

PLEC DE CRITERIS D'INTERVENCIÓ PER ALS SERVEIS RELATIUS A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE I A LA DIRECCIÓ DE LES OBRES DE RENOVACIÓ TECNOLÒGICA I DE L'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL DE TRES SALES DE LES CASES CONSISTORIALS DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA: SALÓ DE PLENS, SALÓ CENT I NOVA SALA DE GOVERN, AL DISTRICTE DE CIUTAT VELLA DE BARCELONA

PR.2025.0059



ÍNDIX	1
1. INTRODUCCIÓ	2
2. OBJECTE DE L'ACTUACIÓ	2
3. ENTORN URBÀ	2
3.1 Emplaçament	2
3.2 Situació. El barri del Raval	3
3.3 Planejament	4
4. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT	5
4.1 Estat actual	5
4.2 Documentació gràfica	6
5. CONDICIONANTS DE L'ACTUACIÓ	7
5.1 Àmbits d'actuació	7
5.2 Estudis previs: auditoria equipament audiovisual i tecnològic	8
5.3 Programa funcional	8
5.3.1 Consideracions conjuntes	9
5.3.2 Saló de Cent (SC)	11
5.3.3 Saló de Plens (SP)	15
5.3.4 Sala tècnica dels Salons de Cent i de Plens (STP)	20
5.3.5 Sala Nova de Govern (SG)	22
5.3.6 Sala tècnica de Govern (STG)	25
5.4 Criteris patrimonials	27
5.5 Altres treballs	29
5.6 Consideracions	30
6. RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTUACIÓ	31
7. CONCURS	31
8. ASPECTES A TENIR EN COMPTE A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE	31
9. REPORTATGE FOTOGRÀFIC	33
10. ANNEXES	36

1. INTRODUCCIÓ

Els projectes que promou l'Ajuntament de Barcelona s'han de fonamentar en l'excel·lència del disseny i l'optimització dels recursos econòmics, energètics i materials.

L'excel·lència en el disseny arquitectònic és un paràmetre difícilment quantificable, però l'Ajuntament de Barcelona vetllarà perquè tots els projectes de la ciutat, excepte en determinades situacions en que es requereixin actuacions més singulars, es facin dins un marc en el que es prioritzi a les persones, i s'atenguin a valors com: la durabilitat des de la idoneïtat en el manteniment; les solucions constructives racionals i senzilles; la integració amb l'entorn; l'optimització de recursos energètics per assolir, quan sigui viable, un grau desitjable d'autosuficiència; l'adaptabilitat i flexibilitat a possibles canvis; i la incorporació de sistemes tecnològics i de comunicació quan sigui convenient.

2. OBJECTE DE L'ACTUACIÓ

L'objecte d'aquesta actuació és la **"REDACCIÓ DEL PROJECTE I LA DIRECCIÓ DE LES OBRES DE RENOVACIÓ TECNOLÒGICA I DE L'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL DE TRES SALES DE LES CASES CONSISTORIALS DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA: SALÓ DE PLENS, SALÓ DE PLENS I NOVA SALA DE GOVERN, AL DISTRICTE DE CIUTAT VELLA DE BARCELONA "**.

Els treballs objecte d'aquest contracte consisteixen en la renovació de les instal·lacions tecnològiques i l'equipament audiovisual de tres sales de l'ajuntament de Barcelona: el **Saló de Plens**, on se celebren les sessions plenàries del Consell Municipal, el **Saló de Cent**, una sala on es duen a terme un gran número d'actes de tipus divers, però tots ells amb caràcter institucionals i la **Nova Sala de Govern**, on s'hi desenvoluparan Comitès de Govern i Comissions de Govern, tots ells actes privats i secrets del Govern de la Ciutat

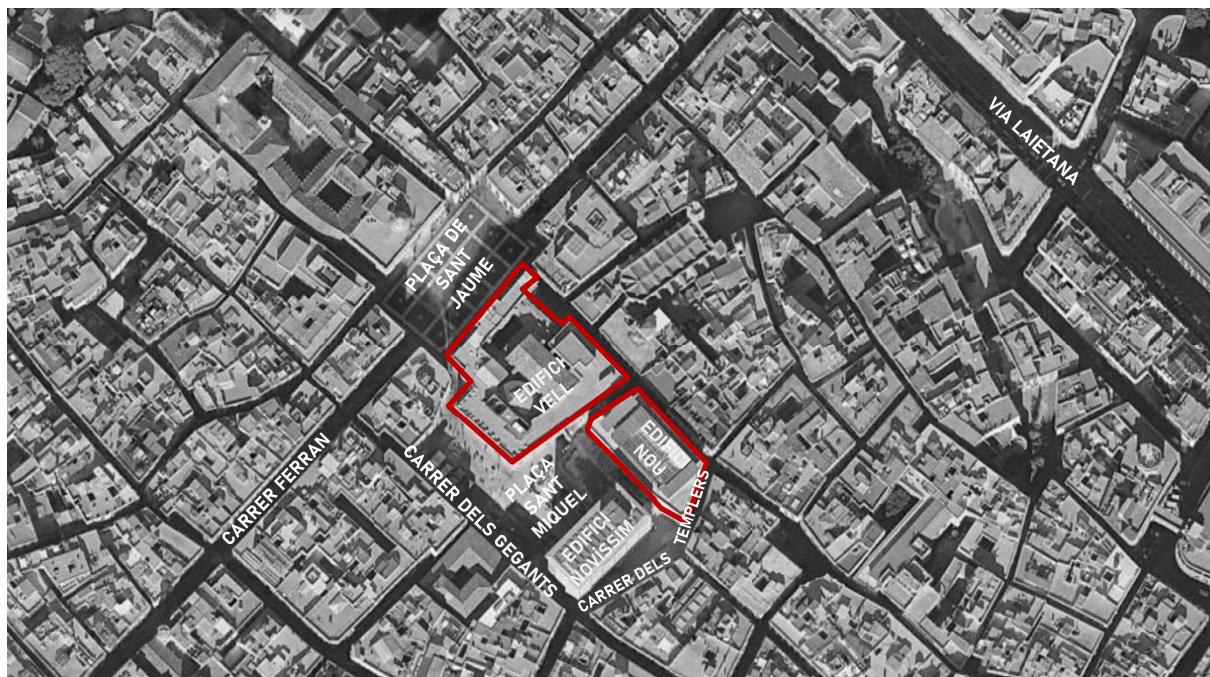
Actualment, aquestes sales ja compten amb equipament audiovisual que permet el desenvolupament de l'activitat pròpia de cadascuna d'elles. No obstant això, la tecnologia de què disposen es considera obsoleta i limitada en comparació amb les prestacions i funcionalitats que ofereixen els sistemes audiovisuals actuals. Aquesta manca d'actualització tècnica condiona tant la qualitat de les sessions com l'eficiència en la gestió i la difusió dels continguts, especialment en un context on la transparència, la comunicació institucional i la digitalització de processos són cada cop més rellevants. Per aquest motiu, es considera necessària una renovació dels equips per tal d'adaptar-los als estàndards actuals i garantir un funcionament òptim i alineat amb les necessitats tecnològiques del moment.

Cada un dels 3 espais institucionals té una sala de gestió tècnica des d'on es fa el control operatiu dels actes que tenen lloc. **Juntament amb la renovació de l'equipament audiovisual de les sales institucionals, caldrà també reformar íntegrament (física, funcional i arquitectònicament) aquests espais tècnics i de control associats a les tres sales principals.**

3. ENTORN URBÀ

3.1 Emplaçament

La Seu de l'Ajuntament de Barcelona està constituïda per tres edificis interconnectats: l'edifici Vell, l'edifici Nou i l'edifici Novíssim. Les tres sales institucionals objecte de la intervenció formen part d'aquest conjunt. El Saló de Plens i el Saló de Cent es troben a l'edifici Vell, al qual s'accedeix des de la Plaça Sant Jaume, mentre que la Nova Sala de Govern està situada a l'edifici Nou, amb accés des de la Plaça Sant Miquel.



3.2 Situació. El barri del Raval

El **barri Gòtic** és un dels quatre barris que conformen el districte de Ciutat Vella de la Ciutat de Barcelona. Està delimitat per la Rambla, la Via Laietana, el Passeig de Colom i la Plaça Catalunya. Aquest es compon alhora per diferents barris històrics que conserven la seva pròpia personalitat: el Call, Sant Just i Pastor, Santa Maria del Pi, la Catedral, Santa Anna, la Mercè i el Palau.

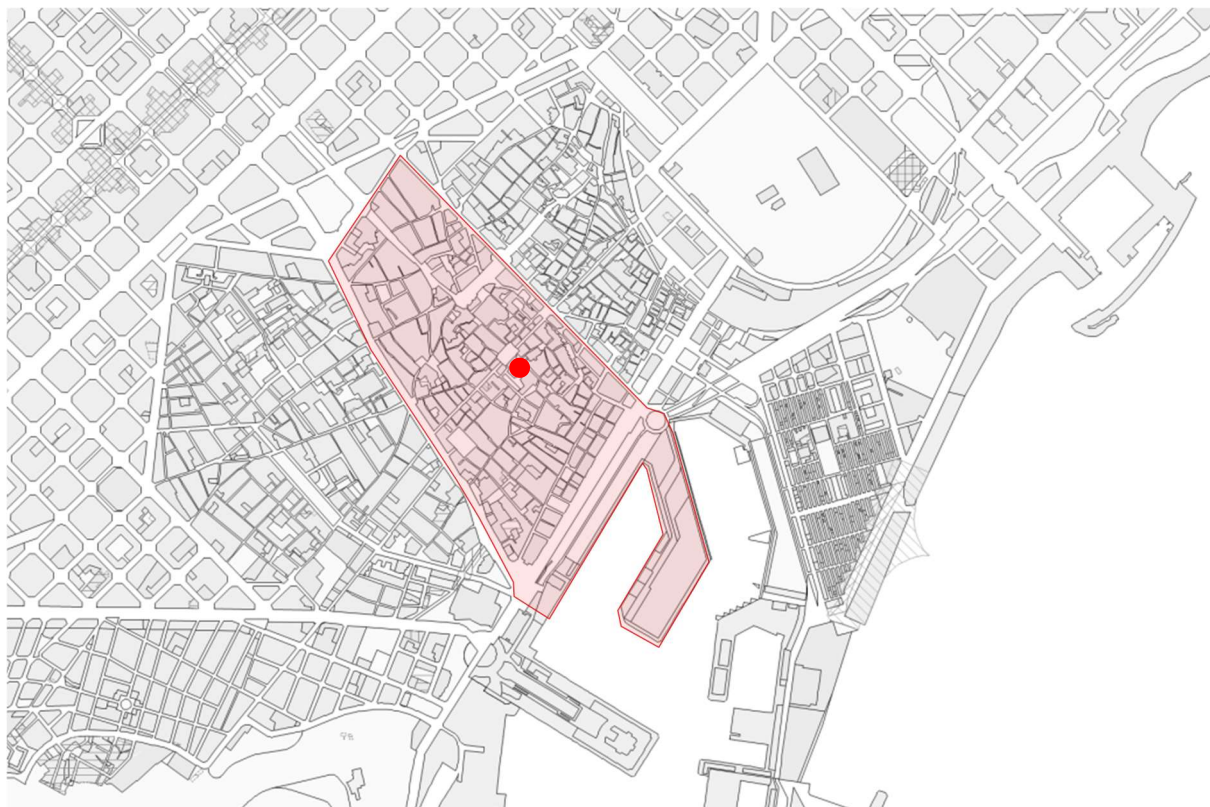
El barri Gòtic és el nucli més antic de la ciutat i el seu centre històric, i és on es troben la majoria dels edificis i carrers amb significació històrica de la ciutat. Al llarg dels segles ha assumit el paper de centre de representació política i institucional.

Els eixos d'urbanització històrics del barri corresponen al cardo i el decumanus romans en la part més alta de l'antic mont Tàber (plaça de Sant Jaume).

L'estructura del barri va arribar intacta fins al segle XIX, si bé la morfologia interna havia canviat dràsticament durant el segle XVIII per la gran densificació soferta: es van subdividir els grans casalots en pisos irregulars i mancats de serveis, es va aprofitar tota parcel·la, es van suprimir els horts que hi persistien, es van crear habitacions mal il·luminades i poc ventilades i es va enderrocar la casa antiga per construir-ne una de nova amb un increment desmesurat de l'alçada.

El segle XIX serà el de les grans transformacions en l'estructura i morfologia del Gòtic. La transformació de cementiris parroquials en places públiques, el buidat de grans edificis amb el seu consegüent canvi d'us, l'enderrocament de les muralles i d'altres actuacions urbanístiques van provocar que el Gòtic es comencés a veure com a patrimoni col·lectiu de prestigi i com a valor d'ús per la seva centralitat territorial i històrica, que calia preservar.

