



**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONCURS D'IDEES PER LA REDACCIÓ DE
L'AVANTPROJECTE, PROJECTE BÀSIC, PROJECTE EXECUTIU, PROJECTE DE MOBILIARI I
DIRECCIÓ FACULTATIVA, DE L'EDIFICI I DE L'ENTORN DE LA NOVA COMISSARIA
DE LA POLICIA LOCAL DE VALLS**

Codi de verificació (CSV): 3f21e456535801766fe2a036f88c3c878911ea37 Nº referencia: FD-202500004265 http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do	
Doc. original signat per:	En data:
Sergi Nogués Siuraneta (Arquitecte)	09/12/2025 12:44:43



Identificació de l'expedient

Memòria justificativa de la necessitat del CONCURS D'IDEES PER LA REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE, PROJECTE BÀSIC, PROJECTE EXECUTIU, PROJECTE DE MOBILIARI I DIRECCIÓ FACULTATIVA, DE L'EDIFICI I DE L'ENTORN DE LA NOVA COMISSARIA DE LA POLICIA LOCAL DE VALLS, emesa en virtut del que preveuen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), per tal d'acreditar la necessitat i idoneïtat del contracte i justificar els aspectes legalment exigits, i referit a com a mínim els següents extrems:

- 1) Necessitat i idoneïtat del contracte. Antecedents.
- 2) L'objecte del contracte.
- 3) La insuficiència de mitjans.
- 4) La no divisió en lots.
- 5) Codi CPV.
- 6) Les dades econòmiques.
- 7) Revisió de preus.
- 8) Els terminis del contracte.
- 9) Tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació.
- 10) Els criteris de solvència exigibles als licitadors.
- 11) Els criteris d'adjudicació.
- 12) Procediment negociat sense publicitat amb guanyador del concurs de projectes.
- 13) Les condicions especials d'execució.
- 14) Les causes específiques de resolució.
- 15) Altres especificitats.
- 16) Subcontractació.
- 17) Forma de pagament.
- 18) Responsable del contracte.

1. Necessitat i idoneïtat del contracte. Antecedents

Des de l'any 1843 es té constància de la figura de serenos i vigilants, amb l'aprovació d'un reglament del cos de la policia local. Actualment la policia local té l'àmbit d'actuació en el terme municipal i exerceix les funcions que li assigna la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya, tenint signat l'any 2008 el conveni de col·laboració amb el cos de Mossos d'Esquadra on es distribueixen les competències en seguretat del municipi.

A data 1 de gener de 2025 la plantilla adscrita a la policia local està formada per 37 persones: 7 comandaments, 30 agents de policia, 01 de serveis administratius, 3 gruistes, 1 altres serveis (neteja, manteniment, monitoratges...), els quals s'organitzen en torns de treball per donar servei ininterromput a la població totes les hores del dia, tots els dies de l'any.

Codi de verificació (CSV): 3f21e456535801766fe2a036f88c3c878911ea37

Nº referència: FD-202500004265

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

Sergi Nogués Siuraneta (Arquitecte)

En data:

09/12/2025 12:44:43



Hi ha previst un increment de plantilla en els dos pròxims anys fins arribar a una plantilla amb 10 comandaments: 1 Inspectora, 3 sergents, 6 caporals i un total 35 agents.

Actualment la comissaria de la policia local està ubicada a l'edifici situat a la Baixada de l'Església, número 8. Aquestes instal·lacions no són les adequades pel desenvolupament de les seves funcions ja que no reuneixen els requisits exigibles de seguretat d'acord amb les normes pròpies de les comissàries, portes blindades i amb accés restringit a les zones de comandaments, així com la higiene en el treball. Les principals deficiències es detecten en els vestuaris per manca d'espai, en l'armer amb les mesures corresponents, en els espais de custòdia de detinguts i en l'oficina de denúncies i atenció ciutadana, manca d'un espai pels comandaments de l'escala intermèdia, una sala de control on ubicar al cap de torn i un agent on existeixi una pantalla de control on es pugui visualitzar les càmeres de videovigilància tant dels edificis públics com de l'espai públic, aquesta sala ha d'estar aïllada de l'atenció de la ciutadania i complir amb l'establert a la normativa de Protecció de Dades, un espai per l'atenció a les víctimes i menors, i un espai per l'educació viària, un espai per la unitat canina, un espai per la unitat especialitzada de drons, espai per l'arxiu de documentació, un espai de reunió que potser aprofitada per fer reunions de petit format i que pugui ser utilitzada també per mediacions i reunions amb ciutadans, un espai per fer les pràctiques de tir, concretament una sala per la instal·lació d'un simulador de tir insonoritzat per no interferir en les tasques diàries, espai pels gruistes, espai per fer briefing i formació. Així mateix, cal considerar l'increment de l'àrea administrativa i de suport a la policia, afegint la persona encarregada de la gestió de multes i sancions. Al pla funcional cal afegir vestuaris, menjador, armer, lavabo adaptat per minusvàlids i per al públic, sala d'espera.

Anteriorment a la ubicació actual, des de que es té coneixement estaven a l'edifici de l'Ajuntament de Valls, i posteriorment van ser traslladats al costat una oficina ubicada al costat entre la Plaça del Blat i carrer de la Cort, en 1992 eren unes 31 persones en plantilla, i l'any 1993/94 es va realitzar el canvi a la baixada de l'església que era el garatge de l'Ajuntament i antigues dependències de Bombers, ubicació actual que es va realitzar de forma provisional fins a la promesa de la construcció d'una nova comissària de policia local.

L'accessibilitat tant amb vehicle com a peu dels propis serveis com de les persones usuàries del servei fan que es reforci aquesta necessitat de canvi d'ubicació. Àdhuc l'aparcament de vehicles per danys patits als vehicles particulars i oficials per autories desconegudes.

La limitació de l'espai físic per la prestació d'un servei al ciutadà on es respecti també la intimitat i la protecció de dades, així com l'increment de la plantilla fan que no sigui possible ampliar les dependències en l'actual edifici i cal bastir una nova comissaria en un altre indret, on no hi hagi les actuals limitacions, que permeti garantir que la policia municipal disposarà de les instal·lacions adequades per al desenvolupament de llurs funcions.



Ubicació

L'ajuntament de Valls ha promogut la Modificació puntual del Pla d'ordenació urbanística municipal en relació amb el Polígon d'Actuació Urbanística 07-Escorxador (PAU-7), en compliment de l'acord d'aprovació definitiva de la Comissió Territorial d'Urbanisme del Camp de Tarragona de data 21 de març de 2023.

La finalitat d'aquesta modificació ha estat la necessitat de desenvolupar l'àmbit immediatament, no esperar al segon sexenni tal i com estava programat, aconseguir els objectius establerts a l'apartat 2 de la fitxa del PAU-07 de l'Annex a les Normes urbanístiques del POUM, ordenar els terrenys destinats a usos residencials i obtenir la cessió de sòl de l'espai lliure i aparcament proper al torrent.

La intenció municipal és desenvolupar immediatament l'àmbit i executar la gestió urbanística per tal de poder construir a les parcel·les resultants.

L'Ajuntament vol ubicar la futura Seu de la Policia local de Valls a una de les parcel·les resultants de la zona qualificada com a codi 3-hp*, tenint en compte que l'article 136.3. de les Normes urbanístiques del POUM estableix com a usos compatibles les «dotacions públiques» i que l'article U7.6 inclou com a usos específics de les dotacions públiques els centres o edificis destinats a acollir dotacions de prevenció com a casernes.

