

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE COMBUSTIBLES PER ALS VEHICLES
MUNICIPALS**

1. Objecte i règim jurídic del contracte.....	3
1.1 Objecte del contracte	3
1.2 Divisió en lots.....	3
1.3 Codi CPV	3
1.4 Necessitat i idoneïtat del contracte.....	3
1.5 Règim jurídic.....	3
2. Pressupost base de licitació valor estimat del contracte i aplicació pressupostària.....	4
2.1 Pressupost base de licitació	4
2.2 El valor estimat del contracte	5
2.3 Aplicació pressupostària	5
3. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	5
3.1 Durada del contracte.....	5
3.2 Possibles pròrrogues	5
4. Òrgan de contractació. Perfil del contractant.	6
4.1 Òrgan de contractació.....	6
4.2 Perfil del contractant	6
5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	6
6. Renúncia o desistiment	6
7. Publicitat de la licitació	6
8. Requisits de capacitat i solvència	6
8.1 Solvència econòmica i financera.....	7
8.2 Solvència tècnica o professional	7
8.3 Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE)	8
9. Ús de mitjans electrònics.....	8
10. Presentació de proposicions.....	9
10.1 Condicions generals i informació als licitadors	9
10.2 Condicions de presentació.....	10
10.3 Termini de presentació.....	11
10.4 Contingut de les proposicions	11
11. Criteris de valoració de les ofertes.....	12
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 100 punts)	13
12. Valors anormals o desproporcionats.....	14
13. Mesa de contractació	14
14. Obertura i examen de les proposicions.....	14

15. Adjudicació del contracte.....	16
15.1 Termini per a l'adjudicació.....	16
15.2 Garantia provisional	16
15.3 Garantia definitiva	16
15.4 Presentació de documentació	16
16. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	17
17. Abonaments al contractista	18
18. Revisió de preus.....	18
19. Responsable del contracte	18
20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista	18
20.1 Condicions especials d'execució.....	18
20.2 Condicions d'execució generals.....	19
20.3 Obligacions del contractista	19
21. Modificació del contracte	19
22. Recepció i termini de garantia	20
23. Subcontractació.....	20
24. Cessió del contracte	20
25. Responsabilitat en l'execució del contracte	20
26. Resolució del contracte	20
27. Recursos legals dels licitadors.....	20
28. Integritat i conflicte d'interessos.....	21

1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1 Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament de combustibles per al conjunt de vehicles i maquinària de la flota municipal de l'Ajuntament d'Alcanar per al desenvolupament ordinari de les tasques de gestió del municipi.

La descripció detallada del servei, així com la resta de requeriments amb les que caldrà executar-lo, es recullen al plec prescripcions tècniques.

Aquest contracte correspon als anomenats de subministrament, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

1.2 Divisió en lots

D'acord amb allò establert a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP, no procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte, ja que es tracta d'una mateixa actuació, amb impossibilitat de ser executada de forma separada.

1.3 Codi CPV

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV, l'objecte del contracte s'identifica amb els següents codis:

45259000-7 Combustibles
09134100-8 Gas-oil
09132100-4 Benzina sense plom

1.4 Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

L'Ajuntament no disposa de materials ni personal necessaris i especialitzats per a l'execució d'aquest contracte. Per aquest motiu es considera que cal la contractació d'una empresa externa especialitzada en aquest tipus d'actuació que disposi dels mitjans personals, materials i logístics per executar el contracte.

1.5 Règim jurídic

El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2. Pressupost base de licitació valor estimat del contracte i aplicació pressupostària

2.1 Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 77.745,33 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

64.252,34 euros, **pressupost net**

13.492,99 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%

El sistema de determinació del preu és el de preus unitaris màxims, de manera que el preu total definitiu del contracte serà el que resulti d'aplicar el descompte que l'adjudicatari hagi fet constar en la seva oferta al volum dels subministraments reals que l'ajuntament realitzi, sempre dins dels límits de la consignació pressupostària destinada a atendre el pagament del contracte.

