

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 1 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DEL SERVEI DE GESTIÓ INTEGRAL, INCLOSOS ELS SUBMINISTRAMENTS NECESSARIS, PER A L'ORGANITZACIÓ DE DIVERSOS ESDEVENIMENTS ESPORTIUS DEL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N774250077

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat (subjecte a recurs especial en matèria de contractació)
Tramitació: Ordinària
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons annex 1
Contractació electrònica: Eina sobre digital

Abreviatures:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.
DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.
PCAP: Plec de clàusules administratives particulars.
PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ÍNDEX

I.	Definició de l'objecte del contracte
II.	Necessitat i idoneïtat del contracte
III.	Naturalesa del contracte
IV.	Òrgan de contractació i responsable del contracte
V.	Perfil del contractant
VI.	Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació
VII.	Finançament del contracte
VIII.	Durada del contracte
IX.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
X.	Divisió per lots
XI.	Mitjans de comunicació electrònics
XII.	Capacitat per contractar
XIII.	Garantia provisional
XIV.	Garantia definitiva
XV.	Mesa de contractació
XVI.	Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació
XVII.	Qualificació de la documentació i obertura de proposicions
XVIII.	Criteris de valoració de les ofertes
XIX.	Drets i obligacions de les parts
XX.	Documentació a presentar per licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat preu
XXI.	Adjudicació del contracte
XXII.	Formalització del contracte
XXIII.	Règim de pagament
XXIV.	Despeses a càrrec de l'adjudicatari
XXV.	Revisió i/o adequació de preus
XXVI.	Causas de resolució
XXVII.	Termini de garantia del contracte
XXVIII.	Cessió i subcontractació
XXIX.	Incompliments i penaltats
XXX.	Modificacions del contracte
XXXI.	Règim de recursos
XXXII.	Règim jurídic de la contractació
XXXIII.	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals
XXXIV.	Condicions especials d'execució
XXXV.	Jurisdicció competent
XXXVI.	Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública
XXXVIII.	Sistema de presentació electrònica d'ofertes
	Annexos

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 3 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

I. Definició de l'objecte del contracte.-

El present Plec té per objecte la contractació mixta del **servei de gestió integral, inclosos els subministraments necessaris, per a l'organització de diversos esdeveniments esportius del municipi de Barberà del Vallès** que, junt amb la seva codificació, figura als apartats A) i C) del quadre de característiques annex (**Annex 1**).

No es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats a l'informe tècnic raonat, d'acord amb el que estipula l'art. 99.3 de la LCSP.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) (**Annex 2**).

II. Necessitat i idoneïtat del contracte.-

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals, l'elecció del procediment i la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'art. 116.4 de la LCSP.

Així mateix, en tractar-se d'un contracte que inclou prestacions de serveis, també s'ha acreditat la insuficiència de mitjans propis per poder executar directament el servei esmentat.

III. Naturalesa del contracte.-

Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 25 del LCSP i es tipifica com a **contracte mixt**, ja que conté prestacions corresponents als contractes de subministrament i als de serveis, i atès que la prestació principal és la de serveis, se seguiran les normes establertes per aquest tipus de contractes (article 17, i entre d'altres, als articles 308 i següents de la LCSP), tot això de conformitat amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació d'aquest contracte, així com en la seva adjudicació i execució, amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 4 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

- Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació públic
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació i Responsable del contracte.-

a) Òrgan de contractació

Per raó de l'import del contracte, és l'alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició addicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP.

b) Responsable del contracte

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, nomena, en els termes de l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte, a la **Cap de la secció d'Activitat Física i Esports**, a qui li correspondran les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució o l'incompliment és produït per motius imputables al contractista.
- Realitzar els tràmits necessaris per garantir la continuïtat del servei, preparant la documentació necessària per licitar de nou el servei; tot això, amb l'adequada i suficient antelació al venciment dels terminis de finalització del contracte.

V. Perfil del contractant.-



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal www.bdv.cat (Seu electrònica: Perfil de Contractant) s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació.-

a) Valor estimat del contracte

A efectes de licitació, i de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte s'estableix en **109.740,10 €, sense IVA**, corresponent a la seva durada total, durada inicial i la eventual pròrroga, i els preus unitaris màxims indicats a l'apartat b) següent, establerts per a cada esdeveniment esportiu objecte dels serveis i subministraments a executar.

b) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació queda fixat en la quantitat màxima total de **65.111,33 €, IVA inclòs**, corresponent a la vigència inicial del contracte (1 any), d'acord amb el següent desglossament:

Import net: 54.870,05 €
IVA: 10.241,28 €
Import total: 65.111,33 €

El preu màxim corresponent a l'estimació dels costos totals dels serveis a prestar son de caràcter orientatiu. A tal efecte, **l'Ajuntament de Barberà del Vallès no resta obligat a exhaurir la totalitat dels conceptes i el total del preu d'adjudicació de cadascun dels esdeveniments** detallats. L'Ajuntament de Barberà del Vallès podrà fer l'ús dels serveis descrits que cregui necessaris, en funció de les necessitats del servei, tenint com a límit màxim l'import d'adjudicació per a cada esdeveniment i les empreses adjudicatàries estan obligades a acceptar **possibles modificacions** i hauran de facturar segons el servei que finalment s'hagi prestat, per cadascun dels esdeveniments. Així mateix, si es decideix prescindir d'alguns dels serveis, no podrà imputar-se aquest cost en la facturació a l'Ajuntament, i en cap cas l'adjudicatari podrà demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

Aquests costos s'han calculat prenent com a referència per una banda, els preus de mercat i, per altre, les despeses derivades de l'execució d'aquest tipus de serveis/subministraments en anys anteriors

Pel que respecta al càlcul de costos directes i costos indirectes d'aquest base de licitació, és el que es preveu a continuació, segons s'estableix a l'art. 100 de la LCSP:

	Import Total amb IVA inclòs
--	------------------------------------



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Costos directes (81%) Costos salarials+ Seguretat Social (33%)	52.740,18 €
Costos indirectes (19%) Despeses generals 13% + benefici industrial 6%	12.371,15 €
TOTAL	65.111,33 €

Per calcular el pressupost base de licitació s'han tingut en compte els diferents tipus de serveis i subministraments necessaris per a cada esdeveniment, segons s'indica a continuació:

- **Cursa Dia Internacional de les Dones**

Cursa Dia Internacional de les Dones	
Costos directes (81%)	Total amb IVA inclòs
Total cost directe	10.502,23 €
Costos indirectes (19%)	Total
Despeses generals de gestió (13%)	1.685,54 €
Benefici industrial (6%)	777,94 €
Total cost indirecte	2.463,48 €
Total (directes + indirectes)	12.965,71 €

El **preu màxim** corresponent a aquest esdeveniment s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos que es puguin derivar durant la seva prestació i la seva estimació s'ha calculat prenent com a referència per una banda, preus de mercat i per l'altra, les despeses derivades de l'execució d'aquest tipus de serveis en anys anteriors:

Cursa Dia Internacional de les Dones			
Concepte	Import total sense IVA	IVA	TOTAL
Equip de so, cronòmetres, tarima. Personal treballador i transport de materials.	1.300,00 €	273,00 € (21%)	1.573,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Creació del banner per a la difusió a les xarxes, creació i producció dels cartells (100), elaboració i producció de les samarretes 2000 samarretes, una tinta i dues impressions), creació i producció dels dorsals de l'esdeveniment 1800 Transport de material i personal.	8.690,00 €	1.824,90 € (21%)	10.514,90 €
Gots	110,00 €	23,10 € (21%)	133,10 €
Speaker i llenguatge de signes	388,18 €	81,52 € (21%)	469,70 €
Realització i edició de les fotografies	227,28 €	47,73 € (21%)	275,01 €
TOTAL	10.715,46 €	2.250,25 €	12.965,71 €

- Diada de la Bicicleta

Diada de la Bicicleta	
Costos directes (81%)	Total amb IVA inclòs
Total costos directes	13.516,38 €
Costos indirectes (19%)	Total
Despeses generals de gestió (13%)	2.169,29 €
Benefici industrial (6%)	1.001,21 €
Total costos indirectes	3.170,50 €
Total (directes + indirectes)	16.686,88 €

El **preu màxim** corresponent a aquest esdeveniment, s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos que es puguin derivar durant la seva prestació i la seva estimació s'ha calculat prenent com a referència per una banda, preus de mercat i per l'altra, les despeses derivades de l'execució d'aquest tipus de serveis/subministraments en anys anteriors:

Diada de la Bicicleta			
Concepte	Import total sense IVA	IVA	TOTAL
Equip de so, tarima i estovalles. Personal treballador i transport de materials.	1.265,00 €	265,65 € (21%)	1.530,65 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Creació de logotip de l'esdeveniment i banner per a la difusió a les xarxes, creació i producció dels cartells (100 unitats), elaboració i producció de les samarretes 1700 samarretes, una tinta i dues impressions), creació i producció dels dorsals de l'esdeveniment 1500 unitats). Transport de material i personal	8.294,00 €	1.741,74 € (21%)	10.035,74 €
Gots	110,00 €	23,10 € (21%)	133,10 €
Subministrament de menjar	3.707,00 €	370,70 € (10%)	4.077,70 €
Speaker i llenguatge de signes	479,09 €	100,61 € (21%)	579,70 €
Realització i edició de les fotografies	272,72 €	57,27 € (21%)	329,99 €
TOTAL	14.127,81 €	2.559,07 €	16.686,88 €

- Passejada per la Gent Gran

Passejada per la Gent Gran	
Costos directes (81%)	Total amb IVA inclòs
Total costos directes	4.350,30 €
Costos indirectes (19%)	Total
Despeses generals de gestió (13%)	698,20 €
Benefici industrial (6%)	322,24 €
Total costos indirectes	1.020,44 €
Total (directes + indirectes)	5.370,74 €

El **preu màxim** corresponent a aquest esdeveniment s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos que es puguin derivar durant la seva prestació i la seva estimació s'ha calculat prenent com a referència per una banda, preus de mercat i per l'altra, les despeses derivades de l'execució d'aquest tipus de serveis/subministraments en anys anteriors:

Passejada per la Gent Gran			
Concepte	Import total sense IVA	IVA	TOTAL
Taules, cadires i estovalles	545,44 €	114,54 € (21%)	659,98 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Obsequi 150 persones	825,00 €		173,25 € (21%)		998,25 €	
Subministrament d'hidratació	165,00 €		16,50 € (10%)		181,50 €	
Realització i edició de les fotografies	272,73 €		57,27 € (21%)		330,00 €	
Servei Autocars. Càlcul fet per fins a 4 sortides	700 € / sortida	2.800,00 €	70 €/ sortida	280,00 € (10%)	770 € per sortida	3.080,00 €
1000 caramels sense sucre	100,00 €		21,00 € (21%)		121,00 €	
TOTAL 1 any	4.708,17 €		662,57 €		5.370,74 €	

- Cursa Infantil Adaptada

Cursa Infantil Adaptada	
Costos directes (81%)	Total amb IVA inclòs
Total costos directes	2.778,39 €
Costos indirectes (19%)	Total
Despeses generals de gestió (13%)	445,91 €
Benefici industrial (6%)	205,81 €
Total indirectes	651,72 €
Total (directes + indirectes)	3.430,11 €

El **preu màxim** corresponent a aquest esdeveniment s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos que es puguin derivar durant la seva prestació i la seva estimació s'ha calculat prenent com a referència per una banda, preus de mercat i per l'altra, les despeses derivades de l'execució d'aquest tipus de serveis en anys anteriors:

Cursa Infantil Adaptada			
Concepte	Import total sense IVA	IVA	TOTAL
Equip de so. Personal treballador i transport de materials.	1.100,00 €	231,00 € (21%)	1.331,00 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

Creació de logotip de l'esdeveniment i banner per a la difusió a les xarxes, creació i producció dels cartells (100), elaboració i producció de les samarretes (150), una tinta i dues impressions), creació i producció dels dorsals de l'esdeveniment 150 unitats). Transport de material i personal	1.025,00 €	215,25 € (21%)	1.240,25 €
Subministrament d'hidratació	49,50 €	4,95 € (10%)	54.45 €
Speaker i llenguatge de signes	458,18 €	96,22 € (21%)	554,40 €
Realització i edició de les fotografies	206,62 €	43,39 € (21%)	250,01 €
TOTAL 1 any	2.839,30 €	590,81 €	3.430,11 €

- **Nit de l'Esport**

Nit de l'Esport	
Costos directes (81%)	Total amb IVA inclòs
Total costos directes	21.592,90 €
Costos indirectes (19%)	Total
Despeses generals de gestió (13%)	3.465,52 €
Benefici industrial (6%)	1.599,48 €
Total indirectes	5.064,97 €
Total (directes + indirectes)	26.657,90 €

El **preu màxim** corresponent a aquest esdeveniment s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos que es puguin derivar durant la seva prestació i la seva estimació s'ha calculat prenent com a referència per una banda, preus de mercat i per l'altra, les despeses derivades de l'execució d'aquest tipus de serveis en anys anteriors:

Nit de l'Esport			
Concepte	Import total sense IVA	IVA	TOTAL
Equip de so, il·luminació, faristol, moqueta teatre, personal tècnic de so, personal tècnic de llum, personal regidor de teatre, transports de material.	10.469,45 €	2.198,58 € (21%)	12.668,03€
Creació banner per a la difusió a les xarxes. Cartell de decoració del faristol, confecció, producció i enviament de les invitacions.+ photocall	1.408,00 €	295,68 € (21%)	1.703,68€



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Subministrament de menjar	4.928,00 €	492,80 € (10%)	5.420,80 €
Presentació de l'acte	909,09 €	190,91 € (21%)	1.100,00 €
Realització i edició de les fotografies. Gravació, edició i muntatge dels vídeos	4.764,77 €	1.000,60 € (21%)	5.765,38 €
TOTAL 1 any	22.479,31 €	4.178,58 €	26.657,89 €

El pressupost base de licitació **s'ha formulat en termes de preus unitaris per a cada esdeveniment**. Així, s'estableix un preu unitari màxim de licitació per a cadascun dels esdeveniments esportius objecte del contracte, els quals es corresponen amb la Cursa del dia Internacional de les Dones, la Diada de la Bicicleta, la Passejada per la Gent Gran, la Cursa Infantil Adaptada i la Nit de l'Esport, segons el desglossament indicat en la taula següent:

		Import sense IVA	IVA	Import amb IVA
CURSA DIA INTERNACIONAL DE LES DONES	Serveis i subministraments gestió integral	10.715,46 €	2.250,25 € (21%)	12.965,71 €
Preu unitari màxim esdeveniment Cursa Internacional de les Dones		10.715,46 €	2.250,25 €	12.965,71 €
DIADA DE LA BICICLETA	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament de menjar exclòs)	10.420,81 €	2.188,37 € (21%)	12.609,18 €
	Subministrament de menjar	3.707,00 €	370,70 € (10%)	4.077,70 €
Preu unitari màxim esdeveniment Diada Bicicleta		14.127,81 €	2.559,07 €	16.686,88 €
PASSEJADA PER LA GENT GRAN	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament d'hidratació i servei d'autocar exclosos)	1.743,17 €	366,07 € (21%)	2.109,24 €
	Servei d'autocar (preu per previsió de 4 sortides)	2.800,00 €	280,00 € (10%)	3.080,00 €
	Subministrament d'hidratació	165,00 €	16,50 € (10%)	181,50 €
Preu unitari màxim esdeveniment Passejades Gent Gran		4.708,17 €	662,57 €	5.370,74 €
CURSA INFANTIL ADAPTADA	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament d'hidratació exclòs)	2.789,80 €	585,86 € (21%)	3.375,66 €
	Subministrament d'hidratació	49,50 €	4,95 € (10%)	54,45 €
Preu unitari màxim esdeveniment Cursa Infantil Adaptada		2.839,30 €	590,81 €	3.430,11 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

NIT DE L'ESPORT	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament de menjar exclòs)	17.551,31 €	3.685,78 € (21%)	21.237,09 €
	Subministrament de menjar	4.928,00 €	492,80 € (10%)	5.420,80 €
Preu unitari màxim esdeveniment Nit de l'Esport		22.479,31 €	4.178,58 €	26.657,89 €
TOTAL 1 anualitat		54.870,05 €	10.241,28 €	65.111,33 €
TOTAL pròrroga		54.870,05 €	10.241,28 €	65.111,33 €
TOTAL 2 anualitats		109.740,10 €	20.482,56 €	130.222,66 €

Aquest pressupost màxim de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

Les ofertes econòmiques es presentaran segons el model establert a l'Annex 4 d'aquest plec i no podran superar els imports de licitació màxims establerts. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en les seves ofertes els preus unitaris màxims per a cada esdeveniment definits com a tipus de licitació, amb el desglossament dels imports nets i tipus d'IVA aplicables corresponents, tal com s'indica a la taula anterior.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació, i amb el corresponent desglossament dels imports nets i tipus d'IVA aplicables corresponents, tal com s'indica a la taula anterior. En absència d'algun preu unitari, es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

L'import del pressupost base de licitació té caràcter màxim i les empreses licitadores no podran superar en cap cas l'import total de la licitació, ni cap dels preus màxims unitaris establerts en el plec. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació o qualsevol dels preus unitaris màxims, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

Les empreses adjudicatàries prestaran el servei de gestió integral de cada esdeveniment sempre a demanda de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. A tal efecte, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el preu adjudicat. Les empreses adjudicatàries estan obligades a acceptar possibles modificacions i hauran de facturar segons els esdeveniments que efectivament hagin estat realitzats. **Així, si s'acaba cancel·lant algun dels esdeveniments i, en conseqüència, no resultés necessari realitzar el servei de gestió integral corresponent, no podrà imputar-se aquest cost en la facturació a l'Ajuntament, i en cap cas l'adjudicatari podrà demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.**

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA) haurà d'aparèixer en l'oferta com a partida independent, segons l'art. 139.4 de la LCSP.

VII. Finançament del contracte.-

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 13 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

En tractar-se d'una contractació anticipada, l'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal del 2026 que s'indica a l'apartat G) de l'Annex 1; i la seva adjudicació i formalització resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per al seu finançament a l'exercici corresponent.

En igual sentit, en tractar-se d'un contracte de caràcter plurianual, l'Ajuntament haurà de preveure en els exercicis futurs l'existència de crèdit suficient i adequat en els seus pressupostos amb la condició suspensiva prevista per llei.

VIII. Durada del contracte.-

El contracte tindrà una **durada inicial** d'un (1) any podent ser prorrogable per un (1) any més, amb una durada màxima total de dos (2) anys (pròrroga inclosa). La **previsió d'inici** és del 28 de gener de 2026 i fins al 27 de gener de 2027, ambdós inclosos, amb **possibilitat de pròrroga d'un any més (1)**, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de dos anys.

L'eventual pròrroga serà potestativa per a l'òrgan de contractació i obligatòria per a l'empresa contractista, sense que es pugui produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

En aquest sentit, l'Ajuntament notificarà a la contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavis mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. L'efectivitat de la pròrroga només quedarà condicionada a l'acceptació o conformitat expressa del contractista en cas que no es formulï per part de l'administració el preavis esmentat o concorri causa de resolució contractual prevista al paràgraf quart de l'article 198.6 de la LCSP, en haver-se demorat l'administració en l'abonament del preu en més de sis mesos.

Tanmateix, segons l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment de selecció del contractista i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, i en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Les dates execució del contracte seran les de celebració dels actes i esdeveniments esportius de la Cursa Dia Internacional de les Dones, Diada de la Bicicleta, Passejades per a la Gent Gran, Cursa Infantil Adaptada i actes de reconeixement esportiu com la Nit de l'Esport de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, organitzats per la Secció d'Activitat Física i Esports, segons el següent detall, aproximat per l'any 2026, i en compliment dels terminis establerts en el PPT:

- **Cursa Dia Internacional de les Dones:** 8 de març 2026.
- **Diada de la Bicicleta:** 10 de maig de 2026.
- **Passejades per la Gent Gran:**



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 14 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- Sortides: 4 sortides de febrer a maig de 2026.
- Acte a Barberà del Vallès: mes de novembre de 2026 (data a concretar).
- **Cursa Infantil Adaptada:** 18 d'octubre de 2026.
- **Nit de l'Esport Barberenc:** 27 de març de 2026.

Les dates indicades poden estar subjectes a modificacions segons les necessitats municipals.

IX. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.-

L'adjudicació del contracte es durà a terme **mitjançant tramitació ordinària i procediment obert simplificat**, per raó de l'import del contracte, i en virtut d'allò establert a l'article 131 i 159 de la LCSP.

X. Divisió per lots.-

La divisió en lots d'aquest contracte no escau per les raons que han estat justificades segons informe tècnic que hi ha a l'expedient, en els termes descrits en l'apartat B) de l'Annex 1, i en compliment de les previsions de l'art. 3 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

XI. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 15 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2094792?categoria=0>

Per fer-ho, la persona usuària de la Plataforma amb rol d'administradora por definir l'acrònim accedint a la pestanya "Perfil de contractant">"Dades bàsiques".

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

XII. Capacitat per contractar.-

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 16 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar. Quan fossin persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu la clàusula I del present Plec.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social o la presentació del DNI si és persona física.

Només podran concórrer a la present licitació, les persones físiques o jurídiques que acreditin la seva **solvència econòmica** en els termes de l'art. 87 de la LCSP i, en particular, mitjançant:

- **Declaració sobre el volum mínim de negoci**, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, corresponent al menys a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte (82.305,08 €).

