



INFORME

Exp.:1403-430-2025 SERVEIS TERRITORIALS

ASSUMPTE: INFORME TÈCNIC PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS SISTEMES DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS EN ELS EDIFICIS MUNICIPALS DE BEGUES

El present informe s'emet de conformitat amb el que disposa l'article 80 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

1. Antecedents /necessitats detectades

Els edificis municipals estan equipats amb sistemes de protecció contra incendis que determina la legislació vigent. El seu manteniment i revisions són un aspecte obligatori normativament i fonamental pel seu ús.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans necessaris per portar a terme aquestes tasques, i en conseqüència, cal contractar el servei a una empresa externa.

El codi CPV d'aplicació és el 35111500-0, Sistemes de extinció d'incendis.

2. Objecte i durada contracte

La prestació del servei té com a principal finalitat el manteniment i la conservació dels equips de protecció contra incendis instal·lats en els equipaments i edificis municipals per mantenir el nivell tècnic de les instal·lacions, realitzant els manteniments normatius, preventius i correctius d'acord amb allò que s'estableix la normativa d'aplicació. El manteniment dels sistemes de protecció es regiran per les operacions que s'indiquin en els corresponents i/o diferents apartats del mateix.

La durada de contracte és de dos anys, més la possibilitat de pròrroga d'any en any fins a un màxim de 4. L'inici de prestació del servei computa a partir de la data de signatura del contracte. Finalitzada la vigència del contracte l'adjudicatari es veurà obligat a assegurar la continuïtat del servei fins que hagi un nou contractista.

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. Normativa d'aplicació

Totes les instal·lacions i equips nous, així com les intervencions en les existents, s'hauran de fer d'acord amb la normativa vigent i les seves instruccions tècniques complementaries.

L'adjudicatari serà el responsable com a mantenidor davant del Departament d'Indústria de la Generalitat.

- Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra incendis.
- Reial Decret 2060/2008, de 12 de desembre, pel qual s'aprova en Reglament d'equips a Pressió i les seves Instruccions Tècniques
- Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió.
 - o ITC-BT-28; instal·lacions en locals de pública concurrència
 - o ITC-BT-40; instal·lacions generadores de baixa tensió
- Norma UNE 23584 de requisits per la instal·lació en obra, posta en marxa i manteniment periòdic dels sistemes de control de temperatura i evacuació de fums.
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.
- Normes UNE d'aplicació

4. Inventari

Per tal de que les ofertes siguin comparables, aquestes es faran en base a l'inventari que s'adjunta amb l'**Annex 2**.

Una vegada iniciat el contracte, l'empresa de manteniment facilitarà a l'Ajuntament, en un termini màxim de 2 mesos un inventari real elaborat arrel de les primeres visites realitzades a tots els centres. A l'inventari hi constarà com a mínim la informació que consta en l'inventari del present informe, més una proposta de codificació dels tots elements a revisar. L'inventari es lliurarà al departament de Serveis Municipals en format informàtic editable(doc, xls).

La diferència possible inicial entre l'inventari del present informe i l'elaborat per l'empresa adjudicatària quedarà inclòs dintre del contracte sense que hi hagi variació en el preu de la contracta per aquest sentit.

L'empresa adjudicatària lliurarà anualment, durant els dos primers mesos respecte l'inici del contracte l'inventari actualitzat en suport informàtic editable (doc, xls).

5. Especificacions dels treballs a realitzar

Signatura 1 de 1
JOSE LUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5.1- Organització del servei:

L'empresa adjudicatària nomenarà un responsable tècnic de la contracta, com a interlocutor vàlid amb l'Ajuntament, amb l'objecte de controlar la bona marxa del servei. Aquest responsable es personarà, sempre que sigui requerit, a l'Ajuntament per tal d'informar i comentar les principals incidències del servei i planificar les actuacions preventives.

El manteniment de les instal·lacions objecte del contracte haurà d'efectuar-se en l'hora més adequada en funció de l'activitat del centre i del tipus de sistema que es preveu mantenir. Quan circumstàncies especials ho requereixin o ho aconsellin, caldrà adaptar al moment d'efectuar els treballs a aquestes circumstàncies, procurant en tot moment que les interferències i/o molèsties causades siguin mínimes.

5.2- Disposició de personal

L'empresa adjudicatària disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències del contracte i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els afectin.

El personal mínim previst pel servei serà:

- Responsable tècnic de la contracta: Comptarà amb experiència en aquests tipus de servei, i serà el responsable del contracte. Com a responsable tindrà plena autoritat per decidir, i serà l'interlocutor vàlid davant del Ajuntament. Serà el responsable de l'equip humà, vehicles, i mitjans assignats per efectuar els treballs. Facilitarà als equips de treball tots els materials, documentació, informació i qualsevol altra explicació necessària per poder realitzar els treballs. Serà el responsable dels materials a emprar, efectuant i gestionant les comandes amb previsió suficient per tenir-los preparats, i abans d'iniciar els treballs. Així mateix gestionarà els materials disponibles al magatzem de la pròpia empresa amb l'objectiu de tenir sempre qualsevol material necessari per resoldre avaries i urgències que puguin sortir, així com atendre els treballs programats previstos. A més serà el responsable d'exigir el compliment de les normes de seguretat i salut en el treball dels seus operaris, procurant que aquests vagin amb la uniformitat establerta per l'empresa i protegits amb els equips de protecció individual i col·lectiva. La seva dedicació es considera a temps parcial, adaptant-se preferentment als horaris de funcionament dels Serveis Tècnics Municipals.

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La seva titulació, segons allò establert a l'annex III del Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel que s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.

- Equips de treball: Operaris especialitzats, que estaran dirigits pel responsable tècnic de la contracta. Els operaris seran els responsables directes de la bona execució del servei de manteniment. Seran operaris de les diferents categories i especialitats, necessàries per la totalitat de les tasques objecte del contracte i amb formació professional adient. Coneixedors de la ubicació de cadascuna de les instal·lacions municipals, així com el tipus d'instal·lacions, materials i marques que hi ha instal·lats als centres municipals.

Els operaris, segons allò establert a l'annex III del Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel que s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis, hauran de comptar amb qualificació per cada un dels sistemes pels que estan habilitats.

Periòdicament rebran les ordres de treball documentades i les prioritats del seu responsable o els serveis tècnics municipals, i ells a la vegada efectuaran un full de comunicat de treball, on explicaran per escrit la realització dels treballs i la inspecció de comprovació final.

El responsable tècnic i un dels operaris especialitzats, en el cas de comptar-ne amb més d'un, pot ser la mateixa persona.

L'empresa adjudicatària disposarà del personal necessari, en aquest cas d'operaris especialitzats, per satisfer totes les exigències del contracte i complirà, envers els seus empleats, amb la legislació i els convenis vigents que els siguin d'aplicació. L'incompliment d'aquestes obligacions així com les infraccions de les disposicions sobre seguretat i salut en el treball per part del personal de l'empresa contractista, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

L'empresa encarregada de realitzar el manteniment i les instal·lacions haurà d'estar degudament habilitada davant de l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma en la que sol·licita l'alta com empresa mantenedora i instal·ladora dels sistemes a mantenir.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els següents punts:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general.

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Uniforme: Tots els operaris han d'anar amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació.
- El contractista serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- Estricta neteja de tots els materials emprats.
- Compliment de la normativa sobre seguretat i salut vigent en tot moment.

5.3- Disposició d'equips:

L'empresa adjudicatària del servei de manteniment disposarà dels materials, eines i equips de mesura necessaris per efectuar les comprovacions pertinents, més tots aquells necessaris per tal de garantir la bona qualitat del servei, que seran renovats i actualitzats segons les evolucions de la tecnologia, mercat i vida útil dels elements.