El volum final d'unitats de subministraments durant l'execució del contracte serà el que resulti de la demanda real existent durant l'execució del contracte. En conseqüència l'Ajuntament no es compromet a exhaurir aquest pressupost, no tenint dret el contractista a cap indemnització per aquest motiu.

El pressupost i els preus unitaris que regeixen el contracte comprenen la totalitat de l'objecte del contracte i de totes les despeses, i costos accessoris exigits en el plec de clàusules administratives, en el plec de prescripcions tècniques i per la legislació vigent que resulti d'aplicació.

El pressupost base de licitació es calcula en base a les següents estimacions de consums i preus:

DEPARTAMENT	GASOIL	BENZINA
SERVEIS DE BRIGADA MUNICIPAL	20.558,17	976,19
POLICIA LOCAL	313,26	4.307,11
Total LITRES	20.871,43	5.283,30
Preu unitari net en vigor segons mitjana de preus*	1,217€	1,273€
TOTAL (IVA no inclòs)	25.400,53€	6.725,64€
TOTAL ANUAL (IVA no inclòs)	32.126,17€	
Pressupost base de licitació (IVA no inclòs)	64.252,34	
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	77.745,33€	

*Els Preu unitari net en vigor segons mitjana de preus és el que ve determinat per la Comissió Europea

segons la mitjana de preus del mercat nacional. Aquests preus venen determinats en la Weekly Oil Bulletin, el butlletí de preus de consum de productes petrolers.

Aquest import engloba el preu del be a subministrar, la maquinaria, el seu transport, el cost salarial del personal, el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa adjudicatària totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, d'assegurança, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució.

2.2 El valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes del que es disposa a l'article 101 i concordants de la LCSP, és 141,355,15€ atenent al següent detall:

Valor estimat	
Pressupost base de licitació (IVA no inclòs)	64.252,34€
Pròrroga 2 anys	64.252,34€
Possible modificat 20%	12.850,47€
Valor estimat del contracte	141.355,15€

2.3 Aplicació pressupostària

Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 920-2210301, del pressupost municipal que s'aprovi per als exercicis corresponents, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les expressades anualitats.

La manca o insuficiència de consignació pressupostària per atendre el pagament d'aquest contracte podrà constituir causa per la modificació i/o resolució contractual d'acord amb el clausurat del plec que regirà el contracte.

3. Durada del contracte i possibles pròrrogues

3.1 Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys a partir de la data de formalització del corresponent contracte administratiu.

3.2 Possibles pròrrogues

El contracte es podrà prorrogar, per dos anys més. En conseqüència, la durada total del contracte, incloent les eventuais pròrrogues, serà de quatre anys.

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'antelació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

4. Òrgan de contractació. Perfil del contractant.

4.1 Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Alcanar, d'acord amb la delegació efectuada pel Decret d'Alcaldia 2023-1090, de 27/06/2023.

4.2 Perfil del contractant

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament s'efectua a través de:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2270368?categoria=0>

5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant un procediment obert simplificat, amb un termini de presentació de proposicions de quinze (15) dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil de contractant, d'acord amb l'article 159.3 LCSP.

6. Renúncia o desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

7. Publicitat de la licitació

L'anunci de la licitació es publicarà en el perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2270368?categoria=0>

8. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions per contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti

dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà amb l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

8.1 Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà mitjançant:

- Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte, sense IVA. L'import mínim que s'haurà d'acreditar en la present licitació és 48.189,25€.

Forma d'acreditació: mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La solvència proposada se situa en el topall que permet la Llei.

8.2 Solvència tècnica o professional

D'acord amb la previsió de l'article 89.1.a) LCSP, la solvència tècnica en els contractes de subministrament s'haurà d'acreditar mitjançant una relació dels principals subministraments efectuats d'igual o semblat naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les

proposicions, en que s'indiqui import, data, destinatari públic o privat, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte. L'import mínim que s'haurà d'acreditar en la present licitació és 22.488,31€.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i les que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (RGCP) i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 89.1h) LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons els criteris b) a g) de l'article 89.1 LCSP.

