

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE LA
CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS RELATIUS A LA REDACCIÓ DELS
PROJECTES D'ENDERROC DE LES EDIFICACIONS UBICADES EN
EL PAU ÚNIC DEL SECTOR 1 (PRIM/CANYELLES) DEL TRMPGM
PRIM**

EXPEDIENT NÚM. 2025-IN-0019



ÍNDIX

1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ.....	3
2. DESCRIPCIÓ DE L'ÀMBIT D'ACTUACIÓ	3
3. PROCEDIMENT DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ D'OBRA.....	9
4. DIRECCIÓ I AUTORIA DELS TREBALLS	10
5. EQUIP I MITJANS A DISPOSAR	11
6. DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS	11
7. NORMATIVA APLICABLE	12
8. ABAST DEL SERVEI.....	22
8.1. Projecte Executiu	23
8.2. Tasques complementàries	27
9. DESCRIPCIÓ DELS CONTINGUTS DELS PROJECTES	28
10. PRESENTACIÓ DELS TREBALLS	31
11. PRESCRIPCIONS GENERALS	32
12. PRESCRIPCIONS PARTICULARS	33
12.1. Redacció de Projecte	33
12.2. Normativa	34
12.3. Forma de pagament	34
12.4. Termini	35
12.5. Responsabilitats.....	35
12.6. Règim de Penalitats	36
12.7. Protecció de Dades de Caràcter Personal i Propietat de la Informació 38	
13. ANNEXOS.....	39

1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que formarà part de l'expedient de contractació, té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar i enumerar les matèries que han d'ésser objecte d'estudi, definir les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels treballs encarregats i concretar la redacció i presentació dels diferents documents en la realització dels quals ha d'intervenir l'Adjudicatària del servei perquè els treballs, un cop quedi garantida i assegurada la seva qualitat, coherència i homogeneïtat, puguin ésser acceptats i rebuts per Barcelona Sagrera Alta Velocitat, SA, en endavant BSAV.

L'objecte del servei el constitueix la redacció dels PROJECTES D'ENDERROCS DE LES EDIFICACIONS UBICADES EN EL PAU ÚNIC DEL SECTOR 1 (PRIM/CANYELLES) DEL TEXT REFÒS DE LA MODIFICACIÓ DEL PLA GENERAL METROPOLITÀ DEL SECTOR DE PRIM (TRMPGM).

Aquest comprèn la totalitat dels treballs i serveis a realitzar per l'Adjudicatària per a la redacció del projecte de desconstrucció d'acord amb les prescripcions que s'estableixen en aquest Plec, perquè s'assoleixin els requisits necessaris per a la correcta i completa definició de les obres a executar.

La documentació de l'objecte del contracte ha d'incloure:

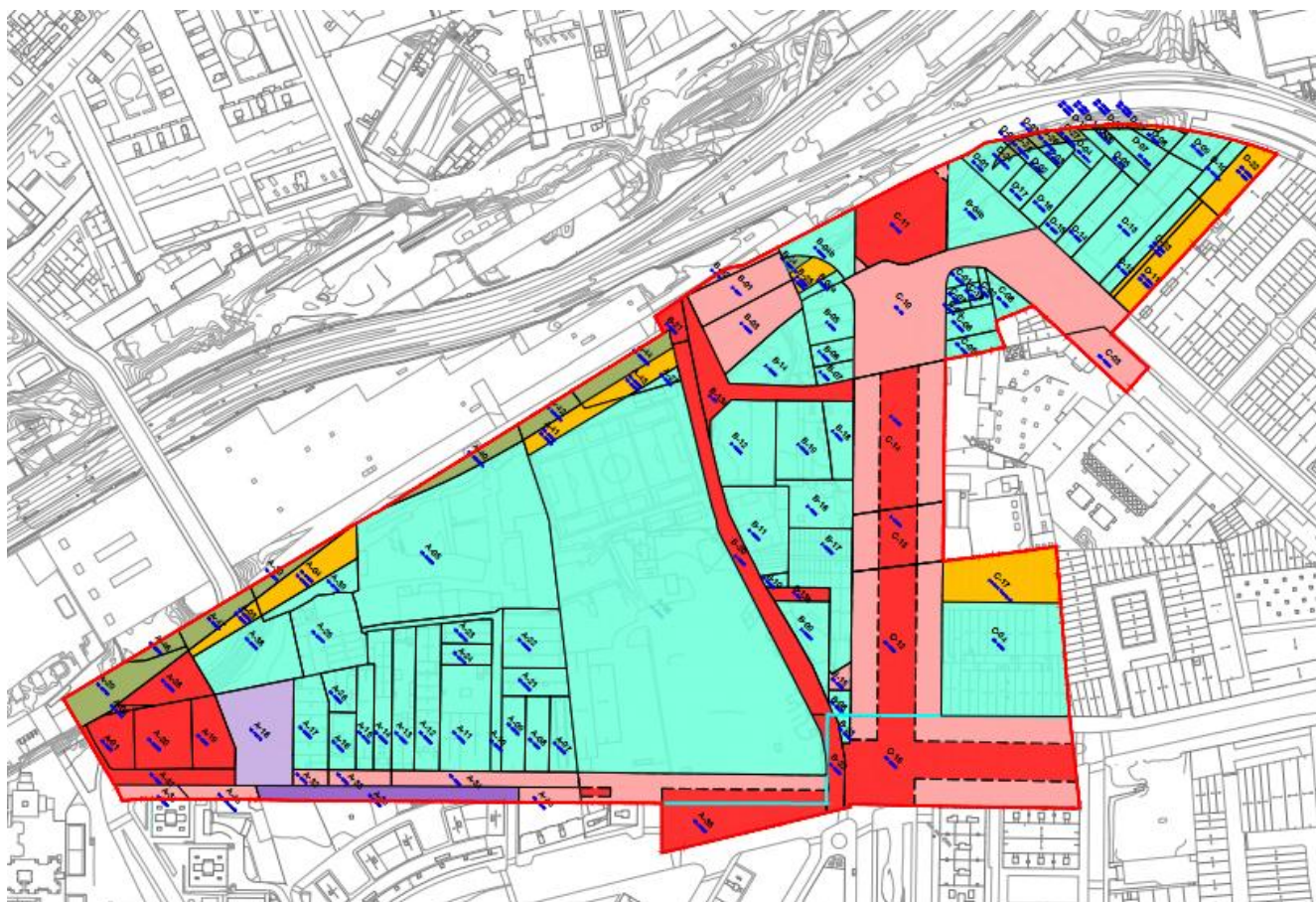
- 1.-Projecte d'Execució i de les obres d'enderroc de les finques incloses dins del PAU únic del sector 1 (Prim/Canyelles) del TRMPGM Prim.
- 2.-Estudi de Seguretat i Salut, redactat d'acord al RD 1627/1977.
- 3.-Estudi de Gestió de Residus, d'acord amb la legislació sectorial vigent en matèria de residus de la construcció i demolició.

Amb la mera presentació de l'oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest Plec.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest Plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

2. DESCRIPCIÓ DE L'ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació del PAU del TRMPGM del sector Prim està limitat per la futura Ronda Sant Martí, el carrer Santander i la Rambla Prim i també un tram del carrer Jaume Brossa i Via Trajana a la ciutat de Barcelona, tal i com es pot veure en la següent imatge:



Els treballs a desenvolupar, les condicions, necessitats, directrius i obligacions corresponent a la contractació dels **Serveis de redacció dels projectes d'enderroc de les construccions fora d'ordenació del PAU únic sector 1 Prim/Canyelles** s'han dividit en els següents lots:

1. **Lot A:** es correspon amb el total de les edificacions objecte d'enderroc de l'illa A del projecte de reparcel·lació PAU únic sector 1 Prim/Canyelles (situada entre Ronda de Sant Martí, c. Santander i c. Bonaventura Gispert). S'exclouen de l'enderroc les edificacions del IES Salvador Seguí, la masia de Can Riera i el mur de la Riera d'Horta.
2. **Lot B:** es correspon amb el total d'edificacions objecte d'enderroc de l'illa B del projecte de reparcel·lació PAU únic sector 1 Prim/Canyelles (situada entre Ronda de Sant Martí, c. Bonaventura Gispert i Rambla de Prim).
3. **Lot C:** es correspon amb el total d'edificacions objecte d'enderroc de l'illa C del projecte de reparcel·lació PAU únic sector 1 Prim/Canyelles (situada entre Rambla de Prim i Via Trajana).
4. **Lot D:** es correspon amb el total d'edificacions objecte d'enderroc de l'illa D del projecte de reparcel·lació PAU únic sector 1 Prim/Canyelles (situada entre Via Trajana i c. Jaume Brossa).

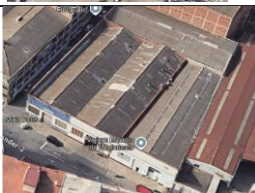
S'adjunta al present Plec com Annex 1 el Plànol de l'àmbit de cadascun dels 4 lots.

Excepte les edificacions excloses del Lot A totes les que estan incloses als 4 lots estan fora d'ordenació i per tant el planejament vigent preveu el seu enderroc.

Amb aquestes premisses s'han elaborat les actuacions d'enderroc que es mostren als següents quadres:

LOT A:

Mínim els següents 10 projectes unitaris d'enderroc.

CODI FINCA APORTADA	ADREÇA FINCA	SUPERFICIE CONSTRUÏDA	SUPERFICIE A ENDERROCAR	IDENTIFICACIÓ (FOTO)
A-06	Santander, 33-41	2.848,00	2.848,00	
A-07	Santander, 31	854,00	2.542,00	
A-08	Santander, 29	867,00		
A-09	Santander, 27	821,00		

Plec de Prescripcions Tècniques Particulars dels Serveis de Redacció dels Projectes d'enderroc de les edificacions ubicades en el PAU únic del sector 1 (PRIM/CANYELLES) del TRMPGM Prim

A-10	Santander, 25B	1.106,00	9.971,00	
A-11	Santander, 25	8.865,00		
A-12	Santander, 23	1.796,00	1.796,00	
A-13	Santander, 21	1.464,00	1.464,00	
A-14.0	Santander, 19	2.147,00	2.147,00	
A-14.1	Santander, 19 bajos			
A-14.2	Santander, 19 1a			
A-14.3	Santander, 19 2a			
A-14.4	Santander, 19 3a			
A-15	Santander, 17	870,00	870,00	
A-16.0	Santander, 13-15	983,00	6.204,00	
A-16.1	Santander, 13-15 soterrani	1.063,00		
A-16.2	Santander, 13-15 baixos	49,00		
A-16.3	Santander, 13-15 entresolat-1a	1.095,00		
A-16.4	Santander, 13-15 2a	634,00		
A-16.5	Santander, 13-15 3a	634,00		
A-16.6	Santander, 13-15 4a	415,00		
A-16.7	Santander, 13-15 5a	415,00		
A-16.8	Santander, 13-15 6a	415,00		
A-16.9	Santander, 13-15 7a	415,00		
A-16.10	Santander, 13-15 8a	86,00		
A-17	Santander, 11	1.803,00	1.803,00	
A-21	Santander, 25-D	828,00	6.473,00	
A-22	Santander, 25-C	4.448,00		
A-23	Santander, 25-E	707,00		
A-24	Santander, 25-A	490,00		
TOTAL ÀMBIT ENDERROCS LOT A			36.118,00	

LOT B:

Mínim els següents 5 projectes unitaris d'enderroc.

CODI FINCA APORTADA	ADREÇA FINCA	SUPERFICIE CONSTRUÏDA	SUPERFICIE A ENDERROCAR	IDENTIFICACIÓ (FOTO)
B-05	Rambla Prim, 261-2	1.090,00	2.168,00	
B-06	Rambla Prim, 259	1.078,00		
B-08	Rambla Prim, 225	282,00	282,00	
B-09	BONAVENTURA GISPert, 6-8	145,00	1.454,00	
B-10	BONAVENTURA GISPert, 10	0,00		
B-11	BONAVENTURA GISPert, 12-16	183,00		
B-12	BONAVENTURA GISPert, 18-20	956,00		
B-13	BONAVENTURA GISPert, 22	170,00		
B-17	Rambla Prim, 227-235	1.991,80	1.991,80	
B-19	Rambla Prim, 247	479,14	479,14	
TOTAL ÀMBIT ENDERROCS LOT B			6.374,94	

LOT C:

Mínim els següents 3 projectes unitaris d'enderroc.

CODI FINCA APORTADA	ADREÇA FINCA	SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA	SUPERFÍCIE A ENDERROCAR	IDENTIFICACIÓ (FOTO)
C-04	Rambla Prim, 258	4.896,50	4.896,50	
C-05	Rambla Prim, 292	1.065,00	3.163,00	
C-06	Rambla Prim, 296-2	1.764,00		
C-07	Rambla Prim, 300	334,00		
C-08	Via Trajana, 61	694,00	996,00	
C-16	interior illa	302,00		
TOTAL ÀMBIT ENDERROCS LOT C			9.055,50	

LOT D

Mínim els següents 2 projectes unitaris d'enderroc.

CODI FINCA APORTADA	ADREÇA FINCA	SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA	SUPERFÍCIE A ENDERROCAR	IDENTIFICACIÓ (FOTO)
D-13	Via Trajana, 62	1.651,00	1.651,00	
D-14	Via Trajana, 64	1.030,00	3.615,00	
D-15	Via Trajana, 66	1.045,00		
D-16	Via Trajana, 68	1.025,00		
D-17	Via Trajana, 70	515,00		
TOTAL ÀMBIT ENDERROCS LOT D			5.266,00	

I per tant, la superfície de sostre estimada a enderrocar per la totalitat dels 4 lots és de 56.814,55 m2st.

S'ha de tenir present les afectacions a l'entorn, en concret, en el Projecte de desconnexió s'ha de tenir en compte l'existència de l'Institut Salvador Seguí i del Camp del Centenari de l'Associació Esportiva Sant Andreu.

S'hauran de prendre les mesures de seguretat corresponents necessàries i s'haurà de compaginar els horaris de treball amb els horaris escolars.

El Projecte haurà d'incloure els plànols d'implantació de l'obra en cadascuna de les fases proposades que indiqui les afectacions a l'entorn.

3. PROCEDIMENT DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ D'OBRA

El Projecte especificarà el sistema de desconstrucció (manual o mecànic) indicant quins seran els recursos utilitzats en cada cas i la seva justificació tècnica i econòmica.

El sistema de desconstrucció haurà d'explicar les accions de desmantellament de tots els elements (interiors i exteriors d'envolvent) amb un alt nivell de recuperació i aprofitament dels materials susceptibles de ser reciclats tal i com estableix el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel que s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) i també donar compliment al Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC).

El pressupost del Projecte ha de tenir un capítol separat amb la descripció de la Gestió de Residus. S'hauran d'incloure les partides corresponents a totes les tipologies de residus possibles amb les seves densitats corresponents. S'ha de tenir especial cura en que les partides estiguin ben descrites i incloguin tots els conceptes (transport, càrrega, cànon,...). Principalment, caldrà tenir especial atenció amb la partida de banals que pugui haver a l'interior de les naus industrials. No s'han pogut inspeccionar totes les naus industrials, però sí es coneix el contingut d'alguna d'elles que incrementarà el pressupost del Projecte notablement.

El pressupost del Projecte de desconstrucció ha d'incloure la possibilitat de tenir en obra una matxucadora de les diferents fraccions de materials de la construcció per al seu reciclatge i el corresponent estalvi econòmic.

S'haurà d'analitzar si hi ha elements a recuperar pel seu valor patrimonial o industrial, ja siguin constructius o ornamentals.

L'àmbit inclou moltes naus industrials que les seves cobertes són de plaques d'amiant amb fibrociment, però també tenim altres cobertes i baixants als edificis amb fibrociment. Per tant, el Projecte haurà d'analitzar aquest tema amb atenció, tan des del punt de vista tècnic com econòmic. S'haurà d'estudiar quin serà el procediment de retirada de les plaques, molts cops en situacions elevades i tenint en compte que els sistemes de subjecció de les plaques han patit degradació.

Caldrà que el Projecte inclogui anàlisis dels materials per confirmar la presència de fibrociment i la seva condició de friable.

BSAV es reserva el dret de decidir juntament amb l'Ajuntament de Barcelona quina és l'entitat o empresa que obtindrà els beneficis fruit de la possible valorització dels elements de l'enderroc (metall, fusta, paper, ...).

4. DIRECCIÓ I AUTORIA DELS TREBALLS

La direcció, el seguiment, el control i l'acceptació dels treballs de redacció del Projecte corresponen a BSAV. A tal efecte, la Direcció designarà la persona o equip responsable, en endavant "Direcció del Projecte".