Cada equip de treball disposarà del material de mesura necessari per efectuar les comprovacions pertinents que li siguin assignades. Aquest material es trobarà en perfectes condicions, serà revisat periòdicament per assegurar que les inspeccions siguin els mes reals i objectives possible, i es trobarà a disposició del servei sempre que sigui necessari.

5.4- Disposició de vehicles:

Tots els vehicles que prestin el servei es trobaran en perfecte estat, hauran d'haver passat la inspecció tècnica de vehicles (ITV) i compliran tots els requisits que assenyalí el Codi de Circulació vigent i resta de normativa en vigor.

Sempre que l'Ajuntament ho cregui convenient, l'empresa adjudicatària del servei de manteniment posarà a disposició tota la documentació legal de la que, d'acord amb la legislació vigent, hagin d'estar proveïts els vehicles (carnet de circulació, alta d'indústria, revisions ITV, pòlissa assegurança, etc.). En cap cas la reparació d'un vehicle pot afectar el correcte funcionament del servei, pel que el contractista haurà de disposar del material de reserva per a casos d'urgència.





5.5- Disposició d'infraestructura/instal·lacions:

Es disposarà d'un o varis locals apropiats per albergar el taller, eines, maquinària, vehicles, oficines, magatzem i caserna del personal.

Per assolir els objectius de qualitat del servei i garantir els terminis d'execució i resposta establerts en el present informe, l'adjudicatari haurà de tenir una delegació (oficina i magatzem) a menys de 20km del municipi.

5.6- Estoc de recanvis:

L'empresa adjudicatària del servei de manteniment haurà de disposar en el seu magatzem de l'estoc de materials suficients, per atendre amb la màxima rapidesa qualsevol reparació, avaria, o accident que es produeixi i assegurar el bon servei de conservació de les instal·lacions objecte del contracte,.

Pel que fa als materials que es facin servir en totes les actuacions pròpies del servei, aquest serà de les marques i el tipus originals, i en el seu defecte, per obsolescència o indicació dels serveis municipals, es faran servir materials i recanvis de primeres marques que compleixin amb les exigències i homologacions corresponents.

En relació als materials que l'empresa adjudicatària de servei de manteniment retiri de les instal·lacions existents i siguin susceptibles de tornar-se a utilitzar, es lliuraran al magatzem municipal.

El material no reutilitzable i/o considerat com a residu, serà traslladat i gestionat per l'empresa adjudicatària a un gestor de residus homologat. Aquesta gestió dels residus no comportarà cap tipus de despesa per l'Ajuntament, restat aquest concepte dins del preu de la contracta.

5.7- Revisió general inicial:

L'empresa adjudicatària del servei de manteniment realitzarà una primera inspecció de la totalitat de les instal·lacions objecte del contracte. Emetrà un informe de l'estat inicial de les instal·lacions i un pla d'adequació, si s'escau, segons la normativa sectorial que l'hi sigui d'aplicació, especificant i valorant les tasques a realitzar, que es lliurarà a l'Ajuntament en un termini màxim de tres mesos des de la signatura del contracte.





5.8- Seguiment:

Per cada intervenció el contractista haurà d'enviar per correu electrònic a l'Ajuntament l'albarà de l'ordre de treball indicant coma a mínim la següent informació:

- Tipus d'intervenció: si és normatiu, preventiu o correctiu
- Data
- Nom del tècnic/operari
- Lloc a on s'ha realitzat el treball
- Descripció del treball realitzat

L'adjudicatari ha de lliurar a l'Ajuntament cada trimestre un informe per cada centre detallant el següent:

- Data
- Nom del centre
- Tipus d'instal·lació revisat(extintors, BIE's, detecció, etc.)
- Per cada extintor:
 - o Codi, ubicació, classe, capacitat, eficàcia, núm. de placa, data fabricació, data últim retimbrat, si la visibilitat, l'accessibilitat, la senyalització, la mànega, la llança, la vàlvula la pressió i la recàrrega són correcte i si la revisió és la trimestral o l'annual.
- Per cada BIE:
 - o Codi, ubicació, tipus (diàmetre i longitud), data de fabricació, data últim retimbrat, si la visibilitat, l'accessibilitat, la senyalització, l'armari, el vidre, la mànega, el manòmetre la pressió, la llança, la vàlvula són correcte i si la revisió és la trimestral o l'annual.
- Per la instal·lació de detecció:
 - o Codi, ubicació, tipus de central, marca/fabricant, model, data instal·lació, número de zones/llaços, número de bateries, tensió i capacitat de les bateries, data instal·lació bateries, número, tipus i marca i model dels detectors, número, tipus i marca i model de polsadors, tipus i marca i model de les sirenes.
 - o Verificacions realitzades i si són correctes o no (per exemple: accés a la central, estat de la pantalla, estat de teclat, prova de leds, tensió d'alimentació, estat de la font d'alimentació, tensió càrrega bateries, senyalització òptica i acústica, entrada cables a la central, cablejat interior, estat dels detectors i polsadors, etc.)

Signatura 1 de 1
JOSE LUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Per la instal·lació de CO:
 - o Codi, ubicació, tipus de central, marca/fabricant, model, data instal·lació, número de zones, número, tipus i marca i model dels detectors.
 - o Verificacions realitzades i si són correctes o no (per exemple: accés a la central, tensió alimentació, connexions i cablejat, indicadors òptics i acústics, maniobres, circuits, estat dels detectors, resultat proves dels detectors, estat del filtre i semiconductor, etc.)
- Per la instal·lació automàtica:
 - o Codi, ubicació, tipus de central, marca/fabricant, model, data instal·lació, unitats, gas agent extintor, número de zones/llaços, número de bateries, tensió i capacitat de les bateries, tipus i marca i model dels detectors, número, tipus i marca i model de polsadors, tipus i marca i model de les sirenes.
 - o Verificacions realitzades i si són correctes o no (per exemple: accés a la central, estat de la pantalla, estat de teclat, prova de leds, tensió d'alimentació, estat de la font d'alimentació, tensió càrrega bateries, senyalització òptica i acústica, entrada cables a la central, cablejat interior, estat dels detectors i polsadors, etc.)

En aquest informe també s'hi especificarà les incidències detectades i si han estat o no arranjades.

El manteniment de la base de dades, el sistema informatitzat escollit per l'adjudicatari, i la resta d'elements destinats a la informatització del servei anirà a càrrec del contractista.

En el cas que l'Ajuntament creies oportú posar en marxa un sistema d'informatització del servei propi, l'empresa adjudicatària restarà obligada a utilitzar-ho sense dret a reclamar compensació econòmica ni sobrecost per l'Ajuntament.

5.9- Etiquetatge i llibre de manteniment:

Quan es faci la revisió s'haurà de col·locar a cada element un etiqueta que contingui com a mínim la següent informació:

- Codi de l'element, d'acord amb la codificacions de l'inventari real proposat per part del contractista.
- Data de la revisió

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Data de la següent revisió
- Data de l'últim retimbrat
- Data del proper retimbrat

A banda de l'etiquetatge, el contractista estarà obligat a complimentar el llibre de manteniment de l'edifici.

5.10- Manteniment preventiu:

Tots els materials, eines, accessoris i desplaçaments necessaris pel manteniment preventiu estaran inclosos dins del preu de contractació.

