



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE REGULA L'ACORD MARC PER A CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'EXECUCIÓ
DELS COBERTS I PAVIMENTS NOUS A LES DEIXALLERIES DEL CONSORCI PER A
LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL**

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	3
Clàusula 1. Objecte de l'Acord marc.....	3
Clàusula 2. Divisió en lots.....	4
Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer	4
Clàusula 4. Òrgan de contractació.....	6
Clàusula 5. Règim jurídic	6
Clàusula 6. Dades econòmiques de l'Acord marc.....	8
Clàusula 7. Despeses de publicitat	10
Clàusula 8. Període de vigència	10
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC	10
Clàusula 9. Procediment de licitació i d'adjudicació	10
Clàusula 10. Capacitat, requisits i condicions per a participar	10
Clàusula 11. Criteris d'adjudicació i regles de desempat	15
Clàusula 12. Ofertes anormalment baixes.....	16
Clàusula 13. Documentació de les proposicions	17
Clàusula 14. Garantia provisional	22
Clàusula 15. Termini de presentació de proposicions.....	22
Clàusula 16. Informació als interessats	22
Clàusula 17. Mesa de Contractació	22
Clàusula 18. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació	23
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC.....	24
Clàusula 19. Adjudicació de l'Acord marc.....	24
Clàusula 20. Constitució de la garantia definitiva	27
Clàusula 21. Formalització de l'Acord marc	27
CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVADES DE L'ACORD MARC	28
Clàusula 22. Prerrogatives del Consorci.....	28
Clàusula 23. Responsable de l'Acord marc i unitat de seguiment	29
Clàusula 24. Modificació de l'Acord marc	30
Clàusula 25. Revisió de preus	31
Clàusula 26. Successió de les empreses adjudicatàries.....	31
Clàusula 27. Obligacions dels adjudicataris en la utilització de la llengua catalana ..	32



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://gresidusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Clàusula 28.	Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades.....	32
Clàusula 29.	Propietat intel·lectual i industrial	32
CAPÍTOL V. CONTRACTES BASATS DE L'ACORD MARC.....		32
Clàusula 30.	Contractes basats de l'Acord marc.....	32
Clàusula 31.	Òrgan de contractació dels contractes basats en l'Acord marc i responsable dels contractes basats	33
Clàusula 32.	Durada dels contractes basats de l'Acord marc	35
Clàusula 33.	Adjudicació dels contractes basats	35
Clàusula 34.	Pagament del preu per a cada contracte basat.....	35
Clàusula 35.	Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social	37
Clàusula 36.	Obligacions del contractista en relació amb l'execució dels contractes basats	37
Clàusula 37.	Condicions especials d'execució	39
Clàusula 38.	Execució i supervisió de les obres.....	39
Clàusula 39.	Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball	40
Clàusula 40.	Control en l'execució del contracte	40
Clàusula 41.	Resolució d'incidències.....	40
Clàusula 42.	Resolució de dubtes tècnics interpretatius	41
Clàusula 43.	Direcció i control de les obres	41
Clàusula 44.	Avaluació de riscos professionals.....	41
Clàusula 45.	Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	41
Clàusula 46.	Responsabilitat dels adjudicataris.....	42
Clàusula 47.	Suspensió dels contractes basats	42
Clàusula 48.	Subcontractació	42
Clàusula 49.	Extinció dels contractes basats de l'Acord marc.....	44
CAPÍTOL VI. INCOMPLIMENTS I PENALITATS		44
Clàusula 50.	Incompliments i penalitats	44
Clàusula 51.	Incompliments lleus	44
Clàusula 52.	Incompliments greus	44
Clàusula 53.	Circumstàncies modificatives de la responsabilitat.....	46
Clàusula 54.	Quantificació de les penalitats.....	46
Clàusula 55.	Procediment per fer efectives les penalitats	47
CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC		47
Clàusula 56.	Causas de resolució de l'Acord marc i exclusió dels adjudicataris de l'Acord marc.....	47
CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS.....		47
Clàusula 57.	Jurisdicció competent	47
Clàusula 58.	Règim de recursos	48
Clàusula 59.	Sol·licitud de mesures provisionals	48



CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....	48
Clàusula 60. Ús de mitjans electrònics	48
Clàusula 61. Mitjà de presentació de proposicions a l'Acord marc	49
Clàusula 62. Mitjà de presentació d'ofertes en els contractes basats	54
Clàusula 63. Glossari d'eines que s'utilitzen a l'Acord marc	54
 ANNEXOS 56	
Annex 1. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament	56
Annex 2. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats	57
Annex 3. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.....	58
Annex 4. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses	59
Annex 5. Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte.....	60
Annex 6. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques	61
Annex 7. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP ...	62
Annex 8. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic	63
Annex 9. Model de garantia constituïda mitjançant aval.....	64
Annex 10. Model de certificat d'assegurança de caució.....	65

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 4 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte de l'Acord marc

1. L'objecte d'aquest Acord marc és establir els termes i les condicions en les que ha d'executar-se les obres d'execució de coberts i paviments nous de les deixalleries del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, i fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a què s'hauran d'ajustar els contractes que es basin en aquest Acord marc.

Així mateix, aquest Acord marc, es perfecciona amb un únic adjudicatari per a cada lot.

L'abast de l'Acord marc inclou les obres d'execució de coberts i paviments nous a setze deixalleries del Consorci.

Les obres es classifiquen com a ordinària d'obra nova i reforma d'acord amb el que estableix l'article 12 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ja que és una obra de primer establiment amb la creació d'un bé immoble amb els coberts d'equipament i també una obra de reforma amb la millora del paviment.

L'abast del projecte executiu inclou la nova construcció de sabates de fonamentació, una estructura metàl·lica, paviment impermeabilitzant, embornals de recollida i il·luminació nova als coberts.

Les principals actuacions previstes són les següents:

- a) Un nou cobert, o la substitució d'un existent, a cadascuna de les deixalleries, menys a Les Franqueses del Vallès on no s'hi fa cobert, per aconseguir més superfície arrecerada on emmagatzemar els diferents materials recollits.
- b) Un nou paviment impermeabilitzant amb un pendent del 3% sota els nous coberts i sota els coberts existents.
- c) La col·locació d'embornals aïllats en els paviments nous i sota els coberts, que no estaran connectats a cap xarxa, per a la recollida de vessaments accidentals de líquids perillosos contaminants.
- d) La instal·lació de llum sota els coberts nous i en els coberts existents que no en tenien amb la seva canalització pertinent, superficial i/o soterrada segons calgui per la situació de la infraestructura.
- e) El desmuntatge d'alguns fanals i, en alguns casos, la seva reubicació.

L'objecte i abast dels projectes es detallen exhaustivament en la memòria valorada dels projectes executius adjunts, amb títol "PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE [MUNICIPI]".

El contractista és el responsable del correcte desenvolupament de l'obra en totes les fases i etapes que es descriuen en el projecte aprovat i ha de garantir que les actuacions objecte del contracte siguin executades d'acord amb la normativa tècnica prevista al projecte executiu.

2. Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula l'Acord marc.
3. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

45223100-7 Muntatge d'estructures metàl·liques

Codi Segur de Verificació:
e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516
Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24
Pàgina 5 de 66

SIGNATURES

1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29

Consorti
per a la
Gestió dels Residus
del Vallès
Oriental

45261213-0 Col·locació de cobertes metàl·liques

45262210-6 Treballs de cimentació

45233200-1 Treballs diversos de pavimentació

Clàusula 2. Divisió en lots

L'acord marc es divideix en dos lots buscant la màxima proximitat geogràfica i equitat econòmica entre ells per aconseguir una resolució més ràpida.

Lot 1. Zona oest	Lot 2. Zona Est
Bigues i Riells del Fai	Cardedeu
Castellterçol	La Garriga
La Llagosta	La Roca del Vallès
Lliçà d'Amunt	L'Ametlla del Vallès
Martorelles	Les Franqueses del Vallès
Sant Feliu de Codines	Llinars del Vallès
Santa Eulàlia de Ronçana	Sant Antoni de Vilamajor
	Sant Celoni

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

L'Agència de Residus de Catalunya, en endavant ARC, va convocar les subvencions destinades a la implantació de deixalleries per al tractament dels residus municipals (ref. BDNS 804630) al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), en el seu número 9318 de data 27 de desembre de 2024.

La tramitació, la resolució i l'atorgament dels ajuts que preveu aquesta convocatòria, així com les condicions, els criteris de valoració, els requisits de participació i la documentació que cal aportar, es regeixen per les bases que aprova la Resolució TER/4566/2024, de 17 de desembre.

