

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ D'UN PARC INFANTIL I ROCÒDROM A L'EDIFICI DE L'ANTIC MERCAT MUNICIPAL, PER PROCEDIMENT OBERT (EXPEDIENT 2025/12780)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONCESSIÓ

A. Descripció

A.1. Objecte

Concessió d'ús privatiu d'un bé de domini públic municipal per a la gestió i explotació d'un Parc Infantil i Rocòdrom situa a l'edifici de l'antic mercat de Calafell.

La necessitat del contracte es fonamenta en l'estratègia municipal de promoció econòmica orientada a revitalitzar el nucli comercial de VilamarCentre mitjançant la implantació d'un servei lúdic familiar. Aquest servei, que es desenvoluparà mitjançant concessió d'ús privatiu d'un bé de domini públic, permetrà transformar un espai municipal infrautilitzat en un pol d'atracció estable per a les famílies, amb impacte positiu en l'afluència de públic, el consum de proximitat i la creació d'ocupació.

L'explotació del Parc Infantil i Rocòdrom esdevé una actuació per millorar la competitivitat de l'entorn comercial local davant dels nous hàbits de consum i l'oferta de grans superfícies, tot generant experiències diferenciadores que incrementen el temps d'estada i vinculen l'activitat lúdica amb el comerç local.

La fórmula jurídica de concessió garanteix una gestió professional del servei, amb obligacions específiques en matèria de qualitat, seguretat i sostenibilitat, alhora que permet compatibilitzar l'interès general amb la iniciativa privada i maximitzar el retorn econòmic i social de l'espai públic. Així, es dona resposta a una necessitat d'interès públic perfectament alineada amb les competències municipals en matèria de comerç i dinamització econòmica.

El 31 d'octubre de 2025, el Ple de la Corporació va aprovar inicialment la present iniciativa pública econòmica de l'Administració i l'establiment del servei indicat, amb tota la documentació de l'expedient, que inclou la Memòria justificativa, Projecte de Servei i Normes de funcionament.

L'anunci d'aprovació inicial i d'obertura del termini d'informació pública per un termini mínim de trenta dies hàbils s'ha publicat en el BOPT de 21 de novembre, en el DOGC de 25 de novembre i en el tauler d'anuncis d'aquesta Corporació i web municipal el 21 de novembre de 2025.

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'ús i explotació de la concessió es farà per risc i ventura del concessionari.

L'Ajuntament de Calafell no disposa dels mitjans materials ni personals necessaris per gestionar directament aquest servei, ni tampoc es considera viable la contractació directa de personal per a l'explotació i manteniment de les activitats. És per això que s'acudeix a la fórmula de concessió administrativa

A.2. Lots

No es preveu la divisió en lots donada la naturalesa unificada del servei a prestar, amb una sola ubicació, un sol espai funcional i un model de gestió integrat.

B. Dades econòmiques

B.1. Cànon

El contracte no preveu una contraprestació econòmica directa per part de l'Ajuntament.

El concessionari abonarà a l'Ajuntament un cànon anual variable, com a mínim del 8% dels beneficis anuals nets obtinguts per l'explotació del servei.

Aquest import podrà ser millorat a l'alça en les ofertes.

La quantitat que haurà d'abonar el titular serà la resultant de la seva oferta, realitzada en el procés de licitació.

Les despeses i altres impostos que gravin la realització del contracte, correran per compte de l'adjudicatari, no podent en conseqüència repercutir a aquest Ajuntament.

L'import dels beneficis que servirà per al càlcul del cànon anual variable s'obtindrà a partir de les dades que figurin en els estats financers d'explotació de la concessió que hagi presentat degudament auditats l'adjudicatari.

Aquest cànon es farà efectiu, prèvia liquidació de l'Ajuntament, el dia 30 de setembre de l'any següent al que es objecte de gravamen, prenent com a referència els comptes auditats corresponents a l'exercici anterior.

L'incompliment de pagament en els períodes establerts donarà dret a l'Ajuntament a iniciar els tràmits per extingir la concessió atorgada, així com el procediment de cobrament per via de constrenyiment establert a la normativa.

B.2. Revisió del cànon:

Sí:

No:

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Fórmula aplicable: -

C. Termini de durada

C.1. Termini:

El contracte tindrà una durada inicial de 2 anys, amb la possibilitat de pròrroga per 2 anys addicionals.

El termini de la concessió començarà a comptar des de la data de posada a disposició de les instal·lacions, considerant-se com tal data la de la signatura del contracte, i que en tot cas s'entendrà feta en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la signatura del contracte.

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte la concessió abans del venciment del termini, si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, rescabulant a l'adjudicatari dels danys que es generessin per tal motiu.

Un cop exhaurit el termini (amb pròrrogues incloses), l'espai tornarà a propietat de l'Ajuntament, d'acord amb els termes establerts a la clàusula de reversió.

C.2. Possibilitat de pròrrogues:

Sí:

No:

Durada: Per anualitats, fins a un màxim de 2 anys més. Sent el total possible de la durada del contracte incloses les pròrrogues de 4 anys.

La pròrroga s'haurà de sol·licitar per l'adjudicatari amb un termini de 2 mesos d'antelació a la finalització de la concessió, i en el cas que el mateix no desitgi prorrogar la concessió, ha de posar en coneixement de l'Ajuntament amb 2 mesos d'antelació a la seva finalització.

En cas que el concessionari desitgi prorrogar la concessió, haurà de presentar la sol·licitud adjuntant les propostes de millora en els espais, que executarà durant el termini prorrogat. La presentació d'aquesta sol·licitud no atorga, per si sola, la pròrroga, sinó que caldrà acord exprés de la Corporació.

D. Variants

Sí:

No:

Elements: -

Condicions: -

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicacióE.1. Forma de tramitació:

Ordinària: X

Urgent: E.2. Procediment d'adjudicació:

Obert: X

Restringit: Negociat: Publicitat: Sí: No: E.3. Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital:

Sí: X

No: E.4. Òrgan de contractació competent:

D'acord amb l'apartat novè de la Disposició addicional segona LCSP, en les entitats locals correspon als Alcaldes, la competència per a l'adjudicació de concessions sobre els béns de l'entitat, subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació (en els termes definits a l'article 100.1 LCSP) no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros.

Segons l'article 41, últim paràgraf, de les Bases d'execució del pressupost prorrogat per l'Ajuntament de Calafell per l'exercici 2025, el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost queda fixat en 5.616.187,31.-€.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre.

F. Solvència i classificació empresarialF.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

- **Solvència econòmica i financera:** s'haurà d'acreditar per algun dels següents mitjans:

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- (i) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent al contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim d'un cop i mig el valor estimat del lot o suma dels lots als que es concorri, en algun dels tres últims exercicis disponibles.

Acreditació documental: Comptes anuals i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa (segons l'article 87.2 LCSP).

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament de Calafell.

- (ii) Existència d'una assegurança d'indemnització. Compromís i acreditació de disposar durant el temps de vigència del contracte, en cas de ser adjudicatària, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil derivada dels seus treballs amb una cobertura, com a mínim, d'1.000.000 euros per sinistres.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament de Calafell.

- **Solvència tècnica o professional:** s'haurà d'acreditar amb la presentació de tots aquests documents:

- (i) Acreditar l'experiència en el sector de la gestió i explotació d'un Parc Infantil i Rocòdrom, durant com a mínim 5 anys en els darrers 10.

