



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS SISTEMES DE
PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS EN ELS EDIFICIS MUNICIPALS DE BEGUES
Exp. 1403-430-2025**

Signatura 1 de 1	05/11/2025
FRANCESC ALMANSA DIEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	5d15663634ae40ce8d01bdbbe2083bcf001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Contenido

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	4
1.- Objecte del contracte i qualificació.....	4
2.- Necessitat i idoneïtat del contracte	4
3.- Dades econòmiques del contracte	5
4.- Finançament.....	5
5.- Inici i durada del contracte i possibles pròrrogues	5
6.- Règim jurídic del contracte.....	5
7.- Admissió de variants i millores	6
8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
9.- Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.....	7
10.- Responsable del contracte.....	9
CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	9
11.- Presentació de proposicions: lloc, termini i formalitats.....	9
12.- Documentació de les ofertes.....	10
b) (OFERTA ECONÒMICA), l'anvers del qual portarà la menció <i>Proposició econòmica, per prendre part en l'adjudicació del contracte del servei de protecció contra incendis</i> , i el nom del licitador. Contindrà la següent documentació, signada i datada:	11
13.- Criteris per a la valoració de proposicions	12
14.- Mesa de contractació	14
15.- Obertura de proposicions.....	15
16.- Garantia definitiva	15
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	16
17.- Adjudicació	16
18.- Formalització del contracte.....	16
CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	17
19.- Execució del contracte i responsabilitat del contractista	17
20.- Règim de penalitzacions.....	18
CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	20
21.- Prerrogatives de l'Administració.....	20
22.- Modificació i ampliació del contracte	20





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

23.- Altres drets i obligacions de les parts	21
24.-Condicions especials d'execució	22
25.-Abonaments al contractista	22
CAPÍTOL VI. CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	23
26- Cessió del contracte.....	23
27- Subcontractació	23
28 Revisió de preus.....	24
CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	24
29.- Recepció i liquidació, i termini de garantia.....	24
30.- Causes de resolució.....	24
31. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	25
ANNEX I	25
DIRECTRIUS GENERALS SOBRE DIGITAL I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS	25
ANNEX II	26
DECLARACIO RESPONSABLE.....	26
ANNEX III	29
MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA,	29

Signatura 1 de 1	05/11/2025
FRANCESC ALMANSA DIEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 5d15663634ae40ce8d01bdbbe2083bcf001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del contracte i qualificació

L'objecte del present contracte és la contractació del servei de manteniment dels sistemes de protecció contra incendis ens els edificis municipals de Begues de conformitat amb aquest plec i les prescripcions tècniques de l'informe tècnic

El contracte no es divideix en lots, degut que la poca entitat del servei a contractar requereix la necessitat de la uniformitat de tasques a realitzar. L'execució independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria el correcte servei des del punt de vista tècnic, a més de ser contraproductiu des de el punt de vista d'optimització dels recursos propis de l'Ajuntament .

El contracte té naturalesa administrativa i pertany a la tipologia de serveis: en les prestacions objecte d'aquest contracte es donen les característiques de l'art. 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic (en endavant LCSP).

El Codi CPV que correspon és 735111500-0, Sistemes de extinció d'incendis

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte

És necessari contractar el servei atès que l'Ajuntament no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar-lo, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

El contracte té com a finalitat, mantenir en tot moment, el sistemes de protecció contra incendis, en perfecte estat de funcionament i conservació, mitjançant les operacions i periodicitat pertinent , que depenen de l'element

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	5d15663634ae40ce8d01bdbbe2083bcf001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





a mantenir, i amb el compliment de les taules I, II i III, del Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra incendis.

Per les seves característiques del contracte, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades es contractar aquest servei pel **sistema de procediment obert simplificat**. S'adjudicarà el contracte a l'oferta que, en el seu conjunt, resulti més avantatjosa.

3. – Dades econòmiques del contracte

El pressupost de contracte és de **28.487,54 €** quantitat que inclou l'IVA i que constitueix el pressupost base de licitació, calculat en base als costos directes i indirectes especificats a l'annex 1, de prescripcions tècniques de l'informe tècnic

El valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent: **47.086,84 €**.

4.- Finançament

Les despeses derivades del manteniment preventiu aniran a càrrec de les partides determinades en l'**annex 5** de prescripcions tècniques de l'informe tècnic.

