

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

MEMÒRIA D'INICI D'EXPEDIENT PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE FORMACIÓ I CONSULTORIA PER DESENVOLUPAR EL PROGRAMA IA MÉS COMPETITIVITAT A L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DEL PENEDES segons l'expedient 13/2025/1408

ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS

- 1.1. Objecte del contracte
- 1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- 1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- 1.4. Durada del contracte
- 1.5. Naturalesa i règim jurídic del contracte
- 1.6. Admissió de variants
- 1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8. Mitjans de comunicació electrònics
- 1.9. Aptitud per contractar
- 1.10. Solvència de les empreses licitadores

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 2.1. Presentació de documentació i de proposicions
- 2.2. Mesa de contractació
- 2.3. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa
- 2.4. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.
- 2.5.- Garanties
- 2.6. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment
- 2.7. Adjudicació del contracte
- 2.8. Formalització i perfecció del contracte

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 3.1. Condicions especials d'execució
- 3.2. Execució i supervisió de l'execució del contracte
- 3.3. Modificació del contracte

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

- 3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- 3.5. Responsable del contracte

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 4.1. Abonaments a l'empresa contractista
- 4.2. Obligacions contractuals
- 4.3. Confidencialitat de la informació
- 4.4. Protecció de dades de caràcter personal
- 4.5. Clàusula ètica

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- 5.1. Cessió del contracte
- 5.2. Subcontractació
- 5.3. Revisió de preus

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 6.1. Termini de garantia
- 6.2. Resolució del contracte

ANNEXOS

DEUC

ANNEX - CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA – Lot 1

ANNEX - CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA – Lot 2

Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del contracte

1.1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de formació i consultoria per al desenvolupament del programa IA MÉS COMPETITIVITAT.

Aquests serveis inclouen formació pràctica en IA, diagnòstic i pla d'acció personalitzat, i accés a solucions tecnològiques.

1.1.2 Amb l'objectiu de garantir una execució eficient, especialitzada i adaptada a les diferents necessitats del programa la contractació es divideix en dos lots.

LOT 1 – Disseny i impartició d'accions formatives en Intel·ligència Artificial

Prestació de serveis per al disseny, planificació i impartició d'un programa formatiu pràctic en IA, adreçat a empreses de la comarca de l'Alt Penedès.

El lot inclou:

Disseny i execució de tallers grupals pràctics, centrats en aplicacions reals de la IA en àmbits com la producció, màrqueting, logística i ciberseguretat.

Creació i gestió d'itineraris formatius individualitzats i interactius a través d'una plataforma digital, amb continguts adaptats al perfil, sector i nivell de maduresa digital de cada empresa.

L'objectiu és formar a les persones directives i els professionals del territori en les possibilitats i avantatges que ofereix la tecnologia IA, i en la seva utilització.

LOT 2 – Diagnòstic digital i mentoria personalitzada per a la incorporació de la IA

Realització de diagnòstics individualitzats per a empreses participants, disseny de plans d'acció personalitzats i prestació de serveis d'acompanyament tècnic i mentoria per a la implementació de solucions basades en IA.

Facilitació de l'accés de les empreses participants a solucions tecnològiques basades en IA mitjançant la intermediació amb proveïdors, la cerca de convenis preferents i l'acompanyament en la seva adopció.

El lot inclou:

Avaluació del grau de digitalització i potencial d'aplicació de la IA a l'empresa.

Propostes personalitzades de millora mitjançant tecnologies d'IA.

Mentoria híbrida (presencial i virtual) per a l'execució del pla d'acció.

Cerca i treballar la formalització d'acords amb proveïdors tecnològics (startups, empreses locals, etc.).

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



Informació i suport a les empreses per accedir a descomptes, períodes de prova o serveis a mida.

L'objectiu és assessorar i acompanyar mitjançant un pla de transformació personalitzat per a cada empresa, en l'aplicació de la IA dins l'organització amb la finalitat de millorar la seva competitivitat.

Els licitadors es podran presentar als 2 lots i podran ser adjudicatari dels 2 lots.

1.1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

Lot 1: 80510000-2 Serveis de formació especialitzada.

Lot 2: 72224000-1 Serveis d'assessorament en gestió de projectes.

1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

De conformitat amb el que disposa l'art. 28 de la Llei 9/2017 LCSP les necessitats administratives a satisfer venen determinades en l'informe de necessitat i idoneïtat del contracte que consta a l'expedient.

1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1.3.1 El preu s'ha determinat en base a consultes realitzades en el mercat per serveis similars.

