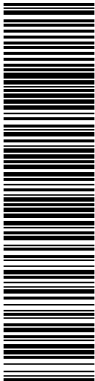
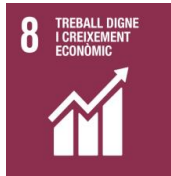


DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 1 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247 L9ZG6-BQ3P8-78V4P DF0B784BD5D18128AE5F7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://validador.sumaracciosocial.cat/445>



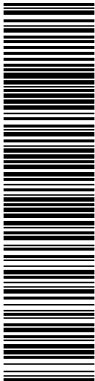
SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

Plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació del servei de manteniment i suport del Programa informàtic de gestió econòmica i tècnica del servei d'atenció domiciliària "GESAD" per SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA MP, SL, mitjançant procediment negociat sense publicitat.

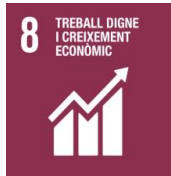
ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.....	2
2. ABAST	2
3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI	3
3.1. Descripció general.	3
3.2. Gestió integral d'usuaris del SAD.	3
3.3 Gestió de treballadors i recursos humans del servei.	4
3.4 Gestió de copagament.	5
3.5 Planificació de serveis i optimització operativa.	6
3.6 Planificació de serveis i optimització operativa.	7
3.7 Sistema de gestió de queixes.	8
3.8 Facturació i gestió de cobrament.....	8
3.9 Funcionalitats addicionals de gestió operativa.	9
3.10 Control d'accés, seguretat i traçabilitat.	12
3.11 Documentació personalitzada, idiomes i exportació.	13
3.12 Connectivitat i interoperabilitat amb altres sistemes.....	13
3.13 GESAD Mobilitat: comunicació entre auxiliars i coordinadors.	13
3.14 GESAD Family: comunicació amb familiars.....	16
3.15 GESAD Extranet: comunicació amb l'Administració Pública.....	17
4. MILLORES TÈCNIQUES INTRODUÏDES DURANT EL PRIMER CONTRACTE I LÍNIES D'EVOLUCIÓ.	18

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 2 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247.L9ZG6-BQ3P8-78V4P.DFDB784BDS0D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://validador.sumaracciosocial.cat/445>



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

1. INTRODUCCIÓ.

SUMAR requereix la contractació del manteniment i suport del programa informàtic de gestió econòmica i tècnica del SAD (GESAD).

Actualment, aquesta entitat gestiona aquest servei mitjançant eines informàtiques especialitzades. El programari GESAD ha demostrat la seva eficàcia en la gestió i el control del servei, facilitant l'organització del personal, l'optimització dels recursos i l'atenció als usuaris. Per això, cal continuar amb el seu ús per garantir l'eficiència i la qualitat del servei.

El Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) gestionat per SUMAR requereix una eina informàtica integral que doni cobertura a tot el cicle de gestió del servei: alta i seguiment d'usuaris, planificació i control de serveis, gestió del personal auxiliar, control de presència, incidències, queixes, facturació, capacitat de relació amb familiars i amb les administracions públiques, així com explotació de dades i indicadors de qualitat.

GESAD és una solució específica per a la gestió del SAD que ja està implantada i operativa, i que cobreix de forma integrada tots aquests requeriments funcionals i tècnics. Per aquest motiu es descriu a continuació, amb detall, l'abast del contracte i el conjunt de funcionalitats que justifiquen tècnicament la seva idoneïtat i la necessitat de garantir-ne la continuïtat mitjançant un procediment negociat sense publicitat.

En aquest mateix document es descriuen les condicions funcionals i tècniques per la contractació de la centraleta i la prestació dels serveis associats.

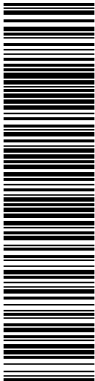
2. ABAST

L'objecte del contracte és l'adquisició de les llicències i serveis següents:

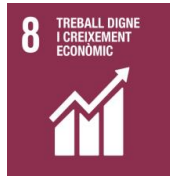
- 50 llicències de GESAD Cloud+
- Quota de suport sistema de fitxatge
- 560 llicències de GESAD Mobility auxiliars
- 35 llicències de GESAD Mobility coordinadors
- 15 llicències de GESAD Extranet
- 50 llicències de GESAD Family (vegeu clàusula específica annexa)
- API d'integració GESAD amb programari de tercers
- Accés a webinars de formació i actualització sobre GESAD

PNSP 366/2025

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 3 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247.L9ZG6-BQ3P8-78V4P.DFDB784BDD5D18128AE5F7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mediante el código de verificación podrá comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

- Cursos sobre temes específics i d'iniciació a GESAD (teleformació i formació en viu) (vegeu clàusula específica annexa)

El contracte inclourà, a més, els serveis associats de manteniment, allotjament, seguretat i suport tècnic necessari per al funcionament correcte, assegurant l'operativitat del programari sense interrupcions i amb garanties d'actualització.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

3.1. Descripció general.

Les llicències i serveis contractats hauran de complir les condicions següents:

- Disponibilitat del producte en modalitat SaaS per a ús a través d'Internet.
- Allotjament en servidor d'alta disponibilitat amb còpies de seguretat diàries i emmagatzematge segur.
- Certificats SSL per garantir la seguretat de l'aplicació.
- Manteniment correctiu, evolutiu i adaptatiu de l'aplicació conforme a la normativa vigent.
- Formació en cas d'actualització de noves versions i noves funcionalitats.

