



Expedient: 2023/11465S
Ref. Addic.:
UO Responsable: S. Manteniment d'Edificis i Instal·lacions Mpals.
Assumpte: Servei de manteniment dels camps de gespa artificial de futbol 7 i futbol 11 de Badalona
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE ES PROPOSA PER REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest contracte la prestació del Servei de Manteniment preventiu i correctiu del reg i el control de la legionel·losis en els camps de gespa artificial de futbol 7 i futbol 11 de Badalona. Havent de garantir el bon estat de les pistes per a una correcta pràctica esportiva.

El present Plec de prescripcions tècniques particulars, en endavant PPTP defineix les condicions, les directrius i els criteris tècnics generals que han de regir el contracte i que han de servir per a garantir el correcte funcionament de les instal·lacions.

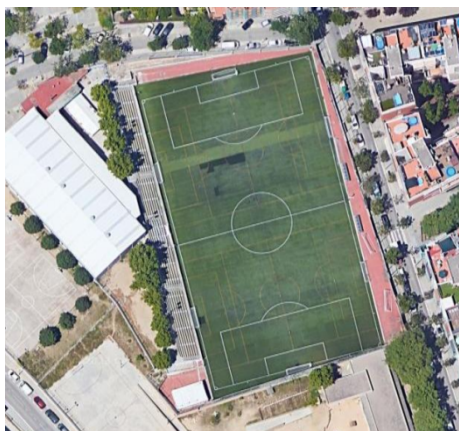
2.- CARACTERÍSTIQUES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

2.1 Equipaments esportius inclosos al contracte

L'adjudicatari realitzarà les tasques de manteniment de la gespa artificial dels següents camps de futbol

2.1.1 Camp de futbol Bufalà

- Ubicació: Carrer de Campoamor, 39, 08917 Badalona
- Tipologia: Camp Futbol 11
- Superfície aproximada: Camp de futbol + marges: 5.032 m²
- Sistema de reg: 6 canons de reg + programador + equip bombeig + cisterna 20 m³ + clorador
- Sistema de drenatge: perimetral
- Ortofoto:



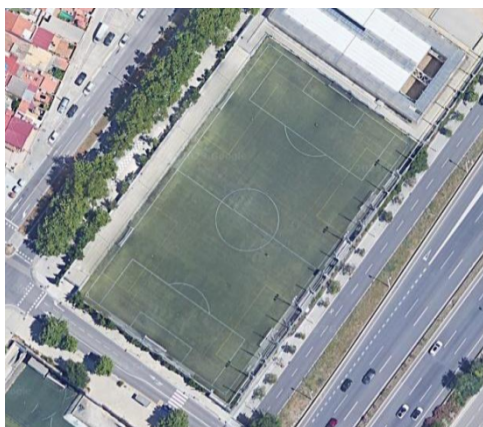
2.1.2 Zona esportiva municipal Can Cabanyes (C.F. Sistrells)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15721110566121526052 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- Ubicació: Av. Salvador Espriu, 08917 Badalona
- Tipologia: Camp Futbol 11
- Superfície aproximada: Camp de futbol + marges: 5.040 m²
- Sistema de reg: 6 canons de reg + programador + equip bombeig + cisterna 20 m³ + clorador
- Sistema de drenatge: perimetral + 8 embornals
- Ortofoto:



2.1.3 Camp municipal de Badalona (Montigalà)

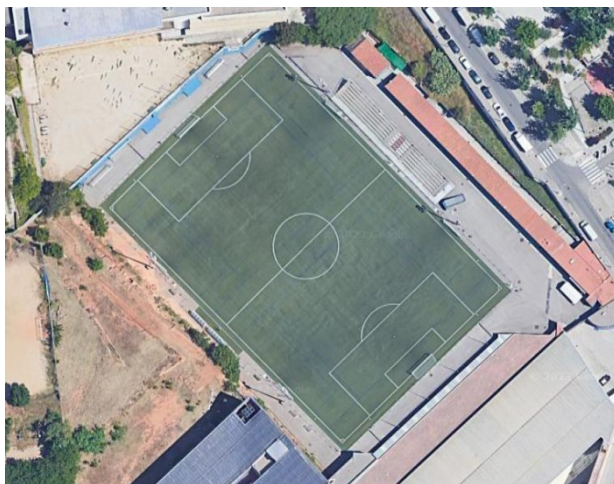
- Ubicació: Travessera de Montigalà, s/n, 08917 Badalona
- Tipologia: Camp Futbol 11 + Camp Futbol 7
- Superfície aproximada:
 - Camp de futbol 11 + marges: 6.624 m²
 - Camp de futbol 7 + marges: 1.731 m²
- Sistema de reg:
 - Camp de futbol 11: 6 canons de reg + programador + equip bombeig + cisterna 20 m³ + clorador
 - Camp de futbol 7: 3 canons de reg + programador + equip bombeig + cisterna 10 m³ + clorador
- Sistema de drenatge: perimetral en tots dos camps
- Ortofoto:





2.1.4 Camp de futbol de Llefià

- Ubicació: Rambla de la Solidaritat, 13, 08913 Badalona
- Tipologia: Camp Futbol 11
- Superfície aproximada: Camp de futbol + marges: 6.164 m²
- Sistema de reg: 6 canons de reg + programador + equip bombeig + cisterna 5 m³ + clorador
- Sistema de drenatge: perimetral
- Ortofoto:



2.1.5 Camp de futbol Badalona Sud (Escola de futbol Young Talent)

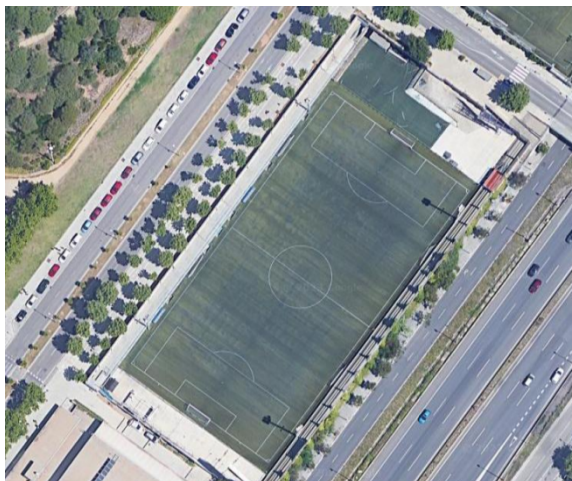
- Ubicació: Avinguda d'Alfons XIII, 351, 357, 08912 Badalona
- Tipologia: Camp Futbol 11
- Superfície aproximada: Camp de futbol + marges: 6.340 m²
- Sistema de reg: 6 canons de reg + programador + equip bombeig + cisterna 20 m³ + clorador
- Sistema de drenatge: perimetral
- Ortofoto:





2.1.6 Camp municipal Pere Gol

- Ubicació: Av. Salvador Espriu, 1, 08917 Badalona
- Tipologia: Camp Futbol 11
- Superfície aproximada: Camp de futbol + marges: 5.413 m²
- Sistema de reg: 6 canons de reg + programador + equip bombeig + cisterna 20 m³ + clorador
- Sistema de drenatge: perimetral
- Ortofoto:



2.1.7 Camp futbol de Pomar

- Ubicació: Avinguda de Pomar, s/n, 08915 Badalona
- Tipologia: Camp Futbol 11
- Superfície aproximada: Camp de futbol + marges: 6.442 m²
- Sistema de reg: 6 canons de reg + programador + equip bombeig + cisterna 20 m³ + clorador
- Sistema de drenatge: perimetral
- Ortofoto:



2.1.8 Camp futbol Lloreda

- Ubicació: Av. de Lloreda, 94, 08917 Badalona



- Tipologia: Camp Futbol 11
- Superfície aproximada: Camp de futbol + marges: 6.154 m²
- Sistema de reg: 6 canons de reg + programador + equip bombeig + cisterna 20 m³ + clorador
- Sistema de drenatge: perimetral
- Ortofoto:



3.- ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

La prestació d'aquest servei s' haurà de fer de la següent manera:

3.1 TREBALLS DE MANTENIMENT PREVENTIU

L'objectiu del manteniment del paviment d'un camp esportiu és garantir unes condicions òptimes per la pràctica esportiva així com allargar-ne la vida útil.

