



EXPEDIENT DC MIXT 44_25 (2025/00017145Y)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE LES LÍNIES DE VIDA, ELEMENTS ANTICAIGUDES I EPI'S ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I/O ESPAIS DE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I L'EMPRESA MUNICIPAL PRESEC, S.A.

LOT 1: Manteniment de línies de vida, elements anticaigudes i EPI's

LOT 2: Subministrament i instal·lació de noves línies de vida, elements anticaigudes i EPI's



Índex de clàusules:

Clàusula 1. Objecte	3
Clàusula 2. Definició i objectius	5
Clàusula 3. Normativa aplicable	5
LOT 1: Manteniment normatiu i correctiu de línies de vida i EPI's	7
Clàusula 4. Prestació del servei	7
4.1.- Generalitats.....	7
4.2.- Servei de manteniment	8
4.2.1.- Servei de manteniment normatiu	8
4.3.- Consideracions del servei de manteniment correctiu	10
Clàusula 5. Calendari i freqüència del servei de manteniment.....	11
Clàusula 6. Obligacions de l'empresa	11
LOT 2: Subministrament i instal·lació de noves línies de vida i EPI's	12
Clàusula 7. Prestació del servei	12
7.1.- Generalitats.....	12
7.2.- Servei de manteniment	14
7.2.1.- Servei de manteniment normatiu	14
7.3.- Consideracions del servei de manteniment correctiu	16
Clàusula 8. Calendari i freqüència del servei de manteniment.....	16
Clàusula 9. Obligacions de l'empresa	17
Clàusula 10. Per ambdós Lots: Adscripció de mitjans personals	18
Clàusula 11. Annexos.....	20
ANNEX 1: INVENTARI LÍNIES DE VIDA I EPIS (LOT 1)	20
ANNEX 2: INVENTARI NOVES LÍNIES DE VIDA I EPI's (LOT 2).....	20

Clàusula 1. Objecte

El present Plec té per objecte establir les condicions tècniques del servei de manteniment de les línies de vida, elements anticaigudes i dels EPI's necessaris, per a l'execució de treballs de manteniment en alçada i en vertical als equipaments municipals i espais de la ciutat, així com, el subministrament i la instal·lació de noves línies de vida, elements anticaigudes i EPI's als equipaments municipals.

El Lot 1 comprèn només el servei de manteniment de les línies de vida instal·lades actualment als equipaments municipals, així com dels elements anticaigudes i dels EPI's que actualment disposa l'Ajuntament.

El Lot 2 comprèn només el servei de subministrament i la instal·lació de noves línies de vida, elements anticaigudes i EPI's als equipaments municipals, així com el seu manteniment durant tota la vigència del contracte.

En cap cas les actuacions de manteniment previstes al Lot 1 tindran cap afectació sobre el subministrament i la instal·lació de les noves línies de vida, elements anticaigudes i EPI's previstes al Lot 2.

El contracte també inclou per ambdós lots:

- Disposar d'un servidor propi o espai digital habilitat per a la consulta d'informes, documentació i altres elements relacionats amb la gestió del servei objecte del contracte.

L'àmbit de actuació per a la prestació del servei dels diferents lots seran els emplaçaments següents:

Lot 1: Manteniment de línies de vida de seguretat i EPI's

Codi	Nom	Carrer	Num.	Tipus
Cg02	Biblioteca Josep Soler Vidal	Plaça de Jaume Balmes	s/n	Cultural/Social/Patrimoni
Cg03	Biblioteca Marian Colomé	Carrer de Rafael Casanova	2	Cultural/Social/Patrimoni
Cg12	Casal Municipal d'Entitats Sant Jordi	Rambla de Joaquim Vayreda	31	Cultural/Social/Patrimoni
Cg15	Centre d'Història de la Ciutat de Gavà	Carrer de Salvador Lluh	22	Cultural/Social/Patrimoni
Cg17	Nou Espai Sant Jordi	Carrer d' Àngela Roca	2	Cultural/Social/Patrimoni
Cg21	Espai Maragall	Passeig de Joan Maragall	11	Cultural/Social/Patrimoni
Cg25	Parc Arqueològic Mines de Gavà	Carrer de Jaume I	5	Cultural/Social/Patrimoni
Dg01	Casa de les Famílies (Escola d'Adults)	Carrer de Sarrià	5	Espai Públic
Dg03	Escola Eramprunyà	Avinguda d' Eramprunyà	1	Espai Públic
Dg04	Escola Jacme March	Carrer de Sant Pere	114	Espai Públic

