



CODI DE VERIFICACIÓ	4A42512344156E3B0G56		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/88036/2025	DOCUMENT NÚM.	775428/2025
ÀREA	Ciutat de Drets		
UNITAT	Joventut		

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEITAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ D'ACCIONS DE SUPORT A L'EMANCIPACIÓ JUVENIL

1. Antecedents

El Pla Local de Joventut de L'Hospitalet 2024-2027 (https://joventut.l-h.cat/178809_1.aspx?id=1) compta amb dues missions fonamentals:

Missió 1. Facilitar la realització del projecte de vida de les persones joves atenent a la diversitat de formes i models de vida.

Missió 2. Apoderar la persona jove com a agent de canvi social, impulsant el seu paper actiu com a ciutadana en el conjunt de la societat, oferint espais per a la seva participació en la presa de decisions, així com oportunitats per donar rellevància a la seva visió del món.

Al Pla Local de Joventut de L'Hospitalet 2024-27, s'han determinat 6 àmbits estratègics:

- FORMACIÓ
- OCUPACIÓ
- MOBILITAT INTERNACIONAL
- BENESTAR EMOCIONAL
- HABITATGE
- LLEURE EDUCATIU I PARTICIPACIÓ SOCIAL I CULTURAL JUVENIL

Aquests reptes estratègics estan plenament lligats al Pacte de ciutat i als Objectius per al Desenvolupament Sostenible. Els joves són el major actiu per al seu acompliment. Aquests objectius que se situen en el nucli de l'Agenda 2030 de l'ONU comparteixen una finalitat urgent: garantir la vida sostenible, pacífica, pròspera i equitativa en tot el món, ara i en un futur pròxim. Requereixen una transformació profunda de la nostra manera de ser, pensar i actuar, on les persones joves tindran un paper molt rellevant.

L'Oficina Jove de L'Hospitalet de Llobregat és l'Oficina municipal d'atenció al jove, i està ubicada a l'equipament municipal del carrer Ermita de Bellvitge, 40 (planta baixa). El seu horari d'atenció presencial és de dilluns a divendres de 10 a 14h i dilluns i dijous de 16 a 20h (aquest horari es susceptible d'ampliar-se segons les necessitats del servei). I té com a objectius:

- Garantir l'assessorament i l'orientació vocacional, acadèmica i professional per a facilitar la presa de decisions i la planificació dels itineraris formatius
- Oferir assessorament i orientació per a la inserció laboral de les persones joves i l'accés a la informació sobre l'accés al mercat de treball, atenent la diversitat del col·lectiu juvenil
- Desenvolupar projectes i accions d'acompanyament i suport a la transició escola-treball
- Fomentar les experiències de mobilitat internacional de les persones joves



Per tant, l'Oficina Jove de L'Hospitalet serà l'equipament a on es desenvoluparan la major part del contracte. Tot i així, es desenvoluparan accions a altres equipaments i espais de la ciutat segons les necessitats del servei.

Actualment, no existeix un contracte plurianual que reguli aquesta prestació de serveis. S'han anat fent accions puntuals per copsar les necessitats reals dels joves en aquestes temàtiques d'emancipació juvenil.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida:

Considerant que l'objectiu consisteix en donar compliment a les finalitats de l'Oficina Jove de L'Hospitalet i aquestes contemplen la realització d'assessoraments especialitzats, conferències, assessories grupals, jornades i activitats diverses en els àmbits relacionats amb l'emancipació juvenil:

- Orientació vocacional,
- Acadèmica,
- Laboral
- Mobilitat internacional.

Cal dotar dels recursos adients per realitzar aquestes activitats.

