



SANT PAU
Campus Salut
Barcelona



Hospital de
la Santa Creu i
Sant Pau

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/541

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE QUE TÉ PER OBJECTE ELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, EN L'ELABORACIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'AMPLIACIÓ A CURT TERMINI I REFORMA D'ESP AIS EXISTENTS A L'HOSPITAL, AMB DESTÍ A LA FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU

EXP. OBE 25/541



EXP. OBE 25/541

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE I NECESSITATS A SATISFER

Les necessitats que justifiquen la definició de l'objecte d'aquesta contractació estan degudament descrites a la Memòria justificativa que s'integra a l'expedient i que es publica a la Plataforma de Contractació, juntament amb el present quadre de característiques.

L'objecte del present Contracte és el **servei de direcció d'execució i coordinació de seguretat i salut i assessorament en fase de l'elaboració del projecte executiu**, per tal de satisfer les finalitats institucionals de la FGS.

Codis CPV:

- 71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció.
- 71317200-Servicios de salud y seguridad.
- 71541000-2 Servicios de Gestión de Proyectos de Construcción.

El present contracte es tipifica com a contracte de serveis, segons allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, pel qual l'empresari s'obliga a realitzar una prestació de fer consistent en el desenvolupament d'una activitat amb un resultat diferent a una obra o un subministrament.

Es formalitzarà un únic contracte per empresa adjudicatària en el que s'inclouran tots els lots que hagin estat adjudicats a aquella societat. No obstant, i atès que cada lot és una prestació individual i concreta, si s'escau, es podrà resoldre la prestació corresponent a un lot, quedant la resta del contracte vigent en els lots que no han estat resolts.

La descripció i característiques del servei i la forma de prestar-lo seran les estipulades en el Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara en endavant, PPT).

B. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Tramitació: ☒ Ordinària ☐ Urgent

Procediment d'adjudicació: Obert, subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert a l'article 19 en relació a l'article 22 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic de 8 de novembre, (en endavant, LCSP). El procediment obert s'adaptarà a allò establert en la LCSP, amb les particularitats establertes en el seu article 317, pels poders adjudicadors no administració pública.



EXP. OBE 25/541

En aquest sentit, la FGS remarca els següents aspectes, pel que fa a l'elecció del procediment escollit.

Projecte finançat amb:

☒ Veure certificat existència de crèdit

Respecte el present contracte, és d'aplicació el Conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el seu sector públic i Infraestructures de la Generalitat de Catalunya com a mitjà propi personificat; conveni publicat a la Resolució VEH/2708/2020, de data 28 d'octubre, modificat pel Decret llei 3/2025, de 4 de març, que estableix que les entitats subjectes encarregaran a Infraestructures de la Generalitat de Catalunya la gestió de la licitació, adjudicació, formalització i execució de les obres que tinguin un pressupost de licitació superior als 15.000.000 euros (IVA exclòs) i la redacció dels estudis i projectes que tinguin un pressupost superior als 2.000.000 euros (IVA exclòs), llevat que es justifiqui que, per l'especialitat tècnica o complexitat de l'execució, és aconsellable o convenient que els dugui a terme l'entitat actuant:

☐ Sí.

☒ No.

C. EXISTÈNCIA DE LOTS

☒ Sí. El contracte es divideix en dos (2) lots:

- Lot 1. Direcció d'execució
- Lot 2. Coordinació de seguretat i salut

La divisió s'ha fet atenent la naturalesa dels serveis inclosos en l'objecte del contracte, garantint així la màxima concurrència .

☐ No

Si escau, obligació de presentar-se a la totalitat del Lot:

☒ Sí.

☐ No.

Obligació de presentar-se a la totalitat del contracte:

☐ Sí.

☒ No.



EXP. OBE 25/541

D. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

D'acord amb la precedent anàlisi, el pressupost de la licitació resta de la següent manera:

Lot 1. Direcció d'execució

Pressupost de licitació: 757.970,76 (IVA inclòs).

Valor estimat del contracte: **751.706,53** (IVA Exclòs), calculat de conformitat l'article 183.4 de la LCSP i en base al següent:

	Import (IVA Exclòs)	Import (IVA Inclòs)
Pressupost base de licitació	626.422,11 €	757.970,76 €
% previst en modificació	125.284,42 €	151.594,15 €
VE del contracte (PB+modificació+pròrroga)	751.706,53 €	909.564,91 €

	Import (IVA Exclòs)	Import (IVA Inclòs)
Import inversió (any 2026)	34.329,95 €	41.539,23 €
Import inversió (any 2027)	162.151,43 €	196.203,23 €
Import inversió (any 2028)	59.371,91 €	71.840,01 €
Import inversió (any 2029)	156.316,37 €	189.142,81 €
Import inversió (any 2030)	214.252,45 €	259.245,46 €
Total import	626.422,11 €	757.970,76 €

Pressupost de licitació es desglossa en:

	Import (IVA Exclòs)	Import (IVA Inclòs)
Noves volumetria ampliació sobre les unitats Hospitalització Blocs B/C/D	66.217,73 €	80.123,46 €
Nova volumetria ampliació sobre Unitat d'Urgències Bloc F	521.054,58 €	630.476,04 €
Zona existent a reformar. Actual Hostatgeria	12.477,00 €	15.097,17 €
Zona existent a reformar. Àrea d'Expansió	26.672,80 €	32.274,09 €
TOTAL	626.422,11 €	757.970,76 €

El preu de licitació del contracte s'ha calculat atenent al preu estimat d'execució de les obres i als honoraris de direcció d'execució, a partir de licitacions recents per obres de dimensió i complexitat similar, tenint en compte la tipologia d'edificació i activitats que s'hi realitzaran i a les ràtios €/m2. S'han tingut en compte els costos salarials dels diferents



EXP. OBE 25/541

perfis assignats al servei i del personal col·laborador així com altres costos indirectes com les instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinària i programes necessaris, entre d'altres.

Lot 2. Coordinació de Seguretat i Salut

Pressupost de licitació: € 136.004,67 (IVA inclòs).

Valor estimat del contracte: 134.880,67 € (IVA Exclòs), calculat de conformitat l'article 183.4 de la LCSP i en base al següent:

	Import (IVA Exclòs)	Import (IVA Inclòs)
Pressupost base de licitació	112.400,56 €	136.004,67 €
% previst en modificació	22.480,11 €	27.200,93 €
VE del contracte (PB+modificació+pròrroga)	134.880,67 €	163.205,61 €

	Import (IVA Exclòs)	Import (IVA Inclòs)
Import inversió (any 2026)	1.987,01 €	2.404,29 €
Import inversió (any 2027)	17.880,71 €	21.635,66 €
Import inversió (any 2028)	13.432,00 €	16.252,73 €
Import inversió (any 2029)	30.910,02 €	37.401,12 €
Import inversió (any 2030)	48.190,81 €	58.310,88 €
Total import	112.400,56 €	136.004,67 €

Pressupost de licitació es desglossa en:

	Import (IVA Exclòs)	Import (IVA Inclòs)
Noves volumetria ampliació sobre les unitats Hospitalització Blocs B/C/D	11.036,29 €	13.353,91 €
Nova volumetria ampliació sobre Unitat d'Urgències Bloc F	88.314,34 €	106.860,35 €
Zona existent a reformar. Actual Hostatgeria	4.159,00 €	5.032,39 €
Zona existent a reformar. Àrea d'Expansió	8.890,93 €	10.758,03 €
TOTAL	112.400,56 €	136.004,67 €



EXP. OBE 25/541

Import certificat (IVA inclòs)

893.975,43 €

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA i PERIODIFICACIÓ:

Partida	D/610.0001 – Inversions en edificis i altres construccions				
Anys	2026	2027	2028	2029	2030
Contracte (IVA exclòs)	36.316,96 €	180.032,14 €	72.803,91 €	187.226,39 €	262.443,26 €
Contracte (IVA inclòs)	43.943,52 €	217.838,89 €	88.092,74 €	226.543,93 €	317.556,35 €

Expedient de contractació finançat amb:

- ☐ Fons propis
- ☒ Subvenció i/o ajuda i/o similars: CATSALUT
- ☐ Fórmules mixtes de finançament
- ☒ D'acord amb l'article 117.2 de la LCSP, l'adjudicació i la formalització del present expedient de contractació queden sotmeses a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequada i suficient.

