

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ OBERT DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA I SUPORT TÈCNIC AL PROJECTE DE LA CENTRAL DE BALANÇOS

Expedient: AQUAS-2026-2

A. Objecte

A.1 Descripció: Serveis d'assistència i suport tècnic al projecte de la Central de Balanços.

A.2 Lots: No es preveu la divisió en lots.

D'acord amb l'article 99 de la LCSP i l'article 3 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, l'objecte del contracte no admet el seu fraccionament en lots, ja que cap de les prestacions que s'hi preveuen són susceptibles d'utilització o aprofitament separat, ni constitueixen per si mateixes, una unitat funcional. La naturalesa dels serveis objecte de contractació exigeix que l'objecte del contracte s'executi de forma unitària, sense que qualsevol de les seves prestacions tingui una substantivitat pròpia que admeti una execució separada de les altres.

Així, si el contracte s'atribuís a diversos contractistes no es garantiria la coordinació adequada en la realització dels serveis d'assistència i suport tècnic al projecte de la Central de Balanços, i, per tant, la qualitat del servei a prestar se'n podria ressentir.

A.3 Codi CPV: 79210000-9 Serveis de comptabilitat i auditoria

A.4 Contracte reservat (*segons preveu l'article 99.4 de la LCSP*):

☐ Sí ☒ No

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: A tant alçat

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat dels contractes és de **208.743,18 € (IVA no inclòs)**. Aquest import inclou, l'import base de licitació, més l'import de tres possibles pròrrogues anuals addicionals i una possible modificació, d'acord amb el següent desglossament:

PRESSUPOST VALOR ESTIMAT	
Primera anualitat (2026)	67.336,51 € (IVA exclòs)
Segona anualitat (pròrroga 1 - 2027)	67.336,51 € (IVA exclòs)
Tercera anualitat (pròrroga 2 - 2028)	67.336,51 € (IVA exclòs)
Eventuals modificacions del contracte previstes (apartat W del quadre de característiques)	6.733,65 € (IVA exclòs)
TOTAL	208.743,18 € (IVA exclòs)

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost de licitació és de 81.477,18 € (IVA inclòs), dels quals 67.336,51 € corresponen al preu del contracte i 14.140,67 € correspon a l'import de l'IVA (21%).

Preu de licitació (IVA exclòs)	67.336,51 €
% a aplicar de l'IVA	21 %
Import de l'IVA	14.140,67 €
Import total (IVA inclòs)	81.477,18 €

La determinació del pressupost s'ha fet a tant alçat, de conformitat amb l'apartat 8 de la memòria justificativa del present contracte.

B.4 Preus unitaris:

☐ Sí ☒ No

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: D/227008970/419/0000

C2. Expedient d'abast plurianual:

☐ Sí ☒ No

C3. Tramitació anticipada:

☒ Sí ☐ No

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

D. Termini de durada del contracte

D.1 Termini de durada: El període d'execució és per un període inicial d'un any, des de

l'1 de gener de 2026, o data de formalització si aquests fos posterior, fins al 31 de desembre de 2026.

D.2 Possibilitat de pròrroques i durada d'aquestes:

☒ Sí **Termini:** Possibilitat de dues (2) pròrroques anuals, potestatives per l'AQuAS i obligatòries pel contractista.

☐ No

Aquesta possibilitat de pròrroga s'ha d'entendre sens perjudici del supòsit específic de pròrroga del contracte inicial previst a l'article 29.4 LCSP per garantir la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, d'acord amb allò que estableix la clàusula 4.3 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

E. Variants

☐ Sí

☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Aquest contracte s'adjudicarà pel procediment obert previst a l'article 156 i següents de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

☒ Sí

☐ No

G. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Els licitadors hauran de posseir la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que s'especifica a continuació, d'acord amb els articles 87 a 90 de la LCSP, vinculats al seu objecte i proporcionals al mateix.

a) Mitjans per acreditar la solvència econòmica i financera

- **Patrimoni net** al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a 1 euro.

