

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**SERVEI DE GESTIÓ OPERATIVA DE DUES PROVES DEL
CIRCUIT CATALÀ DE FREERIDE 2026 PER A LES
ESTACIONS DE MUNTANYA DE BOÍ TAÜLL I ESPOT**

ÍNDEx

ÍNDEx	2
1 OBJECTE DEL PLEC	4
2 ABAST	4
3 ÀMBIT DE PRESTACIÓ	5
4 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	5
4.1 Bloc 1: Preparació de l'execució.....	6
4.2 Bloc 2: execució i operativa de la competició	7
4.3 Bloc 3: tancament administratiu i documental.....	8
4.4 Cancel·lacions de curses.....	9
5 CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL SERVEI	9
5.1 Calendari	9
5.2 Ús de marca, imatge i drets comercials	10
5.3 Recaptació.....	10
5.4 Afeccions a les instal·lacions	11
5.5 Mitjans materials	13
5.6 Gestió del servei.....	13
5.7 Seguiment del servei.....	14
5.8 Marc de responsabilitat, flexibilitat i serveis no previstos.....	15
5.9 Condicions de qualitat i medi ambient	16
5.10 Drets de propietat intel·lectual i cessió del dret d'exploració de la propietat intel·lectual.....	17
5.11 Regulació en matèria de cessió de drets d'imatge i protecció de dades personals ..	17
ANNEX 1 – RELACIÓ SERVEIS A PRESTAR SEGONS PRESSUPOST	18
ANNEX 2 – VALORACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	22
ESPOT.....	22
BOÍ TAÜLL	25
ANNEX 3 – ORGANIGRAMA	28
ANNEX 4 – MARC NORMATIU APLICABLE A LES PROVES DEL FWT	29
ANNEX 5 – ANÀLISI IMPACTE PETJADA CARBONI	31
ANNEX 6 – AUTORITZACIÓ CESSIÓ DE DADES PERSONALS I INFORMACIÓ PROTECCIÓ DE DADES (FGC)	32
ANNEX 7 – MODEL CONTRACTE CESSIÓ D'EXPLORACIÓ DELS DRETS D'AUTOR	34

ANNEX 8 – MODELS AURTORITZACIÓ CESSIÓ DRETS	35
8.1 MODEL AUTORITZACIÓ CESSIÓ DRETS A TERCERS ENTRE ADJUDICATARI I PERSONA INTERESSADA.....	35
8.2 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE A SIGNAR PER L'ADJUDICATARI	35
ANNEX 9 – TAULA RESUM OFERTA.....	36
ANNEX 10 – POLÍTICA FGC TURISME	38

1 OBJECTE DEL PLEC

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques és establir les condicions i requisits per a la contractació del servei de gestió operativa integral de dues proves dins del Circuit Català de Freeride 2026 de la Federació Catalana d'Esports d'Hivern (en endavant, FCEH) dins el calendari de la Federació Internacional d'Esquí i el Freeride World Tour (en endavant FIS-FWT), a celebrar a les estacions de muntanya de Boí Taüll (prova Junior 3*) i Espot (prova Junior 2*).

En tot allò que no s'especifica al present Plec Particular, l'adjudicatari haurà d'acomplir allò especificat al Plec de Prescripcions Administratives, així com en les normatives d'obligat compliment.

2 ABAST

El servei objecte d'aquest contracte comprèn la gestió operativa integral de dues proves esportives oficials del Circuit Català de Freeride 2026, incloses dins el calendari de competicions de la FCEH i reconegudes per la Federació Internacional de Freeride (FWT/ISMF).

Concretament, s'inclou la gestió de les següents proves:

- Prova Junior 3*, a celebrar a l'estació de muntanya de Boí Taüll.
- Prova Junior 2*, a celebrar a l'estació de muntanya d'Espot

L'abast del contracte inclou, com a mínim, les següents àrees d'intervenció:

- Coordinació tècnica i logística de les proves.
- Gestió i muntatge de les infraestructures temporals requerides.
- Control i distribució dels elements de cursa (dorsals, cronometratge, senyalització, etc.).
- Gestió Race Office: inscripció, acollida, assistència dels participants, equips tècnics, jutges i personal col·laborador, etc.
- Suport administratiu, mèdic, de seguretat i comunicació.

- Seguiment del pla de comunicació, màrqueting i promoció de les proves, segons els criteris establerts per FGC/AMSA i FCEH.
- Tancament documental, comptable i tècnic de cada prova.

També forma part de l'abast la possibilitat de realitzar reunions, gestions o desplaçaments logístics fora de l'àmbit de les estacions, sempre que aquests siguin imprescindibles i estiguin degudament justificats per al correcte desenvolupament del servei.

3 ÀMBIT DE PRESTACIÓ

Els serveis es prestaran principalment a les estacions de Boí Taüll i Espot, així com als termes municipals corresponents:

- ESPOT (E)
 - Estació de muntanya d'Espot
 - Pla de Berradé s/n
 - 25597 Espot, comarca del Pallars Sobirà (Lleida)
- BOÍ TAÜLL (BT)
 - Pla de Vaques s/n
 - 25528 Vall de Boí, comarca de l'Alta Ribagorça (Lleida)

Qualsevol actuació fora d'aquests àmbits requerirà l'autorització administrativa corresponent a presentar per l'adjudicatari.

Aquest àmbit es podrà ultrapassar per la realització de determinades gestions, reunions o viatges necessaris, correctament acreditats, per al correcte desenvolupament dels serveis prestats.

4 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Aquest servei s'estructura en **3 blocs**: preparació, execució de la prova i tancament administratiu.

La documentació tècnica de base (recorreguts, horaris orientatius, zones d'actuació, protocols de seguretat i pla operatiu) serà lliurada per la FCEH a l'adjudicatari abans de l'inici del servei, i constitueix el marc de referència per a la prestació contractual.

Els serveis a prestar es basaran en els requisits de la FCEH que inclouen els següents aspectes:

Avaluació de Viabilitat

- Valoració geogràfica i tècnica de les zones de competició
- Identificació de riscos i opcions de seguretat
- Revisió d'infraestructures i recursos disponibles
- Diagnosi de capacitat organitzativa local
- Reunions amb agents implicats
- Proposat de model competitiu
- Recomanacions per la creació d'un circuit català

Assessorament previ de la prova

- Adaptació del format FWT
- Disseny d'itineraris i zones de seguretat
- Definició d'equips i rols
- Redacció de protocols operatius
- Coordinació amb FWT per l'homologació
- Suport de comunicació i marca
- Gestions administratives i permisos

L'adjudicatari haurà d'adaptar totes les accions al pla tècnic facilitat, i només podrà proposar ajustos o modificacions amb autorització prèvia d'FGC/AMSA.

L'execució del servei s'entendrà com a desplegament tècnic d'una estructura organitzativa ja definida, sota supervisió d'FGC/AMSA i d'acord amb la normativa esportiva i administrativa aplicable. Veure Annex 4.

4.1 Bloc 1: Preparació de l'execució

L'adjudicatari haurà de dur a terme totes les actuacions necessàries per garantir el correcte desenvolupament de cadascuna de les proves, d'acord amb el pla tècnic facilitat per la FCEH, que han de permetre l'execució de les tasques del Bloc 2. El llistat orientatiu no exhaustiu del pla tècnic inclou:

- Adaptació de les proves al circuit de FWT.
- Disseny dels itineraris i zones de seguretat.
- Definició d'equips i rol.
- Redacció de protocols operatius.
- Coordinació amb FWT per l'homologació de les curses.
- Gestions administratives i permisos.

4.2 Bloc 2: execució i operativa de la competició

L'adjudicatari haurà de dur a terme totes les actuacions necessàries per garantir el correcte desenvolupament de cadascuna de les proves, d'acord amb el pla tècnic facilitat per la FCEH.