Per a poder dur a terme les tasques de seguiment i control, la Direcció del Projecte tindrà accés, en qualsevol moment, a les dades i documents que l'Adjudicatària estigui elaborant sigui quin sigui l'estat de desenvolupament en què es trobin.

A aquests efectes, l'Adjudicatària facilitarà en el possible la revisió dels treballs en curs a la Direcció del Projecte.

BSAV es reserva el dret de redactar ell mateix, o mitjançant tercers, qualsevol part del Projecte encarregat.

Amb aquesta finalitat, l'Adjudicatària facilitarà les dades precises amb l'antelació necessària perquè es puguin dur a terme els esmentats treballs sense que cap dels terminis pactats amb BSAV es vegin afectats. En tot cas, si bé l'Adjudicatària no està obligada a assumir el contingut de la feina encarregada per BSAV a tercers, sí que es responsabilitzarà del compliment de terminis i de realitzar els treballs precisos per al perfecte acoblament de la feina, un cop lliurada, al Projecte.

La Direcció del Projecte establirà en cada cas i a l'inici dels treballs, el règim de reunions de treball a desenvolupar amb l'equip de redacció, així com el seu contingut.

El Projecte objecte de la present contractació, haurà d'ésser signat per un/a Tècnic/a competent en qualitat d'Autor/a i disposarà del visat del Col·legi Professional corresponent, si s'escau.

L'Autor/a del Projecte es responsabilitza plenament de les solucions projectades, dels càlculs, de les definicions, dels amidaments i d'altres continguts del Projecte, llevat que hagi fet constar de manera fefaent i per escrit, la seva disconformitat amb algun (o alguns) dels criteris i/o solucions que hagin estat establerts per la Direcció del Projecte.

Pel que fa als plànols i portada, BSAV subministrarà els caixetins en què s'especifiquen les signatures dels mateixos.

Els documents del Projecte que requereixin d'una responsabilitat especial, segons criteri de la Direcció del Projecte, hauran d'ésser signats pel tècnic/a responsable de la seva elaboració, que ho serà, a més, de l'exactitud de la transcripció del contingut dels esmentats documents. Es dataran tots els documents del Projecte, expressant el lloc, mes i any de redacció.

BSAV supervisarà mitjançant la figura de la Direcció del Projecte com a responsable del contracte l'acompliment dels terminis acordats així com la qualitat i l'adequació del servei objecte d'aquest contracte i l'execució del mateix.

De la seva banda, l'empresa Adjudicatària designarà a l'Autor/a del Projecte com a responsable del contracte amb qui es podran dirigir totes les comunicacions que emeti BSAV en relació a aquesta contractació.

5. EQUIP I MITJANS A DISPOSAR

El personal que en cada fase de la realització del Projecte haurà de formar part de l'equip de l'Adjudicatària, serà l'idoni en titulació i experiència per a la bona marxa dels treballs i la responsabilitat requerida.

BSAV, a través de la Direcció, valorarà lliurament la idoneïtat de les persones assignades a la redacció del Projecte i podrà exigir quan ho consideri oportú, la substitució de part o de la totalitat del personal assignat a la redacció del Projecte; i l'Adjudicatària haurà d'acceptar i complir aquesta substitució en el termini de les dues setmanes següents a la comunicació feta per BSAV.

Qualsevol canvi en el personal assignat a la redacció del Projecte, haurà d'ésser comunicat i acceptat per BSAV.

L'Adjudicatària nomenarà un responsable de projecte amb la titulació tècnica competent, que serà l'Autor/a del Projecte, i que haurà d'ésser acceptat per BSAV. Aquesta persona ha d'estar capacitat/da suficientment per representar a l'Adjudicatària davant BSAV durant el període de vigència del contracte.

En el document de l'oferta, s'explicitarà amb detall el personal facultatiu que sota la dependència de l'Autor/a del Projecte, durà a terme els estudis especialitzats. Quan es tracti de col·laboracions externes a l'Adjudicatària, aquesta acceptarà expressament les esmentades col·laboracions.

L'Adjudicatària s'obliga a disposar de tots els mitjans tècnics, materials qualitius i personals suficients i instal·lacions necessàries (telèfon, correu electrònic, aparells específics, mobiliari, programari, altres) per a un correcte desenvolupament dels treballs a realitzar; especialment els que es refereixen a eines informàtiques, tant de càlcul, com de gestió i disseny gràfic interactiu, així com algun dels perifèrics recomanats per a l'intercanvi d'informació i que s'esmenten en aquest Plec.

L'intercanvi de la documentació entre BSAV i l'Adjudicatària es realitzarà a través de la plataforma web de Microsoft Sharepoint que haurà d'estar habilitada per part de l'Adjudicatària amb la capacitat necessària per a que es pugui portar a terme aquest intercanvi.

6. DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS

En el decurs de la redacció del Projecte, l'Adjudicatària podrà sol·licitar tota mena d'aclariments i/o informacions complementàries, i fer paleses les consideracions que cregui oportunes a BSAV.

BSAV procurarà atendre en la mesura que sigui possible les esmentades comunicacions; ara bé, la manca o la demora en la resposta no es considerarà en cap moment com a causa de

defectes, mancances o demora en la redacció del Projecte, donat que és obligació de l'Adjudicatària desenvolupar-lo sense més aportacions de BSAV que les que figuren en aquest Plec.

En cap cas, podran servir les normes contingudes en aquest Plec per justificar l'omissió d'estudis i/o descripcions que a judici de la Direcció del Projecte han d'integrar-se al Projecte. En cas de divergències en el desenvolupament del treball, el judici de la Direcció del Projecte serà inapel·lable.

Mensualment, i mentre duri la redacció del Projecte, l'Adjudicatària està obligada a informar detalladament i per escrit a BSAV de l'estat de desenvolupament dels treballs en curs. També facilitarà a BSAV les dades corresponents a l'actualització del Pla de Treball vigent.

Als efectes de seguiment i control dels treballs, BSAV podrà requerir quan ho consideri necessari, a l'Autor/a del Projecte o a qualsevol membre de l'equip tècnic que integren l'equip de l'Adjudicatària, per a examinar els treballs, rebre les explicacions que se sol·licitin sobre la marxa de les tasques en curs i/o qualsevol altra qüestió.

Per altra banda, el personal adscrit a la Direcció del Projecte queda facultat, quan es consideri necessari, per a recollir la informació i/o realitzar les comprovacions que s'escaiguin, dels documents conclusos del Projecte (o en elaboració) i l'Adjudicatària queda obligada a prestar l'assistència que li sigui requerida per a aquest fi.

De les reunions de seguiment i control convocades per BSAV, així com dels lliuraments parcials de la feina se n'aixecaran les corresponents actes, que seran redactades per l'Adjudicatària i lliurades a BSAV dins dels cinc (5) dies naturals següents a la data de la reunió realitzada.

7. NORMATIVA APLICABLE

Per a la realització del Projecte, el Autor tindrà en compte la normativa existent i vigent en el decurs de la redacció del Projecte, obligatòria o no, que pugui ésser d'aplicació al mateix.

A títol orientatiu, i sense caràcter limitatiu, es concreta a continuació una relació de normativa aplicable.

7.1. NORMATIVA TÈCNICA D'ENDERROC

7.1.1. GESTIÓ DE RESIDUS DE CONSTRUCCIÓ I ENDERROC

AJUNTAMENT DE BARCELONA

- **Ordenança General del Medi Ambient de Barcelona.**
OMA 25/05/2011
- **Modificació mapes estratègics de soroll de l'annex I annex II.3 del Títol V.**
Modificació OMA
- **Ordenança reguladora dels Procediments d'Intervenció Municipal a les Obres.**
ORPIMO 25/02/2011

- **Ordenança municipal dels usos del paisatge urbà.**
OMUPU 31/12/2014
- **Pla Especial de protecció de la qualitat urbana: catàleg de protecció arq, històric i paisatgístic dels establiments emblemàtics de Barcelona.**
26/02/2016
- **Protocol de Tramitació pels Districtes dels Projectes d'Obres Ordinàries d'Edificació.**
01/03/2011
- **Ordenances Municipals de l'Edificació.- Tècnic Permanència.**
OME
- **Manual de Qualitat de les Obres.**
MAIG 2014
- **Guia d'ambientalització de les obres. Guia per a l'ambientalització de l'execució d'obres.**
Octubre 2009
- **Protocol de Tramitació pels Districtes dels Projectes d'Obres Ordinàries d'Edificació.**
01/03/2011
- **OO.MM.UU.- Tècnic Permanència.**
- **Manual de bastides i accessibilitat.**
Maig 2007
- **Instrucció relativa a l'auscultació de les obres de promoció municipal.**
11/04/2011
- **Manual bàsic per a l'elaboració d'un Pla d'Auscultació.**

ÀMBIT AUTONÒMIC

- **Modificació del text refós de la Llei d'urbanisme.**
Llei 3/2012
- **Text refós de la Llei d'urbanisme.**
DL 1/2010
- **Mesures fiscals i financeres.**
Llei 7/2011
- **Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.**
D 89/2010, 26 de juliol (DOGC 6/07/2010)
Derogat excepte: art. 2,3,4, capítols III, IV i V Disposició derogatòria, disposicions addicionals i disposicions finals 1 i 3
- **Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT 20).**
RD 210/2018, del 6 d'abril (BOE 16/04/2018)

- **Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.**
- **Reglament metropolità per a la gestió dels enderrocs, les runes i altres residus de la construcció.**
(BOP 43/1997)
- **Text refós de la Llei reguladora de residus.**
Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol (DOGC 28/7/2009)
- **Mesures fiscals, adm, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, estades establiments turístics, elements tòxics, begudes, ensucrades envasades i emissions de diòxid de carboni.**
Llei 5/2017
- **Mesures fiscals, adm, financeres i del sector públic.**
Llei 2/2014
- **Mesures fiscals, financeres i administratives.**
Llei 26/2009
- **Classificació, codificació i vies de gestió dels residus a Catalunya.**
D 152/2017
- **Criteris i procediments d'admissió de residus en els dipòsits controlats.**
D 69/2009
- **Comunicació prèvia en matèria de residus i sobre registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya.**
D 157/2016
- **Prevenió i control ambiental de les activitats.**
Llei 20/2009

ÀMBIT ESTATAL

- **Regulador de la producció y gestión de residuos de construcción y demolición.**
RD 105/2008, d'1 de febrer (BOE 13/02/2008)
- **Residuos y suelos contaminados.**
Llei 22/2011, de 28 de juliol (BOE 29/7/2011)
- **Evaluación ambiental.**
Llei 21/2013
- **Regula eliminación de residuos mediante depósito en abocador.**
RD 367/2010

ÀMBIT EUROPEU

- **Operaciones de valorización y eliminación de reiduos y la lista europea de residus.**
O MAM/304/2002, de 8 de febrer (BEO 16/3/2002)

7.1.2. SEGURETAT I SALUT

- **Disposiciones mínimes de Seguridad y Salud en los lugares de Trabajo.**
RD 486/1997, de 14 d'abril (BOE 24/04/97). Modifica i deroga alguns capítols de la "Ordenanza de Seguridad y Higiene en el Trabajo" (O.09/03/1971)
- **Protección de la salud y la Seguridad de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición de campos electromagnéticos.**
RD 299/2016, de 22 de julio (BOE 29/7/2016)
- **Reial decret 1627/1997, referent a Seguretat i Salut.**
- **Reglament del serveis de prevenció.**
R.D. 39/1997
- **Reforma del marc normatiu de prevenció de riscos laborals.**
Llei 54/2003
- **Condicions mínimes de seguretat i salut a les obres temporals fixes o mòbils.**
Directiva 92/57/CEE
- **D'ordenació de l'edificació.**
Llei 38/1999

AMIANT

- **LLEI 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.**
- **Disposicions mínimes de SS aplicables a treballs amb risc d'exposició a l'amiant.**
RD 396/2006
- **Reglament del parlament europeu i del Consell relatiu al registre, autorització i restricció de les substàncies i preparats químics.**
R 1907/2006
- **Regula producción i Gestión de los residuos de construcción y demolición.**
RD 105/2008

7.1.3. GENERAL

- **Código técnico de la edificación, CTE.**
RD 314/2006, de 17 de març de 2006 (BOE 28/03/2006), modificat per RD 1371/2007 (BOE 23/10/2007) i per RD 1675/2008 (BOE 18/10/2008) i les seves correccions d'errades (BOE 20/12/2007 i 25/01/2008)
Orden VIV 984/2009 (BOE 23/4/2009) i la seva correcció d'errades (BOE 23/09/2009)
RD 173/2010 pel que es modifca el Codi Tècnic de l'edificació, en matèria d'accessibilitat i no discriminació a persones amb discapacitat (BOE 11/03/2010)
Ley 8/2013 (BOE 27/6/2013)
Orden FOM/ 1635/2013, d'actualització del DB HE (BOE 12/09/2013) amb correcció d'errades (BOE 08/11/2013)
Orden FOM/ 588/2017, per la qual es modifica el DB HE I el DB HS (BOE 23/06/2017)
RD 732/2019, de 20 de desembre de 2019, pel qual es modifica el Codi Tècnic de l'Edificació (BOE 27/12/2019)

- **Reglamento europeo de productos de la construcción (Marcatge CE dels productes, equips i sistemes).**

Reglamento (UE) 305/2011, modificat pel Reglamento (UE) 2019/1020, i els Reglaments Delegats que el complementen.

- **Normas para la redacción de proyectos y dirección de obras de edificación.**

D 462/1971 (BOE 24/3/71) modificat pel RD 129/85 (BOE 7/2/85)

- **Normas sobre el libro de órdenes y asistencias en obras de edificación.**

O 9/6/1971 (BOE 17/6/71) correcció d'errors (BOE 6/7/71) modificada per l'O. 14/6/71 (BOE 24/7/91)

- **Certificado final de dirección de obras.**

D462/1971 (BOE 24/3/71)

- **Manual de qualitat de les obres, implantació i incidència en l'àmbit de domini públic de 17 de maig de 1999.**

- **Normes tecnològiques de la construcció.**

- **Normes bàsiques de la construcció.**

- **Ús de les vies i els espais públics de Barcelona.**

- **Ús del Paisatge urbà de la ciutat de Barcelona.**

- **Altres ordenances municipals que siguin d'aplicació.**

7.1.4. SEURETAT ESTRUCTURAL

- **CTE part I Exigències bàsiques de Seguretat Estructural, SE.**

- **CTE DB SE Document bàsic de seguretat estructural, bases de càlcul.**

- **CTE DB SE AE Document bàsic accions edificació.**

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions

7.1.5. SISTEMES ESTRUCTURALS

- **CTE DB SE Document bàsic de seguretat estructural, bases de càlcul.**

RD 314/2006 (BOE 28/03/2006) i les seves modificacions

- **NCSE-02 Norma de Construcción Sismoresistente. Parte general y edificación.**

RD 997/2002, de 27 de setembre (BOE 11/10/02)

- **CE Codi estructural.**

RD 470/2021, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Codi Estructural

7.1.6. MEDI AMBIENT

- **Orden MAM/304/2002 de 8 de febrero, Ministerio de Medio ambiente.**

BOE 61.12/3/2002

7.1.7. PATRIMONI ARQUITECTÒNIC

- **Ordenança sobre protecció del patrimoni arquitectònic, historicoartístic de la ciutat de Barcelona.**

- **Pla especial de protecció arquitectònic de la ciutat de Barcelona dins de l'àmbit dels 10 districtes.**

7.2. NORMATIVA TÈCNICA GENERAL

7.2.1. GENERAL

- **Llei 3/2012** Modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC 29/2/2012)
- **Decret Legislatiu 1/2010** Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC 5/8/2010)
- **Decret Llei 1/2007**, de 16 d'octubre, de mesures urgents en matèria urbanística (DOGC 18/10/2007)
- **Decret Legislatiu 1/2005** Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC 26/07/2005)
- **Decret 305/2006**, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'urbanisme (DOGC 24/7/2006)
- **Código Técnico de la Edificación**
DB SI 5 Seguridad en caso de incendio. Intervención de los bomberos (BOE 28/03/2006)
- **RD 2267/2004**, Reglamento de seguridad en caso de incendio en establecimientos industriales, RSCIEI. Anexo II (BOE 17/12/2004)
- **Decret 123/2005**, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana. (DOGC núm. 4407 de 16/06/2005)
- **Llei 20/1991** de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques. Capítol 1: Disposicions sobre barreres arquitectòniques urbanístiques. (DOGC núm. 1526 de 4/12/1991)
- **Decret 135/1995** de desplegament de la Llei 20/1991, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat. (Capítol 2: Disposicions sobre barreres arquitectòniques urbanístiques –BAU–) (DOGC núm. 2043 de 28/04/1995)
- **Reial Decret 505/2007**, pel qual s'aproven les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i utilització dels espais públics urbanitzats i edificacions. (BOE 11/05/2007)
- **Llei 9/2003**, de mobilitat (DOGC 27/6/2003)
- **Reial Decret Legislatiu 2/2008** de 20 de juny pel que s'aprova el text refós de la Llei de Sòl