Els requisits sobre les actuacions a realitzar així com les característiques d'aquests equipaments són els que s'estableixen a la Guia de deixalleries 2021 publicada per l'Agència de Residus de Catalunya i disponible a la pàgina web:
http://residus.gencat.cat/ca/ambits_dactuacio/

Són subvencionables els projectes d'ampliació, millores estructurals i equipament auxiliar de deixalleries existents, els ajuts inclouen les actuacions que garanteixen l'accessibilitat, la bona gestió dels residus, la seguretat i prevenció de riscos i adaptacions a la normativa vigent. La finalitat és oferir un millor servei amb les instal·lacions existents.

En el cas d'ampliació s'inclouen les actuacions en la tanca, la porta, la bàscula, els coberts, els magatzems, les caixes/contenidors, la compactadora, el paviment, la seguretat, la caseta, la senyalització/retolació, els sistemes informàtics, magatzem de fibrociment i altres, incloent l'obra civil.

El 12 de setembre de 2025, es van aprovar inicialment els projectes següents:

- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE CARDEDEU, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000794.

CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(<https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

4

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 6 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE BIGUES I RIELLS DEL FAI, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000793.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE CASTELLTERÇOL, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000795.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE LA GARRIGA, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000796.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE LA LLAGOSTA, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000807.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE LA ROCA DEL VALLÈS, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000797.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE L'AMETLLA DEL VALLÈS, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000798.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE LLIÇA D'AMUNT, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000799.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE LLINRS DEL VALLÈS, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000800.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE MARTORELLES, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000318.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE SANT ANTONI DE VILAMAJOR, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000801.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE SANT CELONI, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000802.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE SANT FELIU DE CODINES, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000803.
- PROJECTE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN NOU COBERT A LA DEIXALLERIA COMARCAL DE SANTA EULÀLIA DE RONÇANA, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000804.
- MEMÒRIA TÈCNICA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT D'ADEQUACIÓ I MILLORA DE LA DEIXALLERIA DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL, que consta incorporat en l'expedient de gènesis X2025000281.

Aquestes sol·licituds es fonamenten en la necessitat de disposar de més espai sota cobert per a l'emmagatzematge d'alguns residus, que actualment es troben sota la marquesina, i així complir les recomanacions de la Norma Tècnica sobre Deixalleries.

Els projecte tècnics han estat redactats per l'Àrea de Negoci de SAVO, S.A.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 7 de 66	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29	



Les obres han de complir amb la documentació tècnica exigida, com els plànols d'execució, els càlculs estructurals i les memòries descriptives, així com amb les condicions de seguretat i higiene per a l'execució de l'obra.

Els materials i els processos constructius s'han d'ajustar a les normatives de seguretat i qualitat establertes pel CTE i la LOE.

D'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa de les obres donat que el Consorci no disposa de personal a la seva plantilla per executar les prestacions objecte del contracte.

En base a l'exposat anteriorment i, tenint en compte que el Consorci no disposa dels mitjans tècnics, materials ni personals per a dur a terme una obra d'aquestes característiques, es justifica la necessitat de la contractació per un tercer especialitzat per tal de procurar l'eficient gestió dels recursos públics així com una execució de les obres òptima.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del Consorci en virtut de l'article 10 lletra f) dels Estatuts del Consorci aprovats definitivament pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental l'11 de març de 1998 (Publicats en el DOGC núm. 2.613 de 3 d'abril de 1998 i al BOPB núm. 69 de 21 de març de 1998) i modificats pel Consell Plenari del Consorci el 25 de maig de 1999 (Publicada la modificació en el BOPB núm. 175 de 22 de juliol de 1999 i en el DOGC núm. 2.940 de 28 de juliol de 1999) i pel Consell Plenari del Consorci el 27 de juny de 2019 (publicada la modificació en el BOPB núm. CVE2019013614 de 15 de juliol de 2019 i en el DOGC núm. 7854 de 15 de juliol de 2019), pel que fa a la competència de la Comissió Executiva relativa a la contractació i a l'establiment de serveis.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) Camí Ral s/n, telèfon 93 870 85 79, fax 93 860 16 69 i el correu electrònic licitacions@credusvo.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al [Capítol IX](#) d'aquest Plec.

Clàusula 5. Règim jurídic

1. El Consorci, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest Acord marc.
2. L'Acord marc es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes d'obres.
3. Els contractes basats que se celebrin tindran la naturalesa de contractes administratius d'obres, de conformitat amb l'article 13 de la LCSP.
4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest Acord marc es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
5. L'Acord marc l'integren els documents següents:
 - a) El contracte formalitzat.
 - b) El Plec de clàusules administratives particulars.
 - c) El Plec de prescripcions tècniques.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 8 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- d) Els projectes i memòria valorada per a la instal·lació d'un nou cobert a les diverses deixalleries comarcals que integren cada lot.
- e) La proposició aportada per l'adjudicatari, sempre i quan no contradigui els plecs, que regeixen el contracte i les millores que hagin estat acceptades.
- f) Les instruccions donades per la persona responsable del contracte del Consorci.
- g) Les interpretacions del contracte a càrrec de l'òrgan de contractació d'acord amb la clàusula 22.1 d'aquest Plec.
- 6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest Acord marc i dels contractes en què es basin:

Contractació pública:

- a) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- b) La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant la LCSP).
- c) El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).
- e) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Règim local:

- f) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- g) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
- h) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Protecció de dades:

- i) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- j) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- k) El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre

Seguretat i salut:

- l) La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.



Regulació del Consorci:

- m) El Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

Altres:

- n) La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
- o) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi.
7. Aquest Acord marc i els seus contractes basats s'executen a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
8. El desconeixement per part de l'adjudicatari de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 6. Dades econòmiques de l'Acord marc

1. Valor estimat de l'Acord marc -VEAM-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable a l'Acord marc i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat.

Per al càlcul del valor estimat s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta als diferents projectes. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes, les indirectes i el benefici industrial.

Tenint en compte tot això, el valor estimat de l'Acord marc es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost durada inicial de l'Acord marc	261.777,81 €
Possibilitat modificació contracte (20%)	52.355,56 €
Possibles excessos d'amidaments de fins a un 10%, article 242.4.i) de la LCSP	26.177,78 €
Total del valor estimat de l'Acord marc	340.311,15 €

Essent, per a cada lot el valor estimat el següent:

VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC - LOT 1	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost durada inicial de l'Acord marc	118.922,03 €
Possibilitat modificació contracte (20%)	23.784,41 €
Possibles excessos d'amidaments de fins a un 10%, article 242.4.i) de la LCSP	11.892,20 €
Total del valor estimat de l'Acord marc, lot 1	154.598,64 €

VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC - LOT 2	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost durada inicial de l'Acord marc	142.855,78 €
Possibilitat modificació contracte (20%)	28.571,16 €



VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC - LOT 2	IMPORT (IVA exclòs)
Possibles excessos d'amidaments de fins a un 10%, article 242.4.i) de la LCSP	14.285,58 €
Total del valor estimat de l'Acord marc, lot 2	185.712,51 €

2. Preus màxims millorables a la baixa de l'Acord marc

1. Els preus màxims, millorables a la baixa, són els següents:

a) Per al lot 1. Zona oest:

- 15.879,69 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Bigues i Riells del Fai.
- 12.384,44 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Castellterçol.
- 26.818,86 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de La Llagosta.
- 21.984,77 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Lliçà d'Amunt.
- 16.455,86 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Martorelles.
- 10.855,73 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Sant Feliu de Codines.
- 14.542,68 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Santa Eulàlia de Ronçana.

b) Per al lot 2. Zona Est:

- 9.084,69 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Cardedeu.
- 22.270,72 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de La Garriga.
- 12.534,52 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de La Roca del Vallès.
- 16.989,62 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de L'Ametlla del Vallès.
- 6.892,35 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Les Franqueses del Vallès.
- 18.727,78 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Llinars del Vallès.
- 29.605,59 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Sant Antoni de Vilamajor.
- 26.750,51 €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Sant Celoni.

2. Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admet cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícits:

- Les despeses generals i el benefici industrial.
- L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- Les despeses corresponents al control de qualitat.
- Les despeses de licitació i formalització del contracte.
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- L'import de les càrregues laborals de tot tipus.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 11 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



3. Preus de l'Acord marc

Els preus de l'Acord marc seran aquells que resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus unitaris màxims establerts a l'apartat anterior. Aquests seran els preus de cadascun dels contractes basats que, si és el cas, se celebrin. En els preus d'adjudicació es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

4. Finançament i aplicació pressupostària dels contractes basats

Els contractes basats es financen amb fons propis, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 400 16223 62200 1 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici 2025 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

No obstant això, el Consorci ha demanat una subvenció per al finançament de les actuacions conforme a la convocatòria TER/4637/2024, que actualment encara no s'ha resolt.