Atès això, es certifica que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa generada pel contracte (pressupost base de licitació) durant l'any en curs, i si s'escau, es preveurà la despesa en la resta d'exercicis afectats.

El preu de licitació del contracte s'ha calculat atenent al preu estimat d'execució de les obres i als honoraris de coordinació de seguretat i salut, a partir de licitacions recents per obres de dimensió i complexitat similar, tenint en compte la tipologia d'edificació i activitats que s'hi realitzaran i a les ràtios €/m2. S'han tingut en compte els costos salarials dels diferents perfils assignats al servei i del personal col·laborador així com altres costos indirectes com les instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinària i programes necessaris, entre d'altres.

Els pressupostos base de licitació dels dos lots s'han de desglossar de la següent manera:

- Cost directe (84%): costos de personal dels diferents perfils assignats al servei i del personal col·laborador, en funció del Conveni Col·lectiu aplicable ("XX Conveni col·lectiu nacional de empreses d'enginyeria; oficines de estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat, publicat en publicat en «BOE» núm. 59, de 10 de març de 2023."). Si s'escau perquè el present contracte té costos de personal, als efectes de donar compliment a l'obligació de desglossar els costos salarials amb desagregació de gènere i categoria professional, l'òrgan de contractació no duu a terme tal desglossament degut a la inexistència de diferències de gènere pel que fa al conveni col·lectiu aplicable i la impossibilitat de conèixer el gènere i la categoria del personal concret que s'adscriurà a l'execució del contracte.



EXP. OBE 25/541

- Cost indirectes (11%): despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinaria i programes necessaris, etc.
- Benefici industrial (5%)

Metodologia BIM. En compliment de l'ACORD GOV/81/2023, de 4 d'abril, pel qual es determinen els contractes en què s'ha d'aplicar la metodologia de treball col·laborativa i virtual anomenada Building Information Modelling (BIM), s'estableix l'obligatorietat d'aplicar aquesta metodologia a les obres objecte del contracte.

☒ Sí.

☐ No.

E. TERMINI D'EXECUCIÓ I LLOC D'EXECUCIÓ

Termini d'execució:

El termini d'execució del contracte de cinquanta vuit (58) mesos. Pot consultar-se el cronograma i les fites previstes a l'Annex 8 del PPT.- Cronograma.

Aquest termini s'ha determinat tenint en compte que les actuacions no es podran realitzar a la vegada, doncs fer-ho, suposaria un estrès en l'activitat assistencial inassolible per l'Hospital. Per això, es seqüencien les diferents actuacions.

Es realitzaran recepcions parcials de l'obra en funció de les fases descrites en el cronograma.

En cas d'allargament del termini d'execució de les obres, la FGS acordarà l'ampliació del termini d'execució dels serveis per tal d'adaptar-lo a la durada real de les obres.

L'execució del/s contracte/s que es formalitzin començarà a comptar:

☐ a partir del dia següent a l'establert en el contracte.

☐ a partir de la data de requeriment del servei

☒ a partir del dia següent a la data que s'indiqui al contracte.

☐ a partir del dia 1 del mes següent a la data que s'estableixi en el contracte

Lloc d'execució: Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

F. ADMISSIÓ DE MILLORES I/O VARIANTS

Admissió de Millores:



SANT PAU
Campus Salut
Barcelona



Hospital de
la Santa Creu i
Sant Pau

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/541

- ☐ S'admeten.
☒ No s'admeten.

Admissió de variants:

- ☐ S'admeten
☒ No s'admeten.

G. GARANTIES

S'estableix garantia PROVISIONAL:

- ☐ Sí.
☒ No.

S'estableix garantia DEFINITIVA:

- ☒ **Sí** S'exigeix la constitució d'una garantia del cinc (5) per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs
☐ **No.**

H. TERMINI DE LA GARANTIA

- ☒ **Sí** S'estableix un termini de garantia de dotze (12) mesos des de la resolució del contracte, sense perjudici de l'aplicació de les normes que li correspongui sobre la responsabilitat a que estigui afecta la garantia.
☐ **No.**

I. SUBCONTRACTACIÓ

- ☒ **Sí**, d'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades obligacions essencials, no accessòries, i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Les tasques que conformen l'objecte del contracte no revesteixen la qualitat d'essencials que hagin d'efectuar-se directament pel contractista i, per tant, podran ser subcontractades.



EXP. OBE 25/541

☐ No s'admet la subcontractació.

J. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

☐ Sí.

☒ No.

K. CESSIÓ

☒ Sí, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP.

☐ No.

L. PUBLICITAT I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

Presentació de les ofertes mitjançant eines electròniques:

☒ **Sí.** Veure Plec de clàusules particulars. Tal com indica la clàusula 11.10 del Plec de Clàusules Particulars Tipus, "A través de l'eina de Sobre Digital les empreses **hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen**". Per tant, els representants legals de les empreses licitadores **només hauran de signar electrònicament el resum de la seva oferta**. Es recomana que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics exigits per a la presentació de proposicions

☐ No.

Protecció de dades de caràcter personal:

Donat que la signatura electrònica permet relacionar la identitat del signant, nom i cognoms amb el número del Document Nacional d'Identitat, i per tal de conciliar les exigències de transparència i publicitat amb el dret a la protecció de dades de caràcter personal, la pròpia Plataforma de Serveis de Contractació Pública elimina la signatura digital dels documents que s'hagin de publicar.



EXP. OBE 25/541

En concret, si un document que es vol publicar conté una signatura electrònica, la Plataforma genera i publica una còpia del document sense la signatura per tal d'evitar mostrar informació indeguda en el portal públic. Aquest nou fitxer és el que es guarda a l'eina de gestió i és el que queda certificat amb la publicació de l'expedient.

Així doncs, tots els documents es troben incorporats a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

La FGS com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per l'empresa licitadora seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.b i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades de la FGS a la direcció dpd@santpau.cat. També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Finalment, amb la formalització del contracte, l'adjudicatari també accepta donar compliment al compromís de confidencialitat o bé contracte d'encarregat de tractament segons escaigui, que la FGS li faciliti.

Obertura dels sobres mitjançant eines electròniques:

- ☒ **Sí.** L'acte d'obertura dels sobres es realitzarà de manera electrònica a través de l'eina Sobre Digital. Atès això, en aplicació de l'article 157.4 de la LCSP que diu que *"En todo caso, la apertura de la oferta económica se realizará en acto público, salvo cuando se prevea que en la licitación puedan emplearse medios Electrónicos"*, l'acte d'obertura es realitzarà en sessió privada".

Vist això, s'adapta el sistema d'obertura previst en el Plec de clàusules a la tramitació electrònica del present expedient.

- ☐ **No.**



EXP. OBE 25/541

Estructura dels sobres de la licitació:

La present licitació s'articula, com preveu l'article 146.3 LCSP, en diverses fases i, per tant, la configuració dels sobres és la següent:

- **Sobre A:** Documentació administrativa que s'indica al Plec de clàusules particulars tipus.
- **Sobre B.1:** Documentació de l'oferta relacionada amb la qualitat subjecta a judici de valor.
- **Sobre B.2:** Documentació de l'oferta relacionada amb la qualitat subjecta a valoració mitjançant fórmules automàtiques.
- **Sobre C:** Documentació de l'oferta econòmica subjecta a valoració mitjançant fórmules automàtiques.

Aquesta configuració dels sobres precisa aquella establerta al Plec de clàusules particulars tipus i l'adapta als requisits d'aquesta licitació.

M. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració s'han escollit per intentar garantir un equilibri entre el preu i la qualitat tècnica que busca obtenir la millor relació qualitat - preu.

Directrius generals:

Per a poder puntuar en els diferents criteris de valoració els licitadors hauran de presentar la documentació indicada per cada criteri. La no presentació total o parcial de la documentació referenciada puntuarà 0 punts en el criteri corresponent.

Tota la documentació requerida en el present document haurà de ser presentada pels licitadors en format digital.

Els sistemes per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

En aquest apartat, es defineix **què** es valorarà de cada oferta (els concrets elements que seran objecte de valoració) i **com** es procedirà a realitzar la valoració (les regles que s'utilitzaran per a l'atribució de punts).

Així doncs, vistes les necessitats i l'objecte, procedim a definir els criteris d'adjudicació i els sistemes per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació.