El valor patrimonial que el barri representa, la varietat i les diferències dels altres barris que el conformen, i per tant la complexitat dels processos urbans que s'hi desenvolupen, l'han portat a especialitzar-se en el sector terciari d'activitat, convertint-se en el centre de comerç més important de Barcelona i de Catalunya.



3.3 Planejament

El planejament vigent que regula els sòls de referència és el **PLA GENERAL METROPOLITÀ DE BARCELONA** (en endavant PGM), aprovat definitivament el 14 de juliol de 1976 per la Comissió Provincial d'Urbanisme, en la versió del Text refós de la modificació de determinats articles de les Normes Urbanístiques del PGM, aprovats definitivament per Resolució del Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya de data 8 d'agost de 1988 i les seves modificacions successives.

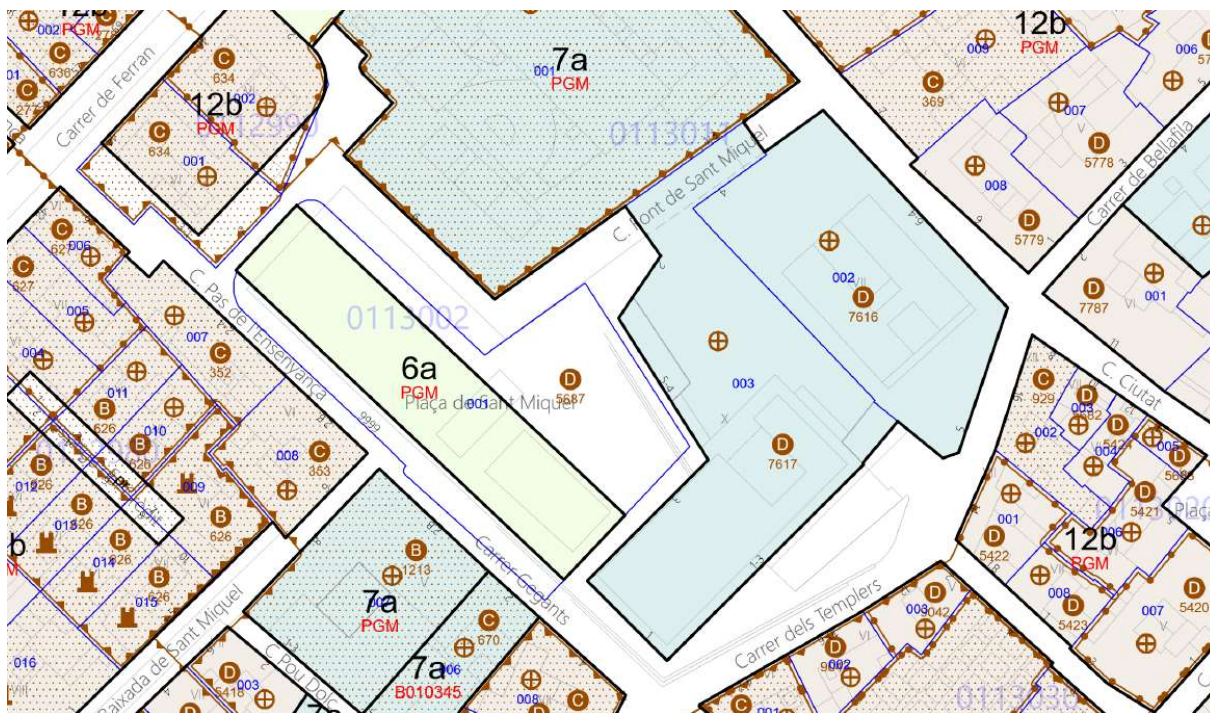
Per la seva destinació en l'ordenació del territori, els sòls formen part dels sistemes locals d'equipaments provinents d'una ordenació anterior, tal i com defineix l'article 60 de les Normes Urbanístiques del PGM, tot tenint la seva representació al plànol 17 de la sèrie b-3 a escala 1:10.000 i al full IX-41 de la sèrie de plànols b-2 a escala 1:5.000. En aquest sentit, el planejament qualifica els sòls de referència **d'Equipaments comunitaris i dotacions actuals (clau 7a)**, formant part de la Casa de la Ciutat de Barcelona i seu central de l'Ajuntament de Barcelona.

D'acord l'establert a l'article 213 de les Normes Urbanístiques del PGM, l'edifici Novísim queda afectat al mateix tipus d'equipaments existent segons la classificació donada a l'article 212 de les esmentades Normes, classificant amb el tipus d'equipaments tècnics administratius per al servei de l'Administració pública.

Tal i com estableix l'article 217 de les Normes Urbanístiques del PGM, l'edificació que es basteixi en els sòls s'ha d'ajustar a les necessitats funcionals de l'equipament, al paisatge i a les condicions ambientals, que ha de respectar, així com a la integració al sector on s'ubica l'equipament regint-se pel tipus d'ordenació de la zona, tot respectant-se les condicions d'edificació vigents.

L'actuació es troba sotmesa a les determinacions de l'article 30 de les Normes Urbanístiques del **PLA ESPECIAL DE PROTECCIÓ DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC DE LA CIUTAT DE BARCELONA**,

Per a la redacció del projecte, un cop adjudicats els treballs, s'hauran de complir els requisits definits a la Fitxa del Catàleg de Patrimoni Arquitectònic amb número d'identificador 7617 i qualsevol actuació estarà consensuada amb la **Direcció d'Arquitectura Urbana i Patrimoni** (Departament de Patrimoni Arquitectònic Històric i Artístic) de l'Ajuntament de Barcelona.



La Seu de l'Ajuntament de Barcelona es configura com un conjunt institucional de gran valor històric, arquitectònic i funcional, format per tres edificis interconnectats: l'edifici Vell, l'edifici Nou i l'edifici Novíssim. Aquests edificis allotgen tant espais representatius com operatius de l'administració municipal.

- **L'edifici Vell**

D'estil gòtic civil, té els seus orígens al segle XIV, amb la construcció del Saló de Cent, símbol de la institució municipal medieval de Barcelona. Al llarg dels segles, l'edifici ha sofert diverses ampliacions i reformes, adaptant-se a les necessitats de cada època sense perdre el seu caràcter monumental.

Amb accés principal des de la Plaça Sant Jaume, és l'element patrimonial més destacat del conjunt. En aquest edifici s'ubiquen sales de gran rellevància institucional, com el **Saló de Cent** i el **Saló de Plens**, on se celebren els plens municipals i altres actes oficials.

- **L'edifici Nou**

Construït durant el segle XX com a ampliació funcional del conjunt, va permetre descongestionar l'edifici històric i incorporar nous espais per a l'activitat administrativa. Tot i tenir un caràcter més contemporani, s'ha integrat de manera respectuosa amb el teixit urbà i l'entorn patrimonial.

Accessible des de la Plaça Sant Miquel, acull espais més moderns i operatius. En aquest edifici es troba la **Nova Sala de Govern**, destinada a reunions executives i coordinació política.

- **L'edifici Novíssim,**

Construït entre 1958 i 1969 al centre històric de Barcelona, l'edifici Novíssim va ser una obra emblemàtica de la modernitat de l'època franquista, tot i generar polèmica per la seva alçada i volum, que trencaven amb l'escala i l'estètica tradicional del barri. Impulsat durant el mandat de l'alcalde Josep Maria de Porcioles, es va concebre com un minigratacel funcional però aliè al llenguatge arquitectònic històric, reflectint els excessos urbanístics propis dels últims anys del franquisme. L'edifici combina elements arquitectònics i artístics, amb contribucions d'arquitectes i escultors destacats, i ha patit diverses reformes al llarg dels anys per adaptar-se a les necessitats de la ciutat.

Amb accés des de la Plaça Sant Miquel, va ser construït com a part del procés d'expansió funcional de l'Ajuntament de Barcelona per acollir principalment serveis administratius i tècnics. És un edifici administratiu destinat a la part executiva dels serveis interns de l'Ajuntament de Barcelona, excepte la planta vuitena, amb funcions més institucionals.

Aquest conjunt d'edificis alberga diferents espais que combinen valors històrics i patrimonials amb necessitats actuals d'ús intensiu i representatiu. La integració tecnològica en aquests entorns ha estat progressiva, amb diverses fases d'actualització al llarg dels darrers anys, però l'evolució de les necessitats institucionals i les exigències tècniques actuals fan necessària una renovació integral dels sistemes audiovisuals i de comunicació.

Aquesta combinació d'espais històrics i moderns fa que el projecte de renovació tecnològica hagi de tenir en compte no només les necessitats funcionals i d'usabilitat, sinó també criteris de compatibilitat arquitectònica, conservació patrimonial i integració visual del nou equipament audiovisual que es proposi.

4.2 Documentació gràfica

Per poder rebre la documentació gràfica de l'àmbit d'actuació, serà necessari signar prèviament un **compromís de confidencialitat annex a la present licitació**.

5. CONDICIONANTS DE L'ACTUACIÓ

5.1 Àmbits d'actuació

L'àmbit d'actuació s'ha dividit en dos subàmbits, per trobar-se en edificis diferents.

Àmbit 1. A l'edifici Vell, Saló de Cent + Saló de Plens + Sala Tècnica.

Aquest subàmbit queda dins de l'edifici Vell, edifici catalogat BCIL. La intervenció dins d'aquest subàmbit quedarà sotmesa a l'informe favorable del Departament de Patrimoni Arquitectònic, amb el qual haurà d'haver un procés col·laboratiu durant la redacció del projecte.

En aquest subàmbit existeixen limitacions del propi nivell de protecció de l'edifici Vell

- Saló de Cent i Saló de Plens / Carles Pi i Sunyer. Donat que existeixen limitacions d'intervenció donat el nivell de protecció de l'edifici, i la representativitat dels Salons, es planteja únicament una **renovació i complementació puntual de l'equipament tècnic**. Qualsevol element nou o la substitució d'un existent ha de quedar integrat o mimetitzat amb l'arquitectura, els elements decoratius i els revestiments dels Salons. Qualsevol manipulació o modificació de la decoració, els revestiments o el mobiliari existent ha de ser mínima i sempre sotmesa a les directrius del Departament de Patrimoni Arquitectònic
- Sala Tècnica dels Saló de Plens i Saló de Cent. Aquí es planteja una **renovació parcial dels revestiments i acabats perimetrals de l'àmbit, i una renovació completa de l'equipament tècnic i de les seves instal·lacions**. Existeixen limitacions d'intervenció donat el nivell de protecció de l'edifici. Qualsevol manipulació o modificació dels revestiments ha de quedar sotmesa a les directrius del Departament de Patrimoni Arquitectònic

Àmbit 2. A l'edifici nou, Nova Sala de Govern + Sala Tècnica de Govern.

Aquest subàmbit queda dins de l'edifici Nou. Per aquest subàmbit, tot i que no té un nivell de protecció específica, la Propietat imposa certs requisits de conservació dels elements preexistents, promovent intervencions amb el mínim impacte possible.

- Nova Sala de Govern. En aquest àmbit únicament es preveu la **renovació i complementació puntual de l'equipament tècnic**. Cal conservar tots els revestiments i acabats de la sala, inclosa la gran taula central i les pintures del sostre. La intervenció quedarà limitada per la màxima conservació de la imatge actual. La renovació d'elements tècnics necessaris s'integrarà en tot el possible amb els revestiments i la taula actual, amb la mínima intervenció sobre ells.
- Sala Tècnica de la Nova Sala de Govern. Aquesta actuació preveu la **renovació arquitectònica de l'espai i de totes les seves instal·lacions**

Dins de cada un d'aquests dos subàmbits, els espais es divideixen en:

- Espais servits (Sales i Salons)
(SC). Saló de Cent, a l'edifici Vell.
(SP). Saló de Plens o Carles Pi i Sunyer, a l'edifici Vell.
(SG). Nova Sala de Govern, a l'edifici Nou.
- Espais servidors (Sales tècniques), que han d'atendre les funcions dels espais servits.
(STP). Sala Tècnica Saló de Plens i Saló de Cent, a l'edifici Vell, espai servidor de (SC) i (SP)
(STG). Sala Tècnica de Govern, a l'edifici Nou, espai servidor de 2.1 (SG)

RESUM SUPERFÍCIES			
Edifici	nº	Nom Sala	Sup. m²
Vell	1.1	Saló de Cent (SC)	350
	1.2	Saló de Plens / Carles Pi i Sunyer (SP)	170
	1.3	Sala Tècnica Saló de Plens i Saló de Cent (STP)	25
Nou	2.1	Nova Sala Govern (SG)	100
	2.2	Sala Tècnica Nova Sala Govern (STG)	20

5.2 Estudis previs: auditoria equipament audiovisual i tecnològic

S'adjunta com annex una auditoria que descriu l'equipament audiovisual i tecnològic de les dues sales tècniques actuals (STP i STG) i els seus espais servits. L'auditoria també incorpora una tercera sala, la **Sala de Premsa Lluís Companys** situada a la planta segona de l'edifici Novíssim, que queda fora de l'àmbit directe d'intervenció d'aquest projecte. Al document d'auditoria annex s'hi descriu la següent informació:

- S'hi descriuen breument els sistemes i la configuració de les sales tècniques, amb esquemes de principi.
- S'hi descriuen breument elements tècnics que es troben dins dels espais servits (altaveus, càmeres, indicadors de temps, micròfons i pantalles interactives d'escó, enllumenat, sistemes de videoconferències, projectors, pantalles, sistemes per compartir documents, dispositius integrats a les taules, cablejat...)

