

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU A L'ELABORACIÓ DELS PLANS SANITARIS DE L'AIGUA DE LES ZONES DE SUBMINISTRAMENT DE MUNICIPIS DE LA PROVINCIA DE BARCELONA INCLOSOS AL PROJECTE "DIBAIGUA: DIGITALITZACIÓ PER A LA QUALITAT DE L'AIGUA" QUE REBEN SUPORT MATERIAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, DIVIDIT EN 3 LOTS**

---

Expedient núm. 2025/0005656

INDEX DE CONTINGUTS

1. Antecedents .....	2
2. Objecte del contracte .....	3
3. Marc d'actuació.....	3
4. Descripció del PSA .....	4
4.1 Metodologia .....	4
4.2 Documentació mínima .....	7
4.3 Avaluació de fuites estructurals.....	8
5. Recursos necessaris per a l'elaboració del PSA .....	9
5.1 Recursos humans .....	9
5.1.1 Per part de la Diputació de Barcelona.....	9
5.1.2 Per part dels Ajuntaments.....	9
5.1.3 Per part de l'Adjudicatària .....	10
5.2 Recursos tècnics i/o documentals.....	10
6. Responsabilitats de l'adjudicatària en l'execució del contracte.....	10
7. Definició de lots. Abast i desplegament. ....	12
8. Etapes del procediment .....	15
9. Documentació a lliurar i forma de presentació.....	15
10. Llengua.....	16
11. Equip de treball.....	16
12. Temporització del contracte .....	16
13. Seguiment del contracte .....	17
14. Marc Normatiu.....	17
Annex 1. Llistat de municipis i zones de subministrament .....	18
Annex 2. Distribució de municipis en Lots de contractació .....	21

## 1. Antecedents

El Servei de Salut Pública de la Diputació de Barcelona (en endavant SSP), a través del seu catàleg de serveis posa a l'abast dels municipis menors de 5.000 habitants diferents recursos en relació a l'aigua de consum humà.

La finalitat d'aquests recursos és donar suport a aquests municipis per garantir la qualitat sanitària de l'aigua de consum humà, així com donar compliment al Reial decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris técnico-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

D'acord amb l'article 4.1.c del Reial decret 3/2023, de 10 de gener, correspon al Ajuntaments, quan la gestió del subministrament de l'aigua de consum és directa, l'elaboració del Pla Sanitari de l'Aigua (en endavant PSA) de les zones de subministrament de titularitat i gestió municipal.

El 29 de juliol de 2025, per Decret de Presidència de la Diputació de Barcelona número 11303, es va aprovar el projecte "DIBAigua: Digitalització per a la qualitat de l'aigua" (en endavant projecte DIBAigua), impulsat per la Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum de l'Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública.

El BLOC A d'actuacions del projecte DIBAigua consisteix en la redacció de Plans Sanitaris de l'Aigua que, d'acord amb el Reial decret 3/2023, han de ser elaborats pels Ajuntaments com a eina per garantir de manera continuada la qualitat de l'aigua de consum, amb un enfoc integral de l'avaluació, gestió i prevenció de riscos que abasti la totalitat del sistema d'abastament d'aigua, des de la seva captació i fins que arriba a la persona consumidora.

Tal com consta al projecte DIBAigua, el suport de la Diputació de Barcelona als municipis pel que fa a les actuacions incloses al BLOC A (Elaboració de Plans Sanitaris de l'Aigua) s'articula en el marc del recurs material "Control sanitari de l'aigua de consum humà" del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

Les actuacions específiques del projecte DIBAigua engloben 77 municipis de la província de Barcelona, amb població de fins a 5.000 habitants que fan gestió directa de l'aigua de consum humà i que reben suport material del Catàleg de Serveis de Salut Pública de la Diputació de Barcelona en matèria de control sanitari de la xarxa d'abastament i distribució de l'aigua.

Concretament, es preveu l'elaboració de Plans sanitaris de l'aigua per a cadascuna de les zones de subministrament de 63 municipis dels 77 que son beneficiaris del projecte, atès que en el marc del recurs del Catàleg de Serveis Control sanitari de l'aigua de consum humà, s'ha constatat que hi ha 11 municipis que actualment ja estan elaborant els PSA. Així mateix, en 3 municipis ja s'han elaborat els PSA, mitjançant la contractació menor aprovada per Decret del President delegat de l'Àrea núm. 16108, de 21 de novembre de 2024.

L'actuació s'adequa, per tant, als objectius a assolir des del Servei de Salut Pública de disposar dels millors recursos en relació amb l'aigua de consum humà en els municipis

de la província de Barcelona inclosos al projecte Dibaigua, que reben suport material de la Diputació de Barcelona.

## **2. Objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda pel SSP del contracte de serveis, consistent en l'elaboració dels PSA de les zones de subministrament dels municipis de la província de Barcelona inclosos al projecte DIBAigua, que compleixen els següents requisits:

1. Beneficiaris del recurs del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona "Control sanitari de l'aigua de consum humà"
2. Població de fins a 5.000 habitants
3. Xarxa d'abastament d'aigua de consum humà de titularitat municipal
4. Gestió directa pel propi municipi del servei públic d'abastament d'aigua de consum humà.
5. No disposar de Pla sanitari d'aigua

El PSA és una metodologia amb un plantejament integral d'avaluació i gestió dels riscos de l'aigua de consum que inclou totes les etapes del subministrament, des de la captació, potabilització, emmagatzematge i distribució fins el punt d'entrega.