- **Volum anual de negocis**, referit al millor exercici d'entre els tres últims finalitzats i aprovats, el qual haurà de ser com a mínim de 100.000,00 euros, import que no excedeix una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Forma d'acreditació: L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera a requeriment de la Mesa de contractació, mitjançant l'aportació dels estats de comptes corresponents als tres darrers exercicis que tingui l'obligació d'haver presentat, aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (si l'empresa està inscrit al Registre, en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit). Els empresaris individuals han de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Mitjans per acreditar la solvència tècnica o professional

- **Relació dels principals serveis efectuats en els tres (3) últims anys**, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (d'acord amb el codi CPV establert en l'apartat A d'aquest Quadre de característiques – QC-) per un import acumulat mínim equivalent a una vegada el pressupost de licitació (IVA exclòs) (67.336,51 €). Aquesta experiència haurà d'incloure com a mínim dos contractes de serveis diferenciats.

Forma d'acreditació: L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis realitzats durant els darrers 3 anys, indicant import i dates, acompanyada dels corresponents certificats emesos pels destinataris, acreditatius de l'import mínim requerit. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, a falta de certificat, es podrà acreditar la solvència mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- **Professionals i capacitat tècnica:**

L'empresa licitadora ha de disposar dels següents perfils i que seran un mínim de 3 persones. Aquestes persones hauran d'acreditar, mitjançant curriculum vitae i documentació relativa a les titulacions acadèmiques, la formació i l'experiència professional requerides, d'acord amb el quadre següent:

Perfil	Tasques principals	Experiència mínima	Titulació requerida
1 Gerent*	Responsable del projecte	Deu (10) anys en auditoria	Llicenciatura, grau o equivalent homologat en Ciències econòmiques i/o ADE
2 Auditors sèniors	Encarregats de la revisió i anàlisi de la informació dels centres	Cinc (5) anys en auditoria	Llicenciatura, grau o equivalent homologat en Ciències econòmiques i/o ADE

*Addicionalment, el gerent haurà d'acreditar inscripció en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes).

En el Sobre A només s'haurà d'aportar una declaració responsable de comptar amb els professionals de disposar dels professionals indicats, que es facilitarà en

l'eina del Sobre Digital corresponent, sense indicar noms, ja seria causa d'exclusió per donar informació corresponent als criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

Forma d'acreditació: S'acreditarà pel proposat com adjudicatari mitjançant l'afiliació i alta dels treballadors a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents, o en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) i mitjançant la presentació de les titulacions acadèmiques oficials del personal que executarà del contracte.

En tot cas, als efectes d'acreditació de la solvència econòmica i financera, de la solvència tècnica o professional i de les condicions d'aptitud de l'empresari es reconeixen amb plens efectes jurídics les dades que consten en el certificat del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en els articles l'article 87.2 i 96 LCSP.

Integració de la solvència amb mitjans externs (art. 75 LCSP):

Per acreditar la solvència necessària indicada, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

En aquest cas l'empresa licitadora haurà d'incloure en el Sobre A una declaració conjunta de disposició de mitjans durant tota l'execució del contracte, amb descripció de la part de solvència que portarà a terme cada empresa en l'execució del contracte, d'acord amb les especificacions establertes en el QC. Aquesta declaració ha d'incloure els següents aspectes:

- Compromís a aportar en el moment procedimental oportú, document d'acord de voluntats entre ambdues empreses, per escrit i signat per les dues parts, conforme l'empresa que integra solvència posa a disposició durant tota l'execució del contracte, els mitjans necessaris per executar el contracte a l'empresa adjudicatària. Mitjançant aquest compromís ha de quedar acreditada l'efectiva disposició de mitjans externs per l'execució del contracte.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària hagi optat per aquesta possibilitat, juntament amb la documentació indicada anteriorment haurà de presentar el compromís de disponibilitat de la solvència i mitjans d'aquesta entitat signat per ambdues parts, acompanyat de la documentació acreditativa dels elements de solvència compromesos.

