



AJUNTAMENT DE SÚRIA

ANUNCI DE LICITACIÓ

Per Resolució d'Alcaldia núm. 698-2025 de data 09/12/2025, s'ha aprovat l'expedient de contractació de serveis que a continuació s'indica, identificat com a expedient GESTIONA 351/2025, així com la corresponent licitació:

1.- Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Súria
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de secretaria
- c) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- d) Número d'expedient: Gestiona 351/2025

2.- Obtenció de documentació:

- a) Entitat: Ajuntament de Súria
- b) Domicili: Carrer Ernest Solvay, 13
- c) Localitat i codi postal: Súria, 08260
- d) Telèfon: 93 868 28 00
- e) Adreça electrònica: suria@suria.cat
- f) Seu electrònica: <https://suria.eadministracio.cat/info.0>
- g) Adreça d'internet del perfil de contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=28881974
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació: 18/12/2025
- i) Horari d'atenció: matí de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00

3.- Objecte del contracte:

- a) El present contracte té per objecte: **Contracte de servei d'Ajuda a Domicili**, és la contractació de personal qualificat per a la prestació del Servei d'Atenció a Domicili (SAD), concretament, el servei d'atenció a la persona en el municipi de Súria i el servei d'auxiliar de la llar. El servei és realitzarà en l'entorn residencial habitual de les persones derivades dels serveis socials bàsics referents del municipi amb la finalitat de promoure la millora en la qualitat de vida de les persones, potenciant la seva autonomia personal i unes condicions adients de convivència en el seu propi entorn familiar i comunitari.

- b) Codi CPV:

Servei d'Atenció al Domicili.	(CPV-79622000-0)
Serveis d'assistència social	(CPV- 85310000-5)
Serveis d'ajut en tasques domèstiques	(CPV-98513310-8)

- c) Admissió de pròrroga: No
- d) Divisió en lots: No
- e) Lloc d'execució: Súria
- f) Termini durada del contracte: 2 anys
- g) Establiment d'un acord marc: no

4.- Tramitació i procediment:





AJUNTAMENT DE SÚRIA

- a) Tipus d'expedient: Contracte de serveis
- b) Tramitació: Ordinària
- c) Procediment: Obert
- d) S'aplica acord marc: No
- e) S'aplica una subhasta electrònica: No

5.- Pressupost de licitació:

- a) Valor estimat del contracte (VEC) : 312.035,11 € (2 anys)
- b) Pressupost base de licitació (PBL): 270.430,43 € IVA inclòs (2 anys)
- b) Pressupost base de licitació (PBL): 260.029,26 € IVA NO inclòs (2 anys)

6.- Admissió de variants: No

7.- Garanties:

- a) Provisional: No
- b) Definitiva: Sí

8.- Requisits específics del contractista:

- a) Acreditació de solvència:

Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional s'acreditarà de la següent manera:

1. Els/les licitadors hauran de ser entitats de serveis socials referides en l'article 22 del Decret 284/96, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català dels Serveis Socials, modificat per Decret 176/2000, el que hauran d'acreditar mitjançant la inscripció en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments de Serveis Socials del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, o en el cas d'entitats no radicades a Catalunya, en el Registre anàleg de la seva Comunitat autònoma o del seu país d'origen, sens perjudici que en cas de resultar adjudicatari resten obligats a inscriure's en el Registre esmentat del Departament de Benestar Social. Resulta d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.
2. Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'esca, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
3. Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa participants en el contracte. Així com la titulació acreditativa del personal i experiència professional en l'àmbit objecte de contracte del personal adscrit al mateix, amb els perfils requerits de Treballadora familiar i d'auxiliar de la llar.

Pel què fa a les actuacions d'atenció personal al domicili, el professional adscrit a la categoria de treballador/a familiar, tècnic/a especialista d'atenció sociosanitària o auxiliar d'ajuda a domicili, haurà d'estar en possessió de la titulació de Treballador/a familiar reconegut per la Generalitat de Catalunya, el cicle formatiu de grau mig definit com Tècnic/a en atenció sociosanitària, o el d'Auxiliar d'ajuda a domicili.

En la categoria d'auxiliars de la Llar, el perfil professional haurà d'estar en possessió de del certificat escolar o equivalent.





AJUNTAMENT DE SÚRIA

Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica s'acreditarà de la següent manera:

1. Volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, en l'àmbit al que se refereix el contracte, que haurà de ser com a mínim per import igual o superior al 50% del valor estimat del contracte que es licita. S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
2. Els/les licitadors/es hauran d'acreditar, en qualsevol cas, estar en possessió d'una assegurança de Responsabilitat Civil i de cobertura de riscos professionals vigent. La cobertura mínima establerta serà d'un import mínim de capital assegurat de 200.000 euros.

9.- Criteris d'adjudicació:

CRITERIS AUTOMÀTICS QUE S'APLICARAN FINS A UN MÀXIM DE 100 PUNTS:

Sobre un total de 100 punts, distribuïts de la forma següent, en base la millor qualitat preu:

Criteri 1 PREU: fins a 20 punts

Oferta econòmica : Es valorarà entre 0 i 20 punts.

La puntuació s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$P = *PX \times (*XO / O)$ On:

P = puntuació corresponent a l'oferta econòmica resultant de la anualitat 1 més la anualitat 2 sense IVA, que s'està valorant

*PX = puntuació màxima .

*XO = Oferta econòmica resultant de la anualitat 1 més la anualitat 2 sense IVA més baixa de les presentades .

O = oferta econòmica que s'avalua. **Màxim 20 punts**

L'oferta no podrà ser superior al pressupost de licitació. Per justificar el preu de l'oferta serà obligat que els licitadors presentin detallat el desglossament de cada un dels preus unitaris detallats en PCAP.

Criteri 2. MILLORES SENSE COST ECONÒMIC PER L'AJUNTAMENT DE SÚRIA - fins un màxim de 20 punts

Millores amb destí a l'usuari:

- **serveis de neteges de Xoc en domicilis** de beneficiaris del servei sense cost per l'ajuntament ni les persones beneficiaries **5 punts**.

Aquest servei no serà de tractament de plagues o desratificació , si no de manteniment de la higiene i estat dels domicilis i es realitzaran prèvia sol·licitud dels serveis socials.

- o 1 neteja de xoc/anual fins un import màxim de 1.500€ (5 punts)





AJUNTAMENT DE SÚRIA

- Borsa d'hores addicionals de perfil de treballador/a familiar, sense cost per l'ajuntament ni les persones beneficiàries, prèvia sol·licitud dels serveis socials, **fins un màxim de 15 punts**
 - o 25 hores anuals (5 punts)
 - o 50 hores anuals (10 punts)
 - o 75 hores anuals (15 punts)

Criteri 3. MILLORES DEL SERVEI sense cost per l'ajuntament ni les persones beneficiàries (**fins un màxim de 20 punts**):

- **Recursos tecnològics adscrits al servei (7 punts)**
Oferir d'una eina de gestió compartida, per la planificació i gestió del contracte objecte a licitació (7 Punts)
- **Cobertura de les baixes en 24 hores (7 Punts)**
- **Priorització de contractació de persones residents a Súria (3 punts)** per afavorir el treball de proximitat, en el cas de suplències, baixes o noves incorporacions .
- **Realització d'enquestes de satisfacció als usuaris (3 punts)**
S'ofereix la realització d'enquestes trimestrals als usuaris del servei i trasllat dels seus resultats de manera puntual al Ajuntament. (3 punts)

(L'acreditació d'aquests criteris es justificaran mitjançant declaració responsable presentada per l'empresa, així com el contracte amb el recurs informàtic del punt primer).

Criteri 4. ALTRES CRITERIS QUALITATIUS (fins a 35 punts)

- **Disposar de l'Acreditació com a Empresa proveïdora de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública(10 punts)**

Es justificarà mitjançant la resolució corresponent.

- **Disposar d'una estructura de la coordinació tècnica i de gestió en una ubicació propera al municipi (15 punts)**

Es valorarà l'existència d'estructura de la coordinació tècnica i de gestió en una ubicació propera al municipi en un radi de 30 quilometres, el que facilitarà la intervenció i gestió de casos i del personal adscrit al contracte.

Es justificarà mitjançant declaració d'on s'ubiqui, població o adreça de la seu, així com breu descripció de la seva estructura.

- **Experiència en l'àmbit objecte de contracte (fins a 10 punts):** s'atorgarà la següent puntuació segons la seva antiguitat:

* < 3 anys - 2 punts

* entre 3 i 5 anys - 5 punts

* entre 5 i 10 anys - 10 punts

L'experiència en el àmbit objecte de contracte s'acreditarà mitjançant document públic que reflecteixi aquesta qüestió: Inscripció en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments de Serveis Socials del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, o en el cas d'entitats no radicades a Catalunya, en el Registre anàleg de la seva Comunitat autònoma o del seu país d'origen.

Criteri 5 MILLORA EN LA FORMACIÓ DE TREBALLADORS adscrits al contracte, **fins un màxim de 5 punts.**





AJUNTAMENT DE SÚRIA

Caldrà presentar un pla d'activitats formatives per als treballadors que hagin d'executar el contracte, i les accions formatives que s'ofereixen en base, . La formació haurà de ser sobre aspectes concrets aplicables al contracte, segons el barem següent:

- 1 curs de formació especialitzada en dependència, fins a 20 hores de durada (1,25 punts)
- 1 curs de formació especialitzada en salut mental/demències: fins a 20 hores de durada (1,25 punts)
- 1 curs de Formació especialitzada en atenció a la infància, joves i famílies: fins a 20 hores de durada (1,25 punts)
- 1 curs e formació especialitzada en creixement, resolució de conflictes, reducció de la càrrega emocional i incrementi la motivació dels professionals d'atenció directa, com per exemple formació destinada a la intel·ligència emocional, fins a 20 hores de durada (1,25 punts)

10.- Presentació d'ofertes:

- a) Data de l'anunci al perfil de contractant: 10/12/2025
- b) Data límit de presentació d'ofertes: 29/12/2025 a les 14:00
- c) Arxius a presentar: Sobre ÚNIC,
- d) Presentació d'ofertes: Perfil de contractant, eina sobre digital
- e) S'accepta la facturació electrònica: Sí
- f) S'utilitza el pagament electrònic: Sí

11.- Obertura de proposicions:

- a) Entitat: Ajuntament de Súria
- b) Obertura: L'acte d'obertura del Sobres es realitzarà mitjançant constitució de mesa electrònica, el primer dijous hàbil un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes a les 11:00h

12.- Llengües per redactar les ofertes o sol·licituds: Català i castellà

13.- Recurs especial en matèria de contractació

Contracte és susceptible a recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb allò establert als articles 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

14.- Recurs contenciós administratiu:

- a) Òrgan competent en procediment de recurs: Jutjats contenciosos administratius de Barcelona
- b) Adreça: Gran Via de les Corts Catalanes 111 (08075) Barcelona
- c) Termini: 2 mesos a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant

15.- Altres informacions:

El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.

DOCUMENT DATAT I SIGNAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE

L'ALCALDE - PRESIDENT

Albert Coberó Aymerich





AJUNTAMENT DE SÚRIA