- a. En cas d'experiència en la gestió d'un Parc Infantil i Rocòdrom, es justificarà amb la documentació de l'alta tributària corresponent (386) i la llicència d'activitat.
- b. En cas de personal assalariat (com a monitor i/o encarregat), es justificarà aportant la vida laboral, el contracte laboral i/o les nòmines, on consti la categoria i lloc de treball.

- (ii) Descripció dels mitjans personals i materials de que disposarà per dur a terme l'activitat que proposa.

F.2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Sí: No: **G. Criteris d'adjudicació**Criteris:

- **CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR**
 - 1.- Projecte d'establiment, fins a 25 punts.
- **CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**
 - 1.- Criteris objectius econòmics, fins a 10 punts.
 - 2.- Criteris objectius tècnics, fins a 30 punts.

Ponderació / puntuació:

- **CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR**

1. Projecte d'establiment, fins a 25 punts.

L'adjudicatari prepararà una memòria que contingui una explicació àmplia de la dinamització que es proposa realitzar a l'espai i es valorarà de la següent manera:

- Proposta d'activitats i dinamització (5 punts)
 - Varietat i diversitat d'activitats
 - Innovació i creativitat
 - Adaptabilitat de diferents edats i capacitats (**Inclusiu**)
- Qualitat pedagògica i educativa de les activitats (5 punts)
 - Contingut educatiu que fomenten el desenvolupament cognitiu, emocional i social del nen
 - Promoció de valors
- Impacte en el comerç local (10 punts)
 - Propostes de col·laboració amb comerços locals
 - Propostes de dinamització a les campanyes comercials

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Esdeveniments temàtics
- Calendari i freqüència de les activitats (5 punts)
 - Programació regular
 - Esdeveniments especials

Particularitats de presentació de la documentació

La presentació de les propostes tècniques per part de l'empresa es presentarà en un document amb aquestes característiques de com a màxim 20 fulls i amb un cos de mida de la lletra Calibri, mida 10, inclòs annexos.

- **CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**

A. Criteris objectius econòmics, fins a 10 punts.

A.1 Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: 10 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el cànon anual variable de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte el mínim del 8% dels beneficis anuals.

Es puntuarà amb 1 punt cada fracció del 1% de millora de cànon variable a favor de l'ajuntament (màxim 10 punts)

El licitador que iguali l'import del cànon anual variable de sortida, això és el 8% anuals obtindrà zero punts.

El licitador que redueixi en la seva oferta el cànon anual variable de sortida, és a dir que ofereixi un cànon anual variable del 8%, serà exclòs.

B. Criteris objectius tècnics, fins a 30 punts.

B.1. Experiència de l'empresa adjudicatària: fins a 10 punts.

Es valorarà l'experiència de l'empresa en Parcs Infantil i Rocòdroms de característiques similars, en la gestió i explotació de serveis similars a l'objecte del contracte per sobre de la solvència tècnica mínima exigida. Es valorarà amb 1 punt per any acreditat fins a un màxim de 10 punts.

L'acreditació d'aquest criteri es farà mitjançant certificats expedits o vistes per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui

Signatura 1 de 1
Agueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



un subjecte privat, mitjançant en certificat expedit per aquesta. En cas de que no s'aporti justificació fefaent, no es valorarà.

B.2. Experiència del Director/a: fins a 5 punts.

Es valorarà l'experiència del director en Parcs Infantil i Rocòdroms de característiques similars, en la gestió i explotació de serveis similars a l'objecte del contracte pel que fa al monitoratge o ensenyament d'escalada i parcs infantils. Es valorarà amb 0,5 punts per any acreditat fins a un màxim de 5 punts.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de la presentació del currículum, informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social o contractes laborals del Director adscrit al servei en què es pugui comprovar l'experiència en l'àmbit d'ensenyament/monitoratge. En cas de que no s'aporti justificació fefaent, no es valorarà.

B.3. Experiència de monitors/es i altres professionals adscrits al servei de Parc Infantil i Rocòdrom: fins a 5 punts.

Es valorarà l'experiència dels professionals adscrits al servei de Parc Infantil i Rocòdrom o similar pel que fa al monitoratge o ensenyament d'escalada i parcs infantils. Es valorarà amb 0,5 punts per any acreditat fins a un màxim de 5 punts.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de la presentació del currículum, informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social o contractes laborals de monitors/es i altres professionals adscrits en què es pugui comprovar l'experiència en l'àmbit d'ensenyament/monitoratge. En cas de que no s'aporti justificació fefaent, no es valorarà.

B.4. Relació valorada equipaments propis que el participant aportarà a l'execució del contracte: fins a 10 punts

Es valorarà que l'adjudicatari porti equipament, material o mobiliari propi per incorporar a la concessió administrativa d'ús privatiu de bé de domini públic.

Es valorarà 1 punt per cada 500€ d'equipament, material, mobiliari destinat al servei de Parc Infantil i/o Rocòdrom, fins un màxim de 10 punts

Equipament, material i/o mobiliari = 1 punt per cada 500€ acreditats

L'acreditació ha d'estar correctament detallada i valorada, mitjançant pressupostos propis o de tercers i acompanyades de la descripció gràfica d'aquestes. L'Ajuntament de Calafell podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri. En cas de que no s'aporti justificació fefaent, no es valorarà.





H. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

No escau

I. Garantia provisional

Sí:

No:

Import: -

J. Garantia definitiva

Sí:

No:

Import: 3 % del preu total de l'adjudicació

Forma de constitució:

- 1) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Calafell.
- 2) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- 3) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

K. Modificacions del contracte

Sí:

No:

Supòsits: Per raons d'interès públic

Límit màxim de modificació: 20 %

L. Condicions especials d'execució

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El contracte incorpora condicions especials de tipus social i ambiental i la contractació de personal amb coneixement de diverses llengües

M. Termini de garantia

Sí:

No:

Termini: 6 mesos des de la finalització del contracte per respondre dels danys estructurals o deficiències en el manteniment de l'espai

N. Programa de treball

Sí:

No:

L'adjudicatari haurà de presentar una memòria d'activitats, calendarització, equip tècnic, planificació promocional i estratègia de dinamització comercial, un cop signat el contracte.

O. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Calafell

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorofirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. Constitueix l'objecte del present Plec la licitació i adjudicació de la concessió administrativa d'ús privatiu a favor de tercer del bé descrit a l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2. La finalitat a la que s'ha de destinar el bé que es cedeix en concessió administrativa es troba detallada en aquest Plec de clàusules administratives particulars i en les del Plec de prescripcions tècniques.

1.3. El bé immoble es troba lliure de càrregues i gravàmens.

1.4. El bé immoble sobre el qual es duu a terme la concessió administrativa té la qualificació de bé de domini públic.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que l'Ajuntament de Calafell pretén satisfer mitjançant aquesta concessió demanial són les que consten a la Provisió d'incoació, en el PPT i en aquest Plec.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El cànon mínim a satisfer, que actua com a pressupost de licitació, és el previst a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquesta quantitat podrà ser millorada a l'alça pels licitadors.

3.2. La forma de pagament de l'esmentada quantitat, o de la resultant de les ofertes dels licitadors coherent amb la proposta tècnica i del cost d'inversió, serà la prevista a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.3. Les despeses i resta d'impostos que gravin la realització del contracte, correran per compte de l'adjudicatari, no podent en conseqüència repercutir-los a aquest Ajuntament.

3.4. L'adjudicatari assumirà el finançament de la totalitat de les obres necessàries que, en tot cas, hauran de ser autoritzades per l'Ajuntament, mitjançant l'autorització o llicència corresponent.

