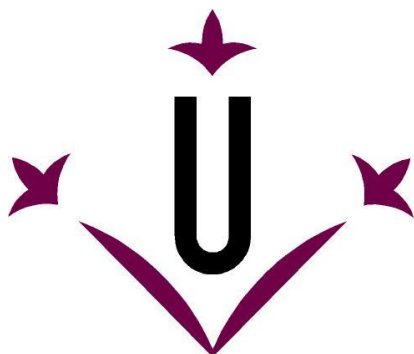




# Universitat de Lleida

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE DEFENSA I REPRESENTACIÓ JUDICIAL

Expedient: 2025SER133

Frederic Sola Eras

| SIGNAT PER/FIRMADO POR | DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA |
|------------------------|----------------------------|
| Sola Eras Frederic     | 09-12-2025 09:09:50        |

## ÍNDEX

|                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Primera.</b> Objecte del contracte .....                                        | 3  |
| <b>Segona.</b> Justificació de la necessitat i insuficiència de mitjans.....       | 4  |
| <b>Tercera.</b> Tramitació i procediment d'adjudicació .....                       | 6  |
| <b>Quarta.</b> Pressupost de licitació i valor estimat del contracte .....         | 7  |
| <b>Cinquena.</b> Criteris d'adjudicació .....                                      | 9  |
| <b>Setena.</b> Modificació del contracte .....                                     | 13 |
| <b>Vuitena.</b> Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals..... | 14 |
| <b>Novena.</b> Cessió del contracte.....                                           | 15 |
| <b>Desena.</b> Subcontractació .....                                               | 15 |
| <b>Onzena.</b> Revisió de preus .....                                              | 15 |
| <b>Dotzena.</b> Penalitats .....                                                   | 15 |
| <b>Tretzena.</b> Tractament de dades de caràcter personal.....                     | 16 |
| <b>Catorzena.</b> El responsable del contracte.....                                | 17 |
| <b>Quinzena.</b> L'òrgan de contractació .....                                     | 17 |
| <b>Setzena.</b> Membres de la mesa de contractació .....                           | 17 |
| <b>Dissetena.</b> Facturació .....                                                 | 18 |

|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| SIGNAT PER/FIRMADO POR | DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA |
| Sola Eras Frederic     | 09-12-2025 09:09:50        |



La present memòria s'emet de conformitat amb l'estipulat a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

## **Primera.** Objecte del contracte

### **1.1 L'objecte:**

L'objecte del present **acord marc** (en endavant, AM) és l'homologació d'empreses licitadores per a la prestació dels serveis de defensa i representació jurídica de la Universitat de Lleida (d'ara endavant, UdL) davant els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu i de l'ordre social, en aquells procediments judicials en què la UdL tingui la condició de part demandant, demandada, codemandada o recurrent, incloent-hi qualsevol fase del procediment, d'acord amb les característiques que figuren en el plec de prescripcions tècniques particulars, així com regular les condicions procedimentals i d'execució per a la contractació derivada del mateix, mitjançant els contractes basats.

Pel que fa a la defensa jurídica i representació ha de prestar-se per lletrats/ades col·legiats especialistes en les diverses matèries detallades al llarg de la present memòria en les jurisdiccions contenciosa administrativa i social.

Les empreses interessades en prestar aquests serveis primer hauran de ser admeses i homologades a l'Acord Marc i posteriorment, per a cada contracte basat s'adjudicarà directament al contractista amb preferència al que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris establerts en aquests plecs de clàusules administratives.

Els contractes **basats** en el present Acord Marc s'adjudicaran d'acord amb el procediment establert en els plecs i conforme al que preveu l'article 221 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Així doncs, es tracta d'un contracte administratiu típic de serveis d'acord amb el previst a l'article 17 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP")

**El codi CPV** de conformitat amb l'establert al Reglament (CE) 213/2008, del Parlament Europeu i del Consell pel que s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), la codificació de l'objecte del present contracte és per a **tots els lots** el 79110000-8 – (Serveis d'assessoria i representació jurídiques).

El contracte es divideix en 2 lots:

- **Lot 1:** defensa judicial en la jurisdicció contenciosa administrativa
- **Lot 2:** defensa judicial en la jurisdicció social

|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| SIGNAT PER/FIRMADO POR | DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA |
| Sola Eras Frederic     | 09-12-2025 09:09:50        |

Els licitadors poden presentar-se a un o a tots els lots, cadascun dels quals té la consideració d'unitat de licitació. El licitador haurà d'aportar, conjuntament a la petició d'acreditació, les corresponents certificacions referents a la prestació dels serveis professionals.

**En aquest Acord Marc s'estableix un límit mínim d'1 i màxim de 6 proveïdors per lot.**

- N° màxim de lots als que un mateix licitador pugui licitar: No escau
- N° màxim de lots que es poden adjudicar a una mateixa empresa: No escau

Cada candidat no pot presentar més d'una proposició a un mateix lot. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**La participació en aquest procediment i l'adjudicació de l'acord marc no assegura ni garanteix a favor d'aquell proveïdor homologat la subscripció de cap contracte basat ni la contractació a favor d'aquella empresa, sense que aquest fet li doni dret a ser indemnitzat, compensat o rescabalat.**

## 1.2 Termini de durada

La durada del contracte és de **dos (2) anys** a comptar des de la data de formalització del contracte o bé, des de la que es fixi en el contracte si aquesta fos diferent.

