

Expedient	Assumpte
2025/4437-G626_1 G626_1 Gestió de contractes menors Emissor : Centres Cívics Codi : 15704506645454543772	Organització i dinamització del servei de formació i foment de l'ús de la bicicleta a través de la Xarxa de Centres cívics de Tarragona: La Civiccleta

Signat per:

PETICIÓ D'OFERTA

EXPEDIENT: 2025/4437-G626_1

DEPARTAMENT: Centres Cívics

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Amat Callén Cuesta, Coordinador de la Xarxa de Centres

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE: L'Ajuntament de Tarragona precisa contractar la prestació del servei que tot seguit es relaciona:

SERVEI DE DINAMITZACIÓ CIVICCLETA DE LA XARXA DE CENTRES CÍVICS TARRAGONA

1. OBJECTE DE LA PRESTACIÓ:

Des de l'any 2020 al ciutat de Tarragona ha modificat la part de l'ordenança de convivència que regula la circulació de tot tipus de vehicles per la ciutat. El principal objectiu és situar les persones en el centre de la planificació urbana i aconseguir una mobilitat urbana sostenible, més segura i saludable.

Tanmateix, la economia circular es troba present de forma implícita en diversos Objectius de Desenvolupament Sostenible. (ODS) Com per exemple en l'objectiu 7, que recull accions sobre energia assequible i no contaminant o l'objectiu 12 sobre producció i consum responsables.

Per l'assoliment d'aquests objectiu des de la Xarxa Municipal de Centres Cívics de Tarragona s'ha treballat en la construcció d'un projecte transversal entre diferents agents de la comunitat que dona per resultat el servei CIVICCLETA.

Un servei que pretén desenvolupar una estratègia de mobilitat sostenible i economia circular sobre la bicicleta a través dels equipaments de proximitat.

Caldrà prestar el servei d'acord amb la direcció i supervisió dels tècnics responsables de la Xarxa de Centres Cívics, adscrits a l'àrea de ciutadania i tenir les següents característiques tècniques generals:

La CIVICCLETA és un servei que aposta pel foment de la mobilitat sostenible i l'economia circular a través de la bicicleta i que és desenvoluparà principalment al Centre Cívic Torreforta,



tanmateix algunes formacions es desplegaran pels diferents equipaments de la Xarxa de Centres Cívics.

El CPV de l'objecte del contracte és: 80510000-2 Serveis de formació especialitzada.

2.OBJECTIUS DEL SERVEI A PRESTAR:

2.1 OBJECTU GENERAL:

Desenvolupar un servei que fomenti la mobilitat sostenible, la formació i l'autoorganització de la ciutadania per promoure l'ús de la bicicleta.

2.2 OBJECTIUS ESPECÍFICS:

Elaborar una programació estable de formacions i sessions informatives que tinguin incidència en la seguretat, l'aprenentatge de l'ús de la bicicleta i la seva mecànica.

Desenvolupar un sistema de donació i cessió de bicicletes per entitats i participants del servei.

Tornar a posar en funcionament les bicicletes donades al servei CIVICLETA seguint els principis de les tres R de la ecologia (Reduir, Reciclar i Reutilitzar) i amb totes les garanties de seguretat per al seu funcionament.

Conèixer i posar a disposició de la ciutadania les rutes més aptes per anar amb bicicleta de la ciutat de Tarragona.

2.3 DURADA DEL CONTRACTE:

La durada del contracte serà des del 2 de febrer o formalització del contracte fins a 31 de desembre de 2026.

2.4 CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A PRESTAR:

El servei es desenvoluparà a qualsevol dels centres cívics municipals o a l'espai públic i la seu de referència es situarà al Centre Cívic Torreforta.

I s'estructura en quatre eixos:

EIX 1: FORMACIÓ I CAPACITACIÓ. Aquest eix ha d'incloure un programa d'activitats obertes a la ciutadania i adaptades als diferents grups d'edat i necessitats. Les càpsules es definiran amb els responsable municipal del contracte i en qui l'empresa adjudicatària delegui.

