

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, TRÀMIT ORDINARI, DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DEL PARC DE NADAL "LLIÇÀINFANTS"

1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte, és la prestació del servei de disseny, producció, gestió i execució de les activitats per a infants de fins a 12 anys i llurs familiars que es realitzaran els dies 2, 3 i 4 de gener de 2026, amb motiu del Parc de Nadal "Lliçàinfants" que tindrà lloc al Pavelló d'Esports Municipal del municipi de Lliçà de Vall, amb l'objectiu d'oferir activitats atractives als infants amb una mirada educativa.

2. Característiques del servei

El disseny i posterior producció, gestió i execució del Parc de Nadal "Lliçàinfants" haurà d'oferir, com a mínim, les següents activitats, necessitats i serveis:

- Activitats de joc simbòlic.
- Tallers diaris, que variaran d'un dia per altre.
- Proposta d'estructures inflables per diferents edats.
- Espai de jocs interactius amb famílies.
- Activitats manipulatives i d'experimentació que no siguin tallers.
- Preveure una estona amb un ambient més tranquil, música i llums més suaus, pensada per a què tots els infants, també aquells amb discapacitats auditives, visuals o amb hipersensibilitat al so, puguin gaudir del parc.
- Espais decorats i ambientats segons la temàtica de l'activitat..
- Servei control accessos.
- Activitat d'escalada pel rocòdrom del pavelló amb monitoratge especialitzat.
- L'empresa haurà de proporcionar el servei de so, l'ambientació musical en català, cançons de Nadal i un micròfon per a l'ambientació i dinamització de les activitats.
- Per separar i delimitar les activitats, utilitzar, per exemple, separadors de fusta amb cantonades arrodonides, que siguin segurs per als infants.
En cap cas s'utilitzaran separadors fabricats amb ferro o amb qualsevol altre material que pugui resultar perillós.

Pel que la persona adjudicatària haurà de:

- Disposar d'un certificat de muntatge dels inflables.
- Aportar el personal i material necessari per dur a terme les activitats.
- Vetllar pel bon us i manteniment de les instal·lacions.
- Vetllar perquè les activitats es desenvolupin amb les necessàries condicions de seguretat, sanitàries i d'higiene, i tot allò que fixa la normativa tant sectorial com general.
- Afavorir la integració dels participants necessitats educatives especials, etc.
- Potenciar un model d'actuació no sexista, evitant la reproducció d'estereotips sexistes entre els infants i joves.



Per la seva part, l'Ajuntament aportarà el servei de comunicació de l'activitat així com el servei d'ambulància i suport vital.

Les dates per a la celebració del parc són el 2 i 3 de gener de 2026 en horari de tarda, de 17h a 20h i, el dia 4 de gener de 2026, de 10.30 h a 13.30 h, sense perjudici que l'Ajuntament pugui acordar canvis en els horaris o dates.

3. Serveis necessaris que ha de desenvolupar l'empresa adjudicatària:

3.1. Muntatge i desmuntatge infraestructura

L'empresa ha de muntar tota la infraestructura que es requereixi per al bon desenvolupament de les activitats dins el recinte on es desenvolupa el Lliçàinfants. Ha d'incloure el muntatge de les tanques que delimitin els espais, les carpes, les taules i cadires corresponents que es necessitin per als espais del parc, inclosos els que gestioni directament l'Ajuntament.

3.2. Coordinació i dinamització de l'espai

A més a més de la resta del personal que requereix cada atracció i instal·lacions, l'empresa adjudicatària disposarà, durant el transcurs de les activitats, d'un coordinador solucionant les possibles incidències que es puguin ocasionar.

3.3. Enginyer i informes

Pel que fa a les atraccions i instal·lacions del Lliçàinfants, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar de totes elles la documentació pertinent (manuais d'instruccions de les atraccions, certificat anual i vigent de l'atracció). Després un cop muntades, un enginyer contractat per l'empresa adjudicatària ha de fer i signar els corresponents certificats d'instal·lació.

