



Memòria justificativa de la configuració de l'expedient de contractació relatiu al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona per assessorar les escoles bressol municipals de la província de Barcelona en l'elaboració o l'actualització dels documents de centre: projecte educatiu de centre (PEC) i normes d'organització i funcionament de centre (NOFC)

Promotor	80100 - Gerència de Serveis d'Educació
Núm. d'expedient	2025/0005211
Codi de classificació	D0506SE01 Serveis obert

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), mitjançant l'acte d'Inici que consta en l'expedient s'han motivat les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte i les raons per les quals el contracte que es vol iniciar és idoni per satisfer-les.

Per aquests motius i de conformitat amb les previsions de l'article 116 de la LCSP es justifica la configuració de l'expedient de contractació en els termes següents:

1) Consultes preliminars al mercat

Per configurar aquest expedient de contractació no s'han realitzat consultes preliminars al mercat, atès que ja es disposa de tota la informació necessària per configurar l'expedient.

2) Tipus de contracte:

En aquesta contractació únicament es regulen prestacions previstes en l'article 17 de la LCSP, corresponents a un contracte de serveis.

Els codis CPV que corresponen són el 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament, 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació i 80410000-1 Serveis escolars diversos.

Es considera contractació de **serveis especials de l'Annex IV** de la LCSP.

Els serveis objecte d'aquest contracte es consideren prestacions de caràcter intel·lectual, d'acord amb les previsions de la disposició addicional 41 de la LCSP.



El seu caràcter intel·lectual es fonamenta en el fet que la prestació exigeix l'aplicació de criteri expert i coneixement especialitzat en l'àmbit pedagògic i normatiu per a l'educació infantil. L'objecte del contracte no és una tasca rutinària, sinó que consisteix en l'assessorament directe i la creació/actualització de documents estratègics i de marc legal del centre (el PEC i les NOFC).

La naturalesa d'aquests documents requereix una anàlisi complexa del context de cada EBM i del seu claustre docent, l'adaptació a la normativa vigent i el disseny de continguts propis, factors que confereixen a la prestació un alt valor afegit i la fan qualificable com a servei de caràcter intel·lectual.

3) Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació

S'ha considerat oportú incloure en el contracte les següents consideracions:

- Consideració **mediambiental**: lliurament de tota la documentació electrònicament. S'ha previst a l'apartat 5 del plec de prescripcions tècniques amb la finalitat de disminuir l'impacte de la petjada ecològica reduint el consum de paper. També s'ha previst que s'hauran de tenir en compte mesures sostenibles evitant materials d'un sol ús, d'acord amb el punt 6 del plec de prescripcions tècniques.
- Consideracions de **tipus social**, previstes com a condicions especials d'execució a la prescripció 2.2. del PCAP, per a la finalitat prevista a l'apartat 10 d'aquesta memòria.

4) Objecte del contracte

Contracte de serveis consistent en assessorar a les Escoles Bressol Municipals, de la demarcació de Barcelona, en l'elaboració o l'actualització dels documents: projecte educatiu de centre (en endavant PEC) i normes d'organització i funcionament de centre (en endavant NOFC).

Les **Llars d'infants o Escoles Bressol** són els centres que poden impartir el primer cicle d'educació infantil (dels zero als tres anys). L'educació infantil és una etapa educativa de caràcter voluntari i amb identitat pròpia, que atén infants fins als sis anys, s'imparteix per personal qualificat i titulat en Educació Infantil o Magisteri Infantil. Aquests centres han de disposar obligatòriament de l'autorització oficial de la Generalitat de Catalunya i han d'ajustar la seva pràctica docent als elements curriculars que s'estableixen en el Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil.



5) Manca de mitjans

D'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, el personal de què disposa la Gerència de Serveis d'Educació és insuficient per poder prestar el servei correctament, motiu pel qual és necessari contractar una empresa per dur-lo a terme.

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de la Diputació de Barcelona, sinó únicament i exclusivament la contractació de la prestació d'un servei per les raons exposades en l'acte d'Inici i per no disposar dels mitjans per portar-lo a terme. A l'extinció del contracte no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal propi de la Diputació de Barcelona.