Els serveis mínims inclosos en aquest bloc, que es consideren obligatoris, són els següents:

a) Direcció tècnica in situ

- Exercir les funcions de direcció tècnica de la prova durant tot l'esdeveniment.
- Preparar i realitzar els briefings previs i posteriors a cada jornada de competició.
- Gestionar i presentar tota la documentació tècnica i administrativa requerida per FGC/AMSA, incloent-hi el pagament de taxes i serveis vinculats a la competició (segons definició en l'estudi de viabilitat).
- Realitzar les gestions pròpies de la Secretaria Tècnica: atenció, inscripcions i informació a participants.
- Participar a totes les reunions oficials convocades per FGC/AMSA o FCEH (comitès organitzadors, operatius, reunions informatives o presentacions públiques).

b) Atenció a corredors

- Distribuir les acreditacions, dorsals, xips i documentació de benvinguda en espai habilitat prèviament.
- Establir, comunicar i gestionar els preus, cobraments i liquidacions d'aquest servei per a tots els col·lectius implicats (esportistes, tècnics, voluntariat, jutges, organització, delegacions).

c) Execució segons paràmetres de la FIS / FWT - FCEH

- Marcatge, senyalització i condicionament específic dels traçats i zones delimitades de la competició amb material homologat. Les xarxes de protecció i delimitació tipus B o C, les senyals de balisatge direccional o de tancament de pista i els elements propis de seguretat els cedirà l'estació. Tot el material no comprès com a element de seguretat i protecció d'ús diari d'una estació, serà l'adjudicatari qui el proporcionarà.
- Vetllar per la ubicació, preparació (muntatge i desmuntatge) i senyalització dels accessos i de les zones especials de la competició:
 - Zona sortida i arribada
 - Zona Cronometratge (només aplica a Espot)

- Zona Jutges
- Espai DJ i Speaker
- Espais per equips audiovisuals
- Race Office
- Espai reunió d'equips
- Espai Cerimònia
- Avituallament

d) Coordinació d'equips

- Coordinació de la Secretaria Tècnica i control d'inscripcions (clubs, federacions, esportistes individuals).
- Assignació de personal tècnic i voluntariat d'acord amb els criteris i requeriments establerts, vetllant per la seva formació i idoneïtat.
- Dotació mínima de personal, distribuït com segueix:
 - 2 Caps de cursa
 - 6 Jutges
 - 8 membres de suport (sortida/arribada)
 - 5 operadors de traçat ("ninjas")
 - 2 membres Race Office i suport als caps de cursa i servei mèdic

e) Control de seguretat

- Elaboració i execució del Pla de Seguretat per a la competició.
- Presència mínima de:
 - 1 metge/ssa i un infermer/a amb la deguda capacitat d'actuar en cas que sigui necessari durant la competició.

f) Audiovisual

- Producció de continguts audiovisuals de l'esdeveniment (vídeo, fotos, resums)
- Tramitació de tots els permisos i autoritzacions necessàries per a l'execució del servei.

4.3 Bloc 3: tancament administratiu i documental

Els serveis que componen el conjunt d'accions a realitzar per dur a terme el tancament administratiu i documental de les competicions són com a mínim els que es defineixen a continuació:

- Redacció i entrega de la **memòria tècnica de servei** i informe d'incidències.
- Liquidar i presentar tots els expedients comptables i administratius relatius a l'activitat de la prestació dels serveis realitzats.
- Retorn i justificació del material cedit i utilitzat.
- Col·laboració en reunions de tancament amb el Responsable del Contracte.

4.4 Cancel·lacions de curses

En tots els casos d'anul·lació de l'esdeveniment, FGC/AMSA abonarà a l'adjudicatari les següents despeses:

- Els serveis realitzats i certificats fins al moment de la cancel·lació.

5 CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

Les condicions que regulen l'execució dels serveis objecte del contracte es detallen a continuació. El compliment íntegre d'aquestes condicions és obligatori per a l'empresa adjudicatària.

5.1 Calendari

Les proves incloses dins el Circuit Català de Freeride 2026 tindran una durada formal de dos dies per prova:

- Dissabte: recepció d'equips, lliurament de material i reconeixement de la zona de competició.
- Diumenge: celebració de la baixada competitiva per part dels corredors.

La data oficial prevista al calendari FCEH és:

- Espot: 7 i 8 de març de 2026
- Boí Taüll: 14 i 15 de març de 2026

Per a cadascuna de les proves, els serveis a prestar (tal com s'ha definit als Blocs 1,2 i 3 es distribueixen en dues fases temporals diferenciades:

- Espot:
 - Preparació de la prova (Bloc 1): des de la formalització del contracte fins el 27 de febrer de 2026.
 - Execució de la prova (Bloc 2): del 28 de febrer al 8 de març de 2026
 - Tancament administratiu i documental (Bloc 3): del 9 de març al 24 de març de 2026.
- Boí Taüll:
 - Preparació de la prova (Bloc 1): des de la formalització del contracte fins el 7 de març de 2026.
 - Execució de la prova (Bloc 2): del 8 al 15 de març de 2026.

- Tancament administratiu i documental (Bloc 3): del 16 al 31 de març de 2026

5.2 Ús de marca, imatge i drets comercials

L'empresa adjudicatària haurà de complir les condicions següents en relació amb la marca, la imatge de l'esdeveniment i els drets comercials associats:

- Ús de la marca: Durant l'execució del contracte, serà obligatori utilitzar la marca pròpia de les competicions, registrada i propietat d'Actius de Muntanya, SA (AMSA), Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC) i/o la Federació Catalana d'Esports d'Hivern (FCEH). Aquesta identitat visual s'haurà de respectar de manera íntegra i no podrà ser alterada sense autorització.
- Control d'imatge i comunicació: Qualsevol material gràfic, audiovisual, senyalització, comunicat, o aparició pública vinculada a la competició haurà de ser prèviament validat pel Responsable del Contracte designat per AM i pel Responsable Comercial de l'estació de muntanya corresponent.
- Gestió de materials i equipaments: L'empresa adjudicatària serà responsable de la retirada i gestió de tots els materials utilitzats durant l'esdeveniment (xarxes, senyalització, estructures, etc.), excepte en el cas que l'estació manifesti interès en conservar-los. Els materials adquirits exclusivament per a la competició restaran en propietat de l'adjudicatari, i no podran romandre a les instal·lacions un cop finalitzat l'esdeveniment, llevat d'autorització expressa.
- Drets de patrocini i visibilitat: L'adjudicatari es compromet a seguir les instruccions de la FCEH i el consens establert amb FGC/AMSA en relació amb la gestió de patrocinadors, tant pel que fa a la presència en suports comunicatius com a l'estació i canals digitals. En cas de desacord sobre l'ordre de visibilitat o l'aportació econòmica dels patrocinadors, la decisió final correspondrà a FGC / AMSA.

5.3 Recaptació

La gestió de la recaptació dels imports de les inscripcions serà realitzada per l'empresa adjudicatària del contracte. L'adjudicatari farà la gestió de la facturació a les persones i entitats inscrites mitjançant l'aplicació informàtica que aquesta proposi, a la que es facilitarà l'accés de la persona responsable del contracte en tot moment. El contractista no podrà recaptar cap concepte que no estigui previst en els preus establerts per la FIS/FWT - FCEH i tota la gestió dels ingressos haurà de quedar reflectida a l'aplicació.

Les inscripcions es realitzen a través d'una plataforma específica de la FIS/FWT a la que accedeixen les federacions, entitats i esportistes que hi volen participar.

El preu de les inscripcions vindrà donat pel topall que pugui establir la FIS/FWT – FCEH per a cada categoria i serà marcat per FGC / AMSA.

La recaptació s'ingressarà directament en un compte restringit d'FGC / AMSA, a indicació del responsable del contracte. Aquest ingrés s'efectuarà 20 dies després del tancament de les inscripcions a les competicions.

L'adjudicatari facilitarà el detall de les inscripcions ingressades presentant un llistat dels ingressos classificats segons els conceptes facturats, cobrats, impagats, pendents de cobrament o similar en qualsevol moment, i l'adjudicatari s'obliga a facilitar-los en el termini màxim d'una setmana si el responsable del contracte ho sol·licita.