3.5. L'Ajuntament no avalarà cap tipus d'emprèstit, ni participarà en cap forma en el finançament de les obres.

3.6. L'**apartat B.2 del quadre de característiques** estableix si escau o no la revisió del cànon.

Signatura 1 de 1
Agueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Quarta. Termini de durada de la concessió

- 4.1. El termini pel qual s'adjudica la concessió és el que es determina a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.
- 4.2. La durada es podrà prorrogar si així s'especifica a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.
- 4.3. El termini de la concessió començarà a comptar des de la data de posada a disposició de les instal·lacions.
- 4.4. L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte la concessió abans del venciment del termini, si ho justificassin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, rescabament a l'adjudicatari dels danys que es generessin per tal motiu.
- 4.5. Un cop exhaurit el termini (amb pròrrogues incloses), el bé tornarà a propietat de l'Ajuntament, d'acord amb els termes establerts a la clàusula de reversió.

Cinquena. Règim jurídic de la concessió

- 5.1. L'article 59 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, estableix que l'ús privatiu inherent a l'afectació dels béns i el que comporta la transformació o la modificació del domini públic resten subjectes a concessió administrativa.

La concessió no implica ni la cessió de la titularitat del domini públic que correspon a l'Ajuntament de Calafell, ni de les facultats annexes a aquesta titularitat, i s'entén atorgada a risc i ventura del concessionari, salvant els drets de propietat i sense perjudici de tercers.

- 5.2. La concessió d'ús privatiu del domini públic, objecte de la present licitació, es regeix per aquest plec de clàusules administratives, pel plec de prescripcions tècniques i per l'oferta que presenti l'adjudicatari.
- 5.3. Aquesta concessió té caràcter administratiu. Per tot el que no estigui previst expressament en aquest plec de condicions, es regirà per les normes següents:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.

Signatura 1 de 1
Agueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, que aprova el Reglament general de la llei de patrimoni.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre del procediment administratiu de les administracions públiques.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Per les disposicions següents, en quant no s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb la legislació anterior:
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens local, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Subsidiàriament pels preceptes del Dret Privat aplicables al contracte.

En allò no regulat en aquestes lleis citades serà d'aplicació la normativa civil de manera subsidiària.

5.4. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat D del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació de la concessió són els establerts en l'apartat E del quadre de característiques.

D'acord amb allò establert als articles 56 a 71 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals i la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques amb les presents bases es regula el procediment d'atorgament de la concessió d'acord amb els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

Aquesta concessió de domini públic s'adjudicarà atenent per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa a diversos criteris vinculats a l'objecte del contracte.

En relació a aquesta previsió, i a la vista del que disposa l'article 135 LCSP, l'anunci de licitació per a l'adjudicació de la concessió es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Calafell.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència de la concessió s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/calafell

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Els estrangers no compresos en l'apartat anterior hauran d'estar en possessió del permís de treball regulat a la Llei Orgànica 4/2000, d'1 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya, i la seva integració social.


La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada -de valor estimat igual o superior a 215.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.


9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat F.2 del quadre de característiques**.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/1/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. El termini de presentació de les proposicions serà de 30 dies naturals, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes en posterioritat, és a dir les 14:00:01 en endavant, es consideraran extemporànies. L'hora de rebuda de l'oferta, és l'hora que consta en el Registre d'entrada generat pel Portal de l'Ajuntament. Si l'últim dia del termini és inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei que impossibilita l'ús de l'eina de Sobre Digital per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, s'ampliarà el termini de presentació de les proposicions o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, d'una esmena, sempre que sigui possible abans de la seva finalització, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres (3) sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat E.3** del quadre de característiques, accessible a l'adreça web següent:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/calafell

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya ni de l'Ajuntament de Calafell. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
- Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
- Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
- Format de text estàndard: .rtf
- Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
- Format gràfic: .jpg
- Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
- Format gràfic: .tiff | .tif
- Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

11.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tenen caràcter vinculant. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/calafell

11.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11. *Contingut dels sobres*

La introducció errònia de documentació en els SOBRES núm. 1, 2 i 3 que permeti conèixer el contingut a destemps i que vulneri el secret de les ofertes o els principis d'igualtat de tracte i no discriminació comportarà l'exclusió de l'oferta. No obstant, no es pot parlar de vulneració del caràcter secret de les proposicions si la dada era coneguda o el seu coneixement a destempsés irrelevant. La Mesa o en tot cas l'òrgan de contractació determinarà les conseqüències de la introducció errònia de documentació en sobres diferents en funció de les circumstàncies concurrents en cada cas.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Títol: SOBRE A - Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs. Procediment relatiu a ... (Exp. Núm. ...)

Identificador del licitador: ...

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El "Sobre A" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

A. Declaració responsable

Caldrà presentar una Declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual es declara el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar al candidat o licitador que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això l'anterior, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als citats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a les quals es refereix l'article 140 LCSP, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir al moment de perfecció del contracte.

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable separada. A més de la declaració, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

B. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

C. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en l'**apartat F.2 del quadre de característiques**.

D. Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat I del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

E. Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat H del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE B (DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS SUBJECTIUS)

Títol: SOBRE B - Documentació relativa als criteris subjectius. Procediment relatiu a ... (Exp. Núm. ...)

Identificador del licitador: ...

El "Sobre B" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

A. Projecte de gestió del servei.



L'adjudicatari prepararà una memòria que contingui una explicació àmplia de la dinamització que es proposa realitzar a l'espai i es valorarà de la següent manera:

- Proposta d'activitats i dinamització
 - Varietat i diversitat d'activitats
 - Innovació i creativitat
 - Adaptabilitat de diferents edats i capacitats (**Inclusiu**)
- Qualitat pedagògica i educativa de les activitats
 - Contingut educatiu que fomenten el desenvolupament cognitiu, emocional i social del nen
 - Promoció de valors
- Impacte en el comerç local
 - Propostes de col·laboració amb comerços locals
 - Propostes de dinamització a les campanyes comercials
 - Esdeveniments temàtics
- Calendari i freqüència de les activitats
 - Programació regular
 - Esdeveniments especials

Particularitats de presentació de la documentació

La presentació de les propostes tècniques per part de l'empresa es presentarà en un document amb aquestes característiques de com a màxim 20 fulls i amb un cos de mida de la lletra Calibri, mida 10, inclòs annexos.

CONTINGUT DEL SOBRE C (DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

Títol: SOBRE C - Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica. Procediment relatiu a ... (Exp. Núm. ...)

Identificador del licitador: ...

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Aquest sobre contindrà l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, què es valorarà d'acord amb els criteris assenyalats en el present Plec.

S'ha de presentar:

- 1) **Oferta econòmica.** El contingut de l'oferta serà redactat segons el model recollit a l'**Annex 2** del present plec i com a plantilla en l'eina de Sobre Digital, sense errades o guixades que dificultin conèixer clarament allò que l'òrgan de contractació estimi fonamental per considerar les ofertes, i que, de produir-se, provocaran que la proposició sigui rebutjada.

En tot cas, quedarà exclòs el licitador que no hagi inclòs en aquest sobre la proposició econòmica.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**Annex 2** comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

11.12. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.13. Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents -amb les mateixes empremtes digitals- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.14. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 Conformen la Mesa de Contractació els membres que s'indiquen a continuació:

Càrrec	Titular	Suplent
Presidència de la Mesa	Lluïsa Lastra Flores Regidora de Promoció Econòmica	Francisco Javier Estepa Ocaña Tinent d'alcalde
Secretari/ària de la Mesa	Míriam Navarro Muñoz Auxiliar Administrativa	Marta Llorens Latasa Auxiliar Administrativa
Vocal	Alexandre Pallarés Cervilla Secretari	Pere Ferré Bundó Tècnic de Gestió Corporativa
Vocal	Mireia Ayats Escarré Interventora	Lluís Torrado Bonals Cap del Gabinet Tècnic de Gestió Interna i Director/a d'Economia
Vocal	Àgueda Subirana Àlvarez Jurista de suport a Secretaria	José Maria González Matheu Lletrat
Vocal	Virgínia Morillo López	Raquel Ibar Fañanas



	Tresorera	Economista
Vocal	Josep Gázquez Martínez Arquitecte Tècnic d'Urbanisme i Obra Pública	Xavier Canyellas Vidal Arquitecte municipal

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat G del quadre de característiques**.

