

ANNEX I**Expedient núm. CCCB/2024/0027306// CNM_2024_45**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA CONTRATACIÓ DE TSITSI DANGAREMBGA PELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT I COMISSARIAT EN EL MARC DEL I PROJECTE RESIDENTCCCB ORGANITZAT PEL CCCB A BARCELONA I AUTORITZACIÓ PER L'ÚS TEMPORAL DE L'HABITATGE UBICAT A L'AV. DIAGONAL 365 DE BARCELONA.

N.º de expedient	CCCB/2024/0027306
-------------------------	-------------------

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte
- 1.3)** Pressupost base de licitació
- 1.4)** Existència de crèdit
- 1.5)** Duració del contracte i possibles pròrrogues
- 1.6)** Valor estimat
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8)** Perfil de Contractant
- 1.9)** Presentació de proposicions
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requisits
- 1.11)** Criteris d'adjudicació
- 1.12)** Criteris de desempat
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació
- 1.14)** Variants
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes
- 1.16)** Garantia provisional
- 1.17)** Garantia definitiva
- 1.18)** Presentació de documentació de part del licitador proposat como adjudicatari
- 1.19)** Formalització del contracte

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts
- 2.2)** Condicions especials d'execució
- 2.3)** Modificació del contracte

- 2.4)** Règim de pagament
- 2.5)** Revisió de preus
- 2.6)** Penalitats
- 2.4)** Causes de resolució
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte
- 2.9)** Termini de garantia del contracte
- 2.10)** Cessió
- 2.11)** Subcontractació
- 2.12)** Confidencialitat de la informació
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista
- 2.16)** Assegurances
- 2.17)** Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte
- 2.18)** Responsable del contracte
- 2.19)** Protecció de dades de caràcter personal
- 2.20)** Sistema de determinació del preu del contracte
- 2.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte
- 2.22)** Facultat del CCCB sobre manteniment de estàndards de qualitat en la prestació del servei
- 2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- 2.24)** Informació sobre las condicions de subrogació en contractes de treball
- 2.25)** Propietat dels treball

ANNEXES:

Annex 1 Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional

Annex 2 Model de proposició avaluable conforme a criteris automàtics

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

Es objecte d'aquest Plec la contractació, promoguda pel Servei de Mediació del Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB), dels serveis d'assessorament i comissariat de Tsitsi Dangarembga en el marc del I programa de Residències Internacionals i autorització per l'ús temporal de l'habitatge ubicat a l'Av. Diagonal 365 de Barcelona, d'acord amb el detall que consta en el Plec de Prescripcions Tècniques.

El codi CPV que correspon es 92500000 – 6 Serveis de biblioteques, arxius, museus i altres serveis culturals.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta dels requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditades a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació, es fixa en la quantitat de DINO MIL CONC-CENTS EUROS (19.500,00€), IVA exclòs.

Aquest import s'incrementarà, si escau, amb l'import corresponent d'IVA d'acord amb el que estableix l'article 70.3 de la Llei 37/1992, d'IVA.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, sense que s'admeti cap prova d'insuficiència, i porta implícit tots els conceptes previstos a l'article 100 LCSP y concordants.

a) Desglossament del pressupost per costos

En atenció a la naturalesa del contracte no és possible fer el desglossament de costos.

1.4) Existència de crèdit

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació de DINO MIL CINC CENTS EUROS (19.500,00€), IVA exclòs, es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 1.33412.22712 del pressupost de despeses del CCCB de l'any 2025, i que s'incrementarà, si escau, amb l'import corresponent d'IVA d'acord amb el que estableix l'article 70.3 de la Llei 37/1992, d'IVA.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, serà vigent fins a la finalització de la totalitat dels serveis prevista el 23 d'abril de 2025.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte conforme a l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò disposat a l'article 101 y concordants de la LCSP, és de 19.500,00 €, IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, en virtut d'allò establert a l'article 168.a) 2n de la LCSP, concretament, perquè no existeix competència per raons tècniques.

1.8) Perfil de Contractant

La informació relativa a aquest contracte que, d'acord amb allò establert en los plecs, hagi de ser publicada a través del perfil del contractant, podrà ser consultada en el perfil del contractant a través de la direcció electrònica <https://www.cccb.org/ca/serveis/perfil-del-contractant>.

1.9) Presentació de proposició

La proposició es presentarà en la forma, termini i lloc que estableixi el CCCB en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, firmada pel contractista i inclourà la documentació següent:

- Declaració responsable del compliment de las condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com Annex 1 al PCAP.

