



03-1-PLEC SUBMINISTRAMENT (V220524)
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.
EXPEDIENT NÚM.: 24-001
MI/g

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic . (LCSP)

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

1.-OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT, FORMA D'ADJUDICACIÓ I CODIFICACIÓ.

Objecte del contracte: Subministrament de la Uniformitat i calçat del Personal, dividit en tres (3) lots, de la Brigada Municipal, Conserges d'Edificis, d'Escoles Públiques i d'Instal·lacions Esportives; Educadores de les Escoles Bressol i de l'Escola d'Educació Especial Virolai Municipals i dels Plans d'Ocupació de Cornellà de Llobregat, amb criteris ambientals.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital: Sí

CPV-2008:

CPV: 18100000-0 Roba de treball, roba de treball especial i accessoris.

CPV: 18000000-9 Peces de vestir, calçat, articles de viatge i accessoris.

CPV: 18810000-0 Sabates no esportives ni de protecció.

CPV: 18140000-2 Accessoris de roba de treball.

CPV: 18220000-7 Roba per la intempèrie.

CPV: 18221000-4 Roba impermeable.

CPV: 18830000-6 Sabates de protecció.

CPV: 18831000-3 Sabates amb puntera metàl·lica de protecció.

CPV: 35113400-3 Roba de protecció i de seguretat.

2.-LOTS.

Aquest contracte es divideix en tres lots, aquesta divisió permet una gestió més eficient i ajustada a les característiques particulars dels diferents col·lectius, tenint en compte les diferències funcionals i la tipologia d'uniformitat requerida en cada cas.

Lot 1: Uniformitat i calçat de la Brigada Municipal i Plans d'Ocupació.

Lot 2: Uniformitat i calçat de les Escoles Bressol, Escola Especial Virolai i Plans d'Ocupació.

Lot 3: Uniformitat i calçat del personal Conserge d'Edificis, Escoles i Instal·lacions Esportives, així com dels Plans d'Ocupació.



3.-POSSIBILITAT DE MODIFICACIÓ.

Les modificacions previstes del contracte són les següents:

Tenint en consideració les necessitats, estructura i dimensions, així como l'evolució prevista de la plantilla del personal de la Brigada Municipal, dels Conserges d'Edificis, d'Escoles Públiques i d'Instal·lacions Esportives; les Educadores/ors de les Escoles Bressol i de l'Escola d'Educació Especial Virolai Municipals i dels Plans d'Ocupació de Cornellà de Llobregat, s'estableix de forma explícita d'acord a l'article 204.1 la LCSP la possibilitat de modificació de fins un màxim del 20% del preu inicial del contracte, que es podrà realitzar al llarg de la durada total del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

S'estableixen com a circumstàncies que poden produir la modificació del preu de licitació les següents:

- En cas que es produeixin canvis en el conveni Col·lectiu en les unitats i/o tipologies de peces de vestuari Annex 3 del conveni aplicable.
- En cas que es produeixin canvis organitzatius i/o funcionals en les diverses unitats en les que es troben adscrits els treballadors que obliguin a realitzar alguna millora o modificació del vestuari actual.
- L'increment del nombre d'efectius de la plantilla a partir de la data de signatura del contracte.
- La necessitat sobrevinguda de canvi d'uniformitat per imperatiu legal durant la vigència del contracte

4.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

La necessitat del contracte troba el seu fonament en l'obligació d'aquest Ajuntament de complir el Conveni Col·lectiu que al seu Annex 3 regula la normativa de lliurament de peces d'uniformitat o de treball que s'aplicarà a tot el personal, tant funcionari com a laboral de l'Ajuntament.

Aquesta normativa establerta al Conveni Col·lectiu d'aquest Ajuntament té com a objecte assegurar la correcta uniformitat del personal que, per les característiques de les seves funcions, ha d'utilitzar roba o uniforme de treball.

El contracte està determinat per a proveir les necessitats de peces de roba de treball atenent a criteris tècnics de qualitat, protecció, seguretat i comoditat, òptims per desenvolupar l'activitat del personal, i a l'estructura i dimensions de la plantilla actual.

JUSTIFICACIÓ QUE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:



L'objecte del contracte és l'adequat per aconseguir les necessitats esmentades al punt anterior.

5.-NATURALESA.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de subministrament d'acord amb l'article 16 de la LCSP 9/2017.

6.- DURADA DEL CONTRACTE.

El contracte tindrà una durada de 2 anys a partir del dia que s'estableixi en el acord d'adjudicació, estan previst el seu inici l'1 de febrer de 2026.

Un cop signat el contracte el termini de lliurament del subministrament no podrà ser superior a 45 dies naturals per cada comanda que es realitzi, llevat les sabates de seguretat que serà de 10 dies naturals, de conformitat amb la clàusula 3 del PPT.

7.- PRÒRROGA.

El contracte serà prorrogable anyalment, per un màxim de 2 anys.

La prorroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la prorroga pel consentiment tàcit de les parts.

La prorroga del contracte que estableix aquest apartat no és obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 198.6 perquè l'Administració s'ha demorat en l'abonament del preu més de sis mesos.

En el cas que es consideri oportú i amb conformitat del contractista el període anyal de prorroga cal entendre'l com un període màxim essent possible la prorroga per períodes mensuals inferiors a l'any.

No obstant, en el cas que no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar, aquesta continuïtat serà obligatòria per al contractista, pel temps mínim que resulti indispensable fins a la formalització del nou contracte, i amb les condicions del contracte vigent, de conformitat amb l'establert a l'art. 29.4 LCSP.

En aquest supòsit, atenent la naturalesa imprevisible d'aquesta prorroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat del contracte, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís referida anteriorment.



8.- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest s'hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat del seu objecte. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

9.- PREU DEL CONTRACTE. TIPUS DE LICITACIÓ.

El pressupost màxim de la contractació per cada lot, és la següent quantitat

Lot 1

Import (IVA Exclòs)	66.115,70 €
21% IVA	13.884,30 €
Total (IVA Inclòs)	80.000,00 €

Lot 2

Import (IVA Exclòs)	58.016,53 €
21% IVA	12.183,47 €
Total (IVA Inclòs)	70.200,00 €

Lot 3

Import (IVA Exclòs)	46.776,85 €
21% IVA	9.823,14 €
Total (IVA Inclòs)	56.599,99 €

(*) L'IVA s'estableix en funció de l'operació que es contracta sense perjudici de les exempcions previstes a la Llei de l'IVA, pel que respecta a la persona que efectui l'esmentada operació.

El tipus de licitació consisteix en un descompte únic en els preus unitaris relacionats a l'Annex IV del plec de prescripcions tècniques.

Aquest descompte també serà d'aplicació per altres peces de roba o complements que no figurin al llistat de preus unitaris que s'hagin de subministrat per les necessitats d'algun dels col·lectius del personal o canvis en els acords recollits en el conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Cornellà aplicable, així com tots els articles relacionats en el catàleg de roba i calçat que disposa el licitador.

Justificació del Preu

Per la justificació dels preus unitaris s'adjunta com **annex 1** informe justificatiu dels preus i estudi dels preus de mercat.