8.3 Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE)

De conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP totes les empreses licitadores que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat han d'estar inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el ROLECSP o RELIC, acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial.
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites.
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECSP o RELIC, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9. Ús de mitjans electrònics

De conformitat amb la disposició addicional 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de

l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer en ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Certificats digitals:

De conformitat amb la disposició addicional primera del Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

10. Presentació de proporcions

10.1 Condicions generals i informació als licitadors

Les proporcions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

10.2 Condicions de presentació

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que es troba al Perfil de contractant de l'Ajuntament d'Alcanar:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2270368>

A través de l'anunci de licitació que es publicarà al Perfil de contractant es podrà presentar l'oferta.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/>

Per poder presentar una oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta. Una vegada l'oferta està activada es pot accedir a la preparació de l'oferta mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa especificats en el formulari d'inscripció.

Tots els documents que formin part de l'oferta hauran d'estar signats electrònicament per algun dels mitjans de signatura electrònica admesos per l'article 10 de la LPACAP.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al seu contingut. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició donarà lloc a la prohibició de contractar prevista en l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

10.3 Termini de presentació

D'acord amb l'article 159 LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.4 Contingut de les proposicions

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar **DOS SOBRES**.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre electrònic ha de contenir:

- **Declaració responsable indicativa del compliment de les condicions d'aptitud** establertes legalment per contractar amb l'administració, d'acord amb el model que consta com annex I del present plec.

Les proposicions que no s'ajustin al model de declaració responsable del present plec, i que no compleixin els requisits assenyalats en aquest, seran objecte d'inadmissió.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les quals les empreses licitadores haguessin declarat responsablement el seu compliment.

L'empresa licitadora haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i serà exclosa del procediment.

Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del

compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari. Tot d'acord amb l'article 69 de la LCSP

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Alternativament a la declaració responsable els licitadors podran incloure un Document Europeu Únic (en endavant DEUC), d'acord amb l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC i un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECSP) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE ELECTRÒNIC B

El sobre ha de contenir la documentació següent:

- **Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris quantificables de forma automàtica**, d'acord amb el model que figura a l'Annex II del present plec.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la o no segueixen el model establert modificant el contingut.

11. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris

d'adjudicació següents d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 100 punts)

1. Proposta econòmica (fins a 70 punts)

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica, indicant el descompte que proposi (expressat en euros), que serà fix durant tota la vigència del contracte, excepte les promocions i ofertes que el contractista pugui realitzar, i prendran com a referència els preus que figuri per a Espanya al Weekly Oil Bulletin, <https://ec.europa.eu/energy/en/data-analysis/weekly-oil-bulletin>, editat per la Direcció General d'Energia de la Comissió Europea, amb exclusió de les taxes i impostos.

La millor oferta serà la que ofereixi un major descompte en euros.

La puntuació de l'oferta econòmica, esdevindrà de l'aplicació de la fórmula de la següent, a cadascuna de les ofertes presentades:

$$Pn = \frac{Rn}{Rmax} \times 70$$

On:

Pn: puntuació per reducció del preu mig que figuri per a Espanya al Weekly Oil Bulletin, <https://ec.europa.eu/energy/en/data-analysis/weekly-oil-bulletin>, editat per la Direcció General d'Energia de la Comissió Europea, amb exclusió de les taxes i impostos.

Rn: reducció del preu mig que figuri per a Espanya al Weekly Oil Bulletin, amb exclusió de les taxes i impostos, de l'oferta que es puntua, expressada en euros.

Rmax: màxima reducció entre les ofertes presentades a la licitació.

2. Mitjana de preus oferts en els últims 3 mesos (fins a 10 punts)

Les empreses hauran de presentar els preus unitaris diaris de venda al públic del combustible objecte del contracte, durant els darrers tres mesos complets, anteriors al mes d'inici de presentació d'ofertes, al punt de distribució de la seva titularitat. Caldrà indicar la mitjana aritmètica dels preus del combustible durant aquest període.