Per poder rebre aquest document serà necessari signar prèviament un **compromís de confidencialitat annex a la present licitació**.

5.3 Programa funcional

Aquest programa funcional està estructurat per cada espai de cada subàmbit, amb un apartat previ de consideracions conjuntes a tots els espais i els subàmbits.

En aquest Plec es desplega el programa funcional a través de requeriments i de prestacions, quedant definits de la següent manera:

- Un **requeriment** és una necessitat concreta que cal satisfer per desenvolupar una funció en un espai servit, a través de les característiques físiques i dels sistemes i elements del propi espai o de la seva Sala Tècnica (per exemple, vot electrònic, control de temps, vídeo-acta, sonorització, connectivitat exterior...)

En aquest Plec cadascun dels requeriments queda identificat per un número d'ordre.

Alguns dels requeriments ja estan coberts en l'actualitat, amb millors o pitjors prestacions, total o parcialment, però d'altres no queden coberts actualment. En aquest plec queden classificats com:

- **TIPUS 1.** Requeriments que ara SÍ estan satisfets, amb prestacions que no tenen marge de millora
- **TIPUS 2.** Requeriments que ara SÍ estan satisfets, però amb prestacions que no són òptimes i que poden tenir marge de millora
- **TIPUS 3.** Requeriments que ara NO estan satisfets, i que es poden satisfer de manera fixa i permanent

- **TIPUS 4.** Requeriments que no es poden satisfer amb prestacions òptimes de manera fixa i permanent

El projecte ha d'estudiar els requeriments de **Tipus 2 i 3**, i implantar elements, sistemes o mecanismes per satisfer-los amb les millors prestacions possibles dins del marge de protecció patrimonial i d'un marc pressupostari proporcional.

El projecte no ha d'atendre els requeriments de Tipus 1 i 4. Si un requeriment classificat de Tipus 2 ó 3, després d'haver-se estudiat detingudament, no pot tenir marge de millora o no pot implantar-se de manera fixa i permanent dins del marge de protecció patrimonial i d'un marc pressupostari proporcional, passarà a ser de Tipus 4 i quedarà fora del projecte definitiu.

- Les **prestacions** són un conjunt de qualitats que caracteritzen el nivell amb el que un requeriment queda satisfet (per exemple, qualitat del so, qualitat de la imatge, nivell de flexibilitat, nivell d'integració, grau de compatibilitat de sistemes...).

El projecte ha d'implantar elements, sistemes o mecanismes per satisfer els requeriments de Tipus 2 i 3 amb les millors prestacions possibles dins del marge de protecció patrimonial i d'un marc pressupostari proporcional.

Per aconseguir complir els requeriments amb les millors prestacions, el projecte pot proposar sistemes diferents dels que estan implantats actualment. Es deixa en mans del projectista la consideració sobre quins elements dels sistemes actuals són aprofitables i poden quedar integrats dins dels nous sistemes.

5.4 Consideracions conjuntes

➤ **Funcions i necessitats**

Tots els actes que es desenvolupen als espais dels dos subàmbits s'han acabat consolidant al llarg del temps, però queden sotmesos a canvis futurs. D'aquesta manera les funcions descrites per cada espai poden incrementar-se o variar amb el temps. Aquests canvis poden respondre a necessitats permanents que encara no podem conèixer, o a necessitats eventuais, per exemple la inhabilitació d'un dels espais havent de cobrir les seves funcions des d'un altre.

Les necessitats de les funcions, per tant, també poden ser variables amb el temps i el projecte ha de poder garantir la flexibilitat de l'equipament tecnològic per afrontar aquests canvis, sempre dins d'unes limitacions i amb unes inversions proporcionades.

Una d'aquestes necessitats és l'adaptació tecnològica continua. En tot l'equipament audiovisual, l'avenç de la tecnologia marca un ritme de substitució molt gran, tant per obsolescència dels aparells per pura renovació de sistemes, llenguatges i protocols. Cada requeriment s'ha d'afrontar amb elements o tecnologies que, d'entre les possibles del mercat actual, siguin les que puguin romandre més temps o puguin ser més estables. Òbviament no es poden preveure els itineraris tecnològics futurs, però de vegades es poden intuir. Un exemple són els endolls; és més previsible que un endoll tipus Schuko romangui més temps que una connexió USB, i, per tant, cal fugir de connexions de càrrega USB i prioritzar els endolls tradicionals.

➤ **Funcionament actual**

A l'auditoria que es lliurarà com annex s'explica el funcionament actual dels equipaments, i queda palès que és àmpliament millorable. Molts dels processos s'han

complicat per no haver tingut cap planificació, i el projecte ha de simplificar i automatitzar processos, tan des del punt de vista dels esquemes de principi com des del punt de vista de l'operador.

➤ **Requeriments del programa funcional**

La intervenció del projecte ha de satisfer els següents requeriments comuns a tot l'àmbit, amb les màximes prestacions possibles:

1. Interconnexió entre Sales. TIPUS 2.

Cal interconnectar les dues Sales Tècniques (STP i STG) i tots els seus espais servits, per poder transmetre informació entre tots ells. Actualment l'àmbit 2 és de caràcter privat i l'àmbit 1 és de caràcter públic i institucional, però al llarg del temps aquesta circumstància podria canviar de manera permanent o per necessitats eventuais.

Cal permetre dins del projecte la possibilitat actual o la probabilitat futura amb una mínima intervenció per garantir la visualització i el registre de qualsevol acte que es produeix en qualsevol Sala des de qualsevol altra Sala, deixant previsió perquè la visualització es pugui estendre també, a través de mitjans propis desmontables, a d'altres sales externes a l'àmbit d'actuació. En concret, aquesta interconnexió serà primordial amb la Sala Tècnica de la Sala de Premsa de la planta segona de l'Edifici Novíssim, que es renovarà en una fase posterior i que ara queda fora de l'àmbit d'aquest projecte. Per tant, el disseny del tractament i la gestió del so i la imatge, i els protocols de comunicació i interconnexió d'aquest projecte hauran de poder ser ampliables i reproduïbles, i marcaran les línies tècniques d'actuació del projecte de la planta segona del Novíssim.

2. Connexió cap a l'exterior. TIPUS 2.

Cal connexió cap a l'exterior de les Sales Tècniques, amb una xarxa de fibra òptica adequada. La connectivitat del senyal cap a l'exterior queda bastant ben coberta actualment, però el projecte haurà de consolidar aquesta cobertura. La connexió des de l'interior cap a l'exterior i cap el control tècnic extern de l'operador municipal de televisió BTV queda coberta. En canvi la connectivitat des de la Plaça Sant Jaume, lloc habitual de muntatge d'esdeveniments audiovisuals necessita una millora. Aquests esdeveniments es munten a través d'una empresa de serveis audiovisuals. Actualment la connexió entre els dispositius de la Plaça i els punts de sortida del senyal es fa amb cablejat aeri connectat a diferents caixes distribuïdes per l'edifici Vell, depenent de la posició dels dispositius de la plaça. Cada una d'aquestes caixes on es connecta el cablejat aeri que ve dels dispositius exteriors disposa de conversors per enviar el senyal amb fibra òptica cap als centres de realització de BTV. El projecte ha de proveir un bon nombre de conversors de fibra a audio-vídeo, per tenir-los de recanvi i poder substituir-los a les caixes si fallen, ja que la ma d'obra de substitució és senzilla i ràpida, i la poden fer els propis tècnics de l'empresa de serveis audiovisuals.

3. Gestió i control. TIPUS 2.

Dins de cada una de les Sales Tècniques cal implementar sistemes de gestió i control del so i d'imatge sobre els seus espais servits, amb sistemes programables, automatitzables i amb creació d'escenes. Aquests sistemes han de ser vàlids per retransmissions en directe per televisió a través de BTV, i per retransmissions per streaming, amb realització externa, interna, o amb sistemes de realització per intel·ligència artificial.

4. Operativitat senzilla. TIPUS 3.

Cal implantar sistemes fàcils d'operar des de les Sales tècniques. Els operadors poden tenir diferents procedències (contractes externs, operadors interns, operadors eventuais...). Per tant, els sistemes han de ser d'operativa senzilla, i tenir un alt grau d'automatització, programació i configuració d'escenes, per poder ser operats sense un coneixement previ molt profund. Els sistemes han de ser intuïtius, permetent flexibilitat, i amb la Implantació d'interfícies tàctils per la majoria de les operatives.

5. **Documentació Tècnica Adequada. TIPUS 3.**

Caldrà preparar documentació tècnica pels operadors, amb manuals, protocols i esquemes d'utilització per les dues Sales Tècniques en diversos supòsits d'utilització.

6. **Substitució i Manteniment senzills. TIPUS 3.**

Cal implantar sistemes amb elements de fàcil actualització, substitució i manteniment, que siguin modulars

5.5 Saló de Cent (SC)

➤ **Funcions i necessitats**

El Saló de Cent és un espai a doble alçada, de volum paral·lelepípedic, a la planta primera (planta noble) de l'edifici Vell. Podem dividir-lo en dues zones ben diferenciades

- **Zona de Presidència.** Una zona significada per la Presidència que ocupa més d'un terç de la superfície, situada elevada sobre una tarima, amb dos accessos posteriors des de la planta noble. Una part del mobiliari d'aquesta zona té caràcter fix.
- **Zona Central.** La resta de la superfície és una zona rectangular amb un accés central des del Pati Gòtic, un accés lateral des de l'Escala Negra i un accés que comunica amb el saló de Plens. Els bancs de la part central, tant els disposats al perímetre com els centrals, es poden traslladar per obtenir diferents ordenacions.

Al Saló de Cent s'hi desenvolupa un gran nombre d'Actes de tipus divers, però tots ells amb caràcter Institucional. Quasi podem parlar d'un espai polivalent. S'hi celebren Plens del Consell Municipal, Comitès Executius, Actes Institucionals diversos, Casaments, Rodes de Premsa d'Alcaldia...

De la gran varietat d'Actes que es celebra al Saló de Cent, gairebé a cadascun d'ells li correspon una funció diferent. Els principals Actes i funcions associades són els següents:

- **Funcions relacionades amb l'acció del Ple o l'acció de Govern,** com poden ser Plens del Consell Municipal o Comitès Executius. Aquestes funcions generalment es desenvolupen amb caràcter ordinari en altres espais (Lluís companys o Saló de Plens), però amb caràcter extraordinari es celebren al Saló de Cent.

Per aquests Actes es busquen ordenacions amb visibilitat comú i conjunta dels assistents i amb unes posicions de Presidència assegurada. Aquests Actes poden utilitzar únicament el mobiliari de la part de Presidència del Saló de Cent, o poden necessitar del trasllat dels bancs de la zona central i de la disposició de taules en forma d'anell o en forma d'U, amb ocupacions que poden oscil·lar entre 40 i 100 persones.

Es necessiten bones condicions per la cobertura de Premsa i Premsa gràfica, i per la retransmissió de l'Acte per streaming o per TV (BTV).

- **Funcions de caràcter Institucional**, tals com entregues de premis, preses de possessió, celebracions commemoratives o pregons.

Per aquests Actes es busquen ordenacions amb una gran audiència mirant cap a les posicions dels oradors, a peu dret. Aquest actes generalment utilitzen els bancs centrals en diferents disposicions, i poden necessitar la retirada dels bancs perimetrals i l'aportació addicional de seients.

En algunes ocasions, l'Acte que es desenvolupa al Saló de Cent requereix d'una audiència presencial superior a l'ocupació màxima, i s'habiliten altres Sales per seguir l'Acte a través de pantalles, com el Saló de Cròniques, la Sala Lluís Companys o la pròpia plaça de Sant Jaume.

Es necessiten bones condicions per la cobertura de Premsa i Premsa gràfica, i per la retransmissió de l'Acte per streaming o per TV (BTV). Poden requerir del muntatge de faristols pels oradors.

- Els **Casaments** són Actes com els anteriors, però de caràcter privat. Per aquests Actes es busquen ordenacions amb una audiència i els nuvis mirant cap a les posicions dels oradors a peu dret. Aquest actes generalment utilitzen els bancs centrals en diferents disposicions.

Es necessita l'enregistrament de l'Acte, i el muntatge de faristols pels oradors.