13.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

Les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les. En cas que la proposició es contingui en més d'un



sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

La celebració d'aquest acte ha de tenir lloc en un termini no superior a 7 dies a comptar des de l'obertura del sobre A.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que no igualin, com a mínim, el pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

13.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- El licitador que hagi obtingut millor puntuació en relació amb l'increment del cànon.
- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas de persistir l'empat es procedirà a realitzar sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/11/2025



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat G del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent -aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri-:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització a l'òrgan de contractació per a obtenir-los de forma directe.
- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques (IAE) o Document acreditatiu de cotització en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA), segons correspongui.

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

1. Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del mateix.
 2. Si l'empresa proposada es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
 - En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
 - Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
 - Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
 - Justificant d'haver subscrit les pòlisses d'assegurances i d'estar al corrent del seu pagament.
 - Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat H del quadre de característiques del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Justificant d'haver subscrit les pòlisses d'assegurances i d'estar al corrent del seu pagament.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat H del quadre de característiques del contracte.

14.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1 .e de la LCSP.

14.4. En el cas de que un concursant renunciï a l'adjudicació per la qual ha estat escollit perdrà la seva garantia provisional en favor de l'Ajuntament, i el seu lloc d'adjudicatari serà substituït pel següent de la llista i així successivament.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat I del quadre de característiques**.

15.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Calafell.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

15.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat J del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

15.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en

28/11/2025

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure la concessió, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.



A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

17.3. Si d'acord amb l'apartat B.1 del quadre de característiques, l'adjudicatari no satisfà el primer pagament del cànon en el termini establert en el dit apartat, es tindrà per retirada la seva oferta i es requerirà al següent classificat, perquè manifesti, en un termini de 5 dies hàbils, si opta per a la parada que s'hagi declarat deserta per incompliment de les condicions de licitació de l'anterior classificat. En cas d'acceptar serà d'aplicació l'establert en la clàusula catorzena del present plec.

17.4. En el supòsit que quedi deserta alguna de les concessions administratives d'aquest Plec, un cop seguit el previ i preceptiu procediment obert i concurs per la seva adjudicació, l'Ajuntament podrà procedir a l'adjudicació directa d'aquelles d'acord amb el procediment previst en l'article 93.1 en concordança amb l'article 137.4.d) ambdós de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix l'apartat anterior. En el contracte es farà constar la condició suspensiva de la necessitat de compliment del que es disposa a la clàusula 17.3 d'aquest Plec.

18.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena. Obres i instal·lacions

La realització de les obres d'adequació de l'espai es faran d'acord amb el que preveu el PPT.

Abans de començar la realització de les obres i les instal·lacions, el concessionari haurà de sol·licitar i obtenir la corresponent autorització municipal: llicència o comunicació prèvia.

L'execució de les obres i instal·lacions es faran seguint les indicacions dels Serveis Tècnics municipals. L'autorització d'obres i instal·lacions no comportarà cap dret a indemnització a favor del concessionari per raó de la finalització del termini de la present concessió municipal.

Vintena. Utilització de l'espai

La superfície de l'espai és la que es troba relacionada i reflectida en els diferents plànols que formen part dels annexos.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'espai s'haurà de dedicar exclusivament a l'objecte que consta descrit en aquest plec. Abans d'iniciar l'activitat, el concessionari haurà de presentar la comunicació prèvia d'activitats o, si escau, obtenir la llicència municipal d'activitats.

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa, són les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió de la concessió

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'emprescontractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat K del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte, al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta execució de la prestació pactada. El nomenament del responsable del contracte serà comunicat per escrit al contractista en el termini de quinze dies des de la data de formalització del contracte, i la seva designació o no, i l'exercici o no pel mateix de les seves facultats, no eximirà al contractista de la correcta execució de l'objecte del contracte. El responsable i els seus col·laboradors, acompanyats pel delegat del contractista, tindran lliure accés als llocs on es realitzi el servei.

Vint-i-quatrena. Prerogatives de l'Administració

La concessió s'atorgarà a risc i ventura del concessionari, tret el dret de propietat i sense perjudici de tercers; només produirà efectes entre l'Entitat concedent i el concessionari i no podrà ser invocada per aquest per eludir o disminuir les responsabilitats en que hagués pogut incórrer en l'exercici. En cap cas respondrà l'Ajuntament per la manca de pagament del concessionari als seus proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en l'emplaçament objecte de concessió.

La contractació pel concessionari del personal necessari per a l'exercici i desenvolupament de la concessió no confereix als treballadors la condició de funcionaris ni crea cap relació de treball o dependència respecte a l'Ajuntament. La seva situació i retribució es regiran per la legislació laboral i a càrrec exclusiu del concessionari, qui, en el seu cas podrà recórrer a les formes de contractació previstes legalment.

Signatura 1 de 1
Agueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'Ajuntament, mitjançant els òrgans competents, podrà fiscalitzar la gestió del concessionari, inspeccionar el servei, les obres i instal·lacions, així com la documentació relacionada amb l'objecte del servei i dictar, en el seu cas, les disposicions oportunes per a mantenir o restablir la deguda prestació.

Podrà també l'Ajuntament rescatar la concessió per causes justificades d'interès públic, indemnitzant al concessionari pels danys i perjudicis materials derivats de l'extinció anticipada. Pel cas de l'existència de creditors hipotecaris, s'estarà a allò que disposa l'article 101 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

L'Ajuntament de Calafell pot, en cas de que el titular de l'autorització incomplís les obligacions establertes, ultra el dret de resoldre l'autorització, exigir les responsabilitats corresponents, sense perjudici de l'obligació d'indemnitzar en la que hagués incorregut el titular de l'autorització.

L'Ajuntament no es farà responsable de la falta de pagament del concessionari a llurs proveïdors ni dels desperfectes ni robatoris que es pugin cometre en el bé.

L'Ajuntament podrà en tot moment inspeccionar la concessió, així com ordenar la correcció de qualsevol anomalia o defecte que s'observi. Així mateix, prèvia tramitació del procediment legalment establert, podrà imposar multes al concessionari per infraccions de les clàusules d'aquest plec o del plec tècnic. Sense perjudici de la aplicació, si escau, del règim sancionador previst en aquest plec i legislació vigent.

Vint-i-cinquena. Modificació del contracte

L'òrgan de contractació pot acordar, un cop perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en el mateix, sense perjudici dels supòsits previstos a la LCSP, és a dir, en els articles 203 i següents LCSP i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats que preveu l'article 207 LCSP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Risc i ventura. Responsabilitat del concessionari

El desenvolupament de l'activitat comercial, correspon directa i exclusivament a l'adjudicatari, que resta emparada per la concessió municipal, i es realitza a l'absolut risc i ventura del contractista.

L'adjudicatari és responsable durant tot el termini de la concessió de tots els danys i perjudicis que s'ocasionin a tercers i a l'Ajuntament de Calafell, o al personal que en depèn.