Clàusula 7. Despeses de publicitat

No es preveuen.

Clàusula 8. Període de vigència

1. L'acord marc té una durada màxima de 12 mesos.
2. No es preveuen pròrrogues.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DELS ADJUDICATARIS DE L'ACORD MARC

Clàusula 9. Procediment de licitació i d'adjudicació

1. L'Acord marc s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb els articles 156 i següents de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant del Consorci l'enllaç del qual és:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit.
3. El procediment de selecció dels adjudicataris de cadascun dels lots que configuren l'Acord marc es fonamentarà en l'acreditació per part dels licitadors de què disposen de la capacitat d'obrar i la solvència tècnica i professional i econòmica i financera exigida en aquest Plec, així com l'obtenció, en l'aplicació dels criteris d'adjudicació de l'Acord marc previstos a la clàusula 11, de la millor puntuació establerta.
4. El Consorci es reserva el dret a declarar deserta la licitació d'aquest Acord marc quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
5. El no compliment dels requisits mínims que es fixen en la clàusula següent serà motiu d'exclusió de la licitació.

Clàusula 10. Capacitat, requisits i condicions per a participar

12.1 Aptitud per contractar

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 12 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:

- a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
- b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
- c) Acreditin la classificació o, si és el cas, la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
- d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 5.538.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 13 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.

5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

12.2 Habilitació professional

L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.

12.3 Classificació empresarial i requisits de solvència

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyalen a continuació:

La solvència tècnica i professional i la solvència econòmica es poden acreditar mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup i subgrup de classificació i categoria que s'indiquen a continuació:

Classificació empresarial

Grup: C Subgrup:3 Categoria: 1
Grup: C Subgrup:6 Categoria: 1

O bé,

a) Condició de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional s'ha d'acreditar amb la condició de solvència tècnica següent:

Condició de solvència tècnica:

Experiència en la realització d'obres de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels cinc últims anys.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

La relació de les principals obres efectuades ha d'incloure l'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a:

- a) 83.245,42 €, IVA exclòs, per al lot 1.
- b) 99.999,04 €, IVA exclòs, per al lot 2.

A aquests efectes, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tindran la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim ostenti directament o indirectament el control d'aquella en els termes establerts a l'article 42 del Codi de comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sinó que es compleixi aquesta condició, només es reconeixerà com a experiència atribuïble al contractista l'obra

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 14 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell al capital social de la mateixa.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari per garantir un nivell adequat de competència, podrà indicar que es tenen en compte les proves de les obres pertinents efectuades més de cinc anys abans.

b) Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència tècnica que figura a l'article 88 f) corresponent a la declaració en que s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Una declaració responsable amb la relació de maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres objecte del contracte.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Acreditar que el licitador disposa dels mitjans tècnics, materials i humans per a portar a terme les operacions que figuren al projecte executiu.

c) Condició de solvència econòmica i financera única

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit s'ha d'aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A. Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

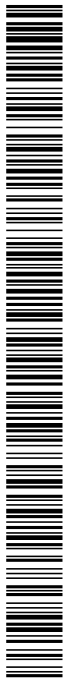
B. Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C. Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 15 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D. Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a:

- a) 118.922,03 €, IVA exclòs, per al lot 1.
- b) 142.855,78 €, IVA exclòs, per al lot 2.

12.5 Recórrer a la capacitat d'altres entitats

Els licitadors poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que els licitadors demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

(Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

Així mateix, en el plec es pot exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament per la mateixa empresa licitadora o, en el cas d'una oferta presentada per una UTE, per un participant d'aquesta, havent d'indicar també els treballs als que es refereixi)

12.6 Certificats comunitaris

Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

12.7 UTE

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En els lots o suma de lots en què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 16 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en aquesta clàusula. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació i regles de desempat

1. Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de cadascun dels lots que configuren l'Acord marc són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 95,00 punts.

Es valorarà d'acord amb la formula següent per a cada lot:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{\max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i

P_{max} = punts totals a repartir

IL = import licitació (es correspon amb el pressupost base de licitació, IVA exclòs, del lot)

O_i = oferta del licitador i (inclou la suma de tots els preus oferts per al lot en qüestió)

O_{min} = millor oferta

CRITERI 2. Increment del termini de garantia. 5,00 punts.

Es valora l'increment de la garantia de les obres en un (1) any, és a dir oferir una garantia de dos (2) anys respecte el termini exigut al projecte executiu.

Es donarà la puntuació corresponent si s'ofereix. En cas contrari s'obtidran 0,00 punts.

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

2. El licitador que formarà part de l'Acord marc per a cadascun dels lots serà aquell que hagi obtingut la màxima puntuació en aplicació dels criteris d'adjudicació i acreditat els requisits de solvència.
3. L'acord marc es formalitzarà per a cada lot amb un licitador.
4. L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 17 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

Clàusula 12. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica per a la totalitat de les deixalleries d'un lot, IVA exclòs sigui un 25% més baixa que el pressupost d'execució de l'obra IVA exclòs.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 18 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Clàusula 13. Documentació de les proposicions

1. Les propostes constaran de dos sobres. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

SOBRE NÚMERO 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els licitadors han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren el següent:
 - a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
 - b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
 - c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
 - d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

La [Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat](#), per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

Els licitadors han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

1. **Part I.** Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari.
2. **Part II.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

Observacions:

- En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i addicionalment el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 52 d'aquest Plec.
 - Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.
3. **Part III.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.
 4. **Part IV.** Només s'ha d'emplenar la informació de la secció A corresponent a la Indicació global relativa a tots els criteris de selecció.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 19 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



5. **Part V.** Aquesta part no s'ha d'emplenar.

6. **Part VI.** S'ha d'emplenar la informació i signar.

En el cas d'empresaris que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascun ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador que millor oferta faci abans de rebre l'adjudicació del contracte.

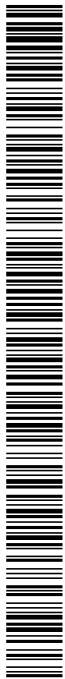
No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb l'annex 1.

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consorci no pugui obtenir directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, els sol·licitants han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

2. La declaració de confidencialitat de la informació continguda en aquest sobre, d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest Plec.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 20 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



3. La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 3 d'aquest Plec.
4. El compromís de constituir-se formalment en una unió temporal d'empresaris en cas de resultar adjudicatàries. En cas de concórrer integrats com una UTE, cal aportar aquest compromís, amb la indicació expressa dels noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, d'acord amb el model de l'annex 4 d'aquest Plec.

SOBRE NÚMERO 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA

1. L'oferta econòmica i l'oferta tècnica que s'ha de redactar de conformitat amb el model següent per a cada lot:

Model d'oferta per al lot 1:

El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a l'adjudicació de l'Acord marc per a l'execució de les obres dels coberts i paviments nous a les deixalleries corresponents al lot 1, zona oest, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions, i ofereixo el següent:

1. OFERTA ECONÒMICA:

Ofereixo els preus següents:

- *Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Bigues i Riells del Fai.*
- *Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Castellterçol.*
- *Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de La Llagosta.*
- *Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Lliçà d'Amunt.*
- *Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Martorelles.*
- *Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Sant Feliu de Codines.*
- *Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Santa Eulàlia de Ronçana.*

Així mateix, declaro que el tipus d'IVA aplicable és del _____ (INDICAR EL TIPUS APLICABLE DE L'IVA) %.

2. OFERTA TÈCNICA:

Ofereixo un increment de la garantia de les obres d'un any més al mínim exigít en els projectes executius:

- ☐ *Sí.*

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 21 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



☐ No.

Signatura del licitador

Model d'oferta per al lot 2:

El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a l'adjudicació de l'Acord marc per a l'execució de les obres dels coberts i paviments nous a les deixalleries corresponents al lot 2, zona est, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions, i ofereixo el següent:

1. OFERTA ECONÒMICA:

Ofereixo els preus següents:

- Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Cardedeu.*
- Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de La Garriga.*
- Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de La Roca del Vallès.*
- Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de L'Ametlla del Vallès.*
- Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Les Franqueses del Vallès.*
- Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Llinars del Vallès.*
- Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Sant Antoni de Vilamajor.*
- Un preu de _____ €, IVA exclòs, per a l'execució de les obres a la deixalleria de Sant Celoni.*

Així mateix, declaro que el tipus d'IVA aplicable és del _____ (INDICAR EL TIPUS APLICABLE DE L'IVA) %.

2. OFERTA TÈCNICA:

Ofereixo un increment de la garantia de les obres d'un any més al mínim exigít en els projectes executius:

☐ Sí.

☐ No.