Necessitats:

- Les propostes s'han de segmentar per àmbits especialitzats i per segments d'edat, perfil acadèmic i estat d'emancipació
- Hauran de poder desenvolupar-se tant en equipaments municipals, centres educatius, via pública, així com d'altres espais que es considerin adients pel correcte desenvolupament de la proposta.
- Totes les activitats hauran d'estar realitzades per professionals especialitzats amb l'objectiu de dotar dels millors recursos possibles a les persones usuàries.
- Les propostes s'han d'adaptar a les necessitats i gustos canviants de la població jove de L'Hospitalet.
- Les propostes han de poder arribar al màxim de la població juvenil de L'Hospitalet d'entre 12 i 35 anys.
- Les propostes han d'oferir una oferta estable d'accions relacionades amb els àmbits de l'emancipació juvenil que tinguin la capacitat de realitzar càpsules d'informació i orientació digitals i crear contingut audiovisual que complementi les assessories.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de L'Hospitalet no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en els diferents àmbits de l'emancipació juvenil.



Atès que el contracte pretén dotar de recursos especialitzats a l'Oficina Jove en les temàtiques d' Orientació vocacional, acadèmica, laboral i mobilitat internacional i que l'objecte del contracte és un servei d'assessories individuals i grupals a joves es considera que en cap moment l'objecte del contracte entra en contradicció amb l'art.9.2 del TREBEP atès que les funcions a desenvolupar per l'adjudicatari no impliquen la seva participació directa o salvaguarda dels interessos de les Administracions públiques o indirecta en l'exercici de potestats públiques. Les tasques que es realitzaran per part del personal contractat es limitaran a assessorar en relació a les temàtiques indicades.

En relació al punt anterior indicar que aquestes assessories tant grupals com individuals i la seva gestió no comporta prestació directa a favor de la ciutadania que pugui ser objecte del contracte de serveis amb prestacions directes en favor de la ciutadania, de l'article 312 LCSP.

El personal que realitzarà la prestació del servei prestarà part dels mateixos a les dependències municipals de l'Oficina Jove i per tal de realitzar aquestes assessories tindrà una ubicació específica a un despatx de l'Oficina Jove, espai que només ocuparà aquesta persona durant el temps de realització de les seves assessories. Així mateix, comptarà amb una identificació pròpia de l'empresa contractista que portarà en tot moment de la realització de les seves prestacions i, a més comptarà amb el seu propi material informàtic.

L'Objecte del contracte i seves les corresponents prescripcions tècniques que consisteixen en:

- Prestar el servei de 4 assessories especialitzades per a joves d'entre 12 i 35 anys en els següents àmbits: Vocacional, Acadèmic, Laboral i Mobilitat internacional.
- Presentar un catàleg d'activitats i orientacions grupals on es treballin els àmbits d' orientació vocacional, acadèmica, laboral i mobilitat internacional per a joves en les diferents etapes educatives. Especificant les accions pensades per a realitzar a l'Oficina Jove i les pensades per a realitzar en altres espais de presència del jovent.(Centres d'educació secundària, Escoles d'Adults, Entitats juvenils i/o de Lleure educatiu...o a qualsevol altre equipament que es consideri adient per a complir els objectius del Pla Local de Joventut).

Considerem que per realitzar aquestes assessories especialitzades cal un coneixement exhaustiu i especialitzat del sistema educatiu i les seves novetats, dels projectes europeus juvenils i d'intercanvi i voluntariat, coneixements de drets laborals, convenis col·lectius, sectors professionals, preparació d'entrevistes de feina i de redacció de currículum, etc., així com la necessitat implícita de l'actualització constants dels coneixements d'aquests sectors.

Fet que justifica la necessitat de la contractació dels serveis objecte del Contracte degut a que no existeixen perfils professionals ni mitjans suficients per a la prestació d'aquests serveis per part de la pròpia administració ni la existència dels perfils professional adequats.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima del servei suficient per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 2 anualitats i amb possibilitat de pròrroga per un termini de 1 any.