Les tasques de manteniment preventiu i la seva periodicitat s'ajustaran a les determinacions del RIPCI. En qualsevol cas i complementàriament, s'haurà de donar compliment al següent:

5.10-1. Extintors:

- Comprovació de l'estat de carrega de l'extintor (pes i pressió) i del recipient, del gas impulsor (si existeix), i de l'estat de les parts mecàniques (broquet, vàlvules i manega).
- Verificació de l'estat de carrega (pes, pressió) i en el seu cas d'extintors de pols amb recipient impulsor, estat de l'agent extintor.
- Comprovació de la pressió d'impulsió de l'agent extintor.
- Estat de la manega, el broquet o la llança, les vàlvules i les parts mecàniques.

A partir de la data de timbrat de l'extintor es retimbrarà, d'acord amb la normativa vigent del Reglament d'Aparells a Pressió. Les operacions a realitzar en el retimbratge d'extintors

Atenent-se a la seva classificació, els extintors existents pertanyen al grup de:

- Extintors permanentment pressuritzats.
- Extintors, la pressurització dels quals es realitza en el moment de la seva utilització.

La primera prova de pressió podrà realitzar-se per mostreig, sempre que el lot sotmès a prova agrupi aparells del mateix tipus, que hagin estat construïts en la mateixa factoria i sota les mateixes condicions. Es prendrà un percentatge mínim del deu per cent del lot escollit a l'atzar. Si el resultat de las proves fos satisfactori s'acceptarà la conformitat del lot i en cas contrari s'exigirà el retimbratge del lot complet.

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Aquestes proves es realitzaran cada cinc anys a partir de la data de fabricació de l'extintor.

Els extintors aniran dotats de plaques homologades on hi constaran obligatòriament els següents conceptes:

- a. N° de Registre
- b. Pressió de timbratge
- c. Data 1r retimbratge
- d. Data 2n retimbratge
- e. Data 3r retimbratge
- f. Data de timbratge

L'empresa licitadora adjudicatària haurà de mantenir aquesta placa en perfecte estat de revisió. També s'obligarà, a proposar les mesures que es creguin oportunes amb l'objectiu de complir la normativa actual i les seves modificacions de futura aparició.

A requeriment dels Serveis Tècnics Municipals i quan es consideri oportú, l'empresa adjudicatària haurà de permetre la presència de personal d'aquest ajuntament en les operacions de retimbratge que es realitzin, tant en els seus tallers amb personal propi, com en tallers aliens, amb la presència d'inspectores de l'Entitat Col·laboradora de l'Administració que tingues assignada, si allò li fos requerit.

5.10-2. Boques d'Incendi Equipades (BIE)

- Comprovació de totes els components, procedint a desenrotllar la manega en tota la seva extensió i accionament del broquet.
- Comprovació per lectura del manòmetre de la pressió de servei.
- Neteja del conjunt i greixatge de tanques i frontisses de les portes de l'armari.
- Desmuntatge de la manega i assaig en lloc adequat.
- Comprovació del correcte funcionament del broquet i del sistema de tancament.
- Comprovació de l'estanquitat dels racords, de la manega i estat de les juntes.
- Comprovació de la indicació del manòmetre amb indicador de referència acoblat al racord de connexió de la manega.
- Es sotmetrà la manega a una pressió de prova de 15 kg/cm², quan es cregui necessari o cada 5 anys segons la normativa.

5.10-3. Sistemes fixos d'extinció

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Comprovació integral. D'acord amb les instruccions de fabrica o de l'empresa instal·ladora, incloent en tot cas:
- Verificació dels components del sistema, especialment els dispositius d'activació i alarma.
- Comprovació de la carrega de l'agent extintor i indicador de la mateixa (mesura alternativa del pes o pressió).
- Comprovació de l'estat de l'agent extintor.
- Prova de la instal·lació en les condicions de la seva recepció.

5.10-4. Sistemes automàtics d'extinció

- Verificació integral de la instal·lació, incloent detectors tèrmics, fums, polsadors, senyals lumínica acústiques...
- Neteja de l'equip de centrals i accessoris.
- Verificació d'unions roscades o soldades.
- Neteja i reglatge de relés.
- Regulació de tensions i intensitats.
- Verificació dels equips de transmissió d'alarma.
- Prova final de la instal·lació amb cada font de subministrament elèctric.

5.10-5. Enllumenat d'emergència

Revisió anual amb comprovació integral, de total la instal·lació d'enllumenat d'emergència, verificant el correcte nivell lumínic als diferents punts de protecció d'incendis, així com la uniformitat dels recorreguts d'evacuació, i petits reajustos de fixació en els parament. S'inclou el corresponent informe lumínic.

5.10-6. Senyalètica

Revisió anual amb comprovació integral del correcte estat del diferents senyals fotolumíniques, així com de la seva subjecció.

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5.10-7. Exutoris

- Es farà una revisió de manteniment preventiu de tipus anual (ajustat a la periodicitat de les revisions actuals) on es realitzaran les tasques descrites a **annex 3**, segons la planificació de visites de l'empresa contractada que es determinarà previ acord amb els Serveis Tècnics Municipals.
- Es faran tres revisions de manteniment preventiu de tipus trimestral, on es realitzaran les tasques descrites al **annex 3**, segons la planificació de visites de l'empresa contractada que es determinarà previ acord amb els Serveis Tècnics Municipals.

5.10-8. Portes lliscants verticals tallafocs (telons tallafocs)

- Una revisió de manteniment preventiu de tipus anual, d'acord la planificació de visites de l'empresa contractada i d'acord amb els Serveis Tècnics Municipals, on es realitzaran les tasques descrites a l'**annex 4**.

5.10-9. Grups de pressió per BIEs, es farà una revisió anual, que inclou:

- Verificació per inspecció de tots els elements, dipòsits, vàlvules, comandaments, alarmes, senyals, etc.
- Comprovació del funcionament automàtic i manual de la instal·lació d'acord amb les instruccions.
- Manteniment d'acumuladors, neteja de terminals (reposició d'aigua destil·lada, etc.).
- Verificació de nivells (combustible, aigua, oli, etc.).
- Verificació de l'accessibilitat als elements, neteja general, ventilació de la sala de bombes, etc.).
- Accionament i engrassament de vàlvules.
- Verificació i ajust de prensaestopes.
- Verificació de la velocitat dels motors amb diferents càrregues.
- Comprovació de l'alimentació elèctrica, línies i proteccions
- Gama de manteniment anual de motors i bombes d'acord amb les instruccions del fabricant.
- Neteja de filtres i elements de retenció de brutícia en l'alimentació d'aigua.
- Prova de l'estat de les bateries i electròlit d'acord amb les instruccions del fabricant
- Prova, en les condicions de la seva recepció, amb realització de corbes de l'abastament de cada font. Mètode de Revisió Segons normativa actual vigent i especificacions del fabricant.

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Engegada, parada i estat de les bombes.

El servei del manteniment preventiu general i dels exutoris es facturarà trimestralment, un cop s'hagi realitzat la revisió trimestral corresponent, i s'hagi lliurat els informes i altra documentació que determina aquest informe als serveis tècnic municipals.

El servei del manteniment preventiu dels telons tallafocs es facturarà anualment, un cop s'hagi realitzat la revisió corresponent, i s'hagi lliurat els informes i altra documentació que determina aquest informe als serveis tècnic municipals.

5.11- Manteniment correctiu

Es considera manteniment correctiu, totes aquelles actuacions de reparació que no estan incloses als conceptes de manteniment preventiu.

Per realitzar aquestes actuacions, l'adjudicatari requerirà l'aprovació o sol·licitud del Responsable del contracte o persona en qui ell delegui i presentarà, prèviament, un pressupost detallat de la reparació per a la seva aprovació per part del Tècnics Municipals.

