

Plec de clàusules administratives particulars

**Contracte de Serveis, mitjançant procediment Obert,
subjecte a regulació harmonitzada**

Títol: Serveis de producció i edició de continguts audiovisuals i imatge destinats a la comunicació i cobertura informativa d'activitats del Departament d'Agricultura, Ramaderia Pesca i Alimentació i del seu conseller.

Expedient: AG-2026-42

Tramitació: Ordinària.



QUADRE DE CARACTERISTIQUES

A. Objecte del contracte

A.1 Descripció: Serveis de producció i edició de continguts escrits, audiovisuals i imatge (gràfica, vídeo i fotografia) destinats a la comunicació i cobertura informativa d'activitats del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARPA) i del seu Conseller. Aquests serveis inclouen el disseny i seguiment dels actes i documents del Conseller, dels càrrecs del departament i de qualsevol membre del DARPA, així mateix també resten incloses les rodes de premsa, les iniciatives legislatives, els documents, les declaracions, les accions comunicatives, les mesures i altres actes on assisteixin els càrrecs del departament i dels organismes dependents.

A.2 Lots: La contractació d'aquest expedient es divideix en quatre lots amb la finalitat de facilitar la concurrència i la competitivitat. Tots els lots s'han dissenyat amb criteris d'eficiència operativa, tenint en compte que les característiques tècniques són diferents segons la durada de la producció audiovisual. Per aquestes raons s'estableixen els lots següents:

Lot 1. Serveis de vídeo: Serveis de gravació, postproducció i edició de vídeos.

Lot 2. Serveis de fotografia: Serveis de seguiment fotogràfic d'actes i esdeveniments, edició digital d'imatges i lliurament d'arxius.

Lot 3. Serveis de disseny gràfic: Serveis de disseny de peces gràfiques per a aplicacions digitals i impreses. Maquetació de tot tipus de documents i peces de comunicació.

Lot 4. Serveis de foto-periodisme: Serveis de seguiment foto-periodístics dels actes i esdeveniments del departament i els seus organismes dependents i càrrecs, en horaris de tarda-nit i caps de setmana per tal de produir materials fotogràfics i peces de comunicació.

No es limita el nombre de lots per als quals una mateixa empresa licitadora pot presentar una oferta, però es limita el nombre de lots que es poden adjudicar a cada empresa licitadora a 2 lots, tot i que l'article 3.3 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, estableix que quan s'hagi limitat el nombre de lots que poden adjudicar-se a un mateix operador econòmic, no resultarà d'aplicació d'aquesta limitació quan pugui comportar que un o diversos lots quedin deserts.

En la declaració responsable del sobre A (formulari DEUC), caldrà indicar els lots en què es participa, ordenats per prioritat o preferència, als efectes de l'adjudicació.

Si no es presenta ordre de preferència es considerarà que aquest és l'ordre numèric dels lots pels quals es licita, de menor a major.

A.3 CPV:

- **Lot 1:** 92111260-2. Producció de cintes vídeo informatives.
- **Lot 2:** 79961300-1. Serveis de fotografia especialitzada.
- **Lot 3:** 79822500-7. Serveis de disseny gràfic.
- **Lot 4:** 92312211-3. Serveis de redacció.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu. Preus unitaris màxims.

Els licitadors presentaran la seva oferta segons el model d'oferta econòmica recollit en els annexos 2.1 a 2.4, en funció del lot al que presentin oferta.

Lot 1 (Serveis de vídeo-pessupost anual):

Peces audiovisuals (preu sobre vídeos de cinc minuts)	Nombre d'unitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Total contracte (IVA exclòs) previsió 12 mesos
Gravació de vídeos i desplaçaments	50	400,00 €	20.000,00 €
Edició	10	300,00 €	3.000,00 €
Postproducció i canvis	5	300,00 €	1.500,00 €
Vídeos especials (animació i drons)	9	500,00 €	4.500,00 €
TOTAL			29.000,00 €

Lot 2 (Serveis de fotografia-pessupost anual):

Seguiment d'actes o entrevistes (preu acte/entrevista/visita, per un màxim de dues hores)	Nombre d'unitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Total contracte (IVA exclòs) previsió 12 mesos
Seguiment fotogràfic d'actes i esdeveniments	35	250,00 €	8.750,00 €
Edició digital i lliurament arxius	25	50,00€	1.250,00 €
TOTAL			10.000,00 €

Lot 3 (Serveis de disseny gràfic-pessupost anual):

Disseny de peces gràfiques	Nombre d'unitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Total contracte (IVA exclòs) previsió 12 mesos
Disseny de peces gràfiques per a aplicacions impreses i digitals	200	50,00 €	10.000,00 €
Maquetació d'informes, documents i peces de comunicació (preu per hora)	300	50,00€	15.000,00 €
TOTAL			25.000,00 €

Lot 4 (Serveis fotoperiodisme-pessupost anual):

Seguiment d'actes o entrevistes (preu acte/entrevista/visita, per un màxim de dues hores)	Nombre d'unitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Total contracte (IVA exclòs) previsió 12 mesos
Fotografia i continguts	100	250,00 €	25.000,00 €



La justificació del càlcul del pressupost base de licitació es troba en l'apartat 5 de l'informe justificatiu d'aquesta licitació.

B.2 Pressupost base de licitació (PBL): 107.690,00 €, dels quals 89.000,00 € es corresponen al preu del contracte i 18.690,00 € al 21% de l'IVA.

Lot	Descripció	Import base (€)	21 % IVA (€)	Import total (€)
1	Serveis de vídeo	29.000,00	6.090,00	35.090,00
2	Serveis de fotografia	10.000,00	2.100,00	12.100,00
3	Serveis de disseny gràfic	25.000,00	5.250,00	30.250,00
4	Serveis fotoperiodisme fora d'horari habitual	25.000,00	5.250,00	30.250,00
TOTAL		89.000,00	18.690,00	107.690,00

B.3 Valor estimat del contracte: 267.000,00 euros (IVA exclòs).

Mètode de càlcul del VEC (art. 101.5 LCSP):

Aquest VEC inclou el pressupost base de licitació i dues possibles pròrrogues, per períodes anuals o inferiors, fins com a màxim el 31 de desembre de 2028.

Pressupost de licitació (IVA exclòs)	Lot 1 (Vídeo)	Lot 2 (Foto)	Lot 3 (Disseny)	Lot 4 (Fotoperiodisme)
Import 2026	29.000,00 €	10.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
Import pròrroga 2027 (12 mesos)	29.000,00 €	10.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
Import pròrroga 2028 (12 mesos)	29.000,00 €	10.000,00 €	25.000,00 €	25.000,00 €
Valor estimat del lot	87.000,00 €	30.000,00 €	75.000,00 €	75.000,00 €
Total valor estimat del contracte (VEC)				267.000,00 €

C. Partida pressupostària

AG01 D/227001300/1210/0000 - Treballs tècnics

D. Termini execució del contracte

D.1 Termini d'execució del contracte: a partir del dia 1 de gener de 2026, o des de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, fins el 31 de desembre de 2026.



D.2 Pròrroga: Sí, possibilitat de dues pròrrogues, per períodes anuals o inferiors, fins com a màxim el 31 de desembre de 2028.

E. Solvència dels licitadors

E.1 Econòmica i financera

D'acord amb el que preveu l'art. 87.1. a) de la LCSP, les empreses licitadores han d'haver generat una xifra global de negoci, referida al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles, en funció de la data de creació o d'inici de l'empresa per un import igual o superior al pressupost base de licitació per a cada lot (IVA exclòs):

Per al lot 1:	29.000,00 €
Per al lot 2:	10.000,00 €
Per al lot 3:	25.000,00 €
Per al lot 4:	25.000,00 €

En cas de presentar-se a més d'un lot, el volum mínim anual de negoci que l'empresa licitadora ha d'acreditar és la suma dels imports mínims de solvència econòmica exigida per a cada lot per al qual liciti.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el Formulari Normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec (**dins del sobre A**).

Acreditació de la solvència econòmica i financera.

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

L'acreditació del criteri de solvència econòmica es realitzarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrita. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o, en el cas de no estar obligats, podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

En tot cas, la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), sempre que les dades estiguin vigents, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requisits de solvència econòmica i financera, sempre i quan compleixi la solvència sol·licitada.