EIX 2: MOBILITAT I PRÀCTICA DE LA BICICLETA: Aquest eix ha d'incloure activitats sobre l'aprenentatge de la bicicleta des de l'inici fins al perfeccionament. A més a més reconeixement del territori per ubicacions "ciclables" de la ciutat. Les activitats presents en aquest eix es desenvoluparan principalment els dissabtes al matí.

EIX 3: AUTOREPARACIÓ I CONEIXEMENT DE LA MECÀNICA DE LA BICICLETA: L'empresa adjudicatària haurà de garantir un servei d'autoreparació de bicicletes, anomenat PUNT ITB. Aquest servei ha de disposar del material bàsic de reparació d'una bicicleta i de personal per orientar la ciutadania que de manera autònoma i seguint les indicacions de l'instructor podrà auto reparar-se el vehicle.



EIX 4: ECONOMIA CIRCULAR: DONACIÓ I CESSIÓ DE BICICLETES:

L'empresa adjudicatària haurà de garantir un procediment amb els requeriments que determini l'ajuntament i el tractament de dades corresponent per que la ciutadania pugui donar una bicicleta en desús i aquesta és pugui utilitzar. La donació de bicicletes es podrà realitzar de 9 a 14 hores a la consergeria del Centre Cívic, el personal municipal les disposarà en l'espai i designat. L'empresa adjudicatària un cop les rebi, haurà de posar-les en funcionament, sempre hi quan sigui possible o reutilitzar les peces que es trobin en bon estat en altres vehicles. La cessió s'autoritzarà per entitats inscrites en el registre municipal d'entitats per activitats / sortides concretes. Per escoles i instituts de la ciutat i per la ciutadania que vulgui participar en les càpsules que es preveuen en l'EIX 2 i que no en disposin de pròpia.

Per al desenvolupament d'aquests 4 eixos es preveuen **350 hores** des del 2 de febrer o formalització del present contracte **fins a 31 de desembre de 2026** amb la següent proposta de temporalització del servei:

S'estableix un període d'estiu, anomenat CIVICICLETA d'ESTIU amb una modificació dels horaris, adequant-se a la dinàmica del Centre Cívic Torreforta. en horari de matí. El servei durant el mes d'agost romandrà tancat.

I un període de Nadal, a desenvolupar entre els dies 27 i 30 de desembre en horari de matí, per desenvolupar un servei intensiu de Civiccleta.

Els dies festius, marcat en el calendari, no es realitzarà servei.

La quantia total d'aquest contracte no es defineix amb exactitud, perquè el número de serveis està subordinat a les necessitats de servei requerits, i podrà experimentar increments en funció d'aquestes fins al topall màxim del crèdit pressupostari assignat (pressupost base de licitació).

Els horaris per al desenvolupament dels eixos seran acordats amb el responsable de la coordinació de la Xarxa de Centres Cívics i l'animadora del Centre Cívic Torreforta, amb les adjudicatàries del servei, tenint en compte l'anàlisi tècnic i la demanda ciutadana.

2.5 ELABORACIÓ DE FORMULARIS PER LA RECEPCIÓ I PRÉSTEC DE BICICLETES:

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de fulls de registre de les bicicletes que la ciutadania ofereix, seguint les indicacions del personal responsable de la Xarxa de Centres Cívics. Així com fulls de cessió de les bicicletes en préstec.

Pel que fa al préstec de bicicletes, aquestes només es podran cedir a entitats i associacions degudament registrades en el registre municipal d'entitats (RME) i per l'objecte de la seva finalitat; l'ús de la bicicleta per una activitat concreta. Es podran cedir bicicletes també a persones usuàries que participin de les activitats objecte del present contracte, sempre que estiguin revisades amb totes les garanties de seguretat per l'empresa adjudicatària.

El servei no contempla, en aquest moment, la cessió de bicicletes a ciutadania en general.