Aquest terreny s'obté per cessió urbanística en desenvolupament del Pla Parcial.

Aquest terreny té les dimensions suficients, els serveis urbans i, un cop aprovada definitivament la modificació puntual del planejament en tràmit, la qualificació urbanística adient per poder-hi construir un edifici destinat a comissaria de la policia local apte per donar servei a l'actual plantilla i la seva ampliació futura fins a 55-60 efectius.

Per poder assolir i realitzar les finalitats exposades, i prèviament a la construcció d'una nova comissaria, com a actuació preparatòria de l'adjudicació del contracte d'obres cal la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte tècnic, que definirà amb precisió l'objecte del contracte d'execució de les obres.

A aquests efectes, per fer-ho possible, cal doncs la tramitació i adjudicació del corresponent contracte de serveis que consistirà en l'elaboració del projecte tècnic – que definiria amb precisió les obres que s'han de dur a terme- i preveure la posterior direcció de l'execució de les obres fins a la seva conclusió, recepció i posada en funcionament del nou equipament amb destí del servei públic obligatori a la nostra vila.



2. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és establir les bases que regulen les condicions jurídiques i tècniques que han de regir el concurs de projectes amb intervenció de Jurat, per seleccionar la millor proposta per a l'edifici que ha d'albergar la nova seu de la policia local de Valls i la seva integració i interacció amb l'entorn, a seleccionar pels membres del Jurat, d'acord amb els criteris definits en aquestes bases del concurs i el procediment previst a l'article 183.2b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP).

La selecció de la millor proposta per a l'edifici s'efectuarà a dues fases de concurs, d'acord amb el procediment que s'especifica a l'apartat 7.2 de la present Memòria, amb la tria d'un màxim de 5 i un mínim de 3 equips finalistes en la primera fase de concurs, i amb la selecció del guanyador del concurs en la segona fase.

La documentació annexa que s'aporta al participants del concurs per tal de poder entendre millor l'àmbit de l'actuació és la següent:

- Annex 1 – Àmbit PAU - 07
- Annex 2 – Modificació Puntual PAU – 07 – Escorxador.
- Annex 3 – Estudi geotècnic
- Annex 4 – Aixecament topogràfic
- Annex 5 – Serveis existents
- Annex 6 – Programa necessitats edifici Policia Local.

3. Insuficiència de mitjans

L'ajuntament no disposa de prou personal tècnic que es pugui dedicar en exclusiva a l'elaboració des de l'inici d'un projecte complex, per l'especialitat de l'ús i les instal·lacions inherents que comporta, com és una comissaria de policia. El personal tècnic de què disposa l'àrea està dedicat bàsicament al seguiment i supervisió tècnica de projectes externalitzats, a l'elaboració de projectes d'obra pública convencionals i a l'emissió dels informes requerits per la tramitació administrativa dels expedients que deriven de la intervenció pública en l'ús i aprofitament del sòl, així com altres

És per aquest motiu, per la manca de dotació de personal especialitzat que s'hi pugui dedicar en exclusiva, que l'Ajuntament no pot realitzar l'assistència inherent a l'execució del contracte en els termes descrits amb mitjans personals propis i cal recórrer a la contractació de professionals externs per mitjà d'un contracte administratiu de serveis d'acord amb la definició que en fa l'article 17 LCSP.

4. La no divisió en lots

L'elaboració d'un projecte arquitectònic consisteix bàsicament en una prestació



intel·lectual d'un fort component creatiu i original. Amb l'encàrrec es pretén que s'elabori una proposta integrada en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics, mediambientals, etc. i la totalitat dels treballs i serveis a realitzar, incloses les solucions projectades, els càlculs, les definicions, els amidaments i els altres continguts del projecte, per assolir els requisits per a la correcta i completa definició de les obres a executar.

La direcció d'obra consisteix en la direcció del desenvolupament de l'obra en els referits aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals, de conformitat amb el projecte que la defineix, la resta d'autoritzacions preceptives i les condicions del contracte, amb l'objecte d'assegurar la seva adequació a les finalitats proposades.

Per tant, motius d'autoria intel·lectual i responsabilitats professionals atribuïdes, no és possible subdividir en lots les prestacions que són objecte del contracte, ja que impossibilitaria la millor eficiència i eficàcia en l'execució de les prestacions des del punt de vista tècnic.

El projecte tècnic definit a la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE) es formalitza en un conjunt de documents coherents entre si que formen un tot unitari. Aquesta prestació no es pot subdividir en lots per adjudicar-lo a contractistes diferents ja que per la pròpia naturalesa de l'encàrrec aquest difícilment es pot fraccionar en paquets que tinguin autonomia i entitat per ser encarregats a diversos contractistes, amb la dificultat afegida de coordinar la hipotètica elaboració simultània de les diferents parts del projecte per diversos projectistes alhora.

5.- CODI CPV

71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació

6. Dades econòmiques

6.1. Sistema per a la determinació del preu del contracte: a tant alçat, atenent als diferents components de les prestacions que a continuació s'especifiquen:

PAGAMENTS (PRIMES) ALS EQUIPS FINALISTES

Per la modalitat de contractació que s'emmarca en la modalitat de concurs de projectes, l'equip tècnic licitador que obtingui la puntuació global més alta esdevindrà l'adjudicatari del contracte.

En relació a la compensació econòmica als licitadors que accedeixin a la segona fase del concurs (màxim cinc participants), amb el lliurament de la proposta gràfica desenvolupada d'acord amb els requisits previstos en el Plec, i que no hagin resultat guanyadors (màxim quatre participants) rebran una compensació econòmica de 2.000,00 € + IVA (2.420,00 €).

El total primes als equips finalistes serà: 8.000,00 € + IVA (9.680,00 €).



El guanyador rebrà un premi total de 15.000,00 € + IVA (18.150,00 €) que es bestreu de l'import previst per a la redacció del projecte bàsic i executiu i de mobiliari.

RETRIBUCIONS O DIETES ALS MEMBRES DEL JURAT

El valor estimat del contracte ha d'incloure els pagaments previstos al Jurat o comitè d'experts que informarà cadascuna de les voltes del procediment de licitació (basat en la modalitat de concurs de projectes).

Per la complexitat i abast del concurs, quant a la valoració dels criteris subjectes a un judici de valor de la primera volta del concurs (proposta gràfica), com de la segona volta (proposta gràfica a nivell d'avantprojecte), per la qual cosa exigirà successives reunions del jurat per a l'emissió dels corresponents dictàmens, s'estableix una retribució per un import de 150,00 € + IVA (181,50 €) per persona i dia per cada membre del jurat extern, d'acord amb el següent:

S'han previst retribucions per al membre designat pel COAC

Aquestes consistiran en 150,00 € + iva per dia (300,00 € + iva per les dues jornades).

Es considera que els membres del jurat de l'Ajuntament faran les tasques en horari laboral, i per tant no requereixen d'una retribució extra.

- Total retribucions o dietes: 600,00 € + iva = 726,00 €



PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DELS CONTRACTES DE SERVEIS POSTERIORIS

- a) **Redacció de l'avantprojecte, projecte bàsic i executiu, i projecte de mobiliari:**

Descripció	Preu sense IVA	Import IVA	TOTAL amb IVA
A) Redacció de l'avantprojecte i projecte bàsic i executiu	74.000,00 €	15.540,00 €	89.540,00 €
B) Projecte de mobiliari	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
	84.000,00 €	17.640,00 €	101.640,00 €

Aquest pressupost base de licitació es divideix de la manera següent:

Descripció	Preu sense IVA	Import IVA	TOTAL amb IVA
Premi guanyador	15.000,00 €	3.150,00 €	18.150,00 €
Avantprojecte (15% A)	8.850,00 €	1.858,50 €	10.708,50 €
Projecte bàsic (35% A)	20.650,00 €	4.336,50 €	24.986,50 €
Projecte executiu (50% A)	29.500,00 €	6.195,00 €	35.695,00 €
Projecte mobiliari (100% B)	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €

Les proporcions ja contemplen restat el premi al guanyador.