G2. Classificació empresarial:

☐ Sí ☒ No

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

☐ Sí ☒ No

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

☐ Sí ☒ No

H. Criteris d'adjudicació

La valoració de les propostes i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa es durà a terme per l'aplicació dels següents criteris d'adjudicació.

H1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUÏX DE FORMA AUTOMÀTICA (100 PUNTS)

1. Preu dels serveis (fins a 60 punts)

En aquest concepte es tindrà en compte el preu ofertat per cada empresa licitadora. S'entendran inclosos en aquest preu, si s'escau, els accessoris, formació, treballs d'instal·lació, etc. (llevat l'IVA)

S'avaluarà l'oferta econòmica de les empreses i es ponderarà per tal d'obtenir-ne un nombre determinat de punts entre 0 i 60.

S'atorgaran 60 punts a l'empresa licitadora que presenti el preu més baix en relació amb la prestació de servei. La resta de licitadors obtindran una puntuació segons la fórmula següent:

$$P_i = \left[1 - \left(\frac{O_i - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

En la que:

P_i= Puntuació de l'oferta "i" a valorar

P= Punts del criteri econòmic (60)

O_m= Oferta millor (més econòmica)

O_i= Oferta a valorar

IL= Import de licitació (sense IVA)

M= 2

Les ofertes amb un preu superior al pressupost base de licitació quedaran excloses i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

La fórmula aplicada per tal de valorar l'oferta tècnica és la que consta a la Directriu 1/2020, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

2. Altres criteris subjectes a valoració automàtica (fins a 40 punts)

2.1. Mitjans personals addicionals als mínims demanats a la solvència (fins a 20 punts)

Es valorarà aquelles propostes que aportin mitjans personals addicionals en diferents fases del desenvolupament del servei a executar (*fins a 20 punts*).

S'aplicarà el següent sistema de puntuació:

Si els mitjans personals addicionals als mínims demanats a la solvència (màxim 2 tècnics) es destinen a la fase 1 de suport a l'elaboració dels informes comparatius, coherència dades de la plataforma de visualització i confecció documentació tècnica (<i>fins 4 punts</i>): • Per cada <u>tècnic sènior*</u> 3 punt. • Per cada <u>tècnic amb perfil júnior</u> 1 punts.
Si els mitjans personals addicionals als mínims demanats a la solvència (màxim 2 tècnics) es destinen a la fase 3 de revisió i validació de les dades (<i>fins 8 punts</i>): • Per cada <u>tècnic sènior*</u> 5 punts. • Per cada <u>tècnic amb perfil júnior</u> 3 punt.
Si els mitjans personals addicionals als mínims demanats a la solvència (màxim 2 tècnics) es destinen a la fase 4 de suport a l'elaboració dels informes agregats (<i>fins 8 punts</i>): • Per cada <u>tècnic sènior*</u> 5 punts • Per cada <u>tècnic amb perfil júnior</u> 3 punts

*El perfil de tècnic sènior ha de tenir com a mínim 5 anys d'experiència en auditoria i una titulació requerida de Llicenciatura, grau o equivalent homologat en Ciències econòmiques i/o ADE.

**_El perfil tècnic júnior ha de tenir com a mínim 3 anys d'experiència en auditoria i una titulació requerida de Llicenciatura, grau o equivalent homologat en Ciències econòmiques i/o ADE.

Forma d'acreditació: Caldrà adjuntar en el Sobre Digital corresponent els CV dels/de les professionals proposats/ades, acreditant el compliment dels requeriments mínims exigits al plec de prescripcions tècniques, així com la i titulació acadèmica oficial del personal Igualment, s'hauria d'incloure el compromís signat per parts de les persones que es preveu contractar, en el qual es declari que coneixen els plecs i que es comprometen a executar el contracte en cas d'adjudicació.