EXP. OBE 25/541

Lot 1. Direcció d'execució

Criteris qualitatius avaluables mitjançant judici de valor (sobre B1) Fins a 50 punts

Criteri	Descripció Criteri	Puntuació màxima	Puntuació
1. Proposta d'equip	Respecte a la proposta, es valorarà la memòria explicativa on es descriu l'equip proposat per a l'execució del servei. En concret, es valorarà la proposta pel que fa a l'organització de l'equip proposat, la definició de tots els nivells jeràrquics que intervindran, la dedicació de cada un d'ells en les diferents fases del servei, així com el grau d'especialització requerit de cadascun dels integrants de l'equip per aquesta tipologia de projecte. En la memòria caldrà descriure l'equip proposat, justificant les àrees i perfils escollits per tal de dur a terme el servei objecte del contracte amb la qualitat esperada i garantint que s'assoleixin tots els objectius plantejats. L'equip proposat, haurà d'incorporar tots els tècnics que siguin necessaris per a la correcta execució del encàrrec. El format de presentació serà una memòria de màxim 4 pàgines en DIN A4 i lletra Arial 11	Fins a 20	• Elevada qualitat : 20 punts • Bona qualitat: 15 punts • Mitjana qualitat: 10 punts • Baixa qualitat: 5 punts • No aporta : 0 Punts
2. Proposta Metodològica	Respecte a la proposta, es valorarà la metodologia de treball que s'utilitzarà durant tot l'encàrrec el projecte (assessorament en fase de redacció de projecte executiu, i execució d'obres i tasques finals) atenent al seu detall, coherència i l'adaptabilitat del servei ofert a les necessitats del Hospital. Així com exhaustiva, entenedora i adaptada a la realitat.	Fins a 20	• Elevada qualitat : 20 punts • Bona qualitat: 15 punts • Mitjana qualitat : 10 punts • Baixa qualitat : 5 punts • No aporta : 0 Punts



EXP. OBE 25/541

	El format de presentació serà una memòria de màxim 4 pàgines en DIN A4 i lletra Arial 11		
3. Aspectes crítics	Identificar, anomenar i argumentar els diferents aspectes crítics i afectació, que podrien trobar-se en l'execució de les obres que reclamin una especial atenció d'acord amb les especificacions de les necessitats del PPT. El format de presentació serà una memòria de màxim 4 pàgines en DIN A4 i lletra Arial 11	Fins a 10	• Elevada qualitat : 10 punts • Bona qualitat: 8 punts • Mitjana qualitat : 6 punts • Baixa qualitat : 2 punts - No aporta : 0 Punts

Lot 2. Coordinació de Seguretat i Salut

Criteris qualitatius avaluables mitjançant judici de valor (sobre B1) Fins a 50 punts

Criteri	Descripció Criteri	Puntuació màxima	Puntuació
1. Proposta d'equip	Respecte a la proposta, es valorarà la memòria explicativa on es descriu l'equip proposat per a l'execució del servei. En concret, es valorarà la proposta pel que fa a l'organització de l'equip proposat, la definició de tots els nivells jeràrquics que intervindran, la dedicació de cada un d'ells en les diferents fases del servei, així com el grau d'especialització requerit de cadascun dels integrants de l'equip per aquesta tipologia de projecte. En la memòria caldrà descriure l'equip proposat, justificant les àrees i perfils escollits per tal de dur a terme el servei objecte del contracte amb la qualitat esperada i garantint que s'assoleixin tots els objectius plantejats. L'equip proposat, haurà d'incorporar tots els tècnics que siguin necessaris per a la correcta execució del càrrec.	Fins a 20	• Elevada qualitat : 20 punts • Bona qualitat: 15 punts • Mitjana qualitat: 10 punts • Baixa qualitat: 5 punts • No aporta : 0 Punts



EXP. OBE 25/541

	El format de presentació serà una memòria de màxim 4 pàgines en DIN A4 i lletra Arial 11.		
2. Proposta Metodològica	Respecte a la proposta, es valorarà la metodologia de treball que s'utilitzarà durant tot l'encàrrec el projecte (elaboració i validació del projecte executiu, execució i tasques finals) atenent al seu detall, coherència i l'adaptabilitat del servei ofert a les necessitats del Hospital. Així com exhaustiva, entenedora i adaptada a la realitat. El format de presentació serà una memòria de màxim 4 pàgines en DIN A4 i lletra Arial 11.	Fins a 20	• Elevada qualitat : 20 punts • Bona qualitat: 15 punts • Mitjana qualitat : 10 punts • Baixa qualitat : 5 punts • No aporta : 0 Punts
3. Aspectes crítics	Identificar, anomenar i argumentar els diferents aspectes crítics i afectació, que podrien trobar-se en l'execució de les obres que reclamin una especial atenció d'acord amb les especificacions de les necessitats del PPT. El format de presentació serà una memòria de màxim 4 pàgines en DIN A4 i lletra Arial 11.	Fins a 10	• Elevada qualitat : 10 punts • Bona qualitat: 8 punts • Mitjana qualitat : 6 punts • Baixa qualitat : 2 punts • No aporta : 0 Punts

Documentació a incloure al Sobre B1 Proposta tècnica:

Les diferents memòries s'ha de presentar en arxius independents numerats en format PDF amb l'extensió, el format i amb el tipus de lletra i mida indicat a cada criteri.

Sistema d'atribució de punts:

Es valoraran les propostes en funció de la seva qualitat, nivell de detall i el grau d'adaptabilitat del servei ofert a les necessitats de la FGS. La puntuació de cada criteri i subcriteri es farà en funció de les diferències més rellevants identificades en les diferents propostes presentades. Les ofertes es valoraran per separat i comparativament entre elles per definir, dins del rang de punts establert, la puntuació final.

Vist l'objecte del contracte és requisit imprescindible assegurar la qualitat de la proposta. Per això, en primer lloc, es valorarà la qualitat tècnica de cada element ofert pel licitador – valorant-se l'oferta per si mateixa i per comparació amb les ofertes dels restants licitadors–



EXP. OBE 25/541

, conforme a la ponderació establerta i tenint en compte la raonabilitat del servei ofert i la seva adaptabilitat a les necessitats de la FGS (als efectes de la qual hauran de tenir-se en compte les característiques específiques de l'espai, personal i pacient).

En aquest sentit, la FGS posa en coneixement dels licitadors que l'objectiu de la valoració dels criteris subjectes a judici de valor, és puntuar millor les ofertes que es considerin més viables i que responen millor a les necessitats concretes de la Fundació. En el cas que es consideri que la proposta no respon adequadament a les necessitats de l'Hospital en relació amb el criteri especificat, i no es fa referència a algun dels aspectes mínims exigits per a incloure en la memòria, la puntuació assignada serà de 0.

En tots els criteris es prendrà com a mínim els requisits establerts en el PPT i assoliran menor puntuació les ofertes que responguin al següent;

- Les ofertes que presentin conceptes indeterminats, com per exemple; "temps de resposta: immediat/mínim garantit" o equivalent.
- Les ofertes que no presentin explicació, presentin una explicació mínima o es limitin a reproduir els apartats descrits en els Plecs.
- Les ofertes que presentin recursos humans insuficients pel dimensionament del servei, les que no expliquin les tasques concretes a executar per cadascun d'aquests o que no puguin donar resposta a les necessitats de la Fundació.
- Les ofertes que no presentin calendaris d'execució, els presentin poc definits o no s'adaptin a les necessitats concretes de la Fundació i el seu funcionament.
- Les ofertes que presentin mitjans materials insuficients i/o no especifiquin el seu control i justificació.

Així mateix, els punts s'atribuiran d'acord amb el següent:

Criteri de puntuació, segons la qualitat de desenvolupament de la proposta
Elevada: S'identifiquen i es defineixen de forma entenedora i exhaustiva tots els punts a concretar. La proposta és adaptable a les necessitats de la Fundació, així com als objectius que es persegueixen amb la present licitació. El licitador estableix de manera clara i entenedora les diferents fites sol·licitades en el criteri concret, com per exemple; eines, programes, documentació que farà servir i/o lliurarà, els calendaris parcials i definitius, la metodologia de treball, personal encarregat i altres propostes que cregui necessari incloure a la seva oferta. A més, els punts anteriors es consideren que és poden implementar en el lloc concret, atès que responen a la seva configuració actual i al que es busca de futur.
Bona: S'identifiquen i es defineixen de forma entenedora la majoria dels punts a concretar. La proposta, amb ajustos, és adaptable a les necessitats de la Fundació, així com als objectius que es persegueixen amb la present licitació.