Aquest servei es facturarà d'acord les preus de l'**annex 6**, on s'inclou la mà d'obra, desplaçaments, materials/elements auxiliars i despeses generals i benefici industrial. Aquests preus constituïran el preu base del pressupost, al qual s'aplicarà el IVA corresponent. Els serveis no inclosos en aquest annexa 6, es facturarà a preus unitaris, segons les següents condicions:

- La mà d'obra destinada al manteniment correctiu s'ha de valorar de la següent manera:
 - o Oficial de 1a: 30 €/h.
 - o Ajudant: 22 €/h
 - o Sempre i quan sigui necessària la intervenció de més d'un operari, el segon operari i els successius sempre s'hauran de valorar com ajudant.
 - o Es preveuen increments de costos de mà d'obra per actuacions fora de l'horari laboral normal destinada a averies (en cas de força major): increment del 30%. Es consideren treballs en horari laboral normal els realitzats en dies laborables i dissabtes no festius de 6 a 22h





- Els materials es valoraran d'acord PVP de cada fabricant. S'indicaran els preus descomposats, per unitats i preu unitari
- Els elements auxiliars necessaris (elevadors, bastides, etc) segons valoració particular.
- La mà d'obra, els materials i els elements auxiliars constituïran el preu base del pressupost, al qual s'aplicarà un 13% per considerar les despeses generals, el 6% per considerar el benefici industrial i el % IVA corresponent.
- Els desplaçaments estan inclosos, i no es podran afegir com a una despesa addicional del present contracte.

En cas de ser necessari l'assistència del Servei tècnic oficial, aquesta despesa anirà a càrrec del licitador, excepte el cost del material a utilitzar si se'n deriva, que anirà a càrrec de l'Ajuntament.

Quan calgui substituir elements, s'utilitzaran peces de recanvi originals, és a dir noves, i de la marca del fabricant de l'equip o peces certificades per aquest, atesa la importància de l'equip i que desenvolupa un servei essencial, i per això cal garantir-ne la màxima disponibilitat de l'equip. Si això no fos possible el contractista haurà de justificar-ho prèviament per escrit i sol·licitar la corresponent autorització. Tots els material substituïts seran, com a mínim, d'ídèntica qualitat als existents.

El temps màxim per a presentar pressupost per la reparació d'anomalies que no impedeixin el funcionament normal dels sistemes serà de 5 dies laborables. El temps màxim per presentar pressupost en anomalies que impedeixin el funcionament normal del sistema serà de 48h. Ambdós terminis es computaran des de la primera assistència.

El contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament abans de la posada en obra la documentació tècnica dels materials i equips a utilitzar.

S'entén per "Temps de reparació" el temps que transcorre entre l'emissió de l'Ordre de treball per part de l'Ajuntament/l'aprovació del pressupost per part de l'Ajuntament, i la seva completa solució.

El temps de reparació s'estableix en 2 dies laborables, tret de que l'Ordre de Treball especifiqui un temps diferent.

El incompliment dels temps anteriors donarà lloc a la corresponent penalització.

L'Ajuntament es reserva la potestat, d'adjudicar a una altra empresa alguna partida de manteniment correctiu o la seva totalitat.

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5.12- Atenció d'avisos d'averies i servei d'assistència tècnica 24h

L'adjudicatari disposarà d'un telèfon de Servei d'Urgències 24 hores, on atindrà totes les trucades per avaries. Aquest servei d'atenció telefònica estarà inclòs en el preu ofertat.

En cas que l'averia requereixi la intervenció d'un operari, el temps màxim de resposta de l'operari per accedir a la instal·lació avariada serà com a màxim de 6 hores en horari laborable normal (es consideren treballs en horari laboral normal els realitzats en dies laborables i dissabtes no festius de 6 a 22h), i de 10 hores en horari no laborable i/o festiu.

Aquest servei no programat es facturarà a preus unitaris per oficial de primera segons l'oferta econòmica presentada per part del licitador, amb un preu mínim de 30€/h. Sempre i quan sigui necessària la intervenció de més d'un operari, el segon operari i els successius sempre s'hauran de valorar com ajudant a un preu de 22€/h. Els desplaçaments estan inclosos, i no es podran afegir com a una despesa addicional del present contracte. En cas que el servei sigui en horari no laborable, es computarà el desplaçament del personal a raó de 1 h per servei i s'incrementarà els preus unitaris de ma d'obra un 30%. La mà d'obra constituirà el preu base, al qual s'aplicarà un 13% per considerar les despeses generals, el 6% per considerar el benefici industrial i el % d'IVA corresponent.

5.13- Obligacions i responsabilitats del contractista

- 5.13-1. Donar compliment als requisits, habilitació i obligacions com a empresa mantenedora que determina el RIPCI o normativa/legislació d'aplicació en cada moment.
- 5.13-2. Fer una revisió trimestral de totes les instal·lacions fent servir com a punt de partida l'inventar base descrit a l'Annexa 2, i donant continuïtat als períodes de revisions en el moment de l'inici del contracte.
- 5.13-3. Fer una revisió anual de totes les instal·lacions fent servir com a punt de partida l'inventar base descrit a l'Annexa 2, i donant continuïtat als períodes de revisions en el moment de l'inici del contracte. Aquesta verificació es realitzarà durant el mes de juliol de cada any.
- 5.13-4. La inspecció oficial periòdica es repetirà periòdicament cada 5 anys, segons el calendari actual de les instal·lacions existents. Aquestes revisions, les taxes i gestions administratives associades, seran a càrrec del adjudicatari.





- 5.13-5. El contractista comunicarà la data en que realitzaran les comprovacions i revisions als Serveis Tècnics Municipals amb almenys 48 hores d'antelació.
- 5.13-6. El contractista elaborarà un informe de les verificacions efectuades en les instal·lacions, que lliurarà als Serveis Tècnics Municipals, i en el cas que aquests així ho indiquin, haurà de presentar un pressupost en el que es valoraran econòmicament les operacions de posta a punt i/o millora de les instal·lacions prèviament verificades.
- 5.13-7. L'empresa ha de donar compliment a les determinacions de l'art. 9, 10, 11 del RD 513/2017.
- 5.13-8. Sigui quina sigui la causa, l'adjudicatari assumirà tota la responsabilitat dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar als usuaris, a qualsevol ciutadà o als bens públics o privats, en els treballs per execució i omissió de reparació i altres serveis establerts en aquest informe i en el seu àmbit. Per això, l'adjudicatari haurà de presentar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a poder-ne respondre, fins a 600.000 euros per cada possible accident, amb una Companyia de reconeguda solvència. El termini màxim per presentar la pòlissa i el rebut de pagament és de 1 mes un cop iniciat el contracte. Caldrà presentar aquesta mateixa documentació amb el venciment/modificació de pòlissa.
- 5.13-9. L'empresa intervindrà directament, sense necessitat dels tècnics municipals, en les operacions d'inspecció, neteja i reparació, que requereixin una actuació, doncs és la seva obligació la detecció de qualsevol circumstància que pugui suposar perjudici, risc o deteriorament del seu bon estat. Intervindrà també l'empresa, en actuacions que per el caràcter d'urgència que puguin tenir, siguin necessàries fora de l'horari normal de la jornada laboral.
- 5.13-10. Si l'adjudicatari, per pròpia iniciativa, efectués treballs de millora o que es passin de l'abast puntual que aquest informe estableix per a les actuacions, amb l'objecte d'estalviar repetides intervencions sobre un element determinat, aquells treballs seran també considerats amb integritat dins del

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





contracte sense que comporti cap a l'Ajuntament cap cost addicional.