3. Objecte i modalitat de contracte

El present contracte té per objecte la prestació dels següents serveis:

Assessorament especialitzats individuals i grupals, realització conferències, i accions formatives en temàtica d'ORIENTACIÓ VOCACIONAL

Assessorament especialitzats individuals i grupals, realització conferències, i accions formatives en temàtica d'ORIENTACIÓ ACADEMICA



Assessorament especialitzats individuals i grupals, realització conferències, i accions formatives en temàtica d'ORIENTACIÓ LABORAL

Assessorament especialitzats individuals i grupals, realització conferències, i accions formatives en temàtica d'ORIENTACIÓ EN MOBILITAT INTERNACIONAL

Els serveis que té per objecte aquesta contractació es troben definits en el Plec de Prescripcions Tècniques

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

1. CPV

CPV: 85312300 Servei d'orientació i assessorament

3.2 Divisió en lots l'objecte del contracte:

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscarbar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Tanmateix la divisió en lots pot comportar la falta de coordinació en la execució del servei, que dificultaria la correcta execució del contracte.

4. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 121.137,05 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 100.113,27 euros, pressupost net i 21.023,78 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

La quantitat indicada anteriorment com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors i comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat (perquè no és possible o convenient la seva descomposició) i amb preu tancat, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el contracte i el preu del contracte serà invariable.



El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

En relació al càlcul del cost directe de personal s'ha considerat el que estableix la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003), així com el propi conveni, les seves modificacions i una estimació de l'absentisme laboral.

A continuació, s'inclou detall del càlcul de les hores de servei estimades del contracte per cadascuna de les activitats, d'acord amb el que s'estableix en el Plec de prescripcions tècniques:

Temàtica	Assessoria Individualitzada							Formació i orientació grupal				Total	
	NP d'Hores		Temps	Hores d'atenció directiva	Hores de gestió administrativa	Hores tècniques	Modificacions de	Hores d'atenció directiva	Hores complementàries	Hores tècniques	Modificacions de	TOTAL horari	TOTAL complementari
Vocacional	4	NP d'horari personalitzat (1 dia a la setmana)	(35h a 20h)	232,00	30,00	222,00	404,00	52,00	216,00	124,00	200,00	392,00	292,00
Acadèmica	8		(35h a 24h + 35h a 20h)	304,00	50,00	434,00	600,00	72,00	344,00	216,00	400,00	652,00	1.300,00
Laboral	8		(35h a 24h + 35h a 20h)	304,00	50,00	434,00	600,00	72,00	344,00	216,00	400,00	652,00	1.300,00
Modelitat Internacional	4	NP d'horari personalitzat (12 sessions a l'any)	(35h a 20h)	40,00	20,00	60,00	120,00	26,00	72,00	100,00	216,00	176,00	352,00
TOTAL				1.000,00	100,00	1.000,00	2.200,00	200,00		756,00	1.420,00	1.820,00	2.704,00

El resum del càlcul dels costos directes de personal calculat a partir de les informacions anteriors és el següent:

Temàtica	Grup professional	Lloc de treball	Destinyat/aria (2025-2027) (inclou Seg. Soc. Empresaral)	Hores de Servei personalitzat horari a l'usuari	Hores de Servei d'atenció i orientació	Hores tècniques complementàries a l'usuari	NP horari personalitzat	Hores tècniques de gestió	Cost total d'horari directiva i complementari (inclou Seg. Soc. Empresaral)
Vocacional	RI. Personal d'atenció	Títol c d'horari personalitzat - Horari B_Artic. gran mitg	20,20 €	404,00	340,00	232,00	X	232,00	15.000,00 €
Acadèmica	RI. Personal d'atenció	Títol c d'horari personalitzat - Horari B_Artic. gran mitg	20,20 €	634,00	432,00	1.300,00	X	1.300,00	20.200,00 €
Laboral	RI. Personal d'atenció	Títol c d'horari personalitzat - Horari B_Artic. gran mitg	20,20 €	634,00	432,00	1.300,00	X	1.300,00	20.200,00 €
Modelitat Internacional	RI. Personal d'atenció	Títol c d'horari personalitzat - Horari B_Artic. gran mitg	20,20 €	136,00	236,00	352,00	X	352,00	2.350,00 €
TOTAL				2.200,00 €	1.020,00 €	3.200,00		3.200,00	25.620,00 €



En el càlcul del número d'hores d'assessorament i orientació grupal, s'ha fet l'estimació que, per cada hora d'intervenció directa, seran necessàries dues hores complementaries en concepte de: planificació, adaptació, conclusió i avaluació de l'activitat.