10.- VALOR DEL CONTRACTE.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP 9/2017, es de 410.181,78.-euros (IVA exclòs) desglossat de la següent manera:

Valor Estimat del Contracte LOT 1	
Concepte	Import (IVA exclòs)
Contracte inicial (2 anys)	66.115,70 €
Possible pròrroga (2 any)	66.115,70 €
Modificacions (20% preu inicial)	13.223,14 €
Modificacions (20% prorroga)	13.223,14 €
TOTAL	158.677,68 €

Valor Estimat del Contracte LOT 2	
Concepte	Import (IVA exclòs)
Contracte inicial (2 anys)	58.016,52 €
Possible pròrroga (2 any)	58.016,52 €
Modificacions (20% preu inicial)	11.603,30 €
Modificacions (20% prorroga)	11.603,30 €
TOTAL	139.239,64 €

Valor Estimat del Contracte LOT 3	
Contracte inicial (2 anys)	46.776,86 €
Possible pròrroga (2 any)	46.776,86 €
Modificacions (20% preu inicial)	9.355,37 €
Modificacions (20% prorroga)	9.355,37 €
TOTAL	112.264,46 €

11.- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA

Autoritzar la despesa de tramitació anticipada i de caràcter plurianual, amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

<u>Exercici</u>	<u>Partides Pressupostaries</u>	<u>Descripció</u>	<u>Import IVA</u>	<u>Inclòs</u>
2026	0778 1500C 2210401	Vestuari de Manteniment	LOT 1	40.000,00€



2026	0778 3230C 2210401	Vestuari Escoles Bressol	LOT 2	26.100,00€
2026	0778 3230D 2210401	Vestuari Escola Educació Especial Virolai	LOT 2	9.000,00€
2026	0778 9200D 2210401	Vestuari Administració General	LOT 3	11.000,00€
2026	0778 3230A 2210401	Vestuari Educació	LOT 3	10.500,00€
2026	0778 3420A 2210401	Vestuari Esports	LOT 3	6.800,00€
2027	0778 1500C 2210401	Vestuari de Manteniment	LOT 1	40.000,00€
2027	0778 3230C 2210401	Vestuari Escoles Bressol	LOT 2	26.100,00€
2027	0778 3230D 2210401	Vestuari Escola Educació Especial Virolai	LOT 2	9.000,00€
2027	0778 9200D 2210401	Vestuari Administració General	LOT 3	11.000,00€
2027	0778 3230A 2210401	Vestuari Educació	LOT 3	10.500,00€
2027	0778 3420A 2210401	Vestuari Esports	LOT 3	6.800,00€
Total:				206.800,00 €

subordinat al crèdit que es consigní en els respectius pressupostos i sotmetre l'eficàcia de l'adjudicació d'aquest contracte a la condició suspensiva de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2026 i 2027 en el què normalment hi ha crèdit.

12.- REVISIÓ DE PREUS.

No procedeix.

13.- GARANTIA PROVISIONAL.

No s'exigeix.

14.- GARANTIA DEFINITIVA.

S'estableix l'obligació de constituir una garantia definitiva d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el valor afegit

L'esmentada garantia es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant Aval Bancari (Annex I) o assegurança de caució (Annex II), de conformitat amb els articles 55 i següents del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre. Els avals hauran de ser autoritzats per l'apoderat de l'entitat avalant, el qual tingui poder suficient per a obligar-la plenament.

En el cas que la garantia es presenti mitjançant aval, aquest haurà d'ajustar-se al model que s'inclou a aquest Plec com Annex I o assegurança de caució com Annex II. Així mateix a l'aval de constitució de garantia definitiva caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic, i serà validat per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent. També les signatures de l'assegurança de caució hauran d'estar legitimades per notari.



Aquesta garantia estarà afectada a les responsabilitats previstes a la LCSP i altra normativa concordant pel que respecta al present contracte, així com a les seves possibles pròrrogues, en el cas que n'hi hagi, sense que sigui necessari constituir fiances addicionals pels períodes de les possibles pròrrogues, i estarà en vigor mentre que l'òrgan de contractació o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per allò autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert a la LCSP i legislació complementària.

Sens perjudici de l'anterior i de conformitat amb l'establert amb l'article 216.4 LCSP, l'òrgan de contractació procedirà a la retenció provisional d'aquesta fiança, en cas que tingui coneixement que el/s subcontractistes o subministradors hagin exercitat davant el contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions per tal que els hi siguin pagades les factures un cop excedit el termini fixat a l'article 216.2, i no podrà ser retornada fins el moment en què el contractista acrediti l'íntegra satisfacció dels drets declarats a la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 de la LCSP.

15.- TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia serà de 1 mes a comptar de la data en que sigui formalitzada la recepció.

16.- FORMA DE PAGAMENT.

Mitjançant la presentació de la factura corresponent i amb detall dels subministrament efectivament subministrats i segons els tràmits administratius ordinaris.

A les factures constarà entre d'altres les següents dades:

Ajuntament de Cornellà de Llobregat, Pça. de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat.

NIF: P0807200A

Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels subministrament efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 del Reglament Municipal Regulador del Registre Comptable de Factures i de les Factures Electròniques, aprovat en desenvolupament de la Llei 25/13, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la a l'Ajuntament a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica municipal <https://seu.cornella.cat/>. En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica. A la factura s'haurà de fer constar el **Departament de Contractació** com a centre destinatari.

Els codis DIR 3 són:



- Codi òrgan gestor: L01080734
- Codi oficina comptable: L01080734
- Codi unitat tramitadora: **LA0011941**

La factura que correspongui a l'últim mes dels 12 mesos anteriors segons l'article 43.1.f de la Llei 58/2003, General Tributària, i 42.2 del real Decret Legislatiu 2/2015, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors, per poder-la pagar s'ha d'acompanyar a la mateixa Certificat de deutes de l'Agència Tributària i Certificat de la Seguretat Social, emès a aquest efectes per l'Administració Tributària durant els 12 mesos anteriors al pagament de cada factura corresponent a la Contractació o Subcontractació.

17.- PUBLICITAT DELS PLECS I DE LA LICITACIÓ.

1.- L'Ajuntament publicarà un anunci en els següent llocs:

- Diari Oficial de la Unió Europea. Aquest anunci s'enviarà amb una antelació mínima de 35 dies al termini de finalització d'ofertes a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea
- Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

[Perfil de contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat - Ajuntament de Cornellà \(cornella.cat\)](#)

2.- A partir de la data de l'anunci, els Plecs de Clàusules i la documentació complementària podran ésser examinats pels interessats a:

-Les oficines del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (Plaça de l'Església s/n).

-La pàgina web del perfil de contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

[Perfiles de contratante | Plataforma electrónica de contratación pública \(gencat.cat\)](#)

18.- CONSULTES I/O SOL·LICITUD D'ACLARIMENTS I INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES.

Les consultes, que en el seu cas, es vulguin fer dels plecs s'hauran de fer com a màxim 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes. I aquestes quedaran resoltes com a màxim 3 dies abans del termini de presentació d'ofertes. S'enviaran aquestes consultes via correu electrònic contractacio@aj-cornella.cat.

Així mateix les respostes a les informacions complementàries tindran caràcter vinculant i es penjaran al perfil del contractant.



19.- TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES O PROPOSICIONS DEL INTERESSATS.

Termini per presentar ofertes: fins les 14:00:59 hores del dia natural 36è des de la data d'enviament de l'anunci al DOUE, o data que s'estableixi a l'anunci.

Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil -el dissabte, diumenge i festius, son inhàbils- s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tot i així, es recomana que la presentació de les ofertes es realitzi amb una antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

II. CONDICIONS DELS LICITADORS, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA I ALTRES REQUERIMENTS.

20.- CAPACITAT I CONDICIONS DELS LICITADORS.

Poden participar en la licitació les persones jurídiques o naturals que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, i no es trobin compreses en cap de les prohibicions per a contractar previstes per l'article 71 de la LCSP 9/2017, en concordança amb els articles 9 a 24 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

21.- SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

La solvència econòmica i financera s'acreditarà amb els criteris, requisits mínims i mitjans d'acreditació previstes a l'article 87.3 LCSP 9/2017.