Per garantir les condicions òptimes de la pràctica esportiva s'entén:

- Garantir la seguretat de l'esportista
- Garantir unes condicions de joc idònies (rodament de la pilota, bot correcte,...)
- Mantenir un aspecte visual digne

En aquest plec s'aborda el manteniment dels camps de gespa artificial de 3^a generació existents a Badalona que s'utilitzen per la pràctica del futbol i del rugby. Es tracten tant les operacions que s'hauran de fer en el paviment, com en els elements accessoris d'aquest, les canals perimetrals, el sistema de reg i el control i prevenció de la legionel·la.

Els principals problemes en relació al manteniment dels camps de gespa artificials són els següents:

- L'acumulació de materials estranys en la superfície (pols, fulles, brutícia en general ..) ajuden a la seva compactació, a la pèrdua de permeabilitat i a facilitar el creixement de plantes. D'aquí la necessitat de la seva neteja.



- L'ús intensiu dels camps, provoca també la compactació del terreny i fa que la fibra es vagi aixafant i desgastant.
- L'envelliment de les fibres per l'acció continuada amb els anys de la radiació ultraviolada de la llum solar, de l'aigua i del vent.

Amb la compactació continuada al llarg del temps, el terreny de joc va perdent les seves propietats de joc.

L'aixafament de la fibra també fa perdre qualitats al terreny de joc, la superfície es torna més ràpida, el bot de la pilota és més viu, a part que la fibra s'envelleix i es degrada molt més ràpidament al exposar-se al desgast mecànic (pels tacs de les botes i de la pilota) una major superfície de fibra, com per l'acció dels rajos ultraviolats del sol.

És imprescindible doncs, les operacions de manteniment preventiu de la gespa artificial, per evitar aquests efectes i garantir les condicions òptimes per la pràctica esportiva. També s'ha de garantir que la instal·lació de reg estigui en perfecte estat en quan a tractament i control sanitari de legionel·la, a tal efecte es faran les actuacions i controls necessaris per garantir el compliment de la normativa vigent en aquest aspecte. El present plec inclou els tractaments mínims necessaris d'acora amb l'esmentada normativa d'obligat compliment.

3.1.1 Treballs de manteniment a la gespa

NETEJA

La primera operació de manteniment és la de neteja. La neteja dels objectes dipositats en el terreny de joc (fulles, papers, pols, etc...) és important per evitar que amb l'ús del camp aquests objectes es vagin trossejant i acabin alterant la qualitat del terreny de joc, ja que poden ajudar a la compactació del terreny i la pèrdua de permeabilitat.

La neteja es podrà realitzar localment de manera manual amb l'ajuda de raspalls. Les zones de difícil accés per al raspallat complet, com ara límit del terreny, aspersors, interiors de les porteries, es podrà utilitzar una bufadora d'aire.

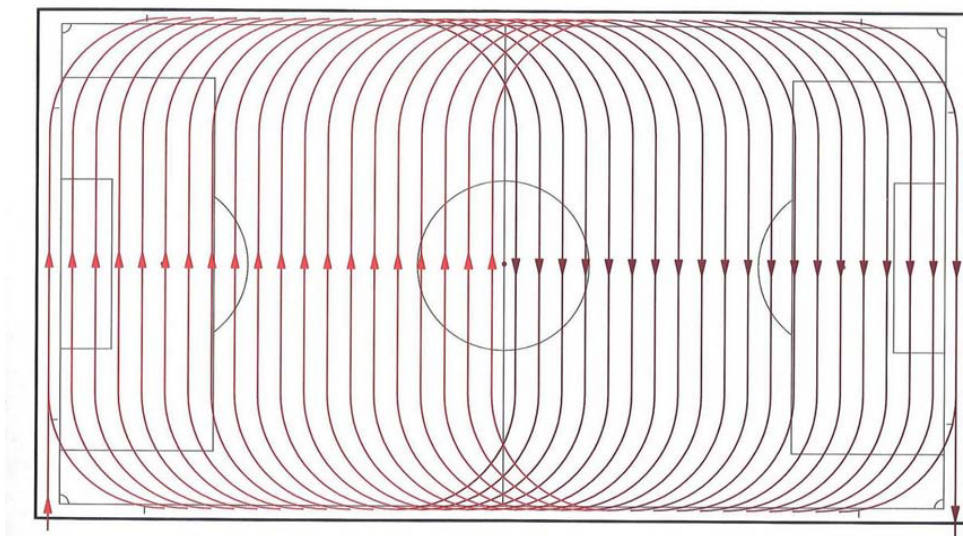
RASPALLAT

Aquest, juntament amb la neteja, és un aspecte molt important en el manteniment de la gespa.

L'objectiu del pentinat de la fibra és a part de l'efecte visual de similitud amb un camp de gespa natural, és mantenir el pèl aixecat per mantenir el cautxú en el seu lloc i per evitar que la fibra aixafada exposi molta de la seva superfície a l'erosió mecànica dels esportistes i dels agents meteorològics.

Hi ha diferents eines per al raspallat de la fibra, eines que mentre pentinen també ajuden a repartir homogeniament el granulat de cautxú que amb la pràctica esportiva s'ha desplaçat i acumulat en zones concretes del camp. El triangle es l'eina que tradicionalment més s'utilitza però també es podrà realitzar amb màquines multifunció (que recullen la brossa mes grossa, descompacten el cautxú i pentinen la fibra)

A continuació es mostra un exemple del sentit de circulació del raspall. El circuit s'anirà adaptant a la realitat de la gespa, a fi de mantenir-la pentinada (per tant es buscarà treballar a contrapèl) i per redistribuir material de revestiment (cautxú) que per l'ús es va acumulant en unes zones més que en altres.



Els equips per pentinar la fibra s'han de passar a baixa velocitat (5-10 Km/h), la pressió dels pneumàtics haurà de ser inferior a 0,75 Kg/cm², i la distància entre les rodes haurà de ser inferior a l'amplada de l'element arrossegat.

DESCOMPACTACIÓ

Degut a l'ús, la càrrega als paviments de gespa artificial es va compactant perdent així les qualitats d'amortiment, absorció d'impactes i devolució energètica. Això minva en gran mesura les condicions de confort i fins i tot les de seguretat davant de les lesions. Serà necessari realitzar una descompactació amb maquinària especialitzada que incrusti unes pues de goma vibrants que descompactin la càrrega sense fer malbé el paviment

RETIRADA DE MALES HERBES I TRACTAMENTS HERBICIDES

Es retiraran les herbes manualment de la superfície, després mitjançant una motxilla es realitzarà el tractament herbicida a les zones afectades i al voltant del camp amb un producte no abrasiu per a la gespa artificial i respectuós en la mesura del possible amb el medi ambient. Els herbicides admesos seran els habilitats per instal·lacions esportives i verdes, en qualsevol cas es respectaran en tot moment els terminis de seguretat per la qual cosa la aplicació dels productes s'haurà de comunicar al responsable del contracte. Els principis actius admesos a priori són l'àcid pelargònic, Pendimetalina, Fluroxipir i 2,4-D acid (sal dimetilamina). Estan totalment prohibits els productes que continguin glifosat en qualsevol concentració.

