



Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ EL CONTRACTE D'EXECUCIÓ DE LES OBRES CONTINGUDES EN LA MEMÒRIA TÈCNICA CONSTRUCTIVA AMB EL TÍTOL "RESTAURACIÓ ECOLÒGICA DE LA RIERA DE VALLSERENA EN EL TRAM DE L'EDAR DE SANT ANTONI DE VILAMAJOR", I DE SERVEIS DE COMUNICACIÓ I MANTENIMENT POSTERIOR DE L'OBRA EXECUTADA, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT AMB MÉS D'UN CRITERI D'ADJUDICACIÓ

(EXP: 4786/2025)

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars ha de regir el Contracte d'execució de les obres de restauració ecològica de la riera de Vallserena en el tram de l'EDAR de Sant Antoni de Vilamajor, que ha estat informat favorablement per Secretaria i Intervenció i que ha estat aprovat per Decret de l'Alcaldia número 713, en data 10 de desembre de 2025.

La Secretària,
Núria Fàbregas Pujadas.

Document signat electrònicament al marge en la data que hi figura.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....	4
1.1) Definició de l'objecte del contracte.....	4
1.2) Lots.....	4
1.3) Codi CPV.....	4
1.4) Necessitat i idoneïtat del contracte.....	4
1.5) Règim jurídic.....	4
1.6) Pressupost base de licitació i preus del contracte.....	5
1.7) Existència de crèdit.....	5
1.8) Durada del contracte.....	5
1.9) Valor estimat.....	6
1.10) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
1.11) Perfil del contractant.....	6
1.12) Presentació de proposicions.....	6
1.13) Aptitud per a contractar.....	7
1.14) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....	8
1.15) Criteris d'adjudicació.....	9
1.16) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.....	9
1.17) Mesa de contractació.....	9
1.18) Termini per a l'adjudicació.....	10
1.19) Variants.....	10
1.20) Ofertes anormalment baixes.....	10
1.21) Garantia provisional.....	10
1.22) Garantia definitiva i complementària.....	10
1.23) Prerogatives de l'administració.....	10
1.24) Obertura de proposicions i requeriment de documentació.....	11
1.25) Adjudicació del contracte.....	12
1.26) Formalització del contracte.....	13
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....	13
2.1) Drets i obligacions de les parts.....	13
2.2) Obligacions essencials del contracte.....	14
2.3) Obligacions específiques de l'empresa contractista en relació amb el servei de manteniment i comunicació objecte del contracte.....	15
2.4) Modificació del contracte.....	16
2.5) Règim de pagament.....	16
2.6) Revisió de preus.....	17
2.7) Penalitats.....	17
2.8) Causes de resolució.....	19
2.9) Termini de recepció de les prestacions del contracte.....	20
2.10) Termini de garantia del contracte.....	20
2.11) Cessió.....	20
2.12) Subcontractació.....	20
2.13) Confidencialitat de la informació.....	21
2.14) Règim jurídic de la contractació.....	21
2.15) Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	22
2.16) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....	22
2.17) Assegurances.....	22
2.18) Lloc de prestació de l'objecte del contracte.....	23
2.19) Responsable del contracte.....	23
2.20) Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.....	24
2.21) Protecció de dades de caràcter personal.....	24
2.22) Execució del contracte.....	25
2.23) Responsabilitat en l'execució del contracte.....	25





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

2.24) Condicions especials d'execució.....	27
3) DADES ESPECÍFIQUES.....	28
3.1) Delegació i personal d'obra del contractista.....	28
3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.....	29
3.3) Pla de seguretat i salut.....	29
3.4) Legalització de les instal·lacions.....	29
3.5) Permisos i llicències.....	29
3.6) Gestió de residus.....	29
3.7) Senyalització de les obres.....	29
3.8) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.....	30
ANNEX NÚM. 1.....	31
ANNEX NÚM. 2.....	34
ANNEX NÚM. 3.....	36





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte s'ha tipificat com un contracte mixt d'obra i servei, en el que la prestació principal és l'obra, segons l'establert als articles l'article 18.1. a) i 18.3 de la LCSP.

La prestació principal objecte del contracte és l'execució de l'obra promoguda per l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor inclosa en la modificació no substancial de la memòria tècnica "Restauració ecològica de la riera de Vallserena en el tram de l'EDAR de Sant Antoni de Vilamajor" de novembre de 2025, aprovada per Decret de l'Alcaldia el 17 de novembre de 2025.

La prestació secundària objecte del contracte consisteix d'una banda, en el servei per a l'execució de les actuacions de comunicació de l'obra executada definides a la clàusula 2.3 d'aquest plec i, d'altra banda, en el servei de manteniment de l'obra ja executada, que s'estendrà des de la seva finalització fins a la darrera setmana de maig de 2026, amb l'objectiu de garantir el correcte funcionament de les estructures instal·lades i la bona evolució i supervivència de la planta introduïda, d'acord amb les actuacions descrites a la clàusula 2.3 d'aquest plec.

1.2) Lots

D'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, "El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents" i donat que el conjunt de prestacions del contracte requereix una elevada integració i especialització tècnica per tal d'atendre la complexitat de l'enginyeria fluvial, no resulta viable la divisió en lots.

1.3) Codi CPV

El Codi CPV que correspon és «45246200-5 Treballs de protecció de riberes fluvials».

1.4) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic estan acreditats a l'expedient i responen a la subvenció atorgada per l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) en els ajuts d'actuacions de recuperació de riberes i de millora de l'estat ecològic en zones humides (2023).

1.5) Règim jurídic

El present contracte té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament a l'establert en aquest plec, al plec de prescripcions tècniques particulars incorporat a la memòria tècnica constructiva.

Tots dos plecs tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte.

Pel no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP.

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

Adicionalment, caldrà aplicar a aquest contracte les consideracions tècniques i condicions particulars de la resolució d'autorització d'obres emesa per l'ACA, de data 20 de novembre de 2025, còpia de la qual s'entregarà a l'adjudicatari en el moment de la formalització del contracte.

1.6) Pressupost base de licitació i preus del contracte

El Pressupost Base de Licitació (PBL) del present contracte, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP, ascendeix a 117.068,87 €. El pressupost net de 96.751,13 € i l'IVA de 20.317,74 €, amb un tipus del 21%, segons el desglossament següent:

Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	PRESSUPOST BASE TOTAL
96.751,13 euros	20.317,74 euros	117.068,87 euros

El sistema de determinació de preus emprat és per sistema de preus unitaris atenent al preu general de mercat, segons determina l'article 102 i 309 LCSP.

- o Revisió de preus: No

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquesta licitació, pot comprometre l'òrgan de contractació i s'ha d'entendre que comprèn la totalitat de l'objecte del contracte.

El pressupost del contracte a incloure en les ofertes s'haurà de presentar pels licitadors en EUROS i degudament desglossat, conforme a l'annex núm. 3 d'aquest plec.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, s'exclouran del procediment.

L'import s'abonarà amb càrrec de l'aplicació pressupostària 402.1720.609.00 *Restauració ecològica Riera Vallserena* del vigent pressupost; existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, quedant acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte.

1.7) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de CENT DISSET MIL SEIXANTA-VUIT EUROS AMB VUITANTA-SET CÈNTIMS (117.068,87 euros), IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

- 402.1720.609.00 *Restauració ecològica Riera Vallserena*

1.8) Durada del contracte

El termini d'execució de les obres queda fixat en dos mesos i començarà amb la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, obtingut el certificat de disponibilitat dels terrenys necessaris, si escau.

L'execució de les obres es donarà per finalitzada amb l'emissió, per part del director/a de les obres, del corresponent informe de finalització de les obres que acompanyarà la darrera certificació d'obra ordinària un cop realitzats tots els treballs previstos a la memòria tècnica constructiva vigent, obtinguts





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

els permisos i autoritzacions necessaris i legalitzats tots els equips que reglamentàriament així ho requereixin.

Transcorreguda una setmana des de la data de finalització de les obres, s'iniciarà la prestació corresponent tant de les actuacions de comunicació, com les tasques de manteniment de l'obra prèviament executada, que finalitzaran la darrera setmana del mes de maig de 2026.

Per tant, la durada del contracte s'estendrà des del dia següent a la signatura de l'acta de replanteig fins al 29 de maig de 2026.

1.9) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de NORANTA-SIS MIL SET-CENTS CINQUANTA-UN AMB TRETZE CÈNTIMS **(96.751,13 euros)**, IVA exclòs.

1.10) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 159 i concordants de la LCSP.

1.11) Perfil del contractant

D'acord l'art. 63 de la LCSP, per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, disponible a través de la Seu Electrònica.

1.12) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, accessible a través del següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/SAV>

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un sobre, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- La declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a Annex núm. 1.
- Justificant d'inscripció / Sol·licitud d'inscripció al RELIC / ROLECE.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sense perjudici d'allò establert a la clàusula 1.24) del present plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

CRITERI
CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR
1. ESTUDI I PLANIFICACIÓ DE L'OBRA
DESCRIPCIÓ DE L'OBRA A CONSTRUIR
PLA D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS I CRONOGRAMA

A l'**annex núm. 2** es descriuen amb més detall els criteris ponderables a través de judicis de valor.

Els documents corresponents als criteris que depenen d'un judici de valor es redactaran amb una grandària de lletra d'10 (prenent com a referència el programa Word de Microsoft) i un tipus de lletra Arial. L'interlineat serà d'1,5 línies i l'espaiat anterior serà de 0 punts i el posterior de 6 punts. **Els plànols, esquemes i diagrames en format A3 que s'incloguin en el document no comptabilitzaran com a pàgina.**

Les planes indicades, es refereixen a pàgines de mida A4.

No es tindran en consideració els fulls en excés als límits marcats a partir del full límit.

Per a cadascun dels aspectes considerats, a efectes de valoració s'adoptaran els següents criteris:

- A la millor proposta de totes les rebudes se li atorgarà la puntuació màxima.
- La resta de propostes es puntuaran proporcionalment a la millor, d'acord a criteris quantitatius i/o qualitius segons cada aspecte a puntuar.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, i que **s'haurà de presentar de conformitat amb el model de proposta acompanyat com a annex núm. 3.**

1.13) Aptitud per a contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- b) Dels empresaris que fossin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
 - c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
 - d) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.
2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar regulades en l'article 85 de la Llei de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:
- a) Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.
 - b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

1.14) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.24 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

1. Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles, per import d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte (145.126,70 €), o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament.
2. En els casos en què resulti apropiat, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament.
3. Patrimoni net, o bé ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament.

Com a mitjà addicional als previstos en els apartats anteriors, l'òrgan de contractació podrà exigir que el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari, sempre que es tracti d'una societat que no pugui presentar compte de pèrdues i guanys abreujada, no superi el límit que a aquests efectes s'estableixi per Ordre del Ministre d'Hisenda i Administracions Públiques tenint en compte la normativa sobre morositat.

SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA:





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

1. Una relació de les obres executades de restauració fluvial en els últims cinc (5) anys, avalada per certificats de bona execució.

D'aquestes obres, com a mínim, haurà d'haver-n'hi una amb un import mínim de 80.000,00 € (IVA exclòs) de valor estimat del contracte.

2. Declaració acompanyada dels documents acreditatius corresponents que indiqui els tècnics o les unitats tècniques dels quals disposa l'empresa per a l'execució de les obres. És obligatòria l'existència d'un equip tècnic de treball que inclogui aquests dos membres principals:
 - a. Un **cap d'obra** que estigui en possessió d'una titulació de tècnic llicenciat amb competències professionals reconegudes en restauració fluvial i una experiència mínima en treballs similars de 10 anys.
 - b. Un **encarregat** amb competències professionals reconegudes en restauració fluvial amb una experiència mínima en treballs similars de 10 anys.

CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:

Alternativament, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà acreditar amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: E; Subgrup: K-6; Categoria: 1

1.15) Criteris d'adjudicació

L'adjudicació es farà a l'oferta amb més puntuació segons l'establert a l'**annex núm. 2** d'entre totes aquelles ofertes admeses a la licitació, els quals són els següents:

CRITERI	PUNTS	PÀGINES
A. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	20,00	
1. ESTUDI I PLANIFICACIÓ DE L'OBRA		
DESCRIPCIÓ DE L'OBRA A CONSTRUIR	10,00	4
PLA D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS I CRONOGRAMA	10,00	3
B. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	80,00	
1. OFERTA ECONÒMICA	70,00	
2. INCREMENT DEL TERMINI DE GARANTIA	10,00	

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

1.16) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'igualació de proposicions, els criteris de desempat seran els establerts a la Normativa en matèria de contractació.

1.17) Mesa de contractació

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa i declaració responsable corresponent, actuant conforme l'article 326 de la LCSP.

La Mesa de Contractació quedarà integrada de la manera següent:





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

1. President: l'Alcalde de la Corporació o persona que legalment el substitueixi.
2. Vocals:
 - La secretària de la Corporació.
 - La interventora municipal.
 - La tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament.
3. Secretari de la Mesa: El tècnic d'Administració General adscrit a Secretaria.

1.18) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà en el termini màxim de 1 mes a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.19) Variants

Els licitadors no podran presentar ofertes variants.

1.20) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són: Que en el criteri relatiu al preu més baix es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol·licitarà als licitadors afectats les justificacions oportunes que hauran de complimentar davant la Mesa de Contractació en el termini de 5 dies hàbils, especialment en relació als punts següents:

- Estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte.
- Solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per a executar la prestació.
- L'originalitat de les prestacions proposades.
- El respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc en que s'hagi de realitzar la prestació, en especial que l'import de l'oferta permeti respectar els costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni laboral aplicable.
- La possible obtenció d'ajuts públics, acreditant llur concessió sense contravenir les disposicions comunitàries.

1.21) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.22) Garantia definitiva i complementària

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final total ofert, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107 de la LCSP.

D'acord al que disposa l'article 107.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, s'exigirà una garantia complementària d'un 5% del preu final ofertat pel licitador que presenti la millor oferta.

La garantia definitiva i, en cas que correspongui, la garantia complementària, es podran constituir





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.23) Prerogatives de l'administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 i següents de la LCSP, ostenta les següents prerogatives:

- Interpretació del contracte.
- Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos en l'article 191 de la LCSP.

1.24) Obertura de proposicions i requeriment de documentació

La Mesa de Contractació es constituirà en cadascuna de les dates exposades a l'anunci de la licitació al perfil del contractant i procedirà a l'obertura i examen dels Sobres «A» i «B».

Amb l'obertura del Sobre «A», l'òrgan de contractació haurà d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de cinc (5) dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Després de la lectura de les proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Posteriorment a l'obertura dels Sobres A i B, i després de l'emissió de l'informe valoratiu dels criteris dependents d'un judici de valor, la mesa de contractació es reunirà per a l'obertura del Sobre C, per a la valoració dels criteris automàtics.

A la vista de la valoració dels criteris dependents d'un judici de valor (Sobre «B») i dels criteris la valoració dels quals és automàtica (Sobre «C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 150 de la LCSP haurà de:

- a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva i complementària, en cas que correspongui, i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu.
- b) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- c) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor disposi d'aquests.
- d) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.14 del present plec.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida als apartats b) i d) si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.25) Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants de què hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. No obstant això, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, serà de cinc dies.

1.26) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, **dins del termini de 15 dies hàbils** a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el seu clausulat i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 215 de la LCSP per als supòsits de subcontractació.
- El contractista està obligat de contractar una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil per un import mínim indicat en el punt corresponent d'aquest plec.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- El contractista està obligat de contractar una pòlissa d'assegurança de "Tot risc construcció" per un import mínim indicat en el punt corresponent d'aquest plec.

Adicionalment, són obligacions del contractista les següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- o Facilitar a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- o Comunicar a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- o No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - o Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (en cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 de la LCSP.
 - El contractista està obligat a estar al corrent de les seves obligacions tributàries, tant estatals com amb la Hisenda Autònoma Catalana, així com al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball; podent obtenir, en la Direcció Provincial del Ministeri de Treball i Assumptes Socials, o Servei Territorial de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Treball, corresponent al territori en el que s'executin les obres, informació relativa a les disposicions sobre protecció i condicions de treball vigents en aquest territori.
 - Són a compte de l'adjudicatari les despeses derivades dels anuncis de la licitació, tant oficials com en premsa, els de formalització del contracte; les taxes per prestació dels treballs facultatius de replanteig, direcció, inspecció i liquidació de les obres; els dels materials, els del seu propi personal i els dels representants de l'Administració que siguin necessaris per a realitzar la comprovació del replanteig; llicències o autoritzacions administratives, i qualsevulla altra que resulti de l'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
 - Seran a compte del contractista les despeses d'assaig i anàlisi dels materials i unitats d'obra que siguin ordenats pel Director de l'obra, sempre que aquests no excedeixin del 1% del pressupost de licitació de l'obra.
 - També seran a compte del contractista les despeses de direcció d'obra motivades pel retard en el termini contractual d'execució de l'obra.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

2.2) Obligacions essencials del contracte

Tindrà la consideració d'obligació essencial del contracte:

- No incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'òrgan de contractació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment dels terminis compromesos en la oferta, duplictat d'equips crítics i millores proposades a l'oferta i acceptades per la propietat.
- **La presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins del termini establert en la clàusula 3.3) d'aquest plec; així com la realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.**
- El compromís d'adscripció de mitjans materials i personals.
- Les estipulacions contingudes al plec de prescripcions tècniques particulars inclòs a la memòria tècnica constructiva.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials del contracte poden ser causa de resolució del contracte.

2.3) Obligacions específiques de l'empresa contractista en relació amb el servei de manteniment i comunicació objecte del contracte

Obligacions respecte el servei de manteniment:

El servei de manteniment de l'obra prèviament executada es durà a terme amb **periodicitat setmanal**, a comptar des de la setmana següent a la finalització de l'obra fins a la darrera setmana del mes de maig de 2026, i consistirà en les actuacions següents:

- **Eliminació de vegetació al·lòctona invasora:**
 - o Rebrots de canya: a les zones d'actuació s'hauran de retirar manualment els rizomes que hagin pogut quedar amb una aixada.
 - o Peus de robínies: S'hauran de tornar injectar les robínies que hagin rebrotat segons el procediment descrit al punt 6.2.3. de la memòria tècnica.
- **Eliminació d'impactes**: en el punt d'abocament de les aigües a la sortida del sobreeixidor, en el marge dret de la riera, s'hauran de fer manteniments periòdics per anar retirant les tovalloletes i altres residus que puguin quedar retinguts a l'escullera de pedres que es construeixi.
- **Desbrossada i eliminació de ruderals associades als nuclis de plantacions**: s'eliminaran les espècies ruderals existents en els clots de plantació en el cas que aquestes facin una competència directa amb els exemplars plantats. En el cas de les herbàcies de port baix no es retiraran.

Així mateix, l'empresa contractista ha d'elaborar una memòria tècnica de l'actuació executada amb suficient detall de la correspondència d'amidaments reals i correlacionada amb les factures presentades per a justificar la despesa. **Aquesta memòria ha de seguir el model normalitzat proporcionat per l'ACA i s'ha d'entregar a l'Ajuntament com a molt tard el 29 de maig de 2026.**





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Obligacions respecte el servei de comunicació:

L'empresa contractista ha d'instal·lar senyalització de l'espai amb un panell informatiu, explicant les característiques dels treballs executats, la seva funció, el potencial bioremediador dels rius i la importància de la vegetació de ribera en la seva capacitat de millorar la qualitat de les aigües per tal de mitigar els efluentes de l'EDAR.

La referida senyalització haurà de quedar instal·lada **com a data límit el 29 de maig de 2026**.

Les característiques de la senyalització seran les següents: faristol panoràmic, format per rètol de planxa d'alumini de 3 mm de gruix, amb 2 doblats per collar sobre suport de fusta. Les mides de la planxa són de 1000x 400 (Ales 220 i 120 mm). Lacades amb ral a determinar la direcció facultativa i retolades amb vinil i laminat especial per exterior. Collats amb 4 pals i suports fusta amb tractament en autoclau, quadrats, de 120x120x1500 mm tallats a 45º col·locats amb dau de formigó de 70x70x70 cm.

2.4) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.5) Règim de pagament

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació Junta de Govern Local.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la citada Disposició Addicional Trentè Tercera, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament.
- b) Que l'oficina comptable és L01081982.
- c) Que l'òrgan gestor és L01081982.
- d) Que la unitat tramitadora és L01081982.

Les factures també inclouran la següent referència: "Actuacions executades subvencionades per l'Agència Catalana de l'Aigua en el marc dels ajuts d'actuacions de recuperació de riberes i de millora de l'estat ecològic en zones humides (2023)".

Facturació dels treballs corresponent a les obres

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El contractista presentarà factures mensuals.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

L'abonament al contractista dels treballs executats durant el període de construcció es realitzarà mitjançant certificacions d'obres mensuals, seguint per això els criteris de valoració que a continuació s'indiquen:

a) Mesuraments i valoració de l'obra civil

Els mesuraments de les distintes unitats d'obra civil s'efectuaran mensualment, de forma que es pugui certificar l'obra realment executada en aquest mes, d'acord amb els preus del contracte.

El contractista o el seu delegat/da podran presenciar la realització dels amidaments i hauran de col·laborar amb el director/a per realitzar-los, aportant el personal auxiliar necessari, que a demanda del director/a elaborarà els perfils, els croquis i els esquemes oportuns.

Quan s'executin les obres o les parts d'obra, les dimensions o les característiques de les quals s'hagin de quedar posteriorment ocultes, el contractista restarà obligat a avisar el director/a amb antelació suficient, a fi i efecte de poder realitzar els mesuraments i la presa de dades corresponents contradictòriament.

Davant de la inexistència d'aquests amidaments i la presa de dades efectuats contradictòriament, es farà el que decideixi el l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor sobre aquest particular, excepte les proves contradictòries, que haurà de proporcionar el contractista al seu càrrec.

S'abonarà solament l'obra realment executada d'acord amb el contracte. En el cas que l'obra objecte del contracte es realitzés seguint una variant ofertada o proposada pel contractista, si s'hagués omès en la seva proposta unitats o parts d'obra necessàries per a la seva execució correcta, el contractista no tindrà dret al seu abonament, sens perjudici de l'obligació de realitzar-les a càrrec seu.

b) Mesuraments i valoració dels equips electromecànics i instal·lació

Totes les unitats d'obra que figuren en el quadre de preus se certificaran quan s'hagin executat totalment.

c) Relació valorada i certificació

Tots els mesos, a partir de la data d'inici de les obres de la contracta, la direcció d'obres formularà una relació valorada de les executades durant el període de temps anterior. Aquesta relació contindrà els mesuraments efectuats d'acord amb els criteris abans assenyalats. El contractista tindrà el termini de cinc (5) dies per a examinar-la i dintre del mateix deurà donar la seva conformitat o fer les objeccions que consideri oportunes davant la direcció d'obres, la qual acceptarà o rebutjarà les reclamacions del contractista podent aquest, en el segon cas, recórrer davant el l'Ajuntament, contra aquella resolució.

Prenent com base la relació valorada indicada en el paràgraf anterior, la direcció de les obres expedirà mensualment, i remetrà a l'Ajuntament, en els deu primers dies següents al mes al que es refereixi, la corresponent certificació. Aquestes certificacions tindran el caràcter de documents provisionals a bon compte, subjectes a les rectificacions i variacions que produeixi el mesurament final, no suposant tampoc, aquestes relacions valorades, aprovació ni recepció de les obres que compreguin.

Facturació dels serveis de manteniment i comunicació

Els serveis corresponents al manteniment i comunicació objecte del contracte es facturaran a part de les certificacions d'obra, mitjançant **dues úniques factures per cada servei que caldrà presentar a l'Ajuntament com a molt tard a data 15 de juny de 2026.**

2.6) Revisió de preus

En el referent a l'execució de l'obra, serà d'aplicació el que estableixen els articles 104 i successius de Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RD 1098/2001 de 12 d'octubre), tot aplicant les restriccions contemplades en l'article 103.5 de LCSP.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

2.7) Penalitats

El termini per a imposar la corresponent penalització contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El contractista està obligat a complir el contracte dintre del termini assenyalat per a la realització del mateix, així com dels parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total de l'execució de l'obra, l'Ajuntament podrà optar indistintament per a la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions.

En cas que l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les següents penalitats:

- a) En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - i. Per demores en el compliment del termini total, una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.
 - ii. Per l'incompliment de les condicions especials d'execució s'imposaran penalitats per un import de fins el 50% del preu del contracte.
 - iii. Per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, en els termes establerts a l'article 130 LCSP, s'imposarà una penalitat de fins al 50% del preu del contracte.
 - iv. Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del contractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - v. Per l'incompliment del compromís d'adscripció material o personal del contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 50% del preu del contracte.
 - vi. Per qualsevol altra incompliment, s'imposarà una penalitat de fins al 10% del preu del contracte.
- b) En cas de no facilitar a l'Ajuntament, quan sigui requerit a aquests efectes, una còpia del control d'acompliment horari del personal adscrit a l'execució del contracte, s'imposarà una penalitat de 400 euros per incompliment. En cas de persistir l'incompliment, la penalitat serà susceptible de reiteració.
- c) El fet de no subministrar i reposar els materials comportarà la imposició d'una penalitat de





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

500 euros. El responsable del contracte, un cop detecti la manca d'aquests materials, dirigirà una primera advertència al contractista per tal que procedeixi a la seva reposició. Si transcorregudes 24h des de la primera advertència no s'ha reposat el material, es procedirà a la imposició de la penalitat, que es podrà reiterar en cas de persistir l'incompliment.

- d) En cas de realitzar de forma errònia la gestió de residus, s'imposarà una penalitat de 100 euros.
- e) Sense perjudici de les anteriors, la verificació de dues prestacions defectuoses, d'acord amb el contingut del PCAP i PPTP, com a conseqüència de les verificacions efectuades per l'Ajuntament, en els termes descrits a la clàusula relativa al control qualitatiu del servei del PPTP, suposarà una penalitat de 500 euros. Un cop detectada una prestació defectuosa pel responsable del contracte, es comunicarà al contractista, atorgant un termini de 2 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la comunicació, per tal que procedeixi a corregir-la. Si transcorregut el termini no es porta a terme l'actuació correctora, es considerarà com una segona prestació defectuosa i s'imposarà la penalitat avantditada.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista per tal que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Per a la quantificació de les penalitats que no prevegin expressament un import, es tindrà en compte la reincidència, la reiteració, la pertorbació en la bona marxa dels serveis, la dimensió de la zona afectada i el risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi ambient.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

L'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor es reserva el dret d'encarregar a una tercera empresa la realització de les tasques que l'adjudicatari hagi deixat de realitzar, un cop aquest hagi estat reclamat per dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'adjudicatari.

2.8) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent, referida a les penalitzacions.
- Aquest contracte podrà ésser rescindit per qualsevol de les parts, abans de finalitzar la seva vigència o la de qualsevol de les seves pròrroques, respectant un període de preavís d'un (1) mes i d'acord amb les disposicions legals vigents.

En el cas que sigui l'adjudicatari qui proposi la rescissió del contracte, l'Ajuntament resoldrà unilateralment sobre la seva acceptació i, en cas positiu, decidirà sobre l'eventual pèrdua, parcial o total, de la fiança constituïda per l'adjudicatari, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració.

La rescissió promoguda per l'Ajuntament no donarà dret a cap tipus d'indemnització ni de





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

percepció compensatòria per a l'adjudicatari.

- Serà causa de rescissió del contracte la no disponibilitat per part del contractista de les persones incloses a l'oferta, podent l'Ajuntament reclamar els danys i perjudicis causats.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins del termini establert en la clàusula 3.3. d'aquest plec; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.

2.9) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.10) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia per a les actuacions d'obra i el serveis objecte del contracte d'un (1) any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada o aquell termini superior indicat per l'adjudicatari a la seva oferta.

Durant aquest termini, l'Ajuntament podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present plec i en el de prescripcions tècniques inclòs a la memòria tècnica constructiva. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

2.11) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.12) Subcontractació

El contractista només podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 de la LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 de la LCSP.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) de la LCSP, el contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques. No es permet la subcontractació del delegat d'obra ni del cap d'obra ni de l'encarregat general, que hauran de ser tots ells personal propi de plantilla de l'empresa adjudicatària amb una antiguitat mínima d'un any i, preferiblement amb contracte indefinit.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 de la LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 de la LCSP. Aquesta obligació es considera obligació especial d'execució i el seu incompliment es considera molt greu responenent la garantia definitiva de les penalitats que s'imposin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

2.13) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que es considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc (5) anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.14) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques particulars inclòs a la memòria tècnica constructiva,





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

2.15) Notificacions i ús de mitjans electrònics

D'acord amb la disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

2.16) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

L'Ajuntament no contraurà cap relació laboral amb el personal de l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte ni a la seva finalització, segons les normes sobre incompatibilitats que regeixen els contractes de l'Administració.

2.17) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb vigència durant tota la duració del contracte, amb un import mínim de 601.010,00 euros per sinistre i any, i una assegurança de "Tot risc construcció" per un import mínim de 601.010,00 €. Figurarà com assegurat addicional l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les despeses derivades de la contractació de pòlisses d'assegurança que cobreixin:

- Assegurança per robatori i incendi
- Assegurança de responsabilitat civil i de responsabilitat mediambiental:

A. REQUISITS GENERALS:

1. Les pòlisses hauran de ser contractades amb companyies d'assegurances amb seu a l'Estat Espanyol, de capacitat reconeguda i solvència acreditada.
2. S'admetran les exclusions de riscos, franquícies i límits normalment acceptats en el mercat assegurador en aquest tipus d'assegurances.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

3. S'hauran de presentar els models de certificats d'assegurances degudament signats per la companyia, previstos en els annexos corresponents d'aquest plec.
4. En cas d'incompliment de qualsevol d'aquestes condicions, l'adjudicatari serà plena i íntegrament responsable dels riscos no assegurats, l'Ajuntament podrà subscriure directament les pòlisses d'assegurances i repercutir les primes corresponents a l'adjudicatari, la qual cosa facultarà a l'Ajuntament la deducció dels imports que generi aquesta repercussió en l'import del contracte.

B. REQUISITS PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL:

1. La pòlissa haurà d'incloure una clàusula que comprometi a l'asseguradora a no anul·lar-la sense prèvia notificació a l'Ajuntament.
2. La pòlissa de responsabilitat civil extracontractual garantirà:
 - o Responsabilitat Civil d'Explotació: les indemnitzacions que l'assegurat hagi de satisfer a tercers com civilment responsable per danys causats a les persones o béns, per acció o omissió, ja sigui aquesta Responsabilitat directa o subsidiària, com conseqüència d'accidents relacionats amb l'explotació així com qualsevol reclamació contra l'Ajuntament que tingui el seu origen en la pròpia explotació i de la qual l'assegurat sigui responsable.
 - o Responsabilitat Civil Patronal.
 - o Responsabilitat Civil Subsidiària de subcontractistes.
 - o Despeses de Defensa Civil i Penal.
 - o Fiances judicials.
 - o Libració de Despeses.
3. Figurarà com assegurat addicional l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.

2.18) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització de les obres i serveis objecte del contracte és la riera Vallserena al seu tram a l'EDAR del terme municipal de Sant Antoni de Vilamajor, a la comarca del Vallès Oriental.

2.19) Responsable del contracte

Es designen com a responsables del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, les persones següents:

- Respecte les obres: al director d'obra conforme amb el que disposen els articles 237 a 246 de LCSP.
- Respecte dels serveis: Tècnica de medi ambient municipal.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

A més, són funcions del responsable del contracte:

- Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius del contracte.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- Expedir, si escau, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

2.20) Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte serà l'àrea de medi ambient de l'Ajuntament.

2.21) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor Pl. Montseny, 5, 08459 Sant Antoni de Vilamajor Tel. 93 845 24 00 Fax 93 845 20 51 ajuntament@savilamajor.cat www.santantonidevilamajor.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, o mitjançant la seu electrònica https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/info.0
Reclamació:	Si considereu que el tractament de dades personals és contrari a la normativa de protecció de dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/ o per mitjans no electrònics a l'adreça: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 Barcelona.
Més informació:	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor a l'adreça: https://www.santantonidevilamajor.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.22) Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques inclòs a la memòria tècnica constructiva, i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació o tècnics.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

2.23) Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

El contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb la memòria tècnica constructiva aprovada i amb les condicions establertes en aquest plec i la memòria tècnica constructiva del projecte.

Les eventuais mancances o modificacions que en fase d'obra es puguin detectar per l'adjudicatari respecte del memòria tècnica constructiva aprovada, seran assumides per l'adjudicatari, sense cap dret a contraprestació.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte aprovat per l'Ajuntament.

El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en l'obra o els serveis executats, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

a) Incompliments molt greus:

- l'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte;
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en la memòria tècnica constructiva, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.

b) Incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, que perjudiqui l'execució del contracte
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en la memòria tècnica constructiva, en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu;
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit de la memòria tècnica constructiva i del Pla de seguretat i salut.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

2.24) Condicions especials d'execució

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en aquests plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant de l'empleno d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei, informant a tot moment a l'entitat contractant.

2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder d'adreça inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupen la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista haurà de designar almenys a un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar a l'Ajuntament en relació amb l'execució del contracte.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i les instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte acompliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent d'aquest efecte coordinar-se adequadament a l'empresa contractista amb l'aquesta entitat contractant, a l'efecte de no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'entitat contractant sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

D'entre les previstes en l'article 202 de la LCSP, per la naturalesa del present contracte, seran condicions especials d'execució:

Condicions especials d'execució del contracte de tipus social

Afavorir la formació en el lloc de treball; garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials aplicables.

L'empresa contractista haurà de promoure la formació del seu personal en el lloc de treball, en especial en tot allò referent a la prevenció de riscos laborals i a la seguretat en el treball. A aquest efecte, haurà de vetllar, perquè tota la plantilla del servei disposi de la titulació de tècnic bàsic en prevenció de riscos laborals (curs de 50 hores) d'acord amb el contingut recollit en l'annex IV punt A del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció.

L'empresa contractista vetllarà també per a la correcta classificació professional així com per la promoció professional del personal sempre que s'acompleixin les condicions per aquest fet, no pretextant per no fer-ho les condicions subrogades.

Es tindrà en compte en matèria d'igualtat l'aplicabilitat del Real decreto Ley 6/2019, Reial decret 901/2020 i el Reial decret 902/2020.

Condicions especials d'execució del contracte de tipus ambiental

L'empresa contractista està obligada a garantir la correcta gestió ambiental del contracte, supervisar l'execució amb el màxim respecte pel medi ambient i establir mesures de prevenció de riscos ambientals. L'empresa contractista ha d'adoptar, a més, totes les mesures necessàries per a evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es derivi de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

També està obligada a realitzar la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasatge, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte. S'evitarà l'ús d'embalatges, però en cas que per raons de seguretat el material s'entregui embalat, el material de l'embalatge ha de ser el 100% de material que es pugui reciclar. L'empresa s'ha de comprometre a assegurar el correcte reciclatge de tots els elements de rebuig que es poguessin generar com a resultat de l'execució del contracte. A tall d'exemple i sense ser una llista completa: palets, embalatges, material elèctric, etcètera. S'ha d'aportar un albarà d'entrada que demostrï l'entrega dels materials a la deixalleria, o document justificatiu equivalent. El responsable del contracte pot requerir en tot moment a l'empresa adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'obligació expressada.

Les condicions especials d'execució establertes en els present apartat seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

L'incompliment d'aquestes condicions serà causa de penalitat i/o resolució del contracte.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el present plec, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària d'acord amb el criteri de la direcció facultativa. Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins al límit de l'u per cent (1%) de l'import del tipus de licitació.

3.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa.

El contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat en format digital, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 7 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.4) Legalització de les instal·lacions

No és procedent.

3.5) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i l'autorització de l'ACA que ja es disposa.

El contractista resta obligat a presentar els permisos i llicències obtinguts per ell abans de l'inici de l'actuació que requereixi dels esmentats permisos i llicències.

3.6) Gestió de residus

El contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

3.7) Senyalització de les obres

En el termini de set (7) dies naturals des de l'inici de les obres, el contractista instal·larà a càrrec seu un cartell informatiu de les obres, que inclogui el logotip de l'Agència Catalana de l'Aigua disponible a l'apartat d'imatge corporativa del seu web, i l'expressió "amb subvenció de l'Agència Catalana de l'Aigua". Aquest cartell haurà de romandre instal·lat fins a la data de finalització de l'obra.

3.8) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 73H5DT7XC9LWYMFJA3KPCZC5HW
Verificació: <https://santantonidevilamajor.es/administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 36





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

ANNEX NÚM. 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Procediment obert simplificat

Contractació de les obres d'execució del projecte de "restauració ecològica de la riera de Vallserena en el tram de l'EDAR de Sant Antoni de Vilamajor"

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que l'empresa compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica i/o professional exigits en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen el present contracte.

(Data i signatura)."





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

ANNEX NÚM. 2. CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Els sistemes emprats per a la puntuació de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

CRITERI	PUNTS	PÀGINES
A. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	20,00	
1. ESTUDI I PLANIFICACIÓ DE L'OBRA		
DESCRIPCIÓ DE L'OBRA A CONSTRUIR	10	4
PLA D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS I CRONOGRAMA	10	3
B. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	80,00	
1. OFERTA ECONÒMICA	70,00	
2. INCREMENT DEL TERMINI DE GARANTIA	10,00	

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

A. CRITERIS PONDERABLES A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR: 20 Punts

Els documents corresponents als criteris que depenen d'un judici de valor es redactaran amb una grandària de lletra d'10 (prenent com a referència el programa Word de Microsoft) i un tipus de lletra Arial. L'interlineat serà d'1,5 línies i l'espaiat anterior serà de 0 punts i el posterior de 6 punts. Els plànols que s'incloguin en el document no comptabilitzaran com a pàgina.

El nombre de pàgines màximes a la taula anterior, es refereixen a pàgines de mida A4.

No es tindran en consideració els fulls en excés als límits marcats a partir del full límit.

1. ESTUDI I PLANIFICACIÓ DE L'OBRA.....fins a 20 punts

Es presentarà una breu memòria tècnica descrivint els treballs a realitzar i els sistemes constructius que el contractista considera òptims per a la realització de les obres objecte de restauració fluvial del present contracte.

Aquesta Memòria Tècnica constarà de:

1. Descripció de l'obra a construir.....fins a 10 punts

Es valorarà que la descripció sigui completa i mostri el coneixement i comprensió dels treballs de restauració fluvial. S'identificaran aquells elements que comportin una singularitat, per exemple, per raons de les tècniques constructives, els requeriments ambientals específics, els serveis afectats, les afeccions a tercers, etc. (màxim 4 pàgines).

2. Pla d'execució dels treballs i cronograma.....fins a 10 punts

El licitador presentarà una proposta d'implantació de l'obra (màxim 3 pàgines) que incorporarà:





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- o Un cronograma setmanal en format de diagrama de Gantt que agilitzi i complexi amb les fites i els terminis d'execució d'actuació del projecte (màxim 1 pàgina).
- o Les consideracions oportunes per indicar clarament els recorreguts per accedir al tram fluvial d'actuació, les zones d'ocupació, els recorreguts per la llera per minimitzar l'impacte ambiental, el mètode de transport de materials i residus, la senyalització, etc... (màxim 2 pàgines).

Les dues propostes seran valorades atenent al seu grau de desenvolupament i coherència amb el tipus d'encàrrec. L'aspecte indicat anteriorment serà valorat en els següents termes i per comparació amb el conjunt d'ofertes presentades:

VALORACIÓ DE LA PROPOSTA			
Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
0	5	7	10

B. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:

80 Punts

1. OFERTA ECONÒMICA.....fins a 70 punts

Es valoraran les ofertes presentades de manera que, a l'oferta amb preu més baix de totes les ofertes admeses i no excloses, se li atorgaran els punts corresponents a la puntuació màxima i a la resta d'ofertes se li atorgaran punts de manera proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = P \cdot \left[1 - \frac{(O_v - O_m)}{IL} \right]$$

On:

- P_v : puntuació de l'oferta a valorar
- P : Punts criteri econòmic
- O_m : Oferta millor (en euros)
- O_v : Oferta a valorar (en euros)
- IL : Import de licitació (en euros)

La baixa màxima serà la baixa màxima de totes les ofertes admeses a la licitació que concorren en dit moment, sense tenir en compte les ofertes considerades anormalment baixes d'acord amb el previst en la clàusula 1.20 del PCAP.

2. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA.....fins a 10 punts

El termini de garantia establert per l'obra és d'1 any a comptar des de la signatura de l'acta de recepció. Es puntuarà l'ampliació del termini de garantia d'acord amb el següent barem:

- | | |
|-----------------|----------|
| - 6 mesos més: | 1 punts |
| - 12 mesos més: | 3 punts |
| - 18 mesos més: | 6 punts |
| - 24 mesos més: | 10 punts |





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

ANNEX NÚM. 3. PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

A INSERIR EN EL SOBRE C

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars de la memòria tècnica constructiva de les obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €, d'acord amb el següent desglossament per conceptes:

Preu execució de l'obra:

			Preu IVA inclòs
Capítol	01.01	Retirada d'al·lòctones invasores	
Capítol	01.02	Neteja de deixalles i abocaments	
Capítol	01.03	Millora de la geomorfologia	
Capítol	01.04	Millora de la sortida del col·lector aigües amunt	
Capítol	01.05	Creació del sistema de deflectors	
Capítol	01.06	Plantacions de recerca	
Capítol	01.07	Pantalla vegetal a la canya	
Capítol	01.08	Sembres	
Capítol	01.11	Pla de seguretat i salut	
Total			

Preu servei de comunicació:

Capítol	01.09	Accions de comunicació	
---------	-------	------------------------	--

Preu servei de manteniment:

Capítol	01.10	Manteniment	
---------	-------	-------------	--

Increment del termini de garantia

Oferta ampliació termini de garantia de:

- ☐ 6 mesos més
☐ 12 mesos més
☐ 18 mesos més
☐ 24 mesos més

