

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS (PPT) DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT PER A LA PRODUCCIÓ DE RECURSOS DIGITALS D'INTERPRETACIÓ I DIFUSIÓ DEL PROJECTE DE REHABILITACIÓ I VALORITZACIÓ DE LES MURALLES MEDIEVALS DE GRANOLLERS MITJANÇANT PROCEDIMENT SUMARI D'URGÈNCIA (ART. 168.A.1R LCSP).

Expedient número: 2025/114

Clàusula 1. Antecedents	2
Clàusula 2. Objecte del contracte	3
LOT 1 Producció dels recursos digitals d'interpretació i difusió del projecte	3
LOT 2 Equipament tècnic	4
Clàusula 3. Descripció de les tasques	4
LOT 1	4
LOT 2	5
Clàusula 4. Fases d'implementació	5
LOT 1	5
LOT 2	7
Clàusula 5. Obligacions dels agents implicats en el contracte	7
LOT 1	7
El contractista	7
L'Ajuntament de Granollers	8
LOT 2	9
Clàusula 6. Condicions d'execució	9
LOT 1	9
Documentació del material desenvolupat	9
Reunions de seguiment i control tècnic	9
Composició de l'equip de treball i dedicació	9
Condicions laborals de referència i estimació de costos	10
Resum d'estimacions de costos salarials:	10
LOT 2	10
7.1. Durada del contracte i possibilitat d'Ampliació del Termini	11
7.2. Condicions per a la finalització del contracte	11
LOT 1	11
LOT 2	12
7.3. Calendari d'Execució del Projecte	12

LOT 1	12
LOT 2	13
7.4. Consideracions sobre els terminis i el personal	13
Clàusula 8. Accessibilitat	13
Clàusula 9. Propietat intel·lectual	13
Clàusula 10. Garantia dels materials	14
Clàusula 11. Mitjans personals	14
LOT 1	14
LOT 2	14
Clàusula 12. Facturació i forma de pagament	14
LOT 1	14
LOT 2	15
Clàusula 13. Annexos	15
ANNEX 1 BRÍFING I RESUM DE LA PROPOSTA DE SENYALITZACIÓ	15
ANNEX 2 LLIBRE D'ESTIL	15
ANNEX 3: LOGOS	15
ANNEX 4: PLANIMETRIA DE L'ESPAI	15
ANNEX 5: CONTINGUTS DE LES MURALLES I L'ADOBERIA	15

Clàusula 1. Antecedents

Les muralles medievals de Granollers, construïdes a finals del segle XIII, van envoltar la ciutat fins a mitjan segle XIX. Amb una forma hexagonal i un perímetre de 816 metres, estaven protegides per torres de defensa connectades per un camí de ronda conegut popularment com a *corredossos*. Al segle XVI, es van edificar capelles sobre els portals d'entrada, de les quals encara es conserven les de Santa Esperança i Santa Anna. Actualment, es poden observar restes de les muralles en diversos punts del centre històric. Des de 1949, estan reconegudes com a bé cultural d'interès nacional (BCIN) dins del Patrimoni Cultural Català.

El recinte murallat medieval (muralles i camins de ronda) de Granollers, monument històric construït en el tercer quart del segle XIV, està declarat com a bé cultural d'interès nacional (BCIN), en virtut del Decret de 22 d'abril de 1949, de protecció de castells, recollit en la disposició addicional segona de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol, i el punt 1 de la disposició addicional primera de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català. Aquest immoble està inscrit al Registre General de béns d'interès cultural de l'Estat espanyol, amb el número R-1-51-5494 i al Registre de Béns Culturals d'Interès Nacionals de la Generalitat de Catalunya, amb el número 918-MH-ZA. També està inscrit a l'Inventari del Patrimoni Arquitectònic de Catalunya (IPAC 1017), així com en el Pla Especial de Protecció del Patrimoni Arquitectònic i Arqueològic de Granollers (PEPPAA), aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de la Generalitat de Catalunya el dia 15 d'octubre de 2003, amb el registre S-08.

La muralla és un dels elements més significatius en la configuració històrica i urbana del centre de Granollers. Originalment, tenia una longitud de 2.800 metres, una amplada d'1,20 metres i una alçada de 5 metres. Va ser construïda amb pedres del riu Congost i fragments de maó. El seu traçat encara és visible a través dels *corredossos*, estrets carrerons d'entre 3 i 6 metres d'amplada amb un accés parcialment restringit en alguns trams.