EXP. OBE 25/541

El licitador estableix de manera clara i entenedora la majoria de les fites del criteri, com per exemple, eines, programes, documentació que farà servir i/o lliurarà, els calendaris parcials i definitius, la metodologia de treball, personal encarregat i altres propostes que cregui necessari incloure a la seva oferta. Així mateix, la majoria dels punts anteriors es consideren que és poden arribar a implementar en el lloc concret, amb determinats ajustos.

Mitjana o Acceptable: La proposta és limitada, doncs pateix d'una manca de definició d'algunes dels serveis que s'han d'executar, així com dels processos específics a aplicar, implicant que la descripció del procés sigui bastant genèric.

Baixa: No s'identifiquen correctament un gran número de les diferents fites, eines que farà servir, els calendaris parcials i definitius, la metodologia de treball, i altres propostes que cregui necessari incloure a la seva oferta. A més, els punts anteriors es consideren que difícilment es poden implementar a la Fundació, atès que no responen a la seva configuració actual.

Nul·la o Deficient / No aporta: No s'identifiquen correctament les diferents fites, eines que farà servir, els calendaris parcials i definitius, la metodologia de treball, i altres propostes que cregui necessari incloure a la seva oferta. A més, els punts anteriors es consideren que no es poden implementar a la Fundació, atès que no responen a la seva configuració actual.

Cas d'una única oferta, el procediment a seguir serà el següent: 1) es valorarà que la proposició compleix amb els requisits exigits en el PPT; 2) es valorarà que la proposició compleix amb la puntuació mínima establerta. En l'informe de valoració es recollirà, com a mínim, la puntuació atorgada i, en cas d'incompliment del PPT i/o lliurar, la seva justificació.

Lot 1. Direcció d'execució

Criteris qualitatius avaluable automàticament (sobre B2) Fins a 10 punts

Es valorarà l'escreix d'experiència professional per sobre de la mínima exigida i definida en l'apartat "criteris de solvència", respecte cadascun dels diferents professionals descrits.

A. Escreix d'experiència del director d'execució d'obra civil

Escreix d'experiència del director d'execució d'obra civil com a especialista en construcció d'hospitals. **Fins a 5 punts.**

Escreix d'experiència del director d'execució d'obra civil del projecte gestionant la direcció d'execució d'obra civil d'hospitals amb activitat (hospitals amb quiròfans, Unitats de Cures Intensives, urgències, etc.) d'un PEC $\geq$ 2.000.000€ a través del número d'experiències.

Aquest criteri valora que el lideratge i la direcció d'execució d'obra civil sigui assumit per un director de projecte especialista en construcció d'hospitals. El Director d'execució d'obra civil es defineix com el professional de major rang dins de l'organigrama del equip de



EXP. OBE 25/541

direcció d'execució d'obra civil que té una elevada dedicació laboral al projecte durant l'execució de l'obra civil.

Caldrà acreditar l'escreix d'experiència **mitjançant certificats de bona execució** de serveis prestats, els mateixos hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis, i necessàriament caldrà que també s'empleni l'annex 1 de la Memòria amb el contingut mínim en relació als mateixos:

- Títol del projecte.
- Nom de l'entitat o l'empresa que va encarregar el servei del professional.
- Superfície de l'actuació (m2).
- Breu descripció de les tasques executades.
- Any/s d'execució dels treballs i Import de les obres.

Els certificats que s'aportin per acreditar l'escreix d'experiència no podran ser els mateixos que s'hagin aportat per acreditar l'adscripció de mitjans.

Així mateix, els punts s'atribuiran d'acord amb el següent:

- Si 5 experiències o més addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 5 Punts
- Si 4 experiències addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 4 Punts
- Si 3 experiències addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 3 Punts
- Si 2 experiències addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 2 Punts
- Si 1 experiència addicional a la indicada en l'adscripció de mitjans → 1 Punt
- No → 0 Punts

B. Experiència del director d'execució d'instal·lacions

Escreix d'experiència del director d'execució d'instal·lacions com a especialista en construcció i posada en funcionament de les instal·lacions d'hospitals. **Fins a 5 punts.**

Escreix d'experiència del director d'execució d'instal·lacions gestionant la direcció d'execució d'instal·lacions i posada en funcionament d'hospitals amb activitat (hospitals amb quiròfans, Unitats de Cures Intensives, urgències, etc.) d'un PEC $\geq 2.000.000\text{€}$ a través del número d'experiències.

Aquest criteri valora que el lideratge i la direcció d'execució d'instal·lacions sigui assumit per un director de projecte especialista en construcció i posada en funcionament d'hospitals. El Director d'execució d'instal·lacions es defineix com el professional de major rang dins de l'organigrama del equip de direcció d'execució d'instal·lacions que té una elevada dedicació laboral al projecte durant l'execució de l'obra civil i molt elevada durant la posada en funcionament de les instal·lacions



EXP. OBE 25/541

Caldrà acreditar l'escreix d'experiència **mitjançant certificats de bona execució** de serveis prestats, els mateixos hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis, i necessàriament caldrà que també s'empleni l'annex 1 de la Memòria amb el contingut mínim en relació als mateixos:

- Títol del projecte.
- Nom de l'entitat o l'empresa que va encarregar el servei del professional.
- Superfície de l'actuació (m2).
- Breu descripció de les tasques executades.
- Any/s d'execució dels treballs i Import de les obres.

Els certificats que s'aportin per acreditar l'escreix d'experiència no podran ser els mateixos que s'hagin aportat per acreditar l'adscripció de mitjans.

Així mateix, els punts s'atribuiran d'acord amb el següent:

- Si 5 experiències o més addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 5 Punts
- Si 4 experiències addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 4 Punts
- Si 3 experiències addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 3 Punts
- Si 2 experiències addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 2 Punts
- Si 1 experiència addicional a la indicada en l'adscripció de mitjans → 1 Punt
- No → 0 Punt

Lot 2. Coordinació de Seguretat i Salut

Es valorarà l'escreix d'experiència professional per sobre de la mínima exigida i definida en l'apartat "criteris de solvència", respecte cadascun dels diferents professionals descrits

A. Experiència del Coordinació de Seguretat i Salut

Experiència del Coordinació de Seguretat i Salut com a especialista en coordinació de seguretat i salut en l'edificació. **Fins a 10 punts.**

Experiència del Coordinació de Seguretat i Salut del projecte gestionant la Coordinació de Seguretat i Salut en la construcció o rehabilitació en l'edificació d'un PEC $\geq 2.000.000\text{€}$ a través del número d'experiències.

Aquest criteri valora que la Coordinació de Seguretat i Salut sigui assumit per un Coordinació de Seguretat i Salut especialista en construcció en l'edificació. El Coordinació de Seguretat i Salut es defineix com el professional de major rang dins de l'organigrama del equip de la Coordinació de Seguretat i Salut que té elevada dedicació laboral al projecte durant l'execució de l'obra civil i les instal·lacions.



EXP. OBE 25/541

Caldrà acreditar l'escreix d'experiència **mitjançant certificats de bona execució** de serveis prestats, els mateixos hauran d'estar signats i segellats per l'òrgan competent de l'entitat o empresa on s'hagin prestat els serveis, i necessàriament caldrà que també s'empleni l'annex 1 de la Memòria amb el contingut mínim en relació als mateixos:

- Títol del projecte.
- Nom de l'entitat o l'empresa que va encarregar el servei del professional.
- Superfície de l'actuació (m2).
- Breu descripció de les tasques executades.
- Any/s d'execució dels treballs i Import de les obres.

Els certificats que s'aportin per acreditar l'escreix d'experiència no podran ser els mateixos que s'hagin aportat per acreditar l'adscripció de mitjans.

Així mateix, els punts s'atribuiran d'acord amb el següent:

- Si 5 experiències o més addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 10 Punts
- Si 4 experiències addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 8 Punts
- Si 3 experiències addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 6 Punts
- Si 2 experiències addicionals a les indicades en l'adscripció de mitjans → 4 Punts
- Si 1 experiència addicional a la indicada en l'adscripció de mitjans → 2 Punts
- No → 0 Punts

Puntuació mínima requerida per procedir a la següent fase de valoració:

☒ **Si: Els licitadors hauran d'obtenir un mínim de 36 punts en la valoració dels criteris qualitatius d'acord amb l'article 146.3 de la LCSP (Sobre B1+B2). En cas de no obtenir aquesta puntuació no passaran a la següent fase d'avaluació de la seva oferta econòmica.**

Atenent l'article 146.3, es pot establir un llindar **mínim** del 50%. Així doncs, en aquesta ocasió, s'ha optat per establir el present llindar (60%) atès que es considera pertinent i necessari que la qualitat del present contracte sigui determinant.