S'estableix la possibilitat de realitzar una pròrroga per un màxim de **dos (2) anys**, d'acord amb l'article 29.2 de la LCSP, les quals es dividiran per anualitats cadascuna **(1+1)**. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatari, de conformitat amb el que preveu l'article 29.2 LCSP.

No obstant això, si arribat el venciment del contracte no s'hagués formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'incidències atribuïbles a esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou fins a un període màxim de nou mesos, sense modificar les altres condicions del contracte, i sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari, de conformitat amb allò que disposa el darrer paràgraf de l'article 29.4 LCSP.

## **Segona.** Justificació de la necessitat i insuficiència de mitjans

### **2.1 Justificació de la necessitat:**

La Universitat de Lleida, en exercici de les seves competències pròpies com a entitat integrant del sector públic institucional i en compliment dels principis de legalitat, eficàcia i bona administració, necessita assegurar una defensa jurídica especialitzada, àgil i

|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| SIGNAT PER/FIRMADO POR | DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA |
| Sola Eras Frederic     | 09-12-2025 09:09:50        |

continua davant dels òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu i de l'ordre social. La naturalesa de l'activitat universitària (docent, investigadora, gestora i de prestació de serveis públics) comporta la concurrència habitual de litigis en aquestes jurisdiccions.

La diversitat i complexitat jurídica que caracteritza aquests procediments, així com l'exigència de competència tècnica acreditada en les matèries pròpies exigeixen disposar d'un sistema estable que permeti seleccionar professionals amb una especialització contrastada i una capacitat d'intervenció immediata.

En conseqüència, es considera plenament acreditada la necessitat de procedir a la celebració d'aquest acord marc, com a instrument imprescindible per garantir la correcta defensa jurídica de la UdL i assegurar la prestació d'un servei altament especialitzat, continu, accessible i adaptat a les necessitats de cada procediment judicial.

## 2.2 Insuficiència de mitjans:

D'acord amb allò que estableix l'article 116.2.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en els contractes de serveis és preceptiu justificar adequadament la insuficiència de mitjans propis de l'entitat contractant per assumir amb recursos interns la prestació objecte del contracte. En el present expedient, aquesta insuficiència queda degudament acreditada pels motius següents.

En primer lloc, la Universitat de Lleida no disposa, ni a la plantilla de personal ni al catàleg de llocs de treball vigent, de cap plaça de lletrat o lletrada destinada a l'exercici de funcions de defensa i representació jurídica davant dels òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu o social. L'estructura interna de personal no inclou cap lloc de treball amb atribució formal d'aquestes funcions, que requereixen competència tècnica acreditada, especialització processal i disponibilitat immediata, elements que només poden garantir-se mitjançant professionals específicament dedicats a aquesta activitat.

En segon lloc, fins aproximadament un any abans, i de manera merament voluntària i extraordinària, atès que no constava com a funció atribuïda al seu lloc de treball, determinats membres de l'Assessoria Jurídica de la Universitat havien assumit puntualment la direcció lletrada d'alguns procediments judicials. Tanmateix, aquest suport intern no era estructural, no estava previst en la relació de llocs de treball i no podia conferir-se com a model permanent de prestació d'un servei essencial per a la defensa dels interessos de la UdL. Aquest recurs extraordinari va deixar de ser viable quan el volum de càrrega de treball de l'Assessoria Jurídica es va incrementar notablement, fent materialment impossible compatibilitzar les funcions ordinàries (d'assessorament, informes, suport jurídic a l'activitat universitària i preparació normativa) amb la dedicació intensiva que exigeix l'exercici de la direcció lletrada en procediments contenciosos i socials.

En tercer lloc, la naturalesa mateixa del servei requereix una disponibilitat immediata i una dedicació constant, tant per a actuacions processals presencials com per a la preparació d'escrits, recursos, proposició i pràctica de prova, assistència a vistes i seguiment de terminis judicials que exigeixen resposta urgent i especialitzada. Aquesta intensitat i variabilitat en la càrrega de treball processal no pot ser assumida per l'actual estructura de recursos humans de la Universitat sense afectar greument la resta de funcions essencials que té encomanades l'Assessoria Jurídica.

| SIGNAT PER/FIRMADO POR | DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA |
|------------------------|----------------------------|
| Sola Eras Frederic     | 09-12-2025 09:09:50        |



En conseqüència, es constata que la Universitat no disposa dels mitjans personals ni materials necessaris per dur a terme amb suficiència, eficàcia i continuïtat la defensa i representació jurídica en les jurisdiccions contenciosa administrativa i social. L'existència d'aquesta insuficiència de mitjans propis justifica plenament la necessitat de recórrer a la contractació externa, mitjançant l'acord marc que és objecte del present expedient, com a instrument idoni i necessari per garantir la tutela judicial efectiva dels interessos de la UdL i el correcte funcionament de la gestió pública universitària.

### **Tercera.** Tramitació i procediment d'adjudicació

#### **3.1 Tramitació:** ordinària i anticipada

**Procediment:** a través d'acord marc.

**L'Acord marc** s'adjudicarà mitjançant procediment obert amb diferents criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 131, 145 i 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Els **contractes basats** en aquest acord marc s'adjudicaran **sense necessitat de licitació**, entenent que totes les condicions relatives al servei es contenen en aquest plec de condicions i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Expedient harmonitzat:

☐ Sí ☒ No

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

☒ Sí ☐ No

La presentació de proposicions es farà única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina Sobre Digital de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Universitat de Lleida: <https://contractaciopublica.cat/perfil/UdL>

**Procediment en els contractes basats:** els contractes basats en aquest Acord Marc s'adjudicaran sense nova convocatòria, mitjançant l'aplicació dels criteris establerts als presents plecs.

La unitat responsable de l'assessorament jurídic de la Universitat de Lleida podrà tramitar directament contractes basats, d'acord amb el següent procediment:

1. Consulta de l'oferta més avantatjosa dels contractistes homologats: La unitat compararà les ofertes presentades pels contractistes homologats i escollirà, sempre que sigui possible, i tenint en compte l'àmbit i matèria de la representació i defensa judicial, la millor oferta d'acord amb les condicions de l'Acord Marc.
2. Justificació i documentació: La unitat farà constar en l'ADOP l'empresa homologada.
3. Formalització i comanda del servei: El contracte basat es formalitzarà amb

|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| SIGNAT PER/FIRMADO POR | DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA |
| Sola Eras Frederic     | 09-12-2025 09:09:50        |

l'acceptació de la factura per part de la unitat contractant.

Aquest Acord Marc es tramita d'acord amb el que disposa l'article 220 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i l'article 221 de la mateixa llei, atès que fixa totes les condicions que han de regir els contractes basats que se'n derivin, tant pel que fa als aspectes tècnics com econòmics i de prestació del servei. En conseqüència, els contractes basats s'adjudicaran mitjançant assignació directa a l'empresa adjudicatària de l'Acord Marc, per ser aquesta la que ha presentat l'oferta més avantatjosa en la licitació de l'acord.

No obstant això, en cas que circumstàncies específiques i degudament motivades ho justifiquin, com per exemple: conflictes d'interès, acumulació de càrrega de treball, incompliments anteriors o especialització requerida, la Universitat de Lleida es **reserva la facultat d'adjudicar el contracte basat a una altra empresa homologada que formi part de l'Acord Marc**, encara que no hagi estat la que ha presentat la millor oferta inicial, sempre que es justifiqui expressament per escrit en l'expedient de contractació i es respectin els principis de transparència, objectivitat i no discriminació (articles 1.1 i 132.1 de la LCSP).

#### **Quarta.** Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

##### **4.1 Pressupost de licitació.**

S'ha estimat un **pressupost màxim de licitació** pel present contracte de **96.800 euros**, dels quals 80.000 euros corresponen al preu del contracte i 16.800 euros, corresponen al 21% d'IVA, desglossat d'acord amb el quadre següent:

| Objecte          | Import màxim de licitació (IVA exclòs) | IVA (21%) | Pressupost base de licitació |
|------------------|----------------------------------------|-----------|------------------------------|
| LOT 1            | 40.000€                                | 8.400€    | 48.400€                      |
| LOT 2            | 40.000€                                | 8.400€    | 48.400€                      |
| <b>Total PBL</b> |                                        |           | <b>96.800€</b>               |

L'import que figura al quadre anterior, té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.

El pressupost base de licitació s'ha formulat per preus unitaris, atenent als preus o tarifes professionals al mercat i als criteris orientadors en matèria d'honoraris professionals del II-lustre Col·legi d'Advocats de Lleida, no aplicant-se cap referència al conveni col·lectiu.

##### **4.2 El valor estimat del contracte.**

D'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest valor estimat inclou l'import del pressupost màxim (amb l'IVA exclòs) i l'import de les eventuais modificacions i pròrroques del contracte segons la previsió establerta en l'apartat **D.2 i V del QC**.



El **valor estimat del contracte** és de **176.000 euros**, atès que es preveu la possibilitat d'una pròrroga de com a màxim 2 anys (1+1), i la possibilitat de modificació fins a un 10% del contracte.

| Objecte      | Preu de licitació (sense IVA) | Pròrrogues     | Modificacions contracte (10%) | Modificacions pròrrogues | VEC             |
|--------------|-------------------------------|----------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------|
| Lot 1        | 40.000€                       | 40.000€        | 4.000€                        | 4.000€                   | 88.000€         |
| Lot 2        | 40.000€                       | 40.000€        | 4.000€                        | 4.000€                   | 88.000€         |
| <b>TOTAL</b> | <b>80.000€</b>                | <b>80.000€</b> | <b>8.000€</b>                 | <b>8.000€</b>            | <b>176.000€</b> |

Aquesta quantitat és estimativa, té caràcter orientatiu i no vinculant, la despesa dependrà de les necessitats de la UdL. La Universitat de Lleida, no està obligada a adquirir un determinat número o import de serveis, sinó únicament aquells que consideri necessaris. Per aquest motiu, no es troba obligada a esgotar cap import del pressupost de licitació i els empresaris/professionals seleccionats no tindran dret a rebre cap compensació o indemnització.

#### 4.3. La partida pressupostària.

El pagament d'aquest import s'imputarà a càrrec de la partida 0202/0000/22603, o l'equivalent del Pressupost de la Universitat de Lleida per a l'any 2026, així com a la corresponent per als anys següents sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

| ANY                 | PREU    | MODIFICACIÓ | TOTAL   | PARTIDA         |
|---------------------|---------|-------------|---------|-----------------|
| 2026                | 48.400€ | 4.840€      | 53.240€ | 0202/0000/22603 |
| 2027                | 48.400€ | 4.840€      | 53.240€ | 0202/0000/22603 |
| 2028 (1ra pròrroga) | 48.400€ | 4.840€      | 53.240€ | 0202/0000/22603 |
| 2029 (2na pròrroga) | 48.400€ | 4.840€      | 53.240€ | 0202/0000/22603 |

La Universitat de Lleida dotarà en els pressupostos ordinaris dels exercicis econòmics afectats per aquesta contractació, amb el crèdit suficient per atendre les despeses que se'n derivin, amb càrrec a les partides pressupostàries que s'indiquin per a cadascun dels contractes basats i les que corresponguin dels exercicis futurs.

La present contractació es tramita de manera anticipada d'acord amb el que estableix l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i amb el que disposen els articles 47 i 174 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, així com la normativa pressupostària aplicable a la Universitat de Lleida.

En conseqüència, la despesa derivada d'aquest contracte resta **condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient** en els pressupostos de l'exercici 2026 i següents.



### **Cinquena.** Criteris d'adjudicació

Només es tindran en compte ofertes que compleixin exactament amb totes les especificacions relacionades al plec de prescripcions tècniques i que no superin el pressupost de licitació.

**Per tal de poder resultar empresa homologada es requereix obtenir una puntuació de com a mínim 40 punts.**

Pel que fa als criteris de valoració automàtica, serà igual per a tots tres lots i se'ls atorga una puntuació de **fins a 100 punts** d'acord amb la següent taula:

| CRITERI D'ADJUDICACIÓ                                                                               | PUNTUACIÓ        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| H.1 El descompte                                                                                    | 25 punts         |
| H.2 Nombre d'administracions i universitats públiques com a clients jurídics en els darrers 5 anys. | 35 punts         |
| H.3 Adscripció d'un segon advocat/ada especialitzat/ada                                             | 20 punts         |
| H.4 Nombre de procediments judicials similars als licitats.                                         | 20 punts         |
| <b>TOTAL</b>                                                                                        | <b>100 punts</b> |

**Per a tots els dos lots igual:**

#### **H.1 El descompte (fins a 25 punts):**

Es valorarà el **percentatge de descompte lineal i homogeni** que l'empresa licitadora ofereixi sobre **tots els preus unitaris màxims** establerts per la Universitat de Lleida en el quadre de tarifes de l'apartat B.5 d'aquest QC per al lot corresponent (lot 1 o lot 2). Aquest descompte s'aplicarà el mateix import % i de manera automàtica a tots els serveis i procediments inclosos dins del lot adjudicat.

**El límit màxim de descompte ofert serà d'un 25%, així doncs, l'oferta haurà de ser ≤ al 25%.**

El licitador haurà d'indicar a l'**annex 2, un únic percentatge de descompte** (expressat en % amb un màxim de dos decimals) sobre els preus unitaris màxims fixats per la UdL per al lot al qual concorre. La puntuació es realitzarà de manera **proporcional, automàtica i objectiva** mitjançant la fórmula següent:

$$P = (D_o / D_m) \times P_{\text{màxim}}$$

On:

- P = puntuació obtinguda per l'oferta
- Do = descompte ofert pel licitador
- Dm = major descompte presentat entre totes les ofertes admeses
- Pmàxim = màxim de punts assignats a aquest criteri (25 punts)

En cas d'empat en el descompte màxim, totes les ofertes iguals obtindran la puntuació màxima. Les ofertes que no apliquin cap descompte (0 %) obtindran 0 punts.

**Justificació:** Aquest criteri permet a la UdL valorar l'eficiència econòmica de les ofertes en relació amb uns preus màxims ja fixats, proporcionats i coneguts per tots els licitadors. La seva aplicació és compatible amb l'existència d'un acord marc i amb contractes basats que preveuen serveis d'import variable segons el procediment. El descompte ofereix un estalvi directe i transparent per a la Universitat i facilita la comparabilitat entre ofertes sense perjudicar la qualitat del servei, que queda garantida pels requisits de solvència. Al mateix temps, la limitació del 25% del descompte es justifica perquè es considera que les tasques que implica la correcta prestació d'aquest servei exigeix una dedicació que no es pot prestar amb preus molt inferiors als previstos en aquests plecs.

**Acreditació:** A l'efecte de valorar aquest criteri, l'empresa licitadora haurà d'emplenar la declaració responsable que s'adjuntarà com a **annex 2** al plec de clàusules administratives particulars on consti el percentatge de descompte. **No s'acceptarà l'oferta que no inclogui aquest valor o que proposi descomptes parcials o diferenciats per a cada tipus de procediment.**

**Descompte fix i vinculant per a tot l'Acord Marc:** el percentatge de descompte ofert per l'empresa adjudicatària sobre els preus unitaris màxims establerts per a cada lot tindrà caràcter fix, irrevocable i vinculant durant tota la vigència de l'Acord Marc i s'aplicarà de manera automàtica i íntegra a tots els contractes basats que se'n derivin, sense possibilitat de modificació, revisió o aplicació diferent.

**Obligació de desglossament a la factura:** les factures presentades per l'adjudicatari hauran de contenir, per a cada servei prestat:

- El preu màxim de referència (segons l'apartat B.5 d'aquest QC).
- El percentatge de descompte aplicat.
- El preu final facturat (ja amb el descompte aplicat).
- La referència al contracte basat que dona cobertura a la prestació.

Aquest desglossament és obligatori per garantir la transparència i facilitar el control per part de la intervenció delegada o la unitat gestora corresponent.

## **H.2 Nombre de administracions i universitats públiques com a clients jurídics en els darrers 5 anys (fins a 35 punts)**

Es valorarà l'experiència de només un dels professionals lletrats/es adscrit/da a l'execució del contracte (d'acord amb la declaració d'adscripció de mitjans personals exigida a la clàusula corresponent del plec), en la prestació de serveis de defensa i representació jurídica davant òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu i/o social, per encàrrec d'administracions públiques o universitats públiques espanyoles, durant els darrers cinc (5) anys.

### **Puntuació lot 1:**

- **Defensa d'administracions públiques territorials**, en els darrers cinc (5) anys relatius a la jurisdicció contenciosa:





- Si acredita haver intervingut en almenys 5 procediments judicials per encàrrec de l'Administració General de l'Estat: 5 punts.
  - Si acredita haver intervingut en almenys 5 procediments judicials per encàrrec d'una o més comunitats autònomes: 5 punts.
  - Si acredita haver intervingut en almenys 5 procediments judicials per encàrrec d'entitats locals (ajuntaments, diputacions, consells comarcals...): 5 punts.
- **Defensa d'universitats públiques** en els darrers cinc (5) anys relatius a la jurisdicció contenciosa:
    - Si acredita haver intervingut en almenys (5) procediments judicials per encàrrec d'una o més universitats públiques: **10 punts**.
    - Per cada procediment addicional acreditat (a partir del cinquè), s'atorgarà a més de la puntuació anterior **1 punt addicional**, fins a un màxim addicional de **10 punts**.

A l'efecte d'aquest criteri, s'entén per "procediment judicial" tota actuació jurisdiccional amb direcció lletrada exercida efectivament pel professional adscrit, amb representació o defensa d'una universitat pública, acreditada mitjançant certificat, resolució o document equivalent emès per la pròpia universitat o per l'òrgan jurisdiccional competent..

#### **Puntuació lot 2:**

- **Defensa d'administracions públiques territorials**, en els darrers cinc (5) anys relatius a la jurisdicció social:
  - Si acredita haver intervingut en almenys 5 procediments judicials per encàrrec de l'Administració General de l'Estat: 5 punts.
  - Si acredita haver intervingut en almenys 5 procediments judicials per encàrrec d'una o més comunitats autònomes: 5 punts.
  - Si acredita haver intervingut en almenys 5 procediments judicials per encàrrec d'entitats locals (ajuntaments, diputacions, consells comarcals...): 5 punts.
- **Defensa d'universitats públiques** en els darrers cinc (5) anys relatius a la jurisdicció social:
  - Si acredita haver intervingut en almenys cinc (5) procediments judicials per encàrrec d'una o més universitats públiques: **10 punts**.
  - Per cada procediment addicional acreditat (a partir del sisè), s'atorgarà a més de la puntuació anterior **1 punt addicional**, fins a un màxim addicional de **10 punts**.

**Justificació:** Aquest criteri està directament vinculat a l'objecte del contracte, ja que la defensa d'entitats públiques exigeix coneixements especialitzats en dret públic, dret administratiu sancionador, règim funcional, contractació pública i dret laboral del sector públic. Valorar aquesta experiència aporta garanties sobre la capacitat tècnica del licitador per actuar davant litigis que afectin l'interès públic. L'article 145.2.2) LCSP habilita expressament l'ús d'aquest tipus de criteris per mesurar millor la qualitat i eficàcia de l'oferta. La defensa de les universitats respon a la familiaritat del licitador

|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| SIGNAT PER/FIRMADO POR | DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA |
| Sola Eras Frederic     | 09-12-2025 09:09:50        |



amb el règim jurídic i processal propi de les universitats (ex. autonomia, dret administratiu universitari, tipologia del personal docent, regim jurídic del estudiantat universitari, contractació...), i està clarament vinculat a l'objecte del contracte.

**Acreditació:** A l'efecte de valorar aquest criteri, l'empresa licitadora haurà d'emplenar l'annex 2 previst al plec de clàusules administratives particulars on consti la relació del tipus de administracions i universitats amb indicació del tipus de procediments, anys i, si escau, certificats d'aquestes entitats.

### **H.3 Adscripció voluntària d'un o més lletrats/des addicionals especialitzats (fins a 20 punts)**

Es valorarà l'adscripció voluntària, addicional a la prevista com a obligatòria al plec (un/a) de professionals lletrats/des col·legiats/des que participaran efectivament en la prestació del servei de defensa i representació jurídica, en qualsevol dels ordres jurisdiccionals objecte de l'acord marc. Aquest criteri té caràcter totalment voluntari i no exclouent, i el seu objecte és reconèixer les millores organitzatives que permetin garantir una resposta més àgil, continuada i de major qualitat en la defensa dels interessos de la Universitat de Lleida.

#### **Puntuació lot 1:**

- 1 lletrat/da addicional amb igual o més de 5 anys i menys de 10 anys d'experiència en la jurisdicció contenciosa: 5 punts
- 1 lletrat/da addicional amb més de 10 anys d'experiència en la jurisdicció contenciosa: 10 punts
- 2 lletrats/ades addicionals amb més de 10 anys d'experiència en la jurisdicció contenciosa: 20 punts.

#### **Puntuació lot 2:**

- 1 lletrat/da addicional amb igual o més de 5 anys i menys de 10 anys d'experiència en la jurisdicció social: 5 punts
- 1 lletrat/da addicional amb més de 10 anys d'experiència en la jurisdicció social: 10 punts
- 2 lletrats/ades addicionals amb més de 10 anys d'experiència en la jurisdicció social: 20 punts.

La puntuació màxima total serà, en tot cas, de **20 punts**, i només es valoraran els professionals que es comprometin formalment a participar en l'execució del contracte.

**Justificació:** L'adscripció de més d'un professional incrementa la capacitat de resposta i la continuïtat en la defensa de la UdL. És un criteri vinculat a la millor organització dels recursos humans disponibles.

**Acreditació:** A l'efecte de valorar aquest criteri, l'empresa licitadora haurà d'emplenar l'annex 2 previst al plec de clàusules administratives particulars on constin les dades personals dels lletrats/des addicionals i el document de col·legiació vigent. A petició, es podran requerir designacions o actes judicials que acreditin l'experiència.

#### **H.4 Nombre de procediments judicials similars gestionats en els darrers 3 anys (fins a 20 punts)**

Es valorarà el nombre total de procediments judicials en què el lletrat o lletrada adscrit/da al contracte hagi intervingut de manera efectiva en els darrers tres (3) anys, dins de l'ordre jurisdiccional objecte del lot (contenciós administratiu o social), amb independència de la naturalesa pública o privada del client. L'objectiu és mesurar l'activitat processal recent com a indicador de competència tècnica, actualització professional i capacitat de gestió simultània d'expedients judicials.

##### **Puntuació:**

- Més de 30 a 39 procediments: 5 punts
- De 40 a 49 procediments: 15 punts
- 50 o més procediments: 20 punts

Només es valorarà un (1) professional per empresa, el designat com a principal adscrit al contracte.

**Justificació:** Aquest criteri guarda relació directa amb l'objecte del contracte, ja que premia l'experiència pràctica recent en la jurisdicció específica del lot, tal com permet l'article 145.2.2) LCSP. La valoració automàtica evita la subjectivitat.

A diferència de l'apartat H.2, que valora el tipus de clients públics i el coneixement institucional, aquest criteri analitza el **volum real d'activitat processal recent del professional**, com a reflex de la seva capacitat operativa, familiaritat amb la pràctica judicial actual i agilitat en la gestió de procediments múltiples. D'aquesta manera, es valora la dimensió quantitativa i organitzativa de l'experiència, sense referir-se a la seva naturalesa institucional, evitant duplicitats i respectant el principi de proporcionalitat.

**Acreditació:** A l'efecte de valorar aquest criteri, l'empresa licitadora haurà d'emplenar l'**annex 2** previst al plec de clàusules administratives particulars on consti una relació detallada dels procediments, amb indicació de jurisdicció i dates. La UdL podrà verificar-ne la veracitat.

#### **Setena.** Modificació del contracte

☒ Sí ☐ No

D'acord amb el que disposen els articles 204 i 105 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es preveu expressament la possibilitat de modificar el present acord marc, sense necessitat de nova licitació, en els termes i condicions següents:

1. **Import i límit màxim de modificació:** L'import global de la modificació no podrà superar el **10%** del valor estimat de l'acord marc. Aquesta modificació podrà tenir afectació en l'import màxim dels contractes basats a adjudicar, així com en la durada global de l'acord, sempre dins dels límits legals.
2. **Supòsits que poden justificar la modificació:** La modificació podrà tenir lloc en





cas que concorrin circumstàncies imprevistes degudament motivades per la Universitat de Lleida com:

- Increment objectiu del nombre de procediments judicials a defensar.
- Reforç de la cobertura jurídica derivada de reformes normatives o situacions excepcionals que afectin la Universitat.
- Necessitats sobrevingudes de serveis jurídics no previstes però vinculades a l'objecte de l'acord marc.
- Raons de millora del servei que, sense alterar-ne la naturalesa ni el tipus de prestació, suposin ajustos en les condicions econòmiques o d'execució.
- En tot cas, la modificació no podrà alterar la naturalesa jurídica ni funcional del contracte, ni suposar un canvi substancial en el repartiment dels lots o en el sistema de selecció.

3. **No ampliació del nombre d'empreses homologades**: La modificació prevista no podrà comportar l'admissió de noves empreses al sistema d'homologació ni l'alteració de la llista de les ja seleccionades, sens perjudici que es puguin aplicar les causes d'exclusió o resolució previstes legalment.

#### **Vuitena.** Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La detecció d'ofertes anormalment baixes s'efectuarà d'acord amb els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), de conformitat amb l'article 149 de la LCSP.

- a) **Si només concorre un licitador**: L'oferta es considerarà presumptament anormal quan el preu ofert sigui inferior en més d'un 25% al pressupost base de licitació.
- b) **Si concorren dos licitadors**: Serà presumptament anormal l'oferta que sigui inferior en més d'un 20% al preu de l'altra oferta presentada.
- c) **Si concorren tres o més licitadors**: Es considerarà presumptament anormal l'oferta que presenti un preu inferior en més de 10 punts percentuals a la mitjana aritmètica dels preus oferts.

**Procediment de justificació**: Quan una oferta resulti presumptament anormal segons els paràmetres anteriors, la Mesa de Contractació requerirà al licitador perquè, en el termini de tres dies hàbils, presenti una justificació detallada que acrediti la viabilitat econòmica i tècnica de la seva proposició.

La justificació haurà d'explicar, entre altres aspectes, la descomposició del preu, els costos salarials i materials, les condicions de subministrament, l'optimització de processos o qualsevol altre factor que permeti oferir el preu proposat sense perjudici de l'execució correcta del contracte.

Analitzada la justificació, l'òrgan de contractació podrà:

- Acceptar l'oferta, si acredita degudament la seva viabilitat, o
- Excloure-la, si la justificació no és suficient o posa de manifest risc de compliment defectuós.

|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| SIGNAT PER/FIRMADO POR | DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA |
| Sola Eras Frederic     | 09-12-2025 09:09:50        |



**Novena.** Cessió del contracte

La cessió de contracte es podrà efectuar en els termes que estableix l'art. 214 de la LCSP.

**Desena.** Subcontractació

☐ Sí ☒ No

D'acord amb el que preveu l'article 215 de LCSP, en el marc del present acord marc i dels contractes basats que se'n derivin, subcontractació de cap part del servei objecte d'aquest acord marc ni dels contractes basats que se'n derivin.

Aquesta limitació es justifica pel caràcter personalíssim, fiduciari i tècnicament especialitzat de la defensa jurídica, que requereix el control directe sobre els professionals adscrits, degudament col·legiats i amb experiència contrastada, així com per raons de confidencialitat i protecció de dades.

L'incompliment d'aquesta prohibició podrà ser considerat incompliment greu i donar lloc a la imposició de penaltats o a la resolució anticipada del contracte.

**Onzena.** Revisió de preus

No procedeix.

**Dotzena.** Penalitats

☒ Sí ☐ No

De conformitat amb els articles 192 i 211.1.f de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i amb el caràcter d'obligació essencial, l'incompliment per part de l'empresa adjudicatària de les condicions establertes en el present acord marc i en els contractes basats que se'n derivin podrà donar lloc a la imposició de penaltats econòmiques, prèvia audiència a l'interessat i resolució motivada de l'òrgan de contractació.

Les penaltats tindran per objecte garantir la bona execució del servei i prevenir perjudicis derivats d'incompliments reiterats o greus, i seran compatibles amb la indemnització pels danys i perjudicis causats a la Universitat de Lleida.

Constituiran especialment causes de penalització:

- a) L'incompliment injustificat dels terminis o obligacions processals en qualsevol fase judicial, quan això comporti riscos o perjudicis per a la posició jurídica de la UdL.
- b) La no compareixença no justificada a actes judicials o procediments (vistes, conciliacions, judicis, etc.).

- c) La substitució de personal adscrit sense autorització prèvia o el seu abandó injustificat.
- d) La falta d'atenció o resposta reiterada als requeriments del responsable del contracte en relació amb l'execució de la defensa lletrada.
- e) L'incompliment del compromís de mantenir la cobertura de l'assegurança de responsabilitat civil professional durant tota la vigència del contracte.
- f) La vulneració de les condicions especials d'execució de caràcter social o mediambiental, recollides a les clàusules corresponents del present plec.
- g) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes a l'apartat d'aquest QC, les quals tindrà la consideració d'infracció molt greu.

**Import de les penalitats:** Per cada incompliment, la penalitat podrà oscil·lar entre un 0,5% i un 5% de l'import màxim del contracte basat corresponent, en funció de la gravetat, reincidència o efectes produïts. En els casos d'incompliments greus o reiterats, la penalització podrà arribar fins al 10% del valor del contracte basat afectat, d'acord amb l'article 192.2 LCSP.

**Procediment:** La imposició de penalitats requerirà l'audiència prèvia a l'empresa contractista i una resolució motivada de l'òrgan de contractació. L'import de la penalitat es podrà deduir de les factures pendents de pagament o exigir-se com a deute.

**Altres efectes:** La imposició de penalitats no exclou l'exercici d'altres accions per responsabilitat contractual ni, si escau, l'inici d'un expedient de resolució anticipada del contracte per incompliment essencial.

### **Tretzena.** Tractament de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament pel contractista de dades de caràcter personal per compte de la Universitat de Lleida:

☒ Sí      ☐ No

La finalitat per a la qual es cediran dades de caràcter personal al contractista és la de permetre la correcta prestació dels serveis de defensa i representació jurídica de la Universitat de Lleida davant els òrgans jurisdiccionals competents, incloent-hi qualsevol actuació processal, extraprocessal o administrativa relacionada amb els procediments judicials en què la UdL tingui la condició de part.

Les dades podran incloure informació personal de treballadors/es, estudiants, representants, proveïdors o tercers implicats en els litigis, i es tractaran exclusivament per a aquesta finalitat i d'acord amb les instruccions de la Universitat, com a responsable del tractament. L'empresa adjudicatària actuarà com a encarregada del tractament en els termes establerts a l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), i haurà de subscriure el corresponent contracte d'encàrrec de tractament amb la Universitat.

D'acord amb la clàusula 19na d'aquest plec de clàusules administratives particulars:



- Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- L'empresa adjudicatària haurà de formalitzar una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'**annex 5** d'aquest plec així com un Acord d'encàrrec de tractament, segons el model que s'adjunta com a **annex 6** d'aquest plec.

### **Catorzena.** El responsable del contracte

El responsable del contracte serà el Sr. Frederic Sola Eras, cap de l'Assessoria jurídica de la Universitat de Lleida, al qual li correspondrà supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el que disposa l'article 62 del LCSP.

Els licitadors que tinguin dubtes o necessitin d'aclariments addicionals, hauran d'adreçar les seves consultes per escrit a l'espai habilitat a l'efecte al perfil del contractant. En concret aquest espai el trobaran a l'apartat "*Tauler d'anuncis > Dubtes i preguntes*" que està situat al marge superior dret de la pàgina que publica la licitació. Pel mateix mitjà rebran la resposta als dubtes plantejats, la qual serà publicada i podrà servir per a qualsevol de les persones interessades en el procediment

### **Quinzena.** L'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la rectora de la Universitat de Lleida en virtut de les atribucions en matèria de contractació conferides en l'acord GOV/201/2025, de 29 de juliol, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de Lleida i, en el Decret 252/2025, de 25 de novembre, de nomenament com a rectora de la UdL (DOGC 9550).

### **Setzena.** Membres de la mesa de contractació

La mesa de contractació està formada pels membres següents:

|                  |                                                                                                                                                                                                |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PRESIDENT</b> | Mariona Farrer, vicerectora de Campus Sostenible                                                                                                                                               |
| <b>VOCALS</b>    | César Ezcurra, cap d'Economia<br>César Cierco, secretari general de la UdL<br>Eduard-Valentín Pavel, adjunt a la Secretaria General<br>Ariadna Tudela, cap de Secció de Contractació i Compres |
| <b>SECRETARI</b> | Josep Maria Vallés, tècnic de contractació                                                                                                                                                     |

|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| SIGNAT PER/FIRMADO POR | DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA |
| Sola Eras Frederic     | 09-12-2025 09:09:50        |

### **Dissetena.** Facturació

Les comandes es facturaran una vegada subministrades en la seva totalitat i segons les indicacions de la UdL.

La facturació es realitzarà segons aquests requeriments:

- Cada lloc de cost tindrà un número de client diferenciat per poder identificar de forma clara i ràpida cada factura
- La facturació es farà mitjançant factura electrònica (tal com s'indica en aquest punt) per cada número de client
- En la factura s'ha d'especificar el número d'expedient de l'Acord Marc.

El pagament de les factures es realitzarà a través de transferència bancària i en els terminis de pagament que la UdL té estipulats.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

|                                                      |                                                                               |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Raó social</b>                                    | Universitat de Lleida                                                         |
| <b>Òrgan de contractació</b>                         | Sra. Maria Àngels Balsells Bailón, rectora                                    |
| <b>EI NIF</b>                                        | ESQ7550001G                                                                   |
| <b>L'adreça fiscal</b>                               | Plaça Víctor Siurana, 1. 25003-Lleida                                         |
| <b>Responsable de la comptabilitat pública</b>       | Economia                                                                      |
| <b>Destinatari de la factura</b>                     | La factura ha d'anar adreçada al responsable del contracte                    |
| <b>Lloc de presentació de la factura electrònica</b> | Bústia de factures electròniques de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) |



|  |                                                                                                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <a href="https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=65">https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=65</a> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Podeu consultar la relació d'oficines comptables, òrgans gestors i unitats tramitadores dels diferents ens, organismes i entitats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la codificació del directori comú (DIR3) en l'adreça web:

<http://www.udl.cat/ca/serveis/afin/facturaelectronica/>

ID DOCUMENT / ID DOCUMENTO: PbF0cdYUhs  
Verificación código: https://ae-seu.udl.cat/verifica



|                        |                            |
|------------------------|----------------------------|
| SIGNAT PER/FIRMADO POR | DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA |
| Sola Eras Frederic     | 09-12-2025 09:09:50        |