1.3.2 El valor estimat del contracte és de 113.760,00€ què inclou els següents conceptes:

- Pressupost de licitació	23.700,00
- Pròrrogues	71.100,00
- Modificacions (20%)	18.960,00

1.3.3 El pressupost base de licitació del contracte és de 23.700,00€, més 4.977,00€ corresponent al 21% d'IVA, el que fa un total de 28.677,00€, segons el següent detall:

LOT 1

Concepte	Preu/Hora	Hores	Total	IVA	TOTAL
Formació presencial	120,00	30	3.600,00	756,00	4.356,00
Plataforma i oferta formació on line			4.900,00	1.029,00	5.929,00
Cost total			8.500,00	1.785,00	10.285,00

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



LOT 2

Concepte	Preu/Hora	Hores	Total	IVA	TOTAL
Tasques captació d'empreses (difusió, sessió informativa i entrevistes de selecció)	90,00 €	20	1.800,00	378,00	2.178,00
Consultoria per a la diagnosi i l'elaboració de plans d'acció	100,00 €	70	7.000,00	1.470,00	8.470,00
Elaboració del banc d'empreses proveïdores de tecnologia	90,00 €	40	3.600,00	756,00	4.356,00
Consultoria per a la implementació de plans d'acció	100	28	2.800,00	588,00	3.388,00
Cost total			15.200,00	3.192,00	18.392,00

1.3.4 La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 6.43300.22799 del pressupost de la Corporació per a l'exercici 2025.

1.4. Durada del contracte

El contracte s'haurà de dur a terme, com a màxim, fins al 31 de desembre de 2026. Aquest podrà ser objecte de tres pròrrogues d'un any cada una d'elles.

1.5. Naturalesa i règim jurídic del contracte

1.5.1 Aquest contracte té caràcter administratiu i té la qualificació de contracte de Servei.

1.5.2 Aquest contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



d) Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i els seus reglaments de desplegament i a tota la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

i) Llei 26/2015, de 28 de juliol, publicada al BOE amb data 29 de juliol de 2015, que modifica l'article 13.5 de la Llei Orgànica, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el "Pla de mesures antifrau i anticorrupció" – incloent-hi el conflicte d'interessos- aprovat per aquesta entitat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 17 de gener de 2023, i en concret l'obligació de l'emplenament de la Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès (DACI).

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.6. Admissió de variants

No s'admetrà la presentació de variants.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1.7.1 L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, de conformitat amb l'art. 131 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 2.3.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



1.7.2 Tenint en compte el procediment objecte d'aplicació per a l'adjudicació d'aquest contracte resta subjecte a publicació la licitació del mateix. De conformitat amb l'establert a l'art. 135 LCSP la licitació objecte del present contracte serà objecte de publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, accessible mitjançant la pàgina web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

Les consultes respecte a aquesta licitació s'hauran de fer a través del perfil del contractant.

1.8. Mitjans de comunicació electrònics

1.8.1 D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1.8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efectes en el DEUC.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

1.8.3 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efectes es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

1.8.4 Certificats digitals:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.
- Acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional requerida a la clàusula 1.10 d'aquest Plec de Clàusules Administratives particulars.
- Els empresaris hauran de comptar amb la deguda habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'objecte del contracte.
- Les persones físiques o jurídiques de estat que no pertanyen a la Unió Europea hauran de donar compliment a les previsions de l'article 68 LCSP.
- Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del present contracte quan les prestacions del mateix estiguin incloses dins del seu objecte social i així consti en la escriptura de constitució en els seus estatuts o regles fundacionals.
- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació de l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjecte a regulació harmonitzada -de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

- També podran concórrer unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte, i essent necessari per a la seva concurrència el compliment del que disposa el paràgraf segon de l'apartat segon de l'art. 69 LCSP

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

1.10. Solvència de les empreses licitadores

El contractista haurà de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant l'execució del contracte, cosa que haurà d'acreditar quan sigui requerit per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte.

En el cas de presentar-se en Unió Temporal d'Empresaris (UTE) totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència.

1.10.1. Solvència econòmica financera

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



- a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dades de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa i de presentació de les ofertes igual o superior a l'import de licitació.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període transcorregut.

Acreditació documental: El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest, o en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Les persones empresàries individuals no inscrites al registre mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil.

- b) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 50.000,00€.

Acreditació documental: L'assegurança s'acreditarà mitjançant presentació de la pòlissa i rebut vigent.

1.10.2. Solvència tècnica professional

La solvència tècnica i professional s'acreditarà pels següents mitjans:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència tècnica i professional mitjançant els següents requisits i documentació:

1.- Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Acreditació documental: Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Les empreses amb menys de 5 anys d'antiguitat, en lloc de la relació, hauran de presentar una descripció de la seva activitat.

2.- Acreditar que les persones adscrites a l'execució del contracte disposin de:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426



- Titulació universitària en l'àmbit tecnològic, científic o econòmic: Enginyeria Informàtica, Enginyeria Industrial, Matemàtiques, Estadística, Física, Telecomunicacions, ADE, Economia o afins.

Acreditació documental: caldrà presentar els títols oficials

- Experiència professional: Experiència demostrable en el desenvolupament o aplicació de solucions d'IA, analítica de dades o automatització en entorns empresarials.

Acreditació documental: S'acreditarà mitjançant un certificat expedit per l'empresari.

