

DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Servei de suport especialitzat per la gestió dels expedients de contractació i seguiment de licitacions a l'Oficina Administrativa de Material mòbil i Xarxa ferroviària de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

1.1 Naturalesa de les necessitats

La prestació d'aquest servei es necessària per donar suport a la gestió administrativa, duent a terme l'actualització dels expedients de contractació al sistema SAP MM, documents de BBDD interns en relació a la tramitació inicial de les licitacions públiques, adjudicacions i altres procediments contractuals a necessitat de FGC i pels quals el personal tècnic estigui capacitat.

1.2. Extensió de les necessitats

- a) Valor estimat i pressupost de licitació

Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a **154.000,00 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

	PRESSUPOST DE LICITACIÓ	MODIFICACIONS	PRÒRROQUES	TOTAL
TOTAL VEC	70.000,00 €	14.000,00 €	70.000,00 €	154.000,00 €

- Pressupost de licitació: **70.000,00 €**, abans d'IVA.
- En aquest valor s'ha contemplat un import per atendre supòsits específics de modificació contractual, per valor de **14.000,00 €**, abans d'IVA, per incloure noves necessitats administratives a l'abast del contracte, ampliació extraordinària de personal en situacions de punta de treball objecte del contracte o ampliació d'hores necessàries.

En aquest valor s'ha contemplat un import de **70.000,00 €** per atendre possibles pròrroques contractuals.

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació és de **70.000,00 €**, abans d'IVA, segons el següent desglossament:

	TOTAL Import Licitació (Abans d'IVA)	IVA (21,00 %)	TOTAL (Amb IVA)
TOTAL IL (1 Any)	70.000,00 €	14.700,00 €	84.700,00 €

El pressupost desglossat segons la següent taula:

<i>Import de la prestació</i>	70.000,00 €
<i>70,00 % Costos directes</i>	49.000,00 €
<i>25,00 % Costos indirectes</i>	17.500,00 €
<i>5,00 % Benefici industrial</i>	3.500,00 €
Import base de licitació (abans d'IVA)	70.000,00 €
IVA (21,00 %)	14.700,00 €

TOTAL	84.700,00 €
-------	-------------

b) Termini d'execució del contracte

Atenent a la naturalesa i característiques de la prestació que es pretén contractar en el marc d'aquest procediment, s'estableix una durada de l'execució de les prestacions de 12 mesos, a comptar des de la data que s'acordi, per part de FGC i a la seva plena satisfacció, a l'acta d'inici dels treballs. Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte es podrà prorrogar fins als 24 mesos (12 mesos inicials més 12 mesos de pròrroga). La pròrroga serà potestativa per a FGC però obligatòria per a l'adjudicatari.

Una vegada formalitzat el contracte, entre FGC i l'adjudicatari, se celebrarà una reunió de previsió d'inici dels treballs així com de planificació general del servei, on a la finalització d'aquesta reunió, se signarà l'acta que marcarà l'inici de l'execució de les prestacions.

2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

L'abast del servei inclou el suport en la gestió administrativa dels expedients de contractació a l'àrea de Material Mòbil i Xarxa Ferroviària d'FGC, incloent tasques relacionades amb aspectes de coordinació, tècnica, administrativa i jurídica referent a la LCSP.

3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

S'incorporen condicions socials com a criteris d'adjudicació.

4.- Justificació de l'elecció del procediment

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert previst a l'article 156 i següents de la LCSP.

5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) Els licitadors hauran d'acreditar, haver realitzat contractes de serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els últims 3 anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, amb el requisit que l'import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70,00 % de l'annualitat mitja del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució o declaració responsable del licitador, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

- b) Adscriure a l'execució del contracte un equip de treball que estarà integrat com a mínim pels següents perfils:

- **1 tèctic/a administratiu del servei*:** Llicenciat o Graduat universitari en Dret, Econòmiques, Enginyeries, ADE o similars, i que acrediti un mínim de 3 anys d'experiència en gestió administrativa i/o organització empresarial.

*Aquesta persona farà les funcions de coordinador del servei amb FGC

- **1 tèctic/a administratiu del servei:** Llicenciat o Graduat universitari en Dret, Econòmiques, Enginyeries, ADE o similars, i que acrediti un mínim de 3 anys d'experiència en gestió administrativa i/o organització empresarial.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable signada pel representant legal i la presentació del CV que acrediti aquesta experiència per part de l'empresa adjudicatària.