El mitjà d'acreditació seran els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa hi estigués inscrita; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

I la seva **solvència professional o tècnica** en els termes de l'art. 90 del LCSP i, en particular, mitjançant:

- **Declaració dels principals serveis efectuats**, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, en el curs de, com a màxim els tres últims anys, per un import anual acumulat en l'any de major execució que sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte (38.409,04 €).

El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'òrgan competent quan la destinatària sigui una entitat pública i quan sigui subjecte privat mitjançant certificat expedit per aquest o a falta d'aquest mitjançant declaració de l'empresa.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la solvència, en els termes anteriorment esmentats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 17 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per al cas d'empreses de nova creació i d'acord amb el previst a l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant el segon dels mitjans previstos més a dalt.

XIII. Garantia provisional.-

Ateses les característiques del contracte s'estableix la dispensa de constituir garantia provisional.

XIV. Garantia definitiva.-

La garantia definitiva serà del **5% del pressupost** del contracte i es constituirà a la Tresoreria Municipal en qualsevol de les formes previstes a l'art. 107 i 108 de la LCSP. No s'admet expressament la retenció en el preu del contracte.

Es podrà exigir una garantia complementària de fins a un màxim d'un 5% addicional del pressupost del contracte en el cas que l'oferta adjudicatària hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'apartat segon de l'article 107 LCSP.

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment. La intervenció podrà ser per l'advocacia de l'estat en cas que els avals o assegurances de caució estiguin signats digitalment.

XV. Mesa de contractació.-

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació. L'esmentada Mesa de contractació estarà integrada o constituïda de la manera següent:

Presidència:

- Regidora delegada en matèries d'Activitat física i esport

Vocals:

- Cap de la secció d'Activitat física i esport, o persona en qui delegui.
- Tècnica de la secció d'Activitat física i esport, o persona en qui delegui.
- Secretari General Accidental de la Corporació.
- Interventora municipal.

Secretària:

- Tècnica superior de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació, o persona en qui delegui.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per unes pautes i criteris ètics i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

Es procurarà que el desenvolupament de les meses de contractació es realitzi de manera



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 18 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

telemàtica, garantint el seguiment de possibles interessats. Per al cas que no es pugui garantir aquest seguiment, es certificarà que l'obertura de les proposicions s'ha realitzat amb totes les garanties, i es notificarà als interessats l'acta de la sessió al més aviat possible.

XVI. Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació.-

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà en el termini de **15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, l'accés al qual podrà realitzar-se en la pàgina web: <http://www.bdv.cat.cat> (seu electrònica).

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent: <http://www.bdv.cat.cat> (seu electrònica).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions electròniques.

Cal conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, ja que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, que han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 19 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin totes les paraules clau, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes en el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents.



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 20 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així, és obligació de les empreses contractistes passa els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

El format de document electrònic admissible serà PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Durant el termini de presentació d'ofertes, les persones interessades en la present contractació podran enviar preguntes a través de l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la resposta de les quals es garanteix abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, sempre que estiguin formulades amb un mínim d'antelació de 72 hores naturals anteriors a dit termini.

La documentació a presentar per prendre part del present procediment s'inclourà en un únic sobre digital, degudament indexada, d'acord amb les següents instruccions:



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 21 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

SOBRE ÚNIC DIGITAL: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Haurà d'incloure:

- **Declaració responsable del licitador, signada electrònicament pel representant legal de l'empresa**, amb el contingut al que es refereix l'art. 159.4.c), en el benentès que el licitador a favor del qual recaigui proposta d'adjudicació haurà d'acreditar la possessió d'aquella documentació prèviament a l'adjudicació del contracte (**Annex 3**).
- **Model de proposta econòmica i d'altres criteris automàtics**, d'acord amb el que s'indica a la clàusula XVIII d'aquest Plec, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa (Annex 4)**.
- **Declaració de compromís del compliment dels criteris automàtics**, si s'escau, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa (Annex 5)**
- **Declaració de compromís d'adscripció de mitjans**, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa (Annex 6)**

Tots els documents que es presentin han d'anar signats electrònicament. En cas que només es disposi del document signat en paper, és necessari fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent). Presentar un document escanejat, sense signatura electrònica, equival a presentar-ne una còpia simple (fotocòpia).

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives d'aquesta Corporació. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivírus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

XVII. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions.-

La Mesa de contractació, en acte no públic, procedirà a l'obertura dels sobres únics presentats per les empreses licitadores, amb lectura de la documentació administrativa i de les proposicions formulades avaluable a través de criteris automàtics o per aplicació de fórmules, per ordre de presentació.

Després d'aquest acte no públic, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació administrativa i la resta de documentació avaluable a través de criteris automàtics o per aplicació de fórmules, presentada pels licitadors en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió. Sense perjudici, de la comunicació a les persones interessades d'aquestes circumstàncies, les quals es recolliran a l'acta.

A continuació, i sempre que sigui possible, la Mesa de Contractació, proposarà l'empresa



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 22 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti. De no ser així, les proposicions incloses en els sobres únics, i l'acta que s'estendrà a l'efecte, es remetran als serveis tècnics municipals perquè emetin informe, que caldrà que sigui evacuat en el termini màxim de set dies.

Transcorregut aquest termini la Mesa de contractació es constituirà novament, en sessió no pública, i amb l'examen previ de les actuacions i informes que hagin estat emesos, emetrà la proposta que consideri oportuna a l'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació.

Per la naturalesa simplificada d'aquest procediment, i d'acord amb l'art. 326.6 de la LCSP, la mesa de contractació es considerarà vàlidament constituïda si està present el president, el secretari, la interventora municipal i la secretària de la Mesa.

XVIII. Criteris de valoració de les ofertes.-

Els criteris que serviran de base per considerar quina és la proposició que tingui millor relació qualitat-preu i que permetran l'adjudicació del contracte seran els que s'indiquen a continuació.

1. Proposta econòmica (fins a 48 punts):

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 48 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = \text{Omb} * 48 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador (oferta econòmica total) i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.

Es tria aquesta fórmula perquè permet una valoració proporcional de les ofertes en funció de la seva oferta, permet que la millor oferta obtingui la màxima puntuació i està avalada per l'Informe sobre l'anàlisi de fórmules de valoració i puntuació proporcionals per a les ofertes econòmiques i les propostes tècniques, de 23/06/17, emès pel Responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública, del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència, de la Generalitat de Catalunya.

En aquest import s'entenen també inclosos tots els cànoncs de qualsevol índole que gravin les prestacions objecte del contracte, així com els mitjans materials, eines i elements necessaris per a prestar els serveis.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent

S'haurà de presentar l'**oferta econòmica total**, així com el **desglossament econòmic** següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

		Import sense IVA	IVA	Import amb IVA
CURSA DIA INTERNACIONAL DE LES DONES	Serveis i subministraments gestió integral <i>*IVA aplicable 21%</i>			
Preu unitari ofert esdeveniment Cursa Internacional de les Dones				
DIADA DE LA BICICLETA	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament de menjar exclòs) <i>*IVA aplicable 21%</i>			
	Subministrament de menjar <i>*IVA aplicable 10%</i>			
Preu unitari ofert esdeveniment Diada Bicicleta				
PASSEJADA PER LA GENT GRAN	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament d'hidratació i servei d'autocar exclosos) <i>*IVA aplicable 21%</i>			
	Servei d'autocar <i>*IVA aplicable 10%</i>			
	Subministrament d'hidratació <i>*IVA aplicable 10%</i>			
Preu unitari ofert esdeveniment Passejades Gent Gran				
CURSA INFANTIL ADAPTADA	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament d'hidratació exclòs) <i>*IVA aplicable 21%</i>			
	Subministrament d'hidratació <i>*IVA aplicable 10%</i>			
Preu unitari ofert esdeveniment Cursa Infantil Adaptada				
NIT DE L'ESPORT	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament de menjar exclòs) <i>*IVA aplicable 21%</i>			
	Subministrament de menjar <i>*IVA aplicable 10%</i>			

El preus unitaris oferts per a cada esdeveniment no poden ser superiors als preus unitaris màxims per esdeveniment indicats a l'apartat b) de la clàusula VI.