7.2.2.: VIALITAT

- **Orden FOM/3460/2003**, de 28 de noviembre, por la que se aprueba la norma 6.1-IC "Secciones de firme", de la Instrucción de Carreteras.
(BOE 12/12/2003)
- **Orden FOM/3459/2003**, de 28 de noviembre, por la que se aprueba la norma 6.3-IC: "Rehabilitación de firmes", de la Instrucción de carreteras.
(BOE 12/12/2003)
- **Orden 27/12/1999**, Norma 3.1-IC. "Trazado, de la Instrucción de carreteras"
(BOE 2/02/2000)
- **Orden de 14/05/1990** por la que se aprueba la Instrucción de carreteras 5.2-IC "Drenaje superficial"
(BOE 23/05/1990)
- **UNE-EN-124 1995**. Dispositivos de cubrimiento y de cierre para zonas de circulación utilizadas por peatones y vehículos. Principios de construcción, ensayos de tipo, marcado, control de calidad.
- **Ordre 2/07/1976**, "PG-3/88, Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para obras de carreteras"
(BOE 2/07/1976 i 7/07/1976 respectivament).
- **ORDEN FOM/475/2002**, de 13 febrero, por la que se actualizan determinados artículos del Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para Obras de Carreteras y Puentes relativos a Hormigones y Aceros. (BOE 6/3/2002)
Modificacions i derogacions: veure anàlisi jurídic al format HTML del BOE
- **Ordenança d'obres i d'instal·lacions de serveis en el domini públic municipal de la ciutat de Barcelona.**
(BOP núm. 122 de 22/05/1991) Afectat per: Modificació (28/10/1994) Derogacions (18/03/2002)
Ordenança reguladora del procediment sancionador (26/03/2010)

7.2.3.: GENÈRIC D'INSTAL·LACIONS URBANES

- **Decret 120/1992** del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya: Característiques que han de complir les proteccions a instal·lar entre les xarxes dels diferents subministraments públics que discorren pel subsòl.
(DOGC núm. 1606 de 12/06/1992)
- **Decret 196/1992** del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya pel que es modifica l'apartat a) del preàmbul i el punt 1.2 de l'article 1 del Decret 120/1992.
(DOGC núm. 1649 de 25/09/1992)
- **Ordenança d'obres i d'instal·lacions de serveis en el domini públic municipal de la ciutat de Barcelona.**
(BOP 22/05/1991)

- **Especificacions Tècniques** de les companyies subministradores dels diferents serveis.
- **Normes UNE** de materials, sistemes o mètodes de col·locació i càlcul

7.2.4.: XARXES DE PROVEÏMENT D'AIGUA POTABLE

- **Reial Decret 606/2003**, de 23 de maig de 2003, modificació del Reglament de domini públic hidràulic.
(BOE 6/6/2003)
- **Decret Legislatiu 3/2003**, de 4 de novembre de 2003, Text refós legislació en matèria d'aigües de Catalunya
(DOGC 21/11/2003)
- **Real Decreto 140/2003**, de 7 de febrer, por el que se establecen los criterios sanitarios de la calidad del agua i el consumo humano
(BOE 21/02/2003)
- **Real Decreto Legislativo 1/2001** de 20 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de aguas
(BOE 24/07/01)
- **Llei 6/1999**, de 12 de juliol, d'ordenació, gestió i tributació de l'aigua
(DOGC 22/07/99)
- **Ordre 28/07/1974**, s'aprova el "Pliego de prescripciones técnicas generales para tuberías de abastecimiento de agua
(BOE 2/10/1974 i 3/10/1974 respectivament)
- **Norma Tecnològica NTE-IFA/1976**, "Instalaciones de fontanería: Abastecimiento"
- **Norma Tecnològica NTE-IFR/1974**, "Instalaciones de fontanería: Riego"
- **Reglament general del servei metropolità d'abastament domiciliari d'aigua a l'àmbit metropolità.**
Consell metropolità de 13/03/2003 i rectificacions posteriors

Hidrants d'incendi:

- **Real Decret 1942/1993** pel que s'aprova el "Reglamento de Instalaciones de Protección contra incendios"
(BOE 14/12/1993)

7.2.5: XARXES DE SANEJAMENT

- **Decret 130/2003**, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament
(DOGC 29/05/2003)
- **Real Decreto-Ley 11/1995**, de 28 de desembre, pel qual s'estableixen les normes aplicables al tractament de les aigües residuals urbanes.
(BOE 20/12/1995)

- **Ordre 15/09/1986.** "Tuberías. Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para Tuberías de Saneamiento de Poblaciones".
(BOE 23/09/1986)

Àmbit municipal o supramunicipal:

- **Reglament metropolità d'abocaments d'aigües residuals.**
(Àrea metropolitana de Barcelona)
(BOPB 14/06/2004)
- **Ordenança General del Medi Ambient Urbà** del municipi de Barcelona
Títol V: Sanejament d'aigües residuals i pluvials
(BOPB 6/06/1999, correcció d'errades BOP 30/07/1999)

7.2.6.: XARXES DE DISTRIBUCIÓ DE GAS CANALITZAT

- **Real Decreto 919/2006** "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones complementarias":
(BOE 4/09/2006)
ITC-ICG 01 Instalaciones de distribución de combustibles gaseosos por canalización
ITC-ICG 03 Instalaciones de almacenamiento de gases licuados del petróleo (GLP) en depósitos fijos
- **Ordre 18/11/1974** s'aprova el "Reglamento de redes y acometidas de combustibles gaseosos".
Ordre 26/10/1983 modifica la Ordre 18/11/74, per la que s'aprova el "Reglamento de redes y acometidas de combustibles gaseosos" derogat en tot allò que contradiguin o s'oposin al que es disposa al "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones técnicas complementarias", aprovat pel RD 919/2006
- **Real Decret 2913/1973**, "Reglamento general del servicio público de gases combustibles"
(BOE 21/11/1973, modificació BOE 21/5/75; 20/2/84) derogat en tot allò que contradiguin o s'oposin al que es disposa al "Reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos y sus instrucciones técnicas complementarias", aprovat pel RD 919/2006

7.2.7.: XARXES DE DISTRIBUCIÓ D'ENERGIA ELÈCTRICA

General

- **Llei 54/1997**, de 27 de noviembre, del Sector eléctrico
(BOE 28/11/1997)
- **Real Decreto 1955/2000**, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución comercialització de instalaciones de energia eléctrica.
(BOE 27/12/2000) correcció d'errades (BOE 13/03/2001)

Alta Tensió

- **Real Decreto 223/2008** "Condiciones técnicas y garantías de seguridad en líneas eléctricas de alta tensión y sus instrucciones técnicas complementarias, ITC-LAT 01 a 09" (BOE: 19/3/2008) modificat pel Real Decreto 560/2010 (BOE 22/5/2010)
- **Resolució ECF/4548/2006**, de 29 de desembre. Normes tècniques particulars de Fecsa-Endesa relatives a les instal·lacions de xarxa i a les instal·lacions d'enllaç. (DOGC núm. 4827 de 22/2/2007).
 - NTP - LAMT Línies aèries de mitjana tensió
 - NTP - LSMT Línies subterrànies de mitjana tensió

Baixa Tensió

- **Real Decreto 842/2002** por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión.
(BOE núm. 224 18/09/2002)
En particular:
 - ITC BT-06 Redes aéreas para distribución en baja tensión
 - ITC BT-07 Redes subterráneas para distribución en baja tensión
 - ITC BT-08 Sistemas de conexión del neutro y de las masas en redes de distribución
 - ITC-BT-09 Instalaciones de alumbrado exterior
 - ITC BT-10 Previsión de cargas para suministros en baja tensión
 - ITC BT-11 Redes de distribución de energía eléctrica. Acometidas
- **Resolució ECF/4548/2006**, de 29 de desembre. Normes tècniques particulars de Fecsa-Endesa relatives a les instal·lacions de xarxa i a les instal·lacions d'enllaç
(DOGC núm. 4827 de 22/2/2007)
 - NTP - LABT Línies aèries de baixa tensió
 - NTP - LSBT Línies subterrànies de baixa tensió

Centres de Transformació

- **Real Decret 3275/1982**, "Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en centrales eléctricas y centros de transformación"
(BOE 1/12/1982, (Correcció d'errors BOE 18/01/83))
- **Ordre de 6/07/1984**, s'aprova les "Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-MIE-RAT, del Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en centrales eléctricas y centros de transformación"
(BOE 01/08/1984)
- **Resolució 19/06/1984**: "Ventilación y acceso de ciertos centros de transformación".
(BOE 26/06/1984)
- **Resolució ECF/4548/2006**, de 29 de desembre. Normes tècniques particulars de Fecsa-Endesa relatives a les instal·lacions de xarxa i a les instal·lacions d'enllaç
(DOGC 22/2/2007)
 - NTP – CT Centres de transformació en edificis
 - NTP – CTR Centres de transformació l'entorn rural

Enllumenat públic

- **Real Decreto 1890/2008** Reglamento de eficiencia energética en instalaciones de alumbrado exterior y sus instrucciones técnicas complementarias EA-01 a EA-07. (BOE 19/11/2008)
- **Llei 6/2001**, d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi ambient (DOGC 12/06/2001)
- **Real Decreto 842/2002** por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión, ITCBT-09 Instalaciones de alumbrado exterior. (BOE 18/09/2002)
- **Norma Tecnològica NTE-IEE/1978**. "Instalaciones de electricidad: Alumbrado exterior".

7.2.8.: XARXES DE TELECOMUNICACIONS

- Especificacions tècniques de les Companyies

8. ABAST DEL SERVEI

Els treballs a realitzar per part de l'Adjudicatària consisteixen en tots aquells que permetin desenvolupar de manera òptima el Projecte, que defineixin en detall les obres a executar, tant en els aspectes tècnics, de disseny, econòmics, ambientals, administratius i/o de compliment de la normativa vigent.

En aquest sentit, l'Adjudicatària de cada lot haurà de redactar per cada un dels edificis dins del seu àmbit els documents necessaris per l'obtenció de la llicència d'enderroc d'acord amb la guia de l'Ajuntament de Barcelona que s'incorpora com annex 2 al present plec.

En aquest sentit, l'Adjudicatària haurà de realitzar les següents tasques específiques.

Per TOTS els lots

L'abast de les tasques a realitzar es basa en els següents punts (amb caràcter indicatiu però sense caràcter limitatiu):

1. Redacció dels Projectes executius unitaris d'enderroc per cadascuna de les construccions dins del seu àmbit d'actuació. Si per enderrocar unitàriament es necessari fer actuacions complementàries, aquestes es valoraran al Projecte d'enderrocs.
2. Els enderrocs s'executaran fins el paviment de la Planta Baixa (PB). El paviment de la Planta baixa, i si hi ha plantes en subsol, seran enderrocats dins l'execució del Projecte d'urbanització o edificació corresponent.
3. Es mesurarà el fibrociment que s'hagi de treure i es valorarà els seu cost dins del Projecte.
4. El Projecte contemplarà tots els desviaments de serveis que s'hagin de realitzar per l'efectiu enderroc de la construcció.
5. Es valoraran dins del Projecte els banals que es puguin quedar.
6. Després dels enderrocs caldrà fer l'adequació de l'entorn a nivell de paviments,

jardineria, sanejament, baranes i demés elements d'urbanització, tancaments, instal·lacions i mobiliari.

7. El Projecte haurà d'obtenir l'Informe d'Idoneïtat Tècnica (IIT) d'una entitat col·laboradora de l'Ajuntament de Barcelona i per tant haurà de ser Visat per un Col·legi professional acreditat.

Aquests Projectes es gestionaran des de BSAV, i es coordinaran amb el seu els equips tècnics de l'Ajuntament de Barcelona.

Els Projectes hauran de definir-se com a documents complets per a l'execució de les obres, amb el detall necessari dels seus elements.

L'Adjudicatària haurà de desenvolupar els Projectes unitaris per cada edificació amb les especificacions oportunes per cada enderroc, que tingui uns criteris d'execució que garanteixin solucions tècniques de molt baix manteniment i que ajudin a l'eficiència energètica i sostenibilitat dels edificis o de la instal·lació.

Durant les diferents fases del Projecte, l'Adjudicatària haurà d'assistir a les diferents reunions i visites tant amb la Direcció i l'equip tècnic de BSAV com amb altres equips tècnics o organitzacions (Ajuntament, Companyies d'Instal·lacions, Responsables de l'Espai Públic, Comissió d'Obres, altres) que així ho requereixin.

En totes les reunions/visites mantingudes al llarg del Projecte, l'Adjudicatària haurà de redactar l'acta i enviar a BSAV per a la seva validació tal i com es descriu a l'apartat 6.

Desenvolupament dels treballs d'aquest plec.

Durant les diferents fases del Projecte, l'Adjudicatària prepararà presentacions en el format adient seguint les indicacions de BSAV, si així se li requereix.

Tota la gestió dels Serveis Afectats (petició de serveis afectats, disseny, propostes de modificació i sol·licitud d'escomeses, en cas que sigui necessari, altres), s'haurà de tramitar en la fase inicial de la Redacció del Projecte. Tanmateix, l'Adjudicatària haurà de gestionar la contractació i elaboració de l'aixecament topogràfic si fos necessari, el cost del qual aniria a càrrec de BSAV.

L'Adjudicatària és responsable de la coordinació i coherència geomètrica i de dades dels diferents models.

8.1. Projecte Executiu

El Projecte Executiu es redactarà com a document complet, de tal forma que no calgui remetre's, en cap cas, a cap altre document de treball per a l'execució de les obres a realitzar. Les diferents fases de la redacció del Projecte Executiu on s'especifiquen les tasques i obligacions de l'Adjudicatària són:

1. Fase inicial

Aquesta fase s'iniciarà a l'endemà de la formalització del contracte.

Les tasques que haurà de realitzar l'Adjudicatària en aquesta fase seran:

- 1) Anàlisi de les diferents alternatives d'enderroc de cadascuna de les construccions.
- 2) Reunió amb BSAV per revisar els documents a lliurar, detallar la planificació econòmica i temporal, programar les entregues així com altres aspectes que es vulguin comentar.
- 3) Programar, i realitzar totes les reunions de seguiment necessàries amb els REPs (Responsables de l'Espai Públic) de l'Ajuntament de Barcelona per tal d'incloure en el Projecte Executiu tots els requeriments necessaris fins assegurar el vist i plau per part dels mateixos i poder obtenir així l'Informe d'Idoneïtat Tècnica (IIT).
- 4) L'Adjudicatària realitzarà actes de totes les reunions que es realitzin entorn el Projecte en aquesta fase.
- 5) Si calgués realitzar un estudi geotècnic del terreny, l'Adjudicatària haurà de definir amb la màxima agilitat, la definició dels punts a realitzar, de manera que no demori la planificació del Projecte.
- 6) En cas d'haver-se de realitzar qualsevol tipus d'assaig i/o prova (cales, deteccions, amb georadar, altres) sobre la infraestructura objecte del Projecte, l'Adjudicatària definirà amb la màxima celeritat les feines a realitzar, per tal de que puguin realitzar-se dins els períodes de redacció de Projecte, sense demorar el mateix.

2. Fase desenvolupament

En aquesta fase, l'Adjudicatària haurà, entre altres aspectes, de:

- 1) Repassar amb BSAV els requeriments del Projecte, abans del seu inici i en el lliurament de la maqueta del Projecte.
- 2) Realitzar el disseny de les solucions tècniques, analitzant tots els elements i justificant els càlculs emprats, en cas que sigui necessari.
- 3) Caldrà realitzar reunions concretes, per tal de recollir les necessitats d'ús i verificar que s'han entès.
- 4) Dissenyar la implantació de l'obra i planificació dels treballs de forma detallada, tenint en compte totes les activitats.
- 5) Analitzar les condicions de l'emplaçament en el moment previst de la construcció (obres en l'entorn, esdeveniments especials, altres), interaccions de l'obra amb altres obres per tal que no interfereixin amb el desenvolupament de l'àmbit.
- 6) En cas que la planificació de l'obra i/o el pressupost d'aquest, superin les dades inicials aprovades, l'Adjudicatària haurà de buscar solucions per reconduir-ho i

comunicar-ho immediatament a BSAV per tal de que aquest sigui coneixedor.

