



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

Subministrament i instal·lació de mobiliari d'oficina per a la sala polivalent ubicada a la planta 0 de l'edifici principal (HUB) de l'Hospital Universitari de Bellvitge.

CS/AH02/1101454991/25/PSS



Doc. original signat per:
Germán Romero Avilés
03/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 04/12/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00SQ5A7FBQPVOMNZQNCV1RFPCXFEJMSP

Data creació còpia:
04/12/2025 06:44:31

Pàgina 1 de 10



Contingut

1.	CONDICIONS TÈCNIQUES GENERALS.....	3
1.1	Justificació del compliment del requeriment o prestació sol·licitada:.....	3
2.	CONDICIONS DE GARANTIA, REPOSICIÓ I FORMACIÓ.....	4
2.1	DURANT EL PERÍODE DE GARANTIA	4
2.2	REPOSICIÓ	4
3.	CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	4
3.1	TERMINI DE LLIURAMENT	4
3.2	CONDICIONS DE LLIURAMENT I INSTAL·LACIÓ.....	5



Doc. original signat per:
Germán Romero Avilés
03/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 04/12/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00SQ5A7FBQPVOMNZQNCV1RFPCXFEJMSP

Data creació còpia:
04/12/2025 06:44:31

Pàgina 2 de 10



1. CONDICIONS TÈCNIQUES GENERALS

El plec d'especificacions tècniques de la licitació està format per:

- El present document de condicions tècniques generals
- Pla de necessitats (Annex A)
- Requisits d'obligat compliment (Annex B – Veure “Excel_Fitxes_Tècniques_PPT”)
- Condicions de garantia i d'instal·lació
- Condicions de muntatge i plànols (si s'escau)

El present plec d'especificacions tècniques objecte de la licitació comporta l'adquisició, per part de l'Hospital Universitari de Bellvitge i amb destí al centre/centres detallats en el quadre de característiques del contracte, d'un conjunt d'articles que venen relacionats en el document assenyalat com a Annex A.

Els licitadors interessats en participar, han presentar les seves ofertes per tots els articles que es troben agrupats en un mateix Lot. Només s'admetran les proposicions que licitin a tots els articles agrupats en el lot.

Tots els articles ofertats han de ser nous; no s'acceptaran articles, components i/o accessoris de segona mà o que hagin estat prèviament utilitzats en una demostració.

1.1 Justificació del compliment del requeriment o prestació sol·licitada:

Les empreses licitadores han d'aportar Fitxa tècnica de l'article o Catàleg fabricant en la seva pàgina web on es verifiqui aquest compliment. És necessari per tal d'indicar el compliment o no d'una característica requerida, i especificar en quin apartat de la resta de documentació es troba la informació necessària. En aquest sentit, és important remarcar que la mera indicació afirmativa o negativa d'una prestació, sense la corresponent informació i justificació de la mateixa en la documentació que integra la proposta, es considerarà com a incompliment o manca d'informació, amb les conseqüències que això comporti als efectes de l'admissió o inadmissió de l'article o de tot el lot, si es troba agrupat en un lot, o la no valoració d'aquella prestació.

Juntament amb les fitxes tècniques, s'haurà de presentar la següent documentació:

- **Memòria tècnica** de cadascun dels articles i/o lots ofertats, indicant els materials i/o composició, la marca, el model i número de referència, i altres dades exigides a la fitxa tècnica, amb els corresponents catàlegs o altra documentació gràfica dels productes ofertats.

- **Document descriptiu** de les dades de servei tècnic durant el període de garantia, manteniment i reposició dels articles i/o lots ofertats, per als productes on així s'indiqui en la seva fitxa tècnica.

Pel que fa a les condicions de garantia, els licitadors podran optar per ampliar el termini de garantia comercial respecte al mínim previst en el quadre de característiques del contracte.