En funció de la puntuació obtinguda en els criteris qualitatius (sobre B) les ofertes s'agruparan segons les següents categories:

- **Excloses:** ofertes que no arriben al 50% de la puntuació.
- **Qualitat baixa:** ofertes que obtenen entre el 50% i el 60% de la puntuació.
- **Qualitat mitjana:** ofertes que obtenen més del 60% i fins al 70% de la puntuació.
- **Qualitat alta:** obtenen més del 70% i fins al 100% de la puntuació.

☐ **No.**



EXP. OBE 25/541

Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 40 punts (Sobre C):

- **Puntuació econòmica: Fins a 40 punts.**

Es puntuarà de la forma següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta de valor

P = Punts criteri (40 punts)

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de Licitació total

VP = Valor de Ponderació 2

Justificació del valor de ponderació (VP):

El resultat d'aplicar un valor de ponderació per sobre del valor 1 a la fórmula, té com a resultat que les diverses puntuacions que corresponen a les ofertes, s'apropen entre elles. Aquestes puntuacions mantenen entre elles la seva proporcionalitat, que s'ajusta a la proporcionalitat dels imports de les ofertes, en una relació que depèn del valor de ponderació, però que en tot cas, és sempre proporcional i constant i, per tant, no varia amb la proximitat de les ofertes a la millor oferta presentada.

D'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, s'estableix un VP de 2, atès que es considera que el servei objecte de la licitació, és un servei amb un component de qualificació tècnica important. És per aquest motiu que s'estableix aquest valor de ponderació, als efectes de donar preponderància als criteris qualitatius per sobre dels econòmics. Amb això s'estimula la presentació de bones ofertes econòmiques acompanyades de la presentació de millors propostes tècniques per tal d'aconseguir bones puntuacions en ambdós apartats de valoració, amb l'objectiu final d'obtenir la millor relació preu-qualitat.

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requisits mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar la puntuació mínima requerida, en relació amb els criteris qualitatius, en el seu cas.



EXP. OBE 25/541

Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:

Per tal de presumir que una oferta presenta caràcter anormal o desproporcionat, prèvia comprovació d'ofertes vàlides, es seguiran les següents directrius, segons el que disposa l'article 149.2.b) de la LCSP:

- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat alta*" presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 10% de la mitjana del total de les ofertes.
- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat mitjana*" presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 12% de la mitjana del total de les ofertes.
- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat baixa*" presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 14% de la mitjana del total de les ofertes.
- Si només hi ha un licitador, quan aquest presenti una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 25% del pressupost base de licitació.

En la valoració de les ofertes anormals o desproporcionades no es tindrà en compte l'import destinat a contingències atès que es tracta d'una partida tancada establerta per la FGS.

Criteris, per ordre de prelació, específic per dirimir un empat:

En casos d'empat en les valoracions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al que imposi la normativa, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que imposa la normativa, tindran preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

Aquesta documentació, haurà d'estar a disposició de la Mesa en un termini màxim de tres dies hàbils des del seu requeriment.

- En el cas que persisteixi l'empat es farà un sorteig públic mitjançant el qual es dirimirà quina serà la proposició guanyadora. La data del sorteig es publicarà al perfil de contractant i es convocarà mitjançant correu electrònic a les empreses les proposicions de les quals estiguin en empat.



EXP. OBE 25/541

Justificació dels criteris d'adjudicació: es dona compliment al que disposa l'article 145 LCSP respecte dels criteris d'adjudicació que permeten contractar un servei de qualitat. Es tracta, en efecte, de criteris vinculats a l'objecte del contracte que permeten mantenir condicions de competència efectiva. Aquests criteris es basen en una relació qualitat-preu.

Tots els criteris es troben estretament vinculats entre ells donat que busquen exactament la mateixa finalitat que consisteix a permetre visualitzar, i per tant valorar, quin servei es proposa i com es prestarà, adaptant-se concretament a les condicions específiques de funcionament de la FGS.

D'una banda, els criteris qualitatius establerts pretenen identificar l'oferta que millor respongui a les necessitats ja descrites de la FGS, a saber, el servei de redacció del projecte i de direcció de les obres, descrites en l'objecte del contracte tenint en compte els aspectes que garanteixin una bona execució del contracte i incideixin en una millora de la qualitat. En aquesta línia, també es considera important valorar positivament aquelles propostes que tinguin en compte l'impacte mediambiental i incloguin materials més respectuosos des del punt de vista ambiental, atès el considerable impacte de les obres en aquesta matèria així com l'eficiència energètica de les propostes per tal d'incentivar propostes més sostenibles i amb uns menors costos de manteniment.

D'altra banda, els criteris econòmics tenen com a finalitat identificar aquella oferta que respon millor al binomi qualitat-preu.

Per a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor no s'utilitza la fórmula establerta en la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública atès que es considera que el sistema de valoració proposat per aquesta licitació valora les ofertes amb els mateixos paràmetres, obtenint la major puntuació la millor oferta presentada. Així doncs, es manté la proporcionalitat entre les ofertes, per la qual cosa, en resum, es respecten els principis de transparència i d'igualtat.

N. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la Mesa de contractació és la que consta publicada al Perfil de Contractant de la FGS.

La mesa de contractació tindrà atribuïdes aquelles funcions que li corresponguin d'acord amb el PCAP, i la legislació vigent, per tal de desenvolupar correctament les seves tasques.

En particular, la Mesa serà competent per a procedir a inadmetre/excloure del procediment de licitació l'oferta d'un licitador quan concorri algun dels següents supòsits:



EXP. OBE 25/541

- Un mateix licitador presenta més d'una oferta; exceptuant els casos en què s'admetin variants i/o així ho mani el funcionament de l'eina Sobre 2.0.
- L'oferta es presenta fora de termini per motius injustificats. S'entendrà justificada la presentació extemporània quan es degui a raons operatives pròpies de la interfície de presentació d'ofertes.
- L'oferta presenta virus informàtics o qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es procedirà a l'exclusió de l'empresa. En la resta de casos, la Mesa valorarà, en funció de la documentació afectada, si l'impossibilitat d'accedir al contingut és causa d'exclusió.
- Quan el licitador no hagi enviat degudament la paraula clau per a obrir el primer sobre xifrat en el termini establert.
- No evacuar el tràmit d'esmena o d'aclariment de documentació en el termini acordat per l'òrgan competent, sempre que la conseqüència d'aquest fet doni lloc a un altre motiu d'exclusió dels establerts en el present.
- La no acreditació de la capacitat, classificació o solvència econòmica i financera i professional o tècnica exigides en la present licitació.
- L'oferta és incompleta, varia substancialment el model establert, comporta error manifest en l'import de la proposició, o existeix reconeixement per part del licitador que la proposició presenta un error o inconsistència que la fa inviable. També quan l'oferta no concordi amb la documentació examinada i admesa. Addicionalment, quan l'oferta no es pugui valorar de manera correcta atès que no s'ha completat aquesta adequadament.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- La no superació de la puntuació mínima establerta, si escau, en els criteris de valoració.
- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s o el pressupost base de licitació.
- Quan es vulneri el secret de les ofertes i el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació subjecta a valoració objectiva abans de la valoració subjectiva. En particular, si el licitador ha inclòs en el sobre A informació relativa al sobre B o, si escau, C. Igualment si el licitador inclou en el sobre B informació relativa al sobre C.
- La no presentació de mostres en el termini concedit a l'efecte o en el lloc especificat.
- Qualsevol altre que resulti de l'aplicació de la documentació que regeix la licitació i de la normativa legal i reglamentària aplicable.

O. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Classificació empresarial:

☐ **Sí:**

☒ **No:**



EXP. OBE 25/541

Solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Solvència econòmica i financera:

Es pot acreditar per, com a mínim, un dels següents mitjans:

A) Declaració sobre el volum global de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a l'any.