Les condicions legalment establertes per contractar hauran de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de la proposició i subsistir en el moment de perfecció del contracte, segons l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, el/la contractista s'obliga a aportar, en qualsevol moment abans de l'adjudicació, tota la documentació exigida quan li sigui requerida, i sense perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) d'aquest Plec.

- Proposició econòmica, segons el model que consta a l'Annex 2 del PCAP.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

L'empresa licitadora haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la següent solvència:

a) **Solvència econòmica i financera:**

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Mínim: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 19.500€.

L'adjudicatari haurà d'aportar la declaració del compromís de renovació o pròrroga de l'assegurança garantint la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

b) **Solvència professional o tècnica:**

Titulació acadèmica i professional de l'empresari.

Mínim: Grau o Llicenciatura.

1.11) Criteris d'adjudicació

L'únic criteri de negociació és el preu.

1.12) Criteri de desempat

No procedeix

1.13) Termini per a l'adjudicació

No procedeix

1.14) Variants

No procedeix

1.15) Ofertes anormalment baixes

No procedeix

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò establert a l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb el que disposa l'article 107.1 de la LCSP, atenent a la naturalesa privada del contracte i de la tipologia de serveis de caràcter intel·lectual que es contracten.

1.18) Presentació de documentació por part del licitador proposat com adjudicatari

El licitador proposat como adjudicatari, abans de l'adjudicació i dintre del termini de 10 dies (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment previst a l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar els següents documents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, així com l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat, i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en què hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts a les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre corresponent quan aquesta inscripció els sigui exigible. En cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, inscrits, si escau, al registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del/de la licitador/a sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes del que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció a els registres comercials o professionals establerts a l'Annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta d'empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el CCCB ja en disposi.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) als termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

- d) En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:
- En cas d'estar exempt/a: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a fi del contracte (llevat que hagi autoritzat el CCCB a obtenir de forma directa la seva acreditació) i 2) una declaració responsable en què consti que està exempt de pagament i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
 - En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, cal presentar: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a fi del contracte (llevat que hagi autoritzat la Diputació de Barcelona o el CCCB a obtenir de forma directa la seva acreditació), 2) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en cas que no hagués finalitzat el termini de pagament i 3) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula del impost.
- e) La documentació acreditativa de les restants circumstàncies consignades a la declaració o declaracions responsables aportades, i la restant que sigui exigible.
- f) En cas que l'execució del contracte requereixi que el/la contractista realitzi tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, l'adjudicatari/ària proposat/da haurà de presentar: Declaració signada pel representant legal de la empresa on s'indiqui on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, i quedarà obligat/da a comunicar al CCCB qualsevol canvi en relació amb aquesta declaració. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Les empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat quedaran exemptes de presentar la documentació referida si consta al Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el/la licitador/a ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP. El/la representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com ara el programa Adobe Acrobat Reader DC..

Com que es tracta d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari/ària s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu en el termini dels 15 dies hàbils següents a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Si per causes imputables a l'adjudicatari/ària el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les Parts

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, les que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

El/la contractista haurà d'estar en possessió de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

El personal dependent del/de la contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindrà cap dret ni vinculació davant del CCCB.

El/la contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el CCCB, als principis ètics i les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, imparcialitat i integritat, objectivitat i transparència i, en particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar al CCCB la informació establerta per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com qualsevol altra que li sigui requerida conforme a la normativa vigent.
- ✓ Comunicar al CCCB les possibles situacions de conflicte d'interessos o altres anàlogues de què tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, aquesta contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context d'aquest procediment de licitació.
- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure cap tipus de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos al Codi Penal vigent en cada moment..

El/la contractista s'obliga donar compliment als terminis d'execució establerts a la clàusula 2 del Plec de Prescripcions Tècniques. Aquesta obligació té la consideració d'obligació essencial.

2.2) Condicions especials d'execució

No procedeix

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte

2.4) Règim de pagament

La contractista presentarà les factures que s'especifiquen amb cadascuna de les fases dels treballs detallats al Plec de Prescripcions Tècniques.

El pagament de les factures l'efectuarà el CCCB, amb la conformitat prèvia del Servei de Mediació, en els terminis establerts a l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, a efectes de comprovar que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

Per poder facturar, l'empresa contractista s'ha de donar d'alta com a creditor del CCCB i ha de presentar les factures en el Registre de Factures del CCCB, seguint les instruccions detallades a <https://www.cccb.org/ca/serveis/tramitacio-factures>.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta de les entitats compreses a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic hauran de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

A totes les factures electròniques es farà constar els codis DIR3 següents:

Oficina comptable (rol 01) LA0006837

Òrgan gestor (rol 02) LA0006837

Unitat tramitadora (rol 03) LA0006837

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.6) Penalitats

En cas que el CCCB opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al/a la contractista les penalitats següents:

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 50% del preu del contracte, IVA exclòs, en conjunt, s'imposaran penalitats per cada incompliment fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs.