Signatura del licitador

S'adverteix que en cap cas el preu ofert per a les obres de cadascuna de les deixalleries incloses en el lot que correspongui pot ser superior als preus unitaris màxims millorables a la baixa que preveu la clàusula 7.2 d'aquest Plec.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 22 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



2. La declaració de confidencialitat de la informació continguda en aquest sobre,
d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest Plec.
2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de l'eina Sobre Digital seguint les indicacions especificades a la clàusula 54 d'aquest Plec.
3. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició i, en cas que el contracte es divideixi en lots, una mateixa empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició per cada lot al que concorri, sense perjudici de les limitacions de presentació en els lots que s'estableixen, si és el cas, en la clàusula 1 d'aquest Plec. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
5. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
6. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.
7. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

8. Els documents que s'han de presentar en els sobres han de ser signats electrònicament.
9. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix a secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 23 de 66	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29	



justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 14. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 15. Termini de presentació de proposicions

1. El termini per presentar ofertes en aquesta licitació **s'indica a l'anunci de licitació.**

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital en les 24 hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, el Consorci ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el perfil del contractant de l'entitat i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 16. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consorci a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de dotze dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consorci: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=view_Detail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels sis dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 17. Mesa de Contractació

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 24 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

Presidència: La senyora Anna Ayats, cap d'Enginyeria i Energia, o en la seva absència el senyor Josep Benach, cap de manteniment.

Vocals: La senyora Helena Iserte, secretària del Consorci.

La senyora Sònia López, Interventora del Consorci, o en la seva absència la senyora Sílvia Capdevila Espona, cap de Gestió Econòmica.

El senyor Eduard Abril, tècnic de Tractament, o en la seva absència, el senyor Germán Garcia, cap de Planta.

Secretari/a: La senyora Núria Cases, cap de Secretaria, o en la seva absència, la senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa.
- La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.
- La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal del Consorci, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 18. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

- Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consorci.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través del servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través del tràmit d'instància genèrica accessible a l'enllaç següent:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=B67>

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

- La Mesa de Contractació, **amb posterioritat**, procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consorci per al seu estudi i posterior avaluació.
 - La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.
- Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.
- Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 25 de 66	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29	



- La Mesa de Contractació un cop aplicat el criteri d'adjudicació establert en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà les millor ofertes que seran totes aquelles que obtinguin la puntuació mínima de 5,00 punts. Els licitadors que hagin obtingut una puntuació inferior a 5,00, seran exclosos de l'Acord marc.
- Així mateix, en aplicació de l'article 150.1 paràgraf tercer de la LCSP, si la Mesa de contractació, o bé l'òrgan de contractació, té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de licitació, en el sentit definit a l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació de l'Acord a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o, si escau, davant l'autoritat de competència autonòmica corresponent, a efectes de què a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 19. Adjudicació de l'Acord marc

- L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar l'Acord marc per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar l'Acord marc.

Així mateix, el l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització del contracte i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea.

El Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consorci, abonarà per aquest concepte és de 274,99 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 1,00 hora, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 5,00 hores, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de 1,50 hores, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

Per fer efectiu aquest import els licitadors han de presentar una factura en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

- L'Acord marc s'adjudicarà a favor dels licitadors admesos en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura del sobre de 2.
- L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb el criteri bàsic de selecció que s'ha determinat en aquest Plec. Es declararà desert l'Acord marc quan concorri algun dels supòsits previstos en aquest Plec.
- Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consorci els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
- Els serveis tècnics requeriran als licitadors admesos, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 26 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL REGISTRE ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORAS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

1. **Escritura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.

2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF).**

3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.

4. **Escritura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE)**: tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Certificació de la classificació empresarial**, si escau, o **documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional** exigida a la clàusula 10 d'aquest Plec.

7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries**:

7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consorci a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 5.

7.2 Si el licitador és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 6.

7.3 Si el licitador es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 27 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:**
Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consorci a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 5.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6, 7, 8 i 9 de la lletra A.**

II.- EMPRESES ESTRANGERES D'UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

Els certificats que acrediten la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES.

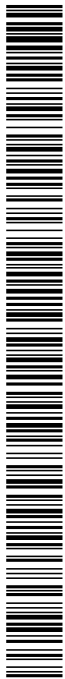
1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al què fa referència l'article 68 de la LCSP.
3. Els documents existents en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESES INSCRITES EN EL RELI I/O ROLECSP.

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. Manifestació d'inscripció de l'empresa en el RELI i/o ROLECSP i de la seva vigència, acompanyada d'una declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades, d'acord amb el model de l'annex 7.
2. Documents que acrediten la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció, així com la resta de documents relacionats a la lletra A de l'apartat I, que no constin en el RELI/ROLECSP o que tot i constar-hi no es trobin degudament actualitzats.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 28 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



3. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme a través del Registre d'entrada del Consorci.
7. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

Clàusula 20. Constitució de la garantia definitiva

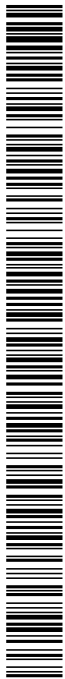
1. D'acord amb el que estableix l'article 107.5 de la LCSP, no es fixa cap tipus de garantia definitiva estimativa per a poder resultar adjudicatari de l'acord marc, si no que la garantia definitiva es fixarà per a cada contracte basat en relació amb l'import d'adjudicació. L'adjudicatari de l'acord marc ha d'aportar la garantia definitiva corresponent al 5% del preu d'adjudicació de cada contracte basat.
2. En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.
3. El termini de garantia de cada contracte basat es correspon amb la garantia establerta al projecte executiu o la que hagi ofert el contractista i hagi sigut acceptada pel Consorci.
4. La garantia definitiva s'ha de prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, d'acord amb els models de l'annex 8, l'annex 9 i l'annex 10.
5. En el cas que s'hagin de fer efectives sobre la garantia constituïda pel contractista les penalitats o indemnitzacions que li són exigides, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantitat que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incurrent en cas contrari en causa de resolució contractual.
6. Així mateix, com quan a conseqüència de la modificació del contracte se'n modifiqui el preu, el contractista ha de reajustar la garantia definitiva per a què guardi la proporció deguda amb el nou preu modificat.
7. El termini de garantia, comptador a partir de la data de finalització del contracte, és d'un mes.
8. La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte, incloses les prorroques si és el cas, i transcorregut el termini fixat en l'epígraf anterior d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP o, si és el cas, quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

Clàusula 21. Formalització de l'Acord marc

1. L'Acord marc s'ha de formalitzar no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquells en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.
2. L'Acord marc es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que l'Acord marc s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.
3. Si l'Acord marc no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'adjudicatari, el Consorci li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 29 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si, per contra, l'Acord marc no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar els adjudicataris corresponents pels danys i perjudicis que la demora els pugui ocasionar.

4. Quan l'Acord marc no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec.
5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de l'Acord marc fins a la seva extinció.
6. El contingut l'Acord marc serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.
7. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.
8. L'anunci de formalització de l'Acord marc i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant del Consorci.
9. Un cop formalitzat l'Acord marc, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVADES DE L'ACORD MARC

Clàusula 22. Prerogatives del Consorci

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, la Comissió Executiva del Consorci disposa de la prerogativa d'interpretar l'Acord marc, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució de l'Acord marc, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. Respecte als contractes basats en l'Acord marc, l'òrgan de contractació que correspongui és qui ostenta les prerogatives esmentades a l'epígraf anterior. Aquest també ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució dels contractes basats, en els termes i límits que fixi la LCSP.

En tot cas l'òrgan de contractació dels contractes basats, a més de les previstes en aquest Plec, disposa de les potestats següents:

- a) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació dels contractes basats

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfbcb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 30 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- b) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que calgui
- c) Extingir els contractes basats per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament jurídic
- 3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 23. Responsable de l'Acord marc i unitat de seguiment

- 1. La directora de l'Àrea de Negoci de SAVO,SA, és la persona responsable de l'Acord marc.
- 2. La persona responsable de l'Acord marc exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en l'Acord marc.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris pel lliurament puntual dels subministraments en les dates i períodes acordats.
 - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament del contracte.
 - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del contracte i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del contracte.
 - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - g) Conformar les factures corresponents al subministrament realitzat i rebut de conformitat amb les condicions estipulades.
 - h) Informar sobre si el retard en el lliurament dels béns contractats és degut a motius imputables al contractista.
 - i) Emetre informes d'avaluació de l'execució del contracte amb la periodicitat que s'estableixi.
 - j) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
 - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
 - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
 - m) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - n) Determinar si els subministraments realitzats pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del contracte, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 31 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- o) Subscriure juntament amb el contractista els documents d'entrega i recepció dels béns subministrats.
 - p) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
 - q) Supervisar i verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.
3. Les instruccions donades per la persona responsable de l'Acord marc configuren les obligacions d'execució de l'Acord marc juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
 4. D'altra banda, es designa l'Àrea de Negoci com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment de l'Acord marc.