Signatura 1 de 1
Agueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'adjudicatari haurà de rescabalar a l'Ajuntament de Calafell pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Vint-i-setena. Danys i perjudicis

El llicenciatari respondrà dels danys i perjudicis que, si s'escau, es produeixin a terceres persones o a l'Ajuntament de Calafell com a conseqüència de la realització d'obres, l'ocupació i ús dels terrenys, de l'estat de conservació i funcionament de les instal·lacions i de l'incompliment de les normes obligatòries o, en general, de qualsevol accident que es produeixi amb independència de la causa que l'hagi provocat, encara que sigui una causa exterior i aliena.

Així, el llicenciatari està obligat a contractar, per compte i càrrec seu una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se del mateix per l'exploració de cadascun dels serveis dels quals sigui llicenciatari. L'esmentada assegurança haurà de presentar les següents característiques:

- Durada de l'assegurança de responsabilitat civil: pel mateix període de durada de la llicència i/o de la seva pròrroga.
- Capital assegurat: com a mínim d'1.000.000 euros per sinistres.
- Cobertura dels perjudicis econòmics generats a l'Ajuntament de Calafell o a tercers com a conseqüència dels danys personals i materials ocasionats.
- Beneficiari de l'assegurança i assegurat adicional: Ajuntament de Calafell.

El llicenciatari estarà obligat a lliurar a l'Ajuntament de Calafell un certificat de la pòlissa d'assegurança subscripta, segons allò disposat a la Clàusula 14.2 d'aquestes prescripcions administratives, acreditant al mateix temps el pagament de les primes corresponents. L'Ajuntament de Calafell haurà d'aprovar les condicions i, en general, el contingut de la pòlissa. En cas que l'assegurança subscripta no s'ajustés a les exigències de l'Ajuntament de Calafell, a totes i cadascuna de les condicions esmentades, podrà aquest exigir del llicenciatari la subscripció d'una assegurança complementària fins que aquestes condicions quedin adequadament complertes.

En cas que el capital assegurat no arribés a cobrir les responsabilitats en què hagués incorregut el llicenciatari, aquest quedarà exclusivament i personalment obligat a indem-

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



nitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a l'Ajuntament de Calafell de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar-se.

Vint-i-vuitena. Drets i deures del concessionari

L'adjudicatari ha d'explotar el bé amb subjecció al present plec i al plec de prescripcions tècniques, de conformitat amb la seva proposició presentada i amb les instruccions que es dictin per part de l'Ajuntament. En particular, són obligacions del titular de l'autorització:

1. Abonar el cànon en els terminis establerts en l'apartat B.1 del quadre de característiques.
2. Aportar, per a la realització del servei, els elements i mitjans tècnics que siguin necessaris per a la bona execució d'aquell. L'Ajuntament podrà rebutjar qualsevol element que consideri inadequat.
3. Mantenir en bon estat de conservació i neteja dels espais i dependències utilitzats.
4. Gestionar de forma directa l'activitat, prohibint-se expressament qualsevol cessió, arrendament i figures anàlogues sense el consentiment exprés de la Corporació Municipal.
5. El contracte es realitzarà segons el que s'especifica en aquest plec, i en tot cas, segons les instruccions que, per escrit, en interpretació del mateix, donessin els representants de l'Ajuntament de Calafell.
6. En relació amb l'execució del que s'ha pactat, el desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que formen part del mateix o de les instruccions, plecs o normes de tota índole aprovades per l'Administració, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.
7. Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades (LOPD i RGPD).
8. En l'exercici de l'explotació, s'han d'observar en tot moment les condicions higièniques que estableix la legislació vigent, principalment en el Reial Decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats i el Reglament CE 852/2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris. A més, l'adjudicatari de la concessió haurà de respectar les prescripcions sanitàries recollides en la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront del tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.
9. Respondre dels danys i perjudicis que es causin a tercers, usuaris de l'explotació o no, o al domini públic, pel titular de l'autorització o pels seus operaris o dependents.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



10. Realitzar la recollida selectiva d'acord amb els criteris i disposicions que estableixi o dicti el Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament de Calafell.
11. Disposar en tot moment de cartes, tarifes i textos de divulgació, en general, escrits en català, sense perjudici dels altres idiomes que el titular de l'autorització pogués utilitzar.
12. Respectar els horaris d'obertura i tancament establerts per l'Ajuntament.
13. No traspasar ni cedir o subrogar l'explotació sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
14. Desenvolupar l'activitat sense causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada.
15. Complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, sanitària, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals.
16. L'adjudicatari haurà de tenir visibles i en vigència, en tot moment, totes les llicències i concessions administratives necessàries per l'exercici de la seva activitat. En cap cas serà responsabilitat de l'Ajuntament de Calafell cap responsabilitat derivada de l'explotació de la parada del concessionari, ni amb tercers ni amb administracions públiques.
17. El concessionari està obligat a vetllar per les instal·lacions destinades a l'exercici de l'activitat, i en tot cas, tots els béns sobre els quals tingui obligacions segons el present plec, romanguin sempre en perfecte estat de conservació, sent del seu compte les despeses que això representi, tant les obres de reparació, reposició o millora, sense que pugui repercutir el seu pagament al propietari, havent de vetllar pel perfecte estat de conservació exterior de l'immoble, especialment en preservar els seus paraments verticals i horitzontals.
18. L'adjudicatari s'obliga a contractar, pel seu compte, les assegurances necessàries per cobrir els riscos que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat.
19. L'adjudicatari haurà de sotmetre's a les disposicions establertes a la normativa municipal i general que regula els establiments de concurrència pública, en especial pel que fa als horaris d'atenció al públic.
20. Seran per compte de l'adjudicatari totes les despeses de consum d'energia elèctrica i aigua. El concessionari està obligat a la realització de les diferents escomeses d'aigua, llum i telèfon, a més de la tramitació i contractació dels diferents serveis davant les empreses subministradores corresponents, sent del seu compte les



despeses que això representi, sense que pugui repercutir el seu pagament al propietari.

21. Assumir les obres de construcció i/o condicionament de l'espai.
22. La persona concessionària haurà de sotmetre's a les prescripcions contingudes a la normativa legal d'aplicació, i en especial, vetllar pel compliment estricte de les reglamentacions tècnico-sanitàries i normes de qualitat vigents que resultin d'aplicació als productes d'alimentació.
23. Abans de començar a exercir l'activitat, el concessionari haurà d'obtenir la llicència o presentar la comunicació prèvia d'activitats i la documentació sanitària i l'exigida sectorialment.
24. La persona concessionària vindrà obligat a facilitar la informació sol·licitada de conformitat amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparència, accessos a la información pública y buen gobierno.
25. L'adjudicatari no podrà destinar l'establiment a altres usos i finalitats que no siguin propis i complementaris de la natura descrits en el plec o en l'adjudicació d'acord amb l'oferta feta per ell, sent motiu de revocació de la concessió amb obligació de pagament del total del cànon pendent d'incompliment d'aquesta clàusula, sense perjudici que li siguin exigides les responsabilitats que li siguin procedents. En qualsevol cas requerirà expressa i prèvia autorització per part de l'Ajuntament el desenvolupament d'activitats diferents a les pròpies de l'adjudicació feta, i requerirà un expedient administratiu previ per a la seva autorització o denegació, que ho haurà de ser per resolució expressa i motivada.
26. La resta de les obligacions que es recullin en aquest Plec o en el Plec de Condicions Tècniques.

