mantenir independència entre interfície i lògica de negoci. També es valorarà l'enriquiment tant dels punts de les rutes com de les pròpies rutes, i la federació vers d'altres sistemes i eines de rutes públiques i de mercat.	5
Sistema de planificació de rutes i viatges multimodal	Es valorarà la capacitat del sistema per generar rutes personalitzades multimodals, incloent cartografia municipal, accessibilitat, integració amb serveis turístics, culturals, de mobilitat, etc. Es tindrà en compte la reutilització en diversos àmbits municipals, la precisió del càlcul de rutes, la interoperabilitat amb plataformes existents i la capacitat d'adaptació a diferents perfils d'usuari (famílies, turistes, ciutadania). Es valorarà també la implementació d'APIs i serveis REST per l'acompliment dels objectius i requeriments del PPT.	5
Visors	Es valorarà la qualitat tècnica i funcional dels visors, detallant tant per la web al geoportal com per les webs on caldrà integrar el widget. Així mateix, vers la webapp de Turisme que s'està desenvolupant. Es valorarà la capacitat de visualitzar rutes i punts d'interès, la integració amb sistemes de realitat augmentada (RA), codis QR i Navilens, així com la seva adaptabilitat a diferents dispositius i contextos	5

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

	d'ús. També es tindrà en compte la facilitat d'ús i accessibilitat per a tots els perfils d'usuari.	
Gamificació	Es valorarà la inclusió de funcionalitats de gamificació que incentivin la participació ciutadana i turística, com ara quizzes temàtics, recompenses vinculades al comerç local, promocions i descomptes. Es tindrà en compte la capacitat del sistema per adaptar els continguts segons el tipus de visita (estàndard o familiar), la qualitat de les dinàmiques proposades i el seu impacte en la captació de leads i en la interacció amb la comunitat.	5
Total		20

Pla de projecte (10 punts)

Es valorarà el grau de detall i concreció del pla, calendaris, fases i fites a assolir, metodologia, activitats, recursos associats tant a la implantació així com pel model de governança amb reunions de control i seguiment, mecanismes de comunicació i coordinació, correcció de desviacions, etc. Tot allò que permeti garantir l'èxit d'execució del contracte, per cadascuna de les fases. Així mateix, es valorarà el pla de formació atenent els col·lectius, recursos i contingut de les sessions que permetin disposar de l'autonomia dels tècnics municipals per la correcta operació i explotació de la solució lliurada.

Igualment, es valorarà el nivell de compromís de l'empresa adjudicatària en l'operació i explotació amb perfils professionals, tant en remot com in-situ, que garanteixin a l'Ajuntament assumir els compromisos en temps i forma, dins del pla post-producció.

Al pla de suport, manteniment i evolució es valoraran els següents aspectes:

- Disponibilitat i qualitat dels recursos tècnics i humans destinats a les tasques de suport tècnic i funcional, manteniment en els seus diferents tipus així com evolució de la solució als nous contextos organitzatius, tecnològics, normatiu, etc. Metodologies, eines i tècniques que s'aplicaran.
- Abast i tasques dels serveis incorporats en aquesta fase, model de relació, nivell de documentació, comunicació de novetats i actualitzacions, calendari de novetats funcionals, plans de formació contínua, etc.
- Tots els aspectes que ajudin a garantir la resolució de peticions i incidències així com una evolució i millora contínua de la solució global lliurada, així com també aquells aspectes i incorporacions que la permetin enriquir i ampliar, tant tècnicament com funcionalment.

Valoració tècnica	Puntuació Màx.
Pla d'implantació	2
Pla de riscos i mesures de mitigació	2
Pla de proves i validació	2

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Pla de formació	2
Pla de suport, manteniment i evolució	2
Total	10

Serveis addicionals (10 punts)

Les empreses licitadores podran presentar serveis addicionals que millorin la prestació del servei, no inclosos en els requeriments tècnics i funcionals del contracte, ja sigui en els seus components així com en els serveis d'integració i interoperabilitat de la plataforma així com en els serveis de suport, manteniment i evolució de la solució que en millorin l'abast i objecte del contracte.

Es valorarà que la plataforma permeti incloure un sistema de notifikacions push per a dispositius mòbils, que permeti enviar recordatoris d'esdeveniments, actualitzacions d'última hora, ofertes especials i altres comunicacions importants directament a les persones usuàries, ajudant a mantenir-les informades i compromeses amb els esdeveniments i serveis oferts.

Es valorarà la capacitat del sistema per generar suggeriments personalitzats de rutes multimodals, punts d'interès i experiències rellevants segons el perfil, preferències i context de l'usuari. Es tindrà en compte la precisió, la rellevància i l'adaptabilitat en temps real de les propostes, així com l'ús d'algoritmes d'intel·ligència artificial explicables que permetin justificar les recomanacions i facilitar-ne la validació tècnica.

Es valorarà que la plataforma inclogui una funcionalitat per enviar notifikacions automàtiques a les persones usuàries en cas d'incidències al transport públic o en les estacions de VMP compartit, i també en cas de situacions d'emergència. Aquestes notifikacions podrien ser enviades per correu electrònic, SMS o a través de la pròpia webapp, assegurant que les persones usuàries estiguin informades i actualitzades.

També es valorarà la integració amb plataformes de xarxes socials, cosa que permetria a les persones usuàries compartir fàcilment les seves rutes i punts d'interès preferits amb els seus amics i seguidors, augmentant la visibilitat i promoció de l'aplicació. A més, es podrien utilitzar les dades de les xarxes socials per a campanyes de màrqueting més efectives i personalitzades.

Es valorarà que la plataforma proporcioni un servei de monitoratge proactiu del sistema, identificant i resolent possibles problemes abans que afectin els usuaris. A més, ha de generar informes periòdics sobre l'estat del sistema, el rendiment, les incidències resoltes i les millores implementades, i compartir aquests informes amb l'Ajuntament per garantir la transparència i la millora contínua.

Valoració tècnica	Puntuació Màx.
Sistema de notifikacions push disponible a la webapp	2
Recomanacions intel·ligents basades en IA per suggerir rutes, punts d'interès o experiències	2
Notifikacions automàtiques a usuaris	2
Integració amb plataformes de xarxes socials	2
Monitoratge proactiu i informes periòdics	2
Total	10

Criteris de valoració avaluables automàticament (màxim 75 punts)

La prestació objecte d'aquest contracte combina el desenvolupament de software amb un servei de manteniment posterior. Es preveu que la fase inicial del projecte impliqui una inversió significativa per part de l'empresa adjudicatària, ja que inclou totes les tasques derivades de la implantació tècnica, la posada en marxa i el lliurament de la solució. Aquests costos es concentren exclusivament en aquesta primera fase i no es repeteixen al llarg de la vigència del contracte. Amb l'objectiu de garantir la sostenibilitat econòmica del projecte en el temps, especialment en la fase posterior de suport i de manteniment, es considera pertinent tenir en compte les despeses associades a aquesta fase com a criteri de valoració econòmica. Tanmateix, i atenent a les característiques del contracte, es considera que el criteri econòmic ha de tenir un pes menor en relació amb els criteris vinculats a la qualitat.