La solvència tècnica o professional s'ha d'efectuar mitjançant la relació dels principals SUBMINISTRAMENTS efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte si la durada del contracte és igual o superior a un any, i igual o superior al 70 per cent del valor estimat en cas que la durada sigui inferior a un any (89.3 LCSP).

III. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ. CRITERIS DE VALORACIÓ. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.

22.- CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE LES OFERTES.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb millor relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:



Criteris de fórmula automàtica (100%)

- Criteris econòmics..... fins a un màxim de 80 punts.
- Criteris qualitatiu.....fins a un màxim de 20 punts.

23. – FORMA DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Criteris Econòmics: Millor oferta econòmica (fórmula automàtica) (fins a un màxim de 80 punts.)

Forma de Valoració:

(Puntuació màxima/% que representa la baixa anormal o desproporcionada sobre el tipus de licitació) x % Baixa que representa l'oferta "X" = Puntuació obtinguda.

Les ofertes al tipus de licitació tindran 0 punts i les ofertes que igualin o superin el % de baixa anormal o temerària tindran la puntuació màxima.

a)Paràmetres del criteri de baixa de l'oferta econòmica.

Consideracions de valors anormals o desproporcionats:

Es considerarà que la proposició econòmica està incursa en valor anormal o desproporcionat, les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant s'exclourà per al càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior en més de deu unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorren quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a l'esmentada mitjana en més de deu unitats percentuals es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Determinada l'oferta anormal o desproporcionada, s'aplicarà l'establert a l'article 149 de la LCSP 9/2017

Criteris Qualitatius: (fórmula automàtica)(fins a un màxim de 20 punts.)



Forma de Valoració:

1) Assistència al personal i elaboració d'un llistat (fins a **10 punts**)

Es valorarà amb de **10 punts** que l'empresa licitadora ofereixi, amb els mitjans personals que consideri adients, **desplaçar-se a les dependències municipals** — en una data prèviament acordada amb la Corporació— dins dels **dos primers mesos des de la formalització del contracte i una actualització anual**, per tal de **realitzar el tallatge del personal i elaborar llistat** amb les talles/mides corresponents de cadascuna de les peces objecte del subministrament, que facilitarà a la Unitat de Compres per a la realització de les comandes.

2) Ampliació del termini de tramitació de les possibles devolucions (fins un màxim de **10 punts**)

Es valorarà l'ampliació del termini de tramitació de les devolucions del material ofert per l'empresa licitadora, respecte al termini establert com a màxim en el plec tècnic.

L'ampliació valorable s'aplicarà per cada **15 dies naturals** d'ampliació del termini de devolució regulat a la clàusula 3 Servei de Postvenda del PPT, i la puntuació s'atorgarà segons la següent taula de ponderació:

Ampliació del termini Devolucions Puntuació

Ampliació de 15 dies naturals (total 30 dies): 3 punts

Ampliació de 30 dies naturals (total 45 dies): 6 punts

Ampliació de 45 dies naturals (total 60 dies): 10 punts

MITJANS DE COMPROVACIÓ:

Es verificarà el compliment dels anteriors criteris de la següent forma:

Per acreditar el compliment d'aquest compromís durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de:

1) Assistència al personal i elaboració de base de dades :

1. Durant l'execució, l'adjudicatari haurà de:

- Justificar documentalment l'assistència efectuada mitjançant acta signada pel responsable municipal del contracte i pel representant de l'empresa, indicant la data i el personal atès.
- Lliurar la base de dades elaborada, en format digital editable (Excel o equivalent), que inclogui les talles de cada treballador i la data de presa de mesures.



2. El compliment d'aquest criteri es considerarà verificat un cop la Corporació hagi validat l'acta d'assistència i la base de dades lliurada.

2) Ampliació del termini per la tramitació de les possibles devolucions:

Durant l'execució del contracte, el termini es computarà des de la recepció de la comanda subministrada i les gestió de les devolucions, segons clàusula 2, apartat servei de postvenda del plec de prescripcions tècniques .

La responsable del contracte comprovarà el compliment d'aquests criteris a l'inici de l'execució del contracte, i podrà sol·licitar la documentació necessària.

Una vegada feta la comprovació el responsable del contracte farà un informe que enviarà al departament de Contractació.

24. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](#)

En aquesta mateixa adreça es poden trobar manuals de com preparar una oferta mitjançant aquesta eina i altra documentació útil per a les empreses licitadores a l'apartat "Licitació electrònica".

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions electròniques.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.



Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acta d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultats de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).



Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[Sobre Digital \(gencat.cat\)](http://gencat.cat)

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el pdf, sense perjudici que en determinades licitacions es pugui acceptar un altre tipus de format, fet que s'indicarà a les corresponents plantilles dels sobres que pertoqui.

Els licitadors presentaran la documentació en dos sobres digitals (sobre A i sobre B). La documentació ha d'estar en el seu respectiu sobre. En qualsevol cas, els documents que contenen els sobres A (documentació administrativa) no poden incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora i la proposta serà automàticament exclosa del procediment de licitació.

Tots els documents presentats i pujats a l'eina de sobre digital hauran d'estar signats electrònicament.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres d'empreses classificades de la Unió Europea.

24.1. DOCUMENTACIÓ SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA A PRESENTAR.

En aquest sobre digital, s'inclouran els següents documents:

1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El document haurà de presentar-se d'acord amb el formulari normalitzat, publicat per la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el model aprovat per la Comissió Europea, a la següent pàgina web:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha



d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportat un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontracte, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Finalment, tal com s'assenyala en les instruccions per emplenar el DEUC annexes al Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat DEUC, es permet que es limiti la informació requerida respecte als criteris de selecció a una sola pregunta, això és, si les empreses compleixen o no tots els criteris de selecció indicats en el present plec.

2. Declaració responsable, per a cada lot presentat, conforme que totes les peces subministrades compleixen les característiques tècniques establertes al PPT.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir al moment de perfecció del contracte.

24.2. DOCUMENTACIÓ SOBRE B: CRITERIS SOTMESOS MITJANÇANT FÓRMULA AUTOMÀTICA.

En aquest sobre s'inclourà el document que depèn d'una fórmula automàtica:

Criteris de fórmula automàtica: Proposta econòmica i criteris qualitatius que s'ajustarà al model que consta al final del present PCAP com a **Annex III**, **Annex IV** i **Annex V**, com a plantilla al Sobre B en l'eina Sobre Digital.

IV. MESA DE CONTRACTACIÓ: OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROCÉS D'ADJUDICACIÓ. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

25.- MESA DE CONTRACTACIÓ. COMPOSICIÓ

La Mesa estarà formada per:

President: Sr. Antonio Balmón Arévalo, Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o Sr. Mihai Fodor, Regidor de l'Àrea d'Economia i Administració, en substitució seva, o aquell regidor que tingui atribuïdes mitjançant delegació la Presidència de les Mesas de Contractació.



Vocal: Sra. Carmen Alonso Higuera, Secretària General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en absència d'aquesta, el funcionari/ària que la substitueixi o en qui delegui.

Vocal: Sr. Joan Ramón Sagalés Guillamón, Interventor General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o, en absència d'aquest, el funcionari/ària que el substitueixi o en qui delegui.

Vocal: Maria Jesús Olmedo Bulnes, funcionari de carrera com a Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa, en absència d'aquest i, en la seva absència, la senyora Àlida Barceló Martín, funcionari interí, en substitució seva.

Secretari: Sra. M^a Rosa Iglesias Ojeda, Cap de Contractació, en absència d'aquesta Sra. Maria Jesús Olmedo Bulnes, Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General, i en substitució seva amb caràcter Sra. Àlida Barceló Martín, Coordinadora Administrativa de Contractació; Sra. Amparo Moragrega Corona, Cap de Procediments; Sra. Rosario Catarineu Almarcha, Cap de Gestió Pressupostària; Sra. Maria Dolores Romero Cortés Gestora Administrativa Polivalent.

26. PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

Les convocatòries dels actes públics de la Mesa de contractació es publicaran al perfil del contractant.

L'eina Sobre Digital permet accedir a la documentació del sobre A vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci del Perfil del Contractant i configurades en l'eina de Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades, i sempre i quan les empreses licitadores hagin introduït la paraula clau vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, per tant, la seva oferta serà exclosa.

26.1.MESA DE CONTRACTACIÓ. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Obertura de documentació administrativa – (SOBRE A).



Passades 24 hores després de la finalització del termini de presentació de proposicions, es procedirà per part de la Cap de Contractació a l'obertura dels sobres A i a qualificar la documentació en ells continguda.

En cas d'observar defectes materials en la documentació presentada, si es creu convenient, es podrà concedir un termini no superior a **3 dies hàbils** per a que el licitador esmeni l'errada.

Una vegada finalitzat aquest tràmit, es redactarà informe per part de la Cap de Contractació i es remetrà a la mesa de contractació.

26.2 MESA DE CONTRACTACIÓ. CRITERIS SOTMESOS MITJANÇANT FÓRMULA AUTOMÀTICA.

3.1 (SOBRES B) Obertura documentació per valorar els criteris avaluables mitjançant fórmula automàtica.

La Mesa procedirà en acte públic a obrir la documentació relativa a criteris de valoració avaluables mitjançant fórmula automàtica.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil del contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris avaluables mitjançant fórmula automàtica.

27. PROCÉS D'ADJUDICACIÓ

Es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta millor relació qualitat-preu, en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del dia següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa, entre d'altres, dels requisits previstos a l'article 140 (Declaració responsable) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, entre la qual es desglossa la següent:

1.- (Podrà ser fotocòpia). Aquella que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant D.N.I. o document que el substitueixi. La capacitat d'obrar de les persones jurídiques s'acreditarà bé mitjançant l'escriptura de constitució i de modificació en el seu cas, inscrites al Registre Mercantil, bé mitjançant escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acte fundacional, inscrit, si s'escau, en el corresponent Registre Oficial.

Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat. El Poder haurà d'estar inscrit al Registre Mercantil o a aquell altre Registre Oficial que correspongui i serà validat per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent.



1.1.- (Original) El poder per representar la persona o entitat serà validat (bastanteig de poders) per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent. La taxa per l'any 2025 d'aquest tràmit es de 29,60.- €.

2.- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència i habilitació. (Clàusules 20 i 21)

3.- Documents justificatius conforme el licitador es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP.

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

4.- Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) d'acord amb l'article 15 del RGLCAP.

- Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aprovarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

5.- En general, la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Les empreses inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran exemptes de presentar la documentació referida que ja consti en aquests registres, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció (la vigència màxima de la qual no hagi caducat), així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.

6.- Còpia de la Carta de Pagament de la fiança definitiva.

Si s'observen defectes o error de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies hàbils.

A la vista d'aquesta documentació s'emetrà informe de qualificació per la Cap del Departament de Contractació o la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General que s'incorporarà a l'expedient.



En cas que del resultat d'aquesta qualificació s'hagués de modificar la proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació o es plantegi algun dubte raonable, previ informe de la Cap de Contractació, es convocarà una nova mesa de contractació per a la seva valoració.

La data de reunir aquests requisits de capacitat, solvència i absència de prohibició de contractar s'ha de referir a l'últim dia de presentació de les ofertes i hauran de subsistir en el moment de la formalització del contracte.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat i es procedirà a sol·licitar la documentació al licitador següent, havent-se d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació (art. 150.2 i 3).

Rebuda aquesta documentació en temps i forma es procedirà per l'òrgan de contractació a acordar l'adjudicació.

Una vegada realitzat aquest procés, s'eleva a l'òrgan de contractació l'esmentada proposta.

28.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

De conformitat en relació a l'article 140.4 de la LCSP en cas de ser necessari es requerirà a l'adjudicatari l'actualització de la documentació presentada en l'esmentada clàusula, en relació a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar que han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'òrgan de contractació comunicarà l'adjudicació i requerirà a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar des de el següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, i una vegada transcorregut com a mínim el termini de quinze dies hàbils, sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització de la contractació.

En cas de no formalitzar-se el contracte per causa imputable a l'adjudicatari s'exigirà el 3% del pressupost base de la licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat. (Art. 153.4)

V. ALTRES CLÀUSULES

29.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.



Les obligacions seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del plec de prescripcions tècniques i de la documentació contractual i la normativa aplicable:

- a) Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 LCSP.
- b) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.
- c) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que ha detallat en la seva oferta, de conformitat amb allò que prescriu l'article 76 del LCSP. Ha d'assignar també els facultatius el nom dels quals figura en la seva oferta, amb la dedicació que en ella es defineix. A més, l'adjudicatari no podrà substituir al personal facultatiu establert en la seva oferta, sense l'expressa autorització de l'Administració.
- d) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals.
- e) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- f) Conforme a l'establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i legislació concordant l'adjudicatari estarà obligat a aportar la informació necessària per al compliment de l'establert a l'esmentada llei i legislació de desenvolupament.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.



j) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).

k) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

30.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP 9/2017.

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP 9/2017 o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 307 LCSP.

Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual es retindrà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia retinguda.

31.- PENALITATS

Cas que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, sense perjudici d'altres penalitats recollides en el present plec:

- A)** Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:
- Una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.



- B)** Per incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució o de les obligacions a què es refereix l'article 201, 216 i 217 LCSP així com per compliment defectuós.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

- C)** La infracció de les condicions establertes la clàusula de subcontractació i en l'article 215 LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

- D)** L'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora no vingui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. L'esmentat impagament s'haurà d'acreditar mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o al subministrador a l'òrgan de contractació.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5%. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes i de la prestació correcta del servei.

Les penalitats s'imposaran per l'òrgan de contractació, previ tràmit del procediment contradictori en el que es donarà audiència al contractista.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP.



L'aplicació de penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis que pugui tenir dret l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, originada per l'incompliment del contractista.

32.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especial d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen que seran d'obligat compliment per part de l'empresa contractista/empreses contractistes i empreses subcontractades en cas que n'hi hagi i si escau:

Els vehicles destinats a l'execució del contracte han de ser identificats amb el dispositiu "Zero emissions" o "Eco" recollits al BOE 21/4/2016.

MITJANS DE COMPROVACIÓ:

Es verificarà el compliment dels anteriors condicions de la següent forma:

La responsable del contracte comprovarà el compliment d'aquestes condicions a l'inici del contracte, el licitador aportarà còpia de les fitxes tècniques dels vehicles o documentació acreditativa, per efectuar la distribució dels productes, on consti l'acreditació de la condició del vehicle.

Una vegada feta la comprovació el responsable del contracte farà un informe que enviarà al departament de Contractació.

33.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquest com a confidencial.

34.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desenvolupament.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per l'ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord la legislació vigent en matèria de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

35.- CESSIÓ DEL CONTRACTE.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que la de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents, de conformitat a l'article 214 LCSP.

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.



- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

36.- SUBCONTRACTACIÓ.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 29 d'aquest plec. El



coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractista no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

De conformitat amb allò establert a l'article 216. 4 de la LCSP, el contractista haurà d'abonar les factures en el termini fixat de conformitat amb allò previst a l'apartat 2. En cas de demora del pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i a la indemnització de despeses de cobrament en el termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'Ajuntament podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els contractistes adjudicataris dels contractes han de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en els mateixos, per la qual cosa podrà ser requerit l'adjudicatari per a aportar justificant del compliment dels pagaments a aquells, una vegada finalitzada la prestació dintre dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que li sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de penalitats, i la garantia definitiva respondrà de les penalitats imposades per aquest motiu.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

37.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Es designa responsable del contracte, a Sra. M^a Rosa Iglesias Ojeda, Cap de Contractació, amb les següents funcions previstes de conformitat a l'article 62 LCSP:



- Realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.
- Tindrà la facultat de control i visticlau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes, així com adoptar les propostes sobre la imposició de penalitats que en el seu cas correspongui.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

Sense perjudici de l'anterior, la unitat encarregada serà el Departament de Contractació

38.- PROPIETAT DELS TREBALLS.

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

39.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP). Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.



Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sra. Maria Rosa Iglesias Ojeda
CAP DE CONTRACTACIÓ



ANNEX 1

EXP.-24-001-Subministrament Uniformitat Tot l'Ajuntament

INFORME JUSTIFICATIU DEL PREU

Justificació dels preus unitaris

Per a la determinació del preu del present contracte s'ha pres com a punt de partida el llistat de preus corresponent a la licitació del contracte anterior finalitzat al maig del 2025 i que aquest preus no s'han modificat, ni actualitzats des de la seva aprovació amb data 31/12/2020.

Descripció	Preu s/IVA
LOT 1: Roba Manteniment i Pla d'Ocupació (*)	
Polo Estiu alta visibilitat	13,00 €
Polo Hivern alta visibilitat	15,00 €
Pantaló Estiu normals i/o alta visibilitat	22,00 €
Pantaló Hivern normals i/o alta visibilitat	25,00 €
Dessuadora o Polar	20,00 €
Armilles alta visibilitat	23,00 €
Jaqueta Polar Bicolor / Alta visibilitat	23,00 €
Anorac Alta Visibilitat	50,00 €
Jaqueta de Protecció	50,00 €
Mitjó Hivern / Estiu	3,90 €
Granota Rebutjable	12,95 €
Samarreta m/l i/o m/c (de tots els colors)	10,00 €
Pijama neteja	16,00 €
Conjunt Pluja Alta visibilitat	34,00 €

LOT 2: Roba EEBB i Virolai (*)	
Samarreta m/l	16,00
Samarreta m/c	15,00
Pantaló d'hivern	18,00
Pantaló d'estiu	16,00
Polar	21,00
Estola	12,00
Anorac	40,00

LOT 3: Roba Consergeria, Educació i Esports (*)	
Camisa d'estiu home	12,00
Camisa d'estiu dona	12,00
Camisa d'hivern home	12,00
Camisa d'hivern dona	12,00
Pantalons d'estiu home	22,50
Pantalons d'estiu dona	29,00
Pantalons d'hivern home	41,00



Pantalons d'hivern dona	31,00
Americana home	77,00
Americana dona	77,00
Jaqueta/ Armilla/Jersey de punt	17,00
Anorac	41,00
Mitjons d'estiu	4,00
Mitjons d'hivern	4,00

LOT 4: Sabates (*)	
Esclops Guarderies	25,99
Sabates esportives "Bambes"	29,99
Sabates Pell sola antilliscant	70,00
Sabates i/o Botes seguretat (amb punta d'hacer, sense metall, Hidrofugada...)	100,00
Botes d'aigua	12,00

Dels preus del contracte vigent, anteriorment mencionat, s'ha aplicat la variació de l'IPC aplicant el 21,3% que ha sigut la variació de vestit i calçat durant el període Gener 2020 fins al novembre de 2024 ha sigut del 26,00%, les dades obtingudes segons l'INE <https://www.ine.es/varipc/verVariaciones.do?idmesini=1&anyoini=2020&idmesfin=11&anyofin=2024&ntipo=4&enviar=Calcular> :



Tabla

Gráfico

Calculo de variaciones del Índice de Precios de Consumo (sistema IPC base 2021)

Variación del Índice Nacional por Grupos ECOICOP según el sistema IPC
base 2021 desde **Enero de 2020** hasta **Noviembre de 2024**

Índice	Porcentaje(%)
Alimentos y bebidas no alcohólicas	33,7
Bebidas alcohólicas y tabaco	17,4
Vestido y calzado	26,0
Vivienda	17,2
Menaje	14,6
Medicina	6,5
Transporte	13,8
Comunicaciones	-3,0
Ocio y cultura	9,0
Enseñanza	8,0
Hoteles, cafés y restaurantes	22,6
Otros	15,0

El método utilizado para el cálculo de las tasas de variación del IPC se describe en la metodología
[Preguntas frecuentes sobre el IPC](#)

Aquest increment del 26%, s'ha aplicat al llistat de preus unitaris de les peces de roba del nou contracte, dels preus unitaris de les peces de roba que teníem contemplat; per tant, el resultat de l'aplicació d'aquesta variació seria aquest:



DESCRIPCIÓ	PREU S/IVA	IPC	NOU PREU
LOT 1: Roba Manteniment i Pla d'Ocupació (*)		26%	
Polo Estiu alta visibilitat	13,00 €	3,38 €	16,38 €
Polo Hivern alta visibilitat	15,00 €	3,90 €	18,90 €
Pantaló Estiu normals i/o alta visibilitat	22,00 €	5,72 €	27,72 €
Pantaló Hivern normals i/o alta visibilitat	25,00 €	6,50 €	31,50 €
Dessuadora o Polar	20,00 €	5,20 €	25,20 €
Armillles alta visibilitat	23,00 €	5,98 €	28,98 €
Jaqueta Polar Bicolor / Alta visibilitat	23,00 €	5,98 €	28,98 €
Anorac Alta Visibilitat	50,00 €	13,00 €	63,00 €
Jaqueta de Protecció	50,00 €	13,00 €	63,00 €
Mitjó Hivern / Estiu	3,90 €	1,01 €	4,91 €
Granota Rebutjable	12,95 €	3,37 €	16,32 €
Samarreta m/l i/o m/c (de tots els colors)	10,00 €	2,60 €	12,60 €
Pijama neteja	16,00 €	4,16 €	20,16 €
Conjunt Pluja Alta visibilitat	34,00 €	8,84 €	42,84 €
LOT 2: Roba EEBB i Virolai (*)			
Samarreta m/l	16,00 €	4,16 €	20,16 €
Samarreta m/c	15,00 €	3,90 €	18,90 €
Pantaló d'hivern	18,00 €	4,68 €	22,68 €
Pantaló d'estiu	16,00 €	4,16 €	20,16 €
Polar	21,00 €	5,46 €	26,46 €
Estola	12,00 €	3,12 €	15,12 €
Anorac	40,00 €	10,40 €	50,40 €



LOT 3: Roba Consergeria, Educació i Esports (*)			
Camisa d'estiu home	12,00 €	3,12 €	15,12 €
Camisa d'estiu dona	12,00 €	3,12 €	15,12 €
Camisa d'hivern home	12,00 €	3,12 €	15,12 €
Camisa d'hivern dona	12,00 €	3,12 €	15,12 €
Pantalons d'estiu home	22,50 €	5,85 €	28,35 €
Pantalons d'estiu dona	29,00 €	7,54 €	36,54 €
Pantalons d'hivern home	41,00 €	10,66 €	51,66 €
Pantalons d'hivern dona	31,00 €	8,06 €	39,06 €
Americana home	77,00 €	20,02 €	97,02 €
Americana dona	77,00 €	20,02 €	97,02 €
Jaqueta/ Armilla/Jersei de punt	17,00 €	4,42 €	21,42 €
Anorac	41,00 €	10,66 €	51,66 €
Mitjons d'estiu	4,00 €	1,04 €	5,04 €
Mitjons d'hivern	4,00 €	1,04 €	5,04 €
LOT 4: Sabates (*)			
Esclops Guarderies	25,99 €	6,76 €	32,75 €
Sabates esportives "Bambes"	29,99 €	7,80 €	37,79 €
Sabates Pell sola antilliscant	70,00 €	18,20 €	88,20 €
Sabates i/o Botes seguretat (amb punta d'hacer, sense metall, Hidrofugada...)	100,00 €	26,00 €	126,00 €
Botes d'aigua	12,00 €	3,12 €	15,12 €

Per tant, aquests serien els preus unitaris actualitzats de les peces de roba del nou contracte, en relació amb els preus unitaris de les peces que estaven contemplades anteriorment.