L'Ajuntament de Granollers, responsable de la gestió del patrimoni municipal, ha estat beneficiari de l'actuació anomenada «Proyecto de rehabilitación y valoritzación de las murallas medievales de Granollers con el fin de potenciar el itinerario turístico y cultural», subvencionat pel «Programa de millora de la

competitivitat i dinamització del patrimoni històric amb ús turístic», en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (BDNS 676181), concedida pel Ministerio de Industria y Turismo (MINCOTUR), mitjançant Resolució definitiva de concessió dels ajuts de data 18 de novembre de 2024. Aquest programa està inclòs en: • Palanca V: Modernització i digitalització del teixit industrial i de la pyme, recuperació del turisme i impuls a una Espanya nació emprenedora • Component 14: "Plan de modernización y competitividad del sector turístico" • Inversió 4: "Actuacions especials en l'àmbit de la competitivitat, projecte 3 d'inversió en el manteniment i la rehabilitació de patrimoni històric. A l'Ajuntament de Granollers se li va concedir una subvenció de 2.899.471,00 euros (núm. exp. PHT-020000-2022-124).

En data 14 de gener del 2025, notificat en data 5 de febrer de 2025, la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Barcelona ha acordat per unanimitat autoritzar segons estableix l'article 2.1 a) del Decret 276/2005, de 27 de desembre, de les comissions territorials del Patrimoni Cultural, les intervencions derivades del "Projecte tècnic per a la Rehabilitació de les muralles i els seus corredors de Granollers, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - finançat amb fons europeus NextGenerationEU", que s'hauran de realitzar seguint els criteris establerts a l'article 35.1 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català.

Les actuacions incloses dins del Projecte esmentat objecte de la subvenció s'han de realitzar dins del termini màxim del 31 de març de 2026, d'acord amb el que estableix l'Ordre ICT/1363/2022, de 22 de desembre.

El projecte, amb un pressupost total de 2.899.471 euros, preveu un calendari d'execució específic per a les intervencions.

En síntesi, la rehabilitació de les muralles de Granollers vol recuperar aquest element patrimonial com un recurs turístic i cultural essencial, alhora que contribueix a la revitalització del paisatge urbà i a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania.

Clàusula 2. Objecte del contracte

El contracte té com a objecte la producció de recursos digitals vinculats al projecte de rehabilitació i valorització de les muralles medievals de Granollers.

L'objectiu és millorar l'experiència de visita i potenciar l'itinerari cultural i turístic del recinte murallat.

Existeix la necessitat de contractar els serveis tècnics que puguin fer-se càrrec del desplegament que requereix el projecte de rehabilitació i valorització de les muralles medievals. En l'actualitat, l'Ajuntament de Granollers no disposa dels mitjans tècnics ni humans amb els coneixements necessaris per poder donar resposta adequada i precisa al desplegament tècnic necessari.

El contracte es qualifica de contracte mixt de serveis i subministrament, d'acord amb el que estableix l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que integra prestacions corresponents a diferents tipologies contractuals, essent indissociables per raons funcionals i tècniques.

Concretament, el contracte inclou:

- Creació de continguts audiovisuals.
- Subministrament projector

La proposta haurà de preveure que totes les intervencions siguin compatibles amb la declaració BCIN-MH que té la muralla.

Donada la naturalesa de les necessitats, es divideix la contractació en dos lots:

LOT 1 Producció dels recursos digitals d'interpretació i difusió del projecte

- Desenvolupa continguts audiovisuals i models 3D per recrear l'aspecte històric de la muralla i el seu context medieval. També preveu la instal·lació d'equipament de projecció a l'adoberia per oferir una experiència immersiva als visitants.
- Import: 25.310,00 més 5.315,10 (corresponent al 21% d'IVA) que fan un total de 30.625,10 €

LOT 2 Equipament tècnic

- Adquisició de material tècnic i instal·lació bàsica per tal de projectar els continguts audiovisuals a l'Adoberia.
- Import: 9.290,00 € més 1.950,90 € (corresponent al 21% d'IVA) que fan un total d'11.240,90 €.

Clàusula 3. Descripció de les tasques

LOT 1

Les especificacions tècniques que s'hi estableixen tenen consideració d'exigències mínimes i no exclouen qualsevol altra actuació necessària per al compliment de la finalitat del servei.

Resta prohibida la cessió, ja que les feines són molt especialitzades i que requereixen les qualitats tècniques i/o personals requerides de l'adjudicatari, que són causa d'adjudicació del contracte.

Cal lliurar la documentació en un format de programari lliure i un pes raonable per tal de facilitar la visualització a través d'un enllaç on poder descarregar el material.

Inclou els serveis necessaris per a la conceptualització, realització, producció, edició i instal·lació d'un audiovisual que es projectarà a la sala de l'Adoberia, constituint el punt culminant de la visita a les muralles medievals de Granollers.

Aquest audiovisual integrarà filmacions, reconstruccions virtuals en 3D i elements sonors, amb l'objectiu d'il·lustrar l'evolució històrica de Granollers, el seu desenvolupament urbanístic i les activitats econòmiques que s'hi desenvolupaven.

Davant la complexitat i la interdependència de les diferents tasques requerides per a la correcta execució d'aquest servei es licitarà de manera unitària. La integració de disciplines com la recerca històrica, el disseny audiovisual, la realització cinematogràfica i la instal·lació tècnica dins d'una mateixa entitat adjudicatària garantirà la coherència global del projecte i la consistència en la seva execució.