Malgrat la situació actual ens porta a determinar 97 zones de subministrament, la realitat canviant d'aquest tipus d'infraestructures, que comporta la redefinició de les zones per la interconnexió de xarxes o incorporació de noves captacions, pot fer incrementar o disminuir, en alguns municipis, les zones de subministrament en el moment de l'adjudicació.

## **3. Marc d'actuació**

D'acord amb l'article 4.1.c del Reial decret 3/2023, de 10 de gener, disposa que aquells Ajuntaments que fan gestió directa de l'aigua de consum humà han d'elaborar PSA de les zones de subministrament de la seva titularitat.

L'elaboració del PSA com a eina que permet garantir, de forma continuada, la qualitat de l'aigua de consum des d'un enfoc integral de l'avaluació i la gestió i prevenció dels riscos a tota la cadena d'abastament, comporta millores en l'eficiència, seguretat i qualitat del servei, que es concreten en:

- minimització de la contaminació en origen;
- reducció o eliminació de la contaminació a través de procediments de tractament;
- prevenció de la contaminació en l'emmagatzematge, distribució i manipulació de l'aigua de consum;
- assegurar la qualitat i acceptabilitat de l'aigua.

El llistat de municipis i les seves zones de subministrament s'incorporen al present plec com Annex 1.

Aquests municipis tenen característiques demogràfiques comunes, majoritàriament de població inferior a 500 persones, ubicats fora de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en entorns rurals, conformats per diferents nuclis disseminats que fan que la població estigui distribuïda per tota la seva extensió territorial. En aquest context, el repte dels municipis es troba en poder garantir a tota la població un funcionament adequat dels serveis essencials, com ho és el subministrament d'aigua.

Atesa la dispersió dels municipis indicats per tota la geografia de la província, el projecte DibAigua ordena els municipis en 6 zones d'àmbits geogràfics propers per a l'execució de les actuacions. Prenent aquestes zones com a punt de partida i amb l'objectiu de minimitzar els desplaçaments i fer la contractació en base a principis d'eficiència i sostenibilitat, s'agrupen els municipis en diferents lots que permetran dividir el contracte per donar compliment a l'objectiu indicat. Amb aquesta divisió també es pretén que aquestes agrupacions de municipis coincideixin, en la mesura del que sigui possible, amb els municipis assignats a les tècniques de la unitat de seguretat alimentària del SSP (en endavant "tècniques del SSP") que els presten el suport en el control sanitari de l'aigua de consum humà i que donaran suport en el seguiment i coordinació a l'empresa que resulti adjudicatària de cadascun dels lots en els termes indicats al present Plec i al Plec de Prescripcions Administratives Particulars (en endavant PCAP) que forma part de l'expedient de contractació.

Els lots amb el llistat de municipis i les seves zones de subministrament s'incorporen al present plec com Annex 2.

#### **4. Descripció del PSA**

El contingut del present apartat reproduïx l'indicat a l'Annex VII del Reial decret 3/2023, de 10 de gener. L'aprovació de qualsevol modificació del citat Annex o de la norma que es produeixi des de l'aprovació del present plec i fins a l'adjudicació del contracte, així com durant la fase d'execució, que resulti d'aplicació a l'elaboració dels PSA de les zones de subministrament i contradigui l'exposat a continuació, prevaldrà per sobre d'aquest.

Així mateix, si des del Ministeri de Sanitat o des del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya s'aprovessin instruccions o altres documents tècnics amb indicacions en relació a l'elaboració dels PSA, aquests hauran de tenir-se en compte.

##### **4.1 Metodologia**

L'Annex VII del Reial decret 3/2023, de 10 de gener, regula la metodologia i la documentació mínima del PSA de les zones de subministrament.

Pel que fa a la metodologia, d'acord amb les previsions de la part B del citat Annex, per a l'elaboració del PSA s'han de portar a terme les següents fases:

1. Formació de l'equip de treball. L'elaboració del PSA l'ha de desenvolupar un equip multidisciplinari en el qual les persones tinguin els coneixements adequats relatius a la zona de subministraments i aquestes tinguin assignades unes funcions i tasques concretes.
2. Descripció de la zona de subministrament. S'ha de realitzar una descripció actualitzada des de la zona de captació a la massa d'aigua, la captació, el tractament de potabilització, l'emmagatzematge i la distribució fins al punt de consum, que ha d'incloure necessàriament un esquema.
3. Identificació de perills i esdeveniments perillosos. Identificar els perills que puguin incidir en la qualitat, quantitat o accés a l'aigua de consum i els esdeveniments perillosos que puguin donar a lloc a la presència d'aquests perills. Per a la realització d'aquesta fase serà necessari disposar de l'historial dels resultats analítics d'almenys els darrers 5 anys així com l'historial d'esdeveniments perillosos que s'hagin donat en aquesta zona de subministrament en aquest període de temps.
4. Avaluació dels riscos. Al PSA bàsic s'aplica un mètode semiquantitatiu, motiu pel qual s'han de valorar la gravetat del perill i la probabilitat de que es doni l'esdeveniment perillós si no es prenguessin les mesures correctores o preventives.

Es pot ampliar l'avaluació de riscos mitjançant l'aplicació d'un mètode quantitatiu.