Ajuntament de Gavà



Dg05	Escola Joan Salamero	Rambla de Pompeu Fabra	184-186	Espai Públic
Dg06	Escola Marcel·lí Moragas	Carrer de Joan I	5	Espai Públic
Dg07	Escola Salvador Lluh	Carrer de Sant Joan	31	Espai Públic
Eg10	Zona Esportiva Diagonal: Pavelló Jacme March	Carrer de Sant Pere	116	Esports
Eg11	Zona Esportiva Can Tintorer: Camp de Futbol	Carrer de la Riera de Sant Llorenç	107	Esports
Eg12	Zona Esportiva Can Tintorer: Pavelló Sala de Barri	Rambla de Pompeu Fabra	144	Esports
Eg13	Zona Esportiva Can Tintorer: Piscina Municipal de Can Tintorer	Rambla de Pompeu Fabra	154	Esports
Eg14	Zona Esportiva de Can Torelló	Avinguda del Mar	s/n	Esports
Eg15	Zona Esportiva Diagonal: Estadi Municipal "La Bòbila"	Passatge d' Elisenda de Montcada	s/n	Esports
Eg16	Zona Esportiva Diagonal: Nova Piscina Municipal	Carrer de Sant Pere	118	Esports
Eg21	Pista Esportiva Marcel·lí Moragas	Carrer de Joan I	5	Esports
Pg02	Mercat Municipal del Centre	Plaça Major	3	Proveïment i subministrament
Tg01	Ajuntament de Gavà	Plaça de Jaume Balmes	s/n	Espai Públic
Tg03	Centre de Suport a l'Empresa	Carrer del Progrés	27	Espai Públic
Tg07	Magatzem de PRESEC	Carrer dels Oficis	2	Presec
	Talús	PL. Amadeu Vives	4	Espai Públic
	Talús	C/ Sant Joan I		Espai Públic
Tg01	EPIS's treballadors Ajuntament	Plaça de Jaume Balmes (Ajuntament)	s/n	Seguretat i Salut

Lot 2: Subministrament i instal·lació de noves línies de vida i EPI's

Codi	Nom	Carrer	Num.	Tipus
Cg03	Biblioteca Marian Colomé	Carrer de Rafael Casanova	2	Cultural/Social/Patrimoni
Cg08	Casal Municipal de Cultura American Lake	Carrer de Castelldefels	11	Cultural/Social/Patrimoni
Cg09	Casal Municipal de la Gent Gran de Can Tintorer	Carrer de Can Tries	2	Cultural/Social/Patrimoni
Cg10	Casal Municipal de la Gent Gran El Centre	Carrer de Sant Isidre	24	Cultural/Social/Patrimoni
Cg21	Espai Maragall	Passeig de Joan Maragall	11	Cultural/Social/Patrimoni
Cg23	La Casa Gran - Centre d'Informació i Recursos per a Joves	Carrer Major	37	Cultural/Social/Patrimoni
Cg25	Parc Arqueològic Mines de Gavà	Carrer de Jaume I	5	Cultural/Social/Patrimoni
Eg11	Zona Esportiva Can Tintorer: Camp de Futbol	Carrer de la Riera de Sant Llorenç	107	Esports
Eg13	Zona Esportiva Can Tintorer: Piscina Municipal de Can Tintorer	Rambla de Pompeu Fabra	154	Esports
Eg16	Zona Esportiva Diagonal: Nova Piscina Municipal	Carrer de Sant Pere	118	Esports

Eg21	Pista Esportiva Marcel·lí Moragas	Carrer de Joan I	5	Esports
Pg02	Mercat Municipal del Centre	Plaça Major	3	Proveïment i subministrament
Tg02	Centre de Serveis Municipals Gavà Mar	Carrer dels Tellinaires	55-57	Cultural/Social/Patrimoni
Tg03	Centre de Suport a l'Empresa	Carrer del Progrés	27	Espai Públic

Clàusula 2. Definició i objectius

L'Ajuntament de Gavà gestiona i realitza el manteniment dels diferents equipaments municipals i espais de la ciutat.

Disposa també d'una àmplia xarxa d'equipaments municipals, perquè les diferents entitats, associacions i els seus ciutadans i ciutadanes els puguin gaudir en les millors condicions possibles.

En aquest equipaments i espais, l'accés a les cobertes, estructures o altres zones elevades requereix l'ús de sistemes de protecció contra caigudes que garanteixin la seguretat dels treballadors que hi desenvolupen tasques de manteniment, inspecció o neteja.

Per tal de garantir que aquests sistemes continuïn oferint les condicions òptimes de seguretat, és imprescindible disposar d'un servei de manteniment preventiu i correctiu de les línies de vida existents, així com de la instal·lació de noves línies de vida de seguretat i EPI's en aquells equipaments municipals i espais que actualment no en disposen o requereixen una ampliació.

A l'Annex 1 es detalla l'inventari de les línies de vida de cada equipament, amb els elements que les conformen, els elements anticaigudes així com la relació d'EPI's (Lot 1).

A l'Annex 2 es detalla l'inventari de les noves línies de vida i elements anticaigudes que s'han de subministrar i instal·lar als equipaments, així com la relació d'EPI's (Lot 2).