GESAD és un sistema:

- Multiempresa i multicentre, que permet la configuració de diverses empreses i/o centres de treball amb gestió diferenciada, facilitant l'organització territorial i funcional del SAD i l'assignació dels recursos per zones o centres de responsabilitat.
- En mode CLOUD (al núvol), la qual cosa evita la necessitat d'infraestructura pròpia per part de SUMAR i dels ajuntaments, requerint únicament accés a una xarxa d'internet. Això redueix costos d'inversió i manteniment i assegura actualitzacions i millores centralitzades.
- Amb accés autenticat i seguretat reforçada, adaptable a diferents rols (coordinació, recursos humans, administració, qualitat, treballadors socials municipals, auxiliars, familiars, etc.).

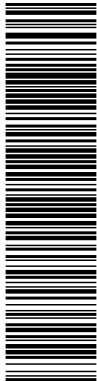
Aquest model respon a la realitat organitzativa de SUMAR i dels municipis amb què treballa, i permet gestionar de manera eficient un volum elevat d'usuaris, professionals i serveis distribuïts territorialment.

3.2. Gestió integral d'usuaris del SAD.

El sistema GESAD incorpora una fitxa d'usuari molt completa que dona resposta als requeriments del SAD SUMAR, permetent:

PNSP 366/2025

DOCUMENT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 4 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247.L9ZG6-BQ3P8-78V4P.DFDB784B5D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



- Classificació del tipus d'usuari, diferenciant clarament usuaris privats i usuaris amb servei contraprestat.
- Definició del grau de dependència, alineat amb els criteris dels serveis socials i la normativa vigent.
- Gestió del copagament per als usuaris contraprestats que ho requereixin, amb registre de condicions i imports vinculats a la seva situació.
- Assignació de professionals de referència, com ara:
 - Treballador/a social de referència.
 - Coordinador/a de referència.
- Parametrització de serveis en dies festius, indicant si l'usuari rep o no serveis en aquests dies, amb impacte directe en la planificació i en el calendari laboral.
- Gestió de dades de facturació i cobrament associades a cada usuari, incloent-hi:
 - Dades per a l'emissió de factures de copagament.
 - Altres dades necessàries per a la facturació de serveis privats o contraprestats.
- Assignació de tasques vinculades a l'usuari, que permeten personalitzar la intervenció segons necessitats individuals.
- Definició de tarifes personalitzades o quotes per usuari, facilitant la gestió de situacions diverses (diferents contractes, línies de servei, etc.).
- Registre d'incidències associades a l'usuari, tant tècniques com socials o evolutives.
- Registre de queixes vinculades a l'usuari, en coherència amb el sistema de qualitat.

A més, es registren dades complementàries com:

- Contactes de familiars, per facilitar la comunicació i la gestió de situacions d'urgència o seguiment.
- Tasques associades, amb descripció detallada.
- Dades necessàries per a la correcta segmentació i explotació (estat, zona de residència, etc.).

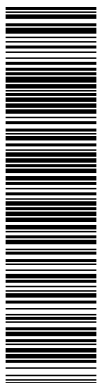
Aquesta estructuració permet una segmentació avançada per estat, copagament, zona, referents professionals i altres criteris, que facilita el seguiment, l'anàlisi i l'optimització de la gestió diària del servei.

3.3 Gestió de treballadors i recursos humans del servei.

GESAD incorpora un mòdul específic de gestió de treballadors d'ajuda a domicili (auxiliars), que inclou:

PNSP 366/2025

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 5 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247.L9ZG6-BQ3P8-78V4P.DFDB784B5D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miliantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



- Dades bàsiques i de contacte (telèfon, adreça, etc.).
- Classificació del lloc de treball, diferenciant perfils laborals (TF, neteja...).
- Assignació d'un/a coordinador/a de referència per a cada treballador.
- Modalitat de desplaçament per defecte que pot ser personalitzada per servei concret.
- Registre d'horari de disponibilitat, essencial per a la planificació i la recomanació d'auxiliars.
- Registre de temps de no disponibilitat, com ara:
 - Baixes mèdiques
 - Vacances
 - Assumptes propis
 - Permisos mèdics, etc.
- Registre d'altres temps laborals, com esmorzars, formació, reunions, etc.
- Balanç d'hores (bossa d'hores) dels treballadors, que permet un control fi de la distribució horària i el compliment de contractes.
- Registre d'incidències, baixes i permisos vinculats al treballador.
- Gestió de titulacions i experiència del personal, requisit essencial per a l'adequació del servei al perfil de dependència i necessitats de l'usuari.
- Definició de complements especials de nòmina, com el quilometratge.
- Registre de lliuraments de materials (bates, guants, uniformes...), facilitant el control de recursos materials associats als professionals.