Les despeses derivades del manteniment correctiu aniran a càrrec de cadascuna de les partides corresponents a l'edifici/equipament afectat.

5.- Inici i durada del contracte i possibles pròrroques

La durada de contracte és de dos anys, més la possibilitat de pròrroga d'any en any fins a un màxim de 4. L'inici de prestació del serveis computa a partir de la data de signatura del contracte. Finalitzada la vigència del contracte l'adjudicatari es veurà obligat a assegurar la continuïtat del servei fins que hagi un nou contractista.

6- Règim jurídic del contracte





El contracte es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques de l'informe tècnic i per les normes contingudes en:

- la Llei de contractes del sector públic aprovat per RDL 9/2017 (en endavant LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot en que no s'oposi a les tres disposicions anteriors (en endavant RGLCAP), modificat pel Real Decret 773/2015 , de 28 d'agost .

Supletòriament s'aplicaran les altres normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'ha convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte.

7.- Admissió de variants i millores

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

No s'admeten millores.

8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: ordinària

Procediment: obert simplificat i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, d'acord amb els articles 156 a 159 de la LCSP.

L'edicta de licitació s'anunciarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, segons s'indica a la clàusula 13.





9.- Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

La documentació acreditativa de la capacitat, l'aptitud i la solvència, haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari, en el termini previst a la clàusula **11** del present plec. En el moment de presentar l'oferta s'haurà d'incloure en el sobre la **Declaració responsable, annex 2** al present Plec, de que es reuneixen els requisits de capacitat, aptitud i solvència exigits.

1.- Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb l'article 159.4 de la LCSP tots els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència. A aquests efectes, també es considera admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol.licitud d'inscripció en el registre corresponent juntament amb la documentació preceptiva par a això, sempre que aquesta sol.licitud sigui d'una data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acredtaició d'aquesta circumstància té lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol.licitud emès per registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena

2.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.





- **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels darrers tres anys conclosos, serà com a mínim de 11.800 euros , IVA exclòs

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats y dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està adscrit, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals. Als licitadors que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de facilitar les referències sol·licitades, se les autoritzarà l'acreditació per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

- **SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL**

1. Caldrà acreditar en el moment de la presentació de l'oferta la disposició o compromís de disposició de les següents instal·lacions/infraestructures tècniques, segons determina el punt 5.5 de l'informe tècnic de prescripcions tècniques (instal·lacions i infraestructura mínima):

"El licitador haurà de tenir una delegació (oficina i magatzem) a menys de 30km del municipi. "

Mitjà d'acreditació: escriptura de propietat/contracte de lloguer/ altre títol acreditatiu equivalent, i títol habilitant de la implantació de l'activitat en un immoble. També es considerarà admissible presentar un compromís d'assoliment d'aquest requeriment abans de la signatura del contracte, en cas que el licitador no disposi d'aquesta instal·lació/infraestructura en el moment de presentar l'oferta. En aquest supòsit, caldrà presentar la escriptura de propietat/contracte de lloguer/ altre títol acreditatiu equivalent, i títol habilitant de la implantació de l'activitat en un immoble abans de la signatura del contracte, atès que es considera necessari aquestes instal·lacions/infraestructures per assolir l'objectiu d'un servei de qualitat (tal i com s'ha exposat en l'apartat 5.5 del present informe) des del moment en que s'inicia el servei.

2. Caldrà acreditar en el moment de la presentació de l'oferta haver executat 1 o més contractes/treballs similars a l'objecte del contracte a municipis o agrupació de municipis de més de 5.000 habitants (segons





padró municipal d'habitants del moment en que es va executar els contractes) en els darrers 2 anys. Aquesta magnitud s'estableix per que es pot entendre que en les ciutats d'aquesta grandària, poden donar-se diferents tipologies de problemes amb diverses solucions, la qual cosa conforma un cert nivell d'assoliment de coneixements de la gestió i experiència.

Mitjà d'acreditació: aportar una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims dos anys amb administracions públiques. Caldrà indicar l'import, la data i el destinatari públic, i adjuntar els certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.

10.- Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'art. 62 de la LCSP, l'arquitecte tècnic municipal .

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i plecs.

CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11.- Presentació de proposicions: lloc, termini i formalitats

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant de la seu electrònica ubicada en la web municipal <http://www.begues.cat>

Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 11 del present plec. Si aquest dia s'escau en dissabte, o festiu, el termini finalitzarà el dia hàbil següent al que s'assenyala en l'anunci de licitació.





Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Com presentar una oferta amb sobre Digital" de l'apartat *licitació electrònica* publicat en el perfil de contractant. Tanmateix, se n'incorpora com **annex I** al present plec, un document indicatiu.

En cas de produir-se dificultats tècniques rellevants en el procediment electrònic al llarg del procés de presentació, recepció i obertura d'ofertes, i sempre que estigui degudament justificat, l'Ajuntament també podrà disposar la utilització de sistemes alternatius als indicats en el present plec, incloent la presentació en paper de les ofertes, complint en tot cas amb totes les garanties legals en relació amb els licitadors i les seves ofertes.

Serà obligatori, als efectes de l'eventual aplicació de l'exposat al paràgraf anterior, que els licitadors dins el mateix dia en que hagin presentat l'oferta, comuniquin aquest fet i totes les seves dades de contacte al servei de contractació de l'Ajuntament, a l'adreça de correu electrònic ariasms@begues.cat, on també es podran manifestar les dificultats i/o els dubtes sobre tot el procés electrònic al llarg del procés de la presentació d'ofertes.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-les.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de les empreses licitadores del contingut del present plec i el de prescripcions tècniques

12 .- Documentació de les ofertes

La documentació es presentarà en un sobre o arxiu electrònic que tindran el següent contingut:

SOBRE :DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I OFERTA ECONOMICA





a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Com estableix l'article 159.4.c de la LCSP, la presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signatari respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en prohibició de contractar alguna; i es pronunciarà sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 LCSP.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en **annex II** del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

Com estableix l'article 69.3 de la LCSP, a l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

b) (OFERTA ECONÒMICA), l'anvers del qual portarà la menció *Proposició econòmica , per prendre part en l'adjudicació del contracte del servei de*

ADVERTIMENT

Els documents que s'inclouen en els sobres digitals, la declaració responsable, proposició econòmica i altra documentació que s'inclougui, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf en el sobre digital.

protecció contra incendis , i el nom del licitador. Contindrà la següent documentació, signada i datada:

La proposició econòmica i relativa a altres criteris avaluable de forma automàtica, què se subscriurà d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex III**





13.- Criteris per a la valoració de proposicions

D'acord amb l'establert a l'article 145 de la LCSP, els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

En tot cas, l'Ajuntament de Begues es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats, o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'art. 150 de la LCSP.

Pels casos d'incompliment o de compliment defectuós de la prestació que afecti a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, que es qualifiquen com a obligacions contractuals essencials, s'estarà subjecte al que estableixen l'art. 313 de la LCSP i l'art. 99 del RGLCAP.

La puntuació màxima total serà de 100 **punts**, desglossats de la manera següent

CRITERIS OBJECTIUS,

1. Baixa sobre el preu de licitació del manteniment preventiu fins a 65 punts:

Punts de l'oferta = $65 \times (\text{Pressupost de l'oferta més barata d'entre les presentades pels licitadors} / \text{Pressupost de l'oferta que es puntua})$

2. Oferta preu unitari mà d'obra presencial pel servei d'assistència 24h fins a 10 punts. El preu unitari no podrà ser inferior a 30€/h.

Punts de l'oferta = $10 \times (\text{Pressupost de l'oferta més barata d'entre les presentades pels licitadors} / \text{Pressupost de l'oferta que es puntua})$

3. % de baixa sobre els preus unitaris del manteniment correctiu establerts en l'annexa 6, fins a 20 punts





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

1 punt per cada 1% de baixa.

4. Disposar d'un Pla d'Igualtat, en cas de ser empresa amb un nombre de treballadors inferior a 50, fins a 5 punts.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Es consideraran anormals o desproporcionades les ofertes que siguin inferiors a la mitjana menys un 20% respecte al preu de licitació de manteniment preventiu.

S'agafaran totes les ofertes, es sumaran i dividiran pel nombre d'ofertes presentades. En aquesta mitjana que surti, se li traurà un 25%, i totes aquelles ofertes que estiguin per sota d'aquest valor, podran ser excloses de la licitació si no justifiquen adequadament la oferta presentada d'acord amb el requeriment que se'ls efectui.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

En cas d'adjudicació a un empresari quina proposició s'hagués presumit inicialment com a oferta amb valors anormals o desproporcionats, tindrà el caràcter de supòsit especial previst a l'art. 107.2 de la LCSP i se li podrà exigir el dipòsit d'una garantia complementària a la garantia definitiva, de

13

05/11/2025

Signatura 1 de 1
FRANCESC ALMANSA DIEZ

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 5d15663634ae40ce8d01bdbbe2083bcf001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/DII/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte, podent-se assolir una garantia del 10% de l'import d'adjudicació, donat el risc que s'assumeix per les condicions de compliment del contracte.

PREFERENCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixen els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat

14.- Mesa de contractació

Estarà constituïda de la manera següent:

- President: Arquitecte municipal (Cap de Serveis tècnics), o persona en qui delegui
- Vocals: Secretari-interventor i Arquitecte tècnic municipal o persones en qui deleguin.
- Secretari de la Mesa: cap de la sec. admva de Serveis territorials.





15.- Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el cinquè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores. La mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre electrònic

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, presenti:

- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.
- Documents acreditatius de la solvència econòmica, professional i tècnica, conforme s'indica la clàusula 8
- En cas que recorri a les capacitats d'altres entitats per assolir la solvència requerida, haurà d'acreditar l'assoliment d'aquesta, de conformitat als arts 145 i 150.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

16.- Garantia definitiva

La garantia definitiva serà l'import equivalent al 5% de l'import total de l'adjudicació (sense comptar les possibles prorroques). Respondrà dels conceptes assenyalats a l'art. 110 de la LCSP.

Aquesta garantia es podrà prestar en qualsevol de les formes assenyalades a l'art. 108 de la LCSP, si bé quan es faci mitjançant aval, caldrà que aquest tingui el caràcter de solidari i amb expressa renúncia al dret d'excussió, i que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic. S'haurà de constituir a la Caixa municipal dins el termini de deu dies hàbils, comptadors des del següent en que el possible adjudicatari hagi rebut el requeriment corresponent. L'incompliment d'aquest requisit, per causa imputable a l'adjudicatari, donarà lloc a la resolució del contracte.





En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia s'haurà d'ajustar a la quantia necessària, en el termini de quinze dies des de que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar la garantia en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi o ampliï en els supòsits esmentats, l'Administració pot resoldre el contracte.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17.- Adjudicació

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies

18.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del





pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït

Abans de la formalització del contracte caldrà:

- En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Abans de l'inici del servei caldrà:

- En cas de ser empresa: acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social de les persones concretes que executaran les prestacions. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- En cas de ser empresa: Nomenar el responsable del servei que actuarà com a interlocutor amb els serveis tècnics municipals.

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

19.- Execució del contracte i responsabilitat del contractista

L'Execució del contracte i la corresponent responsabilitat del contractista són les que determinen els arts 192 a 197 i 291 a 293 de la LCSP.

En tot cas el contracte s'executarà amb subjecció a allò que estableix aquest Plec, el plec de prescripcions tècniques i la seva oferta, i d'acord amb les instruccions que es puguin donar al contractista per part del tècnic municipal responsable del contracte.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executarà el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.





20.- Règim de penalitzacions

Serà sancionable, l'incompliment de les ordres establertes en relació amb el compliment del present informe i de les condicions de la oferta adjudicatària. Serà d'aplicació els articles 192, 194, 196 de la LSCP, de la subsecció 3a.

L'adjudicatari es responsabilitzarà econòmicament d'aportar els mitjans, materials i de personal establerts al present informe, essent sancionat per l'Ajuntament per un import no inferior al benefici econòmic que el seu incompliment hagi produït a l'adjudicatari i fins el doble del mateix segons les circumstàncies que concerneixin en cada supòsit.

L'import de les sancions imposades, es deduirà de les certificacions mensuals expedides pel pagament del servei realitzat per l'adjudicatari.

En el cas del servei del manteniment preventiu, les possibles sancions es regiran pels següents criteris:

1er: Retard en la revisió trimestral/anual d'algun equipament, la quantia de la qual podrà ser fins del 3% del cost del manteniment corresponent a l'equipament, per cada dia natural que passi fins la recepció de l'informe de la revisió. L'import mínim d'aquesta sanció serà de 300 euros.