Cal tenir en compte que l'èxit del projecte, el qual s'emmarca en una actuació subvencionada, dependrà en gran mesura de l'adopció i ús que se'n faci tant des dels serveis municipals com per part de la ciutadania. És per això que es consideren especialment rellevants aquells criteris de valoració que permetin ampliar l'abast i la qualitat de la solució, i que, per tant, s'avaluaran amb una major puntuació. Entre aquests, destaquen la incorporació de capes d'informació, la digitalització de rutes addicionals a les requerides com obligatòries al plec de prescripcions tècniques, l'ampliació de punts d'interès amb recreació en RA i la incorporació de continguts mitjançant idiomes addicionals als requerits com a mínims.

Així mateix, també es valoren com a criteris d'adjudicació automàtics, l'ampliació, per part de les empreses licitadores, de les hores de formació adreçades al personal tècnic de l'Ajuntament i l'ampliació del termini de garantia de la solució, atès que contribueixen a reforçar la implantació de la solució garantint-ne la continuïtat un cop posada en marxa.

Finalment, es considera important valorar l'experiència de les empreses licitadores en la implementació de solucions per a entitats que formin part de la Xarxa de Destinacions Turístiques Intel·ligents (DTI). Aquesta experiència prèvia es considera un factor rellevant, ja que pot facilitar una execució més àgil i eficient del projecte, facilitant-ne des del primer moment la implantació, posada en marxa i integració amb l'ecosistema SEGITTUR, en coherència amb els requisits i objectius de la convocatòria NextGenerationEU en què s'emmarca el present contracte.

Criteri 1: Oferta econòmica: fins a 5 punts

Es valoraran els costos associats, a partir del lliurament i posada en producció de la solució lliurada, que inclou el cost de tots els elements que componen la solució lliurada amb els serveis de suport, manteniment i evolució previstos al PPT.

Criteri	Import Màxim (Sense IVA)	Puntuació Màx
Serveis de d'operació, suport, manteniment i evolució de la solució	5.000 €/any	3
Bossa de 100 hores	5.000 €/any	2

L'oferta més econòmica en cadascun d'aquests apartats es valorarà atorgant la màxima puntuació a l'empresa licitadora que ofereixi el cost més baix i la resta d'ofertes es puntuaran aplicant la següent fórmula:

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

$$P = \frac{PI - Ov}{PI - Oe} \times \text{puntuació màxima}$$

On:

P= Puntuació

PI= Pressupost base de licitació

Ov= Oferta que es valora

Oe= Oferta més econòmica

Criteri 2: Incorporació de visualització de capes d'informació (fins a 20 punts)

Es valoraran aquelles propostes que sense incrementar el pressupost ni suposar un cost addicional per l'Ajuntament, contribueixin a millorar la qualitat del sistema de planificació i guiatge, mitjançant la integració de continguts i informació sobre la ciutat de Tarragona ja disponible, i que enriqueixin l'experiència de l'usuari/ària final, incorporant serveis que, més enllà del transport sostenible, permetin integrar la mobilitat actual i els seus punts d'interès.

Valoració tècnica inserció de dades	Puntuació Màx
Integració Aparcabis	4
Integració aparcaments municipals	4
Integració places aparcament PMR	4
Integració cens edificis històrics	4
Integració cens patrimoni immoble de Tarragona	4
Total	20

Mitjà d'acreditació: la persona licitadora primera classificada haurà d'aportar una declaració responsable on es compromet a incorporar aquesta inserció de dades en el cas que l'hagi ofert.

Criteri 3: Digitalització de rutes addicionals (fins a 20 punts)

Es valoraran els serveis de digitalització de rutes addicionals a les ja previstes en el plec de prescripcions tècniques, que permetin ampliar el servei a la ciutadania i turistes.

La digitalització de les rutes, caldrà realitzar-la amb les mateixes condicions tècniques que les requerides al PPT, amb la corresponent descripció de la ruta, i aportant ubicació, història, imatges i textos descriptius per cada punt d'interès.

Per als punts d'interès d'aquestes rutes no serà necessari generar reconstruccions virtuals ni experiències en realitat augmentada.

Les rutes addicionals que podran oferir les persones licitadores són les següents:

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

- Ruta Medieval: La Muralla (Torre d'Arandes) - La Muralla (Torre de les Monges) - La Muralla (Torre d'en Tintoré) - El Pla de la Seu (Antic Ajuntament) - El Pla de la Seu (c. Merceria) - El Pla de la Seu (Casa Balcells) - La Catedral - El Claustre - El Museu Diocesà - La capella de Sant Pau - La capella de Santa Tecla la Vella - L'església de Sant Llorenç - L'antic Hospital de Santa Tecla - El call jueu (Arcs) - El call jueu (Inscripció hebrea) - El castell del Rei - El castell del Paborde - L'església de Santa Maria del Miracle - Tamarit.
 - o Més informació: <https://www.tarragonaturisme.cat/ca/rutes/ruta-medieval>
- Ruta modernista: El Teatre Metropol - El cambril del convent dels Pares Carmelites Descalços - La capella de l'església de Sant Francesc - La Casa Ximenis - L'església de Sant Llorenç del Gremi de Pagesos de Sant Llorenç i Sant Isidre - El santuari de Nostra Senyora del Sagrat Cor - El Mausoleu de Jaume I - L'ostensori de la catedral - L'escorxador - La Casa Ripoll- La barana del Balcó del Mediterrani - La Casa Salas - La Casa Bofarull- El convent de les Teresianes (Col·legi Santa Teresa de Jesús) - La Casa del doctor Aleu - L'edifici de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació - La Casa Rabadà o Casa Vallvé - La Casa Porta Mercadé - El Mercat Central - La fàbrica de la Chartreuse - El vell Hotel Continental - El rellotge del port - La Quinta de Sant Rafael
 - o Més informació: <https://www.tarragonaturisme.cat/ca/rutes/ruta-modernista>
- Ruta dels primers cristians de Tàrraco: Capella de Sant Pau - Museu Bíblic Tarraconense - Museu Diocesà i Catedral – Amfiteatre - Fòrum Local o Fòrum de la Colònia - Necròpolis de Tàrraco - Basílica del Parc Central - Conjunt tardoromà de Centcelles
 - o Més informació: <https://www.tarragonaturisme.cat/ca/rutes/la-ruta-dels-primers-cristians-de-tarraco>
- Ruta de cicloturisme – Tarragona centre: barri del Serrallo – Port - Sant Pere i Sant Pau - Rambla Nova - Part Alta - Via Augusta - Platges - Port
 - o Més informació: <https://www.tarragonaturisme.cat/ca/cicloturisme-tarragona>
- Ruta de cicloturisme – Pont del Diable: Parc del Francolí - Sant Salvador - Pont del Diable - Gurugú – Llorito - Platges - Barris marítims
 - o Més informació: <https://www.tarragonaturisme.cat/ca/cicloturisme-tarragona>
- Ruta de cicloturisme – Barris de Ponent i Horta Gran: Parc del Francolí – Constantí - Barris de Ponent - Horta Gran – Centre ciutat
 - o Més informació: <https://www.tarragonaturisme.cat/ca/cicloturisme-tarragona>