- 7) Durant aquesta fase, l'Adjudicatària haurà de realitzar entregues i reunions parcials per disciplines (instal·lacions, estructura, acabats, altres) o bé segons les necessitats sol·licitades per BSAV.
- 8) BSAV podrà sol·licitar a l'Adjudicatària entregues específiques per tal de poder informar a l'Administració i als diferents stakeholders de l'evolució del Projecte.
- 9) L'Adjudicatària haurà de registrar i analitzar qualsevol nou requeriment no contemplat en l'estudi inicial del Projecte, valorant el seu cost i la seva repercussió en la planificació. Aquests nous requeriments hauran de ser validats per BSAV, abans del seu desenvolupament i inclosos en el Projecte.
- 10) L'Adjudicatària realitzarà actes de totes les reunions que es realitzin entorn el Projecte en aquesta fase.
- 11) Abans de tancar aquesta fase, l'Adjudicatària haurà d'assegurar que s'han incorporat tots els requeriments establerts i que aquests es poden desenvolupar amb garanties. L'Adjudicatària haurà de comprovar que s'hagi desenvolupat el document garantint la seva execució, incorporant totes les esmenes, en cas que n'hi haguessin provinent d'informes de l'Ajuntament de Barcelona i/o de qualsevol altre departament que ho requereixi.
- 12) Tasques i obligacions de l'Adjudicatària en quan a Criteris Ambientals.

En el cas de modificació d'instal·lacions o edificis ja existents, el Projecte d'obra ha de contemplar els materials i equips presents en aquesta instal·lació o edifici, enllistar-les i comunicar-ho a BSAV perquè valori si es poden reaprofitar/reutilitzar.

El Projecte contemplarà la reutilització i/o el reaprofitament dels materials, i tot el que comporti en quan a cost i/o planificació.

En aquest sentit haurà de constar, com a mínim, la següent informació:

- Llistat de residus que es preveu que es generaran.
- Número i tipologia de contenidors per residu.
- Característiques mediambientals que haurà de contemplar l'Adjudicatària de l'enderroc.

3. Fase lliurament i presentació de la Maqueta

En aquesta fase, l'Adjudicatària haurà de:

- 1) Lliurament de la Maqueta del Projecte, la qual consisteix en el document complert del Projecte, documents escrits i annexes necessaris descrits més endavant, arxius de dibuix i de pressupost.

- 2) Realitzar una reunió amb BSAV, on es revisarà el document i es verificarà que es dona compliment a tots els requeriments sol·licitats.
- 3) Realitzar reunions amb les diferents parts implicades, on es revisarà que s'ha incorporat al Projecte els seus requeriments i necessitats.
- 4) Realitzar les darreres reunions amb els REP's i anar obtenint, si escau, els informes favorables de tots ells, per tal que quan s'envii el Projecte a aprovació, s'obtingui la validació del mateix.
- 5) L'Adjudicatària realitzarà actes de totes les reunions que es realitzin entorn el Projecte.

4. Fase tancament de la Redacció del Projecte

Aquesta fase s'iniciarà després de la reunió de lliurament de la Maqueta.

Durant aquesta fase, BSAV acabarà de revisar tots els documents i aportarà les indicacions que cregui oportunes a corregir.

Les tasques a desenvolupar per part de l'Adjudicatària en aquesta fase seran les següents:

- 1) Entregar tota la documentació per tal que BSAV pugui realitzar les revisions de tots els apartats del Projecte.
- 2) Realitzar les justificacions i/o correccions necessàries a reportar a BSAV per tal que el Projecte sigui aprovat i es pugui licitar.
- 3) Lliurar el Projecte en suport digital i en suport paper seguint l'apartat 11. *Presentació dels treballs* d'aquest plec.
- 4) Obtenció de l'Informe d'Idoneïtat Tècnica (IIT) d'una entitat col·laboradora de l'Ajuntament de Barcelona i per tant haurà de ser visat per un Col·legi professional acreditat.

La redacció del Projecte es finalitzarà quan BSAV lliuri l'Informe Final i disposi de l'Informe d'Idoneïtat Tècnica (IIT). I, en cas que fos necessari, quan l'Auditoria detalli que el Projecte Executiu és pot licitar, segons estableix el Protocol d'Aprovació de Projectes de l'Ajuntament de Barcelona.

5. Tramitació de la Llicència d'Activitats

L'Adjudicatària recolzarà a BSAV en les gestions per a la tramitació i obtenció de la Llicència Ambiental (autorització ambiental, aprovació de projecte, comunicacions prèvies, altres) que li correspongui per cada tipologia d'activitat d'acord amb les normatives municipals, autonòmiques i estatals pertinents.

Si es procedeix, l'Adjudicatària haurà de redactar un projecte ambiental o equivalent o

el que correspongui per tal de poder realitzar l'activitat amb els permisos necessaris.

8.2. Tasques complementàries

En cas que fos necessari, amb justificació prèvia de l'Adjudicatària, i a càrrec de BSAV en els casos de contractació externa, es podran dur terme les següents tasques complementàries dirigides per l'Adjudicatària:

Aixecament Topogràfic

L'aixecament topogràfic s'haurà de realitzar en la primera fase del Projecte (a l'inici de l'Avantprojecte o Projecte Bàsic i en cas que no hi hagin aquestes fases, es realitzarà a l'inici de la redacció del Projecte Executiu).

Realització de cales, assaigs o mesures cautelars o preventives

En cas que sigui necessari realitzar assajos per determinar l'estat actual de la infraestructura, i per al desenvolupament del Projecte, serà l'Adjudicatària qui gestionarà, coordinarà i supervisarà aquesta tasca.

L'Adjudicatària haurà de definir, un Pla d'Assajos, amb les cales, assajos i sondejos a portar a terme, que caldrà que siguin els mínims necessaris, utilitzant únicament els recursos indispensables. Serà responsable de fer-ne la direcció d'execució, la coordinació de seguretat i interpretar-ne els resultats.

L'Adjudicatària haurà de redactar un Pla d'Assajos que serà validat per part BSAV. BSAV contractarà l'empresa encarregada de realitzar els treballs i l'Adjudicatària gestionarà, coordinarà i supervisarà les feines a realitzar.

Un cop acabats els assajos, l'Adjudicatària haurà de lliurar un Informe on es recolliran els assajos realitzats i els valors obtinguts.

Estudi Arqueologia

L'Adjudicatària serà responsable de posar-se en contacte amb el Departament d'Arqueologia de Barcelona seguint els Protocols de l'Ajuntament de Barcelona, per tal de sol·licitar i fer el desenvolupament per obtenir el Projecte d'Intervenció Arqueològica (PIA), en cas que sigui necessari.

El procediment a seguir s'explica en el Protocol de Projectes: Prescripcions Tècniques del servei d'arqueologia de Barcelona per les sol·licituds d'informació de Projectes Públics o Privats del següent enllaç:

<https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/PlecPrescripcionsTecniquesArqueologia.pdf>

L'Adjudicatària desenvoluparà les gestions, comunicacions i emetrà les ordres al contractista que siguin necessàries a aquest efecte.

Control inicial per part de l'EAC (Entidad Ambiental de Control)

En cas que sigui necessari, l'Adjudicatària haurà de recopilar i digitalitzar els documents necessaris (legalitzacions, certificats, acreditacions, altres) pels controls inicials.

Si no existís tota la documentació necessària, l'Adjudicatària s'encarregarà de realitzar la documentació de les possibles contractacions amb empreses instal·ladores, certificadores i mantenidores per tal d'obtenir tota la documentació i poder realitzar el control inicial a través d'una Entitat Ambiental de Control (EAC).

En fase de Projecte, l'Adjudicatària haurà d'incorporar aquelles gestions que caldrà realitzar durant l'obra per obtenir la documentació necessària i requerida pel Control inicial.

En cas que l'EAC detecti alguna mancança/deficiència que derivi del Projecte, l'Adjudicatària assumirà el cost derivat d'aquesta.

9. DESCRIPCIÓ DELS CONTINGUTS DELS PROJECTES

El contingut dels diferents Projectes estarà d'acord amb l'establert en l'annex número 2 del present plec, en el que es recull la documentació necessària que ha de tenir un Projecte per a l'obtenció posterior de la Llicència Municipal per a executar l'enderroc segons l'Ajuntament de Barcelona.

Aquesta documentació està formada per:

MEMÒRIA

- Memòria
- Pressupost

PLÀNOLS

- Documentació Gràfica

ANNEXOS

- Avaluació del volum i les característiques dels residus
- Informe previ d'habitatge
- Estudi bàsic o estudi de seguretat i salut
- Informe previ del Servei de Patrimoni d'acord amb l'Art.31, la clàusula Addicional 1a i l'Annex 3 de la ORPIMO (1)
- Documentació complementària d'acord amb l'Annex 3 de la ORPIMO (0)
- Informe previ de Parcs i Jardins (0)
- Fotografies

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

DOCUMENTS TITULAR

- Declaracions responsables:

- DRPOB-01 del/de la tècnic/a conforme disposa de la titulació adient
- DRPOB-13 del/de la sol·licitant sobre els compromisos previstos a l'Ordenança de rehabilitació i millora de l'Eixample (0)
- DRPOB-19 Declaració Responsable del/de la propietari/ària conforme complirà el reallotjament
- Document d'acceptació de residus (disposició final primera RD 210/2018 del 6 d'abril)
- INPOB-01 Documentació que acredita la representació per a la presentació de la llicència, si escau
- INPOB-02 Documentació justificativa de la protecció de dades
- CCPOB-01 Certificat a aportar de la legalització de les obres
- Full de consulta prèvia final
- Documentació relativa a la bonificació

(0) Justificar en cas de no lliurar el document

(1) En cas de que es requereixi a la consulta prèvia.

A més de tota la documentació esmentada anteriorment, es podrà sol·licitar una ampliació en els següents apartats:

- Estudi de Seguretat i Salut.

Aquest annex contindrà l'Estudi de Seguretat i Salut (o Estudi Bàsic) preceptiu (ESS o EBSS) amb tots els documents que es requereixen segons la normativa vigent.

En el cas de l'Estudi de Seguretat i Salut complet, es disposarà dels Quadres de Preus Unitaris i del Pressupost d'Execució Material de l'Estudi de Seguretat i Salut. L'esmentat Pressupost d'Execució Material es recollirà com a "Partida Alçada d'abonament íntegre de Seguretat i Salut", figurant com a tal en els Quadres de Preus Unitaris i en el Pressupost del Projecte.

L'Estudi justificarà els sistemes constructius proposats en base als elements de seguretat i salut necessaris considerats per a les obres realment projectades, tenint en compte el seu emplaçament, les fases d'execució considerades i les mesures de senyalització i abalisament de les obres definides en el Projecte.

La persona Coordinadora de Seguretat en fase de Projecte, haurà de tenir en consideració els "Principis Generals de la Prevenció" (art. 15 de la L. 31/1995 o normativa vigent) i els "Principis Generals Aplicables al Projecte d'Obra" (art. 8 del RD 1627/1997 o normativa vigent); assegurant que la Coordinació de Seguretat en fase de Projecte duta a terme, compleix la comesa d'integrar la Prevenció en fase de Projecte.

La responsabilitat de l'ESS o EBSS (segons correspongui) recau en el/la Tècnic/a Competent en matèria de Seguretat i Salut en construcció, el/la qual signarà i es responsabilitzarà plenament del contingut de l'ESS o EBSS (segons correspongui) i de l'adequació a la normativa

d'aplicació i, concretament als articles 5 i 6 del RD 1627/1997 o normativa vigent , de 24 d'octubre, pels quals s'estableixen disposicions mínimes de Seguretat i Salut en les obres de construcció.

El/la Tècnic/a Competent per a la redacció de l'ESS o EBSS (segons correspongui), que no actuï com a Coordinador/a de Seguretat en fase de Projecte, haurà de verificar i informar a BSAV, amb anticipació a l'assumpció de la contractació professional, que l'Autor/a del Projecte ha tingut en consideració els "Principis Generals de la Prevenció" (art. 15 de la L. 31/1995 o normativa vigent) i els "Principis Generals Aplicables al Projecte d'Obra" (art. 8 del RD 1627/1997 o normativa vigent), i que la Coordinació de Seguretat en fase de Projecte, realitzada pel Projectista ha complert amb la seva obligació d'integrar la Prevenció en fase de Projecte.

Adicionalment a aquesta documentació s'hauran d'incorporar als Projectes tota aquella documentació que es consideri necessària per part de BSAV o per part de l'equip tècnic de l'Ajuntament de Barcelona.

- Estudi de la Gestió de Residus.

Respecte als enderrocs i la retirada d'elements existents a l'obra s'haurà de fer l'Estudi de Gestió de Residus de la construcció i enderroc independent.

El contingut d'aquest ha d'estar d'acord a la normativa vigent, tan estatal com autonòmica, on es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició. (Veure apartat 7 de normativa vigent i revisar en el moment de la redacció).

Aquest Estudi inclourà la següent informació:

1. Objecte de l'Estudi
2. Descripció de l'actuació
3. Estimació de la quantitat dels residus de construcció i enderroc que es generaran a l'obra:
 - Per fases d'obra
 - Per tipologia
 - En Tn i m³
 - Codificats d'acord amb la Llista europea de residus (LER)
 - Cal incloure inventari de residus especials
4. Mesures per la prevenció de residus a l'obra. Ha d'identificar les accions de minimització a tenir en consideració per prevenir la generació de residus durant l'execució de l'obra i/o reduir-ne la producció.
5. Operacions de reutilització o eliminació als que es destinaran els residus, dins i fora de l'obra.
6. Mesures per la separació de residus a l'obra. Tenint en conte que aquests residus s'han de

separar en les següents fraccions, quan, de forma individualitzada per cada una d'aquestes fraccions, la quantitat prevista de generació pel total de l'obra superi les següents quantitats:

Formigó: 80 t

Maons, teules, ceràmics: 40 t

Metall: 2 t

Fusta: 1 t

Vidre: 1 t

Plàstic: 0,5 t

Paper i cartró: 0,5 t

L'Adjudicatària ha de preveure mitjans i espai per poder fer les separacions de les fraccions en la mateixa obra, sempre que sigui possible i tècnicament viable.

En cas de no poder fer aquesta separació en origen, l'Adjudicatària podrà encomanar-la a un gestor de residus. En aquest últim cas, deurà obtenir la documentació acreditativa de que aquest, ha complert la seva disposició.

7. Els plànols de les instal·lacions previstes per l'emmagatzematge, manipulació, separació i altres operacions de gestió dels residus de la construcció i demolició dins de la pròpia obra.

8. Les prescripcions del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars del Projecte, en relació a l'emmagatzematge, manipulació, separació i altres operacions de gestió dels residus de la construcció i demolició dins de la pròpia obra.

9. El pressupost d'aplicació i execució de l'Estudi de Gestió de Residus de Construcció i Enderroc que s'incorporarà al Pressupost d'Execució Material de l'obra. Les mesures que no estiguin incloses a les partides d'obra corresponent s'hauran d'incloure al capítol 24 específic de "Mesures correctores d'impacte ambiental". També la definició detallat del cost associat a la gestió de residus. Capítol independent que formarà part del pressupost del Projecte.

10. En obres d'enderroc, rehabilitació, reparació o reforma, caldrà incloure un inventari dels residus peril·losos que es generaran, i preveure la seva recollida selectiva, per evitar barreja entre ells o amb altres residus no peril·losos, i assegurar la seva gestió mitjançant gestors autoritzats. Caldrà disposar d'un estudi annex independent en el contingut documental del Projecte.

11. Documentació gràfica de les instal·lacions per a la gestió de residus.

Per identificar la zona reservada per a la gestió de residus, senyalant zona de contenidors, zones d'aplec, altres.

12. Normativa vigent.

13. Pla de Gestió de Residus.

10. PRESENTACIÓ DELS TREBALLS

Es lliuraran tres (3) CDs amb la informació digital. Contindrà el format original editable de cada document i el format PDF, per separat cada document i un document final PDF complet.

Tots els textos escrits que integrin el Projecte encarregat es redactaran en llengua catalana. En tots els casos caldrà utilitzar processadors de textos, fulls de càlcul, i altre programari adient per a la confecció dels documents de Projecte.

Els pressupostos es lliuraran en format TCQ. de l'ITEC (Institut de Tecnologia de la Construcció).

S'adjuntaran les sortides pròpies dels programes informàtics - pressupostos, plec de condicions, planificació d'obra i pla de control de qualitat - que suporten la metodologia emprada per BSAV.

L'edició de l'arxiu PDF es farà amb la impressió de l'original, no s'acceptaran documents escanejats si no és indispensable.

Els plànols originals, la totalitat dels quals s'hauran de realitzar expressament per a aquest Projecte, es dibuixaran en format DIN A1 / A3 a les escales convenients. La reproducció en paper d'aquests plànols serà només en DIN A3.