Criteris per a la concepció i desenvolupament de l'audiovisual

L'audiovisual haurà de proporcionar als visitants una experiència amb una especial atenció a la percepció espacial i a la relació entre el contingut projectat i la seva ubicació física.

En aquest sentit, l'audiovisual haurà de partir de la situació del visitant a la sala de l'Adoberia, establint una connexió espaciotemporal entre el punt d'observació actual i la reconstrucció històrica de la vila medieval de Granollers. Així, s'iniciarà un recorregut virtual per la ciutat medieval, posant èmfasi en els següents elements:

- L'estructura de la vila closa, delimitada per la muralla, la seva relació amb el fossat i la ubicació dels diversos portals d'accés. També la relació amb el riu, les ciutats de l'entorn i el Montseny.
- La morfologia urbana medieval, incloent-hi les característiques del traçat viari, els corredors i les tipologies arquitectòniques dels habitatges.
- Espais singulars d'alt valor històric, com l'església medieval, actualment desapareguda, situada just davant de l'Adoberia.
- El mercat medieval i les places porxades, amb especial atenció a la seva evolució al llarg dels segles i la transformació de l'espai públic fins a la construcció de la Porxada.
- L'activitat de l'Adoberia i altres gremis històrics, mostrant el funcionament intern d'aquests espais productius i la seva rellevància en l'economia de la vila.

En la fase de definició del guió i dels continguts, es determinarà el període històric concret que es representarà en la reconstrucció virtual. Aquest criteri és fonamental, ja que la imatge urbana de Granollers varia substancialment entre el segle XIV i el segle XVI, principalment per la construcció de la Porxada i la transformació de l'espai urbà.

No obstant això, l'audiovisual haurà de garantir una visió estructurada i fonamentada, basada en criteris arqueològics i documentals que permetin una representació rigorosa de l'entorn històric.

LOT 2

El present lot té per objecte el subministrament i instal·lació d'un projector i els elements tècnics necessaris per garantir la seva posada en funcionament, destinats a l'espai expositiu. L'adjudicatari realitzarà també la configuració inicial i una prova de projecció amb l'equip tècnic municipal.

Subministrament d'aquest equipament o un equipament amb prestacions similars:

- Projector PANASONIC PT-VMZ6ST amb òptica 0.797-1.27:1 i 6500 lúmens per a ser instal·lat a 5 m de la paret pantalla. Projecció 5 m de base. Distància de projecció 5 m

Equipament tècnic: especificacions mínimes

El projector haurà de complir, com a mínim, les següents característiques tècniques:

- Tecnologia: Làser LCD o equivalent.
- Luminància mínima: 6.000 lúmens ANSI.
- Resolució mínima: WUXGA (1920 × 1200).
- Relació de projecció: 0.79–1.27:1 o equivalent.
- Vida útil mínima de la font de llum: ≥ 20.000 h.
- Entrades: HDMI, DisplayPort o equivalents.
- Compatibilitat amb instal·lació en sostre i inclinació vertical.

S'acceptarà material equivalent sempre que compleixi igual o superior rendiment tècnic, justificat mitjançant fitxa tècnica.

Instal·lació i posada en funcionament

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Subministrar i col·locar el projector i suport.
- Incloure cablejat necessari fins a 5 m.
- Configurar paràmetres bàsics de projecció.
- Realitzar prova de projecció amb l'equip tècnic municipal.
- Lliurar informe de configuració i esquema de connexions.

Documentació obligatòria a lliurar

- Manual d'ús.
- Certificat de garantia (mínim 2 anys).
- Fitxa tècnica del model.
- Lliurament en format digital del manual i configuració final.

Clàusula 4. Fases d'implementació

El contracte s'estructura en fases diferenciades per garantir una correcta planificació i seguiment. Les empreses adjudicatàries hauran de:

- Respectar els terminis previstos per a cada fase
- Presentar informes d'avançament amb caràcter periòdic
- Justificar qualsevol desviació en els terminis amb autorització prèvia

LOT 1

L'execució es desenvoluparà en cinc fases diferenciades, garantint una planificació estructurada i una correcta integració dels continguts audiovisuals en l'espai patrimonial de l'Adoberia. L'empresa

adjudicatària haurà de complir els terminis establerts i coordinar-se amb els responsables tècnics del projecte per garantir la qualitat i coherència històrica del producte final.

Fase 1: Documentació i recerca històrica (20% del temps total d'execució)

Aquesta fase és essencial per garantir el rigor històric i arqueològic de l'audiovisual. L'ajuntament facilitarà un compendi de recerca bibliogràfica sobre la muralla medieval de Granollers, la configuració de la vila medieval així com de l'adoberia. Cal conèixer la correcta interpretació històrica per a plasmar-la fidedignament en l'audiovisual.

Col·laboració amb especialistes en arqueologia, història urbana i patrimoni.