- b) **Direcció d'obra:**

Descripció	Preu sense IVA	Import IVA	TOTAL amb IVA
Direcció facultativa de l'obra i CFO	40.000,00 €	8.400,00 €	48.400,00 €

Aquest pressupost base de licitació es divideix de la manera següent:

Descripció	Preu sense IVA	Import IVA	TOTAL amb IVA
Direcció facultativa de l'obra (90 %)	36.000,00 €	7.560,00 €	43.560,00 €
CFO (10 %)	4.000,00 €	840,00 €	4.840,00 €



VALOR ESTIMAT DEL CONCURS

D'acord amb els imports anteriors, el valor estimat del concurs (VEC) es fixa en:

CONCEPTE	VALOR ESTIMAT CONTRACTE	IVA	TOTAL
GUANYADOR: Redacció projectes derivats	84.000,00 €	17.640,00 €	101.640,00 €
Direcció facultativa	40.000,00 €	8.400,00 €	48.400,00 €
PREMI 4 SELECCIONATS	8.000,00 €	1.680,00 €	9.680,00 €
RETRIBUCIONS JURAT	600,00 €	126,00 €	726,00 €
TOTAL	132.600,00 €	27.846,00 €	160.446,00 €

El pagament dels premis de participació es realitzarà contra factura expedida pels concursants seleccionats pels imports que consten en l'apartat anterior, a les que s'haurà d'incloure les retencions que procedeixen segons la normativa que regula l'IRPF. La factura s'haurà d'emetre en el termini d'un mes a comptar de la data de resolució del concurs.

- Valor estimat del contracte de serveis posterior (projecte bàsic i executiu i de mobiliari) i mètode per al càlcul.

El valor estimat del contracte del concurs de projectes es fixa en **132.600,00 €** euros, exclòs l'IVA

D'aquest import 40.000,00 € formen part d'una licitació posterior d'una altra anualitat.

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte posterior es correspon amb el pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

EXISTÈNCIA DE CRÈDIT:

La despesa derivada dels premis es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40310 13000 62201 NOVA SEU POLICIA de l'Ajuntament de Valls de l'any 2025, dotada amb 120.000,00 €.

Respecte l'import del premi de l'empresa guanyadora, tindrà caràcter de pagament a compte dels honoraris corresponents al contracte, i se n'haurà de descomptar la quantia quan se n'aboni l'import.

La despesa derivada del honoraris de redacció del projectes bàsic i executiu i de mobiliari es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40310 13000 62201 NOVA SEU POLICIA de l'Ajuntament de Valls de l'any 2025.

La despesa derivada del honoraris de direcció d'obra i altra documentació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària prevista per l'Ajuntament de Valls al pressupost de



l'annualitat en que s'hagin d'executar les obres.

7.- Revisió de preus

No s'aplica la revisió de preus en aquesta licitació d'acord amb el nou règim jurídic de revisió de preus establert com a conseqüència de la disposició addicional 88a de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2014 i la Llei 2/2015, de 30 de març, de Desindexació de l'Economia Espanyola, que va modifica allò establert als articles 89 a 92 del TRLCSP.

8. Terminis del contracte.

El termini de lliurament del projecte tècnic serà de 7 mesos des de la data de formalització del contracte. S'estableixen de forma orientativa les entregues següents:

- Presentació Avantprojecte (als 2 mesos de la signatura del contracte)
- Presentació Projecte Bàsic (als 4 mesos de la signatura del contracte)
- Presentació Projecte Executiu (als 7 mesos de la signatura del contracte)
- Presentació Projecte del mobiliari (als 2 mesos de l'aprovació del projecte Bàsic i Executiu)

El projecte executiu haurà de visar-se.

9. Tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació.

9.1 Tramitació del procediment.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme d'acord amb les normes especials aplicables als concursos de projectes que s'estableixen als articles 183 a 187 de la LCSP, i amb les normes complementàries a la contractació que s'estableixen a la Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura. En tot el que no estigui previst en aquestes, el concurs de projectes es regirà per les normes del procediment restringit en tot allò que no esdevinguin incompatibles i també per les disposicions reguladores de la contractació de serveis.

L'aplicació del procediment de concurs de projectes, basat en el procediment restringit per tal de garantir l'anonimat de les propostes presentades pels licitadors, comporta que la tramitació electrònica del procediment únicament es dugui a terme en la fase prèvia del concurs de projectes (SOBRE A: sol·licitud de participació i documentació general) mitjançant l'aplicació del "Sobre Digital" accessible a l'adreça del perfil del contractant.

9.2. Definició de les fases del concurs

El concurs constarà d'una selecció prèvia i dues fases:



-Selecció prèvia: En un primer moment se seleccionaran els candidats sol·licitats que reuneixin els requisits de personalitat, capacitat i solvència establerts en aquest plec.

Si no hi ha un mínim de 3 licitadors admesos per a passar a la primera fase, el concurs s'haurà de declarar desert.

-En una primera fase se seleccionaran entre 3 i 5 candidats que hagin presentat les millors idees amb proposta gràfica, que participaran en una segona fase. En aquesta primera fase del concurs d'idees, prevalen el component d'ideació i l'originalitat estètica, tècnica o funcional.

En aquesta primera fase quedaran eliminats els candidats que no obtinguin almenys el 50 % de la puntuació. El mínim de seleccionats per a passar a la segona fase serà 3. En el supòsit que no hi hagi suficients participants que superin la primera fase, el concurs s'haurà de declarar desert.

-A la segona fase, a nivell d'avant projecte, s'escollirà al guanyador del concurs.

• **Determinacions bàsiques del projecte de la nova seu de la policia local de Valls:**

El nou equipament de la policia local es planteja com un edifici de volumetria 'lliure', a situar dins de la parcel·la definida en el planejament aprovat, situada entre els carrers Abat Llorc, de l'Escorxador i de la plaça Ramon Barbat.

El nou edifici projectat no podrà superar els límits en planta que fixa el planejament per aquesta parcel·la. Tindrà una alçada de planta baixa i una planta pis, i una planta soterrani destinada a aparcament de vehicles policials.

Pel que fa a l'espai lliure una part s'haurà de tancar i plantejar com a extensió de la pròpia comissaria, per acollir els vehicles de protecció civil i la grua.

La resta de l'espai lliure (Vj) s'haurà de destinar a parc urbà connectat visualment amb el torrent, i a parc infantil. També s'haurà de garantir la connectivitat i l'accés de vianants des del carrer de l'Escorxador amb un passeig urbà vorejant el límit de l'àmbit amb el torrent.

Del total de propostes presentades, en seran seleccionades com a màxim 5, que seran les que obtinguin major puntuació. La puntuació mínima s'estableix en 50 punts, d'acord amb les puntuacions que emeti el jurat. Aquest podrà demanar aclariments sobre el contingut de la documentació presentada, si ho veu necessari, per a la seva valoració. El nombre mínim de propostes seleccionades per a la segona volta serà 3. En el supòsit que no hi hagi suficients participants que superin la primera volta, el concurs s'haurà de declarar desert.