Mitjans Personals

27. Contractar el personal necessari per atendre les seves obligacions. Aquest personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, el qual té els drets i les obligacions inherents a la seva qualitat d'ocupador i ha de complir, respecte a aquest personal, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
28. L'adjudicatari queda obligat al compliment de les disposicions legals i laborals sobre Treball i Seguretat Social, especialment pel que fa a prevenció de riscos laborals.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



29. El contractista ha de designar un responsable amb experiència acreditada documentalment que actuï com a coordinador del contracte, amb poder bastant per prendre decisions, verificar qüestions com horaris d'entrada i sortida, assignacions de treballs, reclamacions, organització d'esdeveniments, etc.
30. El personal contractat per l'adjudicatari, no tindrà cap dret respecte a l'Ajuntament, ja que depèn únicament i exclusivament del contractista, el qual tindrà tots els drets i obligacions inherents a la seva qualitat d'empresari de l'esmentat personal, d'acord amb la legislació laboral i social vigent i al que d'ara endavant es promulgui, sense que en cap cas resulti responsable l'Ajuntament de les obligacions nascudes entre el contractista i els seus treballadors.
31. L'adjudicatari es responsabilitzarà de que el personal de la seva empresa mantingui la deguda correcció en el tracte amb els usuaris del servei.
32. El concessionari es compromet a respectar les retribucions que es fixen en el conveni col·lectiu del sector per a la província de Tarragona, així com a satisfer les quotes corresponents de seguretat social i les obligacions amb Hisenda. Una violació d'aquesta clàusula pot donar lloc a la revocació de la concessió. L'Ajuntament pot reclamar en tot moment informació al respecte al concessionari.

Equipament

- a) Per a la prestació del servei serà necessari comptar amb l'equipament necessari.
- b) El concessionari es compromet a mantenir en perfecte estat de conservació i funcionament tant el material que aporta l'Ajuntament, com l'aportat per ell mateix, fins i tot en el moment de cessar en el gaudi de l'adjudicació.
- c) El contractista serà plenament responsable de tota pèrdua, deteriorament, destrucció, inutilització, etc. Serà del seu compte i risc el reposar immediatament quan s'inutilitzi, deteriori o menyscabi per l'ús inadequat o negligent, per un altre de similar qualitat, marca i rendiment. Així mateix serà de la seva exclusiva responsabilitat i compte el pagament de l'import a què ascendeixi la reposició. En finalitzar la vigència del contracte, l'adjudicatari farà lliurament de les instal·lacions, mobiliari i aparells d'hostaleria, en la mateixa quantitat, qualitat i estat de funcionament que el rebut en fer-se càrrec d'aquests serveis.

Neteja.

- a) Tenir en perfectes condicions de neteja les instal·lacions.
- b) Tot el recinte objecte de la concessió i els espais i dependències utilitzats per les associacions de la tercera edat han de netejar, amb especial atenció a la retirada d'envasos i restes derivades del consum dels productes oferts.



- c) Mantenir els locals en perfectes condicions de neteja, com a mesura de prevenció contra-incendis, i garantir l'eventual evacuació de l'àrea que l'afecti. Especialment haurà de procedir a la neteja de conduccions de fums i campanes segons el que indica el quadre de neteja, així com mantenir expedites les zones d'evacuació.

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials a l'efecte del règim de resolució del contracte (art. 211.1.f) LCSP).

La supervisió, coordinació, comprovació i vigilància de la correcta realització del contracte, serà exercida per l'Administració Municipal a través del Responsable del contracte en cas de nomenament del mateix per l'Ajuntament.

En relació amb l'execució del que s'ha pactat, el desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que formen part del mateix o de les instruccions, plec o normes de tota índole aprovades per l'Administració, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

L'incompliment de les anteriors condicions, determinaran la declaració de caducitat de l'autorització sense dret a indemnització.

El domicili del titular de l'autorització serà el que figuri en la seva proposició econòmica, tret de manifestació contrària formalitzada per escrit.

Vint-i-novena. Infraccions i sancions.

29.1. En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari en virtut d'aquest plec, i altra normativa aplicable, es tramitarà un expedient sancionador, d'acord amb el que disposa el Decret 278/1993 de 8 de novembre.

29.2. Les infraccions es qualifiquen en lleus, greus i molt greus.

29.3. Seran infraccions lleus les següents:

- La manca de diligència i cura en la conservació de les instal·lacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- L'incompliment de les instruccions rebudes de l'Ajuntament, que no suposi perjudici greu o molt greu i sempre que no pugui causar risc a les persones.
- L'incompliment horari quan no produeixi molèsties significatives als usuaris.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- e) La negació dels serveis públics a algun usuari de l'equipament, sense una causa justificada i objectiva.
- f) No aportar la documentació requerida per l'Ajuntament.
- g) La no reparació dels desperfectes del bar, terrassa (si n'hi ha) i instal·lacions accessòries.
- h) L'abandonament del lloc de prestació del servei per cridar o atraure públic o per qualsevol altra causa.
- i) La manca de respecte o el tracte desconsiderat als usuaris o a terceres persones, en general.
- j) La manca de decòrum del personal adscrit al servei o en les instal·lacions.
- k) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu del servei.

29.4. Seran infraccions greus les següents:

- a) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- b) El retard en el pagament del cànon per temps superior a 30 dies.
- c) No respectar l'horari d'obertura i tancament o no obrir quan comporti un perjudici pels usuaris, així com haver estat sancionat 5 vegades amb faltes lleus d'incompliment horari.
- d) La negació reiterada dels serveis públics a usuaris, quan comporti un greu perjudici pels usuaris o els béns i/o instal·lacions.
- e) L'ocupació de superfície major de la prevista en el plec de prescripcions tècniques per mitjà d'un nombre major de taules i cadires o una distribució diferent, sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- f) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- g) L'incompliment greu de les prescripcions de les ordenances municipals que es derivin per l'execució del contracte.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- h) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau.
- i) El mal estat del bar, terrassa (si n'hi ha) o mobiliari.
- j) La manca de la higiene i neteja necessàries.
- k) La manca de diligència deguda en l'execució de les tasques per no respectar les normes de seguretat.
- l) L'Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- m) El tracte incorrecte reiterat amb els usuaris del servei.
- n) No disposar de la llista de preus i els fulls de reclamació a disposició dels usuaris.
- o) La no execució de les millores proposades per l'adjudicatari a la seva oferta i que hagin estat admeses per l'Ajuntament.
- p) La reiteració en la comissió de 3 faltes lleus en el termini d'un any.

29.5. Seran infraccions molt greus les següents:

- a) La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable a l'adjudicatari, durant més de 2 dies consecutius, sense causa justificada.
- b) Vendre, cedir o sotsarrendar la concessió o transmetre-la per qualsevol títol, sense l'autorització de l'Ajuntament.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del servei.
- d) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en la concessió i en l'oferta del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del servei.
- e) L'execució de les tasques amb greu perill per a les persones o animals.
- f) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes del falsejament de les prestacions consignades pel contractista.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- g) L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte, així com la normativa de riscos laborals.
- h) L'incompliment molt greu de les prescripcions establertes en les ordenances municipals que es derivin per l'execució del contracte.
- i) No fer efectiu el pagament de les taxes anuals.
- j) L'incompliment reiterat de les condicions de la concessió i de les normes que regulen el servei.
- k) L'incompliment de les millores del servei ofertades i que han estat motiu de valoració per a l'atorgament de la concessió.
- l) Vulneració de les obligacions sobre igualtat de gènere.
- m) Tres faltes greus equivalen a una de molt greu en el termini de dos anys.