- **Restant documentació:** condicions de muntatge, instal·lació i altra informació dels productes, quan així es requereixi en la fitxa tècnica corresponent.

Tota la documentació aportada haurà de ser en llengua catalana o castellana; quan es presentin documents en altres idiomes, s'hauran d'acompanyar de la seva corresponent traducció a alguna de les llengües esmentades; en cas contrari, s'entendran com a no presentats.



Doc. original signat per:
Germán Romero Avilés
03/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/12/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00SQ5A7FBQPVOMNZQNCV1RFPCXFEJMSP

Data creació còpia:
04/12/2025 06:44:31

Pàgina 3 de 10



2. CONDICIONS DE GARANTIA, REPOSICIÓ I FORMACIÓ

2.1 DURANT EL PERÍODE DE GARANTIA

El termini de garantia dels productes començarà a comptar a partir de la data de recepció d'aquest, prèvia acceptació per escrit del centre destinatari del mateix (d'ara endavant Centre) i serà de dos anys mínim.

Durant el període de garantia aniran a càrrec de l'adjudicatari dels productes (incloent el cost del material, mà d'obra i desplaçaments):

1. La substitució del producte quan aquest presenti vicis o defectes (ja sigui dels materials o del funcionament).
2. La reparació o la substitució de les parts defectuoses.
3. Manteniment preventiu del producte: l'adjudicatari haurà de realitzar el manteniment preventiu que requereixi l'equip per al seu correcte funcionament, si s'escau.

Dins de l'oferta tècnica cal descriure detalladament les actuacions i el nombre anual/mensual d'aquestes, incloses en el contracte de manteniment preventiu.

Així mateix, cal detallar en l'oferta tècnica el Servei tècnic ofert:

- Horari d'atenció del servei tècnic en dies laborables/festius.
- Relació de la ubicació dels serveis tècnics (Catalunya) destinat a l'equip adjudicat: adreça, telèfon, nombre de tècnics, etc.
- Temps de disponibilitat del producte, mesurat en nombre real d'assistències respecte de les peticions efectuades: mínim exigit 95%.
- Temps de resposta, màxim 24 hores presència física.
- Temps de resolució de l'avaria 72 hores.

2.2 REPOSICIÓ

El proveïdor ha de garantir la reposició de les diferents parts dels productes durant un període mínim de deu anys a comptar des de la data de recepció de l'equip, llevat que s'indiquin uns requeriments diferents en la fitxa tècnica corresponent.

3. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1 TERMINI DE LLIURAMENT

El termini de lliurament del mobiliari d'oficina i la seva instal·lació complerta és de **4 setmanes pel LOT 1 i 2, i de 11 setmanes pel LOT 3,**

La data a partir de la qual es començarà a computar el termini de lliurament serà aquella en què l'empresa adjudicatària rebí la comunicació formal, per part de la Direcció de Serveis Generals (DSG), dels acabats definitius que s'han d'aplicar. Aquesta comunicació es farà per escrit i es considerarà punt d'inici del còmput de les setmanes establertes per a l'entrega.

En cas que les obres dels espais no hagin finalitzat en el moment en què expiri el termini d'entrega, el mobiliari haurà de romandre en les instal·lacions de l'empresa adjudicatària fins que es pugui efectuar la seva col·locació. La data efectiva d'entrega s'haurà d'acordar prèviament amb la DSG



Doc. original signat per:
Germán Romero Avilés
03/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/12/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00SQ5A7FBQPVOMNZQNCV1RFPCXFEJMSP

Data creació còpia:
04/12/2025 06:44:31

Pàgina 4 de 10



L'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini depenent de la situació del mercat per el subministrament de matèries primeres en aquell moment.

En cas, que per raons justificades, no fos possible la comanda dins del termini establert, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-se amb Serveis Generals de l'HUB, amb menció al motiu i la data d'entrega prevista.