Definició del període històric de referència (segles XIV-XVI) i criteris de recreació digital.

Lliurable:

Informe de documentació i fonts històriques.

Esquema de línies temporals i referències visuals per a la recreació digital.

Aprovació necessària per part de l'Ajuntament abans de passar a la següent fase.

Fase 2: Disseny multimèdia i elaboració del guió (15% del temps total d'execució)

Un cop recopilada la informació històrica, es definirà l'estructura narrativa i tècnica de l'audiovisual.

Activitats principals:

Redacció del guió narratiu i tècnic.

Creació dels textos per a locució en català, castellà, anglès i francès (si s'escau)

Desenvolupament d'un guió il·lustrat o esquema visual per planificar la narrativa audiovisual.

Lliurable:

Guió preliminar i textos en quatre idiomes.(si s'escau)

Esborrany de guió il·lustrat i proposta de disseny visual.

Aprovació necessària per part de l'Ajuntament abans de passar a la següent fase.

Fase 3: Creació de continguts de reconstrucció virtual (20% del temps total d'execució)

Aquesta fase inclou la generació de models 3D i visuals per recrear la vila medieval de Granollers i la seva muralla.

Activitats principals:

Modelatge 3D de la muralla, corredossos, fossat i portals d'accés.

Recreació digital de l'Adoberia i de la morfologia urbana medieval.

Simulació de l'evolució històrica de l'espai públic i el mercat medieval.

Lliurable:

Fragments d'animació 3D desenvolupats.

Prototip de modelatge 3D per validar estils i textures.

Aprovació necessària per part de l'Ajuntament abans d'iniciar la producció i edició.

Fase 4: Producció i edició audiovisual (25% del temps total d'execució)

Aquesta fase se centra en la creació de l'audiovisual, integrant imatges, efectes visuals i so per oferir una experiència immersiva. En aquesta fase es duran a terme proves de projecció amb l'equip existent a l'Adoberia per garantir una visualització òptima.

Activitats principals:

Gravació de locucions en quatre idiomes (si s'escau)

Creació de la banda sonora original.

Edició de vídeo i integració de les animacions 3D amb imatges de suport.

Lliurable:

Mostra parcial de l'audiovisual per validar-ne l'estil i la qualitat.

Arxius d'àudio amb locucions i efectes de so (si s'escau)

Aprovació necessària per part de l'Ajuntament abans de passar a la instal·lació.

Fase 5: Generació de materials complementaris i lliurament final (20% del temps total d'execució)

Un cop completada la instal·lació, es generaran materials derivats per a la difusió museogràfica i turística.

Activitats principals:

Producció de renders de qualitat per a publicacions i exposicions.

Creació de materials complementaris per a ús educatiu i promocional.

Entrega de documentació tècnica per garantir la conservació i actualització futura del contingut audiovisual.

Lliurable:

Versió final de l'audiovisual (6-8 minuts, màxim 10 minuts).

Renders i imatges per a ús institucional i turístic.

Informe final del projecte.

Aprovació definitiva per part de l'Ajuntament per completar el contracte.

LOT 2

Fase 1 (100% del temps total d'execució)

Execució total

Lliurable:

Subministrament del projector i materials.

Instal·lació física del sistema de projecció i cablejat necessari.

Configuració i prova de visualització.

Validació tècnica per part de l'Ajuntament.

Clàusula 5. Obligacions dels agents implicats en el contracte

LOT 1

El contractista

El contractista haurà de portar a terme les **tasques de producció de recursos digitals i la instal·lació de l'equip de projecció** encarregades per l'Ajuntament de Granollers, complint les condicions del contracte i seguint la documentació proporcionada i les indicacions establertes.

1. Responsabilitats generals

Assignar un/a cap de projecte com a responsable del contracte, que actuarà com a interlocutor/a principal amb l'Ajuntament i supervisarà totes les fases del projecte.

Garantir la disponibilitat dels recursos humans i materials necessaris per executar el contracte, assumint les despeses associades (incloent-hi transport i altres derivades de l'execució)

2. Funcions del contractista

1. Planificació i execució

Organitzar les activitats i gestionar els equips necessaris, donant les instruccions pertinents per garantir l'execució correcta dels treballs.

Executar les accions segons la planificació i el calendari aprovats.

2. Comunicació amb l'Ajuntament

Mantenir un contacte constant amb l'Ajuntament, assegurant la coordinació i la transmissió de directrius.

Participar en les reunions necessàries per al desenvolupament del projecte.

Incorporar la imatge gràfica proporcionada per l'Ajuntament en els materials audiovisuals i digitals.

3. Execució del treball

Assegurar que els treballs compleixen la metodologia i els requisits establerts.

Controlar i gestionar l'execució de totes les accions de producció digital.

Garantir la qualitat de totes les peces, incloent-hi l'ortografia, la correcció gramatical i la coherència estratègica.