29.6. Les sancions que podran imposar-se als infractors seran les següents:

- a) Per a les qualificades de caràcter lleu, multa de 300 a 750.- € i, alternativament o acumulativa, clausura de l'activitat per un termini no superior als 5 dies naturals.
- b) Per a les qualificades de caràcter greu, multa de 751 a 1.500.- € i, alternativament o acumulativament, clausura de l'activitat per un termini de 6 a 15 dies naturals.
- c) Per a les qualificades de molt greus, multa de 1.501 a 3.000.- € i, alternativament o acumulativament, la revocació de l'autorització per a la resta de la temporada.

29.7. En els casos d'infraccions molt greus, es podrà adoptar, en funció de la gravetat dels fets, la mesura cautelar de clausura de l'activitat juntament amb la incoació del corresponent expedient sancionador al que es refereix el paràgraf següent.

Trentena. Cessió i subcontractació

Ni les obres ni l'ús i explotació objecte d'aquesta concessió podran ser cedides per l'adjudicatari ni subcontractades a un tercer, sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

Trenta-unena. Extinció de la concessió administrativa.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



31.1. L'incompliment per part de l'adjudicatari de les condicions que es contenen en el present Plec de Clàusules facultarà a l'òrgan de contractació per acordar la resolució del contracte, així com per les causes que preveu l'article 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques -LPAP- i a l'article 70 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals:

- 1) Finalització del termini de la concessió. És la causa normal d'extinció de la concessió.
- 2) Mutu acord entre l'Ajuntament i l'adjudicatari de la concessió. Es podrà donar quan sense concórrer causa imputable concessionari, raons d'interès públic o altres de caràcter excepcional justifiquin la no continuïtat de la concessió.
- 3) Renúncia de l'adjudicatari. Requerirà la prèvia acceptació per part de l'Ajuntament. En cas que la renúncia originés perjudicis a la Corporació local, tindrà dret a indemnització per part del concessionari.
- 4) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, si es tracta de persona física, o extinció de la personalitat jurídica en cas que es tracti d'una societat.
- 5) La revocació de l'atorgament de la concessió, bé sigui com a sanció o per circumstàncies d'interès públic sobrevingudes i apreciades per l'Ajuntament de Calafell, amb rescabament de danys i perjudicis a l'adjudicatari en aquest darrer cas.

Acordada la revocació de la concessió, l'entitat local podrà exigir l'abonament de les indemnitzacions que sigui procedent sense perjudici de les penalitats exigibles en aplicació de els plecs de clàusules administratives generals i particulars.

La revocació de la concessió es pot fonamentar en l'incompliment de les obligacions pel concessionari, en l'aparició de circumstàncies que d'haver existit haurien justificat la denegació o en l'adopció per l'entitat local de nous criteris de apreciació que justifiquin la conveniència de la seva extinció.

En tot cas, en els supòsits de revocació de la concessió per culpa del concessionari, es requerirà el pagament del total del cànon no satisfet, amb independència dels danys i perjudicis que en dones causa, i de les sancions imposables segons aquest plec.

- 6) Resolució judicial.
- 7) Imposició, prèvia tramitació del corresponent expedient, de la sanció d'extinció de la concessió per comissió de falta molt greu.

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- 8) Falta d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica de l'usuari o concessionari.
- 9) Falta de pagament del cànon o qualsevol altre incompliment greu de les obligacions del titular de la concessió, declarats per l'òrgan que va atorgar la concessió o autorització.
- 10) Desaparició del bé o esgotament de l'aprofitament.

La pèrdua física del bé per cas de força major no donarà lloc a indemnització.

La pèrdua física del bé per causa imputable al concessionari comportarà l'obligació d'aquest d'indemnitzar l'entitat local del perjudici originat.

La pèrdua de la condició demanial del bé objecte de la concessió determinarà la seva extinció amb l'obligació per part de l'entitat local d'indemnitzar els danys i perjudicis que s'hagin produït al concessionari, si s'escau.

- 11) Desafectació del bé, en aquest cas es procedirà a la seva liquidació conforme al que preveu l'article 102 LPAP.
- 12) Qualsevol altra causa prevista en les condicions generals o particulars per les quals es regeixin, això és:
- 1.- Incompliment de les previsions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.
 - 2.- Oposar-se a les tasques d'inspecció per part dels Serveis Tècnics municipals.
 - 3.- No sol·licitar les llicències o autoritzacions municipals procedents per poder realitzar les obres necessàries per a explotar les instal·lacions destinades a l'activitat pròpia del present expedient.
 - 4.- Destinar el bé municipal a altres actuacions diferents a les contingudes en aquest Plec.
 - 5.- No iniciar l'activitat en el termini fixat en aquest Plec.
- 13) Les altres causes d'extinció que resultin de la legislació aplicable.

31.2. L'extinció de la concessió per alguna de les causes recollides en la Llei o en el present plec requerirà la incoació del corresponent expedient administratiu amb audiència del concessionari.

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



31.3. L'adjudicatari està obligat a complir l'objecte de la concessió administrativa dins el termini total fixat per a la realització del mateix, tenint en compte especialment, el termini màxim per obrir la parada. La demora en la seva execució, per causa imputable al concessionari, podrà donar lloc a l'aplicació de penalitzacions, el que no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració actuant, originats per la demora del concessionari, o que es causin a tercers.

31.4. Acordada per l'Ajuntament la caducitat o resolució del contracte sense que el concessionari hagués deixat lliures les instal·lacions es pot acordar, d'ofici, el seu llançament d'acord amb el que estableixen els articles del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

31.5. En finalitzar l'autorització, per qualsevol causa, l'adjudicatari haurà de deixar lliure el local objecte d'utilització, a disposició de l'Ajuntament de Calafell, retirant tots els elements de la seva propietat. En altre cas, l'Administració municipal podrà acordar executar per si el llançament en via administrativa.

31.6. L'incompliment greu per part del concessionari d'alguna de les obligacions establertes en el present Plec, podran donar lloc a la revocació de la concessió. En tot cas es considera incompliment greu:

- L'impagament del cànon establert en el present plec en el termini de sis mesos des que naixés la obligació de pagament.
- La inexecució de les obres o la manca de prestació d'un servei al públic en el termini i condicions que estableix el plec.

31.7. La Corporació Municipal es reserva el dret de deixar sense efecte la concessió abans del venciment, si ho justificassin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant indemnització al concessionari dels danys que se li hagin causat, o sense quan no procedís.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan competent resoldrà.

31.8. Suposarà un cas específic de revocació de la concessió derivat del present plec l'incompliment de les obligacions econòmiques del concessionari establertes en l'apartat B.1 del quadre de característiques. Entenent-se com un cas de revocació de la concessió per culpa del concessionari, que donarà dret a l'Ajuntament, prèvia audiència del l'interessat a executar la garantia provisional dipositada que es perdrà per part del licitador incomplidor.

31.9. El concessionari que hagi iniciat la concessió (fetes les obres d'adequació de la parada i iniciada la seva explotació) deixi de satisfer les quotes establertes del cànon, incomplint la seva obligació contractual amb l'Ajuntament, haurà de satisfer el cent per



cent del cànon degut i no satisfet fins al final del termini establert en els plecs, previ expedient administratiu amb audiència a l'interessat, entenent que el cànon s'havia de pagar el dia de la seva adjudicació i ha estat diferit per facilitar l'inici del negoci. A dita quantitat se li aplicarà els interessos legals que corresponguin des de la data de l'adjudicació de la concessió inicial.

31.10. Un cop finalitzat el contracte o dins el termini de 15 dies naturals a comptar del següent a la resolució contractual, el concessionari haurà d'abandonar, deixar lliures i a disposició de l'Ajuntament les instal·lacions i l'equipament en bon estat de conservació i funcionament i amb el desgast raonable a causa d'un correcte ús, retirant les instal·lacions o elements de la parada que no siguin fixes. Totes les obres i instal·lacions fixes que es realitzin en les parades quedaran annexades a la mateixa i restaran propietat de l'Ajuntament i seran considerades de domini públic sense que el titular fins aleshores tingui cap dret a restitució del seu valor.