Aquest Plec, no determina de forma tancada tots els equipaments i/o espais de la ciutat que poden ser de futura petició, en tant, que es poden incorporar nous equipaments amb sistemes línies de vida, elements anticaigudes i EPI's on s'haurà de realitzar els manteniments normatius i correctius corresponents, així com la instal·lació de noves línies de vida, elements anticaigudes i EPI's, els imports dels quals seran proporcionals al adjudicats i serà potestat de l'ajuntament la decisió i ordre dels mateixos.

Clàusula 3. Normativa aplicable

En les prestacions pròpies dins l'àmbit del present contracte, s'aplicaran com a mínim les normatives següents:

3.1.- Prevenció de riscos laborals:

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals

Ajuntament de Gavà



- Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desplega l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Reial decret 1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.
- Reial decret 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual.
- Directiva 2001/45/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de juny de 2001, per la qual es modifica la Directiva 89/655/CEE del Consell relativa a les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors a la feina dels equips de treball (2a Directiva específica d'acord amb l'apartat 1 de l'article 16 de la Directiva 89/391/CEE).
- Real Decret 39/1997, de 17 de gener, per que s'aprova el Reglament dels Servei de Prevenció
- Reial decret 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual.
- Reial decret 2177/2004, de 12 de novembre, modifica el RD 1215/1997 i regula específicament les condicions de seguretat per a treballs temporals en alçada, incloent-hi l'ús de sistemes d'accés i posicionament com les línies de vida.

3.2.- Normes UNE/ISO

- UNE EN 795:2012
- UNE EN 353
- UNE-EN 795/C
- UNE-EN 353/1
- UNE-EN 795/A1/A2/ B
- UNE-EN 795/D/E
- UNE-EN 353/1
- ISO 14122-4

3.3.- Altres disposicions

- Directiva Europea 89/686/CE y las Normativas Europeas EN795:2012 y EN353 Periodicidad de las inspecciones.
- Notes tècniques INSHT
- Guia tècnica equips de treball (1) INHST
- Guia Técnica equips de protecció individuals INSHT

En els casos que no es fixin condicions particulars en aquest plec, s'aplicaran les normes, sempre d'acord amb la legislació vigent.

El llistat exposat són d'aplicació en el present contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu.

Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

LOT 1: Manteniment normatiu i correctiu de línies de vida i EPI's

Aquest Lot comprèn només el servei de manteniment de les línies de vida instal·lades actualment als equipaments municipals, així com dels elements anticagides i dels EPI's que actualment disposa l'Ajuntament.

Clàusula 4. Prestació del servei

4.1.- Generalitats

Els serveis a prestar seran els següents:

- Realitzar les revisions normatives preceptives de les línies de vida, elements anticagides i EPI's de tots els equipaments i elements recollits a l'Annex 1 del PPT.
- Certificar periòdicament, mitjançant document acreditatiu emès pel contractista, que s'han realitzat les operacions de manteniment normatiu preceptives, incloent-hi les observacions i incidències detectades.

El document constarà com a mínim de les següents dades:

- ☐ Equipament
 - ☐ Data revisió
 - ☐ Tipus d'instal·lació
 - ☐ Check-list de les operacions de manteniment realitzades
 - ☐ Resultat
 - ☐ Observacions
 - ☐ Fotografies
 - ☐ Altres dades que es considerin
-
- Actualitzar l'inventari de les línies de vida i EPI's recollits a l'Annex 1 del PPT, en el que constarà entre d'altres dades:
 - ☐ Equipament
 - ☐ Adreça
 - ☐ Elements
 - ☐ Descripció
 - ☐ Fabricant
 - ☐ Numero de sèrie
 - ☐ Normes afectades

- ☐ Data instal·lació/subministrament
 - ☐ Data revisió
 - ☐ Data caducitat
 - ☐ Resultat revisió
 - ☐ Reportatge fotogràfic de tots els elements instal·lats
 - ☐ Altres dades que es considerin
- Informar de les deficiències existents i millores a realitzar als equipaments actuals respecte al seu correcte funcionament i a la normativa d'aplicació.
 - Lliurar la tota la documentació requerida mitjançant els canals de comunicació (servidor propi o espai digital habilitat)

Tanmateix, del servei de revisions normatives realitzades, es derivaran uns resultats de conformitat i no conformitat de les línies de vida de seguretat i EPI's, i que necessitaran d'actuacions de manteniment correctiu per tal de reparar-les i que estiguin en òptimes condicions de seguretat i funcionament.

Les revisions normatives de les instal·lacions existents inclouran el document final de certificat de revisió, amb totes les dades necessàries per què sigui vàlid.

També es repararan totes aquelles línies de vida de seguretat, elements anticaigudes i EPI's que es produeixin a conseqüència del seu funcionament, desgast, vida útil o de qualsevol altra circumstància, incloent-hi la substitució total o parcialment dels elements o materials afectats de tots els equipaments i espais de la ciutat recollits al PPT.