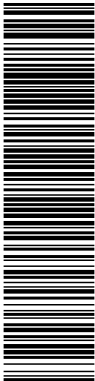
Aquest conjunt de funcionalitats permet una optimització de l'assignació de treballadors, ajustada a disponibilitat, perfil professional, zona, contracte i historial de relació amb els usuaris.

3.4 Gestió de copagament.

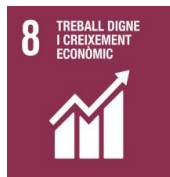
GESAD permet gestionar copagaments de manera flexible, aspecte central en el SAD:

- Possibilitat d'aplicar copagament:
 - En base a quantitats fixes.
 - En base a un percentatge.
- Integració amb la fitxa de l'usuari i amb el mòdul de facturació, garantint coherència entre planificació, serveis prestats i imports a facturar.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 6 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 9724719ZG6-BQ3P8-78V4P DF0B784B05D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://validador.sumaracciosocial.cat/445>



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

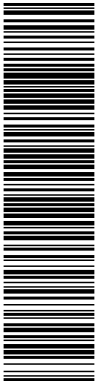
3.5 Planificació de serveis i optimització operativa.

La planificació de serveis és la base de la gestió del SAD i GESAD ofereix:

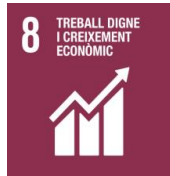
- Planificació clara en vista setmanal, amb informació rellevant per a la gestió òptima: horaris, durada, tipus de servei, usuari, auxiliar, etc.
- Visualització de la planificació per usuari i per auxiliar, amb diferents vistes adaptades a les necessitats de coordinació.
- Possibilitat de planificar serveis:
 - Puntuals.
 - Periòdics (diaris, setmanals, quinzenals, mensuals...).
- Visualització de rutes dels treballadors sobre un mapa, en un dia concret.
- Integració d'informació de trànsit (congestió, accidents, carrers tallats), que permet anticipar incidències de desplaçament i advertir els treballadors.
- Gestió àgil de canvis des de la pròpia planificació:
 - Modificació d'horaris.
 - Canvi d'auxiliars.
 - Anul·lació de serveis.
 - Gestió de baixes, etc.
- Controls sobre la planificació, tant:
 - En el moment de l'assignació, amb alertes per indisponibilitat o solapaments, evitant errors i sobrecàrregues.
 - A posteriori, per validar que no hi ha incoherències o errors.
- Llistats de control, com:
 - Control de parts mensual per usuari.
 - Llistat de serveis pendents de substituir.
- Definició d'incompatibilitats entre usuaris i treballadors, amb tres graus:
 - Que no avisi.
 - Que avisi però permeti assignar.
 - Que avisi i no permeti assignar. Aquesta funcionalitat evita assignacions contràries a queixes prèvies o situacions de risc.

PNSP 366/2025

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 7 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 9724719ZG6-BQ3P8-78V4P DF0B784B05D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://validador.sumaracciosocial.cat/445>



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

Aquest conjunt de funcionalitats assegura una planificació flexible, segura i optimitzada, imprescindible per al volum i complexitat del SAD SUMAR.

3.6 Planificació de serveis i optimització operativa.

GESAD incorpora un sistema complet de registrament, seguiment i resolució d'incidències tècniques, socials i evolutives, tant dels usuaris com dels treballadors. El sistema permet gestionar, entre d'altres, les incidències següents:

- Baixa Temporal del servei.
- Baixa Definitiva de l'usuari.
- Canvi d'auxiliar (vacances, baixes, permisos, etc.), minimitzant la rotació mitjançant la proposta d'auxiliars substituïts que ja han atès l'usuari.
- Represa de serveis després d'una baixa temporal o inici ajornat.
- Augment a, Disminució a, Modificació a: modificacions horàries de la planificació habitual (p. ex. augment d'hores setmanals).
- Augment Puntual i Baixa Temporal Puntual, per ampliacions o reduccions excepcionals en un dia concret.
- Absència d'usuari, en una data i franja horària determinada.
- Servei no Realitzat, per registrar serveis no prestats.
- Servei Puntual, per a serveis extraordinaris fora de la planificació habitual.
- Moure Servei, canviant hora i/o dia de prestació.
- Recuperació de servei no realitzat.
- Inici Anul·lat i Inici Ajornat, després d'haver definit un inici de servei.
- Inici, indicant la data d'inici de l'expedient de l'usuari.