2.2. Equip de treball (*fins a 20 punts*)

Es valorarà la idoneïtat de l'equip proposat. Pel que fa al responsable del projecte i als dos economistes de l'equip bàsic, es valorarà la participació en la realització d'informes i treballs d'auditoria d'entitats proveïdores de serveis sanitaris de cobertura pública amb concert amb el Servei Català de la Salut, especialment d'aquelles que prestin serveis d'atenció hospitalària especialitzada i la seva dimensió econòmica, així com per la participació en treballs de consultoria relacionats amb l'objecte del contracte.

La valoració d'aquest apartat es farà d'acord amb la següent distribució:

- **Responsable del projecte** (*fins a 5 punts*)

Si el responsable del projecte acredita el coneixement en la realització de treballs d'auditoria d'entitats proveïdores de serveis sanitaris de cobertura pública amb concert amb el Servei Català de la Salut en categoria de gerent d'auditoria, s'atorgarà un màxim de 5 punts distribuïts de la forma següent:

- En funció del nombre de treballs realitzats en entitats diferents (fins a 2 punts):
 - Si ha realitzat fins a 3 treballs d'auditoria en categoria de gerent: 1 punt.
 - Si ha realitzat de 4 a 6 treballs d'auditoria en categoria de gerent: 1,5 punts.
 - Si ha realitzat més de 6 treballs d'auditoria en categoria de gerent: 2 punts
- Si els anteriors treballs s'han realitzat en hospitals de referència, hospitals d'alta complexitat o hospitals monogràfics del SISCAT, s'afegiran 0,5 punts per treball (fins a 3 punts).

- **Economistes amb perfil d'auditor sènior (fins a 5 punts)**

Si els economistes amb perfil d'auditor sènior de l'equip bàsic requerit acrediten el coneixement en la participació de treballs d'auditoria en entitats proveïdores de serveis sanitaris de cobertura pública amb concert amb el Servei Català de la Salut, s'atorgarà un màxim de 5 punts per cadascun d'ells dos, distribuïts de la forma següent:

- En funció del nombre de treballs d'auditoria d'entitats diferents que ha participat (fins a 2 punts):
 - Si ha participat en 1 treball d'auditoria: 1 punt per economista.
 - Si ha participat en 2 a 3 treballs d'auditoria: 1,5 punts per economista.
 - Si ha participat en més de 3 treballs d'auditoria: 2 punts.
- Si els anteriors treballs s'han realitzat en hospitals de referència, hospitals d'alta complexitat o hospitals monogràfics del SISCAT, s'afegiran 0,5 punts per treball, amb un màxim de 3 punts per cadascun dels economistes de l'equip bàsic requerit.

Forma d'acreditació: Caldrà adjuntar en el Sobre corresponent els CV dels/de les professionals proposats/ades que justifiquin el compliment dels requeriments mínims exigits al plec de prescripcions tècniques, així com la relació de treballs efectuats acompanyada dels corresponents certificats emesos pels destinataris, acreditatius de de l'experiència declarada

- **Formació especialitzada (fins a 10 punts)**

- Si la titulació acreditada pel responsable del projecte (gerent) i pels dos economistes és un doctorat o màster en temes relacionats amb l'auditoria, s'atorgarà 1 punt per cada persona, amb un màxim de 5 punts.
- Si el responsable del projecte (gerent) acredita la realització d'estudis o publicacions relacionats en temes o àrees específiques relacionades amb la comptabilitat de les entitats del SISCAT, s'atorgarà 0,5 punts per cada estudi o publicació, amb un màxim de 5 punts.