En cas de demora en el compliment, s'imposaran penalitats per cada incompliment de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs, per retard imputable a la persona contractista al lliurament dels treballs contractats respecte a la previsió continguda a la clàusula 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al/a la contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a la persona contractista, o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir aquests pagaments.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al CCCB, s'exigirà a la contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- Incórrer el/la contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- En cas que els treballs lliurats no reuneixin els requisits de qualitat necessària, a consideració del CCCB, pel desenvolupament del I Programa de Residències Internacionals.
- Incompliment de qualsevol de les obligacions essencials del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, considerant les característiques i la naturalesa de la present contractació, conforme a la justificació que consta a l'expedient.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió del contracte, atenent la seva naturalesa i les condicions de la contractació.

2.11) Subcontractació

No s'admet la subcontractació dels treballs del contracte, atenent la seva naturalesa i les condicions de la contractació.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels/de les licitadors/es ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses al DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el/la contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de manera expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

Aquest contracte, en tractar-se d'un contracte privat, de conformitat amb l'article 25.1.a).1r de la LCSP, es regirà quant a la seva preparació i adjudicació pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de la normativa legal aplicable.

Pel que fa als efectes i l'extinció del contracte, s'aplicarà la normativa de dret privat.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a aquest efecte s'indiqui, on s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel/per la representant legal o les persones autoritzades a l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://contractaciopublica.gencat.cat/>.

Les notificacions electròniques s'entenen rebutjades amb caràcter general si, una vegada acreditada la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que se n'hagi accedit al contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

El/la contractista quedarà obligat/da al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels/de les treballadors/es conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de la Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

De conformitat amb allò establert a la clàusula 1.9.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

L'estada del resident a la ciutat de Barcelona s'esdevindrà des del dia 13 de gener de 2025 fins el dia 23 d'abril de 2025.

El contracte es desenvoluparà principalment a la seu del CCCB, al carrer Montalegre núm. 5 de Barcelona, on s'ubicarà la RESIDENT per a l'execució dels encàrrecs assumits en virtut d'aquest contracte, sense perjudici que les actuacions relacionades amb la residència es puguin dur a terme a seus d'altres institucions o a altres emplaçaments.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, la Cap del Servei de Mediacions del CCCB.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En tot cas, la impossibilitat d'intervenció arribarà a les persones jurídiques en el capital de les quals aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els quals tinguin representació legal posseeixin una participació superior al 10% i/o siguin els seus administradors/es.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, s'informa la contractista i el seu personal:

Responsable del tractament	Centre de Cultura Contemporània de Barcelona carrer Montalegre, núm. 5 de Barcelona (08001)
	Dades de contacte de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@cccb.org
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del CCCB i de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són de lliurament voluntari per garantir la correcta identificació de l'equip professional que realitzarà els treballs i que accedirà a les instal·lacions i els sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors i treballadores de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis del CCCB. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives, no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les que preveu la llei.

	No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades, així com la limitació o oposició al tractament, a través del correu electrònic dpd@cccb.org o presencialment a les Oficines del Registre del CCCB.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot/a interessat/da tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular a l'Estat membre on estigui la residència habitual, el lloc de treball o el lloc de la suposada infracció, si considereu que el tractament de dades personals que us afecten infringeix el RGPD. A Catalunya l'autoritat de referència és l'APDCAT http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per això, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del CCCB.

Això no obstant, en el cas que el personal vinculat al/a la contractista tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte a les dades i informacions als que haguessin pogut tenir accés al desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la comunicació immediata d'aquesta violació de seguretat al CCCB.

En cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el/la contractista i el CCCB establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat segons l'aplicació d'honoraris professionals.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

El CCCB es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a recepció, per mitjà d'inspecció i control dels serveis prestats, tant en el moment de la seva efectiva execució com en el temps previ de preparació.

2.22) Facultat del CCCB sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El/la contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adequades a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el CCCB informará el/la contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El/la contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No procedeix.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No procedeix.