2. Criteris qualitius automàtics (fins a 52 punts):

2.1. Augment de la disponibilitat mínima establerta en la clàusula setena del PPT de les persones responsables de l'execució del contracte durant les dates de preparació dels actes i esdeveniments, fins a les següents franges horàries: en horari de dilluns a



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

diumenge de 8.00 h a 22.00 h, així com des de les 72 hores abans de l'esdeveniment i fins el mateix dia de l'acte, sense cost afegit per a l'Ajuntament. (26 punts)

S'atorgarà **26 punts** a les empreses licitadores que garanteixin l'assistència telefònica durant les dates de preparació en horari de dilluns a diumenge de 8.00 h a 22.00 h, així com des de les 72 hores abans de l'esdeveniment i el mateix dia de l'acte. Aquesta assistència resulta avantatjosa per resoldre les situacions i dubtes que es poden donar en la organització dels mateixos esdeveniments i garantir la seguretat i qualitat de les propostes, atenent a les situacions sobrevingudes.

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ No proposa. **0 punts.**
- ☐ Proposa l'assistència telefònica durant les dates de preparació dels actes i esdeveniments en horari de dilluns a diumenge de 8.00 h a 22.00 h, així com des de les 72 hores abans de l'esdeveniment i fins el mateix dia de l'acte. **26 punts.**

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà que es presenti una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**

2.2. Subministrament de *walkie talkies* (o tecnologia similar) per a totes les persones organitzadores (14 persones) de la Nit de l'Esport per a dur a terme la comunicació interna entre el personal de l'Ajuntament i l'empresa contractista, durant la celebració de l'acte, sense cost afegit per a l'Ajuntament. (26 punts)

S'atorgarà fins a un màxim de 26 punts a les empreses licitadores que subministren 14 *walkie talkies* (o tecnologia similar) per a dur a terme la comunicació interna entre el personal de l'Ajuntament i l'empresa contractista, durant la celebració de l'acte de la Nit de l'Esport. Aquesta millora resulta avantatjosa per aquest Ajuntament per atendre els situacions sobrevingudes que es puguin donar durant l'acte i poder organitzar el mateix garantint la seguretat i qualitat.

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ No proposa. **0 punts.**
- ☐ Proposa subministrar 14 *walkie talkies* (o tecnologia similar) per a dur a terme la comunicació interna entre el personal de l'Ajuntament i l'empresa contractista, durant la celebració de l'acte de la Nit de l'Esport. **26 punts.**

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà que es presenti una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. **En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'art. 147 de la LCSP.

La determinació de les **ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:**

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 25 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

XIX. Drets i obligacions de les parts.-

Els drets i obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. A més, el contractista estarà obligat al compliment dels terminis d'execució indicats en el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Es preveuen com a **obligacions essencials** de l'empresa contractista, durant l'execució del contracte, juntament amb el compliment dels aspectes tècnics que es detallen en el PPT (Annex 2) les següents:

1. Prestar els serveis objecte del contracte a partir de la seva entrada en vigor, d'acord amb les previsions establertes en aquest Plec, així com en el de prescripcions

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 26 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

tècniques, o que en resultin de l'oferta adjudicada, amb la continuïtat acordada.

2. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
4. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals, i la normativa complementària, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del registre de les activitats de tractament, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. L'accés per part del contractista a les dades necessàries per a l'execució del contracte s'adequarà a l'establert a l'apartat s) d'aquesta mateixa clàusula.

5. De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les empreses licitadores i contractistes:
 - a. Respectar rigorosament l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
 - b. Respectar i protegir els drets fonamentals, les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
 - c. Actuar de forma transparent en l'execució dels contractes de qualsevol naturalesa formalitzats amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès i els seus ens dependents.
 - d. No incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
 - e. No intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 27 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- f. Ajustar la gestió i l'aplicació dels recursos públics adscrits al contracte a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i adjudicats.
- g. Retre comptes i assumir la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h. Utilitzar la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i. Assumir el compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que s'executin, gestionin o prestin i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinàries de les seves obres, activitats o serveis.
- j. Actuar amb neutralitat i imparcialitat en la relació amb les persones usuàries o destinàries de les de les prestacions del contracte, així com amb les empreses proveïdores, garantint, així mateix, la no discriminació i el tracte respectuós i digne.
- k. Salvaguardar la seguretat i la salut, com a principi bàsic d'actuació com a empresa contractista, el que comporta: El compliment de les normes i procediments de seguretat amb rigor i eficàcia; tenir cura de la seguretat de les persones treballadores minimitzant el possible risc d'accidents o d'afectacions en la salut; tenir cura de la seguretat de les persones usuàries o destinàries de les obres, activitats o serveis.
- l. Respectar i conservar l'entorn natural i el patrimoni cultural, seguint els procediments i recomanacions per tal de mitigar l'impacte mediambiental de les activitats que realitzin en execució del contracte, complint la legislació mediambiental aplicable.
- m. Actuar amb integritat professional, honestat i bona fe, com a conductes imprescindibles en el desenvolupament de les activitats, obres o serveis objecte del contracte.
- n. No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- o. No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- p. Proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment; i de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest per al seguiment i/o del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- q. Comunicar de forma immediata a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- r. No realitzar cap acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- s. Posar en coneixement de l'òrgan de contractació els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- t. Acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.
- u. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- v. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 28 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- w. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
6. L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - A) Clàusula de transparència general. - L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.
 - B) Clàusula de dret d'accés a la informació pública. - L'empresa contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.
 - C) Clàusula de transparència col·laborativa. - L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
 7. Conservar les instal·lacions i mitjans utilitzats i mantenir-los en perfecte estat durant tot el temps que es presta el servei.
 8. Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb les previsions contingudes als arts. 311 i 312 de la LCSP. L'Ajuntament de Barberà del Vallès té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborats en execució del contracte, en els termes previstos a l'art. 308.1 de la LCSP. En conseqüència, l'Ajuntament de Barberà del Vallès podrà reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests materials i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.
 9. Les empreses contractistes assumeixen la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin irrogar-se pel funcionament del servei, a excepció dels que procedeixen d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament, i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual.
 10. L'empresa contractista haurà de complir amb la normativa laboral i social que legalment correspongui segons s'estableix en la clàusula XXXV d'aquest Plec. Així mateix, haurà