Forma d'acreditació: Caldrà adjuntar en el Sobre corresponent els CV dels/de les professionals proposats/ades que justifiquin el compliment dels requeriments mínims exigits al plec de prescripcions tècniques i justificants dels títols de la formació especialitzada presentada

H.2 Criteris de desempat

S'estableixen criteris de desempat específics vinculats a l'objecte del contracte:

☒ Sí ☐ No

En cas de empat s'aplicaran els criteris de desempats establerts en l'apartat 14.2 del PCAP i en l'article 147 de la LCSP.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

☒ Sí

☐ No

Documentació requerida:

a) Empreses licitadores:

En cadascun dels sobres els licitadors hauran d'incloure la següent documentació en tres sobres, el contingut dels quals es recull en la clàusula 11.12 del PCAP:

1. SOBRE A: Documentació administrativa. En aquest Sobre s'haurà d'incloure la següent documentació:

- **Document europeu únic de contractació (DEUC)** degudament emplenat i signat digitalment.

D'acord amb el que estableix la clàusula 11.12 del plec de clàusules administratives particulars, en cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP i l'apartat G d'aquest quadre de característiques, o subcontracti part dels serveis de conformitat amb el que es preveu a l'article 215 de la LCSP i la lletra X ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

- En cas d'empresa estrangera, **declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.**
- **Declaració de grup empresarial**, si escau (Annex 2 PCAP)

2. SOBRE B: Documentació relativa als criteris quantificables automàticament. En aquest Sobre s'haurà d'incloure la següent documentació:

- **Oferta econòmica i resta de criteris quantificables automàticament**
(Annex 1 del PCAP)

Per donar resposta als criteris quantificables automàticament assenyalats en el punt 2 de l'apartat H d'aquest Quadre de Característiques, s'ha d'aportar l'esmentat Annex 1 del PCAP degudament emplenat.

Documentació acreditativa dels criteris de valoració automàtica diferent al preu que s'aporti, si escau.

- b) L'empresa proposada adjudicatària** haurà de presentar la documentació que es preveu a la clàusula 15.2 del PCAP.

K. Garantia provisional

☐ Sí

☒ No

L. Garantia definitiva

☒ Sí

☐ No

Import: 5% de l'import adjudicat (sense IVA).

Forma de constitució: D'acord amb la clàusula 16 del PCAP.

M. Condicions especials d'execució

Tenen la consideració de condicions especials d'execució:

1. Totes les obligacions i compromisos que s'enumeren a la clàusula ètica (clàusula 33 del plec de clàusules administratives particulars).
2. Condicions especials d'execució en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes:

Les condicions especials d'execució que es relacionen a continuació s'han d'observar en els termes i terminis establerts a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la seva redacció.

1. Per a les empreses amb 50 treballadors o més, i quan s'exigeixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable:

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim de 30 dies de la signatura del contracte, el Pla d'igualtat de conformitat amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Així mateix, estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació objecte del contracte, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

2. Per a les empreses amb menys de 50 treballadors: L'empresa que no estigui obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat en els termes del paràgraf anterior, haurà de presentar proposta d'acció de dues de les mesures següents:

1. Disposició de representació equilibrada de dones i homes en tots i cada un dels grups i categories professionals.
2. Mesures per a la millora de l'accés a l'ocupació i la promoció professional de les dones en els sectors, ocupacions i professions en què siguin poc presents.
3. Promoció de l'accés de les dones als òrgans de direcció per a garantir la representació equilibrada de tots dos sexes d'acord amb l'article 32 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
4. Implantació les garanties corresponents per a aplicar criteris igualitaris de retribució de dones i homes, i també l'adequada valoració de llocs de treball tenint en compte la perspectiva de gènere.
5. Adopció de mesures per a implantar formes flexibles i horaris racionals d'organització del temps de treball, que facin possible la corresponsabilitat de dones i homes en el treball domèstic i de cura de persones i que permetin de conciliar la vida personal i laboral.
6. Adopció de mesures contra l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, incloent-hi les accions preventives i sancionadores i l'elaboració d'un protocol de prevenció.
7. Protocol d'ús de llenguatges inclusivament no sexistes ni androcèntrics i publicitat no sexista en la comunicació interna, els productes, els serveis i el màrqueting de l'empresa.
8. Establiment de permisos de paternitat, de caràcter individual i intransferible, de quatre setmanes consecutives des del finiment del permís de maternitat, afegit al permís que estableix la legislació vigent.
9. Promoció de polítiques efectives de flexibilitat empresarial.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim de 30 dies des de la signatura del contracte, la proposta d'acció de les dues mesures mitjançant declaració responsable signada per l'apoderat signant de l'oferta adjudicada.

