

INFORME

PROPOSTA DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE DEIXALLERIES AL MUNICIPI DE SANTA COLOMA DE GRAMENET

1. NECESSITATS

D'acord amb l'article 46 de la Llei 6/1993 "(...) els municipis de més de cinc mil habitants de dret, independentment o associadament i, si escau, els consells comarcals i l'Entitat Metropolitana dels Serveis Hidràulics i del Tractament de Residus, han d'establir el servei de deixalleria mitjançant la instal·lació de la planta o les plantes necessàries per a la recollida dels residus (...)". Aquestes instal·lacions han de complir les prescripcions tècniques que siguin establertes pel Govern de la Generalitat.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans materials i personals propis per cobrir les necessitats del servei de deixalleria, i tenint en compte el compromís de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet de treballar per la consecució dels objectius del PMGRM-Programa Metropolità de Gestió de Residus Municipals i l'Agenda 2030 , cal iniciar la licitació i a l'efecte s'ha elaborat el plec de prescripcions tècniques que regiran la prestació del servei.

El contracte s'ha de tramitar per urgència perquè es necessari garantir la continuïtat d'un servei públic essencial de recollida selectiva de residus especials, existeix risc ambiental i sanitari derivat de la suspensió del servei i els terminis administratius ordinaris de licitació no permetran assegurar l'adjudicació i formalització del contracte abans de la finalització del vigent.

1

2. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de deixalleries en el municipi de Santa Coloma de Gramenet, de conformitat amb les condicions de funcionament establertes al plec de prescripcions tècniques redactat pel servei promotor de la contractació.

El servei s'ofereix mitjançant les següents instal·lacions, integrades en la Xarxa Metropolitana de Deixalleries:

- Una deixalleria central tipus "B" , ubicada al km 6 de la carretera de la Roca,
- Dos punts verds en format de quiosc: el Punt Verd del Raval (al Parc dels Pins) i el Punt Verd de Can Calvet (al carrer Aragó).

Complementàriament és objecte del contracte la promoció de la perspectiva de gènere amb l'adopció d'un llenguatge inclusiu i igualitari.

El contracte és un contracte administratiu de serveis. El servei concedit té la qualificació de servei públic, la titularitat del qual correspon a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. Es tracta d'un contracte administratiu de serveis i no d'una concessió, perquè no es produeix una translació del risc operacional a l'adjudicatari i no implica exercici d'autoritat (CPV: 90500000-2).

Ateses les característiques del contracte, no és susceptible de ser dividit en lots.

De conformitat amb el que s'estableix a la normativa de contractació pública i en compliment del principi d'eficiència en la contractació, s'ha determinat que dividir el contracte en lots no resulta procedent per les raons següents:

- Unitat funcional de l'objecte del contracte. El servei de deixalleria implica actuacions coordinades en diverses instal·lacions. Aquestes tasques estan interrelacionades i requereixen una gestió unificada per garantir el correcte funcionament de cada espai com a conjunt operatiu. Dividir el contracte entre diferents adjudicataris podria generar problemes de coordinació, solapaments de responsabilitats i una resposta menys eficient davant d'incidències.
- Eficiència tècnica i econòmica. Un contracte unitari permet aprofitar economies d'escala en la gestió de recursos materials, eines, personal tècnic especialitzat i desplaçaments. Això comporta una optimització dels costos i una millora en l'eficiència del servei.
- Garantia de qualitat i responsabilitat unificada. La gestió integral per part d'un únic adjudicatari assegura una traçabilitat clara de la responsabilitat en l'execució del servei. Això facilita el control de qualitat, la supervisió de les actuacions, el compliment dels terminis i, sobretot, una resposta eficaç davant incidències, amb una única interlocució amb l'administració.
- Limitació del mercat no aplicable. La no divisió del contracte no suposa una limitació injustificada per a l'accés de petites i mitjanes empreses (PIMEs). A més, en cas que el contractista principal ho consideri necessari, podria subcontractar determinades tasques especialitzades, en compliment del que estableix la normativa vigent.

3. TRAMITACIÓ: Ordinària, reservat a CETIS

Per afavorir la integració laboral de persones amb discapacitats, es considera adient licitar aquesta contractació amb la modalitat de reservar la contractació a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i reservar-ne l'execució en el marc de programes d'ocupació protegits quan, com a mínim, el 70% dels treballadors afectats siguin persones amb discapacitat que, atesa la índole o gravetat de les seves deficiències, no puguin exercir una activitat professional en condicions normals.

