



Expedient número: 3385/2025

Procediment: Obert simplificat abreujat

Assumpte: Servei de transport i gestió de residus perillosos i no perillosos, restes del cementiri i destrucció del paper amb confidencialitat o sense.

INFORME JUSTIFICATIU

De conformitat amb els articles 1, 28, 63 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), s'emet la següent memòria als efectes de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, d'acord amb el següent:

1.- Necessitats a satisfer:

L'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, a causa dels abandonaments i abocaments incontrolats, i amb les restes del cementiri produeix una mitjana de 364 Tn de residus anuals.

La gestió i recollida és responsabilitat de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles i s'ha de realitzar segons estableix el RD 180/2015, que obliga a fer-la a través del sistema de gestió de residus de la Junta de Residus de Catalunya, per mitjà de la plataforma SDR. La plataforma estableix el sistema de gestió per cada tipus de residu, i obliga al productor a tenir contractes de transport i tractament de tots els residus que genera a través d'empreses autoritzades.

Els contractes de tractament es donen d'alta i tenen una vigència de 3 anys des de la data en que s'enregistren a la plataforma i queden signats per l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles i les empreses autoritzades responsables del tractament. En aquest sentit, l'empresa autoritzada gestora dels residus, s'encarregarà de la recollida i tractament dels residus i de tota la gestió documental dins de la plataforma SDR.

2. Objecte del contracte:

El contracte té per objecte el servei de recollida, transport i la gestió dels residus que es generen al municipi i que es detallen a continuació.

- Runa
- Restes vegetals
- Banal
- Restes del cementiri.
- Residus especials, residus perillosos i qualsevol altre tipus de residu que es trobi a via pública i sigui necessària la seva gestió.
- Destrucció del paper amb confidencialitat o sense.

Els llocs habituals de recollida són: el cementiri municipal i l'espai anomenat "la Campa" ubicada al carrer Ronda cantonada amb carrer Roser.

La recollida dels residus no perillosos es farà en aquells punts o indrets del municipi on es trobin els





abocaments

Per dur a terme aquest servei és necessari disposar de caixa-contenidor amb capacitat de 9m³, 12m³, 15m³ i 20m³ per donar cabuda als residus que s'han de gestionar i per traslladar aquestes caixes-contenidors es necessari disposar de camions amb 2 i 3 eixos per tal de transportar els diferents contenidors i fer una gestió correcta dels residus.

En funció de la tipologia del residu, si aquest es perillós i el propi personal de la brigada municipal, no el pot recollir ni manipular, necessitem l'actuació de l'empresa contractada, per tal de donar cobertura a la necessitat, i que es pugui gestionar la incidència de la manera més àgil i eficient possible, amb l'objectiu d'ocasionar el mínim de molèsties i reduir els riscos.

Atenent a la previsió de recollida dels residus no perillosos, ambdues parts, Ajuntament i empresa, acordaran el procediment i termini de preavís per planificar el servei.

En relació als residus perillosos i atès que aquests poden aparèixer en qualsevol moment abandonats a la via pública, l'empresa haurà d'indicar quina és la proposta més àgil que ens plantegen, en el cas que sorgeixi la necessitat de gestionar el residu perillós abandonat.

Mensualment l'empresa lliurarà a l'Ajuntament una relació detallada de tots els residus, pactada amb el tècnic responsable del contracte d'acord amb les necessitats del servei.

El contracte té naturalesa administrativa i pertany a la tipologia de serveis: en les prestacions objecte d'aquest contracte es donen les característiques de l'art. 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Els Codis CPV que corresponen a aquest contracte són:

90500000-2, Serveis relacionats amb deixalles i residus

90510000-5, Eliminació i tractament de deixalles

90513000-6, Serveis de tractament i eliminació de deixalles i residus no perillosos

90523000-9, Serveis d'eliminació de deixalles tòxiques, excepte residus radioactius i sòls contaminats

90511400-6, Serveis de recollida de paper

45232470-7, Centre de transferència de residus

3.- Idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació :

Les necessitats que es pretenen satisfer amb el contracte són imprescindibles pel compliment i satisfacció de les finalitats institucionals de l'Ajuntament i pel servei que cal proporcionar als ciutadans.

Donat que l'ajuntament no disposa de mitjans materials suficients per desenvolupar correctament aquesta necessitat, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar tot l'utilatge necessari per dur a terme el servei contractat, així com tots els elements auxiliars que es precisin. L' import i amortització de tots ells es considerarà inclòs en el preu ofert, encara que no se'n faci esment.

