



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA DE SEGURETAT I CONTROL D'ACCÉS DE DIFERENTS ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE PORQUERES

EXP. ADM. X2025000948

Descripció del contracte	Contracte de servei de vigilància i seguretat i controladors d'accés als espectacles musicals i d'activitats extraordinàries durant els dies de la Festa Major de Porqueres.		
Tipificació del contracte	Contracte de serveis		
Valor estimat del contracte	12.817,12 € IVA exclòs		
Codi CPV	CPV: 79714000-2 Serveis de vigilància CPV: 79714000-4 Serveis de seguretat		
Procediment de contractació	Obert simplificat abreujat	Tramitació	Ordinària
Pressupost base de licitació IVA inclòs	9.022,85 € IVA inclòs		
Durada del contracte	2 anys	Pròrroga	1
Lots	No		

I- DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte.

1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de vigilància de seguretat i el control de l'accés a diversos esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Porqueres durant l'exercici 2026 i 2027, amb la possibilitat de prorrogar-se una anualitat més.

2. El servei tindrà les característiques i l'extensió previstes en aquest plec de clàusules administratives i en el Plec de prescripcions tècniques.

3. D'acord amb el que disposa l'article 99.3 b) de la Llei 9/2017, i atesa la naturalesa del present contracte, no és possible admetre la seva divisió en lots, ja que resulta del tot imprescindible que els diferents professionals desenvolupin els serveis de manera unitària, coordinada i sota uns mateixos paràmetres tècnics i instruccions professionals. Així mateix, és necessari que comparteixin determinats recursos comuns —com ara els mitjans de comunicació interna i la uniformitat— per garantir la correcta execució dels serveis objecte del contracte.

La realització independent de les prestacions comportaria una pèrdua d'eficiència i de seguretat en el desenvolupament de les tasques, motiu pel qual es considera



indispensable que l'execució correspongui a una única empresa, la qual cosa pot, alhora, afavorir l'obtenció de condicions econòmiques més avantatjoses.

4. Els codis del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV aplicable a l'esmentada contractació són:

CPV: 79714000-2 Serveis de vigilància

CPV: 79714000-4 Serveis de seguretat

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.

1. Les necessitats administratives a satisfer amb la contractació proposada és assegurar que els esdeveniments programats per l'Ajuntament de Porqueres es desenvolupin amb total garanties de seguretat.

2. L'Ajuntament de Porqueres no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, atès el volum dels esdeveniments a realitzar i els requeriments tècnics dels treballs proposats, agreujat pel fet que no es disposa de Policia Local. Per tot això, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en serveis de vigilants de seguretat i de d'accés.

3. Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Règim jurídic del contracte

1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

3. Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst a l'article 17 de la LCSP, i atenent al VEC no està subjecte a regulació harmonitzada, tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22.1 b) de la LCSP.

4. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 4. Pressupost base de licitació

1. D'acord amb la previsió de l'art.100 de la LCSP, el pressupost base de licitació s'estableix en la quantitat màxima de 7.456,90 € sense IVA i 9.022,85 € IVA inclòs.

Aquest pressupost s'ha calculat de conformitat amb el preu hora del servei de vigilància i seguretat i de controladors d'accessos i el nombre total d'hores assignades per la cobertura dels actes de la Festa major:

Servei de vigilància i seguretat		PBL sense IVA	21% IVA	PBL IVA inclòs
	2026	1.583,40 €	332,51 €	1.915,91 €
	2027*	1.622,99 €	340,83 €	1.963,81 €
Servei de controladors d'accessos				
	2026	2.099,02 €	440,79 €	2.539,81 €
	2027*	2.151,50 €	451,81 €	2.603,31 €
Total PBL		7.456,90 €	1.565,95 €	9.022,85 €

* Increment del 2,5% respecte a l'any precedent

Concretament, el preu hora del servei de vigilància i seguretat és de 26.39€ sense IVA i 31.39€ IVA inclòs (incrementat un 2,5% l'any 2027) i les necessitats anuals del servei són 60 hores. El preu hora del servei de controladors d'accessos és de 22.23€ sense



IVA i 27.02€ IVA inclòs (incrementat un 2,5% l'any 2027) i les necessitats anuals del servei són 94 hores.

3. El sistema de determinació del preu s'ha dut a terme mitjançant unitats d'execució (preus unitaris màxims), de conformitat amb el que estableix el punt tres de la memòria justificativa del contracte.

