

Expedient: 20254200
Contracte: 001_25003456

ACTA I

Primer.- A les 12:00 hores del dia 5 de desembre de 2025, es constitueix la Mesa de contractació de forma telemàtica, en pública convocatòria, en el procediment de licitació obert simplificat que té per objecte el subministrament de botelles d'aigua reutilitzables per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible.

Segon.- Integren la Mesa la senyora Irina Espriu Parés, Directora de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos de la Gerència; com a vocals actuen la senyora Liz Cynthia Moscoso Vásquez, Interventora delegada, el senyor Gerard Álvarez Piñol, tècnic del Departament de Recursos Econòmics; el senyor Josep Agraz Pujol, Secretari Delegat de la Gerència, el senyor Marc Castellà Sartolo, tècnic d'Equipació del Departament Recursos Materials de l' SPCPEIS, la senyora Marta Follana Piera, assessora de la gerència i la senyora Núria Castelló del Barco, assessora tècnica de la Gerència, que actua com a Secretària de la Mesa.

Els membres de la Mesa declaren de forma expressa que no concorre cap causa de conflicte d'interessos, de conformitat amb el que disposa el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona.

No assisteix cap empresa licitadora.

Pren la paraula la secretària de la Mesa per informar que ha presentat oferta dins del termini de presentació la següent empresa:

- CLOSA IGM, SL amb CIF B64947872
- KATACRACK SHIRTS, S.L. amb CIF B63496632
- COARTEGIFT REGALOS PUBLICITARIOS SL, amb CIF B45846714

La Mesa es constitueix als efectes de procedir a l'obertura de l'únic sobre electrònic amb les proposicions presentades en la licitació del contracte referenciat, tot de conformitat amb allò que preveu l'art. 159.4 d) de la LCSP.

Abans de procedir a l'obertura de l'únic sobre electrònic, la secretaria de la Mesa posa de manifest que En aquesta licitació hi havia l'especialitat atès que la clàusula 7 del PCAP demanava que els licitadors havien d'aportar, durant el termini de presentació d'ofertes, una mostra a aquesta gerència consistent en 1 botella d'aigua reutilitzable que incorpori la personalització amb el logotip de Guàrdia Urbana, tal i com es defineix al plec tècnic.)

Es confirma, per tant, que s'han rebut mostres de les empreses CLOSA i KATACRACK, no obstant NO consta cap registre de mostra de l'empresa COARTEGIFT, ni fent cerca en el registre d'entrada ni físicament en les dependències de la gerència, per tant, de conformitat amb la clàusula 7 del PCAP la mesa proposa la seva inadmissió, atès que no ha presentat la mostra i era un

requisit essencial per participar en aquesta licitació de conformitat amb els plecs i, per tant, no es procedirà a la obertura de la seva oferta.

Tercer.- A continuació, per indicació de la Presidenta s'obre l'únic sobre electrònic presentat per les empreses CLOSA i KATACRACK, que ha de contenir les declaracions responsables de compliment de requisits previs i l'oferta econòmica juntament amb la documentació establerta de conformitat amb la clàusula 10 del PCAP.

Un cop revisada la documentació administrativa inclosa als sobres, presentada mitjançant declaracions responsables, que substitueix, en primera instància, l'acreditació d'altres requisits de capacitat i solvència, la Mesa determina que les empreses licitadores s'ajusten als criteris de selecció establerts en el plec de clàusules administratives particulars i en el de prescripcions tècniques i que no incorre en cap prohibició per contractar amb l'Administració, motiu pel qual són admeses a la licitació.

Quart.- Seguidament, s'obre l'arxiu que conté l'oferta (annex 4 del PCAP) així com la resta de documents que es sol·licitava en els plecs.

Cinquè.- Un cop exhibit el contingut dels arxius i, atès que els plecs exigien que les empreses licitadores aportessin una mostra durant el termini de presentació de proposicions, la Mesa acorda donar trasllat d'aquestes i de la documentació presentada dins del sobre únic al Departament de Recursos Materials de la gerència per a la seva avaluació i emissió del corresponent informe tècnic.

I sent les 12:15 hores, es dóna per finalitzada la sessió de la que s'aixecarà la corresponent acta que es signarà per mitjans electrònics.

Presidenta de la Mesa

Irina Espriu i Parés

Secretària de la Mesa

Núria Castelló del Barco