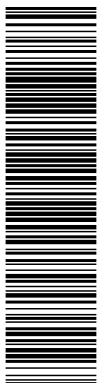
Totes aquestes incidències:

- Queden associades a l'usuari o al treballador.
- Són consultables en qualsevol moment.
- Són visibles des de la planificació.
- Poden ser objecte d'explotació per mitjà de llistats i informes.

A més, GESAD incorpora una funcionalitat avançada per a la cerca d'auxiliars substituïts i per a l'assignació de nous serveis, basada en criteris com:

PNSP 366/2025

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 8 de 20	El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247.L9ZG6-BQ3P8-78V4P.DFDB784B5D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://validador.sumaracciosocial.cat/445>



- Pertinença a la mateixa zona que l'usuari.
- Perfil laboral adequat (TF, neteja, etc.).
- Disponibilitat real (horaris i absència de serveis solapats).
- Històric de presència en el servei (prioritzant professionals ja coneguts per l'usuari).
- Situació contractual (contracte actiu o no) i hores de contracte ja planificades.

El sistema proposa els perfils que compleixen els paràmetres i facilita la decisió del coordinador mitjançant classificació per colors, sense limitar, però, la capacitat d'assignar altres perfils si es considera necessari.

3.7 Sistema de gestió de queixes.

Atesa la naturalesa social i humana del SAD, GESAD disposa d'un sistema de registre, seguiment i resolució de queixes basat en la certificació ISO 9001, amb els passos següents:

- Pas 1: Registre de la queixa, reclamació o suggeriment per part de la persona que la rep (normalment el coordinador), amb assignació a un departament responsable de l'acció immediata.
- Pas 2: Assignació, per part del responsable de qualitat, a un membre de l'equip del departament corresponent (Coordinació, Recursos Humans, Administració, Qualitat), que en fa el seguiment i registra l'acció immediata.
- Pas 3: El responsable de qualitat avalua:
 - El nivell de qualitat de la resolució.
 - El nivell de gravetat de la queixa.

Podent:

- Delegar a Direcció la gestió en casos molt greus.
- O donar per tancada la queixa, informant totes les parts implicades.

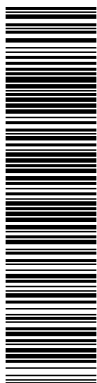
L'objectiu és adoptar totes les mesures necessàries, acordades amb l'ajuntament i la persona que tramita la queixa, per aconseguir la conformitat i satisfacció respecte al tractament de la mateixa.

3.8 Facturació i gestió de cobrament.

GESAD permet realitzar, des del propi sistema:

- Generació completa de la facturació:
 - Factura per a l'usuari final (privat o contraprestat).

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 9 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247.L9ZG6-BQ3P8-78V4P.DFDB784B05D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



- Factura per a l'organisme que contrapresta el servei.
- Facturació de serveis privats.

- Configuració de múltiples contractes de contraprestació per usuari, permetent que un mateix usuari pugui pertànyer a diversos serveis (p. ex. Gestió Municipal, Gestió Autònoma – Llei de Dependència).
- Generació de facturació electrònica en format Facturae, amb integració amb la plataforma FACE del Govern d'Espanya per a la tramitació de factures electròniques.
- Possibilitat de fer abonaments de factures, conforme a la normativa vigent en matèria de facturació.

A més, els mòduls de copagament i extranet (vegeu apartat 13) permeten també consultar factures pendents de cobrament, especialment per als usuaris cofinançats.

3.9 Funcionalitats addicionals de gestió operativa.

3.9.1. Tasques

GESAD permet:

- Gestionar tasques associades a cada usuari, amb descripció específica i personalitzada.
- Assignar tasques per servei, permetent personalitzar el servei d'ajuda a domicili per tipus de tasca o per classificació (caràcter personal, domèstic, etc.).

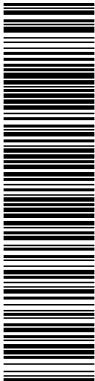
Això facilita la definició de plans d'intervenció personalitzats i el seguiment de les activitats efectivament realitzades.

3.9.2. Desplaçaments

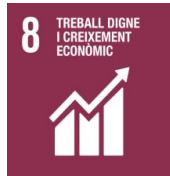
GESAD ofereix un sistema molt complet de gestió de temps de desplaçament, amb tres modes:

1. Mode automàtic per regles:
 - Definició de dies de la setmana afectats.
 - Definició del Tipus de control (Temps de Desplaçament, Temps d'Esmorzar, Quilometratge, etc.).
 - Període de vigència i mesos d'aplicació.
 - Modalitat de còmput:
 - Total diari.
 - Per servei.
 - Per Servei -1 (només entre serveis, excloent el primer desplaçament).