5.4 Afeccions a les instal·lacions

Els serveis s'executaran dins l'àmbit esquiable de les estacions de muntanya d'Espot i Boí Taüll, durant l'època d'explotació hivernal de les estacions, molt a prop del Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici. Caldrà garantir la màxima protecció de l'entorn per evitar malmetre'l i reduir les afectacions a la dinàmica de les activitats i instal·lacions de l'entorn.

L'adjudicatari serà l'únic responsable dels incompliments que es produeixin en matèria de medi ambient.

Es tindran en compte els següents aspectes:

- Els serveis s'hauran de compatibilitzar amb les condicions abans esmentades i no serà objecte de reclamació qualsevol impediment als treballs derivats per aquestes causes.
- S'hauran de preveure i dur a terme totes les mesures de protecció i seguretat de totes les àrees de fora de la zona d'afecció per la competició que es poguessin veure malmeses per l'execució de la mateixa. L'adjudicatari assumirà els costos de reparació o reposició que es puguin derivar de l'execució dels serveis.
- Durant l'execució del servei s'haurà de minimitzar les possibles afectacions acústiques, de contaminació de l'aire i de fluids, així com de trànsit i del medi ambient que puguin afectar l'entorn.
 - L'adjudicatari serà el responsable de la gestió dels residus generats durant els serveis de muntatge i desmuntatge, fent especial menció a la recollida de tots els elements de balisatge de la competició així com dels punts d'avituellament.
 - L'adjudicatari es compromet un cop finalitzada la competició a realitzar una batuda de recollida de residus, per deixar les zones de la competició en les condicions inicials.

- L'adjudicatari haurà de minimitzar al màxim l'impacte en tot l'entorn de l'àmbit del servei complint amb totes les directrius de la direcció dels treballs, el plec tècnic i el document adjunt de coordinació d'activitats empresarials (recull de normes de caràcter ambiental i de seguretat d'obligat compliment per a empreses de serveis i obres) per tal de no originar molèsties als clients de les estacions i l'explotació diària de les mateixes.
- Els tancaments de la zona de la competició, la ubicació i condicions de les àrees d'arribada, sortida, avituallament, els horaris de treball, el transport dels materials i tot el conjunt d'actuacions que puguin originar molèsties als clients que visiten les estacions de muntanya d'Espot i Boí Taüll i hauran de ser prèviament aprovades per FGC/AMSA i hauran de complir amb totes les mesures i requisits de la propietat per minimitzar qualsevol impacte.
- Es tindrà màxima cura amb la imatge, ordre i neteja de totes les zones de la competició, minimitzant al màxim qualsevol afectació.
- Compatibilitat del servei amb FGC/AMSA
 - Els treballs hauran de respectar les activitats que normalment es desenvolupen en les proximitats de l'espai, a l'igual que els horaris d'accés que estiguin establerts; Els canvis en l'ordre d'execució i horari dels treballs que, per aquest motiu, introdueixi FGC/AMSA, no implicaran compensacions econòmiques al contractista.
 - El programa de realització dels treballs, horaris i càrregues i descàrregues hauran d'ésser planificats conjuntament amb FGC/AMSA, i la programació detallada s'executarà amb 8 dies d'antelació.
 - L'adjudicatari es coordinarà, per disposar d'un eficaç servei de socorrisme durant el transcurs de les dues proves del circuit amb FGC/AMSA, per tal que l'equip de pistes socorristes de l'estació es trobi en les localitzacions específiques per atendre les eventuais necessitats que puguin portar a terme en matèria de seguretat i rescat, segons el Pla de Seguretat.
 - No serà objecte de reclamació qualsevol impediment en els treballs derivats de la compatibilitat en l'espai o en el temps de les tasques a realitzar amb altres contractistes o amb personal propi de FGC/AMSA, que puguin estar treballant a la mateixa zona, bé sigui per obres de FGC/AMSA o d'administracions competents o altres contractes.
 - A més dels documents que formen part de l'oferta, i independentment dels mateixos, seran d'obligat compliment totes les ordres i documentació complementària o aclaridora, facilitades per FGC/AMSA a través del Responsable del Contracte.

L'adjudicatari declara conèixer i es compromet a respectar i aplicar totes les prescripcions exposades en aquest plec que no seran objectes de cap reclamació econòmica.

5.5 Mitjans materials

ESPOT (FGC):

L'adjudicatari disposarà de mitjans de l'estació pel transport de materials sempre que sigui accessible amb mitjans motoritzats. Caldrà coordinar i optimitzar aquest servei de manera consensuada amb l'estació.

BOÍ TAÜLL (AMSA):

L'adjudicatari disposarà dels seus mitjans propis per l'execució del servei, inclòs el transport de materials. Els costos de tota la maquinària i mitjans, ja sigui bàsics o auxiliars, per a realitzar el servei estan inclosos a l'import de licitació.

5.6 Gestió del servei

Els horaris de treball hauran de ser consensuats amb FGC/AMSA per tal de minimitzar qualsevol molèstia a l'entorn.

Els treballs que calguin fer en horari nocturn, festius i caps de setmana o en altres condicions especials es troben inclosos en l'import de licitació, i no podran ser objecte de reclamació per part de l'adjudicatari.

L'adjudicatari haurà d'estar degudament qualificat a nivell tècnic per a dur a terme aquestes tasques i acreditar la seva experiència en treballs similars. Haurà de disposar dels mitjans necessaris per assegurar la comunicació permanent amb FGC/AMSA i la mínima afectació al servei de l'estació de muntanya de Boí Taüll i Espot.

L'empresa adjudicatària es compromet que durant l'execució del contracte:

- Realitzi, o hagi realitzat, el curs de formació específic referit a la tasques intrínseques de la competició.
- La totalitat del personal estarà degudament contractat, qualificat i assegurat per fer les tasques que se li encomanin.

Tot el conjunt d'horaris i operacions de càrrega, transport i descàrrega i d'apilament de materials hauran de seguir les directrius de caràcter ambiental i seguretat que FGC/AMSA apliqui en el moment de vigència del contracte.

El servei s'haurà de realitzar acomplint els criteris ambientals i els requeriments generals i específics per a proveïdors i subcontractistes que s'adjunten a aquest plec com Annex 10 – Política d'FGC Turisme o altres sistemes/distincions de qualitat que disposi l'estació.

Serà d'obligat compliment tota la normativa vigent de Seguretat, aplicable al contracte objecte de la present licitació. L'adjudicatari disposarà de tots els permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei, així com l'acompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

5.7 Seguiment del servei

El desenvolupament i característiques del servei es realitzaran d'acord amb els requisits establerts en aquest Plec i les instruccions de FGC/AMSA.

La interlocució administrativa en relació a la gestió de factures, pagaments i recaptació es farà directament amb FGC/AMSA. L'organigrama de la competició s'indica a l'annex 3.

A més dels documents que formen part de l'oferta i independentment dels mateixos, seran d'obligat compliment totes les ordres i documentació complementària o aclaridora, facilitades per FGC/AMSA. S'inclou dins del servei el càlcul de la petjada de carboni, segons indicat a l'annex 5.

El servei es facturarà en base certificacions, dels serveis efectivament prestats prèvia presentació de factures abonades per part de l'adjudicatari als seus proveïdors, emeses per el Responsable del contracte i un cop siguin recepcionats parcialment els albarans.

El servei es donarà per finalitzat en el moment de la signatura de l'acta de recepció final, en aquest moment s'entrarà en termini de garantia, establert en 6 mesos des de la data de signatura. Qualsevol desperfecte, danys, o omissió detectat durant el període de garantia, l'adjudicatari, garantirà les correccions necessàries, sense possibilitat de demanar contraprestació econòmica a FGC/AMSA.

Un cop adjudicat el contracte i a requeriment d'FGC/AMSA, l'adjudicatari haurà d'aportar certificat del Registre Central de Delinqüents Sexuals de cadascuna de les persones de la seva plantilla que hagin de prestar els serveis objecte d'aquesta licitació, de conformitat amb la normativa vigent.

En aquest sentit s'acompanya com a Annex 6, l'autorització de cessió de dades personals i el deure d'informació de l'article 14.5 del RGPD per tal que l'empresa

adjudicatària recavi el consentiment exprés de cadascuna de les persones de la seva plantilla.