Tots els plànols hauran d'ésser elaborats per mitjà d'eines informàtiques que permetin el lliurament dels mateixos en fitxers d'extensió *.DWG havent-ne de lliurar els plànols en suport informàtic.

La edició de l'arxiu PDF dels plànols es farà amb la impressió de l'original, no s'acceptaran plànols escanejats.

11. PRESCRIPCIONS GENERALS

La prestació dels serveis es portarà a terme per l'equip de l'Adjudicatària. Aquest estarà compost per les persones necessàries per a la realització dels serveis.

BSAV es reserva la possibilitat de sol·licitar el canvi d'algun dels membres de l'equip. L'Adjudicatària es compromet a efectuar el canvi d'immediat. Així mateix, si l'Adjudicatària hagués de canviar algun membre de l'equip, haurà de comptar amb la prèvia aprovació de BSAV.

Les responsabilitats que adquireix l'Adjudicatària són, amb caràcter general, les que es descriuen a continuació:

- L'Adjudicatària haurà de garantir que cada fase del Projecte tingui la coherència corresponent que permeti poder realitzar amb garanties la fase següent.
- L'Adjudicatària, assumeix la responsabilitat del Projecte a nivell tècnic i normatiu, sempre informant a BSAV de tots els intercanvis d'informació i documentació que esdevinguin.

- L'Adjudicatària és l'únic responsable del Projecte, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant BSAV la responsabilitat final de l'execució del Projecte.
- L'Adjudicatària haurà de garantir el compliment dels terminis establerts. En cas que hi hagi un incompliment, es penalitzarà a l'Adjudicatària tal com s'exposa en l'apartat 13.2 *Règim de Penalitats* d'aquest plec.
- L'Adjudicatària serà responsable dels mesuraments i lloguers dels aparells tècnics (luxímetre, analitzador de xarxes, altres) que siguin necessaris per fer les comprovacions que calguin per a la correcta redacció del Projecte.
- L'Adjudicatària serà responsable de les faltes, errors o negligències comeses en el seu treball d'acord amb el present Plec i la Legislació vigent aplicable. Per tant, en cas de falta, error, omissió o insuficiència dels treballs degudament comprovats, l'Adjudicatària respondrà davant BSAV dels danys causats per la seva negligència en la prestació dels treballs, i en conseqüència li serà d'aplicació la normativa relativa a la responsabilitat professional pel rescabament dels danys causats.
- L'Adjudicatària no podrà utilitzar per a si, ni proporcionar a tercers, cap dada dels treballs contractats sense autorització escrita de BSAV.
- L'Adjudicatària serà responsable de disposar de les eines necessàries, així com llicències, software i hardware necessari per la redacció del Projecte.

12. PRESCRIPCIONS PARTICULARS

A continuació s'exposen les responsabilitats particulars que adquireix l'Adjudicatària en les diferents fases del Projecte:

12.1. Redacció de Projecte

- L'Adjudicatària haurà d'ajustar-se, des del punt de vista urbanístic, a allò disposat en el Pla General Metropolità i normativa vigent.
- Des del punt de vista tècnic, hauran de seguir-se les directrius emeses per BSAV i hauran de respectar totes les normes, reglaments i d'altres disposicions que siguin d'aplicació.
- En allò relatiu a l'Aprovació Tècnica del Projecte, hauran de respectar totes les normes vigents, reglaments i d'altres disposicions que siguin d'aplicació.
- En cas que en el Projecte les instal·lacions siguin rellevants, es precisarà dins l'equip de l'Adjudicatària d'un/a/s tècnic/a/s en instal·lacions, que caldrà que acreditin la seva expertesa en el disseny i l'execució de la tipologia d'instal·lacions que requereixi el Projecte. També, si cal, s'exigirà un/a tècnic/a especialitzat/da en temes concrets si el Projecte ho requereix.
- Les figures necessàries en aquesta fase (contingut mínim i no limitatiu):

Obligatoris:

Autor/a del Projecte: Amb titulació universitària que acrediti la capacitat professional i tècnica adequada per el desenvolupament de l'objecte del contracte, haurà de comptar amb les especificats tècniques del seu objecte, amb un mínim de cinc (5) anys d'experiència professional i haurà de haver participat com autor/a o coautor/a en tres (3) serveis de característiques similars a la que es objecte el contracte.

Equip Tècnic.

En funció del Projecte:

Tècnic/a especialista, qualsevol tècnic/a i consultor/a que es consideri necessari pel Projecte (per exemple: especialista en geotècnia, en topografia, en serveis, en sostenibilitat,...).

12.2. Normativa

Els Projectes hauran d'ajustar-se, des del punt de vista urbanístic, a allò disposat en el Pla General Metropolità i, des del punt de vista tècnic, hauran de seguir les directrius emeses per BSAV.

Hauran de respectar totes les normes vigents, reglaments i d'altres disposicions que siguin d'aplicació.

12.3. Forma de pagament

L'Adjudicatària té dret a l'abonament dels treballs realment executats segons el preu convingut i amb subjecció al contracte atorgat.

BSAV abonarà al contractista el preu dins dels terminis establerts en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, a la data de l'expedició de la factura, i d'acord amb la clàusula 22 Règimen de Pagos del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional 32 de la LCSP, en la factura corresponent, s'haurà d'incloure com a destinatari el Departament de Finances de BSAV, i haurà d'indicar-se també el número d'expedient del contracte (Expedient núm. 2025-IN-0019).

La facturació del Projecte Executiu es realitzarà de la següent forma:

- 20% a la formalització del contracte.
- 50% a l'entrega de la Maqueta del Projecte Executiu (Projecte finalitzat per poder ser revisat i auditat, si escau).
- 30% restant en el lliurament del Projecte Executiu i IIT favorable (Projecte aprovat i per licitar).

12.4. Termini

La previsió del termini màxim per la prestació global dels serveis de Redacció del Projecte:

- Lliurament de les Maquetes dels Projectes Executiu: 3 mesos
- Lliurament del Projecte Executiu definitiu i IIT: 1 mesos des del vist i pau de la Maqueta.

12.5. Responsabilitats

Responsabilitats de l'Adjudicatària.

1. L'Adjudicatària s'obliga a realitzar la prestació amb un equip tècnic amb titulació suficient, que es proposarà a BSAV i que no es podrà modificar sense el consentiment de BSAV.
2. BSAV es reserva la possibilitat de sol·licitar el canvi d'algun dels membres de l'equip. L'Adjudicatària es compromet a efectuar el canvi d'immediat.
3. El personal serà responsable un cop d'assolit el servei tècnic, assumint per tant, la plena capacitat per a desenvolupar les tasques encomanades. L'Adjudicatària haurà de comptar amb els coneixements tècnics, i amb l'experiència adequada en el sector, o comptar amb l'equip necessari, a fi de desenvolupar de manera correcta i eficaç el treball.
4. L'Adjudicatària respondrà davant de BSAV dels danys causats per la seva negligència en la prestació dels treballs, en conseqüència li serà d'aplicació la normativa relativa a la responsabilitat professional pel rescabament dels danys causats.
5. L'Adjudicatària serà responsable de les faltes, errors i/o negligències comeses en el seu treball d'acord amb els plecs rectors de la licitació i la Llei aplicable. Per tant, en cas de falta, error, omissió i/o insuficiència dels treballs degudament comprovats, l'Adjudicatària respondrà davant de BSAV dels danys causats per la seva negligència en la prestació dels treballs, i en conseqüència li serà d'aplicació la normativa relativa a la responsabilitat professional pel rescabament dels danys causats.
6. S'obliga a l'Adjudicatària a tenir vigent durant el termini de la prestació del servei una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior

al VEC del Contracte o dels lots en que es divideix tal i com s'estableix a la Clàusula 20 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, rector d'aquesta licitació.

7. Sense perjudici de les responsabilitats que enfront de BSAV i qualsevol altra persona, corresponguin a l'Adjudicatària i a les persones físiques dependents d'ell/a que intervinguin pel seu compte en la realització d'aquests treballs, es compromet a completar, corregir, rectificar i esmenar qualsevol deficiència i/o insuficiència que puguin presentar, essent totes les despeses i honoraris que per això s'ocasionin, del seu exclusiu compte i risc, amb completa indemnitat per a BSAV.
8. La circumstància de que BSAV hagi inspeccionat o supervisat els treballs defectuosos durant la seva realització, no eximirà a l'Adjudicatària de les referides obligacions i responsabilitats.
9. L'Adjudicatària, d'incomplir les obligacions a que es refereix aquesta clàusula, BSAV podrà encarregar a un tercer de la seva elecció, o realitzar mitjançant personal propi, l'acabament dels treballs objecte del servei prestat, amb càrrec a l'Adjudicatària de l'import del qual BSAV atindrà, disposant de la part de preu pendent de pagament aquesta, si l'hagués, o, en el seu defecte, l'Adjudicatària haurà de pagar el seu import a BSAV.

Responsabilitats de BSAV

1. Facilitar les informacions necessàries per a la correcta realització de la prestació dels serveis.
2. Designar la persona o equip responsable, "Direcció del Projecte", com a representant de BSAV encarregat de prendre decisions.
3. Interlocutar amb les diferents Administracions.

12.6. Règim de Penalitats

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'Adjudicatària, BSAV podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

Així mateix, s'estableixen les penalitats previstes en la normativa vigent així com les que es descriuen a continuació:

Faltes lleus:

- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, quan no constitueixi falta greu.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per BSAV, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte al contracte que li hagi estat sol·licitada per BSAV.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei d'entrega durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del contracte, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en l'execució del contracte.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per BSAV, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'Adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'Adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- ✓ L'incompliment del termini de lliurament de qualsevol dels documents, per causes pròpies a l'Adjudicatària, es penalitzarà segons el següent criteri:

- 2 setmanes: 1,5% de l'import del contracte
- 3 setmanes: 5% de l'import del contracte
- 4 setmanes: 10% de l'import del contracte
- Superior a 4 setmanes: 10%+2% de l'import del contracte per setmana excedida

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, BSAV podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

12.7. Protecció de Dades de Caràcter Personal i Propietat de la Informació

L'Adjudicatària no podrà utilitzar per a si, ni proporcionar a tercers, cap dada del treball objecte d'aquesta contractació sense autorització escrita de BSAV, enfront de la que hagués de respondre directament pels danys i perjudicis que poguessin derivar-se'n, com a conseqüència de l'incompliment d'aquesta obligació. A aquest respecte, es considera que tant la informació subministrada per BSAV com els esmentats treballs a mesura que es vagin realitzant seran propietat de BSAV. En cas que l'Adjudicatària abandonés els treballs que estigui realitzant, objecte d'aquesta contractació, s'obligarà a lliurar a BSAV sense demora, la documentació que hagi elaborat fins a la interrupció, sobre suport paper i informàtic compatible.

En qualsevol cas, l'Adjudicatària es compromet a no posar cap obstacle perquè altre equip continuï el treball. Totes les despeses derivades del canvi d'equip, seran assumides per l'Adjudicatària.

L'Adjudicatària quedarà expressament obligada a complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades d'acord amb l'establert en el Plec de Clàusules Administratives com en el contracte, donant compliment en tot moment amb tota mesura tècnica i de seguretat que exigeix la normativa en la seva qualitat d'encarregat del tractament, així com la confidencialitat de qualsevol dada que pugui conèixer amb ocasió del compliment del contracte.

L'Adjudicatària podrà fer ús dels fitxers, imatges i vídeos que son propietat de la informació de Barcelona Sagrera Alta Velocitat, SA, exclusivament per a les finalitats objecte del contracte i durant el termini d'execució del mateix. L'Adjudicatària es

compromet a complir les obligacions legals en matèria de protecció de dades, drets d'autor i d'imatge, assumint la responsabilitat en cas d'incompliment de la normativa legal. L'Adjudicatària es compromet a fer entregar de tot el material sigui qual sigui el seu suport al finalitzar la relació contractual. La titularitat de la informació és de Barcelona Sagrera Alta Velocitat, SA.

13. ANNEXOS

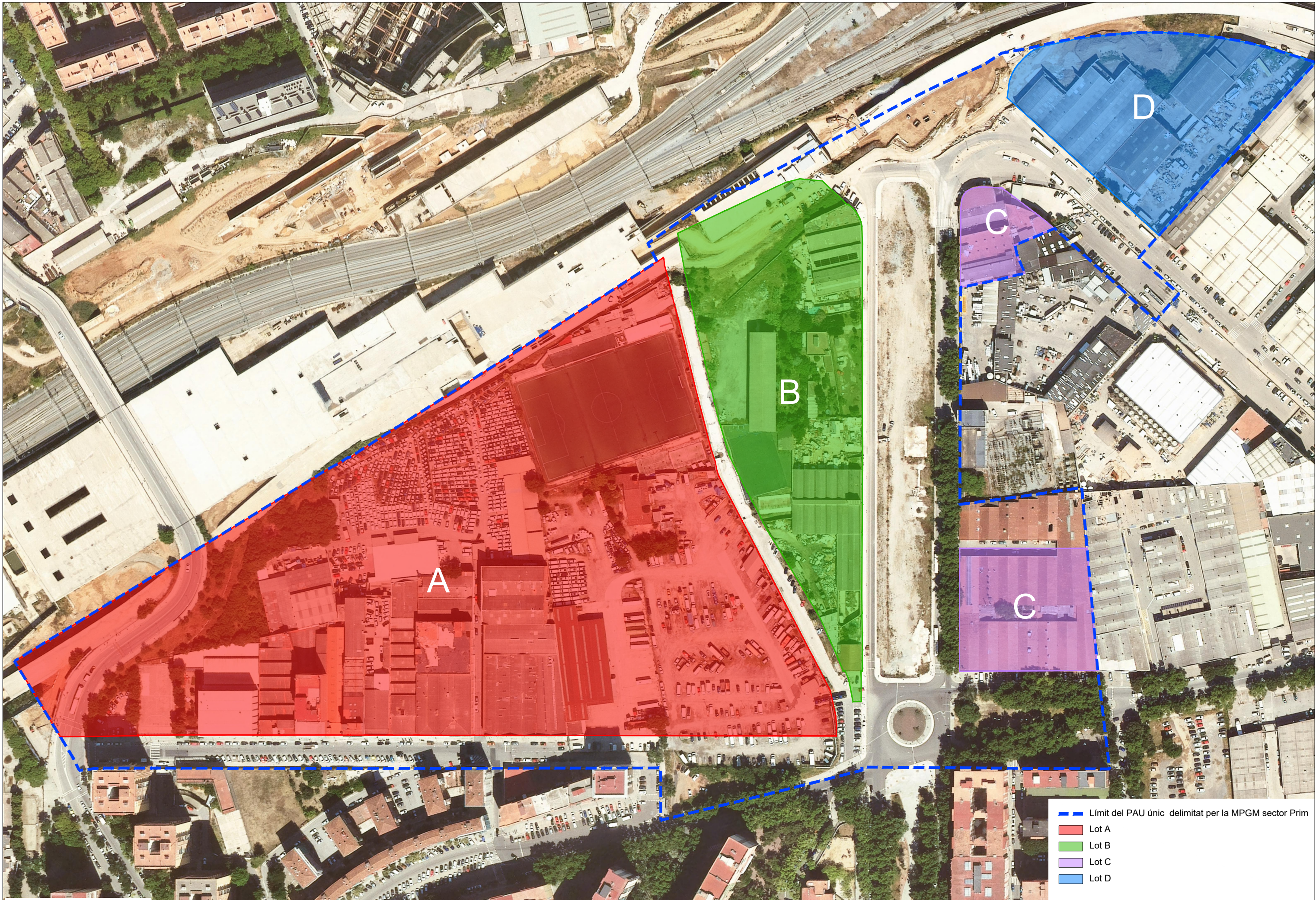
Annex 1. Plànol de l'àmbit de cadascun dels 4 lots.

Annex 2. Guia de l'Ajuntament de Barcelona

A Barcelona, a la data que consta a la signatura electrònica.