Clàusula 24. Modificació de l'Acord marc

1. L'Acord marc només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. Modificacions previstes en aquest Plec:

A. Supòsits:

La necessitat d'incloure altres projectes d'obres no previstos inicialment en aquest Acord marc. Els nous projectes s'inclouran en el lot al qual correspongui segons la ubicació de la deixalleria.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del pressupost previst per a la durada inicial de l'Acord marc aïlladament o conjuntament. En aquest còmput es tindran en compte les eventuais modificacions dels contractes basats realitzades per causes previstes en el plec, no podent excedir la suma de totes elles del 20 % del pressupost previst per a la durada inicial de l'Acord marc.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
 2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
 3. Informes del secretari i de l'interventor.
 4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
 5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
 6. Reajustament de la garantia definitiva.
 7. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.
3. Modificacions no previstes:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 32 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



La modificació de l'Acord marc no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial de l'Acord marc, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, l'Acord marc es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions de l'Acord marc es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP. Pel que fa als contractes basats no caldrà formalitzar la modificació essent suficient la seva aprovació per part de l'òrgan de contractació.
5. L'anunci de la modificació corresponent es publicarà en el DOUE. Així mateix, també es publicarà en el perfil del contractant, en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, juntament amb les al·legacions del contractista, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, inclosos els aportats pel contractista i els emesos per l'òrgan de contractació.

Clàusula 25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus del contracte.

Clàusula 26. Successió de les empreses adjudicatàries

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 33 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Clàusula 27. Obligacions dels adjudicataris en la utilització de la llengua catalana

1. L'adjudicatari de l'Acord marc ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consorci i també en l'execució dels contractes basats d'aquest Acord marc. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest Acord marc o dels contractes basats.
2. En tot cas, els adjudicataris queden subjectes en l'execució de l'Acord marc a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 28. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades

1. Confidencialitat

La documentació i informació que resulti del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de la seva execució té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució del contracte, fins i tot entre la resta del personal que pugui tenir el contractista que presta el servei.

2. Tractament de les dades

El contractista en l'execució del contracte no podrà accedir a dades de caràcter personal. Ara bé, en el supòsit que en el desenvolupament d'aquestes tasques, arribi a tenir-hi accés, resta obligada al més estricte secret professional respecte d'aquestes. Aquesta obligació subsistirà, fins i tot, en el supòsit d'extinció i/o finalització del contracte.

El contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades pel poder adjudicador, la qual ho anotarà al Registre d'incidències.

Quan en aquest Plec s'exigeixi la comunicació de dades del personal del contractista al Consorci, el contractista serà el responsable d'informar-ne les persones afectades.

Clàusula 29. Propietat intel·lectual i industrial

1. L'adjudicatari ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte de l'Acord marc.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar SAVO,SA, de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consorci.

CAPÍTOL V. CONTRACTES BASATS DE L'ACORD MARC

Clàusula 30. Contractes basats de l'Acord marc

1. L'objecte dels contractes basats en aquest Acord marc són les obres d'execució de coberts i paviments nous a diverses deixalleries del Consorci incloses en cadascun dels lots que configuren l'Acord marc.
2. El Consorci només podrà celebrar contractes basats en aquest Acord marc amb les persones naturals o jurídiques que en formin part.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 34 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



3. L'adjudicatari d'un contracte basat no podrà introduir ni executar cap modificació que no hagi estat prèviament aprovada per l'òrgan de contractació.
4. Els contractes basats s'executen a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta econòmica i tècnica proposada pel contractista i acceptada pel Consorci.
5. Els contractes basats en aquest Acord marc s'adjudicaran d'acord amb el procediment previst a la clàusula 33 d'aquest Plec.

Clàusula 31. Òrgan de contractació dels contractes basats en l'Acord marc i responsable dels contractes basats

1. L'òrgan de contractació dels contractes basats és la Gerència o la Comissió Executiva en funció de qui disposi de les competències en matèria de contractació.
2. La persona responsable dels contractes basats de l'Acord marc és la Direcció Facultativa de les obres designada pel Consorci, amb la titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè, especialment contractat a través de l'oportú procediment de selecció.

Sense perjudici de les facultats pròpies corresponents al director facultatiu, aquest exercirà també, de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP, les facultats que corresponen al responsable del contracte que s'indiquen a continuació:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
- c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a l'execució de les obres en cadascuna de les seves fases.
- d) Tramitar totes les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament de les obres.
- e) Convocar les reunions que estimi pertinents per al bon desenvolupament de les obres i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir el delegat contractista, assistit d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució dels treballs.
- f) Interpretar el projecte executiu de les obres i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- g) Aprovar, prèviament a l'inici de l'obra, el pla de seguretat i salut en el treball i el pla de gestió dels residus de construcció i demolició.
- h) Subscriure juntament amb el contractista l'acta de comprovació del replantejament.
- i) Expedir les certificacions mensuals de l'obra executada i conformar les factures corresponents.
- j) Emetre informes d'avaluació de les obres amb la periodicitat que s'estableixi.
- k) Proposar les modificacions que convingui introduir en les obres per al bon fi d'aquestes.
- l) Elaborar la proposta a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retràs en l'execució del contracte es degut a motius imputables al contractista.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 35 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- m) Elaborar informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació a la petició d'ampliació del termini inicial d'execució de les obres sol·licitada pel contractista.
 - n) Elaborar informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - o) Subscriure juntament amb el contractista l'acta de recepció de les obres.
 - p) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
 - q) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
 - r) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, vigència de les pòlisses d'assegurances i altres obligacions descrites en els plecs, amb el suport dels departaments corresponents.
 - s) Supervisar i verificar de forma periòdica i efectiva el compliment de les obligacions i compromisos assumits per la persona adjudicatària respecte a les clàusules socials i mediambientals incloses en els documents contractuals o que hagin estat ofertes per aquesta. A aquests efectes, l'empresa contractista podrà ser requerida en qualsevol moment de la vigència del contracte i, en tot cas, haurà de verificar-se el seu compliment abans de l'abonament de la totalitat del preu del contracte.
3. Les instruccions donades per la Direcció Facultativa configuren les obligacions d'execució dels contractes basats juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc.
 4. El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici de les obligacions que incumbeixen al contractista.
 5. Si escau, el Consorci designarà un tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.
 6. Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual el director facultatiu o el col·laborador han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres.
- S'obrirà en la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.
7. Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o del coordinador si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.
 8. L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes en aquest plec.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 36 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Clàusula 32. Durada dels contractes basats de l'Acord marc

1. La durada dels contractes basats en l'acord marc és independent de la durada de l'acord marc i s'ha de regir pel que preveu l'article 29 de la LCSP.
2. El termini d'execució de les obres és comptador a partir de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig que es preveu signar en el termini d'un (1) mes natural a partir de l'endemà de la formalització del contracte (notificació del contracte basat).
3. D'acord amb això, el termini màxim d'execució de les obres és l'indicat al plec de prescripcions tècniques i al projecte executiu, prevalent en tot cas allò que prevegi el projecte en cas de contradicció.

Clàusula 33. Adjudicació dels contractes basats

1. L'adjudicació dels contractes basats en l'Acord marc no requerirà de la celebració d'una licitació.
2. Els preus dels contractes basats seran aquells adjudicats en la formalització de l'Acord marc.
3. El contractista ha de mantenir l'oferta econòmica presentada en el moment de l'adjudicació de l'acord marc i acceptada per SAVO, SA.
4. El procediment per a l'adjudicació de cada contracte basat és el següent:
 1. Informe del/la responsable de l'Acord marc que proposi l'inici de la contractació basada que correspongui i el requeriment de l'aportació de la garantia definitiva.
 2. Informe jurídic i fiscalització de l'inici de l'expedient.
 3. Acord d'inici de l'expedient de contractació basada per part de l'òrgan competent en el qual es requereixi a l'adjudicatari de l'Acord marc del lot que correspongui per tal que constitueixi la garantia definitiva en el termini màxim de 10 dies hàbils.
 4. Fiscalització de l'adjudicació del contracte basat.
 5. Acord d'adjudicació del contracte basat per part de l'òrgan competent.
 6. Notificació de l'acord d'adjudicació a l'empresari adjudicatari de l'Acord marc.
5. L'operativa del subministrament, els terminis de lliurament, la recepció de comandes i incidències del subministrament pels contenidors de càrrega lateral objecte de l'acord marc són les que es detallen al Plec de prescripcions tècniques.
6. El contracte basat es perfecciona amb l'adjudicació.