Durant l'execució del contracte, FGC/AMSA vetllarà per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI.

5.8 Marc de responsabilitat, flexibilitat i serveis no previstos

Els serveis definits per a cadascun dels blocs d'actuació tenen caràcter mínim i obligatori. No obstant això, podran ampliar-se de manera justificada a petició dels responsables designats per FGC/AMSA o FCEH, sempre dins el marc d'actuació i capacitat logística de l'adjudicatari, i amb autorització expressa del Responsable del Contracte.

L'empresa adjudicatària assumirà la responsabilitat directa per qualsevol dany material o personal causat a tercers, inclosa FGC/AMSA, com a conseqüència d'actes o omissions comeses durant l'execució del servei, ja sigui per personal propi o subcontractat.

Els treballs efectuats per l'adjudicatari, modificant allò prescrit en els documents de l'oferta aprovada sense la deguda autorització, a més a més de no generar cap abonament a l'adjudicatari, hauran de ser retirats o desmuntats al seu càrrec. L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que per aquesta causa puguin derivar-se.

L'adjudicatari haurà de fer-se càrrec de qualsevol dany, material o personal, a tercers, inclosa FGC/AMSA, pels seus actes o omissions en el desenvolupament dels treballs objecte de la present licitació.

També aniran a càrrec l'adjudicatari l'execució dels treballs que FGC/AMSA rebutgi com a defectuosos.

Els serveis i quantificacions descrits en aquest plec i a l'Annex 1 (Relació de serveis a prestar) tenen caràcter estimatiu, i podran adaptar-se durant la vigència del contracte segons necessitats organitzatives i disponibilitat pressupostària. Aquest contracte no implica una obligació de consum tancada ni compromís de volum mínim o màxim de serveis.

En cas que FGC/AMSA considerin necessari incorporar serveis no previstos a l'Annex 1, s'aplicarà el següent procediment:

- Sol·licitud de pressupost a l'adjudicatari.
- En cas de discrepància, o si el preu es considera fora de mercat, FGC/AMSA podrà obtenir almenys tres pressupostos de tercers per establir un preu de referència.

- Si l'adjudicatari no ajusta el pressupost ofert, FGC/AMSA podran contractar el servei a un tercer, sense que això generi cap dret de compensació o rescabament a favor de l'adjudicatari inicial.

5.9 Condicions de qualitat i medi ambient

Els serveis s'hauran de realitzar acomplint els criteris ambientals i els requeriments generals i específics per a proveïdors i subcontractistes que s'adjunten a aquest plec com Annex 10 – Política d'FGC Turisme així com els criteris que s'estableixin per altres sistemes/distincions de qualitat que disposi l'estació.

L'adjudicatari tindrà especial cura en respectar les condicions ambientals i per a l'entorn natural de les zones afectades per al servei. En aquest sentit estarà obligat a:

- Minimitzar el soroll o la seva afectació (horaris, pantalles,...etc).
- Evitar tota mena de fums (especialment els derivats petroquímics o tòxics).
- Eliminar els residus generats pels treballs conduint-los a un abocador autoritzat.
- L'adjudicatari complirà la normativa legal existent, generalment i particularment, a la localitat de treball relativa al medi ambient.

L'adjudicatari serà l'únic responsable dels incompliments que es produeixin en matèria de medi ambient.

Els serveis s'executaran dins l'àmbit de les estacions de muntanya d'Espot i Boí Taüll i, amb cert grau de funcionament tot l'any, molt a prop del Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici. Caldrà garantir la màxima protecció de l'entorn de la zona dels serveis per evitar malmetre'l i reduir les afectacions a la dinàmica de les activitats i instal·lacions de l'entorn.

Així mateix, i seguint la línia estratègica empresarial cap a un futur de "residu zero", és voluntat de tots els centres turístics d'FGC Turisme realitzar una gestió amb perspectiva de generar el mínim residu, i apostar per mesures de reutilització i valorització, per tant, cal exigir la generació mínima de residus en origen, i per aquest motiu es demanarà als proveïdors de subministrament i serveis que els embalatges siguin retornables i/o reutilitzables; així, es recomana al subministrador, en la mesura del possible, utilitzar embalatges reciclables o de baix impacte ambiental, evitant en la mesura del possible la utilització de plàstics. Tanmateix des d'FGC Turisme es farà el seguiment periòdic adequat perquè l'acompliment es faci efectiu.

5.10 Drets de propietat intel·lectual i cessió del dret d'exploració de la propietat intel·lectual

Tot el material que es lliuri a AMSA, sigui en el suport que sigui, està subjecte a la Llei de Propietat Intel·lectual (Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual).

En atenció a la citada normativa, l'adjudicatari queda obligat a subscriure el corresponent contracte de cessió d'exploració dels drets d'autor del material que cedeixi a FGC/AMSA. El model de contracte s'adjunta com a Annex 7 del present plec tècnic.

En el cas que canviés la normativa durant l'execució del contracte, la nova normativa se subrogaria en el lloc de la citada en el present document, a tots els efectes.

5.11 Regulació en matèria de cessió de drets d'imatge i protecció de dades personals

En compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) i de la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, caldrà que el proveïdor hagi obtingut de totes i cadascuna de les persones físiques, identificades i identificables, el consentiment exprés per a la cessió dels seus drets d'imatge i el consentiment per al tractament de les seves dades personals, havent de certificar a FGC/AMSA aquest fet mitjançant una declaració responsable conforme disposa de tots i cadascun dels consentiments de les persones interessades.

En atenció a l'anterior, s'acompanya com a Annex 8 del present plec tècnic (8.1) el model d'autorització de la cessió de drets a tercers entre l'adjudicatari i la persona interessada i (8.2) el model de declaració responsable que haurà de signar l'adjudicatari a petició d'FGC/AMSA conforme disposa de totes les autoritzacions.

En el cas que canviés la normativa durant l'execució del contracte, la nova normativa se subrogaria en el lloc de la citada en el present document, a tots els efectes.

ANNEX 1 – RELACIÓ SERVEIS A PRESTAR SEGONS PRESSUPOST

El present annex té per objecte descriure de manera detallada els serveis mínims i obligatoris que haurà de prestar l'empresa adjudicatària per al correcte desenvolupament de les proves del Circuit Català de Freeride 2026.

Totes les actuacions descrites a continuació constitueixen el marc tècnic de prestació del servei, i estan vinculades directament a la valoració econòmica prevista a l'**Annex 2 – Valoració pressupostària**, on es defineixen els imports màxims de licitació per a cadascun dels blocs i conceptes que integren l'execució del contracte.

1. SERVEIS FIS/FWT - FCEH

Aquest grup de serveis comprèn totes aquelles prestacions que depenen directament de la Federació Internacional d'Esquí / Freeride World Tour i de la Federació Catalana d'Esports d'Hivern (FCEH), i que han d'estar cobertes per l'adjudicatari.

A continuació es detallen els serveis obligatoris dins d'aquesta categoria:

- **Hosting Fee:** Inclou la quota d'inscripció de la competició al calendari oficial de la FIS-FWT. L'adjudicatari haurà d'abonar a la FIS-FWT l'import corresponent segons les tarifes oficials vigents.
- **Assegurança de responsabilitat civil:** L'adjudicatari haurà de contractar i abonar l'import de la pòlissa de responsabilitat civil obligatòria de la FIS/FWT.

2. SERVEI MITJANS HUMANS

Per garantir la correcta execució dels serveis objecte d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar com a mínim el següent personal tècnic i operatiu, distribuït per blocs i fases d'execució, detallat a continuació:

Les persones designades com a "jutges" i "caps de jutge" i les corresponents com a "personal d'arribada i sortida, responsables de control, traçadors (ninjas) i de personal de Race Office" es contractarà a través de la FCEH.