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 10 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247.L9ZG6-BQ3P8-78V4P.DFDB784B05D18128AE5F7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miliantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

- Per Servei -2 (només entre serveis, excloent primer servei del matí i de la tarda).
 - Tipus de planificació:
 - Repetició setmanal, segons el camp “Cada”.
 - Periodicitat mensual, amb repetició el primer /segon /tercer /quart/ darrer dia de mes.
 - Condicions per a la comptabilització:
 - Consideració o no de l'auxiliar en situació de baixa.
 - Consideració o no de dies festius en què l'auxiliar no treballa.
 - Nombre mínim de serveis realitzats.
 - Durada mínima dels serveis.
 - Caràcter consecutiu dels serveis, amb marge de minuts.
 - Camps d'observacions per documentar la regla.
2. Mode manual, amb gestió directa del temps de desplaçament en la generació de cada servei, indicant el temps necessari.
3. Mode automàtic real basat en Google Maps, que calcula:
- Temps de desplaçament en minuts.
 - Distància en metres entre serveis.
Inclou:
 - Accés directe per carregar adreces a Google Maps.
 - Visualització en mapa dels domicilis dels usuaris.

A més, el sistema ofereix eines i informes específics per gestionar aquests temps de manera eficient i, des del punt de vista del treballador, un desglossament del temps de desplaçament en el període de referència.

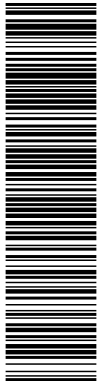
3.7.3. Calendari laboral i festius

GESAD permet definir el calendari laboral anual i els dies festius, fet clau perquè afecta:

- La prestació efectiva dels serveis (si l'usuari rep serveis en festius o no).
- El còmput de jornades i complements.

PNSP 366/2025

DOCUMENT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT		
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 11 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247 L9ZG6-BQ3P8-78V4P DFDB784B05D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miliantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



3.7.4. Enquestes i instruments d’avaluació

El sistema incorpora un mòdul d’enquestes i qüestionaris, que permet:

- Valorar la qualitat del servei prestat.
- Disposar de qüestionaris d’avaluació de la persona i la llar, com:
 - Escala de Barthel.
 - Índex de Lawton i Brody.
- Tot plegat, amb preguntes i tipus de resposta personalitzables i configurables, adaptables a les necessitats de SUMAR i de cada ajuntament.

3.7.5. Gestió documental

GESAD permet annexar documentació electrònica (PDF, Word, Excel, imatges...) als expedients de:

- Usuaris.
- Treballadors.

Això possibilita:

- La centralització de tota la documentació.
- L’accés àgil i segur per part de l’equip de coordinació.
- El compliment de requisits de traçabilitat i custòdia documental.

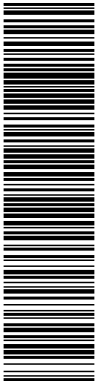
3.7.6. Memòries i indicadors

El sistema disposa d’informes i llistats per a l’anàlisi de:

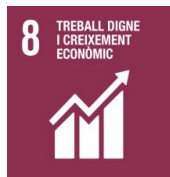
- Serveis prestats.
- Hores dels equips de treball.
- Facturació.
- Altres indicadors necessaris per a memòries i avaluacions del servei.

Això facilita la justificació davant les AAPP, el seguiment intern i la millora contínua del SAD.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 12 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 972471.9ZG6-BQ3P8-78V4P DF0B784B05D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mediante el código de verificación podrá comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://validador.sumaracciosocial.cat/445>



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

3.10 Control d'accés, seguretat i traçabilitat.

GESAD estableix un sistema d'accés autènticat i controlat que inclou:

- Comptes d'usuari i grups d'usuaris, amb perfils de connexió i privilegis diferenciats per:
 - Mòduls.
 - Dades accessibles.
- Gestió de contrasenyes:
 - Contrasenya inicial definida per l'administrador, que l'usuari ha de canviar en la primera connexió.
 - Caducitat de contrasenyes configurable.
 - Possibilitat de canvi de contrasenya per part de l'usuari en qualsevol moment.
- Bloqueig de sessió per inactivitat, amb requeriment de reautenticació per a garantir que no s'efectuen accions no autoritzades en absència de l'usuari.
- Límit d'intents d'autenticació:
 - Bloqueig del compte quan se superen els intents definits.
 - Necessitat de contacte amb l'administrador per al desbloqueig.
- Registre d'accessos:
 - Nom d'usuari i lloc de connexió.
 - Data i hora d'entrada.
 - Nombre d'intents.
 - Data i hora de sortida.

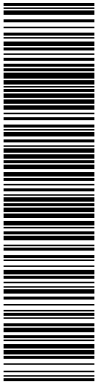
A més, Gesad incorpora:

- Doble factor d'autenticació (2FA), reforçant la seguretat en l'accés.
- Control de canvis:
 - A nivell de registre (fila de dades): usuari, data i hora de creació i darrera modificació.
 - A nivell de camp: taula, camp, usuari, data i hora, valor anterior i nou.

Aquests elements garanteixen traçabilitat completa i compliment dels requisits de seguretat i protecció de dades.