Valoració tècnica ruta addicional	Puntuació Màx.
Ruta addicional – Ruta medieval	5
Ruta addicional – Ruta modernista	5

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Ruta addicional – Ruta dels primers cristians de Tarraco	4
Ruta addicional – Ruta de cicloturisme – Tarragona centre	2
Ruta addicional – Ruta de cicloturisme – Pont del Diable	2
Ruta addicional – Ruta de cicloturisme – Barris de Ponent i Horta Gran	2
Total	20

Mitjà d'acreditació: la persona licitadora primera classificada haurà d'aportar una declaració responsable on es compromet a incorporar la digitalització de les rutes addicionals que hagi ofert.

Criteri 4: Incorporació dels continguts amb idiomes addicionals (fins a 5 punts)

Es valoraran les propostes que contribueixin a enriquir la solució final mitjançant la incorporació dels continguts amb idiomes addicionals als requerits al plec de prescripcions tècniques, ampliant d'aquesta manera l'abast de les potencials persones usuàries del servei digital.

Valoració tècnica idiomes addicionals	Puntuació Màx
1 idioma addicional (Alemany)	2,5
2 idiomes addicionals (Alemany i Holandès)	5
Total	5

Mitjà d'acreditació: la persona licitadora primera classificada haurà d'aportar una declaració responsable on es compromet a incorporar els continguts amb els idiomes addicionals que hagin ofert.

Criteri 5. Ampliació de punts d'interès amb recreació amb RA (fins a 18 punts)

Es valoren aquelles propostes que contribueixin a enriquir la solució final mitjançant la incorporació de nous punts d'interès, amb el corresponent disseny, elaboració i subministrament de recreacions amb realitat augmentada (RA). Aquestes actuacions, d'acord amb els requeriments establert al plec de prescripcions tècniques, han de permetre ampliar l'abast del projecte i incrementar el valor del servei digital a la ciutadania i turistes. Així mateix, el cas que s'hagi aportat la millora d'idiomes addicionals, també caldrà contemplar aquests punts d'interès addicionals a l'hora de fer les traduccions.

Els punts d'interès addicionals que poden oferir les empreses licitadores són els següents:

El call jueu

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

El castell del Rei

L'antic hospital de Santa Tecla

Criteri puntuació	Puntuació Màx.
Punt d'interès RA addicional - Call jueu	6 punts
Punt d'interès RA addicional - Castell del Rei	6 punts
Punt d'interès RA addicional - Antic hospital de Santa Tecla	6 punts
Total	18

Mitjà d'acreditació: la persona licitadora primera classificada haurà d'aportar una declaració responsable on es compromet a incorporar els punts d'interès addicionals que hagi ofert.

Criteri 6: Ampliació hores de formació (fins a 5 punts)

Es valoraran aquelles propostes que ofereixin un volum d'hores de formació, pels diferents perfils tècnics municipals, per sobre de les hores requerides al PPT.

Criteri puntuació	Puntuació Màx.
30 hores de formació	1
40 hores de formació	2
40 hores de formació del projecte, més 10 hores anuals de formació especialitzada per tècnics SIG municipals en plataforma ESRI, sota demanda.	5
Total	5

Mitjà d'acreditació: la persona licitadora primera classificada haurà d'aportar una declaració responsable on es compromet a dur a terme les hores de formació addicional que hagi ofert.

Criteri 7: Experiència addicional (fins a 2 punts)

Es valorarà l'experiència de les empreses licitadores en la implementació de solucions per a entitats que formin part de la Xarxa de Destinacions Turístiques Intel·ligents (DTI). En aquest sentit, s'atorgaran fins a 2 punts a aquelles empreses que acreditin haver dut a terme un projecte d'implantació de solucions en alguna destinació integrant d'aquesta xarxa.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Aquesta experiència prèvia es considera un factor rellevant, ja que pot afavorir una execució més àgil i eficient del projecte, facilitant-ne des del primer moment la implantació, posada en marxa i integració amb l'ecosistema SEGITTUR, en coherència amb els requisits i objectius de la convocatòria NextGenerationEU en què s'emmarca el present contracte.

<https://www.destinosinteligentes.es/wp-content/uploads/2025/04/Listado-Red-COMPLETO-20250605-3.pdf>

Mitjà d'acreditació: la empresa licitadora que resulti primera classificada haurà d'acreditar aquest criteri, en el cas que l'hagi ofert, mitjançant l'aportació del certificat corresponent que acrediti la realització del projecte indicat.

Sobres a aportar a aquesta licitació:

SOBRE A

Declaració responsable contemplada en l'**Annex 2**. Si en l'**Annex 1** es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència. En cas d'empreses que concorrin amb compromís de formar UTE caldrà presentar una declaració responsable per cada empresa, a més d'un document privat amb les dades indicades en la clàusula 13 d'aquest plec

SOBRE B

Documentació tècnica i model de proposició **referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst en l'Annex 3**

SOBRE C

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament, previst a l'**Annex 4**

Cada persona licitadora no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst en l'art. 143 de la LCSP. La persona licitadora no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que una mateixa licitadora hagi presentat.

En el cas que una persona licitadora incorpori documentació del **sobre C** en qualsevol dels altres sobres, podrà comportar la exclusió de l'oferta presentada sense procedir a l'obertura dels sobres que restin per obrir.

Admissió de variants o alternatives: No

Criteris objectius a valorar d'indole social per als casos de desempat

En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

1r.- Proposicions presentades per aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2n.- Percentatge superior de persones treballadores en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas d'igualtat ha de prevaldre l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de persones treballadores fixes en inclusió en la plantilla.

3r.- Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

4t.- Major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

5è.- La proposició presentada per l'empresa que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015)

6è.- El sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagués donat lloc a desempat.

En cas que l'empresa hagi ofert algun d'aquests criteris socials, tindran la consideració de **condició especial d'execució**, atribuint-los el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP.

Càlcul de les ofertes desproporcionades o anormalment baixes:

FORMULA APLICABLE: la prevista a l'article 85 RLCAP

La fórmula contemplada en l'article 85 RLCAP es calcularà no només respecte del preu del contracte sinó de tots aquells elements valorables que estiguin quantificables econòmicament al plec .

