

Adolf Barceló Penas, secretari general de l'Ajuntament de la Ràpita, en atenció a les facultats recollides en l'article 3.2.f) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional,

CERTIFICO: Que la Junta de Govern Local, en sessió celebrada amb caràcter ordinari el dia 4 de desembre de 2025, va adoptar, entre altres, el següent acord:

3. Aprovació si escau, de la memòria justificativa-valorada i el plec de clàusules administratives particulars, que han de regir les condicions d'execució del contracte de subministrament consistent en l'adquisició de mobiliari urbà. I, convocar licitació pública.

Fets

1. De la Providència del regidor de Serveis, Parcs, Jardins i Mediambient, de data 3 d'octubre de 2025, que figura en l'expedient, resulta la necessitat i idoneïtat per a procedir a l'adjudicació del contracte de subministrament consistent en l'adquisició de diferents elements de mobiliari urbà, donat que s'ha detectat mobiliari obsolet que ha d'ésser renovat i també cal atendre noves necessitats, fet que ha estat objecte de concertació per a la prestació d'assistència econòmica i tècnica, mitjançant l'aprovació de conveni entre aquest ajuntament i la Diputació de Tarragona, per acord del Ple de l'ajuntament en sessió de data 27 de setembre de 2024. (Conveni ImpulsDipta).

Així mateix, les necessitats administratives a satisfer, i les demés condicions que requereixen de justificació, figuren en la corresponent Memòria justificativa de la necessitat d'efectuar el contracte, publicada al perfil del contractant.

2. Consta a l'expedient la Memòria justificativa i valorada, que ha estat confeccionada conjuntament per part de l'arquitecte tècnic municipal i del tècnic d'administració general de Secretaria, i, la qual haurà de ser publicada al perfil del contractant, de conformitat amb l'establert als articles 28 i 63 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
3. Les condicions tècniques, són les que figuren a la Memòria justificativa i valorada de referència, en la qual es defineixen les característiques tècniques i econòmiques, les obligacions i condicions que han de regir l'execució_ del present contracte, que tal com s'indica en la mateixa memòria justificativa, aquestes són suficients per executar el contracte, no essent necessari un plec de condicions tècniques a banda.
4. Consta en l'expedient el plec de clàusules administratives i particulars on s'estableixen els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions de les parts del contracte, i les condicions per a la seva licitació, confeccionat per part de la T.A.G. de Contractació.
5. Pel que fa a l'objecte del contracte de subministrament de referència, consisteix en l'adquisició de mobiliari urbà per a parcs, jardins i via pública, en dos lots diferenciats, de conformitat al següent:

Els elements de mobiliari urbà objecte del contracte son els següents:

Lot 1: Bancs, que inclou:

- 40 unitats bancs que estiguin produïts al menys en un 70% de pallofa d'arròs.
- 14 unitats bancs tipus Nodo Plus ComptakT, HRRC-3M MBA-009 o equivalent.

Lot 2: Papereres i umbracle, que inclou:

- 150 unitats de papereres tipus Eterna o equivalent amb coberta interior de 80 litres amb extracció frontal abatible de polietilè amb cendrer que contingui un sistema d'acer inoxidable per apagar les cigarretes i que impedeixin l'entrada de bosses d'escombraries.
- Un umbracle de vela de 5 puntes de 128 metres quadrats dissenyat amb materials d'alta qualitat desenvolupat específicament com una tela per a l'aire lliure, molt fort i estable, per a estructures tensades i espelmes d'ombra. Haurà d'oferir la millor combinació de protecció solar, resistència i durabilitat, assegurant-ne un manteniment fàcil.

*L'objecte del contracte no inclou instal·lació i muntatge.

6. Pel que fa al preu del contracte és per un import total de 106.770,93.-€ IVA inclòs.

Pel que fa al pressupost base de licitació del contracte, i segons la divisió dels lots, és el següent per a cada lot:

- **LOT 1 - Subministrament bancs urbans.** S'estableix un pressupost base de licitació, per un import net total de: 19.702,99.- €, més un import de 4.137,63.- € d'IVA essent un import total de 23.840,63.- € IVA inclòs, a la baixa.
- **LOT 2 - Subministrament papereres i umbracle.** S'estableix un pressupost base de licitació, per un import de net de 68.537,45.- € net, més 14.392,86 .- € d'IVA essent un import total de 82.930,31.-€ IVA inclòs, a la baixa.

7. El valor estimat del contracte, és per un import de 88.240,44.-€ (IVA exclòs), que, desglossat per lots comprèn:

- LOT 1 - Subministrament bancs urbans. Per un import de 19.702,99.- €, IVA exclòs.

- LOT 2 - Subministrament papereres i umbracle. Per un import de 68.537,45.- € IVA exclòs.