Clàusula 34. Pagament del preu per a cada contracte basat

1. La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.
2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs que corresponen a l'obra contractada i tots els materials necessaris per executar-la. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.



- El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.
- El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consorci del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, així com la resta de conceptes que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són els següents:

- Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consorci.
- Òrgan de contractació: Comissió Executiva/Gerència
- Destinatari: responsable del contracte
- Àrea: Negoci
- Número d'expedient: C38-25

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci per a la gestió dels Residus del Vallès Oriental són:

Oficina Contable	Unidad Tramitadora	Órgano Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1111

- En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.
- En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, el contractista, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.
- El Consorci abonarà el preu del contracte d'acord amb el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.
- Del primer pagament que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.
- En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consorci per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 38 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consorci els detalls i la documentació que provin la seva reclamació. El Consorci podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

El Consorci notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

11. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.
12. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

Clàusula 35. Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

1. L'adjudicatari haurà d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest Acord marc, qualsevol altres documents acreditatius de les seves aptituds per contractar, així com del pagament de les quotes de la Seguretat Social dels treballadors per ell contractats per a la prestació dels serveis objecte dels contractes basats, les condicions de contractació dels quals i el seu compliment, són responsabilitat exclusiva del mateix.
2. L'òrgan de contractació podrà demanar a l'adjudicatari, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

Clàusula 36. Obligacions del contractista en relació amb l'execució dels contractes basats

Les obligacions dels contractes basats són:

- a) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris per a l'execució de les tasques. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- b) Executar les obres encarregades en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el projecte executiu.
- c) Designar un cap d'obra i un recurs preventiu d'acord amb les indicacions del PPT.
- d) Posar a disposició del Consorci la documentació suficient relativa a les obres encarregades.
- e) Indicar l'adreça de correu electrònic i telèfon que s'obliga a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- f) Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi.
- g) Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 39 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- i) Designar un responsable del contracte per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades pel Consorci.
- j) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis, d'acord amb les prescripcions del PCAP i del projecte executiu.
- k) Complir amb tot allò que estableixi la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- l) Executar el contracte amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar el Consorci les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- m) Lliurar tota la documentació indicada al projecte executiu amb les condicions, terminis i formats indicats.
- n) Lliurar la informació sol·licitada pel Consorci en format editable (.xls i .doc i .xls) sempre que aquest li requereixi.
- o) Assumir els costos derivats de penalitats o sancions per incompliments de terminis.
- p) No faltar al respecte als operaris de les deixalleries i als tècnics del Consorci i/o SAVO, SA, en tot moment.
- q) Complir amb els temps màxims d'actuació establerts al projecte executiu o aquells oferts pel contractista i acceptats pel Consorci.
- r) Complir amb la condició especial d'execució, garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents, o no remetre al Consorci, si ho sol·licita, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- s) Senyalitzar les zones d'actuació.
- t) Deixar la zona de treball neta i sense obstacles que dificultin el pas mentre durin les feines i un cop es finalitzin.
- u) Respondre davant qualsevol incidència durant el període de garantia de bé.
- v) Complir amb els terminis de garantia establerts al projecte executiu i/o oferts pel contractista.
- w) Executar la totalitat de les millores presentades per l'empresa contractista en el termini establert en l'oferta o el contracte d'obres, així com presentar la documentació acreditativa en el seu cas, si ho determinen els plecs i el projecte executiu.
- x) En general, complir a càrrec seu, totes les obligacions derivades dels Plecs i del projecte executiu i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'havia compromès.

Són obligacions essencials de l'Acord marc i dels contractes basats:

- a) Esmenar les deficiències detectades durant l'obra i durant el reconeixement previ a la signatura de l'acta de recepció final, sense cost afegit pel Consorci.
- b) No falsejar documentació relativa al contracte.
- c) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 40 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.

- d) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

L'incompliment de les obligacions essencials pot ser causa de resolució de contracte.

Clàusula 37. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al PCAP.

Clàusula 38. Execució i supervisió de les obres

1. Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres. L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.
2. L'execució del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació del replanteig. L'acta de comprovació del replanteig, que forma part integrant del contracte, s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes des de la data de la formalització del contracte.
3. El contractista comunicarà a la direcció tècnica de l'obra les següents dades:

1. El dia d'inici de les obres

- Relació nominal del personal tècnic i no qualificat que es destina a l'execució del contracte.
- Contractes dels treballadors i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
- Avaluació de riscos i planificació de la prevenció.
- Sistema de prevenció dels riscos laborals.
- Designació del responsable en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Designació del delegat del contractista.
- Maquinària i mitjans auxiliars que utilitzarà en l'execució de les obres i temps que hi estaran adscrits, amb la seva documentació administrativa i tècnica.
- Facultatiu, amb titulació professional adequada a la naturalesa de les obres o coneixements suficients i experiència acreditada en obres similars a les que són objecte del contracte, designat pel contractista com a responsable de les obres. Aquest tècnic hi quedarà adscrit en qualitat de cap d'obra i haurà de romandre durant l'horari laboral a peu d'obra. Li correspon la relació, en nom de l'empresa, amb la Direcció designada pel Consorci.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 41 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Totes les despeses que comporti la designació e intervenció d’aquest facultatiu seran a compte del contractista. El cap d’obra serà considerat pel Consorci com a delegat del contractista a l’obra, a excepció que, per alguna funció concreta, designés una altra persona com a representant seu davant la Corporació.

2. Mensualment:

- RLC i RNT dels treballadors adscrits al servei per tal d’acreditar l’alta i el pagament de les quotes de Seguretat Social.

Si el director de l’obra estima que els mitjans compromesos són manifestament insuficients o inadequats reclamarà a l’empresari la seva ampliació. En el supòsit que el seu requeriment no fos atès, ho comunicarà a l’òrgan de contractació per que ho tingui en compte a l’hora de valorar aquesta circumstància com agreujant si s’arribessin a imposar sancions al contractista per defectes o retards en l’execució de les obres.

El director de l’obra podrà recusar en qualsevol moment a aquells membres de l’equip personal del contractista que incompleixin les seves ordres o realitzin actes o omissions que pertorbin el desenvolupament normal dels treballs, tant en la seva execució material com en la seguretat i salut de les obres. Aquestes persones es substituïran en el termini més breu possible.

Les comunicacions del Consorci i els seus facultatius amb el contractista s’efectuaran a través del delegat de l’empresa en l’obra. Les parts es comprometen a emprar el català en les relacions derivades de l’execució d’aquest contracte.

Clàusula 39. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l’adjudicació el contractista presentarà al Consorci el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l’estudi de seguretat i salut o de l’estudi bàsic de seguretat i salut, d’acord amb l’article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d’octubre, pel qual s’estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s’assignarà un termini d’acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l’aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l’adjudicació de l’obra. Si per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l’autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Clàusula 40. Control en l’execució del contracte

Les obres s’han d’executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d’acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d’aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

La persona que exerceix les funcions de delegat d’obra de l’empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s’encarrega de la direcció de l’obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d’aquest contracte.

Clàusula 41. Resolució d’incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l’Administració i l’empresa contractista en l’execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s’ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 42 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 42. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Clàusula 43. Direcció i control de les obres

1. El Consorci designarà, en l'acord d'adjudicació del contracte, un director facultatiu de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè, especialment contractat a través de l'oportú procediment de selecció.

Sense perjudici de les facultats pròpies corresponents al director facultatiu, aquest exercirà també, de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP, les facultats que corresponen al responsable del contracte que s'indiquen en la clàusula següent.

2. El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici de les obligacions que incumbeixen al contractista.
3. Si escau, el Consorci designarà un tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.
4. Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual el director facultatiu o el col·laborador han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixen en el desenvolupament de les obres.

S'obrirà en la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

5. Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o del coordinador si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per l'Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.
6. L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes en aquest plec.

Clàusula 44. Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

Clàusula 45. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 43 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



El contractista està obligat a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si el contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si el contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables al contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Clàusula 46. Responsabilitat dels adjudicataris

1. L'adjudicatari és responsable durant l'execució dels contractes basats de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
2. És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consorci o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyalava l'article esmentat.
3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consorci comunicada per escrit.

Clàusula 47. Suspensió dels contractes basats

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte basat podrà ser suspès per acord del Consorci o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consorci amb un mes d'antelació.
2. En tot cas, el Consorci ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte basat.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. El Consorci ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 48. Subcontractació

1. El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.
2. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 44 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:
 - a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista
 - b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
 - c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP
4. El contractista principal ha de notificar per escrit al Consorci la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.
5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:
 - a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
 - b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 48 d'aquest Plec.