(*) El valor anual mig del contracte, de conformitat amb l'article 36.6 del RD 1098/2001 es calcula dividint el valor estimat del contracte entre el nombre de mesos de la seva execució i multiplicant per 12 el quocient resultant.

B) Disposició d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al valor estimat del contracte, aportant a més el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. En aquest sentit, per complir amb aquest requisit, els licitadors hauran d'incloure a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció. En cas de ser proposat adjudicatari, el licitador haurà de fer efectiu aquest compromís dins del termini de deu dies hàbils al qual es refereix l'apartat 2 de l'article 150 LCSP.

Solvència tècnica:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els últims 5 anys. Es considera aquest període, superior a 3 anys, per garantir un nivell adequat de competència, ateses les particularitats i magnitud del projecte, ja que d'aquesta manera es permet una major concurrència del mercat al no tractar-se d'un projecte amb unes característiques que es donin en molts projectes d'obra, tenint en compte que ens trobem davant de l'ampliació i reforma d'un espai sanitari amb un alt volum assistencial.

Tindran la consideració de treballs "d'igual o similar naturalesa", els següents:

Lot 1. Direcció d'execució

- Tipologia de contracte: Direccions d'execució d'obres acabades de nous edificis o rehabilitació integrals d'ús dins de l'àmbit sanitari i amb activitat terciària (edificis amb quiròfans, unitats de cures intensives, urgències, etc.). L'experiència en projectes dins de l'àmbit sanitari, però amb un ús administratiu i sense activitat



EXP. OBE 25/541

terciària (com, per exemple, un Centre d'Atenció Primària) no servien per acreditar-la.

- Import mínim: 30% del pressupost base de licitació, IVA inclòs (165.737,85€). S'haurà d'acreditar, com a mínim, un treball de direcció d'obra que es durà a terme mitjançant l'aportació d'un certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si no és possible, mitjançant declaració del licitador.
- L'import requerit per acreditar la solvència es podrà justificar amb 1 únic contracte per l'import total requerit o amb la suma de diversos contractes de la tipologia indicada (com a màxim 5 contractes).

Lot 2. Coordinació Seguretat i Salut

- Tipologia de contracte: Coordinació de seguretat i salut d'obres acabades de nous edificis o rehabilitació integrals.
- Import mínim: 30% del pressupost base de licitació, IVA inclòs (98.290,67€). S'haurà d'acreditar, com a mínim, un treball de coordinació de seguretat i salut, que es durà a terme mitjançant l'aportació d'un certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si no és possible, mitjançant declaració del licitador.
- L'import requerit per acreditar la solvència es podrà justificar amb 1 únic contracte per l'import total requerit o amb la suma de diversos contractes de la tipologia indicada (com a màxim 5 contractes).

Als certificats o contractes que acreditin aquesta solvència hi ha de figurar l'objecte que es licita i l'import adjudicat/contractat.

Si es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, i quan l'empresa sigui de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la seva solvència tècnica s'acreditarà segons el que disposa la clàusula 10.1 del Plec de Clàusules Particulars.

La solvència de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions i/o solvència de les empreses agrupades, d'acord amb la normativa vigent.

Adscripció de mitjans:

A banda d'acreditar la classificació, els licitadors hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'exposaran a continuació.



EXP. OBE 25/541

En primer lloc, és indispensable que l'adjudicatari assigni un interlocutor vàlid únic que sigui el responsable de coordinar-se amb la FGS per cadascun de les prestacions de l'objecte del contracte per tal de garantir la correcta gestió i seguiment del contracte.

Així mateix, caldrà adscriure els següents mitjans personals:

Lot 1. Direcció d'execució

1.- Director d'execució d'obra civil

- Titulació universitària (Arquitectura o Arquitecte tècnic o titulació habilitant vinculada a la naturalesa tècnica del servei) que acrediti la capacitat professional i tècnica adequada per desenvolupar l'objecte del contracte, tenint en compte les especificitats tècniques d'aquests. ***S'acreditarà aportant la titulació i col·legiació (aportant una còpia dels mateixos).***
- Experiència mínima de 10 anys com a Arquitecte o Arquitecte tècnic o titulació habilitant vinculada a la naturalesa tècnica del servei.
- Acreditació de la realització de, com a mínim, una (1) direcció d'execució d'obra civil de projecte de construcció d'edificis nous o rehabilitació integral dins de l'àmbit sanitari i amb activitat terciària (edificis amb quiròfans, unitats de cures intensives, urgències, etc.).

L'experiència en projectes dins de l'àmbit sanitari, però amb un ús administratiu i sense activitat terciària (com, per exemple, un Centre d'Atenció Primària) no servien per acreditar-la.

L'experiència i l'acreditació d'execució de projectes, s'acreditarà mitjançant certificats expedits per les entitats contractants dels projectes o mitjançant declaracions responsables especificant els projectes.

2.- Director d'execució d'instal·lacions

- Titulació universitària (enginyer, enginyer tècnic o titulació habilitant vinculada a la naturalesa tècnica del servei) que acrediti la capacitat professional i tècnica adequada per desenvolupar l'objecte del contracte, tenint en compte les especificitats tècniques d'aquests. ***S'acreditarà aportant la titulació i col·legiació (aportant una còpia dels mateixos).***
- Experiència mínima de 10 anys com a enginyer, enginyer tècnic o titulació habilitant vinculada a la naturalesa tècnica del servei.
- Acreditació de la realització de, com a mínim, una (1) direcció d'execució d'instal·lacions de projecte de construcció d'edificis nous o rehabilitació integral dins de l'àmbit sanitari i amb activitat terciària (edificis amb quiròfans, unitats de cures intensives, urgències, etc.).



EXP. OBE 25/541

*L'experiència en projectes dins de l'àmbit sanitari, però amb un ús administratiu i sense activitat terciària (com, per exemple, un Centre d'Atenció Primària) **no** servien per acreditar-la.*

L'experiència i l'acreditació d'execució de projectes, s'acreditarà mitjançant certificats expedits per les entitats contractants dels projectes o mitjançant declaracions responsables especificant els projectes.

Els licitadors hauran de presentar una declaració de compromís d'adscripció indicant els responsables de cada àmbit. Aquesta declaració haurà d'anar signada pel responsable de l'empresa licitadora, per l'arquitecte autor del projecte, per l'enginyer responsable.

3.- Director d'execució d'estructures

- Titulació universitària (Arquitectura o titulació habilitant vinculada a la naturalesa tècnica del servei) que acrediti la capacitat professional i tècnica adequada per desenvolupar l'objecte del contracte, tenint en compte les especificitats tècniques d'aquests. ***S'acreditarà aportant la titulació i col·legiació (aportant una còpia dels mateixos).***
- Experiència mínima de 10 anys com professional habilitat, atenent a l'establert en el punt anterior.
- Acreditació de la realització de, com a mínim, una (1) direcció d'execució d'estructures de construcció d'edificis nous d'un mínim de 3.000 m²

L'experiència i l'acreditació d'execució de projectes, s'acreditarà mitjançant certificats expedits per les entitats contractants dels projectes o mitjançant declaracions responsables especificant els projectes.

Els licitadors hauran de presentar una declaració de compromís d'adscripció indicant els responsables de cada àmbit. Aquesta declaració haurà d'anar signada pel responsable de l'empresa licitadora, per l'arquitecte autor del projecte, per l'enginyer responsable.

Lot 2. Coordinació de seguretat i salut

Coordinador de seguretat i salut

- Titulació universitària (Arquitectura, Arquitecte tècnic, enginyer, enginyer tècnic o titulació habilitant vinculada a la naturalesa tècnica del servei) que acrediti la capacitat professional i tècnica adequada per desenvolupar l'objecte del contracte,



EXP. OBE 25/541

tenint en compte les especificitats tècniques d'aquests. ***S'acreditarà aportant la titulació i col·legiació (aportant una còpia dels mateixos).***

- **Formació específica en prevenció de riscos laborals:** Un curs de mínim 200 hores en coordinació de seguretat i salut, d'acord amb el contingut aprovat per la Comissió Nacional de Seguretat i Salut en el Treball. ***S'acreditarà aportant el certificat de formació corresponent.***
- Experiència mínima de 10 anys com a Arquitectura, Arquitecte tècnic, enginyer, enginyer tècnic o titulació habilitant vinculada a la naturalesa tècnica del servei.
- Acreditació de la realització de, com a mínim, una (1) coordinació de seguretat i salut de de projecte de construcció d'edificis nous o rehabilitació integral dins de l'àmbit sanitari i amb activitat terciària (edificis amb quiròfans, unitats de cures intensives, urgències, etc.).