Es proposa, per tal de generar la documentació de la primera fase del concurs, un termini de 2 mesos naturals.



9.3. El Jurat, composició.

La presència del jurat o comitè d'experts serà necessària en les dues fases del present concurs, en les que aquest jurat haurà de valorar els criteris subjectes a un judici de valor, i emetre els corresponents informes propositius.

El Jurat es compondrà d'acord amb l'article 187.3 LCSP relativa a l'exigència que almenys dos terços, posseeixen la qualificació professional exigida per a participar en el Concurs i, almenys un terç, s'ha seleccionat d'entre els professionals acreditats i inclosos, a aquest efecte, en les borses establertes pels col·legis o associacions professionals, d'acord amb l'art. 14.2 Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura (Llei de l'arquitectura).

Els membres del Jurat estan subjectes a les causes d'incompatibilitat previstes amb caràcter general en la LCSP i d'acord amb l'article 14.5 de la Llei de l'arquitectura.

En els concursos de projectes no hi ha d'haver intervenció de la Mesa de Contractació. Totes les funcions administratives o d'una altra índole no atribuïdes específicament al jurat les han d'exercir els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

La composició del jurat es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Valls.

Estarà compost per 4 membres o vocals i un president. 2 membres nomenats per l'Ajuntament de Valls (arquitecte municipal i enginyer de l'ajuntament) i 2 membres del jurat externs (1 nomenat pel Col·legi d'Arquitectes i un per l'Escola d'Arquitectura de Reus). Caldrà nomenar les persones que supleixin cadascú d'aquests membres.

La designació dels membres del Jurat per part dels col·legis oficials corresponents es publicarà a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) amb una antelació mínima de 5 dies a la data de constitució del Jurat.

La composició del jurat o comitè d'experts haurà de donar compliment a l'establert a la Llei d'Arquitectura 12/2017, de 6 de juliol. Es cercarà per tant que hi hagi presència pluridisciplinària, pluralitat entre dones i homes, i que com a mínim un terç dels components amb vots hagin estat escollits de forma aleatòria.

S'ha previst doncs la següent composició del jurat o comitè d'experts:

PRESIDENT

Una representat de l'Ajuntament (Alcaldeessa o Regidora d'Urbanisme, Patrimoni i Centre Històric).

VOCALS

- Un arquitecte municipal de l'Ajuntament de Valls.
- Un enginyer municipal de l'Ajuntament de Valls.



Dos/dues arquitectes designats/des pel Col·legi d'Arquitectes (COAC)

SECRETARIA: amb veu, però sense vot. Cap dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Valls

9.4. Presentació de les propostes

9.4.1 FASE PRÈVIA. SELECCIÓ PREVIA-PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ I DOCUMENTACIÓ GENERAL. (SOBRE 1)

Termini i forma de presentar les sol·licituds de participació

La sol·licitud de participació (sobre 1) i resta de documentació que es detalla en aquest plec es presentarà únicament per via telemàtica mitjançant signatura electrònica a través de instància general inclosa a la seu electrònica municipal, a la web <https://seu.valls.cat/tramits-internet> en el termini de 15 dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

La documentació presentada fora del termini establert a l'anunci de licitació no serà admesa sota cap concepte i en cap circumstància.

Tots els concursants hauran d'assenyalar un domicili, telèfon i correu electrònic, així com una persona de contacte. L'Ajuntament de Valls realitzarà les comunicacions per e-notum.

La presentació de sol·licituds de participació suposa per part dels interessats l'acceptació incondicional d'aquest plec.

Cap interessat no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

Documentació a presentar:

a)- Sol·licitud de participació

Les persones interessades en participar en aquest concurs hauran de complimentar la corresponent sol·licitud de participació segons model annex

b)- Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat d'obrar

Haurà de constar:

1- Fotocòpia del DNI de qui signa la proposició.

2- Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la

13

Codi de verificació (CSV): 3f21e456535801766fe2a036f88c3c878911ea37

Nº referència: FD-202500004265

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

Sergi Nogués Siuraneta (Arquitecte)

En data:

09/12/2025 12:44:43



societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

3- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris individuals: En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada.

4- Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

5- Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

6- Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

7- Pel que fa a la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, el mateix Ajuntament obtindrà telemàticament la següent documentació:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

8-En el supòsit que es presentin concursants agrupats en un equip, s'aportarà un



document privat signat per tots, en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixin, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic, que haurà de ser arquitecte, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, tot assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari.

Amb independència de la documentació que en el moment oportú s'ha de presentar, l'Ajuntament de Valls es reserva el dret de comprovació, en qualsevol moment, del compliment dels requisits de capacitat necessaris per participar al Concurs.

c)-Documentació acreditativa de la solvència econòmica

D'acord amb el que s'estableix al punt 11.1, Hauran de presentar Document de compromís vinculant de que en cas de resultar guanyador i per tant, posterior adjudicatari del contracte per procediment negociat subscriurà una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import mínim de 132.600 € (valor estimat del contracte).

d)-Documentació acreditativa de la solvència tècnica

Per acreditar la solvència tècnica establerta al punt 11.2 haurà de presentar declaració del professional o representant legal de l'empresa (qui signa la proposició) en què es relacionin els noms dels membres de l'equip tècnic que constituirà, amb indicació de les titulacions acadèmiques, compromentent-se a adscriure a l'execució del contracte aquests mitjans personals.

A això s'unirà:

-Carta de compromís de participació de cadascuna de les persones integrants de l'equip.

-Documentació acreditativa de la titulació exigida per a cadascun dels membres de l'equip la composició mínima dels quals es regula en aquestes Bases:

Còpia de la Titulació acadèmica.

Documentació acreditativa de l'experiència exigida per a cadascun dels membres de l'equip la composició mínima dels quals es regula en aquestes Bases:

Certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit pel propietari o promotor del projecte o quan sigui impossible obtenir aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyada amb la corresponent documentació justificativa d'haver realitzat el projecte executiu esmentat.

En tot cas, sigui el promotor una administració o un particular a la documentació presentada haurà de constar la naturalesa de la construcció, ús, situació, superfície



edificada i PEM.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits acompanyada de la documentació que acrediti la realització de la prestació.

En cas que la documentació presentada generi dubtes, es podrà demanar documentació complementària.

Valoració de la documentació

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, personal tècnic de l'àrea de contractació procedirà a valorar la documentació rebuda dels licitadors verificant si aporten tota la documentació exigida al Plec. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació formal, es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies hàbils per esmenar-les. S'aixecarà informe sobre el resultat.

Un cop analitzades les sol·licituds de participació i la documentació general i les esmenes presentades, si s'escau, s'acordarà de forma motivada els licitadors admesos per a participar en la fase I del concurs, els exclosos i la causa d'exclusió del concurs. Aquests acords seran notificats als interessats per e-notum i publicats al perfil del contractant de l'Ajuntament i es donarà trasllat dels mateixos al Jurat.

A continuació, l'òrgan de contractació convidarà mitjançant invitació publicada al perfil del contractant de l'Ajuntament als licitadors admesos per a participar en la fase I del concurs.

Si no hi ha un mínim de 3 licitadors admesos per a passar a la primera fase, el concurs s'haurà de declarar desert.

9.4.2 PRIMERA FASE -SELECCIÓ DE PARTICIPANTS-IDEA INICIAL.SOBRES 2 I 3 (ANÒNIM)

Els licitadors admesos hauran de presentar la següent documentació (sobres 2 i 3) a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Valls, en el termini assenyalat en la invitació publicada al perfil del contractant de l'Ajuntament.