L'increment d'unitats d'execució de fins al 10% del preu del contracte no tindrà la consideració de modificació del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 309 de la LCSP.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LLCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista segons el nombre de serveis requerits als quals s'aplicaran els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament només abonarà al contractista l'import resultant d'aplicar al nombre d'enviaments i/o serveis efectivament prestats el preu unitari adjudicat del tipus de servei que corresponguin. En qualsevol cas l'Ajuntament no queda obligat a esgotar l'import màxim de la despesa autoritzada per a cada exercici pressupostari.

Clàusula 5. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Any	Econòmica	Programa	Orgànica	Pressupost net	% IVA	Import IVA	TOTAL
2026	08	338	22699	4.179,55 €	21%	877,70 €	5.057,25€
2027	08	338	22699	4.271,61 €	21%	897,04 €	5.168,64 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

Es sotmet els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides del pressupost que s'aprovin per a altres exercicis, a fi de poder atendre a les obligacions que meritin aquesta contractació, de conformitat amb el què estableix l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula 6. Valor estimat del contracte



1. Als efectes previstos en l'article 101 LCSP, el valor estimat de la totalitat del contracte a realitzar ascendeix a la quantitat total de 12.817,12 € IVA exclòs. El valor estimat del contracte contempla el pressupost base de licitació, la possibilitat de pròrroga establerta, i la modificació prevista en els plecs:

ANY		PBL per servei sense IVA	Total PBL sense IVA	Pròrroga	Modificació (20% respecte el PBL)	TOTAL
2026	Servei de vigilància i seguretat	1.583,40 €	3.682,42 €		497,13 €	4.179,55 €
	Servei de controladors d'accessos	2.099,02 €				
2027*	Servei de vigilància i seguretat	1.622,99 €	3.774,48 €		497,13 €	4.271,61 €
	Servei de controladors d'accessos	2.151,50 €				
2028*	Servei de vigilància i seguretat			1.663,56 €	497,13 €	4.365,97 €
	Servei de controladors d'accessos			2.205,28 €		
TOTAL VEC						12.817,12 €

Per calcular el valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'Informe 2/2020 de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya, relatiu al càlcul del percentatge de modificació. Així doncs es calcula com a modificació prevista el 20% sobre el pressupost base de licitació del contracte, repartit entre les diferents anualitats.

No obstant això, el contracte administratiu podrà modificar-se durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial en qualsevol de les seves anualitats.

Clàusula 7. Durada del contracte

1. La durada del contracte serà de dos anys, comptats a partir de l'endemà de la formalització del contracte. El contracte es podrà prorrogar per un any més.

2. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

3. D'acord amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de



licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 8. Òrgan de contractació.

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament.
2. L'Ajuntament de Porqueres té el seu domicili al carrer Rubió i Ors, núm. 1-7 de Porqueres, CP. 17834. La direcció web de l'Ajuntament és <http://www.porqueres.cat>.

Clàusula 9. Perfil de contractant

1. Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant, a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=porqueres&idCap=1087700&ambit=&

2. Durant el període de llicitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic: cpineda@porqueres.cat.

Clàusula 10. Mitjans de comunicació electrònica

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta llicitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del



procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/1087700?categoria=0>.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 11. Requisits de les empreses licitadores.



1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

2. Pel que fa a la solvència econòmica i financera

- Pel que fa a la solvència econòmica i financera, el licitador haurà de disposar d'un volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels últims cinc anys, de com a mínim de 6.408,56€.

3. Per la solvència tècnica o professional

- L'empresa licitadora haurà d'haver realitzat un servei de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys.
- L'empresa licitadora haurà d'adscriure al contracte personal amb les següents titulacions mínimes:
 - Personal de vigilància de seguretat: El personal que exerceixi de vigilant de seguretat, haurà d'estar degudament habilitat, en possessió del títol de vigilant de seguretat privada.
 - Serveis de controladors d'accessos: El personal haurà de disposar del carnet i distintiu professional per a personal de control d'accés en vigor, d'acord amb Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa.

4. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

5. De conformitat amb el previst a l'article 159.6.b), els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat queden eximits d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. Això no obstant, l'òrgan gestor, quan tingui dubtes raonables, abans de l'inici del servei anual, podrà sol·licitar que s'acrediti que el personal adscrit al servei disposa de les següents titulacions:

- Personal de vigilància de seguretat: El personal que exerceixi de vigilant de seguretat, haurà d'estar degudament habilitat, en possessió del títol de vigilant de seguretat privada.
- Serveis de controladors d'accessos: El personal haurà de disposar del carnet i distintiu professional per a personal de control d'accés en vigor, d'acord amb Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa.

6. D'acord amb el que estableix l'article 77.1.b) de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat.

7. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha d'adjuntar, en un únic sobre, la següent documentació:



- La declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament omplerta i signada pel representant de l'empresa.
- L'oferta segons el model que figura en l'annex 2, juntament amb els documents justificatius dels criteris avaluable automàticament.
- La declaració política antifrau de l'empresa contractista i, si escau, subcontractista que figura a l'annex 4.
- Si és el cas, el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs que figura a l'annex 5.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 12. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La tramitació de l'expedient és ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada. La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb l'art. 159.6 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

De conformitat amb l'art. 145.4 de la LCSP, als contractes de serveis de l'Annex IV, així com als contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

Clàusula 13. Mesa de contractació.

La Mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres:

President: 1a Tinent d'alcalde o persona que el substitueixi.

Vocals:

Secretària de la corporació o persona que la substitueixi.

Tècnica d'Urbanisme o persona que la substitueixi.

Tresorera o persona que la substitueixi.

Secretària: Tècnica d'Administració General o persona que la substitueixi.

Clàusula 14. Termini de presentació de l'oferta.

1. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant de la Plataforma de contractació.

2. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el Perfil del contractant. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

3. El termini de presentació finalitzarà a les 14:00 hores del darrer dia.



Clàusula 15. Presentació d'ofertes i documentació.

1. Les proposicions es presentaran en un únic sobre tancat anomenat Sobre Únic, mitjançant la presentació electrònica, regulada a l'apartat segon d'aquesta clàusula, on s'inclourà la següent documentació:

- La declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament omplerta i signada pel representant de l'empresa.
- L'oferta segons el model que figura en l'annex 2 (oferta econòmica i criteris qualitatius valorables automàticament), juntament amb els documents justificatius dels criteris avaluable automàticament.
- La declaració política antifrau de l'empresa contractista i, si escau, subcontractista que figura a l'annex 4.
- Si és el cas, el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs que figura a l'annex 5.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/1087700?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de



custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

17.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

17.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

17.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en



aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

17.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

17.6. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació: : <https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/1087700?categoria=0>.

17.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

17.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

Clàusula 16. Variants.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 17. Criteris de valoració de les ofertes.

1. Tal com disposa l'article 159.6.c de la LCSP, en el procediment simplificat abreujat només s'utilitzaran criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

2. De conformitat amb l'art. 145.4 de la LCSP, als contractes de serveis de l'Annex IV, així com als contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, sense perjudici del que disposa l'apartat 2.a) de l'article 146.

L'adjudicació del contracte s'efectuarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.



3. Per a determinar la proposició més avantatjosa amb l'objectiu d'obtenir la millor oferta, es considera convenient aplicar els següent criteri d'adjudicació. La ponderació màxima dels criteris d'adjudicació serà de 100 punts, corresponent a la suma dels valors obtinguts, avaluables de forma automàtica:

- Oferta econòmica. Màxim 49 punts.

Es calcularà l'oferta més econòmica respecte del pressupost màxim de licitació, exclòs l'IVA i s'atorgarà la màxima puntuació a la que representi la oferta més econòmica. La resta de proposicions rebran una puntuació proporcional respecte del que representi l'oferta més econòmica.

La fórmula per obtenir la puntuació serà la següent:

Per efectuar aquesta valoració es tindran en compte les ofertes (IVA exclòs), amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{\text{oferta més econòmica} \times \text{puntuació}}{\text{oferta considerada}}$$

L'import màxim és el següent: 7.456,90 € sense IVA i 9.022,85 € IVA inclòs. Qualsevol oferta que excedeixi del preu de licitació quedarà exclosa del procediment.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per classificar les ofertes a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent.