PNSP 366/2025

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 13 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 9724719ZG6-BQ3P8-78V4P DFDB784B5D18128AE5F7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

3.11 Documentació personalitzada, idiomes i exportació.

GESAD permet:

- Personalitzar informes existents o generar-ne de nous, adaptant-los a:
 - Requeriments de diferents clients i organismes.
 - Idioma desitjat (per facilitar la comunicació amb usuaris i AAPP).
- Incorporar informes o documents associats per complir normatives ISO i UNE, així com requisits de convenis o regions d'actuació.
- Exportar llistats i informes a Excel i/o PDF, cosa que facilita:
 - La difusió d'informació.
 - La justificació econòmica i tècnica.
 - L'arxiu i la traçabilitat documental.

3.12 Connectivitat i interoperabilitat amb altres sistemes.

GESAD disposa d'una API REST que permet:

- Integració amb altres sistemes, com:
 - Quadres de comandament (BI).
 - Sistemes de recursos humans.
 - Altres aplicacions corporatives.
- Accés a la informació emmagatzemada al sistema:
 - Mitjançant diferents punts d'accés (*endpoints*).
 - Per a obtenció de dades d'entitats publicades.
 - Per al registre de dades procedents d'altres sistemes.

L'accés a l'API està protegit mitjançant autenticació i capa de seguretat, garantint un ús controlat i segur de la informació.

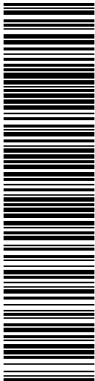
3.13 GESAD Mobile: comunicació entre auxiliars i coordinadors.

La app GESAD Mobile s'integra amb el sistema GESAD i facilita la comunicació bidireccional en temps real entre:

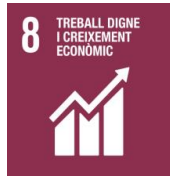
- Treballadors d'atenció domiciliària.
- Coordinadors del servei.

PNSP 366/2025

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 14 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247.L9ZG6-BQ3P8-78V4P.DFDB784B5D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://validador.sumaracciosocial.cat/445>



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

Les principals funcionalitats són:

3.13.1. Sistema de control de presència

La app permet:

- Registre d'entrada i sortida al domicili de l'usuari, associat al servei planificat.
- Registre de desviacions:
 - Respecte a l'hora prevista d'entrada i sortida.
 - Respecte a la durada programada del servei.
- Registre de tasques realitzades i d'incidències del servei.
- Localització fiable dels professionals durant el servei.
- Actualització de la informació de fitxatges en temps real al sistema GESAD, fins i tot quan no hi ha cobertura.
- Possibilitat d'explotar dades i generar informes sobre desviacions de qualitat (puntualitat, durada, etc.).
- Accés en línia als fitxatges per part dels serveis socials.

Els mecanismes de fitxatge inclouen:

- Etiquetes NFC adherides al domicili de l'usuari, amb número de sèrie únic i no modificable.
- Codis QR associats al domicili.
- Fitxatge manual, equivalent a un comunicat informatitzat de signatures, on l'auxiliar selecciona el servei i marca hora d'entrada/sortida.
- Sistema Beacon, amb fitxatge per proximitat respecte a un dispositiu emissor.

El professional utilitza el telèfon mòbil amb la app GESAD Mobile, i en fer el fitxatge:

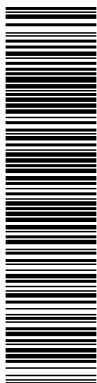
- Es registra l'entrada/sortida.
- Es mostra la llista de tasques a realitzar i, al final, la selecció de tasques efectuades i incidències.

Des de la central de coordinació, es visualitzen:

- Serveis planificats.
- Fitxatges rebuts.
- Indicadors de color sobre l'estat del fitxatge.

PNSP 366/2025

DOCUMENT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT		
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 15 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247.L9ZG6-BQ3P8-78V4P.DFDB784B5D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



- Detall de tasques i incidències.

3.13.2. Consulta de planificacions

El personal d'ajuda a domicili pot:

- Consultar, en temps real, la seva planificació de:
 - Dies passats.
 - Dia present.
 - Dies futurs.
- Visualitzar:
 - Serveis afectats per incidències.
 - Durada de serveis.
 - Hores d'inici i fi.
 - Tipus de servei.
 - Dades de l'usuari, etc.

3.13.3. Registre d'incidències

Des de la app, els professionals poden:

- Comunicar incidències associades a un servei (p. ex. modificació horària, absència d'usuari).
- Enviar aquestes incidències a coordinació en temps real, que posteriorment les pot revisar i formalitzar a GESAD.

3.13.4. Comunicació interna

GESAD Mobile ofereix:

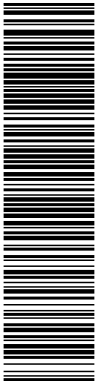
- Notificacions unidireccionals des de coordinació als treballadors.
- Missatgeria amb resposta tipificada ("acceptació" o "rebuig").
- Xat de missatgeria instantània integrat, que compleix totes les mesures de protecció de dades.