La documentació presentada fora del termini establert a l'anunci de licitació no serà admesa sota cap concepte i en cap circumstància.

Les sol·licituds també podran presentar-se per Correus d'acord amb l'art. 16.4 b) de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les sol·licituds s'enviïn per correu, l'interessat haurà d'acreditar la data d'imposició de l'enviament, amb el resguard corresponent, i comunicar a l'òrgan competent per contractar la tramesa de la proposició, tot això abans de la finalització del termini indicat. Aquesta comunicació s'ha de fer a l'adreça electrònica secretaria@valls.



No obstant això, transcorreguts deu dies naturals des de la terminació del termini, no serà admesa cap proposició enviada per correu, fins i tot encara que aquesta hagi estat remesa amb anterioritat a la terminació del termini esmentat.

Aquesta proposta es regirà pel principi de l'anonimat prevista a l'article 187.4 de la LCSP. Per tant, en les propostes tècniques incloses en el sobre 2 no podran figurar el nom del seu/s autor/s ni tampoc contenir dades o indicis de qualsevol índole que permeti conèixer indirectament la identitat de l'autor/s del mateix (tampoc dades del licitador). El trencament del principi de l'anonimat donarà lloc a l'exclusió automàtica de la proposta.

Els sobre hauran de contenir la següent documentació:

- Sobre 2 (anònim): que inclourà tota la documentació tècnica per a seleccionar els 5 concursants que seran convidats a presentar la seva proposta a nivell d'avant projecte:

El sobre haurà de presentar-se tancat i identificat en el seu exterior únicament amb el títol:

Concurs d'idees per a la selecció de la redacció de l'avant projecte, projecte bàsic, projecte executiu i projecte de mobiliari de l'edifici i de l'entorn de la nova comissaria de la policia local de Valls. SOBRE NÚM. 2 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA-IDEA INICIAL

També a la portada s'haurà d'incloure el LEMA sota el que s'identifica el licitador en anonimat, sense cap altra identificació.

El lema serà escollit per cada participant i en cap cas podrà coincidir amb el nom real ni amb el de cap membre de l'equip o denominació social en cas de persona jurídica.

Juntament amb el lema, caldrà indicar també, una adreça de correu electrònic constituïda amb el propi lema, a la que l'òrgan de contractació enviarà les notificacions del resultat de la primera fase del concurs. (Per exemple: lema@gmail.com, lema@hotmail.com, lema@yahoo.com ...) Aquesta adreça tampoc haurà de permetre la identificació del participant sota pena d'exclusió del procediment, pel que resulta imprescindible evitar les adreces de correu corporatives.

Qualsevol comunicació amb el licitador es farà a través d'aquest e-mail.

El sobre haurà de contenir la següent documentació:

Documentació gràfica en 2 fulls DIN-A3 a una cara, sobre suport rígid tipus cartró ploma, amb el contingut lliure segons criteri del licitador, on s'exposi la idea inicial per al total de l'àmbit d'acord amb el plànol que figura als annexes. Pot contenir plànols, imatges, fotomuntatges...

- Memòria en 2 fulls DIN-A4 a una cara, en format DIN A-3, sobre suport rígid tipus cartró ploma, amb lletra Arial Nova 12, amb la memòria descriptiva de la proposta i ajustada als criteris de selecció.

- Documentació en digital:

- Documentació presentada en paper en formats word, pdf i jpg, preferiblement mitjançant memòria USB.



Criteris de valoració per a la selecció de participants, que el jurat tindrà en compte per a la puntuació (màxim 100 punts):

Valorar la qualitat de la proposta arquitectònica permet a l'Ajuntament garantir la qualitat final dels treballs i permet valorar, d'entre les diferents empreses considerades solvents, quines presenten una proposta alineada amb els criteris de construcció de qualitat, saludable, eficient i sostenible, adaptable i fàcil de mantenir que es promouen des de l'Ajuntament.

Qualitat urbanística de la proposta en el seu conjunt			50 punts
Criteri 1	- Concepte integral de la proposta per l'àmbit i viabilitat de la idea.	20 p.	
	- Circulació rodada i a peu. Accessibilitat universal.	10 p.	
	- Connexió entre els espais oberts, el torrent i el futur pla especial de torrents.	10 p.	
	- Interrelació amb els espais lliures i els equipaments de l'entorn, tant els existents com els de nova creació.	10 p.	
Qualitat arquitectònica i funcional de la proposta.			50 punts
Criteri 2	- Proposta arquitectònica de plaça com a element dinamitzador de l'espai públic i de l'entorn.	10 p.	
	- Proposta volumètrica de l'edifici de la nova seu de la policia local i la seva relació amb l'espai públic.	20 p.	
	- Funcionalitat i proposta d'estructuració interior.	10 p.	
	- Proposta d'aparcament soterrat i en superfície.	10 p.	

Serán proposats com a màxim els/les 5 participants que obtinguin major puntuació, amb un mínim de 50 punts, d'acord amb les puntuacions que emeti el jurat. Aquest podrà demanar aclariments sobre el contingut de la documentació presentada, si ho veu necessari per a la seva valoració.

El mínim de seleccionats per a passar a la segona fase serà 3. En el supòsit que no hi hagi suficients participants que superin la primera fase, el concurs s'haurà de declarar desert.

Sobre 3 Sobre d'Identificació dels licitadors

El sobre haurà de presentar-se tancat i identificat en el seu exterior únicament amb el títol:

Concurs d'idees per a la selecció de la redacció de l'avant projecte, projecte bàsic, projecte

18

Codi de verificació (CSV): 3f21e456535801766fe2a036f88c3c878911ea37

Nº referència: FD-202500004265

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

Sergi Nogués Siuraneta (Arquitecte)

En data:

09/12/2025 12:44:43



executiu, projecte de mobiliari de l'edifici i de l'entorn de la nova comissaria de la policia local de Valls. SOBRE NÚM. 3: SOBRE D'IDENTIFICACIÓ

També a la portada s'haurà d'incloure el LEMA sota el que s'identifica el licitador en anonimat, sense cap altra identificació.

Aquest sobre tancat haurà de contenir un document amb el LEMA i la identificació del licitador. Aquest document haurà de estar signat pel licitador.

Valoració de la documentació de la idea inicial

El Jurat procedirà a obrir el **SOBRE NÚM. 2 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA-IDEA INICIAL** i a l'anàlisi i valoració de la documentació de les idees inicials d'acord amb els criteris establerts en aquest plec.

El Jurat emetrà un dictamen o decisió, que constarà en un acta, signat pels seus membres, on hi figurarà la classificació de les propostes, identificades pel seu lema, per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda, així com les propostes excloses i el motiu de l'exclusió, i proposant la selecció per a participar en la fase II del concurs, d'acord amb el nombre màxim (5 licitadors), sempre que el nombre de licitadors admesos ho permeti. Quedaran exclosos els participants que no arribin a la puntuació mínima de 50 punts. Aquest informe serà publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

El mínim de seleccionats per a passar a la segona fase serà 3. En el supòsit que no hi hagi suficients participants que superin la primera fase, el concurs s'haurà de declarar desert.

Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació formal, es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Si és necessari, es pot convidar els participants a respondre preguntes que el jurat consideri necessàries per a clarificar el contingut de les propostes.

9.4.3 SEGONA FASE – DESENVOLUPAMENT DE LA IDEA INICIAL A NIVELL D'AVANT PROJECTE-SOBRE 4 (ANÒNIM)

A continuació, l'òrgan de contractació convidarà mitjançant publicació al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Valls als licitadors seleccionats per a participar en la fase 2 del concurs per a que presentin desenvolupada la proposta de la primera fase (sobre 4), a nivell d'avant projecte en el termini assenyalat en la invitació.