3. En cas que l'empresa adjudicatària disposi del distintiu d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes en el treball, d'acord amb el que estableix l'article 50 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i l'article 10 Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, haurà de presentar aquest distintiu en el termini màxim de 30 dies des de la signatura del contracte i haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, totes les accions que l'empresa ha plantejat perquè li sigui concedit el distintiu.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tals en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Tractament de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament pel contractista de dades de caràcter personal per compte de l'Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya (AQuAS) (responsable del tractament):

☐ Sí ☒ No

O. Cessió del contracte

☐ Sí ☒ No

P. Revisió de preus

☐ Sí ☒ No

Q. Termini de garantia

☐ Sí ☒ No

R. Programa de treball

☒ Sí ☐ No

S'haurà de presentar per l'empresa adjudicatària un pla de treball, d'acord amb les especificacions del plec de prescripcions tècniques, en el termini màxim de 15 dies naturals des de la formalització del contracte.

S. Penalitats

☒ Sí ☐ No

S'estableixen les següents penalitats d'acord amb el que s'estableix a l'article 192 de la LCSP:

- En cas d'incompliment de les obligacions que estableix la clàusula ètica, seran d'aplicació les penalitats que preveu la clàusula-33.4 del PCAP.
- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació, seran d'aplicació les penalitats que preveu la clàusula 35.6 del PCAP..
- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses

contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena del PCAP.

- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena del PCAP;
- En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena del PCAP;

T. Obligacions essencials del contracte

☒ Sí

☐ No

D'acord amb els articles 71.2.c) i 211.1.f) de la LCSP l'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista tindran com a conseqüència la prohibició de contractar de l'empresa amb l'administració i a la resolució del contracte, respectivament.

Tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials:

- Serà causa específica de resolució del contracte la falta de pagament dels salaris dels treballadors i de les quotes de la Seguretat Social així com l'incompliment de la resta d'obligacions d'ordre laboral, social i mediambiental per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i salut laboral.

L'incompliment de les següents obligacions essencials del contracte serà causa de resolució: les reiterades deficiències en l'execució de les prestacions, el comportament irregular del personal de l'empresa contractista, el no compliment de l'assignació de recursos, el no compliment de les obligacions establertes en els convenis, acords, reglamentacions i altres normes d'aplicació així com les restants causes assenyalades en el present plec.

U. Responsable del contracte

Responsable del contracte: Mireia Espallargues Carreras, Directora de l'Àrea de Qualitat i Acompliment de l'AQuAS.

Òrgan de contractació: Directora de l'AQuAS

Article 11.6.d del Decret 130/2020, de 10 de novembre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya.

En virtut del nomenament per l'Acord GOV/133/2023 de 13 de juny de 2023 (DOGC núm. 8937, de 15 de juny de 2023) que actua segons poders elevats a públics mitjançant escriptura davant el notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, senyor José Daniel Gil Pérez, amb Protocol núm. 1.396 de data 3 de juliol de 2023.

V. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Unitat Central de Balanços. Àrea de Qualitat i Acompliment de l'AQuAS.