La fórmula aplicable serà la següent:

$$Puntuació \text{ preu mes baix últims 3 mesos} = \frac{\text{Preu mitjà més baix}}{\text{Preu mitjà que es puntua}} \times 10$$

3. Menor distància de l'estació de servei (fins a 15 punts)

L'oferta que millori la distància descrita en els plecs de prescripcions tècniques (5 km), i tingui menor distància respecte l'edifici de l'Ajuntament (carrer Generalitat, 10 d'Alcanar) obtindrà una puntuació de 15 punts. A la resta de propostes, se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de següent fórmula.

$$Puntuació = \frac{\text{Reducció de la distància que es puntua}}{\text{Millor distància ofertada respecte als PPP}} \times 25$$

On:

Pa: puntuació per reducció de la distància millorada els plecs de condicions tècniques (5 km).

Mo: reducció de la distància de l'oferta que es puntua.

Mmin: menor reducció ofertada entre les ofertes presentades a la licitació.

3. Horari obertura estació de servei (fins a 5 punts).

Si l'estació ofereix servei les 24 hores, tindrà una puntuació de 5 punts, en cas contrari, la puntuació serà de 0 punts.

12. Valors anormals o desproporcionats

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran els establerts en l'art. 85 del RLCAP.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

13. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta: Regidora de la Brigada Municipal d'obres i serveis
Substitut: Regidor d'Hisenda

Vocals:

Titulars

Secretari de la corporació
Interventora
Tècnica d'administració general
Encarregat de la Brigada municipal
Regidor/a de l'oposició

Substituts

Funcionari/ària de la corporació
Tresorer
Funcionari/ària de la corporació
Funcionari de la Policia Local
Regidor/a de l'oposició

Secretari/ària: Funcionari/ària de la corporació

Secretari/ària suplent: Funcionari/ària de la corporació

14. Obertura i examen de les proposicions

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte públic d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil de contractant.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa, exigint a l'efecte la designació de dues persones encarregades de permetre'n l'obertura, un cop aplicades les seves credencials.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està

previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres. Així mateix, els custodis podran demanar les paraules clau tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

Després de l'obertura del sobre, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits dels plecs.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació
3. Comprovar mitjançant consulta al registre d'empreses licitadores corresponent (RELIC/ROLESCP) el compliment de les condicions exigides per poder subscriure el contracte.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

15. Adjudicació del contracte

15.1 Termini per a l'adjudicació

D'acord amb la previsió de l'article 159.4 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 5 dies des que el licitador presenti la documentació requerida.

15.2 Garantia provisional

No se n'exigeix.

15.3 Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 107 LCSP, ateses les circumstàncies d'aquest contracte, en què el lliurament i la recepció s'ha de fer abans del pagament del preu.

15.4 Presentació de documentació

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti la següent documentació:

- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents, excepte que hagi autoritzat a l'ajuntament per consultar-los.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Tota aquella documentació que acrediti les condicions especials d'execució.

D'acord amb l'article 159 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Atesa l'obligació de totes les empreses participants en la licitació d'estar degudament inscrites en el RELI o el ROLECE, només se'ls requerirà la presentació de la documentació que no figuri inscrita en aquests registres.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

16. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

Un cop presentada la documentació, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

El contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 LCSP, per tant la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per tal que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

En cas que s'hagi proposat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

17. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

19. Responsable del contracte

Es designa a l'encarregat de la Brigada municipal d'obres i serveis, com a persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

20.1 Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- De caràcter social: L'adjudicatari complirà les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació

podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte. L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

20.2 Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

20.3 Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes a la LCSP, el contractista està obligat a:

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.
- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés per raó de l'execució del contracte.
- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
- D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.
- L'empresa contractista haurà de mantenir el servei en cas de vaga del personal.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

21. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un 20% de l'import de l'adjudicació del contracte, amb la deguda justificació en l'expedient, en cas de necessitat d'incrementar el número d'unitats previstes degut a un increment de l'activitat, o a la incorporació de nous vehicles.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en un document administratiu.

22. Recepció i termini de garantia

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, ja que és un producte sobre el que no tenim els mitjans tècnics per controlar-ne la qualitat.

23. Subcontractació

No procedeix.

24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

25. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

26. Resolució del contracte

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP.

27. Recursos legals dels licitadors

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.2 LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

28. Integritat i conflicte d'interessos

D'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses licitadores i contractistes de l'Ajuntament:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).