Penalitats per demora i altres: les establertes en el present plec de clàusules administratives i aquelles que s'hagin pogut contemplar al plec de prescripcions tècniques i les demés penalitats que vinguin establertes a la LCSP i demés normativa sectorial que resulti d'aplicació i en especial les següents:

1. Retards o incompliments de recursos, terminis i qualitats sense justificació

- L'incompliment de les fites temporals o la qualitat dels productes lliurats sense causa que justifiqui la demora o la deficiència.
- L'incompliment en l'assignació de recursos essencials, tant per la implantació de la solució com per l'assistència in-situ de suport així com serveis de suport, manteniment i evolució de la solució lliurada.
- Penalització : Es penalitzarà amb un 5% del valor del contracte

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

2. Vulneració de la confidencialitat o ús indegut de la informació

- L'incompliment de les obligacions de confidencialitat o l'ús no autoritzat d'informació sensible.
- Penalització : Es penalitzarà amb un 10% del valor del contracte
- Així mateix, es podran exigir les responsabilitats civils o penals que siguin procedents en dret.

3. Manca d'esmena de deficiències detectades

- Si l'empresa adjudicatària no corregeix, en el termini concedit, les deficiències a la justificació de costos o al seguiment tècnic, l'Ajuntament de Tarragona podrà aplicar penalitats i, finalment, resoldre el contracte si no es produeix una resposta adequada.
- S'entén per deficiències no esmenades aquelles que persisteixen després dels requeriments formals de l'Ajuntament de Tarragona o dels òrgans fiscalitzadors.
- Penalització : Es penalitzarà amb un 5% del valor del contracte

4. Incompliment Acords de Nivell de Servei (ANS)

- De forma específica, al plec de prescripcions tècniques, es detallen Acords de Nivell de Servei (ANS). Aquests ANS son mínims i d'obligat compliment.
- L'empresa adjudicatària es compromet a complir els ANS en els terminis establerts. El responsable del contracte o persones en qui l'Ajuntament de Tarragona pugui delegar aquesta activitat, supervisarà el compliment dels ANS.
- Si l'empresa adjudicatària no compleix els ANS, l'Ajuntament de Tarragona podrà aplicar penalitats i, finalment, resoldre el contracte si no es produeix una resposta adequada.
- Penalització : Es penalitzarà l'incompliment dels terminis de l'ANS establerts a la taula següent:

Concepte	Acord de nivell de servei	Penalitzacions per incompliment
Temps de resposta davant una incidència, problema o consulta tècnica i/o funcional	<= a 4 hores	0,1% del cost mensual que en resulti de la facturació dels serveis de manteniment i evolució per cada 4 hores de retard
Temps de resolució d'avaries/incidències nivell molt greu	<= 8 hores	1% del cost mensual que en resulti de la facturació dels serveis de manteniment i evolució per cada 8 hores de retard
Temps de resolució d'avaries/incidències nivell greu	<= 24 hores	1% del cost mensual que en resulti de la facturació dels serveis de manteniment i evolució per cada dia de retard
Temps de resolució d'avaries/incidències nivell lleu	<= 48 hores	0,5% del cost mensual que en resulti de la facturació dels serveis de manteniment i evolució per cada dia de retard

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Temps de lliurament de la implantació	Inferior a la data límit	0,2% de la facturació de la implantació, per cada dia de retard
Temps de lliurament d'adequacions tècniques i normativa, amb termini	<= 5 dies abans data límit entrada en vigor	0,2% del cost mensual que en resulti de la facturació del servei de suport i manteniment, per cada dia de retard
Temps realització sessions formatives de posada en marxa pels usuaris/àries	Inferior o igual a 1 mes de de la posada en marxa	0,2% del cost mensual que en resulti de la facturació dels serveis de suport i manteniment i per cada dia addicional.
Disponibilitat mensual de plataforma i serveis	>= 99%	10% del cost mensual que en resulti de la facturació dels serveis

Als efectes de l'aplicació de les penalitats fixades en la tabla anterior, s'entendrà per:

- **Incidència lleu:** aquella que entorpeixi el treball de la persona usuària i del servei sense provocar cap aturada.
- **Incidència greu:** aquella que sigui lleu i a més degradi el sistema i afecti a l'usuari/ària final no permetent desenvolupar de forma normal la seva tasca, provocant aturades intermitents del servei.
- **Incidència molt greu (crítica),** aquelles que són greus i a més afecten molt significativament a tots els usuaris o amb parada total del servei.

En el cas d'incompliment de l'obligació, establerta al PPT, de lliurar de forma trimestral els informes de seguiment del servei i de compliment de l'ANS, o de lliurament fora del termini, es podrà imposar una penalitat corresponent a un 2% del valor del contracte.

Penalitats en relació a l'incompliment d'obligacions del fons NEXT GENERATION

Essent un projecte finançat mitjançant fons NextGenerationEU, és d'aplicació la següent clàusula:

"L'incompliment de qualsevol de les obligacions pròpies de la gestió del PRTR recollides en l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, transformació i Resiliència i de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència implicarà una penalitat del mateix import que li sigui imposat a l'Ajuntament de Tarragona per les autoritats competents com a conseqüència d'aquests incompliments."

L'Ajuntament de Tarragona es reserva el dret a exigir a l'empresa adjudicatària una indemnització pels danys i perjudicis ocasionats i, si s'escau, pel dany reputacional que se'n derivi.

Totes les penalitats se satisfaran deduint-les de les factures, o sobre la garantia definitiva, en el seu cas.

Garantia definitiva: Si. Serà del 5% de l'import d'adjudicació, sense IVA.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

En cas que l'oferta que resulti adjudicatària hagi presentat valors anormals o desproporcionats l'import de la garantia definitiva serà del 10%, sense IVA

Termini de garantia: Efectuada la implantació de tots els elements que componen la solució i la seva posada en marxa, s'iniciarà un termini de garantia que inclourà tots els serveis de suport, manteniment i evolució de la solució previstos al PPT, sense cap cost per a l'Ajuntament. El termini de vigència d'aquesta garantia s'iniciarà un cop finalitzada la implantació i tindrà una durada màxima de 12 mesos comptats des de l'inici de la fase d'implantació.

Subcontractació: Sí, s'admet la subcontractació en els termes de l'article 215 de la Llei de contractes del sector públic. Cal tenir en compte el previst a la clàusula 23 pel que fa als requisits de la subcontractació i el règim de pagament a subcontractistes, així com les penalitats pel seu incompliment.

Condicions especials d'execució del contracte: A banda de les contemplades en la part general del present plec i de les que s'hagin ofert com a criteri de desempat abans esmentades, no es preveuen cap d'addicional

Forma de pagament: Parcial

La facturació es realitzarà en base a les fases establertes als plecs del contracte:

- 1) Implantació – Es facturaran els serveis d'implantació una vegada subministrada la solució completa, executada la posada en marxa segons les prescripcions tècniques, i una vegada es disposi de l'acceptació del responsable del projecte per part de l'Ajuntament de Tarragona.
- 2) Suport i manteniment a partir del segon any que inclou tots els conceptes – Factura semestral, a fi de període una vegada certificada la feina i l'acompliment dels ANS i descomptades les penalitats, si fos el cas.