5.13-11. L'Ajuntament declina formalment, qualsevol responsabilitat que pugui derivar-se de l'incompliment d'aquestes normes i mesures per part del contractista al marge de poder imposar les sancions oportunes.

5.13-12. Tret de causes de força major, en el cas que es produeixin alteracions que suposin la paralització total o parcial dels servei, l'empresa adjudicatària acordarà amb l'Ajuntament, la manera de materialitzar les feines per els serveis mínims que determini la Llei, essent responsable l'Adjudicatària dels danys que es puguin produir als elements objecte del contracte.

5.13-13. L'Ajuntament podrà demanar a l'empresa adjudicatària, assistida per els seus col·laboradors qualificats, a iniciativa pròpia, els informes, les dades, els certificats, etc, com a recolzament d'operacions d'inventari, planificació, treballs d'índole experimental, medis materials i humans, que siguin necessaris per a millorar o racionalitzar els treballs objecte del contracte, sense cap càrrec per l'Ajuntament.

5.14- Control i supervisió municipal

Els serveis municipals podran establir les mesures que estimin oportunes per al correcte compliment dels termes del contracte, així com realitzar les inspeccions aleatòries encaminades a comprovar la veracitat de les dades presentades en els informes dels treballs presentats.

L'adjudicatari estarà subjecte a les inspeccions i controls propis establerts per l'Ajuntament i/o d'una entitat externa d'inspecció.

El servei d'inspecció es realitzarà al llarg de tot l'any, en tota la duració del contracte o possibles ampliacions, directament per l'ajuntament, mitjançant els serveis tècnics municipals o amb el suport d'una empresa externa designada per l'ajuntament. En aquest control de la prestació del servei es realitzarà el seguiment del compliment de les prestacions. La prestació del servei estarà subjecta a les inspeccions i controls propis establerts per

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'Ajuntament per tal que es compleixin els serveis pactats i les seves programacions.

El contractista disposarà dels mitjans necessaris per tal d'assegurar que l'Ajuntament pugui conèixer la planificació i programació dels serveis. Haurà d'aportar tota la documentació sol·licitada en tot allò que hi tingui referència.

Els serveis municipals podran sol·licitar en qualsevol moment la documentació que considerin oportuna respecte els diferents materials instal·lats. Aquests hauran de ser de qualitat contrastada i s'ajustaran a les normatives vigents

5.15- Entitats Col·laboradores

Queda inclòs dintre del concepte del contracte, i sense acceptació d'increment pressupostari, les inspeccions necessàries per dur a terme segons la normativa vigent, referent aquelles inspeccions de les Entitats Col·laboradores.

No s'inclou dins el pressupost tots aquells correctius que en puguin sorgir, sempre i quant no sigui per una mala execució/manteniment per part de l'empresa adjudicatària.

6. Instal·lacions Futures

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 242 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

- a. En el seu cas, el contractista es farà càrrec de totes les instal·lacions que l'Ajuntament realitzi o rebi de tercers. Abans de la seva recepció, les instal·lacions hauran de ser revisades pel contractista. Si la instal·lació a rebre no compleix la normativa vigent, el contractista haurà de posar aquest fet en coneixement dels Serveis Tècnics Municipals, qui decidirà si han de realitzar-se obres per la seva adequació.

- b. Durant el termini de garantia de les noves instal·lacions, serà l'empresa instal·ladora que les hagi portat a terme qui haurà de respondre de la reparació d'averies i de la substitució del possible material defectuós. A tal efecte, podrà escollir entre realitzar els treballs ella mateixa o delegar la seva execució al concessionari, previ acord mutu. En qualsevol cas, l'adjudicatari queda obligat a intervenir

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





amb dret a ser indemnitzat per un valor equivalent a l'import dels treballs efectuats, quan l'empresa instal·ladora no doni solució a les possibles avaries dintre dels terminis màxims que per cada cas estableix aquest mateix informe de condicions.

- c. En cas d'instal·lacions executades per altres empreses, hi hagi acord o no entre l'instal·lador i el concessionari, un cop passat un any des de la recepció de les obres corresponents, aquest últim estarà obligat a fer-ne una inspecció sistemàtica, com si es tractés de qualsevol altre instal·lació.

7. Justificació de divisió en lots

El contracte no es divideix en lots, degut que la poca entitat del servei a contractar requereix la necessitat de la uniformitat de tasques a realitzar. L'execució independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria el correcte servei des del punt de vista tècnic, a més de ser contraproductent des de el punt de vista d'optimitació dels recursos propis de l'Ajuntament.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El càlcul del pressupost base de licitació, s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes, justificat al **Annex 1**.

El pressupost de contracte és de **23.543,42 sense IVA per dos anys** (28.487,54 euros IVA inclòs).

El **valor estimat del contracte (VEC)**, constituït per la suma dels dos anys de contracte més els dos anys més de possibles pròrrogues, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és el següent: **47.086,84 €**, IVA NO inclòs.

9. Justificació de la solució escollida i de la modalitat de contracte / insuficiència de mitjans

És necessari contractar el servei atès que l'Ajuntament no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar-lo, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als





principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

El contracte té com a finalitat, mantenir en tot moment, el sistema de protecció contra incendis, en perfecte estat de funcionament i conservació, mitjançant les operacions i periodicitat pertinent, que depenen de l'element a mantenir, i amb el compliment de les taules I, II i III, del Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra incendis.

Per les seves característiques del contracte, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades es contractar aquest servei pel **sistema de procediment obert simplificat**. S'adjudicarà el contracte a l'oferta que, en el seu conjunt, resulti més avantatjosa.

10. Imputació pressupost municipal

Les despeses derivades del manteniment preventiu aniran a càrrec de les partides determinades en l'**annex 5**.

Les despeses derivades del manteniment correctiu aniran a càrrec de cadascuna de les partides corresponents a l'edifici/equipament afectat.

11. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Els criteris d'adjudicació proposats han de permetre obtenir un servei de qualitat que respongui a les necessitats a satisfer. Inclouen aspectes qualitius i mediambientals, directament vinculats a l'objecte del contracte.

Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica:

Criteris avaluable de forma automàtica, mitjançant fórmules, amb un màxim de 100 punts:

11.1- Baixa sobre el preu de licitació del manteniment preventiu fins a 65 punts:

Punts de l'oferta = 65 x (Pressupost de l'oferta més barata d'entre les presentades pels licitadors / Pressupost de l'oferta que es puntuja)

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





11.2- Oferta preu unitari mà d'obra presencial pel servei d'assistència 24h fins a 10 punts. El preu unitari no podrà ser inferior a 30€/h.

Punts de l'oferta = 10 x (Pressupost de l'oferta més barata d'entre les presentades pels licitadors / Pressupost de l'oferta que es puntua)

11.3- % de baixa sobre els preus unitaris del manteniment correctiu establerts en l'annexa 6, fins a 20 punts

1 punt per cada 1% de baixa.

11.4- Disposar d'un Pla d'Igualtat, en cas de ser empresa amb un nombre de treballadors inferior a 50, fins a 5 punts.