En aquest apartat la norma recomana les següents taules de rangs de gravetat i probabilitat de perills, però l'equip de treball pot utilitzar de pròpies amb rangs de probabilitat i gravetat en funció de les seves característiques:

	Valor	Paràmetres
Insignificante	1	Superación del valor paramétrico de los parámetros del anexo I parte D.
Leve	2	Superación del valor paramétrico de los parámetros del anexo I parte C, excepto turbidez.
Moderada	4	Superación del valor paramétrico de turbidez; Parámetros de la parte B que no estén en otro rango que estén por debajo del valor paramétrico y parámetros de la parte C que estén por encima del valor de no aptitud.
Grave	8	Parámetros del anexo I parte B que sean sustancias con impacto en la salud a largo plazo y que estén por encima del valor paramétrico; Superación del valor paramétrico de los parámetros del anexo I parte E; Falta de agua entre 24 y 48 horas.
Muy Grave	16	Parámetros del anexo I parte B que sean sustancias con impacto en la salud a corto plazo y que sean carcinógena o mutágena o tóxica para la reproducción o haya sido identificada como alterador endocrino o tóxica por ingestión, según lo dispuesto en el Reglamento (CE) n.º 1272/2008; que estén por encima del valor paramétrico; Parámetros del anexo I parte A; Falta de agua de forma continua (más de 48 horas).

Taula 1. Rangs de gravetat dels perills segons Annex VII apartat B del Reial decret 3/2023, de 10 de gener (Taula 17 de l'Annex)

	Valor	Para ZA tipo 4, tipo 5 o tipo 6	Para ZA tipo 3, tipo 2 o tipo 1
Muy improbable.	1	Ha ocurrido 1 vez en los 5 últimos años.	Ha ocurrido 1 vez en los 10 últimos años.
Improbable.	2	Ha ocurrido 1 vez en los 2 últimos años.	Ha ocurrido 1 vez en los 5 últimos años.
Medio.	4	Ocurre 1 vez al año.	Ha ocurrido 1 vez en los 3 últimos años.
Probable.	8	Ocurre entre 1 y 4 veces al año.	Ha ocurrido 1 vez en los 2 últimos años.
Muy probable.	16	Ocurre más de 4 veces al año.	Ha ocurrido en el último año.

Taula 2. Rangos de probabilitat segons Annex VII apartat B del Reial decret 3/2023, de 10 de gener (Taula 18 de l'Annex)

5. Priorització dels riscos i identificació dels punts crítics i de control. La matriu de valoració per a la priorització del risc permet determinar els punts crítics i de control i el que s'ha de prendre en consideració en cada cas.

La matriu de valoració del Reial decret 3/2023, de 10 de gener, és la que segueix:

		Gravedad				
		Insignificante	Leve	Moderada	Grave	Muy Grave
Probabilidad	Muy improbable.	1	2	4	8	16
	Improbable.	2	4	8	16	32
	Medio.	4	8	16	32	64
	Probable.	8	16	32	64	128
	Muy probable.	16	32	64	128	256

Taula 3. Matriu de valoració per a la priorització del risc segons Annex VII apartat B del Reial decret 3/2023, de 10 de gener (Taula 19 de l'Annex)

Quan un esdeveniment tingui una valoració de 32, 64, 128 o 256, es considerarà **Punt crític** de la zona de subministrament i s'ha de valorar per aquest si hi ha mesures correctores o preventives ja instaurades i si no les hi hagués implantar-les; l'eficàcia de les mesures; i si el risc es redueix per barreres posteriors al llarg de la zona de subministrament. En aquest darrer supòsit, si es minimitza el risc el valor es dividirà per 4 i si s'elimina es dividirà per 8, esdevenint el risc Punt de control.

Quan un esdeveniment tingui una valoració de 2, 4, 6, 8 o 16, es considerarà **Punt de control** donat que existeix un probable esdeveniment perillós.

6. Mitigació dels riscos. Una vegada coneguts els perills i prioritzats els riscos, i designats punts crítics i de control, s'han d'aplicar mesures immediates per mitigar els riscos, si escau, o mesures correctores o preventives perquè no torni a ocórrer l'esdeveniment perillós.

En aquesta fase s'haurà de planificar un programa de control i seguiment de perills.

7. Verificació del PSA. Implantat el PSA a la zona de subministrament serà essencial la planificació d'una verificació anual per saber si la gestió dels riscos és completa i adequada, sense que hi hagi un possible perill o esdeveniment perillós no previst.

## 4.2 Documentació mínima

La documentació mínima que ha d'incloure el PSA, és la que figura a l'apartat C del citat Annex VII i que es transcriu a continuació:

1. Informació general
  - a) Zona de subministrament (denominació i ubicació territorial).
  - b) Esquema de la zona de subministrament.
  - c) Infraestructures que componen la zona de subministrament i operadores.
  - d) Població subministrada: Censada, estimada i màxima.
  - e) Volum d'aigua subministrada, mesurada en m<sup>3</sup>/d.
  - f) Components de l'equip de treball.
  - g) Data d'elaboració i aprovació del PSA.
  
2. Informació de cada infraestructura.
  - a) Origen de l'aigua. Massa d'aigua, denominació i codi; confederació hidrogràfica; pressions de captació.
  - b) Captació. Denominació i esquema; tipologia de captació; volum d'aigua captada (hm<sup>3</sup>/any); operador; concessió de la/s Confederació/ns Hidrogràfica/ques.
  - c) Conducció. Procedència i destí de l'aigua; esquema; longitud en Km; tipologia de conducció; pressions en la conducció; operador.
  - d) Planta de tractament (ETAP). Procedència i destí de l'aigua; denominació i esquema; processos unitaris de tractament; volum d'aigua tractada (m<sup>3</sup>/dia); substàncies químiques utilitzades en el tractament; operador.
  - e) Tractament en dipòsit o xarxa de distribució o altra infraestructura. Procedència i destí de l'aigua; esquema; processos unitaris de tractament; volum de l'aigua tractada (m<sup>3</sup>/dia); substàncies químiques utilitzades en el tractament; operador.
  - f) Dipòsit d'emmagatzematge. Procedència i destí de l'aigua; denominació i esquema; tipologia de dipòsit; volum d'aigua emmagatzemada (m<sup>3</sup>); material de revestiment; data de darrera neteja; operador.
  - g) Xarxa de distribució. Procedència i destí de l'aigua; denominació i esquema; tipologia de xarxa; volum d'aigua distribuïda (m<sup>3</sup>/dia); composició de les canonades; data de la darrera neteja; operador.
  - h) Cisterna. Procedència de l'aigua; esquema; tipologia de cisterna; volum d'aigua transportada (m<sup>3</sup>); material de revestiment; operador.
  - i) Per cadascuna de les infraestructures tota la informació descriptiva que es disposi (ubicació, punts de mostreig, dates de construcció i/o remodelació, mesures de protecció, etc.)
  