En cadascuna de les factures s'haurà de fer constar que: **“aquesta despesa ha estat finançada amb el fons NextGenerationEU en el marc del PRTR”**.

Dades per facturació: Les persones adjudicatàries hauran de presentar la factura en format electrònic segons s'indica al catàleg de tràmits (**veure clàusula 28**) indicant els codis que a continuació es relacionen:

Unitat comptable: GE0000434
Unitat gestora: GE0000467
Unitat tramitadora: GE0000467

Prèviament a la presentació de factures la persona proveïdora haurà de tramitar l'alta/modificació de dades bancàries de creditors/es, adjuntant un certificat de titularitat bancària, a través del següent enllaç a la seu electrònica:

https://seu.tarragona.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETALLE=6269000062501662807659&lang=ES

Fins que no estigui informat un núm. de compte a la seva fitxa de tercer per aquest procediment no s'acceptarà la tramitació de cap factura.

Modificacions del contracte: Sí, es preveuen modificacions del contracte

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Condicions: es preveu la possibilitat de modificar el contracte en els següents supòsits:

- Reducció i/o ampliacions de funcionalitats o tècniques de la solució objecte del contracte.
- Ampliació dels serveis de suport, manteniment i evolució de la solució.
- Llicenciament de productes, si procedeix.
- Més integracions i interoperabilitat amb altres sistemes.
- Adequacions tècniques i funcionals vers les plataformes integrades (ciutat i Segittur) en ontologia, semàntica i dades requerides per aquestes.
- Necessitats vers el nou paradigma de les smart cities vinculat amb a la plataforma de ciutat així com federació de dades a plataforma PID de Segittur.

Abast i límits: En cap cas no podrà superar el 20% del preu inicial del contracte ni suposar l'establiment de nous preus unitaris.

Procediment: El responsable del contracte remetrà a la Secció de Contractació d'Obres i serveis la proposta de modificació on es justifiqui la concurrència de les condicions i abast i límit abans descrit, juntament amb el document que acrediti l'existència de consignació per l'import adequat i suficient per fer front a la despesa derivada, si n'hi ha. La Secció de contractació, un cop fiscalitzada la proposta, sotmetrà la proposta a l'òrgan de contractació per tal que resolgui. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al responsable del contracte i a l'empresa adjudicatària, per tal que procedeixi al reajustament de la garantia, si s'escau i a la formalització del contracte, moment fins el qual no tindrà vigència la modificació.

Article 168 LCS. Serveis repetitius

D'acord amb el previst en l'article 168 LCSP en cas que resulti necessari la repetició dels elements que componen la solució lliurada amb els serveis de suport, manteniment i evolució, es podrà tramitar un negociat sense publicitat amb l'empresa adjudicatària regint-se el mateix plec, sempre que no hagin transcorregut més de tres anys a partir de la celebració del contracte inicial.

Import màxim: d'acord amb el previst en l'article 168 es preveu que el numero total de possibles serveis addicionals no serà superior a 50.000,00 € sense IVA.

Procediment: caldrà que els serveis municipals responsables del contracte emetin informe justificatiu de la necessitat del contracte, juntament amb la consignació corresponent i s'aporti acta subscrita amb l'empresa licitadora on s'acrediti haver dut a terme la negociació que comprendrà la forma, terminis i import dels treballs.

Es trametrà la documentació anterior a la secció de contractació per tal que, un cop elaborada la proposta i prèvia fiscalització de l'expedient es procedeixi a aprovació per l'òrgan de contractació. Un cop adjudicat caldrà formalitzar nou contracte amb l'empresa adjudicatària, moment fins el qual no serà vigent. En aquest nou contracte regiran les clàusules contingudes en el present plec.

Desistiment: màxim 500 € prèvia justificació de les despeses.

Observacions:

Protecció de dades personals : L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La direcció del centre i, en seu cas, la persona adjudicatària, s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades d'acord amb la legislació vigent.

Comunicacions i Imatge: La persona adjudicatària no podrà utilitzar el nom i la imatge interna o externa del servei públic sense l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, fent constar la titularitat pública en tots els actes de difusió i promoció de les activitats i serveis. La publicitat que es realitzi de les instal·lacions haurà d'ajustar-se a la normativa municipal així com l'edició de documentació a emprar per les activitats administratives.

Assegurances: La persona adjudicatària haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient (com a mínim 300.000 euros de capital assegurat per sinistre) que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei. Estaran coberts especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei.

Aquesta assegurança es mantindrà en vigor durant tota la fase d'execució del contracte.

Abans de l'adjudicació del contracte la persona adjudicatària haurà d'acreditar tenir concertada la corresponent assegurança

Incidències sobres electrònics:

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Així mateix, serà motiu d'exclusió el no introduir les paraules clau per descriptar les ofertes una vegada aquestes siguin requerides.

Incidències en la plataforma de licitació electrònica: Cas que es produeixin incidències en l'eina de presentació electrònica d'ofertes, sobre digital 2.0 que faci impossible la presentació telemàtica de l'oferta, s'allargarà el termini de presentació durant els mateixos dies en què hagi estat oberta la incidència.

Obligacions derivades del finançament del projecte:

1. Els perceptors finals dels fons hauran de donar compliment a les obligacions contingudes en l'article 22.2.d), e) i f) i en l'article 34.2 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel que s'estableix el MRR i en l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre per la que es configura el sistema de gestió del PRTR relatives a:
 - o Identificar la titularitat real dels contractistes i subcontractistes perceptors de fons d'acord amb els dades requerides en la normativa citada.
 - o Conservar durant cinc anys la documentació de la que disposi com a conseqüència del procediment seguit.
 - o Hauran d'estar inscrits en el Cens d'Empresaris, professionals i retenidors de l'AEAT.
2. En quant a les **obligacions de comunicació** s'ha de donar compliment a les previsions contingudes en l'article 34 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 i l'article 9.3 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre per la que es configura el sistema de gestió del PRTR, pel que fa a la divulgació i publicitat del finançament de la Unió Europea, per mitjà dels fons NextGenerationEU, en el marc del PRTR.
3. D'acord amb el que estableix l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, en la tramitació d'un expedient NextGenerationEU caldrà incloure els següents Annexos/declaracions responsables:
 - a. Les empreses intervinents en el procediment han de complimentar una declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI).
 - b. Les empreses beneficiàries dels ajuts, contractistes i subcontractistes, han de complimentar una declaració de cessió i tractament de dades en relació a l'execució de les actuacions del PRTR.
 - c. Les empreses beneficiàries dels ajuts, contractistes i subcontractistes han de complimentar una declaració responsable relativa al compromís del compliment dels principis transversals establerts en el PRTR, inclòs el compliment del principi DNSH.
4. D'acord amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 del MRR, també caldrà afegir-hi:
 - a. Declaració d'acceptació dels controls a realitzar per part de les autoritats de la Unió Europea: la Comissió, el Tribunal de Comptes, la OLAF i la Fiscalia Europea.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

5. D'acord amb l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el PRTR, en la fase prèvia a l'adjudicació també caldrà que:
 - a. L'òrgan de contractació i els membres d'assistència a aquest, que participin en les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte, hauran de complimentar una Declaració d'absència de conflicte d'interès.
6. En compliment de l'article 7.3 de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic dels risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el PRTR, quan en virtut d'un informe Minerva es detecti una bandera negra que afecti un licitador, i aquest no hagi donat compliment al requeriment rebut per part de l'òrgan de contractació relatiu a l'acreditació de la seva titularitat real, serà exclòs del procediment.