Criteris de solvència econòmica/financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

Es comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de negocis del licitador referit al millor dels tres últims exercicis conclusos anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un import igual o superior a una vegada el valor anual estimat del present contracte.

En cas de ser proposat com adjudicatari de diversos lots, s'haurà d'acreditar la solvència corresponent a cada lot.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

En les unions temporals d'empreses, per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A excepció del requisit corresponent al patrimoni net, en que la condició aplicarà, a més, de forma individual a cadascuna de les empreses que conformen la UTE.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

6.- Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

- Criteris automàtics: 100,00 %

El desglossament dels criteris és el que es detalla a continuació:

- **Econòmic: 50 %**
- **Tècnics objectius: 50 %**

1. Criteris avaluables de forma automàtica (preu): fins a 50 punts.

1.1. Oferta aplicar sobre el pressupost de licitació: fins a 50 punts

Els criteris objectius, avaluables de forma automàtica, fins a un màxim de 50 punts, s'aplicaran respecte l'oferta econòmica. En aquest sentit, els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte del pressupost de licitació, establert en **70.000,00 €**, abans d'IVA.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això són 50 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 50 \times \left[1 - \left(\frac{Oferta - Millor oferta (més econòmica)}{Import de licitació} \right) \times \left(\frac{1}{Valor de ponderació} \right) \right]$$

On: vp = 1

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació serà exclòs.

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

2. Criteris avaluables de forma automàtica (tècnics qualitatius): fins a 40 punts

2.1. Proposta d'augment dels anys d'experiència adicional al tècnic/a adscrit a l'execució del contracte amb funcions de coordinació del servei: fins a 15 punts

Es donarà la màxima puntuació, això són 15 punts, a l'empresa que presenti en la seva proposta una major experiència adicional al tècnic/a adscrit a l'execució del contracte amb funcions coordinació del servei, superior al definit a la solvència tècnica (3 anys), amb un màxim d'ampliació d'anys d'experiència de 7 anys.

Els licitadors que superin els 7 anys addicionals, obtindran la màxima puntuació, així com, el seu valor de càlcul d'oferta serà la màxima permesa, en aquest cas, 7 anys.

La resta de propostes, es puntuaran d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$PUNTUACIÓ OFERTA = \frac{Augment dels anys d'experiència que es valora (anys *)}{Major augment dels anys d'experiència de tots els rebuts (anys *)} \times 15$$

*La valoració dels anys han de ser en anys complerts (números naturals).

L'experiència específica del tècnic en funcions de gestió administrativa dins del sector públic permet anticipar un millor acompliment en l'execució del contracte. Un tècnic amb trajectòria en procediments administratius, normativa pública i plataformes de contractació electrònica aporta un coneixement pràctic que redueix errors, agilitza tràmits i millora l'eficiència del servei, així mateix, el coneixement acumulat del tècnic és un factor determinant per a aconseguir els objectius del contracte amb major solvència i menor corba d'aprenentatge, la qual cosa minimitza el risc d'incompliments, retards o incidències administratives.

2.2 Proposta d'augment dels anys d'experiència adicional al tècnic/a adscrit a l'execució del contracte sense funcions de coordinació del servei: fins a 15 punts

Es donarà la màxima puntuació, això són 15 punts, a l'empresa que presenti en la seva proposta una major experiència addicional al tècnic/a adscrit a l'execució del contracte sense funcions coordinació del servei, superior al definit a la solvència tècnica (3 anys), amb un màxim d'ampliació d'anys d'experiència de 7 anys.

Els licitadors que superin els 7 anys addicionals, obtindran la màxima puntuació, així com, el seu valor de càlcul d'oferta serà la màxima permesa, en aquest cas, 7 anys.

La resta de propostes, es puntuaran d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$PUNTUACIÓ OFERTA = \frac{\text{Augment dels anys d'experiència que es valora (anys *)}}{\text{Major augment dels anys d'experiència de tots els rebuts (anys *)}} \times 15$$

*La valoració dels anys han de ser en anys complets (números naturals).