- Cobertura/substitució del personal vigilant i de seguretat davant els serveis ordinaris i extraordinaris puntuals, amb una puntuació màxima de 25 punts, ponderat de la manera següent:

Es puntuarà amb un màxim de 25 punts el temps de resposta en el qual les licitadores es comprometen a cobrir/substituir al personal vigilant i de seguretat que pugui patir algun inconvenient poc abans o durant la seva jornada de treball. El temps màxim exigít al PPT per realitzar les substitucions és de 150 minuts. Es valorarà la reducció d'aquest termini de la forma següent:

Temps de resposta:

Menys 60 minuts	25punts
Entre 60 i 90 minuts	18,75 punts
Entre 91 i 120 minuts	12,5 punts
Entre 121 i 149 minuts	6,25 punts
150 minuts o més	0 punts

Justificació: La puntuació per aquest concepte és justifica en la necessitat de donar continuïtat en el servei objecte del present contracte, garantint la màxima seguretat possible als nostres ciutadans.

- Disposar de la ISO 9001 2015: 5 punts



Es valorarà la disposició de la ISO 9001 2015. Amb l'oferta econòmica, el licitador haurà d'aportar el document acreditatiu de la certificació i obtindrà 5 punts.

Justificació: La puntuació per la disposició d'aquest certificat es valora positivament ja que permet reconèixer i acreditar la qualitat en la prestació del servei.

- Igualtat de gènere..... fins a 12 punts

Per tal de fomentar la contractació femenina es valorarà amb 20 punts aquella oferta en la qual l'entitat licitadora es compromet a incorporar per a l'execució de l'objecte del contracte, prenent com a referència el nombre mínim de persones i perfils professionals indicat, un nombre més gran de dones, aplicant la fórmula següent:

- 40% o més: 20 punts.
- 20% o més: 10 punts.

Justificació: La puntuació per aquest concepte té per objecte fomentar la igualtat de gènere en tots els àmbits i s'enquadra dins les directrius que marquen les polítiques municipals de Porqueres.

- Experiència de l'empresa en esdeveniments similarsfins a 9 punts

Es valorarà l'experiència acreditada de l'empresa licitadora en la prestació de serveis de vigilància i seguretat en esdeveniments de característiques similars als objecte d'aquest contracte. A aquest efecte, es consideraran com a similars aquells contractes que compleixin els dos requisits següents:

1.Mateix objecte o similar, entenent com a tal la vigilància i seguretat en actes públics, culturals, festius o massius, amb presència de públic i dispositius similars als descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques;

2.Import d'adjudicació igual o superior al 90% del pressupost base de licitació del present contracte (IVA exclòs), és a dir, 7.456,90 € sense IVA.

La puntuació s'atorgarà a raó de 3 punts per cada contracte que compleixi ambdós requisits, fins a un màxim de tres contractes (9 punts).

Documentació obligatòria per a l'acreditació:

Amb l'oferta, les empreses hauran d'aportar per a cada contracte valorable: Certificat de bona execució emès per l'òrgan contractant (o per l'entitat privada contractista si es tracta de contractes privats).

Justificació: Aquest criteri té per finalitat garantir que l'empresa disposa dels recursos, capacitat tècnica i coneixement pràctic necessaris per prestar el servei amb la qualitat i seguretat requerides, d'acord amb els principis de proporcionalitat, idoneïtat i transparència establerts en la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valors: No es contemplen

4. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valors:



No es contemplen.

Clàusula 18. Ofertes anormalment baixes.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació, de conformitat amb l'estudi efectuat per la Diputació de Girona en col·laboració de la Universitat de Girona:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Clàusula 19. Obertura d'ofertes i proposta d'adjudicació.

1 Obertura d'ofertes

1. 1. L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de contractació transcorregudes 24 hores després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

1. 2. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials, i sempre



que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

1. 3. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que presentin proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposicions establerts en aquest plec, comportin error manifest en l'import de la proposició i les que l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la faci inviable.

2 Valoració de les ofertes. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació del contracte.

2.1 Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà aplicant els criteris d'adjudicació establerts a la clàusula dissetena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació. L'acte d'obertura de proposicions es publicarà en el Perfil del contractant.

2.2 La Mesa de contractació podrà demanar els informes tècnics i/o de verificació de compliment de les especificacions tècniques del plec que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació del contracte. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seran objecte de valoració.