- **Rodes de Premsa d'Alcaldia**. Per aquests Actes es busquen ordenacions amb una audiència mirant cap a les posicions de l'Alcalde o d'altres oradors. En algunes ocasions s'utilitza una posició de l'orador girada, ocupant únicament la part central sense la imatge de la Presidència al fons. Aquest actes generalment utilitzen els bancs centrals en diferents disposicions.

Es necessiten bones condicions per la cobertura de Premsa i Premsa gràfica, i per la retransmissió de l'Acte per streaming o per TV (BTV). Poden requerir del muntatge de faristols pels oradors.

Les necessitats de les funcions que s'hi desenvolupen són:

- Les millors condicions possibles d'il·luminació, tant les percebudes des de l'interior del Saló de Cent com des de l'exterior
- Un sistema d'informació i difusió de contingut compartit per tots els assistents,
- Bona captació d'imatge i de so
- Bona sonorització
- Bona connectivitat exterior.

Aquestes condicions varien per cadascuna de les funcions i ordenacions del Saló, fet que dificulta la validesa universal d'un equipament fix i permanent. Aquesta diversitat de funcions i les condicions de protecció patrimonial del lloc fan necessaris i ineludibles muntatges eventuais per moltes de les situacions possibles, i el projecte haurà de minimitzar el número d'aquests muntatges o minvar els elements que en formin part d'aquells dels que no es pugui prescindir.

➤ **Funcionament actual**

Donades les condicions de protecció patrimonial del Saló, que dificulten la disposició integrada, fixa i permanent d'equipament capaç de satisfer els requeriments d'una

varietat tan gran de situacions, només uns pocs d'aquests requeriments es poden satisfer amb els mitjans, sistemes i elements fixos actuals, i la majoria requereixen el suport de muntatges eventuais, amb mitjans, sistemes i elements complementaris, proveïts pel Servei de Logística del Departament de Manteniment de la DSEM i per la seva contracta externa.

- Funcionament únicament amb equipament fix:

Per satisfer les necessitats de les funcions, el Saló de Cent compta amb:

- El seu espai servidor, la Sala Tècnica dels Saló de Plens i Saló de Cent (STP). L'equipament d'aquesta sala tècnica es descriu en l'auditoria annexa. La majoria de l'equipament ha quedat obsolet, i és el fruit de la substitució simple dels elements degradats sense una planificació adequada. Aquest equipament necessita una substitució integral o majoritària.
- Elements dins del Saló de Cent. El Saló disposa de:
 - Un sistema d'il·luminació d'última generació
 - Altaveus i càmeres de gamma mitja situats al perímetre
 - Una xarxa de cablejat ocult no adaptada a les últimes tecnologies
 - Uns punts de connexió integrats al paviment que no són suficients per les cobertures de premsa actuals.

- Funcionament amb equipament de muntatges eventuais:

Per satisfer les necessitats de les funcions, el Saló de Cent no compta amb tots els elements fixos i permanents necessaris, que han de ser complementats per muntatges eventuais que atenen les següents necessitats:

- **Enllumenat.** El sistema d'enllumenat fix del Saló resulta suficient percebut des de l'interior, però es queda una mica curt per retransmissions de TV (BTV) o d'streaming, sense zones d'ombres, sobre tot tenint en compte que els punts d'atenció a il·luminar resulten variats. Amb les lluminàries fixes s'ha arribat al límit de les prestacions que les limitacions patrimonials no permeten superar, i la resta s'ha d'aportar obligatòriament amb sistemes d'enllumenat addicionals de manera eventual.
- **Informació i difusió interior.** Per satisfer les necessitats d'informar i difondre imatges d'interès a l'interior del Saló, ja sigui la pròpia retransmissió de l'Acte o altres continguts, no es poden disposar pantalles fixes per limitacions patrimonials. Per tant cal muntar pantalles en carros, en diferents posicions del Saló, depenent de la configuració de l'Acte, per tal que els assistents puguin veure el contingut. El muntatge dels carros i del cablejat de connexió resulta aparatós. Les limitacions patrimonials no permeten de cap manera la implantació de pantalles fixes i permanents, i, per tant, s'hauran de continuar instal·lant obligatòriament pantalles addicionals de manera eventual.
- **Captació d'imatge.** Per obtenir la millor cobertura d'imatge en una retransmissió de TV (BTV) o d'streaming, no es poden disposar al Saló totes les càmeres fixes necessàries, ni es poden disposar a qualsevol alçada, per limitacions patrimonials. Per tant cal muntar càmeres addicionals, en diferents posicions del Saló, depenent de la configuració de l'Acte, per tal d'obtenir la millor cobertura i els camps visuals adequats per cada ocasió, incloent els Casaments i el control visual del Saló des de la Sala Tècnica (STP). El muntatge

de càmeres, trípodes, tarimes per obtenir punts de vista per sobre els caps dels assistents, i del cablejat de connexió resulta aparatós.

- **Captació del so.** Tots els actes que necessiten un orador requereixen del muntatge de faristols i de microfonia desmuntable. que no poden quedar fixos per limitacions patrimonials, i, per tant, s'hauran de continuar instal·lant obligatòriament faristols i micròfons de manera eventual.
- **Sonorització.** Actualment hi ha un sistema d'altaveus fixes, de tecnologia obsoleta, que donen unes prestacions baixes, tant en comprensió de la paraula com de qualitat en la reproducció de música. Donades les limitacions patrimonials per disposar nous altaveus i les carències tecnològiques dels existents, es disposen altaveus addicionals, muntats en trípodes. El muntatge dels trípodes i del cablejat de connexió resulta aparatós.
- **Connexió amb l'exterior i alimentació d'elements eventuais.** Per donar connectivitat de so i d'imatge per Premsa i Premsa Gràfica, connectivitat per retransmissions, i alimentació elèctrica a tots els aparells addicionals que no poden quedar fixos per limitacions patrimonials, cal endollar molts aparells diferents (focus, càmeres, micròfons, altaveus, pantalles...) en diferents posicions dins del Saló de Cent. Actualment hi ha algunes caixes de connexió encastades o integrades als paviments, a sota dels bancs perimetrals o en el sòcol de la tarima de Presidència, però aquestes connexions resulten insuficients i tenen elements de connectivitat obsolets. Els aparells addicionals es connecten a la caixa més propera, o a d'altres punts fora del Saló, necessitant l'estesa provisional de cablejat vist pels paviments, regletes i canals de protecció trepitjables. Aquesta acció provoca disfuncions en l'accessibilitat, encareix els muntatges i ofereix una imatge institucional molt desafortunada.
- **Mitjans auxiliars.** També pel muntatge dels aparells addicionals anteriors, cal el muntatge eventual de mitjans auxiliars, tals com estructures pont amb truss, tarimes, peanyes, suports, o carros amb rodes per monitors, focus o altaveus. Donat que no es poden implantar mitjans fixos i permanents que eliminin les necessitats d'instal·lar de manera eventual llums, pantalles, mitjans gràfics de Premsa, micròfons, i faristols, també s'hauran de continuar instal·lant obligatòriament mitjans auxiliars de manera eventual.

➤ **Requeriments del programa funcional**

7. Captació d'imatge. TIPUS 2.

Actualment hi ha un sistema de càmeres fixes, d'uns de 10 anys d'antiguitat, i que donen unes prestacions d'imatge millorables. El projecte ha de disposar càmeres d'última generació en la posició de les existents, i també d'altres complementàries per tenir una millor cobertura dels camps visuals desitjats per cada tipus d'Acte, ja sigui per la retransmissió de TV (BTV) o d'streaming, la cobertura per casaments, o pel control visual del Saló des de la Sala Tècnica (STP). El projecte ha d'aconseguir la millor cobertura visual possible que permetin les limitacions patrimonials, i disposant, com a mínim, 2 càmeres addicionals situades al fons, a banda i banda de la porta des del Pati Gòtic, i enfocant cap a la Presidència, en una ubicació a integrar de manera estudiada amb el Departament de Patrimoni. La disposició de noves càmeres al Saló s'ha de complementar amb l'actualització que sigui necessària de l'electrònica del sistema de vídeo, a ubicar en la Sala Tècnica (STP).

Els models triats han de ser la millor combinació possible entre tecnologia adequada i un aspecte que pugui respondre de la millor manera possible a les limitacions patrimonials. El cablejat es disposarà de manera oculta o el més amagat possible, i les fixacions dels elements es faran en llocs estratègics determinats amb antelació.

8. **Sonorització. TIPUS 2.**

Actualment hi ha un sistema d'altaveus fixes, obsolets, i que donen unes prestacions molt baixes, tant en reproducció de la paraula com de la música. El projecte ha d'aconseguir la millor sonorització possible que permetin les limitacions patrimonials, millorant el sistema d'altaveus, eliminant els actuals i disposant 6-8 altaveus professionals, en les mateixes ubicacions actuals amb alguna possible posició nova respectant les limitacions patrimonials. La sonorització del Saló s'ha de complementar amb l'actualització que sigui necessària de l'electrònica del sistema d'àudio, a ubicar en la Sala Tècnica (STP). Els models triats han de ser la millor combinació possible entre tecnologia adequada i un aspecte que pugui respondre de la millor manera possible a les limitacions patrimonials. El cablejat es disposarà de manera oculta o el més amagat possible, i les fixacions dels elements es faran en llocs estratègics determinats amb antelació.

9. **Connexió amb l'exterior i alimentació d'elements eventuais. TIPUS 2.**

Per donar connectivitat de so i d'imatge per Premsa i Premsa Gràfica, connectivitat per retransmissions, i alimentació elèctrica a tots els aparells addicionals que no poden quedar fixos per limitacions patrimonials, cal endollar molts aparells diferents (focus, càmeres, micròfons, altaveus, pantalles...) en diferents posicions dins del Saló de Cent. El projecte ha de renovar la connectivitat de les caixes existents, ampliant-les geomètricament si cal, i introduir noves caixes encastades als paviments i repartides pel perímetre del Saló de Cent. En concret i com a mínim cal acabar tenint:

- 6 caixes laterals (en la mateixa posició de les caixes actuals, a sota de bancs perimetrals, però amb la mida adequada)
- 2 caixes al sòcol de la tarima de Presidència (en la mateixa posició de les caixes actuals, a sota de bancs perimetrals, però amb la mida adequada)
- 1 a l'exterior del Saló de Cent, però proper a ell, a la cantonada est del Pati gòtic (lloc habitual per rodes de premsa improvisades)

Cada una d'aquestes caixes tindrà:

- 2 connectors XLR per àudio
- 4 connectors SDI per vídeo
- 6 connectors de corrent tipus Schuko
- 2 connectors de xarxa RJ45.

10. **Cablejat. TIPUS 2.**

El projecte ha d'implementar tot el cablejat de connexió dels elements anteriors. Cal actualitzar l'estesa de cablejat de diferent tipus per alimentar els elements del projecte, o bé respectant els passos de cablejat actuals o buscant nous passos i traçats de manera atenta i curosa, i tenint en compte les limitacions patrimonials.

5.6 Saló de Plens (SP)

➤ **Funcions i necessitats**

El Saló de Plens es troba a la planta primera (planta noble) de l'edifici Vell. Es configura amb un espai de doble alçada, de tipus hemicycle, amb forma de mig cilindre i cobert amb mitja volta. Podem dividir-lo en cinc zones:

- **Hemicicle central.** És la zona principal, en la que es disposen els escons, disposats en forma d'amfiteatre en quatre nivells, i dividit en dues parts simètriques, a banda i banda de l'accés des del Saló de Cent. A cada meitat trobem seients de fusta amb una petita tauleta frontal individual, amb 6 seients al nivell inferior, 7 escons al primer nivell i 11 escons al segon nivell. En total es disposa de 48 escons.
- **Taula de Presidència.** Es ta disposada encarada a l'hemicicle, i lleugerament elevada. S'hi disposa la posició central per l'Alcalde/essa i dues posicions addicionals a banda i banda, amb una ocupació total de 5 llocs. A esquerra i dreta de la zona de Presidència s'hi troben dues portes auxiliars al Saló de Plens, que donen accés des de la planta noble sense passar pel Saló de Cent.
- **Taula del Secretari General.** Està disposada davant de Presidència, però amb una elevació menor. És el lloc pel Secretari General o les posicions auxiliars que donen fe dels Plens. Actualment s'hi disposa un assistent tècnic amb un ordinador.
- **Altell de Premsa.** Situat darrera de l'hemicicle, al pis superior, a la part dreta mirant des de Presidència. Té una forma de corona circular i és on es disposen alguns mitjans de Premsa. Com l'espai es queda molt petit per la cobertura mediàtica que necessiten els Plens, la majoria de la Premsa es disposa a una altra sala d'un altre edifici, a la Sala de Premsa Lluís Companys, i des d'allà segueixen l'Acte en directe, amb connectivitat garantida. Té una zona separada amb una mampara on es disposa una taula per un tècnic que controla els micròfons del Ple (a desaparèixer). S'hi accedeix per unes escales ascendents des de la planta noble, al costat del bar.
- **Altell de Públic.** Situat darrera de l'hemicicle, al pis superior, a la part esquerra mirant des de Presidència. Té una forma de corona circular i és on es disposa el públic que assisteix als Plens. S'hi accedeix per unes escales ascendents des de la planta noble, al costat del Pati Gòtic

Al Saló de Plens s'hi desenvolupen Actes de caràcter Institucional, exclusivament Plens del Consell Municipal i Comissions de Govern.