Obligacions derivades del finançament del projecte: obligació de subjecció als controls per part de les autoritats comunitàries o estatals

Les persones adjudicatàries dels contractes, així com els subcontractistes, directors/es d'obra i demés persones intervinents en l'execució del contracte estaran subjectes i hauran d'acceptar els possibles controls per part de les autoritats comunitàries: Comissió Europea, Oficina de la lluita contra el frau (OLAF), Tribunal de Comptes i Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte.

Aquesta obligació constitueix una **obligació essencial del contracte** l'incompliment de la qual pot ser causa de resolució del contracte. Així mateix el seu incompliment tindrà la consideració **d'infracció greu** als efectes del previst a l'article 71.2.c) de la LCSP, sens perjudici de la preceptiva indemnització per danys i perjudicis causats a l'Ajuntament per l'import equivalent al de la quantitat a reintegrar i a l'import de la penalitat que l'òrgan atorgant de la subvenció imposi a l'Ajuntament.

<https://www.tarragona.cat/next-generation/pla-de-mesures-antifrau>

Obligacions derivades del finançament del projecte: Declaracions a aportar derivades del finançament del projecte amb Fons comunitaris del Pla de recuperació, transformació i resiliència

D'acord amb el previst a la normativa reguladora dels fons, **les persones licitadores, adjudicatàries, els subcontractistes i qualsevol altre agent** que intervingui en qualsevol de les fases del procediment tenen obligació de presentar declaracions responsables, d'acord amb els models que s'indiquen a continuació:

- A. Absència de conflicte d'interès (DACI)
- B. Cessió i tractament de dades
- C. Compromís de compliment de principis transversals
- D. Subjecció als controls per part de les autoritats comunitàries o estatals

Tarragona, a la data de la signatura electrònica

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

A. Model declaració model d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

Expedient: *(indicar número d'expedient)*

Contracte/subvenció. *(indicar objecte del contracte)*

Amb la finalitat de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció esmentat anteriorment, el/-s sotassinat/s, com a participants en el procés d'elaboració i tramitació de l'expedient, declara/en:

Primer. Estar informat/-s del següent:

1. L'article 61.3 "Conflicte d'interessos" del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que "hi haurà un conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, polítiques o nacionals, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció de conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té per objectiu evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte de tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'hauran d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les Administracions en les quals es donin algunes de les circumstàncies indicades en el següent apartat", essent aquests:
 - a) Tenir un interès personal en l'assumpte en qüestió o en un altre la resolució del qual pugui estar influenciada per la d'aquest últim; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir una qüestió contenciosa pendent amb un interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o representants que intervinguin en el procediment, així com compartir un despatx professional o estar vinculats a ells per l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir una amistat íntima o enemistat manifesta amb qualsevol de les persones esmentades en l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment en qüestió.
 - e) Tenir una relació de servei amb una persona física o jurídica directament interessada en la matèria, o haver prestat serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc en els últims dos anys.

Segon. Que no es troba/-en sotmès/-os a cap situació que pugui classificar-se com un conflicte

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorri en la seva/es persona/es cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer. Que es compromet/-en a posar en coneixement de l'organisme de contractació/comissió avaluadora, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari.

Quart. Que és/són conscient/-s que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials establertes per la normativa d'aplicació.

Tarragona a la data de la signatura digital

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

B. Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Don/Doña, DNI, como Consejero Delegado/Gerente/ de la entidad, con NIF, y domicilio fiscal en que participa como contratista/subcontratista en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente XX «.....», declara conocer la normativa que es de aplicación, en particular las siguientes apartados del artículo 22, del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia:

1. La letra d) del apartado 2: «recabar, a efectos de auditoría y control del uso de fondos en relación con las medidas destinadas a la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, en un formato electrónico que permita realizar búsquedas y en una base de datos única, las categorías armonizadas de datos siguientes:

- i. El nombre del perceptor final de los fondos;
- ii. el nombre del contratista y del subcontratista, cuando el perceptor final de los fondos sea un poder adjudicador de conformidad con el Derecho de la Unión o nacional en materia de contratación pública;
- iii. los nombres, apellidos y fechas de nacimiento de los titulares reales del perceptor de los fondos o del contratista, según se define en el artículo 3, punto 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo (26);
- iv. una lista de medidas para la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, junto con el importe total de la financiación pública de dichas medidas y que indique la cuantía de los fondos desembolsados en el marco del Mecanismo y de otros fondos de la Unión».

2. Apartado 3: «Los datos personales mencionados en el apartado 2, letra d), del presente artículo solo serán tratados por los Estados miembros y por la Comisión a los efectos y duración de la correspondiente auditoría de la aprobación de la gestión presupuestaria y de los procedimientos de control relacionados con la utilización de los fondos relacionados con la aplicación de los acuerdos a que se refieren los artículos 15, apartado 2, y 23, apartado 1. En el marco del procedimiento de aprobación de la gestión de la Comisión, de conformidad con el artículo 319 del TFUE, el Mecanismo estará sujeto a la presentación de informes en el marco de la información financiera y de rendición de cuentas integrada a que se refiere el artículo 247 del Reglamento Financiero y, en particular, por separado, en el informe anual de gestión y rendimiento».

Conforme al marco jurídico expuesto, manifiesta acceder a la cesión y tratamiento de los datos con los fines expresamente relacionados en los artículos citados.

....., XX de de 202X

Fdo.

Cargo:

C. Modelo declaración de compromiso en relación con la ejecución de actuaciones del plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR)

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Don/Doña, con DNI, como titular del
órgano/ Consejero Delegado/Gerente/ de la
entidad, con
NIF, y domicilio fiscal
en
....., que participa como contratista/ subcontratista, en el desarrollo de actuaciones necesarias
para la consecución de los objetivos definidos en el Componente XX
«.....», manifiesta el compromiso de la
persona/entidad que representa con los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento
de las normas jurídicas, éticas y morales, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar
el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comunicando en su caso a las autoridades que
proceda los incumplimientos observados.