Albert Viladomiu i Mangrané
Direcció d'Urbanisme
Barcelona Sagrera Alta Velocitat, SA

ANNEX 1. Plànol de l'àmbit de cadascun dels 4 lots



- Límit del PAU únic delimitat per la MPGM sector Prim
- Lot A
- Lot B
- Lot C
- Lot D

Annex 2. Guia de l'Ajuntament de Barcelona



CONSULTA PRÈVIA FINAL

NÚM. CONSULTA: 107660913-33	TITULAR (SOL·LICITANT)
DATA CONSULTA: 30/07/2025	BARCELONA SAGRERA ALTA VELOCITATA SA
VIGÈNCIA DE CODI DE CONSULTA: 6 mesos des de la data de consulta	Adreça: Carrer Segadors, 0002 Pis 5 Barcelona - 08030 Barcelona
EMPLAÇAMENT	e-mail: aviladomiu@barcelonasagrera.com
Carrer Santander, 0019	
Districte: 10 - Sant Martí	REPRESENTANT
Illà: 90780 Parcel·la: 014	Albert
Ref. cadastral: 2964614DF3826D0001OB	Viladomiu
	Mangarne
	Adreça: Carrer Segadors, 0002 Pis 5 Barcelona - 08030 Barcelona
NIVELL DE PROTECCIÓ	
Nivell protecció individual ¹ : N/D	
Nivell protecció conjunt ¹ : N/D	e-mail: aviladomiu@barcelonasagrera.com

ANTECEDENTS

Acabeu de realitzar una consulta sobre actuacions i règims d'intervenció d'obres.

Segons les dades introduïdes les obres que vol realitzar consisteixen en:

- enderroc.

Enderroc de nau industrial.

CONSIDERACIONS

En aquest document, s'emeten les següents consideracions:

S'informa que aquest document és informatiu i no habilita per a executar cap tipus d'actuació.

Les actuacions que resulten de les respostes completades al qüestionari de la vostra consulta són:

- Demolició d'edificis. - O-1i2

L'emplaçament on es volen realitzar aquestes actuacions està inclòs al catàleg de patrimoni amb nivell de protecció individual N/D."

L'emplaçament de les obres està inclòs en un entorn o conjunt protegit amb nivell de protecció N/D.



Segons la normativa vigent el règim d'Intervenció que s'aplicarà a la tramitació de les actuacions és el de Llicència.

S'ha seleccionat algun tipus de bonificació: No.

Amb independència del termini de validesa d'aquesta consulta, el titular quedarà obligat a complir amb les prescripcions de tota normativa en vigor.

RESULTAT

L'Ajuntament de Barcelona informa que el règim d'intervenció que s'aplicaria en les actuacions presentades seria el de Llicència.

Per tal d'accedir a les notificacions electròniques generades per les Direccions de Serveis de Llicències i Espai Públic de l'Ajuntament de Barcelona és imprescindible donar-se d'alta al [Registre de subscriptors al servei de Notificació Electrònica](#). El nivell d'identificació requerit és baix (Clave Pin, idCAT Mòbil).

PROPER PASSOS

A la vista del règim d'intervenció resultant i segons l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, les properes passes a realitzar són les detallades a continuació:

LLICÈNCIA

Abans de l'inici de les actuacions haurà de presentar la sol·licitud de llicència amb la documentació que es detalla en el Full de Ruta. L'expedient serà examinat pels serveis tècnics municipals, que emetran informe, i la resolució que s'acordi serà notificada a l'interessat. Les obres hauran d'iniciar-se i concloure en els terminis establert a la llicència, sense perjudici de les pròrrogues que es puguin acordar.

Quan les actuacions siguin en un local destinat a una activitat concreta, l'eficàcia de qualsevol admissió o llicència resta condicionada al compliment d'una de les condicions següents:

- Si l'activitat requereix llicència prèvia: Que la tingui concedida amb un projecte aprovat que ja les contempli o que no puguin qualificar-se de canvi substancial ni increment d'aforament.
- Si l'activitat no requereix llicència prèvia: Que el seu titular presenti, en acabar les actuacions, l'oportú Comunicat d'activitats. El titular no podrà reclamar a l'Ajuntament si un cop realitzades les actuacions, l'activitat resulta no autoritzable o admissible.

Per motius de la tipologia d'actuacions i els nivells de protecció de l'emplaçament, NO cal que demaneu un Informe Previ de Patrimoni. Això no obstant, si escau, durant la tramitació de l'expedient el Departament de Patrimoni Arquitectònic, Històric i Artístic revisarà la documentació aportada i si cal, emetrà informe al respecte. (Arts.21 i 32 de l'ORPIMO)

Per motius de la tipologia d'actuacions **SÍ heu de demanar un Informe Previ d'Habitatge**, en cas que l'edifici prèviament a les obres inclogui aquest ús.



REFERÈNCIES I LEGALITAT APLICABLE

- (1) *Categories: A (Bé Cultural d'Interès Nacional); B (Bé Cultural d'Interès Local); C (Bé d'Interès Urbanístic); D (Bé d'Interès Documental). Llei 9/93 del Patrimoni Cultural Català i Plans Especials de Protecció del Patrimoni Arquitectònic i Catàleg.*
- (2) *Identifica l'element patrimonial protegit.*
- *Ordenança Reguladora dels Procediments d'Intervenció Municipal en les Obres (ORPIMO)*

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals. Podeu trobar tota la informació del tractament 0140, que s'aplica a procediments en matèria d'autorització d'activitats a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0140>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>

Finalitat del tractament: Gestió de llicències d'obres i activitats o d'ocupació d'espai públic.

Legitimació: missió d'interès públic / exercici de poders públics

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu accedir mitjançant l'enllaç:

<https://apdcat.gencat.cat/ca/inici>

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: [https://](https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades)

seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades

INFORMACIÓ A DESTACAR

Fet:	Resultat
Emplaçament:	Carrer Santander, 0019
Resultat:	El règim d'intervenció que s'aplicaria en les actuacions presentades seria el de Llicència.
Propers passos:	Procedir segons l'apartat PROPER PASSOS i seguir les instruccions del full de ruta annexat.

GUIA PER AL PROCÉS D'OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR DE DEMOLICIÓ PARCIAL D'EDIFICIS CATALOGATS D'INTERÉS NACIONAL (A) O D'INTERÉS LOCAL (B), DEMOLICIÓ TOTAL O PARCIAL D'EDIFICIS PROTEGITS URBANÍSTICAMENT (C), D'EDIFICIS CONSIDERATS DE NIVELL D I D'EDIFICIS INTEGRATS EN CONJUNTS PROTEGITS O ENTORNS DE PROTECCIÓ I DEMOLICIÓ D'EDIFICIS EXCEPTE ELS INCLOSOS A L'ARTICLE 3.2.i.1.

>>

INFORME D'IDONEÏTAT TÈCNICA	SOL·LICITUD DE LA LLICÈNCIA O-1i
ON Entitats col·laboradores de l'Ajuntament de Barcelona.	ON Portal de tràmits (bcn.cat).
QUÈ CAL APORTAR PROJECTE TÈCNIC VISAT: PDF1. MEMÒRIA - Memòria - Pressupost PDF2. PLÀNOLS - Documentació Gràfica PDF3. ANNEXOS - Avaluació del volum i les característiques dels residus - Informe previ d'habitatge - Estudi bàsic o estudi de seguretat i salut - Informe previ del Servei de Patrimoni d'acord amb l'Art.31, la clàusula Addicional 1a i l'Annex 3 de la ORPIMO (1) - Documentació complementària d'acord amb l'Annex 3 de la ORPIMO (0) - Informe previ de Parcs i Jardins (0) - Fotografies DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA: PDF4. DOCUMENTS TITULAR - Declaracions responsables: - DRPOB-01 del/de la tècnic/a conforme disposa de la titulació adient - DRPOB-13 del/de la sol·licitant sobre els compromisos previstos a l'Ordenança de rehabilitació i millora de l'Eixample (0) - DRPOB-19 Declaració Responsable del/de la propietari/ària conforme complirà el realotjament - Document d'acceptació de residus (disposició final primera RD 210/2018 del 6 d'abril) - INPOB-01 Documentació que acredita la representació per a la presentació de la llicència, si escau - INPOB-02 Documentació justificativa de la protecció de dades - CCPOB-01 Certificat a aportar de la legalització de les obres - Full de consulta prèvia final - Documentació relativa a la bonificació	QUÈ CAL APORTAR - Número de consulta prèvia - NIF titular o representant - Número d'informe d'idoneïtat tècnica

(0) Justificar en cas de no lliurar el document.

(1) En cas que es requereixi a la consulta prèvia.

INSTRUCCIONS GENÈRIQUES PER A LA FORMALITZACIÓ DEL PROJECTE

1. La sol·licitud de l'Informe d'Idoneïtat Tècnica es pot realitzar en les següents adreces:

- Col·legi de l'Arquitectura Tècnica de Barcelona:
<http://www.cateb.cat/tramits-de-validacio/informe-idoneitat-tecnica>
- Col·legi d'Arquitectes de Catalunya:
<http://www.arquitectes.cat/ca/accés-informes-idoneitat-tecnica>
- Col·legi d'Enginyers Industrials:
<https://e-visat.eic.cat/entrar>
- Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona:
<https://enginyersbcn.cat/serveis/serveis-tecnics/informes-d-idoneitat-tecnica/>
- Addient
<https://www.addient.com/informe-idoneidad-tecnica>
- Aucatel
<http://aucatel.com/barcelona/index.php/iit>
- Dekra
<http://www.informeidoneitattecnica.com/>
- TÜV SÜD IBERIA
<https://www.tuv-sud.es/es-es/servicios/actividades/control-tecnico-en-obra/iit.-informe-de-idoneidad-tecnica>
- EIC Barcelona
<https://eici.es/barcelona>

Un cop es disposi de l'informe favorable emès per alguna d'aquestes entitats col·laboradores de l'Ajuntament de Barcelona es pot procedir a sol·licitar el permís corresponent al portal de tràmits de l'Ajuntament de Barcelona ([Tramitació de permisos d'obres: llicència](#)).

2. La documentació sol·licitada s'ha d'entregar en format PDF dividida en quatre: els dos primers contindran documentació del projecte tècnic, un la memòria i l'altre els plànols, el tercer contindrà els documents annexos al projecte i el quart contindrà els documents annexos a l'expedient, tal i com indica la Guia del procés (veure pàgina 1). El pes de cada document PDF no podrà superar els 20MB, poden dividir cadascun d'ells en diverses parts en cas de superar aquest pes.
3. El PDF1. Memòria haurà d'incloure obligatòriament el primer full d'aquesta guia on es detalla en gràfic el tipus d'actuació per les obres a realitzar, el procediment d'obtenció de la llicència i els documents a aportar.
4. Els documents PDF hauran d'incloure obligatòriament marcadors per a facilitar la navegació pel diferents apartats del document. (Aquest document ja conté els marcadors. Veure: help.adobe.com).
5. Quan el resultat de la consulta generi dues o més guies documentals a complimentar, el règim d'aplicació serà sempre el de la tipologia de més nivell. Tots aquells documents que siguin idèntics en els dos índexs, només caldrà adjuntar-los una vegada.
6. Cal aportar les Declaracions Responsables que s'obtenen en la consulta juntament amb la Guia per a la tramitació de la llicència. No es consideraran vàlids els documents esmenats, modificats o adaptats.
7. Si es tracta d'un projecte de legalització **[**]** caldrà aportar un CERTIFICAT signat pel/per la tècnic/a responsable, conforme les obres objecte de legalització han estat executades correctament i reuneixen les condicions de seguretat suficients per a l'ús que se'n pretén destinar. (S'adjunta model del certificat al final d'aquest document).

D'altra banda, no caldrà aportar els següents documents:

- Avaluació del volum i les característiques de residus.
- Estudi Bàsic o Estudi de Seguretat i Salut.
- Plànols dels elements urbans de l'entorn.
- Informe del/de la tècnic/a on s'acrediti que les obres a executar no comporten risc per als/a les ocupants ni per tercers;
- DRPOB-07 del/de la sol·licitant que l'obra serà executada per una empresa competent i sota direcció facultativa.
- DRCOB-01 del/de la tècnic/a conforme assumeix la direcció de l'obra.
- DRCOB-02 del/de la tècnic/a conforme assumeix la direcció d'execució de l'obra.
- DRCOB-03 del/de la tècnic/a coordinador/a de la seguretat i salut en l'obra.

[]** En el cas que la legalització de les obres executades sense permís municipal impliqui la realització d'altres obres per ajustar-se a la normativa vigent, **SÍ** s'hauran d'aportar els documents corresponents a una obra nova abans esmentats per la part corresponent a l'obra que s'haurà de realitzar.

8. En cas de seleccionar una bonificació en el tràmit de consulta/sol·licitud caldrà aportar la documentació indicada en l'apartat Bonificació o justificar el motiu de no aportar-la. La sol·licitud no implica la seva concessió automàtica, sinó la seva tramitació.
9. Quan l'actuació sigui en local destinat a una activitat concreta, caldrà legalitzar adequadament l'activitat, d'acord amb la instrucció per a l'aplicació de l'OMAIIA a partir de l'entrada en vigor de la Llei 20/2009 (BOP 12-01-11). La informació dels permisos per iniciar una activitat o instal·lació es pot trobar a <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/APPS/portalttramits/formulari/ptbomaiiacons/T38b/init/ca/default.html>. La vigència de la informació subministrada estarà condicionada a què no es modifiqui la normativa urbanística i/o sectorial que haurà servit per a la confecció del document informatiu.

CONTINGUT DOCUMENTAL DEL PROJECTE VISAT I DE LA LLICÈNCIA

GUIA PER AL PROCÉS D'OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR DE DEMOLICIÓ PARCIAL D'EDIFICIS CATALOGATS D'INTERÉS NACIONAL (A) O D'INTERÈS LOCAL (B), DEMOLICIÓ TOTAL O PARCIAL D'EDIFICIS PROTEGITS URBANÍSTICAMENT (C), D'EDIFICIS CONSIDERATS DE NIVELL D I D'EDIFICIS INTEGRATS EN CONJUNTS PROTEGITS O ENTORNS DE PROTECCIÓ I DEMOLICIÓ D'EDIFICIS EXCEPTE ELS INCLOSOS A L'ARTICLE 3.2.I.1.....		1
INSTRUCCIONS GENÈRIQUES PER A LA FORMALITZACIÓ DEL PROJECTE.....		2
CONTINGUT DOCUMENTAL DEL PROJECTE VISAT I DE LA LLICÈNCIA		4
MEMÒRIA		5
IN. ÍNDEX DE LA MEMÒRIA.....		5
DD. DADES GENERALS		5
MD. MEMÒRIA DESCRIPTIVA		5
MT. MEMÒRIA TÈCNICA EXPLICATIVA.....		6
MN. NORMATIVA APLICABLE		6
PRESSUPOST		6
DOCUMENTACIÓ GRÀFICA		7
DG IN ÍNDEX DE LA DOCUMENTACIÓ GRÀFICA.....		7
DG O DEFINICIÓ URBANÍSTICA I D'IMPLANTACIÓ.....		7
DG A DEFINICIÓ DE LA INTERVENCIÓ.....		7
ANNEXOS		8
DOCUMENTS ANNEXOS AL PROJECTE		8
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA ANNEXA A L'EXPEDIENT DE LA LLICÈNCIA		9
UN COP OBTINGUDA LA CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR DE DEMOLICIÓ PARCIAL D'EDIFICIS CATALOGATS D'INTERÈS NACIONAL (A) O D'INTERÈS LOCAL (B9, DEMOLICIÓ TOTAL O PARCIAL D'EDIFICIS PROTEGITS URBANÍSTICAMENT (C), D'EDIFICIS CONSIDERATS DE NIVELL D I D'EDIFICIS INTEGRATS EN CONJUNTS PROTEGITS O ENTORNS DE PROTECCIÓ I DEMOLICIÓ D'EDIFICIS EXCEPTE ELS INCLOSOS A L'ARTICLE 3.2.I.1.....		10
DOCUMENTACIÓ A APORTAR DESPRÉS DE L'OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA		11
ABANS DE L'INICI DE LES OBRES		11
DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES		11

MEMÒRIA

IN. ÍNDEX DE LA MEMÒRIA

DD. DADES GENERALS

1 Identificació i objecte del projecte

Títol del projecte
Objecte de l'encàrrec
Situació: núm. de parcel·la, municipi, direcció postal, referència cadastral, etc.
Altres

2 Agents del projecte

Promotor/a: persona física, societat, empresa, NIF/CIF, responsable, direcció postal, direcció electrònica, telèfon, etc.
Projectista: persona física, societat, empresa, NIF/CIF, responsable, direcció postal, direcció electrònica, telèfon, etc.
Altres

3 Relació dels documents complementaris, projectes parcials

Es relacionen els documents complementaris i projectes parcials, especificant els/les tècnics/ques redactors/es quan siguin diferents del/de la projectista.

MD. MEMÒRIA DESCRIPTIVA

MD 1 Informació prèvia: antecedents i condicionants de partida

- Descripció general de les premisses i condicionants de l'encàrrec.
- Preexistències i informacions prèvies.