2.25) Propietat dels treballs

La RESIDENT atorga al CCCB una autorització sense caràcter exclusiu, sense limitació geogràfica i amb una durada temporal limitada al termini màxim de la protecció legal per reproduir, transformar, distribuir i comunicar públicament (inclosa la posada a disposició a internet) qualsevol material generat en virtut d'aquest contracte, amb la incorporació, si s'escau, de la seva imatge, veu i els continguts i dades personals, en qualsevol format, suport i modalitat d'explotació, en tot o en part, en català, castellà i anglès, amb caràcter comercial, amb la finalitat de promoure i difondre l'activitat institucional del CCCB i de la Universitat Oberta de Catalunya.

La RESIDENT autoritza al CCCB a publicar en forma de llibre, pel seu compte o amb la col·laboració de tercers, el material resultant de les conferències de la seva autoria impartides en el marc d'aquest acord així. Les condicions de publicació seran objecte d'un acord independent.

El CCCB es compromet a respectar, i fer respectar, de manera escrupolosa els drets morals de la RESIDENT sobre els continguts cedits.

La RESIDENT serà responsable de tota reclamació relativa a la titularitat dels drets de propietat intel·lectual, ja sigui en el seu vessant moral o econòmic, sobre els continguts d'obres literàries, artístiques i/o científiques i tècniques que s'utilitzin directament o indirectament en l'execució del contracte. Aquesta responsabilitat comprèn tota mena de creació protegida o protegible per la normativa general de propietat intel·lectual, expressada, reproduïda, distribuïda, comunicada públicament i/o transformada per

15

qualsevol mitjà o suport, tangible o intangible, actualment conegut o que s'inventi en el futur, i la RESIDENT haurà d'indemnitzar el CCCB per tots els danys i perjudicis que puguin derivar-se de la interposició de reclamacions, incloses les despeses derivades de les que eventualment puguin dirigir-se contra el CCCB.

ANNEX 1 AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DE TSITSI DANGAREMBGA PELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT I COMISSARIAT DEL PROGRAMA PÚBLIC EN RELACIÓ A L'EXPOSICIÓ "AMAZÒNIES. EL FUTUR ANCESTRAL" EN EL MARC DEL I PROGRAMA DE RESIDÈNCIES INTERNACIONALS ORGANITZAT PEL CCCB A BARCELONA I AUTORITZACIÓ PER L'ÚS TEMPORAL DE L'HABITATGE UBICAT A L'AV. DIAGONAL 365 DE BARCELONA.

N.º de expedient	CCCB/2024/0027306
-------------------------	-------------------

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL CUMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

Tsitsi Dangarembga amb núm. passaport zimbabwès [REDACTED] en nom i representació pròpies, opta a la contractació relativa als serveis d'assessorament i comissariat del programa públic del CCCB en el marc del I Programa de Residències Internacionals organitzat pel CCCB a Barcelona i autorització per l'ús temporal de l'habitatge ubicat a l'Av. Diagonal 365 de Barcelona, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
 - ☐ L'empresa que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR."
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats

no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).

(Data, segell i signatura)

ANEXO 2 AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DE TSITSI DANGAREMBGA PELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT I COMISSARIAT DEL PROGRAMA PÚBLIC EN EL MARC DEL I PROGRAMA DE RESIDÈNCIES INTERNACIONALS ORGANITZAT PEL CCCB A BARCELONA I AUTORITZACIÓ PER L'ÚS TEMPORAL DE L'HABITATGE UBICAT A L'AV. DIAGONAL 365 DE BARCELONA.

N.º de expedient	CCCB/2024/0027306
-------------------------	-------------------

Proposició econòmica

La senyora Tsitsi Dangarembga amb núm. passaport zimbabwès [REDACTED] en nom seu, assabentada de les condicions exigides per optar a la contractació dels serveis d'assessorament i comissariat del programa públic en el marc del I Programa de Residències Internacionals organitzat pel CCCB a Barcelona, i autorització per l'ús temporal de l'habitatge ubicat a l'av. diagonal 365 de Barcelona, per un preu de DINO MIL CINC CENTS EUROS (IVA exclòs), i es compromet a dur-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament.

(Data, segell i signatura)



Metadades del document

Núm. expedient	CCCB/2024/0027306
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA CONTRATACIÓ DE TSITSI DANGAREMBGA PELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT I COMISSARIAT EN EL MARC DEL I PROJECTE RESIDENTCCCB ORGANITZAT PEL CCCB A BARCELONA I AUTORITZACIÓ PER L'ÚS TEMPORAL DE L'HABITATGE UBICAT A L'AV. DIAGONAL 365 DE BARCELONA.

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Pilar Soldevila Garcia (TCAT)	Subdirectora - Gerent	Signa	04/12/2024 13:54

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
8363b492498902a79992	https://seuelectronica.diba.cat	