Als efectes del que disposa l'apartat 2 de l'article 100 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no procedeix desagregació dels costos salarials per gènere ja que les taules salarials fixades en el conveni col·lectiu aplicable no recullen diferències per raó de gènere.

També s'han estimat costos directes, IVA exclòs, en concepte de Materials a raó de 2.000 euros/any i de Recursos audiovisuals a raó de 2.250,00 euros/any.

D'altra banda s'han estimat Despeses generals, calculades com un percentatge del 13% de les despeses directes, així com un Benefici industrial, calculades com un percentatge del 6% de les despeses directes.

Així, a partir de les estimacions detallades anteriorment, s'obté la següent estructura de costos:

Concepte	Import
Cost directe de personal	75.628,80 €
Cost directe material	4.000,00 €
Cost directe recursos audiovisuals	4.500,00 €
Total Cost Directe	84.128,80 €
Despeses generals (13% del cost directe)	10.936,74 €
Benefici industrial (6% del cost directe)	5.047,73 €
Total Pressupost base de licitació (IVA exclòs) de tot el contracte	100.113,27 €
IVA (21%)	21.023,78 €
Total Pressupost base de licitació (IVA inclòs) de tot el contracte	121.137,05 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra la totalitat del contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

5. Imputació pressupost municipal

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

A continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats:

											Reserva de crèdit		
Any	Data inici	Data final	Mesos	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	IVA	Import total	Nº d'operació comptabilitzada	Nº de desconcentració	Data
2026	01/01/2026	31/12/2026	12	3	3370	2279901	50.056,64 €	21%	10.511,89 €	60.568,53 €		250031100D	03/10/2025
2027	01/01/2027	31/12/2027	12	3	3370	2279901	50.056,63 €	21%	10.511,89 €	60.568,52 €		250031101X	03/10/2025
TOTAL			24				100.113,27 €		21.023,78 €	121.137,05 €			



Està previst que les prestacions objecte d'aquest contracte s'iniciïn a l'exercici 2026 per tant, l'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent, d'acord amb el que s'estableix l'article 117.2 i la Disposició addicional tercera, apartat segon de la Llei de contractes del sector públic, als articles 47 i 47 bis de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària i a l'article 31, a) de les Bases d'Execució del pressupost de l'any 2025.

En el cas dels exercicis futurs (2026,2027), l'autorització o realització de la despesa es subordina al crèdit adequat i suficient que, per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

6. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost net_prestació	Pressupost net_pròrrogues	Valor Estimat del Contracte
2026	50.056,64 €		150.169,90 €
2027	50.056,63 €		
2028		50.056,63 €	
TOTAL	100.113,27 €	50.056,63 €	150.169,90 €

7. Criteri d'adjudicació

L'oferta licitatòria que obtindrà l'adjudicació del contracte serà la que, en conjunt, hagi fet la proposta més avantatjosa i adequada per a l'Ajuntament de L'Hospitalet, d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'estableixen en aquest apartat.

Per a la valoració de les propostes segons aquests criteris, serà necessari que els licitadors utilitzin tots els models i requeriments que l'Ajuntament relaciona als annexos reflectits al Plec de Condicions Administratives i Particulars. Així mateix, caldrà la presentació expressa i l'adequació de la relació dels punts i plantejaments que es relacionen a la documentació sol·licitada i reflectida en aquests annexos.



La no presentació de la documentació amb els requeriments i models establerts, podrà suposar una desestimació de la proposta licitatòria i la no puntuació d'aquesta.