D'altra banda, s'han incorporat noves peces de roba no previstes en els contractes anteriors, a causa de les necessitats específiques de cada col·lectiu. Per aquest motiu, ha estat necessari actualitzar el llistat corresponent.

Pel que fa a aquestes noves peces, s'ha realitzat una consulta de mercat per determinar els preus vigents, tenint en compte les qualitats i necessitats concretes. Atès que els preus de mercat poden ser molt variables, s'ha elaborat una mitjana a partir de les diferents recerques efectuades, quedant els valors finals de la manera següent:

En qualsevol cas, en tractar-se d'una licitació oberta, si el mercat oferís preus més competitius, aquests es reflectiran en la possible baixa que es presenti sobre els preus unitaris establerts.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Justificació del Preus Noves Peces

Segons els preus de mercat, segons qualitat i segons les necessitats del departament que els sol·liciti, per lo que, ens trobem amb aquesta diferència de preus: **(NOU CONVENI)**

ARTICLES NOU CONTRACTE

PONXO IMPERMEABLE

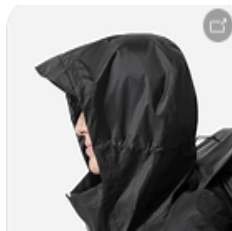


Portwest
Chubasquero De
Alta Visibilidad,
Tamaño: 4XL,...
34,71 € y más



Poncho
Impermeable...

6,99 €
Decathlon



Poncho
Impermeable De
Montaña Y...

24,99 €
Decathlon



FORCLAZ Poncho impermeable
montaña y trekking máx. 30 litros ...
★★★★★ (1314)
17,99 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

21,17€

CASC DE PROTECCIÓ AMB BARBUQUEJO



Casco portwest
eight enduranc...
19,19 €



Portwest Casco
Height...
32,98 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

26,09€



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

CASC DE PROTECCIÓ



Portwest Casco
Expertbase,...
9,79 €



Casco EVO3
ventilado ruleta...
11,45 €
Worok

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

10,62€

GUANTS DE PROTECCIÓ



Guantes
Solignac 500
Verde Segunda
Piel Elastico...
11,99 € ~~18€~~



Patrocinado
KAYGO guantes de trabajo
impermeables para hombres y
mujeres, recubrimiento de látex
doble, súper agarre antideslizante,...
Opciones: 9 tamaños
★★★★★ 201
11,98 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

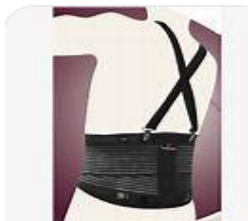
11,98€



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

FAIXA LUMBAR



Faja Professional
Back Support

18,61 €

Logarsalud



Faja Lumbar De
Trabajo I Incluye ...

17,17 €

Findthedeal ES



Faja Deportiva
Para Hombre,
Cinturón De...

25,39 €

Grandado.com - E...

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

20,39€

GORRA AMB VISERA / GORRO POLAR



Gorro polar
vellilla 204001

5,14 €

Prolaboral



Atlantis
Headwear
AT238 - para
Hombre y Muj...

6,52 €



Gorra Athleisure 6
paneles: Athleisure 6...

5,64 €

Maxport



Gorra ajustable en alta
visibilidad Amarillo:...

4,00 €

Maxport



Mayton-workteam
- Gorra legionaria...

5,48 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

5,36€



MOTXILLES



Mochila
Plegable
Mendy Verde

2,11 €
Seri Regalos



Mochila a.v.
workteam wfa4...

19,97 €



Mochila dorian
amarillo Makito
baratos al por
mayor ¡Ofert...

6,32 €



Mochila Hi-Vis:
Hi-Vis
Backpack Hi-
Vis Yellow O...

16,14 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

11,14€

ARMILLES MULTIBUTXAQUES



Chaleco roly venera
9111 arena oscuro l

11,43 €
Prolaboral



Chaleco kapriol
gilet azul marino
m

22,65 €
Prolaboral



Chaleco
transpirable
verano c376
portwest

12,50 €



XIAKE
rv1205228
chaleco de
Seguridad...

19,32 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

16,48€



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

BOTA D'AIGUA CANYA ALTA DE SEGURETAT



Botas de
seguridad de p...
21,80 €



Orework Bota De
Agua De
Seguridad S5 -
25,16 €
Leroy Merlin



Bota de agua de
seguridad...
23.44 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

23,47€

SAMARRETA TÈRMICA



Camiseta Manga
Larga Dry Tech...
27,71 €



RS PRO
Camiseta...
19,81 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un

23,76€

preu de mercat de:



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

SAMARRETA ALTA VISIBILITAT M/C



Velilla -
Camiseta
algodón alta
visibilidad...
18,60 €



Camiseta Alta Visibilidad COTTON COMFORT PORTWEST S172 con transpirable tejido de algodón. Cumple con las normativas de visibilidad certificadas.
> Más detalles

desde **13,14 €** (IVA no incluido)
15,90 € (IVA incluido)



Camiseta Algodón Alta Visibilidad 305613 < >

Camiseta algodón Alta Visibilidad 305613. Camiseta con cuello redondo de canalé, en color contraste. Cintas reflectantes en torso y en las mangas.

14,60 € (I.V.A. incluido)

Tallas Letras

S M L XL 2XL 3XL 4XL 5XL

<https://www.vestuerialaboral.com/camisetas-alta-visibilidad/9718-camiseta-alta-visibilidad-portwest-s172-cotton-comfort-.html#/7-colores-amarillo>

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

15,45€

SAMARRETA ALTA VISIBILITAT M/L



Camiseta
algodón Alta
Visibilidad
305614 - Velilla
17,65 €



Camiseta a.v.
m/l portwest
s280 3xl
amarillo/marino
16,66 €



Camiseta a.v.
velilla 305615 m
marino/amarillo
fluor
16,24 €

Calculant
els diferents models, resulta un preu de mercat de:

16,85€

la mitjana

entre



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

JAQUETA / CAÇADORA LLEULLERA PARAVENT ALTA VISIBILITAT



Velilla - Cazadora
alta visibilidad....
22,87 €



Cazadora a.v.
velilla 153 l...
23,18 €



Chaqueta Alta Visibilidad Madrid
31.08 € I.V.A. Incluido

Cantidad	Precio
1 - 4	31.08 €



Calculant
la
mitjana
entre els

Clique -
Cortaviento co...
29,15 €

diferents models, resulta un preu de mercat de:

26,57€

JAQUETA SOFTSHELL INTERIOR POLAR ALTA VISIBILITAT I BICOLOR



Result Safe
Guard -
Chaqueta
softshell. Color...
34,35 €



Chaqueta
softshell barou...
47,32 €



Musto Chaqueta
Essential
Softshell

45,00 € ~~150 €~~

Calculant la mitjana entre els
diferents models, resulta un
preu de mercat de:

51,27€



CHAQUETA SOFTSHELL ALTA VISIBILIDAD
702.170687

78,40 €

Impuestos incluidos

Chaqueta Softshell. Alta Visibilidad. DIADORA 702.170687

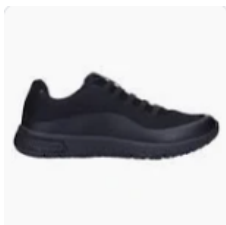
- Softshell con capucha.
- Tejido transpirable y cortavientos.
- Tejido luminoso D-BRIGHT para ambientes oscuros.
- Gorro de doble capa con cremallera.
- Cintas reflectantes.
- Tres bolsillos con cremallera.