E.2 Tècnica o professional

En relació amb l'article 90 de la LCSP, les empreses licitadores han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant una relació dels principals serveis efectuats durant els darrers tres anys, que siguin d'igual o similar naturalesa que els que són objecte del contracte.

Aquesta relació ha d'incloure, per a cadascun dels serveis declarats, una breu descripció del treball executat, la identitat del destinatari, públic o privat, l'import del contracte i el període d'execució.

Cal acreditar en l'any de més execució un import acumulat mínim igual o superior al pressupost base de licitació per a cada lot (IVA exclòs):

Per al lot 1:	29.000,00 €
Per al lot 2:	10.000,00 €
Per al lot 3:	25.000,00 €
Per al lot 4:	25.000,00 €

En cas de presentar-se a més d'un lot, el volum mínim anual de negoci que l'empresa licitadora ha d'acreditar és la suma dels imports mínims de solvència econòmica exigida per a cada lot per al qual liciti.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el Formulari Normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre A).

Acreditació documental de la solvència tècnica o professional:

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

L'empresa que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa i que resulti proposada com a adjudicatària del contracte haurà d'aportar, en resposta al requeriment de documentació previ a l'adjudicació previst en l'article 150.2 de la LCSP, els documents acreditatius següents:

- Certificats d'execució satisfactòria dels serveis al·legats, expedits o visats per l'òrgan competent quan l'entitat contractant pertanyi al sector públic, i els certificats d'execució satisfactòria dels serveis al·legats o la declaració responsable del licitador acompanyada de la documentació acreditativa de què disposi, quan l'entitat contractant pertanyi al sector privat; en ambdós casos, fins a acreditar el llinar mínim de solvència tècnica requerit.

E.3 Classificació empresarial (optativa)

No es preveu.



E.4 Habilitacions empresarials o professionals
No es requereixen.
E.5 Adscripció de mitjans (art. 76.2 LCSP)
No es requereixen

F. Criteris de valoració

F.1 Sobres a presentar.
Tres sobres: sobre A amb la documentació general; sobre B amb la documentació corresponent a la valoració dels criteris subjectius i sobre C amb la documentació corresponent als criteris objectius. En el sobre C s'inclourà la proposta econòmica, en els termes de l'apartat F.3 i d'acord amb el model de l'annex 2.
F.2 Criteris subjectes a judici de valor (sobre B) - Fins a 49 punts
F.2.1 Per al Lot 1: Serveis de vídeo (fins a 49 punts): <u>Prova d'edició d'un vídeo d'un minut sobre algun tema de l'àmbit del DARPA (Agricultura, Ramaderia, Pesca o Alimentació) a fi d'avaluar la qualitat tècnica del servei ofert per cadascuna de les empreses que licitin en el lot 1 (vídeo) d'aquest contracte.</u> En aquest apartat es valoraran els coneixements i capacitats de les empreses licitadores per efectuar una prova d'edició d'un vídeo, segons s'estableix en l'Annex 1.1, Model de proposta tècnica del Lot 1, de l'informe justificatiu. Per a la valoració d'aquesta prova s'han determinat diversos criteris que puntuaran el grafisme, la tècnica i l'estètica; el to, la comprensió i l'accessibilitat; i la creativitat fins a un màxim de 49 punts: F.2.1.1 Grafisme, tècnica i estètica (fins a un màxim de 15 punts) Els subcriteris a tenir en compte per la puntuació d'aquest criteri són els següents: • Els colors i les imatges responen als conceptes i temàtica de l'enunciat de la prova (fins a 5 punts) • La iconografia remet als conceptes i temàtica de l'enunciat de la prova (fins a 2,5 punts) • La tipografia s'adapta de mida segons el dispositiu de reproducció (fins a 2,5 punts) • L'homogeneïtat de la il·luminació evita les ombres excessives i les zones cremades de llum per excessiva exposició (fins a 2,5 punts) • La il·luminació permet distingir els elements principals de la imatge (fins a 2,5 punts)



F.2.1.2 To, comprensió i accessibilitat (fins a un màxim de 15 punts)

Els subcriteris a tenir en compte per la puntuació d'aquest criteri són els següents:

- El guió del vídeo respon a l'enunciat de la prova (fins a 2 punts)
- Les frases són breus i gramaticalment correctes (fins a 1,5 punts)
- El ritme de la locució és fluït i equilibrat i la dicció és clara (fins a 1,5 punts)
S'utilitza llenguatge planer segons la Guia de comunicació clara de la Generalitat de Catalunya
<https://atenciociutadana.gencat.cat/ca/comunicacio-clara/> (fins a 2 punts)
- El llenguatge del vídeo és inclusiu i respectuós amb la diversitat sexual segons la Guia de recursos digitals sobre llenguatge inclusiu i no sexista
https://dones.gencat.cat/web/.content/03_ambits/docs/cdoc_quiabib_llenguatge_inclusiu.pdf (fins a 2 punts)
- El vídeo incorpora subtítols (fins a 2 punts)
- El nivell de so és homogeni, no té fluctuacions ni sons de fons que impedeixin la correcta comprensió (fins a 2 punts)
- El vídeo compleix amb els requisits d'accessibilitat segons la Directiva (UE) 2016/2102 del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre i el Reial Decret 1112/2018, de 7 de setembre (fins a 2 punts)

F.2.1.3 Creativitat (fins a un màxim de 19 punts)

Els subcriteris a tenir en compte per la puntuació d'aquest criteri són els següents:

- La posada en escena de la proposta utilitza elements i estratègies diferenciades de les utilitzades habitualment per la Generalitat de Catalunya o altres administracions públiques (fins a 10 punts)
- La proposta utilitza elements i recursos de muntatge i recursos gràfics d'acord amb les tendències audiovisuals i de xarxes socials actuals (fins a 9 punts)

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts a continuació per a cada criteri:

Criteri 1 (Grafisme, tècnica i estètica): valoració fins a 15 punts (P_{c1})

Criteri 2 (To, comprensió i accessibilitat): valoració fins a 15 punts (P_{c2})

Criteri 3 (Creativitat): valoració fins a 19 punts (P_{c3})

La puntuació total dels criteris sotmesos a judici de valor serà la suma de la puntuació dels criteris: $P_{c1} + P_{c2} + P_{c3}$

- En el cas que la suma de les valoracions dels criteris ($P_c = P_{c1} + P_{c2} + P_{c3}$) no arribi al llindar del 50% de la valoració total per aquests criteris en cap de les proposicions, no s'aplicarà la fórmula següent i la puntuació serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula següent.
- En el cas que se superi l'esmentat llindar s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent, a l'empara de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i



tècnica, per a obtenir-ne la puntuació. La fórmula s'ha d'aplicar a cada criteri per després obtenir la puntuació total.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En el sobre B s'inclourà:

- El justificant del registre d'entrada del vídeo* en suport físic USB a l'oficina de registre dels Serveis Centrals del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (Gran Via de les Corts Catalanes, 612, Barcelona).
- Un argumentari del concepte creatiu del vídeo editat, amb una extensió màxima d'una pàgina mida DIN A4 en font Arial, mínim tamany 11.

*Un vídeo de durada d'un minut en format horitzontal MP4 (per a xarxes socials) que contingui imatges en moviment, imatges estàtiques i grafisme

En el cas que el licitador presenti la prova fora del termini establert, restarà exclòs d'aquesta licitació.

La inclusió en el sobre B d'alguna informació que permeti deduir la proposta d'elements sotmesos a valoració objectiva serà motiu d'exclusió de la licitació.

F.2.2 Per al Lot 2: Serveis de fotografia (fins a 49 punts):

Prova de fotografia: 1 fotografia de cadascun dels quatre àmbits de treball del DARPA (Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació) a fi d'avaluar la qualitat tècnica del servei ofert per cadascuna de les empreses que licitin en el Lot 2 (foto) d'aquest contracte.

En aquest apartat es valoraran els coneixements i capacitats de les empreses licitadores per efectuar una sessió de fotos, segons s'estableix en l'Annex 1.2, Model de proposta tècnica del Lot 2, de l'informe justificatiu.