Es tracta, doncs, d'una funció fixa i invariable, i el Saló té un disseny molt adaptat a la funció prevista.

Les necessitats de la funció que s'hi desenvolupa són:

- Les millors condicions possibles d'il·luminació, tant les percebudes des de l'interior del Saló de Cent com des de l'exterior
- Un sistema d'informació i difusió de contingut compartit per tots els assistents
- Bona captació d'imatge
- Captació del so i sistemes d'informació i difusió del contingut amb tractament individual, per cada escó i cada posició de Presidència
- Bona sonorització
- Bona connectivitat exterior
- Un sistema homologat de registre de sessions amb Vídeo-Acta, necessitat que actualment no està coberta
- Possible sistema de votació electrònica i petició de paraula, necessitat que actualment no està coberta

Les condicions de protecció patrimonial del lloc fan necessari i ineludible el muntatge eventual d'alguns elements que no poden quedar de manera fixa i permanent per cobrir les necessitats anteriors, i el projecte haurà d'eliminar aquests muntatges o minvar els elements que en formin part d'aquells dels que no es pugui prescindir.

➤ **Funcionament actual**

Donades les grans limitacions per integrar equipament tècnic de caràcter fix i permanent al Saló, tots els Actes necessiten el suport de muntatges eventuais de mitjans, sistemes i elements complementaris per mostrar contingut audiovisual i per captar imatges per retransmissions a l'exterior.

Funcionament únicament amb equipament fix:

Per satisfer les necessitats de les funcions, el Saló de Plens compta amb:

- El seu espai servidor, la Sala Tècnica dels Saló de Plens i Saló de Cent (STP). L'equipament d'aquesta sala tècnica es descriu en l'auditoria annexa. La majoria de l'equipament ha quedat obsolet, i és el fruit de la substitució simple dels elements degradats sense una planificació adequada. Aquest equipament necessita una substitució integral o majoritària.
- Espai tècnic de control de micròfons, a l'Altell de Premsa. Ha de desaparèixer i la seva funció ha de quedar integrada a la Sala Tècnica (STP)
- Elements dins del Saló de Plens. El Saló disposa de
 - Un sistema d'il·luminació d'última generació
 - Altaveus i càmeres de gamma mitja situats al perímetre
 - Captació de so personal obsolet amb micròfons d'escó fixos
 - Una xarxa de cablejat ocult
 - Unes connexions de premsa no adaptades a les últimes tecnologies

Funcionament amb equipament de muntatges eventuais:

Per satisfer les necessitats de la funció, el Saló de Plens no compta amb tots els elements fixos i permanents necessaris, que han de ser complementats per muntatges eventuais que atenen les següents necessitats:

- **Informació i difusió interior.** Per satisfer les necessitats d'informar i difondre imatges d'interès a l'interior del Saló és difícil disposar pantalles fixes per limitacions patrimonials. Per tant cal muntar per cada Acte una pantalla a davant del faldó frontal de la taula del Secretari General. En aquesta pantalla es mostren el control de temps d'intervenció, les votacions, i altre contingut audiovisual, visibles des de tots els Escons i des de l'altell de públic. El contingut és operat per l'assistència tècnica del Secretari General, sota la seva supervisió.
- **Assistència tècnica al Secretari General.** A la taula del Secretari General es disposa un ordinador, operat per un tècnic assistent al Secretari General, per gestionar el control de temps, els resultats de les votacions a ma alçada i altres possibles continguts per compartir. El contingut es bolca en local a la pantalla que es situa eventualment al faldó de la taula del Secretari General. Aquest muntatge no pot romandre de manera fixa i cal eliminar-lo d'aquesta posició tan visible, integrant el requeriment a la Sala Tècnica (STP)
- **Captació del so.** Actualment hi ha un sistema de micròfons fixos (de tecnologia obsoleta), però només pels escons. Es disposen per cada Acte dispositius addicionals desmuntables amb micròfons, a la taula de Presidència (1 per

l'Alcalde/essa, 2 a la seva esquerra i 2 a la seva dreta, a la mateixa taula) i a la taula del Secretari General (1). Aquests elements no poden quedar fixos per limitacions patrimonials.

➤ **Requeriments del programa funcional**

La intervenció del projecte dins del Saló de Plens ha de satisfer els següents requeriments amb les màximes prestacions possibles, i intentar minimitzar el número de muntatges eventuais complementaris (descrits anteriorment), o minvar els elements i aparells addicionals dels muntatges dels que no es pugui prescindir:

11. Enllumenat. TIPUS 1.

El sistema d'enllumenat actual es considera suficient i al límit de les millores possibles donades les limitacions patrimonials.

12. Informació i difusió interior compartida. TIPUS 2.

Pantalla/es informativa/es per mostrar diferent tipus d'informació, de manera que pugui ser vista per tots els assistents, escons, Presidència, Secretari General, Premsa i Públic. Cal mostrar l'indicador de temps d'intervenció de cada Regidor, visor de resultats de votació i projecció d'altres continguts de caràcter audiovisual. Tot el contingut ha de ser gestionat des de la Sala Tècnica (STP) i algun contingut a definir, opcionalment i a estudiar, des de la posició del Secretari General i l'Alcalde/essa. La disposició d'aquesta/es pantalla/es és complexa, tenint en compte les limitacions patrimonials del Saló de Plens, i caldrà un diàleg continu amb el Departament de Patrimoni Arquitectònic per arribar a acords i intentar eliminar el muntatge eventual de pantalles que tampoc afavoreixen una imatge respectuosa amb el nivell de protecció del lloc. Aquesta informació compartida, visible per tothom, pot ser complementada amb dispositius d'informació i difusió de caràcter personal, però mai substituïda completament per ells.

13. Informació i difusió personal. TIPUS 2.

Els dispositius d'informació i difusió interior compartida s'han de complementar amb dispositius d'informació i difusió personal pels escons i les posicions de Presidència i Secretari General.

Aquests dispositius han d'integrar també la captació de so personal amb micròfons amb identificació unívoca. Tots els dispositius han de visualitzar el contingut mínim de l'indicador de temps d'intervenció de cada Regidor i el visor de resultats de votació.

S'estudiarà, per implantar en tots els dispositius o només en alguns seleccionats, la possible visualització addicional del contingut audiovisual que es pugui projectar en les pantalles compartides des de la Sala Tècnica STP (depenent de la mida de les pantalles que es puguin implantar), i la possible integració de sistemes interactius com el del vot electrònic o la petició de paraula compatibles amb el sistema de Vídeo-Acta.

En el cas del vot electrònic cal preveure que el dispositiu personal del Secretari General pugui tenir un control parcial del sistema, per validar-lo abans de la seva visualització.

En el cas de la gestió del temps d'intervenció dels Regidors, cal preveure que el dispositiu personal del Secretari General pugui tenir el control compartit del sistema amb la Sala Tècnica (STP).

Donades les limitacions patrimonials i el nivell de protecció del propi mobiliari dels escons i les tauletes personals frontals, es prioritzarà que els sistemes puguin ser

desmuntables i muntables de manera fàcil i ràpida, amb una sola connexió. També cal tenir en compte que el Saló de Plens forma part del recorregut obert al Públic en jornades de portes obertes i en visites culturals, i això condiciona que puguin romandre de manera permanent dispositius sofisticats a sobre de les taules de Presidència i del Secretari General, que en principi no presentarien greus problemes d'integració arquitectònica.

14. Registre de sessions. TIPUS 3.

Cal implementar al complet algun sistema homologat de Vídeo-Acta. Es tracta de sistemes automatitzats que registren de manera sistematitzada el so i la imatge de cada assistent de manera unívoca, i les seves possibles accions complementàries (com vot o petició de paraula) de manera que el material sigui utilitzable per generar de manera automàtica un aixecament d'Acta de cada Sessió de manera vàlida. Aquests sistemes necessiten interactuar amb els dispositius de captació personal de so, amb identificació unívoca, i amb les càmeres amb enfoc, enquadre i zoom adequats, amb identificació unívoca, per registrar el so i la imatge clars de l'assistent que te la paraula. El sistema de càmeres utilitzat per la Vídeo-Acta ha de ser independent del que es vulgui assignar a la presa d'imatges per la realització en la retransmissió d'un acte, ja que aquell sistema pren el control de manera automàtica de les càmeres que tingui assignades.

15. Bucle magnètic. TIPUS 3.

A l'altell de Públic cal estudiar la possible implantació d'un sistema de bucle magnètic per a persones amb discapacitat auditiva.

16. Captació d'imatge. TIPUS 2.

La captació actual d'imatges és acceptable per la realització en la retransmissió d'un Acte, però és millorable respecte a la cobertura d'alguns angles, i a més s'ha de plantejar la possibilitat d'una renovació tecnològica de les càmeres, tot tenint en compte que les posicions actuals podrien ser vàlides però necessiten algun complement a sobre de la Presidència per enfocar més frontalment l'hemicicle. També cal tenir en compte que han de ser suplementades pel sistema de càmeres de la Vídeo-Acta que, com s'ha explicat anteriorment, i han de ser sistemes independents. Totes aquestes implementacions de càmeres són difícils d'integrar, tenint en compte les limitacions patrimonials.

17. Captació del so. TIPUS 2.

Es substituiran els micròfons personals actuals, obsolets. Es disposarà un a cada escó (48), a la taula de Presidència (1 per l'Alcalde/essa, 2 a la seva esquerra i 2 a la seva dreta, ala mateixa taula), i a la taula del Secretari General (1). La captació de so s'ha d'integrar en els dispositius d'informació i difusió personal, i amb el sistema de Vídeo-Acta, ja que han de quedar identificats de manera unívoca. Donades les limitacions patrimonials i el nivell de protecció del propi mobiliari dels escons i les tauletes personals frontals, es prioritzarà que els sistemes puguin ser desmuntables i muntables de manera fàcil i ràpida, amb una sola connexió. També cal tenir en compte que el Saló de Plens forma part del recorregut obert al Públic en jornades de portes obertes i en visites culturals, i això condiciona que puguin romandre de manera permanent dispositius sofisticats a sobre de les taules de Presidència i del Secretari General, que en principi no presentarien greus problemes d'integració arquitectònica. Els dispositius intentaran integrar almenys un endoll Schuko, i, si no és possible integrar-lo en el dispositiu desmuntable, s'hauran de disposar endolls Schuko sota cada tauleta individual, tenint en compte les limitacions patrimonials.

18. **Sonorització. TIPUS 2.**

El sistema de sonorització actual necessita una renovació tecnològica, però sobre tot necessita assegurar una bona recepció del so des de tots els punts del Saló de Plens. Actualment consten punts amb cobertura molt deficient a la zona de Presidència.

19. **Connexió amb l'exterior. TIPUS 2.**

L'Altell de Premsa disposa de connexions per la sortida a l'exterior de la senyal de vídeo i àudio per premsa i per TV (BTV), però cal consolidar les caixes de connexió actuals un cop eliminada la taula de control de so d'aquesta zona, i assegurar-se que pertanyen a una generació tecnològica adequada (XLR, SDI, xarxa, Schuko)

20. **Wifi. TIPUS 2.**

Cal assegurar una millor cobertura de la xarxa Wifi, tant la corporativa com l'oberta al públic, amb la disposició d'AP's en llocs estratègics, tenint en compte les limitacions patrimonials.

21. **Cablejat. TIPUS 2.**

El projecte ha d'implementar tot el cablejat de connexió dels elements anteriors. Cal actualitzar l'estesa de cablejat de diferent tipus per alimentar els elements del projecte, o bé respectant els passos de cablejat actuals o buscant nous passos i traçats de manera atenta i curosa, i tenint en compte les limitacions patrimonials.

5.7 **Sala tècnica dels Salons de Cent i de Plens (STP)**

➤ **Funcions i necessitats**

La Sala Tècnica dels Salons de Cent i de Plens (STP) és l'espai servidor del Saló de Cent i del Saló de Plens. Es situa a la planta primera de l'edifici Vell, entre tots dos Salons, en una zona amb forma de corona circular estreta. Les seves dimensions i proporcions no permeten gaires ordenacions diferents i l'espai és compartit també amb quadres elèctrics que difícilment poden ser desplaçats, donant com a resultat un espai estret i no gaire còmode pels tècnics operadors.

A la Sala Tècnica hi poden treballar fins a 4 tècnics, tant personal municipal, de contractes de serveis o de BTV, l'operador municipals de televisió.