L'experiència específica del tècnic en funcions de gestió administrativa dins del sector públic permet anticipar un millor acompliment en l'execució del contracte. Un tècnic amb trajectòria en procediments administratius, normativa pública i plataformes de contractació electrònica aporta un coneixement pràctic que redueix errors, agilitza tràmits i millora l'eficiència del servei, així mateix, el coneixement acumulat del tècnic és un factor determinant per a aconseguir els objectius del contracte amb major solvència i menor corba d'aprenentatge, la qual cosa minimitza el risc d'incompliments, retards o incidències administratives.

2.3 Assegurança en l'àmbit de la ciberseguretat: fins a 1 punt

Es valorarà amb 1 punt que l'empresa disposi d'una assegurança en l'àmbit de la ciberseguretat per fer front a possibles atacs informàtics i mantenir la seguretat de la informació de FGC. Es requereix que faciliti un comprovant o certificat conforme en disposa per a obtenir la puntuació.

Es valora la disponibilitat d'una assegurança en l'àmbit de la ciberseguretat per assegurar que l'empresa compta amb una cobertura econòmica específica davant possibles incidents cibernètics. Aquesta assegurança demostra la capacitat del licitador per fer front a les conseqüències financeres derivades d'atacs informàtics i garanteix una protecció adequada dels interessos d'FGC davant situacions de risc.

Una assegurança de ciberseguretat garanteix cobertura davant incidents com a bretxes de seguretat, accessos no autoritzats o pèrdua d'informació, d'aquesta manera es demostra que l'empresa licitadora assumeix de manera proactiva la seva responsabilitat davant possibles danys derivats d'atacs cibernètics, la qual cosa aporta confiança jurídica i operativa a FGC.

2.4 Proposta de reducció del termini de resposta de formació inicial: fins a 5 punts

Es donarà la màxima puntuació, això són 5 punts, a la proposta que presenti una major reducció del termini de resposta de formació inicial, inferior al definit en el punt 2 del Plec Tècnic (4 setmanes), amb un màxim de reducció del termini de resposta 3 setmanes.

Els licitadors que superin les 3 setmanes de reducció del termini de resposta, obtindran la màxima puntuació, així com, el seu valor de càlcul d'oferta serà la màxima permesa, en aquest cas, 3 setmanes.

*La valoració de les setmanes han de ser en setmanes complertes (números naturals).

La resta de propostes, es puntuaran d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{PUNTUACIÓ OFERTA} = \frac{\text{Reducció de termini de reposta que es valora (nombre de setmanes)}}{\text{Major reducció del termini de resposta proposat (nombre de setmanes)}} \times 5$$

Amb aquesta criteri d'adjudicació tècnica, es valora la capacitat de l'empresa licitadora en reduir els temps màxim de formació dels tècnics adscrits a l'execució del contracte. En menor temps, s'amplia la disponibilitat dels tècnics en aplicar els procediments i instruccions internes, dins dels processos executius de desenvolupament de les feines, el que es tradueix en una millor eficiència i eficàcia de l'operativitat administrativa a FGC.

2.5 Formació addicional de l'equip adscrit a l'execució del contracte en cursos vinculats a la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP/2017): fins a 4 punts

Es valorarà la formació addicional vinculada a la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP/2017) dels perfils tècnics especialitzats requerits a la solvència tècnica. Per tal de que la formació sigui admesa com a criteri de valoració ha de complir els següents requisits:

- a) Duració mínima de 20 h.

Cada curs formatiu es valorarà amb 2 punts, sent la màxima puntuació a obtenir 4 punts.

L'acreditació de la formació es farà a través de l'aportació dels certificats d'assoliment i finalització o declaració responsable del licitador. En cas que el licitador acrediti l'experiència a través de declaració responsable, FGC es reserva el dret de contrastar la informació continguda amb les entitats o tercers que correspongui.

Un tècnic format en la LCSP/2017 redueix el risc d'errors, incompliments o impugnacions que puguin retardar o invalidar el procés contractual. Així mateix, pot anticipar requisits, preparar documentació conforme a la normativa i resoldre incidències amb agilitat, la qual cosa optimitza els temps d'execució i redueix costos indirectes.