Així mateix l'adjudicatari haurà d'aportar els vehicles, maquinària i eines necessàries per la realització de totes les tasques incloses en el servei.

La gestió dels residus urbans l'Ajuntament la té contractada amb el Consorci de Residus del Valles Oriental. S'ha fet la consulta si podrien oferir aquest servei i actualment no el poden realitzar.

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei indicat.





4.- Justificació de la insuficiència de mitjans propis

D'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP i exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per garantir la cobertura d'aquests serveis, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

L'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles està adherit al Consorci de Residus del Vallès Oriental, al qual se li va demanar la integració d'aquest servei dins el conveni que tenen amb l'Ajuntament. A data d'avui no s'ha rebut resposta i com es un servei essencial, que comporta un perill amb el medi ambient, l'Ajuntament es veu obligat a la seva licitació per poder donar el servei.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei de transport i gestió dels residus perillosos i no perillosos que es puguin trobar a la via pública a causa dels abandonaments i abocaments incontrolats, les restes del cementiri i la destrucció del paper amb confidencialitat i sense.

5.- Justificació de la inconveniència de la divisió per lots

La LCSP estableix al seu article 99.3 que:

"Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta. No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres".

El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, estableix al seu article 5 que la justificació de la no divisió en lots de l'objecte del contracte s'ha de fer constar al plec de clàusules administratives particulars.

Tal com s'indica en la Nota Informativa 2/2014, de 9 de maig, de la Secretaria Técnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya *"en el disseny dels lots es pot tenir en compte la viabilitat tècnica de l'execució del contracte, en aquells casos que, per motius d'incompatibilitats o de dificultats tècniques d'us o de manteniment, es consideri més convenient que siguin executades per la mateixa empresa contractista".*

Per aquesta licitació s'ha decidit no dividir l'objecte del contracte en diferents lots per les següents raons: Optimització i eficiència del servei. D'acord amb l'establert a l'article 99 de la LCSP no es divideix en lots pel risc que pot suposar per a la correcta execució del contracte, implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

6.- Naturalesa del contracte i tipus de procediment

Aquest contracte de serveis té naturalesa de contracte administratiu de conformitat amb els articles 17 i 25 de la LCSP.





Considerant l'import del valor estimat del contracte i els criteris de solvència que s'apliquen, el procediment d'adjudicació serà el procediment obert simplificat.

Aquest procediment, per a la contractació del servei de recollida, transport i gestió dels residus perillosos i no perillosos que es puguin trobar a la via pública a causa dels abandonaments i abocaments incontrolats, les restes del cementiri i la destrucció del paper amb confidencialitat i sense, per valor estimat del contracte de 59.999,00 € (IVA exclòs), és adient a les necessitats que es pretenen aconseguir amb aquesta licitació.

7.- Durada

El termini de durada màxima del contracte és de 1 any a comptar des de la data que consti en el contracte o al dia següent de la seva formalització i no es preveu cap pròrroga.

La durada del contracte s'ha previst d'acord amb el que s'estableix a l'article 29 de la LCSP.

8.- Anàlisi econòmic

Pressupost base de licitació: d'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació del contracte és de **72.598,79 (IVA inclòs)** per la durada màxima del contracte (1 anualitat) essent el desglossament dels costos anuals previstos, en base als antecedents de l'any anterior, els següents:

CONCEPTE	IMPORT (IVA EXCLÒS)	IVA 21%	IMPORT TOTAL (IVA INCLÒS)
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	59.999,00 €	12.599,79 €	72.598,79

COSTOS DIRECTES	
TRANSPORT	
GESTIÓ I TRACTAMENT DELS RESIDUS	
PERSONAL	
CANONS I TAXES	
TOTAL COSTOS DIRECTES	50.419,33

COSTOS INDIRECTES	
DESPESES GENERALS (13%)	6.554,51
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	3.025,16
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.579,47

TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ	59.999,00 €
IVA	12.599,79 €
TOTAL	72.598,79 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits,





aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Es fixen els següents preus unitaris màxims IVA exclòs:

SERVEI	PREU UNITARI (sens IVA i amb BI i DG) En euros.
Lloguer contenidor i/o caixes	Preu unitari/mensual
lloguer mensual contenidor 9m ³ amb tapes	18,00 €
lloguer mensual contenidor 9m ³ sense tapes	20,00 €
lloguer contenidor 12m ³	17,00 €
lloguer contenidor 15m ³	25,00 €
Lloguer contenidors 20 m ³	25,00 €
Serveis d'entrega, canvi i retirada de contenidors i/o caixes	Preu unitari/servei
Servei d'entrega del contenidor de 9m ³	40,00 €
Servei d'entrega del contenidor de 12m ³	40,00 €
Servei d'entrega del contenidor de 15m ³	40,00 €
Servei d'entrega del contenidor de 20 m ³	40,00 €
Servei de canvi / retirada del contenidor de 9m ³	120,00 €
Servei de canvi / retirada del contenidor de 12m ³	160,00 €
Servei de canvi / retirada del contenidor de 15m ³	160,00 €
Servei de canvi / retirada del contenidor de 20m ³	160,00 €
Tractament de residus	Preu unitari/tona
Poda neta	60,00 €
Poda bruta	65,00 €
Troncs i soques	130,00 €
Banal	140,00 €
Runa Neta	18,00 €
Runa Bruta	28,00 €
Gestió de la documentació	
Contracte trasllat	10,00 €
Fitxa acceptació/notificació	25,00 €
Full de seguiment	10,00 €
Residus perillosos:	Preu unitari/tona





Planxes i baixants inferiors a 150 mm de diàmetre	400,00 €
Tubs i dipòsits superiors a 150mm de diàmetre	620,00 €
Transport residus perillosos(€/viatge per punt)	180,00€/ viatge
Destrucció del paper:	Preu unitari/tona
Amb confidencialitat (certificat i gestió del residu)	120,00€/ entrada
Sense confidencialitat (paper net, sense clips, ni grapes..)	45,00€/tona
Sense confidencialitat (paper brut , amb clips, grapes...)	48,00€/tona
Transport amb camió de 3 eixos	140,00€/viatge

Aquests preus unitaris màxims de sortida inclouen els costos directes (13%) i el benefici industrial (6 %).

Valor estimat del contracte (VEC)

El Valor Estimat de Contracte és de **59.999,00 €** (IVA exclòs) per un any, ja que no es preveuen modificacions en el contracte ni pròrrogues.

Aplicació pressupostària:

L'annualitat afectada per la vigència del contracte és l'exercici 2026, en càrrec a l'aplicació pressupostària 52-1621-22700 RECOLLIDA DE RESIDUS, d'aquest exercici.

La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei s'haurà de tenir present en el pressupost municipal de l'exercici 2026, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

9.- Solvència econòmica – financera i tècnica - professional exigida i classificació empresarial

L'article 87.1 de la LCSP permet acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:

• Solvència econòmica – financera :

A)Volum anual de negocis: Referit al millor exercici dins dels TRES (3) darrers, disponibles conclosos en funció de la data de creació o d'inici de les activitats en la mesura que es disposi les referències d'aquest volum de negocis.

Import: Els licitadors hauran d'acreditar que en l'any de major execució dels darrers tres (3) anys s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim 80.000,00€.

Mitjà d'acreditació: Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositat en el Registre Mercantil, si l'empresa adjudicatària estigues inscrita en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant qualsevol document fefaent que contingui aquesta informació.

B) Assegurança de responsabilitat civil: L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar l'existència





d'una assegurança de Responsabilitat Civil mínima.

Import mínim: La cobertura d'aquesta assegurança serà, com a mínim de 2.000.000€, atesa la naturalesa del contracte i el seu impacte en el medi ambient, en el cas de precisar qualsevol actuació.

Mitjà d'acreditació: L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

L'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.

• **Solvència tècnica - professional:**

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, per participar en la present contractació, el licitador haurà de declarar la següent solvència tècnica i professional:

Condició de solvència tècnica primera: una relació dels principals treballs o serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, en el període corresponent als últims tres anys. S'haurà d'indiciar l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Condició de solvència tècnica segona: Per la recollida i gestió dels residus especials i perillosos que puguin aparèixer a la via pública, com ara fibrociment, entre d'altres, es necessari que l'empresa estigui inscrita al RERA (REGISTRE D'EMPRESA AMB RISC D'AMIANTE).

Cal que les empreses presentin el certificat d'estar inscrites en el RERA.

Condició de solvència tècnica tercera:

Declaració que indiqui que l'empresa adjudicatària disposarà per a l'execució del servei de la següent maquinària, material i equip tècnic :

- Transport amb camió de 2 i 3 eixos.
- Grues.
- Taller de reparació per als propis vehicles.

Cal que les empreses presentin documents acreditatius de la disposició de la citada maquinària.

