



EXPEDIENT DC SERV 45_25 (2025/00017149X)
PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ
DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS EN ACTIVITATS
ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I AQUELLES A LES
QUALS DÓNA SUPORT

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS EN ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I AQUELLES A LES QUALS DÓNA SUPORT

ÍNDEX DE CLÀUSULES

Clàusula 1a.- OBJECTE	3
Clàusula 2a.- NORMATIVA APLICABLE.....	3
Clàusula 3a.- ACTIVITATS DEL SERVEI	4
Clàusula 4a.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	4
1. Sol·licitud del servei preventiu sanitari	5
2. Desenvolupament de Servei preventiu sanitari	5
3. Finalitzat el Servei preventiu sanitari.....	6
4. Cancel·lació del servei preventiu sanitari	6
Clàusula 5a.-CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS VEHICLES I DEL PERSONAL ADSCRIT	6
Recursos materials	7
Recursos personals	7
Clàusula 6a.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	8

ANNEXOS

- ANNEX 1.- ACTES ANUALS
- ANNEX 2.- MATERIAL DE LES MOTXILLES SANITÀRIES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS EN ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I AQUELLES A LES QUALS DÓNA SUPORT

Clàusula 1a.- OBJECTE

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques, en endavant PPT, és la realització del servei preventiu sanitari durant les activitats organitzades per l'Ajuntament de Gavà i en aquelles a les quals dóna suport.

Moltes de les activitats que organitzen els diferents departaments de l'Ajuntament i en aquelles a les quals dóna suport durant l'any requereixen la contractació de serveis de prevenció i assistència sanitària.

Clàusula 2a.- NORMATIVA APLICABLE

Serà aplicable la legislació i normativa vigent que afecti a tots els aspectes vinculats al contracte i la prestació del servei.

- Reial Decret 836/2012, de 25 de maig, pel que s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera o altra que la modifiqui o substitueixi.
- Reial Decret 22/2014, de 17 de gener, pel que es modifica el RD 836/2012, de 25 de maig, pel que s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera.
- Llei 9/2013, de 4 de juliol, per la que es modifica la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres i la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de seguretat aèria.
- Ordre SLT/170/2014, de 26 de maig, de regulació del procediment d'habilitació del personal conductor de vehicles de transport sanitari per carretera que no tingui la qualificació requerida al Reial decret 836/2012, de 25 de maig, pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera.
- Ordre PRE/1435/2013, de 23 de juliol, per la que es desenvolupa el Reglament de la Llei d'Ordenació dels transports terrestres en matèria de transport sanitari per carretera.
- RESOLUCIÓ EMO/272/2014, de 12 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball per a empreses i treballadors/es de malalts i accidentats en ambulància (transport sanitari) (codi de conveni núm. 79001955012002).
- UNE-EN 1789:2021+A1:2024 o equivalent.
- I d'altres que siguin vigents.

Així mateix, s'estableix com a base legal per a la cobertura de les activitats que requereixen dels serveis preventius la normativa següent:

- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desplegament del text articulat de la Llei sobre trànsit,

circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març.

- I d'altres que siguin vigents.

Clàusula 3a.- ACTIVITATS DEL SERVEI

Les activitats del servei són les que organitzen diferents departament de l'Ajuntament com són cultura; joventut; esports; comerç, turisme i fires; igualtat; alcaldia i aquelles activitats d'entitats a les quals l'ens municipal dóna suport i que es contemplen a l'annex I del PPT.

L'estimació del número d'actes programats dels diferents departaments és:

Departaments	Número Actes
Cultura	28
Esports	22
Comerç, turisme i fires	8
Altres (alcaldia, mobilitat, serveis socials,...)	4
TOTAL	62

Clàusula 4a.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

L'empresa contractista dels serveis preventius sanitaris s'integrarà en l'estructura preventiva i d'autoprotecció establert i formant part del equip sanitari local.

L'empresa contractista disposarà d'una adreça de correu electrònic i un telèfon en horari d'oficina (8 a 15 hores) i un tècnic de referència per consultar i coordinar els serveis. Haurà de garantir la comunicació, via telefònica, entre els operatius als actes i l'organitzador, responsable de l'acte o comanament de la Policia Municipal, per tal de resoldre qualsevol incidència que es pugui produir.

Les funcions del servei seran:

- Preveure i prevenir incidents o accidents
- Assessorar i col·laborar amb l'organització, el responsable de l'acte o tècnic de protecció civil municipal en la valoració dels riscos sanitaris inherents al desenvolupament dels actes i proposarà les mesures de prevenció més adients.
- Vigilar activament durant l'acte per detectar de forma precoç qualsevol incidència, dificultats i urgències/emergències: indisposicions, accidents, punts calents(consums de drogues i/o alcohol, baralles), pèrdua de persones (nens, gents gran, altres).
- Prestar assistència sanitària in situ.
- Evacuar i traslladar ferits al centre sanitari de referència a través de sol·licitar la intervenció del Sistema d'emergències Mèdiques (SEM) en cas d'insuficiència de mitjans.
- Fer el seguiment de persones assistides i conèixer la seva ubicació i estat.
- Prestar atenció psicològica als afectats i familiars.
- Mantenir informat a l'organitzador, responsable de l'acte o comanament de la Policia Municipal durant la realització del preventiu sanitari.