Per a la valoració d'aquesta prova s'han determinat diversos criteris que puntuaran el grafisme, la tècnica i l'estètica; el to, la comprensió i l'accessibilitat; i la creativitat fins a un màxim de 49 punts:

F.2.2.1 Tècnica i estètica (fins a un màxim de 30 punts)

Els subcriteris a tenir en compte per la puntuació d'aquest criteri són els següents:

- Les imatges responen als conceptes i temàtica de l'enunciat de la prova (fins a 10 punts)
- La tècnica fotogràfica és correcta (nivells, definició, nitidesa...) (fins a 10 punts)



- L'homogeneïtat de la il·luminació evita les ombres excessives i les zones cremades de llum per excessiva exposició (fins a 5 punts)
- La il·luminació permet distingir els elements principals de la imatge (fins a 5 punts)

F.2.2.2 Creativitat (fins a un màxim de 19 punts)

Els subcriteris a tenir en compte per la puntuació d'aquest criteri són els següents:

- La posada en escena de la proposta utilitza elements i estratègies diferenciades de les utilitzades habitualment per la Generalitat de Catalunya o altres administracions públiques (fins a 10 punts)
- La proposta utilitza elements i recursos d'acord amb les tendències audiovisuals i de xarxes socials actuals (fins a 9 punts)

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts a continuació per a cada criteri:

Criteri 1 (Tècnica i estètica): valoració fins a 30 punts (P_{c1})

Criteri 2 (Creativitat): valoració fins a 19 punts (P_{c2})

La puntuació total dels criteris sotmesos a judici de valor serà la suma de la puntuació dels criteris: $P_{cp1} + P_{cp2}$

- En el cas que la suma de les valoracions dels criteris ($P_c = P_{c1} + P_{c2}$) no arribi al llindar del 50% de la valoració total per aquests criteris en cap de les proposicions, no s'aplicarà la fórmula següent i la puntuació serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula següent.
- En el cas que se superi l'esmentat llindar s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent, a l'empara de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per a obtenir-ne la puntuació. La fórmula s'ha d'aplicar a cada criteri per després obtenir la puntuació total.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En el sobre B s'inclourà:

- Un mínim d'una fotografia de cadascun dels quatre àmbits de treball del DARPA (Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació).

En el cas que el licitador presenti la prova fora del termini establert, restarà exclòs d'aquesta licitació.



La inclusió en el sobre B d'alguna informació que permeti deduir la proposta d'elements sotmesos a valoració objectiva serà motiu d'exclusió de la licitació.

F.2.3 Per al Lot 3: Serveis de disseny gràfic (fins a 49 punts):

Prova de disseny gràfic (cartell, creativitat xarxes socials, tríptic, etc.) d'algun dels quatre àmbits de treball del DARPA (Agricultura, Ramaderia, Pesca o Alimentació), a fi d'avaluar la qualitat tècnica del servei ofert per cadascuna de les empreses que licitin en el Lot 3 (gràfica) d'aquest contracte.

En aquest apartat es valoraran els coneixements i capacitats de les empreses licitadores per a dissenyar una peça, segons s'estableix en l'Annex 1.3, Model de proposta tècnica del Lot 3, de l'informe justificatiu.

Per a la valoració d'aquesta prova s'han determinat diversos criteris que puntuaran el grafisme, la tècnica i l'estètica; el to, la comprensió i l'accessibilitat; i la creativitat fins a un màxim de 49 punts:

F.2.3.1 Grafisme, tècnica i estètica (fins a un màxim de 30 punts)

Els subcriteris a tenir en compte per la puntuació d'aquest criteri són els següents:

- El disseny i maquetació respon als conceptes i temàtica de l'enunciat de la prova (fins a 10 punts)
- La tècnica és correcta (qualitat, maquetació, claredat...)- (fins a 10 punts)
- El document compleix els criteris d'accessibilitat de la Generalitat (fins a 5 punts)
- La qualitat i pes del document són els correctes en relació a la prova proposada (fins a 5 punts)

F.2.3.2 Creativitat (fins a un màxim de 19 punts)

Els subcriteris a tenir en compte per la puntuació d'aquest criteri són els següents:

- La proposta utilitza elements i estratègies diferenciades de les utilitzades habitualment per la Generalitat de Catalunya o altres administracions públiques (fins a 10 punts)
- La proposta utilitza elements i recursos d'acord amb les tendències audiovisuals i de xarxes socials actuals (fins a 9 punts)

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts a continuació per a cada criteri:

Criteri 1 (Grafisme, tècnica i estètica): valoració fins a 30 punts (P_{c1})

Criteri 2 (Creativitat): valoració fins a 19 punts (P_{c2})



La puntuació total dels criteris sotmesos a judici de valor serà la suma de la puntuació dels criteris: $P_{cp1} + P_{cp2}$

- En el cas que la suma de les valoracions dels criteris ($P_c = P_{c1} + P_{c2}$) no arribi al llindar del 50% de la valoració total per aquests criteris en cap de les proposicions, no s'aplicarà la fórmula següent i la puntuació serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula següent.
- En el cas que se superi l'esmentat llindar s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent, a l'empara de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per a obtenir-ne la puntuació. La fórmula s'ha d'aplicar a cada criteri per després obtenir la puntuació total.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En el sobre B s'inclourà:

- Un mínim d'un treball gràfic (cartell, creativitat xarxes socials, tríptic, etc.) d'algun dels quatre àmbits de treball del DARPA (Agricultura, Ramaderia, Pesca o Alimentació).

En el cas que el licitador presenti la prova fora del termini establert, restarà exclòs d'aquesta licitació.

La inclusió en el sobre B d'alguna informació que permeti deduir la proposta d'elements sotmesos a valoració objectiva serà motiu d'exclusió de la licitació.

F.2.4 Per al Lot 4: Fotoperiodisme (fins a 49 punts):

Prova de servei fotoperiodístic d'un acte de la Generalitat a fi d'avaluar la qualitat tècnica del servei ofert per cadascuna de les empreses que licitin en el Lot 4 (fotoperiodisme) d'aquest contracte.

En aquest apartat es valoraran els coneixements i capacitats de les empreses licitadores per efectuar una sessió de fotos i seguiment periodístic, segons s'estableix en l'Annex 1.4, Model de proposta tècnica del Lot 4, de l'informe justificatiu.

Per a la valoració d'aquesta prova s'han determinat diversos criteris que puntuaran la tècnica i l'estètica; la redacció, claredat i correcció lingüística fins a un màxim de 49 punts:



F.2.4.1 Tècnica i estètica (fins a un màxim de 20 punts)

Els subcriteris a tenir en compte per la puntuació d'aquest criteri són els següents:

- Les imatges responen als conceptes i temàtica de l'enunciat de la prova (fins a 5 punts)
- La tècnica fotogràfica és correcta (nivells, definició, nitidesa...)- (fins a 5 punts)
- L'homogeneïtat de la il·luminació evita les ombres excessives i les zones cremades de llum per excessiva exposició (fins a 5 punts)
- La il·luminació permet distingir els elements principals de la imatge (fins a 5 punts)

F.2.4.2 Redacció, claredat i correcció lingüística (fins a un màxim de 29 punts)

Els subcriteris a tenir en compte per la puntuació d'aquest criteri són els següents:

- Estratègia comunicativa d'acord a la utilitzada per la Generalitat de Catalunya o d'altres administracions públiques (fins a 20 punts)
- La proposta utilitza elements i recursos d'acord amb les tendències comunicatives i de xarxes socials actuals (fins a 9 punts)

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts a continuació per a cada criteri:

Criteri 1 (Tècnica i estètica): valoració fins a 20 punts (P_{c1})

Criteri 2 (Redacció, claredat i correcció lingüística): valoració fins a 29 punts (P_{c2})

La puntuació total dels criteris sotmesos a judici de valor serà la suma de la puntuació dels criteris: $P_{cp1} + P_{cp2}$

- En el cas que la suma de les valoracions dels criteris ($P_c = P_{c1} + P_{c2}$) no arribi al llindar del 50% de la valoració total per aquests criteris en cap de les proposicions, no s'aplicarà la fórmula següent i la puntuació serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula següent.
- En el cas que se superi l'esmentat llindar s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent, a l'empara de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, per a obtenir-ne la puntuació. La fórmula s'ha d'aplicar a cada criteri per després obtenir la puntuació total.