12. Condicions de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses.

12.1- Solvència tècnica

12.1-1. Caldrà acreditar en el moment de la presentació de l'oferta la disposició o compromís de disposició de les següents instal·lacions/infraestructures tècniques, segons determina el punt 5.5 del present informe (instal·lacions i infraestructura mínima):

"El licitador haurà de tenir una delegació (oficina i magatzem) a menys de 30km del municipi. "

Mitjà d'acreditació: escriptura de propietat/contracte de lloguer/ altre títol acreditatiu equivalent, i títol habilitant de la implantació de l'activitat en un immoble. També es considerarà admissible presentar un compromís d'assoliment d'aquest requeriment abans de la signatura del contracte, en cas que el licitador no disposi d'aquesta instal·lació/infraestructura en el moment de presentar l'oferta. En aquest supòsit, caldrà presentar la escriptura de propietat/contracte de lloguer/ altre títol acreditatiu equivalent, i títol habilitant de la implantació de l'activitat en un immoble abans de la signatura del contracte, atès que es considera necessari aquestes instal·lacions/infraestructures per assolir l'objectiu d'un servei de qualitat (tal i com s'ha exposat en l'apartat 5.5 del present informe) des del moment en que s'inicia el servei.





- 12.1-2. Caldrà acreditar en el moment de la presentació de l'oferta haver executat 1 o més contractes/treballs similars a l'objecte del contracte a municipis o agrupació de municipis de més de 5.000 habitants (segons padró municipal d'habitants del moment en que es va executar els contractes) en els darrers 2 anys. Aquesta magnitud s'estableix per que es pot entendre que en les ciutats d'aquesta grandària, poden donar-se diferents tipologies de problemes amb diverses solucions, la qual cosa conforma un cert nivell d'assoliment de coneixements de la gestió i experiència.

Mitjà d'acreditació: aportar una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims dos anys amb administracions públiques. Caldrà indicar l'import, la data i el destinatari públic, i adjuntar els certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.

12.2- Solvència econòmica i financera

Sense requisits específics

13. Modificacions del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes, als articles 203 a 247 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

14. Revisió de preus.

L'adjudicatari no tindrà dret a revisió de preus.

15. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'art. 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- El retard en més de dos mesos en el pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte.
- El pagament de sous inferiors als establerts al conveni corresponent.
- L'incompliment de l'alta i del pagament a la seguretat social.
- L'incompliment de les obligacions i mesures en matèria de seguretat i salut





- En cas de disposar d'una plantilla amb més de 10 persones contractades, l'empresa haurà de presentar, en un termini màxim de 2 anys, un pla d'igualtat.

16. **Subcontractació**

Es permet la subcontractació de la prestació dels serveis, d'acord els preceptes que determina l'article 215 de la LCSP.

17. **Cessió del contracte.**

Es permet la seva cessió, amb els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP.

18. **Subrogació**

No és d'aplicació.

19. **Règim de penalitats**

Serà sancionable, l'incompliment de les ordres establertes en relació amb el compliment del present informe i de les condicions de la oferta adjudicatària. Serà d'aplicació els articles 192, 194, 196 de la LCSP, de la subsecció 3a.

L'adjudicatari es responsabilitzarà econòmicament d'aportar els mitjans, materials i de personal establerts al present informe, essent sancionat per l'Ajuntament per un import no inferior al benefici econòmic que el seu incompliment hagi produït a l'adjudicatari i fins el doble del mateix segons les circumstàncies que concerneixin en cada supòsit.

L'import de les sancions imposades, es deduirà de les certificacions mensuals expedides pel pagament del servei realitzat per l'adjudicatari.

En el cas del servei del manteniment preventiu, les possibles sancions es regiran pels següents criteris:

1er: Retard en la revisió trimestral/annual d'algun equipament, la quantia de la qual podrà ser fins del 3% del cost del manteniment corresponent a l'equipament, per cada dia natural que passi fins la recepció de l'informe de la revisió. L'import mínim d'aquesta sanció serà de 300 euros.

En el cas de d'obres o correctius, les possibles sancions es regiran pels següents criteris:

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1er: Realitzar de manera defectuosa totalment i parcial una reposició i/o reparació, implicarà la nova execució, de l'esmentada part defectuosa, a càrrec de l'Adjudicatari, així com multa, la quantia de la qual podrà ser fins del 6% de l'import de les obres per cada dia natural que passi fins la reparació completa, a comptar des del dia següent a partir de la data en que sigui ordenada, amb un mínim de 300 euros.

2n : La no realització d'una obra en el termini establert originarà una multa per valor de fins el 6% de l'import de l'obra per cada dia natural de demora, amb un mínim de 300 euros.

3r: La no retirada de la runa o els materials restants en el termini assenyalats o realitzar els treballs sense la neteja aconsellable, suposarà la multa de fins un 3% sobre l'import de l'obra per cada dia natural que es mantingui l'esmentada situació, amb un mínim de 300 euros.

4r : Originar innecessàries molèsties al veïnat/usuaris edifici, serà penalitzat amb una multa de fins el 3% del valor de l'obra motiu de les esmentades molèsties per cada dia que aquestes es mantinguin, amb un mínim de 300 euros.

5è: Incomplir la normativa d'higiene i seguretat en el treballs, serà penalitzar amb una multa de fins el 3% de l'import de l'obra, per cada dia natural que romangui l'esmentada situació, amb un mínim de 300 euros.

6é: Incomplir els terminis per presentar pressupost per la reparació d'anomalies originarà una multa per valor de fins el 6% de l'import de l'obra per cada dia natural de demora, amb un mínim de 300 euros.

En el cas del servei d'assistència de 24h, les possibles sancions es regiran pels següents criteris:

1er: No atendre al telèfon el requeriment d'assistència d'urgències després de diversos intents, serà penalitzat amb una multa pel valor del cost del servei d'assistència presencial que se'n deriva de l'assistència, amb un mínim de 300 euros.

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2n : Incompliment dels terminis d'assistència presencial, serà penalitzat amb una multa pel valor del cost del servei d'assistència presencial, amb un mínim de 300 euros.

L'import de les penalitzacions que per aquests conceptes s'imposin podran deduir-se de la certificació corresponent a la del mes següent a la que es produeixin o detectin les infraccions.

Serà motiu automàtic de rescissió, amb pèrdua de fiança i altres efectes previsibles en la legislació vigent l'abandonament del servei, sense perjudici de les responsabilitats col·laterals que per l'esmentat abandonament pogueren procedir.

D'igual manera serà motiu de rescissió del contracte el no seguir ho ordenat a les clàusules del present informe i que marquen les pautes i la qualitat del servei.

La imposició d'una multa, sigui de la naturalesa que sigui, dins de les ressenyades a l'Article corresponent, serà considerada com falta lleu, sempre que no es produeixi danys o lesions a persones o béns de tercers.

L'acumulació durant un trimestre de 10 faltes lleus, sigui la que sigui la seva extensió o importància tècnica o econòmica, constituirà una falta greu.

L'acumulació de tres faltes greus en un semestre podrà ser objecte de rescissió del contracte amb la pèrdua de fiança, essent competència en aquest cas de l'Ajuntament la decisió d'acordar o no l'esmentada resolució, sense que aquesta decisió, positiva o negativa, en determinat cas, sigui invocada en altre com precedent.

José Luis Sola Moya
Arquitecte tècnic Municipal

Begues, a la data de la signatura electrònica.

