



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: IT-2026-41

A. Objecte del contracte: Servei de suport tècnic als processos selectius del Cos de Bombers de la Generalitat per a l'any 2026, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques (PPT).

A1. Lots no. D'acord amb el que disposa l'article 99.3 b) de la LCSP, no es considera adient la divisió en lots atès que la complexitat de l'objecte del contracte en dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic

A2. Codi CPV: 79414000-9. Serveis de consultoria en la gestió de recursos humans

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: ☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris, 391,24 € per aspirant als processos selectius del Cos de bombers

B2. Valor estimat del contracte, 1.690.156,80 €, d'acord amb el detall següent:

Pressupost de la licitació (sense IVA)	469.488,00 €
Import modificació any 2026	93.897,60 €
Import de la pròrroga any 2027	469.488,00 €
Import de la modificació pròrroga 2027	93.897,60 €
Import de la pròrroga any 2028	469.488,00 €
Import de la modificació pròrroga 2028	93.897,60 €
Valor estimat del contracte	1.690.156,80 €

Per a determinació del VEC s'han tingut en compte els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Pressupost base	469.488,00 €
Import de l'IVA	98.592,48 €
Total pressupost base de licitació	568.080,48 €

El contracte s'adjudicarà pel mateix import de licitació i només es facturarà per les proves d'avaluació efectivament realitzades, d'acord amb el preu ofert, sense que l'Administració estigui obligada a exhaurir la totalitat del pressupost màxim adjudicat.

B4. Revisió de preus ☐ Sí ☒ No

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: IT03D/226000600/2230/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: ☐ Sí ☒ No

D1. Prorrogable ☒ Sí ☐ No

D2. Termini màxim de pròrroga: 2 anys prorrogables d'any en any.

E. Variants: ☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: ☐ Ordinària ☐ Urgent ☒ Anticipada (condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient de l'exercici 2026)



F2. Procediment d'adjudicació: Obert de regulació harmonitzada

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: ☒ Sí ☐ No

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica

Únicament l'empresa proposada adjudicatària haurà d'acreditar aquest apartat, d'acord amb la clàusula 10 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

G1. Solvència econòmica i financera: volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles a comptar des de la data final de presentació d'ofertes.

Requisit mínim. En contractes de durada igual o inferior a un any: l'any de més volum ha de ser igual o superior a 1,5 vegades el pressupost del contracte. Import: 704.232,00 €.

Forma d'acreditació. - Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual ha d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil o en cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

O alternativament també es pot acreditar mitjançant assegurança d'indemnització per riscos professionals, d'un import mínim de 750.000,00 €

G2. Solvència tècnica: principals contractes realitzats, els darrers cinc anys, de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte a comptar des de la data final de presentació d'ofertes.

Requisit mínim: l'import anual acumulat l'any de més volum d'execució ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat del contracte. Import: 328.641,60 €.

Forma d'acreditació: certificat que indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, del contracte, expedit per l'òrgan o entitat competent o, si no hi ha certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder d'aquest que acreditin la realització del contracte.

G3. La solvència anterior es podrà substituir per la classificació empresarial següent:
☐ Sí ☒ No

G4. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte: ☒ Sí ☐ No

G4.1 Adscripció de mitjans personals: L'empresa haurà d'adscriure a l'execució del contracte **12 psicòlegs** que estiguin col·legiats i amb una experiència mínima de **3** processos d'avaluació competencial de naturalesa similar a la de l'objecte d'aquest contracte.

Forma d'acreditació: Titulacions acadèmiques i un certificat de l'òrgan competent en el qual consti el procés d'avaluació competencial en què ha participat, el destinatari públic o privat, la categoria i contingut funcional del lloc a proveir, tipologia de proves d'avaluació competencial en les que ha participat i any de participació.

G4.2 Adscripció de mitjans materials. L'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa i adscriu a l'execució del contracte els **mitjans materials necessaris per garantir la correcta prestació del servei**, d'acord amb les especificacions establertes al 2.5 PPT, Requeriment d'instal·lacions.



Forma d'acreditació: Declaració responsable de l'empresari on constin els mitjans materials adscrits al contracte, amb descripció detallada i, si escau, amb aportació de fotografies, certificats de propietat o contractes de lloguer vigents, així com qualsevol documentació addicional que en justifiqui la disponibilitat efectiva durant l'execució del contracte.

H. Criteris d'adjudicació D'acord amb l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP)

I. Millores ☒ Sí ☐ No Descripció: D'acord amb l'annex 4 del PCAP.

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes.