Els criteris de valoració que serviran per a l'adjudicació del contracte, seran els següents:

Criteris de valoració per judici de valor

Documentació avaluable mitjançant judici de valor. (22 punts)

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, l'empresa licitadora aportarà la següent documentació, que s'avaluarà mitjançant judici de valor segons indica més endavant (fins a un màxim de 22 punts)

Catàleg de Serveis anual.

1. Introducció i context. (fins a un màxim de 1 punts) (1 pàgina d'extensió màxima)

- Introducció de l'empresa i el seu historial de treball. Experiència en treballar amb joves.
- Descripció de la situació actual dels joves de manera generalitzada, així com la realització d'una diagnosi local.

2. Objectius i Metes (fins a un màxim de 3 punts) (2 pàgines d'extensió màxima)

- Establir els objectius específics que tindria el catàleg. Ha de ser clar el que es vol aconseguir.
- Definir les metes concretes proposades a aconseguir durant l'any.

3. Definició dels serveis (fins a un màxim de 4 punts) (4 pàgines d'extensió màxima)

- Detallar les accions específiques que es realitzaran per aconseguir els objectius i metes establerts.
- Especificar els recursos que seran necessaris, tant personals, com materials.

4. Metodologia (fins a un màxim de 4 punts) (3 pàgines d'extensió màxima)

- Descripció de la metodologia que s'emprarà per desenvolupar les activitats

5. Disseny de cronograma (fins a un màxim de 3 punts) (2 pàgines d'extensió màxima)

- Presentació d'una proposta de disseny de cronograma per a la implementació de les activitats.

6. Avaluació i Seguiment (fins a un màxim de 4 punts) (3 pàgines d'extensió màxima)

- Explicació de com es mesurarà i avaluarà l'impacte de les activitats.



- Establir indicadors de rendiment.

7. Conclusió (fins a un màxim de 2 punts) (2 pàgines d'extensió màxima)

- Resum dels principals punts del projecte i la seva importància per a la comunitat jove de L'Hospitalet de Llobregat.

8. Altres (fins a un màxim de 1 punts) (1 pàgina d'extensió màxima)

- Informació addicional que pugui ser rellevant.

Tanmateix, es valorarà que el projecte sigui coherent amb les necessitats del jovent d'un municipi con el de L'Hospitalet de Llobregat.

Sistema d'avaluació mitjançant judici de valor de la documentació presentada:

Descripció:	Puntuació
Exhaustiva i coherent. Es valorarà com a exhaustiva i coherent la descripció molt detallada i adequada al plantejament proposat. Existeix coherència entre el marc conceptual proposat i els objectius demanats amb aportacions de qualitat	76 a 100% de la puntuació
Correcta i coherent. Es valorarà com a correcta i coherent aquella descripció completa i clara però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat	51 a 75% de la puntuació
Elemental. Es considera com a elemental la descripció bàsica incompleta i amb mancances on s'obvien alguns dels aspectes Claus per identificar i definir els elements més rellevants per portar a terme aquest apartat.	26 a 50% de la puntuació
Poc rellevant. Es considera com a poc rellevant la descripció vaga i poc definida del model proposat. No hi ha coherència entre el marc conceptual indicat i els objectius del projecte i existeix una superficialitat en el plantejament.	0 a 25% de la puntuació

Criteris de valoració automàtica: fins a 78 punts

Oferta econòmica: (fins a un màxim de 49 punts)

Les ofertes econòmiques es valoraran de forma proporcional, d'acord amb la fórmula següent:



$$P_i = P * \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL}\right)$$

On:

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu (49 punts)

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

Junt amb l'oferta, caldrà adjuntar el detall desglossat del pressupost.

Aquesta fórmula es troba recollida a la Directriu 1/2020 de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

Formació en diversitat afectiva, sexual i de gènere (15 punts)

Es podrà assumir la realització, per part del personal adscrit al contracte, de la següent formació en matèries que versin sobre la diversitat Afectiva, sexual i de gènere, per realitzar-se durant el primer any de durada del contracte, que es valorarà amb 15 punts.