El termini de presentació de l'inventari serà com a màxim de 3 mesos, a partir de la data de signatura del contracte.

Els incompliments dels terminis de lliurament de l'inventari comportarà l'amonestació corresponent. L'acumulació de dos (2) amonestacions comportarà l'aplicació d'una penalitat greu. L'amonestació reiterada per més de quatre (4) comportarà l'aplicació d'una penalitat molt greu.

4.2.- Servei de manteniment

El contracte inclou el manteniment normatiu i correctiu durant tota la seva durada, de les línies de vida de seguretat, elements anticaigudes i EPI's dels equipaments recollits a l'Annex 1 del PPT per a assegurar el seu correcte funcionament.

El manteniment es dividirà en normatiu, és a dir, totes les revisions i actuacions encaminades a revisar el correcte estat de les diferents línies de vida i EPI's, i el correctiu, que són totes aquelles actuacions de reparació.

4.2.1.- Servei de manteniment normatiu

L'Ajuntament decidirà i prioritzarà l'ordre de revisions dels equipaments recollits al PPT.

Els treballs a realitzar a les revisions normatives als diferents equipaments de les instal·lacions de línies de vida, elements anticaigudes i EPI's es regiran per les següents indicacions:

4.2.1.1.- Operacions de manteniment normatiu

Les operacions de manteniment normatiu que haurà de realitzar l'empresa contractista tindran la periodicitat anual i que entre d'altres són les recollides a les següents normes (no exhaustiva ni excloent).

Sistemes de protecció contra caigudes (instal·lacions fixes):

- UNE-EN 795:2012 – Dispositius d'ancoratge (tipus A, B, C i D)
- UNE-EN 353-1:2014 + A1:2018 – Dispositius anticaigudes amb guia rígida (línies de vida verticals)
- UNE-EN 353-2:2003 – Dispositius anticaigudes amb guia flexible (cable o corda vertical)
- CEN/TS 16415:2013 – Dispositius d'ancoratge per a ús simultani per múltiples usuaris
- UNE-EN 365:2005 – Requisits generals per a la inspecció, manteniment, marcatge i instruccions dels sistemes contra caigudes

Equips de Protecció Individual (EPI) contra caigudes:

- UNE-EN 361:2003 – Arnès anticaiguda
- UNE-EN 358:2000 – Cinturons de subjecció i sistemes de posicionament
- UNE-EN 354:2011 – Lligams i bagues d'ancoratge
- UNE-EN 355:2003 – Absorbidors d'energia
- UNE-EN 360:2003 – Dispositius anticaigudes retràctils
- UNE-EN 362:2005 – Connectors (mosquetons, ganxos, etc.)
- UNE-EN 365:2005 – Requisits generals per a inspecció i manteniment d'EPI (comuna a tots els anteriors)

El resultat de les diferents revisions normatives als equipaments municipals que haurà de lliurar el contractista aniran acompanyades dels documents següents:

- Certificat corresponent al manteniment periòdic anual de cada línia de vida, en el qual consti, com a mínim:
 - a) Data de la revisió
 - b) Elements inspeccionats
 - c) Estat de conservació i les observacions detectades
 - d) Signatura del tècnic revisor competent

- e) Data recomanada per a la propera revisió
- f) Relació dels elements i instal·lacions objecte del manteniment.

Tanmateix, s'hi haurà d'annexar la còpia de les llistes de verificació utilitzades durant les operacions, amb les anotacions efectuades i els resultats obtinguts.

En cas que, durant la inspecció de les línies de vida existents, es detectin mancances documentals o identificatives —com ara la inexistència de placa identificativa, la manca d'informació relativa a la capacitat de càrrega o l'absència de documentació tècnica—, l'empresa contractista haurà d'assumir la realització de totes les actuacions tècniques necessàries per a la seva verificació.

Aquestes actuacions inclouran, entre d'altres, la realització de proves i assajos que permetin acreditar les propietats físiques i mecàniques de la instal·lació, l'execució de tasques de traçabilitat documental i, si escau, el contacte amb el fabricant per obtenir o restituir la informació identificativa i tècnica necessària.

Aquesta obligació serà aplicable amb independència de si la línia de vida ha estat o no instal·lada per l'empresa contractista, i de si aquesta disposa o no d'acreditació específica del fabricant original del sistema.

L'emissió del informe tècnic desfavorable, per part de l'empresa contractista, només es podrà considerar vàlid un cop efectuades aquestes gestions, i exclusivament quan es posin de manifest defectes estructurals, deterioraments o altres condicions que comprometin la seguretat de la instal·lació i que facin necessària la seva reparació o substitució.

En cap cas es podrà emetre un informe tècnic desfavorable basat únicament en la manca d'elements identificatius o documentals, sempre que aquests puguin ser restituïts, contrastats o acreditats mitjançant altres mitjans tècnics degudament justificats.