Quedaran excloses aquelles propostes presentades fora del termini.

Les propostes desenvolupades que es presentin hauran de donar compliment als requisits establerts en el present Plec.

La documentació s'haurà de presentar de la mateixa forma establerta per a presentar la documentació de la Fase 1.

Els sobre hauran de contenir la següent documentació:

- Sobre 4 (anònim): que inclourà tota la documentació tècnica desenvolupant la proposta

19

Codi de verificació (CSV): 3f21e456535801766fe2a036f88c3c878911ea37

Nº referència: FD-202500004265

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

Sergi Nogués Siuraneta (Arquitecte)

En data:

09/12/2025 12:44:43



de la primera fase (sobre 4), a nivell d'avant projecte.

En aquesta fase s'exposen els aspectes fonamentals de les característiques generals de l'obra: funcionals, formals, constructives i econòmiques, per tal de proporcionar-ne una primera imatge global. Cal entendre que aquest concepte és diferent, i molt menys detallat que el que correspon a un Projecte Bàsic i es limita a establir un avanç de pressupost amb una estimació basada en mòduls, per aplicació de superfícies globals. Disposarà d'unes superfícies aproximades a la realitat, tot i que encara imprecises.

El sobre haurà de presentar-se tancat i identificat en el seu exterior únicament amb el títol:

Concurs d'idees per a la selecció de la redacció de l'avant projecte, projecte bàsic, projecte executiu, projecte de mobiliari i direcció facultativa de l'edifici i de l'entorn de la nova comissaria de la policia local de Valls.

SOBRE NÚM. 4 DESENVOLUPAMENT DE LA IDEA INICIAL A NIVELL D'AVANT PROJECTE

També a la portada s'haurà d'incloure el LEMA sota el que s'identifica el licitador en anonimat, sense cap altra identificació.

El sobre haurà de contenir la següent documentació:

• Documentació en paper:

- Documentació gràfica en 2 làmines DIN-A1 a una cara, sobre suport rígid tipus cartró ploma, amb la proposta desenvolupada, en planta, seccions, alçats, imatges, volumetries... per tal de fer comprensible la proposta i que s'en puguin valorar els aspectes puntuables.

- Memòria en 4 fulls DIN-A4 a una cara, enquadernats, amb lletra Arial Nova 12, amb la memòria que desenvolupi els criteris per a la segona fase del concurs. Caldrà fer una aproximació al cost de l'actuació.

• Documentació en digital:

- Documentació presentada en paper en formats word, pdf i jpg, preferiblement mitjançant memòria USB.

Exposició pública de les propostes: l'òrgan de contractació pot acordar l'exposició pública de les propostes durant un període de temps, per tal que en un procés participatiu la ciutadania de Valls pugui realitzar observacions, suggeriments i propostes al respecte, les quals serien entregades al jurat sense que estigui vinculat a les mateixes.

Criteris d'aquesta fase que tindrà en compte el jurat per proposar la proposta guanyadora seran els següents (màxim 100 punts):



Criteri 1	Qualitat urbanística de la proposta en el seu conjunt.		50 punts
	- Qualitat de la proposta urbanística en conjunt. Racionalitat i viabilitat.	20 p.	
	- Implantació de la circulació viària i la connexió amb la resta de la ciutat. Segregació entre trànsit rodat i vianants a peu. Implantació de l'accessibilitat a tot l'àmbit públic.	10 p.	
	- Relació visual i paisatgística amb el sistema de parc <u>Perifluviàl</u> del torrent. Proposta de connexió entre la plaça i el futur pla especial de torrents.	5 p.	
	- Interrelació entre els espais lliures i els equipaments de l'entorn, tant els existents (Escola) com els de nova creació (Policia).	15 p.	
Criteri 2	Qualitat arquitectònica i funcional de la proposta.		50 punts
	- Qualitat arquitectònica de la proposta d'ordenació de la plaça. Valor afegit com a element dinamitzador de l'espai públic i de l'entorn.	10 p.	
	- Proposta d'implantació de l'edifici de la nova seu de la policia local. Volumetria ajustada a la superfície del programa requerit. Connexió de l'aparcament soterrat de la policia amb la trama urbana. Relació de l'espai de la plaça amb la zona de servei al ciutadà de la comissaria.	20 p.	
	- Proposta d'edifici amb les mínimes emissions de CO2. Tant en la fase de construcció, com en la fase de posada en ús.	10 p.	

Valoració de la documentació de desenvolupament de la idea inicial (avant projecte)

El Jurat procedirà a obrir el **SOBRE NÚM. 4 DESENVOLUPAMENT DE LA IDEA INICIAL A NIVELL D'AVANT PROJECTE** i a l'anàlisi i valoració de la documentació de desenvolupament de la idea inicial d'acord amb els criteris establerts en aquest plec.

El Jurat emetrà un dictamen o decisió, que constarà en un acta, signat pels seus membres, on hi figurarà la classificació de les propostes i així com les propostes excloses i el motiu de l'exclusió, identificades pel seu lema, per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda, Aquesta acta serà publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació formal, es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Si és necessari, es pot convidar els participants a respondre preguntes que el jurat



consideri necessàries per a clarificar el contingut de les propostes.

El termini que tindrà el Jurat per emetre el seu dictamen serà de vint (20) dies naturals que podrà ser ampliat. Aquesta ampliació es publicarà al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Obertura del sobre 3. Sobre d'identificació

Una vegada el Jurat hagi emès el seu dictamen final amb la classificació de les Propostes presentades, en acte públic, la data i hora del qual es publicarà a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament, el Jurat donarà a conèixer les puntuacions obtingudes pels licitadors de les propostes definitives admeses, els exclosos i la causa d'exclusió de la licitació en el seu cas.

En aquest acte únicament es donarà lectura de la part del dictamen que fa referència a la valoració de les propostes, sense perjudici que posteriorment, una vegada adjudicat el concurs es publiqui els text íntegre del dictamen.

A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres núm. 3 d'Identificació dels licitadors de les propostes admeses i a la lectura de la identitat del LEMA dels licitadors.

Coneguda la identitat dels licitadors, el Jurat elevarà a l'Òrgan de Contractació la proposta guanyadora del concurs d'idees

Determinació del guanyador del concurs

L'òrgan de contractació dictarà la resolució corresponent, en el termini d'un mes a comptar des de la data d'emissió del dictamen del Jurat. En el supòsit que no assumeixi la proposta del Jurat, haurà de motivar la seva resolució.

La resolució de l'òrgan de contractació es notificarà a tots els concursants i es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament. Al mateix acord s'atorgaran els premis establerts en aquest plec.

Per tal d'adjudicar el contracte de serveis de redacció del projecte caldrà acordar l'inici d'un nou expedient de contractació que es tramitaria pel procediment negociat sense publicitat d'acord amb el que es preveu a l'article 168 d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic seguint les previsions de la normativa de contractes públics.

10. Criteris de solvència exigibles als licitadors.

1) Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera amb els mitjans descrits a continuació:

Segons el que estableix l'art. 87 de LCSP la solvència econòmica i financera, en fase de concurs, s'acreditarà mitjançant compromís vinculant de subscripció d'assegurança d'indemnització per riscos professionals per import mínim de 132.600 €; assegurança que s'haurà de subscriure en cas de resultar guanyador i posterior adjudicatari del contracte.