BLOC 1 – Preparació de la competició

La durada prevista per aquest bloc està condicionada per la data de formalització del contracte, comptant uns 90 dies de treball efectiu per als perfils de direcció. El personal mínim requerit és:

- **2 persones** amb dedicació aproximada del 10 % durant 90 dies:
 - Direcció tècnica

BLOC 2 – Execució i operativa de la competició

La durada prevista per aquest bloc és de 8 dies de treball efectiu per als perfils de direcció i de 2 dies per a la resta de personal operatiu. El personal mínim requerit és:

- **2 persones** amb dedicació del 100% durant 8 dies:
 - Direcció tècnica
- **2 persones** amb dedicació del 100% durant 1 dia:
 - Jutges i caps de jutge
- **19 persones** amb dedicació del 100% durant 1 dia:

BLOC 3 – Tancament administratiu i documental

Per a aquesta fase es preveuen 15 dies de servei amb el següent personal mínim:

- **2 persones** amb dedicació del 50% per a tasques de tancament administratiu, justificació econòmica, memòries i devolucions logístiques
 - Direcció tècnica

L'adjudicatari haurà d'utilitzar aquest mateix personal per a l'execució del **Pla de Seguretat de la competició**, el qual haurà d'haver estat elaborat prèviament i consensuat amb FGC/AMSA abans de l'inici de cada prova.

3. SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS MITJANS MATERIALS

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició, com a mínim, els següents mitjans i serveis logístics per garantir la correcta execució de cada prova del Circuit Català de Freeride. Tots els serveis hauran de ser coordinats amb FGC/AMSA i validats pel Responsable del Contracte.

3.1 Transport intern:

- **Moto de neu amb pilot (només a Boí Taüll):** Servei per al transport de material dins de l'estació d'esquí, especialment en àrees de difícil accés. El seu ús haurà de ser coordinat amb el personal de l'estació i amb els horaris validats per AM.

3.2 Seguretat, animació i cronometratge

- **Servei mèdic:** L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'organització, durant el transcurs de la competició, almenys un/a metge/ssa i un/a infermer/a degudament acreditats i capacitats per actuar en context d'alta muntanya i emergències, que treballarà coordinat amb el servei de pistes.
- **Speaker i DJ:** L'adjudicatari contractarà els serveis d'un/a speaker local, amb fluïdesa en català i castellà i amb coneixement actualitzat de l'esport del Freeride. També s'haurà d'incloure servei d'animació musical (DJ) durant la competició.
- **Cronometratge (només a Espot):** Aquest servei serà necessari exclusivament en el cas que la prova a Espot es desenvolupi en modalitat Derby. En aquest cas, l'adjudicatari contractarà el servei de cronometratge homologat corresponent.

3.3 Material de cursa

- **Trofeus:** L'adjudicatari proporcionarà els trofeus i/o premis corresponents als guanyadors, segons els criteris acordats amb FGC/AMSA i la FCEH.
- **Dorsals:** Subministrament de dorsals personalitzats per als participants, amb serigrafia dels logotips institucionals i/o comercials d'FGC/AMSA, FCEH i/o patrocinadors) validada prèviament.

3.4 Allotjament, manutenció i desplaçaments

- **Allotjament de l'staff tècnic:** Inclourà caps de cursa, jutges, personal de sortida i arribada, "ninjas" i responsables de Race Office, en règim de mitja pensió, per als dies que defineixi el calendari operatiu.
- **Allotjament de serveis tècnics externs:** Inclourà personal mèdic, audiovisual, fotògraf i DJ/speaker, sempre que no estiguin coberts per patrocinador. També serà en règim de mitja pensió, amb localització preferent dins la zona operativa de la competició.
- **Dietes i pícnic per a personal de cursa:** L'adjudicatari haurà de facilitar avituallaments lleugers i dinar o pícnic als membres de l'organització, seguint les recomanacions establertes per FGC/AMSA (ESPOT) i FCEH.
- **Pícnic i/o avituallament de corredors:** L'adjudicatari haurà de facilitar avituallaments lleugers i pícnic, seguint les recomanacions establertes per FGC/AMSA (ESPOT) i FCEH.
- **Desplaçaments:** L'adjudicatari haurà de cobrir les despeses de desplaçament del personal tècnic.

3.5 Impacte petjada de carboni

- **Anàlisi impacte Co2:** Efectuar l'anàlisi i mesura de l'impacte de la petjada de carboni generada per la mobilitat del propi esdeveniment.

4. PRODUCCIÓ D'AUDIOVISUALS DELS ESDEVENIMENTS

- **Reportatge audiovisual complet** de totes les fases de les proves (recepció, jornada competitiva, entrega de premis i activitats paral·leles) incloent:
 - Producció de Vídeo: l'adjudicatari haurà d'entregar un mínim de 3 muntatges resum de cadascuna de les proves d'1 i 3 i 8 minuts de durada i un compactat d'imatges de 3 minuts resum per a enviament a televisió (4 arxius a entregar per cadascuna de les proves en total).
 - Producció de Fotografia: l'adjudicatari haurà d'entregar un reportatge fotogràfic complet de cadascuna de les proves amb fotografies en alta i baixa resolució
- Aquest material s'haurà de lliurar en format editable i final, i es farà servir per a la promoció dels esdeveniments per mitjà de la seva difusió als mitjans de comunicació, xarxes socials, campanyes publicitàries i arxiu propi.

L'adjudicatari cedirà a FGC i/o AMSA els drets de lliure explotació de tot el

material audiovisual produït i entregat objecte d'aquesta contractació.

- L'entrega dels arxius es convindrà amb l'organització de la prova però haurà de coordinar-se amb les necessitats de l'equip de comunicació de l'esdeveniment i també dels mitjans de comunicació que cobreixin l'esdeveniment.
- L'adjudicatari haurà de comptar per a l'execució d'aquest servei amb productores de vídeo professionals i fotògrafs amb experiència acreditada en esdeveniments esportius d'aquesta mena i amb tot el material necessari per a fer la producció audiovisual i desplaçar-se a la zona de competició. Serà exigible l'ús de drone FPV i el seu pilot haurà d'acreditar tenir la llicència pertinent per al seu ús.

5. SERVEIS ADDICIONALS

Amb l'objectiu de garantir la flexibilitat operativa i poder atendre necessitats sobrevingudes durant l'execució del contracte, es podrà disposar d'una **bossa econòmica reservada a serveis imprevistos**.

Aquesta partida es destinarà a cobrir serveis o subministraments que, **per la seva naturalesa, quantitat o especialització, no hagin pogut ser previstos en el moment de configuració de la licitació**.

Procediment d'activació

1. **Sol·licitud formal:** FGC/AMSA podrà requerir a l'empresa adjudicatària un pressupost per a la prestació d'un servei no previst al contracte inicial ni als seus annexos.
2. **Anàlisi de mercat:** Si FGC/AMSA considera que el preu ofert no s'ajusta als valors de mercat, podrà **demanar almenys tres ofertes alternatives** a empreses externes per determinar un preu mitjà de referència.
3. **Opció de contractació a tercer:** En cas que l'adjudicatari no pugui o no vulgui ajustar el pressupost al preu de mercat establert, **FGC/AMSA es reserva el dret de contractar directament el servei a una tercera empresa**, sense que aquest fet doni lloc a cap compensació, rescabament o dret d'exclusivitat per part de l'adjudicatari inicial.

ANNEX 2 – VALORACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Aquest annex presenta la valoració econòmica detallada dels serveis descrits a l'Annex 1 – Relació de serveis a prestar, distribuïts per blocs funcionals i categories de despesa. Els imports indicats tenen caràcter màxim de licitació i s'han calculat sobre la base d'una previsió estimativa de necessitats.

Tots els conceptes aquí recollits estaran subjectes a certificació tècnica i/o justificació documental, segons correspongui, i podran ser modificats segons les condicions del contracte i les necessitats reals d'execució, sempre dins els límits establerts.

ESPOT

Resum de costos per a Espot

Categoria	Total
1. Serveis FCEH – FIS FWT	2.000,00 €
2. Mitjans humans	13.750,00 €
3. Serveis i subministraments mitjans materials	17.104,00 €
4. Màrqueting i comunicació	1.900,00 €
5. Serveis addicionals	4.000 €
TOTAL (Sense IVA)	38.754,00 €

Nota: L'import total indicat **no inclou IVA**. El pressupost base de licitació inclourà l'IVA corresponent (21%), que s'aplicarà segons la naturalesa de cada partida.