SABATILLA ESPORTIVA



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00



Zapatilla de
Trabajo Jhayb...

57,96 €

Protecs



Zapatilla fal
ergonomic ran...

46,94 €



PAREDES
deportivo
seguridad ligero
trabajo Jet ne...

89,54 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

64,81€

CAMISA GRIS PERSONAL CEMENTIRIS M/L



Velilla - Camisa manga larga
cuello clásico. Color Gris (08

13,61 €



Work Team
Camisa Mang...

21,95 € y más

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

17,78€



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

CAMISA GRIS PERSONAL CEMENTIRIS M/C



Kariban K551 -
Hombres Ace -
Camisa De
Manga Corta...
18,09 €



Camisa de tergal
para hombre: L...
14,71 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

16,40€

SAMARRETA COTÓ M/C



VELILLA Camiseta Manga Corta
U...
3,59 €
Leroy Merlin



Camiseta Adulto Color Iconic - Ca...
2,44 €
Imprinta Online



Nuevo
Replay
Camiseta de hombre de manga corta y cuello redondo
29 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

11,68€



Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

SAMARRETA COTÓ M/L



Camisetas Gildan Manga Larga
Ult...
6,70 €
LeTextile.ES



Gildan GN644 - Camiseta De
Mang...
10,00 €
Wordans España



Nuevo
Massana
Camiseta de hombre de algodón
34,99 €
Color selection icons

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

17,23€

CASACA CUINERA M/L



Patrocinado ⓘ
Portwest
Portwest Chaqueta De Chef Suffolk,
Tamaño: S, Color: Blanco, C833WHRS
★★★★☆ 720
24⁸³ €



+ 3 colores o estampados diferentes
Patrocinado ⓘ
Nanxson
Chaqueta de Chef Unisex Chaqueta de
Cocina Corta y Larga para Hombre y...
★★★★☆ 1.623
23⁹⁸ €



Portwest
Portwest Chaqueta De Chef Sussex,
Tamaño: L, Color: Blanco, C836WHRL
★★★★☆ 19
31⁵¹ €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

26,78€



Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

CASACA CUINERA M/C



Portwest
Cumbria C733BKRXS-Chaqueta de
Chef, Color Gris Pizarra Unisex Adulto

★★★★★ 516

21²⁴ €



Patrocinado

Portwest
Portwest C733 Chaqueta de Chef
Moderna y Ligera de Manga Corta...

★★★★★ 252

21⁶⁷ €



tessile astorino

Bordado gratuito – Chaqueta de
cocinero de cocina – Casaca Chef de...

24⁵⁰ €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

22,47€

COFIA CUINERA



COFIA UNISEX
7,00 € sin IVA
8,47 € con IVA



GORRO VISERA COCINA NEGRO
- Ref.923
€4,99 EUR



Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

6,26€



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

DAVANTAL



Delantal Con Peto
De Tejido Rizado
De Trabajo Velilla

12,79 €

VestirLaboral



Delantal de peto EGOCHF
610300IN WHITE...

desde

16,52 €



Delantal unisex con peto
LEIBER 02/796

desde

12,56 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

13,96€

JAQUETA DESSUADORA ESCOLES BRESSOL I VIROLAI



Sudadera De
Trabajo Fruit Of...

24,70 €

VestirLaboral



Saloogoe

Sudaderas con capucha ligeras con
cremallera para mujer, sudaderas co..

★★★★☆ 3.150

22,79 €



Sudadera capucha FRUIT OF
THE LOOM CLASSIC...

desde

18,58 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

22,02€



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

MITJONS ANTILLISCANTS EDUCADORES EE.BB. I E.E. VIROLAI



Calcetines
antideslizantes...
5,85 €



Nuevos
calcetines
antideslizantes
de Pilates par..
2,69 €



Calcetines
antideslizante...
6,99 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

5,18€

BUFF PER AL COLL EE.BB. I E.E. VIROLAI



Cuello polar
clique moody...
4,05 €
Prolaboral



Braga cuello de
esquí y nieve
Niños Wedze
Firstheat
2,99 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

3,52€



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

SANDÀLIA UNISEX



CHIRUCA
ORQUIDEA 03 - Sandalia de Trekking

54,99 €



Sandalias de
mujer chiruca
sandalias
trekking palmer...

58,99 €

Hipercalzado



Sandalias
Chiruca Baleares
03 para mujer

57,00 €

Decathlon.es

Calculant la mitjana entre els diferents

resulta un preu de mercat de:

57,00€

models,

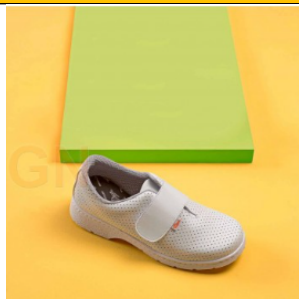
SABATA VELCRO CUINERS/ERES



Zapato DIAN 1807-LM pra
enfermeros

★★★★★ (1)
desde

25,93 €



Zapato transpirable y antideslizante con
cierre velcro SRC 01

☆☆☆☆☆ (0)

31,00 €



● ●

Percla

Zuecos Sanitarios Anatomicos EN Piel,
Mod.18793 Calzado Made In Spain,...

★★★★☆ 54

27,11 € Recomendado: 33,99€

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

28.01€



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

CAMISA CONSERGE HIVER I ESTIU



Sol's - Camisa
Oxford manga...
17,29 €



20.98 € ~~21.02 €~~ IVA incl. | 16.57 € s/IVA

Elegir color: [Mostrar todo + 3](#)



Talla	1-3	4-35	36-71	72+
S	20.98 €	19.01 €	17.72 €	16.7
M	20.98 €	19.01 €	17.72 €	16.7



Kariban - Camisa
manga larga, con
bolsillo en pecho.
Color Bright sky...
20,13 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

19,46€

JAQUETA POLAR/ POLAR UNISEX CONSERGES



Forro Polar de
Trabajo Roly Artic
24,38 €



Forro Polar Trespas Bernal - azul_marin...
Trespas
27,32 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

25,85€



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

DESSUADORA UNISEX CONSERGES



Russell -
Sudadera básica...
19,20 €



Sudadera unisex
con capucha...
22,46 €
.Tucelaboral.com

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

20,83€

PLUMIFERO CONSERGES UNISEX



Kariban -
Plumífero liger...
46,28 €



James Nicholson
- Plumífero ligero
Padded, cuello
cerrado...
38,89 €

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

42,58€



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

POLO HOME I DONA HIVERN I ESTIU



Sol'S 11353 -
Winter li Polo
Hombre Manga
Larga Azul ciel...
17,83 €
Wordans ES



Neoblu - Polo
piqué Owen...
17,09 €
Stampalo

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

17,46€

BERMUDA MULTIBUTXAQUES HOME I DONA



Mayton-workteam
- Pantalón de
trabajo corto
multibolsillos...
20,80 €
Stampalo



Velilla - Bermuda
multibolsillos
stretch, cintura
elástica. Color...
29,19 €
Stampalo

Calculant la mitjana entre els diferents models, resulta un preu de mercat de:

25,00€



ANNEX I: MODEL D'AVAL (FIANCES)

L'Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)amb N.I.F., amb domicili (als efectes de notificacions i requeriments) aal carrer/plaça/avingudaC.P., i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats), amb poder suficient per obligar-lo en aquest acte segons resulta de la validació de poders ressenyat a la part inferior d'aquest document.