Adicionalmente, atendiendo al contenido del PRTR, se compromete a respetar los principios de
economía circular y evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente («DNSH» por sus
siglas en inglés «do no significant harm») en la ejecución de las actuaciones llevadas a cabo en el
marco de dicho Plan, y manifiesta que no incurre en doble financiación y que, en su caso, no le consta
riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado.

....., XX de de 202X

Fdo.

Cargo:

***D. Model declaració responsable en relació a l'acceptació dels possibles controls per part de
les autoritats comunitàries: Comissió Europea, Oficina de la lluita contra el frau (OLAF),
Tribunal de Comptes i Fiscalia Europea.***

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

EL DECLARANT:

Sr./Sra.:	
Amb NIF:	
En representació de l'entitat:	
Amb NIF:	
En qualitat de:	
Dades de contacte (adreça, telèfon, correu electrònic)	

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Com a contractista/subcontractista que participa en el desenvolupament d'actuacions necessàries per la consecució dels objectius definits en el Component 4 del Pla de Recuperació i Resiliència, **accepta** els possibles controls per part de les autoritats comunitàries: Comissió Europea, Oficina de la Lluita contra el Fraude (OLAF), Tribunal de Comptes i Fiscalia Europea, per tal d'exercitar els drets que els reconeix l'article 129, apartat 1, del Reglament sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018).

....., XX de de 202X

Sign.

Càrrec:.....

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

ANNEX 2

Declaració responsable seguint el formulari de document europeu únic de contractació aprovat per la Unió Europea (**DEUC**), a la següent pàgina web:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

ANNEX 3

MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AVALUABLES NO AUTOMÀTICAMENT

En/Na amb DNI núm. amb
domicili, a efectes de notificació a al carrer
núm.pis..... telèfon mòbil de contacte..... que actuo en nom propi (o en
representació de)

EXPOSOS:

Que estic assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de Tarragona, - secció de Contractació d'Obres i Serveis -, mitjançant procediment obert per contractar el servei d'implantació d'una solució tecnològica per tal de dotar a l'Ajuntament de Tarragona d'un sistema de planificació i guiatge de rutes multimodal amb gamificació, d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules.

Que, en relació amb els criteris no avaluables automàticament acompanyo la següent documentació que incorpore en aquest sobre:

- Memòria tècnica amb el contingut indicat a l'Annex 1.

.....dede
SIGNATURA

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

ANNEX 4

MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AUTOMÀTICS

En/Na amb DNI núm. amb
domicili, a efectes de notificació a al carrer
núm.pis..... telèfon mòbil de contacte..... que actuo en nom propi (o en
representació de)

EXPOSO:

1.- Que estic assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de Tarragona, - Secció de Contractació d'obres i serveis -, mitjançant procediment obert per contractar el servei d'implantació d'una solució tecnològica per tal de dotar a l'Ajuntament de Tarragona d'un sistema de planificació i guiatge de rutes multimodal amb gamificació, d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo:

2.- Ofereixo l'import total **anual** següent de la fase de suport i manteniment:

	Import	Import màxim
Serveis de d'operació, suport, manteniment i evolució de la solució	 €/any	(l'import màxim és de 5.000 €).
Bossa de 100 hores	 €/any	(l'import màxim és de 5.000 €).

El preu ofert inclou impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit

3.- Ofereixo la incorporació de les següents capes d'informació:

	Sí ofereixo
Integració Aparcabicis	
Integració aparcaments municipals	
Integració places aparcament PMR	
Integració cens edificis històrics	
Integració cens patrimoni immoble de Tarragona	

4.- Ofereixo els serveis de digitalització de les següents rutes addicionals:

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

Rutes addicionals	Sí ofereixo
Ruta addicional – Ruta medieval	
Ruta addicional – Ruta modernista	
Ruta addicional – Ruta dels primers cristians de Tarraco	
Ruta addicional – Ruta de cicloturisme – Tarragona centre	
Ruta addicional – Ruta de cicloturisme – Pont del Diable	
Ruta addicional – Ruta de cicloturisme – Barris de Ponent i Horta Gran	

5.- Ofereixo la incorporació dels següents punts d'interès amb recreació RA:

Punts d'interès addicionals	Sí ofereixo
Punt d'interès RA addicional - Call jueu	
Punt d'interès RA addicional - Castell del Rei	
Punt d'interès RA addicional - Antic hospital de Santa Tecla	

6.- Ofereixo la incorporació de continguts amb els següents idiomes addicionals:

Idiomes addicionals	Sí ofereixo
1 idioma addicional (Alemany)	
2 idiomes addicionals (Alemany i Holandès)	

8.- Ofereixo l'ampliació de les següents hores de formació:

Criteri puntuació	Sí ofereixo
30 hores de formació	
40 hores de formació	
40 hores de formació del projecte, més 10 hores anuals de formació especialitzada per tècnics SIG municipals en plataforma ESRI, sota demanda.	

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

8.- Ofereixo l'experiència addicional en la implementació de solucions per a entitats que formin part de la Xarxa de Destinacions Turístiques Intel·ligents:

- ☐ Sí
- ☐ No

9.- Declaro que soc coneixedora que l'eventual falsedat en allò declarat en el DEUC o en qualsevol altre declaració de la oferta o en facilitar qualsevol altre dada relativa a la capacitat i solvència, donarà lloc a instar per part de l'Ajuntament de Tarragona davant l'òrgan competent la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

10.- Declaro que als efectes del previst als apartats 1 i 2 de l'article 86 del RLCAP, a la present licitació: (assenyalar el que procedeixi)

- ☐ No concorren a la present licitació empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç
- ☐ Concorren a la present licitació les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç..... INDICAR NOM DE LES EMPRESSES QUE HI CONCORREN.....

11.- Que em comprometo a adscriure a l'execució dels contractes els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitats previstes en el plec per al cas d'incompliment.

12.- Que compleixo amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

13.- Que, en cas d'empresa licitadora estrangera, em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

14.- Que em comprometo a lliurar al servei de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Tarragona, acreditació de la modalitat d'organització preventiva, amb la informació exigida al plec de clàusules.