NETEJA DE CANALS PERIMETRALS I EMBORNALS

Les canals perimetrals i els embornals s'han de mantenir en correctes condicions de neteja i conservació, per evitar que s'acumuli sorra, fangs que poden dificultar el drenatge del camp i ser el substrat per l'aparició de males herbes que poden amb els anys malmetre la impermeabilitat del terreny, de les canals perimetrals i dels embornals



Hi ha camps que en les canals perimetrals hi ha cistelles perforades que deixen circular l'aigua de drenatge del camp fins als conductes que connecten amb la claveguera, filtrant el material que pugui arrossegar l'aigua per a la seva recuperació.

S'hauran de retirar les reixes en tot cas i procedir a la retirada de la brutícia de les canals i embornals.

El material així recollit i si té una puresa aprofitable (quasi 100 % cautxú) es pot restituir a les zones del camp deficitàries de cautxú sinó es llençarà. En cas de fer la restitució del material seguidament es passarà l'estora per aconseguir el seu anivellament.

REVISIÓ I REPARACIÓ DE JUNTES OBERTES I PETITS DESPERFECTES

Després de cada raspallat i descompactat s'ha de verificar visualment totes les juntes i línies desenganxades per sanejar-les i després reparar-les amb cola de poliuretà bicomponent i geotèxtil.

Així mateix s'haurà de revisar les zones de més ús com el punt de penal i les àrees petites del porter on s'haurà de substituir la gespa en cas que estigui molt deteriorada, i s'haurà de controlar el farciment en cas que hi hagi desplaçament del mateix. Operació realitzada en cas necessari a mà i amb raspall sense necessitat de recórrer a cap eina especialitzada.

APORTACIÓ DE NOU CAUTXÚ

En les zones de joc amb una major activitat (punts de penal, zona del porter, zona de trànsit de línier,...) amb els mesos es pot anar generant un desplaçament del material de cautxú i fer que la seva profunditat disminueixi, tot i el pas periòdic de l'estora. En aquest casos s'aportarà material nou del granulat de cautxú i es procedirà finalment a anivellar amb l'estora.

3.1.1 Treballs de manteniment al sistema de reg

El manteniment d'instal·lacions de reg se centrarà a revisar els elements importants: les bombes i motors, equip de filtració, mesuradors de cabal i pressió, vàlvules de control, ventoses, dosificació, automatització i emissors (canons).

BOMBES I MOTORS

Comprovar les corbes de treball periòdicament i determinar que segueixen proporcionant el cabal òptim a la pressió desitjada, tal com es van dissenyar originàriament, i testar que no hi ha desgasts ni desajustos interns.

Passos a seguir:

1. Comprovar l'eficiència, l'amperatge real i l'amperatge nominal.
2. Realitzar una neteja i manteniment de la part mecànica.
3. Revisar la freqüència de funcionament.
4. Observar la bomba i comprovar-ne la pressió de sortida.
5. Lubricar i revisar els segellats.

FILTRACIÓ

El sistema de reg pot incloure: filtres de malla (filtratge superficial), filtres de sorra (filtratge en profunditat) o filtres d'anelles (filtratge superficial i en profunditat), manuals o automàtics.

En tots els casos cal comprovar:



- La pèrdua de pressió entre entrada i sortida a un cabal determinat.
- Verificar el funcionament correcte de les vàlvules de retro-rentat (manuals o automàtiques).

En el cas de filtres automàtics, caldrà comprovar la pressió del retro-rentat, l'eficiència del rentat i la freqüència de les neteges.

En el cas de filtres de sorra, caldrà comprovar que la qualitat i el nivell de sorra sigui el correcte (segons les indicacions del fabricant) canviant la sorra si fos necessari.

Si els filtres són de malla, s'haurà de comprovar visualment que aquesta no està malmesa, netejar la malla amb aigua a pressió o raspall tou i fins i tot es farà un tractament químic si fos necessari.

Finalment, si els filtres són d'anella s'haurà de verificar l'estat de les anelles i netejar-les (de manera manual o automàtica) si cal.

MESURADORS DE CABAL I PRESSIÓ

Caldrà testar que els mesuraments tenen relació amb el nombre d'emissors i el cabal dels mateixos, comprovant les pressions d'entrada i sortida.

VÀLVULES DE CONTROL

- Es comprovarà que la posició de la vàlvula de 3 vies (obertura, tancament i automàtic) és la desitjada.
- Es verificarà que no hi ha pèrdues d'aigua i que la regulació dels pilots (pressió i cabal) és la correcta.
- Es netejarà el filtre de presa i es comprovarà el funcionament del solenoide manualment i remotament.

En el cas de les vàlvules d'aire o ventoses, caldrà comprovar que funcionen correctament i que no hi ha fuites, netejar la sedimentació dels orificis de sortida si n'hi hagués i comprovar l'estanquitat de les juntes de tancament.

EQUIPS D'INJECCIÓ O DOSIFICACIÓ DE CLOR

Es revisarà:

- El filtre per a productes químics (evitant obstruccions a la dosificadora).
- La vàlvula de contrapressió (evitant el buidatge del dipòsit quan es para el reg).
- El comptador de productes químics (facilitant el diagnòstic i maneig de la dosificació).
- La xemeneia d'equilibri o calderí amortidor de pressió si n'hi hagués (evitant errors de mesura als comptadors pels cops del pistó de la dosificadora).

AUTOMATITZACIÓ

Es comprovarà l'alimentació elèctrica i l'estat de les bateries, l'obertura i el tancament de vàlvules i les lectures de cabal, pressió i sensors amb les reals en camp.

EMISSORS

Caldrà fer un control visual de les línies de reg i les possibles fuites d'aigua. A més, caldrà comprovar les pressions als finals de línia amb un manòmetre, confirmant així que arriba la pressió adequada a l'últim emissor. S'haurà de verificar la cobertura de reg dels diferents canons i regular els girs dels mateixos. Finalment, caldria confirmar que funcionen correctament els drenatges de neteja dels finals de línia, ja siguin individuals o mitjançant col·lector.

Si s'observen sediments calcaris (sals, carbonats) s'injectarà àcid per netejar-los (nítric, fosfòric...). Si s'observara matèria orgànica, ferro o bacteris, caldrà aplicar oxidants (clor o aigua oxigenada).



3.1.3 Treballs de control de legionel·la

La prevenció i el control de la Legionel·la ve marcada pel Real Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, i obliga a prendre una sèrie de mesures que es tradueixen en:

- Realització d'una analítica de Legionel·la (mínim trimestral)
- Realització d'una desinfecció i neteja trimestral en el sistema de reg i bianual dels dipòsits. S'haurà d'omplir fitxa tal i com s'indica a l'annex 4 d'aquest PPTP
- Control diari de les instal·lacions i del ph, Temperatura i clor. (A executar per personal municipal)
- Revisió del sistema de cloració.
- Anotar al llibre de registre les mesures i anàlisi de mostres i revisions fetes.