8. En data 28 de novembre de 2025, s'ha emès informe jurídic favorable, en relació a l'expedient de contractació i al Plec de clàusules administratives particulars, per part de la T.A.G. del Servei de Contractació, amb la conformitat del secretari general de la Corporació, de conformitat amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP.
9. En data 28 de novembre de 2025, s'emet proposta per part de la tècnica d'administració general del Servei de Contractació, en relació a l'aprovació de la memòria justificativa i valorada i del plec de clàusules administratives particulars que han de regir l'adjudicació del contracte de subministrament de referència i l'aprovació de la corresponent convocatòria pública, amb la conformitat del regidor de Parcs, Jardins i Serveis.

Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, (LCSP).
2. Es tracta d'un contracte de subministrament de naturalesa administrativa, de conformitat amb el previst als articles 16, 24 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (en endavant LCSP).
3. El present contracte és objecte de tramitació ordinària mitjançant procediment obert simplificat, utilitzant-se un únic criteri d'adjudicació, essent aquest el preu, de valoració automàtica mitjançant formula, donat que les prestacions a realitzar poden es troben ben definides i detallades. De conformitat amb l'establert als articles 145 i 159 de la LCSP.
4. Pel que fa a l'existència de crèdit, existeix crèdit adequat i suficient al pressupost municipal segons RC núm. 220250010368, emès pel Departament d'Intervenció, amb aplicació pressupostària 2025 10 1532 63501.
5. Atesa la competència per a contractar prevista a la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, delegada a la Junta de Govern Local, per Decret de l'Alcaldia 703/2023, de 21 de juny de 2023.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

1. Incoar i aprovar l'expedient del contracte subministrament consistent en l'adquisició de mobiliari urbà per a parcs, jardins i via pública, en dos lots diferenciats, Lot 1- bancs urbans i Lot 2 - papereres i umbracle, mitjançant procediment obert simplificat, utilitzant-se un únic criteri d'adjudicació, essent aquest el preu, de valoració automàtica, mitjançant formula, donat que les condicions i característiques sobre els béns a lliurar es troben ben definides i detallades. De conformitat amb l'establert als articles 145 i 159 de la LCSP.

2. Aprovar la despesa per un import total, els dos lots inclosos, per import de 106.770,93.-€ IVA inclòs.
3. Aprovar la memòria justificativa-valorada, confeccionada conjuntament per l'arquitecte tècnic municipal i pel T.A.G. de Secretaria, on figura la relació i la descripció de tots elements que formen part de l'objecte del contracte, es defineixin les diferents condicions d'execució i característiques tècniques dels elements a subministrar. I, tal com s'indica en la mateixa, aquesta és suficient per executar el contracte, no requerint-se la redacció d'un plec de condicions tècniques.
4. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars, que han de regir la licitació pública del contracte de subministrament de referència, confeccionat per part de la tècnica d'administració general del Servei de Contractació, on figuren els drets i obligacions i condicions d'execució del contracte.
5. Convocar la licitació pública per a l'adjudicació del contracte de subministrament de referència, mitjançant la publicació de l'anunci al perfil del contractant, el qual es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.
6. Designar responsable del contracte, al Cap de la Brigada municipal, tal com es proposa a la memòria-valorada, per a exercir les funcions de supervisió i execució del mateix.
7. Nomenar membres de la mesa de contractació que assisteix a l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'apartat XVII del plec de clàusules administratives, que en determina la composició, les persones següents:

President:

El Sr. Marc Brunet Piñana, regidor d'Hisenda, Recursos Humans, Administració Digital, Seguretat Ciutadana i Mobilitat, Activitats i Mitjans de Comunicació, i en substitució del mateix la Regidora de Turisme i Comerç.

Vocals:

El Sr. Adolf Barceló Penas, secretari secretari/ària general de la Corporació o qui el substitueixi com a secretari/ària accidental.

El Sr. Javier Guzman Pérez, interventor municipal de la Corporació o qui el substitueixi en les seves funcions.

El Sr. Jordi Balagué Ortiz, arquitecte tècnic municipal i en substitució del mateix, el tècnic de secretaria, el Sr. Sr. Tomàs Zaragoza Brunet.

Secretaria:

La Sra. M^a Belén Gilabert Labernia, tècnica del Servei de Contractació, o en la seva substitució personal adscrit al Servei de Contractació.

8. Notificar el present acord als membres nomenats per a formar part de la mesa de contractació, al Cap de la Brigada municipal, al regidor de Serveis, Parcs, Jardins i Medi ambient, i a l'agent d'ocupació i desenvolupament local. Així mateix, comunicar el present acord al Departament interessat, i a la Intervenció municipal per als efectes oportuns.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

I, perquè així consti amb l'advertència dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, signo aquest certificat

Secretari general

Alcaldessa en funcions

Adolf Barceló Penas

Noèlia Belmonte Curto