La determinació de les ofertes que presenten uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 40% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferent del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 30% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a més d'un 25% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 35% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per a calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores



Sobre A	☐ Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació^(*). Es pot utilitzar una d'aquestes dues versions del document. <u><i>Model DEUC de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa</i></u> <u><i>Model del Ministerio de Hacienda: (enllaç generació document)</i></u> <i>*A la Part IV, Criteris de selecció, només cal respondre la primera pregunta, la resta de la Part no cal completar-la.</i> ☐ Declaració responsable de l'annex 1 en què, entre d'altres, declara - la previsió en matèria de protecció de dades de subcontractar els servidors o serveis associats, el nom o perfil empresarial, d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica dels sots-contractistes a qui ho encomanaran - que en cas de resultar adjudicatària del contracte, disposarà de les instal·lacions per fer les proves requerides en el PPT - en cas de resultar adjudicatària del contracte, disposarà dels mitjans personals requerits en el PPT - que compleix amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i que es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte. En el supòsit que l'empresa licitadora acrediti la seva solvència mitjançant la integració de la solvència amb altres empreses o entitats alienes, haurà de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses amb qui concorri a la licitació. En cas de resultar proposada com a adjudicatària, haurà de presentar un compromís signat per les parts conforme es disposarà dels mitjans i solvència durant tota la vigència del contracte. Altrament, si la integració de solvències es produeix amb empreses del mateix grup empresarial, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC del licitador però no caldrà presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses. <i>Vegeu annex 1 del PCAP</i>
Sobre B	☐ Proposta tècnica, d'acord amb l'annex 2 del PCAP <i>Vegeu annexos 2 i 4 del PCAP</i>
Sobre C	☐ Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP ☐ Documentació acreditativa de les millores presentades. <i>Vegeu annexos 3 i 4 del PCAP</i>

Important

La presentació de documentació en un sobre que no correspongui, quan afecti la valoració, pot ser causa d'exclusió.

La manca de compliment del PPT serà causa d'exclusió, sempre que impliqui un incompliment exprés, clar i palmari de les clàusules dels plecs, de manera que no hi hagi cap mena de dubte que l'oferta és incongruent, sens perjudici dels aclariments que s'escaiguin i que no comportin una alteració de l'oferta.

K1. Documentació a presentar per les empreses proposades adjudicatàries



- ☐ Declaració de confidencialitat i secret professional signada per cadascun dels treballadors de l'empresa.

L. Garanties

L1. Garantia provisional: ☐ Sí ☒ No

L2. Garantia definitiva: ☒ Sí ☐ No Import: 5% de l'import de licitació, IVA no inclòs

L3. Termini de garantia: durant el termini d'execució del contracte.

M. Condicions especials d'execució:

M1. Clàusula trenta-dosena (clàusula ètica) i clàusula trenta-quatre, epígraf 10 (subcontractació) del PCA.

M2. Criteris mediambientals per tal de garantir que la prestació impliqui el mínim impacte ambiental possible i contribuir a una gestió més responsable i respectuosa amb el medi ambient:

- Que els materials utilitzats per l'avaluació (paper, carpetes, altres materials administratius) siguin reciclats o procedents de fonts sostenibles.
- Optar per documents digitals en lloc de materials en paper, promovent així una reducció del seu ús.
- Fomentar l'ús de tecnologies digitals per a la realització de les reunions de preparació de les proves, minimitzant la necessitat de desplaçaments i contribuint a una reducció de l'emissió de gasos contaminants.
- Que l'empresa adjudicatària aportï certificats de qualitat ambiental com la ISO 14001 o equivalents estàndards reconeguts, que acreditin el seu compromís amb la sostenibilitat i la protecció del medi ambient
- Compliment del deure de confidencialitat i de la normativa de protecció de dades personals

N. Obligacions contractuals essencials:

N1. L'adscripció de mitjans humans i materials qualificats d'acord amb l'establert a l'apartat 2.5 del PPT.

N2. Que les proves i tots els documents es realitzin i es presentin en llengua catalana.

N3. Confidencialitat. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte i haurà de complir la normativa de protecció de dades personals.

L'empresa adjudicatària haurà de subscriure l'acord de confidencialitat en el moment de formalitzar el contracte (annex 6 del PCAP) i complir amb les obligacions previstes a l'annex 7 del PCAP.

N4. Acreditació, si es el cas, sobre la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats, el nom o perfil empresarial, d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica dels sots-contractistes a qui ho encomanaran.

D'acord amb l'article 211, l'incompliment d'aquestes obligacions contractuals essencials comportarà la resolució del contracte.