A fi de mantenir les instal·lacions lliures de legionel·la i en perfecte estat de conservació i funcionament, l'empresa adjudicatària haurà de:

1. Elaborar i implementar un **programa de manteniment i revisió individualitzat per a cadascuna de les instal·lacions i equips**. Aquest contindrà el cronograma de les actuacions i mesures preventives així com la designació de les responsabilitats (persona instal·ladora, titularitat, personal extern i/o propi tant les persones responsables tècniques com els operaris i les empreses proveïdores externes, entre d'altres).
2. Elaborar i implementar un **programa de tractament que inclourà:**
El programa de neteja i desinfecció de la instal·lació que, almenys, haurà de complir el descrit a l'annex IV del RD 487/2022. Aquest programa ha de detallar la distribució de les tasques entre el personal implicat, treballador i responsable de programa i responsable tècnic, incorporant les accions correctores en funció dels resultats analítics (tenint en compte els annexos VIII i IX del RD 487/2022), el termini per a la seva execució i persones que han de ser avisades en cas d'incidència. Aquest programa haurà d'incorporar les neteges i desinfeccions generals i parcials o específiques de zones o equips. Detallant procediment, productes a emprar, dosis, temps d'actuació, precaucions, periodicitat, etc. seguint les directrius de l'annex X del RD 487/2022. A més, hi hauran d'estar incorporades les fitxes tècniques, fulls de dades de seguretat dels productes, dosis i temps d'actuació.
El programa de tractament de l'aigua, en cas necessari, haurà de contemplar les accions que permetin mantenir la qualitat de l'aigua de la instal·lació des d'un punt de vista fisicoquímic i microbiològic. Aquest haurà de revisar-se quan es detectin canvis en els paràmetres de la qualitat de l'aigua que defineix la taula 1 del RD 487/2022 per a cada tipologia d'instal·lació.
3. Elaborar i implementar un **programa de mostreig i anàlisi de l'aigua**. Aquest ha de ser representatiu de la instal·lació incloent els plànols de l'equipament amb les diferents parts d'aquesta, revisant els punts de control identificats i definint el número de punts a mostrejar acord a les determinacions analítiques a realitzar.
Ha de determinar els punts a mostrejar, el número de mostres i tipus de determinacions / paràmetres (microbiològics, físics, químics i físico-químics) a realitzar / analitzar, la freqüència/periodicitat o moments a realitzar, així com els mètodes de mostreig, condicions de conservació i transport i dels mètodes d'assaig analítics, criteris d'interpretació dels resultats i designació de les responsabilitats de cadascuna de les operacions detallades. Aquest programa haurà de complir el descrit als annexos V i VI, i els laboratoris de control, el descrit a l'annex VII i a l'article 12 del RD 487/2022.
Així mateix, quan es prenguin mostres per analitzar *Legionella* spp., a més s'hauran de determinar in situ almenys els següents paràmetres físics químics: pH (si l'efecte del desinfectant depèn del pH), temperatura, si s'escau, desinfectant residual.



4. Elaborar i impartir un programa de **formació necessària al personal** per a que faci operacions menors de les instal·lacions com ara mesuraments de temperatura, comprovació dels nivells de biocides, control de pH, etc., establirà la relació de continguts en funció de les característiques de la instal·lació o dels equips i de les activitats assignades als treballadors que estaran recollides als PPCL.
5. Elaborar els corresponents informes i certificats dels tractaments realitzats a cada instal·lació.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar obligatòriament la documentació i les proves resultants a la persona responsable del contracte, així com a la persona responsable de manteniment dels edificis o instal·lacions designat per l'Ajuntament, de forma digital a la major brevetat possible un cop realitzats els tractaments.

L'empresa adjudicatària inclourà l'assessorament tècnic en el moment en què es produeixi qualsevol tipus d'incidència relacionada amb l'objecte del contracte. Igualment el concessionari acompanyarà presencialment als tècnics municipals quan s'hagi de dur a terme una certificació per part d'una ECA o bé en el transcurs d'una inspecció sanitària, sempre que així li sol·licitin els propis tècnics municipals.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar a la persona tècnica responsable del contracte, en el termini màxim de 48 hores, qualsevol deficiència que es detecti en una instal·lació en el transcurs d'una revisió i proposar les mesures reparadores adequades en cada cas.

En el cas d'un resultat analític positiu per Legionel·la spp caldrà comunicar-ho dins les 24h següents i realitzar una neteja d'urgència i la posterior analítica fins a la resolució del positiu i aportar les corresponents propostes d'actuació si s'escauen.

L'empresa adjudicatària haurà d'estar inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides segons el RD 487/2022.

Els laboratoris que realitzin les analítiques descrites a l'annex VII, part A del RD 487/2022 haurà de tenir acreditats els mètodes d'anàlisi descrits a l'article 12 del RD487/2022.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un equip humà suficientment capacitat i experimentat com per atendre quantitativament i qualitativa totes les necessitats incloses a l'abast del present Plec.

L'empresa adjudicatària haurà de complir i acreditar amb els corresponents certificats, la formació requerida per al seu personal tècnic segons el que es descriu a l'article 18 del RD 487/2022.

L'empresa adjudicatària, es responsabilitza que tot el seu personal que intervingui en la prevenció, control o quan es detecti un focus de legionel·losi en qualsevol edificis municipal que contempla aquests Plec de Prescripcions Tècniques, complirà estrictament els protocols de la Prevenció de Riscos Laborals, i específicament el que contempla l'Article 4 del RD 487/2022, i l'Article 26 del D 352/2004.

L'empresa adjudicatària aportarà, al seu càrrec, tots els elements i materials necessaris per a l'acompliment de les seves obligacions.

En cas d'aturada superior al mes, reparació substancial o posada en marxa per primera vegada d'alguna instal·lació municipal l'empresa adjudicatària haurà de realitzar-ne la neteja i desinfecció i la corresponent analítica segons descriu el RD 487/2022.

S'haurà de tenir en compte que en el cas particular de la gespa artificial, l'hipoclorit sòdic (lleixiu) que s'utilitza per desinfectar la xarxa, pot reaccionar amb el polietilè o el polipropilè components de la fibra i descompondre-la o decolorar-la. Per evitar això, cal reconduir l'aigua de reg durant l'operació de



desinfectat mitjançant un tub flexible a la canaleta contigua de recollida d'aigua. Amb això s'evita el contacte del desinfectant amb la gespa artificial.

3.1.3 Informe tècnic dels camps de futbol

Al final de les operacions de manteniment es realitzarà un informe tècnic informant de: l'estat de la planimetria del camp, l'estat de l'envelliment de les fibres i nivells de reblliments elàstics amb la quantitat de reblliment a aportar per l'ús òptim, estat del camp visual, l'estat del sistema de reg (aspersors, sistemes de bombeig, sistema de cloració).

S'haurà de lliurar mensualment els informes omplerts de l'Annex 1 del present PPTP

3.2 TREBALLS DE MANTENIMENT CORRECTIU

Aquests treballs inclouen totes les tasques que no es poden preveure i que no han estat incloses en la programació anual de manteniment, com són els següents:

- Treballs d'urgència.
- Incidències detectades en la revisió preventiva.
- Avaries.

L'Ajuntament no té obligació d'esgotar l'import anual del contracte pel que fa al manteniment correctiu, adequant-se en tot moment a les necessitats que se'n derivin dels informes i actuacions de manteniment preventiu i a les urgències i avaries que es produeixin.

3.2.1 Valoració dels treballs variables o de manteniment correctiu

El contractista facilitarà al responsable del contracte una valoració econòmica del cost d'aquestes actuacions.

Aquesta comunicació es realitzarà el mateix dia de la detecció de la incidència si es considera urgent.

Tots els treballs realitzats es valoraran econòmicament d'acord amb els criteris establerts a l'Annex 2 del present PPTP, aplicant la baixa econòmica oferta.

3.2.2 Termini d'execució dels treballs variables o de manteniment correctiu

En tots els treballs de manteniment correctiu que s'hagin de realitzar, el termini màxim en el que han d'estar finalitzats no podrà ser superior a 15 dies des de la data de l'encàrrec, sempre que la incidència no es consideri urgent i no hi hagi una causa justificada que generi el retard en l'execució.

El contractista comunicarà al responsable del contracte l'inici i el final de les tasques de manteniment correctiu que ha de realitzar per tal de que aquest pugui fer-ne el seguiment i la supervisió.

El contractista disposarà d'un telèfon d'emergències que estarà operatiu les 24h al dia durant tot el període de vigència del servei.