3.13.5. Perfil de coordinador

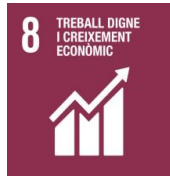
La app també disposa d'un perfil específic per a coordinadors, que permet:

- Accés a dades d'usuaris i treballadors.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 16 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 972471, L9ZG6-BQ3P8-78V4P, DF0B784B05D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miliantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://validador.sumaracciosocial.cat/445>



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

- Ús del sistema de comunicació interna.
- Registre d'incidències des de qualsevol lloc (guàrdies, visites de seguiment).
- Connexió amb el sistema d'enquestes.

Això millora la capacitat de resposta en situacions d'urgència i el seguiment de la prestació.

3.14 GESAD Family: comunicació amb familiars.

GESAD Family és la app destinada a familiars i, si escau, als propis usuaris, que permet:

- Consultar informació general del servei:
 - Grau de dependència.
 - Dades de l'usuari.
 - Cuidador assignat.
 - Coordinador.
 - Treballador social de referència.
 - Tasques assignades.
- Consultar el calendari de serveis:
 - Passats
 - Futurs

La planificació que es mostra a GESAD Family és la mateixa que hi ha a GESAD, actualitzada en temps real.

A més, el familiar o usuari pot:

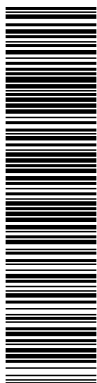
- Enviar missatges unidireccionals a l'empresa per comunicar qüestions vinculades al servei.
- Aquests comunicats generen avisos a coordinació (correu electrònic), que pot actuar en conseqüència.

Un familiar autoritzat pot:

- Consultar informació de diversos usuaris.
- I diversos familiars poden consultar simultàniament la informació del mateix beneficiari.

PNSP 366/2025

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 17 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 972471, L9ZG6-BQ3P8-78V4P, DF0B784BD5D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mediante el código de verificación podrá comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



3.15 GESAD Extranet: comunicació amb l'Administració Pública.

GESAD Extranet és una aplicació web orientada als treballadors socials dels ajuntaments, que permet:

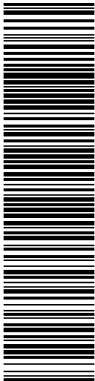
15.1. Accés i seguretat

- Accés via web amb nom d'usuari i clau d'accés, i transmissió d'informació a través de servidor segur amb encriptació.
- Diferents perfils d'accés:
 - Treballador Social.
 - Responsable de Centre.
 - Responsable de Serveis Centrals.
- Facilitat d'ús, amb informació estructurada i temps d'aprenentatge reduït.

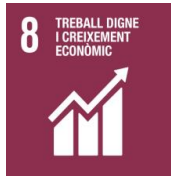
15.2. Funcionalitats

- Usuaris:
 - Llista d'usuaris vinculats al tècnic municipal.
 - Visualització de dades generals.
 - Alta i consulta d'incidències.
 - Visualització de l'estat de l'usuari, tasques assignades, planificació horària i queixes/reclamacions.
- Inicis:
 - Registre de nous inicis d'usuaris al SAD.
 - Annex de documentació en formats diversos (PDF, Word, Excel, imatges...).
 - Enviament automàtic d'aquestes dades al sistema de gestió de l'empresa adjudicatària, on l'inici queda en estat "En espera" fins a la revisió i posada en marxa.
- Incidències:
 - Seguiment d'incidències introduïdes via Extranet o via GESAD.
 - Possibilitat de filtrar per dates, usuari, tipus d'incidència, etc.
- Directori:

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 18 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247.L9ZG6-BQ3P8-78V4P.DFDB784BD5D18128AE5F7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mediante el código de verificación podrá comprobar la validez de la signatura electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

- Publicació, per part dels coordinadors, de documentació de gestió del servei (informes de facturació, estadístiques de qualitat, memòries trimestrals, semestrals o anuals).
- Control de presència:
 - Seguiment de les entrades/sortides dels treballadors als domicilis dels usuaris.
- Cobrament:
 - Consulta de factures pendents de cobrament d'usuaris cofinançats.
- Estadístiques:
 - Consulta de dades per a memòries i informes, amb gràfiques interactives i filtres.

15.3. Comunicació bidireccional

La informació flueix:

- De GESAD a l'Extranet (consulta d'informació).
- De l'Extranet a GESAD (incidències, inicis, etc.), que es registren automàticament al sistema de l'empresa adjudicatària.

Això garanteix una coordinació efectiva i en temps real amb l'Administració Pública.