Els licitadors podran acreditar el compliment dels requisits de solvència tècnica o professional exigits mitjançant els mitjans propis o bé utilitzant els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, conforme a l'article 75 de la LCSP. En aquest cas, hauran de demostrar davant l'òrgan de contractació que disposaran efectivament dels mitjans esmentats per a l'execució del contracte, aportant el corresponent compromís per escrit d'aquestes entitats.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>, en el termini de 15 dies naturals a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant (art. 156.6 LCSP).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrant dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426



Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

2.1.2. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



2.1.3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

2.1.5 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

SOBRE A.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS

Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex DEUC a aquest plec o mitjançant les pàgines web següents:
<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna d'elles empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar al es empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes
Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

SOBRE B.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR

Documents que acreditin els criteris d'adjudicació subjectes a un judici de valor establerts a la clàusula 2.3.1 d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

SOBRE C.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

- ☑ Annex que es podrà descarregar i omplir en el moment de preparació del sobre digital – “Annex – Criteris valoració automàtica”

En cas que es detecti contaminació de sobres, entesa com la inclusió de documents que permetin conèixer aspectes a valorar mitjançant criteris avaluable de forma automàtica, en el sobre destinat a criteris subjectiu (judici de valor), el licitador únicament podrà ser exclòs del procediment quan aquesta contaminació generi o pugui generar un avantatge competitiu respecte de la resta de licitadors.

La determinació de si aquesta circumstància suposa tal avantatge correspondrà a l'òrgan de contractació, prèvia proposta motivada de la mesa de contractació.

En qualsevol cas, l'òrgan de contractació garantirà el principi de proporcionalitat i evitarà decisions automàtiques d'exclusió quan no es vegi compromesa la igualtat de tracte entre licitadors.

2.1.8. No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document “resum” de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser les mateixes que hagin signat el DEUC.

2.2. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà formada per les següents persones:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



President de la mesa

Titular: Gemma Romeu Creixell (Tinenta d'alcalde i coordinadora de l'àrea de desenvolupament econòmic)

Suplent: Miquel Medialdea i Guijo (Tinent d'alcalde i coordinador de l'àrea de serveis a les persones i promoció social.)

Vocals:

Titular: Eduard Marcó Alberti, Secretari de l'Ajuntament

Suplent: Víctor Laspalas i Zanuy, Representant assessoria jurídica

Titular: Interventor de l'Ajuntament

Suplent: Jordi Pagès Bru, representant d'intervenció

Titular: Josep Cortés Llaó, Cap de contractació

Suplent: Carme Domingo, tècnica en contractació

Titular: Rosa Figueras Mas, Cap de promoció econòmica

Suplent: Núria Just Mallart, tècnica de promoció econòmica.

Secretària de la mesa:

Titular: Olímpia González Villena, Cap administrativa de contractació

Suplent: Elisabet Vaqués Puig, Auxiliar administrativa

La composició de la mesa de contractació es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament amb una antelació mínima de set dies respecte a la reunió d'aquesta per a la qualificació de la documentació del sobre 1, d'acord amb el que disposa l'article 21.4 del RD 817/2009.

2.3. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

2.3.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris de valoració automàtica (fins a 50 punts)

- a) La millor oferta obtindrà 30 punts. Les ofertes que superen el preu de licitació seran excloses i la resta seguirà la distribució derivada de la següent funció:

$$P_v = (1 - ((O_v - O_m) / IL)) \times P_{on}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



Ov = Oferta a Valorar

Aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació. La distància de puntuació entre cadascuna de les ofertes serà proporcional respecte la distància de l'import de cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

Les ofertes que igualin el preu de licitació considerem que han de seguir el mateix criteri de puntuació que la resta pel principi d'igualtat de tracte entre els licitadors.

Finalment, l'oferta més avantatjosa econòmicament rebrà la puntuació més elevada.

Les ofertes que igualin el preu de licitació considerem que han de seguir el mateix criteri de puntuació que la resta pel principi d'igualtat de tracte entre els licitadors.

b) Formació de la persona adscrita directament al contracte i relacionada la IA aplicada a l'empresa i a la Indústria 4.0 i les seves tecnologies. Fins a 10 punts.
Es valorarà la titulació complementària a l'exigida a la solvència:

Màster, postgrau o certificacions professionals en IA, Data Science, Machine Learning o Big Data (Google, Microsoft, AWS, IBM o similars) i cursos superiors a 50 hores.
Es donarà 2 punts a cada formació fins un màxim de 10 punts.

S'acreditarà mitjançant la declaració responsable de la persona representant de l'empresa on inclourà la identificació de la persona o persones adscrites a l'execució del contracte i la seva formació específica.

L'òrgan de contractació podrà requerir els títols oficials a fi i efecte d'acreditar la declaració responsable.

c) Experiència de la/es persona/es adscrites a l'execució del contracte. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'experiència de la persona o persones adscrites a l'execució del contracte.

- Experiència demostrable en el desenvolupament o aplicació de solucions d'IA, analítica de dades o automatització en entorns empresarials. 3
- Experiència en assessorament o acompanyament tecnològic a empreses (especialment PIMES). 3
- Experiència docent o de transferència de coneixement impartint formacions, tallers o seminaris en àmbits tecnològics o de gestió empresarial. 4

L'òrgan de contractació podrà requerir la documentació que acreditativa d'aquest apartat, ja sigui en el moment d'obertura de sobre com durant l'execució del contracte en el cas de ser adjudicatari.

La proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte: proposta econòmica,

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



formació, experiència i proposta metodològica concreta, formen part d'elles obligacions essencial d'execució del contracte.

Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 40 punts):

Els licitadors presentaran una memòria descriptiva del projecte.
Es valorarà principalment la claredat amb concisió dels següents apartats:
Objectiu general, específics i operatius, fins a 5 punts
Metodologia detallada i específica, fins a 10 punts
Desenvolupament detallat de les activitats, fins a 10 punts
Mecanismes i eines de seguiment, fins a 5 punts
Cronograma detallat de les activitats de l'actuació, fins a 5 punts
Indicadors d'avaluació de l'actuació, fins a 5 punts

No podrà superar les 10 pàgines DIN A4, sense comptar portada i índex. Tota documentació que superi aquest límit, no serà valorada.

En cas d'empat aquest es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

2.3.2 Actuacions de la mesa de contractació

La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre A el dilluns següent a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

La Mesa de contractació faculta al servei de contractació per a la qualificació de la documentació continguda en el sobre A posteriorment al termini de presentació d'ofertes. Si s'observen defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades per tal que els esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'obertura del sobre núm. B (documentació que requereix judicis de valor) tindrà lloc seguidament d'haver estat qualificat el sobre A, sempre i quan no s'hagin de fer esmenes a la documentació presentada. En aquest últim cas, l'obertura del sobre B tindrà lloc el següent dilluns hàbil, posterior a l'obertura del sobre A. La mesa de contractació als efectes de valoració de la documentació tècnica podrà requerir l'emissió del corresponent informe per part dels Tècnics municipals amb qualificació tècnica suficient per a la valoració de la documentació tècnica.

Posteriorment, i en el termini màxim d'una setmana des de l'obertura del sobre núm. B, la mesa procedirà a l'obertura del sobre núm. C. La data i hora de celebració d'aquest acte públic es publicarà en el perfil del contractant i es comunicarà a l'adreça Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



electrònica assenyalada per les empreses licitants. En aquest acte es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris que depenen d'un judici de valor.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració de les ofertes.

2.3.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Atenen que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en el plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

a) Si concorre una sola empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi simultàniament els dos criteris següents:

- 1- Que l'oferta econòmica sigui inferior en un 25% al pressupost base de licitació.
- 2- Que la puntuació obtinguda en els criteris diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació màxima establerta.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi simultàniament els dos criteris següents:

- 1- Que la puntuació obtinguda en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- 2- Que la puntuació obtinguda en els criteris diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi simultàniament els dos criteris següents:

- 1- Que la puntuació de l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions econòmiques presentades.
- 2- Que la puntuació obtinguda en els criteris diferents del preu sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions d'aquests criteris més la seva desviació mitjana.

Per al càlcul de la desviació mitjana, s'obtindrà per a cada oferta el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de totes les puntuacions. La mitjana d'aquests valors absoluts constituirà la desviació mitjana.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



Independentment del nombre de licitadors, s'entendrà que existeix presumpció d'oferta anormalment baixa en aquelles ofertes on el component econòmic sigui inferior en més de 20 punts percentuals al preu de licitació establert.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

2.4. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.

La mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i elevarà aquesta proposta a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop aprovada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, el servei corresponent requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, en el

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar del dia en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, l'acreditació d'haver constituït la garantia definitiva.

Així mateix, l'òrgan de contractació, quan existeixen dubtes raonables de que la proposta presentada pels licitadors no s'adequa a les prescripcions tècniques establertes per l'Ajuntament, els podrà sol·licitar que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius que acreditin aquest compliment, així com una mostra o demostració de les qualitats tècniques del producte.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de la documentació es durà a terme a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès

Si no és presenta l'esmentada documentació en el termini esmentat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Seguidament es procedirà a recavar la mateixa documentació al licitador següent, per ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

2.5.- Garanties

2.5.1 Garantia provisional

En el present expedient, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP no s'exigeix la constitució per part de les empreses de la garantia provisional.

2.5.2 Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és del 5% de l'import d'adjudicació exclòs l'IVA.

L'adjudicatari haurà de constituir l'import de la garantia definitiva en el termini de deu dies hàbils comptadors a partir del dia següent a la recepció del requeriment que determina l'art. 150 de la LCSP o haurà de sol·licitar la retenció de l'import d'aquesta de la primera factura que presenti.

La garantia serà retornada o cancel·lada quan hagi vençut el termini de garantia establert a la clàusula 6.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars i s'hagi complert satisfactòriament aquest contracte.

La garantia definitiva respondrà de les responsabilitats establertes a l'article 110 LCSP.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426



En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest l'haurà de reposar o ampliar en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de la seva execució. La manca de reposició o ampliació serà causa de resolució del contracte.

2.6. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

La decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment donarà dret als licitadors a la compensació per les despeses en què haguessin incorregut en la preparació de les seves ofertes i pels costos o despeses de la garantia constituïda, si s'escau, en la quantia màxima del 0,1% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) prèvia sol·licitud del licitador i justificació documental d'aquestes despeses.