Quan es produeixin situacions que a criteri del responsable del contracte siguin urgents, avisarà telefònicament al contractista que hi haurà d'actuar per tal de resoldre la situació en el termini màxim de 2 h.

De forma excepcional, en cas de situacions importants d'emergència han d'estar a disposició de l'Ajuntament en menys de 3 hores per tal de que participin en les actuacions que es realitzin per resoldre la situació

4.- ORGANITZACIÓ I PROGRAMACIÓ DELS TREBALLS

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15721110566121526052 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



El contractista oferirà el tipus d'organització que estimi pertinent per atendre l'objecte d'aquest contracte, no obstant aquesta organització haurà d'atendre als requeriments mínims que s'especifiquen en aquest apartat.

4.1. Programació dels treballs:

MANTENIMENT	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	TOTAL
Escombrat i cribrat amb màquina	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Raspallat	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Bufada perimetral	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Retirada de males herbes i tractament herbicida	1			1			1			1			4
Descompactació	1			1			1			1			4
Revisió i reparació de juntes obertes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Aportacions de caubú	segons necessitats												
Neteja de canals i embornals	1			1			1			1			4
Informe tècnic del camp de futbol	1												1
REG													
Revisió de tots els elements de reg	1			1			1			1			4
Reparacions	1			1			1			1			4
Informe tècnic de l'estat dels sistemes de reg										1			1

LEGIONEL·LA	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	TOTAL
Buidat, neteja i desinfecció dels dipòsits	1						1						2
Neteja i desinfecció reg	1			1			1			1			4
Controls legionel·la	1			1			1			1			4

El contractista presentarà la programació mensual dels treballs de manteniment atenent a la programació establerta en aquests plecs, indicant dia, hora i centres on s'actuarà. Aquesta programació haurà d'acceptar-se per part del L'Ajuntament.

El contractista s'haurà d'adaptar en les seves actuacions de manteniment a la programació establerta i comunicar a l'Ajuntament qualsevol desviació sobre la mateixa que pugui presentar-se.

Els treballs hauran de realitzar-se de forma que produeixin el mínim d'incomoditat o dificultats en els equipaments i dependències municipals, efectuant les operacions d'acord amb les normes i instruccions que es facilitin.

L'incompliment d'alguna d'aquestes obligacions pot donar lloc a la tramitació de les corresponents penalitzacions, que un cop fermes en via administrativa seran deduïdes del preu del contracte.

4.2 Seguiment dels treballs:

Durant l'execució dels treballs l'empresa estarà obligada a formalitzar un full de seguiment per a cada edifici i equip, detallant les diferents actuacions que es realitzin i necessàriament es farà constar:

- Data i número de l'actuació
- Instal·lació en la que es realitza el manteniment
- Nom de l'operari que realitza el manteniment
- Hores emprades
- Signatura del responsable de l'edifici en el que es realitza l'actuació i segell del servei.



Pel que respecta al manteniment correctiu, l'empresa adjudicatària estarà obligada a lliurar un informe previ a l'Ajuntament en el que es farà constar:

- Data de l'informe
- Número de l'actuació
- Instal·lació objecte de l'actuació
- Descripció de l'avaria
- Proposta de reparació
- Oferta detallada amb preus unitaris.

No es podrà facturar cap treball que no tingui la validació per part dels serveis municipals de les tasques realitzades en el corresponent equipament.

5.- COORDINACIÓ DEL SERVEI, PERSONAL I MAQUINÀRIA

L'empresa adjudicatària comptarà amb personal en plantilla amb experiència demostrada en la posada a punt i manteniment de les instal·lacions objecte d'aquest contracte.

El contractista disposarà del personal necessari en cada moment i època de l'any per la bona execució de les tasques de manteniment previstes, tant les incloses en els treballs de manteniment preventiu com les incloses en els treballs de manteniment correctiu.

El personal aportat per l'empresa dependrà totalment d'aquesta i no adquirirà cap tipus de relació contractual laboral amb l'Ajuntament.

Els operaris que l'adjudicatari destini a realitzar aquests treballs, hauran d'anar degudament documentats i perfectament identificables en un lloc visible del seu uniforme.

Per tal de poder actuar amb suficients garanties en el manteniment, s'haurà de disposar d'equips especialitzats amb coneixements, eines i vehicles apropiats per a l'execució dels treballs objecte de contracte.

5.1 Coordinador del servei

L'empresa adjudicatària ha de designar un responsable tècnic habilitat i titulat en enginyeria o enginyeria tècnica, el qual serà l'interlocutor amb l'Ajuntament de Badalona i durà a terme la direcció tècnica dels treballs.

Les funcions del coordinador seran, entre altres:

1. Ser l'interlocutor entre l'empresa adjudicatària i la persona encarregada que designi el responsable del contracte.
2. Dirigir i coordinar el personal de la seva empresa assignat pel servei.
3. Acceptar i facilitar la realització dels controls preceptius d'acord amb els estàndards de qualitat que es demanin.
4. Remetre els informes que es sol·liciten en el present plec.
5. Supervisar presencialment la realització de les tasques del servei quan així es requereixi.
6. Executar les tasques de coordinació de Seguretat i Salut durant l'execució dels treballs.

5.2. Personal



El personal mínim que s'ha considerat per l'execució del manteniment normatiu i preventiu és el següent:

DEDICACIÓ PER CATEGORIA	%
OFICIAL JARDINERIA	64,88 %
AUXILIAR JARDINERIA	47,94 %
TÉCNIC	5,65 %

Aquest personal s'haurà de garantir durant el temps de durada dels treballs de manteniment preventiu i normatiu i correctiu i quedarà especificat en el corresponent pla de treball.

Qualsevol altre proposta d'organització dels treballs per part del contractista haurà de justificar-se i acreditar aquests requisits mínims de personal.

El personal que l'empresa adjudicatària destini a realitzar els treballs aniran calçats, vestits i amb les proteccions necessàries, d'acord amb la normativa vigent.

El càlcul del temps necessari per a executar anualment els treballs s'ha calculat prenent com a base les hores necessàries per realitzar les tasques establertes en el punt 4.1 d'aquest plec. En les càlcul del temps per executar cada actuació s'ha comptabilitzat el temps de desplaçament a l'equipament esportiu.

La dedicació del Tècnic del servei es considera d'un 5,65% en relació al temps total d'execució dels treballs i està inclòs en el concepte altres despeses directes.

5.3. Vehicles, maquinària i altres mitjans

El contractista haurà de disposar dels vehicles, eines, aparells, instruments, estris, proteccions dels operaris, accessoris, maquinària, materials fungibles, etc. Així com vehicles de transport, combustible, etc., per garantir tant el desplaçament a les instal·lacions municipals com d'altres elements necessaris per a la realització de tots els treballs objecte de contracte, que aniran al seu càrrec atès que estan incloses en el preu final del servei.

Tipus de maquinària	Unitats
Unitat tractora	1
Escombradora d'arrossegament	1
Descompactadora	1
Triangle	1
Bufadora	1



Motxilla de 15L de tractaments	1
Eines manuals	1

Aquesta llista en cap cas té caràcter limitador sinó merament enunciatiu.

El manteniment de les eines i equips i les despeses derivades de la seva utilització (recanvi, combustible, etc.) no tindran cap cost addicional per l'ajuntament.

Els desplaçaments del personal, als diferents centres on s'hagin de realitzar les diferents tasques, estan incloses en el preu final del servei.

Les empreses licitadores hauran d'especificar a les seves ofertes els vehicles, la maquinària i d'altres mitjans que seran adscrits al servei amb la seva dedicació prevista.

5.4 Gestió de les incidències

El contractista haurà de disposar de l'equipament informàtic adient per tal de valorar les actuacions de manteniment a executar, tant les corresponents al manteniment programat com d'urgència.