A l'auditoria annexa hi ha un inventari i una explicació de l'equipament amb el que hi compta la Sala Tècnica (STP). Hi ha equipament dedicat a un dels dos Salons en concret i equipament comú a tots dos Salons.

La Sala Tècnica (STP) atén a Actes del Saló de Plens i als del Saló de Cent, però gairebé mai són Actes simultanis, o sigui, atenen un Saló o un altre.

Des de la Sala Tècnica (STP) cal tenir el control operatiu complet per tots els Actes que si poden desenvolupar als Salons de:

- il·luminació
- imatge
- realització
- so
- control d'informació, difusió interior i projeccions
- registre de sessions (Saló de Plens)
- connectivitat amb l'exterior

Des de l'interior dels Salons no cal cap control operatiu total, però des de la Sala Tècnica (STP) cal tenir el control operatiu compartit amb el dispositiu personal del Secretari General del Paló de Plens per:

- gestió del temps d'intervenció del Regidors
- gestió del vot, prèvia a la visualització.

➤ **Funcionament actual**

A l'auditoria annexa hi ha una explicació del funcionament actual de l'equipament i de l'operativa de la Sala Tècnica (STP). En general, l'operativa actual és complexa i carregosa, fruit d'un equipament que ha anat substituint l'equipament malmès o obsolet, i sense cap planificació, ni d'operativa ni d'equipament necessari per aquesta operativa.

A més, hi ha algun element de l'equipament actual que no és propietat de l'Ajuntament de Barcelona, sinó propietat de BTV, l'operador municipal de televisió, que l'ha comprat i disposat a la Sala Tècnica, en substitució d'algun model anterior obsolet o espatllat, per poder afrontar les retransmissions d'Actes per televisió amb un nivell de control i qualitat acceptable. Aquesta dinàmica s'ha de revertir, i tot l'equipament necessari per satisfer les necessitats completes dels Salons ha de ser de propietat de l'Ajuntament de Barcelona i ha de quedar inclòs en el projecte.

Actualment des de la Sala Tècnica (STP) es fa el control operatiu complet de la imatge, la realització, el so i la connectivitat amb l'exterior de tots els Actes que si poden desenvolupar als dos Salons, a excepció de:

- el control de petició de paraula i micròfons del Saló de Plens, que es fa parcialment des de l'altell de Premsa del Saló de Plens
- el control de temps d'intervenció i el control del contingut de la pantalla del Saló de Plens, que es fa des de la taula del Secretari General del Saló de Plens.

➤ **Requeriments del programa funcional**

La intervenció del projecte dins de la Sala Tècnica dels Salons de Cent i de Plens ha de satisfer els següents requeriments amb les màximes prestacions possibles:

22. Unificació i integració del control operatiu del Saló de Plens. TIPUS 2.

Actualment el control de micròfons del Saló de Plens està desdoblant, i part es fa des de l'Altell de Premsa del Saló de Plens. Cal eliminar aquest desdoblament i operar tot el control des de la Sala Tècnica (STP), eliminant aquest control de l'Altell de Premsa.

De manera anàloga, a la taula del Secretari General del Saló de Plens es fa, en local, la gestió del temps d'intervenció dels Regidors i el control del contingut que es mostra al monitor situat al faldó de la pròpia taula, per tal que tota l'audiència pugui veure el control de temps d'intervenció i el contingut audiovisual compartit. Aquesta gestió i visualització del temps d'intervenció de cada Regidor i la gestió del contingut de la pantalla/es d'informació i difusió interior del Saló s'ha de resoldre de manera unificada, integrant tot el control operatiu a la Sala Tècnica (STP), eliminant la presència de l'ordinador i de l'operador a la taula del Secretari General, però permetent que el Secretari General també pugui tenir, de manera compartida amb la Sala Tècnica, el control de la gestió del temps d'intervenció dels Regidors des del seu dispositiu personal.

23. Control operatiu total. TIPUS 2.

Cal implementar la millora dels sistemes de control d'il·luminació, imatge, realització i so pels dos Salons des de la Sala Tècnica, amb sistemes programables, automatitzables i amb creació d'escenes.

24. Registre de sessions. TIPUS 3.

Cal implementar el control operatiu complet del registre de sessions homologat del Saló de Plens amb Vídeo-Acta, operada des de la Sala Tècnica (STP) i, en el futur, des de la sala tècnica de la sala de premsa de Lluís Companys, fora de l'àmbit d'aquest projecte.

25. Sistema de petició de paraula. TIPUS 2.

Cal implementar un sistema de petició de paraula des dels escons del Saló de Plens, operat des de la Sala Tècnica (STP) i visualitzat des del Saló

26. Sistema de vot electrònic. TIPUS 3.

Cal implementar un sistema de gestió, control i visualització del vot electrònic dels Regidors, de manera que el Secretari General en pugui tenir un control parcial de la gestió del vot abans de la seva visualització des del seu dispositiu personal, però de manera que el control general es faci des de la Sala Tècnica (STP)

27. Sistema de control de temps d'intervenció dels Regidors. TIPUS 2.

Cal implementar un nou sistema de control de temps d'intervenció dels Regidors, amb un control operatiu compartit entre la Sala Tècnica i el dispositiu personal del Secretari General.

28. Cablejat. TIPUS 2.

Cal substituir i millorar el cablejat que alimenta tot l'equipament, i que deriva cap als dos Salons i cap a d'altres destinacions exteriors, fent un sanejament complet d'elements obsolets i sense us. El resultat ha de ser un cablejat conduit, sanejat, net, normatiu i segur, que permeti les modificacions i el manteniment de manera ràpida i segura, i que ajudi a una millor gestió del poc espai disponible a la Sala Tècnica

29. Reordenació física, funcional i arquitectònica de l'espai. TIPUS 3.

Cal una reordenació i reconfiguració física completa de la Sala Tècnica (STP). Aquesta reordenació ha d'afectar tant a la disposició física del propi equipament i l'electrònica (armaris racks, consoles i taules de control), com a l'espai físic de treball dels operadors, de manera que el seu àmbit de treball sigui ergonòmic i compleixi els requeriments de prevenció de riscos laborals sectorial.

Es revisaran també les condicions ambientals de l'espai, pel què fa a il·luminació, clima i ventilació.

Des dels llocs de control operatiu, preparats per 3-4 tècnics treballant de manera simultània, s'ha de poder tenir visió completa dels dos Salons a través de les càmeres, generals o dedicades, de manera suficient per poder fer l'operativa de cada requeriment amb seguretat (sabent en cada moment qui està parlant o qui ha demanat la paraula, i sense perdre de vista la Presidència de cada Saló)

5.8 Sala Nova de Govern (SG)

➤ **Funcions i necessitats**

La nova Sala de Govern està a la planta quarta de l'edifici Nou. Es configura amb un espai de doble alçada, de volum paral·lelepípedic. Es tracta d'una sala de reunions

entorn d'una taula central amb capacitat per 32 persones. La taula, de forma ovalada, disposa de punts de comunicació personal integrats

Al Saló de Plens s'hi desenvoluparan Comitès de Govern i Comissions de Govern, tots ells Actes privats i secrets del Govern de la Ciutat, amb assistència externa executada des de la Sala Tècnica de Govern (STG) situada a la planta superior i amb accés visual de la sala des de dalt a través d'un vidre.

Es tracta, doncs, d'una funció fixa i invariable, i la Sala té un disseny molt adaptat a la funció prevista.

Les necessitats de la funció que s'hi desenvolupa són:

- Les millors condicions possibles d'il·luminació
- Un sistema d'informació i difusió de contingut compartit per tots els assistents
- Captació del so amb tractament individual per cada assistent
- Bona sonorització
- Sistema de vídeo-conferències adequat
- Bona connectivitat amb la Sala Tècnica (STG)

La no-existència de limitacions patrimonials del lloc no fa necessari cap muntatge eventual i totes les necessitats s'han d'atendre amb elements fixos i permanents.

➤ **Funcionament actual**

Per satisfer les necessitats de les funcions, la nova Sala de Govern compta amb:

- El seu espai servidor, la Sala Tècnica de Govern (STG). L'equipament d'aquesta sala tècnica es descriu en l'auditoria annexa. La majoria de l'equipament ha quedat obsolet, i és el fruit de la substitució simple dels elements degradats sense una planificació adequada. Aquest equipament necessita una substitució integral o majoritària.
- Elements dins de la nova Sala de Govern. La Sala disposa de:
 - Un sistema d'il·luminació obsolet
 - Altaveus i càmeres de gamma mitja situats al perímetre
 - Captació de so personal amb micròfons obsolets integrats a la taula
 - Una xarxa de cablejat ocult
 - Un sistema de projecció obsolet, amb projector penjat del sostre i pantalla integrada als revestiments
 - Un sistema de vídeo-conferència molt poc adequat a les mides i característiques de la Sala.

➤ **Requeriments del programa funcional**

La intervenció del projecte dins de la nova Sala de Govern ha de satisfer els següents requeriments amb les màximes prestacions possibles:

30. Enllumenat. TIPUS 2.

El sistema d'enllumenat no està adaptat a les últimes tecnologies i té un gran consum. Cal la modernització de l'enllumenat general, tenint en compte possibles escenes diferents dins la Sala, comandats amb un sistema DALI de manera senzilla des de la Sala Tècnica de Govern (STG). Cal tenir en compte les possibilitats d'obtenir llum natural, a través de les finestres de la Sala, que actualment poden

quedar cobertes per uns porticons dissenyats per enfosquir la Sala en condicions de projecció, però que a la pràctica dificulten la manipulació manual i queden gairebé sempre tancats. Podria estudiar-se l'electrificació d'aquests porticons per facilitar-ne la seva obertura, i dissenyar un sistema de projecció amb pantalles que puguin tenir una òptima visibilitat amb llum natural.

31. Informació i difusió interior compartida. TIPUS 2.

Els sistema actual de projecció amb projector i pantalla està clarament obsolet. Cal dotar a la sala d'un sistema adequat d'informació i difusió interior, amb bona visibilitat des de totes les posicions de la taula i preparat per tenir una òptima visibilitat amb llum natural. Cal disposar pantalla o pantalles fixes per mostrar contingut audiovisual, operat des de la pròpia taula amb un portàtil (amb Dongle i connexions USB-C des de diverses posicions) i des de la Sala Tècnica de Govern (STG). Cal la retirada del projector i la reposició de les pintures del sostre, interrompudes per la plataforma que conté el projector, i que han de quedar novament integrades en el pla del sostre.

32. Informació i difusió personal. TIPUS 3.

Els dispositius d'informació i difusió interior compartida poden complementar-se amb dispositius d'informació i difusió personal per les 32 posicions de la taula, si aquest fet facilita que els compartits quedin millor integrats a la Sala. Si s'acaben disposant aquests dispositius personals, han d'integrar la captació de so personal amb micròfons i han de visualitzar de manera addicional el contingut audiovisual que es pugui projectar en les pantalles compartides. Els dispositius s'han d'integrar dins la taula, substituint les caixes de connexió actuals, i garantint la mínima afectació a la pròpia taula i la màxima harmonia de l'element acabat amb el preexistent.

33. Captació del so. TIPUS 2.

Es substituiran els micròfons actuals, obsolets, per micròfons personals fixos integrats a la taula, un a cada posició (32). La captació de so s'ha d'integrar en els dispositius d'informació i difusió personal. Els dispositius integraran almenys un endoll Schuko. i han d'integrar la petició de paraula. Els dispositius s'han d'integrar dins la taula, substituint les caixes de connexió actuals, i garantint la mínima afectació a la pròpia taula i la màxima harmonia de l'element acabat amb el preexistent. El sistema de gestió dels micròfons ha de ser híbrid, que permeti l'autogestió des de la taula, però també la gestió remota des de la Sala Tècnica (STG)

34. Captació d'imatge. TIPUS 2.

Tot i que la Sala no te necessitats de retransmetre imatges a l'exterior (els Actes són privats i secrets), existeixen càmeres a l'interior. La funció d'aquestes càmeres és dotar d'imatges de la Sala a la Sala Tècnica de Govern (STG), ja que la visió natural actual a través del vidre no és completa. El projecte ha de garantir una bona visibilitat completa de la Sala de govern des de la Sala Tècnica de Govern (STG), ja sigui de manera natural i geomètrica o ja sigui amb cobertura de càmeres de circuit tancat. Cal consolidar o revisar la posició de les càmeres actuals amb aquesta funció i portar a terme una actualització tecnològica, si cal.

35. Sonorització. TIPUS 2.

El sistema de sonorització actual necessita una renovació tecnològica, per garantir una bona cobertura i comprensió de la paraula (provinent dels micròfons personals) i una bona qualitat dels continguts audiovisuals que es puguin compartir a la Sala.

