

PLECS TÈCNICS

Servei gestor: SERVEI D'OCUPACIÓ

Expedient: 2025/000048111

Assumpte: Contractació del servei de formació en l'àmbit de l'hostaleria

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ PROFESSIONALITZADORA EN L'ÀMBIT DE L'HOSTALERIA DE LES ACCIONS FORMATIVES PROMOGEDES PEL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ, QUE PODRAN ESTAR SUBVENCIONADES PEL SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA, LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA O ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES TERRITORIALS

L'àmbit de l'hostaleria i la restauració representa un dels principals sectors de la ciutat de Mataró i la seva àrea d'influència pel que fa al nombre de persones assalariades, el volum de contractacions anuals i el nombre d'empreses d'aquest àmbit. La comarca del Maresme ha experimentat un creixement significatiu en els darrers anys pel que fa a l'oferta de restaurants, bars, hotels i altres establiments d'oci, propiciant també una alta demanda de professionals qualificats. La demanda de treballadors/es en serveis de restauració es troba en el primer lloc del rànquing de contractacions dels darrers tres anys.

En resposta a aquesta demanda del mercat de treball el Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Mataró (SOM) promou accions formatives destinades a qualificar professionals amb competències tècniques i transversals que incrementin les seves possibilitats d'inserció i la seva professionalització, al mateix temps que es contribueix a augmentar la competitivitat del sector al territori.

La formació en aquest àmbit s'ha d'impartir per professionals del sector amb competències docents acreditades i en unes instal·lacions adequades per al correcte desenvolupament de l'activitat formativa.

1.- Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la prestació d'un servei de formació professionalitzadora en l'àmbit de l'hostaleria destinat a l'alumnat d'accions formatives que podran estar finançades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), la Diputació de Barcelona o altres administracions públiques i per projectes propis desenvolupats pel Servei d'Ocupació de Mataró de la Direcció de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Mataró.

2.- Vigència del contracte

La vigència del contracte s'estableix des de la resolució de la licitació fins a un termini màxim de dos anys.

3.- Valor estimat del contracte

El valor estimat, exempt d'IVA, del conjunt de les actuacions a realitzar durant la vigència del contracte és de 70.200,-€, a raó de 35.100,-€ anuals

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QUKTT5UK33Z7AMPCPYQPOE	Data i hora	16/10/2025 15:45:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SARA ARMENGOL SAMO (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QUKTT5UK33Z7AMPCPYQPOE	Pàgina	1/5	

Aquest valor no suposa cap compromís per part d'aquest Ajuntament, quedant supeditat, amb l'excepció de projectes propis, a l'aprovació de programes finançats pel Servei d'Ocupació de Catalunya, la Diputació de Barcelona o altres Administracions Públiques.

4.- Característiques del servei

Les actuacions objecte del contracte s'han de realitzar a la ciutat de Mataró i les empreses licitadores que es presentin han de garantir la infraestructura, equipament i material didàctic necessaris per desenvolupar la formació professionalitzadora, així com el personal docent amb solvència tècnica (professional i docent) acreditada. Igualment, hauran de proposar una persona responsable de la coordinació tècnica de totes les actuacions derivades del contracte que actuarà com a interlocutor amb el personal tècnic del Servei d'Ocupació de Mataró.

Aquestes actuacions inclouen accions formatives professionalitzadores en l'àmbit de l'hostaleria com ara auxiliar de cuina, auxiliar de bar i restauració i higiene alimentària, entre d'altres.

La durada de cada acció formativa anirà de les 5 hores lectives per a les formacions d'higiene alimentària fins a un màxim de 300 hores per altres accions professionalitzadores, i poden incloure la realització de pràctiques en empreses.

L'alumnat destinatari de les accions seran persones usuàries del Servei d'Ocupació de Mataró prioritàriament en situació de desocupació.

El Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Mataró podrà decidir adreçar les accions formatives a col·lectius específics, com poden ser: joves, població migrant, persones aturades de llarga durada, persones majors de 45 anys, entre altres. Les empreses licitadores hauran de garantir l'adequació del personal docent i de la metodologia a aquests col·lectius.

Les accions formatives s'impartiran prioritàriament en les instal·lacions de l'empresa contractada, establint-se un **preu unitari màxim per hora lectiva de 90,-€**. En el cas d'accions formatives que no requereixin d'instal·lacions o equipaments específics es pactarà la seva impartició en les aules del Servei d'Ocupació de Mataró amb un **preu unitari màxim per hora lectiva de 60,-€**.

Aquest preu per hora lectiva haurà d'incloure: la cessió de l'espai per part de l'adjudicatària, la tasca docent, material didàctic i material fungible, equips de protecció individual i els productes necessaris per al correcte desenvolupament de l'activitat formativa.

En el cas d'accions formatives que impliquin un període de pràctiques formatives en empresa de manera obligada per a l'obtenció del certificat, l'empresa contractada facilitarà el contacte i les gestions derivades de les pràctiques amb les empreses que acullen alumnat. El personal docent participant en l'acció formativa s'encarregarà de la tutorització de l'alumnat en el lloc de pràctiques establint-se per aquesta tasca un preu de 2,50 € x nombre d'alumnes x nombre d'hores de pràctiques.

Les accions formatives objecte del contracte hauran de ser impartides de manera presencial, en llengua catalana i amb un màxim de 5 hores diàries prioritàriament en horari de matí. Aquestes condicions es podran modificar en casos concrets, en coordinació entre l'empresa contractada i el Servei d'Ocupació de Mataró.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QUKTT5UK33Z7AMPCPYQPOE	Data i hora	16/10/2025 15:45:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SARA ARMENGOL SAMO (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QUKTT5UK33Z7AMPCPYQPOE	Pàgina	2/5	

4.1 Espais i equipaments que ha d'aportar l'empresa:

- Aula de formació polivalent: amb taules i cadires per alumnat i docent, pissarra i equip audiovisual amb capacitat per un mínim de 15 alumnes.
- Aula-taller de cuina:
 - Generadors de calor: fogons, fregidores, torradors, planxes, microones i forns.
 - Generadors de fred: cambres frigorífiques, congelador.
 - Bateria de cuina i accessoris.
 - Material electromecànic: talladores, picadores, batedora.
 - Taules de treball, piques, carros, estanteries, campanes extractores, armaris.
 - Elements de protecció i seguretat.
- Aula-taller de bar i restaurant:
 - Generadors de fred: cambra frigorífica, fabricant de gel.
 - Cafetera express.
 - Material electromecànic: espremadora, picadora de gel, liquidadora, batedora, molinet de cafè, planxa, microones.
 - Taulell de treball, pica, prestatgeria, campana extractora.
 - Barra de bar.

Les instal·lacions i equipaments han de complir amb la normativa industrial i higienicosanitària corresponent, responent també a mesures d'accessibilitat universal i seguretat de les persones participants. Caldrà complir amb el que estableix el Reglament (CE) 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, així com les normatives específiques del sector alimentari o les que vinguin determinades per la subvenció atorgada al Servei d'Ocupació de Mataró.

5.- Obligacions de l'empresa adjudicatària:

L'adjudicatària haurà de dur a terme les següents prestacions objecte del contracte:

- Planificar la posada en marxa de les accions i garantir en tot moment el seu funcionament.
- Realitzar el seguiment de l'acció formativa i resoldre qualsevol incidència relativa al personal formador, infraestructures i equipaments.
- Facilitar el personal docent que acrediti disposar de tots els requisits exigits per les normatives de programes i/o actuacions d'altres administracions públiques.
- El personal docent que realitzi accions adreçades a un col·lectiu prioritari, haurà de disposar d'una experiència mínima de 100 hores en accions formatives adreçades a aquest col·lectiu.
- En el moment d'iniciar una formació, el personal docent haurà de disposar del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals. Aquest personal ha de disposar també de signatura electrònica.
- Garantir la màxima estabilitat del personal docent durant el desenvolupament de l'acció formativa. Correspon a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip docent.
- Garantir la substitució que per assumptes sobrevinguts puguin afectar el personal docent amb la major celeritat possible.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QUKTT5UK33Z7AMPCPYQPOE	Data i hora	16/10/2025 15:45:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SARA ARMENGOL SAMO (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QUKTT5UK33Z7AMPCPYQPOE	Pàgina	3/5	

- Nomenar una persona responsable de la coordinació tècnica de totes les actuacions derivades del contracte que actuarà com a interlocutora amb el personal tècnic del Servei d'Ocupació de Mataró.
- Garantir que el seu personal es pot identificar i signar electrònicament la documentació que es generi i que hagi de ser incorporada als expedients administratius.
- Garantir una borsa d'empreses disposades a acollir alumnat en pràctiques si s'escau.
- Informar de manera immediata al personal tècnic del SOM de qualsevol incidència que afecti al desenvolupament de l'acció.
- Garantir la confidencialitat de tota la informació a la qual pugui tenir accés per raó d'aquest contracte, i d'adoptar les mesures oportunes per tal que en cap cas, es pugui fer ús d'aquesta informació fora de l'exercici de les funcions previstes en el marc d'aquest contracte.
- Garantir el respecte al principi de no discriminació per qualsevol raó, i s'haurà d'evitar l'ús del llenguatge i imatges sexistes o discriminatòries.
- En el desenvolupament de les accions objecte del contracte s'hauran d'adoptar totes les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball i totes aquelles necessàries per evitar que en l'execució del contracte es puguin derivar danys personals.
- Vetllar per l'acompliment per part del personal docent de les funcions relacionades amb l'execució del contracte descrites al Manual del personal docent del Servei d'Ocupació de Mataró.
- Expedir a la màxima celeritat, les certificacions o titulacions professionals impartides.
- Facilitar la tasca de verificació externa de les accions per part de les administracions concorrents de les subvencions.

5.1 Requisits del personal docent que ha d'impartir la formació

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un equip docent del qual, com a mínim, una persona experta docent haurà de reunir els següents requisits:

- Disposar de titulació de Certificat professional de nivell 3, Tècnic o Tècnic superior en l'àmbit de la restauració i 1 any d'experiència professional en l'àmbit. En cas de no disposar de formació en l'àmbit s'hauran d'acreditar 4 anys d'experiència professional.
- Acreditar la competència docent amb almenys 1 dels següents requisits:
 - Certificat professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de Formació Professional o màster de Formació del Professorat.
 - Certificat d'aptitud pedagògica, o bé un títol d'especialització didàctica
 - Estudis universitaris de l'àmbit de la pedagogia: Pedagogia, Psicopedagogia, Magisteri o un títol oficial de postgrau d'aquests estudis
 - 600 hores (com a mínim) d'experiència docent acreditades per impartir especialitats de formació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QUKTT5UK33Z7AMPCPYQPOE	Data i hora	16/10/2025 15:45:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SARA ARMENGOL SAMO (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QUKTT5UK33Z7AMPCPYQPOE	Pàgina	4/5	

5.2 Funcions del personal docent:

- Participar, conjuntament amb el personal tècnic del Servei d'Ocupació de Mataró en l'organització de l'acció formativa (planificació de l'acció, temporalització, continguts, entre altres)
- Elaborar els dossiers didàctics amb els continguts de l'acció formativa, atesa la diversitat de característiques de l'alumnat. Els materials didàctics han d'estar redactats almenys en llengua catalana, i també en castellà quan el perfil de l'alumnat ho requereixi i han d'incloure els logotips que corresponguin que seran facilitats pel personal tècnic del Servei d'Ocupació
- Impartir i avaluar l'acció formativa assignada.
- Coordinar-se amb el personal tècnic del Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Mataró.
- Col·laborar en la identificació de les necessitats de formació i aportar suggeriments per a poder dissenyar noves programacions.
- Crear i mantenir relacions professionals amb l'entorn productiu i participar en el procés de recerca i tutorització de pràctiques a empreses si s'escau.
- Col·laborar, si se li sol·licita, facilitant i/o signant tota la documentació que li sigui requerida, relacionada amb l'execució del contracte.
- Les funcions relacionades amb l'execució del contracte descrites al Manual del personal docent del Servei d'Ocupació de Mataró.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QUKTTH5UK33Z7AMPCPYQPOE	Data i hora	16/10/2025 15:45:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SARA ARMENGOL SAMO (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QUKTTH5UK33Z7AMPCPYQPOE	Pàgina	5/5	