Serà obligació del contractista disposar d'un programa de gestió d'incidències i averies per tal de gestionar, de forma àgil i eficaç, tant els treballs programats com els urgents. Aquests programa haurà de ser compartible amb el programari municipal, a fi efecte de poder accedir-hi, per fer-ne el seguiment de les actuacions.

6.- PRESCRIPCIONS REGLAMENTÀRIES

A més del que s'exposa en el present PPTP, i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) seran aplicables:

6.1 Prescripcions generals d'instal·lacions esportives

- Pla directori d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya.
- Decret 95/2005 de 31/05/2005 (DOGC 02/06/2005) Creació de la comissió assessora del Pla Director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya.
- Ordre PRE/79/2005, de 23 de febrer (DOGC núm. 4338 de 08/03/2005).
- Instal·lacions i equipaments esportius. Aprovació dels programes d'actuacions especials.
- Decret 100/1989, de la Presidència de la Generalitat. (DOGC 05/05/89). Text únic de la llei de l'esport.
- Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol (DOGC núm 3199, de 2206/07/08) Llei de l'Esport.
- Llei 10/1990 de 15/10 (BOE 17-10-90) Normativa sobre instal·lacions esportives i oci (NIDE). Consejo Superior de Deportes. Gener 1980.
- Article 265.1 del Reglament General de la Real Federació Espanyola de Futbol.

6.2 Prescripcions generals per a paviments esportius de gespa artificial per a exteriors.

- UNE-EN 12228:2002 Determinació de la resistència de les juntes dels paviments sintètics
- UNE-EN 12229: 2007 Procediment per a la preparació de mostres d'assaig de gespa artificial i tèxtils.
- UNE-EN 12234:2003 Determinació del comportament de rodament d'una pilota

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15721110566121526052 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- UNE-EN 12235:2006 Determinació del comportament vertical de la pilota
- UNE-EN 12616:2003 Determinació de la infiltració d'aigua
- UNE-EN 13672:2005 Determinació de resistència a abrasió de la gespa artificial
- UNE-EN 13746:2006 Determinació dels canvis dimensionals deguts als efectes de variació de les condicions d'aigua, gel i calor
- UNE-EN 13864:2006 Determinació de la resistència a tracció de les fibres sintètiques
- UNE-EN 14836:2006 Procediment d'envelliment climàtic accelerat
- UNE-EN 14837:2006 Determinació de la resistència al lliscament
- UNE-EN 15301-1:2007 Determinació de la resistència rotacional
- UNE-EN 15306:2007 Determinació de la resistència a l'ús (Mètode Lisport)
- UNE-EN 15330-1:2007 Especificacions per a superfícies esportives de gespa artificial per a ús exterior
- UNE-EN 15330-1 Superfícies per a l'esport. Especificacions per gespa artificial principalment dissenyada per a exterior

Lleis, decrets, ordres i normatives sobre seguretat i salut en el treball i altres lleis o normatives d'obligat compliment.

Ordenances aplicables promogudes per l'Ajuntament de Badalona

El contractista està obligat a complir tota la normativa legal, ja sigui d'àmbit comunitari, estatal, autonòmic o local, i especialment les normes de legislació laboral, mediambiental i de residus per tot el que es determina en el present PPTP. L'Ajuntament de Badalona queda totalment alliberat de les responsabilitats que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista.

7.- CONSIDERACIONS GENERALS EN RELACIÓ ALS TREBALL OBJECTE DE CONTRACTE

Totes les actuacions de manteniment inclouen la mà d'obra necessària per a la realització d'aquestes tasques, així com els mitjans tècnics i mecànics necessaris, recollida i gestió de residus, transport i canon d'abocador, despeses directes i indirectes, etc., d'acord amb la justificació de preus que s'adjunta com a document Annex núm. 3 del present PPTP.

7.1 Instal·lacions existents

L'adjudicatari acceptarà les instal·lacions existents en les condicions actuals de cadascun dels seus elements.

L'adjudicatari ha de mantenir els elements existents originalment, sense canviar les característiques essencials, excepte que prèviament ho sol·liciti i justifiqui la seva necessitat per escrit adreçat al responsable del contracte i aquest així ho autoritzi.

7.2 Gestió dels residus

A totes les tasques descrites en el present PPTP s'inclou la retirada i gestió selectiva de qualsevol tipus de residu generats.

La recollida, transport a gestor autoritzat i eliminació de les restes aniran a càrrec del contractista i en cap cas es podran utilitzar els contenidors de residus urbans ubicats als carrers.

En totes les tasques es procurarà minimitzar la generació de residus, així com la utilització d'envasos i embalatges innecessaris.



7.3 Mesures de seguretat

L'adjudicatari estarà obligat a procedir amb avisos previs a la direcció dels diferents centres i garantir, en tot moment, la seguretat dels professionals i dels usuaris.

L'adjudicatari té l'obligació de garantir la seguretat laboral dels seus treballadors, per tant haurà de disposar de tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients a cada cas, d'acord amb la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a coordinar-se amb la direcció dels diferents centres en matèria de prevenció de riscos laborals i a informar als seus treballadors destinats a aquests centres, complint amb tot allò que preveu la legislació vigent.

Durant el desenvolupament dels treballs el responsable del contracte ha de visitar les instal·lacions sense previ avís per controlar de manera aleatòria el desenvolupament de les tasques de l'equip de manteniment i ha d'ésser present de manera continuada en el cas de feines amb risc o amb presència de mesures o recursos preventius.

Si durant el transcurs d'un treball el personal tècnic o el responsable del contracte consideren que no s'està fent d'una manera adequada i no es compleixen les condicions de seguretat i salut exigibles, caldrà atènyer-se al requeriment i aturar les tasques immediatament.

7.4 Relació amb el ciutadà

S'informarà a tots els treballadors de la seva obligació de dirigir-se sempre amb respecte i amabilitat al ciutadà. En concret, caldrà informar de les següents normes de comportament:

- El to de la veu ha de ser agradable i cal demostrar interès per el que ens diu l'usuari.
- Sempre que sigui possible, l'idioma utilitzat serà preferentment el català.
- No s'ha de menjar ni beure en presència dels usuaris durant la prestació del servei
- Està prohibit fumar durant la prestació del servei
- La resposta davant un usuari que es dirigeix a nosaltres ha de ser: "bon dia, bona tarda" i s'ofereix ajuda.
- El tracte utilitzat serà el que l'usuari/a ens permeti.
- No discutir mai amb els companys en presència dels usuaris.

En cas que hi hagi un usuari descontent:

- Mantenir la calma i tractar a l'usuari/a de manera respectuosa, encara que aquest no ho faci.
- Tranquil·litzar-lo assumint la responsabilitat, comprenent el seu descontentament i fent-li veure que es comprenen els perjudicis causats per tractar de proporcionar-li una solució.
- Evitar les discussions.
- Escoltar amb atenció, fer-li preguntes, anotar dades i si no es pot donar una resposta a la seva sol·licitud, comunicar-ho al responsable.

En cas que hi hagi preguntes o consultes relacionades amb el servei:

- El personal proporcionarà informació sobre els serveis, de manera clara i ordenada, tenint en compte totes les consultes i aclariments que el responsable de la instal·lació sol·liciti.
- No donar interpretacions personals.



- No fer declaracions davant dels mitjans de comunicació. Adreçar als mitjans al responsable municipal del Servei.

8.- OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària realitzarà totes les operacions descrites en aquest PPTP de tal manera que en tot moment pugui garantir la fiabilitat i correcte funcionament de totes les instal·lacions.