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 29 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

de complir amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

11. L'empresa contractista articularà els mecanismes necessaris que garanteixin la promoció econòmica i professional dels treballadors. Així mateix es preveuran mecanismes de selecció adients per cobrir les vacants que es produeixin.
12. L'empresa contractista haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per executar les feines encomanades complint amb les normatives legals.
13. L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a les prestacions contractades.
14. L'empresa contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte dels contractes en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
15. L'empresa contractista s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat, d'integritat, d'objectivitat i de transparència.
16. L'empresa adjudicatària serà directament responsable, en relació a tercers, en tots els casos de danys de tot tipus causats com a conseqüència del servei. A aquests efectes, caldrà que presenti la pòlissa **d'assegurança de responsabilitat civil d'import mínim de 601.000,00 €, amb un sublímit per víctima de 300.000,00 € i per responsabilitat civil patronal de 300.000,00 €,** que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se durant l'execució del contracte i possibles indemnitzacions a tercers,. Aquesta pòlissa haurà de cobrir qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert. **El justificant de la pòlissa l'haurà de facilitar l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.**

Així mateix, haurà de disposar de l'Assegurança obligatòria de Responsabilitat Civil de Vehicles i de l'Assegurança obligatòria de viatgers, que hauran de complir amb els requisits establerts a la normativa aplicable a aquestes assegurances.
17. Confidencialitat i protecció de dades: L'accés, per part del contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 30 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- a. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.
- b. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebi de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.
- c. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGGDD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte (**Annex 7**).

El tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament haurà de ser d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixen les dades; amb submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades. En aquest sentit, l'empresa contractista haurà d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. També haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada. Així mateix, haurà d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

18. Així mateix, **prèviament a l'adjudicació del contracte**, el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar **una declaració responsable en la qual indiqui expressament si té el propòsit de subcontractar i, en cas afirmatiu, indicar la part del contracte que serà objecte de subcontractació**, sense perjudici que en cas de materialitzar-se aquesta subcontractació, hagi d'acomplir amb els requisits establerts a la clàusula XXVIII.

XX. Documentació a presentar pel licitador que hagi presentat la millor oferta qualitat-preu.-

El licitador que d'acord amb el dictamen de la Mesa de contractació hagi obtingut la puntuació més alta, i en conseqüència es consideri que ha presentat la millor oferta, serà requerit per tal que, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del dia en què s'envii la comunicació, presenti la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que escaigui, i aquella d'altra que sigui necessària, com pot ser, documents acreditatius de solvència, o cas de recórrer el licitador a capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'art. 75.2 de la LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 31 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Prèviament, la Mesa de contractació haurà comprovat que l'empresa que hagi presentat la millor oferta estigui degudament inscrita al RELI/ROLECE en data anterior a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica. L'aportació de la document s'haurà de realitzar a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça/es assenyalada/es per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció.

XXI. Adjudicació del contracte.-

L'adjudicació del contracte es resoldrà en el termini màxim de dos mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les ofertes, i dins del cinc dies següents a la recepció de la documentació assenyalada a la clàusula XX, mitjançant resolució motivada que es notificarà a l'adjudicatari i la resta d'interessats telemàticament i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

XXII. Formalització del contracte.-

L'Administració i el contractista hauran de formalitzar el contracte en document administratiu, una vegada adjudicat, constituint títol suficient per accedir a qualsevol Registre, segons art. 159.4 de la LCSP.

El contractista, a més del contracte, haurà de signar una diligència conforme té coneixement i accepta de manera expressa el contingut íntegre del Plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment,

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la

Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283
Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49
Pàgina 32 de 52

SIGNATURES
1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025
2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025
3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

clàusula XX, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials

XXIII. Règim de pagament.-

La facturació del present contracte s'efectuarà mitjançant la presentació d'una factura electrònica pels serveis que finalment s'hagi prestat, per a cada esdeveniment i un cop conformada pels serveis tècnics de la Secció d'Activitat física i esport de l'Àrea de Serveis Personals i amb indicador del codi gestor 550SA i dels **codis DIR-3** següents:

CODI DIR 3 OFICINA COMPTABLE: L01082520
CODI DIR 3 ÒRGAN GESTOR: L01082520
CODI DIR 3 UNITAT TRAMITADORA: LA0008471

Cada factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<https://www.bdv.cat/requeriments-tecnics>

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 33 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Advertir i recordar que no es faran pagaments directes a subcontractistes segons preveu la D.A. 51ª LCSP. Les factures seran expedides d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

XXIV. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.-

Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses següents: els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

XXV. Revisió i/o adequació de preus.-

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, d'acord el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

XXVI. Causas de resolució.-

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, així com l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula XXXIII d'aquest Plec, i l'incompliment dels requisits de cessió i subcontractació previstos en la clàusula XXVIII del Plec.

XXVII. Termini de garantia dels contractes.-

Un cop finalitzat el contracte i s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i l'addicional, si s'escau, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva un cop transcorregut el termini de 3 mesos i previ informe tècnic favorable del responsable del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la LCSP.

En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 34 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

XXVIII. Cessió i subcontractació.-

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre i quan l'empresa cessionària del contracte reuneixi les mateixes condicions d'aptitud i de solvència que les que li van ser exigides a la primera per poder participar en aquesta contractació.

L'adjudicatari únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, sempre i quan el cedent hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte, prèvia justificació de què el cessionari ostenta capacitat per a contractar amb l'Administració i disposa de la solvència exigible en fase d'execució del contracte, i amb el requisit de formalització en escriptura pública entre empresa adjudicatària i cessionària, de conformitat amb les previsions de l'article 214 de la LCSP.

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, amb caràcter general la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant personalitat i capacitat.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les XXVI del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula XXIV d'aquest Plec.

XXIX. Incompliments i penalitats.-

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 35 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a la persona contractista, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 5% del preu del contracte, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

XXX. Modificacions del contracte.-

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol II del Llibre II, Capítol III, Secció IV, de la LCSP, d'acord amb els articles de 203 i 204 del dit text legal.

No es preveuen modificacions del contracte.

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

El procediment de modificació serà el previst a l'article 207 de la LCSP i als articles 97 i 102 RGLCAP, i l'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà que no s'afectin les condicions essencials del contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

XXXI. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 36 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

XXXII. Règim jurídic de la contractació.-

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques (Annex 2), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i per la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal i reglamentària aplicable.

XXXIII. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals.-

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. Igualment resta obligada a complir durant l'execució del contracte les normes i condicions del conveni col·lectiu d'aplicació en relació amb els seus treballadors.

En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 37 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), i la normativa complementària.

Per al cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris socials previstos a l'art. 147.2 de la LCSP.

XXXIV. Condicions especials d'execució.-

És condició especial d'execució que el contractista s'obligui durant tot el període d'execució del contracte a mantenir les condicions de treball en matèria de salari i jornada de treball per a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte establertes en el conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en el lloc on es desenvolupa la prestació contractual, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i la representació de les persones treballadores.

XXXV. Jurisdicció competent.-

Les qüestions de litigis sorgits sobre interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la llei d'aquesta jurisdicció.

XXXVI. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública.-

1. Transparència general.- L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa
2. Dret d'accés a la informació pública.- L'empresa o persona contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.
3. Transparència col·laborativa.- L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic."
4. Transparència organitzativa.- L'empresa o persona adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte".

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 38 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

5. Bon govern.- Les empreses o persones licitadores i les contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d’aquells altres deures vinculats al principi d’actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les empreses o persones licitadores i les contractistes han d’adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l’òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d’interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o personal públic influeixi en l’adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o personal públic avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l’interès públic
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l’efecte d’impedir, restringir o falsejar la competència.
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- h) Garantir el principi d’indemnitat a les persones denunciants d’irregularitats

XXXVII. Sistema de presentació electrònica d'ofertes.-

L'Ajuntament, com a ens adherit a la PSCP està adherit automàticament als serveis «Presentació telemàtica d'ofertes» i «Sobre Digital 2.0». Atesa la naturalesa d'aquest procediment el sistema de presentació electrònica es farà mitjançant l'eina Presentació telemàtica d'ofertes, el qual permet la presentació d'ofertes no ensobrades, mitjançant certificat digital nivell 3.

DOCUMENT SIGNAT I DATAT ELECTRÒNICAMENT

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 39 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEXOS

- Annex 1.** Quadre de característiques
- Annex 2.** Plec de prescripcions tècniques
- Annex 3.** Declaració responsable
- Annex 4.** Model de proposició econòmica i criteris automàtics
- Annex 5.** Declaració de compliment dels criteris automàtics
- Annex 6.** Model de declaració de compromís d'adscripció dels mitjans tècnics i/o personals
- Annex 7.** Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 40 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE DEL CONTRACTE:

El present Plec té per objecte la contractació mixta del servei de gestió integral, inclosos els subministraments necessaris, per a l'organització de diversos esdeveniments esportius del municipi de Barberà del Vallès i, en concret, els que es detallen a continuació: la Cursa Dia Internacional de les Dones, Diada de la Bicicletada, Passejades per a la Gent Gran, Cursa Infantil Adaptada i actes de reconeixement esportiu com la Nit de l'Esport, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

El servei contractat consistirà en el desenvolupament integral dels esdeveniments esportius municipals, seguint les indicacions dels serveis tècnics municipals , amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, que inclou les següents prestacions:

- Subministrament de material per esdeveniments, muntatge, desmuntatge i manipulació: en concret, subministrament, en règim d'arrendament, de diversos elements d'infraestructura: equips de so, d'il·luminació, tarimes, taules, cadires, i elements d'escenari, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge; i el servei de tècnic/a de so, tècnic/a d'il·luminació i regidoria d'escenari.
- Servei d'elaboració de publicitat: disseny, maquetació, composició, adaptació, edició i impressió; i el subministrament de material de publicitat.
- Servei de presentació i animació dels esdeveniments.
- Serveis professionals de vídeo i fotografia.
- Subministrament de menjar.
- Servei d'aigua i càtering.
- Servei de transport en autocar.

B. DIVISIÓ PER LOTS:

La present contractació es presenta de manera completa i indivisible, atès que l'experiència resultant dels anys on es presentava dividida en lots suposava una manca d'ofertes i empreses per alguns dels lots, essent un greuge pel desenvolupament dels esdeveniments esportius.

Així mateix, el servei de gestió integral dels esdeveniments esportius municipals de Barberà del Vallès suposa dur a terme unes actuacions vinculades les unes amb les altres i correlatives en la gestió integral, i que si es prestessin a nivell individual per adjudicataris diferents perdrien la seva eficàcia i l'atenció correcta cap a la celebració dels esdeveniments esportius municipals.

D'aquesta manera, no es divideix en lots l'objecte del contracte, ja que és fonamental la correcta integració i coordinació dels diferents àmbits, elements, serveis i subministraments necessaris per a l'adequada gestió del projecte i la interlocució amb una única empresa o professional i la



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

capacitat de donar resposta a totes les necessitats.

C. CODIFICACIÓ CPV:

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CPV
Subministrament, en règim d'arrendament, de diversos elements d'infraestructura: equips de so, d'il·luminació, tarimes, taules, cadires, i elements d'escenari, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge; i el servei de tècnic/a de so, tècnic/a d'il·luminació i regidoria d'escenari.	Muntatge d'estructures metàl·liques.	45223100 -7
	Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades	45223800-4
	Material divers	39151000-5
	Equips so	32342410-9
	Servei d'instal·lació d'equipament de so	51313000-9
	Serveis de luminotècnica i d'il·luminació natural.	71318100 -1
	Tanques	34928200 -0
	Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades.	45223800-4
Servei d'elaboració de publicitat: disseny, maquetació, composició, adaptació, edició i impressió; el subministrament de material de publicitat	Serveis de disseny gràfic	79822500-7
	Serveis de publicitat	79341000-6
	Serveis d'impressió i distribució	79824000-6
Servei d'aigua i càtering Annex IV	Equip de serveis d'àpats	39310000-8
	Serveis de subministrament de begudes Annex IV	55400000-4
Subministrament de menjar	Productes alimentaris diversos	15800000-6
Servei de presentació, traducció i animació dels esdeveniments Annex IV	Serveis de promoció d'espectacles esportius Annex IV	92621000-0
Serveis professionals de vídeo i fotografia Annex IV	Serveis de vídeo Annex IV	92100000-2
	Serveis de fotografia	79961000-8
Servei de transport en autocar	Serveis de transport per carretera	60100000-9

D. VALOR ESTIMAT I IMPORT DE LICITACIÓ: Segons s'estableix en la clàusula VI PCAP.

E. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Segons s'estableix en la clàusula XVIII del PCAP.

F. DURADA DEL CONTRACTE: Veure clàusula VIII PCAP

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 42 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

- G. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ: Veure clàusula XXVIII del PCAP
- H. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2026-550-341-22609, "Esports. Activitats esportives populars i extraordinàries"

I. RÈGIM DE PAGAMENT:

L'adjudicatària facturarà a l'Ajuntament un cop finalitzi l'acte o l'esdeveniment esportiu efectivament realitzat, i es facturarà en funció dels preus unitaris establerts en el contracte adjudicat.

La prestació dels serveis i subministraments es facturarà mitjançant la presentació d'una factura per part de l'empresa o empreses contractistes, expedides d'acord amb la normativa vigent, un cop finalitzada la celebració de l'esdeveniment esportiu, i sempre que sigui conformada prèviament pel Cap de la Secció d'Activitat Física i Esports.

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, indicant els codis DIR següents:

CODI DIR-3 OFICINA COMPTABLE:	L01082520
CODI DIR-3 ÒRGAN GESTOR:	L01082520
CODI DIR-3 UNITAT TRAMITADORA:	LA0008471

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques es troben informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 3: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En/Na, amb NIF núm....., en nom propi
(o en representació de l'empresa, amb CIF núm.....,
domiciliada a carrer
núm.....), manifesta:

- que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació relativa a la contractació del **servei de gestió integral, inclosos els subministraments necessaris per a l'organització de diversos esdeveniments esportius del municipi de Barberà del Vallès.**
- que reuneix totes i cada una de les condicions d'aptitud per a contractar amb el sector públic, en els termes de la clàusula XII del Plec de clàusules administratives particulars.
- que no està incursa en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 i 85 de la LCSP.
- que es troba al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- que compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- que compleix amb les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- que:
 - ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).
 - ☐ Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas classificades del Estado)
- es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a (**aquesta adreça/ces i persona/es autoritzades haurà de coincidir amb la/es que es faciliti/n a través de l'eina de Sobre Digital**) :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 44 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Barberà del Vallès per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

- i. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.
- j. que se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- k. que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte, segons previsions del plec de prescripcions tècniques particulars.
- l. que es troba exempt d'IVA (**indiqueu si o no**):
- m. que pertany a un grup empresarial (**indiqueu si o no**, amb indicació d'empreses que el componen i denominació per al cas que sigui afirmatiu):
- n. que compta amb un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, per al cas d'empreses amb més de 50 treballadors.
- o. que indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (**indiqueu dades i motius de la confidencialitat**).
- p. que es compromet a no realitzar ni participar en conductes col·lusòries.
- q. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.