En fase de concurs, per tant, aquest requisit s'entendrà complert pel candidat que inclogui en la seva oferta el compromís vinculant esmentat de subscripció de l'assegurança exigida, en cas de resultar adjudicatari del procediment negociat posterior.



Després de l'adjudicació del contracte de serveis, la subscripció de l'assegurança s'haurà de fer efectiva dins el termini de deu dies hàbils a què fa referència l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP i s'efectuarà per mitjà de còpia de la pòlissa de l'assegurança, i el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

2) Solvència tècnica o professional

La complexitat tècnica de l'objecte del concurs exigeix que el licitador es comprometi a formar un equip tècnic de professionals de caràcter multidisciplinar, amb capacitat de coordinació i col·laboració, que haurà d'estar compost almenys pels perfils professionals següents, experts en cadascuna de les disciplines que es relacionen a continuació.

a) Autor/a del Projecte bàsic i executiu

Titulació: arquitecte/a o enginyer/a o titulació equivalent a l'estranger

Experiència mínima: Acreditar haver realitzat com a autor/a, en els darrers 15 anys, un projecte bàsic i executiu de característiques similars a l'objecte del contracte, d'un equipament públic o privat d'ús socio-cultural, educatiu o administratiu i prevenció, que compleixi alguna de les següents característiques: una superfície total edificada superior als 750 m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 1.200.000 €.

S'estableix un període de 15 anys per tal d'afavorir i ampliar la concurrència de professionals, atès que la crisi que ha patit la construcció en els darrers anys ha provocat que el nombre de projectes redactats, similars al de l'objecte del contracte, sigui menor que en èpoques anteriors.

Els licitadors podran proposar més d'un tècnic com a co-Autors de projecte, en quin supòsit serà requisit obligatori que, entre tots els tècnics proposats, disposin de la solvència tècnica o professional requerida.

b) Resta de tècnics especialistes

Tècnic 1: Un/a especialista en estructures:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte: edifici amb una superfície total edificada superior als 750 m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 1.200.000 € realitzats en els darrers 10 anys.

Tècnic 2: Un/a especialista en equipaments:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

23

Codi de verificació (CSV): 3f21e456535801766fe2a036f88c3c878911ea37

Nº referència: FD-202500004265

<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

Sergi Nogués Siuraneta (Arquitecte)

En data:

09/12/2025 12:44:43



Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat d'ús socio-cultural, educatiu o administratiu i prevenció amb una superfície total edificada superior als 500 m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 750.000 €, realitzats en els darrers 10 anys.

Tècnic 3: Un/a especialista en la implantació de mesures mediambientals en la construcció d'equipaments:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat d'ús socio-cultural, educatiu o administratiu i prevenció amb una superfície total edificada superior als 500 m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 750.000 €, realitzats en els darrers 10 anys.

Tècnic 4: Un/a especialista en la redacció d'amidaments i càlcul de pressupostos

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o enginyer/a o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat d'ús socio-cultural, educatiu o administratiu i prevenció amb una superfície total edificada superior 500m2 i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 750.000€, realitzats en els darrers 10 anys.

S'estableix un període de 10 anys per tal d'afavorir i ampliar la concurrència de professionals, atès que la crisi que ha patit la construcció en els darrers anys ha provocat que el nombre de projectes redactats, similars al de l'objecte del contracte, sigui menor que en èpoques anteriors.

Un/a mateix/a tècnic/a podrà assumir un màxim de dues especialitats.

Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat pel servei promotor i haurà de complir la solvència aquí establerta.

Els licitadors es comprometen a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals abans descrits, com a equip mínim que haurà d'executar el futur contracte, segons disposa l'article 76.2 de la LCSP. Aquesta obligació es considera condició essencial

Els diversos professionals especialistes es podran integrar en els equips de més d'una proposta. L'autor/a del Projecte bàsic i executiu només pot presentar una proposta.



11. Procediment negociat sense publicitat amb guanyador del concurs de projectes

Un vegada conclòs el Concurs de projectes, l'Ajuntament iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació del serveis de redacció dels projectes, si escau.

12.1. Objecte del contracte de serveis posterior per procediment negociat sense publicitat.

Objecte del contracte de serveis posterior per procediment negociat sense publicitat.

D'acord amb la decisió del Jurat, l'Ajuntament podrà iniciar un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per adjudicar un contracte de serveis d'arquitectura per la redacció de l'avant projecte, projecte bàsic i executiu i projecte de mobiliari d'acord amb l'article 168 d) de la LCSP.

En relació als criteris referits a la negociació en el procediment negociat posterior, seran objecte de negociació de la licitació les següents condicions:

- Programació acurada de les reunions entre l'equip redactor i el servei responsable del contracte per avaluar l'execució del contracte. Aquestes reunions s'ha de concretar (setmanals/quizenals); i en aquestes reunions el servei responsable del contracte (Servei de Projectes i Obres de l'Ajuntament ha d'autoritzar qualsevol canvi, en el projecte, que impliqui modificar el programa funcional o l'objecte del projecte.
- Milliores en l'equip tècnic redactor del projecte; A part de l'autor del projecte executiu; i el tècnic especialista en estructures; i el tècnic especialista en equipaments; i el tècnic especialista en la implantació de mesures mediambientals; i el tècnic especialista en amidaments i pressupostos. Caldrà la incorporació a l'equip redactor del projecte dels tècnics que l'equip redactor cregui oportuns. (tècnics especialistes en interiorisme, paisatgisme, jardineria... etc).
- Milliores en el termini de lliuraments de les diferents fases del contracte (Avantprojecte, Projecte Bàsic, Projecte Executiu...).
- El preu no serà objecte de negociació.

Posteriorment i també d'acord amb la decisió del Jurat, de forma sempre potestativa, l'Ajuntament iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per adjudicar un contracte de serveis d'arquitectura per la direcció facultativa i d'aquella altra documentació de caràcter tècnic necessària per a l'execució de les obres, d'acord amb l'article 168 d) de la LCSP.

L'Ajuntament es reserva el dret de no iniciar la tramitació d'algun o de cap dels esmentats procediments negociats per causes justificades, sense que el guanyador del concurs de projectes tingui dret a cap indemnització o compensació econòmica, a banda del Premi.



La licitació del concurs de projectes i els contractes de serveis posteriors, no estan subjectes a regulació harmonitzada, amb una única proposta tècnica, d'acord amb els articles 19 i 22 de la LCSP, atès el valor estimat del concurs.

12.1.1. Avantprojecte.

És la fase del treball en la que s'exposen els aspectes fonamentals de les característiques generals de l'obra: funcionals, formals, constructives i econòmiques, per tal de proporcionar-ne una primera imatge global. Cal entendre que aquest concepte és diferent, i molt menys detallat que el que correspon a un Projecte Bàsic i es limita a establir un avanç de pressupost amb una estimació basada en mòduls, per aplicació de superfícies globals. Disposarà d'unes superfícies aproximades a la realitat, tot i que encara imprecises, al disposar-se d'un amidament basat en una documentació gràfica a escala, però sense delimitar.

Documentació mínima:

- ✓ Memòria justificativa de les solucions de tipus general adoptades.
- ✓ Plànols de plantes, alçats i seccions a escala, sense delimitar.
- ✓ Avanç de pressupost per fases amb estimació global, per superfície construïda o un altre mètode que es consideri idoni.
- ✓ Representació volumètrica.

12.1.2. Projecte bàsic.

És la fase del treball en la que es defineixen de manera precisa les característiques generals de l'obra mitjançant l'adopció i justificació de solucions concretes. El seu contingut és suficient per sol·licitar, una vegada obtingut el preceptiu visat col·legial, la llicència municipal o altres autoritzacions administratives, però insuficient per dur a terme la construcció.