En cas d'assumir-se aquest criteri, caldrà presentar, en el termini del primer any, la certificació que el personal contractat ha realitzat un o diversos cursos en diversitat afectiva, sexual i de gènere que facin un sumatori de 12 hores per a cada treballador/a.

Certificat de bona execució (8 punts)

Presentar un certificat de bona execució per demostrar l'experiència d' almenys un any (o curs escolar) en la realització d'accions d'orientació vocacional, acadèmica, laboral i de mobilitat internacional a grups classe de centres d'educació secundària, per part de les persones que desenvoluparan l'objecte del contracte.

Coneixement d'Anglès (3 punts)

El licitador haurà de certificar que la persona experta en mobilitat internacional té un nivell d'anglès igual o equivalent al "First Certificate".

Realització, durant la durada del contracte, d'una Publicació publicitària mensual pagada a càrrec de l'empresa licitadora i sense cost per l'Ajuntament en format "Instagram Ads" (3 punts)

En el cas d'acceptació per part de l'empresa, la programació de l'esmentada publicació publicitària es programarà en data i contingut consensuat amb l'Ajuntament.

7.1. Ofertes anormalment baixes en el criteri del preu

De conformitat amb el previst a l'art. 149 de la Llei 9/2017, als efectes de considerar les ofertes



anormalment baixes en el criteri d'adjudicació del preu, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, per a l'acceptació o rebuig de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, que incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

2. Criteris de desempat

Si hi hagués empat entre diferents ofertes, l'ordre de prelación aplicable serà el següent, aplicant-se de forma successiva en cas que persisteixi l'empat entre les ofertes.

1. Les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge major de treballadors menors de 35 anys.
2. Les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge major de treballadors amb contractes indefinits.
3. Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat.

8. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un PROCEDIMENT OBERT

9. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

9.1. Capacitat per contractar:

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que



no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

3. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

9.2. Solvència econòmica i financera:

El licitador haurà de disposar de la solvència econòmica i financera següent:

Atès que aquest contracte te unes prestacions de serveis professionals, es considera adient que, d'acord amb l'article 87.3.b de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acrediti amb el justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per la qual cosa, l'empresa adjudicatària aportarà el certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com, el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte per import mínim del valor estimat del contracte.

Acreditació: Certificat vigent expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i declaració responsable de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, que garanteix el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà assumit pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils al qual es refereix l'apartat 2 de l'article 150 d'aquesta Llei

9.3. Solvència tècnica:

- L'empresa licitadora haurà de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, dels quals l'any de més execució, ha de ser com a mínim al corresponent al 70% de l'annualitat de mitjana del contracte. A aquests efectes, haurà d'aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa



que el present contracte, on haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos, d'acord amb el que s'estableix a l'article 90 de la LCSP

- Per determinar els serveis que són similars al de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

9.4. Altres condicions requerides:

- Els licitadors hauran de garantir que el personal d'intervenció tinguin coneixements especialitzats i actualitzats en la matèria, i que el personal d'intervenció tingui una titulació mínima de Formació Professional de Grau Superior de la Família professional de Serveis Socioculturals i a la Comunitat o de Grau Universitari de la branca de Ciències Socials i Jurídiques (o Diplomatura o Llicenciatura):
 - Una persona experta en orientació vocacional.
 - Una persona experta en orientació acadèmica.
 - Una persona experta en orientació laboral.
 - Una persona experta en mobilitat internacional.

9.5. Acreditació de capacitat, solvència econòmica, financera i tècnica:

En el cas de d'empreses de nova creació serà exigible la totalitat de mitjans citats anteriorment amb l'excepció de la relació de principals serveis.

10. **Modificacions del contracte.**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu als articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista.

En aquest cas, la notificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu i d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran al perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació.

11. **Pagament de factures**

El pagament de les factures es realitzarà mensualment, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. L'import mensual es calcularà amb un prorrateig a dotze mesos de l'import d'adjudicació.