2.7. Adjudicació del contracte

Un cop presentada adequadament la documentació a què fa referència la clàusula 2.4, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins del termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. En cas de quedar desert el procediment es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil del contractant de l'ajuntament, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efectes, s'enviarà, a d'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426



2.8. Formalització i perfecció del contracte

2.8.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2.8.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

2.8.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

2.8.4 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'Annex – DACI d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte.

2.8.5 La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

2.8.6 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista són les següents:

■ **Perspectiva de gènere i comunicació inclusiva**

L'empresa haurà de garantir l'ús d'un llenguatge no sexista, així com una representació visual i textual inclusiva i no estereotipada pel que fa al gènere, l'edat, l'origen, la diversitat funcional o qualsevol altra condició.

■ **Compromís ambiental i ús responsable de materials**

En cas que es produeixin materials físics (fullets, cartells, suports gràfics, etc.), aquests hauran de ser elaborats amb criteris de sostenibilitat ambiental, fent servir paper reciclat o certificat (FSC, PEFC o equivalent), tintes ecològiques i optant per formats digitals sempre que sigui possible.

■ **Compliment normatiu i bones pràctiques laborals**

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals. En cas de subcontractació, s'haurà de comunicar prèviament a l'òrgan de contractació i garantir que l'empresa subcontractada compleixi les mateixes condicions.

A la vegada haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació

■ **Ús del català com a llengua vehicular del contracte**

Tots els materials de comunicació, difusió, disseny i contingut generats en el marc del contracte s'hauran de redactar i difondre principalment en llengua catalana, sens perjudici que es puguin elaborar versions complementàries en altres idiomes quan l'acció promocional ho requereixi.

L'empresa adjudicatària s'haurà d'adequar sempre a la normativa gràfica municipal existent.

■ **Designació d'una persona responsable de l'execució del contracte**

L'empresa haurà de designar una persona responsable del projecte, que actuarà com a interlocutora directa. Aquesta persona haurà d'assistir a les reunions de seguiment i coordinar l'execució tècnica de les actuacions contractades.

L'administració podrà comprovar l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució podrà donar lloc a penalitzacions segons el que disposi els plecs i, si és greu o reiterat, podrà ser causa de resolució del contracte.

L'administració podrà comprovar l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions.

3.2. Execució i supervisió de l'execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

3.3. Modificació del contracte

Es preveu una modificació del contracte per increment de fins a un màxim del 20% del valor anual del contracte per a cada any d'execució, pels següents motius:

1. **Variació en el nombre d'empreses participants en el programa**, que pugui afectar la dedicació d'hores de consultoria o el volum d'activitats formatives previstes inicialment.
2. **Canvis en el perfil o les necessitats específiques de les empreses**, derivats de les sessions de diagnosi o de l'evolució del projecte, que requereixin ajustar el contingut, format o intensitat de l'assessorament per tal de garantir l'eficàcia en l'elaboració i implementació dels plans d'acció en matèria d'intel·ligència artificial.
3. **Necessitats tècniques o metodològiques sobrevingudes**, que impliquin la incorporació de nous continguts, eines, o metodologies d'assessorament, sempre que estiguin alineades amb els objectius del programa.

La modificació del contracte es formalitzarà mitjançant el procediment establert per a aquest efecte, i en tot cas es procurarà garantir els principis d'eficiència, transparència i interès públic en la prestació del servei.

El cost de referència per a aquesta ampliació es calcularà d'acord amb el preu hora adjudicat i la repercussió de la resta de despeses indicades en el pressupost i s'aplicarà proporcionalment a les hores addicionals justificades.

Les condicions, els límits i el procediment per a la modificació del contracte és el que es detalla en aquesta clàusula.

Límits de la modificació (percentatge):

El percentatge màxim que pot comportar la modificació del contracte és d'un 20%.

Procediment :

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



- a) Informe del responsable del contracte i en el seu cas de la resta de tècnics municipals competents per raó de la matèria envers les noves necessitats.
- b) Certificat de l'existència de crèdit adequat i suficient
- c) Resolució de l'òrgan de contractació.
- d) Notificació al contractista
- e) Formalització de la modificació en document contractual
- f) Publicació de l'anunci de modificació, en el termini màxim de 5 dies, des de l'adopció de l'acord per l'òrgan de contractació acompanyat, si s'escau, de les al·legacions presentades i els informes emesos al respecte.

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.4.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 192 i següents de la LCSP.

3.4.3 Qualificació dels incompliments del contractista

Les demores, compliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en :

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt Greus

Es qualifiquen com a **lleus** els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) El tractament incorrecte i la desatenció de les persones participats al programa IA MÉS COMPETITIVITAT i/o del personal municipal encarregat del programa.
- b) La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per l'empresa adjudicatària.
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable del contracte envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a lleu el transcurs d'un dia sense atendre l'ordre donada) a excepció que el contingut de l'ordre tingui per objecte atendre situacions

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426



d'urgència.

- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de dues advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- e) En general qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.
- f) Es qualifiquen com a greus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

Les faltes lleus seran objecte d'amonestació a títol d'advertiment per tal que s'esmenin en un període curt de temps.

