



CODI DE VERIFICACIÓ	130U0Y6M3Y3Z620V1832		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/33308/2025	DOCUMENT NÚM.	1277492/2025
ÀREA	Seguretat i Govern Intern		
UNITAT	Contractació		

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA CONSERVACIÓ, MILLORA I RENOVACIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA CIUTAT AIXÍ COM LA CONSTRUCCIÓ DE CLAVEGUERONS I GUALS DE VEHICLES

NUMERO EXPEDIENT (*)		CONTRACTACIÓ (*)		AUPAC (*)		
		AJT/33308/2025		AS-66/2025		
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)		SERVEIS PER A LA CONSERVACIÓ, MILLORA I RENOVACIÓ DE LA INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA CIUTAT AIXÍ COM LA CONSTRUCCIÓ DE CLAVEGUERONS I GUALS DE VEHICLES				
TRAMITACIÓ		ORDINÀRIA				
PROCEDIMENT		PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT				
IMPORT PRESSUPOST	7.352.859,27 € (IVA exclòs)	TIIFICACIÓ CONTRACTE	SERVEIS	CODI CPV	50230000-6	
	8.896.959,74 € (IVA inclòs)					
ORGAN DESTINATARI(*)		ÀREA DE QUALITAT URBANA Unitat d'Obres i Manteniment d'Espai Públic				

(*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari.

Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1. Objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació consistent en l'execució del servei dels treballs de conservació, reparació, millora i renovació de la infraestructura urbana de la ciutat, així com la construcció de claveguerons i guals de vehicles, d'acord amb les característiques tècniques que s'especifiquen en el Plec de Prescripcions Tècniques ("PPT").

Es tracta d'un contracte de serveis que té per objecte l'execució dels treballs de conservació, reparació, millora i renovació de la infraestructura urbana de la ciutat, així com la construcció de claveguerons i guals de vehicles. Aquests dos darrers conceptes, tot i estar inclosos al contracte, dependran de les peticions dels ciutadans, i del dipòsit que s'haurà de fer per aquests, prèvia valoració econòmica dels costos de l'execució del gual o clavegueró, en el ben entès que aquest dipòsit revertiran en les partides pressupostaries del Pressupost Municipal; per tant, l'abonament d'aquests conceptes no suposaran cap minva o increment al pressupost del contracte.

Els treballs a realitzar seran les necessaris per a esmenar situacions de deteriorament (sigui per causes accidentals o naturals) i restituir la situació primitiva o les que s'executin amb finalitat de manteniment preventiu o correctiu. El bon estat de conservació dels elements que conformen l'espai públic de la ciutat és essencial per a la seguretat dels ciutadans i per tal de garantir la disponibilitat dels espais públics. És també necessària moltes vegades l'execució de petites intervencions de reforma per tal d'adequar l'espai públic a nous usos o nous requeriments normatius.

També s'hi inclouran les necessàries, en tot el que afecta a la via pública, els treballs de construcció i reparació de claveguerons, la construcció i reparació de guals de vehicles, la recuperació d'espais públics i els subministrament de materials en casos excepcionals, quan així ho disposi aquesta Administració. En aquest mateix document es defineixi, d'una manera genèrica, l'àmbit d'actuació corresponent a aquesta contracte; en aquest sentit, cal destacar que qualsevol sistema, subsistema o equip que no es reculli explícitament en aquest document s'ha de considerar inclòs en aquest Contracte, sempre que estigui afectat pel sistema global.

Formen part d'aquesta licitació tots els elements existents, a l'espai públic, en la actualitat així com tots aquells elements que s'instal·lin durant el període de vigència del present Contracte.

Aquest manteniment s'haurà de fer amb criteris de sostenibilitat i vetllant per garantir els nivells de servei i l'índex de qualitat.

L'àmbit territorial del contracte és el municipi de la ciutat de l'Hospitalet. L'àmbit d'aplicació dels treballs és el que es defineix en els Plecs del contracte.

Impactes socials:

- Captació de recursos humans, formació i capacitat en les diferents fases del cicle productiu.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

Per la qual cosa, qualsevol millora social, mediambiental i/o informació quantificada i verificable sobre l'acompliment ambiental d'un producte o material en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els principals objectius perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació els elements constructius i d'altres elements de la via pública, millorant quan s'escaigui la seva eficiència i qualitat ambiental.



- Garantir la disponibilitat de l'espai públic i la seguretat dels ciutadans.
- Garantir els mínims temps de resposta i reparació davant possibles avaries o incidències.
- Gestionar correctament el manteniment i la documentació generada a partir del software G.M.A.O.(Gestió del Manteniment Assistit per Ordinador) indicat per aquesta Administració.
- Millorar la presa de decisions tot oferint suport tècnic als Serveis Tècnics de cada àmbit de gestió.
- Fer una gestió eficient dels serveis de manteniment.
- Tenir en compte el cost del cicle de vida en els treballs objecte del contracte.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'aquests treballs, s'enumeren a continuació les fases del cicle de vida i els impactes corresponents de l'objecte del contracte, que són rellevants i diferencials en la execució del mateix:

Fases:

- Obtenció de matèries primes.
- Manufacturació del producte o material.
- Transport o distribució dels materials.
- Execució, posada en obra o instal·lació del material o partida d'obra.
- Impactes ambientals
- Emissions de CO2 [KgCO2/m2]

Així, els criteris que d'acord amb l'anterior es consideren adients incorporar com a criteris d'adjudicació són els següents:

- Disposició d'un sistema de gestió certificat
- Mobilitat sostenible
- Economia circular
- Millora relativa a la subcontractació de treballs amb Centres Especials de Treball o Empreses d'inserció

1.2. Divisió en lots

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, en endavant LCSP, es fa constar la no divisió per lots de l'objecte del present contracte ja que, per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

1.3. Codi CPV

El servei d'aquest contracte correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públics CPV 2008:

- 50230000-6: Serveis de reparació i de manteniment i serveis afins relacionats amb el transport per carretera i altres equips

1.4. Naturalesa i règim jurídic

El present contracte es qualifica de serveis, de conformitat amb la definició contemplada a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017 (LCSP).



Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix pel:

- Present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).
- Pel Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa pels 3 anys de contracte al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 8.896.959,74 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 7.352.859,27 euros de pressupost net i 1.544.100,47 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

La quantia d'aquest contracte es determina d'acord amb el volum de despesa històric executat en contractes anteriors el qual s'ha incrementat i adaptat a mercat considerant el volum de servei estimat per poder mantenir el bon estat de conservació de les voreres i els elements que conformen l'espai públic de la ciutat és essencial per a la seguretat dels ciutadans i per tal de garantir la disponibilitat dels espais públics.

El pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

En relació a la despesa directa de personal, a continuació s'inclou resum dels seus imports que han estat calculats considerant una estimació de les dedicacions horàries de treball necessàries per a la realització de les actuacions objecte d'aquesta licitació el que estableix el Conveni de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021 (codi de conveni núm. 08001065011994) i les seves modificacions, la informació de subrogació facilitada per l'anterior adjudicatari (veure **Annex 3 del PPT**) i les necessitats de noves contractacions de personal per donar cobertura al volum de servei necessari, una estimació de l'absentisme i d'actualització salarial i la situació actual del mercat laboral:

Cost directe de personal (contemplant absentisme i actualització)	Import
Personal subrogat	1.534.068,48 €
Personal de nova contractació	886.297,44 €
Total	2.420.365,92 €



L'estructura del pressupost base de licitació que s'inclou a continuació, s'ha calculat considerant:

- el cost de mà d'obra directa del quadre anterior
- les despeses generals i el benefici industrial, que s'han calculat aplicant, respectivament, un percentatge de 13% i un 6% al total de costos directes.
- costos estimats en concepte de Material, Maquinària i Mitjans auxiliars
- despeses de seguretat i salut que s'han calculat aplicant un percentatge del 5% sobre el total de costos directes, en virtut de la complexitat de les actuacions, sobretot per les mesures a aplicar per tal d'assegurar la protecció a tercers.

ESTRUCTURA PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	estructura de costos	% Cost directe	Estructura PBL
COSTOS DIRECTES (a)	a1+a2+a3+a4		5.929.725,22 €
Cost de Personal. Mà d'obra directa (a1)		40,82%	2.420.365,92 €
Cost de Materials (a2)		44,00%	2.609.079,10 €
Cost de Maquinària (a3)		15,00%	889.458,78 €
Cost de Mitjans Auxiliars (a4)		0,18%	10.821,42 €
		100,00%	
COST DE SEGURETAT I SALUT (b)	5% de (a)		296.486,26 €
DESPESES GENERALS D'ESTRUCTURA (c)	13% de (a)		770.864,28 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	6% de (a)		355.783,51 €
Total Pressupos base de licitació del contracte (IVA exclòs) (a+b+c+d)			7.352.859,27 €
I.V.A. (21%)			1.544.100,47 €
Total Pressupos base de licitació del contracte (IVA inclòs)			8.896.959,74 €

Els licitadors hauran de presentar un percentatge de baixa sobre els preus unitaris establerts en l'**Annex 1 del PTT**, però no farà variar el pressupost màxim establert a l'inici d'aquest punt.

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El sistema de determinació del preu és a preus unitaris amb un pressupost màxim establert, per la qual cosa, l'Ajuntament no estarà obligat a exhaurir aquesta despesa, sinó que la facturació es farà en funció dels treballs realment executats.

Procediment d'actuacions en guals i claveguerons

En relació al pressupost base de licitació, s'ha de tenir en compte el procediment que s'efectua per tal d'executar el tràmit que permeti dotar econòmicament l'execució de les actuacions en guals i claveguerons i procedir al pagament dels corresponents treballs.

El procediment s'inicia a instància de la persona interessada o bé d'ofici, amb la finalitat de l'execució d' actuacions relatives a la connexió del clavegueró d'un edifici a la xarxa de clavegueram municipal i les actuacions relacionades amb realització de treballs de d'execució de gual a vorera.

Els Serveis Tècnics del Servei d'Obres i Manteniment de l'Espai Públic adscrit a l'Àrea de Qualitat Urbana, emeten valoració provisional de les actuacions de connexió del clavegueró i els serveis tècnics municipals de la secció de Llicències de la Via Pública realitzen la valoració provisional de les actuacions relatives als guals.

La persona interessada practica un dipòsit en aquest Ajuntament de la quantitat corresponent a valoració provisional de les actuacions, **amb càrrec al concepte no pressupostari 3.200.81 per a les actuacions de claveguerons i amb càrrec al concepte no pressupostari al 3.200.86 en el cas de guals.**

Les actuacions materials són realitzades per l'empresa adjudicatària del present contracte, d'acord amb la "ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LES ACTUACIONS DE

**NATURALES A URBANÍSTICA SUBJECTES A CONTROL MUNICIPAL** i la **“NOVA ORDENANÇA SOBRE LLICÈNCIES D'ACCÉS DE VEHICLES ALS LOCALS”**

Una vegada finalitzades les actuacions, els Serveis Tècnics Municipals del Servei d'Obres i Manteniment de l'Espai Públic adscrit a l'Àrea de Qualitat Urbana emeten valoració definitiva de les actuacions executades de guals i claveguerons.

Una vegada finalitzat i valorada l'actuació es procedeix a la ratificació i a la liquidació econòmica del mateix, per tot això es procedeix a:

- Ratificar la realització de l'actuació a satisfacció i d'acord amb les ordres dictades pels serveis tècnics municipals de l'Àrea de Qualitat Urbana executades per l'empresa adjudicatària del present contracte,
- Reconèixer l'obligació de pagament a favor de l'empresa adjudicatària de l'import total corresponent a l'actuació realitzada a la via pública, detallat a l'informe dels serveis tècnics municipals del Servei d'Obres i Manteniment de l'Espai Públic adscrit a l'Àrea de Qualitat Urbana.
- Formalitzar la despesa a càrrec a l'aplicació pressupostària de despeses de l'exercici pressupostari corresponent segons, núm. 04.1533.210.03.01 EXECUCIÓ GUALS i 04 1601 210 06 01 EXECUCIÓ CLAVEGUERONS.
- Aplicar en formalització sense sortida de fons, la quantitat dipositada corresponent a la valoració definitiva de l'actuació al concepte pressupostari d'ingressos de l'any pressupostari corresponent 2026 00 399 10 “ALTRES INGRESSOS PRESTACIÓ SERVEIS GUALS” i 2026 00 399 10 “ALTRES INGRESSOS PRESTACIÓ SERVEIS CLAVEGUERONS”.

És a dir, que la despesa destinada al pagament d'aquest treballs no suposa detriment econòmic al Pressupost Municipal.

El pressupost estimatiu, que es preveu per a la despesa de l'execució d'actuacions de guals i claveguerons, d'acord amb un càlcul estimatiu de les despeses tenint en compte, que aquestes s'imputen a uns dipòsits efectuats pel sol·licitant dels guals i els claveguerons s'inclou en el punt 7 següent.

Cal recordar que les aplicacions pressupostàries corresponents als guals i claveguerons, 04.1533.210.03.01 EXECUCIÓ GUALS i 04 1601 210 06 01 EXECUCIÓ CLAVEGUERONS estan englobades dins les aplicacions ampliables del pressupost de l'exercici 2026, segons estableix l'article 6è.- Crèdits ampliables i incorporacions de romanents de crèdit dits ampliables i incorporacions de romanents de crèdit, . (article 6.1. Crèdits ampliables). En cas que l'execució del crèdit superés l'import inicial, aquest podrà ampliar-se.

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal.

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

A continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats:

Pressupost manteniment

Any	Període	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	03/07/2026 a 31/12/2026	1.020.194,470 €	21%	214.240,84 €	1.234.435,31 €
2027	01/01/2027 a 31/12/2027	2.045.994,410 €	21%	429.658,83 €	2.475.653,24 €
2028	01/01/2028 a 31/12/2028	2.045.994,410 €	21%	429.658,83 €	2.475.653,24 €
2029	01/01/2029 a 02/07/2029	1.025.799,940 €	21%	215.417,99 €	1.241.217,93 €
TOTAL		6.137.983,23 €		1.288.976,48 €	7.426.959,71 €

**Pressupost claveguerons i guals**Execució de Claveguerons (Connexions al clavegueram)

Any	Període	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	03/07/2026 a 31/12/2026	164.836,41 €	21%	34.615,65 €	199.452,06 €
2027	01/01/2027 a 31/12/2027	330.578,51 €	21%	69.421,49 €	400.000,00 €
2028	01/01/2028 a 31/12/2028	330.578,51 €	21%	69.421,49 €	400.000,00 €
2029	01/01/2029 a 02/07/2029	165.742,10 €	21%	34.805,84 €	200.547,94 €
TOTAL		991.735,53 €		208.264,47 €	1.200.000,00 €

Execució de Guals (Accés de vehicles als locals)

Any	Període	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	03/07/2026 a 31/12/2026	37.088,19 €	21%	7.788,52 €	44.876,71 €
2027	01/01/2027 a 31/12/2027	74.380,17 €	21%	15.619,84 €	90.000,01 €
2028	01/01/2028 a 31/12/2028	74.380,17 €	21%	15.619,84 €	90.000,01 €
2029	01/01/2029 a 02/07/2029	37.291,98 €	21%	7.831,32 €	45.123,30 €
TOTAL		223.140,51 €		46.859,52 €	270.000,03 €

Detall d'aplicacions pressupostàries**Pressupost manteniment**

Any	Període	Partides Pressupostàries	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total	Núm. RC en desconcentració
2026	03/07/2026 a 31/12/2026	Clavegueram	04	1601	2100600	100.183,10 €	21%	21.038,45 €	121.221,55 €	250036078L
		Pavimentació		1532	2100100	497.956,92 €		104.570,95 €	602.527,87 €	250036082T
		Via Pública		1533	2100300	422.054,45 €		88.631,43 €	510.685,88 €	250036086G
2027	01/01/2027 a 31/12/2027	Clavegueram	04	1601	2100600	200.916,65 €	21%	42.192,50 €	243.109,15 €	250036079C
		Pavimentació		1532	2100100	998.649,87 €		209.716,47 €	1.208.366,34 €	250036083R
		Via Pública		1533	2100300	846.427,89 €		177.749,86 €	1.024.177,75 €	250036087M
2028	01/01/2028 a 31/12/2028	Clavegueram	04	1601	2100600	200.916,65 €	21%	42.192,50 €	243.109,15 €	250036080K
		Pavimentació		1532	2100100	998.649,87 €		209.716,47 €	1.208.366,34 €	250036084W
		Via Pública		1533	2100300	846.427,89 €		177.749,86 €	1.024.177,75 €	250036088Y
2029	01/01/2029 a 02/07/2029	Clavegueram	04	1601	2100600	100.733,55 €	21%	21.154,05 €	121.887,60 €	250036081E
		Pavimentació		1532	2100100	500.692,95 €		105.145,52 €	605.838,47 €	250036085A
		Via Pública		1533	2100300	424.373,44 €		89.118,42 €	513.491,86 €	250036089F
TOTAL_Manteniment						6.137.983,23 €		1.288.976,48 €	7.426.959,71 €	

Pressupost claveguerons i guals



Any	Període	Partides Pressupostaries	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total	Núm. RC en desconcentració
2026	03/07/2026 a 31/12/2026	Claveguerons	04	1601	2100601	164.836,41 €	21%	34.615,65 €	199.452,06 €	250036090P
		Guals		1533	2100301	37.088,19 €		7.788,52 €	44.876,71 €	250036094N
2027	01/01/2027 a 31/12/2027	Claveguerons	04	1601	2100601	330.578,51 €	21%	69.421,49 €	400.000,00 €	250036091D
		Guals		1533	2100301	74.380,17 €		15.619,84 €	90.000,01 €	250036095J
2028	01/01/2028 a 31/12/2028	Claveguerons	04	1601	2100601	330.578,51 €	21%	69.421,49 €	400.000,00 €	250036092X
		Guals		1533	2100301	74.380,17 €		15.619,84 €	90.000,01 €	250036096Z
2029	01/01/2029 a 02/07/2029	Claveguerons	04	1601	2100601	165.742,10 €	21%	34.805,84 €	200.547,94 €	250036093B
		Guals		1533	2100301	37.291,98 €		7.831,32 €	45.123,30 €	250036097S
TOTAL_Claveguerons + Guals						1.214.876,04 €		255.123,99 €	1.470.000,03 €	

Està previst que les prestacions objecte d'aquest contracte s'iniciïn a l'exercici 2026 per tant, l'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent, d'acord amb el que s'estableix l'article 117.2 i la Disposició addicional tercera, apartat segon de la Llei de contractes del sector públic i a l'article 31, a) de les Bases d'Execució del pressupost de l'any 2025.

En el cas dels exercicis futurs (2026 a 2029), l'autorització o realització de la despesa es subordina al crèdit adequat i suficient que, per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

Clàusula 4. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net prorrogues	Import màxim de modificacions previstes (1)	Valor estimat del contracte
2026	1.222.119,07 €		1.470.571,85 €	13.725.337,30 €
2027	2.450.953,09 €			
2028	2.450.953,09 €			
2029	1.228.834,02 €	1.222.119,07 €		
2030		2.450.953,09 €		
2031		1.228.834,02 €		
TOTAL	7.352.859,27 €	4.901.906,18 €	1.470.571,85 €	13.725.337,30 €
(1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte i les seves pròrrogues, respectant aquest import total màxim.				



Clàusula 5. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues.

El termini d'execució del contracte és de trenta-sis (36) mesos, a comptar des de l'endemà de la seva formalització o el que es disposi en la formalització.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per un màxim de vint-i quatre (24) mesos més.

La prestació del contracte es realitzarà a l'espai públic de la ciutat de L'Hospitalet de Llobregat. Abans de l'inici del contracte, si escau, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al/la responsable del contracte, en format digital, el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incurrint l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria pel contractista, sempre que el seu preavís es produeixi amb al menys 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte o de la primera pròrroga.

Sens perjudici de l'anterior, en el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos, sempre que s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

En cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data d'inici del servei prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

6.1.- L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

6.2.- L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant tramitació ordinària.

6.3.- El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Clàusula 7. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació.

7.1. L'anunci de licitació per aquesta contractació, en tractar-se d'un procediment subjecte a regulació harmonitzada, es publicarà en el DOUE i en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=ho spitalet&idCap=18437529&ambit=



Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible en el perfil de contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

Totes les aspectes relatius a les convocatòries, aclariments, avisos, actes públics i qualsevol altres d'interès es publicaran al perfil del contractant en temps i forma.

L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals d'acord a l'article 151 de la LCSP. Llei 9/2017 de 8 de novembre 2017.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà en el perfil del contractant i en el DOUE en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar de la data de la formalització d'acord amb l'article 154 de la LCSP.

7.2. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

7.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/18437529?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a



l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

7.4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 8. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

8.1. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, on constin les normes que regulen la



seva activitat, inscrits, si s'escau, al corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la LCSP.

2. D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

3. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP

8.2 Solvència econòmica i financera que s'exigeix:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar el requisit de solvència econòmica i financera següent:

- El volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats dels empresaris i de la data de presentació de les ofertes, ha de ser almenys, una vegada i mitja del valor anual mig del contracte, és a dir, 4.448.479,87 euros.

Acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

8.3 Solvència professional o tècnica:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar els requisits de solvència tècnica i professional següent:



- Aportar una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, en la qual s'indiqui l'import, data i destinatari públic o privat dels mateixos, dels quals l'any de més execució ha de ser, com a mínim, el corresponent al 70 % del valor anual mig del contracte, és a dir, 2.075.957,27 euros.

Acreditació: A més de la relació, les prestacions efectuades s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Per determinar els subministraments que són similars al de l'objecte d'aquest contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis CPV, tal com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que, durant la vigència del contracte, disposaran efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

8.4. Altres condicions requerides: Adscripció dels següents mitjans personals i materials a l'execució del contracte:

Cal que es designi una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents subministraments municipals i el responsable del contracte. L'adjudicatari haurà de disposar per a l'execució del present contracte, com a mínim, d'un Tècnic Mig amb dedicació exclusiva aquest contracte.

També haurà de disposar, en número suficient, de quadres intermedis d'especialització i obrers en els diferents oficis que hagin d'intervenir en els treballs objecte del contracte. Tot el personal emprat en la realització dels serveis haurà d'estar preferentment uniformat, prèvia aprovació de l'Ajuntament. Disposarà en tots els dies de l'any, com a mínim d'un encarregat.

L'Adjudicatari disposarà tots els dies hàbils de l'any i durant tot l'horari de servei, dels equips necessaris per a la conservació i manteniment i per a l'execució de guals i connexions de clavegueram i que precisarà a la seva oferta. Cada un d'aquests equips es compondrà de 1 Oficial i 2 Peons fora de l'horari de servei

Es considerarà horari de servei:

Per a qualsevol tipus de les activitats objecte del present plec es consideren treballs en horari laboral normal/horari de servei els realitzats en dies laborables no festius de 8 a 20 hores.

La resta de l'horari es considerarà extraordinari, així com en dissabtes, diumenges i festes oficials de la ciutat de l'Hospitalet de Llobregat.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un equip d'urgència/emergència preparat per actuar en qualsevol moment, tant en horari fora de l'horari de servei, com en dissabtes, diumenges i festes oficials. A tal fi haurà de disposar d'un mitjà de localització que permeti la immediata activació dels dispositius d'emergència (telèfon 24 hores).

L'equip d'urgència/emergència tindrà la seva base d'operacions en el terme municipal de L'Hospitalet i disposarà dels efectius, personal, maquinària, eines i materials, o disposarà dels recursos necessaris per obtenir-los, de tal manera que es puguin produir les actuacions d'emergència amb la màxima celeritat possible. L'equip d'urgències/emergències serà compost, com a mínim de:

1 Tècnic grau mig.

1 Encarregat.



2 Oficials.
3 Peons.
1 Retroexcavadora amb maquinista.
1 Camió Grua amb conductor.
1 Compressor amb martells pneumàtics.
2 Bombes de buidatge de llots de gran volum, amb mànegues de fins a 60 m de longitud.
2 Generadors autònoms.
Material de senyalització i per a desviaments de trànsit.

8.5. Classificació d'empreses

Amb independència que no sigui obligatòria la classificació, les empreses que acreditin la classificació en els grups següents es consideraran que han acreditat la seva solvència econòmica i tècnica.

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
O	2	5

Clàusula 9. Presentació de proposicions.

9.1. Les proposicions es presentaran en el termini de 30 dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació objecte de publicació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Així mateix, l'anunci de licitació es publicarà en el perfil del contractant per a què, en el termini de 30 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, es presentin les proposicions.

9.2. Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la



documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en



un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

9.3. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i



respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9.4. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.5. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.6. En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el SAU TIC, mitjançant els canals següents:

<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>

No obstant i pel supòsit que hi hagi alguna incidència que impossibiliti la presentació electrònica, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de l'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

9.7. Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es considerarà anterior, segons el mateix ordre, a les presentacions en el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

9.8. Tota la documentació continguda en cadascun dels sobres haurà de venir **signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora**.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres digitals, en els termes següents:

Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **DOS sobres digitals**.

SOBRE DIGITAL NÚM.1

Aquest sobre, identificat com sobre únic digital ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP:

El formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), mitjançant el qual els licitadors declaren la seva capacitat, la seva solvència econòmica, financera i tècnica de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.



El Document europeu únic de contractació (DEUC), es pot generar a través de l'eina que es troba en aquest enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc> . Així mateix podeu consultar les directrius per emplenar-lo al següent enllaç:

<https://record.bibliotecadigital.gencat.cat/bitstream/handle/20.500.14345/1620/Instrucci%C3%83%C2%B3%201-2025-Ple.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

El DEUC **s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal**. A més, les empreses licitadores indicaran al DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Al DEUC es declararà l'adreça electrònica als efectes de notificacions, d'acord amb el que es preveu a l'art. 140.1.a) 4rt LCSP.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar al DEUC, el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar un DEUC per separat.

En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància al DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

IMPORTANT: si l'empresa licitadora no marca aquesta circumstància i/o no presenta el DEUC separat d'aquesta empresa a la que recorrerà per a acreditar la solvència, NO podrà comunicar aquesta circumstància posteriorment, si no que ha de fer constar aquest fet així com adjuntar els DEUC corresponents en el sobre núm. 1.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Les empreses licitadores inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran a l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba al Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat al DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13.1 del present Plec.

SOBRE DIGITAL NÚM.2

Aquest sobre ha de contenir la proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, **degudament signada electrònicament**, que haurà d'ajustar-se al model de l'**Annex I** del present plec. Si així s'indica en l'esmentat Annex, també s'haurà d'incloure la documentació tècnica necessària per a l'acreditació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.



No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

10.1 Criteris de valoració de les ofertes de forma automàtica.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

Criteri per preu:	65 punts..... 65%
Automàtic	65
Criteris qualitatius:	35 punts..... 35%
Automàtics	35
Criteris ambientals	20 punts.....20%
Criteris socials	10 punts10%
Altres criteris	5 punts.....5%

S'ha determinat que la ponderació dels criteris qualitatius siguin del 35% per que es considera que per tal de vetllar per la qualitat final del servei, és imprescindible la inclusió de criteris relacionats amb els aspectes qualitatius, mediambientals i socials vinculats amb l'objecte del contracte.

Als següents punts es procedeix a desglossar la puntuació segons els criteris assenyalats.

CRITERI PER PREU

1.- Preu/proposta econòmica: fins a un màxim de 65 punts.

La valoració de les propostes econòmiques tindrà una puntuació màxima de 65 punts. La proposta econòmica haurà de donar un percentatge de baixa única genèrica que serà d'aplicació a cadascun dels preus descrits a l'Annex núm. 1 del PPT.

La puntuació obtinguda vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica:

$$P.: \frac{\text{Puntuació màxima} \times (\text{percentatge de baixa a valorar})}{(\text{percentatge de baixa més alt})}$$

CRITERIS QUALITATIUS

2.- Criteris ambientals (20 punts), que representen un 20% del total de puntuació.

S'ha determinat el percentatge del 20% perquè es considera que aquests criteris comporten, de forma directa, una millora sobre la qualitat dels treballs a executar, concretament sobre la qualitat del aire i la mitigació al canvi climàtic. Es puntuarà amb els següents criteris de valoració:

**2.1.- Disposició d'un sistema de gestió certificat (5 punts)**

Proposta que disposi de l'acreditació al registre EMAS, certificació ISO 14001 o d'altres equivalents.

Per a l'acreditació d'aquest criteri, és necessari aportar el certificat o documentació justificativa a la proposta presentada.

2.2.- Mobilitat sostenible (5 punts)

S'atorgarà fins a un màxim de 5 punts pel compromís d'utilització de vehicles que contribueixin a la millora del medi ambient. L'atorgament de la puntuació es farà de la següent forma: Segons la tipologia de combustible a utilitzar pels vehicles, es presentarà amb el vehicle l'etiqueta relativa ala DGT per a poder valorar aquest criteri.

Les tipologies de vehicles i les unitats mínimes a preveure seran i es puntuaran de la següent manera segons el distintius ambiental de la DGT. El rang ambiental mínim que es requereix és el C.

Atès que el número de vehicles necessaris per fer la prestació l'ha de determinar cada licitador, la flota posada a disposició pel licitador pot ser superior a la mínima requerida en l'apartat de solvència tècnica c). En tot cas els vehicles que es puntuen són vuit (8):

Per tal d'homogeneïtzar aquest apartat, s'estimen els següents vehicles assignats al contracte:

- 3 Cotxes/furgonetes petites per al personal tècnic
- 5 Furgonetes/camions mixtes (amb caixa i possibilitat de portar personal en cabina) que no excedeixen de 3500 Kg. De MMA

		Puntuació per vehicle segons etiqueta		
Tipus de vehicle	Quantitat	Zero	ECO	C
Cotxes/furgonetes petites per al Personal tècnic	3	3	1	0
Furgonetes/ camions mixtes (amb caixa i possibilitat de portar personal en cabina) que no excedeixen de 3500 Kg. De MMA	5	4	3	1

En cas que existeixi dins de cada grup de tipus de vehicle, vehicles amb diferent etiqueta, es valorarà els punts de l'etiqueta inferior en la totalitat dels vehicles del mateix tipus

Es calcularà la puntuació prèvia segons la següent fórmula:

Puntuació prèvia = 3x(Punts Cotxes/furgonetes petites per al Personal tècnic) + 5x(Punts Furgonetes/ camions mixtes (amb caixa i possibilitat de portar personal en cabina) que no excedeixen de 3500 Kg. De MMA)

Es valorarà amb 5 punts l'oferta amb una major puntuació prèvia i la resta proporcionalment segons la següent fórmula.

$$\text{Valoració oferta } i = \left(\frac{P_i}{P_{\max}} \right) \times 5$$



On:

Valoració oferta i = puntuació final per a la “empresa i”

Pi= Puntuació prèvia “empresa i”

Pmax=màxima puntuació prèvia

En el sobre digital l'empresa licitadora haurà d'incloure una declaració responsable amb el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els vehicles amb les etiquetes ambientals que proposin.

El licitador que resulti adjudicatari, haurà de facilitar abans de començar l'execució del contracte, la relació de vehicles adscrits al contracte o el compromís d'adquirir-los durant els primers 3 mesos de contracte, en el que s'especifiqui l'etiqueta de la que disposen.

La direcció facultativa verificarà en l'execució del contracte que es faci l'adscripció del número de vehicles i les corresponents etiquetes mediambientals ofertades en el procés licitatori.

2.3.- Economia circular (10 punts)

Utilització de formigons amb àrid reciclat: fins un màxim de 5 punts:

- El 100% del formigó emprat en obra com a base dels paviments amb àrid reciclat (50% del granulat gruixut): **5 punts**.
- Més del 50% i menys del 100% del formigó emprat en obra com a base dels paviments amb àrid reciclat (50% del granulat gruixut): **2,5 punts**.
- La utilització del formigó en menys del 50%, o no utilització del formigó, emprat en obra com a base dels paviments amb àrid reciclat (50% del granulat gruixut): **0 punts**

S'acreditarà mitjançant carta de compromís i/o declaració responsable, es verificarà en obra el certificat de material emprat.

Utilització d'asfalts que incorporin cautxú procedent de pneumàtic fora d'ús fins un màxim de 5 punts:

- Utilització, per al 100% de l'asfalt de l'obra, de betum modificat amb cautxú procedent de pneumàtics fora d'ús (% pols de cautxú superior al 12%): **5 punts**.
- Utilització, entre 50% i menys del 100%, de l'asfalt de l'obra de betum modificat amb cautxú procedent de pneumàtics fora d'ús (% pols de cautxú superior al 12%): **2,5 punts**.
- La utilització del formigó en menys del 50%, o no utilització de l'asfalt de l'obra, de betum modificat amb cautxú procedent de pneumàtics fora d'ús (% pols de cautxú superior al 12%): **0 punts**.

S'acreditarà mitjançant carta de compromís i/o declaració responsable, es verificarà en obra el certificat de material emprat.

3.- Criteri social (10 punts), que representa un 10% del total de puntuació.

S'ha determinat aquest percentatge (10%) per a aquest criteri, ja que indica la co-responsabilitat de les empreses licitadores vers l'obra que es vol contractar, atès que és una bona oportunitat de generar la inclusió de col·lectius més desfavorables així com per avançar en la igualtat de gèneres.



3.1.- Millora relativa a la subcontractació de treballs amb Centres Especials de Treball o Empreses d'inserció (10 punts)

Es valorarà amb **10 punts** a les ofertes que es comprometin en subcontractar, com a mínim 1 treball, amb Centres Especials de Treball o Empreses d'inserció.

Aquest criteri s'acreditarà mitjançant declaració responsable i, en execució, mitjançant factura emesa pel centre de treball o empresa d'inserció, amb justificant de pagament.

4.- Altres criteris (5 punts), que representa un 5% del total de puntuació.

a) Millores en el cost de les actuacions per treballs fora horari laboral

Es puntuarà proporcionalment a la reducció que s'ofereixi essent la màxima puntuació de **5 punts** per a aquella oferta que ofereixi una reducció total de l'increment que hi figura als Plecs a la Clàusula 3.1. Obligacions del Contractista/Altres Obligacions del Contractista, Punt 44 del Plecs de Condicions Tècniques (el 25%) i la resta proporcionalment, puntuant-se amb 0 punts aquella que no ofereixi cap reducció.

10.2 Paràmetres per a considerar ofertes anormalment baixes.

De conformitat amb el previst a l'art. 149 de la Llei 9/2017 i, als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes quan s'hagin determinat una pluralitat de criteris, es considera adient establir els següents paràmetres objectius referits a l'oferta considerada en el seu conjunt.

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin als següents supòsits:

Les empreses ofertants hauran de justificar les seves baixes, quan aquestes siguin superiors al En el cas que concorri a la licitació **1 única empresa**, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa, als efectes de l'article 149 LCSP, si es compleixen aquests dos supòsits:

1. El preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 20%.
2. La puntuació dels criteris d'adjudicació que no siguin preu sigui superior al 80% de la puntuació total d'aquests criteris.

En el cas que concorrin a la licitació **2 empreses**, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:

1. El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 10% al preu ofert per l'altra empresa.
2. El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

En el cas que concorrin a la licitació **més de 2 empreses**, es considerarà oferta anormalment baixa, als efectes de l'article 149 LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 10%:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
2. La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.



3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

Les ofertes que incorrin en aquest supòsit seran requerides per la mesa de contractació per tal de que aportin la justificació de la seva oferta.

Les empreses hauran de justificar les seves baixes, utilitzant les partides incloses a l'annex nº2 del PPT. Aquestes justificacions tindran només validesa a efectes de la valoració de la oferta.

La disminució de preus d'aquests elements haurà d'estar perfectament justificada de forma documental, tenint en compte que la justificació es farà en base a una unitat de cada partida i no s'admetran estimacions o hipòtesis de rendiments en base a l'execució d'un nombre determinat d'unitats de la partida utilitzada. La no correcta, inviable o incompleta justificació (a criteri tècnic) de la disminució del preu segons la baixa que ofereix, s'atorgarà una puntuació de 0 punts, en aquest apartat, a la oferta presentada.

Per a la justificació s'utilitzaran, només, preus que no siguin inferiors a aquells que formin part de documentació i normativa legal i administrativa vigent en el moment d'aprovació d'aquests Plecs. En el cas de materials i maquinària, la justificació de la rebaixa de preu haurà de venir documentada amb certificats de compromís del subministrador que garanteixin el total del període d'execució del contracte i degudament signats.

Per a la justificació de la disminució de preu no es podrà minorar les despeses en seguretat i salut i com a màxim es podran disminuir en 7 punts percentuals les Despeses Generals i en 4 punts percentuals el Benefici Industrial.

El no tenir en compte qualsevol dels punts que integren el present apartat implicarà la desestimació de la justificació i per tant comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

Per a la justificació del preu es deuran tenir en compte les despeses a càrrec del contractista relacionades en el plec de condicions.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

La Mesa de contractació, en aplicació de l'art. 149 de la LCSP, rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, detectada/es la/es oferta/es que presumptament incorren en aquesta anormalitat, es requerirà al/s licitador/s per tal que justifiquin les seves ofertes.

El requeriment s'enviarà mitjançant l'eina de notificació electrònica (e-NOTUM) adreçat a la bústia electrònica indicada pel contractista.

Els licitadors disposaran de 3 dies hàbils per justificar les seves ofertes. El termini començarà a comptar **des del dia següent a la notificació de l'enviament del requeriment** que efectuarà el Servei de Contractació.



Per presentar la documentació requerida, caldrà registrar-la a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat <https://seuelectronica.l-h.cat/> - Tràmits – Tràmits destacats - Aportar documentació a un expedient obert i **indicant com a referència el número d'expedient administratiu d'AUPAC (AJT/33308/2025)**. La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

10.3. Criteris de desempat.

Si hagués empat entre diferents ofertes, l'ordre de prelación aplicable serà el següent, aplicant-se de forma successiva en cas que persisteixi l'empat entre les ofertes, de conformitat amb l'article 147 de la LCSP:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'empat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat.

Clàusula 11. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició de la instrucció reguladora de la Mesa Permanent de Contractació aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de març de 2021, que es pot consultar en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, el Servei de Contractació de l'Ajuntament de L'Hospitalet requerirà, als licitadors que hagin presentat la seva proposició, per tal que introdueixin el codi facilitat des de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la descriptió del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.

Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà



responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concurrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà el perfil de contractant amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

L'obertura dels sobres digitals es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'art. 157.4 de la LCSP.

Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament. Els actes públics seran retransmesos en streaming al que els licitadors i el públic en general podran accedir a través de l'enllaç que es publiqui al perfil de contractant.

La mesa procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL núm.1** i qualificarà el DEUC i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

En el cas que detecti un DEUC i/o declaració responsable incorrecte o que no s'ajusta al previst en aquest plec, s'admetrà l'oferta condicionada a què l'esmeni en el termini de 3 dies naturals següents a la recepció de la notificació del requeriment que li efectuarà el Servei de Contractació adreçat al correu electrònic indicat pel licitador en l'esmentat DEUC. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la posició.

Transcorregut el termini indicat sense que el licitador esmeni el DEUC i/o la declaració responsable serà exclòs del procediment d'adjudicació. També resultarà exclòs si l'esmena no s'ha realitzat correctament sobre els aspectes detectats prèviament com incorrectes.

A continuació, es llegiran els acords de la mesa adoptats sobre l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores i els possibles requeriments d'esmena del DEUC i seguidament es procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL NÚM.2** i es llegiran les propostes avaluable de forma automàtica.

La Mesa de contractació remetrà les ofertes avaluable per criteris automàtics als serveis tècnics per tal que procedixin a puntuar les proposicions. Emès aquest informe, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millors ofertes; tot això, sens perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el que es disposa en aquests plecs o d'acord amb els criteris establerts legal o reglamentàriament.

Reclamacions a les decisions de la Mesa: Dins dels tres dies hàbils següents que s'hagués celebrat qualsevol acte licitatori, els signants de les proposicions podran exposar per escrit, davant la Mesa de Contractació, tot el que estimin convenient respecte al desenvolupament dels actes licitatoris efectuats per aquesta.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

La mesa de contractació, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hi hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millors ofertes.



Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, adreçat a la bústia electrònica indicada pel contractista.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

13.1. El licitador proposat com adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 LCSP haurà d'aportar i/o acreditar el següent:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.
- En cas que el licitador actuï en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial validat per la Secretaria General o de funcionari llicenciat en dret de l'Ajuntament, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i si s'escau, modificacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al registre oficial corresponent.
- Unions temporals d'empreses: documentació referent a:
 - o Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la Unió temporal.



- Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
 - Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte.
 - Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.
- Acreditació de la solvència econòmica i tècnica de conformitat amb la documentació indicada a la clàusula 8 del present plec:
 - Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
 - Els serveis realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.
- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- Acreditar la constitució de la garantia definitiva a la Tresoreria Municipal. Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest haurà de presentar-se degudament intervingut per fedatari públic. La constitució de la garantia s'acreditarà mitjançant carta de pagament expedida per la Tresoreria.
- Certificat expedat i signat per l'entitat bancària en la que s'indiqui l'IBAN en el que l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- En cas de que sigui aplicable, els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- La resta de circumstàncies consignades a la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenables, es comunicarà a l'empresa afectada perquè el corregeixi o esmeni en el termini de 3 dies naturals.



En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP. En aquest cas, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

13.2. L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Els terminis indicats en els apartats anteriors s'ampliaran en 5 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

13.3. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 13.1 d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Clàusula 14. Garantia provisional i definitiva.

14.1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

14.2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà per import del 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant la retenció en el preu dels pagaments que s'efectuïn per l'Ajuntament i fins assolir l'import total de la garantia, de tal forma que el contractista no rebrà cap pagament de les factures presentades i conformades fins que no s'assoleixi l'import total de la garantia. La constitució de la garantia mitjançant aquesta modalitat requerirà manifestació expressa del contractista.

A l'enllaç [Presentació d'avals a l'Ajuntament | Seu electrònica](#) es pot trobar tota la informació per presentar tant les garanties en metàl·lic com avals o assegurances de caució, i de com realitzar el procés de manera telemàtica o presencial.



Clàusula 15. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte.

15.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

15.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

15.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

15.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

15.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

15.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

15.7 La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i en el DOUE.

15.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



Clàusula 16. Abonaments al contractista

El pagament de les factures es realitzarà de forma mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

Les certificacions es realitzaran per part dels serveis tècnics amb caràcter mensual, normalment en els 5 primers dies del mes immediatament posterior a la prestació dels serveis. Per a això, el contractista aportarà al responsable del contracte qualsevol documentació acreditativa necessària per a la seva confecció.

La certificació serà conseqüència dels treballs realitzats durant el mes al que correspon la certificació, els quals han d'haver estat acceptats pels serveis tècnics.

L'import dels treballs realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'empresa adjudicatària, de la relació valorada dels treballs executats d'acord amb els preus unitaris aplicables. A aquesta relació valorada se li aplicarà el 13% en concepte de despeses generals, 6% en concepte de benefici industrial, el 5% en concepte de mesures de seguretat i salut i el percentatge de baixa de l'oferta econòmica. Els treballs amb pressupost d'execució material inferior a 400,00 Euros tindran també un increment de 30,00 Euros en concepte de despeses de trasllat. El resultat total s'incrementarà un 21% en concepte d'IVA o en aquell percentatge que en cada moment determina les disposicions legals vigents. Les certificacions s'estructuraran d'acord amb les instruccions que dictin els Serveis Tècnics Municipals.

A cada certificació, el Contractista adjuntarà una relació de totes les partides d'obra (segons nomenclatura i codificació dels quadres de preus de la contracta) emprades en la redacció de les diferents relacions valorades del mes corrent amb l'amidament global i el cost parcial de cada una d'elles. S'inclourà també en aquesta relació el concepte de despeses de trasllat, amb amidament del número d'unitats carregades i el seu valor total.

També presentarà, amb cada certificació, un llistat de totes les ordres de treball no executades amb antiguitat superior a UN mes. El llistat inclourà el número de part, una petita descripció del treball a realitzar, els motius de la no execució i les mesures preses tant per minimitzar el risc com per desbloquejar la realització dels treballs.

El preu a aplicar en les relacions valorades, serà el preu final, sense tenir en compte la justificació de preus i inclourà qualsevol material, mà d'obra necessària, maquinària o qualsevol mitjà auxiliar o despesa indirecta necessaris per a la correcta execució de la partida, segons la descripció de la mateixa.

Les despeses indirectes i despeses auxiliars, es consideraran inclosos en els preus dels annexos del PPT.

Les actuacions de guals i claveguerons s'executaran prèvia sol·licitud per part de l'interessat, una vegada rebuda la petició es procedirà a fer una valoració provisional, que generarà l'obligació de dipositar la quantitat de l'anomenada valoració, en el ben entès que es tracta de una valoració provisional, que pot augmentar o disminuir en funció de la valoració definitiva dels treballs. La certificació dels treballs tant de guals com de claveguerons es farà com a unitats del present contracte contra les partides pressupostàries corresponents. Els dipòsits, una vegada formalitzats, s'hauran de revertir a les partides pressupostàries, per el que l'abonament d'aquests conceptes no suposaran cap minva ni increment al pressupost del contracte .

Els Serveis Tècnics Municipals tramitaran les oportunes certificacions de les actuacions amb càrrec als Pressuposts corresponents.



Quan excepcionalment i per la naturalesa del treball no sigui adequat valorar els treballs realitzats mitjançant el mesurament de la mateixa i aplicació dels preus descompostos corresponents, aquest s'efectuarà pel sistema d'administració, desglossant mà d'obra, materials i maquinària, en el cas dels quals diàriament l'adjudicatari presentarà, els informes d'administració corresponents als preus que figuren als Annexos del PPT, prèvia comprovació i acceptació per part dels Serveis Tècnics Municipals i s'inclourà en la corresponent certificació.

De qualsevol forma el preu s'entendrà comprensiu de la totalitat del servei. Els preus consignats son indiscutibles, no admeten prova alguna d'insuficiència i porten implícit:

- L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- Les despeses de qualsevol tipus de desplaçament necessari per a la prestació del servei.
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre Seguretat i Salut en el treball, i els honoraris corresponents.
- Les despeses corresponents al control de qualitat.
- Les despeses de licitació i formalització del Contracte.
- La imposició fiscal derivada de l'activitat del Contractista en la seva execució.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre.
- Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució de l'obra, llevat dels relatius a expropiacions i servituds i la llicència municipal, que aniran a càrrec de la Corporació.
- Qualsevol concepte que resulti implícit per la correcta execució i l'acabament del projecte i la seva posta en funcionament.

S'entendrà que en tots els imports està exclòs l'Impost sobre el valor afegit que ha de suportar l'Administració, i que serà consignat com a partida independent.

Es considerarà com a data d'entrada de la relació valorada dels treballs efectuats durant el mes, la data d'entrada de la factura dels mateixos en el Registre General d'aquest Ajuntament.

Els abonaments al Contractista resultants de les certificacions expedides i consignats a la corresponent factura, tenen el concepte de pagaments a compte, subjecte a les rectificacions que es produeixin l'amidament final i sense suposar de cap manera aprovació i recepció del contracte.

Aplicació del Quadre de Preus.

Qualsevol actuació es valorarà prenent com a referència les bases de preus contractuals annexades al present plec; en absència d'algun preu unitari es recorrerà en segona instància a la base de preus de ITEC, però mantenint els preus bàsics recollits en les bases de preus del present plec.

Els imports utilitzats pel càlcul dels pressupostos dels diferents treballs objecte del contracte, seran els indicats a **l'Annex 1 del PPT** Quadre de Preus Particulars d'aquest document, on s'especifiquen els preus unitaris pels següents conceptes:

- A. Mà d'obra
- B. Materials
- C. Maquinària
- D. Compostos
- E. Partides d'obra

No es tindran en compte els coeficients especificats en el document publicat per l'Itec amb el contingut i criteris del BEDEC.



Si en l'aplicació del Quadre de Preus a una partida executada i després de l'estudi tècnic de les descomposicions de diversos preus, pogués prendre'n més d'un, s'establirà el següent ordre de prioritats:

QUADRE DE PREUS PARTICULARS

PREUS DE REFERÈNCIA D'URBANITZACIÓ ITEC-2026

PREUS DE REFERÈNCIA D'ENGINYERIA CIVIL ITEC-2026

PREUS DE REFERÈNCIA D'EDIFICACIÓ- ITEC -2026

PREUS DE REFERÈNCIA DE REHABILITACIÓ ITEC- 2026

Quan es facin servir preus de la base BEDEC de l'Itec, els paràmetres per a la selecció dels mateixos seran els següents:

- Àmbit de preus: Barcelona
- Àmbit de plecs: Catalunya
- Divisa: Euro
- Llista Preus: 2026-01
- Criteri d'amidament: No
- Volum d'Obra Nova i de Rehabilitació:

1. Urbanització PEM 0,402 M euros.
2. Enginyeria civil PEM 0,402 M euros.
3. D'Edificació PEM 0,402 M euros.
4. Rehabilitació.

No es tindran en compte els coeficients especificats en el document publicat per l'Itec amb el contingut i criteris del BEDEC.

En cas de discrepàncies o preus diferents per a la mateixa unitat en els diferents quadres de preus, s'escollirà aquella que determini la Direcció Facultativa o la de menor import.

Especificacions del quadre de preus

Al capítol de clavegueram, les unitats d'obra de connexió a finca només seran aplicables en aquells casos que s'executin quan la claveguera o clavegueró, es trobin en funcionament i calgui efectuar parada provisional d'aigües o en aquells casos que per la seva peculiar dificultat ho estimi la Direcció Facultativa de l'obra. En tots els altres casos en els quals s'executi, es considerarà inclòs en el corresponent preu de claveguera realitzada o tub col·locat.

Allò exposat en el paràgraf anterior també serà d'aplicació per a la unitat de connexió a claveguera existent segons el seu eix longitudinal.

En cap cas no podrà aplicar-se cap preu per la connexió d'una canalització de nova execució a una altra o a una arqueta de registre existent, ja que es troba inclòs en el corresponent preu de canalització, excepte en aquells casos, que per la seva especial dificultat l'estimi convenient la Direcció Facultativa.

Tots els mesuraments de demolicions, moviments de terres (excavacions, buidats, terraplenats, reblert, etc.), i transports de materials, s'efectuaran sobre perfil, sense cap tipus d'esponjament.

Els preus de camions, dúmpers i altres mitjans de transports s'entenen en els quadres de preus pel seu pes màxim de càrrega.



No es pagaran càrregues i transports intermedis, o dins de l'obra, tret que així ho determini la Direcció Facultativa, prèvia demanda de l'adjudicatari, i quan les característiques dels treballs així ho determinin (sempre segons el criteri de la Direcció Facultativa).

En tots els preus de tot tipus de paviment i bases es considerarà inclosos els ajusts, entroncaments i juntes que es puguin realitzar durant la seva execució, excepte en aquells casos, que per la seva complicació la Direcció facultativa estimi oportú la seva valoració.

En tots els preus que s'inclouï el transport de terres, runes o qualsevol altre material de desfet procedent de l'execució de qualsevol dels treballs que realitzi l'empresa adjudicatària, a abocador, inclòs material vegetal arbres, arrels, branques, etc..., estarà inclòs el cànon d'abocament, així com les despeses que es puguin derivar de l'aplicació de la reglamentació del control de residus.

En l'execució de treballs que incloguin una tramitació administrativa (legalitzacions, projectes, aprovació de projectes, col·legis visats professionals, etc....) correran a càrrec del contractista aquestes actuacions com el cost que es derivi de les mateixes.

Tots els preus de partides de reparació, reposició, renovació o execució de nous paviments, inclouran l'adequació o col·locació de tapes i marcs de serveis ja siguin privats o municipals.

En els preus d'excavació de terres o treballs en subsol (clavegueram, instal·lació de serveis, etc.), es considerarà inclosa la possible dificultat i el cost que aquesta pogués generar, dels treballs d'excavació, refinament, replè o compactat per presència de serveis, instal·lació de serveis, treballs de clavegueram, etc..., tot això sense detriment de les mesures de seguretat que s'hagués d'observar en aquest tipus de treballs. Es podran excloure d'aquesta clàusula aquells treballs, que prèvia petició de l'adjudicatari, determini la Direcció Facultativa.

En tots aquells preus en la descripció dels quals es faci referència a materials, unitats de obra, tipus "Ajuntament de L'Hospitalet" es prendrà com referència l'especificat en el Catàleg d'Elements Urbans de L'Hospitalet o relació de materials i unitats d'obra d'aquest Ajuntament, s'actuarà de la mateixa forma amb aquells preus, les descripcions dels quals ofereixin dubtes o que contradiguin allò exposat al Catàleg o relació. En cap cas no es variarà el preu assignat a la partida, a excepció d'aquells preus que només a criteri de la Direcció facultativa fossin susceptibles de variació. En aquells preus del quadre referits mesclades bituminoses amb designació diferent de la normativa contemplada en el present plec, es prendrà com referència l'equivalent, d'acord a les instruccions de la Direcció Facultativa, sense que això pugui produir variacions a l'alça del preu de la partida.

Aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la LCSP.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i número d'expedient AUPAC.



El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet que es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2018.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet.

https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
 - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
 - El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
 - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

El licitador proposat com a adjudicatari, haurà d'aportar, en el termini que s'indica a la clàusula 13.1 d'aquest plec, certificat expedit i signat per l'entitat bancària en el que s'indiqui l'IBAN en el que l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte. Per motius de seguretat, el codi IBAN que es faciliti no podrà canviar-se mentre duri el contracte, excepte casos de força major. Si calgués fer un canvi, un cop valorades les circumstàncies, s'haurà de comunicar aquesta modificació al responsable del contracte i presencialment a la Tresoreria municipal.



Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte.

18.1. Es designa responsable del contracte al cap del servei d'Obres i Manteniment de l'Espai Públic, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, i correu electrònic infraestructura@l-h.cat (el del departament).

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

18.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, comprovar i supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. En particular, al responsable del contracte li correspon:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.



11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

18.3. L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

18.4. La direcció i control dels treballs estarà a càrrec de l'Ajuntament de L'Hospitalet que designarà una Direcció Tècnica Municipal amb titulació adequada i suficient entre el personal tècnic de la Corporació o aliè. Dins d'aquesta Direcció estarà inclòs el Coordinador de Seguretat i Salut, en el cas de que fos necessari. Aquesta figura es substituirà, si no fos necessari el nomenament d'un Coordinador de Seguretat i Salut, per la persona designada per l'empresa adjudicatària com a responsable de la Prevenció de Riscos Laborals dels treballs contemplats en aquest contracte, en aquest cas no formarà part de la Direcció Facultativa. Les despeses que s'originin per aquest nomenament, documentació, tramitació i legalització aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental i obligacions del contractista.

19.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució:

Condicions laborals d'execució

L'adjudicatari estarà obligat a aplicar el conveni col·lectiu del sector aplicable o bé abonar retribucions equivalents per a les categories establertes al conveni d'aquest sector i a l'acord de revisió salarial.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual. El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte. L'aplicació d'aquesta mesura pública social és adequada en aquest cas perquè hi ha un personal que s'ha de subrogar i s'ha de garantir, a més de la seva continuïtat, que no es produeixi un empitjorament de les seves condicions laborals pel fet del canvi d'adjudicatari. A més, es considera adient que hi hagi una continuïtat de tot personal adscrit al contracte.

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució vinculades a l'objecte del contracte el compliment de les condicions del contingut del conveni col·lectiu d'aplicació, i de les normes que el complementin o el substitueixin i siguin d'aplicació a cada moment.

Així mateix, l'empresa adjudicatària ha de garantir als treballadors adscrits a l'execució d'aquest contracte l'aplicació de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació, així com les recollides en els pactes d'empresa vigents en el moment de la subrogació, quan aquesta sigui procedent.



Condicions mediambientals d'execució.

El contractista estarà obligat al compliment de l'establert a la Clàusula mediambiental: "*Obligacions mediambientals del contractista*" contemplada al Plec de condicions tècniques així com a la "*Guia de bones pràctiques per a la prevenció de la contaminació atmosfèrica en les obres dels municipis metropolitans*".

El contractista està obligat a mantenir netes les zones de treball i els seus voltants, tant de runes com de materials sobrants, fent desaparèixer les instal·lacions provisionals que no siguin necessàries, així com adoptar les mesures i executar tots els treballs necessaris perquè l'obra ofereixi bon aspecte. Durant les obres es prendran mesures pel control de pols, evitant la seva producció i sortida de l'obra, reg i cobriment del material susceptible de provocar pols, tall de peces de paviment per via humida, etc. Així mateix, s'assegurarà que els nivells d'emissió sonora siguin acords amb les directives europees corresponents. El cost d'aquestes mesures es considera inclòs en els preus unitaris del projecte i no serà objecte d'abonament independent.

El contractista farà una identificació dels aspectes ambientals rellevants a l'obra i una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Control documental: obligacions de control documental del contractista.

El contractista haurà de lliurar tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació pels quals hagi obtingut alguna puntuació i altres condicions d'execució assenyalades al Plec de condicions administratives.

Així, el contractista haurà de lliurar mensualment, juntament amb la certificació, un informe amb el títol "CONTROL DOCUMENTAL". El lliurament d'aquest document serà imprescindible per a procedir al pagament de la certificació i contindrà el següent recull documental:

S'haurà de lliurar la documentació següent relativa a la Subcontractació:

L'empresa contractista haurà d'aportar, relació detallada de les empreses subcontractistes.

S'haurà de lliurar la documentació següent relativa Criteris mediambientals :

S'haurà de lliurar la documentació acreditativa en relació a l'ambientalització dels vehicles emprats al contracte. (Etiquetes, km. Recorreguts mensualment, equivalència emissions amb vehicles de combustibles fòssils)

Informe d'acord amb allò especificat a la Clàusula mediambiental: "*Obligacions mediambientals del contractista*".

S'haurà de lliurar la documentació Gestió de Residus

S'haurà de lliurar la documentació relativa temes de Benefici Social Indirecte:

- S'haurà de lliurar la documentació en forma d'informe anual de la Contractació/Subcontractació de empreses, personal i proveïdors, que no sigui propi de l'empresa, per a l'execució de treballs contemplats al present Contracte. L'informe detallarà la localització a nivell de territori de empreses, personal i proveïdors i el % de la inversió econòmica de cadascú en referència al total de pressupost executat.



Danys causats com a conseqüència de la execució del contracte.

El contractista serà responsable, durant la duració de la contracta, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions.

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats pel contractista, restablint les seves condicions primitives o compensant degudament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent sobre el particular.

19.2. Obligacions essencials del contracte

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials necessaris per a la seva execució.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.

El seu incompliment comporta la imposició de les penalitats que es preveuen en aquests plecs, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

19.3. Altres obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a complir les següents obligacions:

- a. El contractista està obligat a complir el que s'estableix en aquests plecs i en el de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si s'escau, li siguin donades pel responsable del contracte.
- b. L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.
- c. El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.
- d. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- e.
- f. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.



- h. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- i. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- j. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- k. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- l. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- m. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a: - La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole; - La dignitat i llibertat de les persones.
- n. En cas de què la subcontractació estigui permesa, comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- o. Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació.
- p. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
 - Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de L'Hospitalet del Llobregat, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals
 - Serveis Mínims: En el cas de situacions extraordinàries en què es declari l'estat d'alarma o hi hagi restriccions de mobilitat, centres temporalment tancats o situacions



similars, l'Ajuntament podrà establir l'exigència d'uns serveis mínims de guàrdia que hauran de restar disponibles durant la vigència d'aquesta situació sobrevinguda. Aquests serveis mínims quedaran coberts per dos operaris de categoria oficial de 1a a jornada completa. Els serveis mínims efectivament prestats s'abonaran segons les regles establertes en apartats anteriors en funció del servei real.

Clàusula 20. Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 21. Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat.

Clàusula 22. Clàusula de bon govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c. No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



- f. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i. Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 23. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

D'acord amb el que disposa l'article 204 de la LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Les modificacions podran ser conseqüència d'un augment de l'àmbit del present contracte per execució de noves urbanitzacions o modificacions de les existents, ja sigui per motiu de condicionants de llicències urbanístiques o per obres promogudes pel propi Ajuntament o altres Administracions.
- Augment o disminució de les freqüències i horaris dels diferents treballs, per tal d'adequar les freqüències a les necessitats de la ciutadania o per requeriments d'altres organismes municipals com el Servei de Mobilitat o la policia local per tal de garantir un nivell de qualitat dels espais adequat.
- Un increment d'actuacions degudes a imprevistos, emergències o urgències.
- Actuacions que siguin necessàries per tal d'assegurar la seguretat i el servei a l'àmbit de la via pública.
- Derivats de canvis en els materials o les seves quantitats per tal d'atendre nous canvis de requeriments, rendiments, eficiència energètica o homogeneïtat de models de cara al posterior manteniment, per compliment de noves normatives o canvis en les existents.
- Per canvis tecnològics amb importants millores mediambientals.
- Adequacions derivades d'introduir canvis en el sistema constructiu previst, per tal d'adaptar-se a característiques del terreny i/o afectacions de serveis que no hagin pogut estar previstes al projecte.

S'estableixen els següents límits a les modificacions:

En cap cas, les modificacions previstes en aquest contracte, poden representar una variació superior, a l'alça o a la baixa, del 20% del preu del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu. A més, aquesta modificació contractual no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.



L'anterior és sens perjudici que es poguessin operar altres modificacions no previstes en el contracte, sempre que concorrin els termes i requisits previstos a l'art. 205.1 i 2a) i c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, és a dir:

Quan el canvi de contractista no sigui possible per raons de tipus econòmic o tècnic, que obligués a l'òrgan de contractació a adquirir serveis o subministraments amb característiques tècniques diferents als inicialment contractats, quan aquestes diferències donen lloc a incompatibilitats o dificultats tècniques d'ús o de manteniment que resultin desproporcionades; i tanmateix que el canvi de contractista generés inconvenients significatius o un augment substancial dels costos per a l'òrgan de contractació.

L'anterior també és sens perjudici de poder introduir modificacions en el contracte per causes sobrevingudes i imprevisibles, a tenor del que disposa l'art. 205.2 b).

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la notificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu i d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE en el termini de 5 dies des de l'aprovació.

Clàusula 24. Recepció i termini de garantia

24.1. Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'hi indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.

En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertes pel licitador, començarà a computar el termini de garantia.

Finalitzat aquest termini i comprovat per l'Ajuntament la correcta adequació de les prestacions, serà retornada la garantia definitiva dipositada pel contractista.

En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertes pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.

En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li llegirà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.

Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.



24.2. També un cop efectuada la recepció o conformitat, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 12 mesos a comptar des de la data d'execució/recepció de les unitats de treball realitzades.

24.3. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

24.4. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

Clàusula 25. Subcontractació.

Es permet la subcontractació.

En tot cas el contractista abans de procedir a la subcontractació ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació tal i com disposa l'art. 215 de la Llei 9/2017.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que el contractista vulgui subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des de que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagi aportat les justificacions a les que es refereix l'article 215.2.b) de la LCSP, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Ajuntament notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

El contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

Si així se li requereix, la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a



L'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la Llei 9/2017 i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes. Així mateix el contractista principal haurà d'aportar trimestralment l'acreditació del compliment dels terminis de pagament.

Clàusula 26. Pagament a subcontractistes.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Ajuntament per les obligacions concretes amb elles pel contractista principal, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la Llei 9/2017 i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició



especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de la contractista superior a un mes. En aquest sentit, es requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència.

Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista.

Les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

Clàusula 27. Subrogació de treballadors.

Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, es fa constar que l'empresa ELSAMEX GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS SL és l'actual contractista de la conservació, millora i renovació de la infraestructura urbana de la ciutat així com la construcció de claveguerons i guals de vehicles, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que es relacionen a l'annex núm. 3 del plec de prescripcions tècniques, que és la relació del personal a subrogar facilitada per l'actual contractista, amb identificació de les característiques essencials de cadascun dels contractes de treball i dels costos totals d'aquest personal.

L'esmentat personal haurà de ser objecte de subrogació per part de l'empresa que resulti adjudicatària del present contracte, sempre i quan sigui procedent en els termes i amb els que es derivin de l'aplicació de les clàusules esmentades. En el cas que la subrogació sigui procedent, l'empresa adjudicatària del servei se subrogarà, en la posició de l'empresa actualment prestatària del servei i a efectes a partir de primer dia d'inici del servei, com a ocupadora en les relacions laborals del personal adscrit al servei, d'acord amb les condicions dels contractes de les persones treballadores a les quals afecti la subrogació, respectant la seva remuneració, antiguitat i categoria laboral a la data de subrogació.

Així mateix, l'empresa adjudicatària ha de garantir als treballadors adscrits a l'execució d'aquest contracte l'aplicació de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació, així com les recollides en els pactes d'empresa vigents en el moment de la subrogació. Per tant, en els casos en que la subrogació sigui procedent, el personal que s'adscriurà al nou servei continuarà prestant serveis per a l'empresa anteriorment prestatària del servei fins al dia anterior al d'inici del Servei, en què passarà a prestar serveis per al contractista, operant la subrogació amb efectes del dia d'inici del Servei.

L'Ajuntament de L'Hospitalet, en el termini dels quinze (15) dies naturals posteriors a l'adjudicació del Contracte, sempre i quan l'empresa actualment prestatària del servei l'hagi facilitat a l'Ajuntament de L'Hospitalet en el termini esmentat, facilitarà al contractista el llistat del personal actualitzat subrogable a la data d'adjudicació, identificant el seu codi d'empleat, categoria professional, data d'antiguitat, tipus de contracte, jornada, conveni col·lectiu d'aplicació i retribucions.

El contractista haurà de portar a terme tots els tràmits que siguin necessaris legalment per donar compliment a aquesta obligació de subrogació en els termes i condicions previstos en



aquesta clàusula. Aquesta obligació de subrogació en les relacions laborals del personal procedent de l'anterior prestatari del servei té la qualificació d'obligació essencial del Contracte. En conseqüència el seu incompliment serà causa de resolució del Contracte a l'empara del que disposa l'article 211.1 f) de la LCSP.

De conformitat amb el que estableix l'art. 130.6 LCSP, el concessionari respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats a la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritada, inclús en el supòsit de resolució contractual en el que aquells fossin subrogats per un nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest darrer. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la falta de pagament dels salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels esmentats salaris, i al no retorn de la garantia definitiva en tant que no s'acrediti el pagament d'aquests.

L'incompliment de les obligacions derivades de l'art. 130 serà objecte de penalitat segons es preveu en la clàusula 30 d'aquest plec.

Clàusula 28. Responsabilitats i assegurança de responsabilitat civil.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament del contracte i, per tant, d'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de declarar que la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil aportada en la licitació és vigent.

Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o varii les seves condicions de cobertura.

Clàusula 29. Successió del contractista i cessió del contracte

Els supòsits de successió es tramitaran i tindran els efectes que estableix l'article 98 de la LCSP.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.



No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 30. Penalitats

30.1. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).
4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

30.2. Incompliment parcial o defectuós

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableixen les següents penalitats que seran proporcionals amb la gravetat dels incompliments i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.



- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- En ocasió d'una futura licitació del servei, l'incompliment per part de l'empresa adjudicatària de l'obligació de facilitar informació sobre les condicions laborals dels treballadors objecte de subrogació en els termes de l'article 130 de la LCSP. Així com l'incompliment per part de l'empresa adjudicatària de l'obligació de facilitar la informació requerida per la nova empresa adjudicatària (resultant d'aquesta futura licitació), i/o de realitzar les gestions pròpies necessàries, per garantir la disponibilitat efectiva per al servei del personal a subrogar en la data d'inici del nou servei.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

30.3. Quantia de les penalitats

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

30.4. Procediment

De conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP les penalitats previstes anteriorment s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i serà efectiu mitjançant la deducció de les quantitats que s'han d'abonar al contractista o bé per mitjà de la garantia, quan no es puguin deduir els corresponents pagaments.

30.5. Penalitats específiques

L'incompliment de les obligacions demanades del present contracte per causa imputable al contractista, facultarà a l'Administració per a, discrecionalment i ponderant els perjudicis ocasionats, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança.

L'incompliment de les dates d'inici i acabament de les ordres de treball que es donin al contractista podran comportar, i sempre segons el criteri de la Direcció Facultativa, una penalització diària dels imports establerts, segons el següent barem:



Els treballs molt urgents tindran com a data d'inici de penalització 48 hores des del lliurament de l'ordre de treball

Els treballs urgents una setmana

Els treballs normals la data enunciada en la corresponent ordre de treball

Es podran sancionar, a judici de la direcció facultativa, amb CINQUANTA EUROS (60 €) diaris, amb un mínim de CENT EUROS (120 €).

Les penalitzacions es refereixen al retard que es produeixi tant en l'inici com en l'acabament dels treballs. Les dates d'inici i acabament figuraran en l'ordre de treball que es lliuri al contractista.

El retard en l'inici, a part de la penalització corresponent, no suposarà una modificació de la data d'acabament, que es mantindrà inamovible.

La mala o incorrecta execució dels treballs comportarà, a més de la nova execució dels treballs, sense cap cost per aquesta administració, la possibilitat de una penalització, cosa que es decidirà per part dels Serveis Tècnics, en funció de les circumstàncies de l'execució dels treballs, i que vindrà determinada pel cost de certificació dels treballs; serà del 20% del seu cost, amb coeficients i IVA, amb un mínim de 400 Euros, inclosos coeficients i IVA., que es descomptaran del cost de l'actuació en el moment de la seva certificació o s'abonaran a la primera certificació que s'emeti una vegada detectada la incorrecta o mala execució dels treballs.

En el cas d'incompliment de les mesures mediambientals, les penalitzacions per incompliment de les obligacions descrites en aquest Plec, s'assimilaran a una ordre de treball i per valorar-les es tindrà en compte la valoració econòmica de l'ordre u ordres de treball sobre les quals s'havien d'aplicar les mesures mediambientals. Les penalitzacions es determinaran de la mateixa forma que si es tractés d'una mala o incorrecta execució dels treballs.

Es considerarà, també, com a mala/incorrecta execució dels treballs i per tant susceptible de penalització, la falta de neteja de la zona d'actuació, la no retirada de materials, productes resultants de demolicions o excavacions, mitjans auxiliars, instal·lacions de salubritat o qualsevol altre element que propi de l'actuació, una vegada finalitzats els treballs, o quan aquests estiguin suspesos més de 24 h., sigui quina sigui la causa, s'exceptuen els elements de seguretat, protecció i senyalització.

L'incompliment de allò especificat al punt 42 de la Clàusula 16. "*Condicions d'Execució. Obligacions del Contractista*" referida a l'obligació d'acomplir amb allò especificat a: L'Ordenança Municipal sobre sorolls i vibracions vigent i en especial allò referit a Treballs a la via pública així com amb L'Ordenança del Civisme i la Convivència de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, tindrà la mateixa consideració d'obra mal o incorrectament executada.

L'import de les penalitzacions no podrà excedir del 20% de l'import anual del contracte consignat en els Pressuposts Generals de l'Ajuntament per a cada exercici, per la qual cosa, una vegada assolit aquest límit, es produirà la resolució automàtica del contracte.

Les penalitzacions indicades no exclouen la indemnització a què l'Administració pugui tenir dret per danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable a l'adjudicatari.

L'Administració farà efectives les esmentades penalitzacions mitjançant deducció del seu import de les certificacions que es produeixin. En tot cas, la fiança respondrà de l'efectivitat de les mateixes.

Sempre que la fiança hagués sofert minva serà obligació de l'adjudicatari completar-la, en el termini de cinc dies, expirats els quals sense fer-ho, donarà lloc a la resolució del contracte.



Clàusula 31. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP.

Clàusula 31. Jurisdicció i règim de recursos.

31.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Així mateix es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

31.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



ANNEX I

MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

L'oferta econòmica s'ha d'ajustar al model següent:

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... , amb NIF núm. i amb domicili a ... carrer ... núm., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. AJT/33308/2025 - AS-66/2025, que té per objecte el servei per a la conservació, millora i renovació de la infraestructura urbana de la ciutat així com la construcció de claveguerons i guals de vehicles, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:

1. Preu/proposta econòmica (fins a 65 punts):

Preu/proposta econòmica	Percentatge
El licitador ofereix el següent percentatge de baixa única genèrica que serà d'aplicació a cadascun dels preus descrits a l'Annex núm. 1 del PPT (*)	 %

(*) Indicar el percentatge de baixa lineal ofert, amb dos decimals.

2. Criteris ambientals (fins a 20 punts):

2.1. Disposició d'un sistema de gestió certificat (fins a 5 punts):

Sistema de gestió certificat	Sí	No
Disposar de l'acreditació al registre EMAS, certificació ISO 14001 o d'altres equivalents (*)		
Puntuació	5 punts	0 punts

(*) Marcar amb una creu (X) l'opció oferta.

Acreditació: Certificat o documentació justificativa.

2.2.- Mobilitat sostenible (fins a 5 punts):

Tipus de vehicle	Quantitat	ZERO	ECO	C
Cotxes/furgonetes petites per al Personal tècnic	3			
Furgonetes/ camions mixtes (amb caixa i possibilitat de portar personal en cabina) que no excedeixen de 3500 Kg. De MMA	5			

(*) Marcar amb una creu (X) l'opció oferta. En cas que existeixi dins de cada grup de tipus de vehicle, vehicles amb diferent etiqueta, es valorarà els punts de l'etiqueta inferior en la totalitat dels vehicles del mateix tipus.

Per a la valoració d'aquest criteri, se seguirà la puntuació prèvia i la fórmula establerta a la clàusula 10 del PCAP.



Acreditació: Declaració responsable amb el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els vehicles amb les etiquetes ambientals que proposin.

2.3. Economia circular (fins a 10 punts)

Utilització de formigons amb àrid reciclat	Proposta (*)	Puntuació
El 100% del formigó emprat en obra com a base dels paviments amb àrid reciclat (50% del granulat gruixut)		5 punts
Més del 50% i menys del 100% del formigó emprat en obra com a base dels paviments amb àrid reciclat (50% del granulat gruixut)		2,5 punts
La utilització del formigó en menys del 50%, o no utilització del formigó, emprat en obra com a base dels paviments amb àrid reciclat (50% del granulat gruixut)		0 punts

(*) Marcar amb una creu (X) l'opció oferta.

Acreditació: carta de compromís i/o declaració responsable, i es verificarà en obra el certificat de material emprat.

Utilització d'asfalts que incorporin cautxú procedent de pneumàtic fora d'ús	Proposta (*)	Puntuació
Utilització, per al 100% de l'asfalt de l'obra, de betum modificat amb cautxú procedent de pneumàtics fora d'ús		5 punts
Utilització, entre 50% i menys del 100%, de l'asfalt de l'obra de betum modificat amb cautxú procedent de pneumàtics fora d'ús (% pols de cautxú superior al 12%)		2,5 punts
La utilització del formigó en menys del 50%, o no utilització de l'asfalt de l'obra, de betum modificat amb cautxú procedent de pneumàtics fora d'ús (% pols de cautxú superior al 12%)		0 punts

(*) Marcar amb una creu (X) l'opció oferta.

Acreditació: carta de compromís i/o declaració responsable, i es verificarà en obra el certificat de material emprat.

3. Criteri social: Millora relativa a la subcontractació de treballs amb Centres Especials de Treball o Empreses d'inserció (fins a 10 punts):

Millora relativa a la subcontractació	SÍ	NO
Compromís de subcontractar com a mínim 1 treball amb Centres Especials de Treball o Empreses d'inserció (*)		
Puntuació	10 punts	0 punts

(*) Marcar amb una creu (X) l'opció oferta.

Acreditació: Declaració responsable i, en execució, mitjançant factura emesa pel centre de treball o empresa d'inserció, amb justificant de pagament.



4.- Altres criteris: Milliores en el cost de les actuacions per treballs fora horari laboral (fins a 5 punts):

Milliores en el cost de les actuacions per treballs fora horari laboral	Percentatge
Percentatge que s'ofereix com a increment que hi figura als Plecs a la Clàusula 3.1. Obligacions del Contractista/Altres Obligacions del Contractista, Punt 44 del Plecs de Condicions Tècniques (màxim 25%) (*)	 %

(*) Indicar el percentatge ofert (màxim 2 decimals).

El percentatge que suposi la major reducció es puntuarà amb 5 punts, el que no suposi cap reducció (és a dir, el 25%) es puntuarà amb 0 punts i la resta es puntuaran proporcionalment.

IMPORTANT! Junt amb la presentació d'aquesta oferta (sobre núm. 2), és necessari adjuntar la DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA requerida per a cada criteri.
En el cas que no es presenti, NO es valorarà el criteri corresponent i tampoc serà possible aportar-la en un moment posterior.

(Lloc, data i signatura)".