2.3 Un cop emesos els informes corresponents, si és el cas, la Mesa de contractació classificarà de forma motivada a favor del licitador que hagués presentat l'oferta econòmica més avantatjosa, classificada en primer lloc, que elevarà a l'òrgan de contractació.

2.4 En cas d'empat de puntuacions de les ofertes que resultin més avantatjoses, classificades en primer lloc, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, a la finalització del termini de presentació de les ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si persisteix l'empat, tindran preferència les proposicions presentades per aquelles empreses que acreditin el major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

Si encara així perdura l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà per sorteig i es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria de les empreses licitadores que es farà a través de la seva adreça electrònica.

Clàusula 20. Adjudicació

1 Presentació de la documentació:

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment. Aquest requeriment s'efectuarà a través de l'E-Notum.



La documentació és la següent:

- Documentació corresponent acreditativa a la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- El contractista s'obligarà a concretar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim de 100.000 € per sinistre i any o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible, que s'especificarà a l'escrit de requeriment.

Si l'empresa proposada com adjudicatària es troba inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la Corresponent Comunitat Autònoma, restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració, prèvia comprovació per part de la Mesa de Contractació.

En cas que el licitador no estigui inscrit o bé la informació continguda en l'esmentat registre no consti vigent o actualitzada, haurà de presentar tots els documents abans relacionats.

No serà necessària l'acreditació de solvència econòmica i financera ni tècnica o professional, ni es requerirà la constitució de la garantia definitiva, atès el que determina l'article 159.6 LCSP.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa o empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que l'empresa proposada no complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que se li doni, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora, segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP i a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.



2 Adjudicació

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposa.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació en el termini de 15 dies i haurà d'expressar tots els extrems establerts a l'article 151 de la LCSP.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta, sense cap mena d'indemnització. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil del contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Un cop formalitzat el contracte, la documentació administrativa presentada quedarà a disposició dels interessats.

Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'òrgan de contractació quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de dita documentació, transcorregut un any des de la l'adjudicació del contracte.

Les empreses que hagin concorregut a la licitació en Unió Temporal d'Empreses i resultin ser adjudicatàries del contracte, hauran de presentar l'escriptura de constitució de la unió temporal abans de la formalització del contracte. En l'escriptura de constitució haurà de constar el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 21. Garantia definitiva.

En tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat no procedeix la constitució de garantia definitiva.

Clàusula 22. Formalització del contracte

1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització.
2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la firma d'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació, en el termini màxim de tres dies hàbils, i es publicarà en el Perfil de contractant.
3. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.



4. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23. Execució del contracte.

. Execució dels treballs

L'execució dels treballs s'haurà de fer de conformitat amb les determinacions establertes en aquest plec i en el Plec de Clàusules Administratives.

2. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el tècnic de cultura de l'Ajuntament de Porqueres, a qui li correspon supervisar l'execució del servei d'acord amb el que estableix l'art. 62 de la LCSP.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Promoure i convocar les reunions que siguin necessàries per solucionar qualsevol controvèrsia que pugui sorgir durant l'execució del contracte.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir durant l'execució de contracte seguint els procediments establerts en la legislació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.
- Informar en els expedients de danys i perjudicis.
- Adoptar en el seu cas les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució de pactat o bé quan el contractista dugui a terme actes u omissions que comprometin la bona marxa del servei.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació del contracte o s'oposin a les disposicions en vigor i a les derivades del plec i demés documents contractuals.
- Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació i que tingui com a finalitat garantir el compliment de els prestacions objecte del contracte.

3. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.



Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 24. Pagament del preu

1. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat de conformitat amb el fixat en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si les hagués.
2. El pagament s'efectuarà, en els terminis establerts a l'article 198.4 de la LCSP, prèvia aprovació de la factura per l'òrgan municipal corresponent que haurà de ser revisada i conformada prèviament pel corresponent servei municipal. El contractista emetrà la factura, d'acord amb el servei corresponent del contracte, a la finalització de cadascuna de les edicions de la Festa Major i/o els possibles esdeveniments no previstos que sorgeixin durant la vigència del contracte.
3. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Porqueres és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171371

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Clàusula 25. Obligacions del contractista i condicions d'execució.

Obligacions del contractista

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- A. El compliment de la normativa vigent en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- B. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat pel Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.