4. Finalització i lliurament

Lliurar la documentació final (fotografies, arxius digitals, justificatius) per validar la intervenció.

Produir mostres i informes justificatius segons la normativa municipal i europea.

Generar informes mensuals de seguiment, incloent-hi indicadors i propostes de millora.

5. Control de qualitat

Garantir que tots els materials compleixen els estàndards de qualitat i són revisats pel tècnic/a responsable.

Verificar que els materials no presentin errors ni defectes, substituint els elements defectuosos si cal.

Recomanar accions correctives per millorar l'impacte de la producció.

3. Compliment normatiu

Complir amb la normativa local i europea, generant els informes necessaris per justificar el programa.

Cobrir qualsevol pèrdua o dany en materials durant la instal·lació.

4. Validació i responsabilitat sobre els recursos digitals i l'equipament

El disseny i els continguts de tots els recursos digitals, audiovisuals i material de projecció preparats pel contractista seran revisats pel tècnic/a responsable del projecte, el qual aprovarà els originals. Tots els materials que no hagin passat per aquest procés poden fer-se repetir si el tècnic/a responsable ho considera necessari a causa d'incorreccions en el contingut, així com aquelles que presentin defectes d'instal·lació.

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà dels materials danyats i/o perduts durant la instal·lació, que es considerarà acabada amb la inspecció de la mateixa efectuada pel tècnic/a responsable del projecte.

5. Compromís d'execució

Aquest compromís inclou la correcta execució de la producció audiovisual i la seva instal·lació, el compliment dels terminis i la responsabilitat sobre els mitjans contractats per a la difusió dels recursos digitals.

L'Ajuntament de Granollers

L'Ajuntament de Granollers assumirà les responsabilitats següents:

Responsabilitats generals

Designar un/a responsable del contracte que actuarà com a interlocutor/a principal amb el contractista i supervisarà totes les fases del projecte, des del replanteig fins al lliurament final, assegurant la presentació de la documentació justificativa corresponent.

Supervisió i seguiment

1. Manteniment del contracte
 - Vetllar pel compliment de les condicions establertes al contracte.
2. Revisió de continguts

- Acordar amb el contractista les dates per revisar el contingut dels recursos digitals a dissenyar o produir.
 - Donar el vistiplau definitiu als continguts dels recursos digitals
3. Control de l'execució
- Efectuar el control i seguiment de l'execució dels treballs contractats.
 - Informar el contractista sobre el grau de conformitat amb l'actuació executada.
 - Control tècnic

L'Ajuntament, mitjançant un equip tècnic liderat per un/a tècnic/a, vetllarà pel compliment dels terminis acordats, la qualitat dels treballs i l'adequació dels serveis a les necessitats del projecte.

LOT 2

Adquisició de material tècnic i instal·lació bàsica per tal de projectar els continguts audiovisuals a l'Adoberia.

Clàusula 6. Condicions d'execució

LOT 1

Documentació del material desenvolupat

L'adjudicatari haurà de lliurar còpies de tot el material desenvolupat que documenti les accions realitzades i permeti justificar correctament el projecte.

Lliurament mínim obligatori:

- Màster audiovisual en 1080p (MP4 o MOV).
- Arxius de subtítols en format editable (.srt o .vtt).
- Models 3D exportats en .obj o .fbx.
- 6 renders estàtics en alta resolució.
- Arxius finals de textos en formats .doc i .pdf.
- Arxius editables de tot el projecte audiovisual (projectes d'edició + materials en capes)

Tot aquest material serà propietat de l'Ajuntament de Granollers, que el podrà utilitzar per a altres projectes relacionats, citant-ne l'autoria.

Reunions de seguiment i control tècnic

Es realitzarà un mínim d'una reunió quinzenal, presencial a Granollers o en línia.

L'Ajuntament de Granollers controlarà l'execució mitjançant un equip tècnic format per un/a tècnic/a de l'Àrea de Comunicació i un/a tècnic/a de Turisme, que supervisaran terminis, qualitat i adequació als estàndards municipals.

Composició de l'equip de treball i dedicació

Responsabilitats de l'adjudicatari:

- Creació i assignació d'un equip de treball adequat i experimentat.
- Garantia de disponibilitat de personal i mitjans materials.
- Presentació de l'estructura de l'equip a la proposta, incloent-hi els perfils professionals requerits.

Perfils (una persona pot assumir diversos rols):

- Cap de projecte / coordinació general
- Especialista en patrimoni (historiador/a o antropòleg/a amb experiència acreditada en recerca o mediació cultural)
- Especialista en modelatge i visualització 3D
- Editor/a i tècnic/a de postproducció audiovisual

Funcions del cap de projecte:

- Coordinació del personal i les activitats.
- Interlocució directa amb l'Ajuntament.
- Recepció i execució de les directrius municipals.

Substitucions:

- Qualsevol canvi de personal proposat s'haurà de comunicar prèviament i acordar amb l'Ajuntament o amb Roca Umbert.
- L'Ajuntament podrà requerir-ne la substitució amb justificació.