A V A L A

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), amb NIF, en virtut d'allò que disposa la clàusula **14** del Plec de clàusules administratives per respondre de les obligacions següents: **(detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit i el caràcter de la fiança: provisional, definitiva, complementària, etc.)** (pel contracte inicial i les seves possibles pròrrogues) davant l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per import de (en lletres) euros (en xifres)

La entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, amb subjecció als terminis previstos en la legislació de contractes del Sector Públic, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

El present aval estarà en vigor mentre que (indicació del òrgan de contractació) o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per allò autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb lo establert en la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)
(Raó social de l'entitat)
(Signatura dels apoderats)

VALIDACIO DE PODERS PEL NOTARI

PROVINCIA	DATA	NUMERO O CODI
-----------	------	---------------

NOTA: Les signatures han d'estar intervingudes pel **Notari**.



ANNEX II:

MODEL DE CERTIFICACIÓ D'ASSEGURANCES

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (en endavant assegurador), amb domicili al, carrer....i NIF, degudament representat pel Sr./a. (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders ressenyat a la part inferior d'aquest document

A S S E G U R A

A: (nom i cognoms o raó social de l'assegurat), amb NIF, en concepte d' acceptant de l'assegurança , davant Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en endavant assegurat, fins l'import de...(import, en lletra, pel que es constitueix el segur) , en els terminis i condicions establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (identificar individualment de manera suficient (naturalesa etc.) el contracte en virtut del qual es presenta la caució) (pel contracte inicial i les seves possibles pròrrogues), en concepte de garantia (expressar la modalitat de segur del qual tracta, provisional, definitiva, etc..), per a respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, d'12 octubre.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit , ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el acceptant de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnització a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en els terminis previstos a la Llei de Contracte del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb lo establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementaria.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI

PROVINCIA

DATA

NÚMERO O CÓDIGO



SOBRE B

ANNEX III: CRITERIS SOTMESOS A FÓRMULA AUTOMÀTICA.

Objecte del contracte: Subministrament de la Uniformitat i calçat del Personal, dividit en tres (3) lots, de la Brigada Municipal, Conserges d'Edificis, d'Escoles Públiques i d'Instal·lacions Esportives; Educadores de les Escoles Bressol i de l'Escola d'Educació Especial Virolai Municipals i dels Plans d'Ocupació de Cornellà de Llobregat, amb criteris ambientals.

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

En domiciliat a carrer.....
núm. , amb DNI núm..... major d'edat, en nom propi (o en representació de
l'empresa amb domicili a carrer núm.),
una vegada assabentat de les condicions exigides per optar al següent procediment:

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Condicions Tècniques:

LOT 1: Uniformitat i calçat de la Brigada Municipal i Plans d'Ocupació.

CRITERIS ECONÒMICS

Ofereix% de descompte únic en els preus unitaris del llistat de l'Annex I del plec de prescripcions tècniques.

El tipus de licitació consisteix en un descompte únic en els preus unitaris relacionats a l'Annex IV del plec de prescripcions tècniques.

Aquest descompte també serà d'aplicació per altres peces de roba o complements que no figurin al llistat de preus unitaris que s'hagin de subministrat per les necessitats d'algun dels col·lectius del personal o canvis en els acords recollits en el conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Cornellà aplicable, així com tots els articles relacionats en el catàleg de roba i calçat que disposa el licitador.

CRITERIS QUALITATIU

Criteri 1.- Assistència al personal i elaboració d'un llistat



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

SI

☐

NO

☐

Criteri 2 Ampliació del termini de tramitació de les possibles devolucions:

No apliació del termini

☐

Ampliació de 15 dies naturals (total 30 dies)

☐

Ampliació de 30 dies naturals (total 45 dies)

☐

Ampliació de 45 dies naturals (total 60 dies)

☐



SOBRE B

ANNEX IV: CRITERIS SOTMESOS A FÓRMULA AUTOMÀTICA.

Objecte del contracte: Subministrament de la Uniformitat i calçat del Personal, dividit en tres (3) lots, de la Brigada Municipal, Conserges d'Edificis, d'Escoles Públiques i d'Instal·lacions Esportives; Educadores de les Escoles Bressol i de l'Escola d'Educació Especial Virolai Municipals i dels Plans d'Ocupació de Cornellà de Llobregat, amb criteris ambientals.

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

En domiciliat a carrer.....
núm. , amb DNI núm..... major d'edat, en nom propi (o en representació de
l'empresa amb domicili a carrer núm.),
una vegada assabentat de les condicions exigides per optar al següent procediment:

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Condicions Tècniques:

LOT 2: Uniformitat i calçat de les Escoles Bressol, Escola Especial Virolai i Plans d'Ocupació.

CRITERIS ECONÒMICS

Ofereix% de descompte en els preus unitaris del llistat de l'Annex I del plec de prescripcions tècniques.

El tipus de licitació consisteix en un descompte únic en els preus unitaris relacionats a l'Annex IV del plec de prescripcions tècniques.

Aquest descompte també serà d'aplicació per altres peces de roba o complements que no figurin al llistat de preus unitaris que s'hagin de subministrat per les necessitats d'algun dels col·lectius del personal o canvis en els acords recollits en el conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Cornellà aplicable, així com tots els articles relacionats en el catàleg de roba i calçat que disposa el licitador.

CRITERIS QUALITATIUS

Criteri 1.- Assistència al personal i elaboració d'un llistat



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

SI ☐

NO ☐

Criteri 2 Ampliació del termini de tramitació de les possibles devolucions:

No ampliació del termini ☐

Ampliació de 15 dies naturals (total 30 dies) ☐

Ampliació de 30 dies naturals (total 45 dies) ☐

Ampliació de 45 dies naturals (total 60 dies) ☐



SOBRE B

ANNEX V: CRITERIS SOTMESOS A FÓRMULA AUTOMÀTICA.

Objecte del contracte: Subministrament de la Uniformitat i calçat del Personal, dividit en tres (3) lots, de la Brigada Municipal, Conserges d'Edificis, d'Escoles Públiques i d'Instal·lacions Esportives; Educadores de les Escoles Bressol i de l'Escola d'Educació Especial Virolai Municipals i dels Plans d'Ocupació de Cornellà de Llobregat, amb criteris ambientals.

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

En domiciliat a carrer.....
núm. , amb DNI núm..... major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm.),
una vegada assabentat de les condicions exigides per optar al següent procediment:

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Condicions Tècniques:

LOT 3: Uniformitat i calçat del personal Conserge d'Edificis, Escoles i Instal·lacions Esportives, així com dels Plans d'Ocupació.

CRITERIS ECONÒMICS

Ofereix% de descompte en els preus unitaris del llistat de l'Annex I del plec de prescripcions tècniques.

El tipus de licitació consisteix en un descompte únic en els preus unitaris relacionats a l'Annex IV del plec de prescripcions tècniques.

Aquest descompte també serà d'aplicació per altres peces de roba o complements que no figurin al llistat de preus unitaris que s'hagin de subministrar per les necessitats d'algun dels col·lectius del personal o canvis en els acords recollits en el conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Cornellà aplicable, així com tots els articles relacionats en el catàleg de roba i calçat que disposa el licitador.



CRITERIS QUALITATIUS

Criteri 1.- Assistència al personal i elaboració d'un llistat

SI ☐

NO ☐

Criteri 2 Ampliació del termini de tramitació de les possibles devolucions:

No ampliació del termini ☐

Ampliació de 15 dies naturals (total 30 dies) ☐

Ampliació de 30 dies naturals (total 45 dies) ☐

Ampliació de 45 dies naturals (total 60 dies) ☐

Lloc, data i signatura