15.- Que autoritzo a l'obtenció directa, per part de l'Ajuntament, de la informació sobre el compliment de les obligacions de l'empresa a la que represento amb l'Administració Tributària i la Seguretat Social:

- ☐ **NO** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- ☐ **SI** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

.....dede
SIGNATURA

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

ANNEX 5: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., licitador/a de la contractació denominada Ref..... convocada en el seu dia per l'Ajuntament de Tarragona:

1. Es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades aplicant segons les instruccions de l'Ajuntament de Tarragona.
2. Declara que els servidors estaran ubicats a (INDICAR PAÍS) i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de..... (INDICAR PAÍS), compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.
3. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Servei subcontractat:

4. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

5. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable
(Lloc i data)

Signatura

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

ANNEX 6:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIO DEL CONTRACTE

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., licitador/a de la contractació denominada Ref..... convocada en el seu dia per l'Ajuntament de Tarragona:

1. Es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides al plec de clàusules com a condició especial d'execució
2. Així mateix, es compromet a vetllar per tal que els possibles subcontractistes, si n'hi hagués, es comprometin al compliment de les mateixes condicions especials d'execució definides als plecs
3. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.
4. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable
(Lloc i data)

Signatura

ANNEX 7. MODEL CONTRACTE

CONTRACTE

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

A la ciutat de Tarragona, a

REUNITS

D'UNA PART, en, amb DNI núm., càrrec de Conseller de l'Ajuntament de Tarragona, que actua en representació de l'Excm. Ajuntament per delegació de l'Alcaldia de data, assistit pel Sr., Secretari General d'aquesta corporació, el qual actua com a fedatari d'aquest acte, en virtut de la funció fedatària que legalment em correspon.

I D'ALTRA PART, En, amb DNI, domicili a efectes de notificació a i en representació de amb CIF, en qualitat de que té acreditada a l'expedient.

FINALITAT

L'objecte d'aquest document és formalitzar la contractació, per part de l'Ajuntament de Tarragona, dels treballs compresos en

ANTECEDENTS ADMINISTRATIS

1r.- El, l'Òrgan de Contractació, aprova l'expedient de contractació de referència, que comprèn l'aprovació de la despesa per import de€, més IVA, dels plecs de clàusules i de l'expedient de contractació per adjudicar el contracte mitjançant procediment obert simplificat.

La decisió de l'òrgan de contractació es va fiscalitzar prèviament en data

2n.- El, l'Òrgan de Contractació va adjudicar el contracte a l'empresa per un import de€ (sense IVA) i amb les millors ofertes per l'empresa.

3r.- La tramitació d'aquest contracte s'ha efectuat d'acord a la legislació de contractes continguda a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), al reglament general de la llei de contractes aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, el reglament de desenvolupament parcial de la llei de contractes del sector públic aprovat per RD 817/09, de 8 de maig, així com la resta de normativa que figura al plec de clàusules que forma part integrant d'aquest contracte.

CLÀUSULES DEL CONTRACTE:

Clàusula primera.- En aquest acte, el legal representant d'aquest Ajuntament i el contractista formalitzen el contracte de referència, i s'obliguen al seu fidel i exacte compliment i a executar els treballs amb subjecció estricta als plecs de clàusules i a l'oferta que ha resultat adjudicada.

Clàusula segona.- El preu d'adjudicació del contracte és de€, més IVA. L'import de la despesa màxima per a l'Ajuntament serà d'un total de€, que suposa el preu d'adjudicació

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

més la quantitat de€ en concepte del% d'IVA **[OPCIÓ SI PREUS UNITARIS]**, que suposa l'import màxim de la despesa que l'Ajuntament estima destinar a aquest servei

Així mateix el contractista executarà les millores i prestacions tècniques d'acord amb l'oferta tècnica presentada i acceptada per l'òrgan de contractació. Aquestes millores no tindran cost per l'Ajuntament, salvat que en els plecs s'especifiqui explícitament el contrari.

Clàusula tercera.- La forma de pagament serà la que preveu la clàusula corresponent del plec, en base al que estableix l'article 198 de la LCSP.

A efectes de facturació es tindrà en compte les instruccions aprovades que estan disponibles a la web de l'Ajuntament de Tarragona.

Clàusula quarta.- La durada del contracte és de i aquest preveu un màxim de pròrrogues.

Clàusula cinquena.- La persona adjudicatària ha constituït garantia definitiva per import de **IMPORT EN €**, equivalent al 5%/10% del preu d'adjudicació sense IVA **[OPCIÓ SI PREUS UNITARIS]**, o del pressupost base de licitació sense IVA.

Clàusula sisena.- Les condicions per a la recepció dels treballs adjudicats estan regulades al Plec administratiu aprovat, que s'acompanya al contracte i en forma part integrant.

Clàusula setena.- El responsable del contracte és

Clàusula vuitena.- El termini de garantia serà de si la persona adjudicatària no n'ha ofert un superior amb la seva oferta.

Clàusula novena.- Els supòsits de resolució són els generals de la normativa contractual vigent i aquells que figurin als plecs de clàusules aprovats.

Clàusula desena.- El règim de penalitats figura regulat als plecs de clàusules aprovats.

Clàusula onzena.- La persona adjudicatària incorrerà en mora per l'incompliment dels terminis d'inici i acabament dels treballs, així com dels terminis parcials proposats en el seu pla de desenvolupament dels treballs, no essent necessària la reclamació de l'Ajuntament a la persona adjudicatària perquè sigui declarat en mora, i, per tant, pugui l'Ajuntament acordar la resolució del contracte o, facultativament, l'aplicació de les sancions previstes en els plecs de clàusules.

Clàusula dotzena.- La persona adjudicatària queda degudament assabentat de l'obligació que té de complir tot allò disposat a la legislació de Treball en tots els seus aspectes.

Clàusula tretzena.- En el present contracte s'imposa el deure de confidencialitat respecte a les dades, antecedents i documentació que no essent públics o notoris, siguin facilitats per l'Administració contractant o dels quals la persona adjudicatària en tingui coneixement amb ocasió de l'execució del contracte. Així mateix s'haurà de respectar en tot moment la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, tal com preveu el plec de clàusules aprovat, en compliment del qual se subscriu l'annex regulador de les obligacions de dades de caràcter personal.

Si resulta preceptiu es formalitzarà el corresponent

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

ATORGAMENT

Aquest contracte té naturalesa administrativa.

Ambdues parts atorguen aquest contracte obligant-se a complir-lo amb subjecció estricta al Plec de Clàusules, a l'oferta formulada per la persona adjudicatària i als acords d'adjudicació, així com a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, del reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre (en allò que no hagi estat derogat) i al reglament de desenvolupament parcial de l'LCSP, aprovat per Reial Decret 817/2009, de 8 de maig. Així mateix se sotmeten expressament als Jutjats contenciosos-administratius de Tarragona, per resoldre les qüestions litigioses relatives a la interpretació o al compliment del contracte.

DOCUMENTS ANNEXES

S'uneix a aquest contracte formant-ne part integrant, la següent documentació:

Annex 1: CD-ROM amb els següents arxius:

Plec de clàusules administratives i tècniques.

Oferta formulada per la persona adjudicatària.

Resolució d'adjudicació

Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva

Annex 2: Regulacions de les obligacions de protecció de dades de caràcter personal.

PER L'AJUNTAMENT

PER L'ADJUDICATARI

EL SECRETARI GENERAL,

Àrea de Desenvolupament Econòmic
Servei de Contractació, Compres i Subvencions
Secció de Contractació d'Obres i Serveis
PCA solució rutes Exp. 955/2025/G626