Dependència i responsabilitats:

- Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària.
- L'empresa assumirà les responsabilitats laborals, de seguretat social i de seguretat i salut.

Condicions laborals de referència i estimació de costos

Els treballs inclosos en aquest contracte poden emmarcar-se en àmbits professionals diversos, motiu pel qual es fa necessari establir referències diferenciades als convenis col·lectius sectorials que resulten orientativament aplicables segons la naturalesa de les tasques a desenvolupar.

Les activitats principals són de caràcter creatiu, tècnic i comunicatiu. Aquestes inclouen tasques com:

- Comunicació visual
- Redacció i desenvolupament de continguts
- Estratègia i planificació comunicativa
- Producció audiovisual i modelatge 3D

Per aquest motiu, el **conveni col·lectiu de referència serà el del sector d'empreses de publicitat**, publicat al BOE en data 10 de febrer de 2016, així com les seves actualitzacions salarials posteriors. Aquest conveni s'ajusta als perfils professionals i a les condicions laborals habituals per a aquest tipus de serveis.

Resum d'estimacions de costos salarials:

Categoria professional	Nivell	Taula Salarial Inicial 2025 (€)	Total d'hores anuals	Preu hora	Dedicació en hores	Preu
Director creatiu	3	21.294,24 €	1800	11,83 €	80	946,40 €
Cap de projecte	4	21.176,60 €	1800	11,76 €	80	940,80 €
Planificador estratègic	6	19.725,08 €	1800	10,96 €	80	876,80 €
Tècnic de mitjans	7	19.576,30 €	1800	10,88 €	95,779	1.042,08 €

3.806,08 € TOTAL

LOT 2

LOT 2 – Condicions específiques

Subministrar i col·locar el projector i el seu suport.

Incloure cablejat necessari fins a 5 metres.

Configurar paràmetres bàsics de projecció.

Realitzar prova de projecció conjunta amb l'Ajuntament.

Lliurar manual d'ús, fitxa tècnica i certificat de garantia (mínim 2 anys).

Lliurar esquema de connexions i paràmetres de configuració final en format digital.

Categoria professional	Nivell	Taula Salarial Inicial 2025 (€)	Total hores anuals	Preu hora	Dedicació en hores	Preu
Tècnic de mitjans	7	19.576,30 €	1800	10,88 €	10	108,80 €
						108,80 € TOTAL

Clàusula 7. Terminis d'execució

7.1. Durada del contracte i possibilitat d'Ampliació del Termini

El termini d'execució del contracte s'estendrà des de la data de signatura del document contractual fins al 31 de març de 2026, o fins a la data de la finalització efectiva de les prestacions, si aquesta és anterior.

No es preveuen pròrrogues en el contracte que impliquin l'increment del seu preu. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà acordar, de manera motivada i abans de la finalització del termini inicial (31 de març de 2026), una **ampliació del termini d'execució de fins a 2 mesos**.

Aquesta ampliació de termini es considerarà una modificació no substancial del contracte, de caràcter potestatiu per a l'Administració i obligatori per al contractista, amb l'únic objectiu de garantir la correcta finalització dels treballs. Aquesta mesura s'aplicaria en cas de retards deguts a la tramitació administrativa o a necessitats tècniques del projecte, assegurant l'acompliment de les fites del finançament europeu.

Malgrat que el procediment d'adjudicació i la formalització del contracte puguin tenir lloc en l'exercici pressupostari 2025, l'inici de l'execució material de les prestacions, serveis i subministraments objecte del contracte queda suspès i no podrà iniciar-se en cap cas abans de l'1 de gener de 2026.

L'inici formal de l'execució del contracte es fixarà mitjançant l'Acta d'Inici d'Execució. Aquesta Acta serà subscrita pel Responsable del Contracte i l'adjudicatari, i la seva data mai podrà ser anterior a l'1 de gener de 2026.

Qualsevol activitat o despesa realitzada per l'adjudicatari abans de la data de l'Acta d'Inici d'Execució no serà reconeguda, abonada ni tindrà efectes en el còmput del termini d'execució. L'Ajuntament de Granollers es reserva la facultat d'aplicar les mesures d'incompliment i penalitzacions oportunes si es detecta una execució anticipada que contradigui aquesta clàusula.

7.2. Condicions per a la finalització del contracte

La prestació objecte del contracte es considerarà completada quan:

LOT 1

a) L'empresa adjudicatària haurà de:

- Finalitzar els serveis acordats.
- Presentar la memòria final d'execució mitjançant instància a l'Ajuntament de Granollers.

b) L'Ajuntament haurà de:

- Fer un Informe favorable emès per l'equip tècnic de l'Ajuntament de Granollers que confirmi que tots els elements compleixen els requisits establerts.
- Pagar la factura corresponent.