4. MILLORES TÈCNIQUES INTRODUÏDES DURANT EL PRIMER CONTRACTE I LÍNIES D'EVOLUCIÓ.

En el marc del primer contracte vigent, la solució GESAD ha anat incorporant millores tècniques i funcionals sobre la base descrita anteriorment, orientades a:

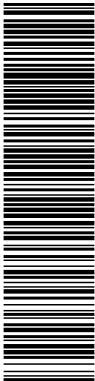
- Ampliar i afinar mòduls ja existents (planificació, indicadors, enquestes, comunicació mòbil, etc.).
- Millorar l'ús i l'accessibilitat per part dels diferents perfils.
- Incrementar el grau d'integració amb altres sistemes corporatius i fonts de dades.
- Reforçar els mecanismes de seguiment, control i qualitat del servei.

Entre d'altres, el nou contracte ha d'incorporar les millores realitzades a l'anterior que en concret són:

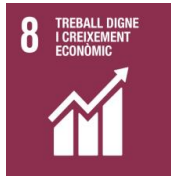
- Visualització dels desplaçaments realitzats per les persones treballadores en l'informe de planificació de treballs.

PNSP 366/2025

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 19 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36 ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 97247 L9ZG6-BQ3P8-78V4P DF0B784B05D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mediante el código de verificación por comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://validador.sumaracciosocial.cat/445



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

- Disposar d'un informe amb imports per quotes mensuals a usuaris SAD amb l'objectiu d'adaptar el programari a les demandes dels titulars dels quals gestionem copagament.
- API d'integració GESAD amb programari de tercers (com Integrho i PowerBI).

És important per la continua evolució del servei i satisfacció de treballadores, AAPP i persones usuàries:

1. Millorar la velocitat de càrrega de llistats i explotació de dades
2. Garantir el funcionament del GESAD Mobile fins i tot sense cobertura
3. Millorar la visualització del programari per part dels administradors i coordinació amb sistema multipantalla.
4. Oferir un calendari laboral indicant les vacances comptabilitzades per dies laborables.

ANNEX 1. CLÀUSULA ESPECÍFICA: GESAD FAMILY

El mòdul GESAD FAMILY és una ampliació del programari GESAD orientada a famílies i usuaris del servei que permetrà una comunicació directa, l'accés a informació actualitzada sobre l'atenció rebuda i una major participació de l'entorn familiar en la gestió del servei d'ajuda a domicili.

Aquesta funcionalitat està prevista per a la seva implantació a partir de l'any 2027. S'estableix un paquet inicial estimat de 50 llicències que no seran facturades fins a l'activació efectiva del mòdul GESAD FAMILY.

Fins a la seva posada en funcionament, aquestes llicències restaran inactives i sense cost per a l'entitat adjudicadora.

ANNEX 2. CLÀUSULA ESPECÍFICA: FORMACIÓ

Objectiu

Garantir que tot l'equip del servei SAD disposi d'accés permanent a la formació necessària per a l'ús, actualització i optimització del programari GESAD, afavorint la millora contínua i la professionalització de la gestió.

Accés gratuït i il·limitat

L'adjudicatari haurà de garantir l'accés gratuït i il·limitat a:

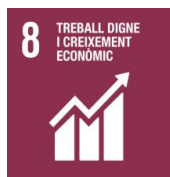
- Webinars temàtics sobre àrees específiques de GESAD (gestió, facturació, incidències, etc.).

PNSP 366/2025

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules PPT	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: 0115 - SUMAR , Codi UACG: DIRECCIÓ GENERAL , Núm. expedient: 366 , Codi Classificació: D050607 , Any expedient: 2025	
ALTRES DADES Codi per a validació: L9ZG6-BQ3P8-78V4P Data d'emissió: 27 de Novembre de 2025 a las 14:27:36 Pàgina 20 de 20	SIGNATURES El documento ha sido firmado por : 1.- Cap de responsables SAD de SUMAR. Signat 26/11/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 26/11/2025 13:36



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 972471.9ZG6-BQ3P8-78V4P DF0B784B05D18128AE5E7B2C456FEF6B970CF271) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <https://validador.sumaracciosocial.cat/445>



SERVEIS PÚBLICS
D'ACCIÓ SOCIAL
DE CATALUNYA

- Webinars sobre noves versions i/o mòduls del programari, amb explicació detallada de les noves funcionalitats incorporades.
- Repositori de píndoles formatives complementàries, accessible des de la plataforma de formació GESAD.

Cursos de formació previstos

- Teleformació
 - Cursos gratuïts i il·limitats de 10 hores sobre temes específics de GESAD (facturació, bossa d'hores, consultes, etc.).
 - Cursos d'iniciació a GESAD de 50 hores, per repassar conceptes bàsics orientats a la coordinació i gestió del servei:
 - Cost unitari: 320 € + IVA per curs (bonificable per FUNDAE).
 - Estimació anual: 5 cursos.
- Formació en viu
 - Sessions amb tutor per videoconferència de 20 hores d'iniciació a GESAD, per grups de fins a 10 alumnes:
 - Cost unitari: 1.200 € + IVA (bonificable per FUNDAE).