2.6 MANTENIMENT DE LES BICICLETES:

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme el manteniment de les bicicletes que l'Ajuntament ja disposa a les instal·lacions del Centre Cívic Torreforta. Per aquest manteniment, està previst l'import de material calculat per al desenvolupament de l'objecte del present contracte.



2.7 ÀMBIT TERRITORIAL:

L'àmbit territorial de la prestació del servei és el municipi de Tarragona. Concretament als barris de ponent de la ciutat.

3. PRESSUPOST A PRESENTAR I IMPORT MÀXIM DEL CONTRACTE:

La partida pressupostària a la qual s'imputarà la despesa proposada és: 04025 33712 2269953 Activitats i Programes Centres Cívics.

La durada del contracte serà des del 2 de febrer o formalització del contracte fins a 31 de desembre de 2026.

El preu màxim a què pot ascendir la contractació és de 8.301,44 €+ 21% IVA, que suposa un total de **10.044,75 €**

La quantia total d'aquest contracte no es defineix amb exactitud, perquè el número de serveis està subordinat a les necessitats de servei requerits, i podrà experimentar increments en funció d'aquestes fins al topall màxim del crèdit pressupostari assignat (pressupost base de licitació).

L'estudi de costos s'ha fonamentat en les consideracions que a continuació s'indiquen:

- Compliment de les taules salarials del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural d'acord amb la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003). Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.
- Imputació en els preus/hora bruts dels costos de seguretat social aplicables.
- Imputació del benefici industrial i altres despeses indirectes.
- El pressupost de licitació, formulat en preus unitaris, porta implícit:

Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació del Pla de seguretat i salut, i el honoraris corresponents.

L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuais augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.

Els impostos, les taxes o les despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte.

Qualsevol altre cost que comporti la prestació del servei.

El valor estimat del contracte menor s'ha calculat tenint en compte:



	Soubrut s/c	Total h	Preu/hora	Cost SS (35%)	BI (7%) i DG (7%)	Iva 21%	Phiva inclòs	Hores estimades	Cost Mat i va	Mat s/iva	Total s/iva	Total IVA
Ts Ensenyament i Animació Socioesportiva	24.172,16€	1695	14,26€	19,25€	21,95€	4,61€	26,56€	350	750€	619,83€	8.301,44€	10.044,75 €

La formalització del contracte queda condicionada a l'existència de consignació pressupostària.

MATERIAL

L'import estimat del material es fixe i per tant no es susceptible de ser minoritzada. Tanmateix, es tracta de material d'ús per les activitats i serveis a desenvolupar, el fons de bicicletes actual pertany a l'Ajuntament de Tarragona. I en tot cas, l'empresa adjudicatària, n'haurà de tenir cura del mateix.

4. RELACIÓ AMB EL CONTRACTISTA I POTESTATS DE L'AJUNTAMENT

L'empresa adjudicatària proposarà les activitats previstes seguint les indicacions del personal tècnic de la Xarxa de Centres Cívics.

L'empresa adjudicatària nomenarà una persona com a coordinadora que serà la interlocutora entre l'empresa i la persona responsable de cada activitat designada per la Xarxa de Centres Cívics. A través d'aquest interlocutor es canalitzaran les incidències de tota classe que es produeixin en el desenvolupament de la prestació i es realitzaran les reunions de coordinació i valoració.

Aspectes a tenir en compte durant la prestació del servei:

L'objectiu principal és: Fomentar l'ús de la bicicleta com a vehicle de mobilitat sostenible.

La persona que ha de dur a terme el Servei, a banda de tenir coneixements en l'àmbit de la mecànica de bicicletes ha de ser d'un perfil educatiu o sociocultural i amb la capacitat d'atendre les diferents consultes que la ciutadania plantegi en l'àmbit presentat en l'objecte del present concurs.

No és podran recomanar productes o marques de cap tipus.

La distribució dels horaris és concretarà amb l'empresa adjudicatària i tenint en compte les indicacions de la persona responsable designada per l'Ajuntament de Tarragona, sense que en cap cas es sobrepassin el total d'hores contemplades en la present oferta.

En cas de que algun servei o formació vagi dirigida a públic menor d'edat, s'haurà de fer constar l'autorització degudament complimentada de les tutores legals.

Qualsevol imatge, publicitat o cartelleria derivada de la prestació del servei ha de gaudir d'autorització municipal per poder reproduir-se.

En cas de desacord, l'Ajuntament decidirà l'acció a portar a terme.

Ampliacions o modificacions de la programació.



En cas sigui necessari modificar la programació d'algun taller/curs o activitat oberta l'Ajuntament, tot i pactar-se amb anterioritat, és comunicarà qualsevol canvi a l'empresa amb un mínim de 15 dies previs a la realització de la modificació i valorarà conjuntament amb l'empresa l'adequació dels canvis a realitzar.

Avaluació

L'empresa finalitzat el servei presentarà una memòria referida a cada activitat o prestació realitzada d'acord amb el model acordat amb els serveis tècnics de la Xarxa de Centres Cívics.

A banda L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar un sistema d'avaluació o formulari per cada persona usuària del servei on hi ha de constar com a mínim:

- Si l'espai emprat és l'adequat.
- El grau de satisfacció de la persona usuària amb:
 - o La persona que l'ha atès.
 - o La qualitat dels continguts.
- Millores proposades per les persones usuàries del servei.

5. REPRESENTACIÓ EXTERNA, DIFUSIÓ DEL SERVEI, DOCUMENTACIÓ I DRETS D'IMATGE

La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc., públiques o privades, com amb mitjans de comunicació correspon a l'Ajuntament, mitjançant la conselleria responsable d'aquest contracte. L'incompliment d'aquest punt donarà lloc a una penalitat del 10% del preu del contracte (IVA exclòs), independentment dels aspectes penals en el cas que l'adjudicatari s'atribueixi accions que no li són pròpies.

Correspon a l'Ajuntament la titularitat de la documentació (escrita o efectuada per qualsevol altre mitjà audiovisual...) derivada de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari/ària individual o col·lectiu, públic, o privat, que l'empresa o entitat adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei o a posteriori, i es derivi de la gestió tècnica del contracte.

En tota la documentació que se s'elabori en el desenvolupament del contracte constarà la titularitat municipal del servei. Els serveis municipals indicaran l'estructura, el contingut i el logotip que haurà de constar als documents i en la imatge externa de l'empresa adjudicatària en el cas que així s'autoritzi.

L'Ajuntament haurà d'autoritzar, prèviament, qualsevol material de difusió o informe derivat de la prestació amb destí que no sigui el de l'Ajuntament, en qualsevol suport que es faci, quedant subjectes a supervisió i també autorització les mesures de promoció de l'adopció dels animals que plantegi de fer l'empresa o entitat adjudicatària.

6. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Atès que per a la prestació del servei és necessari el tractament de dades personals per part del contractista, és condició especial d'execució d'aquest contracte el compliment per part del contractista de les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció



de dades de caràcter personal i, en especial del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. El/la contractista s'obliga a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades d'acord amb la legislació vigent, a informar de la ubicació dels servidors on constin aquestes dades o de comunicar la intenció de subcontractar aquest servei; a no conservar, un cop extingit el contracte, cap còpia de la informació confidencial; a no cedir a terceres persones les dades de caràcter personal, ni tan sols a efectes de la seva conservació; a respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte per una durada indefinida, per la qual cosa es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització del contracte.

Les obligacions en matèria de protecció de dades personals tenen caràcter essencial, i el seu incompliment podrà comportar la resolució del mateix.

7. RESPONSABILITAT

L'empresa o entitat adjudicatària comptarà, com a mínim, amb una assegurança de responsabilitat civil que cobrirà qualsevol contingència derivada de la seva activitat que pugui originar danys per a les persones, les seves propietats o el medi ambient, en els termes que estableix la Llei.

L'empresa o entitat adjudicatària assumirà la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa, en la prestació del servei, i hauran de procedir a l'acompliment d'allò disposat en les normes vigents sota la seva responsabilitat i sense que aquesta repercuteixi en cap cas en l'Ajuntament.

8. ALTRES OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari del servei està obligat a:

- Garantir la qualitat en la prestació de serveis
- Prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot el calendari de l'activitat, sense períodes d'interrupció per motius de baixes, vacances o similars.
- Substituir els professionals, amb les mateixes condicions i mateixa vàlua, en el cas de producció de baixes, vacances, llicències i permisos, per tal que no es perjudiqui la prestació del servei objecte de contracte. Durant la vigència del contracte qualsevol substitució o modificació dels treballadors haurà de comunicar-se de forma prèvia a l'Ajuntament.
- Facilitar a l'Ajuntament o a la Xarxa de Centres Cívics tota la informació i documentació que sol·liciti en relació al funcionament del servei.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball.
- Assistir a les reunions de coordinació i seguiment que es puguin convocar des de la Xarxa de Centres Cívics.



- Complir un compromís de confidencialitat entre empresa i Ajuntament segons model que facilitarà l'Ajuntament.
- Tractar amb correcció i respecte a les persones usuàries i al personal dels centres
- L'adjudicatari s'encarregarà de dur a terme les gestions, contractacions i, si s'escau, avaluacions, compra o lloguer de material que hagi d'utilitzar el docent per desenvolupar l'activitat i que siguin necessaris per a la seva posada en marxa en el termini i lloc fixats per l'Ajuntament.
- Disposar de professionals qualificats. Abans que comencin els tallers s'haurà d'enviar a la Xarxa de Centres Cívics còpia dels currículums dels professionals seleccionats per a poder garantir que disposen de la qualificació idònia per realitzar l'activitat.
- Garantir la competència lingüística adequada en llengua catalana dels professionals que desenvolupin les activitats.

9. FACTURACIÓ

S'estableix la facturació mensual per treballs realitzats, d'acord amb el preu ofert per l'empresa o entitat adjudicatària, a presentar un cop realitzada la prestació i com a molt tard al mes de desembre de 2025.

10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

Per a la selecció de l'oferta es tindran en compte els següents criteris:

1. Preu (30 punts):

- L'oferta més econòmica per oferir l'import preu/hora més baix.
- Aquelles ofertes que superin l'import màxim aprovat quedaran excloses del procés de selecció.

2. Valoració dels recursos i elements de millora (20 Punts)

Es valorarà cada ítem si està present o no al model presentat amb sí/no i s'adjudicaran **5 punts per cada ítem ofert i 0 punts si no es presenta** referent als aspectes de millora i innovació.

ASPECTES DE MILLORA I INNOVACIÓ	SI	NO
Oferir una xerrada durant l'execució del contracte vinculada a la mobilitat sostenible, d'accés lliure i general a la ciutadania amb l'objectiu de conèixer el servei, el seu foment i l'ús de la bicicleta. Caldrà presentar una avaluació de la xerrada ofertada en 48 h de la seva realització, amb total d'assistència i grau de satisfacció de les persones assistents.		
Oferir un taller / activitat durant l'execució del contracte que permeti la incorporació al servei de persones amb mobilitat reduïda. Caldrà presentar una avaluació del taller realitzat abans de la finalització del contracte amb total d'assistència i grau de satisfacció de les persones assistents.		



3. Experiència (20 punts)

En la realització d'activitats i cursos de naturalesa similar en centres cívics, comunitaris, espais joves, biblioteques i equipaments de similar analogia.

Es valorarà el nombre d'activitats relacionades amb l'objecte del contracte que l'empresa licitadora hagi dut a terme durant els darrers tres anys, en espais de naturalesa comunitària com centres cívics, biblioteques, espais joves o equipaments similars. La puntuació s'obtindrà a partir d'un màxim de vint activitats, atorgant-se un punt per cada activitat acreditada fins a un màxim de vint punts. A aquests efectes, el licitador haurà d'aportar una declaració responsable en què constin el títol i la descripció de cada activitat, el període d'execució, l'espai on s'ha desenvolupat i el nombre aproximat de participants. Un cop finalitzat el procediment d'adjudicació, a l'empresa proposada com a adjudicatària se li requeriran els certificats que acreditin la veracitat i exactitud de la informació declarada.

La puntuació s'obtindrà mitjançant la fórmula següent:

Puntuació total = (nombre d'activitats acreditades pel licitador / nombre màxim d'activitats valorables —20—) × 20.

En cas d'empat entre licitadors, es tindrà en compte el nombre total de participants que hagin pres part en les activitats acreditades, atorgant-se una puntuació superior a aquell licitador que presenti un volum de participants més elevat

4. Qualitat de la proposta del servei (30 punts): a presentar memòria descriptiva per poder valorar la qualitat del servei proposat. La proposta ha de contenir, proposta de **formacions** i accions tenint en compte les característiques del servei descrites en el punt 2. A més d'una Proposta **d'avaluació i indicadors** a entregar a la finalització del servei. I per últim una proposta d'activitat que incorpori **criteris d'innovació social**. **La proposta s'ha de redactar amb un màxim de 5 pàgines, arial 11 i espai interlineat d'1,5.**

- Propostes que incloent tots els elements indicats en aquest punt, siguin d'una alta qualitat pel que fa a la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia presentada: **30 punts.**
- Propostes que incloguin l'anàlisi d'una part dels elements esmentats, o bé que incloent tots els elements, siguin millorables pel que fa a la seva qualitat, pel que fa a la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia presentada: **15 punts.**
- Propostes que no incloguin l'anàlisi de cap dels elements esmentats o bé que es considerin insuficients pel que fa a la seva qualitat, des del punt de vista de la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia presentada: **0 punts.**

Justificació: amb la realització d'una proposta de memòria podem comprovar el grau de coneixement de tots els elements i eines a tenir en compte per fer possible l'eficaz servei de dinamització informàtica, que és l'encàrrec d'aquest contracte. A més, ens permet observar la capacitat analítica de l'equip, fonamental per valorar els resultats i replantejar l'estratègia de forma creativa per fer-la cada dia més atractiva i eficient.



11. PRESENTACIÓ DE L'OFERTA:

Tot i tractar-se d'un contracte menor per raó del seu import, amb l'objectiu de garantir la màxima publicitat i concurrència, el contracte serà publicat en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Tarragona i, en conseqüència, es podrà presentar qualsevol empresa o entitat que hi estigui interessat.

L'oferta s'haurà de presentar electrònicament en el termini de cinc dies hàbils a partir del dia següent de la seva publicació a través del formulari d'inscripció mitjançant el botó "Presentar oferta", ubicada dins l'anunci de licitació d'aquest servei del perfil de contractant de l'Ajuntament de Tarragona, i haurà de contenir, com a mínim, les següents especificacions i documentació:

- Referència del núm. d'expedient i Departament.
- Preu, sense IVA, i preu total segons quantitat incloses totes les despeses que es puguin produir en concepte de material, transport, assegurances, etc.
- Recursos i elements de millora.
- Adjuntar la declaració responsable referent a la experiència de naturalesa similar.
- Proposta metodològica del servei a desenvolupar
- Caldrà adjuntar la declaració responsable.
- Caldrà adjuntar la declaració responsable de complir els requisits de protecció jurídica del menor.

Haureu de tenir en compte les instruccions que apareixen publicades al web municipal en l'àmbit de la contractació de subministraments o serveis que us seran d'aplicació i que podeu consultar a la següent adreça <http://www.tarragona.cat/lajuntament/tramits-i-serveis/contractacio>

Juntament amb l'oferta haureu de presentar degudament complimentada i signada la declaració responsable segons model que s'acompanya.

Per a qualsevol aclariment podeu posar-vos en contacte amb la Xarxa de Centres Cívics (telèfon 663736707) o per correu electrònic centrescivics@tarragona.cat o persona de contacte Amat Callén, Coordinador de la Xarxa de Centres Cívics de Tarragona.

A la data i les persones que figuren a la signatura electrònica