O. Modificacions del contracte. Es podrà modificar a l'alça fins a un 20% del preu del contracte. Aquesta modificació tindrà lloc en cas de necessitat per la presentació d'un major nombre d'aspirants als previstos inicialment o en el cas que el Tribunal Qualificador requereixi fer alguna de les proves en instal·lacions o espais diferents als proposats per l'empresa adjudicatària i aquest canvi d'ubicació comporti despeses no previstes en el plec.



P. S'admet subcontractació ☒ Sí ☐ No, llevat d'una sèrie de tasques crítiques que forçosament ha de dur a terme l'adjudicatari i que son les següents (punt 11 de la memòria):

1. **Disseny de les proves psicoprofessionals** i la definició de les competències a avaluar.
2. **Execució directa de les proves als aspirants**, incloent-hi observació i registre d'actuacions.
3. **Avaluació i proposta de valoració dels aspirants** i elaboració dels informes individuals i globals.
4. **Funcions de coordinació tècnica del servei** i comunicació amb el Tribunal Qualificador i la DGPEIS.
5. **Resposta a recursos o requeriments d'informació tècnica** per part dels aspirants o autoritats administratives o judicials.

Aquestes funcions s'entenen com a **tasques crítiques essencials** per garantir l'objectivitat, l'especialització, el control administratiu i el respecte als principis d'imparcialitat i confidencialitat que han de regir tot procés selectiu de personal.

L'incompliment d'aquesta clàusula es considerarà un incompliment greu del contracte i podrà ser motiu de resolució del mateix, a més de les penalitzacions que corresponguin per altres incompliments contractuals.

P1. Pagament directe a subcontractistes: ☐ Sí ☒ No

Q. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries: no procedeix.

R. Penalitats. Addicionalment a les establertes a l'article 192 de la LCSP, es podran aplicar les següents penalitats, d'acord amb els tipus d'incompliment descrits a continuació.

Es preveu un sistema específic de penalitats en cas d'incompliments dels terminis màxims previstos en el plec per emetre els resultats de les proves, atès que els endarreriments són indesitjables en uns processos selectius calendaritzats, i perjudiquen a l'Administració contractant.

R1. En relació al no assoliment del nivell de qualitat tècnica, d'acord amb el PPT, en els informes presentats es requerirà a l'empresa adjudicatària que en el termini de dos dies hàbils refaci l'informe, en el cas que segueixi sense assolir la qualitat tècnica, s'aplicarà a l'empresa adjudicatària una penalitat de 100 € per informe i dia de retràs en l'entrega correcta.

R2. En relació al lliurament dels informes finals, s'aplicarà a l'empresa adjudicatària una penalitat de 60,00 € per dia de retràs de l'entrega d'aquests, d'acord amb el termini establert en el PPT.

R3. En relació a la data de realització de les proves, el no compliment d'aquesta data serà causa de resolució del contracte o se li aplicarà una penalitat de 300,00€ per dia de retràs a judici de l'òrgan de contractació.

R4. En el cas que la DGPEIS sol·liciti la substitució del personal i l'empresa adjudicatària no aporti el substitut en el termini de 2 dies naturals, previst al PPT, s'aplicarà una penalitat de 300€ per dia de retràs a judici de l'òrgan de contractació.

R5. S'estableix un sistema de penalitats en el cas que l'empresa adjudicatària no compleixi amb els criteris mediambientals requerits. S'aplicarà a l'empresa una penalitat única de 100 € per no complir amb aquests criteris.



R6. En cas d'incompliment de les clàusules de l'acord de confidencialitat independentment de les responsabilitats per danys i perjudicis que se'n derivin a tal efecte, es resoldrà el contracte.

Amb caràcter previ a la imposició d'una penalitat s'ha de donar audiència al contractista durant un termini de deu dies hàbils perquè pugui interposar les al·legacions que consideri oportunes.

La imposició de penalitats ho és sense perjudici de l'obligació de continuar prestant l'objecte del contracte o esmenar la deficiència detectada.

S. Tramitació i pagament de les factures. Les dades rellevants als efectes de tramitació de la facturació són les següents:

S1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-sisena del PCAP, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	IT03 Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments
Codi d'expedient	IT-2026-41

S2. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

☒ Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.

—

Una única factura amb tots els conceptes. Es facturarà per unitats realment lliurades i unitats realment corregides

S3. La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

☒ Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades.
☐ Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

--

S4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: La subdirectora general d'Administració i Recursos de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments.

T. Responsable del contracte. La subdirectora general d'Administració i Recursos de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments

U. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Servei de Contractació, a l'adreça electrònica contractacio.interior@gencat.cat

W. CAE: ☒ Sí ☐ No