En el cas de d'obres o correctius, les possibles sancions es regiran pels següents criteris:

1er: Realitzar de manera defectuosa totalment i parcial una reposició i/o reparació, implicarà la nova execució, de l'esmentada part defectuosa, a càrrec de l'Adjudicatari, així com multa, la quantia de la qual podrà ser fins del 6% de l'import de les obres per cada dia natural que passi fins la reparació completa, a comptar des del dia següent a partir de la data en que sigui ordenada, amb un mínim de 300 euros.

2n : La no realització d'una obra en el termini establert originarà una multa per valor de fins el 6% de l'import de l'obra per cada dia natural de demora, amb un mínim de 300 euros.

3r: La no retirada de la runa o els materials restants en el termini assenyalats o realitzar els treballs sense la neteja aconsellable, suposarà la multa de fins un 3% sobre l'import de l'obra per cada dia





natural que es mantingui l'esmentada situació, amb un mínim de 300 euros.

4r : Originar innecessàries molèsties al veïnat/usuaris edifici, serà penalitzat amb una multa de fins el 3% del valor de l'obra motiu de les esmentades molèsties per cada dia que aquestes es mantinguin, amb un mínim de 300 euros.

5è: Incomplir la normativa d'higiene i seguretat en el treballs, serà penalitzar amb una multa de fins el 3% de l'import de l'obra, per cada dia natural que romangui l'esmentada situació, amb un mínim de 300 euros.

6é: Incomplir els terminis per presentar pressupost per la reparació d'anomalies originarà una multa per valor de fins el 6% de l'import de l'obra per cada dia natural de demora, amb un mínim de 300 euros.

En el cas del servei d'assistència de 24h, les possibles sancions es regiran pels següents criteris:

1er: No atendre al telèfon el requeriment d'assistència d'urgències després de diversos intents, serà penalitzat amb una multa pel valor del cost del servei d'assistència presencial que se'n deriva de l'assistència, amb un mínim de 300 euros.

2n : Incompliment dels terminis d'assistència presencial, serà penalitzat amb una multa pel valor del cost del servei d'assistència presencial, amb un mínim de 300 euros.

L'import de les penalitzacions que per aquests conceptes s'imposin podran deduir-se de la certificació corresponent a la del mes següent a la que es produeixin o detectin les infraccions.

Serà motiu automàtic de rescissió, amb pèrdua de fiança i altres efectes previsibles en la legislació vigent l'abandonament del servei, sense perjudici de les responsabilitats col·laterals que per l'esmentat abandonament pogueren procedir.

D'igual manera serà motiu de rescissió del contracte el no seguir ho ordenat a les clàusules del present informe i que marquen les pautes i la qualitat del servei.





La imposició d'una multa, sigui de la naturalesa que sigui, dins de les ressenyades a l'Article corresponent, serà considerada com falta lleu, sempre que no es produeixi danys o lesions a persones o béns de tercers.

L'acumulació durant un trimestre de 10 faltes lleus, sigui la que sigui la seva extensió o importància tècnica o econòmica, constituirà una falta greu. L'acumulació de tres faltes greus en un semestre podrà ser objecte de rescissió del contracte amb la pèrdua de fiança, essent competència en aquest cas de l'Ajuntament la decisió d'acordar o no l'esmentada resolució, sense que aquesta decisió, positiva o negativa, en determinat cas, sigui invocada en altre com precedent

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

21.- Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, i acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

22.- Modificació i ampliació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

D'altra banda, el contracte es podrà modificar per causes imprevistes i degudament justificades en els supòsits de l'art. 205 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista.

23.- Altres drets i obligacions de les parts





Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual (plec de condicions administratives i plec de prescripcions tècniques) i la normativa aplicable, i en particular els següents per part de l'adjudicatari:

- El contractista serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.
- Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa, aquesta haurà d'informar a l'ajuntament de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius. L'adjudicatari haurà de tenir un comportament èticament exemplar que eviti la corrupció, protegeixi els denunciants d'irregularitats, i garanteixi l'interès general.
- Té l'obligació de complir les disposicions legals vigents en matèria laboral, salarial, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.
- L'empresa contractista ha d'emprar, al menys, el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

24.-Condicions especials d'execució

D'acord amb l'art. 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- El retard en més de dos mesos en el pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte.
- El pagament de sous inferiors als establerts al conveni corresponent.
- L'incompliment de l'alta i del pagament a la seguretat social.
- L'incompliment de les obligacions i mesures en matèria de seguretat i salut
- En cas de disposar d'una plantilla amb més de 10 persones contractades, l'empresa haurà de presentar, en un termini màxim de 2 anys, un pla d'igualtat.