$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En el sobre B s'inclourà:

- El justificant del registre d'entrada del vídeo* en suport físic USB a l'oficina de registre dels Serveis Centrals del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (Gran Via de les Corts Catalanes, 612, Barcelona).
- Un argumentari del concepte creatiu del vídeo editat, amb una extensió màxima d'una pàgina mida DIN A4 en font Arial, mínim tamany 11.
- Un redactat amb títol amb una extensió màxima d'una pàgina mida DIN A4 en font Arial, mínim tamany 11.

*Un vídeo de durada de tres minuts en format horitzontal MP4 (per a xarxes socials) que contingui imatges en moviment, imatges estàtiques i grafisme.

En el cas que el licitador presenti la prova fora del termini establert, restarà exclòs d'aquesta licitació.

La inclusió en el sobre B d'alguna informació que permeti deduir la proposta d'elements sotmesos a valoració objectiva serà motiu d'exclusió de la licitació.

F.3 Criteris de valoració automàtica (Sobre C)- Fins a 51 punts (comuna als 4 lots)

F.3.1 Oferta econòmica (fins a 51 punts):

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta més avantatjosa.

Per a la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent (*Directiu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica*):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

En aquesta fórmula se li assignarà el valor 1 al valor de ponderació (VP).

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.



Aquesta fórmula s'aplicarà a la suma dels preus unitaris. La xifra que es tindrà en compte com a oferta a valorar serà el sumatori de tots els preus unitaris.

L'empresa licitadora ha d'oferir tots els serveis inclosos en el lot.

Quedaran excloses les empreses que no presentin una oferta econòmica o que la seva oferta econòmica superi la despesa total màxima prevista o qualsevol dels preus unitaris de la licitació, que tenen la consideració de preus màxims.

En el sobre C s'inclourà:

- La proposta econòmica, en els termes de l'apartat F.3 i d'acord amb el model de l'annex 2, amb expressió dels preus unitaris que s'aplicaran a la facturació dels serveis executats, així com del sumatori de la despesa global segons les actuacions quantificades en el plec de clàusules administratives particulars.

F.4 Criteris per apreciar ofertes anormals o desproporcionades:

Els criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes són comuns a tots els lots.

En el cas que concorrin a la licitació tres o més empreses, es considerarà una oferta incursa en valors anormalment baixos quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, l'oferta obtinguda per preu sigui inferior a la mitjana aritmètica (*) de la suma dels preus unitaris presentades en un percentatge superior al 20%:

- 1) La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
- 2) La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
- 3) El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

(*) No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:

1. La suma dels preus oferts per una de les empreses és inferior en més d'un 20% a la suma dels preus oferts per l'altra empresa.



2. El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

En el supòsit que només hi concorri una única empresa, aquesta es considerarà incursa en valors anormalment baixos quan la suma dels preus unitaris oferts sigui inferior en un 35% a la suma dels preus unitaris màxims establerts.

G. Mesa de Contractació

President:

- Marc Egist Ripoll Muñoz, subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Subvencions.
- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Convenis (suplent).

Vocals:

- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Convenis, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a presidenta suplent.
- Irene Artigues Rodríguez, Interventora en atribució temporal de funcions, vocal.
- Pilar Álvarez Fuente, supervisora de Comptabilitat i Control, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Neus Domínguez Vila, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Alejandro Gaya Moreno, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Iris Bigas Spieksma, advocada en cap de l'Assessoria Jurídica, vocal.
- Èric Corral Fontanet, advocat de la Generalitat, vocal suplent en representació de l'Assessoria Jurídica.
- Rita Espinal Capdevila, tècnica de l'Assessoria Jurídica, vocal suplent en representació de l'Assessoria Jurídica.
- Àngel Capdevila Calbeto, Assessor campanyes publicitàries i estratègia, vocal.
- Mario Ostolaza Llamazares, tècnic de l'Oficina de Comunicació, vocal suplent.

Secretari:

- Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, que serà substituït en cas d'absència per un/a tècnic/a del Servei de Contractació i Convenis.



H. Condicions especials d'execució (art. 202 LCSP).

S'estableix la següent condició especial d'execució de caràcter social:

- L'empresa contractista haurà de complir i acreditar, per a les noves contractacions de personal, que almenys un 50% d'aquestes es fan a col·lectius que requereixen una especial protecció, preferentment a persones aturades de llarga durada amb la finalitat de promoure la inclusió, la cohesió, la igualtat de tracte i la no-discriminació, en compliment de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no discriminació i de l'article 202.2 LCSP.

També s'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social de comunicació inclusiva. L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- Que les comunicacions no incorrin en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, s'eviti l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquestes condicions especials d'execució no tenen caràcter d'obligació contractual essencial, i el seu incompliment serà motiu d'aplicació de les penalitats previstes en l'apartat R d'aquest plec així com en l'article 192.1 de la LCSP.

I. Programa de treball

No es preveu.

J. Abonaments al contractista.

Els pagaments al contractista s'efectuaran mitjançant factures, en funció dels serveis executats.

El pagament es farà prèvia certificació de la recepció de conformitat del servei per part del responsable del contracte, en els termes de la clàusula divuitena.

Les factures detallaran les actuacions efectuades corresponents al període de facturació.

K. Factura Electrònica.

L'empresa contractista haurà d'incloure en les factures electròniques que emeti els següents codis de tramitació:

- Codi expedient: **AG-2026-42-(número de lot)**
- NIF contractant: **S0811001G**
- Oficina comptable (codi DIR3): Intervenció General - **A09018876**
- Òrgan gestor (codi DIR3): Secretaria General - **A09006045**
- Unitat administrativa (codi DIR3): Direcció de Serveis - **A09006114**

L. Modificació del contracte.

No es preveu, sens perjudici de les causes legals de modificació del contracte previstes en l'art. 205 LCSP.

M. Cessió del contracte.

Es podrà cedir en el termes de l'article 214 de la LCSP.

N. Subcontractació.

No s'admet la subcontractació, en els termes de l'article 215.2.e) de la LCSP, atès que totes les tasques es consideren crítiques ja que en el seu desenvolupament es treballa amb informació interna i confidencial del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, i no serà pública fins que el producte sigui desenvolupat o quan la direcció general ho indiqui directament. D'altra banda, és necessari que únicament l'empresa contractista desenvolupi l'objecte del contracte per tal d'aconseguir la unitat de disseny i coherència comunicativa en el conjunt de productes.

O. Termini de recepció final del contracte.

Tres mesos des de la finalització del servei objecte del contracte.

P. Garantia definitiva.

Import: El 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), atès que el preu del contracte es formula en base a preus unitaris (art. 107.3 de la LCSP).

Retenció en el preu del contracte (opcional per al licitador proposat com a adjudicatari):
SI ☒ **NO** ☐

Termini de garantia: Un mes des de la finalització del servei objecte del contracte.

Q. Obligacions contractuals essencials.

D'acord amb l'article 211.1, lletra f) de la LCSP, es tipifiquen com a obligacions contractuals essencials, l'incompliment de les quals serà causa de resolució del



contracte, sens perjudici de l'obligació contractual principal, i sens perjudici de la imposició alternativa de penalitats en els termes de l'apartat R, les següents:

Q.1 El compliment per part del contractista i, en el seu cas, de les empreses subcontractistes, de les obligacions d'ús del català establertes en la clàusula administrativa 20.3 d'aquest plec.

Q.2 L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, d'acord amb l'obligació que imposa la Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Q.3 El sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades:

- a. Llei orgànica 3/2018, de 5 desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- b. Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- c. Resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Q.4 L'empresa adjudicatària ha de tenir en compte les condicions en matèria d'accessibilitat previstes en la normativa vigent i, en especial, en el DECRET 216/2023, de 5 de desembre, sobre accessibilitat dels llocs web i de les aplicacions per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, i ha de vetllar pel compliment de la Norma EN 301 549 V3.2.1 (2021-03), o la versió més recent, des de la fase de disseny, durant el desenvolupament i proves, i fins al lliurament del producte per instal·lar-lo en entorns de validació.

Q.5 L'obligació que preveu la clàusula 29 d'aquest plec, relativa a les obligacions de confidencialitat.

L'incompliment d'aquestes obligacions contractuals essencials podrà donar lloc a la resolució del contracte, sense perjudici de la imposició de les penalitats previstes en l'**apartat R** d'aquest quadre de característiques.

R. Penalitats.

R.1 Penalitats per demora (art. 193, LCSP):

Les dates de lliurament són improrrogables. Per la transcendència de la demora en els terminis del contracte per l'assoliment dels seus objectius, el retard en el lliurament de les propostes, informes, materials i altres documents descrits en el PPTP es considerarà incompliment del contracte i es podrà imposar la penalitat diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. La penalització s'aplicarà en cas que el lliurament es produeixi des de les 0 hores del dia següent al lliurament fixat.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el



contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

- Penalitats per compliment defectuós (art. 192, LCSP):

Les penalitats per compliment defectuós, entès com a tal el fet que es constatin deficiències o errors en els materials que l'empresa contractista lliuri o que els documents es facin en un format diferent de l'encarregat, s'imposaran en proporció a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50% del preu del contracte. Les penalitzacions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que cal abonar al contractista o sobre la garantia constituïda.

- Incompliment d'obligacions essencials:

Les penalitats per incompliment de les obligacions essencials implicarà la imposició en proporció a la gravetat de l'incompliment fins al límit màxim del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, segons estableix l'article 192 de la LCSP, llevat que l'òrgan de contractació opti per la resolució del contracte. Les penalitzacions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que cal abonar al contractista o sobre la garantia constituïda.

L'import de les penalitats es farà efectiu mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia definitiva que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de la facturació del servei.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per l'incompliment del contractista.

Per a la imposició de penalitats, l'òrgan de contractació requerirà amb caràcter previ un informe del responsable del contracte per part del DARPA i donarà tràmit d'audiència al contractista.

S. Cessió i tractament de dades personals.

En aquest contracte no hi ha cessió ni tractament de dades personals.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit, en el seu cas. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Quarta. Durada o termini d'execució del contracte

4.1 La durada del contracte o el termini d'execució del contracte, si escau, és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

4.2 Els contractes de durada es podran prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que li ho notifiqui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del contracte.

4.3 Si els plecs d'aquesta contractació requereixen la prèvia aprovació per part de l'Administració del programa de treball, els terminis parcials i final fixats en aquest document tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

4.4 L'ampliació de termini prevista a l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP pel pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit al càrrec a l'exercici següent.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

A l'empara del que disposa l'art. 119 de la LCSP i segons la resolució motivada que si s'escau s'incorporarà a l'expedient, podrà ser objecte de tramitació urgent si així consta a la caràtula d'aquest plec.

El procediment d'adjudicació serà, en tot cas, el procediment obert regulat a l'art. 156, 157 i 158, de la LCSP.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per a contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i s. de la LCSP i que no estiguin afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i s. de la mateixa Llei; hauran d'acreditar també les condicions de solvència tècnica o professional i econòmica i financera en els termes previstos en aquest plec i, si s'escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent.

8.2 Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model (annex 1) degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que els representi.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària ha d'acreditar que compleix els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat E del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o bé alternativament

mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat E.3 del mateix quadre de característiques**.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en l'**apartat E.5 del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Obligatorietat de la presentació de les proposicions per mitjans electrònics i telemàtics: eina del Sobre Digital.

10.1 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en dos o tres sobres tancats segons s'indiqui en l'apartat F.1 del quadre de característiques.

El **sobre A** contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1), degudament complimentada i signada pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes objecte de declaració segons el model de formulari publicat, sens perjudici del requeriment d'esmena, d'aclariment o de presentació de documents complementaris als aportats dins del sobre A previst en la clàusula 11.2 d'aquest plec.

Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració responsable; no es practicaran altres notificacions que les electròniques tal i com preveu la LCSP.

Les empreses que pretenguin constituir una UTE hauran de presentar **dins del sobre A** un document privat on s'indiqui el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en la unió temporal i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar finalment adjudicatàries del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integraran la unió. Les empreses que pretenguin constituir una UTE podran acumular les respectives solvències, així com integrar-les amb el recurs a les capacitats de terceres empreses.

10.2 En el cas que s'hagin previst criteris d'adjudicació subjectius i criteris d'adjudicació objectius, el sobre B contindrà la documentació requerida en aquest plec i que, si escau, serà objecte de valoració en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor contemplats en l'**apartat F.2 del quadre de característiques**. En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap informació que permeti anticipar parcialment o totalment la puntuació que li correspondrà al licitador per la part de l'oferta sotmesa a criteris objectius (sobre C); si es donés cas, serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta.

En el cas que s'hagin previst criteris d'adjudicació subjectius i criteris d'adjudicació objectius, el **sobre C** contindrà l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (annex 2) i haurà de contemplar també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en l'**apartat F.3 del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador

qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

10.3 En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris objectius per a la valoració de l'oferta, les empreses licitadores presentaran les seves ofertes en un únic sobre (B), sens perjudici de la declaració responsable aportada dins del sobre A.

10.4 Els licitadors hauran d'indicar, en el sobre que contingui la part de l'oferta sotmesa a criteris de valoració objectiva, la part del contracte que tenen previst subcontractar, indicant la prestació de què es tracti, el seu import, el percentatge relatiu del conjunt del contracte i el nom del/s subcontractista/es al/s qual/s s'encarregarà la seva execució (si no l'haguessin identificat en el sobre A).

Específicament, en els contractes que incloguin la cessió de dades personals, els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors informàtics o els serveis que hi estiguin associats, així com el nom del/s subcontractista/es al/s que projectin encarregar aquesta part del contracte o el seu perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica professional del/s subcontractista/es.

10.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà, a més hauran d'incloure a la declaració responsable la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

10.6 Les empreses licitadores presentaran obligatòriament la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital, accessible a través de l'espai virtual de la licitació publicat a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, ubicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:
<https://contractaciopublica.cat> o a través del web del Departament
<http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>.

La presentació de l'oferta en format paper a través del Registre general del DARPA o mitjançant correu electrònic comportarà l'exclusió del licitador afectat, si no concorren causes tècniques acreditades que resultin imputables al funcionament de l'eina Sobre Digital i que hagin impedit la presentació de l'oferta en les darreres 24 hores del termini de presentació d'ofertes.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir la/es seva/es paraula/es clau abans de la data i hora assenyalades per a l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, la Mesa no podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La manca d'introducció de la/es paraula/es clau per part de l'empresa licitadora, arribada la data i hora previstes per a l'obertura d'ofertes, significarà la retirada de la proposició per part del licitador afectat, si no concorren causes tècniques acreditades que resultin imputables al funcionament de l'eina Sobre Digital i que li hagin impedit la introducció a temps de la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

10.7 Totes les empreses interessades en rebre informació de totes les novetats que es publiquin al perfil de contractant del DARPA a Internet (<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura>) en relació amb l'expedient de contractació (arribin o no a presentar formalment una oferta), han de subscriure's o donar-se d'alta en el servei d'avís corresponent, segons l'opció que la pròpia plataforma a Internet els oferirà des del mateix moment en què el DARPA hi publiqui l'anunci de licitació, l'anunci previ o la informació sobre la futura licitació d'un contracte.

Les empreses subscrites al servei d'avisos del perfil de contractant del DARPA rebran telemàticament un avís immediat sobre qualsevol novetat que hi hagi estat publicada en relació amb l'expedient determinat al qual s'hagin subscrit.

A més, les empreses interessades podran formular telemàticament dubtes i preguntes al servei gestor de la contractació o a la unitat promotora del contracte a través del perfil de contractant del DARPA, que seran contestades a la major brevetat possible a través del propi perfil de contractant, de manera que les preguntes, un cop contestades, hi seran visibles, juntament amb les corresponents respostes. Als efectes de l'art. 138.3 de la LCSP, les respostes que el DARPA publiqui en el seu perfil de contractant tindran caràcter vinculant, sempre que es garanteixi la igualtat de tracte entre els licitadors i la concurrència al procediment de licitació.

Onzena. Mesa de contractació

11.1 La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat G del quadre de característiques**. La incorporació dels suplents en lloc del titular designat no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc serà necessària la presència dels mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.

11.2 Prèvia la constitució de la Mesa es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració es pot considerar que el licitador reuneix les condicions d'aptitud per a contractar.

Quan la Mesa aprecii defectes susceptibles d'esmena en la documentació presentada dins del sobre A, donarà als licitadors un termini de tres dies perquè la corregeixin.

La Mesa podrà demanar als licitadors aclariments sobre la documentació general aportada o requerir-los perquè en presentin de complementària.

La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

11.3 La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'obertura dels sobres que contenen les ofertes de les empreses respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades a la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari podrà sol·licitar un informe tècnic que li permeti valorar la oferta efectuada pels licitadors.

En cas que la informació aportada pels licitadors no permeti efectuar la valoració corresponent per aplicació dels criteris fixats, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors. Sense perjudici d'això, a instància dels serveis tècnics, es podrà requerir el/s licitador/s per tal que davant la Mesa de Contractació exposin els aclariments que es considerin convenient en relació als aspectes concrets que li/els siguin sol·licitats.

11.4 Un cop aprovada per la Mesa de Contractació la valoració efectuada, en el seu cas, en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor (sobre B), procedirà tot seguit a l'obertura del sobre que inclou l'oferta efectuada pels diferents licitadors en relació als criteris no subjectes a judici de valor (sobre C).

11.5 En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius (F.3 del quadre de característiques), la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura.

11.6 La Mesa acordarà, si escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs, i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. Els serveis administratius efectuaran la tramitació i comprovacions previstes a la LCSP i posteriorment la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

11.7 Si el licitador que hagi obtingut la puntuació més elevada no estigues inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i Classificades (RELIC) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) i no aportés la documentació que li fos requerida, d'entre la que contempla l'art. 140.1, lletres a) a c) de la LCSP en el termini de deu dies hàbils, s'entendrà que ha retirat l'oferta, la Mesa efectuarà les comprovacions corresponents i requerirà la documentació al licitador classificat en segon lloc i així successivament en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació.

11.8 En el supòsit contemplat en el número anterior, l'òrgan de contractació iniciarà les actuacions necessàries per tal de requerir al licitador que no hagués complimentat la documentació requerida el pagament, en concepte de penalitat, del 3% del pressupost de licitació.

11.9 Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà a l'òrgan de contractació l'acceptació o rebuig. La resolució de l'òrgan de contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

11.10 La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui, i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

11.11 Els serveis administratius efectuaran la tramitació i comprovacions previstes a la LCSP i faran el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació previst en l'art. 150.2 de la LCSP a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, que estarà obligada a aportar la documentació acreditativa del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i tècnica i de les habilitacions professionals previstos en l'**apartat E del quadre de característiques**, així com el document que acrediti la constitució de la garantia definitiva (en els termes de la clàusula 12 d'aquest plec) i la documentació acreditativa dels recursos humans i materials compromesos, en el seu cas, segons l'**apartat E del quadre de característiques**.

L'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa també haurà de presentar, en el seu cas, la declaració responsable prevista en l'**apartat Q.6** del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars, relativa a l'obligació de l'empresa adjudicatària, com a cessionària de dades encarregada del seu tractament en virtut del futur contracte, de presentar una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors. En cas de no aportar-la en el termini previst en l'art. 150.2 de la LCSP, es prosseguirà igualment el tràmit per a l'adjudicació del contracte, sens perjudici d'haver-la de presentar abans de la formalització del contracte.

Posteriorment la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

Dotzena. Garantia definitiva

Els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació en els termes de l'**apartat P** del quadre de característiques. Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada anormalment baixa, o per les circumstàncies especials esmentades a l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins a un 5% adicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així ho hagi acordat l'òrgan de contractació.

La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador, mitjançant retenció en el preu sempre que la prestació dels serveis objecte del contracte s'hagi d'iniciar immediatament després d'haver-lo formalitzat i així s'hagi contemplat en l'**apartat P** del quadre de característiques.

Quan s'admeti la retenció en el preu, s'instrumentarà mitjançant la corresponent retenció comptable que s'efectuarà a càrrec de les successives facturacions necessàries a comptar des de la primera. En cap cas es podrà autoritzar la retenció en el preu com a garantia definitiva quan s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb la previsió de les dues factures inicials.

Tretzena. Adjudicació del contracte

13.1 En el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte; en cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada l'oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc.

13.2 Els serveis de l'òrgan de contractació portaran a terme a través del perfil de contractant les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte requerides per la LCSP.

13.3 En els supòsits de renúncia i de desistiment els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud, els licitadors hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquen la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Si el pressupost del contracte (IVA exclòs) és = o < 50.000,00 € → 100,00 €
- Si el pressupost del contracte (IVA exclòs) és > 50.000,00 € → 150,00 €

13.4 Els casos d'empat entre dos o més licitadors en la valoració final de les ofertes es resoldran aplicant els criteris i l'ordre de prioritats previstos en l'art. 147 de la LCSP.

La declaració responsable dels licitadors i la corresponent documentació acreditativa dels anteriors criteris de desempat, a requeriment de l'òrgan gestor de l'expedient, seran presentades en el moment en què es produeixi la situació d'empat, tot i que referida, pel que fa a les circumstàncies dels licitadors, a la data límit de presentació de les ofertes.

Catorzena. Formalització del contracte

En el termini fixat a la resolució d'adjudicació del contracte el licitador adjudicatari o la persona que el representi haurà de formalitzar el contracte que haurà estat prèviament redactat pels serveis administratius del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que ha de signar conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP o que contravé els plecs de clàusules administratives particulars o de prescripcions tècniques particulars, haurà de formular per escrit les observacions corresponents, que l'òrgan de contractació haurà de resoldre en el termini dels cinc dies següents, en una resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte, sense que en cap cas es pugui superar el termini màxim inicialment concedit per a la formalització del contracte ni alterar els termes de l'adjudicació.

El servei gestor de l'expedient donarà compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

El contractista i, si escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en l'**apartat H del quadre de característiques**.

L'incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat, de manera proporcional a la seva gravetat, amb una sanció l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i en tot cas se seguirà el procediment establert a l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'incompliment reiterat de les condicions especials d'execució previstes en el contracte podrà donar lloc a la imposició de sancions successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives sancions s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte.

Setzena. Execució i supervisió dels serveis

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que porti a terme els serveis objecte del contracte en els termes previstos en els plecs i, si s'escau, en l'oferta corresponent. Aquests requeriments s'efectuaran per escrit i se n'incorporarà una còpia acreditativa de la recepció per part del contractista a l'expedient.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició a les instruccions del responsable del contracte, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen i es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos a l'art. 97 esmentat en el pacte anterior.

En el termini dels quinze dies següents a la formalització del contracte el contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball si així es contempla a l'**apartat I del quadre de característiques**. En tot cas, aquest programa s'haurà d'ajustar a les previsions contemplades pel contractista i que hagin pogut ser objecte de valoració entre els criteris d'adjudicació. En tot cas el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricte compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

Dissetena. Compliment del contracte

17.1 En els contractes que tinguin una durada determinada, el responsable del contracte vetllarà per tal que el servei es presti adequadament durant tot el període previst. En tot cas el contractista exposarà per escrit, si s'escau, les raons per les quals s'hagi produït algun incompliment puntual que, en cap cas podrà ser facturat com a prestació de serveis.

17.2 Serà considerada infracció greu i es sancionarà fins al 10% del preu del contracte la facturació de serveis no prestats o sobre els quals l'òrgan de contractació estigui tramitant un expedient a l'empara del que preveu aquesta clàusula. En cap cas es tramitarà el pagament d'aquestes factures i si ja s'hagués tramitat el contractista estarà obligat a presentar l'abonament corresponent pels serveis no prestats. Les sancions imposades es podran fer efectives amb retenció sobre els pagaments pendents o, si s'escau, sobre la garantia definitiva.

17.3 En els contractes que tinguin un termini d'execució, el responsable del contracte haurà d'efectuar el seguiment dels treballs per tal que es doni compliment al termini previst en cas que l'execució dels treballs permeti considerar que no es donarà compliment a aquell termini, requerirà el contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a assolir el compliment dins del termini. Es considerarà infracció greu l'incompliment del termini malgrat el requeriment efectuat pel responsable del contracte.

17.4 L'ampliació del termini en els contractes de termini requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li han impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.

En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini impedis que l'òrgan de contractació certifiqués la prestació corresponent abans del tancament de l'exercici, es requerirà el contractista per tal que garanteixi la prestació mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya per l'import corresponent. Prèvia la presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini del contracte i autoritzar-ne el pagament.

Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el número anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent.

17.5 Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte caldrà que el responsable del contracte el comuniqui per escrit al contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista ho comunicarà a l'òrgan de contractació que resoldrà prèvia la tramitació de l'expedient corresponent.

17.6 En cas que el contractista s'oposés a donar compliment a aquesta resolució i interposés el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del

recurs es formalitzarà una acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució dels treballs; en base a la qual es farà efectiva la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

17.7 El responsable del contracte per part del DARPA proposarà, en el seu cas, la imposició de penalitats al contractista quan hagin estat detectades incidències i no hagin estat resoltes satisfactòriament o quan es detectin incompliments notoris.

Amb caràcter preferent, s'aplicaran al contractista les penalitats específiques previstes en **l'apartat R del quadre de característiques** o, subsidiàriament, les penalitats previstes per l'art. 192 de la LCSP.

Si l'Administració imposés penalitats al contractista, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista pels seus serveis o sobre la garantia definitiva que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de cadascuna de les penalitats que s'imposin al contractista, d'acord amb el que preveu l'article 192.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, ni el seu import total superior al 50% del preu del contracte.

17.8 El contractista complirà, durant l'execució del contracte, les obligacions que li corresponguin en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en el Dret de l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius sectorials i en les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat espanyol. L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de penalitats al contractista d'acord amb l'art. 192 de la LCSP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments al contractista

18.1 El pagament dels serveis prestats al contractista es podrà efectuar, segons el que prevegi **l'apartat J del quadre de característiques**, mitjançant pagaments parcials a compte del preu total o bé, mitjançant un pagament únic en finalitzar la prestació del contracte; les certificacions en què el responsable del contracte proposi el pagament parcial o total reflectiran els serveis realitzats amb referència al plec de prescripcions tècniques.

18.2 El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista, sempre que estigui conforme amb el seu contingut i respongui als serveis realment prestats. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

18.3 Tots els pagaments, parcials i únic, tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

18.4 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e.FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives

que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en l'**apartat K del quadre de característiques**.

No obstant, per a aquells subjectes que, d'acord amb l'art. 4 de la Llei 25/2013, de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, no estiguin obligats a l'ús de la factura electrònica, podran presentar-les davant d'un registre administratiu, en els termes previstos en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

En cas de disconformitat, el contractista ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació en el termini de deu dies naturals, que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

Dinovenena. Obligacions del contractista en matèria de prevenció de riscos laborals coordinació d'activitats empresarials.

Quan la prestació objecte del contracte comporti que el personal de l'empresa adjudicatària desenvolupi les seves tasques, parcialment o totalment, dins d'edificis o instal·lacions adscrits a l'òrgan de contractació, cal que l'empresa adjudicatària, abans d'iniciar l'execució del contracte, faciliti al DARPA la documentació següent acreditativa del compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i de coordinació d'activitats empresarials:

- Ha de facilitar les dades d'una persona de contacte en matèria de prevenció de riscos laborals (nom, càrrec, telèfon i correu electrònic).
- Ha de facilitar l'avaluació de riscos de l'activitat objecte del contracte.
- Ha de facilitar la relació del personal que prestarà serveis al/s centre/s de treball del DARPA (noms i cognoms, data de naixement, DNI i data d'incorporació a l'empresa) i un compromís d'actualització d'aquesta relació en cas de canvi per qualsevol motiu.
L'adjudicatària comunicarà a l'Administració durant la vida del contracte les altes i les baixes successives. Les altes hauran de ser comunicades abans de la incorporació del treballador i les baixes immediatament després de produir-se, indicant en ambdós casos el motiu.
Les anteriors dades comunicades a l'òrgan de contractació seran tractades d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Ha d'acreditar la informació i formació en prevenció de riscos específica de l'activitat del personal que es destinarà a l'execució del contracte, incloent si escau, la relativa a la utilització d'equips de protecció individual.

En els supòsits més amunt previstos, l'adjudicatària està també obligada a:

- Comunicar els riscos nous o no identificats a la persona responsable del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DARPA.
- Comunicar al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DARPA els incidents, accidents laborals i malalties professionals derivats de les activitats que es realitzin en el centre de treball del DARPA i a participar en la investigació quan així es requereixi.

- Subscriure, complir i fer complir al seu personal el protocol d'actuació per a la prevenció de riscos laborals que el DARPA li presenti.

En tot cas, l'empresa haurà de complir, respecte al personal assignat al contracte, les normes i procediments en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la legislació vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals), per la qual cosa aportarà la documentació que sol·liciti el Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DARPA, per tal de dur a terme la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos, complint en tot cas amb allò que dicta l'art. 24 de la llei 31/1995 i el RD 171/2004 que el desenvolupa.

Vintena. Altres obligacions del contractista

20.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

En cas que, a l'empara de la normativa laboral aplicable, l'adjudicatari s'hagi de subrogar en la posició de l'anterior contractista, a requeriment de l'òrgan de contractació el contractista lliurarà la informació requerida en relació a les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació. El contractista que proporcioni aquesta informació respondrà davant l'òrgan de contractació i davant de l'adjudicatari de la certesa de les dades.

El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin de nou subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

20.2 L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei contractat les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

20.3 Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i a les disposicions que la desenvolupen; així com, en l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, a la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i a la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi; en virtut de les quals hauran de complir les obligacions següents, que tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de fer servir el català en les relacions, actuacions, documentació i instruments de comunicació amb les persones destinatàries de les prestacions objecte del contracte.



- Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'assegurar-se que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
- L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

20.4 És una obligació contractual essencial que l'empresa contractista ha de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

20.5 L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Si l'execució del contracte implica la cessió de dades al contractista, l'obligació anterior es preveurà a l'**apartat H** del quadre de característiques com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2.

Si en l'execució del contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, en la nova redacció donada pel Reial decret-lei 14/2019, de 31 d'octubre, sobre mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, s'establiran com a obligacions essencials del contractista les que consten en l'**apartat Q** del quadre de característiques.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors, que tenen la condició d'obligacions essencials, per part dels licitadors o del contractista serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

La informació a la qual l'empresa adjudicatària tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte, que correspongui a fitxers de dades personals dels quals l'Administració contractant sigui responsable, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant 5 anys des del coneixement de la informació referida, llevat que el contracte establís un termini superior.



20.6 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

20.6.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

20.6.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

20.6.3 Totes les obligacions i compromisos, en la mesura que afectin a la fase d'execució, tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

20.6.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 20.6.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 20.6.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 20.6.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Aquesta obligació té la consideració d'essencial, i el seu incompliment podrà procedir a la resolució del contracte (202.3 LCSP).

20.7 El contractista està obligat a facilitar, a requeriment del responsable del contracte, la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència. Aquesta obligació, en la mesura que afecti a la fase d'execució, té la consideració de condició especial d'execució del contracte.

20.8 L'empresa contractista haurà de complir les obligacions aplicables a l'objecte del contracte en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en la normativa vigent a l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius i en les disposicions de Dret internacional en aquestes matèries que vinculin l'Estat espanyol.

L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix l'art. 192 de la LCSP.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

21.1 A més de les modificacions legals del contracte previstes a l'art. 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat L del quadre de característiques**, que només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si escau, en l'**apartat esmentat**.

21.2 Els preus que s'hagin d'aplicar a les noves prestacions, en tot cas hauran de respectar el sistema de determinació del preu fixat en l'**apartat B.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

21.3 La proposta de modificació serà redactada pel responsable del contracte proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació previ informe de l'Assessoria Jurídica. En cas que la modificació comporti increment de la despesa, caldrà aportar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit. Es donarà audiència al contractista i prèvia fiscalització de l'expedient es proposarà l'aprovació de la modificació a l'òrgan de contractació.

21.4 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la formalització de la modificació l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats a l'art. 207 de la LCSP.