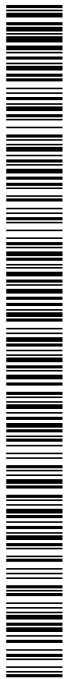
6. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.
7. Per facilitar la tasca de comprovació que faci el Consorci dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre al Consorci, quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:
 - a) La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.
 - b) Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
 - c) La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penaltats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penaltats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 48 d'aquest Plec.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 45 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Clàusula 49. Extinció dels contractes basats de l'Acord marc

Els contractes basats es poden resoldre per les causes previstes als articles 211 i 242 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que pugui preveure la LCSP.

CAPÍTOL VI. INCOMPLIMENTS I PENALITATS

Clàusula 50. Incompliments i penalitats

1. El contractista s'ha de fer responsable que els subministraments objecte dels contractes basats es prestin dins el termini previst, d'acord amb característiques i requisits establerts en els plecs reguladors de l'Acord marc i en els contractes basats.
2. Les infraccions del contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen en els termes que es recullen en aquest Plec, i s'imposen pel Consorci, si escau, prèvia incoació del corresponent expedient de penalització, les penalitats que s'estableixen.
3. Es considera falta subjecte a penalització tota acció o omisió del contractista que suposa malmetre les exigències establertes en aquest Plec. La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.
4. Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delicte, el Consorci posarà els fets en coneixement dels tribunals de justícia.
5. Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari durant l'execució dels contractes basats es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.
6. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució dels contractes basats, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre els contractes basats o per imposar les penalitats establertes en aquest capítol.

Clàusula 51. Incompliments lleus

Es consideren incompliments lleus:

- a) No comparèixer injustificadament el responsable del servei davant del Consorci o SAVO, SA, quan se'l requereixi per tal d'informar sobre el funcionament de l'Acord marc i dels contractes basats i de les seves possibles incidències.
- b) Molestar o afectar (embrutar, malmetre, ocupar) béns i/o persones en realitzar el servei, sempre que es pugui evitar.
- c) No complir amb els requisits de neteja i gestió de residus del PPT.
- d) Qualsevol altra deficiència que afecti l'Acord marc i els contractes basats que sigui qualificada com a lleu per part del Consorci.

Clàusula 52. Incompliments greus

Es consideren incompliments greus:

- a) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
- b) Incomplir les condicions tècniques, terminis màxims de realització de les tasques descrites en el plec de condicions tècniques o altres treballs encomanats.
- c) Realitzar treballs defectuosos que provoquin incidències greus a la propietat o a tercers

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 46 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- d) Incomplir els terminis d'acord amb la normativa vigent i els terminis establerts al projecte executiu o la oferta presentada pel contractista i acceptada pel Consorci.
- e) No complir amb els períodes de garantia descrits als plecs o a les millores de l'oferta presentada pel contractista.
- f) No executar l'Acord marc i els contractes basats d'acord amb l'oferta del contractista.
- g) Incomplir les indicacions de la Direcció facultativa, l'assistència tècnica del Consorci o el Consorci.
- h) No lliurar la documentació necessària indicada al PPT.
- i) Incomplir les prescripcions sanitàries, laborals, de Seguretat Social i tributàries que li siguin exigides al contractista per les disposicions vigents.
- j) No complir amb els horaris de treball establerts al PPT i, si s'escau amb la realització de treballs nocturns.
- k) Incomplir amb la condició especial d'execució, no garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució dels contractes basats siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- l) No disposar d'una organització suficient per a la correcta execució de l'Acord marc i dels contractes basats i complir-lo durant tota la seva durada, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al contracte, als plecs tècnics i administratiu, inclosos els seus annexos i a les instruccions que li pugui donar el responsable del contracte.
- m) No fer-se responsable durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que es puguin advertir en la construcció, tal i com regula l'article 243 de la LCSP.
- n) No fer-se responsable durant el desenvolupament de les obres de la correcta gestió dels residus de construcció i demolició generats a l'obra, d'acord a l'establert a l'article 30 i altres aplicables de la Llei 7/22 de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
- o) No posar en coneixement del Consorci i de l'Assistència Tècnica, les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'obra contractada i acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
- p) No lliurar a un gestor autoritzat els residus generats durant l'execució de l'obra.
- q) No executar les obres d'acord amb els projectes aprovats i sota la direcció del Consorci i del Consorci.
- r) No disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte de l'Acord marc i dels contractes basats.
- s) No guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte de l'Acord marc i dels contractes basats dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix.
- t) No complir amb tot allò que estableixi la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió de l'Acord marc i dels contractes basats.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8c-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 47 de 66	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29	



- u) No fer una correcta gestió ambiental dels treballs, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquestes pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte de l'Acord marc i dels contractes basats) d'acord amb la legislació vigent.
- v) No contractar i mantenir en vigor durant tota l'execució de l'Acord marc i dels contractes basats la pòlissa d'assegurança prevista.
- w) No senyalitzar les zones d'actuació.
- x) Deixar la zona de treball bruta i/o amb obstacles que dificultin el pas mentre durin les feines i un cop es finalitzin.
- y) No designar un cap d'obra ni un recurs preventiu d'acord amb les indicacions de PPT.
- z) No executar la totalitat de les millores presentades per l'empresa contractista en el termini establert en l'oferta o el contracte d'obres, inclosa la justificació d'aquestes.
- aa) Reiterar en tres incidències lleus.
- bb) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a greu per part del Consorci.

Clàusula 53. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

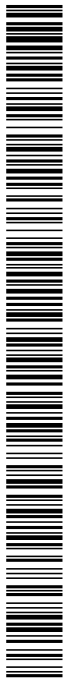
Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
- d) Els danys produïts al Consorci o a tercers.
- e) La quantitat de ciutadans afectats.
- f) La reincidència en els incompliments.
- g) La participació en la comissió de l'incompliment.
- h) La transcendència social de l'incompliment.
- i) El comportament especulatiu de l'infractor.
- j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del PCAP relatives a l'execució de l'Acord marc i dels contractes basats.

Clàusula 54. Quantificació de les penalitats

1. Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 48 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- a) Per a incompliments lleus: penalitats de fins al 0,5% del preu d'adjudicació del contracte basat, IVA exclòs.
 - b) Per a incompliments greus: penalitats entre 0,5% fins al 5% del preu d'adjudicació del contracte basat, IVA exclòs.
2. En cas d'inclemències meteorològiques o incidències sobrevingudes degudament informades, no es tindran en compte les penalitats per incompliment de termini.
 3. Addicionalment, s'aplicarà la següent penalització per demora en els terminis d'execució del contracte basat:

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment dels terminis establerts a l'Acord marc o al contracte basat, s'aplicaran les penalitats diàries en la proporció d'un 0,60€ per cada 1.000 euros de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Es justifica la penalitat donat a que es tracta d'una inversió lligada a una subvenció. Aquest fet fa que el compliment dels terminis siguin de vital importància per al finançament de l'actuació.
 4. D'altra banda, seran d'aplicació les penalitats indicades al projecte executiu associat a l'Acord marc. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte basat ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte basat.

Clàusula 55. Procediment per fer efectives les penalitats

El procediment per fer efectives les penalitats és el següent:

- a) Informe emès pel responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalització, identifiqui els incompliments comesos i quantifiqui la penalització econòmica que correspongui d'acord amb els criteris descrits en aquest capítol.
- b) Resolució de l'òrgan de contractació d'inici de l'expedient de penalització.
- c) Tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
- d) Acord de l'òrgan de contractació per la qual es resolgui l'expedient.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Clàusula 56. Causes de resolució de l'Acord marc i exclusió dels adjudicataris de l'Acord marc

L'Acord marc es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 211 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que la pròpia LCSP determina.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 57. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 49 de 66	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29	



2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consorci.

Clàusula 58. Règim de recursos

Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, així com els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 59. Sol·licitud de mesures provisionals

No s'apliquen.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 60. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.
3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consorci. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consorci, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqC
ode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 50 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.ps_cp?reqCode=inici&set-locale=ca_ES, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 61. Mitjà de presentació de proposicions a l'Acord marc

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfis de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

3. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat presentar oferta via sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable del DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 51 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

4. Els passos per a poder presentat una oferta són els següents:

Formulari d'inscripció:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 52 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- I. Per poder presentar una oferta, és necessari complimentar el formulari d'inscripció i activar l'oferta i presentar-la abans de que finalitzi el termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en la PSCP (<https://contractaciopublica.cat>).

- II. Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en el detall de la publicació, apareix el botó "Presentar oferta."
- III. En clicar a l'enllaç "Presentar oferta", s'obra una nova pestanya amb el formulari d'inscripció d'ofertes per l'expedient.
- IV. Una vegada emplenades les dades del formulari, s'ha de clicar el botó "Registrar-se" per passar al següent pas.