Import màxim estimat per a la prova de Espot (sense IVA): 38.754,00 €

Aquest import s'estructura per blocs de serveis, segons la seva naturalesa i detall en Annex 1. Les partides tenen caràcter estimatiu i podran variar segons la planificació operativa i les necessitats reals durant la vigència del contracte.

L'import màxim que es podrà abonar serà el que resulti dels serveis efectivament prestats i justificats documentalment per l'adjudicatari, dins dels límits establerts per unitat i partida. En cap cas l'import final podrà superar el pressupost base licitat.

El nombre de serveis i subministraments que han servit per fer el seu càlcul són considerats estimatius i a títol indicatiu, de tal forma que FGC/AMSA no estarà obligada a consumir la totalitat de la partida alçada a justificar ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

El preu màxim d'aquesta partida alçada a justificar, excepte en el cas de la partida 4 que s'adjudicarà pel preu ofert, coincidirà amb l'import previst al pressupost de licitació, essent el preu a abonar el que resulti d'aplicar el preu de cost presentat per l'adjudicatari (el qual no podrà sobrepassar l'import unitari màxim establert) sobre els serveis i subministraments no específics, pels serveis i subministrament efectivament realitzats.

Aquests serveis i/o subministraments es facturaran en base a les factures presentades per part de l'adjudicatari per tal de comprovar la veracitat dels serveis o subministraments efectivament prestats, així com l'import a facturar.

En cas que FGC/AMSA aconseguixi un patrocinador per aquest subministrament l'adjudicatari no haurà de realitzar les gestions ni compres corresponents, per tant no tindrà dret a facturar-ho i ni a ser compensat ni rescabalat per aquest concepte.

Detall per categoria:

1. SERVEIS FCEH – FIS FWT

CONCEPTE	Import màxim licitació
Hosting Fee: Inscripció calendari FWT*	1.700,00€
Assegurança RC	300,00€
TOTAL (sense IVA)	2.000,00 €

**En cas que la FECH – FIS FWT publiqui uns preus inferiors com a tarifes oficials s'aplicaran els preus determinats .*

2. SERVEI MITJANS HUMANS

CONCEPTE	Import Màxim	Dies de Servei	Persones	Import màxim licitació
Preparació, Direcció Tècnica - Coordinació i Tancament administratiu	10.000,00€	113*	2	10.000,00€
	Import Unitari Màxim	Dies de Servei	Persones	Import màxim licitació
Jutges i Caps de jutge	350,00€/pers	2	6	2.100,00€
Personal (Arribada, Sortida, Ninjas, Race Office)	110,00€/pers	2	15	1.650,00€
TOTAL (sense IVA)				13.750,00 €

* Els dies indicats pel servei de preparació son màxims. Podran variar en funció de la formalització i les necessitats de cada estació.

Aquests serveis es facturaran en base a les certificacions emeses per part del Responsable del Contracte per els serveis efectivament prestats. Es compten 8 hores

per dia de treball, podent-se certificar la part proporcional del dia de treball en cas de realitzar menys de 8 hores en un dia efectiu de treball. Els "Jutges i Caps de Jutge" i el "Personal d'Arribada, Sortida, Ninjas i Race Office" s'abonarà l'import de la seva contractació directament a la FCEH.

3. SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS MITJANS MATERIALS

CONCEPTE	Import unitari màxim	Unitats	Jornades	Import màxim licitació
Trofeus	16,00€	27	-	432,00€
Cronometratge	2.500,00€	1	1	2.500,00€
Servei Mèdic (Doctor i Infermera)	1.200,00€	1	1	1.200,00€
Speaker i DJ	500,00€	1	1	500,00€
Dorsals	20,00€	120	-	2.400,00€
Allotjament Staff en MP	100,00€	27	1	2.700,00€
Allotjament i manutenció Personal Servei mèdic, audiovisual,...	100,00€	9	1	900,00€
Desplaçament i dietes (Jutges + caps cursa)	250,00€	6	2	3.000,00€
Dietes Staff (Pic-nic)	8,00€	32	2	512,00€
Avituallament i pic-nic esportistes	960,00€	1	1	960,00€
Anàlisi impacte petjada carboni	2.000€	1	1	2.000€
TOTAL (sense IVA)				17.104,00 €

4. MARKETING I COMUNICACIÓ

CONCEPTE	IMPORT
Reportatge Audiovisual	1.900,00 €
TOTAL (sense IVA)	1.900,00 €

BOÍ TAÜLL**Resum de costos per Boí Taüll**

Categoria	Total
1. Serveis FIS/FWT - FCEH	2.900,00 €
2. Mitjans humans	13.750,00€
3. Serveis i subministraments mitjans materials	15.604,00€
4. Màrqueting i comunicació	1.900,00 €
5. Serveis addicionals	4.000,00 €
TOTAL (Sense IVA)	38.154,00 €

Nota: L'import total indicat **no inclou IVA**. El pressupost base de licitació inclourà l'IVA corresponent (21%), que s'aplicarà segons la naturalesa de cada partida.

Import màxim estimat per a la prova de Boí Taüll (sense IVA): 38.154,00 €

Aquest import s'estructura per blocs de serveis, segons la seva naturalesa i detall en Annex 1. Les partides tenen caràcter estimatiu i podran variar segons la planificació operativa i les necessitats reals durant la vigència del contracte.

L'import màxim que es podrà abonar serà el que resulti dels serveis efectivament prestats i justificats documentalment per l'adjudicatari, dins dels límits establerts per unitat i partida. En cap cas l'import final podrà superar el pressupost base licitat.

El nombre de serveis i subministraments que han servit per fer el seu càlcul són considerats estimatius i a títol indicatiu, de tal forma que FGC/AMSA no estarà obligada a consumir la totalitat de la partida alçada a justificar ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

El preu màxim d'aquesta partida alçada a justificar coincidirà, excepte en el cas de la partida 4 que s'adjudicarà pel preu ofert, amb l'import previst al pressupost de licitació, essent el preu a abonar el que resulti d'aplicar el preu de cost presentat per l'adjudicatari (el qual no podrà sobrepassar l'import unitari màxim establert) sobre els serveis i subministraments no específics, pels serveis i subministrament efectivament realitzats.

Aquests serveis i/o subministraments es facturaran en base a les factures presentades per part de l'adjudicatari per tal de comprovar la veracitat dels serveis o subministraments efectivament prestats, així com l'import a facturar.

En cas que FGC/AMSA aconseguixi un patrocinador per aquest subministrament l'adjudicatari no haurà de realitzar les gestions ni compres corresponents, per tant no tindrà dret a facturar-ho i ni a ser compensat ni rescablat per aquest concepte.

Detall per categoria:

1. SERVEIS FIS/FWT - FCEH

CONCEPTE	Import màxim licitació
Hosting Fee: Inscripció calendari FWT*	2.500,00€
Assegurança RC	400,00€
TOTAL (sense IVA)	2.900,00 €

**En cas que la FECH – FIS FWT publiqui uns preus inferiors com a tarifes oficials s'aplicaran els preus determinats .*

2. SERVEI MITJANS HUMANS

CONCEPTE	Import Màxim	Dies de Servei	Persones	Import màxim licitació
Preparació, Direcció Tècnica - Coordinació i Tancament administratiu	10.000,00€	113*	2	10.000,00€
	Import Unitari Màxim	Dies de Servei	Persones	Import màxim licitació
Jutges i Caps de Jutge	350,00€/pers	1	6	2.100,00€
Personal (Arribada, Sortida, Ninjas, Race Office)	110,00€/pers	1	15	1.650,00€
TOTAL (sense IVA)				13.750,00 €

* Els dies indicats pel servei de preparació son màxims. Podran variar en funció de la formalització i les necessitats de cada estació.