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

21.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

21.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

21.3 El contractista haurà de sol·licitar i acreditar els diferents conceptes pels que l'art. 208 de la LCSP reconeix que té dret a ser indemnitzat.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vint-i-tresena. Cessió del contracte

23.1 En cas que així es prevegi a l'**apartat M del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

23.2 El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-quatrena. Subcontractació

24.1 Els licitadors hauran de concretar en llur ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, fent constar en la seva oferta tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP; el contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

L'anterior comunicació serà informada pel responsable del contracte que en farà la valoració i, si escau, exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

24.2 L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.

24.3 Si escau, l'**apartat N del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

24.4 Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre l'inicialment previst.

24.5 La comunicació a què fa referència el núm. 24.1 anterior serà informada pel responsable del contracte que en farà la valoració i si s'escau exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS

Vint-i-cinquena. Règim de recursos

25.1 Règim general:

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

25.2 Recurs especial en matèria de contractació:

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

25.3 Adopció de mesures provisionals:

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures cautelars, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures cautelars no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures cautelars que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

Vint-i-sisena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIO DEL CONTRACTE

Vint-i-setena. Recepció i liquidació

27.1 En el termini assenyalat en l'**apartat O del quadre de característiques** es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstos a la clàusula 17.

27.2 En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenientes que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte s'elevaran a l'òrgan de contractació.

27.3 Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

27.4 D'acord amb el que disposa l'art. 309 de la LCSP, quan la forma de determinació del preu sigui per preus unitaris (unitats d'execució) la liquidació podrà comprendre les unitats realitzades per excés sobre les inicialment previstes sempre que la despesa final no suposi un increment superior al 10% del preu del contracte.

27.5 Es proposarà l'aprovació de la liquidació a l'òrgan de contractació i es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si s'escau, la factura corresponent.

Vint-i-vuitena. Termini de garantia

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa a l'**apartat P del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps la garantia definitiva constituïda a favor del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 de la LCSP.

VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-novena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament en els articles 211 a 213 de la LCSP.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, la qual es considera com a obligació essencial, així com l'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes a l'**apartat Q del quadre de característiques**.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

ANNEX 1

MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Els licitadors hauran de complimentar i introduir en el **sobre A** (documentació general), en els termes de la clàusula 8.2 d'aquest plec de clàusules administratives particulars, el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC), degudament complimentat i signat pel legal representant o apoderat de l'empresa, a partir del fitxer en format PDF editable que apareix publicat en el perfil de contractant del DARPA, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>), que inclou la declaració responsable de l'art. 140.1, lletra a) de la LCSP.

Es rebutjaran les declaracions (DEUC) que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes objecte de declaració segons el model de formulari publicat, sens perjudici del requeriment d'esmena, d'aclariment o de presentació de documents complementaris als aportats dins del sobre A previst en la clàusula 10.1 d'aquest plec.

ANNEX 2.1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a
, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o
 passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que
 s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **serveis de producció i edició de
 continguts audiovisuals i imatge destinats a la comunicació i cobertura informativa
 d'activitats del Departament d'Agricultura, Ramaderia Pesca i Alimentació i del seu
 conseller (exp. AG-2026-42, LOT 1)**, es compromet com a legal representant / apoderat de
 l'empresa, segons escriptura pública de data....., amb número de
 protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... *(en el seu
 cas, com a licitador en nom i interès propis)*, a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de
 clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, **pel següent import total
 (només en xifres):**

..... €, dels quals €, corresponen al preu del contracte i
 € corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA).

Segons els serveis previstos en l'apartat B.1 del quadre de característiques del plec de clàusules
 administratives particulars i **pels preus unitaris següents:**

Lot 1 (Serveis de Vídeo)			
Peces audiovisuals (preu sobre vídeos de cinc minuts)	Nombre d'unitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Oferta preu unitari (IVA exclòs)
Gravació de vídeos	50	400,00 €	
Edició	10	300,00 €	
Postproducció i canvis	5	300,00 €	
Vídeos especials (animació i drons)	9	500,00 €	
TOTAL			

En el cas que se superi algun dels preus unitaris màxims, l'empresa licitadora quedarà
 exclosa d'aquesta licitació.

I, perquè consti, signa aquesta oferta.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)



Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals.

ANNEX 2.2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a
, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o
 passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que
 s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **serveis de producció i edició de
 continguts audiovisuals i imatge destinats a la comunicació i cobertura informativa
 d'activitats del Departament d'Agricultura, Ramaderia Pesca i Alimentació i del seu
 conseller (exp. AG-2026-42, LOT 2)**, es compromet com a legal representant / apoderat de
 l'empresa, segons escriptura pública de data....., amb número de
 protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... *(en el seu
 cas, com a licitador en nom i interès propis)*, a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de
 clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, **pel següent import total
 (només en xifres):**

..... €, dels quals €, corresponen al preu del contracte i
 € corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA).

Segons els serveis previstos en l'apartat B.1 del quadre de característiques del plec de clàusules
 administratives particulars i **pels preus unitaris següents:**

Lot 2 (Serveis de Fotografia)			
Seguiment d'actes o entrevistes (preu acte/entrevista/visita, per un màxim de dues hores)	Nombre d'unitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Oferta preu unitari (IVA exclòs)
Seguiment fotogràfic d'actes i esdeveniments	35	250,00 €	
Edició digital i lliurament arxius	25	50,00 €	
TOTAL			

En el cas que se superi algun dels preus unitaris màxims l'empresa licitadora quedarà
 exclosa d'aquesta licitació.

I, perquè consti, signa aquesta oferta.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals.

ANNEX 2.3

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a
, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o
 passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que
 s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **serveis de producció i edició de
 continguts audiovisuals i imatge destinats a la comunicació i cobertura informativa
 d'activitats del Departament d'Agricultura, Ramaderia Pesca i Alimentació i del seu
 conseller (exp. AG-2026-42, LOT 3)**, es compromet com a legal representant / apoderat de
 l'empresa, segons escriptura pública de data....., amb número de
 protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu
 cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de
 clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, **pel següent import total
 (només en xifres):**

..... €, dels quals €, corresponen al preu del contracte i
 € corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA).

Segons els serveis previstos en l'apartat B.1 del quadre de característiques del plec de clàusules
 administratives particulars i **pels preus unitaris següents:**

Lot 3 (Serveis de Disseny Gràfic)			
Disseny de peces gràfiques	Nombre d'unitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Oferta preu unitari (IVA exclòs)
Disseny de peces gràfiques per a aplicacions impreses i digitals	200	50,00 €	
Maquetació d'informes, documents i peces de comunicació (preu per hora)	300	50,00 €	
TOTAL			

En el cas que se superi algun dels preus unitaris màxims l'empresa licitadora quedarà
 exclosa d'aquesta licitació.

I, perquè consti, signa aquesta oferta.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals.

ANNEX 2.4

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a
, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o
 passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que
 s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **serveis de producció i edició de
 continguts audiovisuals i imatge destinats a la comunicació i cobertura informativa
 d'activitats del Departament d'Agricultura, Ramaderia Pesca i Alimentació i del seu
 conseller (exp. AG-2026-42, LOT 4)**, es compromet com a legal representant / apoderat de
 l'empresa, segons escriptura pública de data....., amb número de
 protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... *(en el seu
 cas, com a licitador en nom i interès propis)*, a executar-lo, amb estricta subjecció al plec de
 clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, **pel següent import total
 (només en xifres):**

..... €, dels quals €, corresponen al preu del contracte i
 € corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA).

Segons els serveis previstos en l'apartat B.1 del quadre de característiques del plec de clàusules
 administratives particulars i **pels preus unitaris següents:**

Lot 4 (Serveis de Fotoperiodisme)			
Seguiment d'actes o entrevistes (preu acte/entrevista/visita, per un màxim de dues hores)	Nombre d'unitats	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Oferta preu unitari (IVA exclòs)
Fotografies i continguts	100	250,00 €	
TOTAL			

En el cas que es superi algun dels preus unitaris màxims l'empresa licitadora quedarà
 exclosa d'aquesta licitació.

I, perquè consti, signa aquesta oferta.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals.

ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra....., amb NIF/NIE/passaport
núm....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació
d'aquesta empresa, amb residència al carrer.....
número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat, en relació
amb l'expedient **AG-2026-42**, que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter
confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels
documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)

***En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no
declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de
contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas
si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de
confidencial.***