ANNEX 1: Justificació econòmica

PREVENTIU GENERAL				
Objecte a revisar	Quantitat [unitats]	Temps previst revisions UNITARIA [minuts]	Nº de revisions ANUALS [revisions/any] S/taula I RIPCI	Temps TOTAL revisions [hores]
Extintors	261	2	4	34,8
BIEs	51	4	4	13,6

25

Signatura 1 de 1
JOSE LUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ruixadors	30	5	4	10
Sistemes Fixos Extinció	3	30	4	6
Detectors+Pulsadors+Sirenes	490	2	4	65,3
Barreres lineals	3	15	4	3
Centrals Incendi	9	20	4	12
Enllumenat emergència	685	2	1	22,8
grup de pressió BIE	1	15	1	0,3
desplaçaments i senyaletica (4% total hores)				6,7
			TOTAL previstes]	[hores 174,5

COST DIRECTE				
MÀ D'OBRA	Ut.	Temps dedicació [hores/any]	Cost unitari [€/h]	IMPORT [€]
Enginyer Tècnic	0,05	8,7	40	349,06
Oficial 1er	1	174,5	30	5.235,88
Ajuntant	0,15	26,2	22	575,95
LOGÍSTICA		Temps dedicació [mes/any]	Cost unitari [€/mes]	
Vehícle	1	1	500	500
			TOTAL [€]	6.660,89 €

COST INDIRECTE				
MÀ D'OBRA	Ut.	Temps dedicació [hores/any]	Cost unitari [€/h]	IMPORT [€]
Administració	0,05	8,73	18	157,0764
LOGÍSTICA		Temps dedicació [mes/any]	Cost unitari [€/mes]	
Magatzem	1	0,2	450	89,38
Oficines	1	0,2	750	148,96
			TOTAL [€]	395,42 €

Signatura 1 de 1
JOSE LUIS SOLA MOYA
04/11/2025





COST TOTAL				7.056,30 €
		despeses generals	13%	917,32 €
		Benefici Industrial	6%	399,65 €
		IVA	21%	1.758,39
TOTAL GENERAL				9.732,01 €

EXUTORIS				
Objecte a revisar	Quantitat [unitats]	Temps previst revisións UNITARIA [minuts]	Nº de revisións ANUALS [revisións/any] S/taula I RIPCI	Temps TOTAL revisións [hores]
exutoris	10	45	4	30
desplaçaments (4% total hores)				1,2
			TOTAL [hores previstes]	31,2

COST DIRECTE				
MÀ D'OBRA	Ut.	Temps dedicació [hores/any]	Cost unitari [€/]	IMPORT [€]
Enginyer Tècnic	0,12	3,7	40	149,76
Oficial 1er	1	31,2	30	936,00
Ajundant	1	31,2	22	686,40
petit material(5% ma d'obra)	1			88,61
LOGÍSTICA		Temps dedicació [mes/any]	Cost unitari [€/mes]	
Vehícle	0,1	3,12	500	156
			TOTAL [€]	2.016,77 €

COST INDIRECTE				
MÀ D'OBRA	Ut.	Temps dedicació [hores/any]	Cost unitari [€/h]	IMPORT [€]
Administració	0,05	1,56	18	28,08
LOGÍSTICA		Temps dedicació [mes/any]	Cost unitari [€/mes]	
Magatzem	1	0,2	450	89,38
Oficines	1	0,2	750	148,96
			TOTAL [€]	266,42 €





COST TOTAL				2.283,19 €
		despeses generals	13%	296,81 €
		Benefici Industrial	6%	121,01 €
		IVA	21%	567,21
TOTAL EXUTORIS				3.147,21 €

TALLAFOCS				
Objecte a revisar	Quantitat [unitats]	Temps previst revisions UNITARIA [minuts]	Nº de revisions ANUALS [revisions/any] S/taula I RIPCI	Temps TOTAL revisions [hores]
telons	2	360	1	12
desplaçaments (4% total hores)				0,5
			TOTAL [hores previstes]	12,5

COST DIRECTE				
MÀ D'OBRA	Ut.	Temps dedicació [hores/any]	Cost unitari [€/]	IMPORT [€]
Enginyer Tècnic	0,12	1,5	40	59,90
Oficial 1er	1	12,5	30	374,40
Ajundant	1	12,5	22	274,56
petit material (10% ma d'obra)	1			70,89
LOGÍSTICA		Temps dedicació [mes/any]	Cost unitari [€/mes]	
Vehícle	0,1	1,248	500	62,4

Signatura 1 de 1
JOSE LUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació: b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001

Url de validació: <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





				TOTAL [€]	842,15 €
--	--	--	--	-----------	----------

COST INDIRECTE				
MÀ D'OBRA	Ut.	Temps dedicació [hores/any]	Cost unitari [€/h]	IMPORT [€]
Administració	0,05	0,624	18	11,232
LOGÍSTICA		Temps dedicació [mes/any]	Cost unitari [€/mes]	
Magatzem	1	0,2	450	89,38
Oficines	1	0,2	750	148,96
			TOTAL [€]	249,57 €

COST TOTAL				1.091,72 €
		despeses generals	13%	141,92 €
		Benefici Industrial	6%	65,50 €
		IVA	21%	272,82
TOTAL TALLAFOCS				1.364,54 €

TOTAL DEL SERVEI ANUAL SENSE IVA: 11.771,71 €
TOTAL DEL SERVEI ANUAL AMB IVA: 14.243,77 €

ANNEXA 2: Equipaments Municipals





nº	Equipament	m2	Nº Extintors	Nº BIES	Nº Ruixadors	Nº Sistemes fixos d'extinció	Nº Detectors+Pulsadors+Sirenes	Nº Barreres Lineals	Nº Centrals	Nº Enlluminat emergència	grup de pressió BIE	exutoris	cortines tallafoc
1	Ajuntament	585	11	3	0	0	0	0	0	11	0	0	0
2	El xalet i biomassa	200	7	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0
3	La Nau	842	30	5	0	0	50	0	1	52	0	0	0
4	Cal Pere Vell	918	13	4	0	0	29	0	1	19	0	0	0
5	El Colmado	434	7	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0
6	Escola	3.320	24	8	0	1	15	0	1	20	0	0	0
7	Llar d'infants	1.180	13	2	0	1	18	0	1	26	0	0	0
8	Centre Cívic	2.413	43	12	30	0	230	3	2	166	0	4	2
9	Centre de Dia	2.017	19	6	0	1	116	0	1	190	0	0	0
10	Escorxador	204	7	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0
11	Polícia	364	20	1	0	0	0	0	0	15	0	0	0
12	Antic consultori	610	4	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0
13	Camp futbol-vestuaris vells	368	4	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0
14	stuaris nous + sala tracta	605	8	0	0	0	0	0	0	27	0	0	0
15	Pavelló	2.045	16	6	0	0	9	0	1	36	0	6	0
16	La gossera	120	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0

Signatura 1 de 1
JOSE LUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001	
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



17	Deixelleria	400	3	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0
18	Cova Can Sadurní	300	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
19	Biomasa CEIP	100	3	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
20	Biomasa Centre Cívic	150	3	0	0	0	3	0	0	5	0	0	0
21	Piscina Municipal i biomass	1555	14	2	0	0	20	0	1	30	1	0	0
22	Piscina estiu i fixu	490	5	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
23	Edifici social Begues Park	100	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Magatzems plaça ateneu	40	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Ermida Santa Eulalia	105	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
26	Esglesia Sant Cristofol	200	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0
TOTAL		19.665	261	51	30	3	490	3	9	685	1	10	2

CORTINES TALLAFOCS (BOCA I FONTS)

- 2 x Telons tallafocs (boca i fons)
- 1 x Tall contrapesat aeri cortina americana boca
- 6 x Talls motoritzats eix-bombo
- 1 x Sistema de control talls motoritzats
- 9 x Talls amb torn motoritzat desplaçable
- 8 x Talls manuals
- 2 x Motors de cadena sustentació P.A.
- 1 x Carril motoritzat cortina americana boca
- 1 x Carril manual teló de fons
- Cortinatges/tèxtils





ANNEXA 3 (exutoris)

PREVENTIU TRIMESTRAL
ACTUACIONS PREVENTIVES:
Comprobar que no se han colocado obstrucciones o introducido cambios en la geometría del edificio (tabiques, falsos techos, aperturas al exterior, desplazamiento de mobiliario, etc.) que modifiquen las condiciones de utilización del sistema o impidan el descenso completo de las barreras activas de control de humos.
Comprobación de la correcta disponibilidad de la fuente de alimentación principal y auxiliar. Revisión de la presión de aire en la red neumática y calderín de reserva, así como la revisión de las alimentaciones eléctricas de red.
Inspección visual general.
Comprobación del funcionamiento de los componentes del sistema mediante su activación manual. Limpieza de los componentes y elementos del sistema.