3. Qualitat de l'aigua. Històric. Per infraestructura, dades de resultats analítics dels darrers 5 anys per paràmetre (any; n<sup>o</sup> de determinacions; valor quantificat mitjà, mínim i màxim i desviació estàndard; i nombre de determinacions no conformes).
  
4. Identificació de perills per infraestructura. Esdeveniment/s perillós/sos; perill; gravetat; probabilitat de que ocorri.

5. Priorització dels riscos per infraestructura. Valor del risc; punt/s crític/s; minimitza o elimina en fase posterior; i punt de control.
6. Mesures. Immediates, correctores, i preventives.
7. Inversió i terminis. Pla d'inversió desglossat i cronograma de treball.
8. Pla de mostreig proposat. Freqüència de mostreig per punt crític i punt de control i paràmetre.
9. Tràmits administratius realitzats. Amb les administracions local, autonòmica, hidràulica i General de l'Estat.
10. Data prevista per a la revisió.
11. Mecanismes de coordinació i comunicació entre diferents operadors de la zona de subministrament.
12. Annex 1: Document del Protocol d'Autocontrol.
13. Annex 2: Document sobre l'avaluació de fuites estructurals.
14. Data d'aprovació.

#### **4.3 Avaluació de fuites estructurals**

Tal com es descriu als apartats 4.2. i 6.b del present plec, l'avaluació de fuites estructurals és un dels documents que han de formar part dels Plans Sanitaris de l'Aigua (PSA) de les zones de subministrament 3, 4, 5 i 6 (Annex 2 de la Documentació mínima del PSA previst a l'Annex VII Parte C del Reial decret 3/2023)

L'Annex X del citat Reial decret regula l'avaluació de fuites estructurals i determina a quines de les zones de subministrament s'ha de portar a terme i les dades a recopilar per part d'operadors i administracions públiques en relació amb les mateixes i els índexs a calcular

D'acord amb l'article 47 del Reial decret 3/2023, els operadors de les zones de subministrament tipus 3, 4, 5 i 6 hauran de realitzar una avaluació dels nivells de fuites estructurals d'aigua de consum i aigua bruta i el propietari de les infraestructures afectades haurà de prendre les mesures correctores i preventives necessàries per a reduir les fuites evitables. (L'anterior, en compliment dels articles 14 i 15 del Reglament de la Planificació Hidrològica, aprovat pel Reial decret 907/2007, de 6 de juliol).

Aquesta avaluació es realitza tenint en compte aspectes de salut pública, mediambientals, tècnics i econòmics, i es fa a l'aigua de consum des de la sortida del dipòsit de capçalera fins a l'escomesa, incloent fuites a dipòsits, xarxes i escomeses, i conduccions i dipòsits d'aigua bruta.

Amb aquesta avaluació es poden determinar les pèrdues reals o físiques, en dades de volum d'aigua, que es perden a conseqüència de fuites en les conduccions, en els dipòsits, en les xarxes de distribució i en les escomeses.

Tot i que les causes són múltiples, i algunes d'elles externes i de difícil control per part de l'operador, n'hi ha d'altres imputables a una deficient qualitat de les infraestructures i/o a una explotació incorrecta per part de l'operador, és a dir, evitables, i són aquestes les que es detecten a partir de la seva avaluació.

L'avaluació de fuites estructurals de les zones de subministrament permet al Ministeri per a la Transició Ecològica i Repte Demogràfic (MITECO), en col·laboració amb el Ministeri de Sanitat, elaborar un informe sobre fuites estructurals. En aquest informe s'avaluaran els nivells de fuites d'aigua a Espanya i el potencial de millora en la seva reducció incloent les mesures correctores aplicades o aplicar.

Actualment, només són obligatòries les avaluacions de fuites de les zones de subministrament tipus 3, 4, 5 i 6, no obstant tal com s'ha esmentat anteriorment, la realitat canviant d'aquest tipus d'infraestructures, que comporta la redefinició de les zones per la interconnexió de xarxes o incorporació de noves captacions, pot fer incrementar o disminuir, en alguns municipis, les zones de subministrament en el moment de l'adjudicació.

## **5. Recursos necessaris per a l'elaboració del PSA**

### **5.1 Recursos humans**

#### **5.1.1 Per part de la Diputació de Barcelona**

- Persona responsable del contracte. És la persona que ha de vetllar per la correcta execució del contracte en els termes recollits al present plec i al PCAP i ser la interlocutora amb l'Adjudicatària.
- Personal tècnic de la unitat de seguretat alimentària que presta el suport en el control sanitari de l'aigua de consum humà. Personal que donaran suport al personal tècnic de l'adjudicatària durant l'execució del contracte i revisaran i validaran l'estructura i el contingut dels PSAs prèviament a la seva entrega.