(**Signatura electrònica** del/de la proponent)/(**Signatures electròniques** dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 4: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

- a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del **servei de gestió integral, inclosos els subministraments necessaris, per a l'organització de diversos esdeveniments esportius del municipi de Barberà del Vallès.**
- b) que es compromet a portar a terme el servei esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantitat total màxima€, IVA exclòs, corresponent a la durada inicial del contracte **(1 any).**

En aquesta quantitat no s'inclou l'**Impost sobre el Valor Afegit**, l'import del qual és de euros , que serà repercutit com a partida independent.
(En cas que l'IVA a aplicar no sigui el tipus general o procedeixi una exempció, indicar la base jurídica).

L'import total **IVA inclòs** és de€ (1 any)

D'acord amb el següent **desglossament de preus unitaris per esdeveniment, i dels següents imports nets i tipus d'IVA aplicables corresponents**, segons s'indica a l'apartat b) de la clàusula VI PCAP:

		Import sense IVA	IVA	Import amb IVA
CURSA DIA INTERNACIONAL DE LES DONES	Serveis i subministraments gestió integral *IVA aplicable 21%			
Preu unitari ofert esdeveniment Cursa Internacional de les Dones				
DIADA DE LA BICICLETA	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament de menjar exclòs) *IVA aplicable 21%			
	Subministrament de menjar *IVA aplicable 10%			
Preu unitari ofert esdeveniment Diada Bicicleta				



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

PASSEJADA PER LA GENT GRAN	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament d'hidratació i servei d'autocar exclosos) <i>*IVA aplicable 21%</i>			
	Servei d'autocar <i>*IVA aplicable 10%</i>			
	Subministrament d'hidratació <i>*IVA aplicable 10%</i>			
Preu unitari ofert esdeveniment Passejades Gent Gran				
CURSA INFANTIL ADAPTADA	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament d'hidratació exclòs) <i>*IVA aplicable 21%</i>			
	Subministrament d'hidratació <i>*IVA aplicable 10%</i>			
Preu unitari ofert esdeveniment Cursa Infantil Adaptada				
NIT DE L'ESPORT	Serveis i subministraments gestió integral (subministrament de menjar exclòs) <i>*IVA aplicable 21%</i>			
	Subministrament de menjar <i>*IVA aplicable 10%</i>			

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic anterior. En el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de l'oferta.

Els preus unitaris oferts per a cada esdeveniment no poden ser superiors als preus unitaris màxims indicats a l'apartat b) de la clàusula VI d'aquest Plec.

c) Augment de la disponibilitat mínima establerta en la clàusula setena del PPT de les persones responsables de l'execució del contracte durant les dates de preparació dels actes i esdeveniments, fins a les següents franges horàries: en horari de dilluns a diumenge de 8.00 h a 22.00 h, així com des de les 72 hores abans de l'esdeveniment i fins el mateix dia de l'acte, sense cost afegit per a l'Ajuntament (marcar casella):

- ☐ No proposa.
- ☐ Proposa l'assistència telefònica durant les dates de preparació dels actes i esdeveniments en horari de dilluns a diumenge de 8.00 h a 22.00 h, així com des de les 72 hores abans de l'esdeveniment i fins el mateix dia de l'acte.

*Per a la valoració d'aquest criteri caldrà que es presenti una **declaració de compromís** del compliment d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.*

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 47 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

d) **Subministrament de *walkie talkies* (o tecnologia similar) per a totes les persones organitzadores (14 persones) de la Nit de l'Esport per a dur a terme la comunicació interna entre el personal de l'Ajuntament i l'empresa contractista, durant la celebració de l'acte, sense cost afegit per a l'Ajuntament (*marcar casella*):**

- ☐ No proposa.
- ☐ Proposa subministrar 14 *walkie talkies* (o tecnologia similar) per a dur a terme la comunicació interna entre el personal de l'Ajuntament i l'empresa contractista, durant la celebració de l'acte de la Nit de l'Esport.

*Per a la valoració d'aquest criteri caldrà que es presenti una **declaració de compromís** del compliment d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.*

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

ANNEX 5. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE COMPLIMENT DE CRITERIS AUTOMÀTICS

En/Na.....
 amb NIF núm., en nom propi (o en representació
 de l'empresa amb CIF núm.
, domiciliada a
 carrer..... núm.,

assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques per poder ser adjudicatari/ària del contracte mixt del servei de gestió integral, inclosos els subministraments necessaris, per a l'organització de diversos esdeveniments esportius del municipi de Barberà del Vallès, es compromet (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats,

DECLARANT QUE (1) :

1r. Les persones responsables de l'execució del contracte, prestaran assistència telefònica durant les dates de preparació dels actes i esdeveniments en horari de dilluns a diumenge de 8.00 h a 22.00 h, així com des de les 72 hores abans de l'esdeveniment i fins el mateix dia de l'acte, sense cost afegit per a l'Ajuntament

- ☐ Si prestarà l'assistència
- ☐ No prestarà l'assistència

Conforme al que determina la clàusula XVIII del PCAP, en cas de no presentar aquesta declaració o presentar-la sense marcar, es donarà per no presentada, no es valorarà aquest criteri.

2n. La empresa representada per mi, subministrarà 14 walkie talkies (o tecnologia similar) per a dur a terme la comunicació interna entre el personal de l'Ajuntament i l'empresa contractista, durant la celebració de l'acte de la Nit de l'Esport.

- ☐ Si subministrarà
- ☐ No subministrarà

Conforme al que determina la clàusula XVIII del PCAP, en cas de no presentar aquesta declaració o presentar-la sense marcar, es donarà per no presentada, no es valorarà aquest criteri.

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.

1 Marcar, a cada punt (1r i 2n), la opció corresponent per a la valoració d'aquest criteri

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 49 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

ANNEX 6. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), ASSABENTAT/DA de les condicions i requisits que s'exigeixen al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques (endavant PPT) per poder ser adjudicatari/ària del contracte mixt del **servei de gestió integral, inclosos els subministraments necessaris, per a l'organització de diversos esdeveniments esportius del municipi de Barberà del Vallès**, es compromet (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats,

DECLARANT

Que el personal, comandaments i els mitjans tècnics i/o materials que s'adscriuen a l'execució del contracte especificats al PPT:

1. Són suficients per l'execució del contracte.
2. Es mantindran durant la duració del contracte.

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

ANNEX 7. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 51 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir els documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a tercers persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricte compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025020031
Codi Segur de Verificació: 9e4ec2c0-81d4-4d36-be00-b0f54019d1fd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1745283 Data d'impressió: 15/12/2025 10:55:49 Pàgina 52 de 52		
SIGNATURES 1.- MARIA MERCEDES FERNANDEZ GARCIA - 09/12/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/12/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 10/12/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, aquesta secretaria ha emès informe al respecte que figura incorporat a l'expedient, d'acord amb el previst a l'apartat vuitè de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El Secretari Gral accidental.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal