



SECRETARIA GENERAL

Expedient: 2025/13520

Assumpte: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE L'ESCOLA PERE ROSSELLÓ, AL MUNICIPI DE CALONGE I SANT ANTONI

MEMÒRIA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE L'ESCOLA PERE ROSSELLÓ, AL MUNICIPI DE CALONGE I SANT ANTONI

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant	Ajuntament Calonge i Sant Antoni
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local
Àrea/Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte	Unitat d'espai públic
Data resolució inici expedient de contractació	
Adreces electròniques perfil del contractant (Inserit en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya)	https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CALONGEISANTANTONI
Petició informació complementària, dubtes, preguntes	A la mateixa adreça anterior, apartat "tauler d'anuncis" i dins d'aquest "dubtes i preguntes"

B. OBJECTE DEL CONTRACTE

B.1. Objecte del contracte: El contracte té per objecte la prestació del servei de neteja i desinfecció de l'escola Pere Rosselló, situada al c. de les Escoles s/n 17251 Calonge, el subministrament dels materials, productes i maquinària per la neteja per un correcte desenvolupament del servei, així com de la gestió integral del personal destinat per aquest fi, tot de conformitat amb el PPT regulador.
Justificació de la necessitat de la contractació. A.- Naturalesa i extensió de les necessitats: L'ajuntament té atribuïda la competència sobre el manteniment dels centres escolars infantils i de primària, de conformitat amb l'establert a la Disposició addicional quinzena de la Llei orgànica 2/2006 de 3 de maig, d'Educació, per la qual cosa constitueix una de les obligacions essencials per a la normal prestació del servei educatiu a la qual cal donar compliment. B.- Idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les: El contracte pretén garantir la continuïtat en la prestació d'un servei que cobreix les necessitats de neteja, higiene i salubritat de l'edifici escolar que no poden interrompre's. Les previsions efectuades en la regulació contractual (PPT) es consideren que són suficients i donen garanties d'un compliment adequat del servei en tant que preveuen totes les actuacions necessàries per donar compliment al manteniment d'uns estàndards normalitzats.
Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament són: Acumulació de tasques que impedeixen portar a terme la neteja l'objecte del contracte. Justificació:



Malgrat que a la plantilla de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni hi ha operaris de neteja, aquest és insuficient per poder dur a terme la neteja de tots els edificis municipals i les escoles del municipi.	
Projecte d'obres	No
Plec de prescripcions tècniques (PPT)	Si
B.2. Lots	No
Justificació del perquè no hi ha lots: La divisió podria fer l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic.	
B.3. CODI CPV	90919300-5 Servei neteja escoles
B.5 CONTRACTE DE SERVEIS ESPECIALS (ANNEX IV)	No
B.7. COMPROVACIÓ MATERIAL DEL CONTRACTE	No es sol·licita la comprovació material del contracte per tenir aquest un VEC inferior a 50.000,00€

C. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació	Ordinària
Anticipada	Si
Procediment d'adjudicació	Obert simplificat abreujat
Tramitació electrònica	Si
Expedient plurianual	No

D. DADES ECONÒMIQUES

D.1. Sistema per a la determinació del preu	• Tant alçat i preus unitaris
Justificació del preu del contracte: El preu del contracte es justifica en base a l'estudi de costos que apareix com a annex 1 que ha tingut en compte per els costos salarials del conveni aplicable al personal que cal adscriure al contracte, però també els preus dels materials a subministrar. Costos Salarials mínims segons Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005).	

D.2. Valor estimat del contracte (VEC) (En concessions normes especials art. 101. 1 .2 i 3)	40.475,00 €
---	-------------

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC				
ANY	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE eventuais modificacions	TOTAL
2026	40.475,00 €			40.475,00 €
TOTAT	40.475,00 €			40.475,00 €

D.3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	48.974'74 € IVA inclòs
--	------------------------

DISBRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS					
Any	Aplicació	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2026	53.9201.22700 Servei neteja edificis municipals	40.475,00 €	21	8.499,71 €	48.974,75 €
Import total		40.475,00 €	21	8.499,71 €	48.974,75 €



D.4. Sistemàtica de licitació:

Tant alçat pel total de les anualitat integrades en el PBL, que constituirà el preu màxim i podrà ser millorat a la baixa.

D.5. Aplicació pressupostària primera o única anualitat:

53.9201.22700 SERVEIS DE NETEJA D'EDIFICIS MUNICIPALS

D.6. Forma de pagament:

A la factura s'indicarà obligatòriament el núm. d'expedient i l'Àrea o Unitat responsable del contracte. La facturació d'aquest servei es farà mensualment. Les factures es presentaran a mes vençut durant els primers 15 dies del mes següent a la seva execució.

D.7. Pagaments a compte per operacions preparatòries

No

E. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE SERVEIS

Durada del contracte (separadament quan hagi adquisició i manteniment)

Des de l'endemà de la data d'acceptació de la notificació de l'adjudicació del contracte fins a l'1 de novembre de 2026.

Justificació de la durada del contracte:

Es preveu fer una licitació conjunta de totes els edificis escolars del municipi; atès que la licitació existent finalitza en data 1/11/2026, es fa coincidir la finalització d'ambdues licitacions.

F. VARIANTS

Admissió de variants

No

Condicions:

G. EXPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Exposició expedient	• Perfil de contractant
Publicitat de la licitació	• Perfil del contractant
Publicitat de la formalització del contracte	• Perfil del contractant

H. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL ESPECIAL

Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:

No s'escau.



I.CONFIDENCIALITAT

Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari i que són confidencials:
No s'escau.

J. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS

S'eximeix de justificar la solvència en tractar-se d'un contracte de valor estimat igual o inferior a 60.000€?	Si
En cas de resposta afirmativa i malgrat la dispensa de justificar la solvència, s'exigeix al contractista la següent solvència econòmica i financera i la següent solvència tècnica o professional la qual podrà ser comprovada per l'administració si així es considera:	
J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera: Tenir una xifra anual de negoci igual o superior al valor estimat del contracte (VEC) 40.745€, obtinguda a partir del volum de negoci en l'àmbit de les activitats corresponents a l'objecte del contracte referit als 3 exercicis anteriors a la licitació.	
J.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional: Haver prestat serveis de naturalesa igual o similar dels que constitueixen l'objecte del contracte, durant els últims tres anys per un import del 100% del VEC 40.745€. Per empreses de nova creació (menys de 5 anys) hauran de tenir persones adscrites al contracte amb la titulació i experiència indicades a la clàusula 4.3 del PPT del contracte.	
Exigència de que en l'oferta figurin els noms i la qualificació professional del personal responsable de l'execució : No	
Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials per a l'execució del contracte: No	

K. GARANTIES

Provisional	No
Definitiva	No
(*) Justificació exempció garantia definitiva: En un procediment obert simplificat abreujat no es requereix garantia definitiva d'acord amb l'article 159.6.f LCSP	
Complementària	No

L. PROGRAMA DE TREBALL

Programa de treball	No
----------------------------	----

M. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Cessió	Si. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les
---------------	--



	obligacions recollides en l'article 214 de la LCSP i el PCAP
Subcontractació	Si. Si s'utilitza, caldrà donar compliment a les obligacions recollides en l'article 215 de la LCSP i el PCAP
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer per l'adjudicatari	Les d'organització i direcció del contracte i del personal adscrit.
Justificació: Es tracta de les tasques crítiques pròpies de la direcció empresarial.	
Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes	No
Pagaments directe als subcontractistes per part de l'Ajuntament	No
Comprovació de l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes	No
Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball i/o empreses d'inserció	No

N. REVISIÓ DE PREUS

Revisió de preus	No
-------------------------	----

O. RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE I COORDINADOR DE SEURETAT I SALUT, SERVEIS

Nom i càrrec	Anna Imbert Riera. Tècnica brigada responsable dels contractes
---------------------	--

P. TERMINI DE GARANTIA SERVEIS

Termini de garantia	No s'escau, les prestacions conclouen un cop finalitzat el contracte i s'esgota en si mateixa.
----------------------------	--

Q. OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Q.1. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació.

A. GENERALS

- a) L'incompliment de la prestació principal del contracte
- b) L'incompliment de les condicions ètiques i normes de conducta incloses al PCAP.
- c) Criteris d'adjudicació de les ofertes



B. LABORALS

- a) El contractista donarà compliment a quant obliguen les lleis en matèria LABORAL, havent d'estar al corrent en el pagament de les quotes de les Assegurances Socials, Accidents, Mutualitats i altres de caràcter laboral. Recaurà únicament sobre el contractista quantes responsabilitats es derivin de l'incompliment de tals obligacions. El responsable del contracte podrà requerir al contractista, o consultar d'ofici, perquè aporti documentació acreditativa del compliment de les obligacions d'índole laboral, als quals deurà, inexcusablement, donar compliment, i especialment les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, totes les empreses de la cadena de subcontractació estaran obligades a aplicar el conveni col·lectiu sectorial que legalment correspongui i especialment el pagament puntual del salari als treballadors adscrits a l'execució del contracte tot en consonància al previst a la Clàusula 19.1 a i b del PCAP.
- b) Les Obligacions i regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista previstes a la Clàusula 19.7 del PCAP

Q.2. Condicions especials d'execució:

.- GENERALS

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

A. SUBCONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte. Si el PCAP incorpora aquesta opció, fent-lo constar en el Quadre de característiques o si la subcontractació supera el 30% del preu del contracte, s'estableixen les següents condicions especials d'execució amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) La persona contractista remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquelles persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament.
- b) Així mateix, haurà d'aportar, a sol·licitud de l'òrgan de contractació, justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que li sigui aplicable.

B. LABORALS

- a) Utilitzar de codis estètics de vestimenta unisex, si així ho desitgen els treballadors i treballadores.
- b) Evitar el llenguatge i expressions sexistes en les comunicacions i actuacions d'execució del contracte.



C. MEDIAMBIENTALS

- a) S'establiran mesures de minimització i reutilització del consum d'aigua d'aigua i energia necessària per a l'execució dels treballs.
- b) Els residus es dipositaran en un espai habilitat a aquest efecte per a això, on es col·locarà una barrera de control de sediments. Els materials susceptibles de reciclatge es dipositaran en contenidors independents per a facilitar el seu tractament.
- c) Reciclatge de tots els embalatges del material subministrat en abocadors o llocs autoritzats.
- d) Realitzar una gestió més sostenible de l'aigua, promoure el reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables per tal que la prestació del servei sigui respectuosa amb el Medi Ambient.
- e) Els productes de neteja hauran de complir necessàriament el determinat al PPT.
- f) La maquinària que, en el seu cas, s'utilitzi en els treballs haurà de complir estrictament amb tota la normativa vigent en matèria de consum energètic, emissions de gasos i sorolls, i es garantirà l'ús de maquinària i mètodes de treball menys contaminants i que suposi un major estalvi energètic. La neteja de la maquinària i equips es realitzarà amb productes no contaminants i en llocs adequats per a això.

Justificació de les condicions especials d'execució:

Generals : Es necessita un interlocutor únic i determinat a fi de possibilitar un intercanvi ràpid i fluït de comunicació

Les que afecten a la subcontractació pretenen controlar els corresponents pagaments als subcontractistes i evitar possibles responsabilitats subsidiàries de l'Ajuntament.

Les de caràcter laboral pretenen evitar la discriminació injustificada per raó de gènere

Les de caràcter mediambiental pretenen limitar, en la mesura del possible, limitar l'ús de l'aigua i el control dels productes utilitzats en el servei.

Control de les condicions essencials i especials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

A. ESSENCIALS

El seu incompliment determinarà, en aplicació del principi de proporcionalitat, que l'òrgan de contractació pugui optar per continuar amb l'execució del contracte, amb la imposició d'una penalitat per infracció molt greu, tot de conformitat a l'Annex 7 del PCAP en relació amb la clàusula 16.3 del mateix plec o per a la resolució del contracte .

B. ESPECIALS

La verificació del compliment de les condicions especials d'execució del contracte serà realitzada pel responsable del contracte amb el suport de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest.

A aquest efecte, haurà d'exigir-se, si cal, al contractista prova documental del compliment de les condicions especials d'execució indicades que seran adjuntades a la factura corresponent al moment



de la seva adopció o en el moment de la recepció final de les prestacions que constitueixen l'objecte contractual.

Els compliment de la resta d'obligacions de caràcter social, mediambiental o d'un altre tipus, serà prova suficient el que informi el responsable del contracte en finalitzar l'execució on faci una referència expressa al compliment de tals obligacions, sense perjudici de la documentació que aquest efecte necessiti recavar del contractista.

Els incompliments d'aquestes condicions especials d'execució per part del contractista seran considerats incompliments molt greus en els termes i amb les conseqüències establertes en l'Annex 7 en relació amb la clàusula 16.3 d'aquest plec.

R. PÒLISSES

R.1. Pòlissa Responsabilitat civil.	Import sinistre/any: 100.000 €
--	--------------------------------

S. CRITERIS/ASPECTES D'ADJUDICACIÓ/NEGOCIACIÓ

Els criteris de **valoració** d'apreciació automàtica i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents:

- a) Per l'oferta econòmica del servei un total de 50 punts distribuïts segons la fórmula següent:**

$$Vi = (Bi/Bmax) \times 50$$

On:

Vi = Puntuació o valoració atorgada a cada oferta

Bi = Baixa corresponent a cada oferta

Bmax = Baixa màxima de entre les presentades en la licitació

- b) Millores addicionals sense cost de fins a 30 punts repartits en:**

1.- Millora de la freqüència de la neteja a fons de vidres interiors i exteriors per sobre del mínim 1 vegada més: fins a 15 punts:

- 1 vegada més del previst al PPT, les dates seran determinades pel responsable del contracte: 15 punts

2.- Bossa d'hores addicionals per tasques complementàries o d'urgència fins un màxim de 150 hores, fins a 15 punts segons la fórmula següent:

$$Vi = (Bi/Bmax) \times 15$$

On:

Vi = Puntuació o valoració atorgada a cada oferta

Bi = Hores addicionals de la oferta a valorar

Bmax = Hores addicionals màximes ofertes d'entre les presentades en la licitació

3.- Disponibilitat de certificats que garanteixen la millora del servei (fins a 20 punts):

- Disposar del certificat ISO 45001 : Millora en la seguretat i salut del servei: (5 punts)



- Disposar del certificat ISO 9001 : Millora en la qualitat del servei: (5 punts)
- Disposar del certificat ISO 14001 : Millora en les mesures mediambientals del servei: (5 punts)
- Disposar del certificat en gestió de responsabilitat social corporativa IQNet SR10 o equivalent
Millors en la gestió de responsabilitat social corporativa: (5 punts)

Els certificats s'hauran d'aportar juntament amb l'oferta econòmica. La manca de presentació dels certificats comportarà la no valoració d'aquest criteri.

Puntuació dels criteris de valoració automàtica	100 PUNTS
--	-----------

Puntuació de la totalitat de criteris	100PUNTS
--	----------

Justificació dels criteris de valoració:

S'ha prioritzat la oferta econòmica i s'han afegit unes millores que pretenen garantir el servei afegint:

- Una bossa d'hores a fi de poder atendre emergències o aspectes complementaris que puguin ser requerits per la Direcció de cada Centre
- Millora de la freqüència de la neteja a fons de vidres interiors i exteriors.
- La disponibilitat de certificats que garanteixen una millor qualitat del servei.

Justificació de les fórmules triades per a la valoració dels diferents criteris:

S'han escollit aquestes fórmules perquè reparteixen els punts de forma clara, proporcional i sense desviacions.

El sistema de valoració i la fórmula de les proposicions tècniques s'efectua en aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

T. BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades:

Justificació:

Atès que el criteri d'adjudicació preu és el criteri més rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquesta memòria no són determinants per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

U.2. CAUSES DE RESOLUCIÓ DERIVADES DE LES RECOLLIDES LEGALMENT.

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials que s'esmenten a l'apartat Q.1

V. MODIFICACIONS CONVENIADES DEL CONTRACTE

Modificacions conveniades del contracte	No es preveuen
--	----------------



W. ACTA D'INICI

Necessitat d'acta d'inici per iniciar la prestació contractada	No
--	----

X. ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE S'EXIGEIXI EN EL SOBRE A O B, O PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

X.1. Característiques formals de la documentació relativa als aspectes tècnics que ha de reunir la proposició tècnica (sobre A): No s'escau

X.2. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores al sobre A: No s'escau

X.3. Altra documentació per a l'adjudicació del contracte:

Certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de les assegurances exigides

Y.CONTACTE AMB MENORS SERVEIS

Les activitats del servei/subministrament objecte de licitació impliquen contracte habitual amb menors	Si
Moment en el qual s'ha de presentar la documentació acreditativa	Abans de l'inici del contracte

Z. RECEPCIÓ DE SUBMINISTRAMENTS/SERVEIS

La recepció el present contracte es realitzarà en :

- Una recepció final: Si
- Una recepció per a cada entrega sense perjudici de la recepció final: No es considera

ZZ. INFRACCIONS I PENALITATS (a més o substituint les previstes a l'Annex 7 i les previstes a la clàusula 16 "in fine" del PCAP)

ZZ.1.- Infraccions: Les previstes amb caràcter general al PCAP

ZZ.2: Penalitats: Les previstes amb caràcter general al PCAP

Unitat d'Espai Públic

El regidor,

El cap,

Calonge i Sant Antoni, a la data de la signatura electrònica



ANNEX 1 CÀLCUL PBL CONTRACTE:

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 48.974,75 € (40.475,00 € + IVA).

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. Els costos directes s'han calculat tenint en compte les dades facilitades per les empresa adjudicatàries actuals (antiguitat, ...), i el Conveni col·lectiu de treball del sector de la 8 neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005).

Segons el conveni :

Grup	Nivell	Categoria	Salari base mes	Plus conveni	Total mes
Grup IV	Nivell 4	Personal netejador i peó	945,51 €	195,95 €	1.141,46 €

Exemple càlcul retribució anual: nivell personal netejador - 2024			
Salari base	945,51 €	x 12=	11.346,17 €
Plus conveni	195,95 €	x 12=	2.351,40 €
Càlcul pagues e.	945,51 x 12 : 365 x 90+195,95 (P. conv) x 3		3.385,52 €
Total anual			17.083,09 €

Segons l'article 55 Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm.79002415012005): *"En totes les províncies de Catalunya, la jornada màxima de presència serà 1.800 hores anuals."*

17.083,09 €/any / 1800h./any = 9,49 €/hora operari neteja i peó

Aquest pressupost comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució del servei contractat, les taxes per prestació dels treballs d'inspecció i qualsevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, així com tota classe d'impostos i llicències municipals, provincials o estatals.

Dins els costos indirectes, en les despeses generals s'inclouen la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, amortitzacions, assegurances, tràmits, comunicacions generals i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. Es consideren unes despeses generals del 13 % respecte els costos directes.

I també dins els costos per a l'obtenció dels preus unitaris, es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6 % de la suma de les despeses directes i indirectes esmentades anteriorment.

Finalment, als preus obtinguts caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA amb el tipus del 21%.



ANNEX 1. CÀLCUL PBL servei de neteja escola Pere Rosselló

El càlcul del PBL s'ha fet tenint en compte les següents consideracions:

Hores diàries neteja Escola Pere Rosselló	15 hores
Dies de funcionament curs escolars gener-octubre	148 dies
Dies de casal d'estiu	44 dies
Hores diàries neteja casal	3 hores
Hores neteja diària última de juny, 1a quinzena juliol	2 hores
Neteja inici curs	40 hores
Neteja setmana santa	40 hores
Neteja vidres	20 hores
Cost vestuari personal i EPI's	300 €

Gener 2026	17 dies
Febrer 2026	20 dies
Març 2026	20 dies
Abril 2026	18 dies
Maig 2026	20 dies
Juny 2026	15 dies
Setembre 2026	17 dies
Octubre 2026	21 dies
Dies total servei	148 dies

Edifici	Tipus neteja	Hores/dia	Dies servei	Total hores	Preu UNITARI	Total
Escola Pere Rosselló	Neteja curs escolar diària	15	148	2.220	9,49 €	21.067,80 €
	Neteja inici curs			40	9,49 €	379,60 €
	Neteja vidres 1 cops			20	9,49 €	189,80 €
	Neteja Setmana Santa			40	9,49 €	379,60 €
	Neteja 1era quinzena juliol	2	15	30	9,49 €	284,70 €
	Neteja casal	3	44	132	9,49 €	1.252,68 €
Total						23.554,18 €
Seguretat social 34%						8.008,42 €
TOTAL PERSONAL						31.562,60 €
Despeses de Vestuari						300,00 €
Maquinària i vehicles						150,00 €
Material i productes de neteja: mopes, fregones, escombres, recollidors, galleda, netejadors multi ús, anticals, ambientadors...etc/ LLAR						1.000,00 €
Consumibles: Sabó/escuma de mans, paper higiènic, tovalloles paper, bosses escombraries						1.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES						34.012,60 €
Despeses generals 13% sobre els cotos directes						4.421,64 €
Benefici industrial 6% sobre els cotos directes						2.040,76 €
TOTAL						40.475,00 €
21 %IVA						8.499,75 €



**Ajuntament de
Calonge i Sant Antoni**

Plaça de la Concòrdia, 7
17251 Calonge i Sant Antoni
Tel. 972 66 03 75
www.calonge.cat

TOTAL CONTRACTE

48.974,75 €