Les plaques identificatives de les línies de vida i dels sistemes de seguretat hauran de ser resistents a la intempèrie, de material durador i amb marcatge indeleble. Obligatòriament hauran d'incorporar **codi QR** que permeti accedir, mitjançant dispositiu mòbil, a la informació tècnica actualitzada de la instal·lació (manuals, instruccions d'ús, fitxa tècnica i data de les darreres revisions i manteniments).

Aquest Plec, no determina de forma tancada tots els tipus de treballs que poden ser de futura petició, en tant, que es poden incorporar noves feines per a realitzar els manteniment normatius de les línies de vida de seguretat i EPI's i d'aquesta manera els equipaments i espais de la ciutat estigui en òptimes condicions per a la seva utilització.

4.3.- Consideracions del servei de manteniment correctiu

En les reparacions, qualsevol materials, sistemes, components, element i equips subministrats i instal·lats hauran de ser nous d'origen, homologats, degudament certificats i aptes per a l'ús previst, d'acord amb la normativa tècnica corresponent.

Ajuntament de Gavà



Les actuacions correctives hauran de fer-se en un **termini màxim de 72 hores** des que es produeix l'avís per part de l'Ajuntament.

En cas que per la importància la incidència no es pugui complir aquest termini l'empresa contractista haurà de presentar informe que justifiqui que no es pot reparar en aquest termini i una proposta de reparació amb el termini necessari perquè la instal·lació torni a estar en perfecte estat d'ús.

El tècnic municipal del departament afectat, avaluarà si l'ampliació del termini de reparació està justificada.

En cas d'incidències que els tècnics municipal no considerin urgents, la seva reparació podrà ser programada d'acord amb els tècnics municipals i causant les menors molèsties als usuaris.

L'empresa contractista posarà a disposició del responsable del contracte el **canal de comunicació d'incidències** que caldrà utilitzar i que haurà de ser àgil i eficient. Caldrà que la incidència quedi registrada, el dia, hora i tipus d'incidència detectada i correctament comunicada.

S'entendrà com incompliment greu del contracte que la instal·lació no funcioni correctament durant més de **72 hores** sense causa justificada i s'aplicarà penalitat greu.

Clàusula 5. Calendari i freqüència del servei de manteniment

Els calendaris i freqüències de treball vindran determinats pel tipus de serveis objecte de demanda.

- Les revisions normatives a realitzar de les línies de vida, elements anticaigudes i/o estructurals i EPI's seran anuals, és a dir, un cop un cop a l'any i en intervals màxims de 12 mesos, sense excepció.

L'empresa contractista lliurarà en el termini d'un mes com a màxim, a partir de la data de signatura del contracte, una proposta de planning del manteniment normatiu que inclourà un calendari amb el detall de les dates i equipaments on es realitzaran durant la vigència del contracte, i que serà validada per l'Ajuntament.

- Els treballs de manteniment normatiu i correctius es realitzaran preferiblement en horari laborable de dilluns a divendres entre les 8:00 h i les 19:00 h.

En el cas de les avaries, segons el tipus i la urgència de la seva reparació, aquests horaris poden variar.

En tot cas, tots els serveis anomenats s'hauran de coordinar prèviament amb els diferents departaments de l'Ajuntament.

Clàusula 6. Obligacions de l'empresa

- a) Posar a disposició de l'Ajuntament mitjançant la plataforma de coordinació d'activitats empresarials de l'Ajuntament de Gavà:

- Certificats de les revisions normatives.
- Inventari de les línies de vida, elements anticaigudes i EPI's als equipaments municipals i espais amb el detall que incorpora la clàusula 4.1 d'aquest PPT.
- b) Disposar d'un servidor propi o espai digital habilitat per a la consulta d'informes, documentació i altres elements relacionats amb la gestió del servei objecte del contracte.
- c) Facilitar tota la documentació demanada a la clàusula 5 del present plec de prescripcions tècniques.
- d) Designar una persona com a coordinadora tècnica o responsable del contracte, haurà d'estar localitzable per telèfon mòbil de dilluns a divendres entre les 8:00 h i les 19:00 h amb la finalitat de poder resoldre qualsevol incidència que afecti al servei i/o subministrament objecte d'aquest contracte. Tanmateix, facilitarà un correu electrònic per a les comunicacions que siguin necessàries.
- e) Donar compliment estricte a la gestió dels residus que generi durant el subministrament dels materials, muntatge i retirada i, específicament, lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.
- f) Disposar de les eines i vehicles propis per a realitzar els treballs contractats. S'haurà de fer càrrec de transportar-les i de desplaçar-les, així com dels desperfectes que s'ocasionin en fer-les funcionar i afectin a l'equipament on es realitzen els treballs.

LOT 2: Subministrament i instal·lació de noves línies de vida i EPI's

Aquest Lot comprèn només el servei de subministrament i la instal·lació de noves línies de vida, elements anticaigudes i EPI's als equipaments municipals, així com el seu manteniment durant tota la duració del contracte.