4. PROCEDIMENT: Obert Harmonitzat**5. PRESSUPOST DE LICITACIÓ. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU**

El pressupost màxim de licitació ascendeix **80.811,10 €** (IVA exclòs), pel termini màxim de durada del contracte d'un any, sense incloure les possibles prorrogues. L'import en concepte de l'IVA al tipus reduït del 10% és de 8.081,11 €, el que fa un pressupost base de licitació de 88.892,21 €. De conformitat amb l'article 91, 1 punt 2.5 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'impost sobre el Valor Afegit.

En aquest import s'inclouen totes les despeses necessàries per a la prestació d'aquests serveis: cost de personal, reparacions, assegurances, vestuari, serveis externs, serveis bancaris i subministraments, despeses generals i benefici industrial, repercussió d'impostos i formació específica en PRL (*Prevenció de Riscos Laborals*). El pressupost establert ve determinat pels costos totals de gestió un cop descomptats els ingressos generats per la pròpia gestió dels 3 espais.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el conveni laboral aplicable al personal que presta el servei en el moment d'elaborar el plec, i que resulta del text de l'acord parcial de la comissió negociadora del conveni col·lectiu del sector de tallers per a persones amb discapacitat, relatiu a les taules salarials per als anys 2023 i 2024, actualitzats amb el 3,5% d'IPC per a l'any 2025 (codi 79000805011995, CVE-DOGC-A-24225005-2024, del DOGC núm. 9230, de 20 d'agost de 2024). Aquest conveni és el de referència però no implica que sigui el conveni col·lectiu d'aplicació, perquè en haver-hi subrogació, els costos s'han calculat a partir de les retribucions actuals segons l'antiguitat i complements facilitats per l'adjudicatari actual.

Els costos salarials anuals s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que s'han de subrogar, amb les categories professionals i numero de persones i hores que s'indiquen, segons conveni de 2024 amb el cost real actual. La subrogació s'aplica a tot el personal que compleixi els requisits del punt 15 (*antiguitat i dedicació*), sigui indefinit, temporal o estigui fent una substitució vigent en el moment de la nova adjudicació, en les mateixes condicions i tipus de contracte.

Per tant, i d'acord amb la situació actual per garantir el funcionament dels 3 centres, de dilluns a dissabte i oberts durant tot l'any, la relació de personal i categories és la següent:

CATEGORIES	JORNADA LABORAL	QUANTITAT	COST ANUAL
Mestre taller	100%	1	23.835,90
Mestre taller	68,75%	1	18.415,60

Àrea d'Urbanisme, Habitatge, Transició Ecològica, Espai Públic i Neteja
Servei de Medi Ambient

Especialista 1a	100%	1	18.672,64
Especialista 1a	100%	1	18.672,76
Especialista 1a	52,67%	1	9.317,52
Peó	100%	1	16.688,80
Peó	100%	1	17.109,88
Peó	80%	1	13.351,16
Peó	80%		13.350,44
peó	80%		13.350,64
Total sous bruts			162.765,34 €
Absentisme 7%			11.393,57 €
TOTAL cost personal			174.158,91 €

ALTRES DESPESES	
Reparacions i manteniment	15.500,00
Assegurances	3.500,00
Vestuari	800,00
TOTAL ALTRES DESPESES	19.800,00 €

El pressupost net ANUAL (sense IVA) es desglossa de la manera següent:

CONCEPTE DE COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	174.158,91 €
Altres despeses	19.800,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	193.958,91 €

CONCEPTES DE COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13% sobre CD)	25.214,66 €
Benefici industrial (6% sobre CD)	11.637,53 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	36.852,19 €

TOTAL COST anual	
Suma costos directes + costos indirectes	230.811,10 €

Previsió d'ingressos totals: apartat 11 del PPT 150.000 euros anuals

El valor estimat del contracte (VEC, art. 101 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públics) en termes i amb els efectes que estableix la llei, és de 477.784,42 € que correspon a la suma dels següents conceptes IVA exclòs:

Pressupost de licitació	Previsió ingressos	Eventuals pròrrogues	Eventuals Ingressos	Eventuals modificacions (màx. 20%)
80.811,10 €	150.000,00 €	80.811,10 €	150.000,00 €	16.162,22 €

6. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El pressupost màxim de licitació ascendeix 80.811,10 € (IVA exclòs).

L'import en concepte de l'IVA al tipus del 10% és de 8.081,10 €, atès que de conformitat amb l'article 91, 1 punt 2.5 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'impost sobre el Valor Afegit, s'aplica el tipus reduït del 10%.

Aplicació pressupostària: partida actual 5150 16221 2279900.

Exercicis del contracte: 2026 i 2027.