Condició de solvència tècnica quarta:





Caldrà que l'empresa disposi d'una **planta de triatge de residus** ubicada en un radi màxim de 40 km, del municipi de Sant Fost de Campsentelles.

- **Empresa de nova creació:** tenint en compte que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant les condicions de solvència tècnica indicades com a les condicions de solvència segona i tercera anteriors.

Els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals. Així mateix, els lindars i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació.

Registre Electrònic de licitadors (RELI) o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE): és obligatori pel tipus de procediment.

La inscripció al RELI o ROLECE no eximeix a la persona licitadora de la presentació de la documentació acreditativa que no consti o no estigui actualitzada en aquests.

A l'article 159 de la LCSP s'estableix que pels procediments oberts simplificats tots els licitadors participants han d'estar donats d'alta en el ROLECE o registre autonòmic en data final de presentació d'ofertes. Malgrat això, la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2022 modifica aquest article recollint la possibilitat que participin en el procediment obert simplificat empreses que havent-lo sol·licitat, fins i tot no es trobin inscrites en el ROLECE o registres autonòmics corresponents; de manera que també s'admeten les proposicions dels licitadors que acreditin haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, junt amb la documentació acreditativa, sempre que aquesta sol·licitud sigui anterior a la presentació de la seva oferta. Aquest fet s'acreditarà amb l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

9.- Condicions especials d'execució de caràcter social

Com a mesura de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionada amb el contracte.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de formar en igualtat al personal que té adscrit a la prestació del servei durant l'execució del contracte.

També constitueix condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària garanteixi a les persones adscrites a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial aplicable, així com el cobrament puntual de les retribucions.

En cas d'incompliment o cada reiteració d'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte s'estableix una penalitat del 3% de l'import del contracte o, si escau, de la pròrroga, IVA exclòs.

Així mateix, a les condicions especials d'execució se li atribueixen del caràcter d'obligacions contractual essencials, i el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte.





10.- Criteris d'adjudicació

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte criteris d'adjudicació avaluable tots automàticament i distribuïts de la següent forma: **La puntuació màxima serà de 100 punts.**

L'oferta s'haurà de presentar conforme al model de l'Annex 4 del Plec de Clàusules Administratives.

CRITERI 1- PREU ----- PUNTUACIÓ MÀXIMA FINS A 62 PUNTS

S'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta més baixa i a la resta de propostes se'ls atorgarà la puntuació de forma proporcional d'acord amb la puntuació desglossada que es detalla a continuació:

SERVEI	PREU UNITARI (sens IVA i amb BI i DG) En euros.	PUNTUACIÓ
Lloguer contenidor i/o caixes	Preu unitari/mensual	7
Iloguer mensual contenidor 9m ³ amb tapes	18,00 €	1
Iloguer mensual contenidor 9m ³ sense tapes	20,00 €	1
Iloguer contenidor 12m ³	17,00 €	1
Iloguer contenidor 15m ³	25,00 €	2
Iloguer contenidors 20 m ³	25,00 €	2
Serveis d'entrega, canvi i retirada de contenidors i/o caixes	Preu unitari/servei	26
Servei d'entrega del contenidor de 9m ³	40,00 €	3
Servei d'entrega del contenidor de 12m ³	40,00 €	3
Servei d'entrega del contenidor de 15m ³	40,00 €	3
Servei d'entrega del contenidor de 20 m ³	40,00 €	3
Servei de canvi / retirada del contenidor de 9m ³	120,00 €	3
Servei de canvi / retirada del contenidor de 12m ³	160,00 €	3
Servei de canvi / retirada del contenidor de 15m ³	160,00 €	4
Servei de canvi / retirada del contenidor de 20m ³	160,00 €	4
Tractament de residus	Preu unitari/tona	16
Poda neta	60,00 €	2
Poda bruta	65,00 €	2
Troncs i soques	130,00 €	2
Banal	140,00 €	5
Runa Neta	18,00 €	3
Runa Bruta	28,00 €	2





Gestió de la documentació		6
Contracte trasllat	10,00 €	2
Fitxa acceptació/notificació	25,00 €	3
Full de seguiment	10,00 €	1
Residus perillosos:	Preu unitari/tona	3
Planxes i baixants inferiors a 150 mm de diàmetre	400,00 €	1
Tubs i dipòsits superiors a 150mm de diàmetre	620,00 €	1
Transport residus perillosos(€/viatge per punt)	180,00€/ viatge	1
Destrucció del paper:	Preu unitari/tona	4
Amb confidencialitat (certificat i gestió del residu)	120,00€/ entrada	1
Sense confidencialitat (paper net, sense clips, ni grapes..)	45,00€/tona	1
Sense confidencialitat (paper brut , amb clips, grapes...)	48,00€/tona	1
Transport amb camió de 3 eixos	140,00€/viatge	1

Seràn excloses de forma automàtica les ofertes que ofereixin un preu unitari superior a l'indicat en aquest document. I pel cas que alguna oferta deixés sense completar algun preu unitari s'entendrà que ofereix el mateix preu unitari de sortida.

CRITERI 2- PROXIMITAT DE LA PLANTA GESTORA AL MUNICIPI----- **PUNTUACIÓ MÀXIMA FINS A 6 PUNTS**

Com a raons d'interès general en protecció al medi ambient, i amb l'objectiu de reduir la petjada de carboni i contribuir a la reducció de les emissions de gas d'efecte hivernacle.

Es valorarà amb un màxim de 6 punts, l'empresa que disposi de planta gestora de residus més pròxima al municipi de Sant Fost de Campsentelles (en un radi màxim de 40 km). Concretament la ubicació es troba a la "campa" (ubicada al carrer Ronda cantonada amb carrer Roser). Per establir la proximitat es determinarà el càlcul dels Km (no lineal) a través de l'aplicació gratuïta de Google maps, amb la següent fórmula:

Puntuació de cada oferta= Puntuació màxima* ubicació de la planta gestora més propera a la "campa"/ Ubicació de la planta que es puntua

CRITERI 3- DISPOSAR DE PLANTA FOTOVOLTAICA A LES PRÒPIES INSTAL·LACIONS ----- **PUNTUACIÓ MÀXIMA FINS A 20 PUNTS**

L'energia solar és una de les alternatives més netes per al futur sostenible, atès que es una energia renovable.

Disposar d'una planta fotovoltaica pròpia, permet reduir les emissions d'abast 1 de gasos d'efecte





hivernacle.

S'atorgarà 20 punts el fet de disposar de planta fotovoltaica a les pròpies instal·lacions i amb 0 punts el fet de no disposar-ne.

Cal que les empreses presentin document acreditatiu de disposar de planta fotovoltaica a les pròpies instal·lacions, en el moment de presentar les seves ofertes.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació acreditativa en el moment de presentar l'oferta aquest criteri no se li valorarà.

CRITERI 4- COMPORTAMENT AMBIENTAL I ENERGÈTIC DEL LICITADOR-----

PUNTUACIÓ MÀXIMA FINS A 10 PUNTS.

L'energia solar és una de les alternatives més netes per al futur sostenible, atès que es un energia renovable.

Tenir contractada el 100% de l'energia elèctrica de fonts renovables, permet reduir les emissions d'abast 2 de gasos d'efecte hivernacle.

En el cas de tenir contractada tota l'energia elèctrica de fonts renovables, s'atorgarà 10 PUNTS.

Cal que les empreses presentin document acreditatiu de tenir contractada l'energia elèctrica de fonts renovables, en el moment de presentar les seves ofertes.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació acreditativa en el moment de presentar l'oferta aquest criteri no se li valorarà.

CRITERI 5-CERTIFICATS DE QUALITAT I GESTIÓ AMBIENTAL-----

PUNTUACIÓ MÀXIMA FINS A 2 PUNTS

Es important que la gestió ambiental es trobi integrada i alineada amb les estratègies de negoci de les empreses i que aquestes es mantinguin actualitzades amb les variacions que es van produint al medi ambient.

Si es disposa de la ISO 9001 o equivalent ----- 1 PUNTS

Si es disposa de la ISO 14001 o equivalent ----- 1 PUNTS

Cal que les empreses presentin el certificat acreditatiu de disposar de la ISO corresponent en el moment de presentar les seves ofertes.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació acreditativa en el moment de presentar l'oferta aquest criteri no se li valorarà.

11.- Modificació del contracte

Tant per la durada com per l'import d'aquesta contractació, no es podrà modificar el contracte.

12.- Unitat encarregada del seguiment i responsable del contracte.

D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte es designa com a responsable del contracte al Sr. Víctor Romera Cruz, Enginyer Municipal, en dependència directa del Director de l'Àrea de Serveis Territorials de l'Ajuntament de Sant Fost de





Campsentelles.

Pels motius exposats es justifica la necessitat i idoneïtat de procedir a la contractació

Sant Fost de Campsentelles a la data de la signatura electrònica.