Clàusula 7. Prestació del servei

7.1.- Generalitats

Els serveis a prestar seran els següents:

- Realitzar nous subministraments i instal·lacions de línies de seguretat, elements anticaigudes i EPI's, així com les seves revisions normatives de tots els equipaments recollits a l'Annex 2 del PPT.
- Realitzar els manteniments normatius preceptius i les actuacions correctives necessàries de les noves línies de vida, elements anticaigudes i dels EPI's subministrats i instal·lats, durant tota la vigència del contracte.

- Certificar periòdicament, mitjançant document acreditatiu emès pel contractista, que s'han realitzat les operacions de manteniment normatiu preceptives, incloent-hi les observacions i incidències detectades.

El document constarà com a mínim de les següents dades:

- ☐ Equipament
 - ☐ Data revisió
 - ☐ Tipus d'instal·lació
 - ☐ Check-list de les operacions de manteniment realitzades
 - ☐ Resultat
 - ☐ Observacions
 - ☐ Fotografies
 - ☐ Altres dades que es considerin
- Actualitzar l'inventari de les línies de vida de seguretat i EPI's recollits al PPT, en el que constarà entre d'altres dades:
 - ☐ Equipament
 - ☐ Adreça
 - ☐ Elements
 - ☐ Descripció
 - ☐ Fabricant
 - ☐ Numero de sèrie
 - ☐ Normes afectades
 - ☐ Data instal·lació/subministrament
 - ☐ Data revisió
 - ☐ Data caducitat
 - ☐ Resultat revisió
 - ☐ Reportatge fotogràfic de tots els elements instal·lats
 - ☐ Altres dades que es considerin
 - Informar de les deficiències existents i millores a realitzar als equipaments actuals respecte al seu correcte funcionament i a la normativa d'aplicació.
 - Lliurar la tota la documentació requerida mitjançant els canals de comunicació (servidor propi o espai digital habilitat)

Tanmateix, del servei de revisions normatives realitzades, es derivaran uns resultats de conformitat i no conformitat de les línies de vida, elements anticaigudes i EPI's, i que necessitaran d'actuacions de manteniment correctiu per tal de reparar-les i que estiguin en òptimes condicions de seguretat i funcionament.

També es repararan totes aquelles línies de vida, elements anticaigudes i EPI's que es produeixin a conseqüència del seu funcionament, desgast, vida útil o de qualsevol altra circumstància, incloent-hi la substitució total o parcialment dels elements o materials afectats de tots els equipaments i espais de la ciutat recollits al PPT.

Les revisions normatives inclouran el document final de certificat de revisió, amb totes les dades necessàries per què sigui vàlid.

Tot element subministrat o lliurat, anirà acompanyat de llur declaració de conformitat, així com la l'avaluació preceptiva per organisme notificador acreditat a la unió europea i el manual d'instruccions en llengua castellana.

El termini de presentació de l'inventari serà com a màxim de 3 mesos, a partir de la data de signatura del contracte.

Els incompliments dels terminis de lliurament de l'inventari comportarà l'amonestació corresponent. L'acumulació de dos (2) amonestacions comportarà l'aplicació d'una penalitat greu. L'amonestació reiterada per més de quatre (4) comportarà l'aplicació d'una penalitat molt greu.

7.2.- Servei de manteniment

El contracte inclou el manteniment normatiu i correctiu durant tota la seva durada, de totes les noves línies de vida, elements anticaigudes i EPI's que s'han instal·lat als equipaments recollits a l'Annex 2 del PPT per tal d'assegurar el seu correcte funcionament.

El manteniment es dividirà en normatiu, és a dir, totes les revisions i actuacions encaminades a revisar el correcte estat de les diferents línies de vida, elements anticaigudes i EPI's, i el correctiu, que són totes aquelles actuacions de reparació.

7.2.1.- Servei de manteniment normatiu

L'Ajuntament decidirà i prioritzarà l'ordre de revisions dels equipaments recollits al PPT.

Els treballs a realitzar a les revisions normatives als diferents equipaments i instal·lacions de línies de vida de seguretat, elements anticaigudes i EPI's es regiran per les següents indicacions:

7.2.1.1.- Operacions de manteniment normatiu

Les operacions de manteniment normatiu que haurà de realitzar l'empresa contractista tindran la periodicitat anual i que entre d'altres són les recollides a les següents normes:

Sistemes de protecció contra caigudes (instal·lacions fixes):

- UNE-EN 795:2012 – Dispositius d'ancoratge (tipus A, B, C i D)
- UNE-EN 353-1:2014 + A1:2018 – Dispositius anticaigudes amb guia rígida (línies de vida verticals)
- UNE-EN 353-2:2003 – Dispositius anticaigudes amb guia flexible (cable o corda vertical)
- CEN/TS 16415:2013 – Dispositius d'ancoratge per a ús simultani per múltiples usuaris
- UNE-EN 365:2005 – Requisits generals per a la inspecció, manteniment, marcatge i instruccions dels sistemes contra caigudes