- C. L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, si aquestes són més favorables.
- D. Complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al a les modificacions aprovades, en el seu cas, i a les instruccions del responsable del contracte.
- E. No realitzar accions que posin en perill l'interès públic.
- F. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- G. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones.
- H. L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
- I. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- J. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i els serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució de contracte.
- K. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, així com amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre (modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre), de Prevenció de Riscos Laborals. També està obligat a complir amb les disposicions vigents en matèria d'integració social de les persones amb discapacitat, igualtat efectiva d'homes i dones, protecció de dades de caràcter personal i en matèria de medi ambient.
- L. La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o dels seus subcontractistes, i l'Ajuntament.
- M. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la



Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'adjudicatari haurà d'aplicar les mesures de seguretat necessàries per assegurar la confidencialitat, secret, disponibilitat i integritat de la informació i les dades de caràcter personal a les que tingui accés. Excepte que es determini el contrari al plec de clàusules tècniques o s'autoritzi expressament durant la prestació del servei l'adjudicatari no subcontractarà tasques a tercers que impliquin el tractament d'informació o dades de caràcter personal responsabilitat de l'Ajuntament.

Un cop finalitzat el contracte l'adjudicatari haurà de retornar o destruir les dades i informació a la que hagi tingut accés segons les instruccions que defineixi l'Ajuntament. L'adjudicatari informarà al seu personal i col·laboradors de les obligacions relatives al tractament de les dades de caràcter personal.

- N. Realitzar les actuacions d'informació i de comunicació dels treballs a ciutadans i usuaris. Aquestes actuacions d'informació i comunicació es planificaran d'acord amb els criteris i instruccions establerts per l'Ajuntament.
- O. Presentar la informació corresponent als treballs realment executats, en acord a les directrius marcades des de l'Ajuntament.
- P. A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, atenent que aquesta prestació pot implicar relació amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- En aquest sentit serà necessària una declaració responsable indicant que l'empresa té en el seu poder una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte.
- Q. El contractista s'obligarà a concretar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim de 100.000 € per



sinistre i any o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.

R. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Condicions especials d'execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 202 de la LCSP, s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte que no suposen restriccions a la competència i estan intrínsecament relacionades amb l'objecte de la licitació:

L'empresa contractista ha de garantir una execució del servei observant els criteris del llenguatge inclusiu, assegurant que:

- En les activitats derivades de l'execució del contracte, no es fan servir un llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol mena ni contra els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- En la comunicació general no incorre en qualsevol mena de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evita l'exaltació de la violència i fomenta la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual. En especial donarà lloc a les corresponents penalitats o serà causa de resolució del contracte els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius aplicables.

Clàusula 26. Principis ètics

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a la regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als



adjudicatariis en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte d'acord amb el que disposa l'art. 202 de la LCSP i l'eventual incompliment pot donar lloc a penalitzacions.

Clàusula 27. Modificació del contracte.

Modificacions previstes

Es preveu un percentatge de modificació no superior al 20% del preu inicial del contracte. La causa que justifica la modificació respon a possibles augments de servei i la celebració d'altres esdeveniments no previstos durant el període de durada del contracte.

D'acord amb l'article 309 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Modificacions no previstes

El contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP (modificacions no previstes), de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cap, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Procediment de modificació

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i les clàusules corresponents del plec de clàusules administratives particulars.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa contractista com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Procediment:



- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en el que s'acrediti les ampliacions o reduccions i durant quins períodes, especificant per a cadascun dels serveis les causes de la modificació i el pressupost afectat per les esmentades causes.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies.
- Fiscalització per la intervenció municipal.
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Reajustament de la garantia (si és el cas).
- Formalització de la modificació.
- Regularització en el següent mes a l'aprovació de la modificació contractual, abonant per la Corporació municipal l'import derivat de l'ampliació o bé descomptant de la facturació mensual l'import derivat de la reducció.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

Clàusula 28. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar la realització parcial amb tercers dels treballs objecte del contracte, en els termes previstos en els articles 215 i següents de la LCSP.

Els licitadors hauran de declarar en la seva proposició si tenen intenció d'executar el contracte mitjançant empreses subcontractades. En aquest supòsit, caldrà que especifiquin quina o quines empreses subcontractaran i quines parts del contracte seran subcontractades.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 29. Successió i cessió del contracte

1. En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.



Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

2. Els drets i les obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits pel contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa que cedeixi no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214-2 de la LCSP.