LOT 2

a) L'empresa adjudicatària haurà

- Lliurat el subministrament

b) L'Ajuntament haurà de:

- Fer un Informe favorable emès per l'equip tècnic de l'Ajuntament de Granollers que confirmi que tots els elements compleixen els requisits establerts.
- Pagar la factura corresponent.

7.3. Calendari d'Execució del Projecte

LOT 1

Aquesta proposta és una proposta ideal, que caldrà adaptar en funció del calendari real del projecte d'acord amb el procés de tramitació administrativa.

Fase	Activitats principals	% del temps total d'execució
Fase 1: Documentació	Recull documental i bibliogràfic per contextualitzar l'adoberia i la ciutat en el període medieval i modern. Consulta de fonts històriques, cartografia antiga, arxius fotogràfics i documentació arqueològica. Col·laboració amb especialistes en arqueologia, història urbana i patrimoni per garantir rigor en la representació digital.	20% del temps total d'execució
Fase 2: Disseny multimèdia	Elaboració d'un guió narratiu i tècnic per estructurar l'audiovisual. Creació dels textos i locucions Assessorament històric per garantir rigor en la recreació.	15% del temps total d'execució
Fase 3: Creació de continguts de reconstrucció virtual	Generació de models visuals que representin el Granollers medieval i modern. Simulacions que permetin visualitzar el traçat original de les muralles i els corredors.	20% del temps total d'execució
Fase 4: Postproducció i edició	Edició de vídeos i imatges amb estàndards de qualitat professional. Gravació de locucions i creació de la banda sonora original si escau. Optimització del format per garantir compatibilitat amb les plataformes digitals i la projecció. Integració bàsica amb l'equipament existent, assegurant compatibilitat i funcionalitat.	25% del temps total d'execució
Fase 5: Generació de materials complementaris	Producció de renders i imatges derivades de la filmació i modelatge 3D. Creació de materials derivats que puguin ser utilitzats en museografia, difusió i valorització turística.	20% del temps total d'execució

LOT 2

Fase 1: lliurament i instal·lació del subministrament

7.4. Consideracions sobre els terminis i el personal

L'empresa adjudicatària haurà de respectar els terminis establerts al plec tècnic, incloent-hi la consideració de períodes de descans i vacances del personal assignat al contracte.

S'hauran de garantir substitucions o reorganitzacions adequades per evitar interrupcions en cas d'absència de personal.

Clàusula 8. Accessibilitat

Serà imprescindible garantir que les persones amb diversitat funcional puguin gaudir plenament de la descoberta d'aquest patrimoni històric, incloent-hi l'accés als espais, l'exploració dels recursos digitals, etc.

Caldrà tenir en compte el Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya. Aquest decret desplega la Llei 13/2014 d'Accessibilitat de Catalunya i adapta el marc normatiu català a les directrius internacionals sobre els drets de les persones amb discapacitat. El nou codi va entrar en vigor l'1 de març de 2024 i substitueix la normativa anterior (Decret 135/1995).

També serà obligatori adaptar els continguts relacionats amb les muralles a formats accessibles per facilitar la comprensió a persones amb diversitat cognitiva. Els espais d'interpretació històrica hauran de disposar de recursos comunicatius pensats per a persones amb discapacitats visuals.

Aquest procés de creació i adaptació estarà sotmès a revisions i possibles ajustos per part de l'equip tècnic encarregat del projecte de les muralles de Granollers, amb l'objectiu de garantir el compliment dels requisits d'accessibilitat universal i del Codi d'Accessibilitat de Catalunya.

Clàusula 9. Propietat intel·lectual

Tots els documents, materials, publicacions o altres recursos divulgatius elaborats per a l'execució del present contracte i dels quals es puguin derivar drets d'autor, el contractista cedeix a l'Ajuntament de Granollers tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre aquests en els termes següents:

La cessió serà en exclusiva i abasta els drets d'explotació, de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació, inclosa l'explotació en Internet.

La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels quatre drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posada a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.

L'àmbit temporal de la cessió abastarà el temps màxim de vigència que la legislació permet per a l'explotació de drets, i el seu àmbit territorial serà mundial i amb dret a publicar la documentació en qualsevol llengua.

El contractista garanteix a l'Ajuntament de Granollers l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre els materials a conseqüència de les seves relacions contractuals prèvies, simultànies o posteriors de caràcter laboral o bé amb les entitats de gestió de drets d'explotació o tot altre tercer, essent a càrrec seu el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevulla altra reclamació al respecte amb completa indemnitat per part d'aquesta Corporació.

L'adjudicació del contracte i l'acceptació per part del contractista suposarà la formalització de la mencionada cessió.

El contractista serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat intel·lectual que pugui realitzar un tercer, en relació amb el material objecte d'aquest contracte del qual es puguin derivar drets d'autor, i

haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament de Granollers de tots els danys i perjudicis que per aquesta puguin originar-se, a causa de la interposició de les dites reclamacions.