Equips de Protecció Individual (EPI) contra caigudes:

- UNE-EN 361:2003 – Arnès anticaiguda
- UNE-EN 358:2000 – Cinturons de subjecció i sistemes de posicionament
- UNE-EN 354:2011 – Lligams i bagues d'ancoratge
- UNE-EN 355:2003 – Absorbidors d'energia
- UNE-EN 360:2003 – Dispositius anticaigudes retràctils
- UNE-EN 362:2005 – Connectors (mosquetons, ganxos, etc.)
- UNE-EN 365:2005 – Requisits generals per a inspecció i manteniment d'EPI (comuna a tots els anteriors)

El resultat de les diferents revisions normatives als equipaments municipals que haurà de lliurar el contractista aniran acompanyades dels documents següents:

- Certificat corresponent al manteniment periòdic anual de cada línia de vida, en el qual consti, com a mínim,
 - ☐ Data de la revisió
 - ☐ Elements inspeccionats
 - ☐ Estat de conservació i les observacions detectades,
 - ☐ Signatura del tècnic revisor competent,
 - ☐ Data recomanada per a la propera revisió,
 - ☐ Relació dels elements i instal·lacions objecte del manteniment.

Tanmateix, s'hi haurà d'annexar la còpia de les llistes de verificació utilitzades durant les operacions, amb les anotacions efectuades i els resultats obtinguts.

En cas que, durant la inspecció de les línies de vida noves, es detectin mancances documentals o identificatives —com ara la inexistència de placa identificativa, la manca d'informació relativa a la capacitat de càrrega o l'absència de documentació tècnica—, l'empresa contractista haurà d'assumir la realització de totes les actuacions tècniques necessàries per a la seva verificació.

Aquestes actuacions inclouran, entre d'altres, la realització de proves i assajos que permetin acreditar les propietats físiques i mecàniques de la instal·lació, l'execució de tasques de traçabilitat documental i, si escau, el contacte amb el fabricant per obtenir o restituir la informació identificativa i tècnica necessària.

L'emissió d'un informe tècnic desfavorable només es podrà considerar vàlida un cop efectuades aquestes gestions, i exclusivament quan es posin de manifest defectes estructurals, deterioraments o altres condicions que comprometin la seguretat de la instal·lació i que facin necessària la seva reparació o substitució.

En cap cas es podrà emetre un informe tècnic desfavorable basat únicament en la manca d'elements identificatius o documentals, sempre que aquests puguin ser restituïts, contrastats o acreditats mitjançant altres mitjans tècnics degudament justificats.

Les plaques identificatives de les línies de vida i dels sistemes de seguretat hauran de ser resistents a la intempèrie, de material durador i amb marcatge indeleble. Obligatòriament hauran d'incorporar **codi QR** que permeti accedir, mitjançant dispositiu mòbil, a la informació tècnica actualitzada de la instal·lació (manuals, instruccions d'ús, fitxa tècnica i data de les darreres revisions i manteniments).

Aquest Plec de prescripcions tècniques, no determina de forma tancada tots els tipus de treballs que poden ser de futura petició, en tant, que es poden incorporar noves feines per realitzar els manteniment normatius de les noves línies de vida i EPI's que s'han instal·lat i d'aquesta manera els equipaments i espais de la ciutat estigui en òptimes condicions per a la seva utilització.

7.3.- Consideracions del servei de manteniment correctiu

En les reparacions, qualsevol materials, sistemes, components, element i equips subministrats i instal·lats hauran de ser nous d'origen, homologats, degudament certificats i aptes per a l'ús previst, d'acord amb la normativa tècnica corresponent.

Les actuacions correctives hauran de fer-se en un **termini màxim de 72 hores** des que es produeix l'avís per part de l'Ajuntament.

En cas que per la importància la incidència no es pugui complir aquest termini l'empresa contractista haurà de presentar informe que justifiqui que no es pot reparar en aquest termini i una proposta de reparació amb el termini necessari perquè la instal·lació torni a estar en perfecte estat d'ús.

El tècnic municipal del departament afectat, avaluarà si l'ampliació del termini de reparació està justificada.

En cas d'incidències que els tècnics municipal no considerin urgents, la seva reparació podrà ser programada d'acord amb els tècnics municipals i causant les menors molèsties als usuaris.

L'empresa contractista posarà a disposició del responsable del contracte el **canal de comunicació d'incidències** que caldrà utilitzar i que haurà de ser àgil i eficient. Caldrà que la incidència quedi registrada, el dia, hora i tipus d'incidència detectada i correctament comunicada.

S'entendrà com incompliment greu del contracte que la instal·lació no funcioni correctament durant més de **72 hores** sense causa justificada i s'aplicarà penalitat greu.