Fora dels casos degudament justificats, l'incompliment dels terminis d'entrega comporta les penalitats per demora establertes com annex al PCAP.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, els destinataris identificats a l'apartat D del QC podran optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte basat amb pèrdua de la garantia (la dipositada per a la contractació basada o, a manca d'aquesta, la part proporcional de la general dipositada per a l'Acord marc) o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP: penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas d'endarreriment en el lliurament del mobiliari respecte al termini establert, s'aplicarà una penalització de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu de contracte (IVA Exclòs) per cada dia natural de retard, amb un límit màxim del 5% de l'import del lot adjudicat.

S'entendrà que existeix retard quan:

- a) El termini de lliurament superi les setmanes fixades en el contracte, o bé
- b) En cas que les obres dels espais no hagin finalitzat, cada dia que transcorri després de la data pactada amb la Direcció de Serveis Generals (DSG) per a l'entrega efectiva.

Aquestes penalitzacions es deduiran de les factures pendents de pagament

Les entregues i instal·lacions del mobiliari es realitzaran, previ contacte amb Serveis Generals de l'HUB, de dilluns a divendres, en horari de 9:00 a 14:00 hores. En cas de no ser possible s'acordarà amb Serveis Generals de l'HUB un horari diferent si aquest no es vàlid.

El material serà entregat i instal·lat al lloc que especifiqui l'òrgan de contractació.

3.2 CONDICIONS DE LLIURAMENT I INSTAL·LACIÓ

L'empresa licitadora haurà de fer, amb mitjans propis o aliens, la logística i la distribució del lliurament i de la instal·lació dels articles objecte d'aquesta contractació.

Les empreses hauran de disposar d'uns mitjans de transport i de logística d'emmagatzematge d'estoc, així com uns mitjans humans i tècnics de distribució (propis o contractats externament), per fer el lliurament dels articles a l'Hospital Universitari de Bellvitge.

Els articles hauran de ser lliurats i instal·lats minimitzant al màxim els possibles impactes ambientals.

Els lliuraments de material no produiran despeses addicionals o sobrepreu extra a l'HUB.



Doc. original signat per:
Germán Romero Avilés
03/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/12/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00SQ5A7FBQPVOMNZQNCV1RFPCXFEJMS

Data creació còpia:
04/12/2025 06:44:31

Pàgina 5 de 10



L'empresa adjudicatària s'ha de fer càrrec de la retirada dels embalatges i la neteja de les àrees on es lliurin o instal·lin el material, així com de la reparació dels desperfectes que es puguin produir com a conseqüència d'aquestes accions.

Totes les despeses de transport fins arribar al lloc de lliurament de la unitat/persona destinatària que figuri a la comanda, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Les empreses adjudicatàries estaran obligades a servir els articles amb les condicions d'embalatge i preu que hagin resultat de la seva oferta, i necessàriament, hauran de complir les especificacions tècniques requerides en aquest plec.

Els articles es lliuraran amb el degut embalatge i empaquetat, per tal d'evitar desperfectes. A l'exterior de l'embalatge hi figurarà una etiqueta on s'identifiqui de manera inequívoca el contingut dels paquets.

Les comandes es lliuraran acompanyades de dues còpies de l'albarà, que haurà de contenir el desglossament dels articles lliurats, i el nombre d'unitats subministrades.

Aquest albarà haurà de ser segellat i signat per part de la unitat peticionària (amb indicació del nom, cognoms i càrrec) i s'haurà de fer constar la data de recepció.

Procediment de recepció del subministrament lliurat i instal·lat:

En el moment del lliurament i la instal·lació dels béns, la persona encarregada de l'HUB contractant comprovarà que els béns subministrats es corresponen amb els adjudicats, que coincideixen amb la petició realitzada (pel que fa al nombre d'unitats i marca model), que no presenten defectes de fabricació o desperfectes i que han estat instal·lats correctament.