Trenta-dosena. Revocació de la concessió

Per raons d'interès públic, l'Ajuntament podrà revocar unilateralment la concessió, amb notificació prèvia al concessionari i abonant la indemnització que correspongui.

A més de raons d'interès públic, i sens perjudici de les sancions que es puguin imposar d'acord amb aquest plec, l'òrgan competent podrà revocar la concessió, prèvia instrucció del corresponent expedient, en què es garantirà audiència del titular, en els casos establerts en la clàusula anterior.

Trenta-tresena. Reversió

El bé demanial cedit, així com totes les millores que s'hagin efectuat en el mateix i que no puguin ser retirades sense menyscar la propietat, retornaran a l'Ajuntament al final del termini de la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament.

A aquest efecte, i sis mesos abans de finalitzar el termini de la concessió, l'Ajuntament ha de designar els tècnics per inspeccionar l'estat en què es troba el bé cedit i ha d'ordenar, a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i treballs de reparació o reposició que hagin d'efectuar-se, que seran per compte del concessionari. Si aquest no les executa, l'Ajuntament podrà realitzar-les per compte del concessionari i amb càrrec a la garantia definitiva.

La resta d'elements que s'hagin de retirar hauran de fer-ho a costes del concessionari. En cas de no fer-ho, l'Ajuntament previ expedient administratiu corresponent, procedirà a retirar-ho a costes del concessionari.

Trenta-quatrena. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Signatura 1 de 1
Agueda Subirana Álvarez
28/1/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Transcorreguts tres mesos des de la finalització del termini de la concessió, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i previ informe favorable dels serveis tècnics conforme les instal·lacions s'han deixat en les correctes condicions de neteja i conservació, es proposarà a l'òrgan competent de l'Ajuntament l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Trenta-cinquena. Suspensió del contracte

L'Ajuntament podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució del contracte. Igualment procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 208 LCSP 2017.

Els efectes de la suspensió del contracte es regiran pel que disposa l'article 208 LCSP 2017, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

Trenta-sisena. Protecció de dades de caràcter personal

Totes aquelles dades personals que es facin constar al contracte on es formalitzi l'adjudicació objecte de la present licitació s'incorporaran en un fitxer denominat "CONTACTES" responsabilitat de l'Ajuntament de Calafell, amb domicili a Plaça de Catalunya 1 , 43820 Calafell (TARRAGONA).

La finalitat d'aquest tractament serà la de gestionar i controlar la tramitació i formalització del contracte. Aquestes dades no seran transmises a terceres persones, llevat d'obligació legal i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van captar.

En qualsevol cas l'entitat adjudicatària podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es facin a Plaça de Catalunya 1 , 43820 Calafell (TARRAGONA).

Així mateix, també podrà presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a dpo@calafell.cat

Trenta-setena. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efecte de la present concessió administrativa d'ús privatiu seran resoltes per l'òrgan competent, els acords de la qual posaran fi a la via administrativa, i contra els mateixos es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent al de la seva notificació o publicació. Sotmetent-se als Jutjats de l'Ordre

Signatura 1 de 1
Agueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Contenciós – Administratiu que exerceixin la seva jurisdicció a la província de Tarragona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur o privilegi que els correspongui.

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX 1 - MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/La senyor/a amb DNI núm. en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor..., en data ... i número de protocol..., assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la concessió administrativa de domini públic per ... amb expedient número ...,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**Que l'empresa licitadora que representa:**

- a. Està facultat/da per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 del LCSP o altra normativa sectorial.
- b. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials establerts en el PCAP o en l'oferta presentada.
- c. Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- d. Està inscrita en:
- El Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
 - El Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
- e. En el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1
Agueda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- f. Compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- g. En cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- h. (SI/NO) autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- i. En cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- j. La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- Sí NO NO està obligat per normativa
- k. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- Està subjecte a l'IAE.
- No està subjecte a l'IAE o està exempt l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- l. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Signatura 1 de 1
 Àgueda Subirana Álvarez
 28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Calafell per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Calafell pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

m. Cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.

n. Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

o. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de de 20....

Signatura

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/11/2025

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX 2 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra. ..., domiciliat/da a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., manifesta:

- I. Que està assabentat/da de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació de la concessió administrativa de domini públic per ____, expedient núm. __.
- II. Que es compromet a dur a terme l'objecte del contracte per un CÀNON ANUAL del ____ % dels beneficis anuals, compromís que s'estén a l'abonament de tots els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses previstos en el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix el contracte.
- III. Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Calafell i en particular efectua el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per dur-la a terme adequadament l'explotació d'aquesta concessió en règim d'ús privatiu.
- IV. Que aquesta empresa disposa, per sobre de la solvència professional mínima exigida, de l'experiència en Parcs Infantil i Rocòdroms de característiques similars, en la gestió i explotació de serveis similars a l'objecte del contracte que s'indica a continuació:

(Marcar el que correspongui)

1 any		6 anys	
2 anys		7 anys	
3 anys		8 anys	
4 anys		9 anys	
5 anys		10 anys	

(L'acreditació d'aquest criteri es farà mitjançant certificats expedits o vistes per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant en certificat expedit per aquesta. Si no s'aporta justificació, no es valorarà)

- V. Que el/la Director/a de l'espai disposa de l'experiència en Parcs Infantil i Rocòdroms de característiques similars, en la gestió i explotació de serveis similars a l'objecte del contracte pel que fa al monitoratge o ensenyament d'escalada i parcs infantils que s'indica a continuació:





(Marcar el que correspongui)

1 any		6 anys	
2 anys		7 anys	
3 anys		8 anys	
4 anys		9 anys	
5 anys		10 anys	

(L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de la presentació del currículum, informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social o contractes laborals del Director adscrit al servei en què es pugui comprovar l'experiència en l'àmbit d'ensenyament/monitoratge. Si no s'aporta justificació, no es valorarà)

VI. Que els monitors/es i altres professionals adscrits al servei de Parc Infantil i Rocòdrom disposen de l'experiència al servei de Parc Infantil i Rocòdrom o similar pel que fa al monitoratge o ensenyament d'escalada i parcs infantils que s'indica a continuació:

(Marcar el que correspongui)

1 any		6 anys	
2 anys		7 anys	
3 anys		8 anys	
4 anys		9 anys	
5 anys		10 anys	

(L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de la presentació del currículum, informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social o contractes laborals del Director adscrit al servei en què es pugui comprovar l'experiència en l'àmbit d'ensenyament/monitoratge. Si no s'aporta justificació, no es valorarà)

VII. Que l'empresa aportarà la següent relació valorada d'equipaments, material i/o mobiliari propis a l'execució del contracte:

Descripció d'equipaments, material i/o mobiliari	Valoració econòmica

(L'acreditació ha d'estar correctament detallada i valorada, mitjançant pressupostos propis o de tercers i acompanyades de la descripció gràfica d'aquestes. L'Ajuntament de Calafell podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri. Si no s'aporta justificació, no es valorarà)

Signatura 1 de 1
Àgueda Subirana Álvarez
28/11/2025



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	386323059e53423b8767ed10646ea3d4001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a ... de de 20...

Signatura

Signatura 1 de 1
Águeda Subirana Álvarez
28/1/2025



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 386323059e53423b8767ed10646ea3d4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