Clàusula 8. Calendari i freqüència del servei de manteniment

Els calendaris i freqüències de treball vindran determinats pel tipus de serveis objecte de demanda.

- Les revisions normatives a realitzar de les línies de vida i EPI's seran anuals, és a dir, un cop un cop a l'any i en intervals màxims de 12 mesos, sense excepció.

L'empresa contractista lliurarà en el termini d'un mes com a màxim, a partir de la data de signatura del contracte, una proposta de planning del manteniment normatiu que inclourà un calendari amb el detall de les dates i equipaments on es realitzaran durant la vigència del contracte, i que serà validada per l'Ajuntament.

- Els treballs de manteniment normatiu i correctius es realitzaran preferiblement en horari laborable de dilluns a divendres entre les 8:00 h i les 19:00 h.

En el cas de les avaries, segons el tipus i la urgència de la seva reparació, aquests horaris poden variar.

En tot cas, tots els serveis anomenats s'hauran de coordinar prèviament amb els diferents departaments de l'Ajuntament.

Clàusula 9. Obligacions de l'empresa

- a) Posar a disposició de l'Ajuntament mitjançant la plataforma de coordinació d'activitats empresarials de l'Ajuntament de Gavà:
 - Certificats de les revisions normatives.
 - Inventari de les noves línies de vida, elements anticaigudes i EPI's que s'han instal·lats als equipaments municipals i espais amb el detall que incorpora la clàusula 7.1 d'aquest PPT.
- b) Disposar d'un servidor propi o espai digital habilitat per a la consulta d'informes, documentació i altres elements relacionats amb la gestió del servei objecte del contracte.
- c) Facilitar tota la documentació demanada a la clàusula 8 del present plec de prescripcions tècniques.
- d) Designar una persona com a coordinadora tècnica o responsable del contracte, haurà d'estar localitzable per telèfon mòbil de dilluns a divendres entre les 8:00 h i les 19:00 h amb la finalitat de poder resoldre qualsevol incidència que afecti al servei i/o subministrament objecte d'aquest contracte. Tanmateix, facilitarà un correu electrònic per a les comunicacions que siguin necessàries.
- e) Donar compliment estricte a la gestió dels residus que generi durant el subministrament dels materials, muntatge i retirada i, específicament, lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.
- f) Disposar de les eines i vehicles propis per a realitzar els treballs contractats. S'haurà de fer càrrec de transportar-les i de desplaçar-les, així com dels desperfectes que s'ocasionin en fer-les funcionar i afectin a l'equipament on es realitzen els treballs.

Clàusula 10. Per ambdós Lots: Adscripció de mitjans personals

Per ambdós lots la persona contractista adscriurà nominativament el personal objecte del contracte amb formació específica acreditada pels fabricants dels materials i sistemes de línies de vida objecte del contracte.

- Oficial de 1a
- Peó especialista

Com a requisit mínim, cada treballador adscrit haurà d'acreditar almenys dos formacions específiques emeses per fabricants diferents de sistemes de protecció anticaiguda (línies de vida, punts d'ancoratge i dispositius retràctils)

Requisits dels perfils professionals

- Formació específica de fabricant, mitjançant certificat o diploma emès pel fabricant o el seu representant autoritzat, en matèria d'instal·lació i manteniment de línies de vida, punts d'ancoratge i dispositius retràctils, etc).
- Formació teòric pràctica en treballs temporals en alçada i/o verticals d'una durada mínima de 40 hores emesa per entitat acreditada.
- Almenys un dels treballadors/ores disposarà de la formació capacitativa com a tècnic bàsic de RPL de 50 o 60 hores.

Forma d'acreditació:

L'empresa contractista haurà d'aportar en un termini de quinze (15) a comptar des del dia de comanda les acreditacions següents:

- Còpia dels certificats, acreditacions o diplomes de formació emesos pels fabricants corresponents, on constin la denominació del curs, la durada, la data de realització i la marca o sistema sobre el qual s'ha impartit la formació.
- Identificació nominal del personal que disposa d'aquesta formació i la seva funció dins del contracte (Oficial de 1a o Peó especialista).
- Currículum professional resumit de cada treballador adscrit, amb experiència prèvia en instal·lació o manteniment de sistemes de protecció anticaiguda.

L'acreditació d'aquests requisits és dura a terme a petició del responsable del contracte en el moment d'inici de la prestació del servei o en defecte quan aquest ho consideri oportú. No obstant, l'empresa contractista atindrà aquest deure d'informació en el moment que disposi de l'equip corresponent, que en tot cas haurà de ser, previ l'inici de la prestació. Aquest deure d'obligació de l'acreditació tindrà en caràcter d'obligació essencial.





Clàusula 11. Annexos

ANNEX 1: INVENTARI LÍNIES DE VIDA I EPIS (LOT 1)

ANNEX 2: INVENTARI NOVES LÍNIES DE VIDA I EPI's (LOT 2)