



ANUNCI

De l'Ajuntament de Viladecans pel qual es fa pública la licitació del contracte administratiu **del subministrament, proves i arranjaments d'uniformes i vestuari de treball pels diversos col·lectius de l'Ajuntament de Viladecans.**

1.- Poder adjudicador

- Nom: Ajuntament de Viladecans.
- Número d'identificació (CIF): P-0830200B
- Direcció: c/ Jaume Abril, núm. 2, CP-08840 Viladecans (Barcelona)
- Codi NUTS: ES511
- Telèfon: 936 351 800
- Fax: 936 37 41 40.
- Adreça d'Internet de l'entitat: www.viladecans.cat
- Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans: accessible des de Seu electrònica/ [Empreses](#) / Perfil del Contractant) o directament des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- Principal activitat del poder adjudicador: serveis públics generals
- Tipus de poder adjudicador: Administració Local.
- Central de compres o qualsevol altra forma de contractació conjunta: No.
- Dependència que tramita l'expedient:
 - Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Departament de Compra Pública).
 - Direcció: C/ de les Sitges, núm. 6 2a. planta.
 - Adreça electrònica: contractacio@viladecans.cat
 - Telèfon: + 34 936 351 800 (centraleta) i 672 111 023 ; 672 111 021 i 672 111 012.

2.- Obtenció de documentació i informació

- Expedient núm.: AGI/Contractació/2024/32-13/2024/CSUBM
- Adreça d'Internet on estan disponibles els plecs i demés documentació de la licitació: Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- Aclariments i/o consultes als Plecs o al a resta de documentació: A través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.
En el cas en que per problemes tècnics no sigui possible realitzar les consultes mitjançant aquest sistema, aquestes podran realitzar-se a través de l'adreça electrònica contractacio@viladecans.cat.
- Data límit d'obtenció de documentació i informació: Fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.

3.- Objecte del contracte

- Tipus: Contracte administratiu de subministrament.
- Descripció: Subministrament, proves i arranjaments d'uniformes i vestuari de treball pels diversos col·lectius de l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral i la subcontractació amb Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció i amb mesures de contractació pública sostenibles.
Les referències a marques i models que consten en el PPT, s'entenen extensibles a productes de marques i models equivalents d'acord amb l'article 126.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
Els models equivalents han de tenir, com a mínim, identiques característiques de qualitat, durabilitat i compliment de la normativa ambiental, que els detallats al PPT.
- Divisió per lots: Sí, l'objecte del contracte s'ha dividit en els lots següents:

Lot 1: Sastreria, sabateria i complements de diversos col·lectius (excepte Policia Local).
Lot 2: Material de seguretat de diversos col·lectius.
Lot 3: Vestuari i EPI's de Formació
Lot 4: Vestuari i EPI's d'Ocupació



ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE
RECURSOS MUNICIPALS
EXP.: 13/2024/CSUBM

Limitació a la participació/adjudicació per lots: Els licitadors podran concórrer a un o a varis lots, sense que s'estableixi cap limitació en relació al número de lots als quals es pot licitar, però sempre de manera completa, oferint tots els articles o elements de vestuari que componen cada lot. Tampoc s'estableix cap limitació en relació als lots a adjudicar

d) Lloc de lliurament: El lliurament dels subministraments objecte del contracte es realitzarà a Viladecans, a les dependències municipals que indiqui, en cada cas, la persona responsable de cadascun dels lots.

Les proves i arranjaments es realitzaran en el lloc indicat per la persona responsable de cadascun dels lots, de conformitat amb allò previst al PPT i amb les instruccions que dictin els serveis tècnics municipals.

e) Vigència del contracte: **Dos anys, pel període comprès entre l'1 d'abril de 2026 al 31 de març de 2028**, o des de l'endemà de la formalització del contracte.

f) El **termini de lliurament** dels subministraments objecte del contracte serà l'establert al plec de prescripcions tècniques.

El termini de lliurament dels béns objecte del contracte es comptarà des de la data de la realització de la comanda.

El termini de lliurament dels béns objecte del contracte es podrà millorar en l'oferta dels licitadors.

g) Admissió de pròrroga: 2 anys addicionals.

h) Contractes periòdics: Sí, cada dos o quatre anys.

i) CPV:

Lot 1: Sastreria, sabateria i complements de diversos col·lectius (excepte Policia Local).

Codi CPV: 18100000-0. Roba de treball, roba de treball especial i accessoris.

Codi CPV: 18800000-7. Calçat.

Lot 2: Material de seguretat de diversos col·lectius.

Codi CPV: 35113000-9. Equip de seguretat.

Codi CPV: 35121300-1. Accessoris de seguretat.

Lot 3: Vestuari i EPI's de Formació

Codi CPV: 18100000-0. Roba de treball, roba de treball especial i accessoris.

Codi CPV: 35113000-9. Equip de seguretat.

Codi CPV: 18800000-7. Calçat.

Lot 4: Vestuari i EPI's d'Ocupació

Codi CPV: 18100000-0. Roba de treball, roba de treball especial i accessoris.

Codi CPV: 35113000-9. Equip de seguretat.

Codi CPV: 18800000-7. Calçat.

4.- Tramitació i procediment

a) Tramitació: Ordinària.

b) Procediment: Obert harmonitzat.

5.- Valor estimat del contracte: 226.874,71 € (l'IVA exclòs), d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	Import del contracte (2 anys) (IVA exclòs):	Import corresponent a les eventuais pròrrogues (2 anys) (IVA exclòs):	Import corresponent a l'eventual modificació del contracte (20%) ⁽¹⁾ (IVA exclòs):	Total VEC (IVA exclòs)
Lot 1: Sastreria, sabateria i complements de diversos col·lectius (excepte Policia Local).	48.525,00 €	48.525,00 €	19.410,00 €	116.460,00 €



**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE
RECURSOS MUNICIPALS**
EXP.: 13/2024/CSUBM

Lot 2: Material de seguretat de diversos col·lectius.	11.263,00 €	11.263,00 €	4.505,20 €	27.031,20 €
Lot 3: Vestuari i EPI's de Formació	16.958,63 €	16.958,63 €	6.783,45 €	40.700,71 €
Lot 4: Vestuari i EPI's d'Ocupació	17.784,50€	17.784,50 €	7.113,80 €	42.682,80 €
TOTAL	94.531,13 €	94.531,13 €	37.812,45 €	226.874,71€

- (1) De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC). En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat (20%) sobre el preu del contracte.

6.- Pressupost base de licitació: És en base a preus unitaris, i la despesa màxima autoritzada pels dos anys de la seva execució, és per un import màxim de **114.382,67 €** (l'IVA inclòs), en base als preus unitaris i quantitats que consten als annexos del plec de prescripcions tècniques, sense que l'Ajuntament de Viladecans s'obligui a exhaurir en la seva totalitat sinó que la despesa anirà en funció de les necessitats d'elements de vestuari a subministrar, d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	IMPORT MÀXIM (2 ANYS) (IVA EXCLÒS)	IVA (21 %)	TOTAL (2 ANYS) (IVA INCLÒS)
Lot 1: Sastreteria, sabateria i complements de diversos col·lectius (excepte Policia Local).	48.525,00 €	10.190,25 €	58.715,25 €
Lot 2: Material de seguretat de diversos col·lectius.	11.263,00 €	2.365,23 €	13.628,23 €
Lot 3: Vestuari i EPI's de Formació	16.958,63 €	3.561,31 €	20.519,94 €
Lot 4: Vestuari i EPI's d'Ocupació	17.784,50 €	3.734,75 €	21.519,25 €
TOTAL	94.531,13 €	19.851,54 €	114.382,67 €

Les característiques i preus unitaris dels articles es troben als següents annexos:

	LOT I i II	LOT III	LOT IV
PREUS UNITARIS I CARACTERÍSTIQUES	ANNEX I	ANNEX II	ANNEX III

L'import dels preus unitaris que consten als annexos del plec de prescripcions tècniques, així com l'import del pressupost base de licitació per cada lot tenen caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-los en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.

Els preus unitaris ofertats es mantindran durant tota la vigència del contracte, així com durant la seva pròrroga, en el seu cas.



**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE
RECURSOS MUNICIPALS
EXP.: 13/2024/CSUBM**

D'altra banda, serà obligatori **ofertar la totalitat** dels productes objecte del present contracte. **No s'acceptarà cap oferta que ometi algun dels elements relacionats.**

7.- Admissió de variants: No.

8.-Garanties exigides

a)Provisional: No procedeix.

b)Definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació de cada lot del contracte (exclòs l'IVA).

9.-Requisits específics del contractista

a)Classificació: No serà exigible la classificació dels licitadors per aquest contracte de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 77.1.b) de la LCSP.

b)Solvència econòmica, financera, tècnica i professional: la que es ressenya al plec de clàusules administratives particulars.

Resum:

b.1) Solvència Econòmica i Financera:

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja de l'anualitat mitjana del contracte) **(igual o superior a 43.672,50 € per al lot 1; 10.136,70 € per al lot 2; 15.262,77€ per al lot 3; 16.006,05€ per al lot 4).**

En cas que el licitador es presenti a més d'un lot, aquest criteri s'aplicarà en relació amb cadascun dels lots, de manera que el licitador haurà de disposar de la solvència econòmica del lot de major quantia.

b.2) Solvència Tècnica o Professional:

a) Relació de subministraments similars. Haver realitzat subministraments de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, subministrament de vestuari i uniformes) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 50% de cada lot del contracte de l'anualitat mitjana del contracte **(igual o superior a 14.557,50 € sense IVA per al lot 1; 3.378,90€ sense IVA per al lot 2; 5.087,59€ sense IVA per al lot 3; 5.335,35€ sense IVA per al lot 4).**

10.-Criteris d'adjudicació:

Criteris d'aplicació automàtica (fins a 100 punts)

1)Oferta econòmica. Fins a 60 punts

2) Millora del termini de reposició a deteriorament dels subministraments respecte de l'establert en el plec de prescripcions tècniques. Fins a 15 punts.

3)Ampliació del termini de garantia dels subministraments objecte del contracte respecte de l'establert en el plec de prescripcions tècniques. Fins a 5 punts.

4)Compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal. Fins a 5 punts.

5) Compromís de subcontractació amb centres especials de treball o empreses d'inserció. Fins a 5 punts.

6)Compliment dels requisits de presència de substàncies químiques definides en la certificació Made in Green. Fins a 5 punts.

7)Utilització d'embalatges o materials reutilitzables aptes pel reciclatge orgànic, biodegradables o compostables. Fins a 5 punts.

11.-Condicions especials d'execució:

a) Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.



**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE
RECURSOS MUNICIPALS
EXP.: 13/2024/CSUBM**

2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

b) Clàusula social: Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del contracte:

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

c) Clàusula mediambiental: El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Tanmateix, el contractista haurà de mantenir durant tota la durada del contracte i les seves possibles pròrrogues els requisits ambientals.

Els embalatges que continguin els productes subministrats hauran de ser mínims, tot garantint la conservació òptima dels materials fins al seu destí. Hauran de ser reutilitzables, a fi de minimitzar la generació de residus. A poder ser estaran fabricats amb material reciclat i seran mono materials, a fi de facilitar el seu reciclatge.

12.- Data i referència de publicacions anteriors en el "Diari Oficial de la Unió Europea": L'anunci d'informació prèvia d'aquest procediment es va publicar en data 2 de desembre de 2024 al DOUE núm. 733683-2024 (OJ S 234/2024) i al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladecans.

13.- Data d'enviament de l'anunci de licitació al "Diari Oficial de la Unió Europea": Entre el 4 i 5 de desembre de 2025.

14.- ACP (Acord sobre Contractació Pública) aplicable al contracte: Si.

15.- Presentació d'ofertes:

a) Data límit de presentació: **fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.**

b) Modalitat de presentació: **en format electrònic i mitjançant l'eina de Sobre Digital**, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>

c) Documentació a presentar: la que es ressenya als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: **CINC MESOS**, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.



**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE
RECURSOS MUNICIPALS**

EXP.: 13/2024/CSUBM

16.- Obertura telemàtica de les ofertes (Sobres B)

- a) Entitat: Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Departament de Compra Pública).
- b) Adreça: c/ de les Sitges núm. 6, 4a. planta.
- c) Localitat i codi postal: Viladecans 08840.
- d) Data i hora d'obertura telemàtica del sobre digital B: la indicada al perfil del contractant.
- e) Persones autoritzades a assistir a l'obertura telemàtica del sobre digital B: l'acte d'obertura de les proposicions és públic

17.- Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds: Català o castellà.

18.- Recurs

Clàusula 1.6.1. de la part general del plec de clàusules administratives particulars.

- a) Òrgan competent en procediments de recurs: Tribunal Català de Contractes del sector Públic.
- b) Adreça: C. del Foc, núm. 57. 08038 Barcelona.
- c) Termini per presentar el recurs: 15 dies hàbils, que es compten en funció de l'acte impugnat.

19.- El contracte relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.

20.- Altres informacions

Les que es ressenyen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

Tinenta d'Alcaldeessa de Compra Pública i Patrimoni