3. Criteris avaluable de forma automàtica (tècnics socials): fins a 10 punts

3.1. Estabilitat de les condicions laborals del personal adscrit a l'execució del contracte: fins a 5 punts

El licitador que acrediti el major percentatge del personal adscrit a l'execució dels contracte amb contracte laboral indefinit en el moment de presentar l'oferta o compromís de transformació a indefinit en la formalització del contracte, se li assignarà la màxima puntuació, això és x punts. **Entre aquest personal adscrit s'haurà d'incloure, com a mínim, el requerit a la solvència i és podrà incloure aquell personal que el licitador consideri necessari i imprescindible per a la correcta execució del contracte, amb una dedicació mínima del 50%.**

Les ofertes amb un percentatge inferior al 50,00 % obtindran 0 punts.

L'oferta ha de indicar EL PERCENTATGE (I) que es sol·licita, i no el nombre de personal amb contracte laboral indefinit.

	Persones adscrites	Nombre de persones amb contracte indefinit	Percentatge de persones amb contracte indefinit
Personal indefinit adscrit			

Per al càlcul d'aquest percentatge:

$$I = \frac{\text{Num. persones indefinides adscrites a l'execució del contracte}}{\text{Nombre de persones adscrites a l'execució del contracte}} \times 100$$

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{puntuació oferta} = \frac{\text{percentatge } I \text{ de la oferta que es valora}}{\text{millor percentatge } I \text{ d'entre totes les ofertes rebudes}} \times 5$$

El percentatge ofertat es mantindrà durant tota l'execució del contracte.

Els contractes de serveis es caracteritzen, en general, per la utilització intensiva de mà d'obra. L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal de mà d'obra que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador indicant els treballadors adscrits, el treball que realitzarà cadascun d'ells en l'execució del contracte i el tipus de contracte (indefinit o temporal, i/o, en aquest últim cas, si escau, compromís de transformació dels temporals en indefinits). FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

3.2 Compromís d'incorporació de dones en l'equip tècnic adscrit al contracte: fins a 5 punts

Es valorarà el compromís del licitador d'adscriure al contracte almenys una dona en l'equip tècnic que prestarà el servei de suport administratiu. Aquest criteri respon al que es disposa en l'article 145.2 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, que permet incloure criteris socials vinculats a l'objecte del contracte i que millorin la qualitat de la prestació.

Valoració:

- **0 punts:** Si no es presenta compromís o no s'acredita adequadament.
- **5 punts:** Si el licitador es compromet a adscriure almenys una dona a l'equip tècnic.

El licitador haurà de presentar una declaració responsable en la qual es compromet a adscriure almenys una dona a l'equip tècnic durant tota la vigència del contracte. En cas d'incompliment, s'aplicaran les penalitats previstes en el plec.

La incorporació de dones contribueix a la igualtat efectiva entre dones i homes en l'àmbit laboral, especialment en sectors on la seva presència és minoritària. A més, promou la diversitat en els equips de treball, la qual cosa pot millorar el clima laboral i l'eficiència del servei.

7.- Justificació insuficiència de mitjans

FGC no disposa dels recursos humans i tècnics amb l'especificitat requerida de l'objecte de contracte, pel que es fa necessària la contractació de recursos externs. FGC realitzarà la gestió i seguiment del projecte, així com el control de la seva execució.

8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació es compon d'un sol lot, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. La divisió en lots podria comportar el tractament dels diferents elements que componen l'objecte de forma diferenciada i no integrada, afectant a l'objectiu i finalitat del projecte, així com a la visió integradora i global que precisen els treballs descrits.

9.- Aspectes pressupostaris

9.1. Àrea Pressupostària

301 – Material mòbil

9.2. Concepte pressupostari

Inversió

9.3. Partida pressupostària

- Natura comptable/ Ordre:

PEX2026-01-749-6070900: 52.500,00 €

PEX2027-01-749-6070900: 17.500,00 €

Responsable del Contracte

Sonia García i Muñoz

Cap de l'Oficina Administrativa
de Material Mòbil i Xarxa Ferroviària

Signat electrònicament

Directora de l'Àrea Gestora

Esther García Torralbo

Directora de Material Mòbil i Xarxa Ferroviària

Signat electrònicament