#### **5.1.2 Per part dels Ajuntaments**

- Persona referent responsable del servei d'abastament: És la persona interlocutora de l'adjudicatària als efectes de planificació i coordinació de visites i de posada a disposició de la informació i documentació necessàries per elaboració dels PSA.
- Personal municipal amb coneixement de les infraestructures de la xarxa de subministrament: Personal que ha d'acompanyar l'adjudicatària a les visites a les zones de subministrament i facilitar-ne l'accés a totes les instal·lacions que la conformen.

### 5.1.3 Per part de l'Adjudicatària

- Persona responsable del contracte: És la persona que ha de vetllar per la correcta execució del contracte en els termes recollits al present plec i al PCAP i ser la interlocutora amb la Diputació de Barcelona.
- Persona referent de l'equip de treball. És la persona que ha de coordinar les actuacions de l'equip de treball del PSA, vetllant perquè cadascuna de les persones que en son membres facin les tasques que els hi són assignades i col·laborar i ser la interlocutora amb les tècniques del SSP i amb les persones referents encarregades de la gestió de cadascuna de les zones de subministrament dels diferents municipis, així com amb l'autoritat sanitària responsable de cadascuna de les zones de subministrament.
- Personal tècnic responsable de l'elaboració de la documentació del PSA . Són dues persones amb formació universitària en l'àmbit de l'enginyeria i/o ciències de la salut que executaran el contracte en els termes descrits a la clàusula 6 apartats b i c del present Plec. Una d'aquestes persones podrà desenvolupar les funcions tant de referent de l'equip de treball com de responsable del contracte.

## 5.2 Recursos tècnics i/o documentals

Per a l'elaboració dels PSAs és necessari disposar de l'historial dels resultats analítics per paràmetre i punts de mostreig, el protocol d'autocontrol en vigor i l'esquema de l'abastament.

L'adjudicatària haurà de fer el retorn de la documentació inclosa al PSA en els formats especificats a l'apartat 9.

## 6. Responsabilitats de l'adjudicatària en l'execució del contracte

Són responsabilitats de l'adjudicatària les que es descriuen a continuació:

- a. Designar una persona responsable del contracte i personal tècnic descrits a l'apartat 5.1.3 del present plec.
- b. Elaborar el PSA, que contindrà com a mínim la informació i documentació que es defineix a l'Annex VII, part C del RD 3/2023, esmentat anteriorment, que es concretarà en els següents punts:
  1. Historial d'analítiques.
  2. Anàlisi estadístic dels resultats analítics dels últims 10 anys per paràmetre i infraestructura.
  3. Informació de cadascuna de les infraestructures de la zona de subministrament.
  4. Identificació de perills i esdeveniments perillosos per infraestructura.
  5. Priorització dels riscos per infraestructura.
  6. Mesures immediates, correctores i preventives.

7. Inversió i terminis.
  8. Pla de mostreig proposat.
  9. Tràmits administratius realitzats.
  10. Data prevista per la revisió.
  11. Mecanismes de coordinació i comunicació.
  12. Annex 1: Protocol d'autocontrol (anteriorment anomenat PAG) que contindrà la informació general de les zones de subministrament i de cada infraestructura definida als punts 1 i 2 de la Part C de l'Annex VII del RD 3/2023. Així com la informació requerida a l'article 14 del mateix RD i al Programa de Vigilància Sanitària de l'Aigua de Consum Autòmic.
  13. Annex 2: Document sobre l'avaluació de fuites estructurals (només obligatori per zones de subministrament tipus 3 i superiors; o per totes les tipologies pel cas que l'adjudicatària presenti oferta d'acord amb el criteri d'adjudicació 4 del PCAP).
- c. Portar a terme les següents actuacions necessàries per a l'elaboració del PSA:
- Formar l'equip de treball per a cadascun dels Ajuntaments i planificar les visites a les zones de subministrament elaborant una cronografia amb la previsió de realització de les mateixes durant l'execució del contracte.
  - Coordinar-se amb els serveis municipals corresponents tant per a les visites com per a qualsevol tasca necessària per a l'elaboració de PSA.
  - Informar a les tècniques del SSP, amb antelació i per correu electrònic ([ssp.aigues@diba.cat](mailto:ssp.aigues@diba.cat)), de les dates previstes de visita al municipi per si consideren oportú acompanyar l'adjudicatària durant la visita.
  - Col·laborar amb altres entitats gestores del subministrament d'aigua de consum en el cas que el PSA hi estigui vinculat.
  - Obtenir tota la informació que sigui necessària per a l'elaboració del PSA mitjançant les visites a les instal·lacions municipals i la sol·licitud de la documentació que disposen els Ajuntaments sobre la seva xarxa (actes d'inspecció, plans directores de l'aigua, projectes d'obres executades o previstes, altres subvencions atorgades o previstes, informació o documentació de l'ASPCAT o l'ACA, etc).
- Les dades sobre les infraestructures de la xarxa que ha de contenir el PSA són aquelles que es puguin conèixer i verificar fins a la data de finalització de la redacció del PSA.
- Revisar i actualitzar la informació del protocol d'autocontrol (Annex 1 del PSA), partint del protocol vigent que han de sol·licitar a les tècniques del SSP i realitzant, com a mínim, una visita al municipi i a les infraestructures de la/es zona/es de subministrament.
  - Sol·licitar a l'Ajuntament la documentació que ha facilitat a l'ACA sobre les lectures de comptadors a les captacions i als dipòsits de capçalera així i com les lectures dels comptadors dels abonats, per a l'elaboració de l'Annex 2 del PSA. En tot cas, en la sol·licitud s'indicarà clarament que la informació descrita es faciliti sense dades que identifiquin o puguin identificar directament a ciutadans o a persones implicades en l'execució d'aquests serveis municipals.