L'experiència en projectes dins de l'àmbit sanitari, però amb un ús administratiu i sense activitat terciària (com, per exemple, un Centre d'Atenció Primària) no servien per acreditar-la.

L'experiència i l'acreditació d'execució de projectes, s'acreditarà mitjançant certificats expedits per les entitats contractants dels projectes o mitjançant declaracions responsables especificant els projectes.

Els licitadors hauran de presentar una declaració de compromís d'adscripció indicant els responsables de cada àmbit. Aquesta declaració haurà d'anar signada pel responsable de l'empresa licitadora, per l'arquitecte autor del projecte, per l'enginyer responsable.

Així doncs, ateses les característiques d'aquesta contractació, l'adscripció de mitjans personals requerida es considera adequada i proporcional a l'objecte del contracte, així com necessària per a garantir una òptima execució de l'objecte del contracte.

P. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

☒ **Sí:** Documentació que se li requerirà al proposat com adjudicatari:

- En cas que es subcontracti, el subcontractista ha de presentar la documentació acreditativa necessària per tal de donar compliment a l'article 215 de la LCSP.
- Si s'escau, la documentació que requereix la memòria justificativa o el PPT.
- Aportar valoració econòmica de l'equipament en cessió, si s'escau.

☐ **No.**



Q. FACTURACIÓ

Lot 1. Direcció d'execució

La facturació es realitzarà d'acord amb el següent:

Honoraris durant la fase d'assessorament en la redacció del projecte executiu (15%) :

- L'import corresponent al 80% d'aquests Honoraris durant la Redacció del projecte executiu es facturarà de forma mensual i d'acord amb l'avenç del servei.
- El 20% restant es facturarà un cop finalitzat el projecte executiu, aquest estigui revisat i validat per la DE i acceptat per escrit per part de la FGS.

Honoraris corresponents de la direcció d'execució (70%):

- 90% en base a les certificacions mensuals conforme els avenços de l'obra.
- A la signatura del certificat final d'obres CFO (5%).
- A la signatura de la recepció de les obres (5%).

Honoraris després de l'execució (15%) es facturarà de forma mensualment fins a la finalització de la correcció de repassos, activitats coincidents amb el personal de l'usuari final de l'espai, neteja, trasllat, aportació i/o instal·lació de mobiliari, equipament, decoració, rètols, condicionament de sales, proves, treballs previs dels nous ocupants, etc.

Lot 2. Coordinació de seguretat i salut

La facturació es realitzarà d'acord amb el següent:

Honoraris durant la fase d'assessorament en la redacció del projecte executiu (10%) :

- L'import corresponent al 80% d'aquests Honoraris de Redacció del projecte executiu es facturarà de forma mensual, durant la redacció del projecte i d'acord amb l'avenç del servei.
- El 20% restant es facturarà un cop finalitzat el projecte executiu, aquest estigui revisat i validat per la DE i acceptat per escrit per part de la FGS.

Honoraris corresponents a la execució (80%):

- 90% en base a les certificacions mensuals conforme els avenços de l'obra.
- A la signatura del certificat final d'obres CFO (5%).
- A la signatura de la recepció de les obres (5%).

Honoraris després de l'execució (10%) es facturarà de forma mensualment fins a la finalització de la correcció de repassos, activitats coincidents amb el personal de l'usuari final de l'espai, neteja, trasllat, aportació i/o instal·lació de mobiliari, equipament, decoració, rètols, condicionament de sales, proves, treballs previs dels nous ocupants, etc.



EXP. OBE 25/541

L'abonament de les factures tindrà lloc el primer dia de pagament de la Fundació, prèvia conformació de les factures i de la qualitat del servei executat, en un termini màxim de 15 dies i d'acord amb la normativa. En tot cas, correspon exclusivament a la Fundació, establir si el servei executat s'ha efectuat de conformitat. Pel que fa a la cessió de crèdits, en aplicació d'allò establert a l'article 1112 del Codi Civil en relació als articles 26 i 34 de la LCSP que regulen la consideració de contractes privats i la llibertat de pactes respectivament, S'ADAPTA el plec de clàusules de tal manera que l'empresa contractista no podrà transmetre els drets de cobrament sense l'autorització prèvia i expressa de la FGS.

- Les factures han de ser electròniques i s'han de penjar en format XML mitjançant FACE <https://face.gob.es/es/> o bé FACT mitjançant el següent enllaç a la "bústia d'entrega" del sector públic que ens correspon <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>
- El nostre codi DIR3 en format XML és el mateix per a l'Oficina Comptable, Unitat Tramitadora i Òrgan Gestor: **A09006466**

A la factura s'haurà de fer constar tant l'òrgan de contractació (Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions) com el destinatari (Departament d'Administració i Finances) i s'haurà d'identificar el número d'expedient amb el que s'ha licitat el contracte (el que figura a l'encapçalament). **LA FUNDACIÓ ES RESERVA EL DRET DE RETORNAR LES FACTURES EN LA QUE NO CONSTI ALGUNA D'AQUESTES DADES.**

R. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I ALTRES RESPONSABLES

L'òrgan de contractació és el/la Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions de la FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret 167, Barcelona (08025), telèfon 93.291.90.00. El perfil de contractant es troba a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Departament al que s'ha d'adreçar la factura: Departament d'Administració i Finances (carrer de Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló Sant Antoni, 08025 de Barcelona), atès que és el competent per tramitar-la i comptabilitzar-la.

La Unitat de contractació de la Fundació, té el seu domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló de Sant Antoni, número 20, planta baixa, Barcelona (08025), telèfon 93.553.76.21 i correu electrònic: contractacions@santpau.cat.

Es designa com a responsable del contracte a la Direcció de Serveis Generals a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.



EXP. OBE 25/541

S. REVISIÓ DE PREUS I FÓRMULA TIPUS

- ☐ S'aplica.
☒ No s'aplica.

T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

☒ **Modificacions previstes:** Les causes objectives que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte de fins a un màxim del 20% del preu inicial de les reformes i afectacions de l'edifici existent **que són les següents:**

Les causes objectives que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte en les zones a reformar o afectar són les següents:

- Les derivades d'indicacions/exigències de seguretat emeses per autoritats competents.
- Introducció de modificacions substancials en el Pla Funcional. (Introducció d'un canvi d'ús substancial en l'edifici i no una variació d'unitats de Pla Funcional vigent).
- Modificacions per introducció de nous requisits normatius.
- Elements sobrevinguts que puguin aparèixer en el subsol.
- Les derivades d'actuacions que afectin altres projectes d'urbanització i/o adequació de l'entorn, així com d'infraestructures de serveis que s'hagin d'aportar a l'edifici o de l'entorn de l'hospital.

Aquest llistat no és un *numerus clausus* de causes de modificació i, per tant, no té caràcter exhaustiu. En tot cas, també seran causes de modificació del contracte aquelles que tinguin una finalitat similar a les previstes.

El procediment de modificació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, és el següent:

1. Informe tècnic-jurídic en el que es reculli la causa i les condicions de la modificació.
2. Notificació de l'acord de modificació i la publicació d'aquest.
3. Formalització del contracte modificat.

En tot cas, si derivat de la modificació contractual s'ampliés o reduís el preu del contracte, es reajustarà la garantia definitiva presentada per tal d'adaptar-la al contracte modificat.

En cas de procedir a modificar el contracte, serà indispensable sol·licitar a la Direcció d'Economia i Finances l'emissió d'un nou certificat d'existència de crèdit.

En aquest cas la modificació es facturarà atenent al que s'indica en l'apartat relatiu a la facturació.



EXP. OBE 25/541

El 20% previst per a possibles modificacions s'ha d'entendre dins de la raonabilitat de l'òrgan de contractació per a preveure futures eventualitats durant l'execució del contracte. Per tant, es considerarà que l'òrgan de contractació no ha pogut preveure tot el que quedi fora d'aquest marge de raonabilitat.

☐ **No es preveuen modificacions.**

U. CONDICIONS ESPECIALS I ESSENCIALS D'EXECUCIÓ

1.- ESPECIALS

☒ **S'aplica:**

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

- Si s'escau pel tipus de contracte, als efectes de la lletra h) de l'article 9.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada.