Si s'autoritza la cessió, el cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Clàusula 30. Revisió de preus

La revisió de preus no és aplicable en aquest contracte.

Clàusula 31. Penalitats

1. El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.



- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals:

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:



a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 6% al 10% del preu del contracte

b) Per infraccions greus:

- Multa del 2% fins al 6% del preu del contracte.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins al 2% del preu del contracte..

L'import de cada penalitat no pot ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, i no pot superar el 50% d'acord amb l'art. 192.1 de la LCSP.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 32. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

També serà causa de resolució:

- El fet d'incórrer l'empresa contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució descrites en aquest plec.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil.

La resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 33. Recursos legals dels licitadors

1. Actes de la Mesa de contractació



Els actes de la Mesa de contractació es poden impugnar interposant, recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al d'aquesta notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

2. Actes de l'òrgan de contractació.

Els actes de l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa es poden impugnar interposant recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següents a la seva notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del següent a la seva notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Clàusula 34. Arbitratge

Es podrà acordar la submissió a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Clàusula 35. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 36. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 37. Règim jurídic

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i a més:

- a) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

- d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f) En defecte, les normes del Dret Privat.

Porqueres, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi Postal	Adreça de correu electrònic / telèfon
☐	Actuant en nom propi	
☐	Actuant en representació (*)	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

(*) Dades d'apoderament si s'actua en representació

Escriptura	Notari	Núm. protocol	Data escriptura
------------	--------	---------------	-----------------

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :

Primer.- Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents a la memòria tècnica que té per objecte:

Contractació del servei de vigilància de seguretat i el control de l'accés a diversos esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Porqueres. Exp.: X2025000948

Segon.- Què l'empresa licitadora que represento (indiqueu amb un senyal el que procedeixi):

☐	Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.
☐	Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
☐	No esta incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP
☐	Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha esta modificada.
☐	Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
☐	No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
☐	Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.



	Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
	Que compleix amb les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica i professional establerta en aquest plec.
	Que l'entitat que representa, o les seva empreses filials o les empreses interposades: No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
	Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
	Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
	L'empresa té a la seva plantilla un nombre de persones amb discapacitat superior al 2 per cent (indicar percentatge):
	L'empresa contractista es compromet mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni sectorial que sigui d'aplicació.
	Que, en cas que l'empresa resulti proposada com a adjudicatària del contracte es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals establerts en el PCAP i el PPT.
	Que es compromet a contractar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim <u>100.000 € per sinistre i any</u> o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.
	Que el personal que exerceixi de vigilant de seguretat, haurà d'estar degudament habilitat, en possessió del títol de vigilant de seguretat privada. Que el personal que exerceixi de controladors d'accessos haurà de disposar del carnet i distintiu professional per a personal de control d'accés en vigor, d'acord amb Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la resta de normativa.



	Que es compromet a contractar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim <u>100.000 € per sinistre i any</u> o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.
	Que és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Tercer. Que autoritzo a l'Ajuntament de Porqueres a consultar les dades d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i les dades d'estar al corrent amb les obligacions amb la Seguretat Social.

Quart.- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de la persona autoritzada	Correu electrònic per rebre les notificacions	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Cinquè.- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Porqueres, en data __de __de __.

(aquest document s'ha de firmar digitalment)



ANNEX 2: CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi Postal	Adreça de correu electrònic / telèfon
☐	Actuant en nom propi	
☐	Actuant en representació (*)	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

Licitació

Contractació del servei de vigilància de seguretat i el control de l'accés a diversos esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Porqueres.

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la licitació anteriorment referida es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

1.- Oferta econòmica: (Fins a un màxim 49 punts)

Import sense IVA	Import amb IVA

L'import màxim és el següent: 7.456,90 € sense IVA i 9.022,85 € IVA inclòs. Qualsevol oferta que excedeixi del preu de licitació quedarà exclosa del procediment.

2. Cobertura/substitució del personal vigilant i de seguretat davant els serveis ordinaris i extraordinaris puntuals. Màxim 25 punts.

Menys de 60 minuts	
Entre 60 i 90 minuts	
Entre 91 i 120 minuts	
Entre 121 i 149 minuts	
150 minuts o més	

3. Disposar de la ISO 9001 2015. Màxim 6 punts.

Sí ☐

No ☐

Amb l'oferta econòmica, el licitador haurà d'aportar el document acreditatiu de la



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

certificació i obtindrà 5 punts.