Es qualifiquen com a **greus** els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) El tractament reiterat incorrecte i la desatenció de les persones participats al programa IA MÉS COMPETITIVITAT i/o del personal municipal encarregat del programa (dues o més vegades).
- b) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (tres o més vegades).
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de més d'un dia sense atendre l'ordre donada) o bé d'ordres el contingut de les quals tingui per objecte atendre situacions d'urgència.
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de quatre advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- e) Retard en la prestació dels servei quan aquest esdevé crític per l'execució del programa.
- f) La presentació de materials amb errades ortogràfiques o tipogràfiques reiterades.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



- g) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- h) Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- i) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus.
- j) Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici als interessos municipals sense que posi en perill l'execució del servei.

Es qualifiquen com a **molt greus** l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en la oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) La **coacció o amenaça** formulada pel personal de l'empresa adjudicatària al personal municipal encarregat del seguiment del servei.
- b) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (cinc o més vegades).
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de més de tres dies sense atendre l'ordre donada) o bé d'ordres el contingut de les quals tingui per objecte atendre situacions d'emergència.
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de sis advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- e) Incompliment reiterat de les obligacions laborals o de seguretat social.
- f) Un ús no autoritzat de les dades personals dels participants al programa IA MÉS COMPETITIVITAT.
- g) No complir amb el deure de confidencialitat en la relació a la informació obtinguda dels projectes empresarials dels participants al programa, per les activitats de formació, assessorament i/o coaching desenvolupades.
- h) L'anul·lació, sense causa justificada d'activitats programades.
- i) La reiteració en la comissió d'infraccions greus.
- j) Incompliment greu de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



k) La reiteració en la comissió d'infraccions greus

l) Incompliment del contractista d'aportar justificant dels pagaments a subcontractistes, si és el cas, una vegada acabada la prestació, segons 217.1 LCSP

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a 425,00 euros.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions de 426,00 euros fins a 850,00 euros.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 851,00 euros fins a 1.700,00 euros.

En cas de pertorbació del servei que posi en perill la seva gestió adequada, la sanció de multa podrà ser substituïda per la d'intervenció i reparació del efectes de la falta en el temps que decideixi l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà imposar una penalitat del 50% de l'import de la prestació subcontractada en el supòsit de manca de comunicació de la subcontractació.

L'incompliment de les obligacions essencials establertes a la clàusula 4.2.1 faculta a l'Ajuntament o bé per a la imposició d'una penalitat per infracció molt greu del 10% de l'import del contracte o bé per a sol·licitar la resolució contractual, en funció de la gravetat i efectes jurídics produïts per l'incompliment.

L'incompliment de la clàusula ètica establerta donarà lloc a les conseqüències i penalitats establertes a la mateixa clàusula 4.5 d'aquest plec de clàusules administratives particulars

En el cas d'incompliment acreditat per part del contractista dels seus deures de **pagament** a treballadors, subcontractistes o subministradors adscrits als contracte, l'Ajuntament pot optar també previ tràmit d'audiència, per retenir dels pagaments inherents al contracte els imports equivalents, incrementats amb el tipus d'interès legal del diner.

En el cas d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte en què la penalitat prevista no cobreixi els danys ocasionats a l'Administració, serà exigible una indemnització per danys i perjudicis. Aquesta indemnització serà acordada per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. L'acord serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant deducció de les quanties pendents d'abonar a l'adjudicatari o sobre la garantia definitiva dipositada.

3.4.4. Les penalitats s'aplicaran individualment per actuació i dia, i la seva quantia serà acumulativa, amb els límits establerts en el plec de clàusules administratives.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



Quan un incompliment per reiteració passi d'una categoria inferior a una superior, s'aplicarà la penalitat d'aquesta última.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

3.5. Responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Abonaments a l'empresa contractista

El pagament es realitzarà a partir de la facturació emesa per l'empresa adjudicatària i prèvia validació del servei responsable.

La factura es presentarà al portal electrònic [e-FACT](#) Punt general de Factures Electròniques de les Administracions Públiques de Catalunya, i un cop conformada pel servei.

Les factures seran aprovades per l'alcalde o la Junta de Govern Local.

Atenent la Llei 15/2010, del 5 de juliol i el RD 4/2013, de 22 de febrer que estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, l'Ajuntament de Vilafranca ha regulat els següents terminis en les Bases d'execució del pressupost municipal:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



- A) Data de registre de la factura o certificació
- B) Data del reconeixement de l'obligació: 30 dies des del registre de la factura o certificació.
- C) Data de pagament límit morositat: 30 dies a partir de la data del reconeixement de l'obligació.

En tot cas el termini màxim de pagament serà el que s'estableixi en la normativa vigent.

Per tal de comprovar el compliment dels pagaments puntuals del contractista adjudicatari als subcontractistes i/o subministradors que participin en el contracte, l'adjudicatari podrà ser requerit per tal que aporti una relació detallada dels subcontractistes i/o subministradors que participen en el contracte, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament, i justificant de compliment dels pagaments en els terminis pactats d'acord amb la llei. El compliment dels deures amb subcontractistes i subministradors es consideren condicions essencials del contracte, i l'incompliment determina penalitzacions i fins i tot la resolució del contracte.

Les factures s'han de presentar per e-factura a través de la bústia de lliurament de factures electròniques a <https://seu.vilafranca.cat/> o a través d'altres punts de recollida de factures electròniques utilitzant els codis DIR3 de l'Ajuntament de Vilafranca:

Oficina comptable	L01083054
Centre Gestor	L01083054
Unitat Tramitadora	LA0007931

El termini per presentar les factures dels encàrrecs realitzats en l'exercici finalitza del 12 de gener.

4.2. Obligacions contractuals

4.2.1 Obligacions essencials del contracte

a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte: proposta econòmica, formació, experiència i proposta metodològica concreta.

b) El compliment del contracte dintre del termini màxim estipulat en els plecs, és a dir, 31/12/2026, doncs el seu import està subjecte a subvenció amb terminis d'execució assenyalats per l'administració concedint de la mateixa, i l'incompliment d'aquesta obligació podrà donar lloc a la resolució del contracte i les corresponents penalitzacions.

c) En totes les activitats executades per a les empreses adjudicatàries en el marc d'aquesta licitació, s'haurà de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament d'aquest Programa segons el règim regulador del mateix, per tant caldrà fer constar en totes les mesures d'informació i documentació generada, adreçades a les persones participants i destinatàries finals així com als destinataris potencials i al públic en general el següent:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



-  Logotip de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès
-  Logotip de la Diputació de Barcelona

L'administració podrà comprovar l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions.

4.2.2. Altres obligacions contractuals

Son obligacions del contractista les següents:

-  El contractista haurà de complir el present contracte amb estricta subjecció a les determinacions del present plec de clàusules administratives, del plec de prescripcions tècniques i de la proposta presentada per l'adjudicatari i acceptada per l'òrgan de contractació.
-  L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
-  L'empresa contractista ha de tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
-  L'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i, per tant, no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

-  L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
-  L'adjudicatari està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



- El contractista haurà de lliurar, a la finalització del contracte, les instal·lacions en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- Els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius de la mateixa (uniformitat, retolacions, etc)
- El contractista haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil per import de 50.000€
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte
- En cas de vaga, tancament patronal o qualsevol altre circumstància que impedeixi el normal desenvolupament dels treballs o serveis contractats, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès tots els elements adscrits a la prestació del servei, estant les despeses originades pels fets anteriors a càrrec de l'adjudicatari. A aquest efecte l'empresa haurà de comunicar i notificar a l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès l'inici de la vaga en el mateix dia que els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la que es fixin els serveis mínims.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si s'escau.
- El contractista resta obligat al compliment dels requisits formals i materials que preveu el present plec i la normativa contractual tant pel que fa a la cessió del contracte com pel que fa a la subrogació de tercers en l'execució de les prestacions objecte del present contracte.
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte
- Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.
- El contractista assumirà i seran al seu càrrec les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei, assumint a més el contractista totes les responsabilitats que es puguin derivar tant penalment com civilment derivades de l'execució del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



- El contractista està obligat a subministrar, de forma veraç i precisa, totes les dades sobre la subrogació de personal, quan procedeixi.
- El contractista resta obligat a emprar la llengua catalana en les seves relacions escrites amb l'Ajuntament. També s'ha d'utilitzar almenys el català en la senyalització, rètols, materials i impresos relacionats amb el servei contractat.

4.3. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art. 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

4.4. Protecció de dades de caràcter personal

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

4.5. Clàusula ètica

4.5.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4.5.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

4.5.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguini considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.5.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



4.5.5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats d'aquest contracte podran ser objecte de cessió a un tercer sempre i quan les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte, de manera que es restringeixi amb la cessió una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La cessió del contracte requerirà l'autorització de forma prèvia i expressa per part de l'òrgan de contractació, sempre i quan es donin els següents requisits:

- a) Que el cedent hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no serà d'aplicació en cas de trobar-se el contractista en concurs
- b) Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si s'escau, i no estar incurs en prohibicions per contractar.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



- c) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública

5.2. Subcontractació

D'acord amb la base 19 de ORDRE EMT/2/2023, de 5 de gener, de modificació de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), base 19, en el punt 2 s'estableix que, les entitats o empreses que estiguin acreditades i/o inscrites per impartir la formació no podran subcontractar amb tercers l'execució de l'activitat formativa que els sigui assignada.

5.3. Revisió de preus

Aquest contracte NO està subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 LCSP.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Termini de garantia

El termini la durada del contracte

6.2. Resolució del contracte

6.2.1 Causes de resolució

Son causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 306 LCSP i amb caràcter específic pel present contracte les següents:

- L'incompliment d'alguna de les obligacions essencials del contracte establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars

També serà causa de resolució del present contracte el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès que preveu la normativa contractual vigent a l'art. 71 durant la vigència del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

6.2.2 efectes de la resolució

Els efectes de la resolució del contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'art. 213 i 307 LCSP.

