



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS D'HIGIENE, DESINFECCIÓ I CATIFES PER A LA SEU DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL I EL MERCAVALLÈS

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	3
1.- Objecte del contracte i característiques del servei	3
2.- Necessitat i idoneïtat del contracte	4
3.- Règim jurídic del contracte	4
4.- Unitat de seguiment i responsable del contracte	6
5.- Durada del contracte i inici de la prestació	7
6.- Procediment d'adjudicació del contracte, tipus de tramitació i publicitat	8
7.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	9
8.- Admissió de variants	14
9.- Revisió de preus del contracte	14
10.- Condicions que han de reunir els licitadors	14
11.- Notificacions i ús de mitjans electrònics	19
12.- Protecció de dades	20
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	21
13.- Presentació de documentació i de proposicions	21
14.- Valoració de les ofertes	25
15.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	29
16.- Mesa de contractació	30
17.- Requeriment documentació prèvia a l'adjudicació	30
18.- Garantia provisional i definitiva	30
19.- Adjudicació del contracte	31
20.- Formalització i perfecció del contracte	31
21.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	32
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	32
22.- Execució del contracte	32
23.- Obligacions del contractista	33
24.- Abonament del servei	34
25.- Prerogatives de l'òrgan de contractació	35
26.- Modificació del contracte	36
27.- Demora en les prestacions	37
IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	37
28.- Successió i cessió del contracte	37
29.- Subcontractació	38
30.- Règim de penalitats en l'execució del contracte	39
31.- Termini de garantia i recepció de les prestacions del contracte	41
32.- Resolució del contracte	41
V. SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL I RECURSOS	41
33.- Règim d'invalidesa	41
34.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació	41
35.- Jurisdicció competent	42
V. DOCUMENTS ANNEXOS	43
Annex núm. 1	43
Annex núm. 1.1	48
Annex núm. 2.1	50
Annex núm. 2.2	53
Annex núm. 3	56



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

I. DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del contracte i característiques del servei

1.1.- L'objecte de la present contractació és el subministrament d'elements d'higiene i desinfecció sanitària dels diversos edificis o dependències del Consell Comarcal del Vallès Occidental (CCVOC) i del Mercat Comarcal de fruites i verdures (d'ara endavant, Mercavallès), situats a la Carretera N-150 Km. 15, de Terrassa, CP 08227 (recinte de la Seu del CCVOC i recinte del Mercavallès) i el subministrament de les catifes dels accessos als dos edificis de la seu del CCVOC, l'edifici Ègara i l'edifici Arraona.

La informació precisa sobre l'objecte del contracte i el seu abast es detalla exhaustivament en el plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant PPTP).

1.2.- D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es preveu la realització independent de les parts objecte del contracte fent efectiva la lliure competència.

L'objecte del contracte es divideix en els lots indicats en el quadre, els quals són d'adjudicació independent i els licitadors podran optar a algun/s o a tots els lots, segons el seu interès sense cap limitació.

Núm.	Lot	CPV
1	Subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària	<u>Principal:</u> 33191000-5 Aparells d'esterilització, desinfecció i higiene <u>Secundari:</u> 24455000-8 Desinfectants
2	Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona	<u>Principal:</u> 39531000-3 Catifes

Els contractes que es lliciten són individuals per a cada lot i, en conseqüència, es detallen les seves especificacions característiques. L'empresari licitador haurà de presentar una oferta separada per a cada lot en el qual pugui estar interessat. En virtut del previst a la clàusula 20 d'aquest PCAP, si un mateix licitador resulta adjudicatari dels dos lots la formalització del contracte es farà de forma conjunta.

1.3.- D'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, els CPV dels lots que componen l'expedient s'indiquen en el quadre anterior.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

1.4.- L'ens contractant és el Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb domicili a la Carretera Nacional 150, km. 15, de Terrassa (08227), i amb pàgina web: www.consellvallesoccidental.cat.

1.5.- L'òrgan competent per a adjudicar el contracte és la Gerència del Consell Comarcal del Vallès Occidental d'acord amb l'art. 45.4 apartat A), subapartat a) de les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2025.

1.6.- La informació precisa sobre l'expedient de contractació i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, podran obtenir-se des del perfil del contractant accessible des de la pàgina web del Consell Comarcal.

1.7.- De conformitat amb l'article 202.2 LCSP, s'incorpora al present plec com a condicions especials d'execució, vinculades amb l'objecte del contracte, de tipus mediambiental.

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requisits recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

3.- Règim jurídic del contracte

El contracte a subscriure té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, tal com estableix l'article 16.1, en relació amb l'article 25.1 apartat a) i l'article 3 de la LCSP, i li serà aplicable la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

El present plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques així com els documents annexos revestiran caràcter contractual.

En cas de discordança entre el present plec i qualsevol altre document contractual, prevaldrà aquest plec.

El contracte que esdevingui d'aquestes actuacions es regirà, principalment, per la normativa que s'enumera tot seguit, sense perjudici de qualsevol altra que sigui d'aplicació.

- Normativa de contractes del sector públic:
 - o Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
 - o Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Normativa de protecció de dades:
 - Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, RGPD).
 - Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Normativa del procediment administratiu i règim jurídic:
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant, LPACAP).
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (d'ara endavant, LRJSP).
 - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (d'ara endavant, LRJPAPC).
 - Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Normativa d'hisenda pública:
 - Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (d'ara endavant LGP).
 - Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (d'ara endavant, TRLHL).
 - Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
- Normativa autonòmica, de règim local i transparència.



Codi de Verificació 5L215D3R30073R3Q1C55
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1897/2025 Document 86348/2025
Referència PAC 1.2.2. SECRETARIA, SERVEIS JURÍDICS I CONTRACTACIÓ
Quadre de Classificació G1034. Expedients de contractació de subministraments

- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (d'ara endavant, TRLOOC).
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (d'ara endavant, LBRL).
 - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (d'ara endavant, TRLMC).
 - Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
 - Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
 - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2025.
- Normativa de factura electrònica.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
 - Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

La normativa identificada en el PCAP i en el PTPP és la que viges actualment en tot cas, de mode que el supòsit de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

El desconeixement de les clàusules en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

4.- Unitat de seguiment i responsable del contracte

Es designen com a integrants de la unitat de seguiment i execució del contracte a les següents persones:



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

- Baldomero Reyes Delgado, Cap d'Inspeccions Comarcals i Mercavallès del Consell Comarcal del Vallès Occidental, serà l'encarregat d'efectuar el seguiment de l'execució de la part del contracte que s'executi en les dependències del Mercavallès.
- Judit Clua Elosegui, Administrativa de Serveis Jurídics, Secretaria i Contractació, serà l'encarregada d'efectuar el seguiment de l'execució de la part del contracte que s'executi en les dependències del Consell Comarcal del Vallès Occidental i la responsable del contracte als efectes del que determina l'article 62.1 de la LCSP, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament, i en particular:
 - o Coordinar-se amb el responsable designat per l'empresa adjudicatària del contracte. Aquesta persona ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte.
 - o Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics.
 - o Determinar si els subministraments realitzats pel contractista s'ajusten a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les obligacions assumides pel contractista, amb verificació del seu compliment i amb atenció a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
 - o Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les administracions públiques.
 - o Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i requisició de garantia definitiva, en el seu cas.
 - o Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
 - o Informar sobre la devolució o cancel·lació de garanties, en el seu cas.
 - o Informar sobre el compliment de les condicions especials assenyalades per a l'execució del contracte,
 - o Requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari i del compliment de terminis i actuacions.
 - o Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
 - o Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

En cap cas, la persona responsable del contracte ni l'integrant de la unitat de seguiment, determinaran les persones treballadores de l'adjudicatària que hagi d'executar el contracte ni participaran en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

5.- Durada del contracte i inici de la prestació



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

La durada del contracte s'estableix en dos (2) anys a comptar des de l'endemà de la seva formalització, que s'efectuarà d'acord amb la clàusula 20 d'aquest PCAP, amb la possibilitat de realitzar dues pròrrogues.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Les pròrrogues seran per períodes anuals. Atenent la previsió de l'art. 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per al contractista si l'avís de pròrroga s'ha comunicat com a mínim amb dos (2) mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte, incloent les eventuais pròrrogues, serà d'un màxim de quatre anys.

Atès que es tracta d'un servei de prestació successiva, en virtut de l'art. 24.2 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

6.- Procediment d'adjudicació del contracte, tipus de tramitació i publicitat

6.1.- Procediment d'adjudicació del contracte:

Obert simplificat abreujat, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP. La selecció de l'oferta es basarà en els criteris d'adjudicació automàtics previstos en la clàusula 14 del PCAP, en virtut de l'article 145.3 apartat f) de la LCSP, d'acord amb la fonamentació que consta en la memòria justificativa del contracte.

6.2.- Tipus de tramitació:

La tramitació del procediment és ordinària.

6.3.- Publicitat i terminis de la licitació:

Publicitat de la licitació: De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant d'aquesta corporació.

Termini de presentació d'ofertes: El termini de presentació d'ofertes és de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a la seva publicació al perfil del contractant.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

D'acord amb les recomanacions i bones pràctiques en l'ús de la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya¹, l'últim dia per a la presentació d'ofertes serà el següent dia hàbil, transcorregut el termini de presentació d'ofertes indicat, a les 12:00:00 hores.

S'amplia el termini amb la finalitat de donar resposta, dins de l'horari d'atenció al públic, a possibles preguntes, dubtes i incidències que plantegin els licitadors.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

6.4.- Dubtes i consultes:

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs o de la resta de documentació durant el termini de presentació d'ofertes mitjançant el perfil del contractant. D'aquesta manera les preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, garantint la igualtat en el procediment de licitació.

No es pot garantir la resposta a les consultes que es realitzin amb menys de dos dies d'antelació a la finalització del termini per a presentar ofertes.

6.5.- Perfil del contractant:

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del contractant del Consell Comarcal a través de la web de l'entitat o amb l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

7.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

7.1.- Pressupost base de licitació

El Pressupost Base per aquesta Licitació és de 9.450,30 €, IVA exclòs, més la quota corresponent al percentatge d'IVA aplicable a cada una de les prestacions, fent un total de 11.100,47 €. Aquest import determina el límit màxim de despesa al qual es compromet el Consell Comarcal per la durada inicial del contracte incloent els dos lots.

La seva determinació s'ha elaborat a partir del següent desglossament per lots:

Lot 1. Subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària

El pressupost base de licitació per aquest lot, s'ha formulat en termes de preus unitaris en relació amb els subministraments concrets a executar, és de 8.636,80 €, més el percentatge d'IVA aplicable a cada una de les prestacions, resultant un total de 10.116,13 €, IVA inclòs, d'acord amb la taula que s'adjunta.

¹ Actualitzades en data 8 de maig de 2025, per part de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, de la Direcció General de Contractació Pública que pertany al Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

Subministrament	PBL sense IVA	IVA aplicable	PBL (IVA inclòs)
Unitats higièniques	3.040,00 €	10%	3.344,00 €
Higienitzadors	1.435,20 €	21%	1.736,59 €
Bacteriostàtics	4.161,60 €	21%	5.035,54 €
Total	8.636,80 €	Total	10.116,13 €

El sistema de determinació del preu es realitza per preu unitari de la recàrrega de cada una de les unitats higièniques, higienitzadors i bacteriostàtics que cal subministrar en virtut del contracte. En cada preu unitari està inclòs el subministrament dels respectius dispensadors o material no fungible, en règim de lloguer sense opció a compra, reposició del material desinfectant, neteja i manteniment.

Les unitats a subministrar i la freqüència estan definides en la taula següent, d'aquesta manera, d'acord amb l'art. 301.2 de la LCSP, en tractar-se d'un contracte de subministrament on la determinació del preu s'ha efectuat per preus unitaris, es podrà incrementar la xifra d'unitats a subministrar fins a un 10% del preu del contracte sense que sigui necessari tramitar el corresponent expedient de modificació.

A efectes de realitzar els càlculs del PBL per a cada una de les prestacions i amb la finalitat d'evitar desviacions pels decimals, s'indica a continuació el procediment utilitzat per a efectuar els càlculs:

- S'han efectuat tots els càlculs dels preus unitaris i de la xifra de subministraments necessaris a executar pel període de 2 anualitats, sense tenir en compte l'IVA corresponent, i s'ha aplicat aquest directament a l'import final de cada prestació.
- S'ha arrodonit a 2 decimals únicament el resultat final.

Subministrament	Nº Unitats	Preu unitari	Freqüència anual	Nº de subministraments per unitat totals	Total (sense IVA)
Unitats higièniques (CCVOC)	10	4,00 €	12	240	960,00 €
Unitats higièniques (Mercavallès)	5	4,00 €	52	520	2.080,00 €
Higienitzadors (CCVOC)	13	4,60 €	6	156	717,60 €
Higienitzadors (Mercavallès)	13	4,60 €	6	156	717,60 €

Bacteriostàtics (CCVOC)	13	10,20 €	6	156	1.591,20 €
Bacteriostàtics (Mercavallès)	21	10,20 €	6	252	2.570,40 €

En cap cas el preu unitari ofert pel licitador podrà superar el preu unitari màxim de sortida, ni la totalitat de la prestació el PBL previst pel lot que correspongui, en el cas que s'excedeixi, serà motiu d'exclusió.

En els preus unitaris hi van incloses totes les despeses especificades al Plec de prescripcions tècniques particulars.

Lot 2. Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona

El pressupost base de licitació per a aquest lot, que s'ha formulat en termes de preus unitaris en relació amb els m2 del subministrament per mensualitats previstos, és de 813,50 €, més el percentatge d'IVA aplicable a la prestació del 21%, resultant un total de 984,34 €, IVA inclòs, d'acord amb la taula que s'adjunta.

Servei	PBL sense IVA	IVA aplicable	PBL (IVA inclòs)
Subministrament catifes	813,50 €	21%	984,34 €

A efectes de realitzar els càlculs del PBL per a cada una de les prestacions i amb la finalitat d'evitar desviacions pels decimals, s'indica a continuació el procediment utilitzat per a efectuar els càlculs:

- S'han efectuat tots els càlculs dels preus unitaris i de la xifra de serveis necessaris a executar pel període de 2 anualitats, sense tenir en compte l'IVA corresponent, i s'ha aplicat aquest directament a l'import final.
- S'ha arrodonit a 2 decimals únicament el resultat final.

Subministrament	m2	Lloguer mensual per m2	Mesos	PBL (sense IVA)
Catifa edifici Ègara	6,52	3,80 €	24	594,62 €
Catifa edifici Arraona	2,40	3,80 €	24	218,88 €

En cap cas el preu unitari ofert pel licitador podrà superar el preu unitari màxim de sortida, ni la totalitat de la prestació el PBL previst pel lot que correspongui, en el cas que s'excedeixi, serà motiu d'exclusió.

En els preus unitaris hi van incloses totes les despeses especificades al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

Determinació del preu

El preu del contracte s'ha calculat:

- A tant alçat: ☐ - Preu unitari: ☒

L'estimació del subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària i de les catifes, objecte de la present licitació, s'ha realitzat prenent com a referència els subministraments i serveis derivats de l'execució del contracte vigent del Consell Comarcal, i actualitzat a les noves necessitats derivades de les ampliacions o modificacions dels espais del Consell Comarcal. Tenint en compte alhora els preus de mercat actuals i la consulta d'altres licitacions amb característiques similars efectuades per altres entitats públiques.

Per tot això, la xifra establerta per al càlcul del pressupost base de licitació respon a una estimació raonable i proporcionada, basada en criteris objectius i dades històriques contrastades, ajustada a les previsions de necessitats reals durant la vigència del contracte.

A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte comprèn, no sols el seu objecte sinó que també els tributs de tota índole que graven diversos conceptes, a excepció de l'IVA, si hi fos preceptiu, sense que en cap cas aquests puguin ser repercutits com a partida independent.

D'acord amb l'art. 102.4 de la LCSP, la determinació del preu d'aquest contracte es formula per preus unitaris i freqüència del subministrament. En aquest sentit, destaca la Resolució 822/2021, d'1 de juliol, del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, que reitera la doctrina establerta a la seva Resolució 578/2020, de 7 de maig o 739/2019, de 4 de juliol, segons la qual en els contractes on el preu es determina en termes unitaris, el desglossament del pressupost haurà de fer-se per unitats de preu, sense obligació d'explicitar els costos directes, indirectes o altres eventuais despeses en els que pugui incórrer l'adjudicatari.

Font de finançament: Despesa prevista en el pressupost comarcal.

El finançament està condicionat a atorgament d'un préstec, crèdit o subvenció?:

SÍ ☐ NO ☒

7.2.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'art. 101 i concordants de la LCSP, és de 24.570,79 €.

El mètode de càlcul per determinar el VEC és el següent i s'ha efectuat tenint en compte l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

Lot 1. Subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària

Durada	Previsió inicial	Modificacions	VEC
Inicial (1a anualitat)	4.318,40 €		



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

Inicial (2a anualitat)	4.318,40 €	+ 20% modificació prevista (1.727,36 €)	
Pròrroga 1	6.045,76 €		
Pròrroga 2	6.045,76 €		
TOTAL			22.455,68 €

Lot 2. Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona

Durada	Previsió inicial	Modificacions	VEC
Inicial (1a anualitat)	406,75 €		
Inicial (2a anualitat)	406,75 €	+ 20% modificació prevista 162,70 €	
Pròrroga 1	569,45 €		
Pròrroga 2	569,45 €		
TOTAL			2.115,11 €

D'aquesta manera en ambdós lots, es preveu que en el cas que sigui necessària efectuar la modificació prevista pel contracte, aquesta tindrà lloc al llarg de la segona anualitat i/o en les possibles pròrrogues del mateix i podrà tenir caràcter permanent. Així, seguint el criteri de la Junta Consultiva de Contractació Pública previst en l'informe esmentat, el VEC s'ha calculat considerant que el 20% de la modificació es produeix íntegrament a la segona anualitat del contracte i s'ha mantingut en les possibles pròrrogues, essent la forma en què s'assoleix l'import més elevat. Tanmateix, això no representa cap compromís de despesa ni vincula a l'òrgan de contractació, el qual determinarà l'aplicabilitat de la modificació en funció de les necessitats reals de l'entitat al llarg de l'execució del contracte.

7.3.- Aplicació pressupostària

La despesa màxima del contracte serà de 11.100,47 €, IVA inclòs, i s'aplicarà a la/les aplicació/ns pressupostàries/es i anualitats següent/s:

Lot 1. Subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària:

Seu del Consell Comarcal:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import IVA inclòs
2026	01-9330A-21300	1.764,42 €
2027	01-9330A-21300	1.924,83 €
2028	01-9330A-21300	160,40 €

Seu del Mercavallès:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import IVA inclòs
----------	--------------------------	-------------------



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document

86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

2026	01-9330A-21300	2.872,14 €
2027	01-9330A-21300	3.133,24 €
2028	01-9330A-21300	261,10 €

Lot 2. Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona:

Seu del Consell Comarcal:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import IVA inclòs
2026	01-9330A-21300	451,16 €
2027	01-9330A-21300	492,17 €
2028	01-9330A-21300	41,01 €

És una despesa de tramitació anticipada: Sí ☒ NO ☐

Aquestes despeses es subordinen en el pressupost de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art.174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. Per tant, la seva eficàcia queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'òrgan contractant de cada exercici.

D'acord amb la memòria justificativa es compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, atès que la despesa per l'execució del contracte està prevista en el pressupost de l'exercici pressupostari que abasta el servei.

8.- Admissió de variants

D'acord amb l'article 142 de la LCSP, no s'admetran variants en les presentacions de les ofertes dels licitadors.

9.- Revisió de preus del contracte

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució, ni en el seu cas, durant les possibles pròrrogues, en aplicació del que s'estableix en l'article 103 i següents de la LCSP.

10.- Condicions que han de reunir els licitadors

Podran participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'art. 85 de la LCSP;

Pàgina 14 de 56

- Disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en els termes que s'indica en la clàusula 10 apartat A d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixi a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

De conformitat amb l'article 66 LCSP, les persones jurídiques només podrà ser adjudicatàries si les prestacions del contracte estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Les unions d'empresaris constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 de la LCSP. Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.

No és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

A.- Condicions mínimes de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 159.6 apartat b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i la solvència tècnica o professional. No obstant això, hauran de disposar de la solvència mínima exigida a continuació, que els podrà ser requerida en qualsevol moment, si així es considera necessari, per l'òrgan de contractació.

A.1.- Solvència econòmica

Per tal d'assegurar la correcta prestació de l'objecte del contracte, és imprescindible que l'adjudicatari sigui econòmicament solvent per tal de fer front a les despeses derivades.

Els licitadors hauran de disposar de la solvència econòmica i financera, consistent en un volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat del contracte:

Lot 1. Subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària:

- Import mínim: 33.683,52 €

Lot 2. Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona:

- Import mínim: 3.172,67 €

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà, si escau, per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no estigués inscrit al registre, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Si es tracta d'una empresa de nova creació, que no pot acreditar la solvència pel mitjà anterior, aquestes acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

A.2.- Solvència tècnica o professional

A.2.1. Relació de serveis o treballs efectuats de la mateixa naturalesa en el curs de com a màxim dels tres últims anys.

Els licitadors hauran de disposar de la solvència tècnica o professional consistent en haver realitzat, com a mínim, tres subministraments de similar o igual naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim tres anys, la suma dels quals assoleixi un import mínim igual al preu base de licitació sense IVA.

Lot 1. Subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària:

- Import mínim: 8.636,80 €

Lot 2. Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona:

- Import mínim: 813,50 €

Mitjà d'acreditació:

Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests subministraments o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

D'acord amb l'art. 89.1 apartat h) de la LCSP, en el supòsit d'empreses de nova creació, no serà exigible la solvència tècnica prevista en primer terme, pel que aquesta s'acreditarà de la següent manera:

En relació amb el Lot 1. Subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària:

- Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar:
 - o L'empresa licitadora haurà d'aportar mostres, fitxes tècniques, descripcions i/o fotografies dels productes a subministrar, amb la finalitat d'acreditar que els materials a subministrar (unitats higièniques, bacteriostàtics, higienitzadors i catifes) compleixen els requisits mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i resulten adequats per al correcte desenvolupament de l'objecte del contracte.

Mitjà d'acreditació:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació esmentada, que haurà d'anar acompanyada d'una declaració responsable en què l'empresa justifiqui expressament la viabilitat i l'adequació dels productes als requisits mínims exigits al PPTP.

En relació amb el lot 2. Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona:

- Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar:
 - o L'empresa licitadora haurà d'aportar mostres, fitxes tècniques, descripcions i/o fotografies dels productes a subministrar, amb la finalitat d'acreditar que els materials a subministrar, les catifes, compleixen els requisits mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i resulten adequats per al correcte desenvolupament de l'objecte del contracte.

Mitjà d'acreditació:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació esmentada, que haurà d'anar acompanyada d'una declaració responsable en què l'empresa justifiqui expressament la viabilitat i l'adequació dels productes als requisits mínims exigits al PPTP.

A.3.- Adscripció de mitjans a l'execució del contracte de l'art. 76.2 de la LCSP

D'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, a més de disposar de la solvència per a l'execució del contracte, l'empresa que obtingui la millor puntuació amb l'aplicació dels criteris d'adjudicació haurà d'adscriure els següents mitjans per a l'execució del contracte en relació amb cada un dels lots:



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

- Caldrà adscriure a l'execució del contracte com a mínim un vehicle que permeti efectuar el subministrament dels materials que formen l'objecte del contracte. En l'oferta caldrà indicar l'adscripció dels mitjans corresponents.

En el supòsit en què un mateix licitador es presenti en dos lots, els vehicles proposats a l'adscripció per a l'execució de les prestacions poden ser els mateixos, atès que no es requereix una dedicació exclusiva dels mitjans.

B.- Personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1- Per a les empreses espanyoles persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat o document que el substitueixi no caducat, i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.

a.2- Per a les empreses espanyoles persones jurídiques, escriptura de constitució o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el que constin les normes que regulen la seva activitat, degudament inscrits, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i per la resta d'empreses estrangeres, s'haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposa l'article 84 de la LCSP.

b) Documents que acrediten la representació:

b.1 – Si el licitador és una persona física que actua mitjançant representant, aquest haurà d'acreditar la representació d'acord amb el que s'estableix a l'article 5.4 de la LPACAP.

b.2 – Si el licitador és una persona jurídica que actua mitjançant representant, aquest presentarà una fotocòpia del seu DNI o passaport no caducat, així com de l'escriptura de poders degudament inscrita en el Registre Mercantil o el registre equivalent establert per la normativa vigent.

c) Unions temporals d'empreses:

Podran presentar-se empreses agrupades amb caràcter temporal (UTE), cadascuna de les quals haurà d'acreditar la seva pròpia personalitat i capacitat, i donaran compliment al que estableix l'article 69 de la LCSP, designant la persona que serà representant de l'esmentada agrupació, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per cobraments i pagaments de quantia significativa. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant l'òrgan de contractació.

Els empresaris que concorrin integrats en una unió temporal d'empreses hauran d'indicar el nom i circumstàncies dels que la constitueixen, i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari del contracte, fent ús de l'annex 1.1. d'aquest plec. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En el cas que es proposi l'adjudicació a una agrupació temporal d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública, així com el NIF assignat a la UTE, amb caràcter previ a la formalització, davant l'òrgan de contractació.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

C.- Obligacions tributàries

- a) En el supòsit que concorri exempció d'IVA:

El licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donen lloc a la dita exempció.

- b) En relació a la resta d'obligacions tributàries i les obligacions amb la Seguretat Social:

En virtut de l'article 28.2 de la LPACAP, no es precisarà l'autorització per a què el Consell Comarcal del Vallès Occidental consulti, de forma directa l'acreditació dels licitadors, d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Tributària i Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas contrari, el licitador haurà de fer constar la seva oposició expressa mitjançant l'**annex 1** i, presentar els documents acreditatius conforme està al corrent de pagaments.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, o registre equivalent, quedaran eximides de la presentació dels documents actualitzats que figurin al citat registre, que siguin referents a la personalitat, capacitat d'obrar de l'empresari, representació i, si escau, solvència, entre d'altres.

11.- Notificacions i ús de mitjans electrònics

11.1 – D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

11.2 – Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la LPACAP. Aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic o als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebut el correu o correus electrònics i, en el cas dels telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de l'endemà de la data d'enviament de la notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de l'endemà de l'accés a la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin fet amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es podran realitzar mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integrat i la data i hora de publicació de la informació publicació, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

11.3 – Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació annexa.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "*una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres*".

12.- Protecció de dades

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per una unitat responsable de



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 3**, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

L'execució del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant això, i en relació amb les dades a les quals pugui tenir accés, el contractista ha de respectar el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

13.- Presentació de documentació i de proposicions

13.1.- De conformitat amb el que estableix l'article 159.6 apartat c) i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes és secreta i presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, sense excepció, així com s'autoritza a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament indicant-ho en la presentació de l'oferta.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina d'Oferta Telemàtica integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

Pàgina 21 de 56



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web d'Oferta Telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina d'Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina d'Oferta Telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina d'Oferta Telemàtica.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

13.2.- Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina d'Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí es possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadores presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

13.3.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya o del Consell Comarcal. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti

de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina d'Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina d'Oferta Telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comprar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.4.- L'eina d'Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. És preferible que la partició es realitzi manualment (sense utilitzar eines de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

13.5.- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Per donar compliment a l'apartat 1. punt j) de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement als licitadors que el format de document electrònic admissible és el següent: PDF. Únicament en els supòsits en que sigui imprescindible fragmentar l'arxiu degut a la mida, els documents es podran presentar en format ZIP. L'òrgan de contractació podrà admetre excepcionalment altres formats de presentació de forma justificada.

13.6.- Contingut del sobre:

13.6.1 - En cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, cal tenir en compte el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

Al tenor de l'article 159.6 apartat c) de la LCSP, l'oferta per aquest procediment es presentarà en un únic sobre en tant que els criteris d'adjudicació son quantificables mitjançant l'aplicació de les fórmules establertes en la clàusula 14 d'aquest plec.

13.6.2 - Les ofertes es presentaran mitjançant un únic sobre, que ha d'incloure els següents documents:



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable fent ús del model que s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina d'Oferta Telemàtica.

La declaració responsable ha d'anar signada electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores fent ús del certificat digital establert en la clàusula 11.3 d'aquest plec.

S'ha d'incloure el nom, cognom i DNI de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'eventual falsedat en allò declarat pels licitadors en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previst en l'article 71.1 e) de la LCSP.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, cadascuna també ha de presentar la declaració responsable. A més, cal aportar l'**annex 1.1** on consti el compromís de constituir la unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'hauran de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra document de les dades inscrites en aquests registres, que hauran d'estar degudament actualitzades.

b) Oferta

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

La proposició s'ha de formular fent ús del model que s'adjunta com a **annex 2** en aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina d'Oferta Telemàtica.

En l'apartat del preu, l'oferta econòmica per preus unitaris ha d'incloure dos decimals, en el supòsit d'un nombre superior s'arrodonirà la xifra indicada.

Tanmateix, cal indicar el mitjà o mitjans materials que d'acord amb la clàusula 10 A. 3 d'aquest PCAP s'adscriuran a l'execució del contracte.

Consideracions generals sobre les ofertes a presentar

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina d'Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "*resum*" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Quan s'apreciïn defectes esmenables en la documentació aportada per part dels licitadors, atorgarà un termini de tres dies naturals a l'interessat per a poder esmenar-los d'acord amb l'article 141 de la LCSP. En el supòsit que dins del termini indicat no s'esmenin els defectes, l'òrgan de contractació podrà excloure als licitadors.

Els documents de l'oferta s'han de presentar en els formats indicats en la clàusula 13.5 d'aquest PCAP.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.- Valoració de les ofertes

14.1. - Els criteris que determinaran la selecció de l'adjudicatari seran avaluables de forma automàtica. El contracte serà adjudicat al licitador que ofereixi l'oferta que obtingui una major puntuació una vegada aplicats els criteris d'adjudicació següents. En tot cas, l'oferta ha de complir amb els requisits mínims previstos en aquest PCAP i en el PPTP que regeixen la contractació.

Lot 1. Subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	Puntuació màxima: 100 punts
------------------------	--------------------------------

A	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	100
A.1	Oferta econòmica	70
A.2	Utilització de vehicles de transport menys contaminants	20
A.3	Material dels higienitzadors, bacteriostàtics i unitats higièniques	10

A. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA

A.1. Oferta econòmica

Puntuació màxima: 70 punts

Es donarà la puntuació que s'obtingui aplicant la següent fórmula en relació amb el preu total resultant de la multiplicació i suma dels preus unitaris pels subministraments a efectuar d'unitats higièniques, higienitzadors i bacteriostàtics (IVA exclòs), al llarg de l'execució del contracte:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació que s'assigna és d'1.

Així doncs, s'atorgarà fins a un **màxim de 70 punts** per la rebaixa del preu de l'oferta.

A.2. Utilització de vehicles de transport menys contaminants

Puntuació màxima: 20 punts

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'ús de vehicles respectuosos amb el medi ambient que s'utilitzin per a efectuar els subministraments, d'acord amb el quadre que tot seguit s'indica; la puntuació obtinguda està directament relacionada amb el distintiu ambiental que la Direcció General de Tràfic li atorgui al vehicle esmentat.

Distintiu ambiental del vehicle	Puntuació
Etiqueta blava Zero emissions o vehicle similar que no emeti gasos contaminants com per exemple bicicletes, patinets elèctrics, etcètera.	20
Etiqueta verda i blava ECO	10
Etiqueta verda C	5
Etiqueta groga B o sense etiqueta	0

Mitjà d'acreditació:

En el moment de presentació de les ofertes els licitadors hauran d'indicar una relació de vehicles adscrits al contracte; i aportar la fitxa tècnica del vehicle o vehicles adscrits. La puntuació obtinguda serà la mitjana de les puntuacions individuals de cada un dels vehicles adscrits en cas d'utilitzar-ne més d'un.

Els vehicles indicats són els que hauran d'efectuar les entregues de material al llarg de l'execució del contracte.

La no incorporació de la documentació citada en l'apartat anterior amb la presentació de l'oferta, implicarà la no valoració o valoració parcial del criteri, en funció del que es pugui acreditar.

A.3. Material dels higienitzadors, bacteriostàtics i unitats higièniques

Aquest criteri consisteix en valorar els proveïdors que ofereixin dispensadors de bacteriostàtics, higienitzadors i unitats higièniques fabricats amb plàstic reciclat, en consonància amb els principis de l'economia circular i els objectius de sostenibilitat establerts per la normativa vigents. La puntuació s'atorgarà en funció del nombre de dispensadors elaborats amb material reciclat (mínim 50% de material reciclat), d'acord amb l'escala següent:

- Dispensadors bacteriostàtics:
 - o Fabricats amb un mínim de 50% de material reciclat: fins a 3 punts.
 - o No fabricats amb material reciclat o inferior al mínim: 0 punts.
- Dispensadors higienitzadors:
 - o Fabricats amb un mínim de 50% de material reciclat: fins a 3 punts.
 - o No fabricat amb material reciclat o inferior al mínim: 0 punts.
- Unitats higièniques:
 - o Fabricades amb un mínim de 50% de material reciclat: fins a 4 punts.
 - o No fabricades amb material reciclat o inferior al mínim: 0 punts.

Mitjà d'acreditació:

Juntament amb l'oferta, s'haurà de presentar la documentació acreditativa que demostrï l'ús de plàstic reciclat en la fabricació dels dispensadors, així com la seva proporció en comparació amb els materials no reciclats, si escau. Aquesta acreditació pot incloure certificats de proveïdors que assegurin que el plàstic utilitzat compleix les normatives de reciclatge establertes (com per exemple, el segell de reciclatge europeu, o altres certificacions mediambientals reconegudes). A més, els licitadors podran aportar informes tècnics, certificats de materials reciclats o declaracions de conformitat que justifiquin l'ús de plàstic reciclat en els productes proposats.

La no incorporació de la documentació citada en l'apartat anterior amb la presentació de l'oferta, implicarà la no valoració o valoració parcial del criteri, en funció del que es pugui acreditar.

Lot 2. Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima: 100 punts
A	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	100
A.1	Oferta econòmica	60

A.2	Utilització de vehicles de transport menys contaminants	20
A.3	Personalització de les catifes	20

A. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA

A.1. Oferta econòmica

Puntuació màxima: 70 punts

Es donarà la puntuació que s'obtingui aplicant la següent fórmula en relació amb el preu total pel lloguer de totes les catifes resultant de multiplicar el preu unitari mensual ofert per a cada una de les catifes per la xifra total de mesos de duració del contracte (IVA exclòs), de la licitació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació que s'assigna és d'1.

Així doncs, s'atorgarà fins a un **màxim de 60 punts** per la rebaixa del preu de l'oferta.

A.2. Utilització de vehicles de transport menys contaminants

Puntuació màxima: 20 punts

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'ús de vehicles respectuosos amb el medi ambient que s'utilitzin per a efectuar els subministraments, d'acord amb el quadre que tot seguit s'indica; la puntuació obtinguda està directament relacionada amb el distintiu ambiental que la Direcció General de Tràfic li atorgui al vehicle esmentat.

Distintiu ambiental del vehicle	Puntuació
Etiqueta blava Zero emissions o vehicle similar que no emeti gasos contaminants com per exemple bicicletes, patinets elèctrics, etcètera.	20
Etiqueta verda i blava ECO	10
Etiqueta verda C	5
Etiqueta groga B o sense etiqueta	0

Mitjà d'acreditació:

En el moment de presentació de les ofertes els licitadors hauran d'indicar una relació de vehicles adscrits al contracte; i aportar la fitxa tècnica del vehicle o vehicles adscrits. La puntuació obtinguda serà la mitjana de les puntuacions individuals de cada un dels vehicles adscrits en cas d'utilitzar-ne més d'un.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

Els vehicles indicats són els que hauran d'efectuar les entregues de material al llarg de l'execució del contracte.

La no incorporació de la documentació citada en l'apartat anterior amb la presentació de l'oferta, implicarà la no valoració o valoració parcial del criteri, en funció del que es pugui acreditar.

A.3. Personalització de les catifes

Puntuació màxima: 20 punts

Aquest criteri valorarà les ofertes que incloguin la personalització de les catifes amb el distintiu corporatiu del Consell Comarcal, amb l'objectiu de reforçar la identitat i la visibilitat de l'ens davant dels usuaris i la comunitat. La personalització haurà d'incloure el logotip del Consell Comarcal en un espai visible i adequat de cada catifa, utilitzant tècniques de qualitat que garanteixin una alta durabilitat i estètica, respectant els colors corporatius i la imatge institucionals (segons disseny facilitat a l'Annex I del PPTP).

Mitjà d'acreditació:

Els licitadors hauran de presentar juntament amb l'oferta imatges i informació tècnica referent a la personalització de les catifes amb el distintiu del Consell Comarcal, on s'indiqui la tècnica utilitzada per a dur a terme la personalització (serigrafia, bordat, sublimació, etc.). Així mateix, s'haurà d'incloure informació detallada sobre el material i la durabilitat del logotip imprès o brodat, per garantir que el distintiu mantingui la seva qualitat estètica durant tota la vida útil de la catifa.

La no incorporació de la documentació citada en l'apartat anterior amb la presentació de l'oferta, implicarà la no valoració o valoració parcial del criteri, en funció del que es pugui acreditar.

14.2. - En el cas que es produeixi un empat en les ofertes s'aplicaran els criteris de desempat regulats en l'article 147.2 de la LCSP. En aquest cas es demanarà a les empreses implicades la presentació de la documentació acreditativa que correspongui per tal que la presentin en un termini màxim de tres dies hàbils.

15.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es durà a terme d'acord amb l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i es seguirà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi anormal o desproporcionada, se li requerirà perquè la justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la temeritat de l'oferta. Per aquest motiu se li requeriran les precisions que es considerin oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa disposa d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i documents que siguin pertinents a aquests efectes.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

16.- Mesa de contractació

En el procediment obert simplificat abreujat la constitució de la mesa de contractació és potestativa, i en el present supòsit no es constitueix mesa, sinó que la valoració de les ofertes s'efectuarà mitjançant una unitat tècnica que auxiliarà a l'òrgan de contractació.

17.- Requeriment documentació prèvia a l'adjudicació

Un cop realitzada la proposta de classificació i adjudicació, l'òrgan de contractació pot demanar al licitador proposat, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable, o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment, la totalitat o una part de la documentació justificativa dels requisits previs.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

El requeriment d'aquesta documentació si cal s'ha de fer abans de l'adjudicació i per mitjans electrònics via registre general de l'Administració. El licitador requerit ha d'enviar la documentació dins el termini màxim establert de set dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què hagués rebut el requeriment.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, si s'escau, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la documentació requerida.

En tot cas, el licitador proposat, abans de l'adjudicació, serà requerit per aportar la següent documentació en el termini indicat en aquest apartat:

- Documents acreditatius pertinents de la capacitat d'obrar, personalitat jurídica, si escau de representació o de qualsevol altre circumstància d'acord amb els apartats B i C de la clàusula 10.
- Els certificats d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en el cas que s'oposi a que el Consell Comarcal realitzi la consulta.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Qualsevol altra documentació que per la naturalesa del contracte sigui necessària o es determini en qualsevol altre apartat dels plecs.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya, o registre equivalent, quedaran eximides de la presentació dels documents actualitzats que figurin al citat registre, que siguin referents a la personalitat, capacitat d'obrar de l'empresari, representació i, si escau, solvència.

18.- Garantia provisional i definitiva



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

Les empreses licitadores estaran exemptes de constituir garantia provisional de conformitat amb l'article 106.1 de la LCSP així com de constituir la garantia definitiva en virtut de l'article 159.6 f) LCSP, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

19.- Adjudicació del contracte

Un cop presentada, si s'escau, i en el seu cas, esmenada de forma correcta la documentació a què fa referència la clàusula 17, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació del contracte.

L'acord d'adjudicació serà notificat directament a tots els licitadors i es donarà publicitat del mateix al perfil del contractant del Consell Comarcal.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi una oferta o proposició que sigui admissible, de conformitat amb els criteris que hi figurin en el plec.

Quan no procedeixi l'adjudicació del contracte al licitador classificat en primer lloc, per no haver atès aquest –dins del termini establert– el requeriment efectual pel Consell Comarcal del Vallès Occidental, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li podrà exigir un import del 3% del pressupost de base de licitació, sense IVA, en concepte de penalitat i es procedirà, en aquest cas, per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes.

20.- Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 159.6 apartat g) de la LCSP. En cas que un mateix licitador resulti adjudicatari de tots els lots, la formalització serà única.

D'acord amb l'article 36.1 LCSP el contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució. En el moment de formalitzar el contracte han de subsistir les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar establertes en aquests plecs.

Si el contracte no es formalitza en el termini per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li podrà exigir l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 apartat b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 17, essent aplicables els terminis previstos als apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació i resultin adjudicatàries, han de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

21.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte, sense que correspongui cap mena d'indemnització. També pot desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i així ho notificarà a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

22.- Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin els documents que regeixen la contractació i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable a la qual es refereix la clàusula 4 d'aquest PCAP.

El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.

La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.

22.1 – Condicions especials en relació amb l'execució del contracte:

La condició especial en relació amb l'execució dels contractes resultants, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, d'acord amb la previsió de l'art. 202 de la LCSP, són les següents:

Lot 1. Subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària

- Ús de productes amb baix impacte ambiental (sense fosfats, clor ni compostos volàtils tòxics).



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

- L'empresa a d'assegurar la recollida, transport i tractament adequat dels residus sanitaris procedents de les unitats higièniques femenines, acreditant la seva traçabilitat.
- Ús de mitjans electrònics per a la signatura i validació dels albarans i dels documents de control mensual del servei, amb l'objectiu d'agilitzar els tràmits administratius i garantir la traçabilitat de la documentació.
- Dur a terme l'execució del contracte d'acord amb l'oferta presentada.

L'última condició d'execució té la consideració d'obligació essencial del contracte als efectes de l'art. 211.1 apartat f) de la LCSP.

Lot 2. Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona:

- Ús de tècniques de rentat que minimitzin el consum d'aigua i energia.
- Ús exclusiu de detergents amb etiqueta ecològica o certificació ambiental reconeguda.
- Ús de mitjans electrònics per a la signatura i validació dels albarans i dels documents de control mensual del servei, amb l'objectiu d'agilitzar els tràmits administratius i garantir la traçabilitat de la documentació.
- Dur a terme l'execució del contracte d'acord amb l'oferta presentada.

L'última condició d'execució té la consideració d'obligació essencial del contracte als efectes de l'art. 211.1 apartat f) de la LCSP.

Mitjà d'acreditació:

Finalitzada l'execució del contracte, en el termini màxim de 15 dies naturals, l'empresa haurà de presentar una declaració responsable al Registre Electrònic General del Consell Comarcal acompanyada de la documentació que consideri pertinent, per a acreditar el compliment de totes i cada una de les condicions d'execució previstes en funció del lot corresponent.

23.- Obligacions del contractista

El contractista ha d'executar el contracte, en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, en la seva oferta i en la normativa vigent, així com donar compliment a les instruccions que, en interpretació d'aquestes, cursi el Consell Comarcal. Tanmateix, i sense perjudici de totes les obligacions previstes al llarg del plec, el contractista haurà de complir amb la relació d'obligacions següents:

- El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal i en matèria mediambiental.
- L'empresa contractista haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i subministraments que dugui a terme i de les prestacions, serveis i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- La contractista restarà obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de l'execució del contracte, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient.
- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals pugui tenir accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- L'empresa contractista es compromet a mantenir la més estricta confidencialitat i reserva sobre el contingut dels serveis i productes utilitzats o desenvolupats pel Consell Comarcal i, per tant, a no revelar a tercers, ni donar a conèixer, ni difondre, ni fer ús de la informació, documentació i/o productes als que el contractista tingui accés com a conseqüència de la prestació del servei contractant, sense autorització prèvia i expressa del Consell Comarcal. L'empresa estarà obligada a comunicar al personal adscrit al contracte aquesta obligació i vetllar pel seu compliment. Aquesta obligació de confidencialitat té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment comporta la resolució del contracte.
- L'empresa contractista, en virtut de l'art. 304 de la LCSP, està obligada a fer-se càrrec de les despeses de lliurament i el transport dels béns objecte de subministrament al lloc convingut.
- D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

24.- Abonament del servei

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, pels subministraments efectivament prestats.

Lot 1. Subministrament de material d'higiene i desinfecció sanitària:

El pagament es tramitarà contra presentació de 2 factures mensuals, per mesos vençuts, que hauran de ser degudament conformades pels serveis tècnics corresponents. Una factura



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

correspondrà als subministraments efectuats als edificis de la Seu del CCVOC i la segona al subministrament efectuats a Mercavallès.

A les factures s'haurà de fer constar les següents àrees gestores en funció dels subministraments efectuats:

- Serveis interns
- Mercavallès

Lot 2. Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona:

El pagament es tramitarà contra presentació d'1 factura mensual, per mesos vençuts, que haurà de ser degudament conformada pels serveis tècnics corresponents. La factura correspondrà al servei de subministrament de les catifes efectuats als edificis del CCVOC.

A les factures s'haurà de fer constar les següents àrees gestores en funció dels subministraments efectuats:

- Serveis interns

Els contractistes que tinguin dret al cobrament, davant l'administració, podran cedir el mateix amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 LCSP.

Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels subministraments efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la al Consell Comarcal a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica comarcal

<https://www.seu-e.cat/web/ccvallesoccidental/govern-obert-i-transparencia/serveis-itramits/tramits/factures-electroniques>

En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica.

Els codis DIR3 són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

25.- Prerogatives de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració s'ajustarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i a la legislació específica que resulti d'aplicació.

26.- Modificació del contracte

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte d'acord amb l'art. 204 de la LCSP, per les causes que seguidament s'indiquen en relació amb cada un dels lots:

Lot 1. Subministrament de material d'higiene sanitària i desinfecció

- Variació per l'ús del WC, que impliqui incrementar les freqüències del servei.

En virtut de l'article 301.2 de la LCSP, en tractar-se d'un contracte de subministrament on la determinació del preu s'ha efectuat per preus unitari, es podrà incrementar la xifra d'unitats a subministrar fins a un 10% del preu dels contractes sense que sigui necessari tramitar el corresponent expedient de modificació.

Lot 2. Subministrament catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona

- Necessitat de subministrament d'alguna catifa més per variacions d'espai o necessitats concretes del Consell Comarcal.

La modificació s'ha de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment i amb aquesta finalitat, s'ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

En cap cas, l'import total de les modificacions pot incrementar el més del 20% del preu inicial del contracte ni suposar el nou establiment dels preus unitaris fixats en aquest contracte, tot d'acord amb les previsions de l'art. 204 de la LCSP.

El procediment a seguir un cop detectada la necessitat de la modificació, serà el següent:

- a) Proposta de modificació del contracte. El responsable del contracte elaborarà una proposta, en el termini de cinc dies, des de que es constati la necessitat de modificar, en la qual es detalli suficientment l'objecte de la modificació, l'abast i els motius i l'import.
- b) Comunicació i tràmit d'audiència a la contractista, i, si s'escau al redactor del projecte. Tant si hi ha al·legacions com si no, en ser modificacions previstes, el responsable del contracte traslladarà la proposta d'acord realitzada, considerant, en el seu cas, les consideracions o al·legacions de la contractista, a l'òrgan de contractació.
- c) S'incorporarà informe jurídic de la Secretaria del Consell Comarcal del Vallès Occidental.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

- d) Prèvia fiscalització si s'escau, es procedirà a aprovar la modificació del contracte per part de l'òrgan de contractació en la que es requerirà per a procedir amb la formalització, i en el seu cas, reajustar la garantia definitiva del contracte.
- e) Formalitzar la modificació en document administratiu d'acord amb el previst a l'art. 153 de la LCSP.
- f) Publicar al Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació l'anunci de la modificació, acompanyada de les al·legacions de la contractista i de tots els informes que s'hagin emès.

27.- Demora en les prestacions

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el Consell Comarcal podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció prevista en el paràgraf primer de l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

28.- Successió i cessió del contracte

28.1. Successió en la persona contractista

En relació als supòsits de successió del contractista serà aplicable el contingut de l'article 98 de la LCSP. En aquest sentit, l'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, amb la major brevetat possible, la circumstància que s'hagi produït aportant la documentació justificativa.

28.2. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeixin no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència del mercat, quan es compleixin els requisits següents, en virtut de l'article 214 de la LCSP:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre

el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es pot autoritzar una cessió a un tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques del contractista i si aquestes constitueixen un element essencial.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

29.- Subcontractació

L'empresa contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'art. 215 de la LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les subcontractistes el preu pactat en un termini que ni pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del mateix, la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Els subcontractistes queden obligats davant del contractista, que és qui respon de l'execució del contracte davant l'Administració i també de l'obligació de sotmetiment a la normativa



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 215.4 de la LCSP.

30.- Règim de penaltats en l'execució del contracte

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que el subministrament objecte del contracte s'entregui dins del termini previst, d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter greu, menys greu i lleu:

- a) Incompliments molt greus: sanció de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, sense IVA.
- b) Incompliments greus: sanció de fins a un 6 per 100 del preu del contracte, sense IVA.
- c) Incompliments lleus: sanció de fins a un 3 per 100 del preu del contracte, sense IVA.

Les penaltats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cada una d'elles no superarà el 10 per 100 del preu del contracte, sense IVA, ni el total de les mateixes superarà el 50 per 100 del preu del contracte.

Els imports de les penaltats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui previst una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penaltats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació, sense perjudici de l'aplicació de les penaltats previstes en la LCSP o demès normatives aplicables:

Incompliments molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte, contravenint les previsions d'aquests plecs o de la llei.
- El falsejament de la documentació o dels subministraments entregats al Consell Comarcal del Vallès Occidental, sense perjudici de la responsabilitat penal que se'n pugui derivar.
- L'incompliment de l'obligació relativa al deure de confidencialitat i reserva en relació al contingut dels serveis i productes utilitzats o desenvolupats pel Consell Comarcal.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

- Superar el termini previst pel lliurament dels subministres amb culpa del contractista, quan la demora injustificada causi un perjudici al Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en el contracte, quan no comportin la resolució del contracte.
- L'aplicació d'una segona falta greu.

Incompliments greus:

- L'incompliment de les característiques de l'oferta vinculades als criteris d'adjudicació.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- Superar el termini previst pel lliurament dels subministres per culpa del contractista, sempre que no es consideri com a incompliment molt greu.
- L'aplicació d'una segona falta lleu.

Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu, com: no respondre a les incidències en els terminis previstos, la no reparació, canvi, manteniment o reposició de líquids dels higienitzadors, bacteriostàtics o en el seu cas, de les unitats higièniques (Lot 1).
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan on constitueixi incompliment molt greu o greu, com: L'incompliment o el retard significatiu en la substitució de les catifes per unes altres netes dins el termini establert d'un mes (Lot 2).
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals en relació a la prestació del contracte i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. Es donarà audiència al contractista abans de la imposició de la penalitat perquè pugui fer les al·legacions pertinents d'acord amb l'article 82 de la LPACAP.

Si la penalitat comporta danys i perjudicis per al Consell Comarcal del Vallès Occidental, serà exigible la indemnització corresponent.

31.- Termini de garantia i recepció de les prestacions del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena de defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

De conformitat amb l'apartat 5.3 de la memòria justificativa no es fixa un període de garantia d'acord amb l'art. 210.3 de la LCSP.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vici o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

32.- Resolució del contracte

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211, 212, 213 i 306 de la LCSP.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació requerirà, si escau, a l'empresa contractista perquè compleixi les seves obligacions, amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

V. SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL I RECURSOS

33.- Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 39 de la LCSP.

34.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Atès que es tracta d'un contracte amb VEC inferior a 100.000.00 euros, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP i per tant podrà ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la LCSP, així com de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acord d'adjudicació i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, de conformitat amb el que disposa la LRJPAPC, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un més a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre general. Transcorregut aquest termini sense dictar resolució expressa, el recurs s'entendrà desestimat, en aquest supòsit es podrà interposar el corresponent recurs contenciós administratiu. La interposició del recurs de reposició té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

Alternativament, es pot interposar directament recurs Contenciós Administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació. No obstant això, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició que en el seu cas s'hagi presentat.

35.- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

V. DOCUMENTS ANNEXOS

Annex núm. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Expedient de contractació: Contracte de subministrament d'elements d'higiene, desinfecció i catifes per a la seu del Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Mercavallès.

Número: 1897/2025

LA PERSONA LICITADORA

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que com a signant de la declaració responsable ostento facultats de representació suficients i vigents per a participar en aquesta licitació i presentar oferta.
- Que la societat està vàlidament constituïda, té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar de conformitat amb l'establert a l'article 65 de la LCSP i està facultada per contractar amb el sector públic.
- Que la finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals, i, conforme al seu objecte social, pel que en virtut de l'art. 66 de la LCSP es pot presentar en aquesta licitació.
- Que la societat no incórrer en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la LCSP, i es compromet a aportar la documentació exigida en el PCAP, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.
- Que l'empresa que represento accepta plenament el plec de clàusules administratives particulars i el seus annexos, el plec de prescripcions tècnics i, en el seu cas, el seus annexos, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment, amb les que compleix, i les obligacions que en ell s'hi estableixen.
- Que es troba inscrit en el Cens d'Empresaris, professionals, i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària / o en el Cens equivalent de l'Administració Tributaria Foral.
- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus	Característiques	Marcar
-------	------------------	--------

d'empresa		amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- De conformitat amb el que determina l'art. 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, el Consell Comarcal del Vallès Occidental, podrà consultar o obtenir els documents que obrin en poder de l'Administració o hagin siguts creats per un altre Administració, llevat que l'interessat expressament s'oposi. A tal efecte, el Consell Comarcal obtindrà directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte així com per a controlar la correcta execució del mateix.

Marcar la casella/es corresponent/s si NO s'autoritzen les consultes per part del Consell Comarcal.

- ☐ No s'autoritzen les consultes amb l'AEAT.
- ☐ No s'autoritzen les consultes amb la TGSS.
- ☐ No s'autoritzen les consultes amb (indicar l'organisme o organismes pertinents).
- ☐ No s'autoritza cap consulta.

En el cas de no donar el consentiment, per a procedir a l'adjudicació del contracte, si s'escau, caldrà que l'empresa aportí la documentació pertinent a requeriment del Consell Comarcal del Vallès Occidental. En cas d'oposició, especifiqui els motius:



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ Sí ☐ No

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional descrites en els termes en el PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits en el mateix.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que, estant-hi obligada, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre Valor Afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

- Que, en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(Complimentar l'annex 1.1. que s'adjunta al PCAP)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- En el cas de recórrer a les capacitats d'altres empreses per complir amb els criteris de solvència exigits per a presentar-se en la licitació, d'acord amb l'art. 75 de la LCSP, caldrà que ho indiqui en aquesta declaració responsable i aporti el compris per escrit de les entitats corresponents quan així li sigui requerit per la mesa de contractació o l'òrgan de contractació, d'acord amb l'apartat 2 de l'article indicat i l'art. 159.4 de la LCSP.

☐ Sí s'utilitzaran mitjans de solvència externs d'altres societats.

☐ NO s'utilitzaran mitjans de solvència externs d'altres societats.

En cas afirmatiu indicar els mitjans de solvència externs i l'empresa o empreses corresponents a l'efecte:

--

- Que l'empresa licitadora forma part del grup empresarial _____ i:

☐ NO concorren a la present licitació les empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.

☐ Sí concorren a la present licitació les següents empreses: _____ pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional	Mòbil professional

* Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador / contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per escrit, per tal que el Consell Comarcal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que jo represento i les persones del Consell Comarcal del Vallès Occidental que pugui influir en l'adjudicació d'aquest procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en aquesta declaració, en la que faig constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per deixar constància d'aquest fet.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

Annex núm. 1.1

DECLARACIÓ I COMPROMÍS PER ALS SUPÒSITS QUE ES PRESENTI OFERTA CONJUNTA DE LICITACIÓ PER INTEGRAR UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

Expedient de contractació: Contracte de subministrament d'elements d'higiene, desinfecció i catifes per a la seu del Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Mercavallès.

Número: 1897/2025

El/La Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública de protocol, NIF núm., domiciliada a, carrer, núm., codi postal, del municipi de

El/La Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública de protocol, NIF núm., domiciliada a, carrer, núm., codi postal, del municipi de

El/La Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública de protocol, NIF núm., domiciliada a, carrer, núm., codi postal, del municipi de

El/La Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública de protocol, NIF núm., domiciliada a, carrer, núm., codi postal, del municipi de

Sota la nostra responsabilitat, DECLAREM:

- a) La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) per participar en la contractació referida en l'encapçalament, amb les empreses que es relacionen i amb el següent percentatge de participació:

Empresa	Percentatge %
A)	
B)	



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

C)

- b) Que designem com a persona representant de la UTE en el procés de licitació al/la senyor/a, amb NIF
- c) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE, en els termes previstos als apartats a i b, en cas de ser adjudicatari d'aquest contracte.

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzem a, la signem.

(Signatura electrònica avançada de cadascuna de les persones declarants)



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

Annex núm. 2.1

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ASPECTES DE VALORACIÓ OBJECTIVA

Expedient de contractació: Contracte de subministrament d'elements d'higiene, desinfecció i catifes per a la seu del Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Mercavallès.

Número: 1897/2025

Lot: 1- Subministrament de material d'higiene sanitària

El/La Sr./Sra..... amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm. codi postal

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment de licitació del contracte indicant i considera que està en situació de presentar oferta.

A aquests efectes, fa constar:

- Que **CONEIX** el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base per aquesta licitació,
- Que **ACCEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,
- Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.
- Que **ADSCRIURÀ** a l'execució del contracte els mitjans indicats a l'apartat 2.1 d'aquesta oferta, d'acord amb la clàusula 10.A.3 del PCAP.

I per això, formula oferta:

1.- Oferta econòmica:

Subministrament	Preu unitari (IVA exclòs)	Nº de serveis per unitat totals	Preu total (IVA exclòs)	Percentatge d'IVA aplicable	Preu total (IVA inclòs)
Unitats higièniques		760			
Higienitzadors		312			
Bacteriostàtics		408			
TOTAL				TOTAL (IVA inclòs)	

* Els preus unitaris es poden presentar fins a un màxim de 2 decimals.

2.- Criteris automàtics relacionats amb la qualitat

2.1. Utilització de vehicles de transport menys contaminants i compromís d'adscripció de mitjans a l'execució del contracte

Distintiu ambiental del vehicle que s'utilitzi per a efectuar els subministraments, sense perjudici de les característiques mínimes exigides al PPTP	
Etiqueta blava Zero emissions o vehicle similar que no emeti gasos contaminants com per exemple bicicletes, patinets elèctrics, etcètera.	(marcar amb una x, si s'escau)
Etiqueta verda i blava ECO	(marcar amb una x, si s'escau)
Etiqueta verda C	(marcar amb una x, si s'escau)
Etiqueta groga B o sense etiqueta	(marcar amb una x, si s'escau)

*Marcar amb una (x) l'opció que correspongui. En cas de deixar-ho en blanc no puntuarà el criteri d'adjudicació.

*Cal indicar a la taula com a mínim el vehicle que cal adscriure al contracte en compliment de la clàusula 10.A.3 del PCAP.



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

I

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

Juntament amb l'oferta cal aportar la documentació acreditativa del compliment del criteri d'adjudicació d'acord amb la clàusula 14 del PCAP.

2.2. Material dels higienitzadors, bacteriostàtics i unitats higièniques

Dispensadors elaborats amb material reciclat (mínim 50% de material reciclat), sense perjudici de les característiques mínimes exigides en el PPTP.	
Dispensadors bacteriostàtics	(marcar amb una x, si s'escau, en cas afirmatiu)
Dispensadors higienitzadors	(marcar amb una x, si s'escau, en cas afirmatiu)
Unitats higièniques	(marcar amb una x, si s'escau, en cas afirmatiu)

*Marcar amb una (x) l'opció que correspongui en cas afirmatiu. En cas de deixar-ho en blanc no puntuarà el criteri d'adjudicació

Juntament amb l'oferta cal aportar la documentació acreditativa del compliment del criteri d'adjudicació d'acord amb l'apartat 14 del PCAP.

3.- DECLARO, que, en el cas que el licitador tingui la intenció de subcontractar part de l'objecte contractual, s'informa que:

Nom i NIF de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte a subcontractar	L'import de la part a subcontractar



Codi de Verificació 5L215D3R30073R3Q1C55
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1897/2025 Document 86348/2025
Referència PAC 1.2.2. SECRETARIA, SERVEIS JURÍDICS I CONTRACTACIÓ
Quadre de Classificació G1034. Expedients de contractació de subministraments

Annex núm. 2.2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ASPECTES DE VALORACIÓ OBJECTIVA

Expedient de contractació: Contracte de subministrament d'elements d'higiene, desinfecció i catifes per a la seu del Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Mercavallès.

Número: 1897/2025

Lot: 2 - Subministrament de catifes d'accés als edificis Ègara i Arraona

El/La Sr./Sra..... amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm. codi postal

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment de licitació del contracte indicant i considera que està en situació de presentar oferta.

A aquests efectes, fa constar:

- Que **CONEIX** el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base per aquesta licitació,
- Que **ACCEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,
- Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.
- Que **ADSCRIURÀ** a l'execució del contracte els mitjans indicats a l'apartat 2.1 d'aquesta oferta, d'acord amb la clàusula 10.A.3 del PCAP.

I per això, formula oferta:

1.- Oferta econòmica:

Subministrament	Preu per lloguer mensual (sense IVA)	M2 de catifes	Mesos	Preu total (IVA exclòs)	Percentatge d'IVA aplicable	Preu total (IVA inclòs)



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

m2		8,92 m2	24			
----	--	------------	----	--	--	--

* Els preus unitaris es poden presentar fins a un màxim de 2 decimals.

2.- Criteris automàtics relacionats amb la qualitat

2.1. Utilització de vehicles de transport menys contaminants

Distintiu ambiental del vehicle que s'utilitzi per a efectuar els subministraments, sense perjudici de les característiques mínimes exigides al PPTP	
Etiqueta blava Zero emissions o vehicle similar que no emeti gasos contaminants com per exemple bicicletes, patinets elèctrics, etcètera.	(marcar amb una x, si s'escau)
Etiqueta verda i blava ECO	(marcar amb una x, si s'escau)
Etiqueta verda C	(marcar amb una x, si s'escau)
Etiqueta groga B o sense etiqueta	(marcar amb una x, si s'escau)

*Marcar amb una (x) l'opció que correspongui. En cas de deixar-ho en blanc no puntuarà el criteri d'adjudicació.

*Cal indicar a la taula com a mínim el vehicle que cal adscriure al contracte en compliment de la clàusula 10.A.3 del PCAP.

Juntament amb l'oferta cal aportar la documentació acreditativa del compliment del criteri d'adjudicació d'acord amb la clàusula 14 del PCAP.

2.2. Personalització de les catifes

Personalització de les catifes amb el distintiu corporatiu del Consell Comarcal (segons disseny de l'Annex I del PPTP)	
SÍ	(marcar amb una x, si s'escau)
NO	(marcar amb una x, si s'escau)

*Marcar amb una (x) l'opció que correspongui. En cas de deixar-ho en blanc no puntuarà el criteri d'adjudicació.

Juntament amb l'oferta cal aportar la documentació acreditativa del compliment del criteri d'adjudicació d'acord amb la clàusula 14 del PCAP.

3.- DECLARO, que, en el cas que el licitador tingui la intenció de subcontractar part de l'objecte contractual, s'informa que:



Codi de Verificació 
5L215D3R30073R3Q1C55
Servei Serveis Jurídics
Expedient 1897/2025 Document 86348/2025
Referència PAC 1.2.2. SECRETARIA, SERVEIS JURÍDICS I
CONTRACTACIÓ
Quadre de Classificació G1034. Expedients de contractació de subministraments

Nom i NIF de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte a subcontractar	L'import de la part a subcontractar



Codi de Verificació



5L215D3R30073R3Q1C55

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

1897/2025

Document 86348/2025

Referència PAC

1.2.2. SECRETARIA,

SERVEIS

JURÍDICS

CONTRACTACIÓ

Quadre de Classificació

G1034. Expedients de contractació de subministraments

Annex núm. 3

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Responsable del tractament	CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL NIF P5800007f CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: ccvoc@ccvoc.cat Web: consellvallesoccidental.cat
Delegat de protecció de dades	Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de Vallès Occidental CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: dpd.ccvoc@ccvoc.cat
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és la gestió i tramitació d'aquelles contractacions que tenen per objecte l'adquisició de productes o béns mobles.
Legitimació	La base jurídica que legitima el tractament de dades és el compliment de obligació legal.
Destinatari de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consell Comarcal no seran facilitades o comunicades a tercers aliens, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Els principals destinataris de les dades poden ser: - Jutjats i tribunals de justícia - Altres administracions sol·licitants
Drets de les afectades	Les persones titulars de les dades, tractades pel Consell Comarcal, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat. En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumpte: Exercici de drets RGPD. Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a https://apdcat.gencat.cat
Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les quals varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consell Comarcal, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat " Protecció de dades ":