Aquests serveis es facturaran en base a les certificacions emeses per part del Responsable del Contracte per els serveis efectivament prestats. Es compten 8 hores per dia de treball, podent-se certificar la part proporcional del dia de treball en cas de realitzar menys de 8 hores en un dia efectiu de treball. Els "Jutges i Caps de Jutge" i el "Personal d'Arribada, Sortida, Ninjas i Race Office" s'abonarà l'import de la seva contractació directament a la FCEH.

3. SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS MITJANS MATERIALS

CONCEPTE	Import unitari màxim	Unitats	Jornades	Import màxim licitació
Trofeus	16,00€	27	-	432,00€

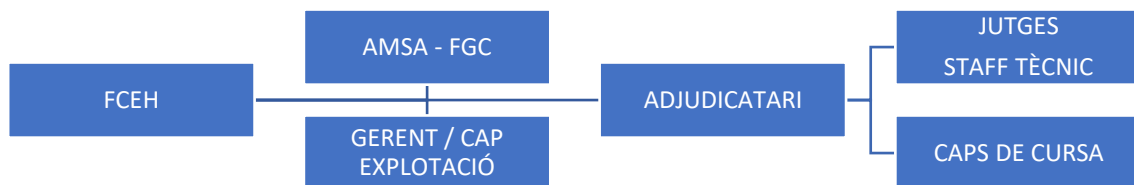
Moto neu amb pilot	1.000,00€	1	2	1.000,00€
Servei Mèdic (Doctor i Infermera)	1.200,00€	1	1	1.200,00€
Speaker i DJ	500,00€	1	1	500,00€
Dorsals	20,00€	120	-	2.400,00€
Allotjament Staff en MP (Direcció Tècnica 4 nits)	100,00€	27	1	2.700,00€
Allotjament i mantenició Personal Servei mèdic, audiovisual, DJ/Speaker,...	100,00€	9	1	900,00€
Desplaçament i dietes (Jutges + caps cursa)	250,00€	6	2	3.000,00€
Dietes Staff (Pic-nic)	8,00€	32	2	512,00€.
Avituallament i pic-nic esportistes	960,00€	1	1	960,00€
Anàlisi impacte petjada carboni	2.000€	1	1	2.000€
TOTAL (sense IVA)				15.092.00 €

4. MARKETING I COMUNICACIÓ

CONCEPTE	Import màxim licitació
Reportatge Audiovisual	1.900,00 €
TOTAL (sense IVA)	1.900,00 €

ANNEX 3 – ORGANIGRAMA

L'organigrama de comandaments per a la organització i gestió operativa de les proves del Circuit Català de Freeride serà el següent:



En aquest sentit el personal l'empresa adjudicatària dependran directament del Supervisor del Contracte i el Gerent o Cap d'Explotació de cada estació.

ANNEX 4 – MARC NORMATIU APLICABLE A LES PROVES DEL FWT

Les proves objecte d'aquest plec s'han de regir, a més de per la normativa esportiva de la FCEH, pel marc normatiu oficial establert pel **Freeride World Tour (FWT)** i la **Federació Internacional d'Esquí (FIS)**, que des de 2022 han unificat regulació i estructures competitives.

L'adjudicatari haurà d'assegurar que l'execució tècnica, la seguretat, el desenvolupament esportiu i els protocols logístics **s'ajusten als reglaments oficials en vigor**.

Reglaments aplicables

- **FWT/FIS Rulebook – Junior, Challenger & Pro Riders**
<https://www.freerideworldtour.com/rules/>
- **FIS Freeride World Championships – Normativa General:**
https://freeride_world_tour.prowly.com/367683-the-fis-freeride-world-championships-officially-announced-for-2026-in-andorra
- **Equipament obligatori i procediments de seguretat**
<https://staging.freerideworldtour.com/safety/>
- **Normativa FCEH:** www.fceh.cat/wp-content/uploads/2023/12/REGLAMENT-GENERAL-SBFKFRFS-23-24-1.pdf

Elements destacats del marc normatiu FIS-FWT:

- **Calendari i classificació:** El període de qualificació va del 1 de maig de 2024 al 30 d'abril de 2025. Les quotes d'accés i classificació inclouen rànquing FWT Pro, continentals, federacions i wildcards.
- **Equipament obligatori per a participants:** casc, airbag, ARVA, pala, sonda, protecció dorsal, equip Recco i altres elements tècnics de seguretat homologats.
- **Normativa tècnica de competició:** Els criteris de valoració inclouen línia, control, tècnica, fluïdesa i estil. Es preveu una sola baixada per participant.
- **Compatibilitat amb l'estructura de proves nacionals:** Les proves del Circuit Català de Freeride hauran de mantenir coherència amb el format i els requeriments establerts pel reglament internacional, adaptant-se als requisits federatius i territorials.

Marc normatiu estatal i català aplicable al Freeride

1. Integració del freeride en el sistema esportiu espanyol

La **Real Federación Española de Deportes de Invierno (RFEDI)** va aprovar per unanimitat el **10 de juny de 2023** la integració de l'especialitat de freeride com a modalitat oficial dins de les seves estructures, en línia amb les directrius de la FIS i del Consell Superior d'Esports [Junta de Andalucía+7Europa Press+7RFEDI+7](#).

2. Llei de l'Esport estatal i decret català

- La **Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'Esport** estableix el marc regulador de les competicions esportives a Espanya, incloses les d'hivern diba.cat.
- A Catalunya s'aplica també el **Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol**, que recull la normativa pròpia del sistema esportiu autonòmic Reddit+2Esport+2diba.cat+2.

3. Regulació d'activitats en medi natural

- Per a activitats com el freeride, aplicable el **Decret 56/2003**, de 12 de juny, i l'**Ordre PRE/361/2004**, que regula les activitats físico-esportives en entorns naturals a Catalunya Reddit+8diba.cat+8Esport+8.
- A més, el **Decret 82/2010** estableix els criteris de seguretat i autoritzacions per a activitats en zones susceptibles de risc .

4. Normativa sobre autoseguretat i gestió d'instal·lacions

Les normes tècniques i reglamentàries per a organització d'esdeveniments esportius en espais públics inclouen el **Reial Decret 393/2007** (norma d'autoprotecció) i el **Reial Decret 2816/1982** (seguretat d'espectacles públics) diba.cat

La present normativa serà d'aplicació obligatòria en tot allò que afecti l'organització tècnica i esportiva de la competició, així com les condicions de seguretat de l'esdeveniment.

Els licitadors hauran de tenir en compte aquest marc en la seva proposta tècnica, i adaptar el desenvolupament del servei als requisits reglamentaris indicats.

ANNEX 5 – ANÀLISI IMPACTE PETJADA CARBONI

Tot i treballar en reduir les emissions directes des de diversos àmbits: nous **projectes de transició energètica, recerca de nous combustibles, projectes d'economia circular**, etc. FGC Turisme vol mesurar l'impacte dels esdeveniments més rellevants que s'organitzen dins el seu àmbit, minimitzant la seva gestió i finalment compensant les emissions de CO₂ que difícilment es poden reduir de manera directe.

La compensació es la acció de neutralitzar la quantitat d'emissions de CO₂ (Petjada de Carboni) que emet una persona, empresa u organització quan desenvolupa una activitat, invertint econòmicament en un projecte per la millora del medi ambient i l'entorn social en el que es desenvolupa.

Amb aquesta acció de compensar les emissions que es produeix en un esdeveniment donem resposta al requeriment de la **Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic**, contribuint així a l'assoliment dels **Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS 2030)**, als quals s'ha compromès el Govern de Catalunya, a través del **Pla Nacional per a la implementació de l'Agenda 2030 a Catalunya**.

Per descriure els requeriments de l'anàlisi d'impacte d'un esdeveniment esportiu com les dues proves del Circuit Català de Freeride que es disputaran a Espot i Boí Taüll, és important tenir en compte i garantir els següents elements per part de l'empresa adjudicatària:

- Briefing inicial amb el proveïdor de serveis de mesura de l'impacte per atendre els dubtes, articular de manera eficient cadascuna de les tasques i especificar clarament el propòsit de l'estudi.
- Acotar en l'espai temporal el propi esdeveniment tenint en compte l'inici i la finalització de l'esdeveniment.
- Facilitar la recollida de dades sobre el consum d'energia, transport i els residus.
- Facilitar la monitorització i implementació de l'ús de sensors i tecnologies de monitoratge en temps real per capturar dades precises durant l'esdeveniment.
- Tenir en compte el transport dels assistents, membres de l'Staff i proveïdors responenent a una enquesta detallada per obtenir informació precisa sobre els seus mitjans de transport i distàncies recorregudes.
- Obtenir informació dels proveïdors per tenir en comte l'ús de materials i subministraments.