Previsió de desglossament per anualitats (IVA inclòs):

2026	2027
74.076,84	14.815,37

7. TERMINI O DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'un any comptat a partir de la data de formalització del contracte.

Pròrroga: Sí, possible 1 any. Antelació mínima de 6 mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte.

5

8. HABILITACIÓ I REQUISITS DE SOLVÈNCIA

• Habilitació

Per tal de poder-se presentar a la licitació, és obligatori:

- Declaració de ser un Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS), detallant el percentatge de treballadors amb discapacitat i amb especial dificultats per la seva inclusió laboral

• Solvència

L'empresa licitadora ha de comptar a més, amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

8.1 Econòmica i financera

Volum anual de negoci: mínim, haver obtingut una xifra anual de negoci en el millor dels seus exercicis dels TRES últims anys igual o superior al pressupost anual de licitació.

8.2 Tècnica o professional

Relació dels treballs realitzats de l'objecte del contracte: mínim, haver executat en els últims 3 anys, almenys un contracte similar en un municipi (o agrupació de municipis)

de més de 5.000 habitants. en aquesta declaració de contractes executats s'han d'incloure les actuacions gestió de la xarxa de deixalleries o gestions similars en l'àmbit dels residus.

8.3 Classificació del contractista

No hi ha classificació.

8.4 Adscripció de MITJANS

Mitjans PERSONALS. Compromís d'adscripció de mitjans. La dotació mínima de personal que han de declarar els licitadors per a realitzar el servei és de les persones professionals amb la categoria, experiència i titulació següent:

Núm.	Funció	Titulació mínima	Experiència (anys en la categoria/funció)	Dedicació jornada (en %)
1	Mestre de taller	Certificat d'Estudis Obligatoris o equivalent	2 anys	100 %
1	Mestre de taller	Certificat d'Estudis Obligatoris o equivalent	2 anys	68,75 %
2	Especialistes 1 ^a	Sense requeriment	1 any	100 %
1	Especialista 1 ^a	Sense requeriment	1 any	52,67 %
2	Peons	Sense requeriment	Sense requeriment	100 %
3	Peons	Sense requeriment	Sense requeriment	80 %

6

La jornada de treball del personal ve definida al PPT. Totes les persones treballadores han de ser substituïdes en períodes vacances i baixes.

En haver personal a subrogar en el supòsit que aquest personal s'adscriui en les mateixes tasques, els licitadors presentaran només els CV i titulacions del personal nou proposat a adscriure al contracte, en aquest cas la persona coordinadora i una treballadora familiar han de ser personal de nova contractació.

Acreditació: El primer classificat haurà de presentar la titulació acadèmica i professional i currículum de cada persona a adscriure, excepte que es subrogui el personal i en el supòsit d'adscriure al contracte en les mateixes tasques i categories, no cal aportar la corresponent titulació ni acreditar la experiència mínima requerida

El personal ofert a adscriure al contracte podrà ser substituït per causes imprevistes no resultants de la voluntat del contractista i sempre i quan el nou personal a adscriure compleixi amb els requisits establerts i tingui de manera prèvia a la seva adscripció l'aprovació del responsable del contracte.

Mitjans MATERIALS. Els que figurin al PPT

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

El criteris que serviran de base per l'adjudicació d'aquest contracte amb un màxim de 100 punts seran:

1. Millor oferta	Màxim 55 punts
2. Millor puntuació de l'última resolució EMS	Màxim 16 punts
3. Millores sobre la qualitat	Màxim 15 punts
4. Formació treballadors i educació ambiental	Màxim 14 punts

1.- Millor oferta (55 punts)

Es puntuarà la millor oferta justificada, fins un màxim de 55 punts d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{(\text{Pressupost licitació} - \text{Pressupost oferta que es valora})}{(\text{Pressupost licitació} - \text{Pressupost millor oferta})} \times \text{punts}$$

Justificació: El licitador aportarà complimentada la fitxa de costos de personal i els costos indirectes previstos. Haurà de garantir que els costos de personal s'estableixen d'acord amb la previsió de costos directes del contracte que estan establerts a la relació.

2.- Millor puntuació de l'última resolució EMS publicada (màxim 16 punts)

7

Es valora que les empreses hagin obtingut, com a mínim, més de 50 punts en les resolucions de subvencions destinades a la realització d'accions de les unitats de suport a l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social de les persones amb discapacitat d'especial dificultat.

Una major puntuació en aquest aspecte concret denota una major implicació de l'empresa en el benestar i la cura dels seus treballadors el que, inevitablement, reverteix en millora de les condicions de treball i qualitat del servei.