El manteniment es realitzarà durant l'horari laboral habitual, a excepció feta de que sigui necessari intervenir fora de l'horari laboral a causa d'una situació d'urgència o emergència i sempre amb el vist i plau del responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de posar de manifest qualsevol defecte dels equips i/o instal·lacions que faci disminuir la seva funcionalitat o rendiment, que augmenti la despesa energètica o de consumibles o que pogués ser motiu de futures avaries o anomalies, per tant haurà de realitzar i entregar els informes necessaris per tal de que es pugui prendre la decisió més adient en cada cas, adjuntant proposta de reparació així com la seva valoració econòmica.

És obligació de l'empresa adjudicatària la notificació al responsable del contracte de qualsevol canvi de la legislació durant la vigència d'aquest contracte, especialment si comporta la modificació total o parcial d'aquest PPTP. Si no realitza aquesta notificació i l'ajuntament és sancionat administrativament, l'import de la sanció serà descomptat de la facturació l'adjudicatari.

La utilització de les mesures convenients per la protecció i seguretat dels seus operaris i tot el públic en general, en tots els treballs que es realitzin durant el desenvolupament del servei.

Realització de les pertinents revisions al personal per a la vigilància de la salut en funció del seu lloc de treball.

La disposició per part dels operaris sempre al lloc de treball dels corresponents equips de protecció individual, efectuant en tot moment un manteniment i control del seu estat de conservació i efectivitat.

9.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT

Es designa els següents responsables del contracte:

Rol	Càrrec
Responsable de la unitat de seguiment	Cap de departament de gestió de contractes
Responsable del contracte	Sr. Jordi Tomàs, enginyer agrícola

10.- PREUS UNITARIS MÀXIMS CORRESPONENTS AL MANTENIMENT CORRECTIU



Per valorar les actuacions a realitzar de manteniment correctiu s'aplicaran els preus del material bàsic que s'indiquen a l'Annex 2 del PPTP. Aquests preus ja incorporen despeses generals i benefici industrial, per tant, els preus a aplicar seran els que s'indiquen a continuació, un cop aplicada la baixa oferida pel licitador.

D'acord amb l'anteriorment exposat, els preus unitaris del material a aplicar en concepte de manteniment correctiu seran els següents:

	UT AMIDAMENT	MATERIAL	COST DIRECTE (IVA EXCLÒS)	Despeses Generals (13%)	Benefici Industrial (6%)	Preu Base de Licitació (IVA Exclòs)
1	m2	Subministrament i col·locació de gespa artificial	24,90 €	3,24 €	1,49 €	<u>29,63 €</u>
2	ut	Canó de reg	1.315,38 €	171 €	78,92 €	<u>1565,3 €</u>
3	ut	Electrovàlvula	178,50 €	23,21 €	10,71 €	<u>212,42 €</u>
4	ut	Protecció canó de reg	186,41 €	24,23 €	11,18 €	<u>221,82 €</u>
5	ut	Programador	286,79 €	37,28 €	17,21 €	<u>341,28 €</u>
6	Tn	Subministrament i col·locació cautxú	309,20 €	40,2 €	18,55 €	<u>367,95 €</u>
7	actuació	Neteja, Desinfecció i mostreig legionel·la	859,18 €	111,69 €	51,55 €	<u>1022,42 €</u>

Cal tenir present que, els costos derivats del manteniment correctiu corresponents a maquinària, vehicles i material que consten a l'Annex 2 i 3 de la present memòria representen un percentatge del manteniment preventiu als efectes de justificació del pressupost base de licitació. En conseqüència, aquests conceptes no es facturaran de manera independent en les ordres de treball relatives al manteniment correctiu, sinó que la seva despesa es preveu inclosa en el preu unitari dels materials que formen part del manteniment correctiu que s'indica a l'Annex 2 del PPTP.

Atesa la infinitat de productes que hi ha al mercat i que poden ser utilitzats en el manteniment correctiu, el llistat de preus que consta a l'Annex 2 no és limitatiu.

En cas de no existir un determinat material, hauran d'emprar-se els preus de cost directe contemplats en la base de dades BEDEC del ITEC, corresponent a aquells que estiguin vigents en el moment de determinar-se el preu, al que caldrà aplicar al moment de facturar, les despeses generals i el benefici industrial, i en tot cas, la baixa oferida pel licitador.

De no existir preu en la base de dades BEDEC, es recorrerà al PVP segons catàleg de fabricant o distribuïdor del material, al qual no se li podrà aplicar cap despesa en concepte de despeses generals



i benefici industrial, atès que ja està inclosa en el PVP, i se li haurà d'aplicar la baixa oferida pel licitador. El preu PVP que s'utilitzarà, serà aquell que estigui vigent en el moment de determinar-se el preu.

L'aplicació de les baixes oferides pels licitadors en els supòsits en que es recorri al preu de compra venda públic (PVP) o al preu de base de dades ITEC (BEDEC), s'aplicarà quan hi hagi la necessitat per prestar el servei objecte del contracte.

11.- FACTURACIÓ

11.1 Facturació mensual fixa dels treballs preventius

El pagament dels treballs inclosos en aquesta modalitat s'efectuarà mitjançant factures mensuals equivalents a la dotzena part de l'import anual al que n'hagi resultat adjudicat. Les factures seran conformades pel responsable del contracte i seran emeses el mes següent al de realització dels treballs, amb el desgloss de l'IVA que correspongui. En qualsevol cas, les despeses generals i el benefici industrial a aplicar pel manteniment preventiu s'entendran inclosos dins del preu ofert pel licitador, sens perjudici del desglossament de cadascun d'aquests conceptes en l'oferta.

11.2 Facturació mensual dels treballs correctius

El pagament dels treballs en aquesta modalitat s'efectuarà mitjançant factures mensuals, acompanyades d'una relació valorada de cadascun dels conceptes inclosos, i d'acord amb els preus unitaris determinats a l'oferta feta per qui en resulti escollit contractista, en base al quadre de preus unitaris màxims de l'Annex 2. Les despeses generals i el benefici industrial a aplicar pel manteniment correctiu s'entendran inclosos dins dels preus unitaris oferits pels licitadors, sens perjudici del desglossament de cadascun d'aquests conceptes en l'oferta. En defecte de preu al contracte, subsidiàriament es determinarà per l'establert a l'apartat 10 d'aquest PPTP.

La facturació dels treballs de manteniment correctiu o d'urgència es podrà realitzar si s'executa mensualment una sola actuació, per feina executada i si es realitzen en el període d'un mes diverses actuacions, s'agruparan en una sola factura a final del mes en que s'hagin executat.

ANNEX 1 FULLS DE SEGUIMENT DELS TREBALLS DE MANTENIMENT PREVENTIU

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15721110566121526052 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



FULL DE SEGUIMENT DELS TREBALLS DE MANTENIMENT DE LA GESPA ARTIFICIAL

DATA:

MANTENIMENT DE LA GESPA ARTIFICIAL

TASQUES A REALITZAR

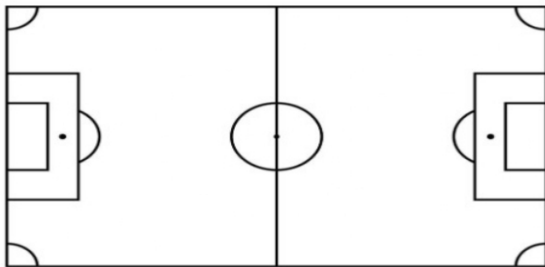
Escombrat i cribat amb maquina
Raspallat
Bufada perimetral
Retirada de males herbes i tract. herbicida
Descompactació
Revisió i reparació de juntes obertes
Reparacions necessaries als punts de més ús
Neteja de canals
Informe tècnic del camp de futbol

Realitzades

[illegible]

*indicar on a observacions

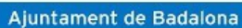
OBSERVACIONS: (senyalar al mapa si es necessari)