ANNEX 6 – AUTORITZACIÓ CESSIÓ DE DADES PERSONALS I INFORMACIÓ PROTECCIÓ DE DADES (FGC)

AUTORITZACIÓ CESSIÓ DE DADES PERSONALS I INFORMACIÓ PROTECCIÓ DE DADES

El/La Sr./a., amb DNI/NIE número, actuant en nom i per compte propi / en nom i representació de amb DNI/NIE número, mitjançant el present **AUTORITZO la CESSIÓ** per part de l'EMPRESA {NOM DE L'EMPRESA EMPLEADORA} a **FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, SA** del meu **Certificat de delictes de naturalesa sexual**.

Ahora, de conformitat amb el previst en l'article 14.5 del Reglament General de Protecció de Dades, manifesto que he estat informat del següent:

Responsable del tractament	FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA Carrer dels Vergós, 44 08017 Barcelona
Delegat/da de protecció de dades	dpd@fgc.cat
Finalitat del tractament	Verificar que el certificat de delictes de naturalesa sexual sigui negatiu, donant compliment a l'obligació legal de l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de Protecció Integral a la infància i l'adolescència enfront a la violència.
Legitimació del tractament	El vostre consentiment exprés per tractar les vostres dades personals, a banda del compliment d'una obligació legal.
Destinataris de cessions	Les vostres dades podran ser cedides en casos de compliment d'obligacions legals.
Conservació de les dades	Les dades recavades seran conservades durant el període de temps necessari per a la seva finalitat.
Transferències internacionals	No està prevista cap transferència internacional de dades per aquest tractament.
Drets de les persones interessades	Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si s'escau, sol·licitar-ne la supressió quan, entre d'altres motius, ja no siguin necessàries per a la finalitat per a la que van ser recollides. En determinades circumstàncies, les persones interessades poden sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades, cas en el qual només es conservaran per a l'exercici o la defensa de reclamacions. Podran dirigir-se a: dpd@fgc.cat .
Reclamació	Es podrà presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCat) mitjançant la seva seu electrònica (https://seu.apd.cat) o per mitjans no electrònics.

I per a que així consti, signo el present a (lloc), (data).

Signatura persona sol·licitant
 o representant legal

AUTORIZACIÓ CESSIÓ DE DADES PERSONALS I INFORMACIÓ PROTECCIÓ DE DADES (AMSA)

Ei/La Sr./a., amb DNI/NIE número, actuant en nom i per compte propi / en nom i representació de amb DNI/NIE número, mitjançant el present **AUTORITZO la CESSIÓ** per part de l'EMPRESA {NOM DE L'EMPRESA EMPLEADORA} a **ACTIUS DE MUNTANYA, SA** del meu **Certificat de delictes de naturalesa sexual**.

Ahora, de conformitat amb el previst en l'article 14.5 del Reglament General de Protecció de Dades, manifesto que he estat informat del següent:

Responsable del tractament	AMSA Pla de Vaques s/n 25528 La Vall de Boí (Lleida)
Delegat/da de protecció de dades	dpd@fgc.cat
Finalitat del tractament	Verificar que el certificat de delictes de naturalesa sexual sigui negatiu, donant compliment a l'obligació legal de l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de Protecció Integral a la infància i l'adolescència enfront a la violència.
Legitimació del tractament	El vostre consentiment exprés per tractar les vostres dades personals, a banda del compliment d'una obligació legal.
Destinatari de cessions	Les vostres dades podran ser cedides en casos de compliment d'obligacions legals.
Conservació de les dades	Les dades recavades seran conservades durant el període de temps necessari per a la seva finalitat.
Transferències internacionals	No està prevista cap transferència internacional de dades per aquest tractament.
Drets de les persones interessades	Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si s'escau, sol·licitar-ne la supressió quan, entre d'altres motius, ja no siguin necessàries per a la finalitat per a la que van ser recollides. En determinades circumstàncies, les persones interessades poden sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades, cas en el qual només es conservaran per a l'exercici o la defensa de reclamacions. Podran dirigir-se a: dpd@fgc.cat .
Reclamació	Es podrà presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCat) mitjançant la seva seu electrònica (https://seu.apd.cat) o per mitjans no electrònics.

I per a que així consti, signo el present a (lloc), (data).

Signatura persona sol·licitant
 o representant legal

ANNEX 7 – MODEL CONTRACTE CESSIÓ D'EXPLOTACIÓ DELS DRETS D'AUTOR

ANNEX 8 – MODELS AURTORITZACIÓ CESSIÓ DRETS

8. 1 MODEL AUTORITZACIÓ CESSIÓ DRETS A TERCERS ENTRE ADJUDICATARI I PERSONA INTERESSADA

8.2 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE A SIGNAR PER L'ADJUDICATARI

ANNEX 9 – TAULA RESUM OFERTA

<u>SERVEIS MITJANS HUMANS</u>				
Estació	SERVEIS MITJANS HUMANS	Preu unitari màxim (abans IVA)	OFERTA	
ES-BT	Preparació, Direcció Tècnica - Coordinació i Tancament administratiu	10.000 €/cursa	€/cursa	
ES-BT	Jutges i Caps de Jutge	350,00 € / per persona i cursa	€ / per persona i cursa	
ES-BT	Personal (Arribada, Sortida, Ninjas, Race Office)	110,00 € / per persona i cursa	€ / per persona i cursa	
<u>SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS MITJANS MATERIALS</u>				
Estació	CONCEPTE	Preu unitari màxim (abans IVA)	% Descompte	Preu unitari ofert (abans IVA)
ES	Trofeus	16,00 €	%	
ES	Cronometratge	2.500,00 €		
ES	Servei Mèdic (Doctor i Infermera)	1.200,00 €		
ES	Speaker i DJ	500,00 €		
ES	Dorsals	20,00 €		
ES	Allotjament Staff en MP	100,00 €		
ES	Allotjament i mantenició Personal Servei mèdic, audiovisual,...	100,00 €		
ES	Desplaçament i dietes (Jutges + caps cursa)	250,00 €		
ES	Dietes Staff (Pic-nic)	8,00 €		
ES	Avituallament i pic-nic esportistes	960,00 €		
ES	Anàlisi impacte petjada carboni	2.000 €		
BT	Trofeus	16,00 €		
BT	Moto neu amb pilot	1.000,00 €		
BT	Servei Mèdic (Doctor i Infermera)	1.200,00 €		
BT	Speaker i DJ	500,00 €		
BT	Dorsals	20,00 €		
BT	Allotjament Staff en MP (Direcció Tècnica 4 nits)	100,00 €		
BT	Allotjament i mantenició Personal Servei mèdic, audiovisual, DJ/Speaker,...	100,00 €		
BT	Desplaçament i dietes (Jutges + caps cursa)	250,00 €		
BT	Dietes Staff (Pic-nic)	8,00 €		
BT	Avituallament i pic-nic esportistes	960,00 €		
BT	Anàlisi impacte petjada carboni	2.000 €		
<u>SERVEIS MARKETING I COMUNICACIÓ</u>				
Estació	CONCEPTE	Preu unitari màxim (abans IVA)	Preu unitari ofert (abans IVA)	
ES	Producció audiovisual Espot	1.900,00 €		

BT	Producció audiovisual Boí Taüll	1.900,00 €	
----	---------------------------------	------------	--

Quan s'indica cursa es refereix a l'esdeveniment en conjunt a una estació, és a dir, hi ha 1 cursa a Espot i 1 cursa a Boí Taüll.

ANNEX 10 – POLÍTICA FGC TURISME