25.-Abonaments al contractista

L'abonament al contractista de l'import dels treballs que s'executin es verificarà per mesos vençuts, prèvia presentació per part de l'adjudicatari de les factures corresponents, les quals un cop conformades pel Servei Tècnic Municipal i la Regidoria competent, seran aprovades per la Corporació i abonades al contractista en el termini màxim de 30 dies des de la data de la factura.

Les factures mensuals recolliran el servei realitzat al preu ofertat, el qual respondrà a l'import de l'oferta dividit entre 12 mensualitats per cada any de contracte.

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'article 5 de la Llei 25/2013. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Begues. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01080207, l'òrgan gestor és L01080207 i l'oficina comptable és L01080207.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Donat el cas que l'adjudicatari hagués de realitzar, sempre per ordre de la Direcció Tècnica, treballs no contemplats inicialment, es valorarà en base a preus contradictoris.

CAPÍTOL VI. CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

26- Cessió del contracte

Els drets i les obligacions relatives a aquest contracte es podran cedir per l'adjudicatari a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del





contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

27- Subcontractació

El contractista, en el seu cas, pot concertar amb altres empreses la realització parcial de les prestacions no principals del contracte..

Si no s'ha indicat prèviament dins l'oferta, el contractista comunicarà per escrit després de l'adjudicació del contracte o abans de l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

L'adjudicatari ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP donaran lloc a l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

28 Revisió de preus

Aquest contracte no és objecte de revisió de preus.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE





29.- Recepció i liquidació, i termini de garantia

El termini de recepció serà de 2 mesos a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els arts 210 i 311 de la LCSP i el 204 del RGLCAP.

Atesa la naturalesa del contracte, la garantia definitiva es tornarà una vegada transcorreguts tres mesos de que s'hagi recepcionat aquest i acreditada la correcta execució del servei sense que hi concorrin causes per a la seva retenció.

30.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes són les assenyalades en els articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- Serà motiu automàtic de resolució, amb pèrdua de fiança, l'abandonament del servei, sense perjudici de les responsabilitats col·laterals que per l'esmentat abandonament pogueren procedir.

31. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En relació amb les dades personals cedides per l'Ajuntament, l'adjudicatari està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte. Tanmateix, l'empresari ha de mantenir l'Ajuntament informat de la ubicació dels servidors corresponents

Begues, en data de signatura digital

Francesc Almansa Díez
Tècnic de suport jurídic





ANNEX I

DIRECTRIUS GENERALS SOBRE DIGITAL I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

SOBRE DIGITAL

Un cop accedeixin a l'eina del Sobre Digital que es localitza en el perfil del contractant ubicat en la seu electrònica de la web municipal, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notifikacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notifikacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notifikacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que





les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Les empreses que, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

ANNEX II

DECLARACIO RESPONSABLE

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte) i DECLARA RESPONSABILMENT:

- Que posseeix personalitat jurídica i , si escau, representació
- Que no està incursa en cap prohibició de contractar prevista a l'art. 71 de la LCSP i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per la legislació vigent .
- que compleix els requisits de solvència establerts en la clàusula 8 del plec





- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 31 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

☐ ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

☐ ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Begues per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Begues pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).

(*Data i signatura*)."





ANNEX III

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA,

"En/Na..... amb NIF, i número de telèfon mòbil..... (en nom propi), en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de manteniment dels sistemes de protecció contra incendis en els edificis municipals de Begues , opta a la seva contractació, i formulo les següents proposta i informació :

1/ Proposta econòmica sobre el preu de licitació del manteniment preventiu :

Em comprometo a portar a terme el servei amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques de l'informe tècnic i de Clàusules Administratives Particulars, què accepta íntegrament, pel preu següent:

Import sense IVA	IVA21%	Import total IVA inclòs

2.- Oferta preu unitari mà d'obra presencial pel servei d'assistència 24h fins a 10 punts

3.- % de baixa sobre els preus unitaris del manteniment correctiu establerts en l'annexa 6 de l'informe tècnic de prescripcions tècniques

4.- Disposar d'un Pla d'Igualtat, en cas de ser empresa amb un nombre de treballadors inferior a 50

(Lloc, data, signatura i segell





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Signatura 1 de 1	05/11/2025
FRANCESC ALMANSA DIEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	5d15663634ae40ce8d01bdbbe2083bcf001	
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	