En cas de no haver obtingut els 50 punts no es valorarà aquesta millora.

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Punts de l'oferta} - 50 \text{ Punts}}{\text{Punts de la millor oferta} - 50 \text{ Punts}} \times \text{punts}$$

Justificació: S'acreditarà mitjançant la presentació de la resolució EMS vigent en el moment de la presentació de l'oferta en la qual reflecteixi la puntuació.

3.- Millores sobre la qualitat (màxim 15 punts)

Àrea d'Urbanisme, Habitatge, Transició Ecològica, Espai Públic i Neteja
Servei de Medi Ambient

Es valorarà l'increment dels serveis mínims descrits a la clàusula 6 del plec de prescripcions tècniques relativa a la conservació, manteniment i neteja les instal·lacions, d'acord amb la següent distribució:

- Rentat de contenidors: per sobre del mínim trimestral, per cada increment, 1 punt (fins un màxim de 2 punts)
- Neteja de l'interior, accessos i entorn: per sobre del mínim de 3 cops al dia. Per neteja addicional cada dia, 1 punt (fins a un màxim de 2 punts)
- Zones de jardineria: per sobre del mínim de tres cops a l'any, 2 punts per cada desbrossada addicional (fins un màxim de 6 punts)
- Pintura i senyalitzacions: A l'apartat 6 del PPT indica quins treballs de pintura i senyalitzacions s'han de realitzar durant el primer any. Es puntuarà l'execució i el compromís de reducció dels terminis establerts per realitzar aquests treballs d'acord amb el trimestre que es realitzi:
 - Primers tres mesos, 5 punts
 - De tres mesos a sis mesos, 2 punts
 - De sis mesos a nou mesos, 1 punt

Declaració Responsable de l'annex 2.

4.- Programa de formació continuada i d'educació i sensibilització ambiental (màxim 14 punts). Aquest criteri es divideix en dos subapartats:Programa de formació continuada:

Es valorarà el programa de formació permanent relatiu a la previsió anual de seminaris i cursos sobre l'àmbit de treball que gestioni l'empresa pel personal adscrit al contracte. Es considera una millora ja que l'increment de formació del personal incidirà directament sobre la qualitat del servei i la qualificació professional dels treballadors. Es valorarà amb un **màxim de 6 punts**, a raó de 2 punts per cada acció formativa que es prevegi. Aquesta formació es farà anualment, durant tot el termini del contracte, inclosa la pròrroga si n'hi ha.

Justificació: Es presentarà un programa de formació permanent per la seva valoració.

Programa d'educació i sensibilització ambiental:

Destinat a donar a conèixer la xarxa de deixalleries de Santa Coloma de Gramenet a la ciutadania i augmentar les xifres de participació. Tot increment d'utilització de la deixalleria és una millora perquè es classifiquen les deixalles i permeten una millor reutilització i reciclatge. **Màxim 8 punts**. Es valorarà el número d'accions de sensibilització previstes per any. Cada acció proposada que compleixi amb aquest objectiu es puntuarà amb 2 punts. Aquestes accions s'han d'executar anualment durant tot el termini del contracte, inclosa la pròrroga, si n'hi ha.

Justificació: es presentarà un programa d'educació i sensibilització detallant amb claredat i precisió les accions proposades.

10. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE BAIXA ANORMAL O TEMERÀRIA (art. 149 LCSP, guia apartat 4.3)

L'oferta es rebutjarà en els següents supòsits:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes en principi amb valors anormals o desproporcionats les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

- a) Si es presenta un licitador, quan la baixa ofertada sigui inferior al 25% del pressupost de licitació.
- b) Si es presenten dos licitadors, quan la baixa ofertada sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta.
- c) Si es presenten tres o més licitadors, quan les ofertes siguin inferiors al 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

11. GARANTIA I RECEPCIÓ DEL SERVEI

En ser un contracte reservat, queda eximit de la garantia.

El termini de garantia serà de 3 mesos, a comptar des de la data de finalització del contracte.

9

12. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'admet.

13. SUBCONTRACTACIÓ

Sí. Es permet la subcontractació en les tasques accessòries. (p. ex., pintura, calibratge de bàscules, seguretat...).

Tasques crítiques que NO admeten subcontractació: No es podran subcontractar els treballs relacionats amb les funcions de personal tècnic requerit com adscripció de mitjans. Aquests professionals formen en nucli de l'empresa en l'execució del contracte i són els principals responsables d'aquesta, i per tant, és d'obligat compliment que siguin persones adscrites a la plantilla de l'empresa.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE (art. 202 LCSP)

L'empresa contractista estarà obligada a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i se li exigirà:

- L'ús no sexista del llenguatge en la totalitat dels documents emesos en el marc del contracte
- La desagregació per sexe dels informes, memòria parcial o final que continguin dades estadístiques que es generin i sempre que sigui factible

El contractista haurà d'acreditar aquest compliment a la memòria de gestió anual.