Clàusula 10. Garantia dels materials

Tots els materials i elements subministrats hauran de tenir una garantia mínima de dos anys.

Clàusula 11. Mitjans personals

LOT 1

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un equip multidisciplinari i dels mitjans tècnics necessaris per a les prestacions descrites en el contracte.

Requisits de l'equip

- L'equip haurà d'incloure com a mínim els següents perfils, que es corresponen amb els utilitzats en l'estimació de costos salarials de la Clàusula 6.4 (una mateixa persona pot assumir més d'un rol):
 - Director/a Creatiu/va
 - Cap de Projecte / Gestor/a
 - Planificador Estratègic
 - Tècnic/a de Mitjans o Dissenyador/a Multimèdia
- S'haurà de designar un/a coordinador/a responsable, que actuarà com a interlocutor/a principal amb l'Ajuntament. També serà obligatori assignar un/a substitut/a per garantir la continuïtat en cas d'absència.

Responsabilitats del coordinador/a

- Estar disponible per assistir a reunions convocades per l'Ajuntament, independentment de les dates planificades.
- Facilitar un contacte directe (correu electrònic o telèfon mòbil) per a qualsevol consulta durant l'execució del contracte i atendre les consultes amb un màxim de 48 h de dies laborals.

Supervisió i substitucions

- L'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar la substitució de membres de l'equip si detecta deficiències en la seva qualificació o treball.
- Qualsevol canvi en el personal adscrit al projecte haurà de ser comunicat prèviament a l'Ajuntament, sense que això afecti els terminis establerts.

Les dades de contacte del/de la coordinador/a responsable i del/de la substitut/a hauran de ser enviades a l'Ajuntament durant la setmana següent a l'inici del contracte, i aquestes persones hauran de ser presentades personalment a l'equip tècnic.

LOT 2

No és necessària la composició de cap equip.

Clàusula 12. Facturació i forma de pagament

LOT 1

El pagament s'efectuarà en dues factures, una dins de l'anualitat del 2025, que recull el 20% del projecte (finalització i aprovació de la Fase 1: Documentació i recerca històrica (20% del temps total d'execució) i la segona factura dins de l'anualitat del 2026, que recull el 80% del projecte.

L'equip tècnic de l'Ajuntament de Granollers validarà la finalització del percentatge del projecte, i el responsable del contracte emetrà un informe favorable.

A continuació, l'empresa adjudicatària podrà presentar la factura, que serà revisada, signada pel responsable del contracte i pel regidor/a corresponent, i aprovada per l'òrgan que correspongui.

LOT 2

El pagament s'efectuarà en dues factures, una dins de l'anualitat del 2025, que recull el 20% del projecte i la segona factura dins de l'anualitat del 2026, que recull el 80% del projecte.

L'equip tècnic de l'Ajuntament de Granollers validarà la finalització del percentatge del projecte, i el responsable del contracte emetrà un informe favorable.

A continuació, l'empresa adjudicatària podrà presentar la factura, que serà revisada, signada pel responsable del contracte i pel regidor/a corresponent, i aprovada per l'òrgan que correspongui.

Clàusula 13. Annexos

Atesa la dimensió dels documents annexos, s'adjunten en forma d'enllaç al núvol

CARPETA GENERAL:

<https://drive.google.com/drive/folders/1XlnatTHMUZgn5AKrirucp89-Tga88o3w?usp=sharing>

ANNEX 1 BRÍFING I RESUM DE LA PROPOSTA DE SENYALITZACIÓ

<https://docs.google.com/document/d/1yGfT55dHAXSmDBP9MBoajJOyII0sTSYBlqYyCI9dWww/edit?usp=sharing>

S'adjunta únicament a títol informatiu i contextual del projecte general, i que la seva execució no forma part de l'objecte d'aquest contracte de procediment negociat.

ANNEX 2 LLIBRE D'ESTIL

Imatge inicial corporativa de patrimoni. Es lliurarà un manual més ampliat quan s'iniciï la licitació.

ANNEX 3: LOGOS

Tots els materials han de portar els logos oficials del projecte en català i seguir les directrius establertes en EL USO DEL EMBLEMA EUROPEO EN EL CONTEXTO DE LOS PROGRAMAS DE LA UE 2021-2027 Orientaciones operativas para los beneficiarios de financiación de la UE.

<https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>

Tots els materials han de portar els logos oficials del projecte en català i seguir les directrius establertes a

<https://www.granollers.cat/sala-premsa/logotip-municipal>

ANNEX 4: PLANIMETRIA DE L'ESPAI

https://drive.google.com/drive/folders/1JrCrzMLT9NQ_zgXFm_yLobbq1pnR8cvC?usp=sharing

ANNEX 5: CONTINGUTS DE LES MURALLES I L'ADOBERIA

https://docs.google.com/document/d/1Va8cDBKPkufVaNbZfmKP-z6qXx_rXn3TjY5etVvCZOo/edit?usp=sharing