PREVENTIU ANUAL
ACTUACIONS PREVENTIVES:
Comprobar que no se han colocado obstrucciones o introducido cambios en la geometría del edificio (tabiques, falsos techos, aperturas al exterior, desplazamiento de mobiliario, etc.) que modifiquen las condiciones de utilización del sistema o impidan el descenso completo de las barreras activas de control de humos.
Comprobación de la correcta disponibilidad de la fuente de alimentación principal y auxiliar. Revisión de la presión de aire en la red neumática y calderín de reserva, así como la revisión de las alimentaciones eléctricas de red.
Inspección visual general.
Comprobación del funcionamiento de los componentes del sistema mediante su activación manual. Limpieza de los componentes y elementos del sistema.
Comprobar que los parámetros de diseño continúan siendo válidos ante posibles cambios de actividad o de geometría aparecidos en el edificio.
Comprobación del funcionamiento del sistema en sus posiciones de activación y descanso, incluyendo su respuesta a las señales de activación manuales y automáticas, y comprobando que el tiempo de respuesta está dentro de los parámetros de diseño.
Si el sistema dispone de barreras de control de humo, se debe comprobar que los espaciados de cabecera, borde y junta (según UNE-EN 12101-1) no superan los valores indicados por el fabricante.
Engrase de los componentes y elementos del sistema.
Verificación de señales de alarma y avería e interacción con el sistema de detección de incendios.

04/11/2025

JOSE LUIS SOLA MOYA





ANNEXA 4 (telons tallafocs)

- Eliminació d'obstacles en la zona d'actuació
- Revisar que els suports del marc a l'obra estan en bon estat
- Revisar que la fulla no disposi de fissures ni deformacions importants. Anotar si hi ha cops i/o defectes per fer seguiment.
- Revisar els finals de carrera
- Revisar i verificar els rodaments portants de la fulla
- Revisar marges i folgances centrals i perimetrals.
- Verificar que les juntes intumescents estan a la posició inicial, que estan correctament adherides.
- Neteja i greixatge dels perfils de rodament i guies de desplaçament
- Alliberar el sistema de retenció i verificar el correcte tancament
- Revisar calaixos de contrapès, verificar estat del cablejat, fixacions i politges.
- Reposició i substitució de petits elements com ara cargols, volanderes, etc.
- Revisar els elements de seguretat (fotocèdul·les, bandes de seguretat, etc.)
- Verificar el sistema de regulació i amortiment del tancament.
- Revisar que els detectors de presència del sistema transportador funcionin correctament.
- Inspecció de les botoneres del panel de control
- Inspecció visual de la pantalla de velocitats i temperatura.
- Inspecció del botó d'aturada d'emergència.
- Revisió del sistema de motorització i/o rearmat. Comprovació del sistema de bateries.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació **b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001**

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSABWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEXA 5

IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL PER EDIFICIS

nº	Equipament	TOTAL ANUAL MANTENIMENT GENERAL + EXUTORIS	%	partida
1	Ajuntament	152,71 €	1,1857%	92-9200-21300
2	El xalet i biomassa	65,72 €	0,5103%	92-9200-21300
3	La Nau	873,74 €	6,7842%	33-3335-21300
4	Cal Pere Vell	500,66 €	3,8874%	92-9202-21300
5	El Colmado	86,99 €	0,6754%	33-3332-21300
6	Escola	657,24 €	5,1032%	32-3232-21300





7	Llar d'infants	514,19 €	3,9925%	32-3231-21300
8	Centre Cívic	4.784,79 €	37,1518%	33-3331-21300
9	Centre de Dia	1.697,23 €	13,1782%	23-23143-21300
10	Escorxador	88,92 €	0,6904%	33-3333-21300
11	Polícia	199,11 €	1,5460%	13-1321-21300
12	Antic consultori	42,53 €	0,3302%	33-3371-21300
13	Camp futbol-vestuaris vells	48,33 €	0,3752%	34-3421-21300

Signatura 1 de 1
JOSE LLUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSASWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





14	Camp futbol-vestuaris nous + sala tractament aigua pou	114,05 €	0,8856%	34-3421-21300
15	Pavelló	2.321,33 €	18,0241%	34-3422-21300
16	La gossera	9,67 €	0,0750%	17-1703-21200
17	Deixelleria	56,06 €	0,4353%	16-1622-21200
18	Cova Can Sadurní	11,60 €	0,0901%	92-9200-21300
19	Biomasa CEIP	27,06 €	0,2101%	32-3232-21300
20	Biomasa Centre Cívic	56,06 €	0,4353%	33-3331-21300

Signatura 1 de 1
JOSE LUIS SOLA MOYA
04/11/2025

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació **b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001**

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





21	Piscina Municipal i biomassa	443,64 €	3,4447%	34-3424-21300
22	Piscina estiu i fixu	69,59 €	0,5403%	34-3424-21300
23	Edifici social Begues Park	15,46 €	0,1201%	33-3334-21300
24	Magatzems plaça ateneu	23,20 €	0,1801%	92-9200-21300
25	Ermita Santa Eulalia	5,61 €	0,0436%	33-3365-21300
26	Esglesia Sant Cristofol	13,53 €	0,1051%	33-3364-21300
		12.879,03 €	100,0000%	





ANNEXA 6

Preus manteniment correctiu (inclou retirada i col·locació)

Retimbrat

- Extintor de pols seca polivalent ABC eficàcia 43A-233B-C 9kg: 40,24 €/ud
- Extintor de pols seca polivalent ABC eficàcia 27A-183B-C 6kg: 33,43 €/ud
- Extintor d'anhídrid carbònic CO2 eficàcia 89B 5kg CO2: 39,73 €/ud
- Extintor d'anhídrid carbònic CO2 eficàcia 34B 2kg CO2: 33,56 €/ud

Recàrrega

- Extintor de pols seca polivalent ABC eficàcia 43A-233B-C 9kg: 33,79 €/ud
- Extintor de pols seca polivalent ABC eficàcia 27A-183B-C 6kg: 28,16 €/ud
- Extintor d'anhídrid carbònic CO2 eficàcia 89B 5kg CO2: 33,29 €/ud
- Extintor 2 Kg CO2: 27,74 €/ud

Nou

- Extintor de pols seca polivalent ABC eficàcia 43A-233B-C 9kg: 72,80 €/ud
- Extintor de pols seca polivalent ABC eficàcia 27A-183B-C 6kg: 54,40 €/ud
- Extintor d'anhídrid carbònic CO2 eficàcia 89B 5kg CO2: 109,20 €/ud
- Extintor d'anhídrid carbònic CO2 eficàcia 34B 2kg CO2: 75,40 €/ud

En aquests preus està tot inclòs, excepte l'IVA.

Signatura 1 de 1
JOSE LUIS SOLA MOYA
04/11/2025



Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	b0f626ed11004e459ad70af4bdf93a7001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original