Si el responsable municipal d'aquest contracte es veiés obligat a cancel·lar alguna activitat programada i avisa a la persona interlocutora, designada com a responsable com a responsable per part de l'empresa contractista, amb un mínim de quatre dies hàbils d'antelació, aquesta activitat es reprogramarà o serà substituïda per una altre de les mateixes característiques o similars. Si no es produeix l'avís amb l'antelació requerida, no s'haurà de reprogramar ni substituir dita activitat i generarà l'obligació del pagament per part de l'entitat contractant del 100% de la quantitat total pactada.

.

12. Termini d'execució

La durada de les prestacions del contracte serà de dos anualitats amb una pròrroga d'un any.

Sens perjudici de l'anterior, en el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

13. Responsable del contracte:

El responsable del contracte serà la persona que exerceix de Cap d'Unitat de Joventut, a qui correspondrà supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta prestació del servei.

La Unitat de seguiment del contracte serà la Unitat de Joventut de l'Àrea de Ciutat de Drets.

14. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

15. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com condicions especials d'execució vinculades a l'objecte del contracte, el compliment per part del contractista del conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui aplicable durant tota la vigència del contracte.

16. Garanties

No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.4.b) LCSP.

S'exigeix la garantia definitiva per un 5% del preu d'adjudicació del contracte IVA exclòs.

17. Recepció

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la seva realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des que l'Ajuntament rebí l'última de les factures si aquesta és posterior a la data de recepció.



18. Subcontractació

Es permetrà la contractació per a desenvolupar les tasques considerades no crítiques tals com la subcontractació de personal expert en àmbits específics d'emancipació juvenil; o bé de temes d'actualitat que afecten a canvis en la legislació i que per les seves característiques d'innovació o d'actualitat l'empresa no disposi d'elles a la plantilla. Aquestes persones es podran subcontractar per a la realització d'activitats fora del catàleg com conferències, jornades, xerrades específiques de la matèria i tasques d'assessorament. També es podrà subcontractar tasques relacionades amb el disseny i la gestió digital dels continguts.

19. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

20. Subrogació del personal

En aquest contracte s'aplicarà l'art.38 Dret de subrogació del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) per a les 4 persones que realitzaran les tasques crítiques del contracte:

- Una persona experta en orientació vocacional.
- Una persona experta en orientació acadèmica.
- Una persona experta en orientació laboral.
- Una persona experta en mobilitat internacional.

Actualment, no hi ha cap personal realitzant de manera continuada els serveis que son objecte del contracte, per aquest motiu, no resulta d'aplicació l'esmentat precepte a la present licitació.

21. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades en l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials i essencials d'execució.
- Les establertes a l'article 306 LCSP.

22. Règim específic de penalitats.

Considerant les característiques del contracte s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors.



b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació, Iva exclòs o del pressupost base de licitació, Iva exclòs, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

23. Protecció de dades de caràcter personal

Atès que el contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa haurà d'oferir garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i d'altra normativa vigent aplicable, acompanyant a l'oferta el document de Declaració responsable, que s'annexa.

Que l'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament, haurà de considerar les Condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb els tercers encarregats del tractament de dades de caràcter personal, aprovades per l'Ajuntament, així com signar el corresponent contracte d'encarregat que serà el document que tindrà per objecte establir les condicions particulars pel tractament de les dades personals, per la prestació del servei.

L'estipulat a les condicions generals reguladores, és d'obligat compliment per l'adjudicatari, per als seus empleats i col·laboradors.



Des del Servei municipal d'Esports i Joventut Unitat de Joventut s'efectuarà el seguiment del compliment de les condicions generals que regulen el tractament de les dades personals.

Que per prestar el servei **de gestió d'accions de suport a l'emancipació juvenil**, concretament, el tractament de dades personals, consistirà en:

- Consulta
- Utilització

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és per a l'execució del present contracte

Que per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament, com a responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa adjudicatària, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Nom / Cognoms
- Data de naixement
- Estudis vigents