Caldrà assegurar la no afectació d'espècies protegides que puguin habitar a l'espai afectat per l'obra, en compliment del Decret Legislatiu 2/2008, del 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de protecció dels animals, per la Llei 42/2007, del 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat i pe l'article 334 del codi Penal que tipifica i sanciona delictes relatius a la protecció de la fauna silvestre). Per més informació:

Adreça text web municipal: <https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/ca/fauna-protegida-barcelona>.

MD 2 Descripció del projecte

- Descripció de l'enderroc incloent-hi els mitjans auxiliars.
- Zona de l'edifici on es fa l'actuació.
 - Descripció i identificació.
 - Superfície d'actuació.
- Elements de protecció arquitectònica de l'edifici a enderrocar.

MT. MEMÒRIA TÈCNICA EXPLICATIVA

MT 1 Solució adoptada

Procediment escollit per a la desconstrucció.

Sistema adoptat.

Descripció de la forma de dur-lo a terme.

Càlculs necessaris: Qualsevol càlcul que sigui necessari per realitzar la desconstrucció, ja sigui directament o indirectament, per garantir la seguretat durant els treballs.

MT 2 Programació i coordinació dels treballs

MT 3 Mesures de protecció

Precaucions que caldrà prendre en relació amb l'obra, via pública i construccions o predis veïns.

Caldrà avaluar l'estat de les edificacions veïnes, i incloure pla d'auscultació, aplicant el protocol de l'Ajuntament segons article 37.1 de l'ORPIMO, en cas que existeixin indicis de ser afectades per les obres.

MN. NORMATIVA APLICABLE

Relació de la normativa d'aplicació que s'ha tingut en compte en el desenvolupament del projecte d'enderroc.

MN 1 Planejament aplicable a l'emplaçament

Comprovació en el PIU dels Planejaments que apliquen adjuntant la seva justificació (22@, Plans Especials, MPGM de Gràcia...).

PRESSUPOST

Valoració aproximada de l'execució material de l'obra projectada per capítols.

DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

El projecte contindrà tants plànols o croquis com siguin necessaris per a la definició en detall de les obres. Les cotes dels plànols o croquis seran suficients per a la correcta comprensió arquitectònica de l'edifici.

DG IN ÍNDEX DE LA DOCUMENTACIÓ GRÀFICA

DG O DEFINICIÓ URBANÍSTICA I D'IMPLANTACIÓ

Situació i Emplaçament

Punt d'informació cartogràfica.

Situació E. 1:2000 i Emplaçament E. 1:500 o 1:1000.

Implantació del projecte en relació als principals elements de l'entorn immediat: vies públiques, edificacions veïnes, etc. (cotes). Nord geogràfic.

DG A DEFINICIÓ DE LA INTERVENCIÓ

La documentació gràfica corresponent a aquest apartat ha de ser la necessària per a la comprensió de l'actuació.

Plantes generals, alçats i seccions.

Aixecament planimètric de l'edifici.

Han de permetre determinar l'índole de l'enderroc.

ANNEXOS

DOCUMENTS ANNEXOS AL PROJECTE

Avaluació del volum i les característiques dels residus.

“Estudi de gestió de residus de la construcció i demolició”.

Justificació del compliment del RD. 105/2008 Regulador de la producció i gestió de residus de la construcció i demolició, del Decret 89/2010 Programa de Gestió de residus de la construcció a Catalunya.

Informe previ d'habitatge.

Estudi Bàsic o Estudi de Seguretat i Salut.

Segons correspongui (D.1627/1997), signat pel/per la tècnic/a competent.

Informe previ al Departament de Parcs i jardins.

Quan a la finca o al seu entorn existeixin elements vegetals d'estat arbori afectats per les obres o mitjans auxiliars, per a poder sol·licitar el permís d'obres, cal l'informe tècnic emès per l'Institut Municipal de Parcs i Jardins que explica de quina manera s'han de protegir els elements arbrats, com i quan s'han de trasplantar i quin valor econòmic tenen els arbres que s'han de suprimir.

La sol·licitud es realitza a través del tràmit "Informe de Parcs i Jardins previ a un expedient d'obres" de l'Oficina Virtual de tràmits de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca>

Fotografies generals de l'edifici (interiors i exteriors), de detalls i generals de l'entorn.

Documentació relativa als béns del patrimoni arquitectònic historicoartístic.

Documentació segons Art. 31 i 47.2 i l'Annex 3 de la ORPIMO:

1. Plànols de l'estat actual i la proposta de la intervenció de l'edifici i/o de la parcel·la.
2. Fotografies de la zona d'intervenció, generals, de detall, d'entorn, etc.
3. Memòria que contingui dels següents apartats, els necessaris per la total i inequívoca comprensió del projecte:

- Relació dels usos als quals es vol destinar l'edifici i les particularitats que aquests puguin tenir o necessitar.
- Notícies històriques sobre l'edifici: antecedents, estudis de l'edifici i la seva evolució (documentació històrica, imatges, declaracions administratives, explicació de les tècniques constructives i materials emprats, usos i d'altres).
- Valoració de l'edificació des del punt de vista historicoartístic i patrimonial.
- Estudi de les patologies (estructurals, de conservació en general i pròpies dels elements més interessants, com ara els revestiments, els decoratius).
- Estudi de la problemàtica general de l'edifici en relació amb les normatives vigents (amb especial atenció a les mesures de protecció contra incendis, accessibilitat i el Codi tècnic de l'edificació).
- En actuacions que afectin façanes han d'incloure la documentació demostrativa de les cates o proves realitzades.
- Estudi cromàtic, si s'afecta l'envolupant.
- Altres.

4. Informe Previ de Patrimoni.

Es pot realitzar la sol·licitud de l'Informe Previ del Servei de Patrimoni a través del Portal de Tràmits: www.bcn.cat/tramits → Informe del Servei de Patrimoni Arquitectònic previ a un permís d'obres”

<https://w30.bcn.cat/APPS/portaltramits/portal/channel/default.html?&stpid=20120001024>

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA ANNEXA A L'EXPEDIENT DE LA LLICÈNCIA

Full estadístic d'habitatges, per a edificis d'habitatges

Escriptura de la mancomunitat de patis, servituds, si escau

Documentació acreditativa de la representació per a la sol·licitud de la llicència

Full de la Consulta Prèvia Final

Declaracions responsables

Document d'acceptació de residus (disposició final primera RD 210/2018 del 6 d'abril)

Documentació relativa a la bonificació

Les obres efectuades tenen per objecte la realització de construccions o instal·lacions declarades d'especial interès o d'utilitat municipal, perquè hi concorren circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de treball podran gaudir d'una bonificació de la quota de l'ICIO.

La bonificació ha de ser sol·licitada en el moment de presentar la corresponent sol·licitud de la llicència. A tal efecte caldrà annexar a l'expedient la documentació relacionada a l'article 7 de l'Ordenança fiscal núm. 2.1, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

UN COP OBTINGUDA LA CONCESSIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR DE DEMOLICIÓ PARCIAL D'EDIFICIS CATALOGATS D'INTERÈS NACIONAL (A) O D'INTERÈS LOCAL (B9, DEMOLICIÓ TOTAL O PARCIAL D'EDIFICIS PROTEGITS URBANÍSTICAMENT (C), D'EDIFICIS CONSIDERATS DE NIVELL D I D'EDIFICIS INTEGRATS EN CONJUNTS PROTEGITS O ENTORNS DE PROTECCIÓ I DEMOLICIÓ D'EDIFICIS EXCEPTE ELS INCLOSOS A L'ARTICLE 3.2.i.1.

>>

AMB L'INICI DE LES OBRES	DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES
LLOC Portal de tràmits (bcn.cat).	LLOC Portal de tràmits (bcn.cat).
CAL APORTAR ▪ CCCOB-01 Comunicació de l'inici de les obres, per part del/de la titular de la Llicència (art.27) ▪ Declaracions responsables: - DRCOB-01 del/de la tècnic/a conforme assumeix la direcció de l'obra - DRCOB-02 del/de la tècnic/a conforme assumeix la direcció de l'execució de l'obra - DRCOB-03 del/de la tècnic/a coordinador/a de la seguretat i salut de l'obra (0) - DRCOB-04 del/de la tècnic/a conforme el projecte executiu s'ajusta al projecte bàsic autoritzat - DRCOB-05 del/de la tècnic/a conforme ha introduït al projecte bàsic, únicament, les esmenes no substancials que donen compliment a les condicions de la Llicència	CAL APORTAR ▪ Declaracions responsables: - DRCOB-06 del/de la tècnic/a conforme les modificacions de detall i/o les modificacions de caràcter no substancial introduïdes durant l'execució de l'obra s'adeqüen a la normativa sectorial aplicable

(0) Justificar en cas de no lliurar el document.

DOCUMENTACIÓ A APORTAR DESPRÉS DE L'OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA

ABANS DE L'INICI DE LES OBRES

Abans de l'inici de les obres caldrà aportar els següents documents i Declaracions Responsables:

- CCCOB-01, Comunicació de l'inici de les obres, (art. 27).
- DRCOB-01, Del/de la tècnic/a conforme assumeix la direcció de l'obra. (Art. 27.3c).
- DRCOB-02, Del/de la tècnic/a conforme assumeix la direcció de l'execució de l'obra. (Art. 27.3d).
- DRCOB-03, Del/de la tècnic/a coordinador/a de la seguretat i la salut en les obres. (Art. 27.3 e).
- DRCOB-04, Del/de la tècnic/a conforme el projecte executiu s'ajusta al projecte bàsic autoritzat. (Art. 27.3a).
- DRCOB-05, Del/de la tècnic/a conforme ha introduït en el projecte bàsic, únicament, les esmenes no substancials que donen compliment a les condicions de la llicència. (Art. 27.3b).

DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

En el cas que durant l'execució de les obres es produeixin modificacions de detall i/o modificacions no substancials, caldrà aportar la següent Declaració Responsable:

- DRCOB-06, Del/de la tècnic/a conforme les modificacions de detall i/o les modificacions de caràcter no substancial introduïdes durant l'execució de l'obra s'adeqüen a la normativa urbanística, ordenances municipals i normativa sectorial aplicable. (Art. 29.5 i Art. 51.2).



**Declaració Responsable del/la tècnic/a conforme disposa de la titulació adient
per a la redacció del Projecte Tècnic**

Annex 1, a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, l, m, n, Annex 4, a, b, c, d, f, g, h, i, j, k, l, m, n i Annex 5, a, b, c, d, f, j, k, l, p
de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, aprovada pel
Plenari del Consell Municipal el 25 de febrer de 2011 (ORPIMO)

Nom i Cognoms:

Núm. col·legiat/da:

En qualitat de TÈCNIC/A amb titulació:

☐ Arquitecte/a ☐ Arquitecte/a tècnic/a ☐ Enginyer/a ☐ Enginyer/a tècnic/a
☐ Altres (*especificar*):

DECLARA sota la seva responsabilitat que,

1 - Ha redactat el projecte tècnic de l'obra situada a

Adreça: C. Santander 19

Actuacions sol·licitades:

- **O-1i2:** Demolició d'edificis.

Breu descripció de l'obra sol·licitada: Enderroc de nau industrial

2 - Disposa de la titulació acadèmica i professional habilitant que correspon per a la redacció del projecte tècnic a dalt esmentat i compleix amb les condicions exigibles per a l'exercici de la professió sense que existeixi cap inhabilitació professional vigent.

I als efectes oportuns se signa,

A Barcelona, a ____ de _____ de 20__

SIGNATURA

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a una declaració responsable, determinarà, prèvia la instrucció del procediment oportú, la denegació de la llicència, la resolució de la mateixa si aquesta ja hagués estat atorgada o la declaració de la ineficàcia de la comunicació presentada.

En tots els casos, la pèrdua del títol jurídic habilitant (llicència o comunicat) comportarà la impossibilitat d'iniciar o continuar les obres. Si aquestes ja haguessin estat executades, comportarà l'obligació de restituir la legalitat urbanística.

Tot això, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què hagi pogut incórrer la persona declarant.



Declaració Responsable del/la sol·licitant de la llicència sobre el compliment dels compromisos previstos a l'Ordenança de rehabilitació i millora de l'Eixample

Annex 1,i.3 de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, aprovada pel Plenari del Consell Municipal el 25 de febrer de 2011 (ORPIMO)

Article 19. Enderrocs (ORME)

1. Bona part del paisatge de l'Eixample és degut a les característiques dels edificis construïts segons ordenances anteriors a les de 1932 que tenen en comú molts elements formals i constructius i que constitueixen l'anomenada «arquitectura de replé», un dels valors més característics del Conjunt Especial. Per aquest motiu, i per impulsar el manteniment del Paisatge Urbà, les façanes de les edificacions anteriors a 1932 s'han de mantenir malgrat no estiguin protegides individualment o existeixi declaració de ruïna de l'edifici. El manteniment de la façana comportarà, també, el manteniment del nivell dels forjats al menys, en la franja de 3 m immediata a la façana. La Comissió Tècnica de Manteniment i Millora de l'Eixample podrà autoritzar l'enderroc d'aquelles façanes en les quals es demostrï la impossibilitat del seu manteniment degut a problemes estructurals o els derivats d'un programa en planta que, essent coherent amb la tipologia de l'edifici obligui a fortes modificacions de la façana que la desvirtuin.

2. En qualsevol cas, de forma prèvia a la demolició parcial o total de l'edifici, serà preceptiu l'atorgament de la llicència per a la nova construcció, i la llicència d'enderroc es condicionarà amb els compromisos convenients en cada cas per a assegurar el ritme normal dels treballs de demolició, així com que entre el final de les obres d'enderroc i l'inici de les obres de nova construcció, no transcorri un període de temps superior a 4 mesos.

Per tal de garantir la pervivència, rehabilitació i ampliació de les façanes existents, així com per garantir els enderrocs i l'ajardinament que disposa la qualificació 13E, s'estableix per ambdós casos la constitució d'un aval o dipòsit per un import equivalent a una cinquena part del valor estimat d'execució de la llicència, procedint-se a la seva cancel·lació o devolució d'acord amb allò establert de forma general a l'Article 54 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació

Nom i Cognoms:

DNI/NIE/NIF: A63198451

En qualitat de:

☐ Sol·licitant

☐ Representant legal o apoderat/da de:

(Únicament en cas que el/la sol·licitant sigui persona jurídica)

IDENTIFICACIÓ DE L'OBRA

Adreça: C. Santander 19

Edifici catalogat: ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ Conjunt Protegit

Demolició: ☐ Total ☐ Parcial

Actuacions sol·licitades:

- O-1i2: Demolició d'edificis.

DECLARA sota la seva responsabilitat que,

En l'obra de demolició corresponent a la llicència sol·licitada **que afecta el Conjunt Especial de l'Eixample** es complirà amb allò previst a l'article 19 de l'Ordenança de rehabilitació i millora de l'Eixample consistent a donar inici a les obres de nova construcció abans que transcorrin 4 mesos des de la finalització de les obres d'enderroc.

I als efectes oportuns se signa,
A Barcelona, a ____ de _____ de 20__

SIGNATURA

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a una declaració responsable, determinarà, prèvia la instrucció del procediment oportú, la denegació de la llicència, la resolució de la mateixa si aquesta ja hagués estat atorgada o la declaració de la ineficàcia de la comunicació presentada.

En tots els casos, la pèrdua del títol jurídic habilitant (llicència o comunicat) comportarà la impossibilitat d'iniciar o continuar les obres. Si aquestes ja haguessin estat executades, comportarà l'obligació de restituir la legalitat urbanística.

Tot això, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què hagi pogut incórrer la persona declarant.



**Declaració Responsable del/la/els/les propietari/alis/àries conforme es donarà compliment als deures
legals de real·lotjament provisional i de retorn**

Article 18.3 i 19.2 del Reial Decret legislatiu 7/2015 de 30 d'octubre, text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana i 34 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, modificacions posteriors i altra legislació vigent que ho reguli.

Nom i Cognoms:

DNI/NIE/NIF: A63198451

IDENTIFICACIÓ DE L'OBRA

Adreça: C. Santander 19

Actuacions sol·licitades:

- **O-1i2:** Demolició d'edificis.

BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBRA SOL·LICITADA: Enderroc de nau industrial

DECLARA sota la seva responsabilitat que,

A) ☐ Les obres **NO** comporten el desallotjament dels/les ocupants dels **HABITATGES** de l'edifici.

B) ☐ Les obres **SÍ** comporten el desallotjament dels/les ocupants legals dels **HABITATGES** de l'edifici i:

B.1. L'edifici és:

☐ Propietat Vertical

☐ Propietat Horizontal

B.2. Es compromet a donar compliment a les obligacions de real·lotjament i de retorn d'acord amb els articles 18.3 i 19.2 del Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei del sòl i de rehabilitació urbana, i altra legislació vigent que els reguli.