6) Procediment

En compliment del que estableix l'art. 116.4 a) de la LCSP, el procediment seleccionat ha estat un procediment **obert** i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació en virtut d'allò que estableixen els art. 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP, perquè permet presentar oferta a qualsevol licitador interessat, sempre que compleixi els requisits de solvència exigits en els plecs.

7) Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 116.4c i 145 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el detall següent:

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus criteri
Criteri 1: Proposta de pla de treball específic	20 %	Judici de valor
Criteri 2: Proposta de participació de la comunitat escolar (excepte l'equip docent) en el PEC	20 %	Judici de valor
Criteri 3: Proposta de difusió de la documentació de centre a la comunitat educativa	9 %	Judici de valor
Criteri 4: Preu	39 %	Automàtic



Criteri 5: Experiència addicional en orientació i assessorament pedagògic a equips docents d'escoles bressol en l'elaboració o l'actualització dels documents de centre PEC i/o NOFC d'acord al Decret 21/2023, de 7 de febrer	12 %	Automàtic
---	------	-----------

S'estableix l'obtenció de 24,50 punts com a llindar mínim de qualitat corresponent al 50% de la puntuació del conjunt dels criteris de judici de valor per tal d'assegurar que la selecció del contractista respongui a una proposta coherent, ben desenvolupada i estructurada de tots els elements presentats tant pel que fa a la proposta de pla de treball, com la proposta de programació per a treballar la participació de la comunitat escolar en el PEC, com la proposta de difusió del PEC.

Amb cadascun dels criteris es pretén assegurar la qualitat educativa de l'acompanyament en l'elaboració de la documentació de centre que es durà a terme.

La finalitat que es vol aconseguir amb cada criteri és la següent:

- **Criteri 1: Proposta de pla de treball específic.**

Es pretén tenir una visió completa de tot el suport. Aquest pla de treball haurà de tenir una fonamentació pedagògica en la que quedin reflectides tant els models psicopedagògics actuals com la normativa vigent. Haurà de relacionar els diferents documents de centre per poder assegurar la coherència entre ells. Alhora, el pla, també haurà de contenir: la distribució dels continguts establerts de manera equilibrada, la temporització de les sessions de treball, els destinataris, la seva participació, les dinàmiques escollides i l'avaluació.

- **Criteri 2: Proposta de programació per a treballar la participació de la comunitat escolar (excepte l'equip docent) en el PEC.**

La finalitat de la programació és establir la seqüència de les activitats i accions a desenvolupar per a cada moment de la sessió o sessions de treball amb la comunitat escolar (excepte l'equip docent). Es tindrà en compte la coherència amb els models psicopedagògics actuals, la normativa vigent i les competències que s'hi desenvolupen. La qualitat també es definirà amb la precisió en la definició dels objectius i dels continguts que es posaran en joc, els destinataris, els materials i recursos, així com les dinàmiques que s'empraran i quin tipus d'avaluació es realitzarà.

- **Criteri 3: Proposta de difusió de la documentació de centre a la comunitat educativa**



Tal com disposa la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, el projecte educatiu, les normes d'organització i funcionament del centre i la programació general anual, amb tots els aspectes que conformen aquests documents, han d'estar a disposició de la comunitat escolar. Més concretament, en el document *Documents per a l'organització i la gestió dels centres (Documents de gestió del centre)* que es publica anualment pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, s'explicita que "Els centres públics han de publicar de manera accessible, tant al web del centre com a la resta de sistemes d'informació interns, els documents actualitzats de gestió que es detallen a continuació,: El projecte educatiu del centre (PEC), que inclou el projecte lingüístic (PL) (...) Les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC)".

Amb aquest criteri es pretén aconseguir que els materials que s'usin per a la difusió de la documentació de centre arribin a tota la comunitat educativa. Per assolir-ho es valorarà especialment el contingut escollit, l'organització i la claredat dels mateixos, el disseny, els elements visuals i de lectura fàcil que procurin la seva comprensió.

- **Criteri 4: Preu.**

Aconseguir el preu més baix i així la Diputació de Barcelona podrà disposar de més recursos econòmics per prestar altres serveis als ciutadans i a les entitats locals del seu àmbit territorial.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula utilitzada en la valoració del criteri preu és la fórmula proporcional directa, que es determina com a preferent d'acord amb el Decret núm. 18175, de 19 de desembre de 2024.

- **Criteri 5: Experiència addicional en orientació i assessorament pedagògic a equips docents d'escoles bressol en l'elaboració o l'actualització dels documents de centre PEC i/o NOFC d'acord al Decret 21/2023, de 7 de febrer.**

La finalitat d'aquest criteri és assegurar l'experiència en l'assessorament als equips docents en l'elaboració o l'actualització en concret de la documentació de centre PEC i/o NOFC. Amb aquest criteri es vol aconseguir una millora substancial en les condicions de la prestació atès que es tracta de tasques de complexitat que requereixen de perfils molt específics. És per això que l'experiència addicional en les tasques descrites són un element central per la qualitat de l'objecte del contracte.

A més, es requereix que aquesta experiència addicional s'hagi realitzat d'acord amb les previsions del Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil, per tal d'assegurar que aquesta experiència s'ha obtingut amb coneixement i aplicació de la normativa vigent ja que aquesta obliga a la modificació dels documents de centre i al canvi en el currículum, metodologies, avaluació... i és idoni per a la prestació del servei que el futur



assessor conegui i hagi treballat sota aquesta normativa amb profunditat i hagi realitzat més d'un acompanyament d'escola bressol un cop entrada en vigor.

Malgrat que l'entrada en vigor del Decret 21/2023, de 7 de febrer, és el 10 de febrer, la data que es tindrà en compte a partir de la qual poden haver-se realitzat els assessoraments per tal d'obtenir puntuació serà l'1 de gener de 2023 en endavant. Això obeeix al fet que els assessoraments a les escoles s'iniciïn coincidint o bé amb el començament del primer trimestre (setembre) o bé amb el començament del segon trimestre escolar (gener), i es considera que tots aquells que s'iniciessin amb el començament del segon trimestre escolar (gener) van necessàriament tenir en compte l'entrada en vigor del Decret 21/2003.

8) Dades econòmiques del contracte

Els conceptes que integren el valor estimat del contracte són els següents:

Pressupost vigència inicial (2 anys)	Possible pròrroga (2 anys)	Modificacions	Total valor Estimat
100.000,00 €	100.000,00 €	20.000,00 €	220.000,00 €

El pressupost base de licitació del contracte, formulat en temes de preus unitaris, es fixa en la quantitat biennal (2 anys) de 121.000,00 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Pressupost (IVA inclòs)
100.000,00 €	21.000,00 €	121.000,00 €

El preu unitari màxim de licitació, s'estableix per l'import següent:

Preu unitari màxim per hora (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total preu unitari màxim per hora (IVA inclòs)	Estimació d'hores vigència inicial	Nombre màxims de suports
100,00 €	21,00 €	121,00 €	1.000	20

La previsió màxima d'hores segons les tasques a realitzar dins de cada suport és la següent:



Tipologia de tasques		Nombre de reunions i sessions	Hores dedicació unitàries	Hores dedicació TOTAL
Recollida i anàlisi de la informació i elaboració dels plans de treball general i específic per a cada ens local			4	4
Reunions del contractista amb el SSM (5.1.a PPT)	Inici	1	1	1
	Seguiment	4	1	4
	Finalització	1	1	1
Reunions del contractista, el SSM i ens local (5.1.b PPT)	Inici	1	1	1
	Finalització	1	1	1
Preparació, programació didàctica, desplaçaments i dinamització de les sessions de treball amb els agents implicats de l'ens local		7	5	35
Elaboració de la memòria final general i específica de cada suport			3	3
TOTAL hores per assessorament				50

El nombre d'hores de cada un dels assessoraments es calcularà d'acord amb les previsions de la clàusula 5.4 del PPT.

Cal tenir en compte que els centres educatius municipals objecte del contracte, són diferents en base, d'una banda, al Decret 102/2010 de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius per a la presa de decisions en relació a l'organització i gestió dels professionals i de l'alumnat, la metodologia, etc. Però també per la pròpia singularitat del centre pel que fa a la composició (grandària, nombre i formació de professionals, estructura) i a la pròpia cultura del centre (participació de les famílies i de l'alumnat, valors, relacions, atenció a la diversitat, ...).

Aquests factors poden incidir en la necessitat de variar les hores de dedicació en l'assessorament, podent incrementar o aminorar el nombre d'hores en alguna de les tasques del contractista que es detallen en el quadre precedent i que hauran de ser validades prèviament pel SSM.

Pel que fa als costos, s'han estimat d'acord amb el detall següent:



	%	Import
Costos directes (cost salarial del personal, desplaçaments, plataforma, materials)	80 %	80.000,00 €
Costos indirectes (despeses generals)	10%	10.000,00 €
Benefici empresarial	10%	10.000,00 €
IVA (21%)		21.000,00 €
TOTAL		121.000,00 €

Els preus unitaris màxims s'han calculat tenint en compte l'experiència exigida al personal, els preus de mercat, els establerts per la pròpia administració i la categoria de personal d'intervenció nivell A del II Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya anys 2025-2027, publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm. 9393 en data 15 d'abril de 2025 (codi de conveni núm. 79100215012020), en concret les categories professional de Tècnic/a expert/a i Tècnic/a Orientador/a.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

9) Condicions mínimes de solvència i altres requeriments exigits per presentar-se a la licitació o per executar el contracte

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars.

Concretament, s'ha previst que les empreses han d'acreditar els requeriments mínims següents:

	Mitjans d'acreditació escollits	Motivació dels requisits mínims exigits
--	---------------------------------	---



Solvència econòmica	Volum anual de negocis. Import mínim, IVA exclòs, en algun dels (3) tres últims anys disponibles.	S'ha reduït en un 20% el volum mínim de negocis previst a l'article 11.4.a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, perquè es considera excessiu atesa la naturalesa del contracte i perquè facilita la concurrència de petites i mitjanes empreses especialistes en el sector.
Solvència tècnica	Relació dels principals serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de contracte, en el curs de com a màxim els tres (3) últims anys.	S'ha reduït en un 20% el volum mínim de negocis previst a l'article 11.4.b) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, perquè es considera excessiu atesa la naturalesa del contracte i perquè facilita la concurrència de petites i mitjanes empreses especialistes en el sector.

- Així mateix, les empreses, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, s'han de comprometre a adscriure, com a mínim, els mitjans següents:

- **Número de persones:** 2
- **Titulació mínima de cada persona:** Títol universitari de grau, llicenciatura o diplomatura en Ciències de l'Educació com Pedagogia, Psicologia Educativa, Psicopedagogia, Magisteri o altres de l'àmbit educatiu, o Màster en Psicopedagogia.
- **Experiència mínima de cada persona:** Experiència en orientació i assessorament pedagògic a equips docents d'escoles bressol:

Des del 2019, una experiència mínima de 3 assessoraments en l'elaboració o l'actualització dels documents de centre PEC i/o NOFC (d'un mínim de 20 hores cadascun).

D'aquests 3 assessoraments, almenys 1 ha de ser posterior a 1 de gener de 2023.

Es demana experiència en orientació i assessorament pedagògic a equips docents d'escoles bressol realitzant assessoraments a partir de l'any 2019 per garantir que



les empreses estiguin al dia en quant normativa educativa i metodologies innovadores en la conducció d'equips.

Adicionalment, es requereix que almenys un assessorament sigui posterior a 1 de gener de 2023, en tant que es considera necessari que almenys un assessorament s'hagi realitzat sota la vigència del Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil. A aquests efectes la data que es tindrà en compte a partir de la qual pot haver-se realitzat aquest assessorament mínim serà l'1 de gener de 2023 en endavant. Això obeeix al fet que els assessoraments a les escoles s'inicien coincidint o bé amb el començament del primer trimestre (setembre) o bé amb el començament del segon trimestre escolar (gener), i es considera que tots aquells que s'iniciessin amb el començament del segon trimestre escolar (gener) van necessàriament tenir en compte l'entrada en vigor del Decret 21/2003.

10) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

Es preveuen diferents condicions especials d'execució relatives a aspectes socials, laborals i d'igualtat de gènere respecte els treballadors adscrits a l'execució del contracte als efectes de poder exigir al contractista, si es considera necessari, que acrediti el seu compliment, especialment les obligacions relatives al compliment del pagament del salari, ja que en cas de denúncia dels representants dels treballadors pot ser causa de resolució contractual d'acord amb les previsions dels articles 211.1.i) i 212.1.2n paràgraf de la LCSP.

Aquestes condicions estan previstes en el Recull de Clàusules Socials aprovades per Decret de Presidència de la Diputació de Barcelona de 12 de juny de 2017 i, encara que no afectin el resultat final de la prestació, es considera que estan vinculades a l'objecte del contracte, en virtut del que disposa l'article 202.1 de la LCSP en relació a l'article 145.6 i d'acord amb la Resolució 51/2019 del Tribunal Català de Recursos Contractuals que fa una interpretació àmplia del concepte "vinculació a l'objecte del contracte".

Condicció especial	Finalitat
El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.	Vetllar pel correcte funcionament del contracte.
El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució	Contribuir a garantir les condicions laborals dels treballadors adscrits a



del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.	l'execució del contracte.
L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.	Vetllar pel correcte compliment dels drets reconeguts als treballadors i treballadores a l'empara de la legalitat vigent i, per evitar el tracte discriminatori per raó de gènere.
L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.	Garantir els valors que promou la Diputació de Barcelona: igualtat de gènere, presència equilibrada, diversitat i corresponsabilitat.
L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.	Assegurar el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades.

11) Durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte, prevista inicialment per a l'1 de juny de 2026.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

12) Termini per adjudicar el contracte

L'adjudicació del contracte s'ha de realitzar en el termini de 2 mesos previst en l'article 158 de la LCSP.



13) Constitució de garantia provisional

En aquesta contractació no s'exigeix la presentació de garantia provisional.

14) Constitució de garantia definitiva

En aquesta contractació s'exigeix la presentació de la garantia definitiva en els termes que preveu l'article 107 de la LCSP.

15) Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació no s'ha previst cap termini de garantia, atès que la prestació del servei s'esgota amb la prestació.

16) Revisió de preus

En aquesta contractació no es preveu revisió de preus en els termes que preveu l'article 103 de la LCSP.

17) Penalitats

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, s'han previst en el PCAP diferents penalitats pel compliment defectuós o incompliment parcial del contracte.

18) Cessió del contracte

En aquesta contractació es permet la cessió del contracte en els termes que preveu l'article 214 de la LCSP.

19) Subcontractació del contracte

En aquesta contractació es permet la subcontractació del contracte en els termes que preveu l'article 215 de la LCSP. No obstant això, no s'admet la subcontractació de la figura del coordinador, que ha de pertànyer a l'empresa adjudicatària, ja que ha de tenir la capacitat de prendre decisions davant de qualsevol contingència que es produeixi durant el període de vigència del contracte, tasca que es considera crítica.

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0005211
Tipus documental	Memòria
Títol	Memòria justificativa de la configuració de l'expedient de contractació relatiu al contracte de serveis de la Diputació de Barcelona per assessorar les escoles bressol municipals de la província de Barcelona en l'elaboració o l'actualització dels documents de centre: projecte educatiu de centre (PEC) i normes d'organització i funcionament de centre (NOFC)
Codi classificació	D0506SE01 - Serveis obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Lídia García Chicano (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	28/11/2025, 11:48

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
686cf6e5ced4caae025a	https://seuelectronica.diba.cat	