- Realitzar l'anàlisi estadístic, que ha d'incloure, com a mínim: mitjana, valor mínim, valor màxim, desviació estàndard, nombre total de determinacions no conformes, nombre de determinacions que impliquen la valoració d'aigua no apta, nombre de determinacions que superen el valor del 30% del valor paramètric, nombre de determinacions que superen el valor del 60% del valor paramètric i percentatge de vegades que es supera el valor de 1 UNF de terbolesa el darrer any.

Per portar a terme aquest anàlisi s'ha de demanar a les tècniques del SSP els resultats dels controls analítics realitzats al Laboratori de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona en format excel i les dades dels últims 10 anys que estiguin informatitzades en el sistema de gestió del laboratori (Oralims); i als Ajuntaments, els registres dels controls analítics realitzats in situ i tots aquells que no s'han realitzat al Laboratori de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona.

- Revisar i actualitzar, si escau, el contingut i estructura del segon bloc del Protocol d'Autocontrol (PA) i de l'esquema de la zona d'abastament, que s'haurà de demanar a les tècniques del SSP. Cal afegir i/o revisar: comptadors, punts de mostreig, sistemes digitalització i telecontrols existents i tots aquells elements de la xarxa que es considerin rellevants.
- Fer entrega d'un primer PSA per a la revisió i validació de l'estructura i el contingut per part del Servei de Salut Pública de Diputació de Barcelona, que servirà de base per a l'execució dels PSA de la resta de les zones de subministrament i que també s'hauran de sotmetre a revisió i validació per part del Servei a cada entrega.
- Entregar un resum executiu per a cada zona de subministrament que incorpori com a mínim un quadre resum dels principals punts de control i punts de control crític de les zones de subministrament, amb el detall de les mesures preventives i/o sistemes de vigilància a aplicar a aquestes punts i la periodicitat d'aplicació.

Les responsabilitats contingudes aquest apartat es consideren obligacions essencials del contracte.

## **7. Definició de lots. Abast i desplegament.**

Tal i com s'ha indicat anteriorment, per fer efectius els principis d'eficiència i sostenibilitat i d'acord amb la normativa vigent, la present contractació es divideix en 3 lots .

Els lots amb el llistat de municipis i les seves zones de subministrament s'incorporen al present plec com Annex 2.

La contractació es divideix en els següents lots :

Lot 1. Elaboració dels PSA de les zones de subministrament de municipis del Berguedà i propers de l'Anoia i el Bages.

<b>Municipi</b>	<b>ZS/municipi</b>
Calaf	1
Calonge de Segarra	1
Capolat	3
Castellar del Riu	2
Espunyola, L'	1
Gaià	1
Montclar	2
Montmajor	2
Prats de Rei, Els	1
Puig-reig	2
Viver i Serrateix	1
Bagà	1
Castell de l'Areny	2
Fígols	2
Gisclareny	1
Guardiola de Berguedà	2
Sant Jaume de Frontanyà	1
Sant Julià de Cerdanyola	1
Sant Pere Sallavinera	2
Sant Mateu de Bages	3
Vallcebre	1

Lot 2. Elaboració dels PSA de les zones de subministrament de municipis de l'Anoia i propers del Bages i l'Alt Penedès

<b>Municipi</b>	<b>ZS/municipi</b>
Aguilar de Segarra	2
Argençola	1
Bellprat	1
Bruc, El	3
Carme	1
Castellolí	1
Font-rubí	2
Montmaneu	1
Orpí	1

Pontons	3
Sant Martí de Tous	1
Sant Pere de Riudebitlles	1
Santa Maria de Miralles	1
Torreclaverit	5
Pujalt	1
Rubió	2
Sant Martí Sesgueioles	1
Veciana	4

Lot 3. Elaboració dels PSA de les zones de subministrament de municipis d'Osona i propers del Berguedà i el Vallès Oriental

<b>Municipi</b>	<b>ZS/municipi</b>
Borredà	1
Montesquiu	1
Orís	1
Sant Agustí de Lluçanès	1
Sant Bartomeu del Grau	1
Sant Pere de Torelló	2
Sant Quirze de Besora	1
Santa Maria de Besora	1
Sora	2
Campins	1
Fogars de Montclús	2
Fogars de la Selva	1
Gualba	1
Malla	1
Masies de Roda, Les	1
Montseny	1
Rupit i Pruit	3
Olvan	2
Quar, La	1
Tagamanent	1

Tavertet	2
Vilada	1
Vilanova de Sau	2
Vilalba Sasserra	1

L'Annex núm. 1 del present plec detalla el nom dels municipis de cadascun dels lots, tipus de zona de subministrament en funció de la població, segons SINAC, i el nombre de zones.

## 8. Etapes del procediment

Les tasques es realitzaran respectant la metodologia descrita a l'Annex VII, part B del RD 3/2023, descrita a l'apartat 4.1 del present Plec, i es concretaran en les següents:

1. Formació de l'equip PSA i elaboració de cronograma.
2. Descripció de la zona d'abastament (Annex 1 del PSA), a partir de la documentació facilitada pel SSP i de la visita presencial.
3. Identificació de perills i esdeveniments perillosos a partir de l'anàlisi estadístic de l'historial d'analítiques de l'aigua i l'historial dels esdeveniments perillosos.
4. Avaluació dels riscos: Valorar la gravetat i la probabilitat mitjançant un mètode semiquantitatiu.
5. Priorització de riscos i identificació dels punts de control i punts crítics.
6. Elaboració de l'apartat de mitigació dels riscos proposant mesures immediates, correctores i preventives.
7. Avaluació de les fuites estructurals (Annex 2 del PSA)
8. Entrega del PSA per a la revisió per part del SSP de la Diputació de Barcelona i esmena posterior dels aspectes requerits.
9. Entrega de resum executiu.