En el cas que la informació introduïda sigui incorrecte o incompleta, en la part superior del formulari apareix un avís amb els errors detectats.
- V. Una vegada validada la informació, s'ha de completar un captcha (valida que no sigui un robot) i cal clicar el botó per acabar la inscripció.
- VI. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

Activació de l'oferta:

- I. L'activació de l'oferta és necessària per poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta. En el correu electrònic enviat als contactes, hi ha l'enllaç per anar a la pàgina d'activació de l'oferta.
- II. En accedir a l'enllaç, s'obre una pàgina amb un botó per poder activar l'oferta. Clicant el botó "Activar oferta", aquesta quedarà activada.
- III. Una vegada activada, s'envia un correu electrònic als contactes informats de l'empresa amb l'enllaç per poder accedir a la preparació de la oferta.

Preparació de l'oferta:

- I. Es pot accedir a la preparació de sobres mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa, una vegada l'oferta està activada.
- II. Quan ja hem accedit a l'espai de preparació de l'oferta, es pot adjuntar la documentació de l'oferta.
- III. Cada pestanya de la pantalla correspon a un dels sobres. A dins, es troben els documents requerits per cada sobre. Els documents obligatoris estan marcats amb un asterisc al costat del nom del document.
- IV. En els documents requerits, es pot pujar més d'un fitxer
- V. En fer "Desar fitxer" o "Xifrar i desar fitxer", s'afegeix l'arxiu en la llista de fitxers pel document requerit.
- VI. En el cas del "Sobre 1" o "Sobre administratiu", hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Desar fitxer" per enviar-lo.
- VII. Una vegada desat el fitxer, apareix un quadre amb la informació i un botó d'accions per eliminar-lo.

Definició de paraules clau:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfbcb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 53 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- I. Tots els sobres que no contenen informació administrativa han de tenir una paraula clau definida per l'empresa. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.
- II. Es necessita definir la paraula clau per poder adjuntar documents al sobre. Per definir la paraula clau d'un sobre només s'ha d'introduir dues vegades i després validar-la.
- III. Una vegada definida i validada la paraula clau, el quadre de text queda desactivat i el botó per validar la paraula clau es reemplaça per un botó per eliminar-la. També apareixen els botons per enviar documentació per al sobre.
- IV. Els expedients configurats amb l'eina telemàtica demanarà també una paraula clau. En aquest cas, però, no és per xifrar les ofertes, si no que servirà per protegir l'espai per pujar els documents. Aquesta funcionalitat permetrà guardar esborranys de la presentació de manera que es podrà reprendre en moments diferents fins la seva presentació.
- V. En el cas dels documents d'un sobre diferent del sobre administratiu, hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Xifrar i desar fitxer" per enviar-lo
- VI. Aquest fitxer es xifra amb la paraula clau definida anteriorment No s'ha de xifrar el fitxer abans d'adjuntar-lo a l'eina.
- VII. En els sobres i l'oferta telemàtica es permet l'enviament de documentació addicional. En aquest apartat es poden incorporar fins a un màxim de 50 fitxers. Per poder adjuntar altra documentació és necessari haver introduït abans la paraula clau d'aquell sobre.
- VIII. Una vegada seleccionats els fitxers que es volen enviar s'ha de fer clic al botó "Xifrar i desar fitxer" (en cas de Sobre digital) o "Desar fitxer" (en cas de telemàtica).
- IX. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, es pot obtenir una vista prèvia per veure com quedarà el resum de l'oferta si es presenta en aquell moment.
- X. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, s'activarà el botó i es pot tancar l'oferta amb el botó "Tancar oferta". Si no s'han adjuntat tots els documents obligatoris requerits, apareix un avís en el quadre de confirmació.
- XI. Si es confirma el quadre, l'oferta queda tancada i es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta.

Presentació de l'oferta:

- I. Al tancar l'oferta es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta. Es mostra un formulari guiat per presentar l'oferta de forma correcta.
- II. Si l'oferta està en un dels primers cinc passos es pot tornar a la preparació de l'oferta per modificar-la, a través de l'enllaç "Tornar a preparar l'oferta", que es mostra en la part superior de la pàgina.
- III. En el primer pas, és necessari validar les paraules clau i exportar-les a un fitxer, per tal d'assegurar que es coneixen i es custodien correctament. Per defecte el botó "Exportar paraules clau" i "Següent" no estan habilitats. Una vegada validades les paraules clau s'habilita el botó per exportar les paraules clau.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 54 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



- IV. Al fer clic al botó, es descarrega un fitxer de text amb la informació bàsica de l'expedient i les paraules clau.
- V. Una vegada s'han exportat les paraules clau, s'habilita el botó "Següent". Al fer clic a aquest botó es passa al següent pas.
- VI. En aquest pas es mostren les dades d'inscripció de l'empresa licitadora que constaran a l'oferta per a la seva confirmació. Si les dades no són correctes es pot tornar a la preparació de l'oferta i després clicar a l'enllaç "tornar al formulari" per modificar-les.
- VII. El tercer pas consisteix únicament en descarregar el resum de l'oferta. Al fer clic al botó "Descarregar resum" s'inicia la descàrrega del fitxer amb el resum de l'oferta. Una vegada descarregat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".
- VIII. El quart pas consisteix en signar el resum descarregat. Aquest pas es realitza fora de l'aplicació de sobre digital. Una vegada signat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".
- IX. El cinquè pas consisteix en enviar el resum signat en el pas anterior i, d'aquesta manera, determinar l'oferta com a presentada. Per tal de presentar l'oferta s'ha de seleccionar el resum signat en el pas anterior i fer clic al botó "Presentar oferta". Important: un cop realitzat aquest pas no es podrà modificar l'oferta presentada. Si tot és correcte l'oferta queda presentada i la pàgina avança cap a l'últim pas de la presentació.
- X. A l'últim pas s'informa de que l'oferta s'ha presentat correctament. Fent clic al botó "Descarregar justificant" es pot descarregar el justificant de l'oferta.

Per a més informació sobre la presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital, podeu trobar material de suport a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 55 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



7. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. **En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.**

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).
9. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in dex.xhtml?set-locale=ca_ES)

Clàusula 62. Mitjà de presentació d'ofertes en els contractes basats

La presentació d'ofertes en els contractes basats es durà a terme a través de l'eina Sobre Digital.

Clàusula 63. Glossari d'eines que s'utilitzen a l'Acord marc

A continuació, es descriuen les principals eines electròniques que els licitadors i el contractista han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència d'aquest contracte:



Perfil de

Contractant : És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles prorroques i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte.
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 56 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



e-NOTUM

: És un servei que permet rebre notificacions d'actes administratius (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

TRAMITS

Instància genèrica

: És un servei que permet a les persones jurídiques i a les persones físiques adreçar-se al Consorci.

E-TAULER

: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació.

<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=9812880001>



factura electrònica

: Per enviar les factures i consultar el seu estat de tramitació.

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1111>



ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament

E/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora de (NOM DEL CONTRACTE) declara, de conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la documentació que s'assenyala a continuació ja la va aportar anteriorment:

Detall de documentació presentada	Òrgan davant del que es va presentar	Data de presentació

Així mateix, declara que les dades que conté la documentació referenciada són plenament vigents.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració.

(Signatura de l'empresa)



Annex 2. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats

El/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), licitador en el procediment per a l'adjudicació del contracte

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada en el sobre electrònic número (*indicar el número de sobre corresponent*):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament té la consideració de caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

☐ Cap document i/o informació té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 59 de 66	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29	



Annex 3. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 60 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Annex 4. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaran que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 61 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Annex 5. Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), autoritzo al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental a accedir, mitjançant la plataforma Via Oberta de l'EACAT, a les dades corresponents al compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, durant tot el període de vigència d'aquest contracte.

I perquè així consti, signo aquesta autorització.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 62 de 66	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29	



Annex 6. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 63 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Annex 7. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE) declara sota la seva responsabilitat que aquesta entitat es troba inscrita al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Annex 8. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió	Codi valor	Referència de registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en la data d'inscripció

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contretes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(signatura)

SIGNATURES
1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària). 10/12/2025 13:45:29



Annex 9. Model de garantia constituïda mitjançant aval

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del que disposa l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 104/23/UE i 104/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre per respondre de les obligacions del contracte (indicació del nom del contracte), davant del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per un import de (en lletres i xifres).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

Aquest aval és vigent fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província	Data
-----------	------

Número o codi

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000209-2025
Codi Segur de Verificació: e46bfb8-a5fd-4a26-b822-ecbc24ac8b63 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_3114516 Data d'impressió: 17/12/2025 16:10:24 Pàgina 66 de 66		SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 10/12/2025 13:45:29



Annex 10. Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurador]

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província

Data

Número o codi

Document signat electrònicament