En cas que concorri alguna de les circumstàncies descrites a continuació, s'actuarà de la manera següent:

a) Quan un article presenti defectes de fabricació o desperfectes:

- S'entendrà per no lliurat i l'HUB destinatària podrà exigir-ne la devolució i la substitució.
- Es deixarà constància d'aquest fet a l'albarà per tal que el producte que es torni no sigui facturat efectivament.
- L'adjudicatària l'haurà de substituir per un altre de la mateixa tipologia, marca i model, i que, per tant, compleixi tots els requeriments de qualitat exigits en aquest plec. La reposició s'ha de fer en el termini de 96 hores a comptar de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte.

b) Quan no es lliuri l'article concret que hagi estat sol·licitat pel departament o entitat:

La persona encarregada del mobiliari d'oficina comprovarà l'albarà per constatar que no s'hi troben relacionats. En cas que es trobessin relacionats a l'albarà però no s'hagin subministrat efectivament, la persona encarregada del mobiliari d'oficina deixarà constància de la seva omisió al mateix document de lliurament.



Doc. original signat per:
Germán Romero Avilés
03/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/12/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00SQ5A7FBQPVOMNZQNCV1RFPCXFEJMSP

Data creació còpia:
04/12/2025 06:44:31

Pàgina 6 de 10



L'adjudicatari haurà de subministrar-ho en el termini màxim de 48 hores, comptadors des de la notificació a l'empresa de tal circumstància, i hauran de venir acompanyats d'un albarà complementari.

c) Quan es lliuri un article que no hagi estat sol·licitat:

Es tornarà a l'empresa proveïdora, comunicant-li que vingui a arreplegar-ho.

La persona encarregada del mobiliari d'oficina deixarà constància d'aquest fet a l'albarà per tal que no siguin facturats.

L'adjudicatària estarà obligada a acceptar les devolucions que s'efectuïn sempre que el mobiliari estigui en perfecte estat, al seu càrrec.

L'Hospitalet de Llobregat,

Germán Romero Avilés
Director d'Infraestructures i Serveis Generals
Hospital Universitari de Bellvitge



Doc. original signat per:
Germán Romero Avilés
03/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/12/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00SQ5A7FBQPVOMNZQNCV1RFPCXFEJMSP

Data creació còpia:
04/12/2025 06:44:31

Pàgina 7 de 10



ANNEX A – PLA DE NECESSITATS

LOT 1 _ MOBILIARI LLOC OPERATIU						
Codi SAP	DESCRIPCIÓ	Quantitat	Import unitari S/IVA	Import unitari A/IVA	Import total S/IVA	Import total A/IVA
140000434	Tauleta baixa rodona de diàmetre 60cm. Alçada 45-50cm. Tauler d'aglomerat acabat en laminat de mitja densitat (melamina) a dues cares. Estructura i potes metàl·liques. Color a escollir per la propietat.	4	160,00 €	193,60 €	640,00 €	774,40 €
140000331	Taula de reunions abatible: 80x140 cm, alçada 72/75 cm. Tauler d'aglomerat acabat en laminat de mitja densitat (melamina) a dues cares. Estructura i 2 potes metàl·liques rectes amb 4 rodes amb frens. Amb faldó. Sistema per unir taules entre sí. Taulell plegat completament vertical per optimitzar emmagatzematge. Color a escollir per la propietat.	5	405,00 €	490,05 €	2.025,00 €	2.450,25 €
					2.665,00 €	3.224,65 €
LOT 2 _ CADIRES						
Codi SAP	DESCRIPCIÓ	Quantitat	Import unitari S/IVA	Import unitari A/IVA	Import total S/IVA	Import total A/IVA
140000261	Cadira de col·lectivitats en polipell: Estructura de tub d'acer pintat amb pols. Seient i respall en material de poliuretà integrat o polipropilè injectat. Amb braços i 4 potes. Apilables. Color a escollir per la propietat.	6	165,00 €	199,65 €	990,00 €	1.197,90 €
140000881	Cadira d'oficina lloc operatiu: 5 radis, base d'alumini o acer, mecanisme sincronitzat, regulació de l'altura del seient amb pistó de gas, de pes i d'alçada de respall. Braços desmuntables i regulables en amplada i alçada (de manera que puguin desplaçar-se). L'acabat del respall serà de malla i el del seient en tela o polipell ignífugs. Color a escollir per la propietat.	32	290,00 €	350,90 €	9.280,00 €	11.228,80 €
140000037	Butaca individual en polipell amb braços forrats en polipell segons imatge. Peus metàl·lics amb tacs de goma. Color a escollir per la propietat.	9	280,00 €	338,80 €	2.520,00 €	3.049,20 €
					12.790,00 €	15.475,90 €