1. Sol·licitud del servei preventiu sanitari

Els serveis detallats a l'Annex I tenen caràcter orientatiu i de previsió inicial, i no impliquen la seva execució exacta segons les condicions descrites. L'Ajuntament de Gavà es reserva el dret de modificar les dates, la ubicació i les condicions d'aquests serveis, tant per augmentar com per reduir-ne l'abast, amb l'objectiu d'adaptar-los a les necessitats específiques de cada activitat i garantir el compliment de la normativa de seguretat vigent, d'acord amb els riscos previsibles en cada esdeveniment.

En aquest sentit, la relació de serveis de l'Annex I no suposa cap compromís ni genera cap cost per a l'Ajuntament de Gavà en els casos en què no siguin finalment requerits. A més, els serveis preventius sanitaris podran ser sol·licitats en qualsevol moment de l'any i a qualsevol hora, en funció de les necessitats específiques de cada acte o esdeveniment.

L'Ajuntament farà la comunicació dels serveis preventius sanitaris a l'empresa contractista amb una antelació de 7 dies naturals.

El departament municipal organitzador o responsable de l'acte farà la sol·licitud del servei preventiu sanitari a l'empresa contractista via telemàtica, posant en còpia al departament de Protecció Civil municipal al correu electrònic protecciocivil@gava.cat, amb la informació següent:

- Nom de l'acte
- Data
- Horari d'inici i de finalització
- Ubicació
- Persona organitzador/responsable de l'acte (nom, càrrec, mòbil de contacte)
- Tipus d'activitat (concert, cercavila, cursa, fira,...)
- Descripció
- Número de persones previstes a l'acte o participants
- Tipologia de persones (infants, gent gran, persones amb mobilitat reduïda,...)
- Tipus i número de serveis preventius sanitaris sol·licitats
- Horari del servei preventiu

L'empresa contractista caldrà que comuniqui amb un justificant de rebuda de la sol·licitud al departament de l'Ajuntament que ho sol·liciti i posant en còpia el departament de Protecció civil municipal al correu electrònic protecciocivil@gava.cat.

L'Ajuntament de Gavà podrà convocar a l'empresa contractista en les reunions de coordinació entre el departament municipal que organitzi (Cultura, Esports, Comerç i Fires, Serveis Socials i altres), la Policia Municipal, el departament de mobilitat i el departament de Protecció Civil, prèvies als actes que ho requereixin, així com a les reunions de tancament que es puguin fer on caldrà que assisteixi un tècnic de referència de l'empresa contractista.

2. Desenvolupament de Servei preventiu sanitari

Caldrà que els serveis preventius estiguin presents, com a mínim 15 minuts abans de l'inici de l'horari establert per servei preventiu i fins a la finalització de l'acte. Si l'acte s'allarga en el temps més del previst a la sol·licitud del servei, caldrà que es mantingui fins a la finalització de l'activitat. I en cas de trasllat hospitalari el servei no podrà quedar mai descobert.

L'organitzador, responsable de l'acte o el comanament de la Policia Municipal verificarà el compliment dels requisits exigits respecte els mitjans humans i materials necessaris per a la realització del servei contractat, d'acord amb el que es detalla en aquests PPT.

Al final de l'acte, l'Ajuntament signarà el corresponent albarà amb el full de serveis realitzats pel servei preventiu sanitari i es lliurarà una còpia en paper o digitalment a l'organitzador/responsable i al departament de protecció civil municipal.

3. Finalitzat el Servei preventiu sanitari

Un cop finalitzat el servei, en el termini màxim de cinc dies hàbils, l'empresa contractista farà un informe detallat del servei al departament organitzador i al departament de protecció civil municipal, via correu electrònic, on s'informi de:

- Nom de l'acte
- Data
- Horari d'inici i de finalització del servei preventiu sanitari prestat
- Ubicació del preventiu sanitari
- Nom del responsable del servei preventiu sanitari
- Tipologia i número dels serveis preventius sanitaris
- Número d'assistències realitzades i tipologia
- Número d'evacuacions
- Número d'incidències
- Observacions
- Proposta de facturació corresponent a les hores del servei, la dotació d'unitats i els preus unitaris.

A efectes de còmput d'hores de servei, es considerarà el temps des de l'arribada del personal i vehicles contractats al lloc de destí fins a la sortida dels mateixos.

4. Cancel·lació del servei preventiu sanitari

L'Ajuntament de Gavà a través dels seus departaments podrà cancel·lar sense cost una comanda de servei, sempre que es comuniqui a l'empresa contractista abans de 24 hores de l'inici de l'acte.