6.3. Règim de recursos

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



6.3.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació haurà d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

6.3.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6.3.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEXOS

DEUC

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



ANNEX - CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA – Lot 1

LOT 1 – Disseny i impartició d'accions formatives en Intel·ligència Artificial

a) Oferta econòmica

Nom del/a representant	
NIF	
Nom de l'empresa	
CIF	
Població	
Carrer	
Número	

assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de l'expedient 13/2025/1408, dels serveis de formació i consultoria per desenvolupar el programa IA més competitivitat – Lot 1 Disseny i impartició d'accions formatives en Intel·ligència Artificial, es compromet a portar-los a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, segons la següent oferta:

	números	Expressat en lletres	
Import			€
% d'IVA			%
Import d'IVA			€
Import Total			€

- ☑ Adjuntar excel de preus unitaris / hora i preu plataforma i oferta formació on line.

- b) Declarem que la/es persona/es que detallem, i que estarà/an adscrita/es a l'execució del contracte, tenen formació relacionada amb la IA aplicada a l'empresa i a la Indústria 4.0 i les seves tecnologies i que aquesta formació és complementaria a l'exigida en la solvència tècnica i professional. Aquesta formació segons indica el plec administratiu ha de ser: *Màster, postgrau o certificacions professionals en IA, Data Science, Machine Learning o Big Data (Google, Microsoft, AWS, IBM o similars) i cursos superiors a 50 hores.*

Nom i Cognoms

Titulació

Hores

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Afegir tantes persones com es vulguin adscriure al contracte)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408



c) Declarem que la/es persona/es que hem detallat en l'apartat b, i que estarà/an adscrita/es a l'execució del contracte, tenen experiència en els següent àmbits.

- Experiència demostrable en el desenvolupament o aplicació de solucions d'IA, analítica de dades o automatització en entorns empresarials

SI ☐

NO ☐

- Experiència en assessorament o acompanyament tecnològic a empreses (especialment PIMES).

SI ☐

NO ☐

- Experiència docent o de transferència de coneixement impartint formacions, tallers o seminaris en àmbits tecnològics o de gestió empresarial

SI ☐

NO ☐

DECLARACIÓ

Jo,, amb NIF, en representació de, DECLARO sota la meva responsabilitat que:

1. Les dades consignades en aquest Annex són certes.
2. Que conec i accepto que la falsedat d'aquesta declaració comportarà les responsabilitats previstes a la legislació vigent.

Signatura,

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



ANNEX - CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA – Lot 2

LOT 2 – Diagnòstic digital i mentoria personalitzada per a la incorporació de la IA

a) Oferta econòmica

Nom del/a representant	
NIF	
Nom de l'empresa	
CIF	
Població	
Carrer	
Número	

assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de l'expedient 13/2025/1408, dels serveis de formació i consultoria per desenvolupar el programa IA més competitivitat – LOT 2 – Diagnòstic digital i mentoria personalitzada per a la incorporació de la IA, es compromet a portar-los a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, segons la següent oferta:

	números	Expressat en lletres	
Import			€
% d'IVA			%
Import d'IVA			€
Import Total			€

📎 Adjuntar excel de preus unitaris / hora i preu plataforma i oferta formació on line.

b) Declarem que la/es persona/es que detallem, i que estarà/an adscrita/es a l'execució del contracte, tenen formació relacionada amb la IA aplicada a l'empresa i a la Indústria 4.0 i les seves tecnologies i que aquesta formació és complementaria a l'exigida en la solvència tècnica i professional. Aquesta formació segons indica el plec administratiu ha de ser: *Màster, postgrau o certificacions professionals en IA, Data Science, Machine Learning o Big Data (Google, Microsoft, AWS, IBM o similars) i cursos superiors a 50 hores.*

Nom i Cognoms

Titulació

Hores

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Afegir tantes persones com es vulguin adscriure al contracte)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
13/2025/1408

Codi validació document:
15702177626554507426

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



c) Declarem que la/es persona/es que hem detallat en l'apartat b, i que estarà/an adscrita/es a l'execució del contracte, tenen experiència en els següent àmbits.

- Experiència demostrable en el desenvolupament o aplicació de solucions d'IA, analítica de dades o automatització en entorns empresarials

SI ☐

NO ☐

- Experiència en assessorament o acompanyament tecnològic a empreses (especialment PIMES).

SI ☐

NO ☐

- Experiència docent o de transferència de coneixement impartint formacions, tallers o seminaris en àmbits tecnològics o de gestió empresarial

SI ☐

NO ☐

DECLARACIÓ

Jo,, amb NIF, en representació de, DECLARO sota la meva responsabilitat que:

1. Les dades consignades en aquest Annex són certes.
2. Que conec i accepto que la falsedat d'aquesta declaració comportarà les responsabilitats previstes a la legislació vigent.

Signatura,

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

Expedient: 13/2025/1408

Contracte: Contractació de serveis de formació i consultoria per al desenvolupament del programa IA MÉS COMPETITIVITAT.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/ subvenció a dalt referenciat, el/s a sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», essent aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir alguna qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426



- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Que no es troba/n incurs/s en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer. Que es compromet/en posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, en cas de que aquesta declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177626554507426