Doc. original signat per:
Germán Romero Avilés
03/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/12/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00SQ5A7FBQPVOMNZQNCV1RFPCXFEJMSP

Data creació còpia:
04/12/2025 06:44:31

Pàgina 8 de 10



LOT 3 _ MOBILIARI SALA POLIVALENT						
Codi SAP	DESCRIPCIÓ	Quantitat	Import unitari S/IVA	Import unitari A/IVA	Import total S/IVA	Import total A/IVA
140000339	Taula de reunions rectangular per a 32 persones. (Mides 11,5x1,6m) Marca AKABA Model XUT table, o equivalent Sobretaula en fusta xapada de 19 mm o Fenix negre de 20 mm, a escollir. Columnes fetes amb lames d'alumini pintades que s'encaixen entre si per formar diferents composicions. Columna lateral amb accés a un costat, columnes intermèdia amb accés a un costat i columna intermèdia amb accés a ambdós costats per a electrificació, segons dimensions de taula. Color personalitzable, a escollir per la propietat. Acabats metàl·lics amb pintura en pols epoxi/polièster de gruix 50-90 micres segons el color, adherència ISO 2409 Gt 0 i impacte ASTM 2794 2,5 Joule D/R, o acabat cromat amb composició 98,4% Ni i 1,6% Cr, 24,4 micres de gruix i adherència UNE EN ISO 2409-96 Classificació 0. Top Access Rectangular - AC097 300x135 mm en suport / 275x110 mm de tall / 253x88 mm de pas. Top access metàl·lic rectangular amb tapa extraïble de doble sortida. Color personalitzable a escollir per la propietat. Safata per electrificar OPCIÓ 1 - "Safata Portacables" - AC054 420x155xh130 mm. Safata metàl·lica per a allotjament d'electrificació. Personalitzable en color, a escollir per la propietat. OPCIÓ 2- "Safat Doble" - AC078, 600x460x154 mm. Safata doble metàl·lica per a allotjament d'electrificació. Personalitzable en color, a escollir per la propietat. OPCIÓ 3- "Safata Abatible" - AC099 / AC100 600x316xh126 mm / 900x316xh126 mm. Safata metàl·lica abatible per a allotjament d'electrificació. Color personalitzable, a escollir per la propietat.	1	25.640,00 €	31.024,40 €	25.640,00 €	31.024,40 €
					25.640,00 €	31.024,40 €

41.095,00 €	49.724,95 €
-------------	-------------



Doc.original signat per:
Germán Romero Avilés
03/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/12/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00SQ5A7FBQPVOMNZQNCV1RFPCXFEJMSP

Data creació còpia:
04/12/2025 06:44:31



ANNEX B – FITXES TÈCNIQUES

Cal complementar l'annex B "Excel_Fitxes_Tècniques" de requisits mínims obligatoris del PCAP.



Doc. original signat per:
Germán Romero Avilés
03/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 04/12/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00SQ5A7FBQPVOMNZQNCV1RFPCXFEJMSP

Data creació còpia:
04/12/2025 06:44:31

Pàgina 10 de 10