## 9. Documentació a lliurar i forma de presentació

La documentació elaborada inclourà la identificació de l'adjudicatària, el municipi i de la Diputació de Barcelona i s'hauran de tenir en compte els requisits que es recullen en els manuals de la Imatge Corporativa de la Diputació de Barcelona i l'adjudicatària ha de garantir la col·locació dels mateixos. Es pot accedir a aquesta informació en el següent enllaç: <https://imatgecorporativa.diba.cat/>

La documentació elaborada en l'execució del contracte podrà ser utilitzada per la Diputació de Barcelona qui podrà reproduir-los, publicar-los i divulgar-los total o parcialment i conforme s'estableix a la clàusula 2.25 del PCAP d'aquesta contractació, referent a la propietat dels treballs.

Els documents inicials que han de ser revisats i validats en els termes descrits en apartats anteriors per les tècniques del SSP, s'enviaran a la unitat de seguretat alimentària a través de la bústia de correu-e de la Unitat (ssp.aigues@diba.cat). Els documents finals, un cop validats per les tècniques del SSP es lliuraran en el format indicat anteriorment a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

Per a l'entrega de l'esquema de la xarxa d'abastament, en cas que l'empresa no disposi d'un programa compatible amb el format dgn, s'acceptarà l'entrega en altres formats per programari lliure.

## **10. Llengua**

La comunicació verbal i escrita amb els ajuntaments, així i com tota la documentació elaborada serà almenys en llengua catalana.

## **11. Equip de treball**

D'acord amb les previsions del Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, en l'elaboració del PSA s'ha de formar un equip multidisciplinari, format per persones amb coneixements adequats de les zones de subministrament. Per aquest motiu, l'adjudicatària haurà de disposar per a la prestació del servei d'un equip de treball amb coneixements sobre el funcionament d'una zona de subministrament d'aigua de consum humà, dels requisits tècnics i sanitaris de l'aigua de consum humà derivats de la normativa vigent, d'eines estadístiques, d'eines de representació d'esquemes de subministrament, i de coneixements i experiència en avaluació i gestió del risc.

La persona responsable del contracte designada per l'adjudicatària, haurà de designar un referent per formar part de l'equip de PSA que cal crear per cada cas. Aquesta persona haurà de col·laborar amb les tècniques del SSP i amb les persones referents encarregades de la gestió de cadascuna de les zones de subministrament dels diferents municipis, així com amb l'autoritat sanitària responsable de cadascuna de les zones de subministrament.

## **12. Temporització del contracte**

1. La durada del contracte és la prevista a la clàusula 1.5 del PCAP
2. En el termini màxim d'1 mes des de la formalització del contracte l'adjudicatària haurà d'haver executat les actuacions a què fa esment del punt 1 de la clàusula 8 del present plec (formació de l'equip de treball per a cadascun dels ajuntaments i planificació de les visites a les zones de subministrament juntament amb una cronografia amb la previsió d'execució del contracte).
3. Atès que les tècniques del SSP han de validar l'estructura i contingut del PSA, serà necessari que l'adjudicatària presenti un primer PSA en un termini màxim de 2 mesos des de la signatura del contracte, que haurà de servir com a base per a l'execució de la totalitat de PSAs del lot adjudicat, que també hauran de ser validats inicialment en els mateixos termes per les tècniques indicades. Amb

l'entrega dels PSAs finals (validats) s'incorporarà el resum executiu, en els termes previstos a apartats precedents.

### **13. Seguiment del contracte**

El responsable de l'empresa contractista canalitzarà totes les incidències que es derivin del desenvolupament de les activitat. Per això, haurà de mantenir reunions amb el SSP, com a mínim a l'inici i a la finalització del contracte, i sempre que hi hagi una causa justificada.

En l'elaboració de la documentació, l'adjudicatària haurà d'actuar d'acord amb les instruccions, directrius i observacions que realitzi el SSP amb l'objectiu d'obtenir la màxima eficàcia i coordinació en la gestió del servei.

El SSP farà el seguiment tècnic de la documentació elaborada i acompanyarà al contractista, en cas que ho consideri necessari, en les visites a les zones de subministrament, i es reserva el dret de sol·licitar les modificacions en el contingut i/o metodologia plantejada inicialment, si no funciona o no és adequada.

En finalitzar el període de vigència del contracte, l'adjudicatària haurà d'haver lliurat tota la documentació en relació al contracte signat.

### **14. Marc Normatiu**

- Reial decret 3/2023, de 10 de gener, pel que s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

**Annex 1. Llistat de municipis i zones de subministrament**

Municipi	Població	Tipus Zona Subministrament	Nombre de zones de subministrament <sup>1</sup>
Aguilar de Segarra	<500	2	2
	<500	2	
Argençola	<500	2	1
Bagà	>500	3	1
Bellprat	<500	2	1
Borredà	>500	3	1
Bruc, El	>500	3	3
	>500	3	
	<500	2	
Calaf	>500	3	1
Calonge de Segarra	<500	2	1
Campins	>500	3	1
Capolat	<500	2	3
	<500	2	
	<500	2	
Carme	>500	3	1
Castellar del Riu	<500	2	2
	<500	2	
Castell de l'Areny	<500	2	2
	<500	2	
Castellolí	>500	3	1
Espunyola, L'	<500	2	1
Fígols	<500	2	2
	<500	2	
Fogars de Montclús	<500	2	2
	<500	2	
Fogars de la Selva	>500	3	1
Font-rubí	<500	2	2
	>500	3	
Gaià	<500	2	1
Gisclareny	<500	2	1
Gualba	>500	3	1
Guardiola de Berguedà	>500	3	2
Malla	>500	3	1
Masies de Roda, Les	>500	3	1
Montclar	<500	2	2
	<500	2	