W. Modificacions del contracte previstes

☒ Sí

☐ No

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, el contracte podrà ser modificar fins a un percentatge màxim d'un 10% quan concorrin els següents supòsits, degudament justificats mitjançant informe tècnic i sense alterar la naturalesa del contracte:

1. **Increment substancial del nombre de centres participants a la Central de Balanços:** quan es produeixi un increment substancial del nombre de centres que s'incorporen al sistema de la Central de Balanços, i aquest increment comporti una ampliació necessària del volum de treball a realitzar.
 2. **Ampliació significativa del nombre d'informes a elaborar:** quan per necessitats operatives del funcionament de la Central de balanços, calgui realitzar un nombre d'informes superior al previst inicialment en el contracte, sempre que es tracti d'informes que estan dins de l'àmbit funcional definit als plecs.
-

X. Subcontractació

☒ Sí

☐ No

OBSERVACIONS

A. Mesa de Contractació

Consultar l'Annex 6 del PCAP.

La designació dels titulars i suplents integrants de la Mesa de contractació serà aprovada per l'òrgan de contractació i publicada en el Perfil de contractant de conformitat amb el que estableix l'article 21 de Real Decret 817/2009, de 8 de maig, per al que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es podrà sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat, no vinculant.

B. Notificacions i comunicacions en la tramitació de la licitació, adjudicació, formalització, execució i extinció del contracte

Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/>)

Adreça de correu electrònic: contractes.AQuAS@gencat.cat

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AQUAS?categoria=0>

Les consultes sobre el contingut de la documentació contractual i el contingut de la documentació tècnica s'hauran de realitzar a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

(<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/206757?categoria=0>).

Les respostes a les consultes formulades es publicaran al perfil del contractant de l'AQuAS, d'acord amb l'article 138.3 de la LCSP les respostes publicades tindran caràcter vinculant.

C. Presentació de factures

La facturació s'haurà d'emetre en format electrònic i enviar-se a través de la plataforma e.Fact donant compliment a la Llei 25/2013, de 27 de desembre d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic i l'Acord de Govern 151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

AQuAS és una empresa pública i té l'obligatorietat de rebre totes les factures en format electrònic a través del Punt general d'entrada e.FACT. A continuació trobareu la informació necessària sobre aquest aspecte.

Dades fiscals:

Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya (AQuAS)

Carrer d'Aragó, 330-332 (segona planta) 08009 Barcelona

CIF: **Q0801969G**

Correu per consultes: facturacio.aquas@gencat.cat

Codis DIR (per presentació de factures electròniques)

Els codis DIR3 per la nostra entitat són els següents:

ENTITAT	CIF	DIR3	OFICINA COMPTABLE	DIR3	ÒRGAN GESTOR
			E		

Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya	Q0801969G	A09006165	Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya	A09006165	Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya
---	-----------	-----------	---	-----------	---

Per generar una factura o nota de càrrec hi ha plataformes gratuïtes, per exemple:

<https://www.b2brouter.net/es/ca/>

<http://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/emetre/Generador-de-factura-electronica-EMIX/>

Presentació de factures a AQUAS a través del Portal de recepció de factures

Si sou nou proveïdor, és necessari que ens passeu les vostres dades fiscals, abans de fer la factura per poder-vos donar d'alta al nostre sistema. També ens haureu de notificar canvi de dades si fos el cas.

Cal disposar de certificat digital

Haureu de lliurar les factures electròniques dirigides a la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic al Punt general d'entrada e.FACT

L'enllaç de la bústia de lliurament és el següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>

És necessari que feu constar a la factura el núm.de comanda (número d'expedient) que us ha de facilitar la persona de contacte que us ha encomanat la tasca o servei.

Tant els codis DIR3 com la resta de la informació relativa a com lliurar factures electròniques a les entitats de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic la trobareu a l'espai web de comunicació amb proveïdors del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'enllaç següent:

<https://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/>

3. Règim de recursos administratius aplicable

Es poden interposar els recursos administratius previstos en la clàusula quarantena (40) del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).