36. Sistema de vídeo-conferència. TIPUS 2.

Cal dotar a la Sala d'un sistema de vídeo-conferències intel·ligent, amb càmeres, micròfons i altaveus adequats, operat des de la pròpia taula amb un portàtil (amb connexions USB-C des de diverses posicions) i des de la Sala Tècnica de Govern (STG). La cobertura de la imatge, donada la dimensió de la taula, ha de quedar garantida per tots els punts, amb un sistema de càmeres que inclogui una de frontal però també càmeres complementàries, o bé al perímetre o bé a l'interior de la pròpia taula, amb un software que aconsegueixi una realització intel·ligent amb plans diversos, cobrint sempre a l'orador d'aquell moment.

37. Wifi. TIPUS 2.

Cal assegurar una millor cobertura de la xarxa Wifi corporativa, tant a la Sala de Govern (SG) com a la Sala Tècnica de Govern (STG), amb la disposició de les AP's necessàries.

38. Cablejat. TIPUS 2.

El projecte ha d'implementar tot el cablejat de connexió dels elements anteriors. Cal actualitzar l'estesa de cablejat de diferent tipus per alimentar els elements del projecte, o bé respectant els passos de cablejat actuals o buscant nous passos i traçats de manera atenta i curosa.

5.9 Sala tècnica de Govern (STG)

➤ Funcions i necessitats

La Sala Tècnica de Govern (STG) és l'espai servidor de la nova Sala de Govern. Es situa a la planta cinquena de l'edifici Nou, compartint un tancament parcialment vidriat amb la part superior de la nova Sala de Govern. Des de la Sala Tècnica (STG), i a través d'aquest vidre, es té visió parcial de la nova Sala de Govern. A la Sala Tècnica (STG) s'accedeix des de la planta cinquena, mentre que la nova Sala de Govern s'accedeix des de la planta quarta, fet que obliga a una bona connectivitat visual i en remot entre espai servidor i servit.

A la Sala Tècnica hi poden treballar fins a 2 tècnics, tant personal municipal com de contractes de serveis.

A l'auditoria annexa hi ha un inventari i una explicació de l'equipament amb el que hi compta la Sala Tècnica (STG).

Des de la Sala Tècnica (STG) cal tenir el control operatiu complet per tots els Actes que si poden desenvolupar a la nova Sala de Govern de:

- la il·luminació
- el so
- el control d'informació, difusió interior i projeccions
- les vídeo-conferències
- la comunicació amb l'interior

➤ Funcionament actual

A l'auditoria annexa hi ha una explicació del funcionament actual de l'equipament i de l'operativa de la Sala Tècnica (STG). En general, l'operativa actual és complexa i carregosa, fruit d'un equipament que ha anat substituint l'equipament danyat o obsolet, i sense cap planificació, ni d'operativa ni d'equipament necessari per aquesta operativa.

Des de la Sala Tècnica (STG) s'opera el control complet de les projeccions, el so, i les vídeo-conferències de tots els Actes que si poden desenvolupar a la nova Sala de Govern. En principi, els assistents de la taula autogestionen les peticions de paraula i el tancament de micròfons, però cal un control remot addicional per solucionar possibles problemes. Les projeccions i les vídeo-conferències ara es gestionen únicament des de la Sala Tècnica (STG), però en un futur es vol donar també l'alternativa que es puguin gestionar en paral·lel des de la pròpia taula, amb connectivitat amb cable o sense fils, des d'un portàtil dels assistents.

El sistema constructiu de la Sala, amb tancaments de gran inèrcia i gran aïllament acústic (la Sala es va pensar per tal que les deliberacions fossin secretes) fa de pantalla i interfereix en tots els senyals de control per ones entre espai servidor i espai servit. Això provoca que l'operativa des de la Sala Tècnica (STG) sobre els elements de la nova Sala de Govern (SG), per la projecció i les vídeo-conferències, siguin molt complicats (cal actuar parcialment sobre un pc dins de la Sala a través de perifèrics sense fils). La fallada d'aquesta comunicació sense fils provoca problemes que requereixen sovint de la presència de l'operador a l'interior de la Sala, amb la pèrdua de temps que implica haver de baixar una planta.

➤ **Requeriments del programa funcional**

La intervenció del projecte dins de la Sala Tècnica de Govern ha de satisfer els següents requeriments amb les màximes prestacions possibles:

39. Control operatiu total. TIPUS 2.

Cal implementar la millora dels sistemes de control d'il·luminació, so, projecció i control de vídeo-conferències des de la Sala Tècnica, amb sistemes programables, automatitzables i amb creació d'escenes.

40. Reordenació física, funcional i arquitectònica de l'espai. TIPUS 3.

Cal una reordenació i reconfiguració física completa de la Sala Tècnica (STG). Aquesta reordenació ha d'afectar tant a la disposició física del propi equipament i l'electrònica (armaris racks, consoles i taules de control), com a l'espai físic de treball dels operadors, de manera que el seu àmbit de treball sigui ergonòmic i compleixi els requeriments de prevenció de riscos laborals sectorial.

Es revisaran també les condicions ambientals de l'espai, pel que fa a il·luminació, clima i ventilació.

Des dels llocs de control operatiu, preparats per 2 tècnics treballant de manera simultània, s'ha de poder tenir visió completa de la Sala, preferentment de manera directa a través del vidre, de manera suficient per poder fer l'operativa de cada requeriment amb seguretat.

41. Connectivitat entre espai servidor i espai servit. TIPUS 2.

Si no es pot assegurar una bona comunicació visual directa, a través del vidre, entre la Sala Tècnica (STG) i la nova Sala de Govern, cal assegurar el control visual mitjançant càmeres i circuit tancat, estudiant la implementació addicional d'un intercomunicador d'àudio amb el dispositiu personal de la Presidència de la taula.

42. Cablejat. TIPUS 2.

Cal substituir i millorar el cablejat que alimenta tot l'equipament, fent un sanejament complet d'elements obsolets i sense us. El resultat ha de ser un cablejat conduit, sanejat, net, normatiu i segur, que permeti les modificacions i el

manteniment de manera ràpida i segura, i que ajudi a una millor gestió del poc espai disponible a la Sala Tècnica

5.10 Criteris patrimonials

L'objecte principal d'aquesta intervenció és la renovació tecnològica i audiovisual de tres espais claus de l'Ajuntament de Barcelona: el Saló de Plens, el Saló de Cent i la Nova Sala de Govern. Aquesta renovació inclou l'actualització dels sistemes audiovisuals i la implementació de noves tecnologies per millorar la funcionalitat de les sales.

No obstant això, un dels principals reptes d'aquesta intervenció serà **la integració d'aquests elements tecnològics en espais de gran valor patrimonial**. La infraestructura requerida inclou la instal·lació de càmeres, micròfons, altaveus, pantalles, etc. i tot el cablejat associat, amb l'objectiu de garantir una alta qualitat tècnica sense alterar ni comprometre cap element arquitectònic ni de mobiliari original, els quals es troben protegits patrimonialment.

Els redactors i equips tècnics responsables del projecte hauran de mostrar gran capacitat per proposar solucions d'integració adaptades a les limitacions i requeriments patrimonials, tot mantenint els estàndards de qualitat i funcionalitat exigits per a la modernització dels espais.

Durant tot el desenvolupament del projecte, el Departament de Patrimoni de l'Ajuntament de Barcelona farà un seguiment constant del projecte. Això implicarà la necessitat de mantenir múltiples reunions i interaccions amb aquest departament per establir els criteris d'intervenció, així com per validar les propostes presentades en cada fase del projecte.

➤ **Comissió Territorial de Patrimoni Cultural de la Ciutat de Barcelona**

En el cas del Saló de Plens, el Saló de Cent i la seva sala tècnica, aquests espais es troben a l'Edifici Vell de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest edifici està catalogat com a **Bé Cultural d'Interès Local (categoria B)**. Tanmateix, atesa la seva rellevància patrimonial, les intervencions que s'hi duguin a terme s'hauran de tractar i executar amb els mateixos criteris de protecció i protocols que els aplicables als **Béns Culturals d'Interès Nacional (categoria A)**.

Conseqüentment, caldrà obtenir l'informe prescriptiu de la **Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de la Ciutat de Barcelona** i autorització per l'execució de les obres.

➤ **Condicions d'intervenció a les sales de l'Edifici Vell**

Totes les parts de l'edifici tenen un especial interès patrimonial i de conservació. Per aquest motiu, a continuació s'indiquen un conjunt de **premisses orientatives** que els redactors del projecte hauran de tenir en especial consideració, sense perjudici de la importància global de l'edifici en el seu conjunt.

Saló de Plens

1. Conservació general de l'espai.
 - S'haurà de conservar l'espai i l'estètica actual.
 - Totes les instal·lacions hauran de quedar ocultes i integrades dins de l'espai.

2. Elements de fusta i tractaments.
 - No es podrà realitzar cap intervenció en el paviment de marqueteria.
 - S'haurà de realitzar un tractament antixil·lòfag (contra corcs) en aixecar o retirar totes les fustes que actualment queden amagades. Actualment està pendent d'executar-se un tractament al Saló de Cent. Tots els elements de fusta extrets i els contigus s'hauran de tractar amb productes antixil·lòfags.
3. Elements dels escons.
 - Els taulells i laterals dels escons no es podran foradar.
 - Es podran treure i eliminar els revisters actuals dels escons.
 - La safata extensible actual es podrà modificar per instal·lar-ne una de nova amb els requeriments tecnològics necessaris, mantenint la mateixa ubicació que l'actual i aprofitant els forats existents.
4. Instal·lacions i integració tecnològica.
 - Les noves instal·lacions hauran de passar pel mateix lloc que les existents. En cas que no sigui possible, s'haurà de buscar la millor opció, garantint que quedin integrades dins dels escons i que no siguin visibles.
 - Les instal·lacions hauran de passar per elements de fusta de fàcil extracció i s'hauran de tornar a col·locar els mateixos elements un cop finalitzats els treballs.
 - Per poder passar les noves instal·lacions pels escons, s'hauran d'aixecar les lames del paviment, prèvia numeració, per realitzar la instal·lació i tornar a instal·lar el mateix material de lames de fusta.
 - Els altaveus, càmeres i elements tecnològics hauran de passar pels mateixos passos d'instal·lacions existents. Aquests elements hauran de quedar integrats dins de l'espai.
 - La taula de presidència no podrà tenir cap element de cablejat visible. Les instal·lacions hauran de quedar integrades dins de la taula, seguint o millorant els recorreguts existents.

Sala Tècnica de Plens

1. Conservació d'elements existents
 - S'hauran de conservar els revestiments actuals i, en els casos en què sigui necessària la seva rehabilitació, aquesta s'haurà de dur a terme prèvia acceptació del Departament de Patrimoni Arquitectònic, Històric i Artístic.
 - S'haurà de conservar el paviment actual.
2. Instal·lacions i canalitzacions
 - S'hauran d'utilitzar els passos per canaletes de reixa vista per al pas de les instal·lacions, tal com estan en l'actualitat. En cas que sigui necessari disposar de més passos, s'haurà de presentar una proposta específica.
 - Els cablejats no podran quedar visibles pel pati de llums existent en aquesta sala, atès que serien visibles des de la vidriera del Saló de Cent.
3. Elements de l'espai
 - No es podran eliminar els penjadors dels antics vestuaris.

Saló de Cent

1. Conservació de l'espai
 - S'haurà de conservar l'espai i l'estètica actual.

- Totes les instal·lacions hauran de quedar ocultes i integrades dins de l'espai.
2. Elements de fusta i tractaments
- El cadiram de fusta de presidència no es podrà retirar per al pas d'instal·lacions. En cas que sigui necessari, s'haurà de proposar una nova solució que permeti un manteniment fàcil.
 - S'haurà de realitzar un tractament antixil·lòfag (contra corcs) en aixecar o retirar totes les fustes que actualment queden amagades. Actualment està pendent d'executar-se un tractament al Saló de Cent. Tots els elements de fusta extrets i els contigus s'hauran de tractar amb productes antixil·lòfags.
3. Instal·lacions i integració tecnològica.
- Els passos d'instal·lacions s'hauran d'executar aprofitant els passos existents al perímetre del paviment del Saló de Cent.
 - En cas de modificacions de les càmeres actuals o de necessitat d'incorporar-ne de noves, s'haurà de presentar la proposta corresponent i obtenir-ne l'aprovació prèvia.
 - No es podran foradar els carreus de pedra ni els paraments amb policromia. En cas que sigui necessari fer passar instal·lacions, aquestes hauran d'anar foradades per la junta de morter de calç, amb el vistiplau previ del Departament de Patrimoni Arquitectònic, Històric i Artístic.

➤ **Estudi Històric**

Actualment, es troba en procés de redacció un estudi històric que recollirà informació rellevant sobre els espais objecte d'intervenció. Aquest estudi es posarà a disposició dels adjudicataris de la present licitació, amb l'objectiu de proporcionar una base documental fonamental per al desenvolupament del projecte.