4. Aspectes concrets

Han d'haver-hi activitats perquè els infants explorin de forma espontània en la representació de rols, accions i entorns adults tota vegada necessiten "jugar a la vida" per aprendre a viure-la. Per tant, caldrà dotar del material necessari que faciliti el joc i combinar-los en funció dels interessos dels nens i nenes.

Al Parc de Nadal s'habilitarà una zona per a la realització de tallers, mínim 1 per dia i decorats i ambientats segons la temàtica de l'activitat.

Hauran d'estar dotats de tots els elements necessaris per dur a terme l'activitat.

Es valorarà el material que s'utilitzi als tallers, que sigui original i de bona qualitat, evitant el màxim possible el plàstic.

Els tallers hauran d'anar dirigits a la franja d'edat més àmplia i estaran coordinats per monitors.

Les activitats de joc simbòlic hauran d'estar decorades i ambientades a una sola temàtica, la que tracti el propi joc simbòlic.

Hi hauran tres inflables, del tipus:

- Inflable per a infants de 3 a 6 anys perquè puguin desenvolupar les seves habilitats motrius.
- Inflable per dur a terme un circuit d'aventura o similar.
- Inflable per als més grans amb tobogan.
- Un espai diferenciat per a 0-3 anys.,

Els inflables, com a mínim, hauran de disposar d'un monitor/a per al control d'entrada i sortida del mateix.

L'empresa haurà d'oferir l'ambientació de l'espai i el projecte de senyalització de les activitats proposades. L'esmentada senyalització contindrà per a cada activitat i com a mínim, la seva identificació (nom) i les a edats a les que va adreçada. Aquesta senyalització haurà de ser com a mínim a mida Dina3.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir espais amb escenografies i decoració segons la temàtica de cada activitat.

5. Personal

L'empresa adjudicatària es compromet a complir amb la normativa vigent respecte a les titulacions formatives necessàries per al personal responsable de les diferents activitats.

El personal anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, directa o indirectament, tant els monitors/es, coordinador/es, garantint-ne l'empresa la seva substitució en cas de baixa.

L'Ajuntament no tindrà cap relació laboral amb el treballadors essent per compte de l'empresa totes les obligacions laborals i de Seguretat Social que se'n derivin.

L'empresa haurà de presentar a l'Ajuntament la documentació relativa a la contractació del personal, així com les dades del personal seleccionat i la distribució definitiva de monitors per a cada activitat. El personal que tingui contacte directe amb els infants haurà d'acreditar, mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals, que no han estat condemnats per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en els termes que preveuen l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, o norma que la substitueixi.

6. Assegurança

L'adjudicatari tindrà subscrita una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades, còpia de la qual haurà d'aportar, com a

mínim, una setmana abans de l'inici de l'activitat.

7. Coordinació i seguiment del servei

L'empresa adjudicatària designarà un/una representant que serà la persona responsable de la coordinació i supervisió general del servei, del seguiment del funcionament i de respondre davant de qualsevol incidència en relació al desenvolupament del contracte.

8. Material

L'empresa adjudicatària aportarà, al seu càrrec, el material fungible i qualsevol altre material necessari per al muntatge, desmuntatge i desenvolupament del projecte i les activitats del Parc.

10.- Seguretat i salut laboral

Obligació de l'empresa adjudicatària en matèria de Prevenció de Riscos Laborals:

- El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de Prevenció de Riscos Laborals i de manera especial aquelles que estan dirigides a complir amb les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial Decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- El contractista haurà d'entregar la documentació quan li sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals, de l'Ajuntament de Lliçà de Vall, per la seva comprovació i aprovació.

L'Ajuntament tindrà la potestat d'adaptar el projecte guanyador per tal que aquest s'ajusti plenament a les necessitats i objectius proposats sens que això suposi una despesa addicional.

Lliçà de Vall a data de la signatura electrònica.