- Si s'escau pel tipus de contracte, li resulta d'aplicació la Instrucció 5/2020 de la Direcció General de Contractació Pública sobre els models i els procediments de comunicació derivats dels compromisos assumits per l'adhesió de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic a l'Electronics Watch així com els seus annexes.

☐ **No s'aplica.**



EXP. OBE 25/541

2.- ESSENCIALS

☒ **S'aplica:**

-L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades i més concretament al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Si per a l'execució del present contracte el licitador o contractista pot tenir accés a dades de caràcter personal, es comprometrà a signar, quan així li ho requereixi la FGS, els compromisos de protecció de dades que corresponguin.

☐ **No s'aplica.**

V. PENALITZACIONS

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte de la present licitació, la FGS podrà imposar al contractista una penalització de, fins al 10% del preu d'adjudicació, i la reiteració de l'incompliment podrà produir la resolució del Contracte, sense detriment que es pugui instar la resolució del contracte per les causes establertes a la documentació contractual.

En concret, es podrà acordar la imposició de les següents penalitats:

- Faltes molt greus: 10% de l'import a facturar
- Faltes greus: 5% de l'import a facturar
- Faltes lleus: 3% de l'import a facturar

La tipificació de les faltes es descriu a continuació:

Faltes molt greus:

- Incompliment de l'execució del servei que produeixi un perjudici molt greu a la FGS, sigui per abandonament de la prestació, per execució negligent o per altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en l'execució del servei.
- Resistència als requeriments efectuats per la FGS, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Substitució, sense comunicació prèvia a la FGS, de la persona que actua com a responsable o coordinador del servei.
- Incompliment del règim de subcontractació previst en aquest PCAP per part del contractista, quan produeixi un perjudici molt greu.



EXP. OBE 25/541

- Falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- Comissió de dues o més faltes greus.

Faltes greus:

- No realització de les inspeccions corresponents.
- Resistència als requeriments efectuats per la FGS, o la seva inobservança.
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu. Específicament, l'incompliment reiterat de qualsevol acord de nivell de servei que tingui caràcter contractual, formi part del PPT o de l'oferta del contractista, quan aquest incompliment provoqui un perjudici greu al desenvolupament del servei.
- Substitució, sense comunicació prèvia a la FGS, d'algun integrant del servei diferent del seu coordinador o responsable quan això provoqui un perjudici al desenvolupament de les prestacions contractuals.
- Incompliment del règim de subcontractació previst en aquest PCAP per part del contractista.
- Tracte incorrecte envers el personal de la FGS per part del personal de l'adjudicatària.
- Manca de lliurament en temps i forma de tota la informació respecte de l'execució del servei que li hagi estat sol·licitada per la FGS.
- Incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i especialment les del Pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificat de greu per la seva normativa específica.
- Comissió de tres o més faltes lleus.

Faltes lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de la FGS.
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu. Específicament, incompliment reiterat de qualsevol acord de nivell de servei que tingui caràcter contractual, formi part del PPT o de l'oferta del contractista, quan aquest incompliment provoqui un perjudici que no sigui ni molt greu ni greu al desenvolupament del servei.
- No lliurament de la informació diària i mensual del servei.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificat de lleu per la seva normativa específica.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.



EXP. OBE 25/541

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a la FGS, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Finalment, també serà causa de penalització, l'incompliment de la clàusula ètica que s'adjunta com annex primer del present quadre característiques, amb les conseqüències per al contractista que allà es descriuen.

W. RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

☒ **S'aplica:**

☐ **No s'aplica.**

X. NORMATIVA APLICABLE

Adicionalment al règim legal referit en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, també és d'aplicació la següent normativa:

- a) Llei 9/2022, de 14 de juny, de Qualitat de l'Arquitectura.
- b) Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses.
- c) Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.
- d) Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.
- e) Llei 3/2023, de 28 de febrer, de Treball.
- f) Llei de 4/2023, de 28 de febrer, per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI.
- g) Llei 11/2023, de 8 de maig, de transposició de Directives de la Unió Europea en matèria d'accessibilitat de determinats productes i serveis, migració de persones altament qualificades, tributària i digitalització d'actuacions notariales i registrals; i per la que es modifica la Llei 12/2011, de 27 de maig, sobre responsabilitat civil per danys nuclears o produïts per materials radioactius.

Y. DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA A AQUEST QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

S'acompanya en el present quadre de característiques:

- Annexes 1,2,3 i 4.
- Declaracions responsables a lliurar pel licitador (en aquest cas, es facilita en document Word).



EXP. OBE 25/541

Z. OBSERVACIONS

VISITA A LES INSTAL·LACIONS DE LA FGS:

☒ **Sí.** La FGS establirà un dia de visita conjunta per a que les empreses puguin visitar el recinte, sota la supervisió dels tècnics de la FGS. La visita serà voluntària. El dia i hora de la visita es publicarà al Perfil del contractant de la FGS.

☐ **No.**

DILIGÈNCIA

Aquest Plec ha estat examinat i compleix els requisits que la vigent legislació reguladora del contractes del Sector Públic estableix.

Barcelona, a 2 de desembre de 2025

Cap d'Àrea de Contractació, Compres i Logística i Assessora Legal
de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

NOTA: Aquest document preval, a tots els efectes, sobre la resta de documentació anterior que conforma l'expedient i que pugui contenir dades que li siguin contradictòries.

NOTA 1: El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

NOTA 2: A tots els efectes, es considera que la data d'aquest document és la que figura al final del mateix.



ANNEX 1: CLÀUSULA ÈTICA. CONDICIÓN ESSENCIAL D'EXECUCIÓN

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



EXP. OBE 25/541

2.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.



ANNEX 2: OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA RESPECTE DEL SEU PERSONAL LABORAL

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la FGSHSCS del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a la FGSHSCS.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la FGSHSCS, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de la FGSHSCS, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.



EXP. OBE 25/541

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com la FGSHSCS contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la FGSHSCS sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

6. En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, havent de lliurar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la documentació que requereixi el departament de seguretat i salut laboral de la FGSHSCSP.



SANT PAU
Campus Salut
Barcelona



Hospital de
la Santa Creu i
Sant Pau

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/541



EXP. OBE 25/541

ANNEX 3: **MODEL D'AVAL DEFINITIU**

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat avaladora), amb NIF XXXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXXX, de *municipi i província*, codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de la persona apoderada*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

Avala:

- A *nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat avalada).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant *òrgan o entitat del sector públic* amb NIF XXXXXXXXXX.
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat avaladora declara que compleix els requisits de l'article 56 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament en relació amb l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquest aval s'ha de mantenir en vigor fins que *òrgan o entitat del sector públic* autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Aquest aval s'ha inscrit al registre especial d'avalos de l'entitat el *data* amb el número XXXXXXXXX

Lloc i data

Entitat avaladora + segell

Signatura de les persones apoderades



SANT PAU
Campus Salut
Barcelona



Hospital de
la Santa Creu i
Sant Pau

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/541

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat

Província	Data	Número o codi (Només Advocacia de l'Estat)



EXP. OBE 25/541

**ANNEX 4: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA
DEFINITIVA**

Certificat individual d'assegurança número XXXXXXXXXXXX

Pòlissa d'assegurança de caució número XXXXXXXXXXXX

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat asseguradora), amb NIF XXXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXXX, de *municipi i província*, codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de les persones apoderades*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

Assegura:

- A *nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat prenedora de l'assegurança).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant de *òrgan o entitat del sector públic*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat beneficiària).
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat asseguradora declara que compleix els requisits de l'article 57 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La falta de pagament de la prima (única, primera o següents) no implica que l'entitat asseguradora quedi alliberada de la seva obligació. En concret, la falta de pagament de la prima no implica el dret de l'entitat asseguradora a resoldre, suspendre o extingir l'assegurança.

L'entitat asseguradora no podrà oposar a l'entitat assegurada les excepcions que puguin correspondre-li contra l'entitat prenedora de l'assegurança. L'entitat asseguradora assumeix el compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta assegurança s'ha de mantenir en vigor fins que XXXXXXXX (indiqueu organisme públic) autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Lloc i data



SANT PAU
Campus Salut
Barcelona



Hospital de
la Santa Creu i
Sant Pau

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/541

Entitat asseguradora + segell

Signatura de les persones apoderades

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat

Província	Data	Número o codi (Només Advocacia de l'Estat)