15. REVISIÓ DE PREUS

Durant el termini del contracte no es podran revisar els preus resultants de l'adjudicació, en haver-se considerat per a la determinació del pressupost de licitació la possible evolució dels costos associats a totes les prestacions objecte del contracte.

16. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Causes previstes: Ampliació del servei amb el possible increment, per part de l'Ajuntament, de la xarxa de punts verds i la instal·lació d'un nou punt a la ciutat, o la posada en funcionament d'una deixalleria mòbil, o millores de les instal·lacions existents.

10

En cap cas l'import de la modificació podrà afectar més del 20% de l'import del contracte. Es pren com a referència el pressupost total de licitació, en el que el 20% representa la xifra de 16.162,22 €. Per tramitar la modificació s'aplicarà al pressupost de licitació la baixa que hagi ofert el contractista.

17. RETRIBUCIÓ AL CONTRACTISTA I FORMA DE PAGAMENT.

El pagament del preu a abonar per l'Ajuntament s'efectuarà mitjançant factures mensuals equivalents, que es trametran de forma electrònica, i s'emetrà el mes següent al de la realització dels treballs. El responsable del contracte conformarà les esmentades factures corresponents als serveis executats, tenint en consideració que aquestes continguin els documents que figuren a l'apartat 11 del PPT

18. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PERSONAL. SUBROGACIÓ

☐ Sí. Veure llistat annex 1 del PPT respecte de les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecta la subrogació, segons la informació facilitada per l'actual contractista. Aquesta informació es facilita en compliment de l'article 130 de la LCSP

19. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Assegurança: Haurà de subscriure una assegurança de responsabilitat civil per cadascun dels tres centres que cobreixi un import mínim de 300.000 € que cobreixi els riscos de l'activitat contractada i en especial els danys materials i personals que puguin provocar als usuaris en cas d'accident, i també una assegurança de contingut i de continent per cobrir riscos en edificis, les instal·lacions i els equips en cas de sinistre o robatori. El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que inclogui possibles danys accidentals al medi ambient per cadascun dels tres centres per causa de l'activitat de gestió dels centres. Aquesta assegurança ha de tenir una cobertura mínima de 100000 €.

El contractista assumirà la total responsabilitat, amb completa indemnitat municipal de danys i perjudicis que s'ocasionin amb motiu dels treballs realitzats objecte del contracte, i serà obligació d'aquest indemnitzar de tots els danys i perjudicis que causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de l'esmentat contracte.

Responsable tècnic i personal de servei: Destinar un responsable tècnic per a la direcció de tots els treballs objecte del contracte, el qual estarà en contacte directe amb la direcció facultativa (Ajuntament), de qui rebrà en les indicacions i a qui assistirà. El contractista presentarà la relació de personal adscrit al servei en el moment de la recepció del servei.

Riscos laborals: El contractista està obligat a tenir elaborada una Avaluació de riscos laborals i un Pla de Prevenció conforme a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, i les que es puguin derivar del desplegament, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut. A aquests efectes haurà de presentar la documentació que li sigui requerida per al coneixement de l'Administració. També restarà obligat a complir el procediment de coordinació d'activitats empresarials que té establert l'Ajuntament.

Subrogació: el contractista haurà de respondre dels salaris impagats dels treballadors, així com de les cotitzacions a la seguretat social. En aquest supòsit es retindran les quantitats degudes i no es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

20. PLA ANUAL DE CONTRACTACIO:

Aquesta licitació estava prevista al pla anual corresponent a l'inici previst de licitació:

☐ Si. Cal detallar:

- Trimestre previst al PAC: Quart trimestre
- Denominació especificada al PAC: Gestió de la deixalleria municipal i els punts verds
- Import previst al PAC: 400.000,00 € (4 anys)

21. TÈCNICS MUNICIPALS RESPONSABLES

- Del contracte:
Amparo Benjumea Vera
Cap del servei de Medi Ambient
Telèfon: 934624000 ext. 3634
benjumeava@gramenet.cat
- De l'aplicació pressupostària:
Marc Arnau Guitart
Cap del servei de Gestió Econòmica i Administrativa
Telèfon: 934624000 ext. 3595
arnaugm@gramenet.cat

Santa Coloma de Gramenet, 31 d'octubre de 2025