Municipi	Població	Tipus Zona Subministrament	Nombre de zones de subministrament
Montesquiu	>500	3	1
Montmajor	>500	3	2
	<500	2	
Montmaneu	<500	2	1
Montseny	<500	2	1
Olvan	>500	3	2
	>500	3	
Orís	<500	2	1
Orpí	<500	2	1
Pontons	>500	3	3
	<500	2	
	<500	2	
Prats de Rei, Els	>500	3	1
Puig-reig	>500	3	2
	<500	2	
Pujalt	<500	2	1
Quar, La	<500	2	1
Rubió	<500	2	2
	<500	2	
Rupit i Pruit	<500	2	3
	<500	2	
	<500	2	
Sant Agustí de Lluçanès	<500	2	1
Sant Bartomeu del Grau	>500	3	1
Sant Jaume de Frontanyà	<500	2	1
Sant Julià de Cerdanyola	<500	2	1
Sant Martí de Tous	>500	3	1
Sant Martí Sesgueioles	<500	2	1
Sant Mateu de Bages	<500	2	3
	<500	2	
	<500	2	
Sant Pere de Riudebitlles	>500	3	1
Sant Pere de Torelló	>500	3	2
	<500	2	
Sant Pere Sallavinera	<500	2	2
	<500	2	
Sant Quirze de Besora	>500	3	1
Santa Maria de Besora	<500	2	1
Santa Maria de Miralles	<500	2	1

Municipi	Població	Tipus Zona Subministrament	Nombre de zones de subministrament
<b>Sora</b>	<500	2	2
	<500	2	
<b>Tagamanent</b>	<500	2	1
<b>Tavertet</b>	<500	2	2
	<500	2	
<b>Torrelavit</b>	>500	3	5
	<500	2	
	<500	2	
	<500	2	
	<500	2	
<b>Vallcebre</b>	<500	2	1
<b>Veciana</b>	<500	2	4
	<500	2	
	<500	2	
	<500	2	
<b>Vilada</b>	>500	3	1
<b>Vilanova de Sau</b>	<500	2	2
	<500	2	
<b>Vilalba Sasserra</b>	>500	3	1
<b>Viver i Serrateix</b>	<500	2	1

**Nombre total de PSA 97**

<b>Població</b>	<500
	>500

**Annex 2. Distribució de municipis en Lots de contractació**

Lot	Municipi	ZS/municipi
Lot 1	Calaf	1
	Calonge de Segarra	1
	Capolat	3
	Castellar del Riu	2
	Espunyola, L'	1
	Gaià	1
	Montclar	2
	Montmajor	2
	Prats de Rei, Els	1
	Puig-reig	2
	Viver i Serrateix	1
	Bagà	1
	Castell de l'Areny	2
	Fígols	2
	Gisclareny	1
	Guardiola de Berguedà	2
	Sant Jaume de Frontanyà	1
	Sant Julià de Cerdanyola	1
	Sant Pere Sallavinera	2
	Sant Mateu de Bages	3
Vallcebre	1	
Lot 2	Aguilar de Segarra	2
	Argençola	1
	Bellprat	1
	Bruc, El	3
	Carme	1
	Castellolí	1
	Font-rubí	2
	Montmaneu	1
	Orpí	1
	Pontons	3
	Sant Martí de Tous	1
	Sant Pere de Riudebitlles	1
	Santa Maria de Miralles	1
	Torrelavit	5
	Pujalt	1
	Rubió	2
	Sant Martí Sesgueioles	1
Veciana	4	

Lot	Municipi	ZS/municipi
Lot 3	Borredà	1
	Montesquiu	1
	Orís	1
	Sant Agustí de Lluçanès	1
	Sant Bartomeu del Grau	1
	Sant Pere de Torelló	2
	Sant Quirze de Besora	1
	Santa Maria de Besora	1
	Sora	2
	Campins	1
	Fogars de Montclús	2
	Fogars de la Selva	1
	Gualba	1
	Malla	1
	Masies de Roda, Les	1
	Montseny	1
	Rupit i Pruit	3
	Olvan	2
	Quar, La	1
	Tagamanent	1
	Tavertet	2
	Vilada	1
	Vilanova de Sau	2
Vilalba Sasserra	1	

<sup>i</sup> Les zones de subministrament indicades a l'Annex 1 són orientatives. Tal i com s'ha indicat a l'apartat 2 del present plec, la realitat canviant d'aquest tipus d'infraestructures, que comporta la redefinició de les zones per la interconnexió de xarxes o incorporació de noves captacions, pot fer que en el moment de l'adjudicació les zones de subministrament d'alguns municipis es puguin incrementar o disminuir.

## Metadades del document

<b>Núm. expedient</b>	2025/0005656
<b>Tipus documental</b>	Plec de clàusules o condicions
<b>Títol</b>	Plec Prescripcions Tècniques elaboració Pla Sanitari Aigua

## Signatures

<b>Signatari</b>		<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Elisenda Noguera Guillamet (TCAT)	Cap del Servei de Salut Pública	Signa	31/10/2025 13:44

## Validació Electrònica del document

<b>Codi (CSV)</b>	<b>Adreça de validació</b>	<b>QR</b>
99f3dc07d1fc11ed0275	<a href="https://seuelectronica.diba.cat">https://seuelectronica.diba.cat</a>	