Les cancel·lacions comunicades en menys de 24 hores abans de l'inici de l'acte i fins que el servei es trobi desplaçat al lloc de l'activitat es facturarà el 40% del preu unitari. Les empreses podran millorar aquest termini i el percentatge a facturar en la seva oferta.

Clàusula 5a.- CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS VEHICLES I DEL PERSONAL ADSCRIT

Les unitats del servei preventiu sanitari contractat estarà format per:

SVB, Suport Vital Bàsic

- Ambulància tipus B amb les característiques mínimes i l'equip sanitari marcat per la legislació vigent.

- La dotació de material fungible serà a càrrec de l'empresa contractista en quantitat suficient . La tipologia del material estarà d'acord amb la tipologia de l'esdeveniment a cobrir, el tipus i la quantitat d'assistents (annex II).
- 1 tècnic en emergències sanitàries (TES) amb permís de conduir classe B i experiència mínima d'un any.
- 1 tècnic en emergències sanitàries (TES) amb experiència mínima de dos anys.

SVA, Suport Vital Avançat

- Ambulància tipus C amb les característiques mínimes i l'equip sanitari marcat per la legislació vigent.
- La dotació de material fungible serà a càrrec de l'empresa contractista en quantitat suficient . La tipologia del material estarà d'acord amb la tipologia de l'esdeveniment a cobrir, el tipus i la quantitat d'assistents (Annex II).
- 1 tècnic en emergències sanitàries (TES) amb permís de conduir classe B i experiència mínima d'un any.
- 1 diplomatur universitari en infermeria amb postgrau en urgències i/o suport vital en trauma prehospitalari (PHTLS) i/o experiència mínima de dos anys en emergències.
- Si s'escau, 1 metge/metgessa especialista en urgències i experiència mínima de dos anys en emergències.

Unitat TES

- 2 tècnics en emergències sanitàries (TES) amb experiència mínima d'un any.
- Una motxilla sanitària bàsica destinada a donar suport vital bàsic amb material de cures i fungibles, equipament respiratori, de trauma i d'electromedicina i desfibril·lador semiautomàtic o automàtic. En l'annex II es detalla la relació de materials mínima.

Recursos materials

Els vehicles que s'utilitzaran en els serveis hauran de mantenir en tot moment perfectes condicions d'ús i de neteja, a l'interior i a l'exterior, inclòs l'equipament i el material.

Haurà de tenir els vehicles que es detallen en propietat, arrendament financer o qualsevol altre admès en dret, adscrit directament per a la prestació d'aquest servei que garanteixi la plena disponibilitat dels vehicles per al compliment del contracte.

En el cas que algun dels vehicles no estigui disponible per avaria mecànica o qualsevol altre incidència ha de ser substituït immediatament per un altre de les mateixes característiques i no pot repercutir en el servei.

L'equipament mínim exigible s'haurà de complementar segons la tipologia del servei

- Per actes de pirotècnia, material per cures oculars, cremades i erosions.
- Per cures, tractament tòpic per lesions musculars i erosions.
- Per actes amb SVA amb diplomatur en infermeria, analgèsia via oral
- Per actes amb SVA amb metge/essa, material de sutura.

Recursos personals

L'empresa contractista haurà d'acreditar, màxim dos dies abans de l'inici de l'esdeveniment, a les persones de contacte del departament corresponent, que disposa del personal necessari, així com la seva formació i experiència mínima exigida, amb titulacions i documentació acreditativa de l'experiència corresponent (currículums i/o certificats de treballs).

Tot el personal sanitari haurà de tenir la formació ASI (assistència sanitària immediata) i DEA (desfibril·lador).

Haurà de disposar de personal tècnic suficient per cobrir tots els serveis sol·licitats.

Facilitarà el personal necessari per a una correcta prestació del servei i a l'assessorament tècnic necessari pel servei preventiu més adequat segons la tipologia de l'acte.

El personal vinculat dependrà laboralment, o qualsevol altra forma prevista per llei, de l'empresa contractista.

En tot servei, el personal haurà d'anar degudament uniformat, identificat i amb els equips de protecció individuals més adients a la tipologia d'acte a cobrir. Aquest cost el cobrirà l'empresa contractista.

L'avituallament del personal mentre duri el servei serà a càrrec de l'empresa contractista.

El personal haurà d'efectuar les actuacions pertinents a cada pacient atès en funció de la seva titulació, considerant-se inadequada qualsevol actuació per excés o defecte.

Clàusula 6a.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista està obligada, durant tota la vigència del contracte, a prestar el servei en les millors condicions possibles, donant un servei de qualitat, amb la màxima professionalitat, bones formes de cortesia i amb les dotacions materials i personals necessàries per atendre els serveis sol·licitats. Haurà de participar a les sessions d'informació, coordinació i avaluació a les quals sigui convocat en relació a les activitats objecte del contracte.

Tècnica de protecció civil