B.3. Els/les ocupants legals i propietaris/àries de l'edifici en el moment de presentar la sol·licitud de la llicència o el comunicat són (cal indicar cada entitat en una línia diferent i marcar si és propietari/a i/o ocupant legal):

PIS/PORTA	NOM I COGNOMS/RAÓ SOCIAL	PROPIETARI/A/OCUPANT

B.4. S'ha donat compliment al tràmit d'audiència als/les ocupants legals, d'acord amb l'art. 34.1 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

B.5. Es disposa de la documentació necessària que justifica els apartats anteriors.

I als efectes oportuns se signa,
A Barcelona, a ____ de _____ de 20

SIGNATURA/ES

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a una declaració responsable, determinarà, prèvia la instrucció del procediment oportú, la denegació de la llicència, la resolució de la mateixa si aquesta ja hagués estat atorgada o la declaració de la ineficàcia de la comunicació presentada. En tots els casos, la pèrdua del títol jurídic habilitant (llicència o comunicat) comportarà la impossibilitat d'iniciar o continuar les obres. Si aquestes ja haguessin estat executades, comportarà l'obligació de restituir la legalitat urbanística. Tot això, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què hagi pogut incórrer la persona declarant.



DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA REPRESENTACIÓ

Sr./Sra. (NOM I COGNOMS) _____.

major d'edat i amb DNI/NIE _____

com a promotor/a de les obres següents:

- **ADREÇA DE LES OBRES:**

C. Santander 19

- **ACTUACIONS SOL·LICITADES:**

- **O-1i2:** Demolició d'edificis.

- **BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBRA SOL·LICITADA:**

Enderroc de nau industrial

I actuant en nom de BARCELONA SAGRERA ALTA VELOCITATA SA, amb DNI/NIE/NIF
A63198451

Caldrà aportar la documentació corresponent per acreditar la representació.

NOMENA A:

Sr./ Sra. (NOM I COGNOMS) _____

major d'edat i amb DNI/NIE, _____ com el seu/seva representant en el
procediment administratiu per a la tramitació de l'expedient de les obres a dalt indicades.

A Barcelona, _____ de _____ de 20____

Signatura de la persona autoritzant

Signatura de la persona autoritzada



DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA PROTECCIÓ DE DADES

(A emplenar quan s'informin dades personals en la DRPOB-19)

Sr./Sra. (NOM I COGNOMS)

major d'edat i amb DNI/NIE _____

com a promotor/a de les obres següents:

- **ADREÇA DE LES OBRES:** C. Santander 19
- **ACTUACIONS SOL·LICITADES:**
 - **O-1i2:** Demolició d'edificis.
- **BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBRA SOL·LICITADA:** Enderroc de nau industrial

I actuant en nom de BARCELONA SAGRERA ALTA VELOCITATA SA, amb DNI/NIE/NIF
A63198451

CLÀUSULA INFORMATIVA:

Us informem que s'ha comunicat als particulars afectats pel pla de reallotjament i/o retorn, d'acord amb el Reial Decret Legislatiu RD 7/2015 de 30 d'octubre, text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, que les seves dades seran comunicades a l'Ajuntament de Barcelona i que davant d'aquest tindran dret a accedir, rectificar i suprimir-les, tot això en compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

A Barcelona, de de 20

Signatura de la persona autoritzada



**CERTIFICAT A EFECTES DE
LEGALITZACIÓ D'OBRES ⁽¹⁾**

DADES DEL/LA TÈCNIC/A REDACTOR/A

Nom i cognoms:

Titulació:

Núm. col·legiat/da:

.....

DADES DE L'OBRA

Promotor/a:

Referència cadastral:

Adreça de l'obra:

C. Santander 19

Actuacions sol·licitades:

- **O-1i2:** Demolició d'edificis.

Descripció de l'obra:

Enderroc de nau industrial

CERTIFICA sota la seva responsabilitat que:

Que l'expedient de legalització per a mi redactat recull fidelment la intervenció executada, i que reuneix les suficients condicions de solidesa i estabilitat per a l'ús a què es pretén destinar.

Aquest certificat el subscriu el tècnic o la tècnica sotasignat/da segons el seu lleial coneixement

.

A Barcelona, a ____ de _____ de 20__

SIGNATURA DEL/LA TÈCNIC/A

(1) Només cal aportar aquest document en cas de legalització d'obres realitzades sense expedient municipal.



COMUNICACIÓ D'INICI D'OBRES

Article 27 de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, aprovada pel
Plenari del Consell Municipal el 25 de febrer de 2011 (ORPIMO)

IDENTIFICACIÓ DE L'OBRA

Número d'expedient de Llicència:

Data concessió:

Adreça: C. Santander 19

Titular de la Llicència:

DNI/NIE/NIF: A63198451

Actuacions indicades en la sol·licitud:

- O-1i2: Demolició d'edificis.

BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBRA SEGONS LLICÈNCIA CONCEDIDA:

DATA INICI D'OBRES:

FACULTATIU (DIRECTOR/A/S/ES DE L'OBRA)

Nom i Cognoms:

DNI/NIE:

Domicili a efecte de notificació:

Telèfon:

Correu electrònic:

FACULTATIU (DIRECTOR/A/S/ES D'EXECUCIÓ)

Nom i Cognoms:

DNI/NIE:

Domicili a efectes de notificació:

Telèfon:

Correu electrònic:

EMPRESA CONSTRUCTORA

Denominació:

NIF:

Domicili a efectes de notificació:

Telèfon:

Correu electrònic:

Barcelona, a ____ de _____ de 20__

SIGNATURA DIRECTOR/A/S/ES D'OBRES

SIGNATURA DIRECTOR/A/S/ES D'EXECUCIÓ



APORTAR AMB L'INICI DE LES OBRES

Declaració Responsable del/la tècnic/a conforme assumeix la Direcció de l'Obra
Article 27.3.c) de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, aprovada pel
Plenari del Consell Municipal el 25 de febrer de 2011 (ORPIMO)

Nom i Cognoms:

Núm. col·legiat/da:

En qualitat de TÈCNIC/A amb titulació:

☐ Arquitecte/a ☐ Arquitecte/a tècnic/a ☐ Enginyer/a ☐ Enginyer/a tècnic/a
☐ Altres (*especificar*):

IDENTIFICACIÓ DE L'OBRA

Número d'expedient de Llicència:

Data concessió:

Adreça: C. Santander 19

Titular de la Llicència:

DNI/NIE/NIF: A63198451

Actuacions indicades en la sol·licitud:

- O-1i2: Demolició d'edificis.

BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBRA SEGONS LLICÈNCIA CONCEDIDA:

DECLARA sota la seva responsabilitat que,

Assumeix la direcció de l'obra que consta a la llicència concedida d'acord a allò que estableix
l'art. 27.3 lletra c) de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les
o b r e s .

I als efectes oportuns se signa,

A Barcelona, a ____ de _____ de 20__

SIGNATURA

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a una declaració responsable, determinarà, prèvia la instrucció del procediment oportú, la denegació de la llicència, la resolució de la mateixa si aquesta ja hagués estat atorgada o la declaració de la ineficàcia de la comunicació presentada.

En tots els casos, la pèrdua del títol jurídic habilitant (llicència o comunicat) comportarà la impossibilitat d'iniciar o continuar les obres. Si aquestes ja haguessin estat executades, comportarà l'obligació de restituir la legalitat urbanística.

Tot això, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què hagi pogut incórrer la persona declarant.



APORTAR AMB L'INICI DE LES OBRES

Declaració Responsable del/la tècnic/a conforme assumeix la Direcció d'Execució de l'obra

Article 27.3.d) de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, aprovada pel
Plenari del Consell Municipal el 25 de febrer de 2011 (ORPIMO)

Nom i Cognoms:

Núm. col·legiat/da:

En qualitat de TÈCNIC/A amb titulació:

- ☐ Arquitecte/la ☐ Arquitecte/la tècnic/a ☐ Enginyer/la ☐ Enginyer/la tècnic/a
☐ Altres (*especificar*):

IDENTIFICACIÓ DE L'OBRA

Número d'expedient de Llicència:

Data concessió:

Adreça: C. Santander 19

Titular de la Llicència:

DNI/NIE/NIF: A63198451

Actuacions indicades en la sol·licitud:

- **O-1i2:** Demolició d'edificis.

BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBRA SEGONS LLICÈNCIA CONCEDIDA:

DECLARA sota la seva responsabilitat que,

Assumeix la direcció d'execució de l'obra que consta a la llicència concedida i garanteix la màxima permanència que necessiti la seguretat i correcta execució de l'obra, d'acord a allò que estableix l'art. 27.3 lletra d) de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres.

I als efectes oportuns se signa,

A Barcelona, a ____ de _____ de 20__

SIGNATURA

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a una declaració responsable, determinarà, prèvia la instrucció del procediment oportú, la denegació de la llicència, la resolució de la mateixa si aquesta ja hagués estat atorgada o la declaració de la ineficàcia de la comunicació presentada.

En tots els casos, la pèrdua del títol jurídic habilitant (llicència o comunicat) comportarà la impossibilitat d'iniciar o continuar les obres. Si aquestes ja haguessin estat executades, comportarà l'obligació de restituir la legalitat urbanística.

Tot això, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què hagi pogut incórrer la persona declarant.



APORTAR AMB L'INICI DE LES OBRES

Declaració Responsable del/la tècnic/a coordinador/a de Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra

Article 27.3.e) de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, aprovada pel
Plenari del Consell Municipal el 25 de febrer de 2011 (ORPIMO)

Nom i Cognoms:

Núm. col·legiat/da:

En qualitat de TÈCNIC/A amb titulació:

- ☐ Arquitecte/a ☐ Arquitecte/a tècnic/a ☐ Enginyer/a ☐ Enginyer/a tècnic/a
☐ Altres (*especificar*):

IDENTIFICACIÓ DE L'OBRA

Número d'expedient de Llicència:

Data concessió:

Adreça: C. Santander 19

Titular de la Llicència:

DNI/NIE/NIF: A63198451

Actuacions indicades en la sol·licitud:

- **O-1i2:** Demolició d'edificis.

BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBRA SEGONS LLICÈNCIA CONCEDIDA:

DECLARA sota la seva responsabilitat que,

Assumeix la coordinació de la seguretat i la salut durant la fase d'execució de l'obra indicada.

I als efectes oportuns se signa,

A Barcelona, a ____ de _____ de 20__

SIGNATURA

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a una declaració responsable, determinarà, prèvia la instrucció del procediment oportú, la denegació de la llicència, la resolució de la mateixa si aquesta ja hagués estat atorgada o la declaració de la ineficàcia de la comunicació presentada.

En tots els casos, la pèrdua del títol jurídic habilitant (llicència o comunicat) comportarà la impossibilitat d'iniciar o continuar les obres. Si aquestes ja haguessin estat executades, comportarà l'obligació de restituir la legalitat urbanística.

Tot això, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què hagi pogut incórrer la persona declarant.



APORTAR AMB L'INICI DE LES OBRES

**Declaració Responsable del/la tècnic/a conforme
el projecte executiu s'ajusta al projecte bàsic autoritzat**

Article 27.3.a) de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, aprovada pel
Plenari del Consell Municipal el 25 de febrer de 2011 (ORPIMO)

Nom i Cognoms:

Núm. col·legiat/da:

En qualitat de TÈCNIC/A amb titulació:

☐ Arquitecte/a ☐ Arquitecte/a tècnic/a ☐ Enginyer/a ☐ Enginyer/a tècnic/a
☐ Altres (*especificar*):

IDENTIFICACIÓ DE L'OBRA

Número d'expedient de Llicència:

Data concessió:

Adreça: C. Santander 19

Titular de la Llicència:

DNI/NIE/NIF: A63198451

Actuacions indicades en la sol·licitud:

- **O-1i2:** Demolició d'edificis.

BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBRA SEGONS LLICÈNCIA CONCEDIDA:

DECLARA sota la seva responsabilitat que,

El projecte executiu que s'aporta a l'Ajuntament s'ajusta al projecte bàsic autoritzat d'acord a allò que estableix l'art 27.3 lletra a de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres.

I als efectes oportuns se signa,

A Barcelona, a ____ de _____ de 20__

SIGNATURA

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a una declaració responsable, determinarà, prèvia la instrucció del procediment oportú, la denegació de la llicència, la resolució de la mateixa si aquesta ja hagués estat atorgada o la declaració de la ineficàcia de la comunicació presentada.

En tots els casos, la pèrdua del títol jurídic habilitant (llicència o comunicat) comportarà la impossibilitat d'iniciar o continuar les obres. Si aquestes ja haguessin estat executades, comportarà l'obligació de restituir la legalitat urbanística.

Tot això, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què hagi pogut incórrer la persona declarant.



APORTAR AMB L'INICI DE LES OBRES

Declaració Responsable del/la tècnic/a conforme ha introduït en el projecte bàsic, únicament, les esmenes no substancials que donen compliment a les condicions de la llicència

Article 27.3.b) de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, aprovada pel Plenari del Consell Municipal el 25 de febrer de 2011 (ORPIMO)

Nom i Cognoms:

Núm. col·legiat/da:

En qualitat de TÈCNIC/A amb titulació:

☐ Arquitecte/a ☐ Arquitecte/a tècnic/a ☐ Enginyer/a ☐ Enginyer/a tècnic/a
☐ Altres (*especificar*):

IDENTIFICACIÓ DE L'OBRA

Número d'expedient de Llicència:

Data concessió:

Adreça: C. Santander 19

Titular de la Llicència:

DNI/NIE/NIF: A63198451

Actuacions indicades en la sol·licitud:

- **O-1i2:** Demolició d'edificis.

BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBRA SEGONS LLICÈNCIA CONCEDIDA:

DECLARA sota la seva responsabilitat que,

En el projecte bàsic esmenat que s'aporta a l'Ajuntament s'han introduït únicament les esmenes no substancials indicades a les condicions de la llicència d'acord a allò que estableix l'art. 27.3 lletra *b* en relació a l'art. 25.5 de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres.

I als efectes oportuns se signa,

A Barcelona, a ____ de _____ de 20__

SIGNATURA

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a una declaració responsable, determinarà, prèvia la instrucció del procediment oportú, la denegació de la llicència, la resolució de la mateixa si aquesta ja hagués estat atorgada o la declaració de la ineficàcia de la comunicació presentada.

En tots els casos, la pèrdua del títol jurídic habilitant (llicència o comunicat) comportarà la impossibilitat d'iniciar o continuar les obres. Si aquestes ja haguessin estat executades, comportarà l'obligació de restituir la legalitat urbanística.

Tot això, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què hagi pogut incórrer la persona declarant.



APORTAR DURANT L'EXECUCIÓ

Declaració Responsable del/la tèctic/a director/a de les obres conforme les modificacions de detall i/o les modificacions de caràcter no substancial introduïdes durant l'execució de l'obra s'adeqüen a la normativa urbanística, ordenances municipals i normativa sectorial aplicable

Article 29.5 i Article 51.2 de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres, aprovada pel Plenari del Consell Municipal el 25 de febrer de 2011 (ORPIMO)

Nom i Cognoms:

Núm. col·legiat/da:

En qualitat de TÈCNIC/A amb titulació:

- ☐ Arquitecte/a ☐ Arquitecte/a tèctic/a ☐ Enginyer/a ☐ Enginyer/a tèctic/a
☐ Altres (*especificar*):

IDENTIFICACIÓ DE L'OBRA

Número d'expedient de Llicència:

Data concessió:

Adreça: C. Santander 19

Titular de la Llicència:

DNI/NIE/NIF: A63198451

Actuacions indicades en la sol·licitud:

- **O-1i2:** Demolició d'edificis.

BREU DESCRIPCIÓ DE L'OBRA SEGONS LLICÈNCIA CONCEDIDA:

DECLARA sota la seva responsabilitat que,

Les modificacions de detall i/o les modificacions de caràcter no substancial introduïdes durant l'execució de l'obra s'adeqüen a la normativa urbanística, les ordenances municipals i la normativa sectorial aplicable, d'acord a allò que estableix l'art. 29.5 i Art. 51.2 de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres.

I als efectes oportuns se signa,

A Barcelona, a ____ de _____ de 20__

SIGNATURA

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a una declaració responsable, determinarà, prèvia la instrucció del procediment oportú, la denegació de la llicència, la resolució de la mateixa si aquesta ja hagués estat atorgada o la declaració de la ineficàcia de la comunicació presentada.

En tots els casos, la pèrdua del títol jurídic habilitant (llicència o comunicat) comportarà la impossibilitat d'iniciar o continuar les obres. Si aquestes ja haguessin estat executades, comportarà l'obligació de restituir la legalitat urbanística.

Tot això, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què hagi pogut incórrer la persona declara