(Indicar també si hi ha desperfectes)

(Indicar també si hi ha desperfectes)

Empresa contratista:



Àmbit d'Educació, Feminismes i LGBTIQ+, Ciutadania, Participació i Agenda 2030 Servei de Manteniment d'Edificis i Instal·lacions Municipals

FULL DE SEGUIMENT DELS TREBALLS DE MANTENIMENT DE LA GESPA ARTIFICIAL

DATA:

OPERARIS:

MANTENIMENT DEL SISTEMA DE REG

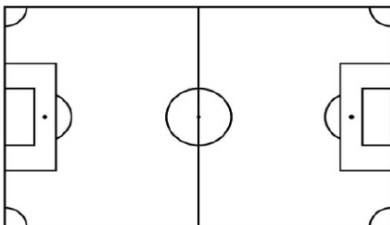
TASQUES A REALITZAR

Revisió de tots els elements de reg
Reparacions *
Buidat i neteja dels dipòsits
Revisió del sistema de cloració
Informe tècnic de l'estat dels sistemes de reg

Realitzades

*indicar quines a observacions

OBSERVACIONS: (senyalar al mapa si es necessari)



CANONS

MODEL:

BOQUILLAS

GIR

SINCRONITZACIÓ

ESTAT DELS TOPES

PROTECCIONS

GRUP DE BOMBEIG

MODEL:

PRESIÓ

VALVULA SEGRETAT

VALVULA DE PEU

MANOMETRE

BOIA DE SEGURETAT

PRESOSTATS

ALTRES ELEMENTS

DIPOSIT DE REG

DIP. RECUPERACIÓ

BOMBA RECUPERACIÓ

FILTRE RECUPERACIÓ

SISTEMA D'OMPLENAT

(Indicar també si hi ha desperfectes)

Empresa contratista:



ANNEX 2. PREUS UNITARIS DEL MANTENIMENT CORRECTIU

Els preus unitaris de ma d'obra a aplicar en les diferents actuacions i per a cada categoria professional són els següents:

U.A.	Mà d'obra	Preu/h	Despeses generals 13%	Benefici industrial 6%	Preu Base de Licitació (IVA EXCLÒS)
h	Tècnic/a Diplomat/da	27,91 €	3,63 €	1,67 €	<u>33,21 €</u>
h	Oficial 1ª jardineria	22,63 €	2,94 €	1,36 €	<u>26,93 €</u>
h	Auxiliar jardineria	19,70 €	2,56 €	1,18 €	<u>23,44 €</u>

Els preus unitaris del material bàsic corresponent al manteniment correctiu són els següents:

	UT AMIDAMENT	MATERIAL	COST DIRECTE (IVA EXCLÒS)	Despeses Generals 13%	Benefici Industrial 6%	Preu Base de Licitació (IVA Exclòs)
1	m2	Subministrament i col·locació de gespa artificial	24,90 €	3,24 €	1,49 €	<u>29,63 €</u>
2	ut	Canó de reg	1.315,38 €	171 €	78,92 €	<u>1565,3 €</u>
3	ut	Electrovàlvula	178,50 €	23,21 €	10,71 €	<u>212,42 €</u>
4	ut	Protecció canó de reg	186,41 €	24,23 €	11,18 €	<u>221,82 €</u>
5	ut	Programador	286,79 €	37,28 €	17,21 €	<u>341,28 €</u>
6	Tn	Subministrament i col·locació cautxú	309,20 €	40,2 €	18,55 €	<u>367,95 €</u>
7	actuació	Neteja, Desinfecció i mostreig legionel·la	859,18 €	111,69 €	51,55 €	<u>1022,42 €</u>

Per a la resta de materials no contemplats en el llistat de l'Annex 2 del PPTP hauran d'emprar-se subsidiàriament el sistema de determinació del preu establert a l'apartat 10 del present PPTP.



ANNEX 3. CERTIFICAT DE NETEJA I DESINFECCIÓ

S'haurà de redactar d'acord amb el que es detalla en l'annex X del Reial Decret 487/2022, de 21 de juny:



ANEXO X

Registro/Certificado de limpieza y desinfección

Datos de la empresa/persona que realiza el tratamiento

Nombre

Nº de Registro ROESB (Si procede)

Domicilio

NIF

Teléfono

Fax (Opcional)

Correo electrónico

Motivo del tratamiento de L+D:

Mantenimiento programado

☐

Aislamiento de *Legionella*

☐

Medida correctora

☐

Brote/Casos

☐

Otros (Especificar)

☐

Datos del contratante:

Nombre

Domicilio

NIF

Teléfono

Fax (Opcional)

Correo electrónico

Instalación tratada:

Instalación tratada

Instalación notificada a la Autoridad Competente (Si procede)

Si

☐

No

☐

Fecha de notificación

Nombre del circuito

Estado de conservación de la instalación:

Con corrosión

☐

Con incrustaciones, biocapa o algas

☐

Correcto

☐

Plano actualizado del Esquema hidráulico:

Si

☐

No

☐



Fecha de la última actualización:

Tratamiento de L+D: Térmico

Protocolo seguido.....

Fecha y hora de inicio y final de realización

Duración del tratamiento

Niveles de temperatura en puntos finales

Se ha vaciado previamente a la limpieza

Sí

No

Parcialmente

Se han limpiado los depósitos acumuladores

Sí

No

Parcialmente

Tratamiento de L+D: Químico

Productos utilizados: Nombre comercial y nº de registro en caso de biocidas

En el caso de sistemas de agua sanitaria, deberá adjuntarse un anexo con los niveles de temperatura y desinfectante, en todos los puntos finales de la instalación, así como los niveles de temperatura de los acumuladores durante todo el proceso, indicando la hora de cada determinación

Protocolo seguido

Plano o Esquema hidráulico actualizado

Se ha parado la instalación ⁽¹⁾

Sí

No

Parcialmente

Se ha vaciado previamente a la limpieza

Sí

No

Parcialmente

Se ha limpiado antes de añadir el biocida

Sí

No

Parcialmente

Se han limpiado los depósitos acumuladores

Sí

No

Parcialmente (tiempo de parada)

Fecha y hora de inicio

Fecha y hora de final

Indicar concentraciones de choque del biocida

Indicar tiempo de recirculación del biocida

En el caso de biocidas, N.º de Registro

Otros productos, (Presentar Ficha de datos técnicos y de seguridad)

⁽¹⁾ en caso de torres de refrigeración y condensadores evaporativos

En el caso de sistemas de agua sanitaria deberá adjuntarse un anexo con los niveles de cloro en todos los puntos finales de la instalación durante el proceso indicando la hora de cada determinación

Especificar las partes donde se realiza el tratamiento (total, parcial), y hora en que se realizan las mediciones, niveles obtenidos y medidas correctoras realizadas, en caso necesario:

--

Observaciones

--

Responsable técnico:

Nombre

DNI

Acreditación de la capacitación

Cualificación/Titulación

cve: BOE-A-2022-10297
Verificable en <https://www.boe.es>



Aplicador/es del tratamiento:

Nombre

DNI

Acreditación/es de la capacitación

Cualificación/es

Fecha de realización de la limpieza y desinfección

Fecha de emisión del certificado

Certificado de tratamiento

Firma/s de la/s persona/s que realizan el tratamiento

Firma del responsable técnico del tratamiento

Firma del titular o del responsable de la instalación

Fdo.

Fdo.

Nota: A cumplimentar tanto si es una empresa de servicios, como si es personal propio de la empresa.

=====

Badalona, a la data de la signatura electrònica

El Tècnic

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15721110566121526052 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

La Cap del Servei

Còpia electrònica de document - CSV: 15721110566121526052 .

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15721110566121526052 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911