És imprescindible que els redactors del projecte facin ús d'aquest document durant el procés de redacció, tenint en compte la seva importància per a la correcta comprensió i respecte del patrimoni històric, arquitectònic i cultural dels espais implicats. El contingut de l'estudi històric proporcionarà orientacions específiques que influirán en les decisions de disseny, intervenció i rehabilitació dels espais, garantint així el compliment dels requisits normatius i les bones pràctiques en la conservació del patrimoni.

5.11 Altres treballs

➤ **Definició dels criteris audiovisuals de la Sala Lluís Companys**

El present projecte inclou la renovació tecnològica i audiovisual de les Sales Tècniques descrites prèviament: el Saló de Plens, el Saló de Cent i la Nova Sala de Govern.

Tanmateix, cal destacar que, en un futur proper, està prevista la realització d'una reforma integral de la **Sala Lluís Companys**, que inclourà actuacions tant d'arquitectura com d'equipament audiovisual. Aquesta reforma integral no forma part de l'objecte d'aquesta licitació i formarà part d'una segona fase d'actuacions.

No obstant això, la definició dels criteris generals per a la renovació audiovisual que s'establiran en aquest projecte **haurà de tenir en compte també la futura intervenció a la Sala Lluís Companys**. Caldrà dimensionar les infraestructures, les connexions i els sistemes de control de manera que permetin, en el futur, **integrar aquesta sala dins del mateix entorn tecnològic**,

garantint la coherència, la compatibilitat i l'escalabilitat de totes les sales objecte d'actuació a l'Ajuntament de Barcelona.

Així, el projecte haurà **de preveure, integrar i definir els criteris generals** que seran d'aplicació transversal de les tres sales objecte de licitació, **incloent la futura renovació audiovisual de la Sala Lluís Companys**.

5.12 Consideracions

Durant la redacció del projecte s'haurà de tenir en compte totes aquelles sol·licituds provinents d'agents externs (Patrimoni, Districte...) o BIMSA.

Els principals agents implicats seran la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals (DSEM), encarregada de recollir i gestionar tots els requeriments i les necessitats dels serveis i agents vinculats als espais objecte d'intervenció. També el Departament d'Arquitectura Urbana i Patrimoni i tots aquells agents del propi Ajuntament o externs que es considerin necessaris.

La proposta de l'Avantprojecte i la resta de documents a redactar posteriorment es validaran per tots els agents intervinents.

6. RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTUACIÓ

ÚS PREVIST	EQUIPAMENT ADMINISTRATIU
SUPERFÍCIE A REFORMAR	Saló de Cent 350 m ² Saló de Plens 170 m ² Sala Tècnica de Plens 25 m ² Nova Sala Govern 100 m ² Sala Tècnica Nova Sala Govern 20 m ²
TIPOLOGIA	REFORMA I ADEQUACIÓ EQUIPAMENT AUDIOVISUAL
NIVELL DE PROTECCIÓ	Edifici Vell: Béns culturals d'interès local (B)
COST MÀXIM OBRES	Audiovisuals + Arquitectura: 890.000 € (PEC sense IVA)

7. CONCURS

Es tracta d'un procediment obert a una volta. La normativa, el format de presentació i els criteris de valoració s'expliquen el plec de Bases Administratiu d'aquesta licitació.

A partir de l'adjudicació de la present licitació s'iniciarà la redacció de l'Avantprojecte de la Renovació tecnològica i de l'equipament audiovisual de tres sales de les Cases Consistorials de l'Ajuntament de Barcelona: Saló de Plens, Saló de Cent i Nova Sala de Govern, al Districte de Ciutat Vella de Barcelona.

8. ASPECTES A TENIR EN COMPTE A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE

El contingut dels documents a redactar desenvoluparà amb tot detall les prescripcions del Plec per a la Redacció de Projectes d'Edificació de BIM/SA i el Document de desenvolupament del Projecte Bàsic amb definició constructiva, relatiu als projectes de rehabilitació, així com el Manual d'Estructuració Informàtica.

L'Ajuntament de Barcelona i BIMSA marcaran i definiran les línies de treball i les solucions formals de l'actuació. Serà tasca del projectista desenvolupar la formalització de l'encàrrec, seguint els criteris i premisses consensuats per totes les parts implicades al llarg de tot el procés de redacció del projecte segons el marc de requeriments, marc econòmic i la normativa actual que li és d'aplicació.

Durant el procés de redacció de **l'Avantprojecte, Projecte Bàsic per CTP amb definició constructiva** (que incorpora la Llicència Ambiental) i **Projecte Executiu** (que inclou l'ESS, Memòria Ambiental i CE), es demanarà la màxima concreció de les solucions proposades, de manera que **el pressupost que s'incorpori ja des de l'Avanprojecte i del bàsic, sigui el més ajustat possible a la realitat de l'actuació** (Tot per partides unitàries d'obra amb TCQ).

Per al desenvolupament del projecte bàsic amb definició constructiva, a més del plec de redacció de projectes, caldrà tenir en compte també les consideracions el **“Document de desenvolupament del projecte bàsic amb definició constructiva, relatiu als projectes on s'intervé en edificis existents”**.

El projecte inclourà una Memòria Ambiental (**Documents de sostenibilitat i medi ambient**) que s'estructurarà segons el plec que es proporcionarà als redactors.

Durant la redacció del projecte i fins a la seva aprovació administrativa, el redactor haurà d'**assistir a totes les reunions** de seguiment a les que sigui convocat, així com incorporar els ajustos i modificacions que se'n desprenguin. Serà tasca del projectista redactar les corresponents **actes de seguiment de les reunions** del projecte.

Durant la redacció del projecte, l'adjudicatari haurà de reunir-se amb tots els RM's (Responsables Municipals) que siguin d'aplicació (segons llistat proporcionat pel propi Ajuntament), per tal de pactar i acordar les solucions que afecten a temes com l'accessibilitat, la protecció contra incendis, riscos laborals, energia, patrimoni, arqueologia, etc. Cadascun d'aquests RM's elaborarà un informe a la fase de Projecte Bàsic que, en el seu conjunt, conformaran la **Conformitat Tècnica de Projecte** (CTP).

L'adjudicatari haurà de **generar la documentació complementària específica** per tal de que els RM's (Agència Energia, DSEM...) puguin informar tant en la fase de Projecte Bàsic com en la Fase de Projecte Executiu quan sigui necessari. Aquesta documentació haurà de complir amb els criteris establerts als protocols corresponents que es poden trobar a la web de l'Ajuntament de Barcelona.

També es realitzaran les reunions necessàries amb les Entitats interessades i associacions veïnals de la zona per a presentar les solucions del projecte. L'adjudicatari generarà, a més, la documentació necessària per a donar suport a aquestes possibles presentacions que es realitzin del projecte: power points, resums, esquemes, etc.

L'execució i despeses lligades a les possibles feines d'aixecament de plànols per a complementar la informació gràfica lliurada correrà a càrrec dels redactors. L'adjudicatari del present encàrrec haurà de fer les comprovacions necessàries per tal de verificar la documentació gràfica lliurada.

El projecte executiu contindrà tota la documentació necessària per a que es pugui licitar l'obra. El projecte executiu preveurà **el manteniment de l'edifici**, especialment pel que fa a les accions i als recursos, per tal que l'òrgan o les entitats responsables en prevegin els recursos necessaris per a poder-ho dur a terme.

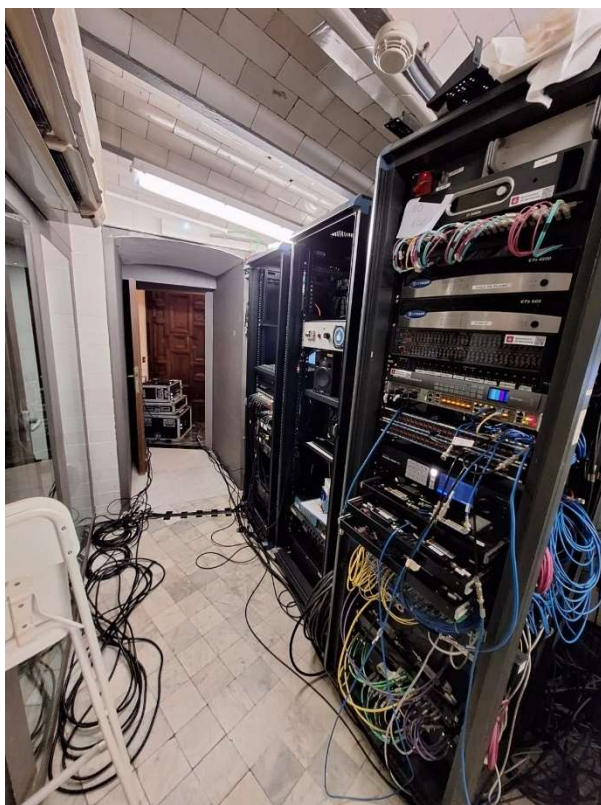
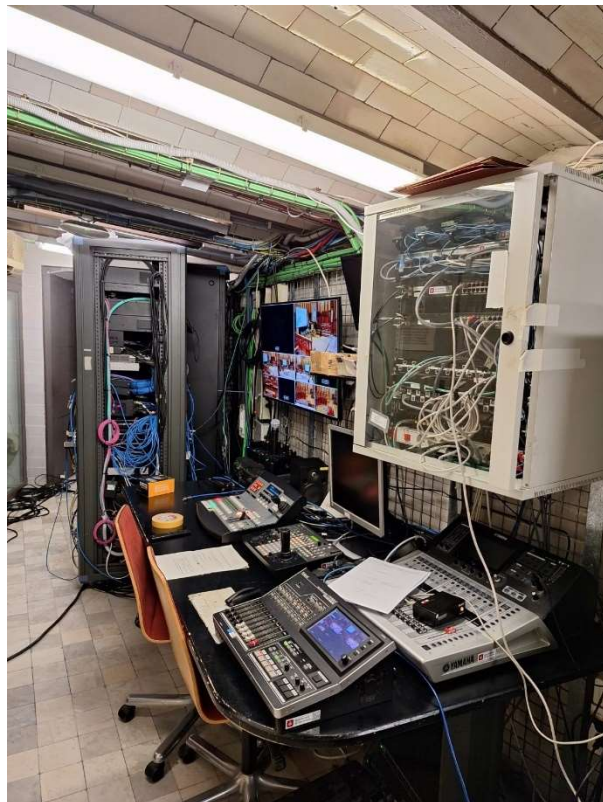
Un projecte executiu es considera definitiu quan s'ha aprovat definitivament, un cop s'han incorporat totes les modificacions necessàries que es desprenen dels informes parcials i finals favorables, de l'auditoria favorable i de les possibles alegacions que s'hagin de prendre en consideració, com resultat dels tràmits d'Aprovació administrativa (exposició pública, etc.).

9. REPORTATGE FOTOGRÀFIC

Saló de Plens



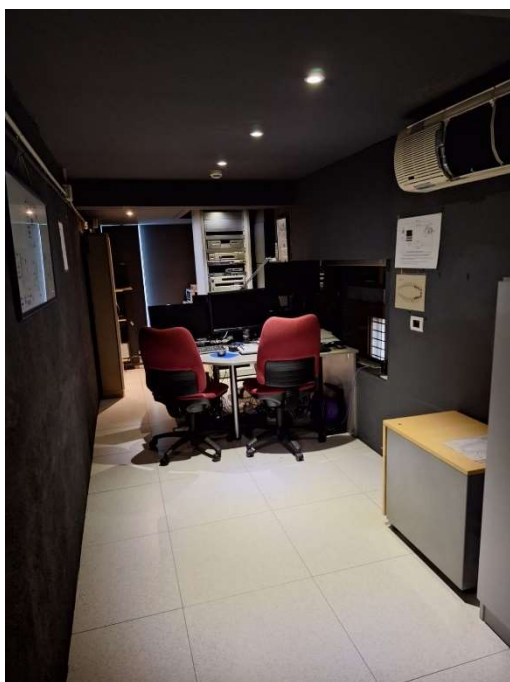
Sala Tècnica de Plens



Nova Sala Govern



Sala Tècnica Nova Sala Govern



10. ANNEXES

1. Documentació gràfica de l'àmbit d'actuació (mitjançant signatura compromís de confidencialitat)
2. Auditoria tècnica de l'estat actual de l'equipament audiovisual i instal·lacions associades, existent al Saló de Plens, Sala Lluís Companys i Sala del Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona. (mitjançant signatura compromís de confidencialitat)
3. Estudi Històric (en redacció, es facilitarà a l'adjudicatari del projecte)

Aida del Río Pérez
Directora Tècnica Adjunta de Gestió de Projectes
BIMSA | Ajuntament de Barcelona

Ignasi de Moner i de Castellarnau
Director Tècnic de Gestió de Projectes
BIMSA | Ajuntament de Barcelona