Documentació:

- ✓ Memòria descriptiva de les característiques generals de l'obra i justificatives de les solucions concretes, inclòs el compliment de la normativa d'accessibilitat.
- ✓ Plànols generals, a escala i acotaments de plantes, alçats i seccions.
- ✓ Pressupost per fases, amb estimació global, d'acord amb els mòduls del COAC.
- ✓ Representació volumètrica.

12.1.3. Projecte d'execució:

És la fase del treball que desenvolupa el projecte bàsic, amb la determinació completa de detalls i especificacions de tots els materials, elements, sistemes constructius i equips. El seu contingut reglamentari és suficient per obtenir el visat col·legial necessari per iniciar les obres.

- ✓ Memòria de fonamentació, estructura i oficis.



- ✓ Plànols de fonamentació i estructura. Plànols de detall. Dimensionat d'instal·lacions. Cal que resti perfectament definida.
- ✓ Plec de condicions tècniques generals i particulars, on es faci descripció de les obres i se'n reguli l'execució.
- ✓ Estat d'amidaments.
- ✓ Pressupost per fases obtingut per aplicació de preus unitaris d'obra, i els descompostos, així com les dades necessàries per a la valoració de les obres.
- ✓ Estudi de seguretat i salut.
- ✓ Manual d'ús i manteniment.
- ✓ Programa de control de qualitat.
- ✓ Representació volumètrica.

El pressupost màxim d'execució material de l'edifici s'ha previst en 1.200.000,00 €, que un cop incrementat amb el benefici industrial, les despeses auxiliars i l'IVA pertinent suposa un pressupost d'execució per contracte de 1.727.880,00 €.

El document d'entrega haurà d'estar visat. S'entregarà en format paper (2 còpies), en format digital pdf i editable (definir si DWG o compatibles). També caldrà presentar l'arxiu del pressupost en format editable pel TCQ.

12.1.4. Projecte de mobiliari:

Projecte per a definir tot el tipus de mobiliari, quantitat, característiques, i cost, per tal de dotar de contingut l'edifici i poder-lo posar en ús.

13. Condicions especials d'execució.

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) Durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de l'Ajuntament, i en tot cas haurà de tenir la mateixa solvència tècnica o professional.
- b) El compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui una persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats sense perjudici de les millores que pugui establir.
- c) L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.



d) El compliment de la clàusula ètica:

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions



especials d'execució del contracte.

- e) Les obligacions d'informació del contractista previstes en la clàusula trentena d'aquest plec, a efectes de comprovació de pagaments per part de l'adjudicatari als subcontractistes; Aplicable al contracte si l'import de subcontractació és igual o superior al 30% del preu del contracte.

Té caràcter d'obligació essencial del contracte:

- a) La condició especial d'execució esmentada de compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'Adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats, i el pagament durant l'execució del contracte dels salaris per part de l'Adjudicatari als treballadors adscrits al contracte, i si no ho fos, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte el compliment de la clàusula ètica.
- b) L'adscripció al contracte de l'Autor/s redactor/s de l'objecte del contracte, d'acord amb els requisits previstos al PCAP.
- c) El compliment de la normativa de competència

14. Causes específiques de resolució.

Seràn causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució assenyalades com a tals en el PCAP.
- L'incompliment del compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals dels quals ha acreditat la solvència professional o tècnica d'acord amb el que s'estableix en el PCAP.
- L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta en el marc de la seva relació contractual amb l'ajuntament que s'estableixen en el PCAP.

15. Altres especificitats.

Garantia provisional: No exigida.

Garantia definitiva: ateses les característiques d'aquesta licitació no es requereix garantia definitiva al guanyador del Concurs d'idees, sense perjudici que aquesta sigui requerida en el procediment negociat sense publicitat als efectes d'adjudicar-se el contracte posterior amb un import equivalent al 5% del preu d'adjudicació (IVA no inclòs).

Modificacions previstes: NO



A banda de la preceptiva assegurança per riscos professionals, el contractista s'obliga a disposar, en el moment de formalitzar el contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 1.000.000 € per sinistre i víctima; i a mantenir la seva vigència mentre siguin exigibles les responsabilitats davant de tercers.

16. Subcontractació

No es podran subcontractar, per ser tasques crítiques, les següents actuacions:

- De conformitat amb l'article 215.2 en relació amb l'article 75.4 de la LCSP, els treballs que haurà de desenvolupar l'autor del projecte hauran de ser executats directament per l'adjudicatari amb la solvència mínima requerida (o, en cas d'unió temporal d'empreses, per un participant en la mateixa) sense possibilitat de subcontractar-lo. Això inclou qualsevol treball que hagi d'executar l'autor d'acord amb el contracte. Aquesta restricció es justifica per l'especial naturalesa de les tasques a desenvolupar per l'autor a la vista de les funcions i responsabilitats que assumeix d'acord amb la normativa vigent.

No obstant, en el cas que d'acord amb el previst en la clàusula corresponent del PCAP, el concursant proposi més d'un autor del projecte (co-autors), es permetrà la subcontractació d'un o algun d'ells. En, aquest supòsit els co- autors, seran responsables solidaris de l'auditoria del projecte.

17. Forma de pagament

S'efectuaran 5 pagaments al guanyador:

- Primer pagament de 15.000,00 € + IVA (18.150,00 €) al finalitzar el concurs com a premi i en concepte de bestreta dels Projectes, sense que pressuposi cap tipus de dret de crèdit si no es realitzen aquelles prestacions posteriors.
- Segon pagament equivalent al 15% de l'import total amb iva restant del previst per a la redacció dels projectes bàsics i executiu (A), al lliurament de l'avantprojecte segons la documentació i contingut especificat al Plec de prescripcions tècniques, un cop aquesta documentació hagi estat revisada i validada per l'Ajuntament.
- Tercer pagament equivalent al 35% de l'import total amb iva restant del previst per a la redacció dels projectes bàsics i executiu (A), al lliurament del projecte bàsic segons la documentació i contingut especificats al Plec de prescripcions tècniques, un cop aquesta documentació hagi estat revisada i validada per l'ajuntament.
- Quart pagament equivalent al 50% de l'import total amb iva restant del previst per a la redacció dels projectes bàsics i executiu (A), al lliurament del projecte executiu, essent el lliurament final de l'encàrrec segons la documentació i contingut especificats al Plec de prescripcions tècniques, un cop aquesta documentació hagi estat revisada i validada per l'ajuntament.
- Cinquè pagament equivalent al 100% de l'import amb iva previst per al projecte de mobiliari (B) al lliurament del projecte, no abans de presentat i validat el projecte

30

Codi de verificació (CSV): 3f21e456535801766fe2a036f88c3c878911ea37
Nº referència: FD-202500004265
<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

Sergi Nogués Siuraneta (Arquitecte)

En data:

09/12/2025 12:44:43



executiu i que el projecte de mobiliari mereixi revisió favorable i validació del responsable del contracte.

18. Responsable del contracte

La persona responsable del seguiment del contracte serà el Sr. Sergi Nogués Siuraneta, arquitecte municipal.

Signatura

Codi de verificació (CSV): 3f21e456535801766fe2a036f88c3c878911ea37
Nº referència: FD-202500004265
<http://tramits.valls.cat/impulsa/csvValidation.do>

Doc. original signat per:

Sergi Nogués Siuraneta (Arquitecte)

En data:

09/12/2025 12:44:43