4. Percentatge de personal de sexe femení implicades en l'execució del contracte. Màxim 12 punts.

40% o més	
20% o més	
Menys de 20	

5. Experiència de l'empresa en esdeveniments similars. Màxim 9 punts

Nombre de contractes realitzats: _____.

Recordar: La puntuació s'atorgarà a raó de 3 punts per cada contracte que compleixi ambdós requisits determinats en el plec, fins a un màxim de tres contractes (9 punts).

Amb l'oferta, les empreses hauran d'aportar per a cada contracte valorable: Certificat de bona execució emès per l'òrgan contractant (o per l'entitat privada contractista si es tracta de contractes privats).

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora.

(aquest document s'ha de firmar digitalment)



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

ANNEX 3:

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES

(Aquests contracte, si escau, s'haurà de formalitzar prèvia comunicació per part de l'Ajuntament)

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

[] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

[] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a Porqueres en la data de la signatura electrònica.



CONTRACTE PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

(Aquests contracte, si escau, s'haurà de formalitzar prèvia comunicació per part de l'Ajuntament)

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (*contractista*), encarregat del tractament, per tractar per compte de (*òrgan de contractació*), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de

El tractament consistirà en: (*descripció detallada del servei*)

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☐ Recollida | ☐ Registre |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☐ Conservació | ☐ Extracció |
| ☐ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☐ Limitació |
| ☐ Supressió | ☐ Destrucció |
| ☐ Comunicació | ☐ Altres |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament, posa a disposició del (*contractista*), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

Categories de persones interessades: *ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ... (indiqueu l'opció que escaigui, es pot fer constar més d'una categoria si el tractament ho requereix).*

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, *incloses les pròrrogues.*

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament (*òrgan de contractació*).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament



Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (*òrgan de contractació*), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD¹:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- ☐ La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- ☐ La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- ☐ La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- ☐ El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- ☐ (*L'encarregat del tractament pot establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients*).

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

(*El contractista*) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de (*l'òrgan de contractació*) responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

¹ L'obligació indicada a l'apartat 2 de l'article 30 de l'RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l'RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat.



e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades
6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

(Escolliu una de les opcions)

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament tramitarà, per compte del responsable, les sol·licituds d'exercici formulades per les persones afectats i, en el termini màxim establert per la normativa, l'ha de remetre al responsable perquè resolgui la petició.

OPCIÓ B

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça..... (adreça que indiqui el responsable). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de....., de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.



Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

(Escolliu alguna o les dues opcions)

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.*
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.



OPCIÓ B

L'encarregat del tractament assistirà al responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.*
 - b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.*
 - c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*
 - d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*
- l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.
- m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.
- n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:
- a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
 - b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la



certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destí de les dades

A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

r) Subcontractació

(Escollir una de les opcions)

OPCIÓ A

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

OPCIÓ B

S'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'empresa les prestacions objecte d'aquest encàrrec que comporten els tractaments següents:

.....

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet de forma fefaent al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.



ANNEX 4

DECLARACIÓ POLÍTICA ANTIFRAU DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I SUBCONTRACTISTA

Licitació contracte de servei de vigilància de seguretat i el control de l'accés a diversos esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Porqueres durant l'exercici 2026 i 2027. Exp. X2025000948.

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi postal	Telèfon
☐	Actuant en nom propi	
☐	Actuant en representació	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

En qualitat de beneficiari d'ajut/proveïdor de l'Ajuntament de Porqueres, d'acord amb l'article segon de la seva Política Antifrau,

DECLARO

Primer. Que actuo donant compliment a les lleis anticorrupció.

Segon. Que he pogut llegir el Pla Antifrau de l'Ajuntament de Porqueres, consultable al seu lloc web/portal de transparència, n'assumeixo els seus principis i em comprometo a col·laborar amb l'Ajuntament en la prevenció, persecució i reparació del frau, comunicant-li qualsevol fet o circumstància que jo conegui i que sigui contrària al bon govern i bona administració dels recursos públics.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

Signatura electrònica



ANNEX 5

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació del servei de vigilància de seguretat i el control de l'accés a diversos esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Porqueres durant l'exercici 2026 i 2027, amb expedient número X2025000948,

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa: